

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой государственного и муниципально-  
го управления  
Протокол от «30» ноября 2021 г. №4

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**  
адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРОЙ**

Б1.В.14

краткое наименование дисциплины – УСС (ГМУ)

по направлению подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль):

«Современное государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2021

Новосибирск, 2021

**Автор-составитель, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления**

к.экон.н, доцент кафедры Н.А. Струкова

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....  | 4  |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....   | 4  |
| 3. Содержание и структура дисциплины.....   | 5  |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....  | 9  |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....  | 18 |
| 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... | 23 |
| 6.1. Основная литература .....  | 23 |
| 6.2. Дополнительная литература .....  | 23 |
| 6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....  | 24 |
| 6.4 Нормативные правовые документы .....  | 24 |
| 6.5 Интернет-ресурсы .....  | 25 |
| 6.6 Иные источники .....  | 26 |
| 7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....  | 26 |

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.14 «Управление социальной сферой» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции   | Наименование этапа освоения компетенции                            |
|-----------------|--|----------------------------------|--|
| ПКр-1           | умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления | ПКр-1.6 (для всех форм обучения) | способность принимать решения в условиях неопределенности и рисков |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

| ОТФ/ТФ   | Код этапа освоения компетенции   | Результаты обучения  |
|--|----------------------------------|--|
| участвовать в принятии и реализации управленческих решений | ПКр-1.6 (для всех форм обучения) | <b>знаний:</b> принципы организации деятельности органов публичной власти в социальной сфере |
|  |                                  | <b>умений:</b> выявлять факторы, влияющие на формирование и реализацию социальной политики   |
|  |                                  | <b>навыков:</b> ранжирования рисков при формировании и реализации социальной политики        |

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 50 часов (из них лекции – 16 ч., семинарского типа – 34 ч.); на самостоятельную работу обучающихся – 67ч., контроль – 27 ч. (очная форма обучения).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 32 часов (из них лекции – 10 ч., занятия семинарского типа – 22 ч.); на самостоятельную работу обучающихся – 85ч., контроль – 27 ч. (очно-заочная форма обучения).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

лем 18 часов (из них лекции – 6 ч., занятия семинарского типа – 12 ч.); на самостоятельную работу обучающихся – 117 ч., контроль – 9ч. (заочная форма обучения).

### Место дисциплины

Дисциплина «Управление социальной сферой» (индекс Б1.В.14) изучается:

- студентами очной формы обучения на четвертом курсе (1 семестр);
- студентами очно-заочной формы обучения на четвертом курсе (2 семестр);
- студентами заочной формы обучения на четвертом курсе (2 семестр).

Дисциплина реализуется после изучения: Б1.В.19 Планирование и проектирование организаций публичного сектора, Б1.В.02 Государственное регулирование экономики, Б1.В.08 Трудовое право, Б1.В.12 Организация местного самоуправления, Б1.В.01 Теория организации.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

| № п/п                       | Наименование тем (разделов)  | Объем дисциплины, час. |   |    |    |     |    | Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации |
|-----------------------------|--|------------------------|---|----|----|-----|----|--|
|                             |  | Всего                  | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     | СР |  |
|                             |  |                        | л   | лр | пз | КСР |    |  |
| <i>Очная форма обучения</i> |  |                        |   |    |    |     |    |  |
| Раздел 1                    | Социальная политика как основа управления социальной сферой          | 41                     | 6   |    | 12 |     | 23 |  |
| Тема 1.1                    | Социальное государство и социальная политика                         | 21                     | 3   |    | 6  |     | 12 | О, Д, ГЗ   |
| Тема 1.2                    | Российская социальная политика как общественная теория и практика    | 20                     | 3   |    | 6  |     | 11 | О, Д, Т  |
| Раздел 2                    | Стратегия и тактика управления различными отраслями социальной сферы | 76                     | 10  |    | 22 |     | 44 |  |
| Тема 2.1                    | Управление в сфере здравоохранения                                   | 20                     | 3   |    | 6  |     | 11 | О, Д, Т  |
| Тема 2.2                    | Управление в сфере образования                                       | 20                     | 3   |    | 6  |     | 11 | О, Д, Т  |
| Тема 2.3                    | Управление в сфере культуры  | 18                     | 2   |    | 5  |     | 11 | О, Д, ГЗ   |
| Тема 2.4                    | Организация социальной защиты населения                              | 18                     | 2   |    | 5  |     | 11 | О, Д, ДИ, Т  |

<sup>1</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д), деловая игра (ДИ), ГЗ – групповое выполнение задания

|                          |     |    |  |    |  |    |         |
|--------------------------|-----|----|--|----|--|----|---------|
| Промежуточная аттестация | 27  |    |  |    |  |    | Экзамен |
| Всего:                   | 144 | 16 |  | 34 |  | 67 | ак.ч.   |
|                          | 4   |    |  |    |  |    | з.е.    |
|                          | 108 |    |  |    |  |    | ас.ч.   |

Таблица 4

| № п/п                              | Наименование тем (разделов)  | Объем дисциплины, час. |   |    |    |     |    | Форма текущего контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточной аттестации |
|------------------------------------|--|------------------------|---|----|----|-----|----|--|
|                                    |  | Всего                  | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     | СР |  |
|                                    |  |                        | Л   | лр | пз | КСР |    |  |
| <i>Очно-заочная форма обучения</i> |  |                        |   |    |    |     |    |  |
| Раздел 1                           | Социальная политика как основа управления социальной сферой          | 40                     | 4   |    | 6  |     | 30 |  |
| Тема 1.1                           | Социальное государство и социальная политика                         | 20                     | 2   |    | 3  |     | 15 | О, Д, ГЗ   |
| Тема 1.2                           | Российская социальная политика как общественная теория и практика    | 20                     | 2   |    | 3  |     | 15 | О, Д, Т  |
| Раздел 2                           | Стратегия и тактика управления различными отраслями социальной сферы | 77                     | 6   |    | 16 |     | 55 |  |
| Тема 2.1                           | Управление в сфере здравоохранения                                   | 19                     | 2   |    | 4  |     | 13 | О, Д, Т  |
| Тема 2.2                           | Управление в сфере образования                                       | 20                     | 2   |    | 4  |     | 14 | О, Д, Т  |
| Тема 2.3                           | Управление в сфере культуры  | 19                     | 1   |    | 4  |     | 14 | О, Д, ГЗ   |
| Тема 2.4                           | Организация социальной защиты населения                              | 19                     | 1   |    | 4  |     | 14 | О, Д, ДИ, Т  |
| Промежуточная аттестация           |  | 27                     |   |    |    |     |    | Экзамен  |
| Всего:                             |  | 144                    | 10  |    | 22 |     | 85 | ак.ч.  |
|                                    |  | 4                      |   |    |    |     |    | з.е.   |
|                                    |  | 108                    |   |    |    |     |    | ас.ч.  |

<sup>2</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д), деловая игра (ДИ), ГЗ – групповое выполнение задания

Таблица 5.

| № п/п                         | Наименование тем (разделов)  | Объем дисциплины, час. |   |    |    |     | СР  | Форма текущего контроля успеваемости <sup>3</sup> , промежуточной аттестации |
|-------------------------------|--|------------------------|---|----|----|-----|-----|--|
|                               |  | Всего                  | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     |     |  |
|                               |  |                        | Л   | лр | пз | КСР |     |  |
| <i>Заочная форма обучения</i> |  |                        |   |    |    |     |     |  |
| Раздел 1                      | Социальная политика как основа управления социальной сферой          | 45                     | 2   |    | 3  |     | 40  |  |
| Тема 1.1                      | Социальное государство и социальная политика                         | 23                     | 1   |    | 2  |     | 20  | О, ГЗ  |
| Тема 1.2                      | Российская социальная политика как общественная теория и практика    | 22                     | 1   |    | 1  |     | 20  | О, Т   |
| Раздел 2                      | Стратегия и тактика управления различными отраслями социальной сферы | 90                     | 4   |    | 9  |     | 77  |  |
| Тема 2.1                      | Управление в сфере здравоохранения                                   | 22                     | 1   |    | 3  |     | 19  | О, Т   |
| Тема 2.2                      | Управление в сфере образования                                       | 22                     | 1   |    | 2  |     | 19  | О, Т   |
| Тема 2.3                      | Управление в сфере культуры  | 22                     | 1   |    | 2  |     | 19  | О, ГЗ  |
| Тема 2.4                      | Организация социальной защиты населения                              | 24                     | 1   |    | 3  |     | 20  | О, Т   |
| Промежуточная аттестация      |  | 9                      |   |    |    |     |     | Экзамен  |
| Всего:                        |  | 144                    | 6   |    | 12 |     | 117 | ак.ч.  |
|                               |  | 4                      |   |    |    |     |     | з.е.   |
|                               |  | 135                    |   |    |    |     |     | ас.ч.  |

<sup>3</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).

### **3.Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Социальная политика как основа управления социальной сферой**

##### **Тема 1.1. Социальное государство и социальная политика**

Социальное государство. Типы и эволюция социального государства.

Сущность и содержание социальной политики. Понятия субъекта и объекта социальной политики.

Социальная сфера. Структура социальной сферы. Социальная инфраструктура.

Цели социальной политики. Качество жизни населения. Подходы к оценке качества жизни населения.

Модели социальной политики. Классификация моделей социальной политики.

##### **Тема 1.2. Российская социальная политика как общественная теория и практика**

Субъекты российской социальной политики. Основные тенденции в развитии социальной сферы.

Разграничение полномочий между уровнями власти в области социальной политики. Механизм разработки и реализации социальной политики. Этапы разработки социальной политики.

Принципы социальной политики. Инструменты государственной социальной политики: государственные гарантии, социальные стандарты, прожиточный минимум, потребительские бюджеты.

Независимая оценка качества условий оказания социальных услуг. Этапы независимой оценки качества условий оказания социальных услуг.

#### **Раздел 2. Стратегия и тактика управления различными отраслями социальной сферы**

##### **Тема 2.1. Управление в сфере здравоохранения**

Структура сферы здравоохранения. Функции сферы здравоохранения.

Законодательство в сфере здравоохранения. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья.

Организация охраны здоровья граждан. Особенности медицинских услуг. Учреждения здравоохранения. Виды медицинской помощи.

Медицинское страхование. Принципы медицинского страхования. Субъекты медицинского страхования. Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

Лекарственное обеспечение населения. Жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты.

Органы управления сферой здравоохранения. Разграничение полномочий в сфере здравоохранения. Приоритеты государственной политики в сфере здравоохранения. Региональные стратегии развития сферы здравоохранения.

##### **Тема 2.2. Управление в сфере образования**

Структура системы образования РФ. Правовое регулирование отношений в сфере образования. Принципы государственной политики в сфере образовании. Федеральный государственный образовательный стандарт.

Образовательные программы. Типы образовательных организаций. Дошкольная образовательная организация. Общеобразовательная организация. Профессиональная образовательная организация. Образовательная организация высшего образования. Организации дополнительного образования. Организации дополнительного профессионального образования.

Органы управления сферой образования. Разграничение полномочий в сфере образования.

Приоритеты государственной политики в сфере образования. Региональные стратегии развития сферы образования.

### **Тема 2.3. Управление в сфере культуры**

Основные понятия и структура сферы культуры. Виды культурной деятельности.

Права граждан в сфере культуры. Законодательство в сфере культуры.

Специфика государственного регулирования сферы культуры. Модели культурной политики. Инструменты государственного регулирования сферы культуры.

Негосударственная поддержка сферы культуры. Спонсорство. Благотворительность. Патронаж.

Органы управления сферой культуры. Разграничение полномочий в сфере культуры. Приоритеты государственной политики в сфере культуры. Региональные стратегии развития сферы культуры.

### **Тема 2.4. Организация социальной защиты населения**

Формирование института социальной защиты и социального обеспечения.

Система социальной защиты в РФ. Принципы социальной защиты. Функции социальной защиты.

Сущность социального страхования. Принципы социального страхования. Виды социального страхования.

Социальная поддержка населения. Формы социальной поддержки населения. Социальное обслуживание населения.

Модели управления социальной защитой в субъектах РФ. Приоритеты государственной политики в сфере социальной защиты населения. Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к предоставлению социальных услуг. Региональные стратегии развития социальной защиты.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.14 «Управление социальной сферой» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 6

Методы текущего контроля для очной формы обучения

| Тема (раздел) |  | Методы текущего контроля успеваемости   |
|---------------|--|---|
| Раздел 1      | Социальная политика как основа управления социальной сферой          |   |
| Тема 1.1      | Социальное государство и социальная политика                         | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Групповое выполнение задания |
| Тема 1.2      | Российская социальная политика как общественная теория и практика    | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Тестирование                 |
| Раздел 2      | Стратегия и тактика управления различными отраслями социальной сферы |   |
| Тема 2.1      | Управление в сфере здравоохранения                                   | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Тестирование                 |
| Тема 2.2      | Управление в сфере образования                                       | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Тестирование                 |

|          |   |   |
|----------|---|---|
| Тема 2.3 | Управление в сфере культуры             | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Групповое выполнение задания |
| Тема 2.4 | Организация социальной защиты населения | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Деловая игра<br>Тестирование |

Таблица 7

## Методы текущего контроля для очно-заочной формы обучения

| Тема (раздел) |  | Методы текущего контроля успеваемости   |
|---------------|--|---|
| Раздел 1      | Социальная политика как основа управления социальной сферой          |   |
| Тема 1.1      | Социальное государство и социальная политика                         | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Групповое выполнение задания |
| Тема 1.2      | Российская социальная политика как общественная теория и практика    | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Тестирование                 |
| Раздел 2      | Стратегия и тактика управления различными отраслями социальной сферы |   |
| Тема 2.1      | Управление в сфере здравоохранения                                   | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Тестирование                 |
| Тема 2.2      | Управление в сфере образования                                       | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Тестирование                 |
| Тема 2.3      | Управление в сфере культуры  | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Групповое выполнение задания |
| Тема 2.4      | Организация социальной защиты населения                              | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации<br>Деловая игра<br>Тестирование |

Таблица 8

## Методы текущего контроля для заочной формы обучения

| Тема (раздел) |   | Методы текущего контроля успеваемости                              |
|---------------|---|--|
| Раздел 1      | Социальная политика как основа управления социальной сферой |  |
| Тема 1.1      | Социальное государство и социальная политика                | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Групповое выполнение задания |

|          |  |  |
|----------|--|--|
| Тема 1.2 | Российская социальная политика как общественная теория и практика    | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Тестирование                 |
| Раздел 2 | Стратегия и тактика управления различными отраслями социальной сферы |  |
| Тема 2.1 | Управление в сфере здравоохранения                                   | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Тестирование                 |
| Тема 2.2 | Управление в сфере образования                                       | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Тестирование                 |
| Тема 2.3 | Управление в сфере культуры  | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Групповое выполнение задания |
| Тема 2.4 | Организация социальной защиты населения                              | Устный/письменный ответ на вопросы<br>Тестирование                 |

4.1.2 . Экзамен проводится с применением следующих средств:

- устное собеседование по вопросам билета;
- тестирование.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

##### **Типовые оценочные средства по теме 1.1. Социальное государство и социальная политика**

##### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Содержание понятия «социальная политика»
2. Принципы социальной политики
3. Модели социальной политики
4. Механизм формирования и реализации социальной политики
5. Инструменты государственной социальной политики
6. Муниципальная социальная политика

##### **Вопросы для докладов**

1. Социально-трудовая сфера. Социальная инфраструктура.
2. Типы и эволюция социального государства в странах с рыночной экономикой.
3. Классификации моделей социальной политики.

##### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

**1.** Социальная политика рассматривается как безусловная функция общества, взаимодействия социальных групп, а не государства, в соответствии с:

государственным подходом

\*общественным подходом

этактическим подходом

**2.** Концепция государства всеобщего благосостояния появилась в:

Германии

\*США

Франции

**3.** Упор на рынок и страхование под государственным наблюдением – основной принцип: неолиберальной модели

социал-демократической модели

\*континентальной модели

**4.** Независимая оценка качества условий предоставления услуг в социальной сфере является

формой государственного контроля

- \* формой общественного контроля
- формой муниципального контроля
- формой экономического контроля

5. Принцип конкретизации социальной политики предполагает:

ориентацию социальной политики на решение наиболее значимых проблем в каждый конкретный момент времени

разграничение полномочий между уровнями власти

\*реализацию социальной политики через механизм социальных и экономических программ

необходимость рассчитывать обеспечение целей необходимыми ресурсами

## **Типовые оценочные средства по теме 1.2. Российская социальная политика как общественная теория и практика**

### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Повышение качества услуг в социальной сфере.
2. Разграничение полномочий между уровнями власти в области социальной политики.
3. Основные тенденции в развитии социальной сферы.

### **Вопросы для докладов**

1. Государственные субъекты социальной политики в РФ
2. Роль общественных и религиозных организаций в разработке и реализации социальной политики.

3. Муниципальная социальная политика

### **4. Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. К инструментам государственной социальной политики относят:

\*государственные минимальные социальные стандарты

\*минимальный потребительский бюджет

социальную инфраструктуру

\*прожиточный минимум

2. Социальная инфраструктура является структурной составляющей:

социальной политики

социального страхования

\*социальной сферы

социальной поддержки

3. Индекс человеческого развития представляет собой среднюю арифметическую величину, состоящую из:

\*ожидаемая продолжительность жизни

\*валовой внутренний продукт на душу населения

доступ к здравоохранению

\*доступ к образованию

## **Типовые оценочные средства по теме 2.1. Управление системой здравоохранения**

### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Национальный проект «Здравоохранения»
2. Особенности лекарственного обеспечения населения в РФ

### **Вопросы для докладов**

1. Основные проблемы и перспективы управления в сфере здравоохранения.
2. Сектора и функции российской системы здравоохранения.
3. Медицинская услуга и ее экономические особенности.

### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Оздоровление окружающей природной среды и среды обитания человека относится к такой функции здравоохранения, как:

\*проведения социальной профилактики

оказание населению медико-социальной помощи

оказание населению квалифицированной медицинской помощи

2. Оказание, наряду с медицинскими, и таких видов услуг как юридические, социально-бытовые, психологические, воспитательно-педагогические относится к такой функции здравоохранения, как:

проведения социальной профилактики

\*оказание населению медико-социальной помощи

оказание населению квалифицированной медицинской помощи

3. Проведение мониторинга, т.е. динамического наблюдения за здоровьем населения с учетом влияния различных факторов относится к такой функции здравоохранения, как:

проведения социальной профилактики

оказание населению медико-социальной помощи

\*информационная

оказание населению квалифицированной медицинской помощи

4. Гомеопатические аптеки входят в состав:

лечебно-профилактического подкомплекса

санаторно-курортного подкомплекса

\*подкомплекса аптечных учреждений.

5. Продолжительность жизни, качество жизни, демографические сдвиги (рождаемость, смертность, естественный прирост населения – это показатели такого эффекта здравоохранения, как:

медицинский

экономический

\*социальный

### **Типовые оценочные средства по теме 2.3. Управление в сфере образования**

#### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Типы образовательных организаций в РФ

2. Государственно-общественное управление образованием

3. Национальный проект «Образование»

#### **Вопросы для докладов**

1. Основные проблемы и перспективы управления в сфере образования.

2. Принципы государственной политики в сфере образования.

3. Функции муниципального органа управления образованием.

#### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор двух правильных ответов из многих)

1. К проблемам кадрового обеспечения развития российского образования относятся:

\*гендерный кадровый дисбаланс в общем образовании

снижение уровня заработной платы педагогов

\*медленное обновление педагогического корпуса

2. К дополнительным образовательным программам относятся:

\*программы профессиональной переподготовки

программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих

программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)

\*программы повышения квалификации

3. В структуру национального проекта «Образование» входят следующие федеральные проекты:

«Земский учитель»

«Учитель для России»

\* «Экспорт образования»

\* «Молодые профессионалы»

4. Основные типы образовательных организаций в соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»  
организации начального профессионального образования  
\* образовательные организации высшего образования  
\* общеобразовательные организации  
организации среднего профессионального образования

### **Типовые оценочные средства по теме 2.3. Управление в сфере культуры**

#### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Основные понятия и структура сферы культуры
2. Характеристика сферы культуры
3. Негосударственная поддержка сферы культуры
4. Основные роли государства в сфере культуры
5. Инструменты государственного регулирования сферы культуры.

#### **Вопросы для докладов**

1. Основные проблемы и перспективы управления в сфере культуры
2. Модели культурной политики, принятые в США, Германии, Великобритании.
3. Современная российская государственная политика в сфере культуры.
4. Национальный проект «Культура»

#### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Материальные и духовные ценности, созданные в прошлом, а также памятники и историко-культурные территории и объекты, значимые для сохранения и развития самобытности народов, их вклада в мировую цивилизацию – это:

\*культурное наследие

культурные ценности

культурные блага

2. Услуги, предоставляемые юридическими и физическими лицами для удовлетворения гражданами своих культурных потребностей – это:

культурное наследие

культурные ценности

\*культурные блага

3. Деятельность по сохранению культурного наследия, созданию, распространению и освоению культурных ценностей и благ – это:

культурное наследие

культурные ценности

\*культурная деятельность

4. На принципе «вытянутой руки», согласно которому правительство, определяя общую сумму дотаций на культуру, не участвует в их распределении, основана:

американская модель

модель, действующая в Германии

\*модель, действующая в Великобритании

5. Субсидируя искусство не слишком щедро, стимулирует общество вкладывать средства в некоммерческие организации культурной сферы в соответствии с моделью:

\*«Государство-вдохновитель»

«Государство-патрон»

«Государство-патрон»

Полный перечень тестовых заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Управление социальной сферой»

## **Типовые оценочные средства по теме 2.4. Организация социальной защиты населения**

### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Система социальной защиты в РФ
2. Сущность социального страхования
3. Сущность социальной поддержки населения
4. Принципы социальной защиты.
5. Функции социальной защиты.
6. Формы социальной поддержки населения в РФ.
7. Модели управления социальной защитой в субъектах РФ: вертикальная, муниципальная, смешанная.

### **Вопросы для докладов**

1. Основные проблемы и перспективы социальной защиты инвалидов
2. Основные проблемы и перспективы государственно-частного партнерства в социальной сфере

### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Льготы являются формой социального страхования
  - \*социальной поддержки
  - социального обслуживания
  - социального контракта
2. Социальное обеспечение:
  - \*поддерживающая в первую очередь денежные доходы нетрудоспособных граждан
  - \*предоставляется только в неблагоприятных ситуациях
  - выполняет функции предупреждения тяжелой жизненной ситуации
3. Комплекс целенаправленных мероприятий экономического, правового и организационного характера для поддержки наиболее уязвимых слоев населения – это: социальная защита в широком смысле слова
  - \*социальная защита в узком смысле слова
  - социальное страхование
4. Расширение сферы применения социальных контрактов в субъектах Российской Федерации относится к такому направлению развития системы социальной защиты, как:
  - \*развития мер социальной поддержки отдельных категорий граждан
  - модернизации и развития социального обслуживания населения
  - совершенствование социальной поддержки семьи и детей
5. СО НКО могут предоставлять социальные услуги
  - \*за счет собственных средств и спонсорской помощи
  - \*за счет собственных средств и за счет бюджетных средств
  - только за счет собственных средств
  - только за счет бюджетных средств

### **Деловая Игра**

«Привлечение социально-ориентированных организаций к предоставлению социальных услуг»

## **4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации**

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 10

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции   | Наименование этапа освоения компетенции                            |
|-----------------|--|----------------------------------|--|
| ПКр-1           | умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления | ПКр-1.6 (для всех форм обучения) | способность принимать решения в условиях неопределенности и рисков |

Таблица 11

| Этап освоения компетенции  | Показатели оценивания  | Критерии оценивания  |
|--|--|--|
| ПКр-1.6 способность принимать решения в условиях неопределенности и рисков | владеет навыками принятия решений в условиях неопределенности и рисков | продемонстрировал навыки принятия решений в условиях неопределенности и рисков |

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

##### Вопросы для подготовки к экзамену

1. Охарактеризуйте содержание понятия «социальная политика»
2. Раскройте принципы социальной политики
3. Охарактеризуйте структуру социальной сферы
4. Охарактеризуйте модели социальной политики
5. Раскройте подходы к оценке качества жизни населения
6. Раскройте механизм формирования и реализации социальной политики
7. Охарактеризуйте инструменты государственной социальной политики
8. Раскройте функции и структура сферы здравоохранения
9. Охарактеризуйте особенности медицинских услуг
10. Охарактеризуйте виды медицинской помощи
11. Раскройте сущность медицинского страхования в РФ
12. Охарактеризуйте особенности лекарственного обеспечения населения в РФ
13. Охарактеризуйте органы управления сферой здравоохранения
14. Раскройте приоритеты государственной политики в сфере здравоохранения РФ
15. Охарактеризуйте структуру системы образования РФ
16. Охарактеризуйте принципы государственной политики в сфере образования
17. Охарактеризуйте виды образовательных организаций
18. Охарактеризуйте региональные стратегии развития сферы культуры.
19. Раскройте приоритеты государственной политики в сфере образования РФ
20. Охарактеризуйте структуру сферы культуры
21. Охарактеризуйте формы негосударственной поддержки сферы культуры

22. Раскройте основные роли государства в сфере культуры
23. Охарактеризуйте инструменты государственного регулирования сферы культуры
24. Охарактеризуйте органы управления сферой культуры
21. Раскройте приоритеты государственной политики в сфере культуры РФ
25. Охарактеризуйте систему социальной защиты в РФ
26. Раскройте Функции социальной защиты
27. Охарактеризуйте принципы социальной защиты
28. Раскройте сущность социального страхования
29. Охарактеризуйте принципы социального страхования
30. Раскройте сущность социальной поддержки населения
31. Охарактеризуйте основы формы социальной поддержки населения
32. Охарактеризуйте целесообразность и способы привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций к предоставлению социальных услуг
33. Приоритеты государственной политики в сфере социальной защиты РФ
34. Охарактеризуйте модели управления социальной защитой в субъектах РФ.
35. Раскройте механизм независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями социальной сферы

### Шкала оценивания

#### Шкалы балльных оценок уровня освоения дисциплины

| 100-балльная шкала | Российская система (5-балльная шкала) | Шкала зачета | Оценка ECTS* |              |
|--------------------|---------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| 95 – 100           | Отлично «5»                           | Зачтено      | A            | Excellent    |
| 85 – 94            |                                       |              | B            | Very Good    |
| 75 – 84            | Хорошо «4»                            |              | C            | Good         |
| 65 – 74            |                                       |              | D            | Satisfactory |
| 51 - 64            |                                       |              | E            | Sufficient   |
| 0 -50              | Неудовлетворительно «2»               | Не зачтено   | F            | Fail         |

#### 36. \*Интерпретация оценок ECTS

37. Excellent – выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями;
38. Very Good – знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками;
39. Good – правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками;
40. Satisfactory – работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками;
41. Sufficient – знания, удовлетворяющие минимальным критериям.
42. Fail – знания, не удовлетворяющие минимальным критериям
- 43.

### Шкала оценивания

Таблица 12

| Экзамен (5-балльная шкала) | Критерии оценки   |
|----------------------------|---|
| 2<br>неудовлетворительно   | Студент не использует понятийный аппарат, фрагментарно воспроизводит учебный материал, не умеет разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа местного самоуправления, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями внутри органа местного самоуправления, не может организовать работу по анализу и планированию развития муниципального образования, разработать управленческое решение. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. |

|                        |  |
|------------------------|--|
| 3<br>удовлетворительно | Студент фрагментарно воспроизводит учебный материал, демонстрирует единичные практические навыки профессиональной деятельности, испытывает значительные затруднения в разработке организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа местного самоуправления, распределении функции, полномочий и ответственности между исполнителями внутри органа местного самоуправления, допускает серьезные ошибки при разработке управленческого решения                                     |
| 4<br>хорошо            | Студент логично излагает учебный материал, демонстрирует основные практические навыки профессиональной деятельности, умеет разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа местного самоуправления, распределять функции, полномочий и ответственности между исполнителями внутри органа местного самоуправления, испытывает затруднения в организации работы по анализу и планированию развития муниципального образования, разработке управленческого решения. |
| 5<br>отлично           | Студент демонстрирует свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины, умеет разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа местного самоуправления, распределять функции, полномочий и ответственности между исполнителями внутри органа местного самоуправления, может организовать работу по анализу и планированию развития муниципального образования, разработать управленческое решение.   |

#### 2.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Академия" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины начинается с ознакомления с рабочей программой, а также учебным пособием (курсом лекций), размещенным на сайте института. Рекомендуется последовательное изучение тем, что позволяет сформировать системное представление о содержании дисциплины. Обучающийся также должен ознакомиться с учебным планом по направлению подготовки, федеральным государственным образовательным стандартом и

стандартом РАНХиГС (размещены на сайте Института). При ознакомлении с текстами стандартов следует обратить внимание на содержание представленных компетенций.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной литературой, содержащейся в библиотеке института, рекомендуемыми Интернет-ресурсами.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

### **Методические указания по подготовке доклада**

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (рекомендуется использовать не менее 8 — 10 источников);
- обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений;
- разработка плана доклада;
- написание;
- публичное выступление с докладом.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Структура доклада, как правило, индивидуальна и зависит от особенностей и темы, однако традиционно включает в себя три части.

Вступление. Формулируется тема доклада, определяется место рассматриваемой проблематики среди других научных проблем и подходов, даётся краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и др.

Основная часть. Излагается основной материал в форме связного, последовательного, доказательного повествования, лишённого ненужных отступлений и повторов.

Заключение. Подводятся итоги, формулируются выводы, подчёркивается значение рассмотренной проблемы и др.

### **Рекомендации по подготовке презентации**

Презентация - мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений.

Основной программой для подготовки и просмотра презентаций является Microsoft Power Point. Данная программа является частью Microsoft Office и доступна в редакциях для операционных систем Microsoft Windows и Mac OS. Материалы, подготовленные с помощью PowerPoint, предназначены для отображения на большом экране — через проектор, либо телевизионный экран большого размера.

Количество слайдов должно быть адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя два разных подхода. При первом подходе на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: объем текста на слайде – не больше 7 строк; мар-

кированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках; значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации. Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

При втором подходе на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию; использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации). Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков – не меньше 24 пунктов, для информации – для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Заключительный слайд презентации. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

### **Методические указания по подготовке к устному опросу**

Одним из основных способов проверки и оценки знаний студентов по дисциплине является устный опрос, проводимый на семинарских занятиях. Устный опрос является формой текущего контроля и проводится индивидуально.

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

### **Методические указания по решению тестовых заданий**

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.

В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

К заданиям *закрытой формы* относятся задания следующих типов:

- один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных);
- многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных);
- область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке).

В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.

Задания *открытой формы* служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.

К заданиям открытой формы относятся:

- поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ);
- несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски);
- несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений).

Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. Требование к данному тестовому заданию – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Рекомендуется задание формулировать так, чтобы ответ был в именительном падеже. Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.).

Задания *на установление соответствия* служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины.

Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца).

В тестовом задании *на упорядочение* предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

### **Методические рекомендации по подготовке и проведению деловой игры**

На тему: «Повышение эффективности взаимодействие органа власти и учреждений социальной сферы (социальной группы)»

При подготовке к игре студенты должны ознакомиться с *теоретической* основой игры, её *организационной* и *методической* составляющими.

В качестве *теоретической* основы игры «Повышение эффективности взаимодействие органа власти и учреждений социальной сферы (социальной группы)» используются модели Т. Парсонса, Дж. Мида, П. Жане, Т. Шибутани. В частности используется формула: Эффективное взаимодействие – взаимодействие, основанное на удовлетворении взаимных ожиданий субъектов взаимодействия по отношению друг к другу.

#### **Организационная подготовка:**

1. Разбиение студентов на 2-3 группы по 7 плюс-минус 2 человека.
2. Разбиение студентов на две группы внутри подгруппы.
3. Выбор двух внутри групп (в некоторых случаях 3-х) субъектов взаимодействия.
4. Определение игровых ролей в первой подгруппе каждой игровой группы: один из субъектов – орган власти: федеральный орган государственного управления власти, орган власти субъекта федерации, орган власти местного самоуправления, подразделения органов власти. Одна из подгрупп каждой из игровых групп отождествляет себя с органом власти в одной из его модификаций. Внутри этой подгруппы происходит выбор ролей, например, глава органа, начальник департамента, министр, начальник отдела, специалист, ответственных за взаимодействие по соответствующему вопросу, юрист, разрабатывающий нормативные акты, регламентирующие взаимодействия и пр.
5. Определение игровых ролей во второй подгруппе каждой игровой группы: организации социальной сферы (как подведомственной органу власти, так и неподведомственной, но находящейся с ним во взаимодействии), подотрасли социальной сферы (театрально зрелищное искусство, аптечные комплекс, дошкольного образования и пр.), социальной группы (пенсионеры,

инвалиды, студенты ВУЗов и пр.) Выбор в рамках подгрупп игровых ролей: по статусы в структуре организации, представители подотраслей и социальных групп.

**Организационная основа игры:** В каждой группе выделяются две подгруппы: группа, формулирующая точку зрения органа власти, с одной стороны и группы, представляющая интересы организации, подотрасли социальной сферы или социальная группы – с другой. Внутри каждой подгруппы определяются игровые роли.

**Методика игры:** Заполнение таблицы «взаимные ожидания субъектов взаимодействия по отношению друг к другу»

Таблица – Таблица взаимных ожиданий

| № | Ожидания органа власти по отношению к СО НКО | Ожидания СО НКО по отношению к органам власти |
|---|--|---|
| 1 |  |   |
|   |  |   |
| N |  |   |

1. Определение совпадающих ожиданий.
2. Определение несовпадающих ожиданий.
3. Выбор из несовпадающих ожиданий принципиально некорректируемых в ближайший период времени и подлежащих коррекции.
4. Разработка рекомендаций по корректировке несовпадающих ожиданий.

**Вывод работы на этом этапе:** Рекомендации по корректировке несовпадающих взаимодействий – это направления повышения эффективности взаимодействия.

**Работа в группах и подгруппах по методике игры.** Студенты работают самостоятельно при необходимой поддержке преподавателя. Трудность составляет выбор субъектов взаимодействия и игровых ролей. Роль преподавателя на данном этапе – дать примеры работы на данном этапе. Эти примеры должны быть заготовлены до начала занятия.

Также для правильного выбора рекомендуется студентам использование официальных сайтов органов власти, организаций социальной сферы и общественных организаций, представляющих интересы социальных групп. Выбор ролей также осуществляется с помощью заготовленных преподавателем примеров и сайтов, информации из ИНТЕРНЕТА.

**Презентация игры.** Презентация предполагает подготовку графических материалов в виде заполненной таблицы, выступление студентов, представляющих субъекты взаимодействия и роли внутри них, описание совпадающих ожиданий, принципиально несовпадающих и корректируемых несовпадающих взаимодействий, рекомендации по корректировке несовпадающих взаимодействия. Все результаты должны быть обоснованы статистическим и аналитическим материалом. Необходимо отметить возможные конфликты внутри каждого субъекта взаимодействия, возможное появление третьего или четвертого субъекта взаимодействия. Также показывают, какой субъект взаимодействия идет на большие уступки для корректировки ожиданий.

**Результат игры** – рекомендации по повышению эффективности взаимодействия власти и организации, подотрасли социальной сферы, социальной группы.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Горяйнова, Н. М. Государственная социальная политика : учебное пособие / Н. М. Горяйнова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 226 с. — ISBN 978-5-4486-0652-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/81475.html> (дата обращения: 21.05.2021). — требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Шарин, В. И. Основы социальной политики и социальной защиты : учебное пособие / В.И. Шарин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17945. - ISBN 978-5-16-011700-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium-com.ezproxu.ranepa.ru:2443/catalog/product/1228790> (дата обращения: 21.05.2021). — требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Фахрутдинова, А. З. Управление социальной сферой : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 186 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : [http://siu.ranepa.ru/UMM\\_1/100262/ucs\\_up\\_2015.pdf](http://siu.ranepa.ru/UMM_1/100262/ucs_up_2015.pdf), требуется авторизация. — Загл. с экрана.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Аганбегян, А. Г. О приоритетах социальной политики : монография / А. Г. Аганбегян. — Москва: Дело РАНХиГС, 2018. — 512 с. — ISBN 978-5-7749-1376-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143404> (дата обращения: 21.05.21). — требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Попов, В. П. Проблемы управления социально-культурной сферой муниципального образования [Электронный ресурс] / В. П. Попов. - Электрон. дан. - Москва: Лаборатория книги, 2018. - 99 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141534>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Попов, П. С. Муниципальная политика в социальной сфере муниципального образования [Электронный ресурс] / П. С. Попов. - Электрон. дан. - Москва: Лаборатория книги, 2011. - 96 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141291>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Социальная безопасность в контексте социальной политики : учебное пособие / составитель В. Ю. Флягина. — Кемерово : КемГУ, 2018. — 247 с. — ISBN 978-5-8353-2285-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111487> (дата обращения: 21.05.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. 2017: социальные итоги и уроки для экономической политики: Научное / Под ред. Малеева Т.М. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2018. - 122 с.: ISBN 978-5-7749-1328-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium-com.ezproxu.ranepa.ru:2443/catalog/product/982672> (дата обращения: 21.05.2021). — Режим доступа: по подписке.

### 6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Управление социальной сферой» (ГМУ).
2. Методические рекомендации по проведению деловой игры на тему: «Привлечение социально-ориентированных организаций к предоставлению социальных услуг»

### 6.4 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007040001> / (дата обращения – 01.04.2021).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ // СЗ РФ. – 1998. - № 31. - Ст. 3823.
3. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации: федер. закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ // Рос. газета. – 2013. – 30 дек.
4. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ // Рос. газета. – 2012. – 31 дек.
5. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: федер. закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ // Рос. газета. – 2011. – 23 нояб.
6. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: федер. закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ // Рос. газета. – 2010. – 20 июля.
7. О физической культуре и спорте в Российской Федерации: федер. закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ // Рос. газета. – 2007. – 8 дек.
8. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федер. закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // СЗ РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
9. Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов России: федер. закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ // Рос. газета. – 2002. – 29 июня.
10. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: федер. закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // СЗ РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005
11. О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации: федер. закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ // Рос. газета. – 1996. – 4 июня.
12. О библиотечном деле: федер. закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ // Рос. газета. – 1995. – 17 янв.
13. Основы законодательства Российской Федерации о культуре (увт. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. - № 46. – Ст. 2615.
14. Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 13.02.2021 № 183. – Режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202102190016> (дата обращения: 01.04.2021).
15. О Стратегии социально-экономического развития Новосибирской области на период до 2030 года [Электронный ресурс]: постановление Правительства Новосибирской области от 19 марта 2019 года № 105-п. – Режим доступа: <https://www.nso.ru/page/2412>

(дата обращения: 01.04.2021).

16. Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Комплексное развитие сельских территорий в Новосибирской области» [Электронный ресурс]: постановление Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 № 525-п. – Режим доступа: <https://mcsx.nso.ru/page/751> (дата обращения 01.04.2021).

17. Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» [Электронный ресурс]: постановление Правительства Новосибирской области от 03.02.2015 № 46-п. – Режим доступа: <http://mk.nso.ru/page/2004> (дата обращения 01.04.2021).

18. Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирской области» [Электронный ресурс]: постановление Правительства Новосибирской области от 23.01.2015 № 24-п. – Режим доступа: [/https://sport.nso.ru/page/246](https://sport.nso.ru/page/246) (дата обращения 01.04.2021).

19. Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Региональная программа развития среднего профессионального образования Новосибирской области» [Электронный ресурс]: постановление Правительства Новосибирской области от 06.09.2013 № 380-п. – Режим доступа: <https://minobr.nso.ru/deyatelnost/Pages/program.aspx> (дата обращения 01.04.2021).

20. Об утверждении государственной программы «Развитие здравоохранения Новосибирской области» [Электронный ресурс]: постановление Правительства Новосибирской области от 07.05.2013 № 199-п. – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/465706667> (дата обращения 01.04.2021).

## 6.5 Интернет-ресурсы

1. Официальный интернет портал государственные и муниципальные услуги - Режим доступа: // <http://www.gosuslugi.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус. (дата обращения 01.04.2021)

2. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях - Режим доступа: <https://bus.gov.ru/pub/home>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус. (дата обращения 01.04.2021)

3. Официальный сайта Министерства здравоохранения Российской Федерации. - Режим доступа: <https://www.gosminzdrav.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус. (дата обращения 01.04.2020).

4. Официальный сайта Министерства культуры Российской Федерации. - Режим доступа: <https://www.mkrf.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус. (дата обращения 01.04.2021).

5. Официальный сайта Министерства просвещения Российской Федерации. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус. (дата обращения 01.04.2021).

6. Официальный сайта Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. - Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус. (дата обращения 01.04.2021).

7. Паспорт национального проекта «Демография» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/info/35559/> (дата обращения 01.04.2021).

8. Паспорт национального проекта «Здравоохранение» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/projects/selection/736/35561/> (дата обращения 01.04.2021).

9. Паспорт национального проекта «Культура» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/info/35562/> (дата обращения 01.04.2021).

10. Паспорт национального проекта «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/info/35566/> (дата обращения 01.04.2021).

#### 6.7. Иные источники

Иные источники не используются

### **7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным

зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи;

Экранная лупа – программа экранного увеличения;

Экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

Speech logger– программа перевода речи в текст.