

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой информатики и математики  
Протокол от «24» сентября 2021 г.  
№2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**  
адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья

**ЦИФРОВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ**

Б1.В.07

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль):

«Современное государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2021

Новосибирск, 2021

**Автор– составитель:**

к.т.н., доцент, профессор кафедры информатики и математика СИУ-филиала  
РАНХиГС Кричевский А.И.

**Заведующий кафедрой информатики и математики СИУ-филиала РАНХиГС**

к.ф.-м.н, доцент Рапоцевич Е.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	5
3. Содержание и структура дисциплины .....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	16
6.1 Основная литература .....	16
6.2 Дополнительная литература .....	16
6.3 Нормативные правовые документы.....	16
6.4 Интернет-ресурсы .....	17
6.5 Справочные системы .....	17
6.6 Иные источники .....	17
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	18

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1 Дисциплина Б1.В.07 Цифровое государственное управление обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-1	умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПКс- 1.2 на очной, очно-заочной, заочной формах обучения	Способность правильно интерпретировать результаты исследований и выработать практические рекомендации по их применению

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
участвовать в организации контроля исполнения и оценки качества управленческих решений	ПКс- 1.2 на очной, очно-заочной, заочной формах обучения	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основ развития цифрового государственного управления;</li> <li>- понятие, виды и основные способы контроля качества решения;</li> <li>- основные нормативные и законодательные акты, регулирующие вопросы владения, пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом;</li> <li>- основные экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом;</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирования о доступных электронных услугах и сервисах электронного правительства;</li> <li>- определять возможные последствия реализации управленческих решений;</li> <li>- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом;</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдений и измерения параметров развития цифровой экономики;</li> <li>- организовывать контроль исполнения управленческого решения в соответствии с основными этапами контроля;</li> <li>- выявления и анализа факторов отклонения от целевых индикаторов и рациональных технологий при разработке и исполнении управленческих решений;</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.07 Цифровое государственное управление изучается студентами очной формы обучения на четвертом курсе (1 семестр), студентами очно-заочной формы обучения на 4 курсе (2 семестр), студентами заочной формы – на четвертом курсе (2 семестр), общая трудоемкость дисциплины 43Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очной формы обучения: 50 часов, из них 16 часов лекций, 34 часов семинарских занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 67 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очно-заочной формы обучения: 38 часов, из них 12 часов лекций, 26 часов семинарских занятий. На самостоятельную работу обучающихся выделено 79 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для заочной формы обучения: 18 часов, из них 6 часов лекций, 12 часов семинарских занятий. На самостоятельную работу обучающихся выделено 117 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен.

### Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.07 Цифровое государственное управление реализуется после изучения дисциплин:

Б1.В.06	Логика
Б1.В.01	Теория организации
Б1.В.04	Гражданское право
Б1.В.19	Планирование и проектирование организаций публичного сектора
Б1.В.02	Государственное регулирование экономики
Б1.В.08	Трудовое право
Б1.В.12	Организация местного самоуправления
Б1.В.05	Социальная психология управления
Б1.О.07	Русский язык и культура речи
Б1.О.11	Финансовое планирование и бюджетирование в организации
Б1.О.16	Принятие и исполнение управленческих решений
Б1.В.26	Управление муниципальным хозяйством

Освоение дисциплины Б1.В.07 Цифровое государственное управление является основой для дальнейшего формирования компетенций по дисциплинам:

Б1.В.25	Экологическая политика государства
---------	------------------------------------

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	
		Все го	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<b>Очная форма обучения</b>								
<b>Раздел 1. Основы цифрового государственного управления (ЦГУ)</b>		<b>43</b>	<b>4</b>		<b>10</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	
Тема 1.1	Е-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.	15	2		2	3	8	ИПЗ №1
Тема 1.2	Зарубежный опыт построения e-government.	11			4	3	4	ИПЗ №1
Тема 1.3	Внедрение e-government в России. Этапы и программы	17	2		4	3	8	ИПЗ №1
<b>Раздел 2 Единое информационное пространство системы ЦГУ</b>		<b>60</b>	<b>6</b>		<b>14</b>	<b>9</b>	<b>31</b>	
Тема 2.1	Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов.	15	2		4	3	6	ИПЗ №1
Тема 2.2	СМЭВ – начальный этап интеграции ресурсов	25	2		5	3	15	ИПЗ №1
Тема 2.3	Национальная система управления данными (НСУД) в системе ЦГУ	20	2		5	3	10	ИПЗ №2
<b>Раздел 3 «Государственные электронные сервисы»</b>		<b>41</b>	<b>6</b>		<b>10</b>	<b>9</b>	<b>16</b>	
Тема 3.1	Единый портал предоставления государственных услуг.	18	2		4	4	8	ИПЗ №2
Тема 3.2	Цифровая трансформация системы предоставления государственных и муниципальных услуг	23	4		6	5	8	ИПЗ №3
Промежуточная аттестация								экзамен
<b>Всего:</b>		<b>144</b>	<b>16</b>		<b>34</b>	<b>27</b>	<b>67</b>	ак.ч.
		<b>4</b>						З.Е.
		<b>108</b>	<b>12</b>		<b>25,5</b>	<b>20,25</b>	<b>50,25</b>	ас.ч.

<sup>1</sup> ИПЗ – индивидуальное практическое задание,

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточной аттестации	
		Все го	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<b>Очная форма обучения</b>								
<b>Раздел 1. Основы цифрового государственного управления (ЦГУ)</b>		<b>40</b>	<b>2</b>		<b>7</b>	<b>9</b>	<b>22</b>	
Тема 1.1	Е-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.	13	1		1	3	8	ИПЗ №1
Тема 1.2	Зарубежный опыт построения e-government.	12			3	3	6	ИПЗ №1
Тема 1.3	Внедрение e-government в России. Этапы и программы	15	1		3	3	8	ИПЗ №1
<b>Раздел 2 Единое информационное пространство системы ЦГУ</b>		<b>64</b>	<b>6</b>		<b>12</b>	<b>9</b>	<b>37</b>	
Тема 2.1	Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов.	15	2		3	3	7	ИПЗ №1
Тема 2.2	СМЭВ – начальный этап интеграции ресурсов	26	2		5	3	16	ИПЗ №1
Тема 2.3	Национальная система управления данными (НСУД) в системе ЦГУ	23	2		4	3	14	ИПЗ №2
<b>Раздел 3 «Государственные электронные сервисы»</b>		<b>40</b>	<b>4</b>		<b>7</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	
Тема 3.1	Единый портал предоставления государственных услуг.	19	2		3	4	10	ИПЗ №2
Тема 3.2	Цифровая трансформация системы предоставления государственных и муниципальных услуг	21	2		4	5	10	ИПЗ №3
Промежуточная аттестация								экзамен
<b>Всего:</b>		<b>144</b>	<b>12</b>		<b>26</b>	<b>27</b>	<b>79</b>	ак.ч.
		<b>4</b>						З.Е.
		<b>108</b>	<b>9</b>		<b>19,5</b>	<b>20,25</b>	<b>59,25</b>	ас.ч.

<sup>2</sup> ИПЗ – индивидуальное практическое задание,

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости <sup>3</sup> , промежуточной аттестации	
		Все го	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<b>заочная форма обучения</b>								
<b>Раздел 1. Основы цифрового государственного управления (ЦГУ)</b>		<b>37</b>	<b>1</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>30</b>	
Тема 1.1	Е-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.	12,5	0,5		1	1	10	ИПЗ №1
Тема 1.2	Зарубежный опыт построения e-government.	12			1	1	10	ИПЗ №1
Тема 1.3	Внедрение e-government в России. Этапы и программы	12,5	0,5		1	1	10	ИПЗ №1
<b>Раздел 2 Единое информационное пространство системы ЦГУ</b>		<b>60</b>	<b>4</b>		<b>5</b>	<b>4</b>	<b>47</b>	
Тема 2.1	Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов.	16,5	1		1	0,5	14	ИПЗ №1
Тема 2.2	СМЭВ – начальный этап интеграции ресурсов	23	2		2	2	17	ИПЗ №1
Тема 2.3	Национальная система управления данными (НСУД) в системе ЦГУ	20,5	1		2	1,5	16	ИПЗ №2
<b>Раздел 3 «Государственные электронные сервисы»</b>		<b>48</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	
Тема 3.1	Единый портал предоставления государственных услуг.	24	1		2	1	20	ИПЗ №2
Тема 3.2	Цифровая трансформация системы предоставления государственных и муниципальных услуг	24	1		2	1	20	ИПЗ №3
Промежуточная аттестация								экзамен
<b>Всего:</b>		<b>144</b>	<b>6</b>		<b>12</b>	<b>9</b>	<b>117</b>	ак.ч.
		<b>4</b>						З.Е.
		<b>108</b>	<b>4,5</b>		<b>9</b>	<b>6,75</b>	<b>87,75</b>	ас.ч.

<sup>3</sup> ИПЗ – индивидуальное практическое задание,

## **Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Основы цифрового государственного управления (ЦГУ)**

#### ***Тема 1.1. E-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.***

Информационное общество как фаза в развитии постиндустриального общества. Основные предпосылки внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в сферу государственного управления. Окинавская хартия глобального информационного общества. «Декларация принципов информационного общества» и «План действий» как программные документы по реализации положений Окинавской хартии. Инициатива «Открытое государство» и хартия Открытых данных как этапы поступательного движения в направлении повышения информационной открытости государственного управления. Национальный проект «Цифровая экономика» и Федеральный проект «Цифровое государственное управление» с точки зрения цифровой трансформации государственного управления

#### ***Тема 1.2. Зарубежный опыт построения e-government.***

Зарубежный опыт формирования e-government (электронного правительства). Основные этапы формирования e-government как последовательность реформ по совершенствованию государственного управления. Эффективные модели координации работ при создании электронного правительства. Электронное правительство в Сингапуре, Южной Корее, Франции, Эстонии, Казахстане (характерные особенности структуры и процесса построения). Основные подходы к цифровой трансформации государственного управления.

#### ***Тема 1.3. Внедрение e-government в России. Этапы и программы.***

Цели и задачи внедрения ИКТ в сферу государственного управления. Федеральная целевая программа (ФЦП) «Электронная Россия» и результаты ее выполнения. Государственная программа «Информационное общество», ее структура и процесс выполнения. Проблемы создания инфраструктуры общественного доступа к информации о деятельности государственных органов. Организация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде. Реализация концепции «Цифровое государство» в рамках проекта «Цифровое государственное управление». Связь ГП «Информационное общество» и проекта «Цифровое государственное управление». Роль и место цифровых технологий в стратегиях цифровой трансформации социально-экономической деятельности регионов на период до 2024 года (на примере Новосибирской области).

### **Раздел 2 Единое информационное пространство системы ЦГУ**

#### ***Тема 2.1. Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов***

Проблема организации информационного взаимодействия между государственными ведомствами и уровнями управления. Опыт Эстонии в создании системы интеграции информационных ресурсов государственных и негосударственных структур (построение системы X-Road). Примеры организации сервисов для граждан на базе X-Road.

#### ***Тема 2.2. СМЭВ - начальный этап интеграции ресурсов.***

Основные проблемы создания системы межведомственного информационного взаимодействия (СМЭВ) при реализации электронного правительства. Место СМЭВ в инфраструктуре электронного правительства. Проблема определения базовых информационных ресурсов. Роль СМЭВ в реализации электронных сервисов для граждан. Документ «Концепция развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде» как план действий по устранению недостатков в создании СМЭВ и реализации электронных сервисов

#### ***Тема 2.3. Национальная система управления данными (НСУД) как интеграционный ресурс проекта ЦГУ.***

Создание единого порядка сбора, обработки, хранения и использования данных, включая управление качеством и создание аналитических инструментов – основная целевая задача НСУД.

Концепция создания и функционирования национальной системы управления данными. Цели, задачи, принципы и порядок создания НСУД, ее основные элементы и участники. План мероприятий («дорожная карта») создания НСУД. Разработка нормативной правовой базы, отработка механизмов повышения качества управления государственными данными – первоочередные задачи создания НСУД. Создание и внедрение базовых, ключевых информационных ресурсов (единый реестр населения (ЕРН), единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН), единый реестр юридических лиц и др.)

### **Раздел 3. Государственные электронные сервисы**

#### ***Тема 3.1. Единый портал предоставления государственных услуг***

Развитие систем обеспечения удаленного доступа граждан к информации о деятельности государственных органов на основе использования информационно-коммуникационных технологий. Создание инфраструктуры общественного доступа к информации о деятельности государственных органов и получению государственных услуг. Единый портал предоставления государственных услуг как средство организации электронных сервисов. Многофункциональные центры предоставления государственных услуг. Принцип «одного окна» и результаты его реализации.

#### ***Тема 3.2. Цифровая трансформация системы предоставления государственных и муниципальных услуг***

Этапы в переходе к предоставлению услуг в электронном виде в рамках ФЦП «Электронная Россия». Перечни услуг федерального уровня (РП РФ 1555 от 17.10.2009) и региональных и муниципальных услуг (РП РФ 1993 от 17.12.2009). Федеральный закон №210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Роль СМЭВ в организации электронных сервисов. Цифровая трансформация государственных услуг и переход к разработке «суперсервисов» в проекте «Цифровое государственное управление». «Суперсервисы» как инструмент оказания комплексных услуг, привязанных к жизненной ситуации.

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Цифровое государственное управление» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 6.

Методы текущего контроля для очной, очно-заочной, заочной форм обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1. Основы цифрового государственного управления (ЦГУ)</b>		
Тема 1.1	<i>E-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.</i>	Защита ИПЗ №1 (п. 1)
Тема 1.2	<i>Зарубежный опыт построения e-government.</i>	Защита ИПЗ №1 (п. 2)
Тема 1.3	<i>Внедрение e-government в России. Этапы и программы</i>	Защита ИПЗ №1 (п. 3)
<b>Раздел 2. Единое информационное пространство системы ЦГУ</b>		
Тема 2.1	<i>Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов</i>	Защита ИПЗ №1 (п. 4)
Тема 2.2	<i>СМЭВ - начальный этап интеграции ресурсов</i>	Защита ИПЗ №1 (п. 5)
Тема 2.3	<i>Национальная система управления данными (НСУД) как интеграционный ресурс проекта ЦГУ</i>	Защита ИПЗ №2 (п.1-2)
<b>Раздел 3. Государственные электронные сервисы</b>		
Тема 3.1	<i>Единый портал предоставления государственных услуг</i>	Защита ИПЗ №2 (п. 3-5)
Тема 3.2	<i>Цифровая трансформация системы предоставления государственных и муниципальных услуг</i>	Защита ИПЗ №3

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

##### 4.2 Материалы текущего контроля успеваемости.

При изучении разделов данной дисциплины студент выполняет три индивидуальных письменных задания (ИПЗ), которые охватывает все разделы и темы дисциплины. Какие темы дисциплин входят в качестве разделов в ИПЗ указано выше в таблице.

Выполнение индивидуальных заданий ориентировано на демонстрацию студентом умения использовать теоретические знания, полученные в результате обучения для анализа практической деятельности по реализации компонент электронного правительства.

Работа над индивидуальным заданием заключается в следующем.

В рамках ИПЗ №1 студент должен выполнить анализ обзор внедрения информационно-коммуникационных технологий и элементов электронного правительства в деятельность конкретных стран (для каждого студента страны задаются индивидуально). При этом обязательно рассматривается государственный портал предоставления гражданам информации и государственных услуг и система информационного взаимодействия в рамках национальной информационной системы.

Структура рассматриваемых вопросов ИПЗ №1:

1. Формирование общих тенденций в развитии информационного общества
  - 1.1. Концепции развития человеческого общества (концепции социологов)

## 1.2. Окинавская хартия (основные положения и планы по реализации)

2. Опыт страны дальнего зарубежья в реализации e-govtment и построении ИО.
3. Опыт страны ближнего зарубежья в реализации e-govtment и построении ИО
4. Реализация систем информационного взаимодействия в рассмотренных странах
5. Положение рассмотренных стран в рейтинге ООН по уровню развития электронного правительства (динамика за несколько лет).

При выполнении ИПЗ № №2 студенту необходимо провести анализ нескольких сайтов одного из субъектов РФ на соответствие требованиям ФЗ №8. Сайты берутся разных уровней, а именно, сайт органа управления субъекта (республики, края, области), сайт городской администрации (мэрии) города - центра субъекта федерации, сайт районной администрации сельского района субъекта федерации и, наконец, сайт сельской администрации (поселения, сельсовета). Кроме того, студент должен выступить в роли гражданина (эксперта) и оценить удобства поиска необходимой информации.

### Структура ИПЗ №2.

1. Общие задачи назначение ФЗ №8
2. Провести анализ официального сайта органа государственной власти (правительства или администрации) для заданного региона Федерации.
3. Провести анализ официального сайта городской администрации (мэрии) – центра субъекта федерации.
4. Провести анализ официального сайта районной администрации сельского района.
5. Провести анализ официального сайта поселковой администрации (или страницы на сайте районной администрации).

В рамках ИПЗ №3 рассматриваются вопросы цифровой трансформации системы оказания государственных и муниципальных услуг. Анализируется процесс перехода от системы услуг в электронном виде к системе предоставления комплексных электронных суперсервисов, ориентированных на конкретные жизненные ситуации.

### Структура ИПЗ №3.

1. Принципы построения системы оказания услуг в рамках выполняемых в 2002-2018 годах программ Электронная Россия и Информационное общество.
2. Концепция реализации суперсервисов в рамках Федерального проекта «Цифровое государственное управление».
3. Примеры реализации первых суперсервисов.

Индивидуальные работы должны быть проблемными, конкретными и лаконичными. Приветствуется использование иллюстративного материала (схемы, графики, рисунки и др.). Не приветствуется изложение материала, который полностью имеется в опубликованных методических и нормативных материалах (в этом случае достаточно ссылок).

Индивидуальное задание должно содержать титульный лист с реквизитами исполнителя (студента). Работа выполняется в виде презентации.

Комплексное индивидуальное задание выполняется последовательно и в соответствии с графиком студент на занятиях презентует и публично защищает разделы индивидуального задания. Процедура защиты этих работ на занятиях организуется в виде дискуссии, в рамках которой студенты не только задают друг другу вопросы, но и выносят свои суждения по качеству работы.

## 4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 7.

Код компет енции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
------------------	--------------------------	--------------------------------	---

ПКс-1	умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПКс- 1.2 на очной, очно-заочной, заочной формах обучения	Способность правильно интерпретировать результаты исследований и выработать практические рекомендации по их применению
-------	--	--	--

Таблица 8.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКс- 1.2 на очно, очно-заочной, заочной формах обучения Способность правильно интерпретировать результаты исследований и выработать практические рекомендации по их применению	демонстрирует навыки системного и сравнительного анализа управленческих решений, выработки рекомендаций по применению результатов исследования	применяет навыки системного, сравнительного и исторического анализа управленческих решений; предлагает способы решения выявленных проблем

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре информатики и математики

#### Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Концепция «электронного правительства»
2. E-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.
3. Зарубежный опыт построения e-government.
4. Внедрение e-government в России. ФЦП «Электронная Россия».
5. Система межведомственного электронного взаимодействия
6. Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов.
7. Место СМЭВ в инфраструктуре электронного правительства РФ.
8. Опыт построения СМЭВ в России.
9. Государственные электронные сервисы
10. Единый портал предоставления государственных услуг.
11. Создание системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде
12. Создание системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде

Таблица 9

#### Шкала оценивания

Оценка (баллы)	Критерии оценки
Отлично (85-100)	Свободно описывает основные концепции «электронного правительства», в частности знает и ориентируется как в Российских системах, так и в зарубежных. Свободно раскрывает цели и задачи его использования. Свободно раскрывает суть системы межведомственного электронного взаимодействия. Знает государственные электронные сервисы, основные принципы работы с ними. Свободно раскрывает цели и задачи их использования. Умеет анализировать достоинства и недостатки различных государственных электронных сервисов. Может продемонстрировать пользование электронным сервисом. Ориентируется в

	современных тенденциях развития государственных электронных сервисов. Четко выражает свои мысли. Раскрывает теоретический вопрос с использованием практических примеров.
Хорошо (65-84)	Описывает основные концепции «электронного правительства», может привести примеры, как в Российских системах, так и в зарубежных. Раскрывает сущность системы межведомственного электронного взаимодействия, раскрывает цели и задачи его использования. Знает государственные электронные сервисы, основные принципы работы с ними. Представляет цели и задачи их использования. Умеет анализировать достоинства и недостатки различных государственных электронных сервисов. Ориентируется в современных тенденциях развития государственных электронных сервисов. Раскрывает теоретический вопрос с использованием практических примеров.
Удовлетворительно (51-64)	Частично пользуется понятийным аппаратом в рамках тем, изученных в разделах. Описывает основные концепции «электронного правительства», не может привести примеры, как в Российских системах, так и в зарубежных. Частично раскрывает сущность системы межведомственного электронного взаимодействия, раскрывает цели и задачи его использования. Формулирует теоретический вопрос без использования практических примеров.
Неуд (0-50)	Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.

#### 4.4 Методические материалы промежуточной аттестации.

Оценка успеваемости студентов проводится с использованием балльно-рейтинговой системы, позволяющей учесть качество работы в течение семестра, а также оценки, полученные студентом на итоговом экзамене. Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине (включая экзамен), составляет 100 баллов.

Оценка знаний по 100 – балльной шкале проводится в соответствии с нормативными документами вуза.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания.

Критерии оценивания, позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений к сто-балльной шкале оценок.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические указания для обучающихся по очной форме обучения**

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы.

К каждой теме практического занятия студент в соответствии с графиком выполняет соответствующие раздел своих индивидуальных письменных задания ИПЗ. Подготовка к аудиторным занятиям и выполнение разделов заданий предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных источников (основной и дополнительной литературы).

Структура индивидуального задания предполагает достаточно большой объем самостоятельной работы, так как студент должен анализировать процессы, связанные с построением электронного государства в разных странах и субъектах РФ.

Индивидуальность работы заключается в том, что для каждого студента определен по каждому разделу ИПЗ свой объект рассмотрения.

Ниже приведена таблица, по которой студент определяет свой объект рассмотрения и анализа в ИПЗ №1 и ИПЗ №2.

№ п/п	Фамилия И.О.	Страна дальнего зарубежья	Страна дальнего зарубежья	Субъект РФ
1				
2				
3				
4				

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Основная литература**

1. Абросимова, М. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учеб. пособие для студентов вузов / М. А. Абросимова. - Москва : КноРус, 2011. - 245 с.
2. Бронников, И. А. Информационное общество и электронное правительство : учеб. пособие для студентов вузов / И. А. Бронников ; [отв. ред. Н. А. Омельченко] ; М-во образования и науки РФ, Гос. ун-т упр., Ин-т гос. упр. и права. - Москва : Изд-во ГУУ, 2014. - 96 с.
3. Фионова Л.Р., Катышева М.А., Медведев А.Н. Предоставление государственных услуг в электронном виде // Делопроизводство. 2012. N 1. С. 53 - 61.
4. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения : учеб. пособие / С.Ю. Кабашов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа:<https://znanium.com/bookread2.php?book=1002479&spec=1>
5. Анаев Р.Б. Электронное правительство и регионы: обзор задач и решений // Бюджет. 2013. № 11. С. 50 - 51.

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Буринов М.А. Электронное правительство как фактор совершенствования регионального управления в условиях информационного общества // Государственная власть и местное самоуправление. 2013. № 3. С. 17 - 19.
2. Иванов, В.В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий /В.В. Иванов, А.Н.Коробова. - Москва : Инфра-М, 2011. - 381 с.
3. Паршин, М.В. Качество государственных и муниципальных услуг: на пути к сервисному государству / М. В. Паршин. - Москва : Статут, 2013. - 272 с.
4. Цифровое будущее государственного управления по результатам / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков, А. А. Ефремов, Е. Н. Клочкова, Э. В. Талапина, Я. Ю. Старцев.— М. : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. -114 с. — (Научные доклады: государственное управление). URL: <http://d-russia.ru/wp-content/uploads/2019/01/TSifrovoe-budushchee-gosudarstvennogo-upravleniya-po-rezultatam.pdf>

### **6.3 Нормативные правовые документы**

1. Распоряжение Правительства РФ от 12.02.2001 N 207-р. «О проекте Федеральной целевой программы "Электронная Россия на 2002 - 2010 годы"» URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=EXP&n=232280> (дата обращения 11.09.2019)
2. Постановление Правительства РФ от 28.01.2002 N 65 "О федеральной целевой программе "Электронная Россия (2002 - 2010 годы)". URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_90180/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_90180/) (дата обращения 11.09.2019)
3. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/) (дата обращения 11.09.2019)
4. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». URL: [www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61801/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/) (дата обращения 11.09.2019)
5. Распоряжение Правительства РФ от 06.05.2008 N 632-р ). «О Концепции формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_76942/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_76942/) (дата обращения 11.09.2019)
6. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_84602/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_84602/) (дата обращения 11.09.2019)

7. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103023/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/) (дата обращения 11.09.2019)

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия». URL: [www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_104665/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_104665/) (дата обращения 11.09.2019)

9. Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». URL: [www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_112701/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/) (дата обращения 11.09.2019)

10. Указ Президента РФ «О утверждении Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы». URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41919> (дата обращения 06.09.2019)

Паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16) URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_319432/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_319432/) (дата обращения 11.09.2019)

#### 6.4 Интернет-ресурсы

1. Интернет издание о высоких технологиях. //Сайт CNews – URL: <http://www.cnews.ru/>

2. Ежедневное онлайн-издание **D-russia.ru**. URL: <http://d-russia.ru/>

3. Стенограмма конференции IT Governmentday 2016 («День электронного правительства»). URL: <https://digdes.ru/press/8327>

#### 6.5 Справочные системы

1. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс

2. <http://www.garant.ru/> - Гарант

#### 6.6 Иные источники

Рабочие материалы государственных органов и органов местного самоуправления по вопросам внедрения и использования цифровых технологий и проведения цифровой трансформации социально-экономической деятельности.

## **7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи;

Экранная лупа – программа экранного увеличения;

Экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

Speech logger– программа перевода речи в текст.