

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет государственное и муниципальное управление  
Кафедра Информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой информатики и математики  
Протокол от «28» июня 2019 г. №10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Корпоративные информационные системы**

Б1.В.ДВ.02.01

по специальности/ направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль/специализация) «Информационные технологии в ГМУ»

квалификация выпускника: бакалавр

форма обучения: очная

Год набора - 2021

Новосибирск - 2020

Автор–составитель:

Канд.тех.наук, доцент, доцент кафедры информатики и математики

Осипов Александр Леонидович

Заведующий кафедрой информатики и математики

Канд.ф.-м.наук, доцент, доцент кафедры информатики и математики

Рапоцевич Евгений Алексеевич

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине .....	9
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ....	9
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости. ....	10
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации. ....	11
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации. ....	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	14
6.1. Основная литература. ....	14
6.2. Дополнительная литература. ....	14
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. ....	15
6.4. Нормативные правовые документы. ....	15
6.5. Интернет-ресурсы. ....	15
6.6. Иные источники. ....	15
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	15

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Корпоративные информационные системы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-24	владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-24.3	Способность использовать корпоративные информационные системы для эффективного оказания услуг

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-24.3	на уровне знаний: категориальный (понятийный) аппарат, содержание дефиниций;
		на уровне умений: применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности;
		на уровне навыков: технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

## **2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО**

### **Объем дисциплины (модуля)**

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Корпоративные информационные системы» изучается на 4 курсе (8 семестр) очной формы обучения.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 50 часов (12 часов лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 100 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

### **Место дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области информационных технологий, а также на приобретенные ранее умения и навыки использования информационных технологий в профессиональной деятельности.

Дисциплина реализуется после изучения: Б1.В.05 Национальная Система Управления Данными (Ч.1: сети).

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б3 Государственная итоговая аттестация.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л/эо, дот <sup>2</sup>	лр/эо, дот <sup>3</sup>	пз/эо, дот <sup>3</sup>	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Базовые информационные технологии</b>	34	4		10		20	
Тема 1.1.	Основные понятия и свойства информационных технологий		2		4		10	О-1.1.
Тема 1.2.	Основные технологии информационных систем		2		6		10	О-1.2.
<b>Раздел 2</b>	<b>Интеграция информационных систем организации</b>	56	4		12		40	
Тема 2.1.	Взаимосвязь информационных систем организации		2		6		20	О-2.1.

<sup>1</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

<sup>2</sup> При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.2.	Информационные технологии в управлении		2		6		20	О-2.2.
<b>Раздел 3</b>	<b>Корпоративные информационные системы</b>	54	4		10		40	
Тема 3.1.	Стандарты корпоративных информационных систем		2		4		20	О-3.1.
Тема 3.2.	Корпоративные информационные системы нового поколения		2		6		20	О-3.2.
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		108	12		32		100	

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Базовые информационные технологии

##### Тема 1.1. Основные понятия и свойства информационных технологий

Понятие и содержание информационной технологии (ИТ) как составной части информатики. Основные этапы в эволюционном развитии информационных технологий. Место и роль ИТ в развитии экономики и общества. Цель, методы и средства ИТ. Общая классификация и основные требования к ИТ. Глобальная, базовая и конкретные информационные технологии. Особенности информационных технологий. Стандарты пользовательского интерфейса и критерии оценки ИТ. Тенденции и перспективы развития ИТ. Инфокоммуникационные технологии. Влияние инфокоммуникационных технологий на управление организацией. Современные инфокоммуникационные технологии и качество управления. Основные тенденции и проблемы в области разработки и применения инфокоммуникационных технологий. Сущность и значение информации в развитии современного информационного общества. Основные требования информационной безопасности. Программные средства защиты информации.

##### Тема 1.2. Основные технологии информационных систем.

Классификация информационных систем в зависимости от технологии. Модели процессов передачи, обработки, накопления данных в информационных системах. Технологии и средства проектирования, разработки и сопровождения файл-серверных приложений. Технологии и средства проектирования, разработки и сопровождения клиент-серверных приложений. Информационные технологии в архитектуре «клиент-сервер». Система управления базами данных – как элемент информационной технологии. Новое течение в информационных технологиях – Data Warehousing или технология информационных хра-

нилищ. Архитектура информационных хранилищ. Пути создания информационных хранилищ. Организация данных в информационных хранилищах. Понятие информационных хранилищ в сетях организаций и основы их создания. Структура информационного хранилища организации. Автоматизированные рабочие места (АРМ) как средство реализации новых информационных технологий. Программно-технические средства АРМ, определение их состава и структуры в соответствии с потребностями пользователей. Системный подход к решению функциональных задач и к организации информационных процессов в системах. Международные и профессиональные стандарты в области информационных технологий. Современные инструментальные и вычислительные средства.

Раздел 2. *Интеграция информационных систем организации*

**Тема 2.1.** Взаимосвязь информационных систем организации.

Взаимодействие модулей информационной системы организации. Сервис-ориентированная архитектура информационных систем. Информационная услуга. Корпоративные композитные приложения. Пользовательская интеграция. Интеграция приложений. Интеграция процессов. Информационная интеграция. Интеграция новых сервисов в существующие информационные системы.

**Тема 2.2.** Информационные технологии в управлении

Эволюция корпоративных информационных систем. Управленческий учет. Автоматизированные информационные системы. Интегрированная информационная среда. Модель корпоративной информационной системы. Компоненты интегрированной информационной среды. Специализированные информационные системы.

Раздел 3. *Корпоративные информационные системы*

Тема 3.1. Стандарты корпоративных информационных систем.

Методология планирования материальных потребностей предприятия MRP. Стандарт MRP II. Стандарт ERP. BPM-системы. Взаимодействие систем BPM и ERP систем. Состав ERP-системы. Основные различия систем MRP и ERP. Особенности выбора и внедрения ERP-системы. Основные технические требования к ERP. Web-технологии и их применение к корпоративным информационным системам. Организация доступа к корпоративным БД из корпоративного Web-узла.

Тема 3.2. Корпоративные информационные системы нового поколения

CRM-системы. Основные функции CRM-систем. Главные составляющие CRM-систем. Планирование ресурсов организации, синхронизированное с требованиями и ожиданиями потребителя. Методология CSRP. Методология SCM. SCM-системы.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Корпоративные информационные системы» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Базовые информационные технологии	



Тема 1.1. Основные понятия и свойства информационных технологий	Устный ответ на вопросы и демонстрация компьютерных технологий
Тема 1.2. Основные технологии информационных систем	Устный ответ на вопросы и демонстрация компьютерных технологий
Раздел 2. Интеграция информационных систем организации	
Тема 2.1. Взаимосвязь информационных систем организации	Устный ответ на вопросы и демонстрация компьютерных технологий
Тема 2.2. Информационные технологии в управлении	Устный ответ на вопросы и демонстрация компьютерных технологий
Раздел 3. Корпоративные информационные системы	
Тема 3.1. Стандарты корпоративных информационных систем	Устный ответ на вопросы и демонстрация компьютерных технологий
Тема 3.2. Корпоративные информационные системы нового поколения	Устный ответ на вопросы и демонстрация компьютерных технологий

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится в форме:

Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и компьютерного выполнения практических задач.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

**Тема 1.1. Основные понятия и свойства информационных технологий (О - 1.1)**

1. Каковы основные этапы в эволюционном развитии информационных технологий?
2. Каковы тенденции и перспективы развития ИТ?
3. Каковы основные требования к информационной безопасности?

**Тема 1.2. Основные технологии информационных систем (О - 1.2)**

1. Какова архитектура информационных хранилищ?
2. В чем суть преимущества информационных хранилищ?
3. Каковы преимущества технологий и средств проектирования, разработки и сопровождения клиент-серверных приложений?

**Тема 2.1. Взаимосвязь информационных систем организации (О - 2.1)**

1. Как происходит взаимодействие модулей информационной системы организации?
2. Что такое информационная услуга?
3. Как происходит интеграция процессов?

**Тема 2.2. Информационные технологии в управлении (О - 2.2)**

1. Что такое интегрированная информационная среда?
2. Какие роль играют специализированные информационные системы?
3. Как осуществляется связь между компонентами интегрированной информационной среды?

**Тема 3.1. Стандарты корпоративных информационных систем (О-3.1.)**

1. Зачем нужны стандарты корпоративных информационных систем?
2. Какие основные различия систем MRP и ERP?
3. Как организовать доступ к корпоративным БД из корпоративного Web-узла?

**Тема 3.2. Корпоративные информационные системы нового поколения (О-3.2.)**

1. Каковы основные функции CRM-систем?
2. Что такое методология CSRP?
3. Что такое методология SCM?

**4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.**

Таблица 5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-24	владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-24.3	Способность использовать корпоративные информационные системы для эффективного оказания услуг

Таблица 6.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-24.4	Знает основы проектирования корпоративных информационных систем	Умеет проектировать корпоративные информационные системы

**ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ**

1. Цели и задачи информационного обеспечения управленческой деятельности.
2. Задачи создания и совершенствования системы информационного обеспечения.
3. Информационный ресурс, как основа информатизации экономической деятельности.
4. Влияние развития информационных технологий на информационное обеспечение управленческой деятельности.
5. Автоматизированные информационные системы, их развитие и классификация.
6. Развитие и классификация автоматизированных информационных технологий.
7. Состав и структура информационных технологий управления.
8. Тенденции развития информационных технологий управления.
9. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.
10. Информационная безопасность и информационные технологии. Защита информации.
11. Системы управления базами данных.
12. Интегрированные программные пакеты.
13. Информационные технологии поддержки принятия решений.
14. Анализ финансовой устойчивости предприятия на основе информационных тех-

нологий.

15. Система управления компьютерами System Management Server.
16. Технологии Microsoft в области безопасности.
17. Информационные технологии в архитектуре «файл-сервер».
18. Информационные технологии в архитектуре «клиент-сервер».
19. Технологии корпоративных информационных систем.
20. Web-технологии и их приложение к корпоративным информационным системам.
21. Организация доступа к корпоративным БД из корпоративного Web-узла.
22. Основные понятия и свойства информационных технологий.
23. Автоматизированные рабочие места (АРМ) как средство реализации новых информационных технологий.
24. Internet Information Server. Расширения Internet Information Server.
25. Интеграция с Microsoft SQL Server.
26. Технологии глобально-распределенных информационных систем.
27. Технологии коллективной работы. Средства для организации коллективной работы.
28. Технологии унаследованных систем.
29. Технологии объектного подхода. Технологии OMG и ODMG.
30. Сервис-ориентированная архитектура информационных систем.
31. Информационная услуга. Корпоративные композитные приложения.
32. Пользовательская интеграция. Интеграция приложений.
33. Интеграция процессов. Информационная интеграция.
34. Интеграция новых сервисов в существующие информационные системы.
35. Модель корпоративной информационной системы.
36. Компоненты интегрированной информационной среды.
37. Специализированные информационные системы.
38. Методология планирования материальных потребностей предприятия MRP.
39. Стандарт MRP II. Стандарт ERP. BPM-системы.
40. Взаимодействие систем BPM и ERP систем.
41. Состав ERP- системы. Основные различия систем MRP и ERP.
42. Особенности выбора и внедрения ERP-системы. Основные технические требования к ERP
43. CRM-системы. Основные функции CRM-систем. Главные составляющие CRM-системы.
44. Планирование ресурсов предприятия, синхронизированное с требованиями и ожиданиями покупателя.
45. Методология CSRП.
46. Методология SCM. SCM-системы.

Шкала оценивания.

Таблица 7.

Зачет с оценкой	Критерии оценки
неудовлетворительно	Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Ответ был не получен. Практические задания решены неверно, либо не решены во-

	обще.
удовлетворительно	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Практические задания решены не все. При решении заданий допущены серьезные ошибки.
хорошо	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос билета, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Практические задачи билета решены. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
отлично	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос билета, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Решены верно все практические задания билета. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, при решении практических задач, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

#### 4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий на компьютере.

Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме.

Выполнение практических заданий проводится на компьютере.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса и выполнения различных практических заданий на компьютере.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание на компьютере.

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

#### ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЗАЧЕТУ

Формируем несколько **ТИПОВЫХ** ДЛЯ ПРИМЕРА.

##### Билет 1.

Вопрос: Клиент - серверные технологии.

Задание: Анализ и моделирование предметной области: провести анализ и моделирование предметной области; создать собственный ИТ – проект с полным анализом его технико – экономических показателей, включая новизну, актуальность проекта, составить бизнес – план, провести SWOT анализ проекта, определиться с функциями систем CRM и ERP для управления проектом. Предметную область, связанную с ГМУ, выдает препода-

ватель.

Билет 2.

Вопрос: Системы управления базами данных.

Задание: Разработка информационной системы: провести анализ и моделирование предметной области; создать базу данных предметной области и разработать Web интерфейс; организовать Web доступ к базе данных на основе современных технологий; производить динамическое обновление, удаление и корректировку информации в базе данных из Web интерфейса. Предметную область, связанную с ГМУ, выдает преподаватель.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Корпоративные информационные системы» необходимо учитывать несколько моментов:

1. При подготовке к лекционному курсу необходимо изучить конспект лекций по данной дисциплине.

2. При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить практикум и раздаточный материал в электронном виде по дисциплине. Обратите внимание на схемы, рисунки, таблицы они систематизируют Ваши представления о ведении учета на предприятии в бумажном и электронном виде.

3. В процессе выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Управление корпоративными информационными системами» используйте раздаточный материал и конспекты.

## 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Основная литература.

1. Борчанинов, М.Г. Корпоративные информационные системы на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учебник / М.Г Борчанинов, Э.К. Лецкий, И.В. Маркова. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013. — 256 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26811>, требуется авторизация (дата обращения: 14.01.2016). — Загл. с экрана.

2. Сатунина, А.Е. Управление проектом корпоративной информационной системы предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Е. Сатунина. — Электрон. данные. — Москва : Финансы и статистика, 2009. — 351 с. - Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=28364](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=28364), требуется авторизация (дата обращения: 14.01.16). — Загл. с экрана.

3. Вдовин, В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова А. А. Шурупов..— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2013.— 388 с.— Доступ из ЭБС

«IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14619>, требуется авторизация (дата обращения 14.01.16). – Загл. с экрана.

4. Блюмин, А.М. Мировые информационные ресурсы : учеб. пособие / А. М. Блюмин, Н. А. Феокистов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2015. - 382 с. - (Учебные издания для бакалавров).

### 6.2. Дополнительная литература.

1. Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / И.А. Коноплева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 591 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7041>, требуется авторизация (дата обращения: 14.01.2016). — Загл. с экрана.

2. Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / И.А. Коноплева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 591 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7041>, требуется авторизация (дата обращения: 14.01.2016). — Загл. с экрана.

3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс] : электрон. учеб., презентации (анимация, звук), подроб. тренировоч. тесты, контрол. тесты, слов. терминов, персоналии / под ред. В. В. Трофимова. - Москва : КноРус, 2011. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - (Электронный учебник). - Загл. с контейнера.

4. Коротков, А.В. Мировые информационные ресурсы : учеб. пособие / А. В. Коротков, А. М. Кузьмин ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России, Каф. глобал. информ. процессов и ресурсов. - Москва : МГИМО-Университет, 2012. – 90 с.

### 6.3. Нормативные правовые документы.

1. Распоряжение Правления ПФ РФ от 11.10.2007 № 190р. О внедрении защищенного электронного документооборота в целях реализации законодательства Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании, (вместе с «Регламентом обмена документами по телекоммуникационным каналам связи в системе электронного документооборота Пенсионного фонда Российской Федерации», «Регламентом обеспечения безопасности информации при защищенном обмене электронными документами в системе электронного документооборота Пенсионного фонда Российской Федерации по телекоммуникационным каналам связи).

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ. Об информации, информационных технологиях и о защите информации.

### 6.4. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.eos.ru> - ЭОС: Системы электронного документооборота. Компания ЭОС - ведущий разработчик систем управления документооборотом, электронными и бумажными архивами, бизнес-процессами и корпоративным контентом, лидер рынка СЭД/ЕСМ-систем России и стран СНГ.

2. <http://www.bizcom.ru> – электронный ресурс бизнес и компьютер.

3. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс] : офиц. сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. дан. – М., 1997 – 2012. – Режим доступа.: <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС.

4. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: [электрон.-библиотеч. система] / О-во с огранич. ответственностью «Директ-Медиа». - [М.], 2001 - 2010. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>, требуется авторизация.
5. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс] : тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. дан. – М., 2000 – 2012. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация.

## 7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

### 7.1. Программное обеспечение

- – СУБД MS SQL, MS Office, MS Visual Studio;
- локальной сети и интернет ресурсами – WWW. TOP-PERSONAL.RU и др. сайты статей и материалов из практики управления информацией с помощью Интернет-технологий.

### 7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i> (ауд. № 219)	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i> (ауд. № 219)	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i> (ауд.№ 207, №208)	Мультимедийный проектор – 1шт., Экран проекционный – 1шт., Принтер-1шт. ПК - 11 шт. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i> (ауд. № 201)	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия»,

	Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет (ауд. № 101, № 102)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья