

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой психологии
Протокол от «15» сентября 2021 г.
№ 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ТЕХНИКИ ФАСИЛИТАЦИИ И МЕДИАЦИИ

Б1.В.ДВ.07.02

краткое наименование дисциплины – Техники фас. и мед.

по направлению подготовки: 37.03.01 Психология

направленность (профиль): «Психологическое консультирование и коучинг»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная

Год набора - 2021

Новосибирск, 2021 г.

Автор – составитель:

доцент кафедры психологии СИУ – филиала РАНХ и ГС
канд. психол. наук Кушнерова Ю.Ю.

Заведующий кафедрой психологии СИУ – филиала РАНХ и ГС
канд. психол. наук, доцент Войтик И.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6.1. Основная литература.	15
6.2. Дополнительная литература.	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	15
6.4. Нормативные правовые документы.	15
6.5. Интернет-ресурсы.	15
6.6. Иные рекомендуемые источники.	15
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Техники фасилитации и медиации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс - 8	Способен осуществлять контроль и учет результатов консультационной и психокоррекционной деятельности с учетом особенностей сотрудников конкретной организации	ПКс – 8.2	Способность реализовывать коррекционные мероприятия с сотрудниками организации.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПКс – 8.2	<p>на уровне знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовых психологических технологий, методов и способов работы с персоналом организации, создания позитивного психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса; - основных подходов к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества; - этических норм и принципов работы психолога, в том числе при проведении психодиагностических исследований и коррекционных мероприятий.. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно подбирать и применять методы и приемы диагностики, экспертизы, коррекции профессионально-важных качеств, способностей, трудовой мотивации с целью отбора кадров, создания оптимального психологического климата в трудовых и служебных коллективах, организациях, решения иных прикладных задач; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения методами психологической работы с кадрами и создания благоприятного психологического климата в коллективе. - индивидуального и группового консультирования; - групповой тренинговой работы;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.07.02 «Техники фасилитации и медиации» в соответствии с учебным планом составляет 4 з.е (144 академических часа/ 108 астрономических часа), из которых 36 ак. ч. выделены на практические занятия, 108 ак. ч. (81 астр.ч.) выделено на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

- дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Техники фасилитации и медиации» относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору вариативной части

учебного плана. Дисциплина в соответствии с учебным планом изучается на 4 курсе в 8 семестре;

- дисциплина реализуется после изучения:

Б1.В.03	Психодиагностика и основы психометрики
Б1.В.07	Экспериментальная психология
Б1.В.15	Техники психологического консультирования
Б1.В.06	Организационная психология и организационное поведение
Б1.В.02	Дифференциальная психология
Б1.В.05	Консультирование и коучинг: модели и подходы
Б1.В.01	Введение в психотерапию
Б1.В.ДВ.03.01	Когнитивная психология и когнитивные науки
Б1.В.ДВ.03.02	Психология решения задач и проблем

3. Содержание и структура дисциплины (модуля) Очная форма обучения

Таблица 3

№ п/п	Наименование и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ Ак.ч/аст.ч	КСР		СР А к.ч/а ст.ч
Тема 1	Медиация и фасилитация. Введение	24			6		18	Э
Тема 2	Юридическая основа проведения медиации	24			6		18	КР
Тема 3	Психологическая служба и служба медиации	24			6		18	Р
Тема 4	Организация процесса медиации	24			6		18	Э
Тема 5	Фасилитация группового процесса	24			6		18	КР
Тема 6	Фасилитация и медиация в переговорном процессе	24			6		18	Э
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		144			36		108	Акад.ч.
		4						З.е.
		81						Астр.ч.

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: эссе (Э), реферат (Р), контрольная работа (КР); форма промежуточной аттестации: Зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Медиация и фасилитация. Введение.

Медиация и фасилитация. Основные понятия. История возникновения медиации. Чем медиация отличается от других технологий разрешения конфликтных ситуаций. Основные знания, умения и навыки медиатора. Принципы работы медиатора. Подходы к медиативным практикам. Профессиональные позиции медиатора и фасилитатора.

Тема 2. Юридическая основа проведения медиации.

Досудебная практика решения конфликтов и юридических споров. Запрос социума на медиацию. Договорные отношения. Экспозиция конфликта. Расчет коммерческой

эффективности при досудебной практике разрешении конфликтов в досудебной практике. Медиатор, как специалист, организующий пространство для досудебной практики.

Тема 3. Психологическая служба и служба медиации.

Практика внедрения служб медиации. Возможности и ограничения. Воспитание медиаторов. Службы примирения, как одна из форм работы медиативной практики. Система внедрения школьной психологической службы медиации. Организация и формы службы медиации. Структура задач и функций службы медиации.

Тема 4. Организация процесса медиации.

Ресурсы организации для проведения медиации. Профессиональная позиция медиатора. Этапы организации медиации. Этапы проведения медиации. Формы работы с клиентами. Стадии процесса медиации. Формы заключения соглашения с клиентами. Формализация отношений. Выполнение, пересмотр и корректировка соглашений.

Тема 5. Фасилитация группового процесса.

Фасилитация как метод бизнес-задач и бизнес-решений. Модерация. Фасилитация. Медиация. Сравнение и анализ подходов. Фасилитация и качество организации группового и учебного процесса. Преимущества и недостатки фасилитации. Фасилитация дань моде или производственная необходимость. Профессиональная позиция фасилитатора. Навыки фасилитационной работы.

Тема 6. Фасилитация и медиация в переговорном процессе.

Этапы организации сопровождения переговоров у клиентов. Подготовка к переговором. Принципы фасилитации переговорного процесса. Зарубежный опыт фасилитации переговоров. Анализ медиативной сессии.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
1. Медиация и фасилитация. Введение	Эссе
2. Юридическая основа проведения медиации	Контрольная работа
3. Психологическая служба и служба медиации	Реферат
4. Организация процесса медиации	Эссе
5. Фасилитация группового процесса	Контрольная работа
6. Фасилитация и медиация в переговорном процессе	Эссе

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости:

Типовые оценочные материалы по теме 1

Примеры тем эссе:

1. Медиация и фасилитация: сравнительный анализ.
2. Принципы работы медиатора.
3. Принципы работы фасилитатора.
4. Профессиональные позиции медиатора и фасилитатора.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Примеры тем контрольной работы:

1. Досудебная практика решения конфликтов и юридических споров.
2. Запросов социума на медиацию.
3. Расчет коммерческой эффективности при решении конфликтов в досудебной практике.
4. Медиатор, как специалист, организующий пространство для досудебной практики.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Примеры тем рефератов:

1. Практика внедрения служб медиации.
2. Медиация в школе.
3. Медиация в коммерческих учреждениях.
4. Службы примирения, как одна из форм работы медиативной практики.
5. Система внедрения школьной психологической службы медиации.
6. Организация и формы службы медиации.
7. Структура задач и функций службы медиации.
8. Практика проведения медиации в Европейских странах

Типовые оценочные материалы по теме 4

Примеры тем эссе:

1. Организация встречи с клиентами для проведения медиации.
2. Формы заключения соглашения с клиентами.
3. Заключение соглашений с клиентами на проведение медиаций.
4. Формализация отношений. Выполнение, пересмотр и корректировка соглашений.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Примеры тем контрольной работы:

1. Фасилитация как метод бизнес-задач и бизнес-решений.
2. Фасилитация и качество организации группового и учебного процесса.
3. Фасилитация – дань моде или производственная необходимость.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Примеры тем эссе:

1. Этапы организации сопровождения переговоров у клиентов.
2. Подготовка к переговорам.
3. Принципы фасилитации переговорного процесса.
4. Зарубежный опыт фасилитации переговоров. Анализ медиативной сессии.

4.3. Промежуточная аттестация

4.3.1. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта, который поводится в форме устного собеседования по зачетным билетам (см. п.4.2.3).

Таблица 4.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс - 8	Способен осуществлять контроль и учет результатов консультационной и психокоррекционной деятельности с учетом особенностей сотрудников конкретной организации	ПКс – 8.2	Способность реализовывать коррекционные мероприятия сотрудниками организации. с

Таблица 5.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКс – 8.2 Способность реализовывать коррекционные мероприятия сотрудниками организации. с	Владеет базовыми понятиями, описывающими групповые феномены: сплоченность, психологический климат, мотивация персонала и т.д. Способен применять методы индивидуальной и групповой работы с персоналом по повышению сплоченности, мотивации, улучшения психологического климата и т.д.	Называет базовые понятия, описывающие групповые феномены: сплоченность, психологический климат, мотивация персонала и т.д. Применяет методы индивидуальной и групповой работы с персоналом по повышению сплоченности, мотивации, улучшения психологического климата и т.д.

Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к зачету:

1. Что такое фасилитация?
2. Опишите процесс медиации;
3. Фасилитация и медиация – сравнительный анализ;
4. Навыки фасилитационной работы;
5. Этапы организации сопровождения переговоров у клиентов;
6. Практика внедрения служб медиации в образовательные учреждения;
7. Юридические основы проведения медиации;
8. Российские и зарубежные практики проведения медиации;
9. Профессиональная позиция медиатора;
10. Профессиональная позиция фасилитатора;
11. Этапы проведения медиации;
12. Урегулирование конфликтных споров при помощи технологий медиации
13. Формы заключения соглашения с клиентами на проведение медиации;
14. Групповая фасилитация;
15. Расчет коммерческой эффективности при досудебной практике разрешения

конфликтов в досудебной практике;

16. Досудебная практика решения конфликтов и юридических споров;
17. Основные знания, умения и навыки медиатора;
18. Воспитание медиаторов;
19. Структура задач и функций службы медиации;
20. Фасилитация и качество организации группового и учебного процесса.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Техники фасилитации и медиации», проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения студентами знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка уровня освоения компетенций в виде полученных знаний, умений, навыков студентов:

- на занятиях (опрос, выполнение домашнего задания, подготовка презентаций, выполнение контрольных работ, написание эссе);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий; по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

Для достижения комплексной оценки качества учебной работы студентов внедрена балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся. Порядок начисления баллов доводится до сведения каждого обучающегося в начале семестра изучения дисциплины.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине, включает две составляющие:

- оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 80 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.
- оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 20 баллов).

Общий балл текущего контроля складывается из следующих составляющих:

- ответы во время опроса – максимум начисляется 20 баллов;
- выполнение заданий по дисциплине в течение семестра в соответствии с учебным планом. Студенту, выполнившему в срок и с высоким качеством все требуемые задания, начисляется максимально 30 баллов;
- написание реферата – максимальная оценка 10 баллов;
- контрольные мероприятия (контрольная работа – 10 б., эссе – 10 б.) – максимальная оценка 20 баллов.

Шкала оценивания контрольной работы:

8-10 баллов Полный и правильный ответ на вопросы, без ошибок и недочетов, логично структурированный и изложенный материал. Обучающийся демонстрирует знание специальной литературы по курсу. В ответе приводятся примеры (из изученного материала или собственные).

5-7 балла Полный правильный ответ с соблюдением логики изложения материала, но при ответе допускаются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более

двух недочетов.

1-4 балла Обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает текст произведения, допускает искажение фактов. неполные знания, допускаются ошибки и неточности, ответ выстроен нелогично, При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера.

0-баллов Обучающийся допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена более высокий балл, или если правильно выполнил менее половины работы, а также в случае, если обучающийся не дал ответа на вопрос, дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы.

Шкала оценивания домашних заданий

8-10 баллов Обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по изученной теме/проблематике, показывает усвоение взаимосвязи основных используемых понятий, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

5-7 баллов Обучающийся показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

1-4 балла Обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

0 баллов Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Шкала оценивания ответов во время опроса

Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

4 балла Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), даёт правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и

правильно с точки зрения норм литературного языка.

3 балла Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1-2 балла Обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов Обучающийся демонстрирует незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Шкала оценивания эссе

Критерии оценки	Балл
Объем эссе составляет 2-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала. Студент развернуто излагает основные тезисы изучаемых материалов. Приводит свою точку зрения. Соотносит ее с изученным на занятиях материалом.	8-10
Объем эссе составляет 1-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала. Студент развернуто излагает основные тезисы изучаемых материалов. Свою точку зрения не приводит.	5-7
Объем эссе составляет не более 1 страницы 12 шрифтом через полтора интервала. Студент приводит сжатые тезисы излагаемого на занятиях материала. Свою точку зрения не приводит.	1-4
Эссе не предоставлено. Или содержит неправильную (ошибочную) информацию, не подкрепленную научно-практическими данными.	0

Шкала оценивания реферата

8-10 баллов Выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления реферата; реферат имеет четкую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объеме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

5-7 баллов Выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет четкую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объеме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объеме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

1-4 балла Выставляет студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

0 баллов Выставляется студенту, если содержание реферата не соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований, написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат не имеет чёткую композицию и структуру, в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; не в полном объёме представлен список использованной литературы, есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; не представлен анализ найденного материала, присутствуют случаи плагиата.

Интегральная шкала оценивания

Таблица 6.

Зачет	Критерии оценки
Незачтено (0-74балла)	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач, не умеет решать задания, составленные в различных формах. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
Зачтено (75-100 баллов)	Этап компетенции, предусмотренный рабочей программой дисциплины, сформирован на высоком уровне. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Обладает приемами саморегуляции и познавательной деятельности. Выделяет психологические особенности толпы и массового поведения. Владеет основами формирования конструктивной социальной коммуникации в группах. Понимает особенности психологического содержания различных групп (религиозных, этнических и пр.). Способен учитывать психологическое своеобразие общения и поведения людей в различных группах. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Владеет способностью к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

Зачет по дисциплине выставляется по результатам устных ответов на вопросы. В случае получения отметки «не зачтено» студенту назначается дополнительное время для повторной сдачи работы и устного собеседования.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Техники фасилитации и медиации» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомят с новым учебным материалом; разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Методические рекомендации по выполнению рефератов.

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующей литературы. Цель написания реферата – осмысленное систематическое изложение практической проблемы, темы, приобретение навыка «сжатия» информации, выделения в теме главного, а также освоение приемов работы со справочной и учебной литературой, приобретение практики правильного оформления текстов научно-информационного характера. Рекомендуемый объем реферата – 10-12 страниц (за исключением библиографического списка литературы).

Культура оформления текста – неотъемлемая составная часть учебной работы, поэтому следует обратить внимание на правильное оформление текста реферата, ссылок, цитат, списка литературы, который должен быть оформлен по ГОСТу.

Непредставление реферата расценивается как невыполнение учебного плана по дисциплине «Информационные технологии в психологии и основы программирования» может явиться основанием для недопуска к зачёту по данной дисциплине. Студент может выбрать один из двух возможных вариантов подготовки реферата.

Методические рекомендации по выполнению эссе.

Эссе как литературный жанр представляет собой прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Объем эссе составляет 1-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе.

Контрольная работа проводится в аудитории. Студентам предлагается ответить на три вопроса письменно. Вопросы задаются последовательно через каждые 10 минут. Для подготовки к контрольной работе студенту необходимо подробно ознакомиться с материалами занятий и рекомендованной литературой.

Подготовка к зачету.

Для успешной сдачи зачета необходимо, помимо пошагового освоения дисциплины в течении курса, представлять структуру дисциплины, ориентироваться в связях системы понятий дисциплины, проблемах и задачах соответствующей области знания. При подготовке к зачету студент должен не только повторить содержание курса, но и сопоставить свое представление о данной области с предлагаемой в процессе преподавания курса системой понятий и закономерностей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Чумиков, А. Н. Переговоры - фасилитация - медиация [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2014. — 159 с. — 978-5-7567-0738-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56797.html>
2. Манухина Н.М., Манухина С.Ю. и др. Психолог в организации. – М.: Класс, 2015 http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=54818

6.2. Дополнительная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Режим доступа : <HYPERLINK> <https://www.biblio-online.ru/bcode/436457>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

В соответствии с учебным планом студенты при освоении курса выполняют рефераты и контрольные работы. Для подготовки к рефератам и контрольным работам студентам необходимо ориентироваться в содержании курса, для чего аналитически читать предлагаемую преподавателем литературу, сопоставляя материал с целями и проблемами области, описанными в аудиторных занятиях. Также важным является умение вычленять необходимую для освоения той или иной темы информацию в литературе и соотносить данные из различных источников друг с другом. По окончании изучения дисциплины проводится оценивание по рейтингу.

6.4. Нормативные правовые документы

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата), утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014г. №946;
3. Самостоятельный образовательный стандарт высшего образования Академии по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденный и.о.ректора М.Н. Назаровым от 17.08.2016 г. № 01-4545

6.5. Интернет-ресурсы

1. E-library.ru
2. Ebsco.com
3. Ozrp.narod.ru
4. Scopus.com
5. <http://ipscience.thomsonreuters.com/product/web-of-science/>

6.6. Иные рекомендуемые источники

1. Манухина Н.М., Барыбина А.В. Два конца, два кольца, а посерединекоучинг. Коучинг в обучении. – М: ЦОНВ «Потенциал», 2012,
2. Уитмор Дж. Коучинг высокой эффективности. – М.: МАК, 2005, 3.Уитмор Дж. Внутренняя сила. Коучинг как метод управления персоналом. – М.: Альпина Паблишер, 2012,

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Лаборатория личностного и профессионального развития, комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера, музыкальный центр, видеокамера, DVD-проигрыватель, стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп, методические материалы (тесты, методики и т.п.), выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.