**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности

Протокол от «13» июня 2019 г. № 11

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

(Б1.В.ДВ.04.01)

краткое наименование дисциплины – ГА ОиП ЗГМН

по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит

направленность (профиль):

«Аудит и контроль государственных и муниципальных финансов»

квалификация выпускника: Магистр

форма обучения: заочная

Год набора - 2020

Новосибирск, 2019

**Автор – составитель:**
канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учета и экономической безопасности Т.Н. Черепкова

**Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности**
канд. экон. наук, доцент Р.И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО ..... 9

3. Содержание и структура дисциплины ..... 9

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине ..... 12

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ..... 21

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ... 21

6.1. Основная литература. ..... 21

6.2. Дополнительная литература. ..... 22

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. ..... 22

6.4. Нормативные правовые документы. ..... 22

6.5 Интернет-ресурсы. ..... 23

7. . Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ..... 23

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Государственный аудит организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|---|---|---|---|
| ОПК ОС-2 | способность обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях для решения прикладных задач | ОПК ОС-2.4 | Способен ставить перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи в сфере государственного аудита и предлагать подходы к их решению |
| ОПК ОС-3 | Способность применять методы планирования, анализа, оценки эффективности в сфере государственного и муниципального контроля и аудита | ОПК ОС-3.4. | Способность применять современные методы планирования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита, самостоятельно анализировать и оценивать эффективность профессиональной деятельности |
| ПК-10 | Способность организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения в процессе осуществления государственного и муниципального финансового контроля, и аудита | ПК-10.3 | Способность принимать управленческие решения в процессе осуществления государственного и муниципального финансового контроля, и аудита |
| ПК-12 | Способность к использованию баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций | ПК-12.3 | Способность использовать базы данных и информационные системы при реализации организационно-управленческих функций в соответствии с поставленной задачей. |
| ПК-15 | Способность к разработке правовых, экономических, социально-политических аспектов в деятельности информационно- | ПК – 15.3 | Способность формировать программу и план проведения мероприятий государственного аудита в зависимости от |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций по направлению государственного аудита | | поставленных задач в профессиональной деятельности. |
| ПК-16 | Готовность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений | ПК - 16.4 | Способность анализировать данные бюджетного учета и отчетности, способность применения методов анализа различных вариантов компромиссных решений, а также вариантов разработки и поиска компромиссных решений при проведении конкретных мероприятий в государственном аудите. |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

| Профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|---|---|
| Не устанавливаются | ОПК ОС-2.4 | - на уровне знаний: основ информационного обеспечения в учете, специфики решения прикладных задач (назначение организационных, распорядительных, внутренних документов, а также виды учетных документов), форм первичных документов применяемых в учете; основных принципов и этапов проведения аудита закупочной деятельности, алгоритма проведения закупок для государственных и муниципальных нужд; основных источников информации о результатах проведенных исследований по проблемам аудита и контролю |

| | | |
|---|---|---|
| | | государственных и муниципальных финансов |
| | | - на уровне умений: разрабатывает программу аудита организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд, обосновывать применение различных методов при решении задач аудита закупочной деятельности |
| | | на уровне навыков: практики разработки мер для устранения выявленных нарушений, недостатков и проблем в сфере проведения закупок, навыками планирования мероприятий по совершенствованию организации закупочной деятельности |
| Не устанавливаются | ОПК ОС-3.4. | -на уровне знаний: правила отбора объектов для проведения экспертно-аналитических и контрольных мероприятий. |
| | | - на уровне умений: составляет рабочий план проведения экспертно-аналитического, контрольного мероприятия. |
| | | - на уровне навыков: демонстрирует реализацию предварительного изучения предмета и объектов экспертно-аналитических и контрольных мероприятий. |
| Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании | ПК-10.3 | -на уровне знаний: |

| | | |
|---|---|---|
| прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью[1] | | порядка принятия решений и их документирования в профессиональной деятельности |
| | | - на уровне умений: принимать управленческие решения в зависимости от результатов работы исполнителей в ходе выполнения этапов финансово-контрольных мероприятий |
| | | - на уровне навыков: участия в согласовании плана работы исполнителей, подразделения с руководством организации. |
| Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита[2] | ПК-12.3 | на уровне знаний: правил применения информационного обеспечения, в том числе баз данных и информационных систем относительно государственного аудита организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд |
| | | на уровне умений: находить и использовать данные из единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с целью выполнения организационно-управленческих функций |
| | | на уровне навыков: анализа процесса закупок |

[1] Приказ Минтруда России от 19.10.2015 N 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2015 N 39802)

[2] Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398 «Об утверждении профессионального стандарта «Внутренний аудитор» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2015 N 38251)

| | | |
|---|---|---|
| | | товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и его оценки с использованием соответствующих баз данных и информационных систем. |
| Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита[3] | ПК – 15.3 | на уровне знаний: методов и мероприятий государственного аудита; порядка организации и проведения мероприятий государственного аудита; особенностей проведения государственного аудита организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд |
| | | на уровне умений: планировать проведение обоснованных мероприятий государственного аудита; определять ключевые элементы государственного аудита по отдельным направлениям деятельности |
| | | на уровне навыков: проводить мероприятия государственного аудита организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд; формировать программу проведения мероприятий государственного аудита. |
| Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью[4] | ПК - 16.4 | -на уровне знаний: международных стандартов финансовой и бухгалтерской отчетности, о принципах |

[3] Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398 «Об утверждении профессионального стандарта «Внутренний аудитор» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2015 N 38251)

[4] Приказ Минтруда России от 19.10.2015 N 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2015 N 39802)

| | | |
|---|---|---|
| | | и правилах бюджетного учета и отчетности. |
| | | - на уровне умений: анализировать данные при проведении закупок для государственных и муниципальных нужд, оценке эффективности бюджетных расходов с представлением предложений для принятия решений |
| | | - на уровне навыков: ведения бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности |

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся:

18 часа (6 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий, 4 часа лабораторных работ); на самостоятельную работу обучающихся отводится 86 часов, на контроль – 4 часов.

**Место дисциплины**

Дисциплина «Государственный аудит организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд» (индекс Б1.В.ДВ.04.01) изучается на 2 и 3 курсе.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Государственный аудит организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО - Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика (3 курс).), Б2.В.03 (Пд) Научно-исследовательская работа (3 курс).

## 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

| № п/п | Наименование тем, разделов | Объем дисциплины, час. | | | | | | Форма текущего контроля, промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Заочная форма обучения | | | | | | | | |
| Раздел 1 | Организационно-правовые основы государственного аудита государственных и муниципальных закупок | 39 | 4 | - | 4 | | 31 | |

| № п/п | Наименование тем, разделов | Объем дисциплины, час. | | | | | | Форма текущего контроля, промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Тема 1.1 | Перспективные и прикладные задачи правового регулирования управления государственными и муниципальными закупками | 16 | 2 | | 2 | | 12 | Тестирование |
| Тема 1.2 | Экономические и социально-политические аспекты в деятельности государственных и муниципальных учреждений в сфере аудита закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 23 | 2 | | 2 | | 19 | Опрос |
| Раздел 2 | Особенности государственного аудита государственных и муниципальных закупок | 65 | 2 | 4 | 4 | | 55 | |
| Тема 2.1 | Роль единой информационной системы в обеспечении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 41 | 1 | 2 | 2 | | 36 | Опрос, лабораторная работа |
| Тема 2.2 | Направления совершенствования правовых, экономический, социально-политических аспектов контрактной системы в России | 24 | 1 | 2 | 2 | | 19 | Лабораторная работа |
| Промежуточная аттестация | | 4 | | | | 4 | | Зачет |
| Всего: | | 108 | 6 | 4 | 8 | 4 | 86 | ак.ч. |
| | | 3 | 0,17 | 0,11 | 0,23 | | 2,39 | з.е. |
| | | 81 | 4,5 | 3 | 6 | | 64,5 | ас.ч. |

**Содержание дисциплины**

**Раздел 1. Организационно-правовые основы государственного аудита государственных и муниципальных закупок**

**Тема 1.1 Перспективные и прикладные задачи правового регулирования управления государственными и муниципальными закупками**

Права, обязанности, полномочия: заказчика, контрактной службы, комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок формирования планов закупок, планов-графиков закупок. Разработка, утверждение, публикация и корректировка. Обоснование и нормирование в сфере закупок. Порядок установления начальной (максимальной) стоимости контракта. Методы определения и обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках, участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг. Требования к структуре технического задания. Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей, совместные конкурсы и аукционы.

**Тема 1.2. Экономические и социально-политические аспекты в деятельности государственных и муниципальных учреждений в сфере аудита закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд**

Органы, осуществляющие контроль и надзор за соблюдением законодательства в сфере закупок, их полномочия. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок. Обжалование их действий (бездействий). Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль. Виды юридической ответственности за нарушение законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

**Раздел 2. Особенности государственного аудита государственных и муниципальных закупок**

**Тема 2.1 Роль единой информационной системы в обеспечении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд**

Проведение открытого конкурса. Проведение аукциона в электронной форме (электронный аукцион). Проведение запроса котировок: требования, предъявляемые к запросу котировок; требования, предъявляемые к котировочной заявке; порядок подачи заявки на участие в запросе котировок; рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок; заключение контракта; последствия признания запроса котировок несостоявшимся.

Проведение запроса предложений: случаи закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, извещение о проведении запроса предложений, документация, размещаемая заказчиком вместе с извещением о запросе предложений; подача заявок на участие в запросе предложений; заключение контракта по итогам запроса предложений; признание запроса предложений несостоявшимся.

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): случаи, в которых предусмотрено осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); порядок размещения извещения о закупке у единственного поставщика; обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов

определения поставщика; особенности контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

**Тема 2.2. Направления совершенствования правовых, экономический, социально-политических аспектов контрактной системы в России**

Инструменты правовой защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов, условия банковских гарантий, реестр банковских гарантий, антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона, реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Требования к структуре и разделам проектов государственных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Обеспечение исполнения контрактов. Особенности исполнения контракта. Изменение контракта. Расторжение контракта. Программа аудита организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд. Меры для устранения выявленных нарушений, недостатков и проблем в сфере проведения закупок. Планирование мероприятий по совершенствованию организации закупочной деятельности. Управленческие решения в сфере аудита организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд.

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 «Государственный аудит организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд» используются следующие методы текущего контроля успеваемости

Таблица 4

| Тема (раздел) | Методы текущего контроля успеваемости |
|---|---|
| Раздел 1 Организационно-правовые основы государственного аудита государственных и муниципальных закупок | |
| Тема 1.1 Перспективные и прикладные задачи правового регулирования управления государственными и муниципальными закупками | Тестирование |
| Тема 1.2 Экономические и социально-политические аспекты в деятельности государственных и муниципальных учреждений в сфере аудита закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Опрос |
| Раздел 2 Особенности государственного аудита государственных и муниципальных закупок | |
| Тема 2.1 Роль единой информационной системы в обеспечении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Опрос, лабораторная работа |
| Тема 2.2 Направления совершенствования правовых, экономический, социально-политических аспектов контрактной системы в | Лабораторная работа |

| | |
|---|---|
| России | |

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов: устное собеседование по вопросам, тестирование на бумажных носителях /с использование специализированного программного обеспечения и письменного выполнения практических заданий (контрольных заданий). Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель и информирует студентов на консультации к зачету.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

**Типовые темы и задания для опроса**

1. Перечислите перспективные научно-исследовательские задачи, которые решает внедрение контрактной системы.
2. Подготовка и организация осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств в сфере закупки товаров (работ, услуг).
3. Особенности исполнения контракта риски при исполнении контракта основания и порядок изменения условий контракта.
4. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта.
5. Какие прикладные задачи решает контрактный управляющий при определении оснований для расторжения контракта?
6. Порядок расторжения контракта размер и формы обеспечения исполнения контрактов.
7. Разработка каких инструментов правовой защиты интересов заказчиков осуществляется при проведении аудита закупок.
8. Какова роль антидемпинговых мер при проведении конкурса и аукциона?
9. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.
10. Экономические аспекты выбора методов обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
11. Составьте перечень действующих нормативных актов и подзаконных документов регламентирующих социально-политические аспекты закупки определенных категорий товаров, работ, услуг (например, закупка продуктов питания, проведение капитального ремонта и т.д.).
12. Опишите какие прикладные задачи решает система информационного обеспечения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
13. Проанализируйте положение о контрактной службе(контрактном управляющем) в Вашем учреждении/ организации (соответствие типовому, учитывает ли особенности взаимодействия с другими подразделениями и т.п.).
14. Составьте алгоритм формирования плана закупок и плана графика на примере учреждения.
15. На примере Вашего региона опишите структуру органов осуществляющих контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
16. На примере конкретного учреждения опишите особенности применения регламентирующих документов по нормированию закупок.
17. На примере вашего учреждения опишите порядок создания и деятельности комиссий по закупкам (конкурсной, единой, аукционной и т.д.).
18. Составить сравнительную таблицу полномочий органов осуществляющих контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд (ФАС, контрольный орган субъекта, МО, ведомственный контроль).

19. Составьте алгоритм проведения открытого конкурса.

20. Определите какие функции выполняет Заказчик на каждом этапе закупочной деятельности (планирование, определение поставщика, заключение контракта, исполнение контракта).

21. Приведите пример применения методов обоснования начальной (максимальной) цены закупки.

22. Предложите перечень количественных и качественных показателей оценки эффективности закупочной деятельности в учреждении и на уровне государства, на примере.

**Типовые задания для лабораторных работ**

1. Составьте перечень действующих нормативных актов и подзаконных документов регламентирующих закупки определенных категорий товаров, работ, услуг (например, закупка продуктов питания, проведение капитального ремонта и т.д.).
2. Опишите систему информационного обеспечения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
3. Проанализируйте положение о контрактной службе (контрактном управляющем) в Вашем учреждении/ организации (соответствие типовому, учитывает ли особенности взаимодействия с другими подразделениями и т.п.).
4. Составьте алгоритм формирования плана закупок и плана графика на примере учреждения.
5. Опишите правовые, экономические, социально-политические аспекты деятельности государственных и муниципальных организаций по осуществлению закупок
6. На примере конкретного учреждения опишите особенности применения регламентирующих документов по нормированию закупок.
7. Составить сравнительную таблицу полномочий органов осуществляющих контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ФАС, контрольный орган субъекта, МО, ведомственный контроль).
8. Составьте алгоритм проведения открытого конкурса.
9. Определите какие функции выполняет Заказчик на каждом этапе закупочной деятельности (планирование, определение поставщика, заключение контракта, исполнение контракта).

**Типовые задания для тестирования**

1. К принципам контрактной системы в сфере закупок относятся следующие

* открытость, обеспечение конкуренции, профессионализм заказчика и стимулирование инноваций

публичность, гласность, обеспечение конкуренции и стимулирование инноваций

прозрачность, экономность, справедливость и профессионализм заказчика

2. _____ _____ - совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд (* контрактная система)

3. Утвержденный план закупок подлежит обязательному размещению
* в единой информационной системе
на сайте организации
на портале госзакупок субъекта РФ

4. При формировании плана-графика обоснованию подлежат:
* начальная (максимальная) цена контракта
* способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
перечень требований к участникам закупки
сроки проведения закупки

5. Установите соответствие правил для оценки заявок (предложений) по критериям оценки:

| | |
|---|---|
| стоимостные критерии оценки | расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ;<br>стоимость жизненного цикла товара (объекта), созданного в результате выполнения работы в случаях;<br>предложение о сумме соответствующих расходов заказчика, которые заказчик осуществит или понесет по энергосервисному контракту;<br>цена контракта |
| нестоимостные критерии оценки | качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;<br>квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации. |

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|---|---|---|---|
| ОПК ОС-2 | способность обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях для решения прикладных задач | ОПК ОС-2.4 | Способен ставить перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи в сфере государственного аудита и предлагать подходы к их решению |
| ОПК ОС-3 | Способность применять методы планирования, анализа, оценки эффективности в сфере государственного и | ОПК ОС-3.4. | Способность применять современные методы планирования в сфере государственного и муниципального контроля |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | муниципального контроля и аудита | | и аудита, самостоятельно анализировать и оценивать эффективность профессиональной деятельности |
| ПК-10 | Способность организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения в процессе осуществления государственного и муниципального финансового контроля, и аудита | ПК-10.3 | Способность принимать управленческие решения в процессе осуществления государственного и муниципального финансового контроля, и аудита |
| ПК-12 | Способность к использованию баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций | ПК-12.2 | Способность использовать базы данных и информационные системы при реализации организационно-управленческих функций в соответствии с поставленной задачей. |
| ПК-15 | Способность к разработке правовых, экономических, социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций по направлению государственного аудита | ПК – 15.3 | Способность формировать программу и план проведения мероприятий государственного аудита в зависимости от поставленных задач в профессиональной деятельности. |
| ПК-16 | Готовность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений | ПК - 16.4 | Способность анализировать данные бюджетного учета и отчетности, способность применения методов анализа различных вариантов компромиссных решений, а также вариантов разработки и поиска компромиссных решений при проведении конкретных мероприятий в государственном аудите. |

Таблица 6.

| Этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|---|---|---|
| ОПК ОС-2.2 Способен ставить перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи в сфере государственного аудита и предлагать подходы к их решению | Раскрывает основные междисциплинарные подходы, в том числе используемые в юридической и экономической науке, содержание и отличия различных междисциплинарных подходов.<br>Определяет источники и способы получения новых знаний и умений с использованием междисциплинарного подхода. | Представлено умение выявлять социально значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, выполнять их анализ. Продемонстрированы навыки прогнозировать возможные направления их развития, использовать общенаучные и специальные методы в правовых и экономических исследованиях.<br>Продемонстрировано знание основ математических моделей и возможностей их применения в государственном аудите.<br>Сформировано умение применять математические модели для решения прикладных задач.<br>Представлено умение разрабатывать тематическую или комплексную программу аудита финансово-хозяйственной деятельности и обобщать |
| ОПК ОС-3.4. Способность применять современные методы планирования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита, самостоятель | Понимает тактические основы подготовки экспертно-аналитических и контрольных мероприятий в государственном и муниципальном контроле и аудите.<br>Высказывает собственные профессиональные суждения.<br>Знает принципы формирования выборочной | Демонстрирует знания о правилах отбора объектов для проведения экспертно-аналитических и контрольных мероприятий. Показывает навыки предварительного изучения предмета и объектов экспертно-аналитических и контрольных мероприятий.<br>Умеет составлять рабочий план проведения экспертно-аналитического, контрольного мероприятия.<br>Способен применять современные методы планирования в сфере государственного и |
| ПК-10.3 Способность принимать управленческие решения в процессе осуществления государственного и муниципального финансового | Демонстрирует знания порядка принятия решений и их документирования в профессиональной деятельности.<br>Умеет принимать управленческие решения в зависимости от результатов работы исполнителей в ходе выполнения этапов финансово-контрольных мероприятий | Умеет решать задачи в сфере руководства выполнением аудиторского задания и контроля качества в отношении аудиторских заданий<br>Знает порядок принятия решений и их документирования в профессиональной деятельности с учетом используемых информационных систем.<br>Умеет предоставлять консультации руководству по вопросам государственного и муниципального финансового контроля, и аудита. |

| | | |
|---|---|---|
| ПК-12.3 Способность использовать базы данных и информационные системы при реализации организационно-управленческих функций в соответствии с поставленной задачей. | Владеет навыками применения приемов и методов работы с базами данных и информационными системами.<br><br>Умеет выполнять анализ и формулировать выводы в результате обобщения результатов работы с данными, полученными через базы данных и информационные системы | Демонстрирует навыки применения приемов и методов работы с базами данных и информационными системами в ходе научных исследований и профессиональной деятельности .<br><br>Показывает умение выполнять анализ и формулировать выводы в результате обобщения результатов работы с данными, полученными через базы данных и информационные системы |
| ПК 15.3 Способность понимать стратегию и тактику проведения государственного аудита | Раскрывает и объясняет содержание стратегии и тактик проведения государственного аудита. | Владение понятийным аппаратом по вопросам государственного аудита.<br><br>Знание понятия и сущности, методов и мероприятий государственного аудита.<br><br>Умение определять ключевые элементы государственного аудита по отдельным направлениям деятельности. |
| ПК - 16.4 Способность анализировать данные бюджетного учета и отчетности, способность применения методов анализа различных вариантов компромисс | Демонстрирует знание международных стандартов финансовой и бухгалтерской отчетности.<br>Демонстрирует владение знаниями о принципах и правилах бюджетного учета и отчетности.<br>Показывает умение анализировать данные бюджетной отчетности<br>Показывает навыки ведения бюджетного учета и формирования бюджетной | Знание основных положений международных стандартов финансовой и бухгалтерской отчетности.<br>Владение знаниями о принципах и правилах бюджетного учета и отчетности.<br>Умение анализировать бюджетную отчетность, выявлять возможные ошибки при ведении учета и формировании бюджетной отчетности.<br><br>Навык ведения документов и регистров бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности.<br>Умеет делать анализ данных и документов при проведении закупок для государственных и |

4.3.2 Типовые оценочные средства

**Типовые вопросы и задания для подготовки к зачету**

1. Составьте схему нормативно-правового регулирования сферы государственных и муниципальных закупок
2. Перечислите и поясните основные понятия и принципы контрактной системы в сфере закупок.

3. Охарактеризуйте права, обязанности, полномочия: заказчика, контрактной службы.
4. В чем отличие прав, обязанностей, полномочий: комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций.
5. Кто и каким образом осуществляет информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок?
6. Перечислите перспективные и прикладные задачи правового регулирования управления государственными и муниципальными закупками.
7. Порядок формирования планов закупок. Каким образом осуществляется разработка, утверждение, публикация и корректировка плана закупок?
8. Перечислите экономические и социально-политические аспекты в деятельности государственных и муниципальных учреждений в сфере аудита закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
9. Порядок формирования планов-графиков закупок. Каким образом осуществляется разработка, утверждение, публикация и корректировка планов-графиков?
10. Поясните цель и суть обоснования НМЦК и нормирования в сфере закупок.
11. Как реализуется порядок установления начальной (максимальной) стоимости контракта?

10. Методы определения и обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта: приведите примеры.
11. Перечислите способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
12. Каким образом осуществляется организация осуществления закупок: способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей?
13. Совместные конкурсы и аукционы: в чем особенности таких способов определения поставщиков?.
14. Инструменты правовой защиты интересов заказчиков при проведении закупок.
15. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов.
16. Роль единой информационной системы в обеспечении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
17. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
18. Направления совершенствования правовых, экономический, социально-политических аспектов контрактной системы в России.
19. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки.
20. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках, участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
21. Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг.
22. Требования к структуре технического задания.
23. Проведение открытого конкурса: извещение о проведении открытого конкурса.
24. Порядок документального оформления и проведения открытого конкурса.
25. Проведение аукциона в электронной форме (электронный аукцион.

26. Порядок документального оформления и проведения аукциона в электронной форме.
27. Проведение запроса котировок.
28. Проведение запроса предложений.
29. Порядок документального оформления и проведения запроса предложений.
30. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя.
31. Заключение, исполнение и расторжение контракта.
32. Требования к структуре и разделам проектов государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
33. Обеспечение исполнения контрактов.
34. Особенности исполнения контракта.
35. Изменение контракта.
36. Расторжение контракта.
37. Органы, осуществляющие контроль и надзор за соблюдением законодательства в сфере закупок, их полномочия.
38. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок.
39. Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль.
40. Виды юридической ответственности за нарушение законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Шкала оценивания.

Таблица 7

| Зачет | Критерии оценки |
|---|---|
| «Не зачтено» | Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о правовом регулировании закупочной деятельности в Российской Федерации. Не знает процедуры проведения экспертно-аналитического мероприятия в сфере закупок. Не владеет навыками работы с правовыми системами. |
| «Зачтено» | Свободно владеет знанием о формах и особенностях контрактов в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Показывает навыки проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Способен принимать управленческие решения в сфере аудита организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд. |

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения. Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение, демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков обучающегося, продемонстрированных при ответе на билет.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

**Краткие методические указания по подготовке к опросу и тестированию**

При подготовке к опросу и тестированию перед магистрантом стоят следующие основные задачи: изучение учебной, научной и справочной литературы по дисциплине; самостоятельный анализ теоретических аспектов дисциплины; закрепление основных понятий, методических подходов дисциплины. Комплект тестовых заданий составляется на основе рабочей программы по дисциплине, разработанной преподавателями СИУ РАНХиГС. Тестовые задания соответствуют тематическому планированию по дисциплине.

**Методические указания по выполнению лабораторных работ**

Магистранты выполняют в аудитории лабораторные работы в соответствии с заданиями преподавателя. Для подготовки к лабораторным работам необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем. Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам. В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий. Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

Магистранты могут быть разделены на несколько малых групп. Каждая группа выполняет контрольные действия в отношении аудита финансовой отчетности условного предприятия на основе информации, содержащейся в ситуационном задании. Информация может включать ошибки в финансовой отчетности, которые необходимо выявить, проанализировать, составить проект аудиторского отчета, провести обсуждение результатов аудита.

## 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — URL: https://urait.ru/bcode/451424

2. Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с. — URL: https://urait.ru/bcode/456384

3. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — URL: https://urait.ru/bcode/454105

6.2. Дополнительная литература.

1. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 397 с. – Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». – Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/99F7170C-8279-4CAD-95EB-D491D54BDBF1, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Эмпирический анализ системы госзакупок в России [Электронный ресурс] : монография / под ред. А. А. Яковлевой, О. А. Демидовой, Е .А. Подколзиной ; Высшая Школа Экономики Национальный Исследовательский Университет. – Электрон. дан. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. - 360 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=440316&sr=1, требуется авторизация. – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/66111, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Алтынцев, А. В. Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей [Электронный ресурс] : современное правовое регулирование и практика / А. В.Алтынцев, А. А. Рябов, В. А. Яговкина. — Электрон. дан. — Москва : ЭкООнис, 2013. — 188 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35257, требуется авторизация . – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. 1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Рос. газ.— 1993.— 25 дек.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 20 декабря 2001 года № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. - № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

6. О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд: федер. закон от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ // Рос. газ.— 2005.— 28 июля.

7. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: федер. закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ // Рос.газ. – 2011. – 22 июля

8. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федер. закон от 05.04.2013// Собрание законодательства РФ", 08.04.2013, N 14, ст. 1652.

9. О государственном оборонном заказе: федер. закон от 27 декабря 1995 года № 213-ФЗ// Рос. газ.— 1996.— 4 янв.

10. О защите конкуренции: федер. закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ // Рос. газ.— 2006.— 27 июля.

11. О государственной тайне: Закон РФ от 21 июля 1993 года № 5485-I // Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 41. - Ст. 4673.

12. О предельном размере расчетов наличными деньгами и расходовании наличных денег, поступивших в кассу юридического лица или кассу индивидуального предпринимателя: Указание ЦБР от 20 июня 2007 года № 1843-У// Вестник Банка России. – 2007. - № 39. – С. 39-40.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов [Электронный ресурс]: [офиц.сайт]. [М., 2011-2019] – Режим доступа: http://www.zakupki.gov.ru, свободный.
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. данные. — Режим доступа: http://www.aup.ru/, свободный. — Загл. с экрана.
3. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Электрон. данные. - Москва : Финпресс, 2000-2015. — Режим доступа к журн.: http://www.uptp.ru/. — Загл. с экрана.
4. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. данные. — Режим доступа: http://www.ecsocman.edu.ru/, свободный. — Загл. с экрана.
5. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс]: тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. данные. – Москва, 2000 – 2019. - Режим доступа: http://uisrussia.msu.ru, требуется авторизация.
6. Гарант.Ру [Электронный ресурс]: информ.-правовой портал / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Электрон. данные. - Москва, 2019. - Режим доступа: http://www.garant.ru, свободный. – Загл. с экрана.
7. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. данные. – Москва, 1997 – 2019. - Режим доступа : http://www.consultant.ru, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС. – Загл. с экрана.

6.6 Иные источники

Не используются.

## 7. . Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

### 7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows
Microsoft Office
Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»
Сайт филиала

### 7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа | столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная |
| Лаборатория личностного и профессионального развития. Кабинет видеотренингов | компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, DVD-проигрыватель, музыкальные центры, видеокамера, видеомагнитофоны |
| Кабинет для видеотренингов | Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы | компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. |
| Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет | компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия. |
| Специализированный кабинет для занятий с маломобильными гуппами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) | Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, выходом в Интернет и автоматизированную библиотечную информационную систему и электоронные библиотечные системы "Университетская библиотека ONLINE", "Университетская Информационная Система РОССИЯ", звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный |

| | |
|---|---|
| | проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла |