Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой государственного и муниципального управления
Протокол от 28 августа 2019_ г.№1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Б1.Б.5

Орг-правовое обеспечение ГМУ
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.04.04
Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль): «Персонал-менеджмент в органах власти»

квалификация выпускника: магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2020

Новосибирск, 2019 г.

Автор–составитель:

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права

Кальяк Андрей Михайлович

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

Канд.полит.наук, доцент

Березняков Дмитрий Владимирович

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 11

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. 11

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости. 12

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации 21

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 28

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 29

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .. 33

6.1. Основная литература. 33

6.3.Нормативные и иные правовые документы 33

6.4.Интернет-ресурсы 36

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 36

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Организационно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Очная форма обучения – ПК-3.1.	способность планировать и организовывать работу органа публичной власти
		Заочная форма обучения - ПК-3.1.	

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Правовое, социально-экономическое и политическое сопровождение государственного и муниципального управления	ПК-3.1.	На уровне знаний: теории и правового обеспечения организации работы органа публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления); На уровне умений: разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями внутри органа публичной власти; На уровне навыков: планирования и организации работы органа публичной власти.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»(Б1.Б.5) изучаетсяна 1 курсе (1 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе (1 и 2 семестры) заочной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины – 3 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем
очная форма обучения
- 44 часа(14 часов лекций, 30 часов практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 64 часов.
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем
заочная форма обучения:
- 20 часов (6 часов лекций, 14 часов практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 88 часов.
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Место дисциплины –

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области

правового сопровождения процессов в сфере государственного и муниципального управления.

Дисциплина изучается в первом семестре первого курса – ранее изученных дисциплин нет.

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: -

На очной, заочной формах обучения
ПК-3

		1курс		**2 курс**	
		1	**2**	**3**	**4**
Б1.Б.5	Организационно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления	Э			
Б1.Б.6	Муниципальное управление и местное самоуправление		Э		
Б1.В.ОД.4	Организационно-кадровое проектирование		Э		
Б1.В.ОД.7	Технологии кадровой работы		Э		
Б2.П.2	Преддипломная практика				З

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1.

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости[1], промежуточн
		Всего	Контактная работа обучающихся с				СР	
			л	лр	пз	**КСР**		

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Очная форма обучения								
Раздел 1	**Введение в правовое обеспечение государственного и муниципального управления**	***42***	***8***		***14***		***20***	
Тема1.1.	Предмет, принципы, система и источники правового обеспечения управленческой деятельности	11	2		4		5	Опрос, тестирование
Тема 1.2.	Основы правового регулирования деятельности государственных и муниципальных органов	9	2		2		5	Опрос, тестирование
Тема 1.3.	Понятие, принципы, система и формы местного самоуправления в РФ	11	2		4		5	Опрос, тестирование
Тема 1.4.	Понятие, принципы и виды государственной службы в РФ. Муниципальная служба в РФ	11	2		4		5	Опрос, тестирование
Раздел 2	**Основные институты государства и права в правовом обеспечении государственного и муниципального управления**	***39***	***6***		***16***		***27***	
Тема2.1	Президент РФ и главы администраций субъектов РФ в системе государственного управления	10	2		4		4	Опрос, решение практического задания
Тема 2.2.	Законодательная власть в системе управления государством	10	2		4		4	Опрос, решение практического задания
Тема 2.3.	Исполнительная власть в системе управления государством	10	2		4		4	Опрос, решение практического задания
Тема 2.4.	Суд и прокуратура в системе управления государством	9			4		5	Опрос, решение практическог
	Выполнение контрольной работыпо курсу	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		17					17	Экзамен

Всего:	***108***	14		30		64	

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости[2], промежуточн
		Всего	Контактная работа обучающихся с				СР	
			л	лр	пз	**КСР**		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	**Введение в правовое обеспечение государственного и муниципального управления**	***32***	***6***		***6***		***20***	
Тема1.1.	Предмет, принципы, система и источники правового обеспечения управленческой деятельности	9	2		2		5	Опрос, тестирование
Тема 1.2.	Основы правового регулирования деятельности государственных и муниципальных органов	7			2		5	Опрос, тестирование
Тема 1.3.	Понятие, принципы, система и формы местного самоуправления в РФ	9	2		2		5	Опрос, тестирование
Тема 1.4.	Понятие, принципы и виды государственной службы в РФ. Муниципальная служба в РФ	7	2				5	Опрос, тестирование
Раздел 2	**Основные институты государства и права в правовом обеспечении государственного и муниципального управления**	***57***			***8***		***49***	
Тема 2.1	Президент РФ и главы администраций субъектов РФ в системе государственного управления	14			2		12	Опрос, решение практического задания
Тема 2.2.	Законодательная власть в системе управления государством	14			2		12	Опрос, решение практического задания

2 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.3.	Исполнительная власть в системе управления государством	14			2		12	Опрос, решение практического задания
Тема 2.4.	Суд и прокуратура в системе управления государством	15			2		13	Опрос, решение практическог
	Выполнение контрольной работы по курсу	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9					9	Экзамен
Всего:		***108***	6		14		88	

Содержание дисциплины

***Раздел*1. Введение в правовое обеспечение государственного и муниципального управления**

Тема 1.1. Предмет, принципы, система и источники правового обеспечения управленческой деятельности.

Системы и правовой статус государственных и муниципальных органов как отрасль знания и учебная дисциплина. Понятие служебного права. Предмет служебного права. Цели и задачи служебного права. Методы служебного права. Функции служебного права. Принципы служебного права. Служебное право как подотрасль административного права Российской Федерации. Источники правового регулирования деятельности органов государственной власти и управления. Особенности правового обеспечения деятельности органов местного самоуправления. Государственные служащие как субъекты административного права. Служебное право в системе российского права. Понятие и виды источников служебного права. Конституционно-правовые основы государственной службы.

Тема 1.2. Основы правового регулирования деятельности государственных и муниципальных органов.

Системность государственных и муниципальных органов власти и управления. Понятие органа государственной власти. Государственная власть в современном мире и реализация принципа разделения властей. Институты, формы и методы в деятельности государственных и муниципальных органов. Система органов государственной власти в РФ. Виды органов государственной власти и местного самоуправления. Принципы организации и деятельности механизма государства. Специфика правового статуса органа государственной власти. Орган государственной власти как публичное юридическое лицо. Особенности правового обеспечения деятельности органов местного самоуправления. Субъект, объект, содержание государственного (муниципального) регулирования и управления. Представительная, непосредственная и «управленческая» демократия в системе государственных и муниципальных органов. Необходимость, возможности и пределы деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления. Правовое регулирование статуса органа государственной власти и органа местного самоуправления за рубежом.

Тема 1.3. Понятие, принципы, система и формы местного самоуправления в РФ

Местное самоуправление в системе основ конституционного строя Российской Федерации. Конституция Российской Федерации об основах местного самоуправления.

Важнейшей черты местного самоуправления как специфической формы осуществления власти народа. Принцип самостоятельности местного самоуправления. Трехаспектное конституционное значение местного самоуправления. Местное самоуправление - самостоятельный элемент системы народовластия. Соотношение понятий «власть народа» и «государственная власть». Признаки публичного характера муниципальной власти. Позиции ученых о природе местного самоуправления и соотношении муниципальной (местной) власти с государственной властью. Концепция негосударственной природы местного самоуправления. Власть местного самоуправления как государственная власть особого рода. Местное самоуправление, его система: понятие и основные элементы. Взаимосвязанность системы местного самоуправления и политической системы общества в Российской Федерации. Организационно-правовые основы формирования и деятельности выборного представительного органа местного самоуправления. Основы правового положения представительного органа муниципального образования. Вопросы исключительного ведения. Порядок формирования и деятельности. Особый правовой статус депутата, выборного должностного лица, члена выборного органа местного самоуправления. Организационные и иные гарантии деятельности депутата. Правовой статус главы муниципального образования, исполнительного органа местного самоуправления и иных органов муниципальной власти.

Тема 1.4. Понятие, принципы и виды государственной службы в РФ. Муниципальная служба в РФ

Понятие государственной службы. Задачи и функции государственной службы в РФ. Принципы государственной службы. Социальный характер публичной службы. Государственная служба как институт служения интересам народа, общества, государства. Государственная служба как средство удовлетворения публичного интереса. Системы государственной службы. Виды государственной службы. Государственная служба субъектов РФ. Муниципальная служба. Понятие государственной должности, особенности категорий государственных должностей. Государственные должности государственной службы. Структура государственной должности. Юридическое закрепление государственной должности. Порядок утверждения должностей. Виды государственных должностей. Особенности политических и административных государственных должностей. Понятие муниципальной должности. Виды муниципальных должностей. Функции и полномочия по должности. Квалификационные требования по государственным должностям государственной службы. Порядок их установления. Классификация государственных должностей. Должностные инструкции. Публично-правовое регулирование государственных должностей. Реестр государственных должностей. Классификация должностей в государственном аппарате. Проблемы эффективности исполнения государственных должностей. Вопросы общественного контроля за исполнением должностных функций и полномочий. Региональное законодательство по вопросам государственной и муниципальной службы. Правовое регулирование вопросов государственной и муниципальной службы за рубежом.

Раздел 2. Основные институты государства и права в правовом обеспечении государственного и муниципального управления

Тема 2.1. Президент РФ и главы администраций субъектов РФ в системе государственного управления

Институт президентства в современной политической системе мира. Модели институционального представления Президента в обществе, государстве и праве. Основные положения правового статуса Президента Российской Федерации. Роль и полномочия в реализации государственной власти Президентом РФ. Функции Президента РФ в системе государственного управления. Порядок избрания Президента РФ, вступление его в должность. Прекращение исполнения полномочий Президента РФ,

порядок отрешения его от должности. Взаимоотношения Президента РФ с Федеральным Собранием, с Правительством РФ, с федеральными судами, с другими органами государственной власти. Полномочия Президента РФ в сфере безопасности государства и внешней политики. Акты Президента РФ, их юридическая сила. Администрация Президента РФ. Институт полномочных представителей Президента РФ. Государственные органы при Президенте РФ. Главы администраций субъектов РФ, их правовой статус, функции, место и значение в государственном и муниципальном управлении

Тема 2.2. Законодательная власть в системе управления государством

Институт законодательной (представительной) власти в современных политико-правовых системах мира. Модели институционального представления законодательной (представительной) власти в обществе, государстве и праве. Правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации, его структура. Социальное назначение и политическая роль парламента как органа народного (общенационального) представительства. Предназначение верхней и нижней палат. Государственная Дума и Совет Федерации: порядок их формирования, состав, организация их деятельности. Внутренняя структура палат Федерального Собрания. Руководящие органы палат. Депутатские объединения Государственной Думы. Комитеты и комиссии палат. Регламенты палат. Компетенция и акты Государственной Думы и Совета Федерации. Счетная палата – контрольный орган, формируемый Федеральным Собранием. Законодательный процесс и статус депутатов в России. Основные положения правового статуса глав администраций субъектов РФ в правотворческой деятельности

Тема 2.3. Исполнительная власть в системе управления государством

Понятие и система органов исполнительной власти в РФ. Место и роль Правительства РФ в системе органов исполнительной власти. Взаимоотношения Правительства РФ, Президента РФ и Федерального Собрания РФ. Порядок формирования и состав Правительства РФ. Роль Президента РФ в формировании Правительства РФ. Компетенция Правительства РФ. Основные функции и полномочия в области внутренней и внешней политики. Порядок деятельности, акты Правительства РФ, их виды и юридическая сила. Ответственность и подотчетность Правительства РФ. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства, их территориальные органы в субъектах РФ. Порядок их деятельности, правовые акты. Правительства в субъектах РФ и их роль в управлении. Исполнительная власть муниципальных образований

Тема 2.4. Суд и прокуратура в системе управления государством

Понятие судебной власти и правосудия. Судебная власть в РФ, конституционно-правовое регулирование организации и деятельности органов правосудия. Конституционные принципы правосудия. Основные функции судебной власти. Судебная система РФ. Порядок формирования федеральных судов. Конституционно-правовой статус судей. Независимость, несменяемость, неприкосновенность судей. Конституционный Суд РФ: состав, порядок формирования, полномочия. Решения, принимаемые Конституционным Судом РФ. Органы прокурорского надзора в РФ. Место и роль прокуратуры в системе органов государственной власти РФ. Функции и принципы деятельности прокуратуры и следственного комитета. Надзор за исполнением законов в РФ. Роль прокуратуры в защите прав и свобод человека и гражданина. Система органов прокурорского надзора и следственного комитета в РФ и порядок их формирования. Полномочия прокурора и следователя. Акты прокурорского реагирования

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Организационно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной и заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	**Введение в правовое обеспечение государственного и муниципального управления**	
Тема1.1.	Предмет, принципы, система и источники правового обеспечения управленческой деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Основы правового регулирования деятельности государственных и муниципальных органов	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3.	Понятие, принципы, система и формы местного самоуправления в РФ	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4.	Понятие, принципы и виды государственной службы в РФ. Муниципальная служба в РФ	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	**Основные институты государства и права в правовом обеспечении государственного и муниципального управления**	
Тема 2.1	Президент РФ и главы администраций субъектов РФ в системе государственного управления	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Законодательная власть в системе управления государством	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Исполнительная власть в системе управления государством	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Суд и прокуратура в системе управления государством	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1. Введение в правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Тема 1.1. Предмет, принципы, система и источники правового обеспечения управленческой деятельности.

Какое определение государственного управления вам представляется наиболее точным и почему?

Как вы понимаете соотношение понятий «государственная власть» и «государственное управление»?

Как вы понимаете соотношение понятий «государственное управление» и «муниципальное управление»?

Дайте определение публичного и частного права, дайте характеристику их роли в регулировании системы государственного управления.

Объясните роль и значение конституционного, административного и муниципального права в регулировании системы государственного и муниципального управления.

Перечислите нормативные правовые акты – основные правового реулирования системы государственного и муниципального управления.

Перечислите принципы правового регулирования государственного и муниципального управления, раскройте содержание каждого из них.

Выскажите свое мнение о целесообразности принятия Кодекса государственного управления.

Тема 1.2. Основы правового регулирования деятельности государственных и муниципальных органов.

Объясните сходства и различия социальной и государственной власти. Дайте определение государственной власти.

Как вы понимаете такой признак государственной власти, как публичность?

Дайте определение государственного органа и перечислите его общие признаки.

Как вы понимаете соотношение терминов «государственный орган» и «орган государственной власти»?

Перечислите элементы, из которых складывается правовой статус государственного органа.

Как вы понимаете соотношение терминов «полномочия» и «компетенция» государственного органа.

В чем отличие понятий «права» и «полномочия» применительно к органам государства?

По каким критериям можно классифицировать государственные органы?

Какие государственные органы называют «органами с особым статусом»?

На каких принципах должна основываться система органов государственной власти субъектов РФ?

Тема 1.3. Понятие, принципы, система и формы местного самоуправления в РФ

Дайте определение местного самоуправления. Сформулируйте свою точку зрения − можно ли считать местное самоуправление институтом гражданского общества?

Перечислите принципы местного самоуправления. Какие из них, на ваш взгляд, реализуются на практике сложнее всего?

Ознакомьтесь с содержанием Европейской Хартии местного самоуправления. Сформулируйте свою точку зрения − все ли ее положения в полной мере реализованы в России?

Какие положения Конституции РФ, на ваш взгляд, имеют наибольшее значение для развития местного самоуправления?

Дайте краткую характеристику Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» с точки зрения предмета его регулирования и места в системе источников муниципального права.

Какие вопросы организации местного самоуправления регулируются законами субъектов РФ? Как в целом можно определить роль законов субъектов РФ в системе источников муниципального права?

Из каких элементов складывается система муниципальных правовых актов? Как можно определить их роль в системе источников муниципального права?

Перечислите предусмотренные законом формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и формы участи населения в местном самоуправлении. Какие из них используются на практике чаще всего?

Какие органы входят в структуру органов местного самоуправления? Дайте краткую характеристику каждого из них.

Какие модели органов местного самоуправления можно выделить, в чем особенности каждой из них?

Сформулируйте свою точку зрения − в какой мере действующее законодательство соответствует закрепленному в статье 131 Конституции РФ положению о том, что структура органов местного самоуправления определяется населением самостоятельно?

Тема 1.4. Понятие, принципы и виды государственной службы в РФ. Муниципальная служба в РФ

1. В чем состоит отличие службы от других видов трудовой деятельности?
2. Дайте определение государственной службы, перечислите ее признаки.
3. В чем состоит особенность правового статуса лиц, замещающих государственные должности?
4. Назовите основные источники правового регулирования государственной службы.
5. Перечислите принципы государственной службы и раскройте содержание каждого из них.
6. Какие общественные отношения регулирует служебное право? В чем состоят принципиальные отличия служебного права от трудового права?
7. Раскройте соотношение федеральных законов субъектов РФ по вопросам гражданской службы.
8. Дайте определение муниципальной службы. Перечислите основные сходства и различия государственной и муниципальной службы.
9. Объясните соотношение административного и трудового права в регулировании муниципальной службы.
10. Перечислите основные источники правового регулирования муниципальной службы.

Раздел 2. Основные институты государства и права в правовом обеспечении государственного и муниципального управления

Тема 2.1. Президент РФ и главы администраций субъектов РФ в системе государственного управления

1. Дайте определение главы государства. С чем связана необходимость наличия главы государства в системе органов государственной власти?
2. Приведите примеры различной роли президента в республиках различного типа. В чем состоит особенность президентской власти в России?
3. Какой порядок избрания Президента РФ предусмотрен федеральным законом?
4. Перечислите конституционные полномочия Президента РФ. Найдите в федеральных законах примеры иные полномочий Президента РФ.
5. Как вы понимаете термин «скрытые полномочия президента»?.
6. Какие правовые акты издает Президент РФ, в чем состоят различия между ними?
7. Перечислите основания досрочного прекращения полномочий Президента РФ. Какие существуют проблемы правового регулирования досрочного прекращения полномочий Президента РФ?
8. Какие требования к высшему должностному лицу субъекта РФ предусмотрены федеральным законодательством? В каком порядке он избирается?
9. Объясните соотношение понятий «высшее должностное лицо субъекта РФ» и «руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ».
10. Перечислите основные полномочия высшего должностного лица субъекта РФ.
11. Перечислите основания досрочного прекращения полномочий высшего должностного лица субъекта РФ.

Тема 2.2. Законодательная власть в системе управления государством

1. Назовите основные функции парламента и раскройте их содержание.
2. Дайте характеристику палат Федерального Собрания РФ с точки зрения порядка их формирования и полномочий.
3. Насколько оправдано, по вашему мнению, наличие двух палат в структуре Парламента России?
4. Перечислите основные стадии федерального законодательного процесса и раскройте содержание каждой из них.
5. В каких формах реализуются контрольные полномочия Федерального Собрания?
6. Дайте общую характеристику правового статуса законодательного органа субъекта Российской Федерации.

Тема 2.3. Исполнительная власть в системе управления государством

1. Дайте определение исполнительной власти, перечислите ее признаки.
2. По каким основаниям можно классифицировать органы исполнительной власти?
3. Охарактеризуйте роль Правительства РФ в системе исполнительной власти.
4. Как происходит формирование Правительства?
5. Какие функции выполняет Аппарат Правительства?
6. Назовите особенности административно-правового статуса федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства.
7. Приведите примеры территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.
8. Приведите примеры органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 2.4. Суд и прокуратура в системе управления государством

1. Дайте определение правосудия, перечислите принципы организации и деятельности судебной власти.

2. Перечислите предусмотренные Конституцией РФ виды судопроизводства, назовите источники, регламентирующих порядок их осуществления.

3. В чем состоит специфика судебной власти в системе органов государства?

4. Перечислите федеральные суды и суды субъектов РФ.

5. Какие суды относятся к судам общей юрисдикции?

6. Охарактеризуйте роль Верховного Суда РФ в судебной системе.

7. Какие суды относятся к арбитражным судам? В чем специфика рассматриваемых ими дел?

8. Какие категории дел рассматривает Конституционный Суд РФ. Что такое правовые позиции Конституционного Суда РФ, в чем их значение?

9. В чем состоит специфика правового статуса судей? Какие меры, обеспечивающие их независимость, предусмотрены законом?

10. Перечислите основные функции органов Прокуратуры. Какие меры прокурорского реагирования предусмотрены законом?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Предмет, принципы, система и источники правового обеспечения управленческой деятельности.
К юридическим отраслям, формирующим правовое обеспечение государственного и муниципального управления относятся: *конституционное право *административное право[3] семейное право трудовое право
Основы правового регулирования деятельности федеральных органов государства установлены: *конституционным правом муниципальным правом правом интеллектуальной собственности инновационным правом
Деятельность органов исполнительной власти в сфере государтввенного управления регулируется нормами *административного права муниципального права международного частного права права внешнеэкономической деятельности
Тема 1.2. Основы правового регулирования деятельности государственных и муниципальных органов
В отличие от других видов публичной власти государственная власть *распространяется на всю территорию страны зависит от власти территориальных единиц реализуется только на основе принуждения

[3] Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

основывается на патриархальных связях внутри государства
Государственная власть осуществляется путем *реализации законодательно предусмотренной компетенции осуществления наиболее выгодных органам и должностным лицам действий подчинения решениям международных организаций совершения исторически сложившихся форм управления в данной местности
Система государственных органов (органов управления государством) называется *государственный аппарат государственная машина государственная технология государственная техника
Тема 1.3. Понятие, принципы, система и формы местного самоуправления в РФ
Что такое местное самоуправление форма народовластия; право народа управлять своими делами; *признаваемая Конституцией самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению вопросов местного значения; управление муниципальным образованием.
Что такое муниципальная собственность собственность, не относящаяся к федеральной собственности; собственность, не относящаяся к собственности субъекта Федерации; *собственность муниципального образования; собственность органов местного самоуправления.
Кто управляет муниципальной собственностью, осуществляет права собственника муниципального имущества *органы местного самоуправления; органы власти субъекта Федерации; население муниципального образования; территориальный коллектив.
Тема 1.4. Понятие, принципы и виды государственной службы в РФ. Муниципальная служба в РФ
Классификация: 1) высшие; 2) главные; 3) ведущие; 4) старшие; 5) младшие — относится к понятию: полномочия государственных служащих *государственные должности государственной службы квалификационные разряды государственные служащие
К государственной службе по Закону “Об основах государственной службы в Российской Федерации” относится профессиональная деятельность по исполнению должностных обязанностей лицами, замещающими государственные должности категорий: “А” и “Б”

“А” и “В” *“Б” и “В” “А”, “Б” и “В”
Государственный служащий имеет право быть депутатом законодательного (представительного) органа власти заниматься предпринимательской деятельностью принимать участие в забастовках *заниматься педагогической, научной и иной творческой деятельностью

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Президент РФ и главы администраций субъектов РФ в системе государственного управления

1.Президенту РФ принадлежит право предлагать Государственной думе и Совету Федерации кандидатуры на замещение некоторых высших государственных должностей (Генерального прокурора, судей Конституционного суда РФ, председателя Центрального банка и т. д.) В целях рационализации процедуры и сокращения времени один из советников Президента РФ предложил назначать на эти должности на совместном заседании палат. Соответствует ли законам данное предложение?

2.Предполагается, что Президент РФ, управляя автомашиной, совершил тяжкое уголовное преступление. Кто будет рассматривать данное дело?

Тема 2.2. Законодательная власть в системе управления государством

1.Член Совета Федерации РФ и депутат Государственной думы РФ избивают какого-то человека и уже причинили его здоровью тяжкий вред. По их утверждению, этот человек украл у одного из них деньги. Наряд милиции, проезжавший мимо, прекратил избиение и хотел задержать избивавших, но прохожие подтвердили факт воровства, а депутаты предъявили свои парламентские удостоверения и объяснили, что пользуются депутатской неприкосновенностью. Милиционеры извинились и уехали, захватив с собой избитого вора для оказания ему медицинской помощи. Правильно ли поступили милиционеры?

2.Государственная дума РФ приняла в первом чтении законопроект о введении пропорциональной избирательной системы. Президент РФ направляет в Государственную думу РФ свои замечания и поправки. Одна из поправок гласит, что нужно установить мажоритарную систему абсолютного большинства. Президент РФ, как известно, имеет право законодательной инициативы. Будет Государственная дума РФ рассматривать поправку или нет?

Тема 2.3. Исполнительная власть в системе управления государством

1.Президент Ингушетии назначил в 1999 году референдум по вопросу о праве назначения судей и прокуроров в этой республике указами Президента Ингушетии. Он сослался на п. «л» ст. 72 Конституции РФ, в котором говорится: кадры судебных и правоохранительных органов, адвокатура, нотариат находятся в совместном ведении РФ и субъектов РФ. В то же время, ст. 128 Конституции РФ гласит, что судьи федеральных судов назначаются Президентом РФ, а ст. 129 устанавливает, что прокуратура составляет единую централизированную систему. В Федеральном Конституционном законе от 31

декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе РФ» ст. 3 озаглавлена «Единство судебной системы». Наконец, есть Федеральный закон от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ «О мировых судьях в РФ», в статье 6 которого прямо сказано: «Мировые судьи назначаются (избираются) на должность законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ либо избираются на должность населением соответствующего судебного участка в порядке, установленном законом субъекта РФ». Президент РФ приостановил указ Президента Ингушетии о референдуме. Можно ли проводить референдум по данному вопросу? Какие доводы за и против можно использовать?

2.Между двумя областями – субъектами РФ – возник спор об административной границе. Речь шла о включении в ту или иную область небольшого пограничного поселка, известного народными промыслами и приносящего определенный доход в областной бюджет. Президент РФ реализовал согласительные процедуры, но безрезультатно. Как в данном случае должен поступить Президент РФ?

Тема 2.4. Суд и прокуратура в системе управления государством

1.Ссылаясь на ст. 96 Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде Российской Федерации», гласящую, что правом обращения в Конституционный суд РФ обладают граждане, объединения граждан, а также иные органы и должностные лица, указанные в федеральном законе, политическая партия «Союз», а также половина депутатов Государственной думы РФ, направили совместное обращение в Конституционный суд РФ с просьбой дать толкование термина ст. 11 Конституции РФ. Один из советников Конституционного суда РФ сказал, что в толковании надо отказать, ссылаясь на следующее: 1) ясность положений, не нуждающихся в толковании; 2) обращение не подлежит рассмотрению из-за того, что партия не вправе обращаться в Конституционныйсуд РФ; 3) не вправе обращаться в Конституционный суд РФ одна вторая депутатов Государственной думы ФС РФ; 4) такое обращение не подлежит рассмотрению из-за его содержания и полномочий авторов обращения.
Является ли какой-нибудь из приведенных доводов верным?

2.В условиях продовольственного кризиса, вызванного неурожаем, законодательные собрания двух республик в составе РФ, главы администраций двух областей и одного края РФ приняли решение о временном запрете вывоза продовольствия из этих субъектов Федерации. Некоторые депутаты Государственной думы заявляют, что эти решения нарушают ст. 8 Конституции РФ о «свободном перемещении товаров, услуг и финансовых средств». Президенты республик заявляют, что республики по Конституции РФ являются государствами и, следовательно, обладают государственным суверенитетом, что и записано в конституциях республик. Депутаты ссылаются на ст. 15, где говорится, что федеральная конституция имеет высшую юридическую силу: законы, принимаемые в РФ, не должны противоречить Конституции РФ. Юристы республик ссылаются на ст. 74 Конституции РФ, которая, по их мнению, конкретизирует ст. 8, запрещая установление таможенных границ, пошлин и сборов, а запрет вывоза продовольствия никаких таможен, пошлин и сборов не предусматривает. Дайте определение государственного суверенитета, может ли им обладать субъект РФ? Имеют ли право субъекты РФ вводить ограничения на перемещения товаров и услуг, а если имеют, то в каких случаях? Кто прав в данном споре?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Право как основа регулирования государственного и муниципального управления.

2. Этапы развития правовой базы регулирования государственного управления.
3. Предназначение современного Российского государства как социального института.
4. Функции и пределы управляющего воздействия органов государственной власти.
5. Правовые основы государственного управления.
6. Правовой механизм осуществления государственного управления.
7. Конституционно-правовая база государственного управления.
8. Понятие и виды методов управленческих воздействия.
9. Понятие, признаки и юридическое значение правового акта управления.
10. Региональное законодательство по вопросам регулирования государственного управления.
11. Особенности нормативно-правовых актов местного самоуправления.
12. Защита прав граждан в сфере государственного и муниципального управления.
13. Участие населения в государственном управлении.
14. Конституционно-правовая основа компетенции государственных и муниципальных органов управления.
15. Понятие и виды субъектов государственного управления.
16. Причины распространения коррупции в сфере государственного управления в современной России.
17. Правовые способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА

Тема 1.1. Предмет, принципы, система и источники правового обеспечения управленческой деятельности.

1.Охарактеризуйте различие публичного и частного права, дайте характеристику их роли в регулировании системы государственного управления.

2.Раскройте роль и значение конституционного, административного и муниципального права в регулировании системы государственного и муниципального управления.

3.Перечислите основные нормативные правовые акты в сфере правового регулирования системы государственного и муниципального управления, дайте им краткую характеристику

Тема 1.2. Основы правового регулирования деятельности государственных и муниципальных органов.

1.Охарактеризуйте соотношение «социальной», «публичной» и «государственной» власти.

2.Охарактеризуйте значение системности в построении государственного аппарата.

3.Раскройте понятие правового статуса государственного органа.

Тема 1.3. Понятие, принципы, система и формы местного самоуправления в РФ

1.Охарактеризуйте Европейскую Хартию местного самоуправления. Какова степень ее реализации в России?

2.Охарактеризуйте Конституцию РФ как источник становления и развития местного самоуправления.

3.Каково соотношение федерального и регионального законодательства в регулировании местного самоуправления.

Тема 1.4. Понятие, принципы и виды государственной службы в РФ. Муниципальная служба в РФ

1. Раскройте эволюцию публичной службы в России и в зарубежных странах.

2.Каково соотношение законодательства о государственной и муниципальной службе и трудового законодательства РФ?

3. Подробно охарактеризуйте принципы государственной службы.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ В РЕЖИМЕ «САМОПРОВЕРКА»

1. Особенностью отношений, регулируемых конституционным правом, является то, что они
*а) одновременно являются и политическими отношениями;
б) регулируются только конституцией страны;
в) всегда являются общерегулятивными.

2. Нормативные правовые акты, принятые органами исполнительной власти в соответствие с разрешением парламента, называются
*а) делегированным законодательством;
б) телефонным правом;
в) имплементированным законодательством.

3. Неизменные положения конституции могут быть изменены лишь
*а) в случае замены действующей конституции новой;
б) в случае принятия соответствующего решения командующим вооруженными силами НАТО;
в) в случае принятия соответствующего решения Папой Римским.

4. Конституционный контроль – это
а) проверка конституции на соответствие международным соглашениям о правах человека;
*б) проверка законов и других правовых актов и действий органов публичной власти на соответствие конституции;
в) проверка судьями конституционного суда расходования государственного бюджета.

5. Республиканская форма правления отличается от монархической
*а) выборностью высших органов государственной власти;
б) установлением принципа неответственности всех государственных органов;
в) поддержкой со стороны религии.

6. Субъекты федерации обладают
*а) ограниченным суверенитетом;
б) полным суверенитетом;
в) правом сецессии.

7. Скрытые полномочия президента - институт, связанный
*а) с расширительным толкованием конституционной компетенции главы государства;
б) с ограничением власти главы государства в монократических президентских республиках;
в) с государственной тайной.

8.Ответственность президента обычно реализуется с помощью процедуры
*а) импичмента;
б) контрассигнации;
в) сецессии.

9. Индемнитет парламентский -
*а) это право депутата на денежное вознаграждение;
б) это право депутата на неприкосновенность;
в) это независимость депутата от избравших его граждан.

10. Парламентаризм связан
а) с наличием в стране парламента;
*б) с представлением о верховенстве парламента;
в) с созданием законодательных органов в субъектах федерации.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Очная форма обучения – ПК-3.1.	способность планировать и организовывать работу органа публичной власти
		Заочная форма обучения - ПК-3.1.	

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Охарактеризуйте государственное управление как предмет правового регулирования и предмет изучения в юридической науке
2. Каково значение системности в организации и деятельности государственных и муниципальных органов власти и управления?
3. Раскройте систему и правовой статус государственных органов
4. Раскройте систему и правовой статус муниципальных органов.
5. Назовите и охарактеризуйте источники правового регулирования деятельности органов государственной власти и управления.
6. Охарактеризуйте особенности правового регулирования организации и функционирования органов местного самоуправления.
7. Раскройте субъект, объект, содержание государственного (муниципального) управления.
8. Охарактеризуйте роль и значение демократии в организации и деятельности государственного и муниципального управления
9. Раскройте необходимость, возможности и пределы деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления.
10. Охарактеризуйте государственно-правовое управления в экономической сфере.
11. Охарактеризуйте государственно-правовое управления в сфере социальных отношений

12. Охарактеризуйте государственно-правовое управления в административно-политической сфере.
13. Охарактеризуйте участия населения в решении вопросов местного значения.
14. Раскройте законодательное регулирование управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления.
15. Охарактеризуйте ответственность государственных и муниципальных органов, организаций, служащих за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления.
16. Раскройте роль, полномочия и деятельность Президента РФ в управлении государством.
17. Раскройте роль, полномочия и деятельность главы администраций субъекта РФ (высшего должностного лица субъекта РФ) в управлении.
18. Раскройте роль, полномочия и деятельность федерального органа законодательной власти в государственном управлении.
19. Охарактеризуйте структуру, полномочия и порядок деятельности российского парламента.
20. Раскройте роль, полномочия и деятельность законодательных органов субъектов Федерации в государственном управлении.
21. Раскройте роль органов исполнительной власти в государственном управлении.
22. Охарактеризуйте состав, полномочия и порядок деятельности Правительства РФ.
23. Раскройте роль, полномочия и деятельность правительства субъекта РФ и его роль в управлении.
24. Раскройте роль органов судебной власти в государственном управлении.
25. Раскройте место и роль прокуратуры в государственном управлении.
26. Охарактеризуйте прокурорский надзор как средство государственного управления.
27. Охарактеризуйте федеральные органы государственного управления в субъектах РФ.
28. Раскройте понятие местного самоуправления.
29. Охарактеризуйте правовые основы организации деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.
30. Охарактеризуйте структуру органов местного самоуправления.
31. Каковы полномочия федеральных органов в области местного самоуправления?
32. Каковы полномочия органов субъектов РФ в области местного самоуправления?
33. Раскройте полномочия органов муниципальных образований.
34. Охарактеризуйте формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
35. Охарактеризуйте представительные органы и выборные должностные лица местного самоуправления.
36. Охарактеризуйте администрацию муниципального образования.
37. Раскройте понятие, признаки и принципы муниципальной службы.
38. Охарактеризуйте осуществление государственного контроля за деятельностью органов местного самоуправления.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Методом познания муниципального права является
а) метод системного анализа;
б) метод исторического исследования;
в) сравнительно-правовой метод;
г) все перечисленные методы.

2. К землям, которые составляют территорию муниципального образования, относятся
а) земли, находящиеся в федеральной собственности;
б) земли, на которых находятся объекты МО, МВД и т. д.;
в) земли городских и сельских поселений;
г) земли субъектов РФ.

3. Муниципальная собственность включает в себя
а) государственную собственность;
б) частную собственность;
в) местные финансы;
г) федеральную собственность.

4. Финансовую основу местного самоуправления составляет
а) федеральный бюджет;
б) бюджет субъекта РФ;
в) бюджет муниципального образования;
г) бюджет предприятия, образования.

5. К местным налогам относятся
а) подоходный налог;
б) налог на прибыль;
в) земельный налог;
г) налог с оборота.

6. К местным сборам относятся
а) регистрационный сбор с физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью;
б) курортный сбор;
в) сбор за право торговли;
г) все перечисленное.

7. Нормативными актами РФ регулируются следующие вопросы местного самоуправления
а) использование территории;
б) управление муниципальной собственностью;
в) установление местных налогов;
г) передача объектов из федеральной в муниципальную собственность.

8. Федеральными органами государственной власти регулируются следующие вопросы местного самоуправления
а) установление общих принципов организации местного самоуправления РФ;
б) экономические основы местного самоуправления;
в) установление организационных основ местного самоуправления;
г) финансовые основы местного самоуправления.

9. Местный референдум назначает
а) губернатор;
б) исполнительный орган местного самоуправления;
в) законодательный (представительный) орган субъекта РФ;
г) представительный орган местного самоуправления.

10. Устав муниципального образования разрабатывается

а) управлением юстиции субъекта РФ;
б) муниципальным образованием самостоятельно;
в) законодательным (представительным) органом субъекта РФ;
г) юридической службой муниципального предприятия.

11. Вопросы местного значения на территории муниципального образования решаются
а) единолично главой выборного органа местной администрации;
б) исполнительным органом субъекта РФ;
в) населением муниципального образования;
г) администрацией муниципальных образований.

12. Формой прямого волеизъявления граждан местного самоуправления являются
а) забастовка;
б) пикетирование;
в) шествие;
г) местный референдум.

13. В органы местного самоуправления не имеют права быть избранными
а) граждане РФ;
б) иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования;
в) лица преклонного возраста;
г) граждане, признанные недееспособными.

14. Дата проведения выборов в органы местного самоуправления определяется
а) самостоятельно населением;
б) Государственной думой Федерального собрания;
в) органами государственной власти субъектов РФ;
г) главой местной администрации.

15. Подготовку и проведение выборов глав муниципального образования осуществляют
окружная избирательная комиссия;
ЦИК РФ;
представительный орган местного самоуправления;
участковая избирательная комиссия, созданная на территории муниципального образования.

ТИПОВЫЕ ПИСЬМЕННЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Президент РФ и главы администраций субъектов РФ в системе государственного управления

1. Охарактеризуйте конституционные и законодательные полномочия Президента РФ. Каково значение выделения «скрытых» полномочий Президента РФ?
2. Охарактеризуйте участие президента в осуществлении государственной власти при разных видах республиканской формы правления.
3. Каково участие Президента РФ в нормотворческой деятельности?

Тема 2.2. Законодательная власть в системе управления государством

1. Подробно охарактеризуйте контрольные полномочия Федерального Собрания РФ и его членов.

2. Перечислите основные стадии федерального законодательного процесса и раскройте содержание каждой из них. Каким образом разрешаются разногласия между участниками законодательного процесса?

3. Раскройте взаимоотношения федерального и регионального органов законодательной власти в РФ.

Тема 2.3. Исполнительная власть в системе управления государством

1.Раскройте роль Правительства РФ в системе исполнительной власти.

2. Охарактеризуйте соотношение аппарата Правительства РФ и аппарата Президента РФ.

3. Охарактеризуйте систему и структуру федеральных органов исполнительной власти.

Тема 2.4. Суд и прокуратура в системе управления государством

1.Охарактеризуйте законодательно установленную подведомственность и подсудность споров в РФ.

2.Каково соотношение органов судебной власти и прокуратуры?

3. Охарактеризуйте роль Верховного Суда РФ в судебной системе.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ)

1.Нормативные акты глав государств и правительств:
*а) обычно имеют подзаконный характер;
б) обладают большей силой, чем законы;
в) превышают по силе акты парламента;
г) не входят в иерархию нормативных правовых актов.

2. … … – это соотношение общественно-политических сил во время разработки и принятия конституции.
*сущность конституции

3. Первоначальной исторически функцией конституции являлось:
*а) закрепление сфер, вмешательство органам государства в которые, запрещено;
б) запрет монарху вторично выходить замуж (жениться) без согласия народных представителей;
в) определение на законодательном уровне столицы, герба и флага государства.

4. Создатель европейской модели конституционного контроля:
а) Еллинек;
*б) Кельзен;
в) Мартенс.

5.Предварительный конституционный контроль:
*а) осуществляется до промульгации законодательного акта;
б) должен быть осуществлен до направления законопроекта в парламент;
в) должен быть осуществлен после опубликования, но до вступления закона в силу;
г) должен быть осуществлен после опубликования, но до применения в суде.

6.Какие из перечисленных прав являются политическими?
*а) право избирать и быть избранным
б) право на свободу передвижения, выбора места жительства
в) право на частную собственность.
*г) право на объединение

7. Как называется выбор гражданства в случае изменения государственной принадлежности территории, на которой проживает лицо?
а) репатриация
б) иммиграция
*в) оптация
г) преференция

8. Основная цель деятельности политической партии:
а) поднятие материального уровня жизни руководства и членов партии;
*б) влияние на государственную власть и захват государственной власти конституционным путем;
в) сплочение населения страны;
г) объединение народов нескольких стран.

9.Одним из рудиментарных полномочий главы государства в сфере судебной власти является:
а) право рассмотрения дел в кассации;
б) право исполнения приговоров;
*в) право помилования;
г) право рассмотрения апелляционных жалоб.

10. Как называется решение суда, служащее основанием для применения при рассмотрении другими судами аналогичных дел?
а) обычай
*б) прецедент
в) декларация
г) доктрина.

11. В полупрезидентско-полупарламентской республике:
а) правительство формируется с участием и президента, и парламента;
б) члены правительства являются пожизненными;
в) президент осуществляет некоторые полномочия парламента;
г) парламент осуществляет функции главы государства.

12.Основным принципом организации высших органов государственной власти в современных демократических государствах считается:
а) принцип гуманности;
б) принцип ответственности;
*в) принцип разделения властей;
г) принцип политической целесообразности.

13. В настоящее время наиболее демократическим способом утверждения конституций считается:
а) утверждение главой официальной церкви государства;
б) утверждении всенародным голосованием;
в) утверждение верхней палатой парламента;
г) утверждение Генеральной ассамблеей ООН.

12.Политико-территориальное устройство – это:
а) порядок формирования и взаимоотношения высших органов государственной власти;
б) особенности осуществления публичной власти в государстве;
в) порядок взаимоотношений частей государства и государства в целом;
г) разделение правовых систем на семьи.

13. Какие из перечисленных признаков характерны для федерации?
а) деление государства на административные единицы, не обладающие самостоятельностью
*б) наличие собственного законодательства у субъектов
в) отсутствие разграничения компетенции между Центром и территориями
*г) наличие у субъектов собственных органов государственной власти

14.Как называется форма демократии, сутью которой является голосование граждан по какому-то вопросу?
а) пикетирование
б) выборы
*в) референдум
г) митинг

15. Какой парламентский мандат допускает возможность отзыва депутата?
*а) императивный
б) свободный
в) временный
г) частичный

Шкала оценивания

Очная форма обучения, заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

ПК-3.1.

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не обладает знаниями от характере и специфике правового обеспечения государственного и муниципального управления; не владеет знаниями о действующем законодательстве и не в состоянии организовать работу органа публичной власти, на основе реализации его компетенции во взаимодействии с другими органами государственного и муниципального управления
3	Студент обладает фрагментарными знаниями от характере и специфике правового обеспечения государственного и муниципального управления; ориентируясь на знания отдельных законодательных актов пытается организовать работу органа публичной власти, на основе реализации его компетенции во взаимодействии с другими органами государственного и муниципального управления
4	Студент обладает знаниями от характере и специфике правового обеспечения государственного и муниципального управления; ориентируясь на знания законодательных актов умеет организовать работу органа публичной власти, на основе реализации его компетенции во взаимодействии с другими органами государственного и муниципального управления
5	Студент обладает развернутыми знаниями от характере и специфике правового обеспечения государственного и муниципального управления; в соответствии с действующим законодательством умеет организовывать работу органа публичной власти, на основе реализации его компетенции

	во взаимодействии с другими органами государственного и муниципального управления

При этом применяется следующая шкала перевода из 100-балльной шкалы в 4-х балльную:

0 – 40 баллов – «неудовлетворительно»;

41 – 64 баллов – «удовлетворительно»;

65 – 79 балла – «хорошо»;

80 и более баллов – «отлично».

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнениепрактических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могу даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

По заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ итоговая оценка по дисциплине формируется по результатам выполнения ПКЗ и прохождения электронного тестирования на основании следующей формулы:

Σ = ПКЗ x 0,4 + ТЕСТ x 0,6

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

Билет 1.

*Вопрос 1:*Раскройте необходимость, возможности и пределы деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления.
Вопрос 2: Назовите и охарактеризуйте источники правового регулирования деятельности органов государственной власти и управления.
Задание:
Государственная дума РФ приняла в первом чтении законопроект о введении пропорциональной избирательной системы. Президент РФ направляет в Государственную думу РФ свои замечания и поправки. Одна из поправок гласит, что нужно установить мажоритарную систему абсолютного большинства. Президент РФ, как известно, имеет право законодательной инициативы. Будет Государственная дума РФ рассматривать поправку или нет? Почему?

Билет 2.
*Вопрос 1:*Охарактеризуйте государственно-правовое управления в экономической сфере.
Вопрос 2: Каково значение системности в организации и деятельности государственных и муниципальных органов власти и управления?
Задание: ответьте на вопрос по ситуации:
Совет Федерации повторно рассматривает закон, отклоненный Президентом РФ. Ранее он был принят 2/3 голосов общего состава депутатов Государственнойдумы РФ. Совет Федерации РФ ранее принял его абсолютным большинством голосов, а теперь преодолевает вето Президента РФ 2/3 голосов. Поскольку он был принят Думой ранее в 2/3 голосов, группа депутатов Государственной думы РФ заявляет, что нет необходимости принимать его в Государственной Думе РФ вторично. Необходимо ли его принимать Государственной думой РФ во второй раз? Как обязан поступить Президент РФ, если Совет Федерации РФ преодолеет его вето?

Билет 3.
*Вопрос 1:*Охарактеризуйте формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
Вопрос 2: Раскройте систему и правовой статус государственных органов.
Задание: ответьте на вопрос по ситуации:
Член избирательной комиссии с правом совещательного голоса Куманеев И. Р. не согласился с решением комиссии и в письменной форме выразил свое особое мнение. Председатель комиссии возвратил этот документ Куманееву И. Р., заявив, что поскольку речь идет о члене избирательной комиссии с правом совещательного голоса (а не о члене комиссии с решающим голосом), никакого дальнейшего движения это дело не получит. Чьи действия неверны в данном случае?

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации корпоративного законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере корпоративного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий.Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений конституционного, муниципального права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт TimesNewRomanCyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для корпоративного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения

и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере корпоративного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ

Обучающиеся участвуют в вебинаре по дисциплине (режим off-line). В случае, если студент не имеет возможность присутствовать на вебинаре в режиме off-line, он может просмотреть запись вебинара, размещенную в СДО "Прометей".

Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО "Прометей", внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать преподавателю дисциплины на вебинаре в режиме off-line. Задать вопросы можно также через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО "Прометей", либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Участие в электронном семинаре и тестирование в режиме «самопроверка» позволяет студенту определить степень усвоения необходимого объема материала по дисциплине.

В ходе проверки результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости (электронного семинара) преподаватель обобщает и комментирует работу студента, что позволяет студенту скорректировать самостоятельное изучение дисциплины, обратить внимание на часто допускаемые ошибки и устранить пробелы в знаниях.

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети"Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельнойработы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Осейчук, В. И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. — Электрон дан. - Москва : Юрайт, 2017. — 269 с. – Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/31D14C46-AC2E-4E52-92BE-D3B220AFCAD7, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : в 2 т / Е. В. Охотский ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-

online.ru/book/AED9F6EE-EE69-4DBE-8FBA-ED7C0547BDC5, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Список дополнительной литературы

1. Арутюнян, Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. Э. Арутюнян. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 177 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235645, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Васильев, В. Г. Конституционное право Российской Федерации : учеб. пособие для дистанц. обучения и самостоят. работы студентов / В. Г. Васильев ; Сиб. акад. гос. службы. - 2-е изд., испр. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 310 с..
3. Горбунов, А. П.Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Горбунов, И. А. Алексеев, А. С. Прудников. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 543 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/15397, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Комарова, В. В. Механизм непосредственной демократии современной России (система и процедуры) [Электронный ресурс] : монография/ В. В. Комарова. – Электрон. дан. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 559 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239974&sr=1, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
5. Лобанов, В. В. Государственное управление и общественная политика : учеб. пособие / В. В. Лобанов. - Санкт-Петербург : Питер, 2004. - 448с.
6. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие для дистанц. обучения и самостоят. работы студентов по специальности 080504.65 - Гос. и муницип. упр. : в 2 ч. Ч. 2 : Система муниципального управления / А. В. Новокрещенов ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 223 с.

6.3.Нормативные и иные правовые документы.

1. **Конституция Российской Федерации**: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Российская газета. 2014. № 66.
2. **Всеобщая декларация прав** человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. 10.12.1998. № 5359.
3. **Международный пакт о гражданских** и политических правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.). // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных с иностранными государствами. – М., 1978. Вып. XXXII. – 687 с.
4. **Бюджетный кодекс** Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998 № 145-ФЗ // Парламентская газета. 2004. № 244.
5. **Жилищный кодекс** Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2004 № 188-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. № 1.
6. **Земельный кодекс** Российской Федерации: Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2001. № 44.

7. **Кодекс Российской Федерации об административных** правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ / / Российская газета. 2001. № 256.
8. **Налоговый кодекс** Российской Федерации: Федеральный закон. Часть первая от 31 июля 1998г. N 146-ФЗ. Часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 31.
9. **О Конституционном Суде** Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1994. № 13.
10. **О Правительстве** Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1997. № 51.
11. **О судебной системе** Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1997. № 1.
12. **О референдуме** Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. № 27.
13. **О внешней разведке**: Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ (ред. от 23 июня 2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. № 3.
14. **О выборах Президента** Российской Федерации: Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. 2003. № 2.
15. **О государственной гражданской** службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. 2004. № 31.
16. **О гражданской обороне**: Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 7.
17. **О муниципальной службе** в Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ // Российская газета. 2007. № 4314.
18. **О политических партиях**: Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2001. № 29.
19. **О полиции**: Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // Российская газета. 2011. № 5428.
20. **О прокуратуре** Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17 января 1992 г. № 2202-I // ВСНД. 1992. № 8.
21. **О системе государственной службы** Российской Федерации: Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. № 22.
22. О федеральной службе безопасности: Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1995. № 15.
23. **О Центральном банке** Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2002. № 28.
24. **О статусе судей** в Российской Федерации: Федеральный закон от 26 июня 1992 г. № 3132-I // Российская газета. 1992. № 6121.
25. **Об образовании в Российской Федерации**: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ // Российская газета. 2012. № 303.
26. **Об Уполномоченном по правам** человека в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации.1997. № 9.
27. **Об обороне**: Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации.1996. № 23.
28. **Об Общественной палате Российской Федерации:** Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ (ред. от 20 апреля 2014) // Собр. Законодательства Рос. Федерации. 2005. № 15.

29. **Об общих принципах организации** местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. № 40.
30. **Уголовный кодекс Российской Федерации**: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации.1996. № 25.

6.4.Интернет-ресурсы.

Российский общеобразовательный портал - http://www.school.edu.ru/default.asp;
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - http://www.law.edu.ru/;
Юридический портал г. Новосибирска -http://www.insk.ru/;
Социально-гуманитарное и политологическое образование http://www.humanities.edu.ru/;
Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - http://www.gosuslugi.ru/ru/;

6.5.Иные источники
Нет

7.Материально – техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

пакет MSOffice
MicrosoftWindows
сайт филиала
СДО Прометей
корпоративные базы данных
iSpringFreeCam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. № 254, № 256, № 264)	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития (ауд. № 233)	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомагнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп

Юридическая клиника(ауд. № 138а)	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 214, № 216, № 218)	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов (ауд.№ 207, №208)	Мультимедийный проектор – 1шт., Экран проекционный – 1шт., Принтер-1шт. ПК - 11 шт. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов (ауд. № 201)	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет (ауд. № 101, № 102)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров (к. 366а)	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Видеостудия для вебинаров (к. 366в)	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры (к. 421, 395, 472, 340, 206, 213, 248, 295, 361, 233, 246, 204, 469, 201, 434)	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.