

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет государственного и муниципального управления  
Кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой психологии  
Протокол от «30» августа 2019 г.  
№ 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**адаптированной для обучающихся инвалидов и обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья**

**ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(Б 1.Б.29)

по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности  
специализация: «Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности»  
квалификация выпускника: Психолог  
форма обучения: очная

Год набора - 2020

Новосибирск, 2019 г.

**Автор-составитель:**

Старший преподаватель кафедры психологии Галкина Н.Л.

Заведующий кафедрой психологии доцент, канд.психол.наук Войтик И.М.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	5
3. Содержание и структура дисциплины .....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	17
6.1. Основная литература .....	17
6.2. Дополнительная литература.....	17
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. ....	18
6.4. Нормативные правовые документы. ....	18
6.5. Список Интернет-ресурсов, справочных систем .....	18
6.6. Иные источники. ....	18
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	19
8. Материально-техническая база.....	20

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1 Дисциплина Б1.Б.29 «Психологическое обеспечение служебной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС - 2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС – 2.4.	Способность выполнять коррекционную, реабилитационную работу в решении профессиональных задач по психологическому обеспечению служебной деятельности.
УК ОС-7	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК ОС-7.4.	Способность организовать служебную деятельность в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС- 2.4	на уровне знаний: способов управления трудовыми ресурсами проекта и менеджмента человеческих ресурсов проекта
		на уровне умений: применять умения консультативной деятельности в ходе реализации проекта
		на уровне навыков: решения диагностических, коррекционных, консультативных задач исходя из целей проекта
	УК ОС-7.4.	на уровне знаний: основных методов защиты от опасностей
		на уровне умений: осуществлять и проводить эвакуацию в состоянии эмоционального спокойствия.
		на уровне навыков: эффективно диверсифицировать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 54 ч. (из них занятий лекционного типа 18 ч., практических занятий 36 ч.) и 54 ч. приходится на самостоятельную работу студента.

### Место дисциплины

Дисциплина Б1.Б.29 «Психологическое обеспечение служебной деятельности» изучается студентами очной формы обучения на 3 курсе в 6 семестре.

Дисциплина реализуется после изучения: Б1.Б.16 Информатика и информационные технологии в психологии, Б1.Б.10 Экономика, Б1.Б.39 Психодиагностика, Б1.Б.18 Экспериментальная психология, Б1.Б.28 Психологическая коррекция и реабилитация, Б1.Б.41.4 Безопасность жизнедеятельности, Б1.Б.26 Психология стресса и стрессоустойчивого поведения, Б1.Б.4 Педагогика; в соответствии со схемой формирования компетенций.

## 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, (разделов)	Объем дисциплины, час					СР	Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<b>Очная форма обучения 2014 года набора</b>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические основы психологического обеспечения служебной деятельности</b>							<b>Тестирование 1</b>
Тема 1.1	Основы психологического обеспечения профессиональной деятельности	5	1		2		3	Устный опрос 1
Тема 1.2.	Организационно-правовые основы деятельности психологической службы	10	1		2		4	Сообщения с презентацией 1
Тема 1.3.	Методы практической работы	5	2		2		3	Устный опрос 2
<b>Раздел 2</b>	<b>Содержание профессиональной деятельности практического психолога</b>							<b>Тестирование 2</b>
Тема 2.1	Профессиональный психологический отбор	12	2		4		6	Сообщение с презентацией 2
Тема 2.2	Психодиагностическая деятельность психолога	12	2		4		6	Практическое задание 1
Тема 2.3.	Психологическое сопровождение служебной деятельности	12	2		4			Сообщение с презентацией 3
Тема 2.4.	Социально-психологический климат в служебных коллективах	12	2		4		6	Практическое задание 2

Раздел 3	Профилактическая деятельность психолога						Тестирование 3
Тема 3.1	Профессиональная адаптация к службе	14	2		5		7 Устный опрос 3
Тема 3.2	Профилактика стрессовых расстройств	12	2		4		6 Сообщения с презентациями 4
Тема 3.3	Профилактика суицидальных происшествий	14	2		5		7 Практическое задание 3
	Промежуточная аттестация						Зачёт
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	<b>18</b>		<b>36</b>		<b>54</b> Ак.час
		<b>3</b>					<b>З.е.</b>
		<b>81</b>					<b>Астр.час</b>

## Содержание дисциплины

### Раздел 1. Теоретические основы психологического обеспечения служебной деятельности

Тема 1.1. Основы психологического обеспечения профессиональной деятельности.

Практическая психология, цели и задачи практической психологии. Основные сферы деятельности практических психологов, психологическое обеспечение служебной деятельности, психологическая работа. Особенности психологического обеспечения в правоохранительных органах РФ.

Тема 1.2. Организационно-правовые основы деятельности психологической службы

Правовая основа деятельности психолога в правоохранительных органах РФ. Функции и полномочия психолога. Должностные обязанности практического психолога. Принципы организации психологической работы. Профессионально-этические основы деятельности психолога.

Тема 1.3. Методы практической работы.

Наблюдение, интервью, консультация, психологический анализ документов, психологический анализ результатов деятельности, опрос, обследование, тестирование, социометрия, эксперимент, психологический тренинг.

### Раздел 2. Содержание профессиональной деятельности практического психолога

Тема 2.1. Профессиональный психологический отбор

Порядок организации и проведения профессионального психологического отбора. Личные и деловые качества кандидата на службу, подлежащие изучению. Факторы риска девиантного поведения. Категории профессиональной психологической пригодности.

Тема 2.2. Психодиагностическая деятельность психолога.

Предмет психодиагностики как научного знания. Классификация психодиагностических методов. Стандартизированные методы. Проективные методы. Особенности применения методов психодиагностики в деятельности практических психологов.

Тема 2.3. Психологическое сопровождение служебной деятельности

Психологическое консультирование. Цели, задачи, виды и принципы психологического консультирования. Организация консультационной беседы. Психологическая коррекция. Классификация психокоррекционных мероприятий. Методы психокоррекционной работы. Методы саморегуляции функциональных состояний. Организация работы кабинета психологической регуляции.

Тема 2.4. Социально-психологический климат в служебных коллективах.

Социально-психологический климат в коллективе. Служебный коллектив, признаки коллектива, групповые процессы в коллективе. Стиль управления коллективом, профессионально-важные качества руководителя. Методы социально-психологических исследований.

### **Раздел 3. Профилактическая деятельность психолога**

Тема 3.1. Профессиональная адаптация к службе.

Адаптация человека биологическая и психологическая. Социализация, правосознание. Нарушения адаптации, дезадаптация, виды дезадаптации. Девиантное поведение, поведенческие признаки девиантного поведения. Методы выявления девиантного поведения.

Тема 3.2. Профилактика стрессовых расстройств у сотрудников.

Стресс, дистресс. Диагностические признаки стрессовых расстройств. Профессиональная деформация. Эмоциональное выгорание. Посттравматическое стрессовое расстройство. Методики диагностики посттравматического стрессового расстройства. Основные принципы и методы профилактики и коррекции стрессовых расстройств.

Тема 3.3. Профилактика суицидальных происшествий

Формы и признаки суицидального поведения. Динамика развития суицида. Мотивы и поводы суицидального поведения. Антисуицидальные факторы личности. Профилактическая работа по предупреждению суицидов среди сотрудников.

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.29 «Психологическое обеспечение служебной деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема(раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1. Теоретические основы психологического обеспечения служебной деятельности</b>	
Тема 1.1. Основы психологического обеспечения профессиональной деятельности	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Тема 1.2. Организационно-правовые основы деятельности психологической службы	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Тема 1.3. Методы практической работы	Устные ответы на вопросы
<b>Раздел 2. Содержание профессиональной деятельности практического психолога</b>	
Тема 2.1. Профессиональный психологический отбор	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Тема 2.2. Психодиагностическая деятельность психолога	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Тема 2.3. Психологическое сопровождение служебной деятельности	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Тема 2.4. Социально-психологический климат в служебных коллективах	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.
<b>Раздел 3. Профилактическая деятельность психолога</b>	
Тема 3.1. Профессиональная адаптация к службе	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Тема 3.2. Профилактика стрессовых расстройств	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.
Тема 3.3. Профилактика суицидальных происшествий	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.



#### 4.1.2. Форма промежуточной аттестации -зачет.

Для обучающихся с нарушением зрения зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Содержание билета доводится до обучающегося ассистентом или с использованием специализированного программного обеспечения.

Для обучающихся с нарушением слуха зачет проводится в устной (возможно с помощью сурдопереводчика) форме по билетам.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам.

Информационные технологии, программное обеспечение, материально-техническая база, оценочные средства, необходимые для освоения дисциплины адаптированы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

**для лиц с нарушениями зрения:** в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения.

**для лиц с нарушениями слуха:** в печатной форме или в форме электронного документа.

**для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:** в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СИУ – филиал РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

#### Типовые вопросы по теме 1.1. Основы психологического обеспечения профессиональной деятельности (устный опрос 1).

1. Что такое прикладная психология?
2. Какие основные задачи прикладной психологии?
3. Что является основной целью прикладной психологии?
4. Какие основные сферы деятельности практического психолога?
5. Дайте определение понятиям «психологическая служба», «психологическая работа»?
6. Что такое «психологическое обеспечение служебной деятельности»?
7. Кто является субъектами психологического обеспечения служебной деятельности?
8. Какие основные функции практического психолога?
9. Какие основные должностные обязанности психолога?
10. Какой документ регламентирует должностные обязанности психолога?
11. Какие основные принципы организации психологической работы?
12. Что такое «профессиональная этика психолога»?
13. Какие основные этические принципы психолога?

#### Типовые темы для подготовки сообщений с презентациями 1 по теме 1.2. «Организационно-правовые основы деятельности психологической службы»

1. Особенности организации психологической работы в учебном заведении(школе).
2. Особенности организации психологической работы в органах внутренних дел РФ.
3. Особенности организации психологической работы в вооруженных силах РФ.
4. Особенности организации психологической работы в МЧС РФ.

5. Особенности организации психологической работы в медицинском учреждении.
6. Особенности организации психологической работы в органах уголовно-исполнительной системы РФ.
7. Особенности организации психологической работы в ином учреждении (по выбору обучающегося)

Типовые вопросы по теме 1.3. «Методы практической работы» (устный опрос 2)

1. Какие методы практической работы психолога вы знаете?
2. Что такое «собеседование», «анкетирование», «опрос»? В каких случаях они проводятся, в чем их сходство и отличие?
3. Какую роль в деятельности психолога выполняет психологическое тестирование?
4. Какую роль в деятельности психолога выполняет метод наблюдения?
5. Что такое психологическое консультирование?
6. Для каких целей применяется психологический анализ документов и результатов служебной деятельности?
7. Что такое психологическое обследование? В чем его отличие от психологического тестирования?
8. Что такое «социометрия»? В рамках какого исследования оно проводится?
9. Что такое «психологический тренинг»? В каких целях он обычно проводится?
10. Что такое «психологический эксперимент»? Особенности его проведения.

Типовые темы для подготовки сообщений с презентациями 2 по теме 2.1. «Профессиональный психологический отбор»

1. Профессиональный психологический отбор, цели и задачи профессионального психологического отбора.
2. Личные и деловые качества кандидата на службу, подлежащие изучению.
3. Факторы риска девиантного поведения, подлежащие выяснению.
4. Категории профессиональной психологической пригодности.
5. Особенности проведения профессионального психологического отбора в органы внутренних дел РФ.
6. Особенности проведения профессионального психологического отбора в войска национальной гвардии РФ,
7. Особенности проведения профессионального психологического отбора в вооруженные силы РФ.

Типовые практические задания по теме 2.2. «Психодиагностическая деятельность психолога»

Для выполнения данного практического задания обучающемуся необходимо протестировать кого-либо с помощью одной из следующих методик:

- тест Кеттела(16-PF)
- индивидуальный психологический опросник (ИТО) Собчик Л.Н.
- ДМО(Т.Лири)

По результатам тестирования написать психологическое заключение.

Типовые темы для подготовки сообщений с презентациями 3 по теме 2.3. «Психологическое сопровождение служебной деятельности»

1. Цели, задачи, виды и принципы психологического консультирования.
2. Организация консультационной беседы.
3. Психологическая коррекция и ее виды.
4. Основные принципы, цели и задачи психокоррекционной работы.
5. Особенности индивидуальной психокоррекции.
6. Особенности групповой психокоррекции.
7. Методы психокоррекции.
8. Методы саморегуляции функциональных состояний.
9. Особенности составления психокоррекционных программ.
10. Требования, предъявляемые к психологу, осуществляющему психокоррекционные мероприятия.

## 11. Организация работы кабинета психологической регуляции.

Типовые практические задания по теме 2.2. «Социально-психологический климат в коллективе»  
Для выполнения практического задания студенту необходимо провести обследование социально-психологического коллектива в любом коллективе (класс в школе, группа в институте и т.п.) с помощью самостоятельно выбранной методики. По результатам написать краткое заключение с выводом.

Типовые вопросы по теме 3.1. «Профессиональная адаптация к службе» (устный опрос 3)

1. Что такое адаптация человека? Виды адаптации человека: биологическая и психологическая.
2. Что такое «социализация»?
3. Какие нарушения адаптации вы знаете?
4. Что такое «дезадаптация»? Виды дезадаптации.
5. Что такое «девиантное поведение»? Поведенческие признаки девиантного поведения.
6. Какие методы выявления девиантного поведения вы знаете?
7. Что такое «аддиктивное поведение»?
8. Какие основные аддикции вы знаете?
9. Что такое «делинквентное поведение»?
10. Какие факторы способствуют проявлению делинквентного поведения?

Типовые темы для подготовки сообщений с презентациями 4 по теме 3.2. «Профилактика стрессовых расстройств»

1. Стресс, дистресс. Вклад Г.Селье.
2. Диагностические признаки стрессовых расстройств.
3. Профессиональная деформация личности.
4. Синдром эмоционального выгорания личности.
5. Посттравматическое стрессовое расстройство.
6. Методики диагностики посттравматического стрессового расстройства.
7. Основные принципы и методы профилактики и коррекции стрессовых расстройств.

Типовые практические задания по теме 3.3. «Профилактика суицидальных происшествий»  
Для выполнения данного практического задания студенту необходимо разработать «Памятку для родителей(или руководителей) по профилактике суицидального поведения». В памятке отразить следующее:

- формы и признаки суицидального поведения.
- динамика развития суицида.
- мотивы и поводы суицидального поведения.
- профилактика суицидов
- конкретные советы о том как помочь суициденту.

Полный перечень заданий находится на кафедре психологии в УМК-Д.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС – 2.4.	Способность выполнять коррекционную, реабилитационную работу в решении профессиональных задач по психологическому обеспечению служебной деятельности.
УК ОС-7	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций		

Таблица 5.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС – 2.4 Способность выполнять коррекционную, реабилитационную работу в решении профессиональных задач по психологическому обеспечению служебной деятельности.	Способен применять знания практико - ориентированных психологических дисциплин, позволяющих выполнять коррекционную и реабилитационную работу. Способен управлять ресурсами в рамках реализации проекта по психологическому обеспечению служебной деятельности.	1. Находит оптимальные способы решения коррекционных и реабилитационных задач в рамках поставленной цели проекта. Разрабатывает комплекс мероприятий в рамках проекта, исходя из задач, направленных на психологическое обеспечение служебной деятельности.
УК ОС – 7.4 Способность организовать служебную деятельность в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций.	Способен применять полученные знания для организации служебной деятельности. Способен организовать безопасность служебной деятельности. Способен применять знания из области служебной психологии в условиях чрезвычайных ситуаций.	Применяет полученные психологические знания для организации служебной деятельности. Представляет алгоритм действий в условиях чрезвычайных ситуаций. Демонстрирует знания по организации безопасности служебной деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций.

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

##### Примерный перечень вопросов к зачету

1. Психология как практическая деятельность, цели и задачи практической психологии.
2. Основные сферы деятельности практического психолога. Психологическая служба, психологическая работа.
3. Особенности психологического обеспечения в правоохранительных органах РФ.
4. Правовые основы деятельности психолога в правоохранительных органах РФ.
5. Функции и полномочия психолога.
6. Должностные обязанности психолога.
7. Принципы организации психологической работы.
8. Профессионально-этические основы деятельности психолога.
9. Методы практической работы психолога: наблюдение, интервью, опрос, обследование, тестирование.
10. Методы практической работы психолога: психологический анализ документов, психологический анализ результатов деятельности.
11. Методы практической работы: консультация, социометрия, эксперимент, психологический тренинг.
12. Профессиональный психологический отбор, цели и задачи профессионального психологического отбора.
13. Личные и деловые качества кандидата на службу, подлежащие изучению.
14. Факторы риска девиантного поведения, подлежащие выяснению.
15. Категории профессиональной психологической пригодности.
16. Предмет психодиагностики как научного знания.
17. Классификация психодиагностических методов.
18. Стандартизированные методы психодиагностики.
19. Проективные методы психодиагностики.
20. Особенности применения психодиагностических методов в деятельности практического психолога.
21. Цели, задачи, виды и принципы психологического консультирования.
22. Организация консультационной беседы.
23. Психологическая коррекция и ее виды.
24. Основные принципы, цели и задачи психокоррекционной работы.
25. Особенности индивидуальной психокоррекции.
26. Особенности групповой психокоррекции.
27. Методы психокоррекции.
28. Методы саморегуляции функциональных состояний.
29. Особенности составления психокоррекционных программ.
30. Социально-психологический климат в служебном коллективе.
31. Служебный коллектив, признаки служебного коллектива.
32. Групповые процессы в коллективе.
33. Стиль управления коллективом.
34. Профессионально-важные качества руководителя.
35. Методы социально-психологических исследований.
36. Адаптация человека биологическая и психологическая.
37. Нарушения адаптации, дезадаптация, виды дезадаптации.
38. Девиантное поведение, поведенческие признаки девиантного поведения.
39. Деструктивное, деленквентное и аддиктивное поведение.
40. Методы выявления девиантного поведения.
41. Стресс, дистресс. Вклад Г.Селье.
42. Диагностические признаки стрессовых расстройств.
43. Профессиональная деформация личности.

44. Эмоциональное выгорание.
45. Посттравматическое стрессовое расстройство.
46. Методики диагностики посттравматического стрессового расстройства.
47. Основные принципы и методы профилактики и коррекции стрессовых расстройств.
48. Формы и признаки суицидального поведения.
49. Динамика развития суицида.
50. Мотивы и поводы суицидального поведения.
51. Антисуицидальные факторы личности.
52. Профилактическая работа по предупреждению суицидов среди сотрудников правоохранительных органов.

Полный перечень заданий находится на кафедре психологии в УМК-Д.

### Шкалы оценивания

Таблица 6.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических заданий, не умеет обобщать результаты тестирования, составлять заключение. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Этап компетенции, предусмотренный рабочей программой дисциплины, сформирован на высоком уровне. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Планирует, организует и проводит психологическое наблюдение. Правильно проводит психологическое тестирование, умеет обобщать результаты и составлять заключение. Проводит адекватную проверку гипотез, анализ результатов измерений, делает выводы. Умеет применять справочный материал. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

#### 4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.Б.29 «Психологическое обеспечение служебной деятельности» проводится в форме устного (или письменного) зачета.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено, «не зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Порядок проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или в печатной форме, или в форме электронного документа.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости по личному устному или письменному заявлению предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или выполнения задания (не более чем на 30 мин.).

**Ответы на вопросы и выполненные задания обучающиеся** предоставляют в доступной форме:

**для лиц с нарушениями зрения:** в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения

**для лиц с нарушениями слуха:** в электронном виде или в письменной форме.

**для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:** в устной форме или в письменной форме или в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения допускается использование дистанционных образовательных технологий, адаптированных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены образовательным учреждением или могут использоваться собственные технические средства.

Промежуточная аттестация по дисциплине определяет уровень сформированности этапов компетенций, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

По результатам зачета в ведомость выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

По итогам сдачи экзамена в ведомость выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В процессе освоения дисциплины Б1.Б.29 «Психологическое обеспечение служебной деятельности»

используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, пишет эссе.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях.

При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста брошюр, книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Количество часов, отведенное учебным планом на практические занятия, позволяет использовать описанные выше активные, творческие и командные методы обучения в полном объеме. Студент должен быть готов к аудиторным занятиям и принимать активное участие во всех формах активной деятельности.



## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Аминов, И. И. Психология деятельности юриста : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохран. деятельность" и "Психология" / И. И. Аминов. - Москва : ЮНИТИ, 2009. - 615 с.
2. Мещерякова, А. В. Психологическая работа с кадровым резервом в правоохранительных органах РФ [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / А. В. Мещерякова. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 247 с. — (Серия : Университеты России). — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/99D18B74-15A4-4F73-A0F7-C58711C6BCE5>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Психология и педагогика в профессиональной деятельности юриста : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению 40.04.01 - Юриспруденция / сост.: И. М. Войтик, А. О. Самсонова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 250 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Суворова, Г. А. Психология деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов психолог. и педагог. вузов / Г. А. Суворова. — Электрон. дан. — Москва : Пер Сэ, 2003. — 176 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7457>, требуется авторизация (дата обращения : 26.08.2016). – Загл. с экрана.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Психологические основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : хрестоматия / сост. В. А. Бодров. — Электрон. дан. — Электрон. дан. - Москва : Пер Сэ, 2007. — 855 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7465>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : хрестоматия / сост. О. Г. Редецкая. — Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2012. — 800 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14646>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Психофизиология профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / О. О. Заварзина [и др.]. – Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 546 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298131>, требуется авторизация. – Загл. с экрана
4. Сухих, А. В. Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Сухих, Н. И. Корытченкова ; М-во образования и науки РФ, Кемер. гос. ун-т. - Кемерово : Кемер. гос. ун-т, 2013. - 290 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278933>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
5. Швецова, Е. И. Психодиагностика в системе управления : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии / Е. И. Швецова, С. Г. Косякова ; Сиб. акад. гос. службы. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 274 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : [http://siu.ranepa.ru/UMM\\_1/2891/psu\\_up\\_11.pdf](http://siu.ranepa.ru/UMM_1/2891/psu_up_11.pdf), требуется авторизация. – Загл. с экрана.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

1. Щербатых, Ю. В. Психология труда и кадрового менеджмента в схемах и таблицах : справ. пособие для использования в процессе проф. подготовки студентов / Ю. В. Щербатых. - 2-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2014. - 242 с.

### **6.4. Нормативные правовые документы.**

Нормативные правовые документы не используются.

### **6.5. Список Интернет-ресурсов, справочных систем**

1. [www.psy.msu.ru/science/vestnik/](http://www.psy.msu.ru/science/vestnik/) Вестник Московского университета. Серия 14. Психология
2. [www.voppsy.ru/](http://www.voppsy.ru/) Вопросы психологии
3. <http://prakpsyjournal.ru/> Журнал практического психолога
4. [http://www.mpsu.ru/mag\\_mir\\_psyhologii\\_content](http://www.mpsu.ru/mag_mir_psyhologii_content) Мир психологии
5. <http://npsyj.ru/> Национальный психологический журнал
6. <http://psystudy.ru/> Психологические исследования
7. [http://www.ipras.ru/cntnt/rus/institut\\_p/psihologic.html](http://www.ipras.ru/cntnt/rus/institut_p/psihologic.html) Психологический журнал
8. <https://psy-journal.hse.ru/> Психология. Журнал Высшей школы экономики
9. <http://www.koob.ru/> Электронная библиотека
10. <http://znanium.com/> Электронно-библиотечная система

### **6.6. Иные источники.**

Иные источники не используются.

## 7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

### Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины:

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- Для обучающихся с нарушениями зрения: в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;
- Для обучающихся с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа;
- Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа;

7.2. Содержание дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: [http://siu.ranepa.ru/student\\_teaching/?page=834](http://siu.ranepa.ru/student_teaching/?page=834), в кабинете студента требуется авторизация.

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся имеющиеся в:

- электронно-библиотечных системах «Университетская библиотека ONLINE», «Издательства ЛАНЬ», «Издательства Юрайт», «IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier»;
- системе федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др.
- Могут использоваться информационные справочные правовые систем: «Консультант плюс», «Гарант»

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов:

- пакет MS Office
- Microsoft Windows
- сайт филиала
- СДО Прометей
- корпоративные базы данных
- iSpring Free Cam8.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи;
- Экранная лупа – программа экранного увеличения;
- Экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- Speech logger– программа перевода речи в текст.

## 8. Материально-техническая база

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) (ауд. № 174)	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. № 131, № 245, № 249)	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Специализированный демонстрационный кабинет по психологии. (ауд. № 229)	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, методические материалы (тесты, методики, демонстрационные материалы), мультимедийный проектор, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Лаборатория личностного и профессионального развития (ауд. № 233)	Полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеочасть, 2 видеомонитора, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 214, № 216, № 218)	Стол� аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, 10 ноутбуков, выход в Интернет ч/з Wi-Fi
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы (ауд. № 207, № 208). Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет (ауд. № 101, № 102, № 204, № 007)	20 компьютеров с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.