

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой менеджмента

Протокол от «31» августа 2020 г.

№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Б1.В.05

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль): «Менеджмент организации»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2020

Новосибирск, 2020 г.

Авторы–составители:

доцент кафедры менеджмента Белая Елена Александровна
доцент кафедры менеджмента Бондаренко Ирина Викторовна
преподаватель кафедры менеджмента Иванова Марина Владимировна
доцент кафедры менеджмента Матюнин Владимир Михайлович
заведующий кафедрой менеджмента Симагина Ольга Владимировна
доцент кафедры менеджмента Филиппов Дмитрий Викторович

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 4
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы. 5
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины..... 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине..... 7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... 19
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... 24
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)..... 25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.05 **Стратегический менеджмент** обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.5	Способность в рамках разработки проекта формулировать стратегические цели и траектории реализации проекта
ДПК-4	Владение навыками моделирования внутренних бизнес-процессов с учетом влияния внешней среды	ДПК-4.4	Применяет навыки моделирования бизнес процессов при разработке стратегии и во взаимоотношениях с государственными структурами

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-2.5	<p>На уровне знаний методологические основы маркетинговых исследований и стратегического анализа рынка;</p> <p>На уровне умений формулировать стратегические цели реализации проекта и траектории его развития</p> <p>На уровне навыков современными методиками стратегического анализа;</p>
	ДПК-4.4	<p>На уровне знаний основных подходов в управлении изменениями, стратегическом и проектном управлении</p> <p>На уровне умений анализировать состояние внешней среды организации</p> <p>На уровне навыков</p>

		разрабатывать модели для анализа и проектирования внутренних и внешних бизнес процессов
--	--	---

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единиц;
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем очная форма обучения - 40 часов (20 часов лекций, 20 часов практических занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 30 часов.
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем заочная форма обучения - 16 часов (6 часов лекций, 10 часов практических занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 71 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

- дисциплина Б1.В.05 «Стратегический менеджмент» изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения;
- дисциплина Б1.В.05 «Стратегический менеджмент» изучается на 4 курсе (8 семестр) и 5 курсе (9 семестр) заочной формы обучения;
- Освоение дисциплины опирается на необходимый объем теоретических знаний в области маркетинга, проектного управления, налоги и налогообложение, управление изменениями, математические модели и методы в менеджменте.
- дисциплины, которые реализуются после изучения «Стратегический менеджмент»: «Оценка эффективности управления в организации» (Б1.В.35), «Инвестиционный менеджмент» (Б1.В.37), «GR в менеджменте» (Б1.В.29), Преддипломная практика (Б2.Б.02(У)), в соответствии со схемой формирования компетенций.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Сущность и становление стратегического менеджмента	7	2		2		3	Опрос, диспут
Тема 2	Формирование миссии и стратегических целей	7	2		2		3	Опрос, диспут
Тема 3	Стратегический анализ среды управления	7	2		2		3	Опрос, диспут

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 4	Анализ конкурентных преимуществ	7	2		2		3	Опрос, диспут
Тема 5	Конкурентные стратегии	7	2		2		3	Опрос, диспут
Тема 6	Стратегическое партнерство	7	2		2		3	Опрос, диспут
Тема 7	Стратегическое распределение функций	7	2		2		3	Опрос, диспут
Тема 8	Стратегическое планирование	7	2		2		3	Опрос, диспут
Тема 9	Реализация стратегии	7	2		2		3	Опрос, диспут
Тема 10	Стратегический контроль	7	2		2		3	Опрос, диспут, тестирование
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		108	20		20		30	36

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Сущность и становление стратегического менеджмента	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 2	Формирование миссии и стратегических целей	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 3	Стратегический анализ среды управления	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 4	Анализ конкурентных преимуществ	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 5	Конкурентные стратегии	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 6	Стратегическое партнерство	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 7	Стратегическое распределение функций	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 8	Стратегическое планирование	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 9	Реализация стратегии	10	2		2		6	Опрос, диспут
Тема 10	Стратегический контроль	10	2		2		6	Опрос, диспут, тестирование
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		144	20		20		68	36

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и становление стратегического менеджмента

- 1) Стратегия и стратегическое управление
- 2) Объекты, субъекты и уровни стратегического управления
- 3) Управление функционирование и развитием
- 4) Основоположники современной теории.

Тема 2. Формирование миссии и стратегических целей

- 1) Формулировка миссии
- 2) Цели и стратегические приоритеты
- 3) Цели и критерии развития городов и регионов

Тема 3. Стратегический анализ среды управления

- 1) Внешняя и внутренняя среда управления
- 2) STEP-анализ организации
- 3) SWOT-анализ организации

Тема 4. Анализ конкурентных преимуществ

- 1) Теории конкурентоспособности и основные конкурентные силы
- 2) Центральная компетенция и цепочка стоимости
- 3) Конкурентные преимущества организаций

Тема 5. Конкурентные стратегии

- 1) Конкурентные стратегии в условиях совершенной и несовершенной конкуренции:
Стратегия низких издержек. Стратегия дифференциации. Стратегия сегментации.
Стратегия дифференциации рынка.
- 2) Конкурентные стратегии фирм-лидеров.

Тема 6. Стратегическое партнерство

- 1) Стратегическое партнерство: сущность, этапы построения.
- 2) Партнерство со стейкхолдерами: CRM, SRM.

Тема 7. Стратегическое распределение функций

- 1) Динамика распределения функций и партнерство
- 2) Инсорсинг
- 3) Аутсорсинг
- 4) Сетевые организации
- 5) Оболочечные фирмы
- 6) Франчайзинг
- 7) Международное партнерство организаций

Тема 8. Стратегическое планирование

- 1) Виды планирования
- 2) Стратегическое планирование
- 3) Бизнес-план

Тема 9. Реализация стратегии

- 1) Сущность.
- 2) Ресурсы.
- 3) Организационная культура.
- 4) Организационная структура.
- 5) Персонал.

Тема 10. Стратегический контроль

- 1) Сущность стратегического контроля.
- 2) Этапы стратегического контроля.
- 3) Задачи стратегического контроля.
- 4) Результативность и эффективность.
- 5) Методы контроля.
- 6) Современные тенденции развития стратегического контроля.
- 7) Бенчмаркинг.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины **Стратегический менеджмент** используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1 Сущность и становление стратегического менеджмента	Опрос, диспут
Тема 2 Формирование миссии и стратегических целей	Опрос, диспут
Тема 3 Стратегический анализ среды управления	Опрос, диспут
Тема 4 Анализ конкурентных преимуществ	Опрос, диспут
Тема 5 Конкурентные стратегии	Опрос, диспут
Тема 6 Стратегическое партнерство	Опрос, диспут
Тема 7 Стратегическое распределение функций	Опрос, диспут
Тема 8 Стратегическое планирование	Опрос, диспут
Тема 9 Реализация стратегии	Опрос, диспут
Тема 10 Стратегический контроль	Опрос, диспут, тестирование

В ходе освоения курса **Стратегический менеджмент** студенты пишут и защищают курсовую работу. Рекомендуемые темы курсовых работ и критерии их оценивания в п. 4.3.2.

4.1.2. Экзамен проводится в письменной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 1

- 1) Что представляет собой стратегия организации?
- 2) Какие выделяются объекты, субъекты и уровни стратегического управления?
- 3) В чем различия между управлением функционированием и управлением развитием организации?
- 4) Назовите основоположников современной теории стратегического менеджмента?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 2

- 1) Что представляет собой миссия организации?
- 2) Что такое видение организации?
- 3) Как соотносятся цели организации и ее миссия? В чем они различаются?
- 4) В чем отличие стратегических целей от тактических? Приведите примеры таких целей.

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 3

- 1) Что представляет собой среда управления компании?
- 2) В чем суть STEP-анализа?
- 3) В чем заключается SWOT-анализ организации?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 4

- 1) Что представляет собой конкуренция, конкурентное преимущество и конкурентоспособность социально-экономической системы?
- 2) Опишите модель 5 конкурентных сил М.Портера.
- 3) Что такое центральная компетенция компании?
- 4) Что представляет собой цепочка стоимости?
- 5) В чем заключаются преимущества товара? Приведите примеры.
- 6) В чем заключаются преимущества организации? Приведите примеры.

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 5

- 1) Что такое конкурентная стратегия?
- 2) Какие виды конкурентных стратегий выделяются?
- 3) В чем суть каждого вида конкурентных стратегий?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 6

- 1) В чем заключается суть партнерства организаций?
- 2) Какие выделяются этапы построения стратегического партнерства?
- 3) Назовите принципы стратегического партнерства.
- 4) В чем заключается сущность CRM?
- 5) Что представляет собой SRM?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 7

- 1) Что представляют собой инсорсинг и аутсорсинг?
- 2) Каковы основные характеристики инсорсинга и аутсорсинга?
- 3) Каковы преимущества и недостатки аутсорсинга?
- 4) Что представляет собой сетевая организация?
- 5) Каковы ее основные характеристики?
- 6) В чем заключается роль менеджера в сетевой организации?
- 7) Что представляет собой оболочечная организация?
- 8) В чем ее преимущества и недостатки?
- 9) Что такое франчайзинг?
- 10) Какие виды франчайзинга выделяются?
- 11) Какова последовательность осуществления международного партнерства?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 8

- 1) Что общего и в чем различия между стратегией и стратегическим планом?
- 2) Выделите различия стратегических и тактических планов.
- 3) Из каких элементов состоит цикл стратегического планирования?
- 4) Почему стратегическое планирование – это непрерывный процесс?

5) Что такое бизнес-план? Каковы его ключевые составляющие?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 9

- 1) В чем заключается суть реализации стратегии?
- 2) Какие ресурсы необходимы для реализации стратегии?
- 3) Как реализация стратегии проявляется в корпоративной культуре?
- 4) Какова роль организационной структуры в реализации стратегии?
- 5) Какова связь между стратегией организации и подготовкой персонала?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 10

- 1) Что представляет собой стратегический контроль
- 2) Каковы методы контроля?
- 3) Назовите современные тенденции развития контроля.
- 4) В чем заключается бенчмаркинг?

Пример тестового задания по теме 10

Какие методы контроля используются в стратегическом управлении (один правильный ответ):

- а) предварительный,
- б) фильтрующий,
- в) по результатам,
- г) все предыдущие.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.5	Способность в рамках разработки проекта формулировать стратегические цели и траектории реализации проекта
ДПК-4	Владение навыками моделирования внутренних бизнес-процессов с учетом влияния внешней среды	ДПК-4.4	Применяет навыки моделирования бизнес процессов при разработке стратегии и во взаимоотношениях с государственными структурами

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
---------------------------	-----------------------	---------------------

УК ОС-2.5 Способность в рамках разработки проекта формулировать стратегические цели и траектории реализации проекта	Знает теоретические основы стратегического анализа и бизнес-анализа, понимает сущность панели индикаторов, знает содержание SWOT-анализа и методы позиционирования	Может выделить особенности стратегического анализа, построить матрицу SWOT-анализа, Сформировать алгоритм бизнес-анализа, провести позиционирование организации во внешней среде. Может рассчитать и дать анализ по основным показателям внешней и внутренней среды, включенных в панели индикаторов.
ДПК-4.4. Применяет навыки моделирования бизнес процессов при разработке стратегии и во взаимоотношениях с государственными структурами	Знает особенности взаимосвязи функциональных стратегий; Знает теоретические основы и закономерности стратегического менеджмента; Определяет современное состояние и перспективы развития организации.	Способен конкретизировать направления исследования, составлять организации на предмет стратегического менеджмента; Собрана полная информация о стратегическом менеджменте на разных уровнях. Сформулированы требования и приняты обоснованные решения по выбору стратегий развития организации.

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену по дисциплине Стратегический менеджмент

1. Стратегия и стратегическое управление
 - сущность стратегии организации,
 - стратегические и тактические аспекты менеджмента организации,
 - аспекты деятельности организации, в которых проявляется стратегия,
 - сущность стратегического плана,
 - эволюция стратегического менеджмента,
 - логический и интуитивный подход к стратегическому управлению,
 - процесс стратегического управления.
2. Объекты, субъекты и уровни стратегического управления
 - объекты стратегического управления,
 - субъекты стратегического управления,
 - уровни стратегического управления.
3. Управление функционирование и развитием
 - основные характеристики функционирования и развития организации,
 - социально-экономические изменения, актуализирующие управление развитием,
 - соотношение «управление функционированием – управление развитием»,
 - основные составляющие управления развитием организации,
 - аспекты деятельности организации, в которых проявляется менеджмент развития.

4. Формулировка миссии

- цикл стратегического управления,
- сущность миссии организации,
- связь миссии организации с интересами ее стейкхолдеров,
- возможности использования миссии организации,
- соотношение функций, целей, миссии, задач, видения и стратегии организации,
- сущность видения.

5. Цели и стратегические приоритеты

- понятие цели,
- направленность развития,
- положительный и отрицательный эффекты развития,
- количественные и качественные аспекты прогрессивного изменения,
- основные характеристики целей,
- ключевые характеристики стратегических и тактических целей,

6. Цели и критерии развития городов и регионов

- стратегические и тактические цели развития городов и регионов,
- показатели социально-экономического развития, отражающие достижение целей региона.

7. Внешняя и внутренняя среда управления

- понятие среды управления,
- макро- и микросреда управления.

8. STEP-анализ организации

- оценка факторов в STEP-анализе,
- структура факторов, оцениваемых в STEP-анализе,
- диаграмма,
- окончательный результат STEP-анализа.

9. SWOT-анализ организации

- SWOT-матрица факторов,
- технология приоритизации факторов SWOT,
- четыре группы стратегий.

10. Теории конкурентоспособности и основные конкурентные силы

- понятия конкуренции, конкурентного преимущества социально-экономической системы, конкурентоспособности,
- первые исследователи конкуренции,
- современные исследования вопросов конкурентных преимуществ,
- модель 5 конкурентных сил М.Портера,
- золотое правило теории пяти сил конкуренции М.Портера.

11. Центральная компетенция

- понятие центральной компетенции,
- основные характеристики ключевой компетенции,
- процесс выявления и развития центральной компетенции,
- стратегия увеличения конкурентоспособности на базе центральной компетенции,
- источники центральной компетенции фирмы

12. Концепция цепочки стоимости
 - понятие цепочки стоимости,
 - стержневые процессы бизнеса.
13. Конкурентные преимущества организаций
 - понятие конкурентного преимущества товара,
 - понятие конкурентного преимущества организации,
 - информация как один из решающих факторов конкурентоспособности организации,
 - человеческий капитал как один из решающих факторов конкурентоспособности организации.
14. Конкурентная стратегия организации: стратегия низких издержек
 - понятие стратегия низких издержек,
 - условия применения стратегии низких издержек,
 - условия эффективности стратегии низких издержек,
 - опасности стратегии низких издержек
15. Конкурентная стратегия организации: стратегия дифференциации
 - понятие стратегии дифференциации,
 - условия применения стратегии дифференциации,
 - условия эффективности стратегии дифференциации,
 - преимущества стратегии дифференциации,
 - риски стратегии дифференциации.
16. Конкурентные стратегии организации: стратегия сегментации и стратегия дифференциации рынка
 - сущность стратегии сегментации,
 - понятие стратегии дифференциации рынка.
17. Содержание стратегического партнерства
 - понятие стратегического партнерства,
 - основные характеристики долгосрочного партнерства и разовых бизнес-контрактов,
 - направления партнерства организаций, - формы партнерства,
 - этапы построения стратегического партнерства,
 - центральные принципы партнерства
18. Партнерство с потребителями CRM
 - сущность CRM, - компоненты CRM, - цикл CRM.
19. Партнерство со стейкхолдерами SRM
 - сущность SRM, - карта взаимодействия со стейкхолдерами,
 - формы взаимодействия со стейкхолдерами.
20. Инсорсинг
 - сущность и основные характеристики, - внутренне замкнутое предприятие с полным набором функций, - преимущества и недостатки.
21. Аутсорсинг
 - сущность и основные характеристики, - преимущества и недостатки.
22. Сетевые организации
 - сущность и основные характеристики,
 - факторы успеха компаний, организованных по сетевому принципу,

- организационная культура сетевых организаций, - менеджмент в сетевых организациях, - преимущества и недостатки.
23. Оболочечные организации
- сущность и функции, - преимущества и недостатки.
24. Франчайзинг
- сущность и виды франчайзинга, - направления деятельности франчайзера,
 - преимущества и недостатки.
25. Международное партнерство организаций
- последовательность осуществления международного партнерства организаций, характеристика каждого этапа,
 - что необходимо учитывать при реализации международного сотрудничества?
26. Сущность и виды планирования
- понятие плана, - сущность и основные характеристики планирования,
 - объекты планирования, - задачи планирования,
 - виды планирования, - характеристика перспективного, тактического и оперативного планирования.
27. Стратегическое планирование
- сущность стратегического плана,
 - элементы стратегического планирования,
 - стратегическое и долгосрочное планирование,
 - стратегический план – договор общественного согласия,
 - инструменты стратегического планирования,
 - основные элементы стратегии развития организации.
28. Бизнес-план
- сущность бизнес-плана,
 - бизнес-плана и стейкхолдеры,
 - значение бизнес-плана,
 - условия эффективности бизнес-плана,
 - сроки бизнес-плана,
 - виды бизнес-планов,
 - исходная информация для составления бизнес-плана,
 - содержание бизнес-плана.
29. Реализация стратегии:
- что это такое,
 - культура организации,
 - организационная структура,
 - персонал организации,
 - обучение в реализации стратегии.
30. Стратегический контроль:
- сущность,
 - характеристики,
 - результативность,
 - эффективность.
31. Методы контроля:

- предварительный,
- направляющий,
- фильтрующий,
- последующий контроль.

32. Современные тенденции развития стратегического контроля
33. Бенчмаркинг

Вопросы к тесту по дисциплине Стратегический менеджмент

1. Элементы стратегического управления
2. Объекты стратегического управления
3. Стейкхолдеры организации
4. Виды корпоративной стратегии
5. Сущность центральной компетенции
6. Участники формулировки миссии организации
7. Значение миссии организации
8. Характеристики целей
9. Элементы макросреды
10. Элементы микросреды
11. Отличия STEP- и SWOT-анализа
12. Факторы, исследуемые в STEP-анализе
13. Составляющие SWOT-анализа
14. Модель 5 конкурентных сил М.Портера
15. Конкурентные стратегии
16. Формы партнерства
17. Оболочечная организация: характеристики
18. Тактический и операционный план
19. Участники стратегического планирования
20. Элементы стратегического планирования
21. Цикл стратегического планирования
22. План и программа
23. Сущность результативности
24. Сущность эффективности
25. Управление функционированием
26. Управление развитием
27. Составляющие реализации стратегии
28. Характеристики глобализации
29. Стратегический и долгосрочный план
30. Составляющие бизнес-плана
31. Сущность CRM
32. Сущность франчайзинга
33. Сущность аутсорсинга
34. Сущность инсорсинга
35. Методы контроля
36. Международное партнерство
37. Сущность холдингов
38. Сущность бенчмаркинга

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине включает экзамен.

Экзамен проводится в письменной форме, в виде ответа на экзаменационный вопрос. На экзамен отводится 2 академических часа.

Результаты объявляются на третий рабочий день после проведения экзамена. В этот же день возможен показ работ и получение обратной связи от преподавателя.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине Стратегический менеджмент предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические работы) и самостоятельной работы обучающихся. Семинарские занятия дисциплины Стратегический менеджмент предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п.4.3.1. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком

удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03369-4. — URL: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-450496> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.
2. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент : учеб. пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. - 3-е изд., стереотип. – Москва : Флинта, 2011. - 278 с. – ISBN 978-5-9765-0146-1. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», требуется авторизация.
3. Емельянова, Е. А. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Е. А. Емельянова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – 2-е изд., доп. – Томск : Эль Контент, 2015. – 114 с. – ISBN 978-5-4332-0255-9. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480631 (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», требуется авторизация.
4. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — URL: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-450032> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.
5. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. — URL: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-425854> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.
6. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко, Ю. П. Алексеев, М. В. Савельева [и др.] ; под общ. ред. А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03650-3. —

- URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-450034> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.
7. Павлова, О. В. Стратегический менеджмент : учеб.-метод. пособие / О. В. Павлова ; Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова. — Архангельск : ИПЦ САФУ, 2013. - 115 с. — ISBN 978-5-261-00764-7. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436384> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
 8. Панов, А. И. Стратегический менеджмент : учеб. пособие / А. И. Панов, И. О. Коробейников, В. А. Панов. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. — ISBN 5-238-01052-4. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/8582> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.
 9. Сироткин, С. А. Стратегический менеджмент : учебник / С. А. Сироткин, Н. Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-013815-2. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=362106> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Znanium.com», требуется авторизация.
 10. Смирнова, И. Ю. Стратегический менеджмент : методическое пособие (курс лекций) / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 156 с. — ISBN 2227-8397. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73283.html> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.
 11. Стратегический менеджмент : учебник / П. А. Михненко, Т. А. Волкова, А. Л. Дрондин, А. В. Вегера ; под ред. П. А. Михненко. — Москва : Университет Синергия, 2017. — 305 с. — (Легкий учебник). — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455434 (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
 12. Стратегический менеджмент: учебник / Н. А. Казакова, А. В. Александрова, С. А. Курашова, Н. Н. Кондрашева; Под ред. Н. А. Казаковой. - Москва: НИЦ Инфра-М, 2020. - 320 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005028-7. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=355606> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Znanium.com», требуется авторизация.
 13. Томпсон, А. А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии : учебник для вузов / А. А. Томпсон, Стрикленд Дж. А. ; под ред. Л. Г. Зайцев, М. И. Соколова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 577 с. — ISBN 5-85173-059-5. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74945.html> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.
 14. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под ред. Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — URL: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-formirovanie-strategii-i-proektirovanie-biznes-processov-452973> (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.
 15. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03440-0. — URL: <https://urait.ru/book/strategicheskij->

[menedzhment-453560](https://e.lanbook.com/book/74828) (дата обращения: 13.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.

6.2. Дополнительная литература

1. Ляско, А.К. Стратегический менеджмент: современный учебник [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — Москва: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2013.
<https://e.lanbook.com/book/74828>

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

(см. раздел 5 настоящей программы)

6.4 Нормативные правовые документы – не используются

6.5 Интернет-ресурсы

- <http://www.12manage.com>
- <https://hbr.org/>
- <http://www.garyhamel.com/>
- <http://www.tlinc.com/>
- <http://www.skyrme.com/>

6.6 Иные источники

1. Виханский О.С., Наумов А.И. Другой менеджмент: время перемен // Российский журнал менеджмента, 2004, т.2, №3.
2. Друкер П. Эпоха разрыва. Ориентиры для нашего меняющегося общества. - М., Вильямс, 2007.
3. Катъкало В. С. Эволюция теории стратегического управления. СПб, Высшая школа менеджмента, Издат. дом С-Петербур. гос. университета, 2008.
4. Клейнер Г.Б. Стратегия предприятия. М., Дело, 2008.
5. Кови С., Мерилл Р. Скорость доверия. М., Альпина паблишер, 2010.
6. Лэндри Ч. Креативный город. – Пер. с англ. – М.: Издательский дом «Классика - XXI», 2006. – 399 с.
7. Макаров В.Л., Клейнер Г.Б. Микроэкономика знаний. - М., Экономика, 2007.
8. Виссема Х. Менеджмент в подразделениях фирмы (предпринимательство и координация в децентрализованной компании). – М.: ИНФРА – М, 1996.
9. Гапоненко А.Л., Панкрухин А.П. Стратегическое управление, 2004.
10. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник. 2-е изд. / И.А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2016.
11. Пинк Д. Драйв: Что на самом деле нас мотивирует. – М.: Альпина Паблишер, 2013.
12. Портер М. Конкуренция: Пер. с англ. / Портер, Майкл; Под ред. Заблоцкого Я.В. - М.: Вильямс, 2001.
13. Сайдман Д. Отношение определяет результат. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.
14. Сенге П. Пятая дисциплина. Искусство и практика самообучающейся организации. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2003.
15. Сисодиа Р., Вольф Д.Б., Шет Д. Фирмы, несущие любовь. Компании мирового класса: как им удастся завоевывать сердца людей. – Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2011.
16. Стюарт Т.А. Интеллектуальный капитал. Новый источник богатства организаций/ Пер. с англ. В. Ноздриной. – М.: Поколение, 2007.
17. Томпсон А., Стрикленд А. Стратегический менеджмент, 2007.

18. Фридман Т. Плоский мир: Краткая история XXI века. – М.: АСТ: АСТ МОСКВА: ХРАНИТЕЛЬ, 2007.
19. Хэмел Г. Будущее менеджмента. – М.: BestBusinessBooks, 2013.
20. Хэмел Г. Манифест лидера. Что действительно важно сейчас. – М. М.: Манн, Иванов и Фербер, «Эксмо», 2013.
21. Хэмел Г., Прахалад К. К.. Конкурируя за будущее: Создание рынков завтрашнего дня. – М.: Олимп-Бизнес, 2002.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы*	Перечень лицензионного программного обеспечения.
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционных занятий (ауд. № 313, № 315, № 317, № 319, №321, № 345, № 347, № 349)</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	Microsoft Windows
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 214, № 216, № 218, № 236, № 304, №325)</i>	Интерактивная доска (№304), экран, компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет (№№236, 304,325), столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная	Microsoft Windows
<i>Компьютерные классы (ауд. № 205, № 206, № 207, № 208, № 213, № 215, № 217)</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	Microsoft Windows; 1С версия: Предприятие 8; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»); Система «Консультант Плюс в Новосибирске»
<i>Класс деловых игр (ауд. № 224, № 226, № 228, № 230)</i>	Ноутбуки (до 10 шт), выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья	Microsoft Windows
<i>Аудитории для самостоятельной работы</i>	Принтер-2 шт. компьютеры - 22 шт. с подключением к Интернету,	Microsoft Windows;

<i>обучающихся (ауд. № 207, № 208)</i>	к локальной сети института (включая правовые системы), автоматизированной библиотечной информационной и электронной библиотечной системам, столы аудиторные, стулья	1С версия; Предприятие 8; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»); Система «Консультант Плюс» в Новосибирске»
<i>Информационно-ресурсный центр (ауд. № 101, № 201)</i>	16 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа, столы аудиторные, стулья	Microsoft Windows; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»); Система «Консультант Плюс» в Новосибирске»
<i>Информационно-ресурсный центр. Информационно-библиографический отдел с читальным залом (ауд. № 204, абонемент (ауд. № 007) (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет (ауд. № 101, № 102)</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья	Microsoft Windows; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»); Система «Консультант Плюс» в Новосибирске»

* Поддержку и обеспечение средств информационно-коммуникационных технологий в Сибирском институте управления-филиале РАНХиГС осуществляет Информационно-техническое управление, работники которого в основном имеют высшее техническое образование, и их квалификация соответствует требованиям, установленным в ЕТКС.

В Сибирском институте управления-филиале РАНХиГС обеспечивается доступ к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной, учебно-методической, научной литературы и других видов публикаций. Объем электронных ресурсов, доступных пользователям Библиотеки на договорной и лицензионной основе, включает 18 отечественных и зарубежных электронных библиотек, и баз данных. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда могут обеспечить одновременный доступ 25% обучающихся по образовательной программе.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Планируемое пополнение библиотечного фонда - 14 наименований учебников и учебных пособий основной литературы (210 экземпляров) и 23 наименования учебников, монографий и др. изданий дополнительной литературы (184 экземпляра) из расчета 0,5 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик и 0,25 экземпляров дополнительной литературы на обучающегося.

Сведения о наличии специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

п/п	Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Наличие условий для получения образования обучающимися с ОВЗ (да/нет, комментарии)
	Обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения соискателя лицензии (лицензиата), а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальных пониженных стоек-барьеров; при отсутствии лифтов аудитории для проведения учебных занятий должны располагаться на первом этаже)	да
	Предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков	да
	Адаптированные образовательные программы (специализированные адаптационные предметы, дисциплины (модули))	да
	Специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы)	да

.	Размещение в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий	да
.	Дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров	да