

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет экономики и финансов  
Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой информатики и математики  
Протокол от «28» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА  
ИССЛЕДОВАТЕЛЯ  
(ФТД.1)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки

38.04.09 Государственный аудит

направленность (профиль):

«Аудит и контроль государственных и муниципальных финансов»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018

**Авторы–составители:**

преподаватель кафедры информатики и математики И.Г. Воронцова

канд. физ.-мат. наук, доцент, заведующий кафедрой информатики и математики Е. А. Рапоцевич

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	5
3. Содержание и структура дисциплины .....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	16
6.1. Основная литература .....	16
6.2. Дополнительная литература .....	16
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	17
6.4. Нормативные правовые документы .....	18
6.5. Интернет-ресурсы .....	19
6.6. Иные источники .....	20
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	20

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина ФТД.1 «Информационная культура исследователя» помогает в формировании следующей компетенции с учетом этапов:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3.1	Способен формулировать цели личностного профессионального развития, способы их реализации при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Не устанавливаются	ОК-3.1	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основ системы информационной и библиографической культуры</li> <li>- основ информационной и библиографической культуры</li> <li>- видов и процессов поиска информации в электронных ресурсах библиотек;</li> <li>- о роли и значении научной информации и информационных ресурсов в современном мире</li> <li>- ГОСТов, определяющие общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;</li> <li>- разрабатывать стратегию и вести результативный поиск нужной информации в электронных ресурсах библиотеки</li> <li>- анализировать библиографический и информационный материал, используя информационно-коммуникационные технологии</li> <li>- правильно оформлять цитаты, различные виды библиографических ссылок и списков использованных источников</li> <li>- составлять библиографическое описание источника</li> </ul> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения эффективного информационного поиска в локальных и удаленных базах данных</li> <li>- аналитической деятельности, необходимыми при работе с информацией</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Дисциплина ФТД.1 «Информационная культура исследователя» относится к факультативным дисциплинам. Данная учебная дисциплина изучается на первом курсе заочной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 зачетные единицы.

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем на заочной форме обучения: 8 ч. (2 ч. – на лекции, 6 ч. – на практические занятия), на самостоятельную работу обучающихся выделено 60 ч., на контроль – 4 часа.

Возможно изучение дисциплины по всем формам обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При этом сохраняется объем контактной и самостоятельной работы по дисциплине в соответствии с учебным планом.

### Место дисциплины

- освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области информационной грамотности и информационной культуры, полученные по образовательной программе среднего (полного) общего образования., а также на приобретенные ранее умения и навыки поиска информации в каталогах библиотек и Интернете.

– дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Б2.П.1)

## 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки	28	2		2		24	Устный опрос
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL: саморазвитие, самореализация в раскрытии творческого потенциала.	10			2		8	Практические задания 1

Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа. Профессиональные подходы.	26			2		24	Практические задания 2
	Контрольная работа	4					4	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4					4	Зачет
Всего:		72	2		6		64	ак.ч.
		2	0,06		0,17		1,77	з.е.
		54	1,5		4,5		48	ас.ч.

### Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки**

Цели и задачи изучения дисциплины ФТД.1 «Информационная культура исследователя», требования к освоению учебного материала. Роль и значение информации в современном обществе. Структура библиотеки Сибирского института управления. Письменная работа магистранта и ее оформление. Структурные элементы письменной работы. Титульный лист. Содержание письменной работы. Список использованных источников, структура списка. Библиографическое описание источников, определение. Описание документа в целом. Описание составной части документа (аналитическое описание). Области и элементы библиографического описания. Библиографические ссылки виды ссылок. Подстрочные ссылки (сноски).

#### **Тема 2. Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL: саморазвитие, самореализация в раскрытии творческого потенциала**

Главный электронный каталог. База данных статей. Информационные потребности и информационные запросы. Виды поиска. Простой поиск. Расширенный поиск. Фиксированный поиск. Поиск по словарям. Отбор и сортировка документов. Аналитическая работа с подмножеством.

#### **Тема 3. Электронные ресурсы удаленного доступа. Профессиональные подходы.**

Доступ к Библиотеке электронных изданий Сибирского института управления. Web-страница библиотеки. Электронные ресурсы, предоставляемые библиотеке по договору. Порядок работы и регистрация в Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU. Порядок работы и регистрация в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека online». Порядок работы и регистрация в ЭБС «IPRbooks». Порядок работы и регистрация в ЭБС издательства «Лань». Порядок работы и регистрация в ЭБС издательства «Юрайт». Порядок работы и регистрация в Электронной библиотеке диссертаций (РГБ). Порядок работы и регистрация в EBSCO. Порядок работы в East View. Порядок работы с журналами издательства SAGE. Образовательные и информационные порталы, система федеральных образовательных порталов. Интернет-ресурсы свободного доступа. Аналитическая работа с отобранными источниками.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.1 «Информационная культура исследователя» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки.	Устный ответ на вопросы
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL: саморазвитие, самореализация в раскрытии творческого потенциала	Письменное выполнение заданий
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа. Профессиональные подходы.	Письменное выполнение заданий
	Итоговая контрольная работа по курсу.	Письменное выполнение заданий

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме устного собеседования по вопросам к зачету и выполнением практических заданий в письменной форме.

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

**Типовые вопросы для устного опроса теме 1 «Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки»**

1. Какой ГОСТ устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки?
2. Что такое элементы и области библиографического описания?
3. Что такое аналитическое описание?
4. Названия каких городов сокращаются в библиографической ссылке?
5. Выписываете ли вы на требовании шифр для журнальной статьи и почему?
6. Порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников. Приведите примеры.
7. Что включается в сведения об ответственности в библиографическом описании, и каким разделительным знаком предваряется этот элемент описания?
8. Какие элементы библиографического описания входят в область выходных данных?
9. Какие существуют виды ссылок по месту расположения?

**Типовые варианты практических заданий 1 по теме 2 «Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL: саморазвитие, самореализация в раскрытии творческого потенциала»**

1. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:  
Румянцева, Е.Е. Нравственные законы экономики / Е. Е. Румянцева. - Москва : Инфра-М, 2009. - 94 с. - (Научная мысль).
2. Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:

## Межнациональные конфликты в современном мире

3. *Разыщите один источник (книгу или статью) о Адаме Смите. Заполните требование*

### Типовые варианты практических заданий 2 по теме «Электронные ресурсы удаленного доступа»:

1. *Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Укажите место и год издания книги:*

Керимов, А.Д. Современное государство : вопросы теории : [монография]

2. *Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:*

История русской философии

### Типовые варианты контрольных работ

#### Вариант 1

1. *В каком элементе библиографического описания инициалы авторов ставятся перед фамилией?*

2. *Вам предлагается перечень библиографических описаний официальных документов. Предположим, что они войдут в список использованных источников к Вашей научной работе. Пронумеруйте их в той последовательности, в которой они должны располагаться в списке:*

\_\_\_ О мерах государственной поддержки музыкального искусства : Указ Президента РФ от 31 декабря 2002 г. № 1473 // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – С. 122.

\_\_\_ О внесении изменений и дополнений в Патентный закон Российской Федерации: Федер. закон от 7 февраля 2003 г. № 22-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 6. – Ст. 505.

\_\_\_ О Федеральном законе «О техническом регулировании»: постановление Совета Федерации Федер. Собрания РФ от 18 декабря 2002 г. № 515-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 51. – Ст. 5012.

\_\_\_ Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. – Москва: Юрич. лит., 1993. – 63 с.

\_\_\_ О Федеральном законе «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»: постановление Совета Федерации Федер. Собрания РФ от 27 дек. 2003 г. № 538-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – Ст. 38.

3. *Перед Вами библиографическое описание книги. Необходимо проставить разделительные знаки между элементами библиографической записи.*

Новая Российская энциклопедия\_\_ в 12 т. Т. 10 (1)\_\_ ЛонгченРабджам–Марокко \_\_ редкол. \_\_ А. Д. Некипелов (гл. ред.) [и др.] \_\_ Москва \_\_ Энциклопедия \_\_ Инфра-М \_\_ 2012 \_\_ 479 с.

4. *Определите, к какому типу относится следующая библиографическая ссылка:*

«А.. Севастьянов [9, с. 14-16] утверждает, что...»

#### Вариант 2.

1. *В каком библиографическом описании используется разделительный знак // и что располагается в описании за ним?*



2. Перечислите виды библиографических ссылок по месту расположения  
 3. Вам предлагается набор элементов библиографического описания документа.  
 Необходимо пронумеровать их в такой последовательности, чтобы получилось  
 правильное библиографическое описание:

. - (Серия: Золотой фонд российских учебников).

Ломакин, В.К.

. - Москва

Мировая экономика

. - 671 с.

: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и  
 направлениям

/ В. К. Ломакин

. - 4-е изд., перераб. и доп

, 2012

: ЮНИТИ

4. Определите, к какому типу относится следующая библиографическая  
 ссылка:

«...Ценным подспорьем для молодых родителей является книга К.С. Ладодо и  
 Л.В. Дружининой «Продукты и блюда в детском питании» (М. : Росагропромиздат,  
 2001)...»

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе  
 освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания  
 компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3.1	Способен формулировать цели личного профессионального развития, способы их реализации при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
---------------------------	-----------------------	---------------------

<p>1 этап ОК-3.1 Способен формулировать цели личностного профессионального развития, способы их реализации при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала</p>	<p>Формулирует цели личностного профессионального развития, способы их реализации при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала</p>	<p>Описывает принципы и механизмы процессов саморазвития, закономерности развития творческого потенциала. Формулирует характеристики самореализующейся личности. Определяет приоритеты саморазвития и самореализации.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Роль и значения научной информации и информационных ресурсов в современном мире?
2. Что входит в понятие «информационная культура студента»?
3. Какие ГОСТы определяют общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы?
4. Что такое библиографического описания документа? Дайте определение.
5. Какие отличительные особенности библиографическое описание электронного ресурса удаленного доступа Вы знаете?
6. Названия каких городов сокращаются в библиографических ссылках?
7. Главный электронный каталог библиотеки вуза. Что в нем отражается и с какого года ведется?
8. База данных статей библиотеки вуза. Что в ней отражается и с какого года ведется?
9. Какие области и элементы библиографического описания документа приведены в ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»?
10. Укажите порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников.
11. Структурные элементы письменной работы. Какие элементы считаются обязательными в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе»?
12. Библиографические ссылки. Какие виды библиографических ссылок по месту расположения Вы можете назвать?
13. Внутритекстовые библиографические ссылки. Назовите их отличительные особенности. Где располагаются внутритекстовые ссылки?
14. Затекстовые библиографические ссылки. Назовите их отличительные особенности. Где располагаются затекстовые ссылки?
15. Первичные и повторные ссылки. Чем они отличаются и как располагаются в тексте по отношению друг к другу?
16. Что такое комплексные библиографические ссылки? Назовите их отличительные особенности.

17. Библиографические ссылки на электронные ресурсы удаленного доступа. Какие отличительные особенности ссылок на электронные ресурсы удаленного доступа от ссылок на бумажный источник Вы можете назвать?
18. Какие Вы можете назвать виды поиска в MARK-SQL? Перечислите особенности каждого вида поиска.
19. Какие возможности отбора, анализа и уточнения библиографического и информационного материалы имеются в электронных ресурсах?
20. Какие Вы знаете электронные ресурсы, предоставляемые библиотеке СИУ по договору?
21. Что такое открытые Интернет-ресурсы? Приведите примеры открытых информационных ресурсов.

### Типовые варианты практических заданий для подготовки к зачету

1. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:  
Тураев Б. А. История Древнего Востока / Б.А. Тураев. – Ленинград : Соцэкгиз, 1936. – 319 с.
2. Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:  
История государственной службы в России
3. Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Сделайте правильное библиографическое описание книги в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления:  
Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник
4. Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:  
Социальная защита инвалидов в России

### Шкала оценивания.

Таблица 7.

Зачет (100- балльн а шкал а)	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Этап компетенции, предусмотренный рабочей программой дисциплины, не сформирован. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата в области информационной и библиографической культуры, ГОСТов, определяющие общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы. Наличие фрагментарных знаний о научной информации и информационных ресурсах. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок. Практические навыки по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах не сформированы.

зачтено (51 – 100 баллов)	Этап компетенции, предусмотренный рабочей программой дисциплины, сформирован достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала о научной информации и информационных ресурсах, о структуре и правилах оформления письменных работ, библиографическом описании документов и библиографических ссылках. Знание понятийного и нормативного аппарата в области информационной и библиографической культуры. Практические умения по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок в значительной мере сформированы. Практические навыки по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах сформированы.
---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет состоит из двух частей: устный опроса студентов по вопросам, соответствующим темам лекции и практических занятий и выполнением практических заданий в письменной форме. При подготовке к зачету необходимо учесть следующие рекомендации:

– вопросы к зачёту составлены в соответствии с содержанием уже изученной вами дисциплины, поэтому при подготовке в первую очередь необходимо обратиться к собственным конспектам лекции и практических занятий;

– при подготовке ответа необходимо уметь четко и кратко представлять материал, связывать содержание отдельной темы с общей проблематикой курса, приводить примеры.

- при выполнении практических заданий необходимо продемонстрировать знание различных баз данных, их местонахождение на сайте Института, умение грамотно сформулировать запрос и оформить результаты поиска в виде требования на книгу или статью, или библиографического описания электронных изданий из ЭБС.

#### Типовые варианты билетов зачета

##### Билет № 1

1. Какие ГОСТы определяют общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы?

2. Что такое комплексные библиографические ссылки? Назовите их отличительные особенности.

3. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:

4. Тураев Б. А. История Древнего Востока / Б.А. Тураев. – Ленинград : Соцэкгиз, 1936. – 319 с.

5. Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:

6. Социальная защита инвалидов в России

##### Билет № 2

1. Что такое библиографического описания документа? Дайте определение.

2. Названия каких городов сокращаются в библиографических ссылках?

3. *Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:*

История государственной службы в России

4. *Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Сделайте правильное библиографическое*

*описание книги в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления:*

Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник

При дистанционном формате изучения дисциплины промежуточная аттестация может проводиться в формате тестирования, выполнения письменного контрольного задания или опроса по вопросам билета или защиты выполненной работы в режиме онлайн видеоконференций. Все вопросы и задания, выносимые на промежуточную аттестацию, находятся в рамках тематического содержания дисциплины, представленного в РПД. Прокторинг является обязательным при проведении промежуточной аттестации с использованием ЭО и ДОТ.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **5.1. Общие методические указания по освоению дисциплины.**

Изучаемая дисциплина состоит из трех тем.

Тема 1. Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки

Тема 2. Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL: саморазвитие, самореализация в раскрытии творческого потенциала

Тема 3. Электронные ресурсы удаленного доступа

Чтение лекции предусмотрено по теоретическим и практическим вопросам информационной и библиографической культуры. библиографического поиска. В лекционном курсе раскрываются основные методологические подходы к оформлению письменных работ, выполняемых студентами, формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из лекции проблемного типа.

Практические занятия - форма учебного занятия, на котором организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения поставленных задач. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

На практических занятиях по дисциплине предусмотрены следующие формы работы:

- работа в группах;
- письменные и устные ответы на вопросы практического задания;

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений грамотно оформить свою научно исследовательскую работу, сформировать список использованных источников, сделать библиографическое описание использованных источников, библиографических ссылок.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к практическим занятиям;
- изучения литературы, нормативных актов, правовых систем, материалов из интернет-источников;
- работа по поиску учебной и научной информации;
- подготовки и выполнения контрольной работы;
- подготовки к зачету.

## **5.2 Методические указания по подготовке к устному опросу**

Для эффективного освоения материала лекции рекомендуется письменно фиксировать основную информацию, излагаемую в них, в виде конспектов.

Конспектирование — процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания текста. Конспектирование применяется студентами для записи лекций и обработки дополнительной литературы (при подготовке устного ответа или творческой работы или как самостоятельный вид работы). При составлении конспекта следует опираться на следующие положения:

1. В любом тексте содержится основная и вспомогательная информация. Основная информация имеет существенное значение для раскрытия темы. Назначение вспомогательной информации - помочь усвоить материал. При конспектировании следует записывать основную информацию и опускать вспомогательную.
2. Информацию следует записывать тезисно, т.е. лаконично и логично. Тезисы - кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала.
3. Существует три способа оформления конспекта: линейно-последовательный, вопросно-ответный и схематичный. Первый является наиболее распространенным. Он заключается в составлении сжатого, логичного «сплошного» текста. При этом рекомендуется основные пункты выделять с помощью плакатно-оформительских средств (подчеркивание, выделение цветом и т.д.). При составлении вопросно-ответного конспекта следует разделить страницу пополам вертикальной чертой и записывать самостоятельно поставленные вопросы в левой части страницы, а ответы, данные в тексте, - в правой. Схематичный конспект имеет вид графической схемы с введенными в нее отдельными фрагментами текста (опорными словами).

## **5.3. Методические указания к выполнению практического задания**

Подготовка к практическому занятию подразумевает самостоятельное изучение темы обучающимся учебной и научной литературы (монографий, научных статей и др.), раздаточного материала в электронном виде по дисциплине. Изучение теории вопросов, практики и проблем их применения. Необходимо при подготовке овладеть терминологическим аппаратом, основными дефинициями, уметь объяснять их значение и сущность. Ответ, как устный, так и письменный должен быть кратким, но при этом содержательно емким.

## **5.4. Методические указания по выполнению контрольной работы**

1. Контрольная работа выполняется после ознакомления с рекомендованной обязательной и дополнительной литературой, конспектом лекции, раздаточным материалом по дисциплине.

2. При изучении курса следует усвоить основные понятия, терминологию, нормативные документы.
3. Все предложенные задания должны быть выполнены в полном объёме.
4. Работа, выполненная с нарушением требований, не оценивается и отправляется на доработку.

При применении дистанционной технологии обучения по очной, очно-заочной, заочной (традиционной) форм обучения учебный материал<sup>1</sup>, который необходимо обучающимся проработать по конкретной лекции размещается в СДО «Прометей». Все обучающиеся имеют доступ в СДО «Прометей» из личного кабинета студента через сайт Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Дополнительно, при наличии технической возможности, лекционные занятия могут проводиться в соответствии с расписанием в режиме онлайн видеоконференций, для организации которых используются сервисы Zoom, Microsoft Teams, Youtube. В СДО «Прометей» для обучающихся заранее размещаются соответствующие ссылки и идентификаторы конференции. Может быть использована синхронная или асинхронная аудио/видео-конференция посредством вебинара.

Для контроля освоения темы обучающимся выдаются вопросы и задания в соответствии с РПД. Задания размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц. сетей и др.). Устанавливается срок выполнения и представления заданий, в том числе способ представления.

Материалы, предназначенные для обеспечения семинарских/практических занятий размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц сетей и др.). в привязке к конкретным занятиям, запланированным в учебном расписании это:

вопросы для обсуждения на семинарских занятиях, планы практических занятий, материалы для подготовки к ним;

тестовые материалы, привязанные к конкретному занятию и предназначенные для автоматической оценки степени освоения обучающимся материалов темы;

варианты письменных работ и методических указаний по их выполнению.

По каждой теме преподаватель осуществляет оперативное консультирование обучающихся, отвечая письменно на их вопросы в СДО «Прометей» и /или в формате чатов в процессе аудио/видео-конференций.

---

<sup>1</sup> Материалы конкретных лекционных занятий, с которыми должен ознакомиться обучающийся в рамках данной «лекции»: текст (конспект) лекции, демонстрационные и дополнительные материалы к ним (презентации, учебные фильмы или ссылки на них, материалы для чтения: статьи, документы, хрестоматийный материал), включая ЭБС, ссылки на публичные онлайн-курсы и т.п. с указанием конкретных страниц учебников, конспекта, отрезков видео или фрагментов онлайн-курса, которые должен освоить обучающийся в рамках данного «лекционного» занятия.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**6.1. Основная литература.**

1. Кияев, В. И. Информация и информационная культура [Электронный ресурс] : лекция // Кияев, В. И. Развитие информационных технологий [Электронный ресурс] / В. И. Кияев, О. Н. Граничин. — 2-е изд., исправ. - Электрон. дан. — Москва, 2016. — С. 2-7. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428804>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов) и для студентов высш. аграр. учеб. заведений / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. - Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 204 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Магистерская диссертация: методология научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Д. Каргополов, Т. В. Куладжи, З. А. Демченко, Е. В. Андрианова ; Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова. — Электрон. дан. — Архангельск : САФУ, 2014. - 136 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436418>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

**6.2. Дополнительная литература.**

1. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. - 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 384 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5244>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Горелов, В. П. Магистерская диссертация [Электронный ресурс] : практич. пособие для магистрантов всех специальностей вузов / В. П. Горелов, С. В. Горелов, Л. В. Садовская ; под ред. В. П. Горелова. — Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Жаркова, Г. А. Комплексные подходы к развитию информационной культуры личности / Г. А. Жаркова // Право и образование. - 2012. - № 1. - С. 131-138. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209592>, требуется авторизация - Загл. с экрана.
4. Каширина, Н. О различных подходах к определению «информационная культура» [Электронный ресурс] / Н. Каширина // Ученые записки Орловского государственного университета. Серия: Гуманитарные и социальные науки. — Электрон. журн. - 2011. - № 4. — С. 39-41. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=353523>, требуется авторизация - Загл. с экрана.
5. Кириленко, А. В. Основы информационной культуры. Библиография. Вып. 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Кириленко ; под ред. Е. Г.



- Расплетинной ; С.-Петерб. гос. ун-т информ. технологий, механики и оптики. – Электрон. дан. — Санкт-Петербург : СПбГУИТМО, 2008. – Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/402/54402>, свободный - Загл. с экрана.
6. Копцева, О. А. Информационная культура в становлении субъектности индивида [Электронный ресурс] / О. А. Копцева, Т. В. Шемякина // Человек, субъект, личность в современной психологии : материалы Международной конференции, посвященной 80-летию А.В. Брушлинского / Российская академия наук, Институт психологии ; отв. ред. А. Л. Журавлев, Е. А. Сергиенко. - Электрон. дан. — Москва : Институт психологии РАН, 2013. - Том 2. – С. 9-12. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271588>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
  7. Лукашевич, Н. В. Тезаурусы в задачах информационного поиска [Электронный ресурс] : монография / Н. В. Лукашевич. — Электрон. дан. — Москва : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, 2011. — 512 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13346>, требуется авторизация - Загл. с экрана.
  8. Маслихина, В. Ю. Подготовка, оформление и процедура защиты магистерской диссертации по направлению 081100.68 «Государственное и муниципальное управление» [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / В. Ю. Маслихина ; Поволжский государственный технологический университет. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 68 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439201>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
  9. Медянкина, И. П. Информационно-библиотечные ресурсы удаленного доступа в образовательном процессе : метод. пособие / И. П. Медянкина, Н. Н. Таушканов ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 45 с.
  10. Набокова, У. Ю. Повышение уровня информационной компетентности студентов в процессе обучения в вузе / У. Ю. Набокова // Высш. образование сегодня. - 2014. - № 3. - С. 64-67. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, требуется авторизация — Загл. с экрана.
  11. Одинцова, Л. В. Основы информационной культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Одинцова, Е. К. Повесьма, Т. Ю. Полищук. – Электрон. дан. — Владивосток : ТИДОТ ДВГУ, 2004. – Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/988/40988>, свободный. - Загл. с экрана.
  12. Силаенков, А. Н. Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Силаенков. — Электрон. дан. — Омск : Омский государственный институт сервиса, 2014. — 115 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/26682>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
  13. Чирков, С. В. Сущность информационной культуры в контексте компетентностного подхода / С. В. Чирков // Философия образования. - 2011. - № 3. - С. 78-83. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, требуется авторизация— Загл. с экрана.

### **6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

1. Автоматизированные библиотечно-информационные системы [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2011. - 31 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. -

- Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273807>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Володина, В. П. Информационно-библиографическая культура [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. П. Володина ; ТюмГНГУ, Библиотечно-информационный центр. – Электрон. дан. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2007. - 114 с. - Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/924/62924>, свободный. - Загл. с экрана.
  3. Информационная культура личности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2014. - 132 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29663>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274193>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
  4. Основы информационной культуры личности [Электронный ресурс] : учеб.-методич. комплекс дисциплины / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 212 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438742>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/55802>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
  5. Формирования информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н. И. Гендина [и др.] ; под ред. Н. И. Гендина. — Электрон. дан. — Москва : Школьная библиотека, 2002. — 309 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132883>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29725>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

#### **6.4 Нормативные правовые документы.**

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001 : введен впервые : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 23 с.
2. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.1-2003 : взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82 : введен 2004-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2004. - 48 с.
3. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.12-2011 : введен впервые : введен 2012-09-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2012. - 23 с.
4. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.5-2008 : введен впервые : введен 2009-01-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2008. - 19 с.

5. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.32-2001 : взамен ГОСТ 7.32-91 : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 16 с.

### 6.5 Интернет-ресурсы.

1. eLibrary [Электронный ресурс] : научн. электрон. библиотека / ООО «РУНЭБ». - Электрон. текстовые данные. – Москва, 2000-2016 . – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, требуется авторизация (дата обращения: 29.11.2016). - Загл. с экрана.
2. IPRbooks [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Электрон. текстовые данные. – Саратов, 2016. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, требуется авторизация (дата обращения: 29.11.2016). - Загл. с экрана.
3. Library.ru [Электронный ресурс] : информ.-справочный портал / Ин-т информ. Инициатив ; Рос. гос. б-ка для молодежи ; рук. портала Михнова И. – Электрон. текстовые данные. – Москва : Рос. гос.б-ка для молодежи, 2013. – Режим доступа: <http://www.library.ru/>, свободный (дата обращения: 29.11.2016). - Загл. с экрана.
4. Гарант. Информационно-правовое обеспечение [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал / ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". – Электрон. текстовые данные. — [Москва], 2016. – Режим доступ : <http://www.garant.ru/>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения: 22.11.2016). - Загл. с экрана.
5. Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система. - Электрон. текстовые данные. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>, требуется авторизация (дата обращения: 29.11.2016). - Загл. с экрана.
6. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система]. - Электрон. текстовые данные. – [Москва], 2013 - 2016. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>, требуется авторизация (дата обращения: 29.11.2016). - Загл. с экрана.
7. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс] : офиц. сайт Компании «КонсультантПлюс». – Электрон. текстовые данные. — Москва, 1997 – 2016. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения: 29.11.2016). - Загл. с экрана.
8. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / техн. поддержка В.В. Фролов ; информ. поддержка Е.А. Печенкина. – Электрон. данные. – Новосибирск : СИУ РАНХиГС, 2000-2016 . – Режим доступа: <http://siu.ganepa.ru/>, свободный (дата обращения : 29.11.2016). – Загл. с экрана.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система] / О-во с огранич. ответственностью «Директ-Медиа». - Электрон. текстовые данные. – [Москва], 2001 - 2016. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.
10. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс] : тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. текстовые

данные. — Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.

11. Электронная Библиотека Диссертаций [Электронный ресурс] : сайт / ФГБУ «Российская государственная библиотека» Электрон. текстовые данные. – Москва, 2003-2016 . – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.

#### 6.6. Иные источники

Не используются.

### 7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

#### 7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

#### 7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Таблица 7.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Компьютерные классы	Мультимедийный проектор , Экран проекционный , компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, программы: 1С, Правовые системы, Марк- SQL, 2ГИС, Кеттел
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся . Центр Интернет-ресурсов.	Мультимедийный проектор , Экран проекционный , принтер. ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран .
Библиотека. Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система

	<p>федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.</p>
<p>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</p>	<p>компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья</p>
<p>Видеостудия для вебинаров</p>	<p>компьютеры с выходом в Интернет, оснащенные веб-камерами и гарнитурами (наушники+микрофон), столы, стулья</p>