Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНО
кафедрой менеджмента
Протокол от «29» апреля 2019 г. №6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности

Б1.Б.16

ОПРУиПД

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль): «Менеджмент организаций»

квалификация выпускника: бакалавр

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2019 г.

Автор–составитель:

Канд.экон.наук, доцент, доцент кафедры менеджмента

Кашин Артем Васильевич

Заведующий кафедрой менеджмента

Док-р экон.наук, доцент, профессор кафедры менеджмента

Симагина Ольга Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8

4.1Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации……12

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости 14

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации 18

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации 21

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 23

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 25

6.1. Основная литература 25

6.2. Дополнительная литература 25

6.3. Нормативные правовые документы 26

6.4. Интернет-ресурсы 27

6.5. Иные источники 27

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 27

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-10	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Очная форма обучения – УК ОС-10.3 Заочная форма обучения –УК ОС -10.3	Основы правовых знаний

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Организация работы структурного подразделения	Очная форма обучения – УК ОС-10.3 Заочная форма обучения –УК ОС -10.3	**на уровне знаний:** знать правовые нормы, регламентирующие управленческую и предпринимательскую деятельность; **на уровне умений:** оценивать и обосновывать возможные правовые последствия собственных действий или бездействия, в рамках управленческой и предпринимательской деятельности; **на уровне навыков:** применять правовые нормы, регламентирующие управленческую и предпринимательскую деятельность.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности (Б1.Б.16) изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения и на 3 курсе (5 семестр) заочной формы обучения.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения:

- 44 часа (22 часа лекций, 22 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 64 часа.

заочная форма обучения:

- 10 часов (4 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 125 часа

Место дисциплины –

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области права менеджмента, а также на приобретенные ранее умения и навыки оценки экономических показателей деятельности фирмы.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной и заочной форме:

Б1.В.17	Правоведение
Б1.В.22	Гражданское право
Б1.В.ДВ.05.01	Трудовое право

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины:

На очной и заочной форме:

Б1.В.04	Антимонопольный комплаенс

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	**Особенности правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности**	***56***	***8***		***8***		***40***	
Тема1.1.	Понятие, сущность, задачи и методы дисциплины «Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности»	14	2		2		10	О - 1.1.
Тема 1.2.	Правовой статус субъектов предпринимательской и управленческой деятельности	14	2		2		10	О – 1.2
Тема 1.3	Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой и предпринимательской деятельности	14	2		2		10	О – 1.3, ПЗ – 1.3

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 1.4	Правовое регулирование договорных отношений в сфере предпринимательской и управленческой деятельности	14	2		2		10	О – 1.4, Т – 1.4
Раздел 2	**Специфика правового регулирования деятельности хозяйствующих субъектов**	***68***	***14***		***14***		***40***	
Тема 2.1	Организация и ликвидация фирмы	16	4		4		8	О – 2.1
Тема 2.2.	Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования	12	2		2		8	О – 2.2
Тема 2.3.	Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках	12	2		2		8	О – 2.3
Тема 2.4	Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений	12	2		2		8	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5	Юридическая ответственность субъектов предпринимательской и управленческой деятельности	16	4		4		8	О – 2.5, Т – 2.5
	Выполнение контрольной работы по курсу	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация							36	Экзамен
Всего:		***144***	22		22		100	

Таблица 2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	**Особенности правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности**	***53***	***2***		***3***		***48***	
Тема1.1.	Понятие, сущность, задачи и методы дисциплины «Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности»	13	1		-		12	
Тема 1.2.	Правовой статус субъектов предпринимательской и управленческой деятельности	13	-		1		12	О – 1.2
Тема 1.3	Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой и предпринимательской деятельности	14	1		1		12	О – 1.3, ПЗ – 1.3
Тема 1.4	Правовое регулирование договорных отношений в сфере предпринимательской и управленческой деятельности	13	-		1		12	О – 1.4, Т – 1.4
Раздел 2	**Специфика правового регулирования деятельности хозяйствующих субъектов**	***72***	***2***		***3***		***67***	
Тема 2.1	Организация и ликвидация фирмы	15	-		1		14	
Тема 2.2.	Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования	15	1		-		14	О – 2.2

2 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.3.	Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках	14	-		1		13	О – 2.3
Тема 2.4	Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений	14	-		1		13	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5	Юридическая ответственность субъектов предпринимательской и управленческой деятельности	14	1		-		13	Т – 2.5
	Выполнение контрольной работы по курсу	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация							36	Экзамен
Всего:		***144***	4		6		125	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Особенности правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности

Тема 1.1. Понятие, сущность, задачи и методы дисциплины «Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности»

Роль предпринимательской и управленческой деятельности в формировании и функционировании рыночной экономики, развитии общества и государства. Понятие предпринимательской деятельности. Формы и виды предпринимательской деятельности. Риск и прибыль как основа предпринимательства. Понятие управленческой деятельности и ее структура. Формы и виды управленческой деятельности. Управленческой деятельности как предмет правового регулирования. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования. Методы правового регулирования отношений в сфере предпринимательской и в сфере управленческой деятельности. Принципы правового регулирования отношений в сфере предпринимательской и в сфере управленческой деятельности.

Система источников правового регулирования предпринимательской и управленческой деятельности. Правовая иерархия и классификация источников правового регулирования предпринимательской и управленческой деятельности. Конституция РФ, Федеральные конституционные и обычные законы РФ как источники правового регулирования управленческой деятельности. Подзаконные нормативные акты (Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ) как источники правового регулирования предпринимательской и управленческой деятельности. Локальные нормативные акты как источники правового регулирования предпринимательской и управленческой деятельности. Значение судебной практики в регулировании отношений предпринимательской и предпринимательской и управленческой деятельности.

Тема 1.2. Правовой статус субъектов предпринимательской и управленческой деятельности

Право на осуществление предпринимательской и управленческой деятельности и порядок его реализации. Государственные органы и должностные лица как субъекты управленческой деятельности. Государственный аппарат, государственный механизм.

Сущность предпринимательства. Субъекты предпринимательской деятельности: понятие и классификация. Субъекты управленческой деятельности. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Правовая природа юридических лиц как субъектов предпринимательской и управленческой деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Деление юридических лиц на корпорации и унитарные, коммерческие и некоммерческие. Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц.

Тема 1.3 Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой и предпринимательской деятельности

Понятие, виды и общая характеристика государственного регулирования деятельности хозяйствующих субъектов. Причины государственного регулирования рынка. «Провалы» рынка. «Провалы» государства. Закон, как основа государственного регулирования. Методы, формы и средства государственного регулирования. Классификация методов государственного регулирования. Фискальная политика. Налоги и их влияние на бизнес Таможенная политика. Протекционизм. Тарифное регулирование. Косвенное регулирование. Стандарты и технические условия выпуска и продажи продукции. Государственная регистрация в сфере предпринимательства.

Лицензирование деятельности хозяйствующих субъектов. Правовые основы лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. Сущность лицензирования. Правила лицензирования. Порядок лицензирования и правовые основы каждого этапа процесса. Основания и порядок приостановления действия лицензии. Аннулирование лицензии.

Государственное прогнозирование и планирование. Налогообложение, ценообразование, сертификация как формы государственного контроля. Правовое регулирование государственного контроля (надзора). Взаимоотношения бизнеса и государства. Государственная поддержка малого бизнеса. Критерии малого и среднего предпринимательства. Возможности влияния бизнес структур на принятие решений государственными органами. Государственный заказ и его роль для бизнеса.

Контрольно-надзорная деятельность органов власти. Основные принципы контрольно-надзорной деятельности. План проведения контрольно-надзорных мероприятий. Обжалование действий органов власти при проведении контрольно-надзорных мероприятий.

Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений в сфере предпринимательской и управленческой деятельности

Понятие и признаки договоров в предпринимательской и управленческой деятельности. Особенности и порядок заключения договоров. Изменение и расторжение договоров. Виды гражданско-правовых договоров в сфере предпринимательской и управленческой деятельности.

Система и виды основных договоров, применяемых в предпринимательской и управленческой деятельности: договор купли-продажи; договор поставки товаров; договор поставки для государственных и муниципальных нужд; договор контрактации; договор мены и др. Отличительные признаки договоров поставки и оптовой купли-продажи. Договор аренды и его виды. Договор подряда и его виды. Договор перевозки грузов и транспортной экспедиции. Посреднические договоры: комиссия, поручение, агентирование. Договоры, содействующие торговле: на проведение маркетинговых

исследований; на предоставление коммерческой информации, на хранение товаров, на распространение рекламы, коммерческой концессии и др.

Ответственность за нарушение договорных обязательств хозяйствующими субъектами.

Раздел 2 Специфика правового регулирования деятельности хозяйствующих субъектов

Тема 2.1. Организация и ликвидация фирмы

Виды субъектов в бизнесе. Коммерческие и некоммерческие организации. Государство как хозяйствующий субъект. Унитарное и казенное предприятие.

Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерные общества. Кооперативы: потребительские и производственные. Фермерское хозяйство. Простое товарищество. Предприниматель без образования юридического лица.

Организация предпринимательской фирмы. Этапы организации предпринимательской фирмы. Бизнес идея Поиск и проверка бизнес идеи.. Интеллектуальная собственность. Первоначальный капитал. Источники первоначального капитала. Бизнес-план. Основные элементы бизнес-плана. Выбор организационно-правовой формы фирмы. Регистрация фирмы. Регистрация торговой марки. Структура бизнеса фирмы и организационная структура. Поиск технологии, оборудования, поставщиков. Подбор и обучение персонала.

Оценка перспектив и эффективности реализации бизнес идеи. Выход на самоокупаемость. Риски стороннего финансирования бизнеса. Налоги и налогообложение бизнеса. Налоговый календарь. Показатели эффективности бизнеса.

Реорганизация бизнеса. Причины и последствия реорганизации бизнеса. Антикризисное управление бизнесом. Ликвидация фирмы. Банкротство фирмы: основания, порядок.

Тема 2.2. Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования

Понятие и виды инвестиций и инвестиционной деятельности. Инвестиционные институты, их виды, статус и организационно-правовые формы. Объекты инвестирования. Формы и виды инвестиций. Правовой статус субъектов инвестиционных отношений.

Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме капитальных вложений. Инвестиционная деятельность, осуществляемая на основе договора финансовой аренды. Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме соглашения о разделе продукции. Акционерный инвестиционный фонд: порядок создания, лицензирование и прекращение деятельности. Паевой инвестиционный фонд: понятие, учредитель и типы.

Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Соглашение о разделе продукции и иные формы.

Тема 2.3. Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках

Понятие конкуренции. Содержание и функции конкурентной борьбы. Рынок и конкуренция. Факторы, определяющие конкурентное преимущество. Барьеры вхождения на рынок. Монополия. Олигополия. Типы конкурентного поведения. Методы конкуренции. Недобросовестная конкуренция. Конкурентная стратегия. Ролевая функция фирмы на конкурентном рынке.

Понятие, значение и цели антимонопольного регулирования. Антимонопольное законодательство, регулирующее рыночные отношения. Задачи, функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы.

Понятие и виды монополий. Доминирующее положение субъекта предпринимательства на рынке. Монополистическая деятельность и ее признаки. Монополистическая деятельность публичных органов.

Понятие конкуренции. Правовая защита от недобросовестной конкуренции. Особенности защиты конкуренции на рынке финансовых услуг. Особенности отбора финансовых организаций. Реклама и недобросовестная конкуренция. Правовое регулирование отношений в области рекламы. Законодательное пресечение недобросовестной конкуренции.

Понятие антимонопольного контроля. Государственный контроль за экономической концентрацией. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Понятие, правовое и экономическое значение естественных монополий. Государственное регулирование деятельности субъектов естественных монополий. Запрет на монополистической деятельности предпринимателей и неправомерной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Тема 2.4 Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений

Содержание правоотношений в сфере труда. Понятие коллективных трудовых правоотношений. Участники и содержание коллективных трудовых правоотношений. Работодатель как субъект управленческой деятельности. Правовое регулирование занятости и содействие трудоустройству. Содержание государственной политики занятости. Основные направления государственной политики занятости. Государственная служба занятости. Государственная трудовая инспекция. Государственные целевые программы содействия занятости.

Трудовой договор: понятие, содержание и стороны. Общий порядок заключения трудового договора. Форма трудового договора. Трудовой договор, заключаемый с индивидуальным предпринимателем как работодателем. Юридические гарантии при приеме на работу. Понятие и виды оснований изменения трудового договора. Основания прекращения трудового договора.

Порядок увольнения работника. Гарантии работникам, связанные с расторжением трудового договора. Трудовые споры.

Тема 2.5 Юридическая ответственность субъектов предпринимательской и управленческой деятельности

Понятие, принципы и основания юридической ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской и управленческой деятельности. Общая характеристика основных видов юридической ответственности в сфере предпринимательской и управленческой деятельности. Гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная ответственность субъектов предпринимательской и управленческой деятельности. Правовые гарантии, формы и способы защиты нарушенных прав в сфере предпринимательской и управленческой деятельности. Основания привлечения к ответственности хозяйствующих субъектов. Финансово-правовые аспекты юридической ответственности. Запрет занимать управленческие должности как вид ответственности. Страхование ответственности СЕО. Особенности внесудебной и судебной зашиты прав хозяйствующих субъектов. Омбудсмен.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1.В ходе реализации дисциплины «Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной форме обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	**Особенности правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности**	
Тема 1.1	Понятие, сущность, задачи и методы дисциплины «Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности»	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Правовой статус субъектов предпринимательской и управленческой деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.3	Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой и предпринимательской деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.4	Правовое регулирование договорных отношений в сфере предпринимательской и управленческой деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	**Специфика правового регулирования деятельности хозяйствующих субъектов**	
Тема 2.1	Организация и ликвидация фирмы	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.2	Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.3	Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.4	Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания

Тема 2.5	Юридическая ответственность субъектов предпринимательской и управленческой деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде решения задания

Для проведения занятий по заочной форме обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	**Особенности правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности**	
Тема 1.2	Правовой статус субъектов предпринимательской и управленческой деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.3	Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой и предпринимательской деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.4	Правовое регулирование договорных отношений в сфере предпринимательской и управленческой деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	**Специфика правового регулирования деятельности хозяйствующих субъектов**	
Тема 2.1	Организация и ликвидация фирмы	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.3	Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.4	Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.5	Юридическая ответственность субъектов предпринимательской и управленческой деятельности	Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде решения задания

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и письменного выполнения практических заданий

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1 Понятие, сущность, задачи и методы дисциплины «Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности» (О - 1.1)

1. Сформулируйте свою точку зрения о специфики правового регулирования предпринимательской деятельности.
2. Как Вы считаете, какие принципы являются основными при формировании правовой иерархии источников права?
3. Какие подзаконные нормативно-правовые акты являются основными при регулировании управленческой деятельности?

Тема 1.2 Правовой статус субъектов предпринимательской и управленческой деятельности (О - 1.2)

1. Почему индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрирован? Обоснуйте свою точку зрения.
2. Что относиться к элементам правоспособности юридического лица?
3. Какие виды организационно-правовых формы являются наименее рискованными?
4. Какие выделяют виды коммерческих юридических лиц?

Тема 1.3 Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой и предпринимательской деятельности (О – 1.3)

1. Каким образом формируется план контрольно-надзорных мероприятий?
2. Какие есть ограничения при проведении проверок хозяйствующих субъектов государственными органами?
3. Какие принципы лежат в основе контрольно-надзорной деятельности?

Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений в сфере предпринимательской и управленческой деятельности (О – 1.4)

1. Какие выделяют основные особенности заключения договора?
2. Какие виды договоров используют в предпринимательской деятельности?
3. Что такое существенные условия договора?
4. Какие есть основания для расторжения договора, заключенного хозяйствующими субъектами?

Тема 2.1 Организация и ликвидация фирмы (О - 2.1)

1. В чем преимущества и недостатки отдельных видов организационно-правовых форм?
2. В чем особенности регистрации юридического лица и индивидуального предпринимателя?
3. Какие недостатки можно выделить в существующей системе регистрации юридических лиц?
4. Может ли хозяйствующий субъект стать учредителем иностранного юридического лица, на каких условиях?

5. Если участник общества не оплатил полностью свою долю в уставном капитале общества, какие это влечет последствия? Обоснуйте ответ.

Тема 2.2 Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования (О - 2.2)

1. Какие выделяют виды инвестиций?
2. В чем особенности правового регулирования инвестиционной деятельности?
3. Какие выделяют правовые меры защиты инвестиционных вложения?
4. Что такое «бабушкина оговорка»?

Тема 2.3 Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках (О - 2.3)

1. Назовите основные нормативные акты, определяющие принципы и особенности антимонопольного регулирования?
2. Каковы цели антимонопольного регулирования?
3. В чем особенности привлечения к ответственности за картельный сговор?

Тема 2.4 Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений (О - 2.4)

1. Какие выделяют существенные условия трудового договора?
2. В чем особенности заключения трудового договора?
3. Какие есть особенности заключения трудового договора с директором?
4. Какие выделяют виды трудовых споров?

Тема 2.5 Юридическая ответственность субъектов предпринимательской и управленческой деятельности (О - 2.5)

1. Какие выделяют основания привлечения к ответственности?
2. В чем особенности привлечения к административной ответственности?
3. В каких случаях может быть введен запрет на занятия управленческих должностей?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.4. Правовое регулирование договорных отношений в сфере предпринимательской и управленческой деятельности (Т-1.4)
1. Сделка, при которой происходит волеизъявление двух сторон называется: + многосторонней двухсторонней взаимной односторонней
2. Максимальный срок, на который может быть выдана доверенность для представления интересов в РФ составляет: один год +не установлен три года пять лет
3. Если в доверенности не указан срок ее действия, она сохраняет силу в течение: +одного года трех лет пяти лет

4. Государство выступает арбитром между субъектами хозяйственной деятельности при возникновении: форс-мажора дешевого импорта от конкурента + разногласиях в части исполнения контракта
5. Существенные условия договора купли-продажи — это условия о: цене и ассортименте сроке и предмете договора + предмете и количестве
Тема 2.5 Юридическая ответственность субъектов предпринимательской и управленческой деятельности (Т - 2.5)
1. Споры между акционерами компании по поводу результатов общего собрания акционеров рассматривает: мировой судья суд общей юрисдикции (районный) + арбитражный суд
2. Неустойка, выраженная в твердой денежной сумме это: пеня + штраф задаток санкция
3. Может ли суд уменьшить сумму штрафов, подлежащих взысканию с должника: + может, если штраф явно несоразмерен долгу нет может, но только при наличии письменного согласия кредитора
4. Могут ли некоммерческие организации осуществлять предпринимательскую деятельность? могут. + могут, но лишь поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы. могут, если это не противоречит целям их создания. не могут.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.3 Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой и предпринимательской деятельности (ПЗ – 1.3)

1. Министерство экономического развития области, провело проверку соответствия заявленных резидентов технопарка требованиям к резидентам технопарка. В результате проверки выяснилось, что два юридических лица, заявленные как резиденты имеют непогашенную налоговую задолженность, а одно юридическое лицо находиться в стадии ликвидации, при этом руководство технопарка их не исключило из состава резидентов и все равно учитывает их показатели в отчетности технопарка.

Входит ли проведение проверок по такому вопросу в компетенцию органа власти? Каков вид проверки был проведен и в чем ее особенности? Действительно ли данные нарушения могут быть предметом проверки? Какое решение должен принять орган власти по данным фактам?

2. В ходе проверки соблюдения требований законодательства инспекция Ростехнадзора выявила, что фирма «Проект» в указанный в законе срок не переоформила лицензию и не получила новый бланк с указанием ее фактического адреса

местонахождения. Инспекция предписала переоформить лицензию в течение 30 дней, однако фирма «Проект» это предписание не исполнила, при этом утверждала, что лицензия не была переоформлена из-за задержки рассмотрения документов лицензирующим органом, который имеет право рассматривать эти документы до 3-х месяцев с момента их подачи.

Входит ли проведение проверок по такому вопросу в компетенцию данного органа власти? Каков вид проверки был проведен и в чем ее особенности? Действительно ли данные нарушения могут быть предметом проверки? Какое решение должен принять орган власти по данным фактам? Будет ли фирма привлечена к административной ответственности за неисполнение предписания государственного органа?

Тема 2.4 Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений (ПЗ-2.4)

1. Работник получил уведомление о сокращении его должности в штатном расписании. Каковы должны быть действия работника и работодателя? Какой нормой правой регулируется этот процесс? Если работодатель не собирается предоставлять другую вакантную должность, как должен поступить работник?

2. Работник отработал почти 2 месяца на испытательном сроке и был уволен за два дня до его окончания без объяснения причин. Может ли он восстановится на работе? Каков порядок его действий? Может ли он обжаловать увольнение и в каком порядке?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Понятие и тенденции развития законодательной базы РФ
2. Система законодательства РФ и правовая иерархия.
3. Система государственных органов РФ.
4. Классификации НПА и процедура принятия законопроекта.
5. Особенности действия и применения НПА
6. Сроки в законодательстве.
7. Процедура обжалования решения органа власти.
8. Назначение и проведение проверки предприятия органами власти
9. Государственное регулирование и формы поддержки малого бизнеса.
10. Принципы трудового законодательства
11. Принципы налогового законодательства.
12. Принципы таможенного законодательства.
13. Принципы гражданского законодательства
14. Организационно-правовые формы бизнеса.
15. Особенности и этапы регистрации предприятия.
16. Существенные условия договора.
17. Заключение и исполнение договора.
18. Санкции за неисполнение договора.
19. Антимонопольное законодательство.
20. Законодательство о банкротстве.
21. Законодательство о рекламе.
22. Лицензирование и правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности.
23. Правовое регулирование инвестиционного процесса.
24. Правовое регулирование венчурной деятельности.
25. Процедура банкротства предприятия.
26. Защита от банкротства и враждебных поглощений.
27. Внесудебное урегулирование споров

28. Особенности регулирования арбитражных споров
29. Особенности урегулирования споров в судах общей юрисдикции
30. Исполнение решений судов.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Организация работы структурного подразделения	Очная форма обучения – УК ОС-10.3 Заочная форма обучения –УК ОС -10.3	**на уровне знаний:** знать правовые нормы, регламентирующие управленческую и предпринимательскую деятельность; **на уровне умений:** оценивать и обосновывать возможные правовые последствия собственных действий или бездействия, в рамках управленческой и предпринимательской деятельности; **на уровне навыков:** применять правовые нормы, регламентирующие управленческую и предпринимательскую деятельность.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Каким образом определяется специфика управленческой и предпринимательской деятельности в тексте действующих в России законов.
2. Определите, в чем заключаются основные принципы формирования системы источников права, регулирующих управленческую и предпринимательскую деятельность?
3. Объясните, каким образом регулируется проведение проверок органами власти?
4. Опишите, в чем именно заключается особенность правового регулирования управленческой деятельности?
5. В чем разница между правовым регулированием деятельности индивидуального предпринимателя и юридического лица?
6. Как разрешаются правовые коллизии? Объясните почему так.
7. Составьте список потенциальных проблем правового регулирования и применения мер ответственности антимонопольными органами?
8. В чем заключается роль органов прокуратуры в правовом регулировании управленческой и предпринимательскую деятельности?
9. Почему возникла необходимость в использовании государственного и правового регулирования предпринимательской деятельности?
10. Какие выделяют основные этапы регистрации юридического лица? В чем смысл формирования уставного капитала?
11. Какие виды договоров в основном используются в предпринимательской деятельности? Опишите условия и целесообразность применения договора подряда в предпринимательской деятельности.
12. В чем особенности заключения договора и какое значение имеет согласование сторонами его существенных условий?
13. В чем значение срока исковой давности? Какие бывают сроки исковой давности?
14. Приведите примеры возможных обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) и какие это влечет последствия для исполнения договора?
15. В чем особенности правового регулирования инвестиционной деятельности?

16. Какие меры правовой защиты предусмотрены законодательством в инвестиционной сфере?
17. Какие предусмотрены санкции и последствия неисполнения обязательств хозяйствующим субъектом?
18. В чем заключаются основные требования к Уставу юридического лица? Какие еще выделяют учредительные документы?
19. Приведите несколько примеров, когда проверка, проведенная органами власти была признана незаконной. Какие предусмотрены меры, защищающие предпринимателей при проведении проверок органами власти?
20. Какие выделяют основания привлечения к ответственности в сфере предпринимательской и управленческой деятельности?
21. В чем особенности заключения трудового договора? В каком случае необходимо заключить с работником трудовой договор, а не гражданско-правовой договор подряда?
22. По каким основаниям может быть расторгнут трудовой договор с директором фирмы? В чем отличия от расторжения трудового договора с обычным работником?
23. В чем особенности правового регулирования акционерного общества по сравнению с предприятиями других организационно–правовых форм?
24. В чем особенности лицензирования предпринимательской деятельности? Какие последствия несоблюдения лицензионных требований??
25. Опишите, что предусмотрено действующими законодательными актами России для получения субсидий по поддержке малого предпринимательства?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Вопрос 1. Общество, объединяющее капиталы, называется:
товарищество
партнерство
+хозяйственное
Вопрос 2. Число членов производственного кооператива не должно быть:
менее трех
+менее пяти
менее десяти
Вопрос 3. Сделка может быть оспорена в случае:
отсутствия согласия одного из акционеров на сделку
не предоставления копии доверенности на право подписи договора
+ введения в заблуждение относительно предмета продажи
Вопрос 4. Местом нахождения юридического лица является:
его юридический адрес.
+ место нахождения его органов управления
место его государственной регистрации.
Вопрос 5. Базовым принципом налогового регулирования является:
«введение новых налоговых вычетов возможно только на будущее»
+ «все неясности закона толкуются в пользу налогоплательщика»
«презумпция виновности»
Вопрос 6. При создании фирмы как юридического лица необходимо уплатить долю уставного капитала в размере:
+ не менее 50% уставного капитала
не менее 25% уставного капитала
не менее 100% уставного капитала

Вопрос 7. Если реклама содержит некорректные сравнения рекламируемого товара, с находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями, она признается:
недостоверной
+недобросовестной
заведомо ложной
Вопрос 8. Сделка, совершенная юридическим лицом, не имеющим лицензии на занятие соответствующей деятельности:
+ ничтожна
оспорима
действительна при условии ее одобрения
Вопрос 9. Право собственности на недвижимое имущество возникает с момента:
передачи имущества
передачи денежных средств
подписания договора
+ государственной регистрации перехода прав
Вопрос 10. По результатам рассмотрения трудового спора в комиссии по трудовым спорам работнику выдают на руки исполнительный документ - :
решение
+ удостоверение
постановление

Шкала оценивания
Очная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Отсутствует способность к анализу нормативно-правовых актов. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности в части оценки и обоснования возможных правовых последствий собственных действий или бездействия, в рамках управленческой и предпринимательской деятельности не сформированы. Не способен участвовать в подготовке организационных и распорядительных документов, необходимых для создания и регистрации предпринимательских структур.
3	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Способность к анализу нормативно-правовых актов слабо выражена. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Есть минимально допустимый уровень самостоятельного решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности в части оценки и обоснования возможных правовых последствий собственных действий или бездействия, в рамках управленческой и предпринимательской деятельности слабо сформированы. Способен участвовать в подготовке организационных и распорядительных документов, необходимых для регистрации и создания предпринимательских структур, но не готов нести за них ответственность

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
4	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Способность к анализу нормативно-правовых актов выражена на невысоком уровне. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Есть минимально допустимый уровень самостоятельного решении задач. Практические навыки профессиональной деятельности в части оценки и обоснования возможных правовых последствий собственных действий или бездействия, в рамках управленческой и предпринимательской деятельности сформированы достаточно. Способен участвовать в разработке бизнес-плана, а также подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для регистрации и создания предпринимательских структур, но не готов нести за них ответственность
5	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Способность к анализу нормативно-правовых актов и практических ситуаций ярко выражена. Хорошо усвоен понятийный аппарата и знания. Практические навыки профессиональной деятельности в части оценки и обоснования возможных правовых последствий собственных действий или бездействия, в рамках управленческой и предпринимательской деятельности сформированы на высоком уровне. Способен участвовать подготовке организационных и распорядительных документов, необходимых для регистрации и создания предпринимательских структур, и готов нести за них ответственность. Способность к самостоятельному решению практических задач на основе изученных примеров из судебной практике.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могу даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу и нормативно-правовые акты, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, решения практических заданий, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, и изученных примерах из судебной практики и практики бизнеса, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

Билет 1.

Вопрос: В чем особенности лицензирования предпринимательской деятельности? Какие последствия несоблюдения лицензионных требований?

Практическое задание:

Министерство экономического развития области, провело проверку соответствия заявленных резидентов технопарка требованиям к резидентам технопарка. В результате проверки выяснилось, что два юридических лица, заявленные как резиденты имеют непогашенную налоговую задолженность, а одно юридическое лицо находиться в стадии ликвидации, при этом руководство технопарка их не исключило из состава резидентов и все равно учитывает их показатели в отчетности технопарка.

Входит ли проведение проверок по такому вопросу в компетенцию органа власти? Каков вид проверки был проведен и в чем ее особенности? Действительно ли данные нарушения могут быть предметом проверки? Какое решение должен принять орган власти по данным фактам?

Билет 2.

Вопрос: Опишите, что предусмотрено действующими законодательными актами России и других стран для получения субсидий по поддержке малого предпринимательства?

Практическое задание:

Работник получил уведомление о сокращении его должности в штатном расписании. Каковы должны быть действия работника и работодателя? Какой нормой правой регулируется этот процесс? Если работодатель не собирается предоставлять другую вакантную должность, как должен поступить работник?

Билет 3.

Вопрос: В чем особенности правового регулирования акционерного общества по сравнению с предприятиями других организационно–правовых форм?

Практическое задание:

В ходе проверки соблюдения требований законодательства инспекция Ростехнадзора выявила, что фирма «Проект» в указанный в законе срок не переоформила лицензию и не получила новый бланк с указанием ее фактического адреса местонахождения. Инспекция предписала переоформить лицензию в течение 30 дней, однако фирма «Проект» это предписание не исполнила, при этом утверждала, что лицензия не была переоформлена из-за задержки рассмотрения документов лицензирующим органом, который имеет право рассматривать эти документы до 3-х месяцев с момента их подачи.

Входит ли проведение проверок по такому вопросу в компетенцию данного органа власти? Каков вид проверки был проведен и в чем ее особенности? Действительно ли данные нарушения могут быть предметом проверки? Какое решение должен принять орган власти по данным фактам? Будет ли фирма привлечена к административной ответственности за неисполнение предписания государственного органа?

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (ссылками на конкретную статью конкретного закона и т.д.), демонстрируя знания нормативно-правовых актов, умения и навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и нормативно-правовыми актами и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием нормативно-правовых актов, судебной практики, а также научной и учебной литературы и необходимых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания и нормы права к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи) на основе изученных нормативно-правовых актов.

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение примеров из практики применения законодательства при регулировании предпринимательской и управленческой деятельности. Поэтому только изучением актуальных учебников и научных статей по данной тематике при освоении этих тем обойтись нельзя, необходимо изучать обзоры судебной практики и иные источники.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску норм права и литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску

типовых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы.

Контрольная работа по курсу выполняется в форме реферата. Тема реферата выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя по дисциплине. Она формулируется конкретно.

Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Реферат состоит из четырех основных частей:

— введения,
— основной части,
— заключения,
— списка использованной литературы (7-10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе экономических знаний. Ставится цель и/или задачи.

В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения, выполняющего работу.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Объем реферата 12–15 страниц. Гарнитура Times New Roman, интервал 1,5, размер шрифта 14.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, а также содержащие неправильно решенные расчетные задания возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, так и на формирование умений, например, давать оценку формулировке нормы права и ее соотнесения с фактическими обстоятельствам, влияющим на принятие решения по ситуации и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующих нормативно-правовых актов, в том числе в сфере регистрации нового юридического лица и начала его работы, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

Решение практической (ситуационной) задачи необходимо для оценки навыков по поиску норм права, регулирующей данную ситуацию, демонстрации аналитических способностей, способностей по интерпретации норм права, разработке и формулировке обоснования решения.

При решении практических задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является ссылка на норму права, регулирующую данную ситуацию, результаты анализа норм права должны быть пояснены, а выводы обоснованы.

Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Менеджмент».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют правильному ответу.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Дафт Ричард Л. Менеджмент: учебник для слушателей, обучающихся по программам «Мастер делового администрирования»: пер. с англ. - 10-е изд. - СПб.: Питер, 2015. http://socioline.ru/pages/richard-l-daft-menedzhment-skachat-knigu
2. Друкер П.Ф., Макьярелло Дж.А. Менеджмент: Пер. с англ. — М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2010. http://socioline.ru/files/5/51/drucker.pdf

6.2. Дополнительная литература

1. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Н. Стребкова. — Электрон. дан. — Новосибирск : Новосиб. Гос. техн. ун-т, 2014. — 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/44984, требуется авторизация (дата обращения : 28.08.2019). – Загл. с экрана.
2. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Буклей [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 294 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/24755, требуется авторизация (дата обращения : 28.08.2019). – Загл. с экрана.

3. Головина С.Ю. Трудовое право: учебник для вузов / С.Ю. Головина, Ю.А.Кучина; под общ. ред. С.Ю. Головиной. - 3-е изд., пер. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. https://biblio-online.ru/bcode/413484

4. Иванова Е.В. Договорное право в 2 т. Общая и особенная части: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.В. Иванова. - М.: Издательство Юрайт, 2016. https://biblio-online.ru/bcode/386095

5. Коммерческое право: учебник для академического бакалавриата; под общ. ред. Б.И. Пугинского, В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. - 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. https://www.biblio-online.ru/bcode/432038

6. Пиньковецкая, Ю. С. Государственное регулирование и поддержка развития предпринимательства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. С. Пиньковецкая. — Электрон. дан. — Москва : Русайнс, 2015. — 244 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/48880, требуется авторизация (дата обращения : 28.08.2019). – Загл. с экрана.

7. Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Романов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 700 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/10506, требуется авторизация (дата обращения : 28.08.2019). – Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2009. – 21 января.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 5. – Ст. 410

4. Трудовой кодекс РФ: федеральный закон от 30.12.2001г. № 197-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (часть I). –ст. 3

5. О лицензировании отдельных видов деятельности: федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. № 19. - Ст. 2716.

6. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (с изм. и доп.) //Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 43. – Ст. 4190.

7. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федер. закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. – № 31. – ст. 4006.

8. О защите конкуренции: федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 31 (часть I). – ст. 3434

9. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (часть I). – ст. 6249.

10. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 8 августа 2001 г.№ 129-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 33 (Часть I). – ст. 3431.

11. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации – 2007. – № 31. – ст. 4006.

6.4. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/
2. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - http://www.duma.gov.ru/
3. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности - http://www.rupto.ru/rupto/portal/start
4. Официальный сайт Банка России - http://www.cbr.ru/
5. Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей - http://www.rspp.ru/
6. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов - http://zakupki.gov.ru/wps/portal/base/topmain/home
7. Федеральный портал малого и среднего предпринимательства - http://smb.gov.ru/

6.5. Иные источники

1.Руководство пользователя Бизнес навигатор МСП [Электронный ресурс] https://navigator.smbn.ru/static/%D0%A0%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%20%D0%91%D0%9D%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F.pdf (Дата обращения 15.11.2016)

2. Создаем свой бизнес (Самара) [Электронный ресурс] http://fond-samara.com/upload/sozdaem-svoi-biznes.pdf (Дата обращения 07.11.2014)

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ «ИНТУИТ»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
Класс деловых игр (ауд. № 224, № 226, № 228, № 230)	ноутбуки (до 10 шт), выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 264, № 266, № 270, № 408)	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры (19 шт.) с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

(ауд. № 209, № 211)	
Центр интернет-ресурсов (ауд. № 201)	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет (ауд. № 101, № 102)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья