

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой финансов и кредита

Протокол от «29» августа 2018 г. № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ**

ФТД.2

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

направленность (профиль): «Финансы и кредит»

квалификация: Бакалавр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

**Автор – составитель:**

кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой финансов и кредита  
Т.К. Гоманова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины .....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	23
6.1. Основная литература.....	23
6.2. Дополнительная литература.....	23
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	23
6.4. Нормативные правовые документы.....	24
6.5. Интернет-ресурсы.....	24
6.6. Иные источники.....	24
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.3 Введение в профессию обеспечивает овладение следующей компетенцией:

на очной форме обучения, на заочной форме обучения, а так же на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 6	способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС – 6.2.	способность к непрерывному выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы: на очной форме обучения, на заочной форме обучения, а также на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ

Таблица 2

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС – 6.2.	на уровне знаний: профессиональная деятельность экономиста, ее особенности, основные направления в работе; принципы образования и самообразования;
		на уровне умений: поиск и отбор социально-экономической информации; выстраивание и реализация траектории саморазвития;

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

ФТД.3 Введение в профессию составляет 1 зачетную единицу. По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 16, их них 16 лекционного типа, 20 на самостоятельную работу обучающихся.

По заочной форме обучения, в т.ч по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 16, их них 16 лекционного типа, 16 на самостоятельную работу обучающихся.

Возможно изучение дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При этом сохраняется объем контактной и самостоятельной работы по дисциплине в соответствии с учебным планом.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

ФТД.3 Введение в профессию изучается студентами очной формы обучения на 1

курсе во 2 семестре, заочной формы обучения, в т.ч. с применением ДОТ на 1 курсе.

Дисциплина реализуется на очной и заочной форме обучения после изучения Б1.Б.7 Психологии, на заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ после изучения Б1.Б.2 Философии.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование тем, (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Экономическая наука и направление «Экономика» в СИУ-филиале РАНХиГС</b>	<b>18</b>	<b>8</b>				<b>10</b>	
Тема 1.1	Профессия - экономист	6	2				4	эссе
Тема 1.2.	Правила внутреннего распорядка обучающихся СИУ – филиала РАНХиГС	4	2				2	опрос
Тема 1.3.	Экономическое образование: стандарты, уровни, ступени, системы, традиции	4	2				2	результаты самостоятельной работы
Тема 1.4.	Образовательная программа «Экономика» и учебные планы подготовки экономиста факультета	4	2				2	опрос
<b>Раздел 2</b>	<b>Учебная и научная деятельность студента, обучающегося на факультете Экономики СИУ-филиале РАНХиГС</b>	<b>18</b>	<b>8</b>				<b>10</b>	
Тема 2.1	Организация образовательного процесса в вузе и на факультете Экономики	4	2				2	опрос
Тема 2.2.	Проектная деятельность в экономике	6	2				4	презентация проекта
Тема 2.3.	Научно-исследовательская деятельность студентов	8	4				4	групповые контрольные задания
Промежуточная аттестация								зачет
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	<b>16</b>				<b>20</b>	ак.ч.
		<b>1</b>	<b>0,4</b>				<b>0,6</b>	з.е.
		<b>27</b>	<b>12</b>				<b>15</b>	астр.ч.

Таблица 3.2

№ п/п	Наименование тем, (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					СР	
			л	лр	пз	КСР			
<i>Заочная форма обучения</i>									
<b>Раздел 1</b>	<b>Экономическая наука и направление «Экономика» в СИУ-филиале РАНХиГС</b>	<b>16</b>	<b>8</b>				<b>8</b>		
Тема 1.1	Профессия - экономист	4	2				2	эссе	
Тема 1.2.	Правила внутреннего распорядка обучающихся СИУ – филиала РАНХиГС	4	2				2	результаты самостоятельной работы	
Тема 1.3.	Экономическое образование: стандарты, уровни, ступени, системы, традиции	4	2				2		
Тема 1.4.	Образовательная программа «Экономика» и учебные планы подготовки экономиста факультета	4	2				2		
<b>Раздел 2</b>	<b>Учебная и научная деятельность студента, обучающегося на факультете Экономики СИУ- филиале РАНХиГС</b>	<b>16</b>	<b>8</b>				<b>8</b>		
Тема 2.1	Организация образовательного процесса в вузе и на факультете Экономики	4	2				2	результаты самостоятельной работы	
Тема 2.2.	Проектная деятельность в экономике	4	2				2		
Тема 2.3.	Научно- исследовательская деятельность студентов	8	4				4	эссе	
Промежуточная аттестация		<b>4</b>					<b>4</b>	зачет	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	<b>16</b>				<b>4</b>	<b>16</b>	ак.ч.
		<b>1</b>	<b>0,4</b>				<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	з.е.
		<b>27</b>	<b>12</b>				<b>3</b>	<b>12</b>	астр.ч.

Таблица 3.3

№ п/п	Наименование тем, (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			л/эо, дот <sup>1</sup>	лр/э, дот <sup>2</sup>	пз/э, дот <sup>3</sup>			КСР
<i>Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Экономическая наука и направление «Экономика» в СИУ-филиале РАНХиГС</b>	<b>16</b>	<b>8</b>				<b>8</b>	
Тема 1.1	Профессия - экономист	4	2				2	Электронный семинар 1
Тема 1.2.	Правила внутреннего распорядка обучающихся СИУ – филиала РАНХиГС	4	2				2	
Тема 1.3.	Экономическое образование: стандарты, уровни, ступени, системы, традиции	4	2				2	
Тема 1.4.	Образовательная программа «Экономика» и учебные планы подготовки экономиста факультета	4	2				2	
<b>Раздел 2</b>	<b>Учебная и научная деятельность студента, обучающегося на факультете Экономики СИУ-филиале РАНХиГС</b>	<b>16</b>	<b>8</b>				<b>8</b>	
Тема 2.1	Организация образовательного процесса в вузе и на факультете Экономики	4	2				2	Электронный семинар 2
Тема 2.2.	Проектная деятельность в экономике	4	2				2	
Тема 2.3.	Научно-исследовательская деятельность студентов	8	4				4	
Промежуточная аттестация		<b>4</b>					<b>4</b>	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	<b>16</b>				<b>4</b>	ак.ч.
		<b>1</b>	<b>0,4</b>				<b>0,2</b>	з.е.
		<b>27</b>	<b>12</b>				<b>3</b>	<b>12</b>

<sup>1</sup> При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

<sup>2</sup> При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

<sup>3</sup> При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

## Содержание дисциплины

### **Раздел 1 Экономическая наука и направление «Экономика» в СИУ-филиале РАНХиГС**

#### **Тема 1.1. Профессия - экономист**

Квалификационная характеристика специалиста, ориентированного на работу в экономических службах предприятий и организаций. Критерии оценки профессионального уровня специалиста: глубокое освоение общих экономических и дисциплин специализации, акцент на необходимости максимально широкого использования в практической деятельности экономико-математического аппарата и средств компьютерной техники в аналитической работе и принятии решений в развитии экономических отношений, а также выработка умения на основе полученных знаний и навыков готовить конкретные предложения по развитию экономических отношений в организациях и регионах. Получение первого представления о возможных местах будущей практики.

#### **Тема 1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся СИУ – филиала РАНХиГС**

Общие положения внутреннего распорядка обучающихся сиу. Учебный распорядок. Порядок в помещениях филиала. Права и обязанности студентов.

#### **Тема 1.3. Экономическое образование: стандарты, уровни, ступени, системы, традиции**

История создания института. Современная структура института. Факультет экономики, становление и развитие, традиции. Основные направления и организация научно-исследовательской работы на факультете. Внеучебная работа со студентами на факультете.

#### **Тема 1.4. Образовательная программа «Экономика» и учебные планы подготовки экономиста факультета**

Структура учебной программы. Знакомство с дисциплинами гуманитарного блока, блока естественно-научных дисциплин, дисциплинами по выбору. Практические аспекты реализации «Болонского процесса». Презентация профилей направления «Экономика» и «самопрезентация» читаемых дисциплин преподавателями кафедры факультета экономики.

### **Раздел 2 Учебная и научная деятельность студента, обучающегося на факультете Экономики СИУ-филиале РАНХиГС**

#### **Тема 2.1. Организация образовательного процесса в вузе и на факультете Экономики**

Работа на лекциях и семинарских занятиях. Основные требования к учебной дисциплине. Учебные обязанности студентов. Подготовка к семинарам. Использование учебных программ, учебников, методических пособий. Конспектирование литературы. Самостоятельная работа студентов. Организация спецкурсов. Факультативные занятия. Индивидуальные и групповые консультации студентов по изучаемым дисциплинам. Семестровые экзамены и зачеты. Порядок их проведения и обязанности студента. Практика. Требования, предъявляемые к студенту в процессе прохождения практики. Отчеты по практике. Написание курсовых работ. Учебная и производственная (преддипломная) практика. Подготовка и защита дипломных работ, сдача государственных экзаменов.

**Тема 2.2. Проектная деятельность в экономике**

Содержание проектной деятельности в экономике. Цели, задачи, ресурсы проектной деятельности. Факторы внутренней и внешней среды, способствующие и сдерживающие реализацию проектов. Оценка результатов проекта и его риски.

**Тема 2.3. Научно-исследовательская деятельность студентов**

Необходимость и последовательность научно-исследовательской деятельности. Информационная база и методы научно-исследовательской деятельности. Этапы научно-исследовательской деятельности. Виды и формы научно-исследовательской деятельности. Написание курсовых работ. Результаты научно-исследовательской деятельности и влияние их на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.3 Введение в профессию используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: для очной формы обучения

Таблица 4.1

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1 Экономическая наука и направление «Экономика» в СИУ-филиале РАНХиГС</b>	
Тема 1.1 Профессия - экономист	эссе
Тема 1.2 Правила внутреннего распорядка обучающихся СИУ – филиала РАНХиГС	опрос
Тема 1.3 Экономическое образование: стандарты, уровни, ступени, системы, традиции	результаты самостоятельной работы
Тема 1.4. Образовательная программа «Экономика» и учебные планы подготовки экономиста факультета	опрос
<b>Раздел 2 Учебная и научная деятельность студента, обучающегося на факультете Экономики СИУ-филиале РАНХиГС</b>	
Тема 2.1 Организация образовательного процесса в вузе и на факультете Экономики	опрос
Тема 2.2 Проектная деятельность в экономике	презентация проекта
Тема 2.3 Научно-исследовательская деятельность студентов	групповые контрольные задания

для заочной формы обучения

Таблица 4.2

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1 Экономическая наука и направление «Экономика» в СИУ-филиале РАНХиГС</b>	
Тема 1.1 Профессия - экономист	эссе
Тема 1.2 Правила внутреннего распорядка обучающихся СИУ – филиала РАНХиГС	результаты самостоятельной работы
Тема 1.3 Экономическое образование: стандарты, уровни, ступени, системы, традиции	
Тема 1.4. Образовательная программа «Экономика» и	

учебные планы подготовки экономиста факультета	
<b>Раздел 2 Учебная и научная деятельность студента, обучающегося на факультете Экономики СИУ-филиале РАНХиГС</b>	
Тема 2.1 Организация образовательного процесса в вузе и на факультете Экономики	результаты самостоятельной работы
Тема 2.2 Проектная деятельность в экономике	
Тема 2.3 Научно-исследовательская деятельность студентов	эссе

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- письменное собеседование с обучающимся в ходе проведения электронного семинара.

для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Таблица 4.3

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1 Экономическая наука и направление «Экономика» в СИУ-филиале РАНХиГС</b>	
Тема 1.1 Профессия - экономист	Электронный семинар 1
Тема 1.2 Правила внутреннего распорядка обучающихся СИУ – филиала РАНХиГС	
Тема 1.3 Экономическое образование: стандарты, уровни, ступени, системы, традиции	
Тема 1.4. Образовательная программа «Экономика» и учебные планы подготовки экономиста факультета	
<b>Раздел 2 Учебная и научная деятельность студента, обучающегося на факультете Экономики СИУ-филиале РАНХиГС</b>	
Тема 2.1 Организация образовательного процесса в вузе и на факультете Экономики	Электронный семинар 2
Тема 2.2 Проектная деятельность в экономике	
Тема 2.3 Научно-исследовательская деятельность студентов	

#### 4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета у студентов очной формы обучения по результатам защиты группового проекта и ответа на теоретический вопрос, студенты заочной формы обучения выполняют задание, состоящее из защиты индивидуального письменного самостоятельного задания и ответа на теоретический вопрос, студенты заочной формы с применением ЭО и ДОТ обучения выполняют письменное контрольное задание и компьютерное тестирование.

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Полный комплект материалов для текущего контроля находится на кафедре финансов и кредита в УМК-Д.

##### 4.2.1. Материалы текущего контроля успеваемости для очной формы обучения

###### Типовые вопросы опросов по темам 1.2., 1.4., 2.1.

1. Экономист-профессионал. Необходимые качества
2. Предмет, система и задачи курса «Введение в специальность»
3. Место экономиста в современном народном хозяйстве

4. Общие требования к профессиональной подготовленности экономиста после его обучения в вузе
5. Государственные образовательные стандарты
6. Система высшего экономического образования советского периода: достоинства и недостатки
7. Экономическое образование переходного периода. Изменения в системе экономического образования

### **Типовые направления тематики групповых проектов по теме 2.2.**

1. Бизнес-проекты
2. Экологические
3. Социальные

Темы проектов обучающихся охватывают наиболее актуальные направления развития, модернизации региональных и муниципальных систем здравоохранения, образования, культуры, социальной сферы. Тема проекта формулируется группой самостоятельно, обсуждается с преподавателем дисциплины.

### **Типовое групповое контрольное задание по теме 2.3.**

«Интервью у профессионала». Необходимо взять интервью у профессионала, работающего в экономической сфере не менее 3-х лет и достигший значительных успехов.

### **4.2.2. Материалы текущего контроля успеваемости для очной и заочной формы обучения**

#### **Типовые темы для написания эссе по темам 1.1., 2.3.**

1. Моя профессия - экономист
2. Образовательная реформа и возможность трудоустройства.
3. Как правительство РФ должно реформировать образование, чтобы предоставить молодым людям необходимые навыки и возможности для дальнейшего трудоустройства?
4. Предпринимательство и лидерство
5. Какие шаги должен предпринять молодой человек, чтобы стать предпринимателем и общественным лидером?
6. Важность научной работы при обучении на экономиста
7. Коммерческий и научный результат исследовательской работы студентов
8. Возможность получения и опубликования научного результата при выполнении контрольной, курсовой и бакалаврской работы.

### **Типовое задание для самостоятельной работы по темам 1.2., 1.3., 1.4., 2.1., 2.2.**

«Моя карьера через 2, 5, 10 лет». Электронная презентация, отражающая авторское видение своей карьеры через названные промежутки времени с подробным описанием и творческим оформлением в виде презентации, которая должна включать не менее 6 и не более 15 слайдов.

### **Типовой вариант электронного семинара по темам разделов 1, 2 (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)**

Задание 1 Понятие «экономика», «экономист». Их сходства и отличия.

Задание 2 Перечислите экономические профессии, в чем отличия их профессиональной деятельности? В какой профессии (должности) Вы предпочли бы работать и какие необходимо реализовать мероприятия в течении жизни, чтобы постичь эту профессию (достичь должность)?

### **Контент тестов 1, 2 «самопроверка» на заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ**

Задание типа: «открытый вопрос»:

1. В РФ установлены \_\_\_\_\_ степени(-ей) дипломов о высшем образовании  
*Три*

Задание типа: «открытый вопрос»:

2. Лицам, получившим базовое высшее образование, выдается диплом о высшем образовании с присвоением степени  
*бакалавра*

Задание типа: «открытый вопрос»:

3. На принципах, определенных Законом РФ «Об образовании», базируется государственная политика в области \_\_\_\_\_ профессионального образования  
*высшего и послевузовского*

Задание типа: "один из многих"

4. Какие направления стоят перед любыми экономическими системами? Как...

- увеличить объём экспорта и импорта
- увеличить объём государственного бюджета
- наиболее эффективно израсходовать ограниченные ресурсы
- максимально уменьшить государственную задолженность.

Задание типа: "один из многих"

5. К особенностям законодательной власти, отличающим ее от исполнительной, относят:

- координационно-регулирующие функции
- использование экономических методов воздействия
- право принятия законов
- распорядительная деятельность

Задание типа: "один из многих"

6. Государственное управление — это:

- деятельность, направленная на удовлетворение социальных потребностей в услугах государственного управления
- единый процесс планирования, организации, мотивация и контроля для достижения поставленных целей
- целенаправленное организующе-регулирующее воздействие государства (через систему органов власти и управления, должностных лиц) на общественные процессы и отношения
- одна из форм государственной деятельности по реализации законодательных, исполнительных и иных властных полномочий государства
- деятельность, направленная на сохранение и укрепление власти правящего режима и его отдельных структур

Задание типа: "один из многих"

7. Функции бухгалтерии:

- Текущий учет хозяйственной деятельности предприятия.
- Работа с производственными кадрами предприятия.
- Организация процесса реализации продукции.

Задание типа: "один из многих"

8. Финансы – это...

- 1. Деньги.
- Денежные отношения.
- Расчетные взаимоотношения.

Задание типа: "один из многих"

9. Что такое экономическая категория:

- Это вид средств, находящихся в собственности предприятия.
- Это определение, характеризующие источники формирования средств предприятия.
- Однородные экономические отношения, характеризующие одну из сторон общественного бытия, представленные в обобщенном виде.

Задание типа: "один из многих"

10. Включение гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв осуществляется:

- по решению руководителя органа по управлению кадрами государственной службой
- по решению руководителя государственного органа
- на основе открытых выборов
- по конкурсу

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

#### 4.3.1. Формируемые компетенции

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 6	способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС – 6.2.	способность к непрерывному выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
УК ОС – 6.2 Способность к непрерывному выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Аргументировано обосновывает принятые решения при выборе целей и устанавливании приоритетов при выборе способов обучения, условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы осуществления деятельности. Применяет принципы, законы и методы философии при решении профессиональных задач. Владеет методами и приемами отбора	Обоснованы принятые решения при выборе целей и устанавливании приоритетов при выборе способов обучения, условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы осуществления деятельности. Сформировано умение применять принципы, законы и методы философии при решении профессиональных задач. Самостоятельно отбирает необходимую информацию. Сформирован понятийный

	необходимой информации. Применяет знания принципов образования в течение всей жизни. Владеет приемами организации собственной познавательной деятельности, осознавая перспективы профессионального развития.	аппарат.
--	--	----------

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Защита группового проекта по очной форме обучения

Групповой проект выполняется в течение семестра и проходит групповую защиту.

Критериями оценки проекта для обучающихся по очной форме обучения являются: актуальность выбранной темы, практическая значимость предложенного проектного решения, уровень детализации предлагаемых решений, тиражируемость проекта.

Полный комплект материалов для промежуточной аттестации находится на кафедре финансов и кредита в УМК-Д.

#### Защита индивидуального письменного самостоятельного задания по заочной форме обучения

«Путь к успеху». Задание включает последовательное и подробное описание шагов студентов по выстраиванию и реализации траектории саморазвития с целью достижения личных и профессиональных целей.

Критериями оценки индивидуального письменного самостоятельного задания по заочной форме обучения: текст задания должен быть написан четким, ясным языком. Изложение материала должно удовлетворять требованиям определенности, последовательности, доказательности. Выводы и предложения должны быть четко сформулированы и обоснованы.

#### Вопросы для подготовки к зачету

1. Система высшего и послевузовского профессионального образования России: структура и ступени
2. Многоуровневая структура высшего образования
3. Роль гуманитарных и общественных наук в формировании мировоззрения экономиста
4. Роль фундаментальных экономических наук в подготовке дипломированного специалиста
5. Общие положения об организации вуза. Виды вузов в РФ
6. Основные задачи высшего учебного заведения
7. Прием в высшее учебное заведение
8. Организация образовательного процесса в вузе и на факультете
9. Учебный план
10. Организация научно-исследовательских работ
11. Международная деятельность вуза
12. Функции и организационная структура факультета
13. Кафедры — центр обучения студентов. Учебно-воспитательные функции кафедры
14. Заведующий кафедрой — организатор учебного процесса студентов
15. Права студентов
16. Обязанности студентов
17. Общественная жизнь студентов

18. Аттестация учебной работы студентов (текущая, за семестр, за курс, государственная)
19. Пользование учебной литературой. Работа с каталогами библиотеки
20. Профессиональный экономический язык

### **Типовое письменное контрольное задание (для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)**

Задание 1. «Путь к успеху». Задание включает последовательное и подробное описание шагов студентов по выстраиванию и реализации траектории саморазвития с целью достижения личных и профессиональных целей.

Критериями оценки индивидуального письменного самостоятельного задания по заочной форме обучения: текст задания должен быть написан четким, ясным языком. Изложение материала должно удовлетворять требованиям определенности, последовательности, доказательности. Выводы и предложения должны быть четко сформулированы и обоснованы.

Задание 2. Опишите процедуру приема в высшее учебное заведение

### **Контент тестовых заданий (для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)**

Задание типа: «открытый вопрос»:

1. \_\_\_\_\_ компоненты государственных образовательных стандартов включают в себя общие требования к основным образовательным программам высшего и послевузовского профессионального образования

*Федеральные*

Задание типа: «открытый вопрос»:

2. \_\_\_\_\_ обеспечивает систематизацию и закрепление теоретических знаний и практических навыков, а так же обучение самостоятельному их применению при решении задач

*курсовая работа*

Задание типа: «открытый вопрос»:

3. \_\_\_\_\_ право дает возможность определить конкретные варианты налогообложения

*Налоговое*

4. Знание, каких вузовских дисциплин необходимо финансисту в его профессиональной деятельности:

- Философия.
- Высшая математика.
- Финансовый менеджмент.

Задание типа: "один из многих"

5. Экономика наиболее эффективна, если в ней достигнута:

- нулевая безработица
- полное использование производственных ресурсов
- эффективное и максимальное использование других ресурсов
- максимальная и эффективная использование внутренних ресурсов

Задание типа: "один из многих"

6. Дефицит бюджета появляется, как только...

- повышаются государственные затраты
- снижаются цены
- общие издержки превышают общую прибыль

- государственные расходы превышают государственные доходы

Задание типа: "один из многих"

7. Какая должностная единица не является источником публичной власти?
- Председатель комитета территориального общественного самоуправления
- Губернатор
- Председатель Правительства
- Мэр

Задание типа: "один из многих"

8. Функции финансиста:
- Учет финансовых результатов деятельности предприятия.
- Обобщение данных о текущих расходах и доходах предприятия.
- 3.Регистрация происходящих на предприятии хозяйственных операций.

Задание типа: «открытый вопрос»:

9. Документ учебного планирования, содержащий названия учебных дисциплин, время, отводимое на их изучение, распределение их по семестрам, — это учебный (ая) ...

*План*

Задание типа: «открытый вопрос»:

10. Документ, разрабатываемый по каждой дисциплине учебного плана и определяющий научное содержание, методическое построение учебной дисциплины, наименования и основные вопросы разделов и тем, распределение учебного времени по разделам, темам и видам учебных занятий, — это рабочая(-ий) ...

*программа дисциплины*

Задание типа: «открытый вопрос»:

11. Лица, завершившие любую образовательно-профессиональную программу третьего уровня, могут поступать в:

*аспирантуру*

### **Шкала оценивания.**

Таблица 7

Зачет	Критерии оценки
зачтено (51-100)	Сформированы знания о профессиональной деятельности экономиста, ее особенности, основные направления в работе; принципы образования и самообразования; умеет искать и отбирать социально-экономическую информацию; выстраивает траекторию саморазвития, устанавливает приоритеты при выборе способов обучения, условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения осуществления деятельности
не зачтено (0-50)	Не сформированы знания о профессиональной деятельности экономиста, не знает ее особенности, основных направлений в работе; не знает принципы образования и самообразования; не умеет искать и отбирать социально-экономическую информацию; не умеет выстраивать траекторию саморазвития, не может определять приоритеты при выборе способов обучения, условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения осуществления деятельности

#### 4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Введение в профессию» проводится в форме зачета.

Зачет по дисциплине служит для оценки уровня полученных студентами теоретических и практических знаний, умений, а также навыков самостоятельной работы, творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется зачет.

Задания для зачета на очной форме обучения включают защиту группового проекта и ответ на теоретический вопрос, который выполняется в устной (или письменной) форме.

Задания для зачета на заочной форме обучения включают защиту индивидуального письменного самостоятельного задания и ответ на теоретический вопрос, который выполняется в устной (или письменной) форме.

Критерии оценивания, представленные в таблице позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в двух-балльной и сто-балльной шкале оценок.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Опоздание на зачет не допускается. В порядке исключения на зачет могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу зачета всему потоку/группе.

Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачет».

По заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ итоговая оценка по дисциплине формируется по результатам выполнения ПКЗ и прохождения электронного тестирования на основании следующей формулы:

$$\Sigma = \text{ПКЗ} \times 0,4 + \text{ТЕСТ} \times 0,6$$

При этом применяется следующая шкала перевода из 100-балльной шкалы в 4-балльную:

0 – 50 баллов – «не зачтено»;

51 – 100 баллов – «зачтено».

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

При дистанционном формате изучения дисциплины промежуточная аттестация может проводиться в формате тестирования, выполнения письменного контрольного задания или опроса по вопросам билета или защиты выполненной работы в режиме онлайн видеоконференций. Все вопросы и задания, выносимые на промежуточную аттестацию, находятся в рамках тематического содержания дисциплины, представленного в РПД. Прокторинг является обязательным при проведении промежуточной аттестации с использованием ЭО и ДОТ.

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Введение в профессию» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о экономике как науке и получить практические навыки

необходимые в профессиональной сфере, способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Реализация компетентностного подхода в рамках курса «Введение в профессию» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов научных и периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к выполнению заданий самостоятельной работы.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий, выполнение расчетных заданий. Студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы.

При применении дистанционной технологии обучения учебный материал<sup>4</sup>, который необходимо обучающимся проработать по конкретной лекции размещается в СДО «Прометей». Все обучающиеся имеют доступ в СДО «Прометей» из личного кабинета студента через сайт Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Дополнительно, при наличии технической возможности, лекционные занятия могут проводиться в соответствии с расписанием в режиме онлайн видеоконференций, для организации которых используются сервисы Zoom, Microsoft Teams, Youtube. В СДО «Прометей» для обучающихся заранее размещаются соответствующие ссылки и идентификаторы конференции. Может быть использована синхронная или асинхронная аудио/видео-конференция посредством вебинара.

Для контроля освоения темы обучающимся выдаются вопросы и задания в соответствии с РПД. Задания размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц. сетей и др.). Устанавливается срок выполнения и представления заданий, в том числе способ представления.

Материалы, предназначенные для обеспечения семинарских/практических занятий размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц сетей и др.). в привязке к конкретным занятиям, запланированным в учебном расписании это:

–вопросы для обсуждения на семинарских занятиях, планы практических занятий, материалы для подготовки к ним;

---

<sup>4</sup> Материалы конкретных лекционных занятий, с которыми должен ознакомиться обучающийся в рамках данной «лекции»: текст (конспект) лекции, демонстрационные и дополнительные материалы к ним (презентации, учебные фильмы или ссылки на них, материалы для чтения: статьи, документы, хрестоматийный материал), включая ЭБС, ссылки на публичные онлайн-курсы и т.п. с указанием конкретных страниц учебников, конспекта, отрезков видео или фрагментов онлайн-курса, которые должен освоить обучающийся в рамках данного «лекционного» занятия.

–тестовые материалы, привязанные к конкретному занятию и предназначенные для автоматической оценки степени освоения обучающимся материалов темы;

–варианты письменных работ и методических указаний по их выполнению.

По каждой теме преподаватель осуществляет оперативное консультирование обучающихся, отвечая письменно на их вопросы в СДО «Прометей» и /или в формате чатов в процессе аудио/видео-конференций.

### **Методические рекомендации по подготовке к опросам**

Подготовка к опросам, коллоквиумам, тестированию предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Текущую проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов.

### **Методические рекомендации по выполнению группового контрольного задания**

Групповые задания направлены на самостоятельное знакомство с будущей профессией и планирование своей карьеры, а также адаптацию к новой обучающей среде; внутригрупповое сплочение и развитие навыков работы в команде; формирование презентационных и коммуникативных навыков, навыков тайм-менеджмента и стрессоустойчивости.

Сроки сдачи творческих работ определяет преподаватель. Помимо индивидуальных оценок могут использоваться групповые и взаимооценки в форме обсуждения в группе, конкурс, способствующие раскрытию профессионального и творческого потенциала студентов.

Группы формируются из студентов в количестве не более 2 человек, которая должна взять интервью у профессионала, работающего в экономической сфере не менее 3-х лет и достигший значительных успехов. Указывается фамилия, имя отчество, должность, организация, в которой работает профессионал. Рекомендуемое число вопросов – не менее 15 (не считая вопросов автобиографического характера). С итоговым вариантом работы должен ознакомиться интервьюируемый профессионал и подписать ее.

Задание оформляется в письменном варианте в виде «вопрос-ответ». Интервью оформляется в виде мини-статьи. Оцениваются структура, содержательность и полнота раскрытия темы.

### **Методические рекомендации по написанию эссе**

«Моя будущая профессия - экономист». Эссе пишется в произвольной форме. Ввиду крайней желательности установления «обратной связи» с аудиторией советуем в данной работе как можно полнее представить себя как сложившуюся личность, сделавшую осознанный выбор своей будущей профессии. Примерный план эссе может выглядеть следующим образом: краткая автобиография;

- семья;
- учебное заведение, которое закончил студент;
- имеющиеся достижения (в учебе, общественной жизни, спорте, искусстве, прочие)
- хобби и увлечения;
- родной город;
- мотивы выбора специальности;

– «ощущение» своего будущего объекта приложения полученных знаний по окончании института: бизнес (возможно, собственный) – государственные структуры управления – наука, др.

Эссе – это мини-сочинение с акцентом на личную позицию автора. Студент должен описать видение себя как будущего профессионала, важность получаемой профессии в современном мире, какие конкретные шаги он планирует предпринять, чтобы стать профессионалом.

Структура эссе состоит из следующих разделов.

1 Введение. Должно включать краткое изложение понимания студентом поставленной проблемы и подход к ответу на данный вопрос, а также цели написания работы.

2 Основная часть эссе. Данная часть предполагает изложение аргументации студента по теме, ее анализа, а также обоснование, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу.

В данной части рекомендуется желательнее уделить внимание рассмотрению таких вопросов как:

- обоснование выбора студентом своей будущей профессии;
- видение студентом основных шагов для достижения карьерного роста (какие действия необходимо сделать);
- будущие успехи и достижения, которых обучающийся хочет добиться через 2, 5, 10 лет профессиональной деятельности;
- обучающийся должен показать понимание функций, которые выполняют работники экономических профессий.

При постановке профессиональных целей необходимо сформулировать потребности, намерения, желания, задачи, сориентировать действия и поступки для осуществления этих целей. При описании целей необходимо установить сроки и сформулировать результаты. Указывая сроки достижения цели, необходимо указать конкретные временные рамки, которые ограничивают достижение данной цели.

После постановки целей студент в эссе может провести анализ ресурсов для достижения цели (целей). В процессе анализа важно выявить необходимые для достижения целей средства (личные, финансовые, временные ресурсы). Сначала можно описать конкретные действия, которые студент планирует предпринять для достижения целей во время учебы в вузе (практика в известных компаниях, стажировки за границей, участие в научно-исследовательской работе и др.). Затем студент может изложить действия, которые нужно предпринять для достижения целей спустя 5-10 лет после окончания ВУЗа.

Таким образом, основная часть эссе должна включать такие пункты, как «Моя профессия; как я представляю свою будущую карьеру; для чего я поступил в ВУЗ; мои профессиональные цели и что я собираюсь предпринять для их достижения; самоанализ».

### **Методические рекомендации по подготовке группового проекта**

Проект выполняется учебной группой в количестве 5-7 студентов и имеет групповое авторство. Проект включает проведение системного анализа проблемной ситуации и разработку проектных предложений.

Предлагаемое проектное решение иллюстрируется возможными вариантами его применения в других регионах.

Текст выпускного проекта должен быть написан четким, ясным языком. Изложение материала должно удовлетворять требованиям определенности, последовательности, доказательности. Выводы и предложения должны быть четко сформулированы и обоснованы фактическими данными.

Пояснительная записка к выпускному проекту состоит из следующих частей:

- титульный лист;

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных нормативных документов и источников информации;
- приложения (при необходимости).

Введение должно содержать обоснование выбора темы.

В основной части излагается основное содержание проекта. Основная часть имеет следующую структуру:

1. Актуальность выбранной темы, описание ключевых проблем, на решение которых направлен проект
2. Цели и задачи
3. Анализ ситуации и желаемые результаты. Анализ текущего состояния системы, описание промежуточных и конечных результатов, которые должны быть получены
4. Проектное решение. Описание проектного решения – совокупности взаимосвязанных и взаимообусловленных действий по обеспечению решения проблем и достижению целей.
5. Оценка необходимых для реализации проекта ресурсов. Раздел содержит описание требуемых для реализации проекта требуемых ресурсов.
6. Описание ожидаемых результатов, возможных рисков и способов их снижения.

Заключение содержит краткое обобщение содержания проекта.

Библиографический список нормативных документов и источников информации может содержать перечень литературных источников, правовых актов, источников статистических данных и иных опубликованных документов и материалов, использованных при написании проекта. Порядок перечисления указанных источников:

- законы и подзаконные акты;
- учебники, монографии и литература (в алфавитном порядке по фамилии автора);
- периодические издания;
- источники информации в Интернете.

В приложения выносятся справочные и аналитические материалы (таблицы, расчеты, компьютерные распечатки и т.п.). В тексте проекта дается ссылка на соответствующее приложение.

Проект включает в себя презентацию (обычно не превышает 15 слайдов) и пояснительную записку (как правило, не более 10 страниц без учета приложений). Защита группового проекта по очной форме обучения является элементом зачета и проходит по этапам:

1. Выступление обучающихся (7-15 минут):
  - сообщение темы проекта, обоснование актуальности выбора проблемы исследования (работы), новизны работы,
  - формулировка цели и задач работы,
  - формулировка объекта и (или) предмета исследования (по необходимости),
  - выбор методов исследования, приемов работы,
  - представление планируемых результатов проекта,
  - описание этапов выполнения проекта и промежуточных результатов,
  - демонстрация итогового продукта проекта, его сравнение с планируемым результатом,
  - формулировка выводов по результатам проекта,
  - описание практической (ценностной) значимости результатов проекта,
2. Обсуждение процесса и результатов группового проекта:
  - вопросы присутствующих и ответы защищающейся группы,
  - самооценка и взаимооценка результатов групповой работы.

## **Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы**

Цель самостоятельной работы по дисциплине «Ведение в профессию» – помочь студенту понять сильные и слабые стороны, разобраться в своих профессиональных интересах и определиться с перечнем личностных качеств, которые могут способствовать успешному освоению будущей профессии. Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: при необходимости изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению. При обучении на заочной форме, в т.ч. с ДОТ большее количество часов отведено учебным планом на самостоятельное изучение материала.

Выполненная самостоятельная работа студентами заочной формы обучения, в соответствии с рабочей программой дисциплины, передается преподавателю в день проведения зачета. Защита индивидуального письменного самостоятельного задания «Путь к успеху» по заочной форме обучения является элементом зачета и предполагает последовательное и подробное описание шагов студентов по выстраиванию и реализации траектории саморазвития с целью достижения личных и профессиональных целей.

Алгоритм выполнения самостоятельной работы:

- самостоятельно выбирается экономическая профессия и приводится ее описание, значение в деятельности организации или органа власти;
- перечисляются функциональными обязанности их особенности;
- выявляются требования работодателей с использованием сети интернет (<https://nsk.zarplata.ru>, <https://rabota.yandex.ru> и т.д.);
- перечисляются места будущей работы;
- определяется соответствие студента предъявляемым требованиям, его потенциал, результаты оформляются в табличной форме:

Требования / качества, которыми должен обладать претендент	Мое соответствие требованиям	Мои действия по достижению требований

- выстраивается траектории саморазвития для достижения соответствия выбранной профессии.

### **Методические рекомендации по освоению дисциплины для заочной формы обучения с частичным применением ЭО, ДОТ**

Обучающиеся участвуют в вебинаре по дисциплине (режим off-line). В случае, если студент не имеет возможность присутствовать на вебинаре в режиме off-line, он может просмотреть запись вебинара, размещенную в СДО "Прометей".

Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО "Прометей", внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать преподавателю дисциплины на вебинаре в режиме off-line. Задать вопросы можно также через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО "Прометей", либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Участие в электронном семинаре и тестирование в режиме «самопроверка» позволяет студенту определить степень усвоения необходимого объема материала по дисциплине.

В ходе проверки результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости (электронного семинара) преподаватель обобщает и комментирует работу студента, что позволяет студенту скорректировать самостоятельное изучение дисциплины, обратить внимание на часто допускаемые ошибки и устранить пробелы в знаниях.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### 6.1. Основная литература.

1 Бабич, А. М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. М. Бабич, Л. Н. Павлова. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 703 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7037>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2 Введение в профессиональную деятельность [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Голошевская, Б. А. Ковтун, В. Н. Папело ; Сиб. акад. гос. службы. – Электрон. дан. – Новосибирск, 2015. – 281 с. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3 Папело, В. Н. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Папело, А. Н. Голошевская ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 203 с. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

### 6.2. Дополнительная литература.

1. Васильев, А. Н. Анализ доходов бюджета РФ [Электронный ресурс] / А. Н. Васильев. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 112 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97376>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Папело, В. Н. Региональные и муниципальные финансы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / В. Н. Папело, А. Н. Голошевская ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 181 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Подъяблонская, Л. М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов / Л. М. Подъяблонская, Е. П. Подъяблонская. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 303 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34446>, требуется авторизация. – Заглавие с экрана.

4. Финансы [Электронный ресурс] : курс лекций (авт. ред.) / сост. Т. К. Гоманова, З. А. Лукьянова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. — Электрон. дан. - Новосибирск, Изд-во СибАГС, 2015. - 200 с. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

### 6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1 Гоманова, Т. К. Финансы : практикум для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика, по специальности 38.05.01 - Экон. безопасность / Т. К. Гоманова, З. А. Лукьянова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 155 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

#### 6.4. Нормативные правовые документы.

1 Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : закон Рос. Федерации от 31.07.1998 N 145// Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный.

2 Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : закон Рос. Федерации от 30.11.1994 N 51// Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный.

3 Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : закон Рос. Федерации от 31.07.1998 N 146// Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный.

#### 6.5. Интернет-ресурсы.

1 Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс]. – официальный сайт. / Счетная палата РФ. - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru>

2 Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. / М-во финансов РФ. - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

3 Научная электронная библиотека eLibrary.ru [Электронный ресурс]: официальный сайт. / Научная электронная библиотека eLibrary.ru. - Электрон. дан. - М., 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4 Портал государственного и муниципального финансового аудита [Электронный ресурс]: официальный сайт. / Портал государственного и муниципального финансового аудита. - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://portal.audit.gov.ru>, свободный.

5 Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: [официальный сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2016. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.

6 Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс]: [официальный сайт] / Федер. служба по финансовому мониторингу. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2016. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru>, свободный.

7 Центральный банк России [Электронный ресурс]: [официальный сайт] / ЦБ РФ. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2016. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный

#### 6.6. Иные источники

Не устанавливаются

### 7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов</i>	<b>Компьютерные классы:</b> компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программа 1С, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. <b>Центр интернет-ресурсов:</b> компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные

	<p>системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.</p>
<b>Лаборатория личностного и профессионального развития</b>	<p>Полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомагнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп</p>
<b>Видеостудия для вебинаров</b>	<p>Компьютеры с выходом в Интернет, оснащенные веб-камерами и гарнитурами (наушники + микрофон), столы, стулья.</p>
<b>Видеостудия для вебинаров</b>	<p>Компьютеры с выходом в Интернет, оснащенные веб-камерами и гарнитурами (наушники + микрофон), столы, стулья, аудиторные столы.</p>
<b>Кафедры</b>	<p>Компьютеры с выходом в Интернет, в т.ч. оснащенные веб-камерой, гарнитурой (наушники + микрофон), столы, стулья, кресла офисные, принтер, шкафы.</p>

Программное обеспечение заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ

- пакет MS Office;
- Microsoft Windows;
- сайт филиала;
- СДО Прометей;
- корпоративные базы данных;
- iSpring Free Cam8.