

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет политики и международных отношений
Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры политических
наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г.
№8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
КОНСАЛТИНГ В СВЯЗЯХ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ
(Б1.В.ДВ.7.1)**

Консалтинг в СО

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль): «реклама и связи с общественностью в
публичной и частной сферах»
квалификация выпускника: бакалавр
форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор – составитель:

К-т полит. наук, доцент кафедры ПНиТ Н.А. Пономаренко

Заведующий кафедрой ПНиТ к-т ист. наук, доцент А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	
3. Содержание и структура дисциплины	
4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине	
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.	
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.....	
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.	
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
6.1. Основная литература.	
6.2. Дополнительная литература.....	
6.3. Хрестоматии	
6.4. Интернет-ресурсы.....	
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.7.1) Консалтинг в СО обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий	ПК-7.5.	Способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Демонстрирует способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа.</p> <p>Показывает знание основных теорий массовых коммуникаций, владение совокупностью методов социологических исследований.</p> <p>Владеет приемами консалтинга в связях с общественностью.</p> <p>Показывает владение современными PR-технологиями обеспечения электоральных процессов.</p>	ПК-7.5.	<p>На уровне знаний: Адекватно и полно показал способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа.</p> <p>На уровне умений: Демонстрирует знание основных теорий массовых коммуникаций, уверенное владение совокупностью методов социологических исследований.</p> <p>Показал знания приемов и методов консалтинга в связях с общественностью</p> <p>На уровне навыков: Владеет современными PR-технологиями обеспечения электоральных процессов.</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 ч., в том числе лекционных занятий – 14 часа, семинарских занятий – 14 часа и на самостоятельную работу обучающихся – 44 часа

Место дисциплины

- Б1.В.ДВ.7.1 Консалтинг в связях с общественностью, 4 курс, VII семестр
- дисциплина реализуется после изучения дисциплин Б1.В.ОД.1 «Коммуникации и интернет-технологии в СО (практикум)», Б1.В.ОД.2 «PR-технологии (практикум)»

3. 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Консалтинг в связях с общественностью: введение в дисциплину	24	4		6		14	Письменное задание
Тема 1.1	Консалтинг в связях с общественностью: определение, функции, цели и задачи.		2		0		0	
Тема 1.2	Фазы консультативного процесса.		2		2		2	
Тема 1.3	Маркетинг консалтинговых услуг.		0		2		6	
Тема 1.4.	Консалтинг и средства массовой ин-формации.		0		2		6	
Раздел 2	Место и роль политического консалтинга в системе консультационных услуг	24	6		4		14	Коллоквиум
Тема 2.1	Социология политики как методологическая основа политического консалтинга.		0		0		4	
Тема 2.2	Консультационные услуги и комплексное изучение политической сферы общества.		2		0		4	
Тема 2.3	Диагностика социально-политической ситуации. Исследования политической сферы.		2		2		4	
Тема 2.4	Методика проведения мониторинга социально-политических процессов, политиче-ских предпочтений и электорального поведения		2		2		2	
Раздел 3	Политические технологии и их применение в сфере консалтинга	24	4		4		16	Контрольное задание с элементами аналитической работы (отчет по проекту)
Тема 3.1	Стратегия избирательных кампаний.		2		2		2	
Тема 3.2	Особенности тактики		2		0		2	

	избирательной кампании.						
Тема 3.3	Управление избирательными кампаниями.	0	0	4			
Тема 3.4	Особенности создания политических проектов.	0	2	4			
Тема 3.5.	Партийное строительство.	0	0	2			
Тема 3.6.	Административный ресурс и «грязные» политические технологии.	0	0	2			
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72/2	14	14	44		

Содержание дисциплины

Модуль 1. Консалтинг в связях с общественностью: введение в дисциплину

Тема 1.1. Консалтинг в связях с общественностью: определение, функции, цели и задачи

Положение консалтинга в системе связей с общественностью. Определения консалтинга. Классификация видов консалтинговых услуг. Консалтинг и его превращение в профессию. Современное состояние и перспективы развития консалтинга как профессиональной деятельности: историческая ретроспектива. «Первая волна» (конец XIX в. – 1940-е гг. XX в.); «вторая волна» (1950-е – 1960-е гг.); «третья волна» (1970-е – 1980-е гг.); «четвертая волна» (с конца 1980-х гг. по настоящее время). Функция консультанта в сфере связей с общественностью: аналитико-прогностическая; организационно-технологическая; информационно-коммуникативная; консультативно-методическая. Виды консультативных функций: диагностика процесса, консультирование проектов. Актуальность PR-консалтинга и позиции информационно-коммуникативной сферы. Направление консалтинга. Классификации видов консалтинговых услуг. Специализированные (консалтинговые) услуги.

Тема 1.2. Фазы консультативного процесса

Подготовка: первый контакт с клиентом, предварительный диагноз проблемы, планирование задания, предложения клиенту относительно задания, контракт на консультирование. **Диагноз:** обнаружение фактов, анализ и синтез фактов, детальное изучение проблемы. **Планирование действий:** выработка решений, оценка альтернативных вариантов, предложение клиенту, планирование осуществления решений. **Внедрение:** помощь в осуществлении, корректирование предложений, обучение. **Завершение:** оценка, конечный отчет, расчет по обязательствам, планы на будущее, заключительный контакт.

Тема 1.3. Маркетинг консалтинговых услуг

Цель, задачи и функции маркетинга консалтинговых услуг. Формирование спроса на услуги политконсультантов. Информирование потенциальных клиентов. Развития и внедрения практики приглашения специалистов в сфере консалтинга. Причины затратного консультирования. Риски отсутствия консультантов при проведении политических кампаниях. Формирование предложения на рынке

консалтинговых услуг. Структура сформированного предложения. Письменная и смешанная форма предложения. Составление контракта на услуги политического консультирования. Особенности рынка консалтинговых услуг в России. Тенденции развития рынка консалтинговых услуг в современной России. Основные организационные структуры в сфере связей с общественностью. Ведущие национальные и мировые консалтинговые агентства в сфере связей с общественностью и направления их деятельности. Правовые и этические документы, регулирующие консалтинговую деятельность.

Тема 1.4. Консалтинг и средства массовой информации

Защита информации и консалтинг. Режимы использования информации в материалах в СМИ «под запись», «не для записи», «для сведения». Политическая реклама в средствах массовой информации и коммуникации. Политическая реклама на телевидении. Политические кампании и Интернет. Политическая реклама в периодической печати. Политическая реклама на радио. Наглядная агитация.

Модуль 2. Место и роль политического консалтинга в системе консультационных услуг

Тема 2.1. Социология политики как методологическая основа политического консалтинга

Политический консалтинг в общей системе консультационных услуг. Политический консалтинг как комплекс консультационных услуг и комплексное изучение политической сферы. Политический консалтинг в системе анализа политической системы и изучения политических отношений в обществе. Консультационные услуги и комплексное изучение политической сферы общества. Услуги профессиональных консультантов и консалтинговых компаний. Социология политики как методологическая основа формирования концепции политического консалтинга и исследования политической сферы. Использование услуг профессиональных консультантов и консалтинговых компаний. Особенности применения на практике моделей экспертного, процессного, обучающего консалтинга. Пользование услугами независимых консалтинговых агентств и собственных консультационных служб политических структур.

Тема 2.2. Диагностика социально-политической ситуации. Исследования политической сферы

Понятие и методы политической диагностики. Аудит политических структур. Методика и техника проведения мониторинга социально-политических процессов. Реализация комплекса информационных, научно-методических, нормативно-правовых, организационных и финансовых мер. Последовательность этапов политического мониторинга, операций и процедур. Особенности этапов сбора, регистрации и обработки данных. Соблюдение требований к формированию выборки, объекту исследования. Функции мониторинга как инструмента управления политическими системами и процессами. Принципы построения политического мониторинга: системность, адресность и предметная направленность. Организационная, научно-методическая, организационно-техническая подсистемы политического мониторинга. Методика проведения

мониторинга социально-политических процессов, политических предпочтений и электорального поведения. Технологии исследования в политическом консалтинге.

Тема 2.3. Планирование политической кампании

Разработка плана-графика и бизнес-плана кампании в рамках выбранного типа политического консалтинга. Позитивное прогнозирование. Негативное прогнозирование. Анализ влияющих факторов в выделенной политической ситуации. Работа с конкурентами. Обзор технологий. Процедурные отличия применяемых технологий политического консалтинга. Системные отличия технологий, применяемых в рамках кампании. Причины и степень обоснованности применения технологий. Плюсы и минусы их применения, другие спецификации. Обзор ресурсов: коммуникационные и организационные ресурсы, кадровые ресурсы, финансовые ресурсы, силовые ресурсы и ресурсы социальной поддержки. Календарный план кампании. Основные этапы кампании. Результаты, которые должны быть достигнуты в конце каждого из этапов кампании. Определение ответственных на каждом из этапов кампании по основным системным составляющим. Сопутствующие документы. Информационная справка о кампании. Протоколы совещаний и встреч в рамках обсуждения кампании. Контактные данные людей, с которыми необходимо поддерживать отношения в рамках осуществления кампании. Маркетинговые составляющие кампании. Договор и приложения к нему. Итоговые документы (предложения, справки, отчеты). Формирование бюджета политической кампании.

Тема 2.4. Методы организации команды и обеспечение источников финансирования

Формирование команды как организационный этап политического консалтинга. Цели и основные методы формирования команды. Основные функции команды. Общие подходы к структуре команды: структура ответственности, система отчетности, система заместителей, система полномочий, обеспечение полного оперативного управления командой. Критерии подбора персонала: личностные, организационные, временные, материальные, информационно-коммуникационные. Определение ресурсов и условий, необходимых для успешного функционирования команды и каждого из ее подразделений: понимание собственных целей и целей клиента; наличие материального обеспечения деятельности (от минимума к оптимуму); наличие системы оценки деятельности и обратной связи; наличие объективных отличий и(или) преимуществ перед конкурентами. Характеристика кадрового состава команды: руководитель кампании, комитет поддержки, диспетчер, руководитель группы добровольцев, пресс-секретарь, руководитель штаба кампании, руководители специальных проектов, руководитель кампании по сбору подписей, руководитель службы безопасности и представительского кортежа, руководители специальных агитационных мероприятий, менеджер кампании «от дверей до дверей», менеджер по распространению листовок, менеджер по привлечению пассивных избирателей, менеджеры выделенных групп избирателей, менеджер кампании в день выборов и консультанты кампании. Фанд-рейзинг и особенности обеспечения источников финансирования.

Модуль 3. Политические технологии и их применение в сфере консалтинга

Тема 3.1. Стратегия избирательных кампаний

Формирование стратегии: постановка задач. Модели электората и подходы к формированию стратегии: «наивный» подход, аппаратный подход, социально-экономический подход, модель идеального кандидата, проблемный подход, комплексный подход, проблемно-адресный подход, рекламный подход, манипулятивные подходы. Модель доминирующего стереотипа и положительного образа кандидата (партии). Разработка стратегии на основе положительного образа кандидата (партии). Определение положительного образа. Типовая стратегия отождествления. Расширение положительного образа. Компенсация антиобраза. Типовая стратегия борьбы со стереотипом. Негативные кампании. Типовая стратегия контрхода. Стратегия по отношению к конкурентам. Тематика кампании. Типовая стратегия «одной темы». Стратегия кампании и активность избирателей. Конфигурация кампании, установка, адресная группа. Активное воздействие на конфигурацию кампании.

Тема 3.2. Особенности тактики избирательной кампании

Тактический рисунок кампании: направления кампании; спецпроекты; основные мероприятия кампании; принцип тотальности; этапы кампании. Агитационно-рекламное направление: решаемые задачи и особенности направления, формирование и поддержка имиджа кандидата, фирменный стиль и основные агитационный материалы (установочный пакет), прямая реклама в СМИ, косвенная реклама в СМИ. Скандал как информационный повод, пресс-служба и медиапланирование, наружная реклама и распространяемые агитационные материалы. Нестандартные формы агитации. Организационно-массовое (полевое) направление: роль и перспективы оргмассового направления в избирательных кампаниях, задачи и планирование оргмассового направления, формирование и организация работы команды агитаторов, программа «от двери к двери», телефонная агитация, рассылка агитационных материалов, базы данных по избирателям, встречи кандидата с избирателями, другие мероприятия направления. Информационно-аналитическое обеспечение: решаемые задачи и особенности направления, аналитика, задачи социологии и рекомендации по организации исследований, пристрелка к округу, мониторинг и моделирующие исследования, использование данных социологии для прогнозирования результатов выборов, коэффициент полезного действия политтехнолога. Связи с внешними организациями. Юридическое обеспечение. Финансовое и техническое обеспечение.

Тема 3.3. Управление избирательными кампаниями

Структура управления кампанией. Функционально-проектная схема штаба. Уровни штабов и конкретные примеры штабных структур. Последовательность формирования штаба. Проблема устойчивости штабов. Проектирование избирательных кампаний. Проектная документация. Разработка стратегии. Разработка тактики. План-график избирательной кампании. Спецпроекты.

Уточнение и корректировки проекта кампании. Ускоренное проектирование. Проект рекламной кампании.

Тема 3.4. Партийное строительство

Партийное строительство в современной России. Постановка задачи. Партийное строительство выбора. Составляющие партийного строительства. Партийная идеология и ее роль в партстроительстве. Идеология как системообразующий фактор. Идеология, политическая позиция и программные документы партии. Идеологические типы российских партий. Идеализированные партии. Партии лидерского типа. Партии власти. Основы работы с партийными функционерами, активистами и сторонниками партии. Партийная структура. Основные направления деятельности партийных организаций. Оргмассовое направление. Агитационно-рекламное направление. Информационно-аналитическое направление. Управление и планирование работы партийной структуры. Последовательность действий при создании партии и партийных организаций. Типичные внутриэлитные конфликты. Этапы создания партии и партийных организаций. Типовые внутрипартийные конфликты (кризисы роста). Авангардные и референтные партии. Партстроительство и депутатская фракция. Ресурсы для партстроительства.

Тема 3.5. Особенности составления политических проектов

Понятие политического проекта. Политические проекты и выборы. Предвыборные кампании. Политические проекты и их роль в процессе партстроительства. Типовые политические проекты. Политические кампании. Референдумы и опросы. Гражданские кампании. Кампании протеста. Кампании по сбору средств. Общественные организации как политический проект. Фланкирующие организации и адресные политические проекты. Политические фонды и движение протеста. «Гуманитарные» проекты. Локальные политические проекты. Ресурсы для политических проектов. Параллельные кампании: определение и постановка задачи. Сшивка кампании на уровне стратегии и тактики. Стандартизация избирательных кампаний. Подготовка параллельной кампании как предвыборный проект.

Тема 3.6. Административный ресурс и «грязные» политические технологии

Грязные политические технологии: определение. Типовые «грязные» технологии. Обман (дезинформация) избирателей и подкуп. Семейный агитатор. Клонированный фонд. Выдвижение двойников. Имитация поддержки от статусных людей. Имитация действий от имени конкурента. Имитация нежелательной поддержки конкурентов. Административный ресурс. Использование административного ресурса. Прямое административное давление на избирателей: подкуп, угрозы и подтасовка результатов голосования. Давление на конкурентов: информационная блокада, отстранение от выборов, уголовное преследование. Принципы противодействия «грязным» технологиям.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.7.1 «Консалтинг в СО» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Консалтинг в связях с общественностью: введение в дисциплину	Письменное задание
Место и роль политического консалтинга в системе консультационных услуг	Коллоквиум
Политические технологии и их применение в сфере консалтинга	Контрольное задание с элементами аналитической работы (отчет по проекту)

4.1.2. Зачет проводится с применением методов:

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине используются следующие методы: устное собеседование по вопросам билета (очная форма обучения)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые оценочные средства по Разделу 1

Примерные темы для письменного задания

1. Особенности политической системы общества.
2. Исследование политических ресурсов партийных блоков и лидеров.
3. Воздействие средств массовой информации на формирование политических предпочтений.
4. Приемы политической борьбы.
5. Консалтинговые услуги по выявлению сегментов политического рынка и категорий клиентов.
6. Методика подготовки и проведения встреч с избирателями.
7. Методы и приемы манипуляции массовым сознанием и электоральным поведением.

8. Методы сбора данных в изучении политических структур, процессов и отношений.
9. Общественное мнение как политический институт формирования и регулирования политических отношений.
10. Особенности планирования избирательной кампании.
11. Планирование переговорного процесса в деятельности политического менеджера.
12. Особенности проведения политических кампаний и PR-акций в современной России.
13. Политическая реклама и ее воздействие на политическое сознание и электоральные предпочтения аудитории.
14. Политический консалтинг в системе анализа политической системы.
15. Разработка и реализация технологии социально-политического моделирования.
16. Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения и политических предпочтений.
17. Требования к претенденту на лидерство в политической структуре.
18. Особенности формирования имиджа кандидата.
19. Управленческое консультирование в сфере оптимизации структуры политической организации.
20. Задачи и особенности планирования оргмассового направления

4.2.2. Типовые оценочные средства по Разделу 2

Примерные темы коллоквиума

1. Тенденции развития рынка консалтинговых услуг в современной России.
2. Диагностика социально-политической ситуации.
3. Подготовка параллельной кампании как предвыборный проект
4. Фанд-рейзинг и особенности обеспечения источников финансирования.
5. Особенности этапа «диагноза» в консультативном процессе.
6. Типовые внутрипартийные конфликты (кризисы роста).
7. Принципы противодействия «грязным» технологиям.

4.2.3.. Типовые оценочные средства по Разделу 3

Примерные темы для выполнения контрольного задания

1. Выборы в Государственную Думу 12 декабря 1993 г.
2. Выборы в Государственную Думу 17 декабря 1995 г.
3. Выборы в Государственную Думу 19 декабря 1999 г.
4. Выборы в Государственную Думу 2 декабря 2007 г.
5. Выборы в Государственную Думу 2003 г. Триумф «спасителя».
6. Выборы в Государственную Думу 4 декабря 2011 г.
7. Выборы мэра г. Москвы 2013 г.
8. Кампании «демократов» 1993 – 2003 гг.
9. Кампания блока «Единство» 1999 г.

10. Кампания блока ОВР 1999 г. Стратегия поражения.
11. Кампания КРО 1995 г. Саморазрушение образа.
12. Президентская кампания 1991 г.
13. Референдум 12 декабря 1993 г.
14. Выборы президента 1996 г. Классика негативных кампаний.
15. Формирование имиджа Б.Н. Ельцина в президентской кампании 1996 г.
16. Кампания В.В. Путина 2000 г.
17. Особенности региональных избирательных кампаний в России.
18. Президентская кампания в России 2000 г.
19. Президентская кампания в России 2004 г.
20. Президентская кампания в России 2008 г.
21. Президентская кампания в России 2012 г.
22. Новые технологии в президентской кампании 2012 г.
23. Особенности президентской кампании 2012 г.
24. Стратегия и тактика предвыборной кампании С.С. Собянина.
25. Участие оппозиционных сил в предвыборной кампании мэра г. Москвы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий	ПК-7.5.	Способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.5. Способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых	Демонстрирует способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа. Показывает знание	Адекватно и полно показал способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа.

исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий.	основных теорий массовых коммуникаций, владение совокупностью методов социологических исследований. Владеет приемами консалтинга в связях с общественностью. Показывает владение современными PR-технологиями обеспечения электоральных процессов.	Демонстрирует знание основных теорий массовых коммуникаций, уверенное владение совокупностью методов социологических исследований. Показал знания приемов и методов консалтинга в связях с общественностью Владеет современными PR-технологиями обеспечения электоральных процессов
---	--	--

4.3.2. Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Консалтинг в связях с общественностью: определение, функции, цели и задачи.
2. Классификация видов консалтинговых услуг.
3. Цель, задачи и функции маркетинга консалтинговых услуг.
4. Состояние и перспективы развития консалтинга как профессиональной деятельности.
5. Функция консультанта в сфере связей с общественностью.
6. Актуальность PR-консалтинга и позиции информационно-коммуникативной сферы.
7. Специализированные (консалтинговые) услуги.
8. Фазы консультативного процесса.
9. «Подготовка» как этап консультативного процесса.
10. Планирование действий в рамках консультативного процесса.
11. «Внедрение» как практический этап консультативного процесса.
12. Особенности этапа «завершения».
13. Правовые и этические документы, регулирующие консалтинговую деятельность.
14. Консалтинг и средства массовой информации.
15. Политический консалтинг в общей системе консультационных услуг.
16. Методика и техника проведения мониторинга социально-политических процессов.
17. Принципы построения политического мониторинга: системность, адресность и предметная направленность.
18. Планирование политической кампании.
19. Политические проекты: понятие, типы, функции.
20. Методы организации команды и обеспечение источников финансирования.
21. Стратегия избирательных кампаний: постановка задач.
22. Модели электората и подходы к формированию стратегии.
23. Особенности тактики избирательной кампании.
24. Агитационно-рекламное направление кампании.

25. Организационно-массовое (полевое) направление кампании.
26. Информационно-аналитическое обеспечение кампании.
27. Управление избирательными кампаниями.
28. Особенности партийного строительства.
29. Управление и планирование работы партийной структуры.
30. Этапы создания партии и партийных организаций.
31. Политический проект: понятие и типы.
32. Особенности составления политических проектов.
33. «Грязные» политические технологии.
34. Административный ресурс. Использование административного ресурса.
35. Принципы противодействия «грязным» технологиям.

Шкала оценивания

Таблица 2.

Зачет	5-балльная шкала	Критерии оценки
незачтено	2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Условием допуска обучающегося к зачету является отсутствие задолженности по дисциплине, выполненная контрольная работа. Зачет проходит в устной форме по вопросам, список которых содержится в рабочей программе.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Методические рекомендации к выполнению контрольного задания с элементами аналитической работы (отчет по проекту)

Научно-исследовательский проект выполняется студентами на семинарских занятиях по дисциплине «Консалтинг в СО» по актуальным проблемам дисциплины. В рамках работы над проектом студенты выбирают тему исследования, выявляют проблемную область предстоящего исследования, определяют объект и предмет предстоящего исследования, формулируют ключевой исследовательский вопрос, формируют основные гипотезы, определяют рамки исследования, ставят цели и задачи предстоящего исследования, определяют набор источников по данной теме и методы их анализа.

Полученные результаты исследования студенты представляют в рамках устной презентации. Материалы исследования оформляются в виде письменного отчета. По результатам работы студенты также готовят тезисы и доклады для выступления на студенческих научно-практических конференциях. Работа над научно-исследовательским проектом позволяет:

- сформировать способность проводить исследования в конкретной предметной области;

- выработать навыки написания аналитических справок, обзоров и прогнозов;
- получить навыки составления и оформления материалов для экспертных заключений и отчетов;
- сформировать навыки владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- получить навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Тема, по которой будет производиться исследование, определяется студентами в соответствии с их научными интересами. Тема может быть предложена студенческой исследовательской группой, либо выбрана из предоставленного списка (содержится в рабочей программе дисциплины). Предложенные темы из списка также могут быть доработаны, либо изменены по согласованию с преподавателем по желанию группы студентов. Тема должна быть выбрана в соответствии со следующими критериями:

- актуальность темы (обоснование проблемы исследования)
- обеспеченность темы источниками

Предлагая/выбирая тему предстоящего исследования, группа студентов обосновывает ее актуальность, а также предоставляет примерный набор источников, позволяющих провести исследование. При обосновании актуальности темы следует объяснить причину важности предпринимаемого исследования, определить насколько обращение к данной теме обусловлено развитием науки, накоплением новой информации и методов исследования по данной проблеме. Как правило, актуальность исследования представляется как противоречивая ситуация, требующая своего решения. Освещение актуальности должно быть конкретным – следует, прежде всего, раскрыть суть научной проблемы.

Обязательным условием для проведения исследования является наличие доступных источников по выбранной теме. Предлагая тему предстоящего исследования, группа студентов должна определить примерный круг источников, который будет проанализирован в рамках работы над темой. Важно, чтобы студенты представляли возможный набор источников уже на этапе определения актуальности темы исследования. Поскольку тем самым они не только определяют научную проблему исследования, но также и демонстрируют, что существуют материалы для решения данной проблемы.

В рамках работы над проектом студентам необходимо произвести анализ научной литературы по теме предпринимаемого ими исследования. Следует отметить, что в раздел «Обзор научной литературы» включается только научная литература, из данного раздела следует исключить научно-популярные издания, учебники, учебные пособия и справочники. Произведенный студентами анализ имеющейся литературы по выбранной теме должен выявить наиболее значительные исследования в данном проблемном поле, определить вопросы ранее неохваченные исследователями и обосновать, почему должна быть решена проблема, поставленная в рамках их исследования. В данном разделе студентам важно показать роль и значение именно предпринимаемого ими исследования, его преимущество и новизну перед исследованиями, проведенными ранее. В обзоре обязательны ссылки на анализируемую литературу.

После обоснования темы исследования, выявления степени ее актуальности и анализа проблемного поля студенты формируют КИВ в рамках выбранной темы. КИВ — отправная точка любого исследования, организующая дальнейший процесс

сбора фактов и источников. КИВ — помогает четко определить цель и направления последующего исследования.

Основные гипотезы в рамках исследования формулируются и носят характер «предварительных» ответов на КИВ, которые должны быть подтверждены, либо опровергнуты в ходе исследования. После формулирования КИВа группа студентов предлагает ряд гипотез, тем самым определяя основные направления предпринимаемого исследования.

В рамках проводимого исследования группе студентов необходимо определить объект и предмет предпринимаемого ими исследования. *Объект* представляет собой особенности, характеристики и параметры процесса или явления, порождающие проблемную ситуацию. *Предмет* исследования, безусловно, конструируется с целью установления закономерностей изменения объекта. Особо следует подчеркнуть, что предмет - это не то, что якобы находится в границах самого объекта, а лишь та проекция, которая обозначает границы теории объекта. Предмет и объект исследования всегда связаны не только с существующими парадигмами, концепциями и теориями, но и с реально существующими проблемами общества. Студентам важно определить объект и предмет именно исследуемого проблемного поля.

Студентам необходимо определить хронологические и территориальные рамки проводимого исследования. *Территориальные рамки* – границы территорий, на материалах которых проводится исследование. *Хронологические рамки* – временные рамки исследования. Выбор границ рамок необходимо обосновать. Критерием для обоснования служат качественные изменения в анализируемой системе.

На основе предыдущей работы студентами устанавливается центральный момент исследования – *цель*. По сути, цель – это основной ориентир исследования, то на достижение чего это исследование направлено. Целью может быть определение характеристик явлений, не изученных ранее; выявление взаимосвязи неких явлений; изучение развития явлений; описание нового явления; обобщение, выявление общих закономерностей; создание классификаций и т.д. После определения цели исследования группе студентов необходимо определить *задачи* данного исследования.

Задачами выступают конкретные задания, последовательное решение которых в совокупности позволяет достигнуть цели исследования. Количество задач зависит от глубины изучения и понимания проблемы исследования. Целесообразность постановки каждой из задач необходимо обосновать. Описание и решение поставленных задач впоследствии будут составлять содержание глав и параграфов. Важно также понимать анализ каких материалов и источников позволит решить ту или иную задачу.

В рамках исследования определяется круг источников, необходимых для решения поставленных задач. *Источники* – первичные материалы, анализ которых позволяет получить необходимую информацию. Особое внимание при определении источниковой базы исследования студентам необходимо уделить на достоверность используемых в анализе источников. Каждая группа источников должна быть оценена с точки зрения объективности и информативности. Источники должны быть классифицированы, тип классификации необходимо обосновать. Типы используемых источников зависят от темы исследования и поставленной цели. Особое внимание необходимо уделить такому виду источников

как экспертная оценка, которую студенты получают в рамках проводимых ими интервью.

В рамках исследования студентам необходимо определить методы исследования, которые будут применяться для анализа источников с целью решения поставленных задач. Научный метод — совокупность основных способов получения новых знаний и методов решения задач в рамках науки. Метод включает в себя способы исследования феноменов, систематизацию, корректировку новых и полученных ранее знаний. Структура метода содержит три самостоятельных компонента (аспекта):

- концептуальный компонент – представления об одной из возможных форм исследуемого объекта;
- операционный компонент – предписания, нормы, правила, принципы, регламентирующие познавательную деятельность субъекта;
- логический компонент – правила фиксации результатов взаимодействия объекта и средств познания.

Выбор методов определен набором источников и спецификой их анализа, а также поставленными задачами в проводимом исследовании. Выбор методов в исследовании группа студентов должна обосновать. На базе анализа источников с применением современных методов исследования последовательно решаются поставленные задачи.

Результаты проведенного исследования предоставляются в форме устной презентации, а также оформляются в виде итогового отчета.

В итоговый отчет входят следующие элементы:

СОДЕРЖАНИЕ. В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

ВВЕДЕНИЕ. Особое внимание следует уделить написанию введения, поскольку именно во введении содержится алгоритм всего исследования. Введение необходимо неоднократно корректировать на различных этапах выполнения работы. Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор научной литературы, объект, предмет исследования, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи исследования, источники и методы исследования.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 3 до 4, в зависимости от поставленных задач, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

ПРИЛОЖЕНИЯ

5.2. Методические указания к выполнению письменного задания

Письменное задание является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Данный тип задания – самостоятельная учебная работа с элементами научного исследования, направленная на закрепление теоретического материала, углубленное изучение вопроса, темы, раздела учебной дисциплины. Выполняется по темам указанным в рабочей программе, предоставляется в письменном виде.

Выполнение письменного задания проводится с целью систематизации, закрепления и углубления полученных теоретических знаний и практических умений, формирования умений и навыков применять теоретические знания при решении практических задач, а также освоения общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС по направлениям подготовки.

Задачами выполнения письменного задания являются:

- формирование профессиональных умений и навыков решения конкретных теоретических и практических задач;
- овладение методами самостоятельного научного исследования;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовка к итоговой государственной аттестации.

Выполнение письменного задания формирует у студента умения и навыки:

- самостоятельно выявить и сформулировать проблему, оценить ее актуальность и значимость, критически осмыслить ее теоретические аспекты;
- поставить цель и задачи исследования, определить его объект и предмет;
- подобрать и проанализировать научно-исследовательскую литературу и источники;
- собрать, обработать, проанализировать и систематизировать фактическую информацию по избранной теме;
- использовать современные компьютерные технологии в процессе выполнения исследования;
- правильно (в соответствии с требованиями) оформить и представить результаты исследования для защиты.

5.3. Методические рекомендации для подготовки к коллоквиуму

Коллоквиум является формой проверки и оценки знаний студентов. Данная форма занятий охватывает всевозможные вопросы и темы из изучаемого курса, не включенные в темы практических и семинарских учебных занятий. Как правило, на студенческих коллоквиумах обычно обсуждаются отдельные части какой-либо конкретной темы, раздел одного из занятий, чтобы понять правильность его понимания учащимися и избежать недопонимания важнейших вопросов.

Коллоквиум может проходить как в письменной, так и устной форме по темам указанным в рабочей программе. В устной форме коллоквиума сначала заслушиваются заранее подготовленные доклады, после чего начинается процесс их обсуждения. При этом не исключена полемика, основанная на научных знаниях

участников обсуждения, так как беседа проводится для уточнения некоторых деталей доклада и спорных для окружающих моментов.

В письменной форме коллоквиума студентам предлагается на основе полученных ими знаний в процессе изучения материалов по теме, раскрыть предложенную научную проблему в рамках изучаемой дисциплины.

В рамках подготовки к коллоквиуму студентам необходимо изучить научно-исследовательскую литературу и источники по теме коллоквиума, подготовить соответствующие доклады и аналитические записки.

5.4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами, изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются контрольные работы, проверка и оценка письменных домашних заданий, опросы. При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения докладов – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по

изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно-практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Количество часов, отведенное учебным планом на практические занятия, позволяет использовать описанные выше активные, творческие и командные методы обучения в полном объеме. Студент должен быть готов к аудиторным занятиям и принимать активное участие во всех формах активной деятельности.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

- Работа над конспектом лекции – 2 ч на 1 лекцию.
- Подготовка к практическому занятию – 1-1,5 ч.
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы – 2 ч.
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов – 2-4 ч.
- Подготовка доклада – 6 ч.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий. Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг: теория и практика консультирования : учебник / А. М. Блюмин ; Ин-т гос. упр., права и инновац. технологий. - Москва : Дашков и К, 2013. - 361 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450721>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/93503>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Забурдаева, Е. В. Политическая кампания: Стратегии и технологии : учебник / Е. В. Забурдаева. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 344 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8969>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). – Загл. с экрана.
3. Пушкарева, Г. В. Политический менеджмент : учеб. и практикум для акад. бакалавриата и для студентов вузов / Г. В. Пушкарева ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2014. - 365 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
4. Шарков, Ф. И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг : учеб. пособие для подгот. бакалавров и магистров рекламы и связей с общественностью / Ф. И. Шарков. - Москва : Дашков и К : Изд-во Шаркова, 2016. - 406 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453046>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60424>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Гринберг, Т. Э. Политические технологии : ПР и реклама : учеб. пособие для студентов вузов / Т. Э. Гринберг. - Изд. 2-е, испр. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 279 с.
2. Ильясов, Ф. Н. Политический маркетинг. Искусство и наука побеждать на выборах / Ф. Н. Ильясов. – Москва : ИМА – Пресс, 2000. – 200 с.
3. Малкин, Е. Б. Основы избирательных технологий и партийного строительства / Е. Б. Малкин, Е. Б. Сучков ; Ин-т избират. технологий. - 4 изд., расшир. и доп. - Москва : Рус. панорама, 2003. - 480 с.
- 4.
6. Шарков, Ф. И. Политический консалтинг : (специализация курса "Консалтинг в связях с общественностью") : учеб. пособие / Ф. И. Шарков. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2006. - 460 с.

7. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования : описание, объяснение, понимание соц. реальности : учеб. пособие / В. А. Ядов. - 5-е изд., стер. - Москва : Омега-Л, 2011. - 568 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

1. Политический менеджмент : учеб. пособие / Моск. гос. социал. ун-т, РАГС; под общ. ред. В. И. Жукова и др. - Москва : Изд-во Ин-та психотерапии, 2004. - 944 с.
2. Справочник по политическому консультированию : пер. с англ. / под ред. Д. Д. Перлматтера. – Москва : ИМИДЖ – Контакт / Инфра – Москва, 2002. – 330 с.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37119/
4. Федеральный закон от 18 мая 2005 года № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»// http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_53536/
5. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_14058/
6. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»// http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

6.5. Интернет ресурсы

- <http://www.isras.ru/sie.html> – Сектор изучения элит, Институт социологии РАН
http://www.isras.rssi.ru/INSTITUTE_OF_SOCIOLOGY.htm – Институт социологии РАН.
http://www.rags.ru/sc/s_center.htm – Информационно-аналитическое управление РАГС.
<http://niiss.ru> – НИИ СОЦИАЛЬНЫХ СИСТЕМ при МГУ им М.В. Ломоносова.
<http://www.opinio.msu.ru/> – Центр социологических исследований МГУ им. М.В. Ломоносова.
<http://www.wciom.ru/vciom/magazine/descript/bottom.asp> - Информационный бюллетень Всероссийского центра изучения общественного мнения.
<http://www.rags.ru/sc/subscrib.htm> – Журнал «Социология власти».
<http://www.politcom.ru/> - информационный сайт политических комментариев

6.6. Иные источники.

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Блок, дисциплина, практика, научно-исследовательская работа, государственная итоговая аттестация (в соответствии с учебным планом)		Наименование учебных аудиторий, объектов для проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся с перечнем оборудования	Фактический адрес учебных аудиторий и объектов
Индекс	Наименование		
Б1.В.ДВ.7.1	Консалтинг в связях с общественностью	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		Класс деловых игр: ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		Кабинет для видеотренингов: Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

	<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.</p> <p>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к</p>	<p>630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6</p>
--	--	--

		<p>базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi</p>	
		<p>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла</p>	<p>630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6</p>