

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет политики и международных отношений
Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой политических наук и
технологий
Протокол от «26» августа 2016 г. №8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
(Реклама и связи с общественностью)**

(Б1.Б.16)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в
публичной и частной сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная

Год набора – 2017

Новосибирск, 2016

Автор – составитель:

к.и.н. доцент кафедры ПНиТ М.П. Беленко

Заведующий кафедрой ПНиТ:

к.и.н., доцент А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
6.1. Основная литература.....	15
6.2. Дополнительная литература.....	
Ошибка! Закладка не определена.	
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
6.4. Нормативные правовые документы.....	17
6.5. Интернет-ресурсы.....	17
6.6. Иные источники.....	18
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.16 «Введение в специальность» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в различных структурах	ОПК-1.1	Способен использовать начальные знания и представления в области рекламы и связей с общественностью.
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1	Способность вовлекаться/участвовать в командной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1.1	на уровне знаний: демонстрирует начальные знания и представления об основных технологиях, организационной структуре, направлениях и объёмах деятельности, в сфере PR и рекламы.
		на уровне умений: демонстрирует способность грамотно применять начальные знания и представления об основных технологиях.
		на уровне навыков: навыки грамотно применять начальные знания и представления об основных технологиях.
	УК ОС-3.1	на уровне знаний: знание о видах групповых и социальных ролей при командной работе
		на уровне умений: умение учитывать влияние групповой динамики на эффективность труда

		на уровне навыков: организовывать работу малой группы с учетом социальных ролей и потребностей членов команды
--	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.Б.16 «Введение в специальность» составляет 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 42 час. (14 час. лекций, 28 час. семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 30 час.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.Б.16 «Введение в специальность» изучается студентами очной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Раздел 1	Введение в специальность	72	14		28		30	
Тема 1.1	Реклама и связи с общественностью в ряду профессий	14	4		6		6	УО, Дл
Тема 1.2	Трудограмма специалиста по РиСО	12	4		6		6	УО
Тема 1.3	Психограмма специалиста по РиСО	12	2		6		6	УО
Тема 1.4	Мотивационная сфера специалиста по РиСО	12	2		4		6	УО
Тема 1.5	Профессионализм и этика в РиСО	12	2		6		6	КР
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	14		28		30	ак.ч. – 72 з.е. – 2 ас.ч. – 54

¹ Формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), тестирование (Т), контрольная работа (КР), доклад (Дл), проверка конспектов (ПК), групповая дискуссия (Гд) и др.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в специальность

Тема 1.1. Реклама и связи с общественностью в ряду профессий

Профессия – как исторически сложившаяся форма деятельности. Профессия как система задач, форм и видов деятельности, профессиональных особенностей личности, могущих обеспечить удовлетворение потребностей общества. Акмеология – область знаний об условиях достижения взрослым человеком высокого уровня продуктивности профессиональной деятельности. Профессия и специализации. РиСО – профессия, но не должность. «Трудовые посты» в РиСО: виды должностей и специализаций. Множественность профессиональных ролей, универсализм профессии. Подходы к классификации профессий: 1) содержание труда (характеристика объекта труда), 2) характер требований к психике человека (характеристика субъекта труда). Компоненты модели специалиста в акмеологии: профессиограмма, профессионально-должностные требования, квалификационный профиль. Профессиограмма: трудограмма (описание труда в профессии) и психограмма (описание человека в профессии).

Тема 1.2. Трудограмма специалиста по РиСО

Предмет труда в РиСО: информация, индивидуальное или общественное сознание людей? Продукт труда специалиста по РиСО и его результат: качественные и количественные изменения, которые человек привносит в предмет труда. Сочетание индивидуального творчества с коллективным характером деятельности. Виды профессиональных действий. Многообразие объектов отражения и источников информации. Средства труда: технические, знаковые средства, правила логического мышления, моральной и эстетической оценки и др. Условия труда: режим труда и отдыха, характеристика социального окружения, темп, нагрузка. Организация и кооперация труда: формы индивидуальной и совместной деятельности. Особенности работы в творческих коллективах. Позитивные стороны профессии: возможность личностной самореализации, векторы и возможная динамика внутреннего роста. Негативные стороны профессии: типы трудностей и ошибок, возможные материальные и нравственные потери, наличие экстремальных и стрессовых ситуаций, резкая смена ситуаций, информационная перегрузка.

Тема 1.3. Психограмма специалиста по РиСО

Психограмма как обобщенная эталонная модель успешного специалиста. Ориентировочная основа развития специалиста. Профессионализм и компетентность. Компетентность – индивидуальная характеристика степени соответствия требованиям профессии. Виды профессиональной

компетентности: специальная, социальная, личностная, индивидуальная. Психологические качества, желательные для работы в РиСО, общения, преодоления экстремальных ситуаций в труде. Волевые и эмоциональные сферы в деятельности. Ценностные ориентации и психологические противопоказания (то есть психические качества плохо совместимые с профессией), качества, отсутствие которых может быть компенсировано. Тренируемость некоторых психологических качеств. Модификация общей модели для различных специализаций внутри РиСО.

Тема 1.4. Мотивационная сфера специалиста по РиСО

Профессиональные планы, притязания, ожидания. Индивидуальная компетентность как мотивация достижения, ресурс успеха. Самомотивирование. Мотивы и мотивация. Мотивационная сфера профессионализма: профессиональные ценности в РиСО (увлеченность смыслом профессии, ее направленностью на благо людей), понимание значения профессии, владение этическими нормами, целеполагание, смыслотворчество в профессии, построение собственного сценария профессиональной жизни (гармоничное прохождение всех этапов профессионализации), мотивация к профессиональному росту, повышению квалификации, удовлетворенность трудом как осознание соответствия своего уровня притязаний. Внутренний локус профессионального контроля: поиск причин успеха – неуспеха в самом себе и в профессии, умение даже из неудач сделать источник роста. Мотивы профессиональной деятельности: мотивы понимания предназначения профессии, деятельностно процессуальные мотивы, деятельностно результативные мотивы, мотивы профессионального общения, мотивы сотрудничества в профессии, мотивы межличностного общения, мотивы развития и самореализации в профессии. Внешняя детерминация: заработок, условия труда в конкретной организации. Неконструктивная мотивация: избегание неприятностей, индивидуалистическое самосовершенствование без направленности на благо других, стремление к власти.

Тема 1.5. Профессионализм и этика в РиСО

Требования ранней профессионализация (до получения диплома). Психологические этапы на пути к профессионализму. Непрофессионализм в РиСО: искаженные нормы, неэффективная деятельность, деформация личности. Послепрофессионализм. Две стороны профессионализма: состояние мотивационной сферы и состояние операциональной сферы. Группы критериев для описания профессионализма: результативные и процессуальные, объективные и субъективные, качественные и количественные. Операциональная сфера профессионализма: знания о труде, образ профессионала, профессиональная обученность, обучаемость, умелость, результативность труда, психологическая цена результатов,

работоспособность, достижение статуса, приемы профессионального роста, владение несколькими видами деятельности в профессии, способы адаптации к экстремальным условиям. Творчество и инновации в РиСО.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.16 «Введение в специальность» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические основы имиджа	
Тема 1.1	Реклама и связи с общественностью в ряду профессий	Устные ответы на вопросы, написание доклада
Тема 1.2	Трудограмма специалиста по РиСО	Устные ответы на вопросы
Тема 1.3	Психограмма специалиста по РиСО	Устные ответы на вопросы
Тема 1.4	Мотивационная сфера специалиста по РиСО	Устные ответы на вопросы
Тема 1.5	Профессионализм и этика в РиСО	Написание контрольной работы

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета на основе использования балльно-рейтинговой системы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре политических наук и технологий в папке УМК-Д.

Типовые темы для написания контрольной работы

1. Сформулируйте разницу в этических кодексах специалиста по РиСО и журналиста.
2. Перечислите возможные стратегии построения карьеры в РиСО.
3. Приведите примеры нарушений этических кодексов в политических и предвыборных кампаниях.
4. Что является основной причиной этических конфликтов в деятельности специалиста по РиСО

5. Перечислите нормативные документы, которыми должен руководствоваться специалист по РиСО в профессиональной деятельности.
6. Приведите примеры нарушений этических кодексов в рекламной сфере.
7. Приведите примеры нарушений этических кодексов в сфере внутрикорпоративных коммуникаций.
8. Назовите ключевые этические ограничения в РиСО.
9. Опишите возможности СМИ в избирательном процессе
10. Приведите примеры этических ограничений в политической агитации.

Типовые темы для докладов

1. Направления развития карьеры в РиСО.
2. Отличия местного и федерального рынка труда в РиСО
3. Отличия национального и международного рынка труда в РиСО
4. Этапы построения карьеры в органах ГМУ
5. Этапы построения карьеры в коммерческом секторе.
6. История развития РиСО как практической деятельности
7. Исследования в РиСО
8. Компетенции, необходимые для успешной деятельности в РиСО
9. Условия труда в РиСО
10. КРІ в деятельности специалиста по РиСО

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в различных структурах	ОПК-1.1	Способен использовать начальные знания и представления в области рекламы и связей с общественностью.
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой	УК ОС-3.1	Способность вовлекаться/участвовать в командной деятельности

	позиции в командной работе		
--	----------------------------	--	--

Таблица 6.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК-1.1 Способен использовать начальные знания и представления в области рекламы и связей с общественностью.	Демонстрирует способность грамотно применять начальные знания и представления об основных технологиях, организационной структуре, направлениях и объёмах деятельности, в сфере PR и рекламы.	Знает роль, историю происхождения, структуру и организацию деятельности, основные технологии в сфере PR и рекламы.
УК ОС-3.1 Способность вовлекаться/участвовать в командной деятельности	Анализирует группу с точки зрения социально-психологических характеристик. Позиционирует себя в группе. Использует навыки коммуникации в команде.	Адекватно оценивает социальную общность и ее социально-психологические характеристики. Адекватно и полно реализует свою позицию и роль в группе. Слышит и слушает других членов команды.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов для подготовки к зачету находится на кафедре политических наук и технологий в УМК-Д.

Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Отличия местного и федерального рынка труда в РиСО
2. Отличия национального и международного рынка труда в РиСО
3. Этапы построения карьеры в органах ГМУ
4. Этапы построения карьеры в коммерческом секторе.
5. История развития РиСО как практической деятельности
6. Исследования в РиСО
7. Компетенции, необходимые для успешной деятельности в РиСО

Шкала оценивания

Таблица 7

Зачет	Критерии оценки
-------	-----------------

Незачтено (0-60)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы: не знает роль, историю происхождения, структуру и организацию деятельности, основные технологии в сфере PR и рекламы; не может оценить социальную общность и ее социально-психологические характеристики.
Зачтено (61-100)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы уровне. Знает роль, историю происхождения, структуру и организацию деятельности, основные технологии в сфере PR и рекламы. Адекватно оценивает социальную общность и ее социально-психологические характеристики. Адекватно и полно реализует свою позицию и роль в группе. Слышит и слушает других членов команды.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме устных ответов на вопросы. Типовые вопросы находятся в п. 4.3 рабочей программы дисциплины. Оценивание производится на основе изложенных в табл. 7 критериев.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Введение в специальность» предназначена для формирования у студентов целостных и внутренне взаимосвязанных представлений о рекламе и связях с общественностью как системе теоретических представлений и технологий, используемых специалистами на рынке.

Методические рекомендации для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы

занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Методические рекомендации при составлении конспекта статей, подготовке доклада

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения докладов – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно-практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Краткие методические рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Контрольная работа – самостоятельная учебная

работа, имеющая целью закрепление теоретического материала, выработку навыков научно- исследовательской работы, углубленное изучение вопроса, темы, раздела дисциплины и направленная на разработку авторской концепции исследуемого явления.

Контрольная работа выполняется в виде самостоятельного исследования по темам указанным в рабочей программе. Тема контрольной работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Порядок выполнения контрольной работы, как правило, включает:

- выбор темы контрольной работы;
- составление плана контрольной работы;
- поиск и изучение источников информации;
- подготовка и оформление текста контрольной работы;
- представление контрольной работы руководителю;
- защита контрольной работы.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- содержание, отражающее структуру работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список (8-10 наименований).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.

В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор литературы, объект, предмет, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи и источники.

Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 2 до 3, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

Заключение представляет собой основные выводы и результаты,

полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

Библиографический список включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Методические рекомендации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям

здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Марочкина, С. С. Введение в специальность: реклама [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. С. Марочкина, Л. М. Дмитриева, Е. В. Азарова. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114757>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Наумова, А. В. Реклама в коммуникационном процессе : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030602.65 - Связи с общественностью / А. В. Наумова ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. – 201 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/2416/rkp_up_11.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. PR-технологии : сб. публ. лекций для оч. формы обучения по направлению 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью / сост. Е. А. Сазонов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - фил. РАНХиГС. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 173 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Козлов, С. В. Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью) : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 031600.62 - Реклама и связи с общественностью : [в 2 ч.]. / С. В. Козлов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 192 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3278/Osn_int_komm_1_up.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016) – Загл. с экрана.
3. Кузнецов, В. Ф. Связи с общественностью : теория и технологии : учеб. для студентов вузов по специальности 350400 "Связи с общественностью" / В. Ф. Кузнецов ; Ин-т гуманитар. образования (ИГУМО). - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Москва : Аспект Пресс, 2008. - 302 с.

4. Основы рекламы [Электронный ресурс] : практикум / Северо-Кавказ. федер. ун-т, М-во образования и науки РФ ; авт.-сост. Е.А. Арутунова. — Электрон. дан. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 122 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458170>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.
5. Панкратов, Ф. Г. Основы рекламы : учебник / Ф. Г. Панкратов, Ю. К. Баженов, В. Г. Шахурин. - Изд. 9-е, перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2007. - 532 с.
6. Панкратов, Ф. Г. Основы рекламы [Электронный ресурс] : учебник / Ф. Г. Панкратов, Ю. К. Баженов, В. Г. Шахурин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 538 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10948.html>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454093>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.
7. Свитич, Л. Г. Введение в специальность. Профессия: журналист [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Г. Свитич. - 3-е изд., испр. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Аспект Пресс, 2011. - 256 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8855>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). – Загл. с экрана.
8. Связи с общественностью : теория, практика, коммуникатив. стратегии : учеб. пособие для студентов вузов / под ред. В. М. Горохова, Т. Э. Гринберг. - Москва : Аспект Пресс, 2011. - 198 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8968>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.
9. Чумиков, А. Н. Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд : учеб. пособие / А. Н. Чумиков. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 160 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8976>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.
10. Шаймиева, Э. Ш. Введение в специальность [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э. Ш. Шаймиева ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 48 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257831>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Богдан, Н. Н. Введение в профессиональную деятельность : учеб. пособие для студентов всех форм и технологий обучения по направлению подгот. 080400.62 - Упр. персоналом (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Н. Богдан, Е. В. Балганова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при

- Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 127 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Зенков, М. Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Коноваленко, В. А. Реклама и связи с общественностью: введение в специальность : учеб. для бакалавров / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед ; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - Москва : Юрайт, 2016. - 383 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/E8CDCAD5-BAF8-4317-89A2-D53374890F18>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. *Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации* : федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. – 2002. – №12. – Ст. 1466.
2. *О средствах массовой информации* : федеральный закон от 27.12.1991 г. № 2124-1 // Российская газета. – 08.02.1992. – №32.
3. *О рекламе* : федеральный закон от 13.03.2006 г. № 38–ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. – 2006. – №12. – Ст. 1232.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Международный пресс-клуб [Электронный ресурс] / Международный пресс-клуб. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.pressclub.host.ru/>, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
2. Первая российская PR-компания «Никколо М» [Электронный ресурс] / Первая российская PR-компания «Никколо М». – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://nikkolom.ru/>, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
3. Центр политических технологий [Электронный ресурс] / Центр политических технологий. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://ww.cpt.ru/>, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
4. PR в России [Электронный ресурс] / PR в России. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.rupr.ru/>, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

5. PR-online [Электронный ресурс] / PR-online. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.pronline.ru/>, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

6.6. Иные источники

Не используются

7 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития: полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Компьютерная лаборатория «Реклама и связи с общественностью»: компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, цифровые фотоаппараты, ноутбуки, справочная литература, стол аудиторный, стулья.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна,

доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Для изучения дисциплины необходим офисный пакет Microsoft Office, Интернет браузеры (Opera, Google Chrome), программы просмотра видео (Windows Media Player).