

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Юридический факультет  
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой конституционного и  
муниципального права

Протокол от « 26 » \_\_ 08 2016 г.

№ \_\_ 1 \_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**  
(Б1.В.ОД.4)

не устанавливается

*краткое наименование дисциплины*

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
направленность (профиль): «Государственно-правовой»  
квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2017

Новосибирск, 2016 г.

**Автор–составитель:**

Канд.юрид.наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права

Раздьяконова Евгения Владимировна

**Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права**

Доктор юридических наук, профессор

Кравец Игорь Александрович

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	6
3. Содержание и структура дисциплины .....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	19
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	19
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости .....	21
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации .....	40
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации .....	41
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	42
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	47
6.1. Основная литература .....	47
6.2. Дополнительная литература .....	47
6.3. Нормативные правовые документы. ....	48
6.4. Интернет-ресурсы. ....	49
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	50

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.4 «Муниципальное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-1.3	Способность осуществлять деятельность в сфере муниципального правотворчества
		Очно-заочная форма обучения ПК-1.3	Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов
		Заочная форма обучения - ПК-1.2	Способность определять особенности правотворческой деятельности в отдельных сферах
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий <sup>1</sup> - ПК-1.2	Способность определить объем должностных обязанностей, определять и реализовывать перечень мер по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Очная форма обучения ПК-14.3	Способность определять методы проведения антикоррупционной экспертизы и ее задачи
		Очно-заочная форма обучения ПК-14.3	Способность определять и различать правила и методики проведения юридических экспертиз
		Заочная форма обучения ПК-14.2	Способность определять и различать виды юридических экспертиз, правила и методики их проведения
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий <sup>2</sup> - ПК-14.2	Способность определять и различать виды юридических экспертиз, правила и методики их проведения

<sup>1</sup> Далее по тексту – ЭО и ДОТ

<sup>2</sup> Далее по тексту – ЭО и ДОТ

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разработка проектов документов правового характера	<p>Очная форма обучения ПК-1.3</p> <p>Очно-заочная форма обучения ПК-1.3</p> <p>Заочная форма обучения ПК-1.2</p> <p>Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ ПК-1.2</p>	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия и признаков нормативных правовых актов, издаваемых органами государственной власти и местного самоуправления;</li> <li>- соотношения нормативных правовых актов разных органов по юридической силе;</li> <li>- основных правил юридической техники;</li> <li>- порядка разработки и утверждения нормативно-правовых актов.</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить нормативные правовые акты в действующей редакции;</li> <li>- оценивать содержание нормативных правовых актов с точки зрения соответствия Конституции РФ и вышестоящих по юридической силе нормативных актов;</li> <li>- выявлять конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство;</li> </ul> <p><b>На уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять структуру нормативного правового акта;</li> <li>- формулировать отдельные положения нормативного правового акта;</li> <li>- оформлять нормативный правовой акт (его часть) и сопроводительные документы.</li> </ul>
проведение правовой (в т.ч. антикоррупционной) экспертизы	<p>Очная форма обучения ПК-14.3</p> <p>Очно-заочная форма обучения 14.3</p> <p>Заочная форма обучения ПК-14.2</p> <p>Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ ПК-14.2</p>	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия и видов экспертиз проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- основных этапов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- порядка проведения антикоррупционной экспертизы.</li> </ul> <p><b>На уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, не соответствующие вышестоящим по юридической силе нормативным правовым актам.</li> <li>- выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</li> <li>- обосновать причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах;</li> </ul> <p><b>На уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельного проведения юридической экспертизы проекта нормативного правового акта;</li> <li>- самостоятельного проведения антикоррупционной</li> </ul>

		экспертизы проекта нормативного правового акта.
--	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на **(очная форма обучения)**:

контактную работу с преподавателем - 80 часов (40 часов лекций, 40 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 37 часа.

Количество академических часов, выделенных на **(очно-заочная форма обучения)**:

контактную работу с преподавателем - 34 часов (14 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 74 часа.

Количество академических часов, выделенных на **(заочная форма обучения)**:

контактную работу с преподавателем - 26 часов (10 часов лекций, 16 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 109 часов.

Количество академических часов, выделенных на **(заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ)**:

контактную работу с преподавателем - 12 часов (6 часов лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 195 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Возможно изучение дисциплины по всем формам обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При этом сохраняется объем контактной и самостоятельной работы по дисциплине в соответствии с учебным планом.

Муниципальное право изучается на очной формы обучения на 3 курсе (6 семестр), студентами очно-заочной формы обучения на 4 курсе (8 семестр), студентами заочной формы – в на 4,5 курсах, заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

БЗ.Б.1	теория государства и права
БЗ.Б.4	конституционное право

На очно-заочной:

БЗ.Б.1	теория государства и права
БЗ.Б.4	конституционное право

На заочной форме обучения(в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

БЗ.Б.1	теория государства и права
БЗ.Б.4	конституционное право

### 3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости <sup>3</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Введение в муниципальное право.</b>	<b>48</b>	<b>14</b>		<b>14</b>		<b>20</b>	
Тема 1.1	Муниципальное право - комплексная отрасль российского права	12	4		4		4	О-1.1 ПЗ-1.1
Тема 1.2	Муниципальное право как наука и учебная дисциплина	8	2		2		4	О-1.2 ПЗ-1.2
Тема 1.3	Понятие, сущность и система местного самоуправления	14	4		4		6	О-1.3 ПЗ-1.3
Тема 1.4	Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России	8	2		2		4	О-1.4 ПЗ-1.4
<b>Раздел 2</b>	<b>Основы местного самоуправления</b>	<b>64</b>	<b>18</b>		<b>18</b>		<b>28</b>	
Тема 2.1	Правовая основа местного самоуправления	8	2		2		4	О-2.1 ПЗ-2.1

<sup>3</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости <sup>3</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.2	Территориальные основы местного самоуправления	14	4		4		6	О-2.2 ПЗ-2.2
Тема 2.3	Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления	14	4		4		6	О-2.3 ПЗ-2.3
Тема 2.4	Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная	14	4		4		6	О-2.4 ПЗ-2.4
Тема 2.5	Экономическая основа местного самоуправления	14	4		4		6	О-2.5 ПЗ-2.5
Раздел 3	<b>Гарантии местного самоуправления, юридическая</b>	30	8		8		14	
Тема 3.1	Гарантии местного самоуправления.	8	2		2		4	О-3.1 ПЗ-3.1
Тема 3.2	Ответственность органов и должностных лиц местного	8	2		2		4	О-3.2 ПЗ-3.2
Тема 3.3	Компетенция местного самоуправления	14	4		4		6	О-3.3 ПЗ-3.3
	Курсовая работа	56				18	38	Защита курсовой работы
Промежуточная аттестация		18				18		
Всего:		216	40		40	36	100	ак.ч.
		6						З.Е.
		162						ас.ч.

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущ.
-------	------------------	------------------------	--	--	--	----	--------------



	(разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очно-заочная форма обучения</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Введение в муниципальное право.</b>	<b>16</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>8</b>	
Тема 1.1	Муниципальное право - комплексная отрасль российского права	8	2		2		4	О-1.1 ПЗ-1.1
Тема 1.2	Понятие, сущность и система местного самоуправления	8	2		2		4	О-1.3 ПЗ-1.3
<b>Раздел 2</b>	<b>Основы местного самоуправления</b>	<b>36</b>	<b>8</b>		<b>12</b>		<b>16</b>	
Тема 2.1	Правовые и территориальные основы местного самоуправления	8	2		2		4	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления	10	2		4		4	О-2.3 ПЗ-2.3
Тема 2.3	Органы и должностные лица местного самоуправления, <del>муниципальная</del>	10	2		4		4	О-2.4 ПЗ-2.4
Тема 2.4	Экономическая основа местного самоуправления	8	2		2		4	О-2.5 ПЗ-2.5

<sup>4</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						СР	Форма текущ. контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			л	лр	пз	КСР			
Раздел 3	<b>Гарантии местного самоуправления, юридическая</b>	16	2		4		10		
Тема 3.1	Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	9	2		2		5	О-3.1 ПЗ-3.1	
Тема 3.2	Компетенция местного самоуправления	7			2		5	О-3.3 ПЗ-3.3	
Промежуточная аттестация		18				18			
Курсовая работа		56				18	40		
Всего:		144	14		20	36	74		
		4						З.Е.	
		108						ас.ч.	

Таблица 5

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						СР	Форма текущ. контроля успеваемости <sup>5</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			л	лр	пз	КСР			
<i>Заочная форма обучения</i>									
<b>Раздел 1</b>	<b>Введение в муниципальное право.</b>	<b>44</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>40</b>		
Тема 1.1	Муниципальное право - комплексная отрасль российского	24	2		2		20		
Тема 1.2	Понятие, сущность и система местного самоуправления	20					20		

<sup>5</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости <sup>5</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
<b>Раздел 2</b>	<b>Основы местного самоуправления</b>	<b>114</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>110</b>	
Тема 2.1	Правовые и территориальные основы местного самоуправления	44	2		2		40	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления	30					30	О-2.3 ПЗ-2.3
Тема 2.3	Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная	30					30	О-2.4 ПЗ-2.4
Тема 2.4	Экономическая основа местного самоуправления	10					10	О-2.5 ПЗ-2.5
<b>Раздел 3</b>	<b>Гарантии местного самоуправления, юридическая ответственность и</b>	<b>47</b>			<b>2</b>		<b>45</b>	
Тема 3.1	Гарантии местного самоуправления.  Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	25					25	О-3.1 ПЗ-3.1
Тема 3.2	Компетенция местного самоуправления	22			2		20	О-3.3 ПЗ-3.3
Промежуточная аттестация								
<b>Всего:</b>		<b>216</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>9</b>	<b>195</b>	
		<b>6</b>						<b>З.Е.</b>
		<b>162</b>						<b>ас.ч.</b>

Таблица 6

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости <sup>6</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
<i>Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Введение в муниципальное право.</b>	<b>69</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>65</b>	
Тема 1.1	Муниципальное право - комплексная отрасль	24	2		2		20	Электронный семинар
Тема 1.2	Муниципальное право как наука и учебная дисциплина	10					10	Электронный семинар
Тема 1.3	Понятие, сущность и система местного самоуправления	15					15	Электронный семинар
Тема 1.4	Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в	20					20	Электронный семинар
<b>Раздел 2</b>	<b>Основы местного самоуправления</b>	<b>84</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>80</b>	
Тема 2.1	Правовая основа местного самоуправления	10					10	Электронный семинар
Тема 2.2	Территориальные основы местного самоуправления	20					20	Электронный семинар
Тема 2.3	Формы прямого волеизъявления граждан в системе	24	2		2		20	Электронный семинар

<sup>6</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости <sup>6</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.4	Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная	20					20	Электронный семинар
Тема 2.5	Экономическая основа местного самоуправления	10					10	Электронный семинар
Раздел 3	<b>Гарантии местного самоуправления, юридическая</b>	54	2		2		50	
Тема 3.1	Гарантии местного самоуправления.	14	2		2		10	Электронный семинар
Тема 3.2	Ответственность органов и должностных лиц местного	20					20	Электронный семинар
Тема 3.3	Компетенция местного самоуправления	20					20	Электронный семинар
Промежуточная аттестация								
Курсовая работа								
Всего:		216	6		6	9	195	
		6						З.Е.
		162						ас.ч.

### *Содержание дисциплины*

#### **Раздел 1. Введение в муниципальное право.**

##### **Тема 1.1. Муниципальное право - комплексная отрасль российского права**

Научные представления о понятии и особенностях муниципального права. Проблемы определения места муниципального права в системе российского права. Дискуссионные вопросы комплексной природы муниципального права. Муниципальное право - молодая, динамично развивающаяся отрасль права.

Предмет муниципально-правового регулирования. Муниципально-правовые отношения и их субъекты. Проблемы классификации субъектов муниципально-правовых отношений.

Метод муниципально-правового регулирования. Муниципально-правовые нормы и институты. Особенности норм муниципального права (классификация норм). Проблемы становления системы институтов муниципального права в юридической науке.

Система муниципального права, проблемы деления отрасли права на общую и особенную часть.

Источники муниципального права: иерархия и проблемы соотношения по юридической силе. Понятие и виды источников муниципального права: комплексный характер. Европейская Хартия местного самоуправления 1985 г. в системе источников муниципального права России. Конституционные основы местного самоуправления. Аспекты многоуровневого правового регулирования муниципально-правовых отношений.

#### **Тема 1.2. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина**

Проблемы становления и развития науки муниципального права. Проблемы периодизации в науке муниципального права. Предмет, система и источники науки муниципального права. Эволюция науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права на современном этапе. Научные школы в современной муниципальной юриспруденции.

Наименование учебной дисциплины. Задачи и система учебной дисциплины. Построение учебной дисциплины «Муниципальное право России». Соотношение системы отрасли, науки и учебной дисциплины «Муниципальное право России».

#### **Тема 1.3. Понятие, сущность и система местного самоуправления**

Научные взгляды на природу и предназначение местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя и форма народовластия. Преимущество организации местной власти на принципах самоуправления. Русские дореволюционные ученые, советские государствоведы и современные исследователи о роли и значении местного самоуправления в развитии Российского (советского) государства.

Проблемы выработки концептуального определения местного самоуправления в юридической науке. Теоретические подходы к определению сущности местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления и их значение для современной практики муниципального управления.

Понятие системы местного самоуправления. Принципы местного самоуправления, особенности классификации и законодательного закрепления. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе.

Проблема становления концепции местного самоуправления в правовой доктрине муниципального права России.

Понятие и виды основ местного самоуправления.

#### **Тема 1.4. Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России**

Проблема периодизации развития местного самоуправления в России. Исторические и политические предпосылки, обусловившие начало реформирования местного управления. Институты самоуправления в России в XVIII - первой половине XIX века.

Реформы второй половины XIX века и развитие системы местного самоуправления. Земская реформа 1864 г. Городская реформа 1870 г. Особенности выборов, организации и деятельности земских и городских органов самоуправления. Контрреформа в сфере земского и городского самоуправления в период Александра III.

Организация местной власти в советский период. Особенности построения системы советов, выборов депутатов, компетенция. Взаимоотношения местных советов и исполнительных комитетов. Предпосылки и основные направления реформирования системы советов в конце 80-х гг. XX в.

Основные теории местного самоуправления. Идеи начала местного самоуправления (А. Токвиль, Л. Штейн, Р. Гнейст, М. Курчинский, Н. Коркунов и др.). Теория свободной общины. Общественно-хозяйственная теория. Государственная теория самоуправления. Политическая и юридическая теории. Теории «дуализма муниципального управления» и «социального обслуживания».

#### **Раздел 2. Основы местного самоуправления**

##### **Тема 2.1. Правовая основа местного самоуправления**

Научные представления о периодизации развития правовой основы местного самоуправления. Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления.

Международные правовые акты о местном самоуправлении. Европейская хартия местного самоуправления, ее ратификация, содержание и проблемы реализации на территории РФ.

Конституция Российской Федерации и федеральное законодательство о местном самоуправлении. Конституции, уставы, законы субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении.

Уставы муниципальных образований и их содержание. Роль и значение уставов о местном самоуправлении в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления. Порядок принятия уставов муниципальных образований и внесения в них изменений и дополнений, вступление в силу. Порядок государственной регистрации уставов. Отражение в уставе муниципального образования системы муниципальных правовых актов.

Правовые акты органов местного самоуправления. Понятие и система муниципальных правовых актов. Проблемы классификации и унификации. Правовые акты представительного органа муниципального образования, порядок их принятия, вступление в силу. Акты главы муниципального образования. Нормативные и индивидуальные правовые акты исполнительных органов муниципального образования. Акты контрольного органа муниципального образования.

## **Тема 2.2. Территориальные основы местного самоуправления самоуправления. Проблемы становления территориальных основ местного самоуправления в Российской Федерации.**

Аспекты реформирования системы местного самоуправления в РФ. Основные направления реформы местного самоуправления. Научные подходы.

Территория муниципального образования как публично правовая категория. Состав территории и виды зон в муниципальном образовании. Осуществление местного самоуправления на всей территории Российской Федерации - конституционный принцип организации местного самоуправления в РФ. Обязательный учет мнения населения.

Муниципальное образование как особый субъект муниципально-правовых отношений. Проблемы классификации видов муниципальных образований в РФ. Порядок образования, изменения и упразднения муниципальных образований.

Влияние особенностей территорий на формирование муниципальных образований. Организация местного самоуправления в муниципальных районах и городских округах. Проблемы организации местного самоуправления в городах с районным делением. Сложности организации местного самоуправления в городах федерального значения. Особенности организации местного самоуправления в сельских поселениях. Местное самоуправление на территориях со специальным административно-правовым режимом. Местное самоуправление в наукоградах, ЗАТО, приграничных территориях и других местностях.

Ассоциации и союзы муниципальных образований. Виды: *общероссийские* (Союз российских городов, Российский союз местных властей и др.), *межрегиональные* (Ассоциация сибирских и дальневосточных городов, союз городов Заполярья и Крайнего Севера и др.), *в рамках субъекта Федерации* (Муниципальный союз городов Тюменской области, Ассоциация городов Иркутской области и др.). *Специализированные* ассоциации и союзы местных властей РФ. Цели и задачи, порядок создания и деятельности.

## **Тема 2.3. Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления**

Научные представления о понятии, значении и классификации форм демократии в муниципальном образовании. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления и формы осуществления населением местного самоуправления. Значение форм прямого волеизъявления граждан в осуществлении местного самоуправления. Муниципальные выборы: понятие, значение, порядок организации и проведения. Проблемы выбора и применения избирательных систем в муниципальном образовании.

Местный референдум. Понятие местного референдума, его значение в системе местного самоуправления. Порядок подготовки и проведения, подведения итогов местного референдума. Сходы граждан. Порядок подготовки и проведения сходов граждан, вопросы, выносимые на их рассмотрение.

Территориальное общественное самоуправление, его значение в системе местного самоуправления. Опыт зарубежных стран в развитии территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления населения, наделения их правами юридического лица, компетенция.

Голосование по отзыву выборных должностных лиц местного самоуправления. Процедура голосования. Проблемы законодательного закрепления в правовых актах субъектов федерации и

уставах муниципальных образований. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования и другие формы прямого волеизъявления граждан.

Народная правотворческая инициатива, обращения граждан в органы местного самоуправления. Роль и значение публичных слушаний в системе местного самоуправления. Опросы населения на территории муниципального образования.

#### **Тема 2.4. Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба**

Проблемы становления и развития организационных основ местного самоуправления.

Компетенция органов государственной власти в сфере местного самоуправления. Государственная поддержка местного самоуправления. Теоретико-правовые аспекты взаимоотношений государственной власти и местного самоуправления. Проблемы делегирования государственных полномочий органам местного самоуправления.

Полномочия органов государственной власти российской Федерации в сфере местного самоуправления.

Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления.

Глава муниципального образования и иные выборные должностные лица местного самоуправления. Проблема выбора оптимальной модели положения и деятельности главы муниципального образования в организационной системе местного самоуправления: теоретические аспекты и практика реализации.

Глава местной администрации, порядок замещения должности. Полномочия главы местной администрации: по организации работы местной администрации, а также по осуществлению ее компетенции. Распространение модели сити-менеджера в муниципальных образованиях.

Представительный орган муниципального образования. Порядок формирования представительного органа в поселении, в муниципальном районе, городском округе, во внутригородском муниципальном образовании. Проблема выбора оптимальной структуры представительного органа местного самоуправления в зависимости от вида муниципального образования. Многообразие организационных форм работы представительных органов местного самоуправления. Заседания представительных органов, порядок их подготовки и проведения. Председатель представительного органа, постоянные комиссии, их функции и организация работы. Депутатские объединения. Аппарат представительного органа. Регламент как основной документ, определяющий процедуру работы представительного органа.

Теоретико-правовые основы правового статуса депутата представительного органа местного самоуправления. Проблема выбора вида депутатского мандата. Полномочия и обязанности депутатов.

Основные гарантии депутатской деятельности. Проблемы законодательного закрепления и реализации. Депутатская этика: опыт регионального нормотворчества.

*Исполнительные органы муниципального образования.* Структура и особенности. Организационные модели местных администраций. Отделы, управления, комитеты, комиссии, иные органы местной администрации. Аппарат местной администрации. Порядок взаимодействия представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

*Контрольный орган муниципального образования:* понятия, порядок формирования, организация и деятельность, акты.

*Муниципальная служба.* Понятие, особенности и принципы муниципальной службы. Проблемы становления муниципальной службы в РФ. Сопоставление государственной службы и муниципальной службы.

Понятие и виды муниципальных должностей. Проблемы классификации. Опыт регионального нормотворчества по ведению реестров муниципальных должностей. Муниципальный служащий (права и обязанности). Ограничения, связанные с муниципальной службой: теоретический аспект и проблемы законодательного закрепления. Гарантии и социальные льготы муниципальных служащих: проблемы реализации. Поступление, прохождение и прекращение муниципальной службы.

#### **Тема 2.5. Экономическая основа местного самоуправления**

Научные взгляды на понятие и содержание экономической основы местного самоуправления. Проблемы формирования экономической основы местного самоуправления. Развитие законодательства, закрепляющего экономические основы местного самоуправления в РФ.



Понятие, состав и значение экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность. Порядок формирования, состав. Муниципальная казна. Проблемные вопросы, связанные с управлением и распоряжением муниципальной собственностью. Особенности полномочий представительных и исполнительных органов местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальной собственностью. Приватизация муниципальной собственности. Проблемы законодательного регулирования и реализации.

Понятие и структура местного бюджета. Минимальный бюджет. Принципы построения бюджетов. Основные источники доходов местных бюджетов. Дотации, субвенции и субсидии как средства бюджетного регулирования. Основные направления расходов местных бюджетов. Бюджет текущих расходов и бюджет развития.

Местные налоги и сборы (виды и особенности). Введение местных налогов и сборов. Проблемы реформирования налоговой системы РФ на современном этапе.

Актуальные проблемы бюджетного устройства и бюджетного процесса. Бюджетное регулирование. Формирование и функционирование фонда финансовой поддержки муниципальных образований в субъекте Российской Федерации (опыт Сибирского федерального округа).

Бюджетный процесс муниципального образования. Этапы бюджетного процесса (составление проектов бюджетов, рассмотрение, утверждение и исполнение местного бюджета).

Участие органов местного самоуправления в финансово-кредитных отношениях. Муниципальные заимствования.

### **Раздел 3. Гарантии местного самоуправления, юридическая ответственность и компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления**

#### **Тема 3.1. Гарантии местного самоуправления.**

Понятие и система гарантий местного самоуправления. Общие и специальные (юридические) гарантии. Гарантии организационной и финансово-экономической самостоятельности. Проблемы реализации.

Судебная защита и иные формы защиты местного самоуправления. Соотношение конституционного, гражданского, арбитражного и административного судопроизводства в защите прав местного самоуправления.

Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, органов и должностных лиц местного самоуправления.

Значение решений Конституционного Суда РФ по вопросам местного самоуправления. Правовая природа решений Конституционного Суда РФ. Сопоставление имеющихся научных подходов по вопросу о значении правовых позиций Конституционного суда РФ. Проблема исполнения решений Конституционного Суда РФ.

#### **Тема 3.2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**

Проблемы классификации видов юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Основания, порядок реализации.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, предприятиями, учреждениями, организациями. Основания, порядок реализации.

Удаление главы муниципального образования в отставку: понятие, основания, порядок реализации.

Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих. Административная, уголовная и гражданско-правовая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

#### **Тема 3.3. Компетенция местного самоуправления**

Проблема соотношения и определения функций и компетенции местного самоуправления. Понятие и система функций местного самоуправления.

Понятие, состав компетенции местного самоуправления. Проблема законодательного закрепления компетенции местного самоуправления.

Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения. Специфика вопросов местного значения в различных видах муниципальных образований.

Государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления. Способы и порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными

полномочиями. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Полномочия органов местного самоуправления в области планирования.

Полномочия органов местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов.

Полномочия органов местного самоуправления в области охраны окружающей природной среды и природных ресурсов в границах муниципального образования.

Полномочия органов местного самоуправления в области строительства и транспорта.

Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства.

Полномочия органов местного самоуправления в области торгового и бытового обслуживания населения.

Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной области.

Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка.

Полномочия органов местного самоуправления в области охраны прав и свобод граждан.

Рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан.

Полномочия органов местного самоуправления в сфере обороны.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.4 используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7

##### **Для проведения занятий по очной, очно-заочной, заочной формам обучения**

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1</b>	<b>Введение в муниципальное право.</b>	
Тема 1.1	Муниципальное право - комплексная отрасль российского права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Муниципальное право как наука и учебная дисциплина	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3	Понятие, сущность и система местного самоуправления	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.4	Муниципальное право - комплексная отрасль российского права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
<b>Раздел 2</b>	<b>Основы местного самоуправления</b>	
Тема 2.1	Правовая основа местного самоуправления	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Территориальные основы местного самоуправления	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания

Тема 2.3	Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4	Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.5	Экономическая основа местного самоуправления	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Раздел 3	<b>Гарантии местного самоуправления, юридическая ответственность и компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления</b>	
Тема 3.1	Гарантии местного самоуправления.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 3.2	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 3.3	Компетенция местного самоуправления	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

### **ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА**

#### **Раздел 1. Введение в муниципальное право**

##### **Тема 1.1. Муниципальное право - комплексная отрасль российского права (О 1.1.)**

1. Раскройте содержание научных представлений о понятии и особенностях муниципального права.

2. В чем проявляется проблема определения места муниципального права в системе российского права.
3. Поясните дискуссионные вопросы комплексной природы муниципального права.
4. Сформулируйте свою точку зрения относительно проблемы классификации субъектов муниципально-правовых отношений.
5. Раскройте особенности норм муниципального права (классификация норм) и проблему становления системы институтов муниципального права в юридической науке.
6. Приведите аргументы, доказывающие возможность и целесообразность выделения муниципального права в самостоятельную отрасль права. Назовите основные особенности муниципального права.
7. Определите что общего у муниципального права с конституционным и административным правом.

#### **Тема 1.2. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина (О 1.2.)**

1. Сформулируйте свою точку зрения относительно проблемы становления и развития науки муниципального права и проблемы периодизации в науке муниципального права.
2. Раскройте этапы эволюции науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права на современном этапе.
3. Раскройте соотношение системы отрасли, науки и учебной дисциплины «Муниципальное право России».

#### **Тема 1.3. Понятие, сущность и система местного самоуправления (О 1.3.)**

1. Укажите признаки местного самоуправления как основы конституционного строя и формы народовластия.
2. Поясните преимущество организации местной власти на принципах самоуправления.
3. Сформулируйте свою точку зрения относительно проблемы выработки концептуального определения местного самоуправления в юридической науке.
4. Раскройте понятие системы местного самоуправления.
5. Поясните, в чем состоят основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе.

#### **Тема 1.4. Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России (О 1.4.)**

1. Раскройте проблему периодизации развития местного самоуправления в России.
2. Укажите исторические и политические предпосылки, обусловившие начало реформирования местного управления.
3. Раскройте роль институтов самоуправления в России в XVIII - первой половине XIX века.
4. Назовите основные предпосылки российских реформ второй половины XIX века. Какие преобразования были осуществлены на уровне сельской общины, уезда, губернии, города? В чем причины и сущность контрреформ 90-х годов XIX века?

#### **Раздел 2. Основы местного самоуправления**

##### **Тема 2.1. Правовая основа местного самоуправления (О 2.1.)**

1. Охарактеризуйте основные научные представления о периодизации развития правовой основы местного самоуправления.
2. Раскройте роль и влияние международных правовых актов о местном самоуправлении на российское законодательство.
3. Поясните проблемы реализации Европейской Хартии местного самоуправления на территории РФ.
4. Раскройте роль и значение уставов о местном самоуправлении в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления.

##### **Тема 2.2. Территориальные основы местного самоуправления. Проблемы становления территориальных основ местного самоуправления в Российской Федерации. (О 2.2.)**

1. Охарактеризуйте основные направления реформы местного самоуправления.
2. Перечислите признаки территории муниципального образования как публично правовой категории.
3. Укажите, в чем влияние особенностей территорий на формирование муниципальных образований.

4. Раскройте принципы территориальной организации местного самоуправления
5. Дайте понятие муниципального образования и выделите его основные признаки. Назовите виды муниципальных образований и особенности, отличающие их друг от друга.

**Тема 2.3. Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления (О 2.3.)**

1. Каково значение непосредственной демократии в системе местного самоуправления?
2. Перечислите нормативно-правовые акты в соответствии, с которыми проводятся муниципальные выборы.
3. Перечислите стадии избирательного процесса на муниципальных выборах.
4. Кто имеет право выдвигать кандидатов на выборах в органы местного самоуправления?
5. Что такое местный референдум? По каким вопросам может проводиться местный референдум? Какие вопросы не могут быть вынесены на местный референдум?
6. Перечислите особенности проведения референдума по вопросам изменения территории муниципального образования.
7. Укажите юридическое значение решений, принятых гражданами на собраниях, сходах, конференциях.
8. Что понимается под территориальным общественным самоуправлением?
9. За счет каких источников формируются финансовые средства органов ТОС? В каких случаях они могут наделяться правами юридического лица?
10. Что общего и чем отличаются правотворческая инициатива граждан, публичные слушания, обращения граждан в органы местного самоуправления?

**Тема 2.4. Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба (О 2.4.)**

1. Каково функциональное назначение представительных органов в системе органов местного самоуправления?
2. В чем выражается публично-правовая неприкосновенность депутата местного представительного органа?
3. Перечислите предметы исключительного ведения представительного органа местного самоуправления.
4. Что такое регламент представительного органа, какова его роль в организации деятельности данного органа?
5. Какую роль играют постоянные и временные комиссии представительного органа?
6. Каковы основные полномочия глав муниципальных образований?
7. Какие иные выборные должности могут быть предусмотрены уставом муниципального образования?
8. Назовите основные черты правового положения выборного должностного лица местного самоуправления.
9. Каковы функции главы муниципального образования? Каков порядок избрания на должность главы муниципального образования.
10. Кому подотчетен глава муниципального образования?
11. Каковы основные задачи и функции исполнительных органов местного самоуправления? Каков механизм взаимодействия представительных и исполнительных органов местного самоуправления?

**Тема 2.5. Экономическая основа местного самоуправления (О 2.5.)**

1. Что входит в состав финансово-экономической основы местного самоуправления?
2. Каков состав и порядок формирования муниципальной собственности?
3. Кто является собственником муниципального имущества?
4. Кем определяется порядок приватизации муниципальной собственности?
5. Что такое муниципальный бюджет, какова его структура?
6. Что относится к доходным источникам местных бюджетов?
7. В чем отличие закрепленных и регулирующих доходов?
8. В чем заключается отличие дотации от субвенции?
9. Поступают ли в местный бюджет доходы от приватизации государственного имущества?
10. Каковы основные направления расходов местных бюджетов?
11. Дайте определение понятия «муниципальный заказ».
12. Что такое «секвестрование местного бюджета», какой орган и в каком случае принимает решение о его введении?

### **Раздел 3. Гарантии местного самоуправления, юридическая ответственность и компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления**

#### **Тема 3.1. Гарантии местного самоуправления.(О 3.1.)**

1. Что такое гарантии местного самоуправления? В каких нормативных актах они закреплены?

2. Какие виды гарантий местного самоуправления вы знаете? Что относится к специальным (юридическим) гарантиям?

#### **Тема 3.2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления (О 3.2.)**

1. Какую ответственность несут органы и должностные лица местного самоуправления перед населением?

2. Что понимается под ответственностью местного самоуправления? В каком порядке реализуется ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством?

3. Является ли юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством ограничением самостоятельности местного самоуправления, закрепленной в ст. 12 Конституции РФ?

4. Какова роль органов прокуратуры в обеспечении законности деятельности органов местного самоуправления?

#### **Тема 3.3. Компетенция местного самоуправления (О 3.3.)**

1. Раскройте проблему соотношения и определения функций и компетенции местного самоуправления.

2. Что входит в понятие «компетенция органов местного самоуправления»?

3. Какими способами реализуются полномочия органов местного самоуправления?

4. Какими нормативными актами устанавливаются полномочия органов местного самоуправления в различных сферах?

5. В чем специфика вопросов местного значения в различных видах муниципальных образований?

### **ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ**

#### **Раздел 1. Введение в муниципальное право.**

##### **Тема 1.1. Муниципальное право - комплексная отрасль российского права (ПЗ 1.1.)**

Заполните сравнительную таблицу.

Элементы сравнения	Муниципальное право	Конституционное право	Административное право
Понятие отрасли права			
Предмет			
Основные институты			
Субъекты			
Методы			
Источники			

##### **Тема 1.2. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина (ПЗ 1.2.)**

В ходе дискуссии о наименовании новой отрасли права высказывались предложения назвать ее правом самоуправления, коммунальным правом, муниципальным правом. *Назовите*

причины, по которым данная отрасль получила название «муниципальное право». Существует ли законодательное объяснение такого решения?

**Тема 1.3. Понятие, сущность и система местного самоуправления (ПЗ 1.3.)**

Раскройте содержание основных теорий о природе и сущности местного самоуправления, назовите их представителей. Заполните сравнительную таблицу.

Название теории	Время появления теории	Представитель и	Основные	
			достоинства	недостатки
Теория свободной общины				
Хозяйственная теория				
Государственная теория				
Теория юридических лиц				
Теория дуализма				
Социальная теория				

**Тема 1.4. Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России (ПЗ 1.4.)**

Заполните сравнительную таблицу.

Сравнительные признаки	Самоуправление		Местное самоуправление в советский период
	Земское с 1864 по 1918 гг.	Городское с 1870 по 1918 гг.	
Нормативные основы			
Территориальные единицы			
Виды органов			
Порядок формирования органов самоуправления			
Полномочия органов самоуправления			
Реформа (контрреформа)			

**Раздел 2. Основы местного самоуправления**

**Тема 2.1. Правовая основа местного самоуправления (ПЗ 1.5.)**

Приведите примеры источников муниципального права, заполнив следующую таблицу:

Федеральные законы	Указы Президента РФ	Постановления Правительства РФ
Законы субъектов РФ	Указы президентов республик, нормативные акты	Постановления правительств субъектов РФ, нормативные

	руководителей иных субъектов РФ	акты администраций краев и областей.
Нормативные акты представительного органа муниципального образования	Нормативные акты главы муниципального образования	Нормативные акты исполнительного органа муниципального образования

**Тема 2.2. Территориальные основы местного самоуправления. Проблемы становления территориальных основ местного самоуправления в Российской Федерации. (ПЗ 2.2.)**

1. Представительный орган Прибрежного района решил, объединив 2-3 волости в одну, укрупнить муниципальные образования. Совет ветеранов одной из волостей обжаловал это решение в суд, указав, что мнения жителей этих волостей никто не спрашивал. *Решите дело. Охарактеризуйте порядок установления и изменения границ муниципального образования.*

2. Жители некоторых населенных пунктов Лесного района решили войти в состав Степного района, поскольку эти населенные пункты были расположены в непосредственной близости от границы Степного района, многие из жителей работали в районном центре – поселке Степное, а сами эти населенные пункты по профилю хозяйственной деятельности были тесно связаны с близлежащими поселениями Степного района. Однако глава местного самоуправления Лесного района заявил о своем категорическом несогласии с изменениями границ территории района. *Каков порядок изменения территорий муниципальных образований? Возможен ли переход части населенных пунктов из одного района в другой в указанной ситуации?*

**Тема 2.3. Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления (ПЗ 2.3.)**

1. Городская избирательная комиссия отказала Сидорову в регистрации в качестве кандидата в депутаты городской думы на том основании, что хотя он и проживает постоянно в г. Новосибирск, но является гражданином Республики Казахстан. *Обосновано ли решение избирательной комиссии? Кто может избирать и быть избранным в органы местного самоуправления?*

2. Окружная избирательная комиссия отказала в регистрации в качестве кандидата в депутаты городского совета заместителю главы администрации на том основании, что в соответствии с законодательством о муниципальной службе муниципальный служащий не может быть депутатом представительного органа. *Правомерен ли отказ в регистрации окружной избирательной комиссии? В каком порядке и на основании каких документов осуществляется регистрация кандидатов в депутаты?*

3. Директор совместного российско-финского предприятия Михайлов решил баллотироваться кандидатом в депутаты городского совета. Из сотрудников предприятия он образовал группу по сбору подписей в поддержку своей кандидатуры. Членам группы были предоставлены двухнедельные оплачиваемые отпуска, после окончания сбора подписей каждому была выплачена премия в размере месячного должностного оклада. Совет учредителей предприятия выделил Михайлову материальную помощь на проведение избирательной кампании, а также разрешил использовать множительно-копировальную технику предприятия для изготовления агитационных материалов. *Соответствует ли данная ситуация законодательству о выборах? Каким образом должна финансироваться избирательная кампания кандидатов в депутаты?*

4. Положение о выборах депутатов сельского совета села Липовка предусмотрено, что выборы проводятся по мажоритарной системе по одномандатным округам. Кандидатом в депутаты может быть зарегистрировано лицо, достигшее возраста 25 лет и проживающее на территории села не менее одного года. Прокурор района опротестовал данное положение о выборах. *Есть ли у прокурора основания для протеста?*

**Тема 2.4. Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба (ПЗ 2.4.)**



1. Сотрудник одного из учреждений был избран депутатом в местный представительный орган. Спустя некоторое время администрация учреждения решила уволить его за прогулы в соответствии с Трудовым кодексом РФ. *Вправе ли она сделать и в каких случаях? Рассмотрите возможные варианты.*

2. На первой сессии городского совета, состоявшего из 17 депутатов, было принято решение: образовать пять постоянных комиссий. Для того чтобы состав комиссий не был малочисленным, депутаты решили, что каждый из них может быть членом сразу нескольких (возможно, всех) комиссий. В целях повышения профессионализма и компетентности в работе постоянных комиссий в их состав были включены также по одному представителю от соответствующих структурных подразделений городской администрации. На этой же сессии была создана комиссия по проверке заявлений группы избирателей о фактах коррупции некоторых руководителей муниципальных предприятий. *Охарактеризуйте принятые городским советом решения с точки зрения соответствия их законодательству.*

3. На заседании поселкового совета из девяти присутствовало пять депутатов. Депутаты утвердили бюджет поселка на следующий год и отчет об исполнении бюджета за предыдущий финансовый год, заслушали информацию заместителя главы поселковой администрации о ходе выполнения плана по благоустройству поселка, упразднила одну из постоянных комиссий совета и внесли по этому поводу соответствующие изменения в устав о местном самоуправлении поселка. *Правомочны ли данные решения поселкового совета?*

4. За нарушение правил дорожного движения (переход улицы на красный свет светофора) работник милиции предложил Иванову уплатить штраф. Однако тот предъявил удостоверение депутата Городской Думы и сказал, что в соответствии с законодательством на него не могут быть наложены меры административного взыскания без согласия Городской Думы. Работник милиции направил протокол нарушения правил дорожного движения депутатом Ивановым в Городскую Думу. *Прокомментируйте данную ситуацию.*

### **Тема 2.5. Экономическая основа местного самоуправления (ПЗ 2.5)**

1. Глава городской администрации принял постановление, которым предоставил ООО «Мастер» льготу по налогу на добавленную стоимость в размере 80 %, по местным налогам и сборам – в размере 1000 %. Данное постановление было опротестовано прокуратурой. Какие положения законодательства нарушены постановлением администрации?

2. Жители села провели сход, на котором приняли решение о сборе средств на строительство нового моста через речку. Сельская администрация отказалась выполнить решение схода на том основании, что установление местных налогов и сборов входит в исключительную компетенцию сельского совета. *Как должен быть решен данный вопрос?*

## **Раздел 3. Гарантии местного самоуправления, юридическая ответственность и компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления**

### **Тема 3.1. Гарантии местного самоуправления (ПЗ-3.1.)**

Заполните сравнительную таблицу.

Признаки для сравнения	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления	
	перед государством	перед населением
Основания ответственности		
Виды ответственности		

### **Тема 3.2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**

1. Группа избирателей обратилась к председателю городского совета с просьбой наложить штраф на их депутата за то, что он не выполняет свои предвыборные обещания, не организует встреч с избирателями и не отчитывается перед ними. *Какие меры могут быть применены к депутату в данном случае?*

2. При выполнении работ по ремонту дорог и тротуаров муниципальным ремонтно-строительным предприятием были повреждены фасады некоторых домов, а также дворовые постройки. Жители этих домов предъявили в суд иск к городской администрации о возмещении причиненного ущерба. *Вправе ли суд принять данный иск к рассмотрению? Ответ обоснуйте.*

### **Тема 3.3. Компетенция местного самоуправления (ПЗ 3.3.)**

1. Какими из перечисленных ниже актов возможно наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями:

- указ Президента РФ;

- закон Новосибирской области;
- федеральный закон;
- постановление губернатора Новосибирской области;
- постановление Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
- постановление конституционного суда РФ;
- устав муниципального образования;
- постановление Правительства РФ.

2. В каком порядке должны передаваться органам местного самоуправления отдельные государственные полномочия?

3. Районный муниципальный совет принял постановление, которым запретил до окончания сельскохозяйственных работ ввоз на территорию района овощей из других районов области в целях первоочередной и на более выгодных условиях реализации продукции, произведенной сельскохозяйственными предприятиями своего района. *Законно ли постановление районного совета?*

### ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Муниципальное право – новая отрасль российского права.
2. Местное самоуправление: современный российский опыт законодательного регулирования
3. Состояние, проблемы и перспективы местного самоуправления в России
4. Актуальные проблемы реформы местного самоуправления в современной России.
5. Права человека и местное самоуправление.
6. Конституционно-правовые вопросы организации местного самоуправления в Российской Федерации.
7. Самоуправление: истоки и современность.
8. Становление местного самоуправления в России: проблемы, перспективы.
9. Основные теории местного самоуправления: происхождение и развитие.
10. Государство и местное самоуправление: вопросы взаимодействия.
11. Правовые основы местного самоуправления.
12. Европейская хартия местного самоуправления и муниципальное право Российской Федерации.
13. Система органов местного самоуправления.
14. Гарантии прав местного самоуправления в Российской Федерации.
15. Территориальная организация местного самоуправления в Российской Федерации.
16. Организация и функционирование местного самоуправления (опыт зарубежных стран).
17. Представительные органы власти в системе местного самоуправления.
18. Местная администрация в системе местного самоуправления.
19. Исполнительный механизм в системе органов местного самоуправления.
20. Компетенция исполнительных органов местного самоуправления.
21. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления России.
22. Территориальное общественное самоуправление в системе местного самоуправления.
23. Муниципальные выборы: общее и особенное.
24. Правотворчество органов местного самоуправления.
25. Система муниципальных правовых актов.
26. Устав муниципального образования и основные проблемы уставного регулирования (на примере городского самоуправления).
27. Самоуправление в крупном городе: теория, опыт, организация.
28. Самоуправление в малых городах (на примере муниципальных образований Челябинской области).
29. Правовые аспекты организации муниципальной службы в Российской Федерации.
30. Судебная защита местного самоуправления.
31. Система организации контроля и надзора в сфере местного самоуправления.
32. Юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
33. Система гарантий местного самоуправления.
34. Финансовая база местного самоуправления.
35. Формирование экономического механизма местного самоуправления.

36. Бюджетно-правовой статус муниципального образования и его структура.
37. Проблемы становления и развития финансовых основ местного самоуправления.
38. Полномочия органов местного самоуправления в хозяйственно-экономической сфере.
39. Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования, здравоохранения, физкультуры и спорта.
40. Полномочия органов местного самоуправления в сфере труда и занятости населения, в сфере социальной защиты населения.
41. Полномочия органов местного самоуправления в сфере безопасности и обороны страны, обеспечения законности и правопорядка.

### Электронный семинар

#### Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1. Введение в муниципальное право

##### Раздел 3. Гарантии местного самоуправления, юридическая ответственность и компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Раскройте содержание научных представлений о понятии и особенностях муниципального права.
2. В чем проявляется проблема определения места муниципального права в системе российского права.
3. Раскройте этапы эволюции науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права на современном этапе.
4. Поясните преимущество организации местной власти на принципах самоуправления.

#### Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2. Основы местного самоуправления

1. Охарактеризуйте основные научные представления о периодизации развития правовой основы местного самоуправления.
2. Раскройте роль и влияние международных правовых актов о местном самоуправлении на российское законодательство.
3. Перечислите признаки территории муниципального образования как публично правовой категории.
4. Каково значение непосредственной демократии в системе местного самоуправления?
5. Каков состав и порядок формирования муниципальной собственности?

#### Типовые вопросы электронного семинара к разделу 3. Гарантии местного самоуправления, юридическая ответственность и компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Какие виды гарантий местного самоуправления вы знаете?
2. Что понимается под ответственностью местного самоуправления? В каком порядке реализуется ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством?
3. Раскройте проблему соотношения и определения функций и компетенции местного самоуправления.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции и	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
-------------------	--------------------------	--------------------------------	---

ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-1.3	Способность осуществлять деятельность в сфере муниципального правотворчества
		Заочная форма обучения - ПК-1.2	Способность определять особенности правотворческой деятельности в отдельных сферах
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-1.2	Способность определить объем должностных обязанностей, определять и реализовывать перечень мер по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Очная форма обучения ПК-14.3	Способность определять методы проведения антикоррупционной экспертизы и ее задачи
		Заочная форма обучения ПК-14.2	Способность определять и различать виды юридических экспертиз, правила и методики их проведения
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-14.2	Способность определять и различать виды юридических экспертиз, правила и методики их проведения

Таблица 9.

*Очная форма*

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.3 Способность осуществлять деятельность в сфере муниципального правотворчества	Знает виды и особенности муниципальных правовых актов  Знает требования, предъявляемые к муниципальным правовым актам  Умеет оценивать соответствие муниципальных правовых актов требованиям закона	Точно и полно перечисляет виды муниципальных правовых актов  Полно раскрывает значение требований, предъявляемых к муниципальным правовым актам  Правильно оценивает соответствие муниципальных правовых актов требованиям закона
ПК-14.3 Способность определять	Знает задачи и методы проведения антикоррупционной	Точно и полно раскрывает задачи и методы проведения

методы проведения антикоррупционной экспертизы и ее задачи	экспертизы	антикоррупционной экспертизы
--	------------	------------------------------

Таблица 10.

*Заочная форма*

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.2 Способность определять особенности правотворческой деятельности в отдельных сферах	Раскрывает конституционные принципы правотворческой деятельности, принципы нормотворчества на уровне местного самоуправления	Точно и полно раскрывает конституционные принципы правотворческой деятельности, принципы нормотворчества на уровне местного самоуправления
ПК-14.2 Способность определять и различать виды юридических экспертиз, правила и методики их проведения	Знает виды юридических экспертиз, правила и методики их проведения	Точно и полно называет виды юридических экспертиз, характеризует правила и методики их проведения

Таблица 11.

*Заочная форма с ЭО и ДОТ*

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.2 Способность определять особенности правотворческой деятельности в отдельных сферах	Раскрывает конституционные принципы правотворческой деятельности, принципы нормотворчества на уровне местного самоуправления	Точно и полно раскрывает конституционные принципы правотворческой деятельности, принципы нормотворчества на уровне местного самоуправления
ПК-14.2 Способность определять и различать виды юридических экспертиз, правила и методики их проведения	Знает виды юридических экспертиз, правила и методики их проведения	Точно и полно называет виды юридических экспертиз, характеризует правила и методики их проведения

**4.3.2. Типовые оценочные средства**

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права.

**ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ**

1. Раскройте понятие муниципального права как комплексной отрасли права.
2. Раскройте понятие, виды и субъекты муниципально-правовых отношений.
3. Дайте понятие местного самоуправления в трех аспектах: социальный, функциональный, институциональный.
4. Перечислите и раскройте принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.
5. Дайте характеристику территориальных основ местного самоуправления: понятие и содержание.
6. Раскройте порядок принятия уставов муниципальных образований, внесения в них изменений и дополнений.

7. Дайте понятие, укажите организационно-правовые формы деятельности территориального общественного самоуправления.

8. Укажите порядок избрания, структуру, основные формы работы представительного органа муниципального образования:

9. Опишите структуру и организацию работы исполнительного органа муниципального образования.

10. Опишите соотношение прав и обязанностей муниципального служащего.

11. Раскройте понятие, систему, соотношение юридической силы муниципальных правовых актов

12. Раскройте содержание и значение устава муниципального образования.

13. Сформулируйте свою точку зрения относительно концепции развития местного самоуправления в РФ на современном этапе.

14. Укажите и опишите способы управления и распоряжения муниципальной собственностью.

15. Опишите бюджетный процесс в муниципальном образовании.

### **ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)**

1. Выберите один правильный ответ<sup>7</sup>

Отличительной чертой предмета муниципального права как отрасли права является сочетание императивного и диспозитивного методов правового регулирования отношений в области местного самоуправления

большое количество нормативных правовых актов – источников данной отрасли права

\*разнообразие общественных отношений возникающих в области организации и осуществления местного самоуправления

специфический круг субъектов муниципально-правовых общественных отношений

2. Выберите один правильный ответ

Субъекты муниципально-правовых отношений:

Банк России

ООН

Президент РФ

политические партии

\*органы территориального общественного самоуправления

Счетная палата РФ

3. Вставьте пропущенное слово

Муниципальное право в правовой системе России отличается \_\_\_\_\_ характером составляющих его норм

\* комплексным

4. Вставьте пропущенное слово

Иностранцы граждане, лица без гражданства в России:

не являются субъектами муниципально-правовых отношений

\*могут быть субъектами муниципально-правовых отношений

не обладают субъективными правами в области местного самоуправления

выступают равноправными субъектами муниципального права

5. Выберите один правильный ответ

Коллективные субъекты муниципальных правовых отношений:

фракции в Государственной Думе

глава муниципального образования

все органы местного самоуправления

\*ТОС как некоммерческая организация

<sup>7</sup> Правильный ответ отмечен звездочкой

6. Выберите один правильный ответ

Отрасль права, которая определяет основные начала, принципы организации, гарантии и формы осуществления, роль самоуправления в системе народовластия

гражданское право

хозяйственное право

трудовое право

\*конституционное (государственное) право

жилищное право

7. Выберите один правильный ответ

Местное самоуправление осуществляется:

\*Посредством использования всех перечисленных ниже форм.

Посредством проведения референдумов, выборов, использования других форм прямого волеизъявления.

Через выборные органы местного самоуправления.

Через формы территориального общественного самоуправления.

8. Выберите один правильный ответ

**В федеральном законе № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» вопросы местного значения закрепляются применительно к**

\*городскому округу

субъекту РФ

муниципальному образованию

поселению

городу федерального значения

9. Выберите один правильный ответ

Правовая структура права, в которую входит муниципальное право в первичную структуру

\*во вторичную, комплексную отрасль права

в конституционную

в гражданскую

в трудовую

10. Выберите один правильный ответ

Отрасль права, с которой муниципальное право имеет генетическую взаимосвязь

\*конституционное право

гражданское право

административное право

трудовое право

### **ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)**

**(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)**

1. Выделите основные этапы развития науки муниципального права, и используя библиографию по муниципальному праву назовите ученых, которые разрабатывают (ли) проблемы муниципального права, укажите их основные научные труды.

2. Глава муниципального образования поселка Дуброво издал постановление о приватизации муниципального молочного завода. Губернатор области своим постановлением отменил постановление главы поселка, указав, что завод всего лишь год назад передан областью в муниципальную собственность поселка для решения задач местного значения. Дайте правовую оценку ситуации. Какие нарушения действующего законодательства допущены руководством поселка и области?

3. Чем правотворческая инициатива граждан отличается от обращений граждан в органы местного самоуправления? Схематично изобразите порядок внесения и рассмотрения правотворческой инициативы граждан?

4. Назовите основные виды гарантий местного самоуправления и приведите примеры. Какие, на ваш взгляд, гарантии необходимо дополнительно закрепить в законодательстве, чтобы повысить эффективность государственной защиты местного самоуправления?

### Шкала оценивания

Таблица 12

Очная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не находит необходимый нормативный акт и не определяет взаимосвязь структурных элементов нормативного акта, допуская при этом существенные ошибки. Не способен оценить соответствие нормативного акта Конституции РФ.
3	Находит необходимый нормативный акт и определяет взаимосвязь структурных элементов нормативного акта, допуская при этом существенные ошибки. Оценивает соответствие нормативного акта Конституции РФ, допуская некоторые неточности
4	Правильно находит необходимый нормативный акт Определяет взаимосвязь структурных элементов нормативного акта Оценивает соответствие нормативного акта Конституции РФ, допуская некоторые неточности
5	Точно и полно перечисляет виды муниципальных правовых актов Полно раскрывает значение требований, предъявляемых к муниципальным правовым актам Правильно оценивает соответствие муниципальных правовых актов требованиям закона Точно и полно раскрывает задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы

Таблица 13

Заочная, заочная формы обучения с применением ЭО и ДОТ



Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не перечисляет некоторые виды муниципальных правовых актов Не раскрывает значение требований, предъявляемых к муниципальным правовым актам Не способен оценить соответствие муниципальных правовых актов требованиям закона
3	Перечисляет некоторые виды муниципальных правовых актов Раскрывает значение требований, предъявляемых к муниципальным правовым актам Способен оценить соответствие муниципальных правовых актов требованиям закона, допуская при этом существенные ошибки
4	Перечисляет некоторые виды муниципальных правовых актов Раскрывает значение требований, предъявляемых к муниципальным правовым актам Способен оценить соответствие муниципальных правовых актов требованиям закона, допуская некоторые неточности
5	Точно и полно раскрывает конституционные принципы правотворческой деятельности, принципы нормотворчества на уровне местного самоуправления Точно и полно называет виды юридических экспертиз, характеризует правила и методики их проведения

### Шкала оценивания курсовой работы

Таблица 14

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Тема курсовой работы не раскрыта, содержание не соответствует заявленной теме. Работа выполнена не самостоятельно. Структура работы нелогична. В работе не использована научная литература. В работе не сделаны выводы. Оформление работы не соответствует стандартам.
3	Тема курсовой работы раскрыта лишь частично, содержание не вполне соответствует заявленной теме. Работа выполнена в значительной степени самостоятельно. Структура работы нелогична. В работе недостаточно использована научная литература. В работе сделаны поверхностные выводы. Оформление работы в значительной мере не соответствует стандартам.
4	Тема курсовой работы раскрыта достаточно полно. Работа выполнена самостоятельно. Содержание не в полной мере соответствует теме. Структура работы в основном логична. В работе недостаточно использована научная литература. В работе сделаны выводы. Оформление работы в основном соответствует стандартам.

5	<p>Тема курсовой работы раскрыта полностью. Работа выполнена самостоятельно. Содержание в полной мере соответствует теме и отражает современное состояние законодательства и юридической науки. Структура работы логична. В работе использована научная литература, ссылки на нее надлежащим образом оформлены. В работе сделаны самостоятельные выводы. Оформление работы соответствует стандартам.</p>
---	--

#### 4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

При дистанционном формате изучения дисциплины промежуточная аттестация может проводиться в формате тестирования, выполнения письменного контрольного задания или опроса по вопросам билета или защиты выполненной работы в режиме онлайн видеоконференций. Все вопросы и задания, выносимые на промежуточную

аттестацию, находятся в рамках тематического содержания дисциплины, представленного в РПД. Прокторинг является обязательным при проведении промежуточной аттестации с использованием ЭО и ДОТ.

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для

обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

*Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся заочной формы с применением ЭО, ДОТ.*

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Муниципальное право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Обучающиеся участвуют в вебинаре по дисциплине (режим off-line). В случае, если студент не имеет возможность присутствовать на вебинаре в режиме off-line, он может просмотреть запись вебинара, размещенную в СДО "Прометей".

Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО "Прометей", внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать преподавателю дисциплины на вебинаре в режиме off-line. Задать вопросы можно также через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО "Прометей", либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Участие в электронном семинаре и тестирование в режиме «самопроверка» позволяет студенту определить степень усвоения необходимого объема материала по дисциплине.

В ходе проверки результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости (электронного семинара) преподаватель обобщает и комментирует работу студента, что позволяет студенту скорректировать самостоятельное изучение дисциплины, обратить внимание на часто допускаемые ошибки и устранить пробелы в знаниях.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ**

Курсовая работа по итогам курса предусматривает углубленное изучение студентом определенной темы и структурированное изложение ее в письменной форме. Цель курсовой работы состоит в формировании навыков самостоятельной аналитической работы с научной литературой, нормативными правовыми актами, материалами судебной и административной практики, статистическими данными.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему курсовой работы из предложенного списка. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме, отсутствующей в списке.

Выполнение курсовой работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем курсовой работы должен составлять 30-35 страниц машинописного текста через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения – 2-3 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник.

Оптимальное количество глав в работе – 3. В первой главе, как правило, раскрываются теоретические и исторические аспекты темы. Во второй главе дается анализ действующего

законодательства. Третья глава посвящается практике применения законодательства, проблемам и перспективам их решения. В каждой главе должно быть 2-3 параграфа.

В заключении содержатся выводы по теме исследования и предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для курсовой работы необходимо использовать 30-40 источников. Источники должны содержать актуальную на момент написания работы информацию, отражать содержание действующего законодательства и современное состояние юридической науки.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (как правило, рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций;
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Курсовые работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Оценка за курсовую работу ставится по результатам ее защиты. В ходе защиты курсовой работы студент должен изложить ее основные положения и ответить на вопросы по теме работы.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ**

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере административного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

При применении дистанционной технологии обучения по очной, очно-заочной, заочной (традиционной) форм обучения учебный материал<sup>8</sup>, который необходимо обучающимся проработать по конкретной лекции размещается в СДО «Прометей». Все обучающиеся имеют доступ в СДО «Прометей» из личного кабинета студента через сайт Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Дополнительно, при наличии технической возможности, лекционные занятия могут проводиться в соответствии с расписанием в режиме онлайн видеоконференций, для организации которых используются сервисы Zoom, Microsoft Teams, Youtube. В СДО «Прометей» для обучающихся заранее размещаются соответствующие ссылки и идентификаторы конференции. Может быть использована синхронная или асинхронная аудио/видео-конференция посредством вебинара.

Для контроля освоения темы обучающимся выдаются вопросы и задания в соответствии с РПД. Задания размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц. сетей и др.). Устанавливается срок выполнения и представления заданий, в том числе способ представления.

Материалы, предназначенные для обеспечения семинарских/практических занятий размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц сетей и др.). в привязке к конкретным занятиям, запланированным в учебном расписании это:

–вопросы для обсуждения на семинарских занятиях, планы практических занятий, материалы для подготовки к ним;

–тестовые материалы, привязанные к конкретному занятию и предназначенные для автоматической оценки степени освоения обучающимся материалов темы;

–варианты письменных работ и методических указаний по их выполнению.

По каждой теме преподаватель осуществляет оперативное консультирование обучающихся, отвечая письменно на их вопросы в СДО «Прометей» и /или в формате чатов в процессе аудио/видео-конференций.

---

<sup>8</sup> Материалы конкретных лекционных занятий, с которыми должен ознакомиться обучающийся в рамках данной «лекции»: текст (конспект) лекции, демонстрационные и дополнительные материалы к ним (презентации, учебные фильмы или ссылки на них, материалы для чтения: статьи, документы, хрестоматийный материал), включая ЭБС, ссылки на публичные онлайн-курсы и т.п. с указанием конкретных страниц учебников, конспекта, отрезков видео или фрагментов онлайн-курса, которые должен освоить обучающийся в рамках данного «лекционного» занятия.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов / И. В. Захаров [и др.] ; под ред. А. Н. Кокотова ; Урал. гос. юрид. ун-т. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 444 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/0D81ACB0-5422-4C86-8538-71233C86A8EB>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихлалзе. - 8-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2016. - 384 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=447056&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=447056&sr=1), требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Муниципальное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Л. П. Волкова [и др.]. - 2-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 424 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/57131>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Упоров, И. В. Муниципальное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Упоров, О. В. Старков. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 519 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34481>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Братановский, С. Н. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Братановский, А. П. Алексеев. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 340 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9018>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Васильев, В. И. Муниципальное право России [Электронный ресурс] / В. И. Васильев. - Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2012. - 680 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13389>, требуется авторизация. - Загл. с экрана

3. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник / С. В. Арбузов [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 791 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8099>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Муниципальное право России : учеб. для студентов вузов [Электронный ресурс] / А. С. Прудников [и др.] ; под ред. А. С. Прудникова, Е. Н. Хазова, Н. А. Антоновой. - 7-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 423 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20971>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Глотов, С. А. Муниципальное право [Электронный ресурс] : тестовые и контрольные задания : учеб. пособие / С. А. Глотов, А. А. Кузнецов, А. А. Ходусов. — Электрон. дан. — Москва : Международный юридический институт, 2012. — 284 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34403>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Малько, А. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для приклад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов / А. В. Малько, С. В. Корсакова ; Саратов. гос. юрид. акад. - 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 414 с. — Доступ

#### 6.4. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2014. — № 31. Ст. 4398.

2. Европейская Хартия местного самоуправления. Принята Советом Европы 15 октября 1985 г. // Народный депутат. - 1993. - № 11.

3. О ратификации Европейской хартии местного самоуправления: федеральный закон от 11 апреля 1998 года № 55-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1998. — № 15. — Ст. 1695.

4. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ (с послед. изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2003. — № 40. — Ст. 3822.

5. Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления: федеральный закон от 26.11.1996 № 138-ФЗ (с послед. изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. — № 49. — Ст. 5497

6. О муниципальной службе в Российской Федерации: федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ (с послед. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2007. - № 10. - ст. 1152.

7. О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 22 декабря 1993 года №2265 // Собр. актов Президента и Правительства Российской Федерации. -1993. - № 52. - Ст.5071.

8. Об Основных положениях Государственной программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации после 1 июля 1994 года: указ Президента РФ от 22.07.1994 № 1535 // Собр. законодательства Рос. Федерации.- 1994. - № 13. - ст. 1478.

9. О мерах по реализации отдельных положений федеральных законов, регулирующих деятельность некоммерческих организаций: постановление Правительства № 212 от 15 апреля 2006 года // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2006. - № 17 (2 ч.). - Ст. 1869.

10. О порядке передачи объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения федеральной собственности в государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность: постановление Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1995. - № 11. — Ст. 995.

11. О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность: Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 3020-1 // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. - 1992. - № 3. - Ст. 89.

12. О порядке передачи жилого фонда, жилищно-эксплуатационных и ремонтно-строительных предприятий, обслуживающих данный фонд, в муниципальную собственность: Письмо Госкомимущества РФ от 24 января 1995 г. № ОК-13/648 // Панорама приватизации. - 1993. - № 4.

13. Об упорядочении процесса разграничения собственности на объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения приватизируемых предприятий: Распоряжение Госкомимущества РФ от 27 января 1993 г. № 135-р // Панорама приватизации. - 1993. - № 4.

14. Об управлении и распоряжении государственной собственностью Новосибирской области: закон Новосибирской области от 06.12.2001 № 198-ОЗ // Ведомости Новосиб. Обл. Совета депутатов. - 2001. - № 51.

15. О муниципальной службе в Новосибирской области: закон Новосиб. обл. от 30 окт. 2007 г. № 157-ОЗ // Ведомости Новосиб. обл. Совета депутатов. — 2007. — 2 нояб.

16. О приостановлении государственной поддержки инвестиционной деятельности: постановление Правительства Новосиб. обл. от 15 окт. 2012 г. № 455-п // Совет. Сибирь. — 2012. —



23 окт.

17. Устав города Новосибирска: решение городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 616 // Бюллетень органов городского самоуправления Новосибирска. - 2007. - № 58. - с. 3.

18. О Положении о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска: решение Совета депутатов г. Новосибирска от 29.04.2009 № 1200 // Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска. - 2009. - № 37. - с. 5

19. О Порядке управления и распоряжения имуществом муниципальной казны города Новосибирска: решение Совета депутатов г. Новосибирска от 26.11.2008 № 1092 // Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска. - 2008. - № 96. - с. 4.

20. О Порядке управления и распоряжения имуществом муниципальной казны города Новосибирска: решение Совета депутатов г. Новосибирска от 26.11.2008 № 1092 // Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска. - 2008. - № 96 - с. 4.

21. О Положении о земельном налоге на территории города Новосибирска: Решение городского Совета Новосибирска от 25.10.2005 № 105 // Вечерний Новосибирск. - 2005. - № 216.

22. О положении «О порядке создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями в городе Новосибирске»: Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 22.12.2010 № 246 // Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска. - 2010. - № 102. - с. 17.

## 6.5. Интернет-ресурсы

Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://www.gosuslugi.ru/ru/>

Открытое правительство: <http://большоеправительство/opensgov/>

Правительство РФ: <http://www.government.ru>

Правительство Новосибирской области: <http://www.nso.ru>

Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти <http://regulation.gov.ru/>

Муниципальный портал Новосибирска <http://portal.novo-sibirsk.ru/default.aspx>

Министерство юстиции РФ <http://minjust.ru/ru/activity/development>

Центр поддержки и сопровождения органов местного самоуправления РАНХиГС <http://131fz.ranepa.ru/>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

### 7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

## 7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 16.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеочамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).

<b><i>Видеостудия для вебинаров</i></b>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<b><i>Кафедры</i></b>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.