

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой менеджмента
Протокол от «26» августа 2016 г.
№ 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Б1.В.ДВ.9.1

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль): «Менеджмент организации»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная

год набора 2017

Новосибирск, 2016 г.

Автор–составитель:

Канд.экон.наук, доцент, доцент кафедры менеджмента

Еременко Елена Васильевна

Заведующий кафедрой менеджмента

Докт.экон.наук, доцент, профессор кафедры менеджмента

Симагина Ольга Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	36
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	40
6.1. Основная литература.....	40
6.2. Дополнительная литература.....	40
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	41
6.4. Нормативные правовые документы.....	41
6.5. Интернет-ресурсы.....	42
6.6. Иные источники.....	43
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	43

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «Производственный менеджмент» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Очная форма обучения - ПК-7.2	Способность к анализу операционной деятельности организации и использованию его результатов для подготовки управленческих решений.
ПК-8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Очная форма обучения-ПК-8.3	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций.

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур(В/01.5) Руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля(Д/07.7)</p>	<p>Очная форма - ПК-7.2</p>	<p>на уровне знаний: -понятийно-категориальный аппарат, связанный с производственными системами, самоорганизацией и управлением в производственном коллективе; -системные основы организации и функционирования предприятия как субъекта народного хозяйства, отрасли и комплекса; -типологию и топологию форм, структур и процессов производственного предприятия; -функции, цели, эффективность и разновидности производственно-структурных подходов при исследовании организаций; принципы и критерии группирования производственных единиц в организации; -базовые конфигурации организационно-производственных структур управления в организации и их свойства; -основные классификации и виды специализаций производственных организаций, эффективной организации деятельности производственных организаций; -теоретические основы планирования затрат на производство и продажу, выручки от продаж и прибыли; на уровне умений: -проводить расчет бюджета проекта и распределение запланированных затрат во времени; оценивать финансовый риск проекта; -готовить информационно-аналитическое обеспечения разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; -использовать методологические и теоретические основы анализа производственных отношений, процессов экономического развития сложных производственных систем при проектировании производственных структур управления в организации; -выделять производственные подсистемы из организационной системы, определять их «границы» и взаимосвязи по уровням иерархии и соподчиненности; -выделять производственные подсистемы из организационной системы, определять их «границы» и взаимосвязи по уровням иерархии и соподчиненности на уровне навыков: -владеть основными методами, способами и средствами определения эффективности бизнес-проекта ; -принимать решения по оптимизации структуры финансового капитала; -участвовать в поэтапной оценке и контроле реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере; -проводить расчеты социальной экономической целесообразности, синергетического эффекта различных форм организации жизнедеятельности производственных подсистем;</p>

		<p>-формировать производственную стратегию (рыночной адаптации и продукта) с учетом изменений внешней и внутренней среды;</p> <p>-владеть методами организационного проектирования и разработки бизнес-плана</p>
<p>Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля(С/04.7)</p> <p>Рассмотрение и утверждение плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и их представление вышестоящему руководству экономического субъекта(D/03.7)</p>	<p>Очная форма обучения – ПК-8.3</p>	<p>на уровне знаний:</p> <p>-основные принципы управления производственной деятельностью на предприятии;</p> <p>-особенности функционального логистического менеджмента на предприятии;</p> <p>-необходимость регулярного проведения организационных изменений, обеспечивающих существование организации в турбулентной внешней среде и методику планирования организационных изменений при внедрении технологических, продуктовых инноваций.</p> <p>на уровне умений:</p> <p>-грамотно формулировать производственные задачи и владеть методологией их решения;</p> <p>-проектировать и моделировать логистические бизнес-процессы на предприятии;</p> <p>-организовывать принятие стратегических решений в производственных системах;</p> <p>-проводить анализ движущих сил и сил сопротивления изменению и разрабатывать мероприятия для минимизации сопротивления.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>-методами установления целей производственной стратегии, понимать ее роль, значение и взаимосвязь с общей стратегией предприятия;</p> <p>-методами исследования передового опыта в области управления логистическими системами;</p> <p>-методами оценки эффективности функционирования логистических производственных систем;</p> <p>-навыками документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p>

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 З.Е.;
- количество академических часов **очной формы обучения**, выделенных- на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 44 часа (22 часа лекций, 22 часа практических (семинарских) занятий) и на самостоятельную работу обучающихся – 64 час.

Место дисциплины

- дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «Производственный менеджмент» изучается студентами очной формы обучения на 4 курсе (8 семестр);
- освоение дисциплины опирается на необходимый объем теоретических знаний в области современного менеджмента и актуальных концепций в организационной практике с целью решения производственных проблем, сочетая синхронный и диахронный анализ организационных изменений, комплексного исследования

организационно-управленческих составляющих функционирования производственных подсистем организаций;

- дисциплина реализуется после изучения дисциплин на очной форме в соответствии со схемой формирования компетенций:

Б1.В.ОД.13	Управление стоимостью
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б1.В.ОД.19	Инновационный менеджмент

На очной форме дисциплина «Производственный менеджмент» заканчивает формирование компетенций.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

п.№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форматекущ. контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Раздел 1	Общие положения производственного менеджмента	34	10		10		14	О,Т,ПЗ
Тема 1.1.	Структура и содержание системы производственного менеджмента.	6	2		2		2	О,Т,ПЗ
Тема 1.2.	Производство и производственные системы.	4	2				2	О,Т,ПЗ
Тема 1.3	Проектирование продукта и разработка услуги.	6	2		2		2	О,Т,ПЗ
Тема 1.4	Производственный потенциал промышленного предприятия.	6	2		2		2	О,Т,ПЗ

Тема 1.5	Производственная программа и обеспечение её выполнения.	4	2	-	2		О,Т,ПЗ
Тема 1.6.	Планирование производственной мощности предприятия.	4	-	2	2		О,Т,ПЗ
Тема 1.7	Планирование производительности (продуктивности) труда.	4	-	2	2		О,Т,ПЗ
Раздел 2	Подсистемы производственного менеджмента	38	12	12	14		О,Т,ПЗ
Тема 2.1.	Оперативное управление производством.	6	2	2	2		О,Т,ПЗ
Тема 2.2.	Управление запасами в производственном менеджменте.	4		2	2		О,Т,ПЗ
Тема 2.3.	Контроллинг на производстве.	6	2	2	2		О,Т,ПЗ
Тема 2.4.	Управление обслуживанием производства.	4	2	-	2		О,Т,ПЗ
Тема 2.5.	Исследование операций в производственном менеджменте.	6	2	2	2		О,Т,ПЗ
Тема 2.6.	Стратегические решения в производственном менеджменте.	6	2	2	2		О,Т,ПЗ
Тема 2.7.	Перспективы развития производственного менеджмента.	6	2	2	2		О,Т,ПЗ
	Выполнение контрольной работы по курсу	10			2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		26				26	зачет
Всего:		108	22	22	2	62	ак.ч
		3					з.е
		81					ак.ч

1. Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения производственного менеджмента

Тема 1.1. Структура и содержание системы производственного менеджмента.

- Роль и место дисциплины «Производственный менеджмент» в подготовке менеджеров и экономистов. Объект и предмет изучения, цель и задачи производственного менеджмента. Взаимосвязь курса с другими учебными дисциплинами.

- Научные подходы к менеджменту: системный, комплексный, структурный, интеграционный, маркетинговый, функциональный, динамический, воспроизводственный, процессный, нормативный, оптимизационный, директивный, поведенческий, ситуационный. Основные принципы системного подхода. Структура системы производственного менеджмента.

- Содержание целевой и обеспечивающей, управляющей и управляемой подсистем системы производственного менеджмента. Функции управления производством. Основные вехи развития производственного менеджмента.

Тема 1.2. Производство и производственные системы.

- Значение производства. Производство и производственные системы как объект производственного менеджмента. Понятие производственной системы. Состав производственных систем и их свойства. Особенности, отличающие производственные системы от систем других классов. Классификация производственных систем.

- Понятие гибкой производственной системы. Блочно-модульное построение производственных систем.

- Эффективность функционирования производственных систем. Механизм функционирования производственной системы. Взаимоотношения в производственной системе.

- Производственная структура предприятия и факторы её развития. Материальные потоки. Система «Точно-во-время». Вытягивающие и втягивающие системы.

Тема 1.3. Проектирование продукта и разработка услуги.

- Проектирование продукта: концепция, номенклатура, стандартизация, конкурентоспособность. Стоимостной инжиниринг. Этапы жизненного цикла продукции.

- Разработка услуги: характеристика услуги, качество сервиса, система обеспечения сервиса.

- Управление технической подготовкой производства. Формирование и управление технической политикой предприятия. Система постоянного улучшения продукта (кайдзен): её философия и цель. Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции.

- Содержание, цель, задачи и принципы комплексной подготовки производства. Этапы конструкторской подготовки производства. Единая система конструкторской

документации. Унификация, агрегатирование и стандартизация конструкций. Структура органов проектно-конструкторской подготовки производства. Этапы технологической подготовки производства.

- Требования стандартов Единой системы технологической подготовки производства. Структура органов технологической подготовки производства. Технологическая унификация. Эффективность конструкторской подготовки производства. Эффективность технологической подготовки производства. Системы автоматизированного проектирования.

- Содержание организационной подготовки производства. Социально-психологическая подготовка производства. Содержание процесса освоения новой продукции и принципы его организации. Методы организации перехода на выпуск новой продукции: последовательный; параллельный; агрегатный; комплексно-совмещенный.

- Содержание и задачи планирования подготовки производства. Перспективные, текущие и оперативные планы подготовки производства. Календарный план-график. Объемно-календарные графики. Смета расходов на подготовку и освоение производства новых видов продукции. Объекты планирования подготовки производства новой продукции. Нормативы трудоемкости работ. Нормативы длительности цикла подготовки производства. Нормативы затрат. Методы разработки нормативов. Сетевое планирование и управление.

Тема 1.4. Производственный потенциал промышленного предприятия.

- Сущность производственного потенциала. Структура и характеристика элементов производственного потенциала. Классификация рабочих мест и их производственный потенциал. Содержание и оценка гибкости и мощности производственного потенциала; способы повышения гибкости. Измерение величины производственного потенциала предприятия.

- Показатели оценки эффективности использования производственного потенциала. Методы управления формированием и использованием производственного потенциала предприятия. Экономическая оценка производственного потенциала предприятия.

- Управление производственными и экономическими рисками на основе анализа производственного потенциала предприятия. Ущерб от недоиспользования производственного потенциала предприятия и пути совершенствования работы предприятия. Совокупный потенциал предприятия и планирование его развития. Производственный потенциал и стоимость предприятия.

Тема 1.5. Производственная программа и обеспечение её выполнения.

- Спрос и его прогнозирование; колебание спроса. Понятие и содержание производственной программы предприятия. Система производственных программ. Натуральные, условно-натуральные, стоимостные и трудовые измерители объема производства, условия их применения. Стоимостные показатели производственной программы: объем реализованной продукции (валовой доход), товарная продукция, валовая продукция, валовой оборот, чистая продукция.

- Особенности разработки производственной программы в условиях различных типов производства. Порядок разработки производственной программы. Техничко-экономическое обоснование производственной программы.

- Контроль за выполнением производственной программы. Общие и частные показатели контроля. Методы составления производственной программы предприятия. Основные разделы и технико-экономические показатели производственной программы. Методы отбора и включения в план производства высокодоходных товаров с помощью матрицы БКГ.

- Взаимосвязь планов производства и продажи продукции. Планирование прибыли на предприятии. Планирование цен на продукцию. Составление плана продаж товаров и услуг.

Тема 1.6. Планирование производственной мощности предприятия.

- Понятие производственной мощности. Проектная мощность. Определение производственной мощности предприятия, основных, вспомогательных и обслуживающих цехов. Понятие и выбор ведущего цеха, ведущей группы оборудования. Кривая производственных возможностей предприятия.

- Планирование производственной мощности и определение коэффициента её использования. Коэффициент сопряженности. Способы ликвидации «узких мест». Единицы измерения производственной мощности и условия их применения. Виды производственной мощности. Факторы, определяющие производственную мощность.

- Расчет производственной мощности оборудования различных типов. Показатели использования производственной мощности. Способы планирования производственной мощности.

- Экономическое обоснование производственной мощности. Выбор стратегии инвестирования в развитие производственной мощности. Планирование потребности материальных ресурсов предприятия.

Тема 1.7. Планирование производительности (продуктивности) труда.

- Измерение и планирование производительности труда на макроуровне и на микроуровне. Система показателей производительности труда на предприятии.

- Факторы роста производительности труда на предприятии. Производительность и оплата труда.

- Планирование потребности в трудовых ресурсах предприятия. Управление производством по критерию производительности.

Раздел 2. Подсистемы производственного менеджмента

Тема 2.1. Оперативное управление производством.

- Содержание и основные компоненты производственного процесса. Структура производственного процесса: основные и вспомогательные процессы. Принципы рациональной организации производственного процесса. Организация производственных процессов в пространстве. Организация производственных процессов во времени.

- Понятие и структура производственного цикла, факторы, его определяющие. Виды движения предметов труда в процессе производства: параллельный, последовательный, параллельно-последовательный. Единичный, серийный и массовый типы производства, их

характеристика и влияние на организационную структуру управления. Организация обслуживания производственного процесса.

- Методы организации производства. Виды и системы оперативного планирования. Методы разработки оперативных планов производства. Расчет оптимальной партии запуска-выпуска деталей. Составление оперативно-календарного плана. Факторы, определяющие процесс разработки рационального варианта плана запуска-выпуска деталей. Контроль хода производства. Система диспетчерского регулирования хода производства.

Тема 2.2. Управление запасами в производственном менеджменте.

- Понятие и состав материально-производственных запасов. Задачи создания производственных запасов. Функции запасов. Цели управления и типы запасов и заделов незавершенного производства. Дифференциация издержек формирования и поддержания запасов. Производственный задел как элементарный производственный запас: расчет, графическое построение.

- Виды систем управления запасами и их параметры. Критерии выбора системы управления запасами. Детерминированные модели управления запасами в производственном менеджменте: одноподуктовая модель с разрывами цен; модель управления запасами с изменяющимся спросом.

- Проблемы управления запасами. Установление необходимой степени детализации контроля запасов. Классификация запасов для целей контроля. ABC-анализ. Учет запасов. Периодичность инвентаризации запасов. Идеальная модель управления запасами. Классификация реальных моделей управления запасами. Модели с фиксированной партией поставки, с фиксированным ритмом поставки, без фиксации ритма и партии поставки.

Тема 2.3. Контроллинг на производстве.

- Сущность контроллинга. Функции и задачи контроллинга. Анализ предпосылок формирования системы контроллинга.

- Контроллинг в системе управления: стратегический и оперативный. Инструменты контроллинга; анализ отклонений в системе контроллинга.

- Информационный компонент производственного менеджмента и контроллинга; формирование единого информационного пространства; источники информации; система поддержки принятия управленческих решений с помощью контроллинга.

- Организация службы контроллинга на предприятии; профессиональные и личностные качества контроллера; фазы и темпы внедрения контроллинга.

Тема 2.4. Управление обслуживанием производства.

- Система складирования и складской переработки продукции на предприятии: характеристика систем складирования; номенклатура складов производственного предприятия; оборудование для хранения материалов и определение его потребности. Политика предприятия в области повышения эффективности управления транспортным хозяйством.

- Управление транспортно-складским материалопотоком.

- Управление инструментальным хозяйством предприятия и управление ремонтным хозяйством предприятия на принципах самообеспеченности. Управление энергетическим хозяйством предприятия.

- Особенности управления обслуживанием производства в рыночных условиях.

Тема 2.5. Исследование операций в производственном менеджменте.

- Операции как виды деятельности. Задачи производственного менеджмента: календарное планирование трудовых ресурсов; замена оборудования; распределение капиталовложений, распределение по должностям, планирование товарооборота; транспортная задача, формирование торговой сети, задача коммивояжера. Оценка оптимальности плана методом потенциалов.

- Понятие материального потока. Логистическая цепь. Логистическая структура.

- Цикл выполнения заказа, его длительность и структура. Формы организации движения материалов: накопительная, транспортно-накопительная, система «нулевого запаса».

- Системы управления материальными потоками: планирование потребности в материалах (система MRP); планирование потребностей в распределении (система DRP); система «точно в срок» (JIT); информационная система «канбан»; оптимизированная производственная технология (система OPT); планирование производственных ресурсов (система MRP II); планирование ресурсов предприятия (система ERP); планирование ресурсов, синхронизированное с потреблением (система CSRП).

Тема 2.6. Стратегические решения в производственном менеджменте.

- Процесс принятия управленческих решений. Стратегии развития: процессов, инвестирования, товаров; методология разработки стратегии развития предприятия. Формирование рыночной стратегии предприятия. Содержание и порядок разработки стратегических планов предприятия. Стратегии обеспечения материальными ресурсами.

- Стратегический маркетинг как инструмент принятия стратегических решений.

- Стратегические решения в области влияния технологии, конструкции и конкурентоспособности на жизненный цикл изделия и жизненный цикл товара на рынке. Эволюция представлений о качестве. Значение унификации, стандартизации и сертификации продукции.

- Показатели качества. Концепция всеобщего управления качеством. Международные стандарты качества. Регулирование затрат на управление качеством. Экономическая эффективность управления качеством. Инструменты повышения качества процессов и продукции: построение схемы процесса; контрольный листок; «мозговая атака»; диаграмма Парето; диаграмма Исикава; временной ряд; гистограмма; диаграмма рассеяния; контрольная карта. Система контроля качества продукции. Аудит качества.

Тема 2.7. Перспективы развития производственного менеджмента.

- Развитие логистической концепции в производстве.

- Логистикоориентированное управление материально-техническим обеспечением производства в рыночной сфере. Критерии выбора логистических посредников.

- Использование принципов маркетинга для повышения результативности производственного менеджмента; анализ и оценка маркетинговых возможностей предприятия.

- Система управления развитием предприятия: синергетическая модель.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.9.1. «Производственный менеджмент» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения производственного менеджмента	О,Т,ПЗ(ИЗ),ПЗ(ГЗ)
Тема 1.1.	Структура и содержание системы производственного менеджмента.	Устный/письменный ответ на вопросы, дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ-доклад, НИРС Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-1,2,3,4,5
Тема 1.2.	Производство и производственные системы.	Устный/письменный ответ на вопросы, дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ-доклад, НИРС Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-1,2,3,4,5
Тема 1.3	Проектирование продукта и разработка услуги.	Устный/письменный ответ на вопросы, дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ-доклад, НИРС, решение задач Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-6,7,8
Тема 1.4	Производственный потенциал промышленного предприятия.	Устный/письменный ответ на вопросы, дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе

		Подготовка практических заданий-ИЗ- доклад,НИРС,решение задач Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-9,10
Тема 1.5	Производственная программа и обеспечение её выполнения.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ- доклад,НИРС, решение задач Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-6,7,8
Тема 1.6.	Планирование производственной мощности предприятия.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ- доклад,НИРС, решение задач Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-11
Тема 1.7	Планирование производительности (продуктивности) труда.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ- доклад,НИРС, решение задач Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-11
Раздел 2	Подсистемы производственного менеджмента	О,Т,ПЗ(ИЗ),ПЗ(ГЗ)
Тема 2.1.	Оперативное управление производством.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ- доклад,НИРС ,решение задач Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-12,13,14,15;16
Тема 2.2.	Управление запасами в производственном менеджменте.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ- доклад,НИРС, решение задач Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-17
Тема 2.3.	Контроллинг на производстве.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ- доклад,НИРС ,решение задач Практическое задание «Досье организации»- ГЗ-18
Тема 2.4.	Управление обслуживанием производства.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе

		Подготовка практических заданий-ИЗ-доклад,НИРС Практическое задание «Досье организации»-ГЗ-19
Тема 2.5.	Исследование операций в производственном менеджменте.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ-доклад,НИРС, решение задач Практическое задание «Досье организации»-ГЗ-9,10
Тема 2.6.	Стратегические решения в производственном менеджменте.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ-доклад,НИРС, решение задач Практическое задание «Досье организации»-ГЗ-20
Тема 2.7.	Перспективы развития производственного менеджмента.	Устный/письменный ответ на вопросы,дискуссия Решение тестовых заданий на бумажном носителе Подготовка практических заданий-ИЗ-доклад,НИРС Практическое задание «Досье организации»-ГЗ-21,22
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде аналитического отчета

4.1.2. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые вопросы и задания устного (письменного) опроса(дискуссии) для семинарских занятий

Семинар 1. Структура и содержание производственного менеджмента

Вопросы для обсуждения

1. Понятие производственного менеджмента. Система целей и задач производственного менеджмента.
2. Производственный процесс. Виды и характеристики производственного процесса.
3. Целевые и обеспечивающие системы управления.
4. Эффективность производственного менеджмента. Диагностика и мониторинг качества системы управления организацией.

Семинар 2. Проектирование продукта и разработка услуги.

Вопросы для обсуждения

1. Отраслевая структура производства.
2. Виды организационных структур.
3. Организация производственных процессов во времени и пространстве.
4. Основы оперативного управления производством.
5. Организация системы управления качеством продукции.
6. Оценки качества сервисного обслуживания товара.
7. Ресурсосбережение.
8. Анализ эффективности использования ресурсов.

Практическое задание

Косметическая фирма собирается начать выпуск нового лосьона для мужчин. Она оценивает необходимые для этого постоянные затраты в 25 тыс. у.е., переменные затраты на каждый флакон — в 6 у.е. Исследования показали, что продавать свою продукцию они могут по цене 10 у.е. за флакон.

Рассчитайте точку безубыточного объема реализации предлагаемого товара в штуках. Правильный ответ отметьте крестиком.

Точка безубыточности	Ответ
1. 2500 шт.	
2. 4250 шт.	
3. 6250 шт.	
4. 8500 шт.	
5. 10 250 шт.	

Всего 5 пунктов

На основе прогнозных расчетов и анализа альтернатив руководство фабрики игрушек приняло решение о производстве новой игрушки в предстоящем году в размере 12 000 шт., при затратах 20,3 у.е. и продажной цене — 21,7 у.е. В конце первого года был выдержан норматив затрат на изготовление новой игрушки, но из-за сбоя в поставках материалов фабрика смогла произвести 11 040 шт. игрушек.

Определите величину экономичности, отметив правильный ответ.

Величина экономичности	Ответ
1. 1	
2. 0,94	
3. 0,92	
4. 0,84	
5. Правильного ответа нет	

Всего 5 пунктов

Производственная программа цеха состоит из двух изделий: А и В. Годовой объем производства продукции соответственно 30 000 и 70 000 шт., трудоемкость их изготовления составляет 0,4 и 2,4 нормо-часов. В цехе установлено и эксплуатируется 60 ед.

оборудования. Цех работает в две смены, количество рабочих дней в году — 250, потери времени на планово-предупредительный ремонт оборудования составляют 5%.

Определите требуемое количество оборудования для выполнения производственной программы, отметив в таблице правильный ответ.

Количество оборудования	Ответ
1. 32 ед.	
2. 48 ед.	
3. 60 ед.	
4. 68 ед.	

Всего 4 пункта

Как загружено установленное в цехе оборудование? Отметьте правильный ответ.

Уровень загрузки оборудования	Ответ
1. На 100%	
2. На 96%	
3. На 80%	
4. На 75%	
5. На 68%	

Всего 5 пунктов

Семинар 3;4;5 Производственный потенциал промышленного предприятия. Планирование производственной мощности предприятия. Планирование производительности (продуктивности) труда.

Вопросы для обсуждения

1. Основные функции управления производством.
2. Планирование как функция управления. Система взаимосвязанных планов.
3. Организация производственных подсистем.
4. Мотивация как функция управления.
5. Контроль производственных процессов.
6. Сущность производственного учета.

Практическое задание

Для формирования производственной программы цеха менеджеру необходимо определить производственную мощность ведущего участка цеха.

Участок относится к многономенклатурному производству. Оборудование предметно-замкнутого участка состоит из двух групп однотипного оборудования: 1-я группа— 10 ед., 2-я группа — 15 ед. За участком закреплен выпуск двух видов предметов — А и В. Годовая программа выпуска по предметам — соответственно: А — 5600 шт., В — 7200 шт. Потребный фонд времени на программу по группам оборудования соответственно равен 16 552 ч и 22 677 ч. Режим работы участка: работа в две смены, продолжительность

смены — 8 ч, число рабочих дней в году — 250, регламентированные простои оборудования — 4% режимного фонда времени.

Укажите, проставляя крестик в соответствующей графе, правильное значение производственной мощности участка по каждому виду продукции.

	Верно	Неверно
	А	В
1. 5780 шт.		
2. 6496 шт.		
3. 7220 шт.		
4. 7934 шт.		
5.8352 шт.		

Всего 5 пунктов

Характер производственной структуры организации и ее подразделений оказывает влияние на расчеты их производственной мощности. Оцените производственную мощность цеха, выпускающего бытовые стиральные машины. В цехе созданы три производственных участка:

- участок механообработки с пропускной способностью 8400 деталейкомплектов;
- участок покраски с пропускной способностью 14 000 деталейкомплектов;
- участок сборки с пропускной способностью 10 000 шт. машин.

Проставьте ответ, отмечая крестиком правильное решение.

Производственная мощность цеха	Верно	Неверно
1. 8400 шт. машин		
2. 10 000 шт. машин		
3. 10 600 шт. машин		
4. 14 000 шт. машин		
5. 32 400 шт. машин		

Всего 5 пунктов

Семинар 6;7.Оперативное управление производством.Контроллинг в производственном менеджменте

Вопросы для обсуждения

1. Концепция контроллинга.
2. Организация и регламентация процесса контроллинга.
3. Лица, ответственные за реализацию контроллинга.
4. Характеристика этапов внедрения контроллинга.
5. Оценка эффективности контроллинга.
6. Принципы и методы управления персоналом. Потребности и мотивы человека. Иерархия потребностей. Психологический портрет личности руководителя.
7. Морально-психологические аспекты сознания работоспособного коллектива.

8. Социально-психологические основы нормирования труда.
9. Взаимоотношения руководителя и коллектива.
10. Организация оплаты труда.
11. Планирование и развитие человеческих ресурсов.

Практическое задание

Годовая производственная программа монопродуктового производства составляет 36 000 шт., трудоемкость изготовления единицы продукции — 10 нормочасов, коэффициент текучести кадров равен 3% в год. Количество рабочих дней в году 250. Организация работает в две смены, продолжительность смены — 8 ч.

Определите потребность производства в основном производственном персонале для выполнения производственной программы, отметив в таблице правильное значение.

Потребность в персонале, человек	Ответ
1. 50	
2. 89	
3. 103	
4. 186	
5. 192	

Всего 5 пунктов

Численность производственного персонала организации на начало периода 180 человек. Годовая производственная программа монопродуктового производства составляет 36 000 шт., трудоемкость изготовления единицы продукции — 10 нормочасов, коэффициент текучести кадров равен 3% в год. Количество рабочих дней в году — 250. Организация работает в две смены, продолжительность смены — 8 ч.

Рассчитайте и оцените возможность выполнения производственной программы наличным составом производственного персонала, отмечая правильный ответ в таблице.

	Ответ
1. Возможно	
2. Невозможно	
3. Не хватает 6 человек	
4. Не хватает 12 человек	
5. Излишек 12 человек	
6. Излишек 8 человек	

Всего 6 пунктов

Семинар 8;9;10. Управление запасами в производственном менеджменте. Исследование операций в производственном менеджменте. Стратегия и тактика производственного менеджмента

Вопросы для обсуждения

1. Понятие стратегического управления производством.

2. Миссия и стратегическое видение.
3. Стратегия товара.
4. Стратегия процесса.
5. Стратегия развития человеческих ресурсов.
6. Стратегия материально-технического обеспечения.
7. Тактический маркетинг
8. Анализ эффективности мероприятий по стимулированию сбыта.

Практическое задание

На участке находится 50 станков. В течение месяца на участке изготавливаются предметы пяти наименований. В среднем на изготовление каждого из них требуется выполнение девяти технологических операций.

Определите организационный тип производственного процесса на участке и отметьте правильный ответ.

Организационный тип производства	Верно	Неверно
1. Массовый		
2. Серийный		
3. Единичный		

Всего 3 пункта

Для разработки плана производства участка и определения объема выпуска продукции на следующий год операционному менеджеру необходимо оценить производственную мощность участка.

Участок относится к однономенклатурному производству. Оборудование участка состоит из трех групп однотипного оборудования: 1-я группа — 5 ед., 2-я группа — 11 ед., 3-я группа — 15 ед. Норма времени на обработку комплекта деталей одного изделия в каждой группе оборудования — соответственно: 0,5 н/ч, 1,1 н/ч, 1,5 н/ч. Режим работы участка: работа в 2 смены, продолжительность смены — 8 ч, число рабочих дней в году — 255, регламентированные простои оборудования — 7% режимного фонда времени.

Укажите, проставляя крестик в соответствующей графе, правильное значение производственной мощности участка.

	Верно	Неверно
1. 3784 шт.		
2. 13 500 шт.		
3. 30 940 шт.		
4. 37 942 шт.		
5. 132 096 шт.		

Всего 5 пунктов

Организация, производящая садовый инвентарь, ежегодно закупает 15 000 деревянных черенков для использования их на сборке лопат и вил. Стоимость одного

черенка — 4 у.е., стоимость хранения одной единицы в течение года — 1 у.е. Затраты на приобретение (размещение) одного заказа — 10 у.е.

Определите экономичный (оптимальный) объем заказа и отметьте правильный ответ.

Экономичный объем заказа, штук	Ответ
1. 200	
2. 326	
3. 548	
4. 750	
5. 937	

Всего 5 пунктов

Семинар 11. Перспективы развития производственного менеджмента Инновационное развитие предприятия

Вопросы для обсуждения

1. Сущность, классификация и кодирование новшеств и инноваций.
2. Организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
3. Инновационный цикл.
4. Формирование портфелей новшеств и инноваций.
5. Организационно-технологическая подготовка производства.
6. Эффективность инновационной деятельности.
7. Венчурные инновационные предприятия.
8. Покупка франшизы по осваиваемому нововведению.

Типовые тестовые задания для семинаров (для текущего контроля)

1. Основы производственного менеджмента

Тест 1.

Укажите, отмечая крестиком в графах «верно» или «неверно», предметные области, составляющие содержание производственного менеджмента.

	Верно	Неверно
1. Исследование / разработки		
2. Персонал		
3. Снабжение / закупки		
4. Финансовая деятельность		
5. Маркетинг продукции		
6. Сбыт / распределение		
7. Изготовление продукции		
8. Сервисное обслуживание		

Всего 8 пунктов

Тест 2.

Оцените с помощью слов «верно» или «неверно» следующие высказывания:

Верно	Неверно
-------	---------

1. В условиях рыночной экономики организации (предприятия) являются частными домохозяйствами		
2. Любое сообщество людей, объединенных общей целью, можно рассматривать как организацию		
3. Производство является разновидностью операционной деятельности		
4. Государство не может быть субъектом хозяйственных отношений в рыночной экономике		
5. Субъекты управления (менеджеры по производству) не являются составной частью производственных факторов организации		
6. Некоммерческие организации (общественные, религиозные) не имеют право получать доход за счет производственной деятельности		
7. Производственный менеджмент обеспечивает рациональное сочетание производственных факторов в пространстве для производственной деятельности организации		

Всего 7 пунктов

Тест 4.

Укажите, проставляя крестик в графах «верно» или «неверно», производственные факторы организации, обеспечивающие прирост добавочной стоимости в процессе производства продукции.

	Верно	Неверн
1. Осуществляемые трудовые процессы		
2. Сформированная благоприятная цена		
3. Используемое производственное оборудование		
4. Профессиональный уровень менеджеров по производству		
5. Научно-технический уровень и качество выпущенной продукции		
6. Используемые комплектующие изделия, сырье и материалы		

Всего 6 пунктов

Тест 5.

Отметьте признаки, по которым в законодательных актах выделяют малые организации.

	Верно	Неверно

1. Объем оборотных средств		
2. Среднесписочная численность работающих		
3. Производственные площади		
4. Объем производства		
5. Количество иерархических уровней		

Тест 6.

Укажите нормативы отнесения организаций различных отраслей к категории малых.

Отрасль	Норматив			
	До 100	До 60	До 50	До 30
1. Промышленность и строительство				
2. Научно-техническая сфера				
3. Транспорт				
4. Сельское хозяйство				
5. Оптовая торговля				
6. Розничная торговля				
7. Бытовое обслуживание				
8. Прочие отрасли				

Всего 8 пунктов

Указатели ответов на тесты

Тесты	Пункты ответов	
	Верно	Неверно
Тест 1	1; 3;6; 7; 8	2; 4; 5
Тест 2	3	1; 2; 4; 5; 6; 7
Тест 4	1; 3; 4	2; 5; 6
Тест 5	2	1;3;4;5
Тест 6	До 100— 1; 3 До 60 – 2 До 50 - 4; 5; 8	

Типовые практические задания (для выполнения в малых рабочих группах)

Тема 1.1;1.2. Структура и содержание системы производственного менеджмента.

Производство и производственные системы(ПЗ-1.1, ПЗ-1.2.-Досье1-5)

1. Вводная презентация объекта исследования
2. Анализ системы производственного менеджмента организации
3. Анализ системы управления персоналом организации

4. Анализ производственных документов организации
5. Анализ информационной системы организации (КИС)
- Тема1.3;1.5Проектирование продукта и разработка услуги.Производственная программа и обеспечение её выполнения(ПЗ-1.3,ПЗ1.5.-Досье6-8)**
6. Анализ жизненного цикла продукции, технологии, организации, отрасли
7. Анализ производственного (сервисного) портфеля организации
8. Анализ производственной программы организации
- Тема1.4;2.5.Производственный потенциал промышленного предприятия.Исследование операций в производственном менеджменте(ПЗ-1.4,ПЗ-2.5-Досье-9,10)**
9. Анализ цепочки создания ценностей по М.Портеру. Поиск резервов снижения издержек по А.Зубу
10. Диагностика производственного потенциала организации
- Тема1.6;1.7.Планирование производственной мощности предприятия.Планирование производительности (продуктивности) труда.(ПЗ-1.6,ПЗ-1.7-Досье-11)**
11. Анализ системы планирования(загрузки) мощности и управления производительностью в организации
- Тема2.1Оперативное управление производством.(ПЗ-2.1-Досье-12-16)**
- 12.Построение предпринимательской сети организации: основные группы и взаимоотношения
- 13.Сканер отрасли объекта исследования
- 14.Анализ оперативной системы управления производством и системы диспетчирования
- 15.Анализ основного подразделения организации
- 16.Анализ производственной структуры организации
- Тема2.2.Управление запасами в производственном менеджменте(ПЗ-2.2-Досье-17)**
- 17.Анализ системы управления запасами в организации
- Тема2.3.Контроллинг на производстве(ПЗ-2.3-Досье-18)**
- 18.Анализ системы контроллинга организации
- Тема2.4.Управление обслуживанием производства(ПЗ-2.4-Досье-19)**
- 19.Анализ инфраструктурного подразделения организации
- Тема2.6.Стратегические решения в производственном менеджменте(ПЗ-2.6-Досье-20)**
- 20.Анализ стратегических и тактических решений производственно-операционного менеджмента
- Тема2.7.Перспективы развития производственного менеджмента(ПЗ-2.7-Досье-21-22)**
- 21.Инновационный проект
- 22.Формирование производственной стратегии. Проект организационных изменений (маркетинг, технология, кадры, производство)

Типовые темы докладов для семинарских занятий

- 1.Генезис теории организации производства
- 2.Основные парадигмы организации производства, их сущность и содержание.
- 3.История становления и развития теории и практики производственного

- менеджмента.
4. Основные направления развития производственного менеджмента как науки.
 5. Инновационное предприятие в модернизируемой экономике России.
 6. Новая экономика, ее сущность и основные отличительные признаки.
 7. Экономика знаний как новый тип инновационной экономики
 8. Специализация производства и разделение труда как основные причины реструктуризации экономики.
 9. Кластеры в экономике России, ее отраслей и регионов.
 10. Проект «Сколково» и его роль в инновационной модернизации российской экономики.
 11. Роль инструментов производственного менеджмента в повышении производительности труда.
 12. Использование резервов производства в повышении эффективности предприятия.
 13. Обеспечение конкурентоспособности предприятия (продукции) средствами производственного менеджмента.
 14. Обеспечение конкурентоспособности предприятия (продукции) средствами организации производства.
 15. Развитие инструментов производственного менеджмента на современной технико-технологической базе.
 16. Инновационная инфраструктура предприятия.
 17. Инновационные процессы на предприятии.
 18. Стартапы в инновационной экономике.
 19. Системы бережливого производства.
 20. Эволюция, жизненный цикл и совершенствование организации.
 21. Организационные структуры управления.
 22. Организация гармоничного производства.
 23. Управление знаниями на инновационном предприятии.
 24. Операционный менеджмент в обеспечении эффективности инновационного предприятия.
 25. Совершенствование производственного процесса предприятия.
 26. Производственные операции как часть производственного процесса.
 27. Основные принципы организации производственного процесса. 28. Генеральный план предприятия и принципы его разработки.
 29. Факторы формирования производственной структуры предприятия.
 30. Совершенствование общей и производственной структуры предприятия.
 31. Производственный цикл и его структура.
 32. Оптимизация производственного цикла.
 33. Сравнительная характеристика различных типов производства.
 34. Особенности организации производственного процесса на предприятиях с различными типами производства.
 35. Концентрация и монополизация производства.
 36. Специализация и диверсификация производства.
 37. Проблемы организации поточного производства.
 38. Системы оперативно-производственного планирования.
 39. Выбор системы оперативно-производственного планирования.
 40. Организация подготовки производства.

41. Системы автоматизированного проектирования подготовки производства.
42. Организация системы обновления продукции.
43. Организация инструментального обслуживания производства.
44. Организация ремонтного обслуживания производства.
45. Организация энергетического обслуживания производства.
46. Организация транспортного обслуживания производства.
47. Организация технического контроля качества продукции.
48. Организация рабочих мест и их обслуживание.
49. Бригадная организация и стимулирование труда.
50. Нормы и нормативы затрат труда.
51. Нормы и нормативы расхода материальных ресурсов.
52. Методы изучения затрат рабочего времени.
53. Системы микроэлементного нормирования.

Типовые темы научно-исследовательских направлений и контрольных работ

1. Содержание, виды и совершенствование производственных процессов.
2. Система управленческих решений в производственном менеджменте.
3. Совершенствование стратегии процессов в организации.
4. Совершенствование стратегии размещения в производственном менеджменте.
5. Система агрегатного планирования в организации: направления совершенствования.
6. Система управления запасами: направления совершенствования.
7. Система оперативного планирования производства: направления совершенствования.
8. Система организации поточных производств: направления совершенствования.
9. Проектирование производственных систем: подходы и методы.
10. Предприятие и его технико- производственная база: методы модернизации.
11. Функциональные подсистемы предприятия: особенности реализации концепции реинжиниринга.
12. Система управления производством: задачи, методы, инновации, оценка эффективности.
13. Информационное обеспечение системы управления производством: проблемы внедрения НИТ и КИС.
14. Бюджетный метод управления деятельностью предприятия: концепции, подходы и методы.
15. Прогнозирование в системе производственного менеджмента: оценка турбулентности внешней среды и использование в бюджетировании предприятия.
16. Разработка экономической (производственной) стратегии предприятия.
17. Система управления издержками производства: подходы и методы.
18. Система управления материальными ресурсами: совершенствование процесса потребления.
19. Формирование производственной инфраструктуры: подходы и методы.
20. Совершенствование системы управления ремонтным хозяйством предприятия.
21. Совершенствование системы управления энергохозяйством предприятия.
22. Совершенствование системы управления транспортным хозяйством предприятия.
23. Совершенствование системы управления складским хозяйством предприятия.
24. Совершенствование системы управления качеством продукции(услуг) на предприятии.
25. Совершенствование системы управления материально- техническим снабжением на предприятии.
26. Процесс стандартизации продукции: регламенты и методы.

27. Совершенствование системы управления сбытом на предприятия.
28. Совершенствование системы управления персоналом на предприятии.
29. Совершенствование организации диспетчирования производства.
30. Система управления риском в производственном менеджменте: подходы и методы.
31. Финансовый менеджмент производства: оценка проекта.
32. Система управления себестоимостью продукции: подходы и методы.
33. Система внутрикорпоративного финансового планирования: направления совершенствования.
34. Совершенствование системы мотивации в производственном коллективе: концепции и методы.
35. Система управления маркетингом на предприятии: концепции и методы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Очная форма обучения - ПК-7.2	Способность к анализу операционной деятельности организации и использованию его результатов для подготовки управленческих решений.
ПК-8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,	Очная форма обучения-ПК-8.3	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,

	продуктовых инноваций или организационных изменений		продуктовых инноваций.
--	---	--	------------------------

Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.2 Способность к анализу операционной деятельности организации и использованию его результатов для подготовки управленческих решений.	Самостоятельно приобретает новых знаний в области бизнес-планирования с использованием современных образовательных технологий. Знает способы обоснования приоритетных направлений развития организации в рыночных условиях хозяйствования. Способен проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений.	Оценивает уровень риска производственно-коммерческой деятельности организации. Устанавливает потребности организации в финансовых ресурсах, определять источники и формы их получения. Обосновывает финансовую стратегию организации с учетом ее особенностей и прогнозируемой ситуации на рынке сбыта производимой продукции. На основе исчерпывающего перечня материалов, документов, фактических данных о работе предприятия; представлены обоснованные выводы о результатах хозяйственной деятельности предприятия
ПК-8.3 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций.	Умеет разрабатывать конкретный план мероприятий по улучшению качества; Знает, как формулировать производственные задачи и владеть методологией их решения; Владеет навыками документального оформления решений по управлению организационными изменениями в организации. Умеет проводить оценку инвестиционных проектов и конкурентной политике	Оценивает результаты производственной деятельности Осуществляет документальное оформление решений по управлению организационными изменениями. Умеет проводить оценку конкурентной политики и инвестирования, без труда отвечает на вопросы продвинутого уровня

4.3.2. Типовые оценочные средства

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Раскройте объект и предмет изучения, цели и задачи производственного менеджмента.
2. Представьте историю развития производственного менеджмента: основные этапы, школы, подходы.
3. Представьте функции производственного менеджмента.
4. Представьте цикл производственного менеджмента.
5. Раскройте понятие, особенности и свойства производственных систем.
6. Представьте законы организации производственных систем.
7. Раскройте виды производственных систем.
8. Представьте блочно-модульное построение производственных систем.
9. Представьте особенности эффективности организации производственной системы.
10. Раскройте факторы, определяющие размещение предприятия.
11. Представьте методы решения задач размещения предприятия.
12. Раскройте содержание и задачи комплексной подготовки производства и освоения новой продукции.
13. Представьте особенности организации конструкторской подготовки производства.
14. Представьте особенности организации технологической подготовки производства.
15. Представьте особенности технологической унификации и стандартизации производства.
16. Раскройте особенности оценки эффективности процессов конструкторской и технологической подготовки производства.
17. Раскройте особенности автоматизации конструкторско-технологической подготовки производства.
18. Представьте содержание и основные стадии организационной подготовки производства.
19. Представьте процесс освоения новой продукции и принципы его организации.
20. Раскройте особенности организации перехода на выпуск новой продукции.
21. Представьте содержание и задачи планирования подготовки производства.
22. Раскройте особенности нормативов для планирования подготовки производства.
23. Раскройте методы организации работ по планированию подготовки производства.
24. Представьте производственный процесс и принципы его рациональной организации.
26. Раскройте особенности типов производства, их характеристику и влияние на организационную структуру управления.
27. Раскройте особенности организации обслуживания производственного процесса.
28. Представьте методы организации производства: индивидуальный, групповой, поточный.
29. Раскройте понятие и методику расчета производственной мощности предприятия.
30. Представьте виды производственной мощности и факторы, ее определяющие.
31. Раскройте особенности расчета производственной мощности оборудования различных типов.
32. Раскройте особенности показателей использования производственной мощности.
33. Представьте направления улучшения использования производственной мощности.
34. Раскройте особенности процесса планирования и обоснования производственной мощности.
35. Раскройте особенности инвестирования в развитие производственной мощности.
36. Раскройте значения и содержание производственной программы.
37. Раскройте особенности стоимостных показателей производственной программы.
38. Раскройте порядок разработки производственной программы.
39. Представьте технико-экономическое обоснование производственной программы.

40. Раскройте особенности планирования численности промышленно-производственного персонала.
41. Раскройте особенности планирования заработной платы.
42. Раскройте особенности планирования материально-технического снабжения.
43. Раскройте особенности планирования издержек производства и себестоимости продукции.
44. Раскройте особенности планирования рыночных цен на продукцию.
45. Раскройте особенности планирования прибыли и рентабельности производства.
46. Раскройте особенности контроля за выполнением производственной программы.
47. Раскройте значение унификации, стандартизации и сертификации продукции.
48. Представьте систему показателей качества продукции.
49. Раскройте особенности концепции всеобщего управления качеством.
50. Представьте международные стандарты качества.
51. Раскройте особенности экономики управления качеством.
52. Представьте инструменты повышения качества процессов и продукции.
53. Раскройте особенности контроля и аудита качества продукции.
54. Представьте основы организации материальных потоков.
55. Представьте формы организации материальных потоков в производстве.
56. Представьте систему управления материальными потоками: планирование потребности в материалах (система MRP).
57. Представьте систему управления материальными потоками: планирование потребностей в распределении (система DRP).
58. Представьте систему управления материальными потоками: система «точно в срок» (JIT).
59. Представьте систему управления материальными потоками: информационная система «канбан».
60. Представьте систему управления материальными потоками: оптимизированная производственная технология (система OPT).
61. Представьте систему управления материальными потоками: планирование производственных ресурсов (система MRP II).
62. Представьте систему управления материальными потоками: планирование ресурсов предприятия (система ERP).
63. Представьте систему управления материальными потоками: планирование ресурсов, синхронизированное с потреблением (система CSRП).
64. Раскройте задачи создания, функции и типы производственных запасов.
65. Раскройте подходы к управлению наличными запасами.
66. Представьте идеальную модель управления запасами и ее модификации.
67. Представьте реальные модели управления запасами.
68. Раскройте понятие и проблемы составления производственных расписаний. Представьте методики составления производственных расписаний.

Типовые тестовые задания для подготовки к зачету

Тема 1. Структура и содержание системы производственного менеджмента

1. Производственный менеджмент применим:

- а) только к промышленным организациям;*
- б) к организациям, где имеется процесс переработки;
- в) ко всем структурам, к которым применимо слово «менеджмент».

2. Предприятия классифицируют по:

- а) величине, характеру выпускаемой продукции, типам, степени специализации;*
- б) основные, вспомогательные, обслуживающие;
- в) общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, унитарные предприятия.

Тема 2. Оперативное управление производством.

1. Управление – это процесс выработки и осуществления управляющих воздействий, который включает:

- а) сбор, обработку информации;
- б) принятие управленческих решений;
- в) сбор, обработку, передачу информации и принятие решений.*

2. Суть производственного процесса состоит в том, чтобы:

- а) преобразовать затраты (вход) в результат (выход);*
- б) отразить затраты на результаты производственного процесса;
- в) верно все вышеперечисленное.

Тема 3. Планирование производительности (продуктивности) труда.

1. На этапе планирования осуществляется:

- а) прогноз развития организации;
- б) оценка текущего состояния, определение дальнейших путей развития и корректировка текущих действий;*
- в) оценка текущего состояния, определение дальнейших путей развития и способов достижения целей.

2. Управление совместной деятельностью различных категорий работников – это:

- а) мотивация;
- б) регулирование;
- в) координация.*

3. Процесс учета расхода ресурсов, выполнения планов, программ, заданий, управленческих решений – это:

- а) анализ;
- б) организация;
- в) контроль.*

4. Планы могут быть:

- а) стратегическими, тактическими и оперативными;*
- б) проблемными, комплексными и локальными;
- в) верно все вышеперечисленное.

5. Три стадии контроля:

- а) подготовительный, промежуточный и заключительный;
- б) *установление стандартов, сравнение достигнутого с ожидаемыми результатами и корректировка отклонений от плана;*
- в) учет, анализ и принятие управленческих решений.

Тема 4. Контроллинг на производстве.

1. Контроллинг – это система поддержки управления:

- а) только для инновационных организаций;
- б) через механизм координации внутренних управленческих процессов и адаптации их к условиям внешней среды;
- в) система повышения качества контроля;
- г) система повышения качества управления;
- д) верно (б) и (в);
- е) *верно (б) и (г).*

2. Инструментарий контроллинга классифицируют по:

- а) области применения;
- б) периоду действия;
- в) *верно все вышеперечисленное;*
- г) характеру воздействия на систему управления.

Тема 6. Стратегические решения в производственном менеджменте

1. Сегментация рынка осуществляется на стадии:

- а) *стратегического планирования;*
- б) оперативного планирования;
- в) реализации стратегии.

2. Маркетинг, нацеленный на полный охват рынка, но адаптированный к каждому сегменту, называется:

- а) недифференцированным;
- б) недиверсифицированным;
- в) интегрированным;
- г) *дифференцированным;*
- д) диверсифицированным.

Тема 7. Перспективы развития производственного менеджмента.

1. Инновация – это:

- а) новшество;
- б) конечный результат внедрения новшества;

в) разработка идеи, внедрение и диффузия.

2. Источники экономического развития страны:

а) факторы производства;

б) инвестиции;

в) инновационная деятельность;

г) все вышеперечисленное.

Шкала оценивания

Таблица 7

зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Студент не представляет концепцию производственного менеджмента, не представляет умения и навыки составлять производственные планы и планы изменений в организации, повышая конкурентоспособность и эффективность производственной деятельности; разрабатывать производственные стратегии на функциональном уровне; не может сформулировать требования и подготовить комплекс мероприятий по реализации производственных решений в рамках приоритетных направлений развития технологий и портфеля организации, учитывая производственные риски.
зачтено	Студент представляет концепцию производственного менеджмента, проводит анализ эффективности производственных подсистем, используя методы и инструменты, способен конкретизировать направления поиска «узких мест» в производственных подсистемах, обозначая приоритеты производственных проблем, составлять производственные планы и планы изменений в организации, повышая конкурентоспособность и эффективность производственной деятельности; разрабатывать производственные стратегии на функциональном уровне; сформулировать требования и подготовить комплекс мероприятий по реализации производственных решений в рамках приоритетных направлений развития технологий и портфеля организации, учитывая производственные риски.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретический вопрос и выполнение практического задания.

Ответ на теоретический вопрос могут даваться в устной или письменной форме.

Выполнение практического задания проводится в устной или письменной форме.

Для получения оценки «зачтено» достаточно изучить рекомендуемую основную литературу и лекционные материалы, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно.

Типовые билеты к зачету

Билет 1.

1. Раскройте содержание и задачи комплексной подготовки производства и освоения новой продукции. Представьте процесс организации конструкторской подготовки производства, организации технологической подготовки производства. Раскройте особенности технологической унификации и стандартизации производства.

Задание: Косметическая компания собирается начать выпуск нового лосьона для мужчин. Она оценивает необходимые для этого постоянные затраты в 25 тыс. у.е., переменные затраты на каждый флакон — в 6 у.е. Исследования показали, что продавать свою продукцию они могут по цене 10 у.е. за флакон.

Рассчитайте точку безубыточного объема реализации предлагаемого товара в штуках. Правильный ответ отметьте крестиком.

Точка безубыточности	Ответ
1. 2500 шт.	
2. 4250 шт.	
3. 6250 шт.	
4. 8500 шт.	
5. 10 250 шт.	

Всего 5 пунктов

Билет 2.

1. Раскройте значение и содержание производственной программы. Представьте стоимостные показатели производственной программы, порядок разработки производственной программы. Раскройте особенности технико-экономического обоснования производственной программы.

Задание: Для разработки плана производства участка и определения объема выпуска продукции на следующий год операционному менеджеру необходимо оценить производственную мощность участка.

Участок относится к одноименному производству. Оборудование участка состоит из трех групп однотипного оборудования: 1-я группа — 5 ед., 2-я группа — 11 ед.,

3-я группа — 15 ед. Норма времени на обработку комплекта деталей одного изделия в каждой группе оборудования — соответственно: 0,5 н/ч, 1,1 н/ч, 1,5 н/ч. Режим работы участка: работа в 2 смены, продолжительность смены — 8 ч, число рабочих дней в году — 255, регламентированные простои оборудования — 7% режимного фонда времени.

Укажите, проставляя крестик в соответствующей графе, правильное значение производственной мощности участка.

	Верно	Неверно
1. 3784 шт.		
2. 13 500 шт.		
3. 30 940 шт.		
4. 37 942 шт.		
5. 132 096 шт.		

Всего 5 пунктов

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная деятельность состоит из аудиторной и самостоятельной работы, с применением активных и интерактивных методов обучения. Особое место в овладении содержанием данной дисциплины отводится самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студента состоит из нескольких отдельных блоков: анализ лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям; чтение и реферирование специальной литературы; выполнение письменных работ; подготовка контрольной работы; подготовка к зачету. Для успешного освоения курса «Производственный менеджмент» студент должен освоить теорию менеджмента, экономическую теорию.

Освоение курса методически реализуется в различных формах: традиционные (лекции, семинарские занятия, индивидуальные и групповые консультации) и современные активные (самостоятельные исследования, «круглые столы» по обсуждению актуальных проблем производственной организационной практики, дискуссии, анализ ситуаций case-study и т.д.). В курсе предусматривается использование технологий проблемного обучения.

Предусмотрено применение следующих интерактивных образовательных технологий (более 30 % учебного времени):

- исследовательские при выполнении практических заданий и тем НИРС;
- разбор конкретных деловых ситуаций – комплексные ситуационные задания, в том числе, «Досье организации», с привязкой к конкретному предприятию (организации, учреждению);
- встреча с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций – лекции-диалоги на тему «Современные проблемы

производственного менеджмента организаций», включая международный, национальный, региональный, отраслевой уровни хозяйствования.

Поэтому, для эффективного освоения курса целесообразно проводить семинарские занятия в следующих формах:

- семинары-конференции с заслушиванием докладов (сообщений) и содокладов, подготовленных по тематическим вопросам, нуждающимся в углубленном изучении;
- проведение практических занятий с разбором комплексных ситуационных заданий, подготовкой и презентацией творческих исследовательских работ;
- работа в малых рабочих группах (4-6 чел.);
- написание групповых аналитических работ по конкретным темам курса;
- презентации групповых работ с использованием мультимедийного оборудования;
- использование тестовых материалов.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольная работа по дисциплине «Производственный менеджмент» выполняется студентами очной формы обучения в соответствии с рабочим учебным планом.

Основная цель контрольной работы состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Выполнение контрольной работы преследует следующие цели:

1. привить студентам навыки самостоятельной работы с литературными источниками, статистической отчетностью, нормативно-справочной документацией;
2. самостоятельно подбирать, систематизировать и анализировать конкретный эмпирический материал;
3. делать на основе анализа соответствующие выводы и предложения по теме исследования;
4. развить умение четко и просто письменно излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами по контрольной работе, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами, уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;
- определение объекта и предмета исследования по контрольной работе;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей возможной их разработки в дипломной работе.

Контрольная работа должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать о понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данными, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольной работе рекомендуется простыми, четкими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен понятийно-научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты,

проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

Контрольная работа в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. Контрольные работы, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, отсутствуют введение и заключение, поля, интервалы, нумерация страниц, небрежная брошюровка, к проверке такие работы не принимаются и возвращаются на доработку.

Методические указания для выполнения практических заданий

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и навыков.

Организация выполнения творческой групповой проектной работы

В целях текущего контроля и консультирования на практических и семинарских занятиях организуется выполнение и обсуждение основных разделов проекта- Досье организации. Работа предоставляется аккуратно оформленной на компьютере с указанием страниц, нумерацией разделов и заданий, с использованием в работе графического материала – схем, таблиц, графиков. Изложение материала должно быть аналитическим, логичным на основе самостоятельных наблюдений, выводов, оценок.

Содержание работы

1. Вводная презентация объекта исследования
2. Анализ системы производственного менеджмента организации
3. Анализ системы управления персоналом организации
4. Анализ производственных документов организации
5. Анализ информационной системы организации (КИС)
6. Анализ жизненного цикла продукции, технологии, организации, отрасли
7. Анализ производственного (сервисного) портфеля организации
8. Анализ производственной программы организации
9. Анализ цепочки создания ценностей по М.Портеру. Поиск резервов снижения издержек по А.Зубу
10. Диагностика производственного потенциала организации
11. Анализ системы планирования(загрузки) мощности и управления производительностью в организации
12. Построение предпринимательской сети организации: основные группы и взаимоотношения
13. Сканер отрасли объекта исследования
14. Анализ оперативной системы управления производством и системы диспетчирования
15. Анализ основного подразделения организации
16. Анализ производственной структуры организации
17. Анализ системы управления запасами в организации
18. Анализ системы контроллинга организации
19. Анализ инфраструктурного подразделения организации
20. Анализ стратегических и тактических решений производственно-операционного менеджмента
21. Инновационный проект
22. Формирование производственной стратегии. Проект организационных изменений (маркетинг, технология, кадры, производство)

Методические указания для подготовки к опросу

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление. Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, так и на формирование умений, например, использовать методы анализа внешней и внутренней среды. Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения лекционного материала и работы с основной литературой. Кроме того, промежуточная оценка умений и приобретенных навыков производится в ходе практических занятий, проводимых в форме семинарских занятий, темы которых соответствуют структуре и тематике разделов курса. Знания по обсуждаемой теме демонстрируются путем защиты выполненных практических индивидуальных и групповых заданий. В процессе обсуждения студенты получают дополнительные навыки защиты результатов, оппонирования и ведения дискуссий.

Методические указания по подготовке к устному докладу

Доклад – это публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, данных Интернета, бизнес-планов и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) – отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам

Методические указания для решения практических заданий

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием тематических знаний.

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых ответов.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Промежуточный тестовый контроль знаний студентов по дисциплине «Производственный менеджмент» проводится с использованием нижеприведенной оценочной системы:

- менее 70 % правильных ответов соответствуют неудовлетворительной оценке;
- от 70 до 85 % - удовлетворительной;
- свыше 85 % - отличной.

Индивидуальный тестовый мониторинг представлен тематически и является аттестационными порогами текущего контроля знаний студентов.

Тестовая система представлена следующими тематическими блоками:

1. Основы производственного менеджмента(тема 1.1;1.2)

2. Стратегические решения в производственном менеджменте(тема2.1;2.2;2.3;2.4;2.5;2.6;2.7)

3. Производственное планирование(тема1.3;1.4;1.5;1.6;1.7)

Результаты тестирования являются первой составляющей при определении интегральной оценки знаний студентов по изучаемому курсу. Также, студенты должны пройти в конце семестра итоговый тест для контроля знаний по курсу, который включает следующие тематические блоки:

1. Структура и содержание производственного менеджмента (тема1.1)
2. Организация производственных процессов(тема1.2;1.4;1.5;2.4)
3. Функции управления производственными процессами(тема1.3;1.6;1.7;2.2)
- 4.Контроллинг в производственном менеджменте(тема2.3)
5. Управление производственным персоналом(тема2.1)
- 6.Стратегия и тактика производственного менеджмента(тема2.5;2.6)
- 7.Инновационное развитие предприятия(тема2.7)

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание лекций, основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.Основная литература.

1. Афонин, А. М. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. М. Афонин, Ю. Н. Царегородцев. — Электрон. дан. — Москва :Москов. гуманит. ун-т, 2011. — 184 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8615>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под ред. А. П. Агаркова. – Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 400 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Экономика и управление производством [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. П. Богомолова [и др.]. — Электрон. дан. — Воронеж : Воронеж. гос. ун-т инженерных технологий, 2015. — 288 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/50653>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература

1. Абушаев, Т. Р. Сводный учет затрат на производство [Электронный ресурс] / Т. Р. Абушаев. - Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2012. - 103 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142497>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Авдеева, И. А. Организация производства и менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. А. Авдеева, И. Ю. Проскураина. - Электрон. дан. — Воронеж :Воронежск. гос. лесотехн. акад., 2010. - 263 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141970>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Гайнутдинов, Э. М. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб пособие / Э. М. Гайнутдинов, Л. И. Поддерегина. - Электрон. дан. — Минск :Вышэйшая школа, 2010. - 320 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20127>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Кондратьева, Е. И. Технология и организация производства продукции [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Кондратьева ; Каз. нац.исследоват. технолог. ун-т. - Электрон. дан. — Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 168 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : [://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258342](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258342), требуется авторизация. – Загл. с экрана.
5. Кужева, С. Н. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] / С. Н. Кужева. - Электрон. дан. — Омск : Омск. гос. ун-т, 2011. - 172 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24924>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
6. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Кузнецов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 181 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11088>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
7. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. Ю. Ягудин, М. М. Романова, С. А. Орехов, В. И. Кузнецов. - Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 181 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90462>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
8. Самсонова, М. В. Управление процессами [Электронный ресурс]: учеб.-практ. пособие / М. В. Самсонова ; Ульянов. гос.техн. ун-т. - Электрон. дан. — Ульяновск : УлГТУ, 2014. - 187 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363491>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
9. Требухин, А. Ф Основы производственного менеджмента. Ч. 1. Процессы и операции [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Ф. Требухин. — Электрон. дан. — Москва : Моск. гос. строит. ун-т, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 222 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/32242>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
10. Требухин, А. Ф Основы производственного менеджмента. Ч. 2. Управление процессами и операциями [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Ф. Требухин. — Электрон. дан. — Москва : Моск. гос. строит. ун-т, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 143 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/32243>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Нет

6.4. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. - № 32. - Ст. 3301.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 30. - Ст. 3012.
3. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 33 (часть I). - Ст. 3431.
4. О лицензировании отдельных видов деятельности: федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. № 19. - Ст. 2716.
5. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 43. - Ст. 4190.
6. Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 7. - Ст. 785.
7. Об акционерных обществах: федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 1. - Ст. 1.
8. О производственных кооперативах: федеральный закон от 08.05.1996 № 41 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 20. - Ст. 2321.
9. О некоммерческих организациях: федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. - Ст. 145.

10. О хозяйственных партнерствах: федеральный закон от 03.12.2011 № 380-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. -2011. - № 49 (ч. 5). -Ст. 7058.
11. Об инвестиционном товариществе: федеральный закон от 28.11.2011 № 335-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. -№ 49 (ч. 1). -Ст. 7013.
12. О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации: федеральный закон от 05.05.2014 № 99-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. -№19. - Ст. 2304.

6.5.Интернет-ресурсы

С целью формирования наиболее полной теоретической и эмпирической информационной базы магистрантам рекомендуется активно пользоваться ресурсами интернета:

- 1) <http://www.aup.ru> Административно-Управленческий Портал - Публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу;
- 2) <http://www.consulting.ru> Консалтинговый сайт. Материалы анализа и исследований компаний, рекомендации по структурам, формированию культуры и т.д.;
- 3) <http://www.cfin.ru> Корпоративный менеджмент. Материалы и публикации по всем отраслям менеджмента, в том числе, теоретико-методологического характера;
- 4) <http://www.profy.ru> Публикации, статьи и методические материалы по теории организации и менеджменту;
- 5) <http://www.ptpu.ru> Сайт журнала «Проблемы теории и практики управления». Публикации, статьи и методические материалы по менеджменту;
- 6) <http://www.devbusiness.ru> Сайт «Развитие Бизнеса». Материалы по организационному дизайну и анализу организаций;
- 7) <http://www.emd.ru> Сайт компании «Евроменеджмент». Обзоры зарубежного и российского опыта управления современными организациями;
- 8) <http://www.econline.h1.ru> – экономикс он-лайн. Сборник разнообразных ресурсов по экономике, менеджменту, теории организации, в том числе, электронные версии классических трудов;
- 9) <http://superidea.ru> Идеи (и суперидеи) в сфере бизнеса;
- 10) <http://mc-ma.narod.ru/portal.htm> Портал «Русский менеджмент», на котором много конкретных примеров и иллюстраций из жизни современных российских организаций.
- 11) <http://msp.nso.ru> Официальный Интернет-ресурс: малое и среднее предпринимательство Новосибирской области
- 12) <http://www.nso.ru> Официальный сайт губернатора и правительства Новосибирской области.
- 13) <http://www.edication.eksmo.ru>
- 14) <http://www.Management.com.ru>
- 15) <http://www.HRM.ru>
- 16) <http://www.amr.ru> (официальный сайт ассоциации менеджеров России)
- 17) <http://www.government.ru> (интернет-портал Правительства РФ)
- 18) <http://www.kremlin.ru> (сайт Президента РФ)
- 19) <http://www.standard.ru> (Открытый портал)
- 20). <http://quality.eup.ru> (Менеджменткачества (Quality Management System ISO 9000))

6.6.Иные источники

4Журналы:

1. Менеджмент сегодня
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Профессия - директор
4. Управление компанией
5. Экономические стратегии

6. «Деньги»
7. «Эксперт»
8. «Секрет фирмы»
9. «Компания»
10. «Менеджмент в России и за рубежом»
11. «Вопросы экономики»
12. «Социологические исследования»
13. «Общество и экономика»
14. «Регион: экономика и социология»
15. «Журнал социологии и социальной антропологии»

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Кабинет для видеотренингов	Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры) с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной

	<p>власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.</p>
<p>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</p>	<p>компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья</p>
<p>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</p>	<p>экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла</p>