

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет государственного и муниципального управления  
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой менеджмента  
Протокол от «26» августа 2016 г. №8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья

**СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(Б1.В.ДВ.1.4)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки: 38.03.04 Государственное муниципальное  
управление

направленность (профиль): «Административно-государственное управление»

квалификация: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2017

Новосибирск, 2016

**Автор – составитель:**

кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента  
Матюнин В.М.

**Заведующий кафедрой менеджмента:**

доктор экономических наук, доцент Симагина О.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы.....	4
3. Содержание и структура дисциплины .....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	25
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	28
6.1. Основная литература .....	28
6.2. Дополнительная литература .....	29
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	29
6.4. Нормативные правовые документы .....	29
6.5. Интернет-ресурсы .....	30
6.6. Иные источники .....	31
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	31

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.1.4 «Стратегическое управление» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Наименование этапа освоения компетенции</b>
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК-2.2 на очной, очно-заочной формах обучения  ПК –2.4 на заочной, заочной с применением ЭО, ДОТ формам обучения	Способность рассматривать систему управления как элемент системы более высокого уровня (видеть систему как совокупность подсистем) - управления человеческими ресурсами. Владение навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2.

<b>ОТФ/ТФ</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
использовать теории мотивации, знание процессов групповой динамики, аудита человеческих ресурсов и организационной культуры для организации и участия в групповой работе	ПК-2.2 на очной, очно-заочной формах обучения  ПК –2.4 на заочной, заочной с применением ЭО, ДОТ формам обучения	на уровне знаний: – о категориальном (понятийном) аппарате, содержании дефиниций в области стратегических задач; на уровне умений: – участвовать в разработке и реализации стратегических управленческих задач; на уровне навыков: – оценки экономических, социальных условий и последствий реализации стратегических задач

**2. Объем и место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы**

**Объем дисциплины**

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

**очная форма обучения**

на контактную работу с преподавателем

- 56 часов (18 часа лекций, 38 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 52 часа.

**очно-заочная форма обучения:**

на контактную работу с преподавателем

- 24 часа (10 часов лекций, 14 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 66 часов.

**заочная форма обучения**

на контактную работу с преподавателем

- 14 часов (6 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 121 час.

**заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ**

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часа.

**Место дисциплины –**

Стратегическое управление (Б1.В.ДВ.1.4) изучается на 3 курсе (6 семестр) очной формы обучения, на 4 курсе (8 семестр) очно-заочной формы обучения, на 3 курсе (5 семестре) заочной формы обучения, на 5 курсе (9 семестре) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.В.ОД.1	Теория организации
Б1.В.ОД.23	Социальная психология

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	лр	Пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические и методические основы стратегического управления социальными системами</b>	66	8		16		42	
Тема 1.1	Основные понятия и сущность стратегического управления		2		4		10	О
Тема 1.2	Место стратегического управления в управлении социальными системами различного уровня		2		4		10	Д
Тема 1.3	Понятие развития и динамики социальных организованных систем		2		4		10	ПЗ

<sup>1</sup>Формы контроля успеваемости: опрос (О) (для лиц с нарушениями зрения:- устный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями слуха - письменный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - устный \ письменный ответ на вопросы), тестирование (Т) (для лиц с нарушениями зрения - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента, для лиц с нарушениями слуха - электронное тестирование, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента), доклад (Д) (для лиц с нарушениями зрения - предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, для лиц с нарушениями слуха - предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения), для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения), практическое задание (ПЗ) (для лиц с нарушениями зрения - выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение, для лиц с нарушениями слуха - выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента) и др.

Тема 1.4	Анализ и прогноз динамики внешней и внутренней ситуации		2		4		12	ПЗ
<b>Раздел 2</b>	<b>Разработка документов стратегического управления социальных организованных систем</b>	78	10		22		46	
Тема 2.1	Состав, структура и порядок разработки стратегических программ		2		6		12	О
Тема 2.2.	Состав, структура и порядок разработки организационных проектов реализации стратегических программ		2		6		10	ПЗ
Тема 2.3	Состав структура и порядок разработки организационных планов реализации организационных проектов.		4		4		12	ПЗ, Т
Тема 2.4	Технико-экономические расчеты обоснования стратегических решений		2		6		12	ПЗ
Промежуточная аттестация		36				36		Экзамен
Всего:		<b>144</b>	<b>18</b>		<b>38</b>	<b>36</b>	<b>52</b>	<b>Ак.ч</b>
		<b>4</b>						<b>ЗЕ</b>
		<b>108</b>	<b>13,5</b>		<b>28,5</b>	<b>27</b>	<b>39</b>	<b>Ас.ч</b>

Таблица 4

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л	лр	Пз	КСР		
<i>Очно-заочная форма обучения</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические и методические основы стратегического управления социальными системами</b>							
Тема 1.1.	Основные понятия и сущность стратегического управления				2		О	
Тема 1.2.	Место стратегического управления в управлении социальными системами различного уровня		2		2		Д	
Тема 1.3	Понятие развития и динамики социальных организованных систем		2		2		ПЗ	

<sup>2</sup> Формы контроля успеваемости: опрос (О) (для лиц с нарушениями зрения:- устный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями слуха - письменный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - устный \ письменный ответ на вопросы), тестирование (Т) (для лиц с нарушениями зрения - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента, для лиц с нарушениями слуха - электронное тестирование, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента), доклад (Д) (для лиц с нарушениями зрения - предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, для лиц с нарушениями слуха - предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения), для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения), практическое задание (ПЗ) (для лиц с нарушениями зрения - выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение, для лиц с нарушениями слуха - выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента) и др.



Тема 1.4.	Анализ и прогноз динамики внешней и внутренней ситуации							ПЗ
<b>Раздел 2</b>	<b>Разработка документов стратегического управления социальных организованных систем</b>							
Тема 2.1.	Состав, структура и порядок разработки стратегических программ				2			О
Тема 2.2.	Состав, структура и порядок разработки организационных проектов реализации стратегических программ		2		2			ПЗ
Тема 2.3.	Состав структура и порядок разработки организационных планов реализации организационных проектов.		2		2			ПЗ, Т
Тема 2.4.	Технико-экономические расчеты обоснования стратегических решений и		2		2			ПЗ
Промежуточная аттестация		54				54		Экзамен
Всего:		<b>144</b>	<b>10</b>		<b>14</b>	<b>54</b>	<b>66</b>	<b>Ак.ч</b>
		<b>4</b>						<b>ЗЕ</b>
		<b>108</b>	<b>7,5</b>		<b>10,5</b>	<b>40,5</b>	<b>49,5</b>	<b>Ас.ч</b>

Таблица 5

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации <sup>3</sup>
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	Пз	КСР		
<i>Заочная форма обучения</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические и методические основы стратегического управления социальными системами</b>	67	3		4		60	
Тема 1.1.	Основные понятия и сущность стратегического управления							О, Д
Тема 1.2.	Место стратегического управления в управлении социальными системами различного уровня							
Тема 1.3	Понятие развития и динамики социальных организованных систем							
Тема 1.4.	Анализ и прогноз динамики внешней и внутренней ситуации							

<sup>3</sup> Формы контроля успеваемости: опрос (О) (для лиц с нарушениями зрения:- устный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями слуха - письменный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - устный \ письменный ответ на вопросы), доклад (Д) (для лиц с нарушениями зрения - предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, для лиц с нарушениями слуха - предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения), для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения) и др.

<b>Раздел 2</b>	<b>Разработка документов стратегического управления социальных организованных систем</b>	68	3		4		61	
Тема 2.1.	Состав, структура и порядок разработки стратегических программ							О, Д
Тема 2.2.	Состав, структура и порядок разработки организационных проектов реализации стратегических программ							
Тема 2.3.	Состав структура и порядок разработки организационных планов реализации организационных проектов.							
Тема 2.4.	Технико-экономические расчеты обоснования стратегических решений и							
Промежуточная аттестация		9				9		Экзамен
Всего:		<b>144</b>	<b>6</b>		<b>8</b>	<b>9</b>	<b>121</b>	<b>Ак.ч</b>
		<b>4</b>						<b>ЗЕ</b>
		<b>108</b>	<b>4,5</b>		<b>6</b>	<b>6,75</b>	<b>90,75</b>	<b>Ас.ч</b>

Таблица 6

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации <sup>4</sup>
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	Пз	КСР		
<i>Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ</i>								
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические и методические основы стратегического управления социальными системами</b>	67	2		4		61	ЭС
Тема 1.1.	Основные понятия и сущность стратегического управления							
Тема 1.2.	Место стратегического управления в управлении социальными системами различного уровня							
Тема 1.3	Понятие развития и динамики социальных организованных систем							
Тема 1.4.	Анализ и прогноз динамики внешней и внутренней ситуации							

<sup>4</sup> Формы контроля: электронный семинар (ЭС) (для лиц с нарушениями зрения - письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента, для лиц с нарушениями слуха - письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара специализированного программного обеспечения или возможно с помощью ассистента), письменное контрольное задание (ПКЗ) (для лиц с нарушениями зрения - письменное выполнение письменного контрольного задания, размещенного в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение, для лиц с нарушениями слуха - письменное выполнение письменного контрольного задания, размещенного в электронном виде в кабинете студента, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - письменное выполнение письменного контрольного задания, размещенного в электронном виде в кабинете студента)

<b>Раздел 2</b>	<b>Разработка документов стратегического управления социальных организованных систем</b>	68	2		4		62	ЭС
Тема 2.1.	Состав, структура и порядок разработки стратегических программ							
Тема 2.2.	Состав, структура и порядок разработки организационных проектов реализации							
Тема 2.3.	Состав структура и порядок разработки организационных планов реализации организационных проектов.							
Тема 2.4.	Технико-экономические расчеты и обоснования стратегических решений							
Выполнение ПКЗ								ПКЗ
Промежуточная аттестация		9				9		Экзамен
Всего:		<b>144</b>	<b>4</b>		<b>8</b>	<b>9</b>	<b>123</b>	<b>Ак.ч</b>
		<b>4</b>						<b>ЗЕ</b>
		<b>108</b>	<b>3</b>		<b>6</b>	<b>6,75</b>	<b>92,25</b>	<b>Ас.ч</b>

### **Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Теоретические и методические основы стратегического управления социальными системами**

##### **Тема 1.1. Основные понятия и сущность стратегического управления**

Управление как специализированная система разумной и целесообразной деятельности по организации и реализации социальных процессов жизнедеятельности. Понятия «стратегия» и «тактика». Эволюция понятия «стратегическое управление». Понятие «стратегическое управление» в социальных системах различного уровня. Понятие «стратегический менеджмент» его отличие от стратегического управления по объекту и предмету управленческой деятельности.

##### **Тема 1.2. Место стратегического управления в управлении социальными системами различного уровня**

Понятие системы управленческой деятельности. Классификация управленческой деятельности. Классификация и видовая специализация стратегического управления. Классификация и видовая специализация текущего управления. Классификация оперативного регулирования (руководства).

##### **Тема 1.3. Понятие развития и динамики социальных организованных систем**

Динамичность социальных организованных систем — основа жизнедеятельности социальных систем. Динамика социальных систем — объективный и искусственный процесс их существования. Процессы динамики жизнедеятельности искусственных социальных систем и их элементов.

Понятие «развитие» применительно к социальным системам жизнедеятельности. Особенности социально-экономического развития социальных организованных систем различного типа. Взаимосвязи социально-экономического развития социальных систем с окружающей средой.

Принципы организации жизнедеятельности социальных систем. Принципы устойчивости и динамики социальных образований.

#### **Тема 1.4. Анализ и прогноз динамики внешней и внутренней ситуации**

Анализ динамики внутреннего состояния социальных организованных систем различных уровней: государственных, региональных, муниципальных образований, городов, сельских поселений, производственных организаций различных классов.

Определение состава рынков внешней среды по стадиям «жизненных циклов» элементов организации, осуществляемых вне организации. Анализ и прогноз динамики внешней ситуации производственных организаций различного класса. Анализ и прогноз региональной, государственной и международной социально-экономической и политической ситуации применительно к производственным организациям. Анализ динамики внешней ситуации по отдельным рынкам внешней среды. Комплексный анализ внешней ситуации и формирование выводов по результатам анализа. Прогноз динамики внешней ситуации по отдельным рынкам внешней среды. Формирование совокупного прогноза динамики внешней ситуации.

### **Раздел 2. Разработка документов стратегического управления социальных организованных систем**

#### **Тема 2.1. Состав, структура и порядок разработки стратегических программ**

Формулировка проблем и перевод проблем в систему задач. Разработка сценариев (вариантов стратегических направлений, стратегий) достижения целей. Принципы формирования стратегических программ. Состав и структура стратегических программ: программа научно-технического развития, производственная стратегическая программа, ресурсная программа, инвестиционная программа, программа социального обеспечения, финансовая программа.

Особенности стратегических программ динамики социальных систем различного уровня. Порядок разработки и методы формирования стратегических программ социальных организованных систем различного типа.

#### **Тема 2.2. Состав, структура и порядок разработки организационных проектов реализации стратегических программ**

Сущность организационных проектов. Принципы формирования организационных проектов реализации стратегических программ. Состав, структура и порядок разработки организационных проектов реализации стратегических программ. Методы расчета показателей организационных проектов. Взаимосвязь показателей и параметров организационных проектов со стратегическими программами. Отличия организационных проектов от стратегических программ.

#### **Тема 2.3. Состав структура и порядок разработки организационных планов реализации организационных проектов**

Сущность и объективная необходимость организационных планов развития социально-экономических систем. Взаимосвязь стратегических программ, организационных проектов и организационных планов развития социально-экономических систем. Специфика организационных планов в социальных организованных системах различного уровня.

Состав, структура и порядок разработки организационных планов реализации организационных проектов. Методы расчета показателей и параметров организационных

планов.

#### **Тема 2.4. Техничко-экономические расчеты и обоснования стратегических решений**

Техничко-экономическое обоснование решений стратегических программ, организационных проектов и организационных планов. Методы оценки альтернативных вариантов. Приведение вариантов в сопоставимые условия. Учет временного фактора. Особенности дисконтирования затрат для различных временных периодов и различных элементов стратегических программ, организационных проектов и организационных планов. Методы технико-экономических расчетов стратегических решений.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Стратегическое управление» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7

Методы текущего контроля для очной, очно-заочной, заочной форм обучения

<b>Тема (раздел)</b>		<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические и методические основы стратегического управления социальными системами</b>	
Тема 1.1	Основные понятия и сущность стратегического управления	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Место стратегического управления в управлении социальными системами различного уровня	Для лиц с нарушениями зрения: Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения. Для лиц с нарушениями слуха: Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения). Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения.
Тема 1.3	Понятие развития и динамики социальных организованных систем	Для лиц с нарушениями зрения: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение. Для лиц с нарушениями слуха:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
		<p>Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p>
Тема 1.4	Анализ и прогноз динамики внешней и внутренней ситуации	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p>
<b>Раздел 2</b>	<b>Разработка документов стратегического управления социальных организованных систем</b>	
Тема 2.1	Состав, структура и порядок разработки стратегических программ	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы</p>
Тема 2.2.	Состав, структура и порядок разработки организационных проектов реализации стратегических программ	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p>
Тема 2.3	Состав структура и порядок разработки организационных планов реализации организационных проектов.	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха:</p>



Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
		<p>Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Электронное тестирование.</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:</p> <p>Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.</p>
Тема 2.4	Технико-экономические расчеты обоснования стратегических решений и	<p>Для лиц с нарушениями зрения:</p> <p>Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха:</p> <p>Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:</p> <p>Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p>

Таблица 8

Методы текущего контроля для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические и методические основы стратегического управления социальными системами</b>	
Тема 1.1	Основные понятия и сущность стратегического управления	<p>Для лиц с нарушениями зрения:</p> <p>Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха:</p> <p>Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:</p> <p>Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара специализированного программного обеспечения или возможно с помощью ассистента</p>
Тема 1.2	Место стратегического управления в управлении социальными системами различного уровня	
Тема 1.3	Понятие развития и динамики социальных организованных систем	
Тема 1.4	Анализ и прогноз динамики внешней и внутренней ситуации	
<b>Раздел 2</b>	<b>Разработка документов стратегического управления социальных организованных систем</b>	
Тема 2.1	Состав, структура и порядок разработки стратегических	<p>Для лиц с нарушениями зрения:</p> <p>Письменный ответ (в виде электронного</p>

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
	программ	документа) на вопросы электронного семинара с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента
Тема 2.2.	Состав, структура и порядок разработки организационных проектов реализации стратегических программ	Для лиц с нарушениями слуха:
Тема 2.3	Состав структура и порядок разработки организационных планов реализации организационных проектов.	Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
Тема 2.4	Технико-экономические расчеты и обоснования стратегических решений	Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара специализированного программного обеспечения или возможно с помощью ассистента

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена для очной формы обучения и для заочной формы обучения с частичным применением ЭО и ДОТ. Для обучающихся с нарушением зрения: экзамен проводится в устной (возможно с помощью ассистента или с использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Содержание билета доводится до обучающегося ассистентом или с использованием специализированного программного обеспечения.

Для обучающихся с нарушением слуха: экзамен проводится в устной (возможно с помощью сурдопереводчика) форме по билетам.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата экзамен проводится в устной (возможно с помощью ассистента или с использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам.

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СИУ – филиал РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

##### *Типовые вопросы устного опроса:*

1. Дайте определение стратегическому управлению.
2. Назовите цели и задачи стратегического управления.
3. Приведите типы подходов к стратегическому управлению.
4. Приведите типы ошибок часто встречающихся в практической деятельности при разработке стратегий.

5. Назовите основные документы, используемые при разработке стратегий.
6. Назовите основные документы, используемые для оценки политики управления в организации.
7. Какие показатели позволяют оценить результаты реализации стратегии.
8. Какие основные проблемы могут встречаться при написании стратегии.
9. Назовите основные критерии оценки деятельности системы стратегического управления.
10. Перечислите источники информации для анализа динамики внешней среды организации для целей стратегического управления.
11. Назовите достоинства и недостатки метода скользящего планирования.
12. Назовите достоинства и недостатки экспертно-аналитического метода.
13. Назовите основные принципы разработки документов стратегического управления.
14. Какие этапы выделяю при проведении анализа и прогноза динамики внешней ситуации?
15. В чем заключается отраслевой анализ предприятий в регионе?
16. Какие факторы необходимо учитывать при реализации стратегии?
17. Какую информацию дает бюджет при разработки и реализации стратегии?
18. Какие критерии позволяют оценить эффективность стратегического управления?
19. В чем заключаются основные проблемы оценки эффективности системы стратегического управления?
20. Раскройте особенность существующих методов расчета социально-экономической эффективности

**Типовые задания устного доклада:**

1. Роль стратегического управления в современном обществе.
2. Реализация стратегии в крупном городском округе.
3. Анализ динамики основных показателей для цели стратегического управления.
4. Взаимосвязь документов стратегического управления.
5. Особенности стратегического управления в территориальном разрезе.
6. Декомпозиция цели в стратегическом управлении.
7. Оценка последствий реализации стратегических решений.
8. Анализ ресурсного обеспечения реализации стратегических программ.
9. Определение приоритетов в стратегическом управлении.
10. Расчет социально-экономической эффективности в стратегическом управлении..

**Типовые темы контрольных работ**

1. Методика анализа и прогноза динамики внешней ситуации для производственных организаций класса....
2. Методика анализа и прогноза динамики внешней ситуации социальных организованных систем территориального типа класса ... .
3. Методика целеопределения и декомпозиции цели для социальных организованных систем территориального типа класса (государство, регион, урбанизированное и сельское поселение).
4. Методика целеопределения и декомпозиции цели для социальных организованных систем производственного типа класса ... .
5. Методика формирования стратегических программ производственных организаций класса ... .
6. Методика формирования стратегических программ социальных организованных систем территориального типа класса ... .
7. Методика разработки организационных проектов реализации стратегических программ социальных организованных систем территориального типа класса ... .
8. Методика разработки организационных проектов реализации стратегических программ производственных организаций класса ... .
9. Методика разработки организационных планов реализации организационных

проектов социальных организованных систем территориального типа класса ... .

10. Методика разработки организационных планов реализации организационных проектов производственных организаций класса ... .

11. Анализ динамики внутреннего состояния (наименование социальной организованной системы) за период ...

12. Анализ и прогноз динамики внешней ситуации для социальной организованной системы (на примере...).

13. Целеопределение и декомпозиция цели (на примере...).

14. Целевая стратегическая программа развития ... (наименование сферы

**Типовые тестовые задания (выберите один вариант ответа)**

1. Стратегическое управление это система различных классов управленческой деятельности, обеспечивающих

а) основные направления развития

б) поэтапное достижение цели

в) рациональное использование ресурсов

\*г) применение современных методов воздействия

2. Вторым этапом стратегического управления является

а) декомпозиция цели организованной системы

\*б) анализ прогноз динамики внешней ситуации

в) комплексная оценка основных стратегических направлений

г) направленность расходования бюджетных средств

3. С точки зрения стратегического управления развитие представляет собой

а) улучшение положения

б) ухудшение ситуации в целом

\*в) любое изменение с учетом внешней среды

г) стабилизацию положения

4. В стратегическом управлении капитальные вложения осуществляются в настоящее время, а результат будет

а) в среднесрочной перспективе

\*б) в долгосрочной перспективе

в) в краткосрочной перспективе

г) неопределен и неточен

5. В стратегическом управлении прогноз динамики внешней ситуации не возможен без

а) плана

\*б) анализа

в) учета

г) системы решений

**Типовое практическое задание**

Возьмите для анализа действующую программу социально-экономического развития любого субъекта РФ. Попробуйте подвергнуть ее системному анализу с учетом полученных знаний, навыков и умений и ответьте на следующие вопросы.

Вопросы:

1. Какие приоритеты определены в программе?

2. Как формируется анализ динамики внешней среды?

3. Верно ли сформулирована стратегическая цель и миссия?

4. Что может помешать достичь результатов программы?

5. Есть ли возможность оценить результаты программы, после ее завершения?

6. Как учитывать меняющуюся динамику внешней среды в программе?

7. Как может быть задействовано население и организации в реализации программных мероприятий?

### 4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.

#### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения адаптированной образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 9

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК-2.2 на очной, очно-заочной формах обучения  ПК –2.4 на заочной, заочной с применением ЭО, ДОТ формам обучения	Способность рассматривать систему управления как элемент системы более высокого уровня (видеть систему как совокупность подсистем) - управления человеческими ресурсами. Владение навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Таблица 10

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2 на очной, очно-заочной формах обучения Способность рассматривать систему управления как элемент системы более высокого уровня (видеть систему как совокупность подсистем) - управления человеческими ресурсами.	Модель сформирована, описаны требования Описывает системы как элемент системы более высокого уровня. Описывает подсистемы системы высокого уровня, в которые включен объект.	Соотносит системы и различает их в зависимости от уровня сложности. Называет все системы, в которые встроен объект как подсистема. Точно определяет место объект в системе более высокого уровня. Характеризует влияние объекта на системы более высокого уровня.
ПК – 2.4 на заочной, заочной с применением ЭО, ДОИ формами обучения Владение навыками организации групповой	Демонстрирует владение навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов	Свободно демонстрирует владение навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

Оценочные средства промежуточной аттестации предоставляются в доступной форме:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме, или в форме электронного документа.

##### Типовые вопросы для подготовки к экзамену<sup>5</sup>

1. Дайте характеристику управления как специализированной системы целесообразной деятельности по организации и реализации социальных процессов жизнедеятельности.
2. Охарактеризуйте понятия «стратегия» и «тактика». Эволюция понятия «стратегическое управление».
3. Раскройте понятие «стратегическое управление» в социальных системах различного уровня.
4. В чем заключается специфика понятия «стратегический менеджмент» его отличие от стратегического управления по объекту и предмету управленческой деятельности?
5. Раскройте понятие системы управленческой деятельности.
6. Постройте классификацию управленческой деятельности.
7. Дайте характеристику классификации и видовой специализации стратегического управления.
8. Раскройте классификацию и видовой специализацию текущего управления.
9. Дайте общую характеристику классификации оперативного регулирования (руководства).
10. Опишите динамичность социальных организованных систем — основа жизнедеятельности социальных систем.
11. Сформулируйте специфику динамики социальных систем — объективный и искусственный процесс их существования.
12. В чем заключаются процессы динамики жизнедеятельности искусственных социальных систем и их элементов?
13. Раскройте термин «развитие» применительно к социальным системам жизнедеятельности.

<sup>5</sup> Полный перечень вопросов находится на кафедре менеджмента

14. В чем особенность социально-экономического развития социальных организованных систем различного типа?
15. Охарактеризуйте взаимосвязи социально-экономического развития социальных систем с окружающей средой.
16. Опишите принципы организации жизнедеятельности социальных систем.
17. Назовите принципы устойчивости и динамики социальных образований.
18. Сформулируйте алгоритм анализа динамики внутреннего состояния социальных организованных систем различных уровней: муниципальных образований, городов, сельских поселений.
19. Раскройте сущность анализа динамики внутреннего состояния государственных и региональных организованных систем
20. Дайте общую характеристику анализа динамики внутреннего состояния производственных организаций.

### Шкала оценивания

Таблица 11.

<b>Экзамен (5-балльная шкала)</b>	<b>Критерии оценки</b>
2 удовлетворительно	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Отсутствует понимание основ стратегического управления. Недостаточный уровень овладения понятийным аппаратом и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических заданий. Практические навыки профессиональной деятельности в части разработки документов стратегического управления не сформированы. Не способен участвовать в разработке программ, проектов, стратегий, планировать и осуществлять мероприятия.
3 удовлетворительно	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Способность к разработке документов стратегического управления слабо выражена. Недостаточный уровень овладения понятийным аппаратом и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Есть минимально допустимый уровень самостоятельного решения практических заданий. Практические навыки профессиональной деятельности в части стратегического управления слабо сформированы. Способен участвовать в разработке программ, проектов, стратегий, планировать и осуществлять мероприятия.
4 Хорошо	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Способность к разработке документов стратегического управления слабо выражена. Достаточный уровень овладения понятийным аппаратом и наличие достаточных знаний по дисциплине. Есть минимально допустимый уровень самостоятельного решения практических заданий. Практические навыки профессиональной деятельности в части стратегического управления сформированы. Способен участвовать в разработке стратегий, планировать и осуществлять мероприятия, но не готов нести за них ответственность.
5 отлично	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Способность к разработке документов стратегического управления ярко

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
	выражена. Понятный аппарат усвоен в полном объеме и наличие высоких знаний по дисциплине. Практические навыки профессиональной деятельности в части стратегического управления сформированы на высоком уровне. Способен участвовать в разработке стратегий, планировать и осуществлять мероприятия и готов нести за них ответственность. Есть способность к самостоятельному нестандартному решению практических заданий по стратегическому управлению.

#### 4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Дисциплина «Стратегическое управление» относится к вариативной части. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена. Экзамен проводится в форме устных ответов на вопросы по билетам. В одном билете 2 вопроса, всего 31 билет, 62 вопроса. Примерные вопросы находятся в п. 4.3. рабочей программы дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Порядок проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме, в печатной форме, в форме электронного документа.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости по личному устному или письменному заявлению предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или выполнения задания (не более, чем на 30 минут).

Ответы на вопросы и выполненные задания обучающиеся предоставляют в доступной форме:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;
- для лиц с нарушениями слуха: в электронном виде или в письменной форме;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме, в письменной форме, в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).



При проведении процедуры оценивания результатов обучения допускается использование дистанционных образовательных технологий, адаптированных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Сибирским институтом управления – филиалом РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

Промежуточная аттестация по дисциплине определяет уровень сформированности этапов компетенций, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

По итогам сдачи экзамена в ведомость выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина Стратегическое управление состоит из двух разделов. В первом разделе «Основы управления проектами» изучаются теоретические основы проектной деятельности, во втором разделе «Процессы управления проектами» осваивается практический материал дисциплины.

#### **Методические указания по подготовке к контрольной работе.**

Контрольная работа по дисциплине «Стратегическое управление» выполняется студентами в соответствии с рабочим учебным планом.

Основная цель контрольной работы состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Стратегическое управление» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Выполнение контрольной работы преследует следующие цели:

1. привить студентам навыки самостоятельной работы с литературными источниками, статистической отчетностью, нормативно-справочной документацией;
2. самостоятельно подбирать, систематизировать и анализировать конкретный материал;
3. делать на основе анализа соответствующие выводы и предложения по теме исследования;
4. развить умение четко и просто письменно излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами по контрольной работе, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами, уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;
- определение объекта и предмета исследования по контрольной работе;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей возможной их разработки в дипломной работе.

Контрольная работа должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать о понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данными, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольной работе рекомендуется простыми, четкими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их

расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

Контрольная работа в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. Контрольные работы, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы, нумерация страниц, небрежно сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку.

#### **Методические указания по подготовке к устному докладу**

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, данных Интернета, бизнес-планов и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) – отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

#### **Методические указания для подготовки к опросу**

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, общих положений стратегического управления, составляющих источники информации для реализации программ и проектов, так и на формирование умений, например, сопоставлять рабочие документы стратегического управления, давать оценку разрабатываемым рекомендациям и предложениям и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения теории и практики стратегического управления, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Опрос организуется в доступной форме:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;
- для лиц с нарушениями слуха: в устном виде или в письменной форме;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме, письменной форме, в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).

### **Методические указания для решения практических заданий**

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении практических заданий ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

#### **Методические указания по подготовке к тесту.**

Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов. При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Тестирование проводится с учетом доступной формы для обучающихся:

- для лиц с нарушениями зрения – электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения;
- для лиц с нарушениями слуха – электронное тестирование;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – электронное тестирование, тестирование с помощью ассистента.

#### *Типовые вопросы для самостоятельной подготовки*

### **Раздел 1. Теоретические и методические основы стратегического управления социальными системами**

1. Объект, предмет, цели, задачи и место данной дисциплины среди других дисциплин;
2. Основные понятия, сущность, специфические особенности управления производством в различных типах и классах организаций материального и духовного производства;
3. Опыт и современные тенденции организации управления в различных типах и классах организаций материального и духовного производства;
4. Основные теоретические и методологические концепции организационного проектирования систем управления;
5. Основы типологии, классификации и видовой специализации организационной управленческой деятельности в социальных организованных системах различных типов и классов;
6. Сущность и специфические особенности функциональной управленческой деятельности текущего управления и творческой деятельности стратегического управления, способы их рациональной организации;
7. Основные принципы и закономерности организации социальных систем деятельности разных типов и классов;
8. Принципы и основные методические средства организационного проектирования систем управления;
9. Принципы, методология и методы идентификации, диагностики кадрового ресурса и кадрового проектирования систем управления,

10. Способы адаптации управляющих систем социальных систем различного уровня и класса;
11. Основы системных взаимосвязей социальных систем с окружающей средой и методы их анализа и прогноза.
12. Понятийно-категориальный аппарат по научно обоснованному анализу, оценке и выбору альтернативных проектных вариантов системы управления, методов системного анализа и проектирования социальных систем управленческой деятельности.

## **Раздел 2. Разработка документов стратегического управления социальных организованных систем**

1. Основные взаимосвязи управленческой и производственной деятельности в рамках различных типов, классов и видов социальных организованных систем;
2. Методы системного анализа-синтеза, статистической обработки материалов, экономико-математического моделирования;
3. Техничко-экономические обоснования разрабатываемых решений с учетом динамики социально-экономической среды;
4. Понятийно-категориальный аппарат в области организации и управления социальными процессами;
5. Выделить социальные организованные системы из окружающей среды, определять «границы» специализированных систем жизнедеятельности по различным уровням организации и управления;
6. Определить и сформулировать цели, задачи социальных организованных систем различного уровня, цели и задачи управляющих систем;
7. Определить состав, структуру, анализировать и прогнозировать основные параметры внешней среды (инфраструктуры, метасистемы);
8. Провести качественный анализ стратегических программ научно-технического развития.
9. Осуществить идентификацию и диагностику управленческого персонала;
10. Осуществить расчет технико-экономического обоснования стратегических решений.

### **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

#### **6.1. Основная литература**

1. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. - 3-е изд., стереотип. – Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2011. - 278 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Кузнецов, Б. Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Т. Кузнецов. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117473>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / Б. Г. Литвак. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 507 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/72AEAE67-0BAC-4D8F-BBCD-D864CA8E94CA>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Панов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Панов, И. О. Коробейников, В. А. Панов. — Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797>, требуется авторизация. — Загл.

с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8582>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Томпсон, А. А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Томпсон, А. Д. Стрикленд ; под ред. М. И. Соколова, Л. Г. Зайцев. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 577 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Воронин, А. Д. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Д. Воронин, А. В. Королев. — Электрон. дан. — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 176 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35549>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Павлова, О. В. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О. В. Павлова ; Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова. – Электрон. дан. - Архангельск : ИПЦ САФУ, 2013. - 115 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436384>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / С. А. Попов. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 447 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/8C87D9E1-5A8B-4464-8AD7-C63A37723283>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. – Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2014. - 468 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253802>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24817>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
5. Харченко, В. Л. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / В. Л. Харченко. — Электрон. дан. — Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 384 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17046>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

## **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Не используется

## **6.4. Нормативные правовые документы**

1. О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию : Постановление Правительства РФ № 87 от 16.02.08 (в ред. Постановления Правительства РФ от ред. от 26.03.2014) / [Электронный ресурс] - ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС", 2016. - Режим доступа : <http://base.garant.ru/12158997/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

2. О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий : Постановление Правительства РФ от 5.03.07 г. № 145 (в ред. Постановлений Правительства РФ 29 декабря 2007 г., 16 февраля, 7 ноября 2008 г., 27 сентября 2011 г., 31 марта 2012 г., 27 апреля, 3 июня, 23 сентября 2013 г., 22 марта, 25 сентября, 10 декабря 2014 г., 28 июля, 27 октября, 7 декабря 2015 г. / [Электронный ресурс] - ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС", 2016. - Режим доступа : <http://base.garant.ru/12152341/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

3. Порядок разработки, согласования, утверждения и состав обоснования инвестиций в строительство предприятий, зданий и сооружений : Инструкция по экологическому обоснованию хозяйственной и иной деятельности. Утв. Приказом Минприроды РФ 29.12.95 № 539. 5. СП 11–101–95 / [Электронный ресурс] - ГПНТБ России. Экологический раздел, 2016. - Режим доступа : [http://ecology.gpntb.ru/usefullinks/oficialdoc/zakonrf/zakons\\_snips/zakons\\_297/](http://ecology.gpntb.ru/usefullinks/oficialdoc/zakonrf/zakons_snips/zakons_297/) (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

4. Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений : СНиП 11–01–95 / [Электронный ресурс] - Бесплатная библиотека стандартов и нормативов. - Режим доступа : <http://www.docload.ru/Basesdoc/1/1770/index.htm/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

5. Охрана окружающей среды : Пособие к СНиП 11–01–95 по разработке раздела проектной документации / [Электронный ресурс] - Бесплатная библиотека стандартов и нормативов. - Режим доступа : <http://www.docload.ru/Basesdoc/7/7560/index.htm/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

6. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения : СНиП 11–02–96 / [Электронный ресурс] - ЗАО «Кодекс», 2012-2014. - Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/871001042/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

7. Инженерно-экологические изыскания для строительства: СП 11–102–97 / [Электронный ресурс] - ЗАО «Кодекс», 2012-2014. - Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/871001220/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

8. О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил СП 2.2.1.1312–03. Гигиенические требования к проектированию вновь строящихся и реконструируемых промышленных предприятий : Постановление Главного государственного врача РФ от 30.04.03 № 88 (с изменениями на 17 мая 2010 года) / [Электронный ресурс] - Бесплатная библиотека стандартов и нормативов. - Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/901862522/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

## **6.5. Интернет-ресурсы**

1. [Economicus.ru](http://economicus.ru) [Электронный ресурс] / Высшая школа менеджмента СПбГУ.– Санкт-Петербург, 2002-2015. – Режим доступа: <http://economicus.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

2. Малое и среднее предпринимательство Новосибирска [Электронный ресурс] / Мэрия Новосибирска.– Новосибирск, 2002-2015. – Режим доступа: <http://www.mispnsk.ru> (дата обращения: 28.02.2017).

3. Малое и среднее предпринимательство Новосибирской области [Электронный ресурс] / Министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области – Новосибирск, 2002-2015. – Режим доступа: <http://www.msp.nso.ru> (дата обращения: 28.02.2017).

4. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] / Министерство экономического развития Российской Федерации. – Москва, 2010-2015. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] / Федеральная служба государственной статистики. – Москва, 2010-2015. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

6. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс]: Федеральный образовательный портал/ Высшая школа экономики.- Москва, 2003-2015. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

7. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России [Электронный ресурс]: <http://www.finansy.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

8. Мониторинг экономических показателей [Электронный ресурс]: <http://www.budgetrf.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

9. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы) [Электронный ресурс]: <http://www.cbr.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

10. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) [Электронный ресурс]: <http://www.rbc.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

#### **6.6. Иные источники**

Не используются.

#### **7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа - экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий практического типа - столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, компьютер с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся - компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов - компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Справочные правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс», «КонсультантПлюс-Регион».

Библиотека - компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.

Видеостудия для вебинаров - оборудованные компьютерами с выходом в Интернет, оснащенные веб-камерами и гарнитурами (наушники+микрофон), столами и стульями.

Используемое программное обеспечение - MS Word, MS Excel, Acrobat Reader, MS Power Point (или иной редактор презентаций); интернет-браузеры Google Chrome, Yandex, Internet Explorer; программы просмотра видео (MS Media Player, и другие совместимые с ПО); iSpring Free Cam8.

Для обучающихся с нарушениями зрения: NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи; экранная лупа – программа экранного увеличения; экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха: Speech logger– программа перевода речи в текст.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и / или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы

периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для обучающихся с нарушениями зрения: в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;

- для обучающихся с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа.

Материалы дисциплины «Стратегическое управление» размещены на портале Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, в СДО «Прометей».