

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет государственного и муниципального управления  
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой государственного и муниципально-  
го управления  
Протокол от «25» августа 2016 г. №1а

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья

**ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ**

(Б1.Б.22)

краткое наименование дисциплины – ПиП (ГМУ)

по направлению подготовки: 38.03.04 Государственное муниципальное  
управление

направленность (профиль): «Административно-государственное управление»

квалификация: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2017

Новосибирск, 2016

**Авторы–составители:**

доцент, д.ф.н., профессор кафедры государственного и муниципального управления Фахрутдинова А.З.

старший преподаватель кафедры государственного и муниципального управления Морозова Т.Ю.

**Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления:**

к.полит.н., доцент Березняков Д.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины .....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	41
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	46
6.1. Основная литература.....	46
6.2. Дополнительная литература.....	46
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	47
6.4. Нормативные правовые документы .....	47
6.5. Интернет-ресурсы.....	47
6.6. Иные источники.....	48
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	48

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.22 «Прогнозирование и планирование» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений.	УК ОС-2.2 на очной, очно-заочной, заочной, заочной с применением ЭО, ДОТ формами обучения	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения.
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК - 3.3 на очной, очно-заочной, заочной, формах обучения	Способность распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности
		ОПК - 3.2 заочной с применением ЭО, ДОТ форме обучения	Способность распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-2.2 на очной, очно-заочной, заочной, заочной с применением ЭО, ДОТ формами обучения	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> <li>– управление трудовыми ресурсами проекта;</li> <li>– типы ограничений проекта;</li> <li>– методы распределения ресурсов в проекте;</li> <li>– принципы проектирования применительно к сфере ГМУ</li> </ul>
		на уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельно использовать знания при определении и характеристики типа проекта;</li> <li>– использует знания по ролевым позициям в группе по осуществлению проектов при аргументировании выбора собственного места в проекте;</li> <li>– проектировать и оценивать ресурсы в сфере ГМУ</li> </ul>
		на уровне навыков: <ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснования собственной позиции участия в проекте;</li> <li>– решения отдельных задач исходя из целей проекта;</li> <li>– методами проектирования в сфере ГМУ</li> </ul>

	ОПК - 3.3 на очной, очно-заочной, заочной, формах обучения	на уровне знаний:
		– общие принципы проектирования организационных структур органов ГМУ;
		– принципы построения организационных структур в сфере ГМУ
ОПК - 3.2 на заочной с применением ЭО, ДОТ форме обучения	на уровне умений:	
	– распределять и делегировать полномочия в процессе профессиональной деятельности органов ГМУ;	
	– проектировать мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности в сфере ГМУ	
	на уровне навыков:	
	– технологиями организации, планирования и осуществления мероприятий органов ГМУ;	
	– технологиями проектирования организационных структур в сфере ГМУ	

## 2. Объем и место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 58 часа (из них лекции – 14 ч., семинарского типа – 44 ч.); на самостоятельную работу обучающихся – 50 ч. (очная форма обучения).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 24 часов (из них лекции – 10 ч., занятия семинарского типа – 14 ч.); на самостоятельную работу обучающихся – 84 ч. (очно-заочная форма обучения).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 12 часов (из них лекции – 6 ч., занятия семинарского типа – 6 ч.); на самостоятельную работу обучающихся – 92 ч. (заочная форма обучения).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 12 часов (из них лекции – 6 ч., занятия семинарского типа – 6 ч.); на самостоятельную работу обучающихся – 92 ч. (заочная с применением ЭО, ДОТ форма обучения).

### Место дисциплины

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» (индекс Б1.Б.22) изучается:

- студентами очной формы обучения на третьем курсе (1 семестр);
- студентами очно-заочной формы обучения на третьем курсе (2 семестр);
- студентами заочной формы обучения на третьем курсе (2 семестр) и четвертом курсе (1 семестр);
- студентами заочной формы обучения с применением ЭО ДОТ на третьем курсе (2 семестр).

Дисциплина реализуется после изучения: Б1.Б.14 Введение в профессиональную деятельность, Б1.Б.16 Теория управления, Б1.Б.24 Основы управления персоналом

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						СР	Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л	лр	пз	КСР			
<i>Очная форма обучения</i>									
Раздел 1	Научные основы прогнозирования и планирования	60	8	14	30		22		
Тема 1.1	Развитие теории прогнозирования и планирования	13	2		5		6	О, Д, Т	
Тема 1.2	Методологические основы прогнозирования и планирования	9	1		4		4	О, Д, Т	
Тема 1.3	Основные понятия и виды прогнозирования и планирования	7	1		2		4	О, Д, Т	
Тема 1.4	Методы и технологии прогнозирования и планирования	31	4		19		8	О, Д, Т, ИРЗ	

<sup>1</sup> Формы контроля успеваемости: опрос (О) (для лиц с нарушениями зрения:- устный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями слуха - письменный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - устный \ письменный ответ на вопросы), тестирование (Т) (для лиц с нарушениями зрения - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента, для лиц с нарушениями слуха - электронное тестирование, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента), контрольная работа (КР) (для лиц с нарушениями зрения - письменное выполнение заданий контрольной работы, заданной преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение, для лиц с нарушениями слуха - письменное выполнение заданий контрольной работы, заданной преподавателем в письменной форме, или размещенной в электронном виде в кабинете студента, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - письменное выполнение заданий контрольной работы, заданной преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента), доклад (Д) (для лиц с нарушениями зрения - предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, для лиц с нарушениями слуха - предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения), для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения), индивидуальное расчетное задание (ИРЗ) (для лиц с нарушениями зрения - выполнение индивидуальных расчетных заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение, для лиц с нарушениями слуха – выполнение индивидуальных расчетных заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – выполнение индивидуальных расчетных заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента)

Раздел 2	Прогнозирование и планирование на предприятии	21	3		6		12	
Тема 2.1	Прогнозирование на предприятии	10,5	1,5		3		6	О, Д, Т
Тема 2.2	Планирование на предприятии	10,5	1,5		3		6	О, Т
Раздел 3	Прогнозирование и планирование в социальном управлении	27	3		8		16	
Тема 3.1	Политическое прогнозирование	9	1		2		6	О, Д, Т
Тема 3.2	Организация стратегического планирования	18	2		6		10	О, Д, Т
Выполнение контрольной работы по разделам 1-3								КР
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	14		44		50	ак.ч.
		3						з.е.
		81	10,5		33		37,5	ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	лр	пз	КСР		
<i>Очно-заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	Научные основы прогнозирования и планирования	54	5		9		40	
Тема 1.1	Развитие теории прогнозирования и планирования	15	1		2		12	О, Д, Т
Тема 1.2	Методологические основы прогнозирования и планирования	11	1		2		8	О, Д, Т
Тема 1.3	Основные понятия и виды прогнозирования и планирования	8	1		1		6	О, Д, Т
Тема 1.4	Методы и технологии прогнозирования и планирования	20	2		4		14	О, Д, Т
Раздел 2	Прогнозирование и планирование на предприятии	24	2		2		20	
Тема 2.1	Прогнозирование на предприятии	12	1		1		10	О, Д, Т
Тема 2.2	Планирование на предприятии	12	1		1		10	О,Т
Раздел 3	Прогнозирование и планирование в социальном управлении	30	3		3		24	

<sup>2</sup>Формы контроля успеваемости: опрос (О) (для лиц с нарушениями зрения:- устный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями слуха - письменный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - устный \ письменный ответ на вопросы), тестирование (Т) (для лиц с нарушениями зрения - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента, для лиц с нарушениями слуха - электронное тестирование, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента), контрольная работа (КР) (для лиц с нарушениями зрения - письменное выполнение заданий контрольной работы, заданной преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение, для лиц с нарушениями слуха - письменное выполнение заданий контрольной работы, заданной преподавателем в письменной форме, или размещенной в электронном виде в кабинете студента, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - письменное выполнение заданий контрольной работы, заданной преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента), доклад (Д) (для лиц с нарушениями зрения - предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, для лиц с нарушениями слуха - предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения), для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения),.

Тема 3.1	Политическое прогно- зирование	8	1		1		6	О, Д, Т
Тема 3.2	Организация страте- гического планирова- ния	22	2		2		18	О, Д, Т
Выполнение контрольной работы по разделам 1-3								КР
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	10		14		84	ак.ч.
		3						з.е.
		81	7,5		10,5		63	ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>3</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	лр	пз	КСР		
<i>Заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	Научные основы прогнозирования и планирования	54,5	3		3,5	2	46	О, Д, Т
Тема 1.1	Развитие теории прогнозирования и планирования	14	1		0,5	0,5	12	О, Д, Т
Тема 1.2	Методологические основы прогнозирования и планирования	9,5	0,5		0,5	0,5	8	О, Д, Т
Тема 1.3	Основные понятия и виды прогнозирования и планирования	7,5	0,5		0,5	0,5	6	О, Д, Т
Тема 1.4	Методы и технологии прогнозирования и планирования	23,5	1		2	0,5	20	О, Д, Т
Раздел 2	Прогнозирование и планирование на предприятии	23	1		1	1	20	
Тема 2.1	Прогнозирование на предприятии	11,5	0,5		0,5	0,5	10	О, Д, Т
Тема 2.2	Планирование на предприятии	11,5	0,5		0,5	0,5	10	О, Т
Раздел 3	Прогнозирование и планирование в социальном управлении	30,5	2		1,5	1	26	

<sup>3</sup> Формы контроля успеваемости: опрос (О) (для лиц с нарушениями зрения:- устный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями слуха - письменный ответ на вопросы, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - устный \ письменный ответ на вопросы), тестирование (Т) (для лиц с нарушениями зрения - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента, для лиц с нарушениями слуха - электронное тестирование, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента), контрольная работа (КР) (для лиц с нарушениями зрения - письменное выполнение заданий контрольной работы, заданной преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение, для лиц с нарушениями слуха - письменное выполнение заданий контрольной работы, заданной преподавателем в письменной форме, или размещенной в электронном виде в кабинете студента, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - письменное выполнение заданий контрольной работы, заданной преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента), доклад (Д) (для лиц с нарушениями зрения - предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, для лиц с нарушениями слуха - предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения), для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения).

Тема 3.1	Политическое прогнозирование	9,5	0,5		0,5	0,5	8	О, Д, Т
Тема 3.2	Организация стратегического планирования	21	1,5		1	0,5	18	
Выполнение контрольной работы по разделам 1-3						4		КР
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	6		6	4	92	ак.ч.
		3						з.е.
		81	4,5		4,5	3	69	ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л/эо, дот <sup>5</sup>	лр/эо, дот <sup>3</sup>	пз/эо, дот <sup>3</sup>	КСР		
<i>Заочная форма обучения (с применением ЭО и ДОТ)</i>								
Раздел 1	Научные основы прогнозирования и планирования	54,5	3		3,5	2	46	
Тема 1.1	Развитие теории прогнозирования и планирования	14	1		0,5	0,5	12	ЭС
Тема 1.2	Методологические основы прогнозирования и планирования	9,5	0,5		0,5	0,5	8	ЭС
Тема 1.3	Основные понятия и виды прогнозирования и планирования	7,5	0,5		0,5	0,5	6	ЭС
Тема 1.4	Методы и технологии прогнозирования и планирования	23,5	1		2	0,5	20	ЭС
Раздел 2	Прогнозирование и планирование на предприятии	23	1		1	1	20	
Тема 2.1	Прогнозирование на предприятии	11,5	0,5		0,5	0,5	10	ЭС
Тема 2.2	Планирование на предприятии	11,5	0,5		0,5	0,5	10	ЭС
Раздел 3	Прогнозирование и планирование в социальном управлении	30,5	2		1,5	1	26	ЭС

<sup>4</sup> Формы контроля успеваемости: тестирование (Т) (для лиц с нарушениями зрения - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента, для лиц с нарушениями слуха - электронное тестирование, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента), электронный семинар (ЭС) (для лиц с нарушениями зрения - письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента, для лиц с нарушениями слуха - письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара специализированного программного обеспечения или возможно с помощью ассистента), письменное контрольное задание (ПКЗ) (для лиц с нарушениями зрения - письменное выполнение письменного контрольного задания, размещенного в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение, для лиц с нарушениями слуха - письменное выполнение письменного контрольного задания, размещенного в электронном виде в кабинете студента, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - письменное выполнение письменного контрольного задания, размещенного в электронном виде в кабинете студента)

<sup>5</sup> При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 3.1	Политическое прогнозирование	9,5	0,5		0,5	0,5	8	ЭС
Тема 3.2	Организация стратегического планирования	21	1,5		1	0,5	18	ЭС
Выполнение ПКЗ по разделам 1-3						4		ПКЗ
Промежуточная аттестация								Т, зачет
Всего:		108	6		6	4	92	ак.ч.
		3						з.е.
		81	4,5		4,5	3	69	ас.ч.

## Содержание дисциплины

### Раздел 1. Научные основы прогнозирования и планирования

#### *Тема 1.1 Развитие теории прогнозирования и планирования*

Эволюция представлений о будущем в религиозных, утопических и философско-исторических концепциях. Понятие социального времени: циклическая и линейная модель. Футурология: история и современное состояние. Деятельность Римского клуба. Социальный прогноз, социальный проект, социальная утопия Эволюция планирования в ходе изменений моделей экономического развития.

#### *Тема 1.2 Методологические основы прогнозирования и планирования*

Прогнозирование и планирование в системе знаний о будущем. Прогноз, планирование, программирование и проектирование. Прогностика — наука о законах и методах разработки прогнозов. Проблема достоверности прогнозирования. Современные тенденции в развитии прогностики. Кризис классической рациональности и изменения в практике прогнозирования и планирования. Специфика социального прогнозирования. Эффект Эдипа. Методологические проблемы и принципы планирования в условиях современного рынка. Планирование в условиях современного рынка: опыт Запада и современной России. Принципы планирования в условиях рыночной экономики.

#### *Тема 1.3 Основные понятия и виды прогнозирования и планирования*

Понятия теории прогнозирования. Типология прогнозов. Прогнозы первого порядка. Поискные (исследовательские, трендовые) прогнозы. Нормативные прогнозы. Прогнозы второго порядка: планы прогнозы, программные прогнозы, проектные прогнозы, организационные прогнозы, целевые прогнозы. Типологии прогнозов по масштабу действия, сферам действия, периоду упреждения и пр. Типология планов по срокам. Директивное и индикативное планирование. Классификация планов по Р.Л. Акоффу

#### *Тема 1.4 Методы и технологии прогнозирования и планирования*

Методы прогнозирования и их классификации. Фактографические и экспертные методы прогнозирования. Особенности фактографических методов. Особенности и область применения экспертных методов прогнозирования. Классификация экспертных методов прогнозирования. Этапы организации экспертного прогнозирования. Технологии отбора экспертов. Выбор метода прогнозирования. Основные этапы прогнозирования. Основные методы и технологии планирования. Балансовые, расчетно-аналитические, экономико-математические графоаналитические, сетевые методы планирования, программно-целевые методы планирования. Этапы и процедуры планирования. Система плановых показателей.

### Раздел 2. Прогнозирование и планирование на предприятии

#### *Тема 2.1 Прогнозирование на предприятии*

Прогнозирование в стратегическом маркетинге. Стратегический и операционный маркетинг. Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции. Концепция жиз-

ненного цикла товара. Методы прогнозирования спроса. Экспертные методы прогнозирования спроса. Эвристические и экстраполяционные методы: Объясняющие модели. Краткосрочное прогнозирование на предприятии. Матрица Бостонской консультационной группы. Прогнозирование финансово-экономического состояния предприятия.

**Тема. 2.2 Планирование на предприятии**

Организация и виды планирования на предприятии. Перспективное планирование на предприятии. Бизнес-план. План финансового оздоровления. Внутрифирменное планирование. План развития предприятия. Финансовое планирование на предприятии. Планирование при разработке инвестиционных проектов.

**Раздел 3. Прогнозирование и планирование в социальном управлении**

**Тема 3.1 Политическое прогнозирование**

Типы и парадигмы политического прогнозирования. Объективистская и акционистская парадигмы политического прогнозирования. Соотношение объективистского и акционистского подходов. Линейная и цикличная модель в политическом прогнозировании. Политические и экономические циклы. Прогнозирование электорального поведения. Школа политической социологии. Школа политической психологии. Политэкономическая школа. Модель «мыслящего» избирателя как результат синтеза школ электорального поведения. Политический маркетинг как основа планирования политических кампаний. План политической кампании и этапы его реализации

**Тема 3.2 Организация стратегического планирования**

Организация и порядок стратегического планирования социально-экономического развития РФ. Государственные социально-экономические прогнозы, планы и программы. Нормативно-правовое обеспечение государственного стратегического планирования. Разработка среднесрочных и долгосрочных прогнозов социально-экономического развития по хозяйственным комплексам, отраслям экономики и регионам. Прогнозирование развития отраслей социальной сферы. Прогнозное социальное проектирование. Предпроектная коммуникация и реализация концепции «социального участия».

**4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

**4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.22 «Прогнозирование и планирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Методы текущего контроля для очной формы обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Научные основы прогнозирования и планирования	
Тема 1.1	Развитие теории прогнозирования и планирования	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха:

		<p>Письменный ответ на вопросы</p> <p>Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).</p> <p>Электронное тестирование.</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:</p> <p>Устный \ письменный ответ на вопросы</p> <p>Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>
Тема 1.2	Методологические основы прогнозирования и планирования	<p>Для лиц с нарушениями зрения:</p> <p>Устный ответ на вопросы</p> <p>Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха:</p> <p>Письменный ответ на вопросы</p> <p>Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).</p> <p>Электронное тестирование.</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:</p> <p>Устный \ письменный ответ на вопросы</p> <p>Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>
Тема 1.3	Основные понятия и виды прогнозирования и планирования	<p>Для лиц с нарушениями зрения:</p> <p>Устный ответ на вопросы</p> <p>Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>

		<p>стента.  Для лиц с нарушениями слуха:  Письменный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).  Электронное тестирование.  Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:  Устный \ письменный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.  Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>
<p>Тема 1.4</p>	<p>Методы и технологии прогнозирования и планирования</p>	<p>Для лиц с нарушениями зрения:  Устный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.  Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.  Выполнение индивидуальных расчетных заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение.  Для лиц с нарушениями слуха:  Письменный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).  Электронное тестирование.  Выполнение индивидуальных расчетных заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента  Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:  Устный \ письменный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.  Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента  Выполнение расчетных заданий, заданных преподавателем в</p>

		устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента
Раздел 2	Прогнозирование и планирование на предприятии	
Тема 2.1	Прогнозирование на предприятии	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения). Электронное тестирование.</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>
Тема 2.2	Планирование на предприятии	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Электронное тестирование.</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>
Раздел 3	Прогнозирование и планирование в социальном управлении	
Тема 3.1	Политическое прогнозирование	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализиро-</p>

		<p>ванных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).</p> <p>Электронное тестирование.</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>
<p>Тема 3.2</p>	<p>Организация стратегического планирования</p>	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).</p> <p>Электронное тестирование.</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>

Таблица 8.

## Методы текущего контроля для очно-заочной формы обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Научные основы прогнозирования и планирования	
Тема 1.1	Развитие теории прогнозирования и планирования	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.
Тема 1.2	Методологические основы прогнозирования и планирования	Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения). Электронное тестирование. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента
Тема 1.3	Основные понятия и виды прогнозирования и планирования	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.
Тема 1.4	Методы и технологии прогнозирования и планирования	Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения). Электронное тестирование. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

		Устный \ письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента
Раздел 2	Прогнозирование и планирование предприятия	
Тема 2.1	Прогнозирование предприятия	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы
Тема 2.2	Планирование предприятия	Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения). Электронное тестирование. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента
Раздел 3	Прогнозирование и планирование в социальном управлении	
Тема 3.1	Политическое прогнозирование	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы
Тема 3.2	Организация стратегического планирования	Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

		<p>Для лиц с нарушениями слуха:  Письменный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).  Электронное тестирование.</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:  Устный \ письменный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.  Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>
--	--	---

Таблица 9.

Методы текущего контроля для заочной формы обучения

	Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Научные основы прогнозирования и планирования	
Тема 1.1	Развитие теории прогнозирования и планирования	<p>Для лиц с нарушениями зрения:  Устный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.  Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха:  Письменный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).  Электронное тестирование.</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:  Устный \ письменный ответ на вопросы  Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.  Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>
Тема 1.2	Методологические основы прогнозирования и планирования	
Тема 1.3	Основные понятия и виды прогнозирования и планирования	
Тема 1.4	Методы и технологии прогнозирования и планирования	
Раздел 2	Прогнозирование и планирование на	

	предприятия	
Тема 2.1	Прогнозирование на предприятии	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы
Тема 2.2	Планирование на предприятии	Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения). Электронное тестирование. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента
Раздел 3	Прогнозирование и планирование в социальном управлении	
Тема 3.1	Политическое прогнозирование	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы
Тема 3.2	Организация стратегического планирования	Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения). Электронное тестирование. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный \ письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в печатном виде, возможно выпол-

		<p>ненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/ или специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента</p>
--	--	---

Таблица 10.

Методы текущего контроля для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ

	Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Научные основы прогнозирования и планирования	
Тема 1.1	Развитие теории прогнозирования и планирования	Для лиц с нарушениями зрения: Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента
Тема 1.2	Методологические основы прогнозирования и планирования	Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара
Тема 1.3	Основные понятия и виды прогнозирования и планирования	Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара специализированного программного обеспечения или возможно с помощью ассистента
Тема 1.4	Методы и технологии прогнозирования и планирования	
Раздел 2	Прогнозирование и планирование на предприятии	
Тема 2.1	Прогнозирование на предприятии	Для лиц с нарушениями зрения: Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента
Тема 2.2	Планирование на предприятии	Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара специализированного программного обеспечения или возможно с помощью ассистента
Раздел 3	Прогнозирование и планирование в социальном управлении	
Тема 3.1	Политическое прогнозирование	Для лиц с нарушениями зрения: Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента
Тема 3.2	Организация стратегического планирования	

		<p>систента</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Письменный ответ (в виде электронного документа) на вопросы электронного семинара специализированного программного обеспечения или возможно с помощью ассистента</p>
--	--	--

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих средств:

По очной, очно-заочной и заочной форме обучения зачет проводится по билетам. В одном билете 2 вопроса. Примерные вопросы находятся в п. 4.3 рабочей программы дисциплины.

Для обучающихся с нарушением зрения зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Содержание билета доводится до обучающегося ассистентом или с использованием специализированного программного обеспечения.

Для обучающихся с нарушением слуха зачет проводится в устной (возможно с помощью сурдопереводчика) форме по билетам.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам.

По заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ, промежуточная аттестация включает выполнение письменного контрольного задания (ПКЗ) и электронного тестирования.

## 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СИУ – филиал РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

### Типовые оценочные средства по теме 1.1. Развитие теории прогнозирования и планирования

#### Вопросы для устного (письменного) опроса

1. Покажите принципиальное отличие циклических и линейных религиозных концепций будущего.

2. Почему, наряду с утопическими проектами, появляются антиутопии?
3. Какие разновидности теории циклов Вы можете назвать?
4. Приведите аргументы, подтверждающие и опровергающие теорию прогресса.
5. Согласны ли Вы с утверждением П. Сорокина об отсутствии всемирных естественноисторических закономерностей? Обоснуйте свой ответ.
6. Есть ли связь между религиозными и философско-историческими представлениями о будущем? Какова она?
7. Какие литературные жанры послужили предпосылками возникновения современной футурологии и почему?
8. Существует ли тенденция в развитии проблематики «Римского клуба»? Какова она?
9. Какой показатель предложил Форрестер для оценки уровня социального прогресса? Согласны ли Вы введением такого критерия? Обоснуйте свой ответ.
10. Какие экономические модели разработаны в рамках либеральных теорий?
11. Какова роль планирования в кейнсианских экономических моделях?
12. Перечислите основные черты кейнсианской макроэкономической модели?

#### **Вопросы для докладов**

1. Дать характеристику религиозным концепции будущего.
2. Дать характеристику утопизма.
3. Охарактеризовать антиутопию «Мы» Замятина.
4. Охарактеризовать антиутопию «1984» Д. Оруэлла.
5. Дать характеристику философско-исторической концепции будущего – регресс.
6. Дать характеристику философско-исторической концепции будущего – прогресс.
7. Дать характеристику циклических представлений
8. Дать характеристику докладов Римского клуба.
9. Охарактеризовать государственные концепции (кейнсианство, некейнсианство, посткейнсианство) планирования в социальном управлении.
10. Охарактеризовать либеральные концепции (монетаризм, неолиберализм, теория неоклассического возрождения, институционализм) планирования в социальном управлении.

#### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор двух правильных ответов из многих)

1. Каким этапам в развитии общества свойственно существование человека только «в измерении» настоящего:
  - рабовладельческому обществу
  - \*первобытному мышлению
  - \*мифологическому сознанию
  - изначально присуще человеческому мышлению
2. Представление идеального общественного строя, лишенное научного обоснования – это:
  - \*утопия
  - \*миф
  - социально-инженерный проект
4. Слабостями концепции «нулевого роста» являются:
  - \*ограниченность глобального подхода
  - преимущественное использование метода прогнозных сценариев в ущерб методу экстраполяции
  - \*преимущественное использование поискового прогнозирования в ущерб нормативному
4. Критерием прогресса у Гегеля выступает степень:
  - развития производственных отношений
  - \*осознания свободы
  - преодоления отчуждения

5. Индикативный метод планирования экономики был разработан в рамках концепции: монетаризма  
неоклассического возрождения  
\*кейнсианства  
институционализма

Полный перечень тестовых заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

#### **Вопрос электронного семинара**

Какие литературные жанры выступали в качестве предпосылок развития современной футурологии. И почему в качестве предпосылок развития современной футурологии выделяют именно их? Перечислите основные этапы развития футурологии.

#### **Типовые оценочные средства по теме 1.2 Методологические основы прогнозирования и планирования**

##### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Какие скептические аргументы по поводу достоверности прогнозирования связаны с развитием синергетики?
2. В чем суть критики прогнозирования К. Поппером?
3. Как повлиял на практику прогнозирования кризис натурализма и историцизма?
4. Как отразился в теории и практике планирования изменение моделей рациональности
5. Приведите примеры объектов централизованного планирования в странах с рыночной экономикой.
6. Какой автор впервые предложил систему индикативного планирования.
7. С какого времени разрабатываются общегосударственные планы во Франции?

##### **Вопросы для докладов**

1. Дать характеристику Эффекту Эдипа в социальном прогнозировании.
2. Дать характеристику и привести примеры самоосуществляющихся прогнозов.
3. Дать характеристику и привести примеры самооразрушающихся прогнозов.
4. Дать характеристику и привести примеры реализации принципа непрерывности прогнозирования.
5. Охарактеризовать скептические аргументы по поводу достоверности прогнозирования.
6. Охарактеризовать систему индикативного планирования.

##### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Критику принципа индукции осуществил:

Л.Фейербах

\*Д.Юм

И.Кант

2. Критика историцизма подвергает сомнению:

\*социальные прогнозы

естественнонаучные прогнозы

технические прогнозы

3. Осознание ценностной нагруженности социального знания и социального прогноза в частности привело к:

\*увеличению доли нормативных прогнозов

уменьшению доли нормативных прогнозов

отказу от прогнозирования

4. Повсеместное и обязательное применение планов при выполнении любого вида трудовой деятельности – это требование принципа:

\*необходимости

единства

непрерывности,

гибкости

точности

5. Долгосрочные государственные программы утверждаются кабинетом министров согласно закону о комплексном развитии территории страны и носят законодательный характер в:

Канаде

Франции

\*Японии

Полный перечень тестовых заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

#### **Вопрос электронного семинара**

Какую роль занимает прогнозирование в системе знаний о будущем и почему появилась проблема достоверности социального прогнозирования?

#### **Типовые оценочные средства по теме 1.3 Основные понятия и виды прогнозирования и планирования**

##### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Чем отличаются научное и ненаучное предвидение?
2. Чем отличаются и что общего между понятиями программа, проект, план?
3. Покажите различия между прогнозом и планом.
4. Какие понятия характеризуют объект прогнозирования.
5. К какому типу прогнозов (социальному или естественнонаучному) относится научно-технический прогноз?
6. Выделите типы планов, различающиеся по степени охвата или по уровню.
7. Покажите отличие директивного и индикативного планирования.

##### **Вопросы для докладов**

1. Дать характеристику и привести примеры поискового прогноза.
2. Дать характеристику и привести примеры нормативного прогноза.
3. Дать характеристику и привести примеры прогнозных моделей.
4. Дать характеристику и привести примеры прогнозов, относящихся к группе социальных в широком смысле.
5. Дать характеристику и привести примеры прогнозов, относящихся к группе социальных в узком смысле
6. Дать характеристику и привести примеры прогнозов, относящихся к группе естественнонаучных прогнозов.
7. Дать характеристику и привести примеры директивных и индикативных планов.

##### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Научная дисциплина о закономерностях разработки прогнозов – это:

\*прогностика

прогнозирование

научное предвидение

2. Промежуток времени, на базе которого строится ретроспекция, называется периодом:

\*основания прогноза

упреждения прогноза

критики прогноза

3. Качественные характеристики, полученные фактографическими и экспертными методами, можно преобразовать в количественные путем:

\*экспертного взвешивания

анализа ретроспективной информации

выявления прогнозных факторов

4. Вопрос: что вероятнее всего произойдет при условии сохранения существующих тенденций, решает:

\*поисковый прогноз

нормативный прогноз

новаторский прогноз

(задание на выбор двух правильных ответов из многих)

5. По глубине планирования различают следующие виды планирования:

\*агрегированное

последовательное

\*детальное

организационное

Полный перечень тестовых заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

### **Вопрос электронного семинара**

Чем отличаются и что общего между понятиями программа, проект, план?

### **Типовые оценочные средства по теме 1.4 Методы и технологии прогнозирования и планирования**

#### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. По какому основанию различаются фактографические и экспертные методы прогнозирования?

2. Приведите примеры использования методов исторической аналогии.

3. По какому основанию различаются макроэкономические, межотраслевые, отраслевые и региональные модели?

4. Объясните разницу между факторными и структурными моделями.

5. Приведите примеры аналитических экспертных методов?

6. Обоснуйте логику этапов организации экспертного прогнозирования.

7. Приведите примеры нормативов при планировании в социальной сфере

8. Кто разработал метод межотраслевого баланса?

#### **Вопросы для докладов**

1. Дать характеристику одному из нижеперечисленных фактографических методов прогнозирования (статистическому методу прогнозирования, методу прогнозной экстраполяции, методу прогнозной интерполяции, методу исторической аналогии, методу математической аналогии, методу моделирования).

2. Дать характеристику одному из нижеперечисленных экспертных методов прогнозирования (методу индивидуальной экспертной оценки, методу интервью, методу коллективной экспертной оценки, методу экспертных комиссий, Дельфийскому методу, методу построения прогнозного сценария, методу морфологического анализа).

3. Дать характеристику одному из нижеперечисленных методов планирования (нормативному методу, факторному методу, методу моделирования социально-экономических процессов, балансовому методу, программно-целевому методу, опытно - статистическому методу, методу чувствительности, методу проверки устойчивости).

#### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Методы прогнозирования по способам получения информации делятся на:

\*экспертные

фактографические

алгоритмические

2. Аналитические методы прогнозирования относятся к:

фактографическим методам

\*экспертным методам

методам экстраполяции

3. Ориентацией на фактически достигнутые в прошлом результаты, по экстраполяции которых определяется план искомого показателя, характеризуется метод:

затраты-выпуск

программно-целевой

факторного моделирования

\*опытно–статистический

4. Определение форм и методов планирования происходит на:

организационно-подготовительный этапе

\*этапе разработки проекта плана.

этапе согласования и утверждения плана

5. Наиболее распространенными методами оценки параметров зависимостей является метод:

\*адаптивного сглаживания

наименьших квадратов

вероятностного моделирования

Полный перечень тестовых заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

### Примеры индивидуальных расчетных заданий

Динамика изменения на предприятии интересующего показателя суточной производительности за ряд лет приведена в таблице 1

Таблица 1

Годы	$x$	1	2	3	4	5	6
Показатель	$y_{\phi x}$	90	96	100	120	115	119

### Требуется

1. Определить тип временного ряда  $\{y_{\phi x}\}$  анализируемых данных (моментный или интервальный). Построить график данного динамического ряда.

2. Построить линейную трендовую модель  $y_x = a_0 + a_1x$ , отражающую изменение анализируемого показателя.

3. Найти остатки  $e_x = y_x - y_{\phi x}$ , дисперсию остатков  $S_e^2$  и коэффициент множественной детерминации  $R^2$ .

4. С помощью  $F$ - критерия Фишера оценить статистическую значимость коэффициента множественной детерминации  $R^2$  для уровня значимости  $\alpha = 0.05$ . По результатам проверки сделать вывод о приемлемости построенной трендовой модели, отразить ее на графике, полученном в п.1.

5. Получить прогнозные значения анализируемого показателя на следующие три года.

6. Кроме точечного, дать линейный интервальный прогноз с надежностью 95% по ниже-следующей формуле

$y(x) - \Delta_p(x) \leq \tilde{y}(x) \leq y(x) + \Delta_p(x)$ , где

$$\Delta_p(x) = t_p \cdot \hat{\sigma} \cdot \sqrt{\left( \frac{1}{n} + \frac{(x - \bar{x})^2}{\sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})^2} \right)},$$

$t_{n-2;p}$  – критическая граница (квантиль) распределения Стьюдента с  $n - 2$  степенями свободы, соответствующая уровню значимости  $p = 1 - \alpha$ , где  $\alpha$  – вероятность допустимой ошибки (задан  $\alpha = 0,05$ ).

$\hat{\sigma} = \sqrt{S_e^2}$  – оценка среднеквадратичного отклонения остатков (ошибок, неучтенных в модели случайных отклонений).

2. Прямые затраты  $a_{ij}$  некоторого предприятия представлены нижеследующей таблицей.

Таблица

Номер цеха $I$	Коэффициенты прямых затрат $a_{ij}$ ( $ij= 1, 2, 3$ )			Конечная продукция $y_i$
	$a_{i1}$	$a_{i2}$	$a_{i3}$	
1	0	0,2	0	200
2	0,2	0	0,1	100
3	0	0,1	0,2	300

Определить:

- коэффициенты полных затрат;
- валовой выпуск (план) для каждого цеха;
- производственную программу цехов;
- коэффициенты косвенных затрат.

Полный перечень индивидуальных расчетных заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

#### **Вопрос электронного семинара**

Для решения каких задач применяются экспертные методы прогнозирования? Почему эти методы характеризуются высокой степенью субъективности?

#### **Типовые оценочные средства по теме 2.1 Прогнозирование на предприятии**

##### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

- Каковы прогнозные составляющие стратегического маркетинга?
- Приведите примеры и покажите область применения эвристических и экстраполяционных методов.
- Какие методы прогнозирования, основанные на суждении, используются для прогнозирования спроса?
- Приведите примеры индикаторов, определяющих индекс потребительской способности (ИПС).
- В каких формах проводится прогноз финансово-экономического состояния предприятия?
- В каких случаях увеличивается вероятность получения точного прогноза финансового состояния предприятия, проведенного стохастическим методом.
- Почему в современном мире возрастает роль концепции жизненного цикла товаров?
- Какие задачи позволяет решать матрица Бостонской консультационной группы?

##### **Вопросы для докладов**

- Дать характеристику методу прогнозирования и планирования на предприятии - методу суждения менеджера.
- Дать характеристику методу прогнозирования и планирования на предприятии - методу оценки торгового персонала.
- Дать характеристику методу прогнозирования и планирования на предприятии - методу анализа планов покупателей.
- Дать характеристику методу прогнозирования и планирования на предприятии - методу цепочки отношений.
- Дать характеристику методу прогнозирования и планирования на предприятии - методу индикатора покупательной способности.
- Дать характеристику методу прогнозирования и планирования на предприятии - методу анализа и декомпозиции трендов.

##### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Организация сбыта, продаж и политика коммуникаций для информирования потенциальных покупателей – это:  
стратегический маркетинг  
внутренний маркетинг  
\*операционный маркетинг
  2. Прогноз глобального спроса осуществляется в рамках:  
операционного маркетинга  
\*стратегического маркетинга  
внутреннего маркетинга
  3. Рыночный период жизненного цикла товара в современных условиях:  
\* становится короче  
становится длиннее  
остается неизменным
  4. Матрица Бостонской консультационной группы применяется для:  
долгосрочного прогнозирования и планирования  
\*краткосрочного прогнозирования и планирования  
среднесрочного прогнозирования и планирования
  5. Кривые жизненного цикла товаров применяются для:  
\*долгосрочного прогнозирования и планирования  
краткосрочного прогнозирования и планирования  
среднесрочного прогнозирования и планирования
- Полный перечень тестовых заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

#### **Вопрос электронного семинара**

Почему в современном мире возрастает роль концепции жизненного цикла товаров? Обоснуйте ответ.

#### **Типовые оценочные средства по теме 2.2 Планирование на предприятии**

##### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Какие типы планов можно выделить по основанию «уровень управления предприятием».
2. Приведите примеры объемных показателей планирования.
3. Как соотносятся понятия перспективного, стратегического и долгосрочного планирования?
4. Как осуществляется текущее планирование?
5. Каковы функции оперативно-календарного планирования?
6. В чем назначение финансового планирования на предприятии?
7. В каком случае план финансового оздоровления предусматривает реструктуризацию накопленной задолженности?
8. Каково назначение бизнес-плана инвестиционного проекта?
9. Какие разделы включает план развития предприятия.

##### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Цели претворяются в программы действий, бюджеты (годовой план), планы прибылей, разрабатываемые для каждого из главных подразделений предприятия в системе:  
\*долгосрочного планирования  
стратегического планирования  
перспективного планирования
2. На восстановление платежеспособности и поддержание эффективной деятельности предприятия направлен:  
\*план финансового оздоровления  
оперативно-календарный план  
план развития предприятия

3. Бизнес-план инвестиционного проекта разрабатывается на период, превышающий срок окупаемости на:

\*один год

два года

три года

4. Структура сбытовой сети и ее развитие устанавливается в рамках:

долгосрочного планирования

\*среднесрочного планирования

перспективного планирования

5. Комплексное научное обоснование проблем, с которыми может столкнуться предприятие в предстоящем периоде, и на этой основе разработать показатели развития предприятия на плановый период – это цель:

долгосрочного планирования

\*стратегического планирования

перспективного планирования

Полный перечень тестовых заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

### **Вопрос электронного семинара**

Как соотносятся понятия перспективного, стратегического и долгосрочного планирования?

### **Типовые оценочные средства по теме 3.1 Политическое прогнозирование**

#### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Приведите примеры поисковых и аналитических политических прогнозов.
2. Какие представления о характере социального развития лежат в основе объективистской парадигмы политического прогнозирования.
3. Какие циклы в развитии экономики выделил Н.Д. Кондратьев?
4. Перечислите четыре «эмпирические правильности» по Н.Д. Кондратьеву. Какая из них имеет наибольшее отношение к проблеме политических циклов?
5. Покажите ограниченность и проблемы модели мыслящего избирателя в соответствие со взглядами политэкономической школы.
6. В чем суть компромисса между школами электорального поведения, приведшие к появлению модели «мыслящего избирателя»?
7. Какая модель электорального поведения более всего подходит, на Ваш взгляд, для описания поведения российского избирателя?
8. Какие вопросы решаются при обследовании общественного мнения в ходе планирования политической кампании?
9. Представьте аспекты конкретного плана политической кампании.

#### **Вопросы для докладов**

1. Дать характеристику циклам американской политической истории А. Шлезингера.
2. Дать характеристику циклам экономической конъюнктуры Н.Д. Кондратьева.
3. Дать характеристику школе политической социологии.
4. Дать характеристику школе политической психологии.
5. Дать характеристику политэкономической школе.
6. Дать характеристику модели мыслящего избирателя.

#### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Если объект прогнозирования характеризуется определенным инвариантным содержанием, то рекомендуется разрабатывать прогноз в рамках:

\*объективистской парадигмы

акционистской парадигмы

синтетической парадигмы

2. Чередование правлений в Америке республиканской и демократической партий связывается А. Шлезингером с:

\*малыми циклами политической истории  
большими циклами политической истории  
циклами Кондратьева

3. Циклы в развитии экономики впервые были выделены:

А. Шлезингером

\*Н.Д. Кондратьевым

П. Лазарсфельдом

4. Идентификацию индивида с политической партией изучают в рамках школы:  
политической социологии

\*политической психологии

политэкономии

5. Модель мыслящего избирателя:

разработана в школе политической социологии

появилась в школе политической психологии

характерна для политэкономической школы

\*является результатом синтеза достижений всех школ управления

Полный перечень тестовых заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

#### **Вопрос электронного семинара**

Перечислите четыре «эмпирические правильности» по Н.Д. Кондратьеву. Какая из них имеет наибольшее отношение к проблеме политических циклов?

#### **Типовые оценочные средства по теме 3.2 Организация стратегического планирования**

##### **Вопросы для устного (письменного) опроса**

1. Почему прогнозы социально-экономического развития страны разрабатываются в нескольких вариантах?

2. Какой орган власти является организатором прогноза социально-экономического развития РФ?

3. Перечислите возможные субъекты прогнозирования и планирования применительно к условиям рыночной экономики.

4. Обоснуйте необходимость вариативности при разработке сценарных условий развития экономики

5. Какой закон регламентирует порядок разработки концепций, прогнозов и программ социально-экономического развития в Российской Федерации?

6. Перечислите возможные субъекты прогнозирования и планирования применительно к условиям рыночной экономики.

7. Обоснуйте необходимость вариативности при разработке сценарных условий развития экономики

##### **Вопросы для докладов**

1. Дать характеристику уровням и объектам стратегического планирования в РФ.

2. Дать характеристику принципам стратегического планирования в РФ.

3. Дать характеристику документам стратегического планирования в РФ.

4. Дать характеристику основным понятиям стратегического планирования в РФ.

5. Дать характеристику программно-целевому планированию.

6. Дать характеристику прогнозному социальному проектированию.

##### **Примерные вопросы тестовых заданий**

(задание на выбор одного правильного ответа из многих)

1. Регулирование в социально-экономической сфере согласно Конституции РФ осуществляется:

Министерством экономики РФ

\*Правительством РФ

Государственной Думой РФ

2. В основу экономического прогнозирования и планирования, разработки системы целевых социальных прогнозов положены показатели:

демографического развития

\*жизненного уровня

социального развития

3. В основу экономического прогнозирования и планирования, разработки системы целевых социальных прогнозов положены показатели:

демографического развития

\*жизненного уровня

социального развития

4. Определяет порядок осуществления стратегического контроля функционирования системы государственного стратегического планирования:

\*Президент Российской Федерации

Правительство Российской Федерации

Счетная палата Российской Федерации

5. Прогнозное социальное проектирование получило свое развитие на Западе в:

50-е годы

\*60-е годы

70 –е годы

Полный перечень тестовых заданий, находится на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

#### **Вопрос электронного семинара**

Почему прогнозы социально-экономического развития страны разрабатываются в нескольких вариантах? Обоснуйте ответ.

#### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения адаптированной образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 11.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений.	УК ОС-2.2 на очной, очно-заочной, заочной, заочной с применением ЭО, ДОТ формах обучения	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения.
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществ-	ОПК - 3.3 на очной, очно-заочной, заочной, формах обучения  ОПК - 3.2 заочной с применением ЭО, ДОТ форме обучения	Способность распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности  Способность распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности.

	ляемые мероприятия		
--	--------------------	--	--

Таблица 12.

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
<p>УК ОС - 2.2 на очной, очно-заочной, заочной, заочной с применением ЭО, ДОТ формах обучения</p> <p>Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения</p>	<p>Деятельностный – оценка уровня качества проекта(ов) с точки зрения ресурсов и существующих ограничений</p> <p>Определяет оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов</p> <p>Определяет существующие ограничения для реализации проекта</p> <p>Осуществляет оценку по количественным показателям ресурсов</p>	<p>Определено оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов.</p> <p>Определены все возможные ограничения, существующие в рамках реализации проекта.</p> <p>Оформлено ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения в электронной форме (использование информационных технологий).</p>
<p>ОПК 3.3. на очной, очно-заочной, заочной формах обучения</p> <p>Способность распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности</p>	<p>Демонстрирует знание основ управления работой коллектива, принципов и правил делегирования полномочий</p> <p>Организовывает работу малого коллектива,</p> <p>Владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)</p> <p>Адекватно оценивает последствия принимаемых управленческих решений</p>	<p>Сформулированы все необходимые действия для проведения мероприятий с учетом мнения каждого участника.</p> <p>Верно определены возможности и компетентность каждого участника мероприятия.</p> <p>Полномочия по выполнению различным этапам мероприятий разделены равномерно.</p> <p>Оценены последствия неправильно принятого решения по реализации мероприятия.</p> <p>Сформулированы все необходимые действия для проведения мероприятий с учетом мнения каждого участника.</p> <p>Верно определены возможности и компетентность каждого участника мероприятия.</p> <p>Полномочия по выполнению различным этапам мероприятий разделены равномерно.</p> <p>Оценены последствия неправильно принятого решения по реализации мероприятия</p>
<p>ОПК 3.2 на заочной с применением ЭО, ДОТ форме обучения</p>	<p>Демонстрирует знание основ управления работой коллектива, принципов и правил делегирования полномочий</p> <p>Организовывает работу малого коллектива,</p> <p>Владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)</p>	<p>Сформулированы все необходимые действия для проведения мероприятий с учетом мнения каждого участника.</p> <p>Верно определены возможности и компетентность каждого участника мероприятия.</p> <p>Полномочия по выполнению различным этапам мероприятий разделены равномерно.</p> <p>Оценены последствия неправильно принятого решения по реализации мероприятия</p>

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
	Адекватно оценивает последствия принимаемых управленческих решений	

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

Оценочные средства промежуточной аттестации предоставляются в доступной форме:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме, или в форме электронного документа.

#### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Дать характеристику эволюции представлений о будущем в религиозных, утопических и философско-исторических концепциях.
2. Охарактеризуйте футурологию: историю и современное состояние.
3. Охарактеризуйте деятельность Римского клуба.
4. Дать характеристику социальному прогнозу, социальному проекту, социальной утопии.
5. Охарактеризуйте эволюцию планирования в ходе изменений моделей экономического развития.
6. Дать характеристику прогнозированию и планированию в системе знаний о будущем.
7. Охарактеризуйте кризис классической рациональности и изменения в практике прогнозирования и планирования.
8. Дать характеристику специфике социального прогнозирования и эффекту Эдипа.
9. Охарактеризуйте методологические проблемы и принципы планирования в условиях современного рынка.
10. Дать характеристику понятий теории прогнозирования.
11. Дать характеристику типологий прогнозов.
12. Дать характеристику типологий планов.
13. Охарактеризуйте технологии планирования.
14. Охарактеризуйте методы прогнозирования и их классификации.
15. Охарактеризуйте организацию экспертного прогнозирования.
16. Охарактеризуйте основные методы и технологии планирования.
17. Охарактеризуйте прогнозирование в стратегическом маркетинге.
18. Охарактеризуйте прогнозирование производства конкурентоспособной продукции.
19. Охарактеризуйте методы прогнозирования спроса.
20. Охарактеризуйте краткосрочное прогнозирование на предприятии и матрицу бостонской консультационной группы.
21. Охарактеризуйте прогнозирование финансово-экономического состояния предприятия.
22. Охарактеризуйте организацию и виды планирования на предприятии.
23. Охарактеризуйте внутрифирменное планирование.
24. Охарактеризуйте план развития предприятия.
25. Охарактеризуйте финансовое планирование на предприятии.
26. Охарактеризуйте прогнозирование и планирование при разработке инвестиционных проектов.
27. Охарактеризуйте типы и парадигмы политического прогнозирования.

28. Охарактеризуйте линейную и циклическую модель в политическом прогнозировании.
29. Охарактеризуйте прогнозирование электорального поведения.
30. Охарактеризуйте политический маркетинг как основу планирования политических кампаний.
31. Охарактеризуйте организацию и порядок прогнозирования социально-экономического развития РФ.
32. Охарактеризуйте прогнозирование темпов, качества экономического роста, макроэкономических показателей.
33. Охарактеризуйте разработку среднесрочных и долгосрочных прогнозов социально-экономического развития по хозяйственным комплексам, отраслям экономики и регионам.
34. Охарактеризуйте прогнозирование развития отраслей социальной сферы.
35. Охарактеризуйте прогнозное социальное проектирование.
36. Охарактеризуйте организацию государственного стратегического планирования.
37. Охарактеризуйте концепцию долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации.
38. Охарактеризуйте программно-целевое планирование: принципы и технологии.

**Примерные темы контрольных работ  
(для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)**

1. Концепции времени, сложившиеся в рамках религиозных представлений.
2. Прогнозирование в утопическом сознании.
3. Социальный прогноз Гегеля и его современные политологические интерпретации.
4. Социальный прогноз К. Маркса.
5. Эффект Эдипа в социальном прогнозировании.
6. Кризис классической рациональности и изменения в практике прогнозирования.
7. Эволюция взглядов на роль планирования в экономических теориях и теории управления.
8. Поиск и нормативные прогнозы: сравнительный анализ и ситуации применения.
9. Формирование прогнозных моделей объектов прогнозирования (на примере...).
10. Разработка прогноза с использованием рациональных технологий (на примере...).
11. Составление бизнес плана (на примере...)
12. Особенности разработки поискового прогноза (на примере...).
13. Особенности разработки нормативного прогноза (на примере...).
14. Использование фактографических методов прогнозирования (на примере...).
15. Использование экспертных методов прогнозирования (на примере...).
16. Использование метода сетевого планирования (на примере...).
17. Использование балансового метода планирования (на примере...).
18. Применение программно-целевого метода планирования (на примере...).
19. Политическое прогнозирование в объективистской парадигме (на примере...).
20. Политическое прогнозирование в акционистской парадигме (на примере...).
21. Составление прогноза производства конкурентоспособной продукции (на примере...).
22. Использование матрицы бостонской консультационной группы для краткосрочного прогнозирования (на примере...).
23. Планирование при разработке инвестиционного проекта (на примере...).
24. Использование линейной и циклической модели в политическом прогнозировании (на примере...)
25. Предпроектная коммуникация и реализация концепции «социального участия» (на примере...).
26. Прогнозирование демографического развития с использованием рациональных технологий (на примере...).

27. Балансовый метод при прогнозировании занятости (на примере...).
28. Прогнозирование развития объектов социальной сферы (на примере...).

**Примерные варианты письменных контрольных заданий  
(для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)**

Номера столбцов и строк обозначают номера тем. Номера в ячейках таблицы обозначают порядковый номер каждого из членов группы по списку в журнале. Для того, чтобы определить номера двух необходимых для выполнения заданий тем, найдите в ячейке Ваш порядковый номер. Соответствующие числа **по строке и столбцу** будут обозначать номера тем, на все вопросы которых Вам необходимо ответить.

Таблица

№№ тем	2.1.	2.2.	3.1.	3.2.
1.1.	1 (17, 33)	2 (18, 34)	3 (19, 35)	4 (20, 36)
1.2.	5 (21, 37)	6 (22, 38)	7 (23, 39)	8 (24, 40)
1.3	9 (25, 41)	10 (26, 42)	11 (27, 43)	12 (28, 44)
1.4.	13 (29, 45)	14 (30, 46)	15 (31,47)	16 (32, 48)

Например, если Ваш порядковый номер в журнале 19, то Вы выполняете задания из тем 1.1. и 3.1.; если Ваш порядковый номер 24, то Вы выполняете задания из тем 1.2. и 3.2.

**Тема 1.1. Развитие теории прогнозирования и планирования**

1. Покажите развитие циклических и линейных религиозных концепций будущего в современных философских и социальных концепциях.
2. Какой показатель предложил Форрестер для оценки уровня социального прогресса? Согласны ли Вы с введением такого критерия? Обоснуйте свой ответ.
3. Приведите примеры реализации кейнсианской и монетаристской моделей в государственном управлении.

**Тема 1.2 Основные понятия и виды прогнозирования и планирования**

1. Приведите систему характеристик (показателей) какого-либо объекта прогнозирования. Приведите примеры.
2. Приведите примеры действия эффекта Эдипа в социальном прогнозировании.
3. Раскройте сущность и приведите пример индикативного планирования

**Тема 1.3. Методологические проблемы и принципы прогнозирования и планирования**

1. Раскройте содержание скептических аргументов по поводу социального прогнозирования, связанных с синергетическим пониманием реальности. Согласны ли Вы с ними? Обоснуйте свою точку зрения.
2. Как в практике социального прогнозирования отражается понимание того, что при прогнозировании «будущее не только познается, но и творится»?
3. Покажите, как в теории и практике планирования реализуется модель абсолютной рациональности.

**Тема 1.4. Методы и технологии прогнозирования и планирования**

1. Раскройте на примере использование в прогнозировании метода морфологического анализа.
2. Постройте прогнозную модель какого-либо социального феномена (безработицы, системы образования и т.п.).
3. Приведите пример использования балансового метода планирования.

**Тема 2.1. Прогнозирование на предприятии**

1. Как классифицируются методы, применяемые при прогнозировании спроса? Приведите примеры их использования.
2. Приведите пример использования детерминированных и балансовых методов экономического прогнозирования.

3. Приведите примеры кривых жизненных циклов товаров.

### **Тема 2.2. Планирование на предприятии**

1. Покажите на примерах отличия стратегического и долгосрочного планирования.
2. В чем назначение финансового планирования на предприятии?
3. Охарактеризуйте бизнес-план инвестиционного проекта. Приведите примеры его структуры.

### **Тема 3.1. Политическое прогнозирование и планирование**

1. Какие представления о характере социального развития лежат в основе объективистской парадигмы политического прогнозирования?
2. Что обуславливает политические циклы в соответствии с взглядами Кондратьева? Приведите примеры, подтверждающие или опровергающие его точку зрения.
3. Какая модель электорального поведения описывает, на Ваш взгляд, поведение российского избирателя. Обоснуйте свой ответ.

### **Тема 3.2. Организация стратегического планирования**

1. Охарактеризуйте роль Правительства РФ в процессе государственного стратегического планирования (в соответствии с федеральным законом от 28.06.14 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»).
2. Покажите, в каком случае необходимо применение программно-целевого планирования.
3. Раскройте суть и приведите примеры реализации «прогнозного социального проектирования».

### **Типовые вопросы тестовых заданий для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ**

Представлены в БТЗ СДО «Прометей», УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

Шкала оценивания.

Таблица 13.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Не может определить оптимальное число необходимых для проекта ресурсов. Не может определить все возможные ограничения, которые существуют в рамках реализации проекта. Не может оформить ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения в электронной форме. Не может сформулировать все необходимые действия для проведения мероприятий с учетом мнения каждого участника. Не может верно определить возможности и компетентность каждого участника мероприятия. Не может равномерно разделить полномочия по выполнению различных этапов мероприятий. Не может оценить последствия неправильно принятого решения по реализации мероприятия.
Зачтено	Определяет оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов. Может определить все возможные ограничения, существующие в рамках реализации проекта. Может оформить ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения в электронной форме с помощью электронных технологий. Формулирует все необходимые действия для проведения мероприятий с учетом мнения каждого участника. Верно определяет возможности и компетентность каждого участника мероприятия. Может равномерно разделить полномочия по выполнению различных этапов. Оценивает последствия неправильно принятого решения по реализации мероприятия.

#### 4.4 Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Прогнозирование и планирование» проводится в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Порядок проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме, в печатной форме, в форме электронного документа.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Опоздание на зачет не допускается. В порядке исключения на зачет могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания.

Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «не зачтено».

Обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости по личному устному или письменному заявлению предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или выполнения задания (не более, чем на 30 минут).

Ответы на вопросы и выполненные задания обучающиеся предоставляют в доступной форме:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;
- для лиц с нарушениями слуха: в электронном виде или в письменной форме;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме, в письменной форме, в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения допускается использование дистанционных образовательных технологий, адаптированных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Сибирским институтом управления – филиалом РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

Промежуточная аттестация по дисциплине определяет уровень сформированности этапов компетенций, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

По результатам зачета в ведомость выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические рекомендации по освоению дисциплины «Прогнозирование и планирование» (ГМУ) студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ» представлены в УМК-Д и размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>.

Изучение дисциплины начинается с ознакомления с рабочей программой, а также учебным пособием (курсом лекций), размещенным на сайте института. Рекомендуется последовательное изучение тем, что позволяет сформировать системное представление о содержании дисциплины. Обучающийся также должен ознакомиться с учебным планом по направлению подготовки, федеральным государственным образовательным стандартом и стандартом РАНХиГС (размещены на сайте Института). При ознакомлении с текстами стандартов следует обратить внимание на содержание представленных компетенций.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной литературой, содержащейся в библиотеке института, рекомендуемыми Интернет-ресурсами.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

### **Методические указания по подготовке доклада**

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (рекомендуется использовать не менее 8 — 10 источников);
- обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений;
- разработка плана доклада;
- написание;
- публичное выступление с докладом.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Структура доклада, как правило, индивидуальна и зависит от особенностей и темы, однако традиционно включает в себя три части.

Вступление. Формулируется тема доклада, определяется место рассматриваемой проблематики среди других научных проблем и подходов, даётся краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и др.

Основная часть. Излагается основной материал в форме связного, последовательного, доказательного повествования, лишённого ненужных отступлений и повторений.

Заключение. Подводятся итоги, формулируются выводы, подчёркивается значение рассмотренной проблемы и др.

### **Рекомендации по подготовке презентации**

Презентация - мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений.

Основной программой для подготовки и просмотра презентаций является Microsoft Power Point. Данная программа является частью Microsoft Office и доступная в редакциях для операционных систем Microsoft Windows и Mac OS. Материалы, подготовленные с

помощью PowerPoint, предназначены для отображения на большом экране — через проектор, либо телевизионный экран большого размера.

Количество слайдов должно быть адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя два разных подхода. При первом подходе на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: объем текста на слайде – не больше 7 строк; маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках; значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации. Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

При втором подходе на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию; использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации). Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков – не меньше 24 пунктов, для информации – для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Заключительный слайд презентации. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Презентация осуществляется в доступных формах для обучающихся:

- для лиц с нарушениями зрения – доклад в печатном виде, выполненный с помощью ассистента или с использованием специализированных технических средств и программного обеспечения;

- для лиц с нарушениями слуха – предоставление доклада в печатном виде, презентации с помощью сурдопереводчика и / или специализированных технических средств и программного обеспечения;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – предоставление доклада в печатном виде, презентации с помощью ассистента и / или специализированных технических средств и программного обеспечения.

#### **Методические указания по подготовке к устному опросу**

Одним из основных способов проверки и оценки знаний студентов по дисциплине является устный опрос, проводимый на семинарских занятиях. Устный опрос является формой текущего контроля и проводится индивидуально.

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и

несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Опрос организуется в доступной форме:

- для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;

- для лиц с нарушениями слуха: в устном виде или в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме, письменной форме, в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).

### **Методические указания по решению тестовых заданий**

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.

В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

К заданиям *закрытой формы* относятся задания следующих типов:

– один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных);

– многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных);

– область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке).

В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.

Задания *открытой формы* служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.

К заданиям открытой формы относятся:

– поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ);

– несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски);

– несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений).

Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. Требование к данному тестовому заданию – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Рекомендуется задание формулировать так, чтобы ответ был в именительном падеже. Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.).

Задания *на установление соответствия* служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины.

Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца).

В тестовом задании *на упорядочение* предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

Тестирование проводится с учетом доступной формы для обучающихся:

- для лиц с нарушениями зрения – электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения;

- для лиц с нарушениями слуха – электронное тестирование;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – электронное тестирование, тестирование с помощью ассистента.

#### **Методические указания по подготовке индивидуального расчетного задания**

Рекомендации по подготовке индивидуального расчетного задания находятся на кафедре ГМУ в УМК-Д по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

#### **Методические указания по подготовке контрольной работы**

Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебного пособия по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

После выбора темы необходимо внимательно изучить методические рекомендации по подготовке контрольной работы, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю прорабатываемую тему.

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. Кроме рекомендованной основной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были приняты новые нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить, и использовать при её выполнении.

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части:

1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе).
2. Учебники, учебные пособия.
3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия.
4. Периодическая печать.

Первоисточники 2,3,4 даются по алфавиту.

Ссылки на журнальную или газетную статью должны содержать кроме указанных выше данных, сведения о названии журнала или газеты.

При использовании цитат, идей, проблем, заимствованных у отдельных авторов, статистических данных необходимо правильно и точно делать внутритекстовые ссылки на первоисточник.

Ссылки на используемые первоисточники можно делать в конце каждой страницы, либо в конце всей работы, нумерация может начинаться на каждой странице.

Структурно контрольная работа состоит только из двух разделов, разделенных на подпункты.

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Титульный лист является первой страницей работы и содержит следующие реквизиты:

- полное наименование образовательного учреждения,
- наименование факультета и кафедры,
- тема контрольной работы,
- сведения об авторе работы,
- сведения о руководителе,
- местонахождение образовательного учреждения,
- год написания работы.

На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название разделов и подпунктов, заключение, библиографический список.

Введение должно быть кратким, не более 1 страницы. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, объект, предмет, методы исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему содержанию. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. В том случае, когда на очередной странице остаётся место только для заголовка и нет места ни для одной строчки текста, заголовок нужно писать на следующей странице.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Страницы, таблицы, рисунки контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозную). Номер страницы ставится внизу по центру страницы. Работа выполняется в Microsoft Word. Параметры страницы – А4, верхнее, нижнее и правое – 2 см, левое – 3 см. Гарнитура – Times New Roman, 14 pt, интервал – 1,5, выравнивание по ширине. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильное оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

По завершению процесса написания контрольной работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему курсу.

Контрольная работа в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. Контрольные работы, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы, нумерация страниц, небрежно сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку

По всем возникшим вопросам студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю.

### **Методические указания по подготовке электронного семинара**

При подготовке ответов на вопросы электронного семинара необходимо подобрать источники (нормативные правовые акты, статьи, учебные пособия), с помощью которых надо сформировать собственный ответ. В ответе укажите ссылку на соответствующие источники, как правило, недопустимо воспроизводить текст источника полностью. Ответ должен быть полным, раскрывать все вопросы, поставленные перед обучающимся преподавателем, в нем должны быть представлены примеры (из нормативных правовых актов, исторических или актуальных событий). Недопустимо использовать ответы других обучающихся для подготовки собственного ответа.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Невская, Н. А. Макроэкономическое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям и направлению 100700.62 - Торговое дело и по специальностям 080301 - Коммерция (торговое дело), 080111 - Маркетинг / Н. А. Невская ; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 542 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/5477A22D-4355-47A5-A7EB-4E9956FEB034>, требуется авторизация — Загл. с экрана.
2. Стрелкова, Л. В. Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 367 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114539>, требуется авторизация - Загл. с экрана.
3. Фахрутдинова, А. З. Прогнозирование и планирование : учеб. пособие для студентов заоч. и очно-заоч. форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 200 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sarpanet.ru>, требуется авторизация - Загл. с экрана.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Баранов, П. П. Стратегическое планирование развития муниципального образования [Электронный ресурс] / П. П. Баранов. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 93 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142504>, требуется авторизация - Загл. с экрана.
2. Груздев, В. М. Территориальное планирование: Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. М. Груздев. - Электрон. дан. – Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 147 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427590>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Козлова, Т. В. Организация и планирование производства [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Т. В. Козлова. - Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2012. - 195 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90825>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Кузнецов, С. Б. Прогнозирование национальной экономики : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080103.65 - Нац. экономика / С. Б. Кузнецов; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 223 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация.- Загл. с экрана.

5. Фахрутдинова, А. З. Основы социального прогнозирования : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080504.65 - Гос. и муницип. упр. / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы, Сиб. ин-т. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 210, [1] с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Методические рекомендации по освоению дисциплины «Прогнозирование и планирование» (ГМУ) студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ.

2.Методические рекомендации по подготовке индивидуального расчетного задания по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

### 6.4. Нормативные правовые документы

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N145-ФЗ (ред. от 29.12.2015) //Собрание законодательства РФ от 03.08.1998 N 31 ст.3823

2. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // Российская газета, 3 июля 2014 г. N 146

### 6.5. Интернет-ресурсы

1. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. дан. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.

2. Госбук: Экспертная сеть [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.gosbook.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Менеджмент [Электронный ресурс] / Пономаренко О., Подлубная Е. — Электрон. дан. — Режим доступа: <http://upravlenie.fatal.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.

4. Наш дом – Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://vk.com/sapanet/>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.ranepa.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

6. Российская газета [Электронный ресурс] – Электрон. газ. – Режим доступа: <http://www.rg.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

7. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.siu.ranepa.ru>, свободный, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

8. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>. – Загл. с экрана.

9. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана.

10. Стратегическое планирование в городах и регионах России [Электронный ресурс] / Леонтьевский центр. — Электрон. дан. — Режим доступа: <http://citystrategy.leontief.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.

11. Управление [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. — Режим доступа: <http://uprav1.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.

12. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://ecsocman.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

#### 6.6. Иные источники

Иные источники не используются

### **7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа - экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий практического типа - столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, компьютер с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся - компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов - компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Справочные правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс», «КонсультантПлюс-Регион».

Библиотека - компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.

Видеостудия для вебинаров - оборудованные компьютерами с выходом в Интернет, оснащенные веб-камерами и гарнитурами (наушники+микрофон), столами и стульями.

Используемое программное обеспечение - MS Word, MS Excel, Acrobat Reader, MS Power Point (или иной редактор презентаций); интернет-браузеры Google Chrome, Yandex, Internet Explorer; программы просмотра видео (MS Media Player, и другие совместимые с ПО); iSpring Free Cam8.

Для обучающихся с нарушениями зрения: NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи; экранная лупа – программа экранного увеличения; экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха: Speech logger– программа перевода речи в текст.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и / или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для обучающихся с нарушениями зрения: в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;
- для обучающихся с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа.

Материалы дисциплины «Прогнозирование и планирование» размещены на портале Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, в СДО «Прометей».