

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой менеджмента
Протокол от «26» августа 2016 г.
№ 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ
УПРАВЛЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ**

(Б1.В.ОД.5)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) «Менеджмент организации»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная

Год набора - 2017

Новосибирск, 2016 г.

Автор – составитель:

заведующий кафедрой менеджмента, доктор экономических наук, доцент,
Симагина О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	16
6.1. Основная литература.....	16
6.2. Дополнительная литература.....	16
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	18
6.4. Нормативные правовые документы.....	18
6.5. Интернет-ресурсы.....	18
6.6. Иные источники.....	18
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.5 «Анализ и оценка эффективности управления в организации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6.1	способность находить наиболее эффективный вариант инновационных и инвестиционных проектных решений
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК-17.1	способность проводить бизнес-аналитику рынков, поведения компаний на конкурентных и монопольных рынках, условий и факторов влияния с учетом действующего законодательства, экономических, социальных и политических условий.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Оценка эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков	ПК-6.1	На уровне знаний: основы составления программ организационного развития
		На уровне навыков: владение навыками внедрения организационных инноваций

Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	ПК-17.1	На уровне знаний: экономические и социальные принципы функционирования организации
		На уровне умений: оценка состояния внешней и внутренней среды организации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Из общего объема 144 часов на контактную работу студентов с преподавателем выделено 54 час (22 час. – лекций, 32 час. – практических занятий) и 54 час, на самостоятельную работу обучающихся очной формы обучения.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом установлен экзамен, дифференцированный зачет (курсовая работа)

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ОД.7 «Анализ и оценка эффективности управления в организации», 4 курс, 7 семестр, 4 зачетные единицы.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Раздел 1	Общие подходы к оценке эффективности	50	10		16	-	14	К 1
Тема 1	Понятие и виды эффективности	14	2		4		4	О 1.1.
Тема 2	Оценка эффективности	18	4		6		4	Д 1.1.
Тема 3	Эффективность труда работников, подразделений и организаций	18	4		6		6	ГЗ 1.1
Раздел 2	Оценка эффективности процессов	58	12		16		20	К 2
Тема 1	Оценка эффективности политики и программ	20	4		6		6	ГЗ 2.1.
Тема 2	Оценка эффективности проектов	18	4		4		8	ГЗ 2.2
Тема 3	Особенности оценки эффективности организации различного масштаба	20	4		6		6	Д2.3., О 2.1
Подготовка курсовой работы							20	Текст КР
Промежуточная аттестация		36				36		Экзамен. Защита курсовой работы
Всего:		144	22		32	36	54	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие подходы к оценке эффективности

Тема 1. Понятие и виды эффективности

Эффективность в широком и узком смысле. Основные формулы расчета эффективности. Абсолютная и относительная эффективность. Определение

¹ Формы текущего контроля успеваемости: курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), устный доклад (Д), групповое задание (ГЗ)

базы сравнения. Экономическая эффективность, социально-экономическая эффективность и эффективность и результативность управления.

Тема 2. Оценка эффективности

Основные подходы к оценке эффективности. Системный подход. Целевой подход. Многопараметрический подход. Интегральные оценки эффективности. Критерии и показатели эффективности. Классификация критериев. Временная модель критериев эффективности.

Тема 3. Эффективность труда работников, подразделений и организаций

Особенности труда работников основных и вспомогательных подразделений. Оценка эффективности работников умственного и физического труда. Оценка эффективности труда руководителей. Учет результатов труда работников при определении эффективности подразделений. Сводные критерии и показатели эффективности организаций различных сфер деятельности.

Раздел 2. Оценка эффективности процессов

Тема 1. Оценка эффективности политики и программ

Отличительные особенности формирования критериев оценки эффективности политики. Показатели результата против показателей процесса. Обязательность учета временного фактора. Учет требований внешней среды. Согласование целей и результатов политики и программ. Специфические критерии обеспечивающих программ.

Тема 2. Оценка эффективности проектов

Подходы к оценке эффективности проектов. Социальная, экономическая, бюджетная эффективность. Дисконтирование. Особенности оценки эффективности инновационных, инвестиционных и социальных проектов. Формирование системы вознаграждений сотрудникам по результатам реализации проектов.

Тема 3. Особенности оценки эффективности организации различного масштаба

Учет временного фактора при оценке эффективности. Особенности применения методов страхования и перекладывания рисков для малых и микропредприятий. Нормы рентабельности для организаций различного размера. Вопросы эффективности перехода на следующий масштаб.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Анализ и оценка эффективности управления в организации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Общие подходы к оценке эффективности	Письменное выполнение контрольной работы по разделу 1
Тема 1. Понятие и виды эффективности	Устный ответ на вопросы 1.1
Тема 2. Оценка эффективности	Устный доклад 1.1
Тема 3. Эффективность труда работников, подразделений и организаций	Презентация выполнения группового задания 1.2
Раздел 2. Оценка эффективности процессов	Письменное выполнение контрольной работы по разделу 2
Тема 1. Оценка эффективности политики и программ	Презентация выполнения группового задания 2.1
Тема 2. Оценка эффективности проектов	Презентация выполнения группового задания 2.2
Тема 3. Особенности оценки эффективности организации различного масштаба	Устный доклад 2.1 Устный ответ на вопросы 2.1

Экзамен проводится в форме устных ответов на вопросы по билетам. В одном билете 2 вопроса. Примерные вопросы находятся в п. 4.3, рабочей программы дисциплины.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые вопросы устного опроса

1. Общепринятые критерии эффективности
2. Методы оценки эффективности
3. Разработка системы оценки деятельности работников и структурных подразделений.
4. ОРВ
5. Оценка эффективности ДЦП и ВЦП
6. Неэкономические критерии эффективности проектов
7. ДРОНДы
8. Реформы госуправления в РФ
9. Оценка эффективности в госсекторе

Типовые задания устного доклада:

1. КПЭ
2. ССП
3. Подходы к оценке эффективности государственной политики
4. Оценка эффективности деятельности органов власти
5. Оценка эффективности деятельности организаций государственного сектора
6. Оценка эффективности труда государственных служащих

Типовые групповые задания

Задание 1. Разработать систему оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации, включая: группы критериев, критерии эффективности, показатели оценки эффективности, нормативные (целевые) значения показателей, методику расчета, источники информации, периодичность оценки, цели оценки. Подготовить презентацию.

Задание 2. Разработать систему оценки эффективности труда работника, включая: группы критериев, критерии эффективности, показатели оценки эффективности, нормативные (целевые) значения показателей, методику расчета, источники информации, периодичность оценки, цели оценки. Подготовить презентацию.

Типовые вопросы контрольной работы

Раздел 1. Общие подходы к оценке эффективности

1. В чем отличие экономической и социально-экономической эффективности?
2. Какое количество критериев принято использовать для оценки эффективности работы подразделения?
3. В каких целях может проводиться оценка эффективности?

Раздел 2. Оценка эффективности процессов

1. Существуют ли нормативные документы, в которых определены критерии эффективности государственной политики?
2. Какие виды эффективности выделены в методике оценки эффективности инвестиционных проектов?
3. Назовите два вида ДРОНДов.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных	ПК-6.1	Способность находить наиболее эффективный вариант инновационных и инвестиционных проектных решений

	изменений		
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК-17.1	Способность проводить бизнес аналитику рынков, поведения компаний на конкурентных и монопольных рынках, условий и факторов влияния с учетом действующего законодательства, экономических, социальных и политический условий

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.1 Способность находить наиболее эффективный вариант инновационных и инвестиционных проектных решений	Владеет навыками внедрения организационных инноваций	Выделение всех этапов и элементов организационных инноваций, соответствие программы инноваций цели и ситуации
	Знает основы составления программ организационного развития	Сформулированы все элементы программы организационного развития и названы соответствующие методы организационного развития
ПК-17.1 Способность проводить бизнес аналитику рынков, поведения компаний на конкурентных и монопольных рынках,	Знает экономические и социальные принципы функционирования организации	Обоснованы основные принципы функционирования для основных видов организаций (в рамках выбранной типологии)

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
условий и факторов влияния с учетом действующего законодательства, экономических, социальных и политический условий	Умеет оценивать состояние внешней и внутренней среды организации	Применен основной набор методов исследования внешней и внутренней среды организаций, продемонстрированы приемы и способы их применения в конкретных ситуациях

Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Охарактеризуйте понятие и виды эффективности
2. Дайте определение и опишите основные виды критериев и показателей экономической эффективности
3. Дайте определение и опишите основные виды критериев и показателей социально-экономической эффективности
4. Дайте определение и опишите основные виды критериев и показателей эффективности управления
5. Дайте определение и опишите основные виды критериев и показателей эффективности деятельности организации
6. Дайте определение и опишите основные виды критериев и показателей эффективности деятельности структурного подразделения
7. Дайте определение и опишите основные виды критериев и показателей эффективности деятельности работника
8. Сформулируйте основные положения системы оценки эффективности: ССП
9. Сформулируйте основные положения системы оценки эффективности: КПЭ
10. Охарактеризуйте виды и подходы к оценке эффективности
11. Дайте характеристику основным методам оценки (расчета) эффективности
12. Дайте определение и опишите основные виды критериев и показателей эффективности проектов и программ

Типовые темы курсовых работ

- Анализ эффективности функционирования отрасли, сферы (на примере...)
- Анализ эффективности деятельности структурного подразделения (организации) (на примере...)
- Анализ эффективности проекта (направления деятельности компании) (на примере...)
- Анализ эффективности труда работника (на примере...)

Шкала оценивания.

Таблица 2.

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Не выделены этапы и элементы организационных инноваций. Не сформулированы элементы программы организационного развития и не названы соответствующие методы организационного развития. Не обоснованы основные принципы функционирования для основных видов организаций. Не применен основной набор методов исследования внешней и внутренней среды организаций
3	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Выделены основные этапы и элементы организационных инноваций. Сформулированы основные элементы программы организационного развития. Обоснованы некоторые принципы функционирования для некоторых видов организаций (. Применены некоторые методы исследования внешней и внутренней среды организаций, продемонстрированы приемы и способы их применения без адаптации к конкретным ситуациям
4	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Выделены основные этапы и элементы организационных инноваций. Сформулированы основные элементы программы организационного развития и правильно названы соответствующие методы организационного развития. Обоснованы некоторые принципы функционирования для основных видов организаций (в рамках выбранной типологии). Применены некоторые методы исследования внешней и внутренней среды организаций, продемонстрированы отдельные приемы и способы их применения в конкретных ситуациях
5	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Выделены все этапы и элементы организационных инноваций, соответствие программы инноваций цели и ситуации. Сформулированы все элементы программы организационного развития и названы соответствующие методы организационного развития. Обоснованы основные принципы функционирования для основных видов организаций (в рамках выбранной типологии). Применен основной набор методов исследования внешней и внутренней среды организаций, продемонстрированы приемы и способы их применения в конкретных ситуациях

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Дисциплина «Анализ и оценка эффективности управления в организации» относится к вариативной части. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме устных ответов на вопросы по билетам. В одном билете 2 вопроса. Примерные вопросы находятся в п. 4.3, рабочей программы дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Курс дисциплины «Анализ и оценка эффективности управления в организации» построен таким образом, чтобы научить студентов применению методов и навыков стратегического управления в зависимости

от специфики деятельности будущей работы. Занятия могут быть построены в виде традиционного практического занятия, когда студентам необходимо изучить материал и подготовить доклады, а также с применением интерактивных методов обучения (работа в малых группах). В результате применения интерактивных методов обучения у студентов должно формироваться понимание значимости стратегического управления в практической деятельности, необходимости изучения этой деятельности для дальнейшего совершенствования своих управленческих и экономических знаний. Самостоятельная работа студентов предусматривает изучение учебной и дополнительной литературы, выполнение аналитических работ, подготовка их к защите и презентация результатов.

Методические указания по выполнению курсовой работы.

Контрольные работы по дисциплине «Анализ и оценка эффективности управления в организации» выполняется студентами очной формы обучения в соответствии с рабочим учебным планом в 7 семестре.

Основная цель курсовой работы состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Анализ и оценка эффективности управления в организации» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Выполнение курсовой работы преследует следующие цели:

привить студентам навыки самостоятельной работы с литературными источниками, статистической отчетностью, нормативно-справочной документацией;

самостоятельно подбирать, систематизировать и анализировать конкретный материал;

делать на основе анализа соответствующие выводы и предложения по теме исследования;

развить умение четко и просто письменно излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами по курсовой работе, включают:

изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;

самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами, уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;

определение объекта и предмета исследования по курсовой работе;

резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей возможной их разработки в выпускной работе.

Курсовая работа должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании

обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Курсовая работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в курсовой работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данными, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в курсовой работе рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

Курсовая работа в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. Курсовые работы, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы, нумерация страниц, небрежно сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку.

Тема работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Она формулируется конкретно применительно к объекту исследования.

Теоретическая часть работы аккумулирует взгляды авторов, принадлежащих определенной научной школе (подходу). Также в ней необходимо раскрыть ту систему оценки эффективности, которая будет использоваться при анализе объекта. Исследовательская часть работы выполняется на материалах конкретного объекта – организации, работника, отрасли. В ней в соответствии с выбранной темой исследования проводится разработка критериев и показателей оценки эффективности. При наличии достаточного объема эмпирического материала проводится конкретный расчет эффективности (обобщенно или по отдельным критериям). В случае отсутствия достаточного объема эмпирического материала дается экспертная оценка.

Курсовая работа состоит из четырех основных частей:

введения,

основной части,

заключения,

списка использованной литературы (12-15 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы. Ставится цель, задачи, формулируется объект, предмет исследования, определяется совокупность методов.

В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых,

литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются теоретические точки зрения на исследуемый вопрос, проводится анализ объекта в отношении параметров эффективности.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы.

Объем курсовой работы 25-30 страниц. Гарнитура Times New Roman, интервал 1,5, размер шрифта 14. аниц. Гарнитура Times New Roman, интервал 1,5, размер шрифта 14.

Методические указания по подготовке к устному докладу.

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённом вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, данных Интернета, бизнес планов и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) - отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам

Методические указания по выполнению групповых заданий.

В основе группового задания находится выбор конкретного объекта исследования. В процессе выполнения задания следует выполнять задачи, поставленные в задании, поэтапно. Обычно, время на выполнение задания жестко лимитировано. Описывать надлежит по существу вопроса, не нужно останавливаться на деталях.

Не стоит забывать и упускать из вида, что от опрашиваемого ожидают плодотворных предложений по решению проблемы и объяснения, по какой причине был выбран конкретно этот путь. Иначе говоря, собеседник должен

удостовериться, что у вас есть возможность использовать свои знания с практической точки зрения.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Самраилова, Е. К. Анализ эффективности использования персонала в организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие-практикум / Е. К. Самраилова, С. А. Шапиро, А. Б. Вешкурова. — Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 210 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428382>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Управление современным предприятием [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Т. 1 / под общ. ред. Н. Я. Сеницкая. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 612 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272970>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Управление современным предприятием [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Т. 2 / под общ. ред. Н. Я. Сеницкая. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 503 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278864>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Анализ и оценка эффективности управления в организации : хрестоматия для дистанц. обучения и самостоят. работы студентов / Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы; сост. В. С. Соловьев. - Новосибирск, 2008. - 79 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Гукова, А. В. Управление предприятием: финансовые и инвестиционные решения : курс лекций для бакалавров : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит" и "Мировая экономика" / А. В. Гукова, И. Д. Аникина, Р. С. Беков. - Москва : Финансы и статистика : Инфра-М, 2012. - 184 с. – То же

- [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/69138>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Денисов, А. М. Анализ качества и эффективности менеджмента на предприятии [Электронный ресурс] / А. М. Денисов. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2010. - 72 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86412>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 4. Дудин, М. В. Эффективность менеджмента на предприятии: содержание и показатели, анализ состояния, предложения по повышению его эффективности [Электронный ресурс] / М. В. Дудин. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2012. - 92 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143087>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 5. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / под ред. М. М. Максимцов, М. А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 6. Нарезнева, О. В. Методологические основы анализа и оценки эффективности управления компанией [Электронный ресурс] / О. В. Нарезнева, М. Е. Глущенко. — Электрон. дан. — Омск : Омский государственный институт сервиса, 2013. — 220 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/26685>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 7. Расчет и оценка эффективности управленческого решения [Электронный ресурс] : метод. пособие по специальности 080507 «Менеджмент организации». — Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2008. — 80 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228110>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22074.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 8. Соловьев, В. С. Анализ и оценка эффективности управления в организации : учеб. -метод. комплекс для дистанц. обучения и самостоят. работы студентов / В. С. Соловьев ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС,

2009. - 145 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
9. Тимирясов, В. Г. Система менеджмента предприятия: оценка эффективности [Электронный ресурс] : монография / В. Г. Тимирясов, Т. В. Тишкина, Л. М. Рабинович ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). — Электрон. дан. — Казань : Познание, 2009. - 184 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257494>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Не используется

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : закон Рос. Федерации от от 30.11.1994 N 51// Офици. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.04.2014).

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. дан. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Москва : Финпресс, 2000-2009. — Режим доступа к журн.: <http://www.urtp.ru/>. — Загл. с экрана.
3. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Власенко Т.В. ; Web-мастер Козлова Н.В. — Электрон. данные. — Москва : Рос. гос. б-ка, 1997. — Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус., англ.
4. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. — Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.

6.6. Иные источники

Не используется

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение

- Пакет MS Office
- Microsoft Windows
- Корпоративные базы данных

Анализ и оценка эффективности управления в организации	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. № 254, № 345, № 347).	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
	Класс деловых игр (ауд. № 224, № 226, № 228, № 230).	Ноутбуки (до 10 шт), выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 264, № 266, № 270, № 408).	Стол� аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы (ауд. № 209, № 211).	Компьютеры (19 шт.) с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
	Центр интернет-ресурсов (ауд. № 201).	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
	Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет (ауд. № 101, № 102).	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

	Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) (ауд. № 174).	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
--	--	---