

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой информатики и математики

Протокол от «29»августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационная культура студента (ФТД.2)

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

Преподаватель кафедры информатики и математики И. Г. Воронцова

Заведующий кафедрой

информатики и математики доцент, к.ф.-м.н. Е. А. Рапоцевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ... **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники. **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.2 «Информационная культура студента» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-5.1	Способность к самоорганизации и саморазвитию в течение всей жизни

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-5.1	на уровне знаний: - основ информационной и библиографической культуры - о роли и значении научной информации и информационных ресурсов в современном мире - ГОСТов, определяющих общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы на уровне умений: - анализировать библиографический и информационный материал, используя информационно-коммуникационные технологии - применять нормативные документы (в т.ч. ГОСТы) в научной и профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры - отбирать необходимую для усвоения информацию на уровне навыков: - проведения эффективного информационного поиска в базах данных

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- ФТД.2 «Информационная культура студента» относится к факультативным дисциплинам. Данная учебная дисциплина изучается на первом курсе в первом семестре на очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 1 зе.

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: 6 ч. (2 ч. – лекции, 4 ч. – практические занятия) и 30 ч. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины

- освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области информационной грамотности и информационной культуры, полученные по образовательной программе среднего (полного) общего образования., а также на приобретенные ранее умения и навыки поиска информации в каталогах библиотек и Интернете.

– дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины:

Философия (Б1.Б.3)

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки	14	2				12	Устный опрос
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL	10			2		8	Практические задания 1
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	8			2		6	Практические задания 2
	Итоговая контрольная работа по курсу	4					4	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		36	2		4		30	36 ак. час.
								1 з.е.
								27 астр.час.

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки

Цели и задачи изучения дисциплины «Информационная культура студента», требования к освоению учебного материала. Роль и значение информации в современном обществе. Структура библиотеки Сибирского института управления. Письменная работа студента и ее оформление. Структурные элементы письменной работы. Титульный лист. Содержание письменной работы. Список использованных источников, структура списка. Библиографическое описание источников, определение. Описание документа в целом. Описание составной части документа (аналитическое описание). Области и элементы библиографического описания. Библиографические ссылки виды ссылок. Подстрочные ссылки (сноски).

Тема 2. Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL

Главный электронный каталог. База данных статей. Информационные потребности и информационные запросы. Виды поиска. Простой поиск. Расширенный поиск. Фиксированный поиск. Поиск по словарям. Отбор и сортировка документов. Аналитическая работа с подмножеством.

Тема 3. Электронные ресурсы удаленного доступа

Доступ к Библиотеке электронных изданий Сибирского института управления. Web-страница библиотеки. Электронные ресурсы, предоставляемые библиотеке по договору. Порядок работы и регистрация в Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU. Порядок работы и регистрация в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека online». Порядок работы и регистрация в ЭБС «IPRbooks». Порядок работы и регистрация в ЭБС издательства «Лань». Порядок работы и регистрация в ЭБС издательства «Юрайт». Порядок работы и регистрация в Электронной библиотеке диссертаций (РГБ). Образовательные и информационные порталы, система федеральных образовательных порталов. Интернет-ресурсы свободного доступа. Аналитическая работа с отобранными источниками.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.2 «Информационная культура студента» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки	Устный ответ на вопросы
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL	Письменное выполнение заданий
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	Письменное выполнение заданий
	Итоговая контрольная работа по курсу	Письменное выполнение заданий

1.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме устного собеседования по вопросам к зачету и выполнением практических заданий в письменной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые вопросы для устного опроса теме 1 «Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки»

1. Какой ГОСТ устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки?
2. Что такое элементы и области библиографического описания?
3. Что такое аналитическое описание?
4. Названия каких городов сокращаются в библиографической ссылке?
5. Выписываете ли вы на требовании шифр для журнальной статьи и почему?
6. Порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников. Приведите примеры.
7. Что включается в сведения об ответственности в библиографическом описании, и каким разделительным знаком предваряется этот элемент описания?
8. Какие элементы библиографического описания входят в область выходных данных?
9. Какие существуют виды ссылок по месту расположения?

Типовые варианты практических заданий 1 по теме «Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL»:

1. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:
Румянцева, Е.Е. Нравственные законы экономики / Е. Е. Румянцева. - Москва : Инфра-М, 2009. - 94 с. - (Научная мысль).
2. Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:
Межнациональные конфликты в современном мире
3. Разыщите один источник (книгу или статью) о Адаме Смите. Заполните требование

Типовые варианты практических заданий 2 по теме «Электронные ресурсы удаленного доступа»:

1. Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Укажите место и год издания книги:
Керимов, А.Д. Современное государство : вопросы теории : [монография]
2. Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:
История русской философии

Типовые варианты контрольных работ

Вариант 1

1. В каком элементе библиографического описания инициалы авторов ставятся перед фамилией?

2. Вам предлагается перечень библиографических описаний официальных документов. Предположим, что они войдут в список использованных источников к Вашей научной работе. Пронумеруйте их в той последовательности, в которой они должны располагаться в списке:

___ О мерах государственной поддержки музыкального искусства : Указ Президента РФ от 31 декабря 2002 г. № 1473 // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – С. 122.

___ О внесении изменений и дополнений в Патентный закон Российской Федерации: Федер. закон от 7 февраля 2003 г. № 22-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 6. – Ст. 505.

___ О Федеральном законе «О техническом регулировании»: постановление Совета Федерации Федер. Собрания РФ от 18 декабря 2002 г. № 515-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 51. – Ст. 5012.

___ Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. – Москва: Юрилич. лит., 1993. – 63 с.

___ О Федеральном законе «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»: постановление Совета Федерации Федер. Собрания РФ от 27 дек. 2003 г. № 538-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – Ст. 38.

3. Перед Вами библиографическое описание книги. Необходимо проставить разделительные знаки между элементами библиографической записи.

Новая Российская энциклопедия__в 12 т. Т. 10 (1)__ ЛонгченРабджам–Марокко __ редкол.__ А. Д. Некипелов (гл. ред.) [и др.] __ Москва __ Энциклопедия __ Инфра-М __2012__479 с.

4. *Определите, к какому типу относится следующая библиографическая ссылка:*
«А.. Севастьянов [9, с. 14-16] утверждает, что...»

Вариант 2.

1. В каком библиографическом описании используется разделительный знак // и что располагается в описании за ним?
2. Перечислите виды библиографических ссылок по месту расположения
3. Вам предлагается набор элементов библиографического описания документа. Необходимо пронумеровать их в такой последовательности, чтобы получилось правильное библиографическое описание:
 . - (Серия: Золотой фонд российских учебников).
 Ломакин, В.К.
 . - Москва
 Мировая экономика
 . - 671 с.
 : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям
 / В. К. Ломакин
 . - 4-е изд., перераб. и доп
 , 2012
 : ЮНИТИ
4. *Определите, к какому типу относится следующая библиографическая ссылка:*
 «...Ценным подспорьем для молодых родителей является книга К.С. Ладодо и Л.В. Дружининой «Продукты и блюда в детском питании» (М. : Росагропромиздат, 2001)...»

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-5.1	Способность к самоорганизации и саморазвитию в течение всей жизни

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету

1. Роль и значения научной информации и информационных ресурсов в современном мире?
2. Что входит в понятие «информационная культура студента»?
3. Какие ГОСТы определяют общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы?

4. Что такое библиографического описания документа? Дайте определение.
5. Какие отличительные особенности библиографическое описание электронного ресурса удаленного доступа Вы знаете?
6. Названия каких городов сокращаются в библиографических ссылках?
7. Главный электронный каталог библиотеки вуза. Что в нем отражается и с какого года ведется?
8. База данных статей библиотеки вуза. Что в ней отражается и с какого года ведется?
9. Какие области и элементы библиографического описания документа приведены в ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»?
10. Укажите порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников.
11. Структурные элементы письменной работы. Какие элементы считаются обязательными в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе»?
12. Библиографические ссылки. Какие виды библиографических ссылок по месту расположения Вы можете назвать?
13. Внутритекстовые библиографические ссылки. Назовите их отличительные особенности. Где располагаются внутритекстовые ссылки?
14. Затекстовые библиографические ссылки. Назовите их отличительные особенности. Где располагаются затекстовые ссылки?
15. Первичные и повторные ссылки. Чем они отличаются и как располагаются в тексте по отношению друг к другу?
16. Что такое комплексные библиографические ссылки? Назовите их отличительные особенности.
17. Библиографические ссылки на электронные ресурсы удаленного доступа. Какие отличительные особенности ссылок на электронные ресурсы удаленного доступа от ссылок на бумажный источник Вы можете назвать?
18. Какие Вы можете назвать виды поиска в MARK-SQL? Перечислите особенности каждого вида поиска.
19. Какие возможности отбора, анализа и уточнения библиографического и информационного материалы имеются в электронных ресурсах?
20. Какие Вы знаете электронные ресурсы, предоставляемые библиотеке СИУ по договору?
21. Что такое открытые Интернет-ресурсы? Приведите примеры открытых информационных ресурсов.

Типовые варианты практических заданий для подготовки к зачету

1. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:
Тураев Б. А. История Древнего Востока / Б.А. Тураев. – Ленинград : Соцэкгиз, 1936. – 319 с.
2. Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:
История государственной службы в России
3. Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Сделайте правильное библиографическое описание книги в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления:
Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник
4. Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:

Шкала оценивания.

Таблица 6.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этап компетенции, предусмотренный рабочей программой дисциплины, не сформирован. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата в области информационной и библиографической культуры, ГОСТов, определяющие общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы. Наличие фрагментарных знаний о научной информации и информационных ресурсах. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок. Практические навыки по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах не сформированы.
зачтено	Этап компетенции, предусмотренный рабочей программой дисциплины, сформирован достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала о научной информации и информационных ресурсах, о структуре и правилах оформления письменных работ, библиографическом описании документов и библиографических ссылках. Знание понятийного и нормативного аппарата в области информационной и библиографической культуры. Практические умения по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок в значительной мере сформированы. Практические навыки по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах сформированы.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет состоит из двух частей: устный опроса студентов по вопросам, соответствующим темам лекции и практических занятий и выполнением практических заданий в письменной форме. При подготовке к зачету необходимо учесть следующие рекомендации:

– вопросы к зачёту составлены в соответствии с содержанием уже изученной вами дисциплины, поэтому при подготовке в первую очередь необходимо обратиться к собственным конспектам лекции и практических занятий;

– при подготовке ответа необходимо уметь четко и кратко представлять материал, связывать содержание отдельной темы с общей проблематикой курса, приводить примеры.

- при выполнении практических заданий необходимо продемонстрировать знание различных баз данных, их местонахождение на сайте Института, умение грамотно сформулировать запрос и оформить результаты поиска в виде требования на книгу или статью, или библиографического описания электронных изданий из ЭБС.

Типовые варианты билетов зачета**Билет № 1**

1. Какие ГОСТы определяют общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы?
2. Что такое комплексные библиографические ссылки? Назовите их отличительные особенности.
3. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:

Тураев Б. А. История Древнего Востока / Б.А. Тураев. – Ленинград : Соцэкгиз, 1936. – 319 с.

4. *Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт»)* по теме:

Социальная защита инвалидов в России

Билет № 2

1. Что такое библиографическое описание документа? Дайте определение.
2. Названия каких городов сокращаются в библиографических ссылках?
3. *Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:*

История государственной службы в России

4. *Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт»)* имеется доступ к книге. Сделайте правильное библиографическое описание книги в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления:

Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Общие методические указания по освоению дисциплины.

Изучаемая дисциплина состоит из трех тем.

Тема 1. Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки

Тема 2. Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL

Тема 3. Электронные ресурсы удаленного доступа.

Чтение лекции предусмотрено по теоретическим и практическим вопросам информационной и библиографической культуры, библиографического поиска. В лекционном курсе раскрываются основные методологические подходы к оформлению письменных работ, выполняемых студентами, формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из лекции проблемного типа.

Практические занятия - форма учебного занятия, на котором организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения поставленных задач. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

На практических занятиях по дисциплине предусмотрены следующие формы работы:

- работа в группах;
- письменные и устные ответы на вопросы практического задания;

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений грамотно оформить свою научно исследовательскую работу, сформировать список использованных источников, сделать библиографическое описание использованных источников, библиографических ссылок.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к практическим занятиям;
- изучения литературы, нормативных актов, правовых систем, материалов из интернет-источников;
- работа по поиску учебной и научной информации;
- подготовки и выполнения контрольной работы;
- подготовки к зачету.

5.2 Методические указания по подготовке к устному опросу

Для эффективного освоения материала лекции рекомендуется письменно фиксировать основную информацию, излагаемую в них, в виде конспектов.

Конспектирование — процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания текста. Конспектирование применяется студентами для записи лекций и обработки дополнительной литературы (при подготовке устного ответа или творческой работы или как самостоятельный вид работы). При составлении конспекта следует опираться на следующие положения:

1. В любом тексте содержится основная и вспомогательная информация. Основная информация имеет существенное значение для раскрытия темы. Назначение вспомогательной информации - помочь усвоить материал. При конспектировании следует записывать основную информацию и опускать вспомогательную.
2. Информацию следует записывать тезисно, т.е. лаконично и логично. Тезисы - кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала.
3. Существует три способа оформления конспекта: линейно-последовательный, вопросно-ответный и схематичный. Первый является наиболее распространенным. Он заключается в составлении сжатого, логичного «сплошного» текста. При этом рекомендуется основные пункты выделять с помощью плакатно-оформительских средств (подчеркивание, выделение цветом и т.д.). При составлении вопросно-ответного конспекта следует поделить страницу пополам вертикальной чертой и записывать самостоятельно поставленные вопросы в левой части страницы, а ответы, данные в тексте, - в правой. Схематичный конспект имеет вид графической схемы с введенными в нее отдельными фрагментами текста (опорными словами).

5.3. Методические указания к выполнению практического задания

Подготовка к практическому занятию подразумевает самостоятельное изучение темы обучающимся учебной и научной литературы (монографий, научных статей и др.), раздаточного материала в электронном виде по дисциплине. Изучение теории вопросов, практики и проблем их применения. Необходимо при подготовке овладеть терминологическим аппаратом, основными дефинициями, уметь объяснять их значение и сущность. Ответ, как устный, так и письменный должен быть кратким, но при этом содержательно емким.

5.4. Методические указания по выполнению контрольной работы

1. Контрольная работа выполняется после ознакомления с рекомендованной обязательной и дополнительной литературой, конспектом лекции, раздаточным материалом по дисциплине.

2. При изучении курса следует усвоить основные понятия, терминологию, нормативные документы.

3. Все предложенные задания должны быть выполнены в полном объеме.

4. Работа, выполненная с нарушением требований, не оценивается и отправляется на доработку.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы : учеб. пособие / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2015. - 384 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5244>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Бурняшов, Б. А. Применение информационных технологий при написании рефератов и квалификационных работ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. А. Бурняшов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 97 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/12826>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Одинцова, Л. В. Основы информационной культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Одинцова, Е. К. Повесьма, Т. Ю. Полищук. — Электрон. дан. — Владивосток : ТИДОТ ДВГУ, 2004. — Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". — Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/988/40988>, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Жаркова, Г. А. Комплексные подходы к развитию информационной культуры личности / Г. А. Жаркова // Право и образование. - 2012. - № 1. - С. 131-138. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209592>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Каширина, Н. О различных подходах к определению «информационная культура» [Электронный ресурс] / Н. Каширина // Ученые записки Орловского государственного университета. Серия: Гуманитарные и социальные науки. — Электрон. журн. - 2011. - № 4. — С. 39-41. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=353523>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Кириленко, А. В. Основы информационной культуры. Библиография. Вып. 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Кириленко ; под ред. Е. Г. Расплетинной ; С.-Петербург. гос. ун-т информ. технологий, механики и оптики. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : СПбГУИТМО, 2008. — Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". — Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/402/54402>, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Кияев, В. И. Информация и информационная культура [Электронный ресурс] : лекция // Кияев, В. И. Развитие информационных технологий [Электронный ресурс] / В. И. Кияев, О. Н. Граничин. — 2-е изд., исправ. - Электрон. дан. — Москва, 2016. — С. 2-7. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428804>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
5. Лукашевич, Н. В. Тезаурусы в задачах информационного поиска [Электронный ресурс] : монография / Н. В. Лукашевич. — Электрон. дан. — Москва : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, 2011. — 512 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13346>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6. Медянкина, И. П. Информационно-библиотечные ресурсы удаленного доступа в образовательном процессе : метод. пособие / И. П. Медянкина, Н. Н. Таушканов ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 45 с.
7. Набокова, У. Ю. Повышение уровня информационной компетентности студентов в процессе обучения в вузе / У. Ю. Набокова // Высш. образование сегодня. - 2014. - № 3. - С. 64-67. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=21540451>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24112.html>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.
8. Чирков, С. В. Сущность информационной культуры в контексте компетентного подхода / С. В. Чирков // Философия образования. - 2011. - № 3. - С. 78-83. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=16763263>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Автоматизированные библиотечно-информационные системы [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2011. - 31 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273807>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Володина, В. П. Информационно-библиографическая культура [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. П. Володина ; ТюмГНГУ, Библиотечно-информационный центр. - Электрон. дан. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2007. - 114 с. - Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". - Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/924/62924>, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Информационная культура личности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2014. - 132 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29663>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274193>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Основы информационной культуры личности [Электронный ресурс] : учеб.-методич. комплекс дисциплины / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 212 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438742>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/55802>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.
5. Формирования информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н. И. Гендина [и др.] ; под ред. Н. И. Гендина. — Электрон. дан. — Москва : Школьная библиотека, 2002. — 309 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132883>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29725>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001 : введен впервые : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 23 с.
2. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.1-2003 : взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82 : введен 2004-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2004. - 48 с.
3. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.12-2011 : введен впервые : введен 2012-09-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2012. - 23 с.
4. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.5-2008 : введен впервые : введен 2009-01-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2008. - 19 с.
5. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.32-2001 : взамен ГОСТ 7.32-91 : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 16 с.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. eLibrary [Электронный ресурс] : научн. электрон. библиотека / ООО «РУНЭБ». - Электрон. текстовые данные. - Москва, 2000-2016. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
2. IPRbooks [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Электрон. текстовые данные. - Саратов, 2016. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Library.ru [Электронный ресурс] : информ.-справочный портал / Ин-т информ. Инициатив ; Рос. гос. б-ка для молодежи ; рук. портала Михнова И. - Электрон. текстовые данные. - Москва : Рос. гос. б-ка для молодежи, 2013. - Режим доступа: <http://www.library.ru/>, свободный (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
4. Гарант. Информационно-правовое обеспечение [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал / ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". - Электрон. текстовые данные. — [Москва], 2016. - Режим доступ : <http://www.garant.ru/>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
5. Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система. - Электрон. текстовые данные. - Санкт-Петербург, 2010-2016. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
6. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система]. - Электрон. текстовые данные. - [Москва], 2013 - 2016. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
7. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс] : офиц. сайт Компании «КонсультантПлюс». - Электрон. текстовые данные. — Москва, 1997 – 2016. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
8. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] :

[офиц. сайт] / техн. поддержка В.В. Фролов ; информ. поддержка Е.А. Печенкина. – Электрон. данные. – Новосибирск : СИУ РАНХиГС, 2000-2016 . – Режим доступа: <http://siu.ganepa.ru/>, свободный (дата обращения : 29.07.2016). – Загл. с экрана.

9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система] / О-во с огранич. ответственностью «Директ-Медиа». - Электрон. текстовые данные. – [Москва], 2001 - 2016. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.
10. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс] : тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. текстовые данные. — Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.
11. Электронная Библиотека Диссертаций [Электронный ресурс] : сайт / ФГБУ «Российская государственная библиотека» Электрон. текстовые данные. – Москва, 2003-2016 . – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

6.6. Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 7.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Компьютерные классы	Мультимедийный проектор, Экран проекционный , компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, программы: 1С, Правовые системы, Марк-SQL, 2ГИС, Кеттел
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся . Центр Интернет-ресурсов.	Мультимедийный проектор, Экран проекционный , принтер- ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран.
Библиотека. Центр интернет-ресурсов	16 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с

	подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

АУДИТ
(Б1.Б.26)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор(ы) – составитель(и):
К.э.н., доцент, доцент Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.26 АУДИТ) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС - 5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС - 5.2	Способность выбирать отдельные нормы, регулирующие конкретные экономические отношения в различных отраслях экономики

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
"Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор", Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер", Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н	ОПК ОС - 5.2	на уровне знаний: способов сбора, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для аудита с учетом требований нормативно-правовых актов
		на уровне умений: выбирать и интерпретировать полученные результаты аудита с учетом требований нормативно-правовых актов
		на уровне навыков: практическими навыками применения отдельных нормативно-правовых актов и разработки проектов, планов, программ аудита

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Аудит» изучается в 8 семестре образовательного цикла по очной форме обучения. Общая трудоемкость - 4 зачетные единицы.

В учебном плане на контактную работу с преподавателем выделено 66 академических часов, в том числе : 34 академических часов лекций и 16 академических часов лабораторных занятий, 16 академических часов практических; на самостоятельную работу обучающихся – 51 академических часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации, бухгалтерского учета и анализа, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

- Б1.Б.18 Экономика организации (предприятия)
- Б1.Б.36 Бухгалтерский финансовый учет
- Б1.Б.14 Экономический анализ

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ¹	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1. Теоретические основы аудиторской деятельности								
Тема 1.1	Сущность аудита, его содержание, цели и задачи		4	2	2			Доклады, защита индивидуальных заданий
Тема 1.2	Аудиторская деятельность и ее регулирование		4	2	2			Устный опрос
Тема 1.3	Методология аудита и аудиторские стандарты		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.4	Организация менеджмента. Выбор аудитора и заказчиков аудита		5	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
	Всего	74	17	8	8	14	26	
Раздел 2. Методологические основы аудиторской проверки								
Тема 2.1	Начальная стадия аудита		3	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.2	Планирование аудиторской проверки		3	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.3	Общие методологические подходы к аудиторской проверке. Аудиторские доказательства		3	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.4	Проверка по существу		4	1	1			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.5	Аудиторское заключение		4	1	1			Устный опрос, решение ситуационных заданий
	Всего	70	17	8	8	13	25	
Промежуточная аттестация								экзамен
Всего:		144	34	16	16	27	51	144 ак.час.
								4 з.е.
								108 ас.час.

Содержание дисциплины

Модуль 1. Теоретические основы аудиторской деятельности

1. 1. Сущность аудита, его содержание, цели и задачи

Место аудита в системе финансового контроля. Государственный финансовый контроль, внутрихозяйственный контроль и аудит – общие черты и различия.

Понятие и сущность аудиторской деятельности. Пользователи информации финансовой отчетности.

Понятие аудита. Цели и задачи аудита. Виды аудита. Аудит внешний и внутренний; общий, инвестиционный, страховой и банковский аудит; аудит бухгалтерской отчетности; аудит на соответствие, операционный (управленческий) аудит; первоначальный и повторяющийся аудит; обязательный и инициативный аудит.

Услуги, сопутствующие аудиту: обзорные проверки, согласованные процедуры, компиляция финансовой информации.

Прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью:

- 1) постановка, восстановление и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, бухгалтерское консультирование;
- 2) налоговое консультирование, постановку, восстановление и ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций;
- 3) анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, экономическое и финансовое консультирование;
- 4) управленческое консультирование, в том числе связанное с реорганизацией организаций или их приватизацией;
- 5) юридическая помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью, включая консультации по правовым вопросам, представление интересов доверителя в гражданском и административном судопроизводстве, в налоговых и таможенных правоотношениях, в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- 6) автоматизация бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий;
- 7) оценочная деятельность;
- 8) разработка и анализ инвестиционных проектов, составление бизнес-планов;
- 9) проведение научно-исследовательских и экспериментальных работ в областях, связанных с аудиторской деятельностью, и распространение их результатов, в том числе на бумажных и электронных носителях;
- 10) обучение в областях, связанных с аудиторской деятельностью.

Субъекты аудита. Аудируемые лица. Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности аудируемых лиц. Ответственность аудиторских организаций и аудиторов.

Кодекс профессиональной этики аудиторов. Этические принципы аудиторской деятельности. Концепция независимости. Дискуссии о методах оценки независимости. Конфиденциальность и аудиторская тайна.

1.2. Аудиторская деятельность и ее регулирование

История развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. Основные этапы становления и развития аудита в России. Общественные аудиторские организации в мире и в России. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Уровни регулирования.

Государственное регулирование аудиторской деятельности. Задачи и функции уполномоченного федерального органа по аудиту.

Саморегулирование аудиторской деятельности. Понятие, задачи и функции саморегулируемой организации. Членство в саморегулируемой организации.

Нормативное регулирование аудиторской деятельности. Уровни нормативного регулирования. Закон «Об аудиторской деятельности».

Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. Квалификационный аттестат аудитора.

1.3. Методология аудита и аудиторские стандарты

Методологические основы аудита.

Понятие и классификация стандартов (правил) аудиторской деятельности. Состав и основные группы стандартов: организационные, технологические, регламентирующие итоговые документы. Тенденция разработки и использования стандартов в аудиторской деятельности.

Международные и национальные (федеральные) стандарты (правила) аудиторской деятельности. Внутрифирменные аудиторские стандарты. Требования, предъявляемые к внутрифирменным аудиторским стандартам. Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов.

1.4. Организация менеджмента. Выбор аудитора и заказчиков аудита

Организация менеджмента в аудиторской деятельности. Использование информации саморегулируемых организаций аудиторов о состоянии рынка аудиторских услуг в выборе аудиторских организаций экономическим субъектом. Основные критерии отбора.

Основные процедуры отбора аудиторскими организациями и аудируемых лиц. Оценка предпринимательского риска. Функции руководителя аудиторской организации. Функции руководителя аудиторской проверки. Функции аттестованного аудитора.

Модуль 2. Методологические основы аудиторской проверки

2.1. Начальная стадия аудиторской проверки

Документирование аудита. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Содержание постоянного и текущего архива. Методы и порядок сбора информации. Согласование условий аудита. Письмо о согласии на проведение аудита, условия его подготовки, форма и содержание. Понимание деятельности экономического субъекта. Факторы, определяющие понимание деятельности экономического субъекта. Факторы, влияющие на финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта. Источники получения сведений о деятельности экономического субъекта.

Договор оказания аудиторских услуг. Существенные условия договора. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон и порядок разрешения споров. Оценка стоимости аудиторских услуг.

2.2. Планирование аудиторской проверки

Этапы планирования аудита. Информация необходимая аудитору для планирования. Общий план и программа аудита. Основные факторы при планировании затрат времени на аудиторскую проверку

Существенность в аудите. Качественная и количественная сторона существенности. Уровень существенности. Использование базовых показателей для расчета уровня существенности.

Факторы, влияющие на суждение о существенности. Действия аудитора при выявлении существенных искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудиторский риск. Риск хозяйственной деятельности, средств контроля, риск возможного присутствия существенных искажений информации. Взаимосвязь всех рисков. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Понятие контрольной среды. Контрольные действия.

2.3. Общие методологические подходы к аудиторской проверке. Аудиторские доказательства

Общие методики проведения подтверждающего аудита.

Понятие аудиторских доказательств. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Процедура по существу и аналитическая процедура. Контрольная процедура. Тест средств контроля. Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Аналитические процедуры.

Аудиторская выборка. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки и распространение ее результатов. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий. Искажения бухгалтерской отчетности. Преднамеренное искажение бухгалтерской отчетности. Непреднамеренное искажение бухгалтерской отчетности. Факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений. Условия или события увеличивающие риск искажений бухгалтерской отчетности.

2.4. Проверка по существу

Методики и технология проведения подтверждающего аудита. Подтверждающий аудит как комплексная аудиторская проверка. Основные направления аудиторской проверки: аудит учредительных документов, аудит

организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля, аудит учетной политики, аудит правильности учета активов организации, аудит учета обязательств, аудит расчетов. Последовательность и оформление результатов аудита. Аудиторские доказательства достоверности отчетности. Особенности оформления результатов подтверждающей аудиторской проверки.

Понятие и методика советующего (консультационного) аудита. Обоснование целевой направленности консультационного аудита. Типичные направления советующего аудита. Особенности организации проведения консультационного аудита. Порядок оформления и представления результатов консультационного аудита. Роль консультационного аудита в повышении эффективности деятельности.

Понятие и методика аудиторского сопровождения. Роль аудита в консультационной деятельности. Основные направления консультаций субъектов хозяйствования: постановка учета, разработка учетной и финансовой политики, финансовый анализ предприятия, налогообложение, хозяйственные связи, перспективы развития. Роль внутреннего аудитора в аудиторском сопровождении. Привлечение экспертов для аудиторского сопровождения. Аудиторское сопровождение и упреждающий аудит.

2.5. Аудиторское заключение

Сообщение информации по результатам аудита руководству аудируемого лица и представителям его собственника.

Порядок подготовки аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Немодифицированное и модифицированное мнение. Мнение с оговоркой. Мнение отрицательное. Отказ от выражения мнения. Состав аудиторского заключения. Порядок предоставления аудиторского заключения надлежащим получателям.

Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.

Оформление услуг, сопутствующих аудиту. Режим конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.26 «Аудит» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1	Сущность аудита, его содержание, цели и задачи	Доклады, защита индивидуальных заданий
Тема 1.2	Аудиторская деятельность и ее регулирование	Устный опрос
Тема 1.3	Методология аудита и аудиторские стандарты	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.4	Организация менеджмента. Выбор аудитора и заказчиков аудита	Устный опрос, решение ситуационных

		заданий
Тема 2.1	Начальная стадия аудита	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.2	Планирование аудиторской проверки	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.3	Общие методологические подходы к аудиторской проверке. Аудиторские доказательства	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.4	Проверка по существу	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.5	Аудиторское заключение	Устный опрос, решение ситуационных заданий

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые темы для написания докладов

1. Значение обязательного аудита для российской экономики и защиты интересов заинтересованных пользователей
2. Роль аудита в оценке значимых рисков финансовой отчетности
3. Особенности и различия государственного и обязательного аудита

Типовые темы контрольных работ

1. Понятие аудиторской деятельности
2. Цели и задачи аудита
3. Виды аудита
4. Особенности внутреннего аудита. Отличие внутреннего аудита от внешнего
5. Этические принципы аудита
6. История развития аудита
7. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности
8. Национальные и международные стандарты аудиторской деятельности. Внутрифирменные стандарты
9. Согласование условий аудиторской проверки
10. Договор оказания аудиторских услуг
11. Документирование аудита
12. Планирование аудита
13. Аудиторский риск
14. Существенность в аудите
15. Аудиторские доказательства
16. Аудиторские процедуры
17. Отличите аудита от ревизии. Выполнение аудита по поручению правоохранительных органов
18. Аудиторское заключение. Структура и содержание
19. Модифицированное аудиторское заключение
20. Виды финансового контроля

Типовые задания для самостоятельной работы

Пример ситуационного задания

15 октября 200...г. АО «К» обратилась к АО «А» с предложением заключить договор оказания услуг с целью подтверждения бухгалтерской отчетности за 200... г. АО «К» была создана в 1998 г.

Доли в уставном капитале распределены следующим образом: генеральный директор — 25 %; иностранная компания — 45 %; российская фирма «Л» — 30 %.

АО «К» осуществляет предпринимательскую деятельность в области оптово-розничной торговли импортными продовольственными товарами. 10–15 % товарооборота составляет розничный, 85–90 % — оптовый товарооборот. Оптовыми покупателями являются десять организаций, на три из которых приходится 70 % оборота.

АО «К» арендует офисное, складское и торговое помещение. В бухгалтерии работает тридцать человек, имеющих специальное среднее образование.

Объем бухгалтерской работы за данный период представлен в табл. А.

В 200... г. в АО «К» осуществлен переход на компьютеризированный учет, что снизило текучесть счетных работников. В предшествующие периоды аудиторскую проверку осуществляла аудиторская организация «М», которая также оказала услуги по компьютеризации учета.

Задание

- 1) На основании информации о деятельности АО «К» определите области максимального риска бизнеса;
- 2) определите, достаточно ли приведенной информации для оценки аудиторского риска;
- 3) выясните, какую дополнительную информацию необходимо использовать для определения объема аудита;
- 4) оцените требуемую квалификацию сотрудников аудиторской организации;
- 5) определите, какие дополнительные права должны быть предоставлены аудиторской фирме.

Таблица А. Объем бухгалтерской работы по годам

Год	Квартал	Объем бухгалтерской работы за предыдущие годы (Количество проводок)
xxx 2009	1	580
	2	970
	3	1 150
	4	2 700
xxxx 2010	1	2 680
	2	2 980
	3	3 080
	4	3 850
xxxxx 2011	1	4 840
	2	6 590
	3	7 680
	4	9 710
200...	1	11 540
	2	12 200
	3	15 400
	4	15 300

Пример практического задания

Предположим, аудитор полагает, что риск хозяйственной деятельности составляет 80 %, риск контроля — 50 %, риск возможного присутствия существенных искажений информации — 10 %.

Задание

- 1) Рассчитайте приемлемый аудиторский риск на условном практическом примере;
- 2) рассчитайте риск возможного присутствия существенных искажений информации исходя из того, что аудитор строит план аудита при следующих показателях: $AP = 0,05$; $PI = 0,75$; $PK = 0,30$.

Пример ситуационной задачи

В аудиторскую организацию «А» обратился руководство ОАО «Мир» с просьбой подтвердить бухгалтерскую отчетность за 200... г. и дать аудиторское заключение о достоверности. А также оказать

услуги по переводу отчетности на международные стандарты отчетности (МСФО). Официальная справка: акционерное общество образовалось путем приватизации государственного предприятия машиностроительной отрасли; за последние два года сумело увеличить прибыль от производственной деятельности в 1,7 раза; активы за этот же период возросли на 90 %.

Аудитор, знакомясь с деятельностью акционерного общества, установил:

1. Наличие филиала, являющегося самостоятельным налогоплательщиком. Внутренние расчеты по совершаемым операциям между головным предприятием и филиалом осуществляется с нарушением законодательства, занимают существенное место в обороте денежных средств.

2. За предыдущий финансовый год имеется безоговорочно положительное аудиторское заключение другого аудитора.

3. Ответственность за бухгалтерскую отчетность в ЗАО «Мир» несет руководитель общества, за ведение бухгалтерского учета отвечает главный бухгалтер общества.

Ссылаясь на квалифицированного бухгалтера и персональный контроль за работой бухгалтерии в целом, руководство акционерного общества просит провести аудиторскую проверку в сжатые сроки с тем, чтобы иметь аудиторское заключение к общему собранию акционеров; услуги по переводу отчетности на международные стандарты отчетности (МСФО) просит оказать одновременно с обязательным аудитом.

Требуется решить:

1) Разберите содержание общего плана и программы аудита финансово-хозяйственной деятельности организации по прилагаемой форме;

2) опираясь на данные задачи, самостоятельно разработайте:

— общий план аудиторской проверки ЗАО «Мир»;

— рабочую программу аудиторской проверки ЗАО «Мир», в которой выделить разделы аудита, порядок проверки и прочие обязательные данные;

3) в случае принятия аудитором решения о необходимости встречной проверки деятельности филиала разработайте новую версию рабочей программы аудита. Выделить необходимые разделы аудита и указать порядок их проверки.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС - 5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС - 5.2	Способность выбирать отдельные нормы, регулирующие конкретные экономические отношения в различных отраслях экономики

4.3.2 Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Что такое аудиторские доказательства?
2. Содержание Кодекса профессиональной этики аудитора?
3. Как дается оценка системы бухгалтерского учета в ходе аудита?
4. Каковы права аудитора?
5. Каковы обязанности аудитора?
6. Что такое аудиторская тайна?
7. Какова сущность аудиторской деятельности, цель аудита?
8. Что входит к понятие документирование аудита?

9. Каковы виды ответственности аудиторских организаций и аудиторов?
10. Что такое аттестация аудиторов?
11. Что такое аудиторская выборка?
12. Каковы критерии обязательного аудита?
13. Что относят к сопутствующей аудиту услуге?
14. В чем отличие внешнего аудита от внутреннего контроля (аудита)?
15. Состав нормативного регулирования аудиторской деятельности?
16. Что такое внутренний аудит?
17. Каково назначение письма о согласии на проведение аудита?
18. Как формируется отрицательное заключение?
19. Как формируется заключение с отказом выражения мнения?
20. Что такое аудиторские стандарты?
21. Смысл немодифицированного заключения?
22. Каковы виды аудита?
23. Что означает модифицированное заключение?
24. Каков этап планирования аудита?
25. Что такое аналитические процедуры?
26. Содержание письменной информации руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита?
27. Каким должно быть образование аудитора?

.Шкала оценивания

Таблица 5

Оценка (100 балльная шкала)	5-балльная шкала	Показатели, критерии и оценивание
85-100	5	Рассматривает и приводит сущность и основные качественные характеристики аудита. Называет нормативные источники информации по уровням их регулирования. Называет и раскрывает стратегическую цель планирования аудита финансовой отчетности; раскрывает процесс получения аудиторских доказательств в конкретных случаях, раскрывает порядок выполнения проверки по существу. Указывает примеры применения стандартов аудиторской деятельности
64-84	4	Точно раскрывает основные качественные характеристики аудита. Называет основные нормативные источники информации по уровням их регулирования. Раскрывает цель планирования аудита финансовой отчетности; процесс получения аудиторских доказательств, порядок выполнения проверки по существу.
51-64	3	Называет основные стандарты аудиторской деятельности. Раскрывает суть основных стандартов аудиторской деятельности. Знает порядок выполнения проверки по существу
0-50	2	Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 6

Наименование темы	Код компе- тенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)

1.1. Сущность аудита, его содержание, цели и задачи	ОПК ОС - 5.2	Понимает цели и задачи аудита для повышения эффективности финансовых показателей	Рассматривает и приводит сущность и основные качественные аудита. Сравнивает и оценивает альтернативные подходы к финансовому контролю. Обозначает место аудита в финансовом контроле России. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	5 (85-100)
			Точно раскрывает сущность и основные отличительные признаки различных видов финансового контроля. Обозначает место аудита в финансовом контроле. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	4 (64-84)
			Дает определение и понятие аудита, воспроизводит терминологию, обозначает основные виды финансового контроля	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.2. Аудиторская деятельность и ее регулирование	ОПК ОС - 5.2	Понимает структуру регулирования аудита в России	Формулирует общегосударственные цели и значение аудита финансовой отчетности организаций. Называет нормативные источники информации по уровням их регулирования. Характеризует каждый уровень по состоянию на время обучения. Указывает меры обеспечения контроля за правильностью применения стандартов аудита финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает суть нормативного регулирования аудиторской деятельности. Характеризует каждый уровень по состоянию на время обучения.	4 (64-84)
			Называет основные нормативные документы регулирования аудиторской деятельности. Раскрывает сущность федерального закона «Об аудиторской деятельности»	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.3. Методология аудита и аудиторские стандарты	ОПК ОС - 5.2	Применяет методы выполнения всех этапов аудита	Называет и раскрывает стратегическую цель планирования аудита финансовой отчетности; правил обобщения результатов аудита. Демонстрирует умение организовывать работу исполнителей на всех этапах аудита и обобщения результатов проверки. Умеет обеспечить контроль за правильностью применения методики на практике выполнения аудита финансовой отчетности.	5 (85-100)

			Точно раскрывает правила планирования аудита финансовой отчетности и обобщения результатов на всех этапах аудита. Демонстрирует навыки практического выполнения аудита финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры аудита финансовой отчетности. Представляет результаты аналитической работы в виде аудиторского отчета. Демонстрирует навыки выполнения работы исполнителя в группе аудиторов	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.4. Организация менеджмента. Выбор аудитора и заказчиков аудита	ОПК ОС - 5.2	Выполняет функции менеджера аудиторской организации	Раскрывает роль менеджмента в аудиторской деятельности. Знает роль саморегулируемых организаций аудиторов, основные критерии и процедуры отбора аудиторскими организациями аудируемых лиц; функции руководителя аудиторской организации. Согласование условий аудита.	5 (85-100)
			Точно раскрывает суть менеджмента в аудиторской деятельности. Характеризует процесс организации работы менеджера по проведению проверки	4 (64-84)
			Называет основные элементы работы менеджера по аудиторской деятельности. Раскрывает сущность федерального закона «Об аудиторской деятельности»	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.1 Начальная стадия аудита	ОПК ОС - 5.2		Называет и раскрывает процесс документирования аудита. Знает состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения, правила согласования условий аудита. Понимает деятельность экономического субъекта и оценивает риски.	5 (85-100)
			Точно раскрывает суть нормативного регулирования аудиторской деятельности. Характеризует каждый уровень по состоянию на время обучения.	4 (64-84)
			Называет основные нормативные документы регулирования аудиторской деятельности. Раскрывает сущность федерального закона «Об аудиторской деятельности»	3 (51-64)

			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.2. Планирование аудиторской проверки	ОПК - ОС 5.2	Применяет методы выполнения этапа планирования аудита	Называет и раскрывает стратегическую цель планирования аудита финансовой отчетности; правил обобщения результатов аудита. Демонстрирует умение организовывать работу исполнителей на всех этапах аудита и обобщения результатов проверки. Умеет обеспечить контроля за правильностью применения методики на практике выполнения аудита финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает правила планирования аудита финансовой отчетности и обобщения результатов на всех этапах аудита Демонстрирует навыки практического выполнения аудита финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры аудита финансовой отчетности. Представляет результаты аналитической работы в виде аудиторского отчета. Демонстрирует навыки выполнения работы исполнителя в группе аудиторов	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.3. Общие методологические подходы к аудиторской проверке. Аудиторские доказательства	ОПК - ОС 5.2	Применяет аудиторские доказательства, используя внешние и внутренние источники информации	Называет и раскрывает процесс получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Аналитические процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает понятие аудиторских доказательств. Знает обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий. Характеризует искажения бухгалтерской отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные виды аудиторских доказательств и их качественные и количественные признаки	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие	2 (0-50)

			фрагментарных знаний в рамках вопроса.	
2.4 Проверка по существу	ОПК ОС - 5.2		Называет и раскрывает порядок выполнения проверки по существу. Дает правильную характеристику аудиторских процедур на практических примерах	5 (85-100)
			Точно раскрывает правила практического выполнения аудита финансовой отчетности с помощью основных аудиторских процедур	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры аудита финансовой отчетности. Представляет результаты аналитической работы в виде аудиторского отчета.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.5. Аудиторское заключение	ОПК ОС - 5.2		Называет и раскрывает правила обобщения результатов аудита. Знает порядок подготовки аудиторского заключения. Виды и содержание аудиторских заключений в соответствии с федеральными стандартами аудита. Приводит практические примеры формулировок в соответствии с федеральными стандартами аудита	5 (85-100)
			Точно характеризует виды аудиторских заключений в соответствии с федеральными стандартами аудита. Раскрывает понятие и содержание немодифицированное и модифицированное мнение.	4 (64-84)
			Верно характеризует виды и основные элементы аудиторского заключения.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения

пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

Рекомендации подготовки доклада

Необходимо выполнить действия:

- определить цели доклада;
- подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада;
- распределение собранного материала в необходимой логической последовательности;
- общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного;
- уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана;
- композиционное оформление доклада;
- подготовки тезисов выступления;
- выступление с докладом;
- обсуждение и оценивание доклада.

Правила оформления доклада.

Обязательные элементы доклада: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать основную идею; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление вопросов доклада.

Основная часть раскрывает суть темы. Заключение обобщает выводы по теме.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Содержательная часть работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте работы должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив контрольную работы, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи работы.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруются. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу

расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объем цитируемого материала не должен превышать 25% объема всего текста работы.

По завершению процесса написания работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Написание контрольной работы является одной из форм самостоятельной работы и необходимо для закрепления теоретического материала, полученного в ходе изучения дисциплины.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Аудит [Электронный ресурс] : учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет») / Р. П. Булыга [и др.]. - 3-е изд. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52609.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Ерофеева, В. А. Аудит [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 т. Том 1. / В. А. Ерофеева, В. А. Пискунов, Т. А. Битюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 323 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/799DD660-00CE-4C3F-8A15-0086F16746DB>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Ерофеева, В. А. Аудит [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 т. Том 2. / В. А. Ерофеева, В. А. Пискунов, Т. А. Битюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 348 с. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/30F6E48C-B031-420A-8662-3494BBB3EVEA>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Подольский, В. И. Аудит : учеб. для бакалавров, для студентов вузов, обучающихся по специальностям : 060400 "Финансы и кредит", 060600 "Мировая экономика", 351200 "Налоги и налогообложение" / В. И. Подольский, А. А. Савин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 587 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D23785EB-2BC9-4816-A5BF-A832F947C39F>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Арабян, К. К. Аудит в России. Новая концепция развития [Электронный ресурс] : монография / К. К. Арабян. - Электрон. дан. - Москва : Русайнс, 2016. - 162 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/61591.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Арабян, К. К. Теория аудита и организация аудиторской проверки : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» / К. К. Арабян. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 335 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34518.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Аудит [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 368 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60383.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Ендовицкий, Д. А. Международные стандарты аудиторской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 080105 «Финансы и кредит» / Д. А. Ендовицкий, И. В. Панина. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 272 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8094.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Ладченко, Г. М. Основы аудита : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит / Г. М. Ладченко. - Новосибирск : СибАГС, 2012. - 155 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
6. Международные стандарты аудита : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / Ж. А. Кеворкова [и др.] ; под ред. Ж. А. Кеворковой ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2014. - 458 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/37C5A055-4C6B-4A0A-82C9-FF84C12CA741>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
7. Миславская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2014. - 370 с. - Доступ из

ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17587.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Ситнов, А. А. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», квалификация «магистр» / А. А. Ситнов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/66274.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Список нормативных документов

1. Об аудиторской деятельности: федер. закон РФ от 30 дек. 2008 г. № 307-ФЗ // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2009,— № 1.— Ст. 15.
2. О бухгалтерском учете: федер. закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ.// Рос. Газ., - 2011.- № 5654.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации: федер. закон РФ от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ. Часть первая// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 1998. - № 31. – Ст. 3824.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации: федер. закон РФ от 5 августа 2000 г. № 118-ФЗ. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2000. - № 32. – Ст.3340.
5. Кодекс этики аудиторов России: одобрен Советом по аудиторской деятельности при МФ России от 31 мая 2007 г., протокол № 56.
6. Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 1: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
7. Документирование аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 2: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
8. Планирование аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 3: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39 .
9. Существенность в аудите: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 4: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. №696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
10. Аудиторские доказательства: федер. стандарт аудиторской деятельности № 7/2011: Приказ Минфина РФ от 16.08. 2011 г. № 99н // Рос. Газ., - 2011.- № 234.
11. Понимание деятельности аудируемого лица, среды, в которой она осуществляется, и оценка рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 8: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
12. Согласование условий проведения аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 12 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
13. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита: федер. стандарт аудиторской деятельности № 5/2010: Приказ Минфина РФ от 17.08.2010 г. № 90н // Рос. Газ.,- 2010.- № 265.
14. Аудиторская выборка: правило (стандарт) аудиторской деятельности №16: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
15. Получение аудитором подтверждений из внешних источников: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 18: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
16. Аналитические процедуры: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 20 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. №696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
17. Особенности аудита оценочных значений: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 21 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. №696// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39 .
18. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 22: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. № 696.// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.- №39.
19. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 23 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.

20. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности и формирование мнения о её достоверности: федер. стандарт аудиторской деятельности № 1/2010: Приказ Минфина РФ от 20.05.2010 г. № 46н // Рос. газ., - 2010.-№ 265.
21. Модифицированное мнение в аудиторском заключении: федер. стандарт аудиторской деятельности № 2/2010: Приказ Минфина РФ от 20.05.2010 г. № 46н // Рос. газ., - 2010.-№ 265.

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Министерство финансов Российской Федерации[Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Бухгалтерский учет
(Б1.Б.15)**

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор(ы) – составитель(и):
К.э.н., доцент, доцент Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.15 Бухгалтерский учет обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Способность на основе критического анализа собранной информации об объекте представить его в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними
		УК ОС-1.2	Способность рассматривать и критически анализировать информацию как элемент системы более высокого уровня

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
"Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор", Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер", Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н	УК ОС-1.1	на уровне знаний: общую методологию бухгалтерского учета; особенности учета основных хозяйственных процессов
		на уровне умений: применять критический анализ и группировку хозяйственных средств по различным признакам; формировать документооборот хозяйственных операций различного типа; применять метод двойной записи при отражении хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета
		на уровне навыков: обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации на основе критического анализа
Те же	УК ОС-1.2	на уровне знаний: способность применять нормативно-правовую базу и методические материалы по формированию бухгалтерской отчетности
		на уровне умений: критически использовать материалы из

		бухгалтерской отчетности для принятия решений по предупреждению экономических преступлений
		на уровне навыков: критического использования бухгалтерского учета в управлении

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет» (индекс СЗ.Б. 6) изучается в 4 и 5 семестрах образовательного цикла по очной форме обучения. Общая трудоемкость - 7 зачетных единиц.

В учебном плане на контактную работу с преподавателем выделено 118 академических часов, в том числе : 50 академических часов лекций и 68 академических часов практических /семинарских занятий; на самостоятельную работу обучающихся – 134 академических часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплины «Экономика организации (предприятия)» (Б1.Б.18.).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Модуль (раздел)1. Теоретические основы бухгалтерского учета								
Тема 1.1	Историческое развитие учета. Понятие и сущность учета	6	1		2		4	Доклады, рефераты
Тема 1.2	Виды хозяйственного учета	6	1		2		2	Доклады, рефераты
Тема 1.3	Бухгалтерский учет в системе управления	6	1		2		2	Доклады, рефераты
Тема 1.4	Регулирование бухгалтерского учета	6	1		2		4	Опрос, тестирование
Тема 1.5	Требования к бухгалтерскому учету	6	2		2		2	Опрос, тестирование
Модуль (раздел) 2. Методологические основы бухгалтерского учета								

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), курсовая работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.1	Предмет и метод бухгалтерского учета	16	4		6		6	Опрос, тестирование
Тема 2.2	Бухгалтерский баланс. Изменения в балансе под влиянием	17	4		6		7	Опрос, тестирование
Тема 2.3	Система счетов. Двойная запись	17	4		10		7	Опрос, тестирование
Тема 2.4	Классификация и план счетов бухгалтерского учета	15	2		8		7	Опрос, тестирование
Промежуточная аттестация								Зачет(3)
Модуль (раздел) 3. Общее построение учета основных хозяйственных процессов								
Тема 3.1	Организация первичного наблюдения. Документация	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.2	Стоимостное измерение	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.3	Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.4	Учет процесса снабжения (заготовления)	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.5	Учет процесса производства продукции	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.6	Учет процесса реализации продукции (работ, услуг)	15	5		5		5	Опрос, тестирование
Модуль (раздел) 4. Основы организации бухгалтерского учета								
Тема 4.1	Организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия	18	2		2		14	Опрос, тестирование
Тема 4.2	Учетная политика организации	18	2		2		14	Опрос, тестирование
Тема 4.3	Основы бухгалтерской отчетности	20	4		4		4	Опрос, тестирование
Тема 4.4	Инвентаризация	18	2		2		4	Опрос, тестирование
Курсовая работа							20	Текст КР
Промежуточная аттестация								экзамен(Э)
Всего:		252	50		68		134	

Содержание дисциплины

Модуль 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

1.1. Историческое развитие учета. Понятие и сущность учета

Первые свидетельства развитой системы учета Древнего мира. Изобретение системы двойной записи в Средние века. Развитие системы бухгалтерского учета в период XVIII – XIX веков. Отечественный бухгалтерский учет. Современное развитие и состояние бухгалтерского учета в России. Роль и значение бухгалтерского учета для обеспечения экономической безопасности государственной собственности. Понятие и сущность хозяйственного учета.

1.2. Виды хозяйственного учета

Понятие и виды хозяйственного учета: оперативный, статистический и бухгалтерский. Задачи, содержание и источники информации для оперативного учета. Задачи, содержание и источники информации для статистического учета. Понятие бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета. Взаимосвязь видов хозяйственного учета.

1.3 Бухгалтерский учет в системе управления

Управленческие функции бухгалтерского учета: контрольная, обеспечение сохранности собственности, информационная, обратной связи, аналитическая. Пользователи бухгалтерской информации: внешние и внутренние. Полезность бухгалтерской информации: ценность (значимость) и надежность (достоверность). Факторы, определяющие ценность (значимость): своевременность, прогностичность, обратная связь. Факторы, определяющие надежность (достоверность): прозрачность, нейтральность. Виды информации для управления хозяйственной деятельностью. Целевая информация. Фактическая информация. Отклоняющаяся информация. Регулирующая информация. Требования к информации: уместность, достоверность, сопоставимость, понятность, доступность.

1.4. Регулирование бухгалтерского учета

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.

Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принципы регулирования бухгалтерского учета:

- 1) соответствие федеральных и отраслевых стандартов потребностям пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также уровню развития науки и практики бухгалтерского учета;
- 2) единство системы требований к бухгалтерскому учету;
- 3) упрощение способов ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность, для субъектов малого предпринимательства и отдельных форм некоммерческих организаций;
- 4) применение международных стандартов как основы разработки федеральных и отраслевых стандартов;
- 5) обеспечение условий для единообразного применения федеральных и отраслевых стандартов;
- 6) недопустимость совмещения полномочий по утверждению федеральных стандартов и государственному контролю (надзору) в сфере бухгалтерского учета.

Документы в области регулирования бухгалтерского учета и их содержание: федеральные стандарты; отраслевые стандарты; рекомендации в области бухгалтерского учета; стандарты экономического субъекта.

Субъекты регулирования бухгалтерского учета. Органы государственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации: уполномоченный федеральный орган и Центральный банк Российской Федерации. Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета. Органы негосударственного регулирования бухгалтерского учета. Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета.

Задачи Совета по стандартам бухгалтерского учета. Программа разработки и утверждение федеральных стандартов уполномоченным федеральным органом и субъектами негосударственного регулирования бухгалтерского учета.

Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.

1.5. Требования к бухгалтерскому учету

Общие требования по Федеральному закону «О бухгалтерском учете»: объекты бухгалтерского учета, обязанность ведения бухгалтерского учета, организация ведения бухгалтерского учета, учетная политика, первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, инвентаризация активов и обязательств, денежное измерение объектов бухгалтерского учета, требования и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, отчетный период и отчетная дата, внутренний контроль.

Основополагающие бухгалтерские принципы (допущения), формирующие учетную политику: имущественной обособленности; непрерывности деятельности; последовательности применения учетной политики; временной определенности фактов хозяйственной деятельности.

Общепринятые требования к бухгалтерскому учету: полнота, своевременность, осмотрительность, приоритет содержания над формой, непротиворечивость и рациональность.

Модуль 2. Методологические основы бухгалтерского учета

2.1 Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета и сфера его применения. Процесс воспроизводства (его состояние и использование средств в хозяйственной деятельности), хозяйственные операции как первичные элементы хозяйственной деятельности.

Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта: факты хозяйственной жизни; активы; обязательства; источники финансирования его деятельности; доходы; расходы; иные объекты в случае, если это установлено федеральными стандартами.

Классификация хозяйственных средств по двум признакам: по видам и размещению, по источникам формирования и составу и целевому назначению.

Характеристика группы хозяйственных средств по видам и размещению: внеоборотные и оборотные активы.

Понятие и характеристика внеоборотных активов: основные средства, нематериальные активы, незавершенные капитальные вложения.

Понятие и характеристика оборотных активов: предметы труда (запасы: сырье, материалы, топливо, готовая продукция и товары для перепродажи и др.); денежные средства, финансовые активы, средства в различных расчетах – дебиторская задолженность.

Характеристика источников формирования и целевого назначения хозяйственных средств: источники собственных средств (собственный капитал); источники заемных средств (обязательства).

Понятие и характеристика источников собственных средств: уставный, добавочный и резервный капитал, нераспределенная прибыль.

Понятие и характеристика заемных источников (обязательств). Обязательства долгосрочные и краткосрочные.

Понятие и характеристика долговых обязательств: долгосрочные кредиты банка; долгосрочные векселя, выданные кредиторам, поставщикам за полученные товары – материальные ценности; прочие долговые займы.

Понятие и характеристика краткосрочных обязательств: краткосрочные кредиты банков; краткосрочные займы, выдаваемые сторонним предприятиям; кредиторская задолженность по расчетам с работниками предприятия, поставщиками, финансовыми органами, фондами социального страхования.

Понятие метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: бухгалтерский баланс, счета и двойная запись, документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, отчетность.

2.2. Бухгалтерский баланс

Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и содержание. Содержание актива и пассива баланса. Статья баланса. Валюта баланса. Равенство актива и пассива баланса.

Виды бухгалтерских балансов.

Классификационные признаки бухгалтерских балансов: время составления, источники составления, формы собственности, объекты отражения, способы очистки.

Виды бухгалтерских балансов по времени составления: вступительные, текущие, ликвидационные, разделительные, объединительные.

Виды бухгалтерских балансов по источникам: инвентарные, книжные и генеральные.

Виды бухгалтерских балансов по объему информации балансы: единичные, сводные и консолидированные.

Виды бухгалтерских балансов по характеру деятельности: по основной и неосновной деятельности.

Виды бухгалтерских балансов по формам собственности: балансы государственных, муниципальных, кооперативных, частных, совместных предприятий, а также общественных организаций.

Виды бухгалтерских балансов по объекту отражения: самостоятельные и отдельные.

Виды бухгалтерских балансов по способу формирования итоговой суммы: баланс-брутто и баланс-нетто.

Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Активный тип изменений. Пассивный тип изменений. Активно-пассивный тип изменений в сторону увеличения итога баланса. Активно-пассивный тип изменений в сторону уменьшения итога баланса.

2.3. Система счетов. Двойная запись

Понятие и элементы счета бухгалтерского учета. Две части счета: дебет и кредит. Обороты по счету. Остаток (сальдо) по счету.

Понятие и структура активных счетов. Порядок открытия и формирования остатка (сальдо) по счету.

Понятие и структура пассивных счетов. Порядок открытия и формирования остатка (сальдо) по счету.

Понятие и структура активно-пассивных счетов. Активно-пассивный счет с односторонним сальдо. Активно-пассивный счет с двухсторонним сальдо.

Двойная запись как способ бухгалтерского учета. Назначение двойной записи. Контрольное и познавательное значение метода двойной записи.

Порядок отражения операций на активных и пассивных счетах в системе двойной записи.

Сущность бухгалтерской записи (проводки). Составление бухгалтерских проводок (контровка). Проводки простые и сложные.

Счета синтетические и аналитические. Прямая связь между синтетическими и аналитическими счетами.

Обобщение данных текущего учета. Цель обобщения: для составления отчетности, контроля и анализа хозяйственной деятельности. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Порядок составления и способы проверки итогов оборотной ведомости по синтетическим счетам (три равенства).

2.4. Классификация и план счетов бухгалтерского учета

Классификационные признаки группировки счетов: экономическое содержание, назначение и структура, отношение к балансу.

Группировки счетов по экономическому содержанию объектов учета:

счета для учета хозяйственных средств (имущества); счета для учета источников хозяйственных средств; счета для учета хозяйственных процессов.

Счета для учета хозяйственных средств (имущества):

- счета для учета основных средств;
- счета для учета нематериальных активов;
- счета для учета оборотных средств;
- счета для учета долгосрочных финансовых инвестиций.

Счета для учета источников хозяйственных средств:

- счета для учета источников собственных средств (собственного капитала);
- счета для учета источников заемных (привлеченных) средств (обязательств).

Счета для учета хозяйственных процессов:

- счета для учета процесса снабжения;
- счета для учета процесса производства;
- счета для учета процесса продажи готовой продукции.

Группировки счетов по назначению и структуре:

- основные (материальные, нематериальные, денежные, счета учета капитала, ссудные счета);
- регулирующие (контрарные, дополнительные); операционные (калькуляционные, собирательно-распределительные, операционно-результативные);
- отчетно-распределительные; финансово-результативные.

Группировки счетов по отношению к балансу: балансовые и забалансовые.

Понятие и содержание Плана счетов. Синтетические счета (первого порядка) и субсчета (второго порядка). Группировка счетов бухгалтерского учета в разделы. Код (номер) счета.

Модуль 3. Общее построение учета основных хозяйственных процессов

3.1. Организация первичного наблюдения. Документация

Документирование хозяйственных операций.

Первичные учетные документы. Обязательные реквизиты первичного учетного документа: наименование документа; дата составления документа; наименование экономического субъекта, составившего документ; содержание факта хозяйственной жизни; величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения; наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за правильность ее оформления, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за правильность оформления свершившегося события; подписи лиц, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

Исправление ошибки, допущенной при составлении первичных документов.

Классификация документов. Группировки по назначению, месту составления, способу отражения и объему содержания хозяйственных операций, способу составления.

Документы по назначению документы: распорядительные, оправдательные, документы бухгалтерского оформления, комбинированные.

Документы по месту составления: внутренние и внешние.

Документы по порядку формирования операций документы: первичные (разовые и накопительные) и сводные.

Документы по способу оформления (степени использования средств механизации): составленные вручную, частично механизированные, полностью механизированные автоматизированным способом.

Понятие и организация документооборота. Закрепление документооборота

Этапы прохождения документа: составление, принятие к учету, проверка и обработка в бухгалтерии, отражение операций в бухгалтерском учете, передача в архив. Оформление организации документооборота в учетной политике. Ответственность за сохранность документов.

3.2. Стоимостное измерение

Денежное измерение объектов бухгалтерского учета в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте, подлежащей пересчету в валюту Российской Федерации.

Способы оценки (виды стоимости): первоначальная стоимость, скорректированная первоначальная стоимость, восстановительная стоимость, Остаточная стоимость определяется вычитанием из первоначальной или восстановительной стоимости суммы износа (амортизации), стоимость приобретения, рыночная стоимость, себестоимость.

Объектами учета, подлежащими оценке.

Объект калькуляции. Калькуляционная единица. Группировка текущих затрат осуществляется по элементам и статьям калькуляции. Затраты, формирующие себестоимость по элементам: материальные затраты; затраты на оплату труда; отчисления на социальные нужды; амортизация основных средств и нематериальных активов; прочие затраты (налоги, сборы, платежи по обязательному страхованию имущества и др.).

Затраты на производство продукции по составу и назначению: основные и накладные.

Затраты на производство продукции по способу включения в себестоимость отдельных видов продукции: прямые и косвенные.

Нормативная, плановая (сметная) и фактическая (отчетная) себестоимость.

3.3. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета

Регистры бухгалтерского учета. Обязательными реквизитами регистра бухгалтерского учета. Виды регистра бухгалтерского учета: на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

Формы бухгалтерского учета. Характеристика мемориально-ордерной формы. Характеристика журнально-ордерной формы. Автоматизированная форма. Упрощенная форма бухгалтерского учета.

3.4. Учет процесса снабжения (заготовления)

Основные задачи процесса снабжения.

Порядок формирования фактической себестоимости заготовления материалов: покупная стоимость и транспортно-заготовительные расходы (ТЗР), учетная стоимость.

Первичная учетная документация по заготовлению материалов (счета-фактуры, ПП, товарно-транспортные накладные, спецификации и т.д.).

Применение бухгалтерских счетов для учета заготовления, наличия и движения материалов: 10 «Материалы»; 15 «Заготовление и приобретение материалов»; 16 «Отклонение в стоимости материалов».

Текущий учет заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы».

Учет заготовления материалов с использованием счета 15 «Заготовление и приобретение материалов».

Учет на счете 16 «Отклонение в стоимости материалов».

3.5. Учет процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг)

Основные задачи процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг).

Расходы на производство продукции (выполнение работ и оказания услуг):

- заработная плата, выплачиваемая рабочим;
- стоимость предметов труда, израсходованных на изготовление продукции;
- амортизация средств труда в производстве.
- расходы на обслуживание производства и управления.

Формирование производственной себестоимости готовой продукции (фактических затрат на производство).

Применение бухгалтерских счетов для учета процесса производства:

20 «Основное производство»; 23 "Вспомогательные производства"; 25«Общепроизводственные расходы»; 26 «Общехозяйственные расходы».

3.6. Учет процесса реализации продукции (работ, услуг)

Основные задачи процесса реализации продукции (работ, услуг).

Полная фактическая себестоимость реализованной продукции: производственная себестоимость и расходы на продажу. Структура расходов на продажу.

Применение бухгалтерских счетов для учета процесса реализации продукции (работ, услуг): 20 «Основное производство»; 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»; 43 «Готовая продукция».

Формирование выручки от продажи продукции(работ, услуг).

Формирование финансового результата от продажи продукции(работ, услуг) с использованием счетов 90 «Продажи» и 99 «Прибыли и убытки».

Модуль 4. Основы организации бухгалтерского учета

4.1. Организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия

Организация ведения бухгалтерского учета руководителем экономического субъекта.

Ведение бухгалтерского учета главным бухгалтером или иным должностным лицом по договору об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета.

Требования к главному бухгалтеру (иному должностному лицу, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета): высшее профессиональное образование; стаж работы, связанной с ведением бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности либо с аудиторской деятельностью; отсутствие судимости за преступления в сфере экономики.

Профессиональная переподготовка главного бухгалтера. Требования к повышению квалификации. Роль саморегулируемых организаций в подготовке и переподготовке бухгалтеров.

Порядок разрешения возникших разногласий в отношении ведения бухгалтерского учета между руководителем экономического субъекта и главным бухгалтером.

4.2. Учетная политика организации

Требование к раскрытию информации в учетной политике организации.

Нормативное регулирование порядка учетной политики организации.

Понятие и порядок формирования учетной политики организации. Последовательность применения учетной политики.

Применение основополагающих принципов (допущений) при формировании учетной политики.

Содержание основных разделов учетной политики.

Порядок утверждения учетной политики.

Изменение учетной политики.

4.3. Основы бухгалтерской отчетности

Роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в анализе и оценке деятельности организации и принятии управленческих решений.

Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности: внутренние и внешние с прямым и косвенным финансовым интересом.

Цель бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности: по организации; сводная; консолидированная. Периодичность бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности: достоверность, нейтральность, целостность, существенность, сопоставимость.

Нормативное регулирование порядка раскрытия информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Учетные процедуры, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Сроки представления пользователям.

Состав, содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Содержание баланса.

Содержание форм и приложений к бухгалтерскому балансу.

Пояснительная записка к бухгалтерской (финансовой) отчетности: значение и требования.

4.4. Инвентаризация

Инвентаризация как вид фактического текущего контроля.

Цель инвентаризации.

Нормативное регулирование порядка проведения инвентаризации.

Объекты, подлежащих инвентаризации: имущество и финансовые обязательства.

Случаи, сроки проведения инвентаризации. Плановые и внеплановые инвентаризации. Полные, частичные, выборочные и сплошные инвентаризации. Обязательность проведения инвентаризации.

Порядок проведения инвентаризации: оформление распорядительных документов; формирование инвентаризационной комиссии; выполнение контрольных процедур, документирование инвентаризации; порядок выявления расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета; документирование результатов инвентаризации.

Бухгалтерский учет результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Учет недостач и потерь. Учет излишков и пересортицы. Порядок учета расчетов с виновными лицами.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Бухгалтерский учет» Б1.Б.15 используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1	Историческое развитие учета. Понятие и сущность учета	Доклады, рефераты
Тема 1.2	Виды хозяйственного учета	Доклады, рефераты
Тема 1.3	Бухгалтерский учет в системе управления	Доклады, рефераты заданий
Тема 1.4	Регулирование бухгалтерского учета	Опрос, тестирование
Тема 1.5	Требования к бухгалтерскому учету	Опрос, тестирование
Тема 2.1	Предмет и метод бухгалтерского учета	Опрос, тестирование
Тема 2.2	Бухгалтерский баланс. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.	Опрос, тестирование
Тема 2.3	Система счетов. Двойная запись	Опрос, тестирование
Тема 2.4	Классификация и план счетов бухгалтерского учета	Опрос, тестирование
Тема 3.1	Организация первичного наблюдения. Документация	Опрос, тестирование
Тема 3.2	Стоимостное измерение	Опрос, тестирование
Тема 3.3	Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета	Опрос, тестирование
Тема 3.4	Учет процесса снабжения (заготовления)	Опрос, тестирование
Тема 3.5	Учет процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг)	Опрос, тестирование
Тема 3.6	Учет процесса реализации продукции (работ, услуг)	Опрос, тестирование
Тема 4.1	Организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия	Опрос, тестирование
Тема 4.2	Учетная политика организации	Опрос, тестирование
Тема 4.3	Основы бухгалтерской отчетности	Опрос, тестирование
Тема 4.4	Инвентаризация	Опрос, тестирование

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета и экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые темы для написания докладов

1. Историческая ретроспектива развития хозяйственного учета
2. Роль хозяйственного учета в управлении хозяйственной деятельностью организации
3. Этапы становления и развития бухгалтерского учета за рубежом
4. Этапы становления и развития бухгалтерского учета в России

Типовые темы курсовых работ

1. Хозяйственный учет, его роль в системе управления обществом
2. Система хозяйственного учета в России и за рубежом
3. Место и функции бухгалтерского учета в единой системе хозяйственного учета в России и за рубежом
4. Роль бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования
Бухгалтерский учет и его роль в системе управления организацией
5. Развитие системы хозяйственного учета в России в условиях реформирования рынка
6. Законодательная база и развитие бухгалтерской профессии
7. Финансовый и управленческий учет в России и за рубежом
8. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
9. Стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности
10. Ученые-экономисты о предмете бухгалтерского учета и его объектах
11. Сущность и значение классификации хозяйственных средств и обязательств организации
12. Отражение кругооборота средств организации в системе бухгалтерского учета
13. Характеристика объектов бухгалтерского учета
14. Способы и приемы метода бухгалтерского учета и их эволюция
15. Калькуляция и оценка как средство бухгалтерского измерения
16. Ретроспектива метода двойной записи как способа учетной регистрации
17. Особенности метода финансового и управленческого учета
18. Баланс как элемент метода бухгалтерского учета. Балансовый и забалансовый учет
19. Эволюция построения и содержания бухгалтерских балансов
20. Особенности содержания балансов в России и в других государствах
21. Понятие баланса и балансового обобщения. Статические и динамические балансы
22. Эволюция формы баланса организации в России
23. Баланс «Брутто» и баланс «Нетто», их особенности, достоинства и недостатки
24. Сущность и значение системы счетов и двойной записи
25. Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета
26. Экономическое значение детализации информации в системе аналитических счетов
27. Экономическое значение метода двойной записи на счетах
28. Эволюция системы бухгалтерских счетов в России и за рубежом
29. Экономические основы построения учета на счетах хозяйственных процессов
30. Экономические основы учета процесса снабжения
31. Экономические основы учета процесса производства
32. Экономические основы учета процесса реализации продукции
33. Эволюция и основы построения Плана счетов и классификация счетов бухгалтерского учета
34. Понятие, значение и классификация бухгалтерских документов
35. Эволюция носителей первичной учетной информации
36. Унификация и стандартизация документов бухгалтерского учета
37. Учетные регистры и их роль в обобщении экономической информации, направления совершенствования
38. Понятие, организация и техника проведения инвентаризации, ее контрольное значение
39. Оценка хозяйственных средств в бухгалтерском учете в России и за рубежом
40. Калькуляция как способ определения оценки средств организации
41. Бухгалтерская отчетность, ее значение и содержание в России и за рубежом. Эволюция отчетности в России
42. Требования, предъявляемые к отчетности и государственная регламентация отчетности в России, ответственность за ее искажение
43. Автоматизированная форма бухгалтерского учета – сущность и направления развития
44. Роль главного бухгалтера в организации учета и контроля
45. Учетная политика организации
46. Профессиональный кодекс этики бухгалтера России
47. Организационная структура бухгалтерской службы в организациях: централизация и децентрализация бухгалтерского учета

Типовые примеры задания для самостоятельной работы

Последовательность выполнения задания:

- 1) На основании данных бухгалтерского баланса откройте счета синтетического учета в форме трафарета счетов. Запишите в них начальные остатки;
- 2) Отрадите на счетах синтетического учета хозяйственные операции;
- 3) Подсчитайте остатки на конец отчетного месяца по счетам синтетического учета

Вариант 1 Условия задания:

По данным баланса организации на начало отчетного периода на бухгалтерских счетах имеются суммовые остатки:

- 1) задолженность по оплате труда 50 руб.;
- 2) на расчетном счете 265 руб.;
- 3 уставный фонд 250 руб.;
- 4) в кассе 15 руб.;
- 5) остаток незавершенного производства 20 руб.

За отчетный месяц осуществлены следующие хозяйственные операции:

1. Начислена заработная плата производственным рабочим 40 руб.
2. С расчетного счета получено в кассу 60 руб.
3. Выдана из кассы заработная плата производственным рабочим 50 руб.

Вариант 2 Условия задания:

По данным баланса организации на начало отчетного периода на бухгалтерских счетах имеются суммовые остатки:

- 1) задолженность поставщикам 50 руб.;
- 2) на расчетном счете 280 руб.;
- 3) уставный фонд 210 руб.;
- 4) резервный фонд 40 руб.;
- 5) в кассе 20 руб.

За отчетный месяц осуществлены следующие хозяйственные операции:

1. В кассу с расчетного счета перечислены деньги для выдачи зарплаты 40 руб.
2. Увеличен уставный фонд предприятия за счет резервного фонда на 20 руб.
3. Перечислены деньги поставщику с расчетного счета 30 руб.

Вариант 3 Условия задания:

По данным баланса организации на начало отчетного периода на бухгалтерских счетах имеются суммовые остатки:

- 1) задолженность поставщикам 50 руб.;
- 2) материалы на складе 100 руб.;
- 3) уставный фонд 250 руб.;
- 4) долгосрочные финансовые вложения 130 руб.;
- 5) задолженность учредителей по вкладу в уставный фонд 70 руб.

За отчетный месяц осуществлены следующие хозяйственные операции:

1. Оприходованы на склад материалы, полученные от поставщика, на сумму 40 руб.
2. Оприходованы на склад материалы как вклад учредителей в уставный фонд на сумму 30 руб.
3. Переданы материалы в уплату за приобретенные долгосрочные ценные бумаги на сумму 60 руб.

Типовые примеры практических заданий

Задание. Выполните классификацию имущества организации по составу и по источникам формирования по данным табл. 4. Результаты выборки по составу внесите в табл. 9. Результаты выборки по источникам формирования внесите в табл. 10. Сравните общий итог табл. 9 и 10.

Таблица 4. Хозяйственные средства завода «Звезда» на 01 августа 20__ г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма (тыс. руб.)

1	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	35
2	Электрооборудование	215
3	Задолженность персоналу по оплате труда	3 150
4	Здание цеха	12 400
5	Задолженность инженера Ткачева П.С. по подотчетной сумме	3
6	Фрезерные станки	1 250
7	Масло машинное	10
8	Акции научно-технического центра «Гермес»	600
9	Задолженность фирме «Бриз» за работы по установке сигнализации	45
10	Столы письменные (стоимость до 100 минимальных заработных плат за единицу)	50
11	Строящееся здание цеха	1 430
12	Краска	13
13	Уставный капитал	17100
14	Вексель, выданный в обеспечение задолженности сроком на 6 месяцев	5
15	Наличные деньги в кассе предприятия	15
16	Задолженность по отчислениям во внебюджетные фонды	1212
17	Легковые автомобили	2000
18	Кредит банка на капитальное строительство цеха сроком на 7 лет	4 000
19	Денежные средства на расчетном счете	670
20	Патент на технологию изготовления продукции	94
21	Задолженность заводу «Металлист» за материалы	24
22	Задолженность перед бюджетом по налогу на добавленную стоимость	18
23	Резервный капитал	111
24	Прибыль отчетного года	300
25	Сверла	25
26	Пресс	206
27	Печи плавильные в литейном цехе	324
28	Спецодежда	60
29	Задолженность инструментального завода за станки	240

30	Задолженность поставщикам за запасные части	13
31	Арендная плата за токарное оборудование, внесенная за 2 квартал 20__ г.	46
32	Незавершенное производство	2000
33	Готовая продукция	4532
34	Целевые поступления в счет финансирования проекта	980
37	Задолженность топливной компании за полученный мазут	370
38	Спецоборудование и специнвентарь цехов завода	880
39	Задолженность АО «Ритм» за продукцию	300
Итого		54726

Таблица 9. Группировка хозяйственных средств по составу завода «Звезда» на 01 августа 20__ г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб
	<i>1. Основные средства</i>	
1.1.	Здания	
1.2.	Сооружения	
1.3.	Производственное оборудование	
1.4.	Транспортные средства	
1.5.	Вычислительная техника	
	Итого по группе 1	
	<i>2. Нематериальные активы</i>	
2.1.	Патенты	
2.2.	НИОКР	
	Итого по группе 2	
	<i>3. Оборотные средства</i>	
3.1	Запасы	
3.2.	Готовая продукция	
3.3.	Затраты и незавершенное производство	
3.4.	Дебиторская задолженность	
3.5.	Денежные средства:	
	в кассе	
	на расчетном счете	
	Итого по группе 3	
	Итого:	

Таблица 10. Группировка источников формирования хозяйственных средств завода «Звезда» на 01 августа 20__ г.

п/п	Источники формирования хозяйственных средств	Сумма, руб
	1. Собственные средства	
1.1.	Уставный капитал	
1.2.	Резервный капитал	
1.3.	Целевое государственное финансирование	
1.4.	Нераспределенная прибыль (убыток) отчетного года	
	Итого по группе 1	
	2. Заемные средства	
2.1.	Долгосрочные обязательства:	
	долгосрочные кредиты	
	долгосрочные займы	
2.2.	Краткосрочные обязательства:	
	краткосрочные кредиты	
	краткосрочные займы	
2.3.	Кредиторская задолженность:	
	поставщикам и подрядчикам	
	работникам по оплате труда	
	по социальному страхованию и обеспечению	
	по налогам и сборам	
	прочим кредиторам	
	Итого по группе 2:	
	Итого:	

Типовые тестовые задания по темам 1.1.-1.5

Выберите правильные ответы в тестах по типу «Один из многих» (отметить только один правильный ответ). Ответы вписать в таблицу «Поле ответов»

1. Какие исторические события послужили предпосылкой возникновения хозяйственного учета?

- а) товарное производство и обмен
- б) появление монет
- в) возникновение письменности
- г) появление счета

2. С какими функциями управления связан бухгалтерский учет?

- а) с регулированием и анализом
- б) планированием, анализом, регулированием
- в) регулированием и планированием
- г) с анализом

3. Отражаются ли в бухгалтерском учете факты хозяйственной жизни, не поддающиеся стоимостной оценке?

- а) нет
- б) да
- в) в некоторых случаях
- г) всегда

4. Какие из измерителей обеспечивают получение сводной информации в бухгалтерском учете?

- а) натуральный
- б) трудовой
- в) денежный

г) все перечисленные

5. Какая из приведенных ниже характеристик соответствует бухгалтерскому учету?

- а) является сплошным и непрерывным во времени и нет строгой регламентации
- б) использует специфические приемы обработки учетных данных и не является сплошным
- в) имеет правовую основу, базируется на принципе непрерывного отражения всех хозяйственных операций
- г) не имеет правовой основы, является сплошным и непрерывным во времени

6. Какова последовательность совершения учетного процесса?

- а) обобщение, измерение, регистрация, наблюдение
- б) измерение, наблюдение, обобщение, регистрация
- в) наблюдение, обобщение, измерение, регистрация
- г) наблюдение, измерение, регистрация, обобщение

7. Какие функции выполняет бухгалтерский учет?

- а) контрольную и аналитическую
- б) информационную и обратной связи
- в) информационную, аналитическую, контрольную, обратной связи, обеспечения сохранности собственности
- г) информационную

8. Какую функцию выполняет бухгалтерский учет в системе управления?

- а) информационного обеспечения управления
- б) выбора и принятия управленческих решений
- в) контроля и оперативного регулирования
- г) отражения и обобщения массовых экономических явлений

9. Каков состав пользователей учетной информации, имеющих прямой финансовый интерес?

- а) финансовые органы и органы управления
- б) акционеры, инвесторы, покупатели, кредиторы
- в) аудиторские фирмы
- г) налоговые органы

10. Чем определяется полезность бухгалтерской информации?

- а) своевременностью и достоверностью
- б) ценностью и понятностью
- в) оперативностью и полнотой
- г) значимостью и достоверностью

11. Какие принципы относятся к допущениям бухгалтерского учета?

- а) полнота, своевременность, непротиворечивость
- б) денежное измерение, двойная запись, документирование
- в) имущественная обособленность, непрерывность деятельности, последовательность применения учетной политики, временная определенность фактов хозяйственной деятельности
- г) непрерывность деятельности, двойная запись, своевременность

12. Отличительными чертами бухгалтерского учета являются:

- а) быстрота получения информации
- б) использование специальных методов сбора и обработки информации
- в) отсутствие специальной службы
- г) применение денежного измерителя
- д) документирование всех хозяйственных операций
- е) применение его в рамках отрасли

13. Основным для бухгалтерского учета является измеритель

- а) денежный
- б) трудовой
- в) натуральный

14. Сводную информацию получают с помощью измерителей

- а) натуральных
- б) трудовых
- в) денежных

Поле ответов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
А	Б	Б	В	В	В	А	А	Б	б	А	А	В	

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Способность на основе критического анализа собранной информации об объекте представить его в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними
		УК ОС-1.2	Способность рассматривать и критически анализировать информацию как элемент системы более высокого уровня

4.3.2 Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Раскройте понятие и виды хозяйственного учета: оперативный, статистический и бухгалтерский?
2. Каковы управленческие функции бухгалтерского учета?
3. Кто такие пользователи бухгалтерской информации. Полезность бухгалтерской информации?
4. Какова система и уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета?
5. Кто такие субъекты регулирования бухгалтерского учета?
6. Каковы общие требования к бухгалтерскому учету по Федеральному закону «О бухгалтерском учете»?
7. Что такое предмет бухгалтерского учета?
8. Что такое объекты бухгалтерского учета?
9. Какова классификация имущества организации по составу?
10. Какова характеристика группы имущества - внеоборотные активы?
11. Какова характеристика группы имущества - оборотные активы?
12. Что такое источники образования экономических ресурсов организации?
13. Какова характеристика источников образования капитала организации?
14. Какова характеристика заемных средств?
15. Какова характеристика процессов в хозяйственной деятельности организации?
16. Что такое составные элементы метода бухгалтерского учета?
17. Какова характеристика элементов метода бухгалтерского учета?
18. Какие существуют типы хозяйственных операций по характеру изменений, вызываемых в балансе?

19. Каково понятие и элементы счета бухгалтерского учета?
20. Какова характеристика активного счета?
21. Какова характеристика пассивного счета?
22. Какова характеристика активно-пассивного счета?
23. Что такое двойная запись. Бухгалтерская проводка?
24. Каково понятие и содержание Плана счетов. Синтетические счета (первого порядка) и субсчета (второго порядка)?
25. Каково назначение и правила формирования оборотной ведомости по синтетическим счетам?

Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Дайте определение бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета?
2. Каково место и функции бухгалтерского учета в единой системе хозяйственного учета?
3. Каков порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета?
4. Что такое стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности?
5. Какова оценка имущества. Виды стоимости?
6. Назовите объекты калькуляции. Калькуляционная единица. Группировка текущих затрат осуществляется по элементам и статьям калькуляции?
7. Что входит в понятие первичные учетные документы. Каковы реквизиты?
8. Что такое документы по назначению?
9. Что такое документы по месту составления?
10. Что такое документы по порядку формирования операций?
11. Что такое учетные регистры. Формы бухгалтерского учета?
12. Каково понятие о бухгалтерском балансе, его структура и содержание?
13. Каковы виды бухгалтерских балансов по формам собственности?
14. Каковы виды бухгалтерских балансов по времени составления?
15. Каковы виды бухгалтерских балансов по источникам?
16. Каковы виды бухгалтерских балансов по объему информации?
17. Каковы виды бухгалтерских балансов по характеру деятельности?
18. Каково содержание разделов и статей актива и пассива баланса?
19. Как ведется учет процесса снабжения (заготовления)?
20. Как ведется учет процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)?
21. Как ведется учет процесса реализации продукции (работ, услуг)?
22. Как осуществляется организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия?
23. Каково понятие и порядок формирования учетной политики организации. Последовательность применения учетной политики?
24. Каково применение основополагающих принципов (допущений) при формировании учетной политики?
25. Раскройте понятие, цель и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности?
26. Каков состав, содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Сроки представления пользователям?
27. Какова цель и порядок проведения инвентаризации?

Шкала оценивания

Таблица 6

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
незачетно	2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

зачтено	3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Таблица 7

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования Наименование темы	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)
1.1 Историческое развитие учета. Понятие и сущность учета	УК ОС-1.1	Понимает ретроспективу исторического развития учета и его сущность	Рассматривает и приводит сущность и основные качественные хозяйственного учета. Раскрывает вопрос с использованием исторических примеров. Дает определение и понятие хозяйственного учета, воспроизводит терминологию. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.2. Виды хозяйственного учета	УК ОС-1.1	Понимает и характеризует виды хозяйственного учета	Формулирует цели и задачи разных видов хозяйственного учета. Характеризует каждый вид хозяйственного учета: оперативный, статистический и бухгалтерский. Указывает меры обеспечения контроля по видам хозяйственного учета.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)

1.3. Бухгалтерский учет в системе управления	УК ОС- 1.1	Понимает Управленческие функции бухгалтерского учета	Называет и раскрывает управленческие функции бухгалтерского учета: контрольная, обеспечение сохранности собственности, информационная, обратной связи, аналитическая. Называет пользователей бухгалтерской информации: внешние и внутренние. Знает факторы, определяющие ценность (значимость) учета. Верно характеризует основные понятия и термины.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.4. Регулирование бухгалтерского учета	УК ОС- 1.1	Понимает систему нормативного регулирования бухгалтерского учета	Называет и раскрывает принципы регулирования бухгалтерского учета. По Федеральному закону от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Знает субъектов регулирования бухгалтерского учета. Называет и характеризует функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.5. Требования к бухгалтерском учету	УК ОС- 1.1	Понимает общие требования к учету по Федеральному закону № 402-ФЗ	Называет и характеризует объекты бухгалтерского учета, основополагающие бухгалтерские принципы (допущения), формирующие учетную политику. Общепринятые требования к бухгалтерскому учету. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.1 Предмет и метод бухгалтерског о учета	УК ОС- 1.1	Понимает предмет бухгалтерского учета	Называет и раскрывает предмет бухгалтерского учета Характеризует объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. Раскрывает классификацию хозяйственных средств по двум признакам: по видам и размещению, по источникам формирования и составу и целевому назначению. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)

			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.2. Бухгалтерский баланс. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций	УК ОС-1.1	Применяет методы выполнения этапа планирования аудита	Называет и раскрывает понятие о бухгалтерском балансе, его структура и содержание. Верно характеризует содержание актива и пассива баланса. Называет виды бухгалтерских балансов. Раскрывает классификационные признаки бухгалтерских балансов. Называет 4 типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.3. Система счетов. Двойная запись	УК ОС-1.1	Применяет двойную запись на счетах бухгалтерского учета	Называет и раскрывает элементы счета бухгалтерского учета. Верно характеризует структуру активных счетов и пассивных счетов. Раскрывает двойную запись как способ бухгалтерского учета. Знает назначение двойной записи. Называет сущность бухгалтерской записи (проводки). Характеризует счета синтетические и аналитические. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.4 Классификация и план счетов бухгалтерского учета	УК ОС-1.1	Понимает и применяет различные группировки счетов бухгалтерского учета	Называет и раскрывает классификационные признаки группировки счетов. Точно характеризует группировки счетов по экономическому содержанию объектов учета. Раскрывает понятие и содержание Плана счетов. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 8

Наименование темы	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)

3.1.Организация первичного наблюдения. Документация	УК ОС-1.2	Понимает организацию первичного наблюдения	Рассматривает и приводит сущность и основы документирования хозяйственных операций. Называет первичные учетные документы и обязательные реквизиты первичного учетного документа. Приводит классификацию документов. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Приводит понятие документооборота. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	5 (85-100)
			Точно раскрывает основы документирования хозяйственных операций. Обозначает место аудита в финансовом контроле. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	4 (64-84)
			Дает определение и понятие документооборота, воспроизводит терминологию, обозначает основные виды первичных документов	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
3.2. Стоимостное измерение	УК ОС-1.2	Понимает способы оценки (виды стоимости)	Формулирует денежное измерение объектов бухгалтерского учета в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте. Раскрывает сущность денежного измерения из федерального закона «О бухгалтерском учете». Характеризует способы оценки (виды стоимости). Понимает объект калькуляции и группировку текущих затрат.	5 (85-100)
			Точно раскрывает суть денежного измерения объектов бухгалтерского учета. Характеризует каждый вид стоимости на практических примерах	4 (64-84)
			Называет основные виды денежного измерения объектов бухгалтерского учета на примерах	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
3.3. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета	УК ОС-1.2	Применяет методы выполнения всех этапов аудита	Называет регистры бухгалтерского учета. Раскрывает обязательные реквизиты регистра бухгалтерского учета. Демонстрирует знание форм регистров бухгалтерского учета. Характеризует разные формы на практических примерах. Знает автоматизированную и упрощенную формы бухгалтерского учета.	5 (85-100)
			Точно раскрывает виды и формирования правила реквизитов регистра бухгалтерского учета. Демонстрирует	4 (64-84)

			навыки практического формирования различных регистров	
			Верно характеризует формы регистров бухгалтерского учета. Характеризует разные реквизиты	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
3.4. Учет процесса снабжения (заготовления)	УК ОС-1.2	Понимает порядок формирования фактической себестоимости заготовления материалов	Раскрывает основные задачи процесса снабжения. Знает порядок формирования фактической себестоимости заготовления материалов. Правильно применяет бухгалтерские счета для учета заготовления, наличия и движения материалов: 10 «Материалы»; 15 «Заготовление и приобретение материалов»; 16 «Отклонение в стоимости материалов». Правильно составляет расчет распределения ТЗР. Верно пользуется первичной учетной документацией по заготовлению материалов (счета-фактуры, ПП, товарно-транспортные накладные, спецификации и т.д.).	5 (85-100)
			Точно раскрывает порядок формирования фактической себестоимости заготовления материалов. Характеризует бухгалтерские счета для учета заготовления, наличия и движения материалов: 10 «Материалы»; 15 «Заготовление и приобретение материалов»; 16 «Отклонение в стоимости материалов». Умеет составить расчет ТЗР.	4 (64-84)
			Называет основные этапы процесса снабжения. Знает основные счета учета МПЗ и ТЗР.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
3.5. Учет процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг)	УК ОС-1.2	Понимает порядок учета процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг).	Называет и раскрывает основные задачи процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг). Точно характеризует расходы на производство продукции (выполнение работ и оказания услуг) по элементам. Понимает процесс формирования производственной себестоимости готовой продукции (фактических затрат на производство) на практических примерах. Верно применяет бухгалтерские счета для учета процесса производства: 20 «Основное производство»; 23 "Вспомогательные производства"; 25«Общепроизводственные расходы»; 26 «Общехозяйственные расходы».	5 (85-100)

			Точно раскрывает суть процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг). Характеризует каждый элемент производственной себестоимости готовой продукции на практических примерах. Знает основные бухгалтерские проводки.	4 (64-84)
			Называет основные элементы производственной себестоимости готовой продукции. Раскрывает сущность производственной себестоимости готовой продукции.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
3.6. Учет процесса реализации продукции (работ, услуг)	УК ОС-1.2	Понимает порядок учета процесса реализации продукции (работ, услуг)	Называет и раскрывает суть процесса реализации продукции (работ, услуг) Точно характеризует понятие полная фактическая себестоимость реализованной продукции. Знает структуру расходов на продажу. Верно применяет бухгалтерские счета для учета процесса реализации продукции (работ, услуг): 20 «Основное производство»; 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»; 43 «Готовая продукция». Понимает формирование выручки и финансового результата от продажи продукции (работ, услуг) с использованием счетов 90 «Продажи» и 99 «Прибыли и убытки»	5 (85-100)
			Точно раскрывает суть процесса реализации продукции (работ, услуг). Характеризует каждый элемент фактической себестоимости реализованной продукции на практических примерах. Знает основные бухгалтерские проводки.	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процессы по реализации продукции (работ, услуг) Знает основные бухгалтерские проводки	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
4.1. Организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия	УК ОС-1.2	Понимает порядок организации ведения бухгалтерского учета.	Называет и раскрывает порядок ведения бухгалтерского учета руководителем экономического субъекта. Называет требования к главному бухгалтеру и требования к повышению квалификации. Понимает роль саморегулируемых организаций в подготовке и переподготовке бухгалтеров.	5 (85-100)

			Знает порядок разрешения возникших разногласий в отношении ведения бухгалтерского учета между руководителем экономического субъекта и главным бухгалтером.	
			Точно раскрывает порядок ведения бухгалтерского учета руководителем экономического субъекта. Знает права и обязанности главного бухгалтера. Раскрывает порядок разрешения возникших разногласий между руководителем и главным бухгалтером.	4 (64-84)
			Верно характеризует основные правила ведения бухгалтерского учета. Знает права и обязанности руководителя экономического субъекта и главного бухгалтера.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
4.2.Учетная политика организации	УК ОС-1.2	Понимает назначение и содержание учетной политики организации	Раскрывает требования к раскрытию информации в учетной политике организации. Называет нормативное регулирование порядка учетной политики организации. Понимает порядок формирования учетной политики организации и применение основополагающих принципов (допущений) при формировании учетной политики. Раскрывает содержание основных разделов учетной политики. Знает порядок утверждения и изменения учетной политики. Дает правильную характеристику учетной политики на практических примерах	5 (85-100)
			Точно раскрывает правила раскрытия информации в учетной политике организации. Раскрывает содержание основных разделов учетной политики. Дает правильную характеристику учетной политики на практических примерах	4 (64-84)
			Верно характеризует основные правила раскрытия информации в учетной политике организации. Знает порядок утверждения и изменения учетной политики.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
4.3.Основы бухгалтерской отчетности	УК ОС-1.2	Понимает назначение и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности	Называет цель и роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в принятии управленческих решений. Знает пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Раскрывает понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Называет требования к	5 (85-100)

			бухгалтерской (финансовой) отчетности. Характеризует нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Знает содержание баланса, форм и приложений к бухгалтерскому балансу.	
			Точно характеризует понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Называет требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности и нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Знает основные формы отчетности.	4 (64-84)
			Верно характеризует понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Знает содержание баланса.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
4.4. Инвентаризация	УК ОС-1.2	Понимает назначение инвентаризации и порядок проведения	Называет цель инвентаризации – как метода бухгалтерского учета. Знает нормативное регулирование порядка проведения инвентаризации. Называет объекты инвентаризации. Называет сроки проведения инвентаризации. Знает виды инвентаризации. Раскрывает порядок проведения инвентаризации различных объектов учета. Верно знает бухгалтерский учет результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Порядок учета расчетов с виновными лицами.	5 (85-100)
			Точно характеризует цель инвентаризации. Называет сроки проведения инвентаризации. Знает виды инвентаризации. Знает бухгалтерский учет результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств.	4 (64-84)
			Верно характеризует цель и виды инвентаризации. Верно называет основные бухгалтерские проводки учета результатов инвентаризации.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно

учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических

тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч. Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

Рекомендации подготовки доклада

Необходимо выполнить действия:

- определить цели доклада;
- подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада;
- распределение собранного материала в необходимой логической последовательности;
- общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного;
- уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана;
- композиционное оформление доклада;
- подготовки тезисов выступления;
- выступление с докладом;
- обсуждение и оценивание доклада.

Правила оформления доклада.

Обязательные элементы доклада: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать основную идею; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление вопросов доклада.

Основная часть раскрывает суть темы. Заключение обобщает выводы по теме.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Содержательная часть курсовой работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы курсовой работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме курсовой работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте курсовой работы должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив курсовую работу, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи работы.

Курсовая работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст курсовой работе оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без

точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруется. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В курсовой работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформления ссылок являются важнейшими требованиями к курсовой работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

По завершению процесса написания курсовой работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Цель выполнения курсовой работы – самостоятельное применение основ теоретических знаний и нормативных документов по бухгалтерскому учету в постановке бухгалтерского учета для различных экономических субъектов. При написании курсовой работы студент должен проявить навыки самостоятельной работы с практическим материалом: первичными документами, регистрами бухгалтерского учета, бухгалтерской отчетностью. Уметь самостоятельно применять нормы законодательства по бухгалтерскому учету и требования Положений по бухгалтерскому учету (ПБУ).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Богатая, И. Н. Бухгалтерский учет : учеб. пособие / И. Н. Богатая, Н. Н. Хахонова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2002. - 608 с.
2. Бородин, В. А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Бородин, А. Бабаев, Н. Д. Амаглобели ; под ред. Ю. А. Бабаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114503>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Л. Т. Гиляровская. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 423 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114750>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52445>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Байда, Т. П. Теория бухгалтерского учета : Задачи и ситуации: учеб. пособие / Т. П. Байда, Е. А. Марусенко, Е. В. Погорелова. - Москва : Финансы и статистика, 2004. - 128 с.
2. Богачева, И. В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебно-практ. пособие / И. В. Богачева, Е. С. Соколова. - Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 279 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90410>, требуется авторизация.- Загл. с экрана.
3. Бухгалтерский учет : метод. рекомендации по выполнению курсовых работ для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит; 080107.65 - Налоги и налогообложение / сост. О. М. Толкачева ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 25 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Бухгалтерский учет : сб. задач. Ч.2 / СибАГС; сост.: О. М. Толкачева, О. С. Межова. - Новосибирск, 2005. - 220 с.
5. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет : учеб. пособие для студентов вузов / Н. П. Кондраков. - Изд. 6-е, перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2009. - 830 с.
6. Толкачева, О. М. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. М. Толкачева, Н. А. Толкачева. - Электрон. дан. — Москва : Директ-Медиа, 2013. - 174 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220255>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Бухгалтерский учет: сб. задач. Ч.1 и 2 / СибАГС; сост.: О.М.Толкачева, О.С.Межова. - Новосибирск, 2005. - 220 с.
2. Бухгалтерский учет : метод.рекомендации по выполнению курсовых работ для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит; 080107.65 - Налоги и налогообложение / сост. О. М. Толкачева ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011.-25с.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. О бухгалтерском учете: федер. закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ. //Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2011.— №50, —Ст. 7 344.
2. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению : Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2000 № 94н // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 17.01.2017). – Загл. с экрана.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации[Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный.

6.6. Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Международные стандарты учета, анализа,
отчетности и аудита
(Б1.В.ДВ.10.1)**

краткое наименование дисциплины: не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор(ы) – составитель(и):
К.э.н., доцент, доцент Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.10.1 Международные стандарты учета, анализа, отчетности и аудита) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 6	Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ПК - 6.3	Способен формировать и предоставлять бухгалтерскую, налоговую, бюджетную отчетности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
"Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор", Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта	ПК - 6.3	на уровне знаний: варианты управленческих решений относительно применимости МСФО и МСА в организации
		на уровне умений: разрабатывать варианты управленческих решений относительно применимости МСФО и МСА
		на уровне навыков: выбора управленческих решений относительно применимости МСФО и МСА

"Бухгалтер", Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н		— на уровне умений: проведения самостоятельных исследований на основе положения международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и международных стандартов аудита (МСА) —
		на уровне навыков: разработки проектных решений, нормативных и методических документов по подготовке финансовой отчетности в соответствии с МСФО

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Международные стандарты учета, анализа, отчетности и аудита» (Б1.В.ДВ.10.1) изучается в 9А семестре образовательного цикла.

Общая трудоемкость - 3 зачетные единицы.

На контактную работу с преподавателем выделено 44 академических часов, в том числе : 18 академических часов лекций и 26 академических часов практических /семинарских занятий; на самостоятельную работу обучающихся – 64 академических часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации и бухгалтерского учета, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Б1.Б.18 Экономика организации (предприятия)

Б1.Б.36 Бухгалтерский финансовый учет

Б1.Б.14 Экономический анализ

Б1.Б.26 Аудит

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час					Форма текущего контроля, промежуточной аттестации	
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л/зо, дот ¹	лр/зо, дот ³	пз/зо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1. Общие принципы международных стандартов учета и финансовой отчетности (МСФО)								

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 1.1	Понятие МСФО, структура стандартов		3		4			О, Д
Тема 1.2	Учет активов и обязательств по принципам МСФО.		3		4			О, Д
Тема 1.3	Составление финансовой отчетности		2		4			О, Д
	Всего	46	8		12		26	
Раздел 2. Общие принципы международных стандартов аудита (МСА)								
Тема 2.1	Понятие МСА, структура стандартов		5		7			О, Д
Тема 2.2	Характеристика международных стандартов аудита		5		7			О, Д
	Всего	62	10		14		38	
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	18		26		64	108 ак.час.
								3з.е.
								81 ас.час.

О (опрос), Д (дискуссия)

Содержание дисциплины

Модуль (раздел) 1. Общие принципы международных стандартов учета и финансовой отчетности (МСФО)

Тема 1.1. Понятие и сфера применения МСФО

Предмет регулирования и сфера применения МСФО. Структура стандартов. Интерпретации стандартов (ПКИ). Основопологающие допущения отчетности. Качественные характеристики отчетности. Компромисс между качественными характеристиками отчетности.

Тема 1.2. Структура стандартов

Сфера применения и содержание МСФО 2, 11, 16, 18,36 и 39.

Тема 1.3 Составление финансовой отчетности

Состав финансовой отчетности по МСФО. Назначение требуемых по МСФО форм отчетности. Дополнительная информация к компонентам отчетности. Отчетный период.

Модуль (раздел) 2. Общие принципы международных стандартов аудита (МСА)

Тема 2.1. Понятие МСА, структура стандартов

Назначение МСА и факторы, влияющие на их разработку. Этапы процесса разработки стандартов. Классификации и особенность основных групп стандартов, включая стандарты получения информации о проверяемых объектах, организации контроля, аудита и оформления результатов проверок.

Тема 2.2 Характеристика международных стандартов аудита

Характеристика общих и операционных стандартов. Понятие и характеристика стандартов отчетности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Международные стандарты учета, анализа, отчетности и аудита» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
1.1	Понятие МСФО, структура стандартов	Опрос, дискуссия
1.2	Учет активов и обязательств по принципам МСФО.	Опрос, дискуссия
1.3	Составление финансовой отчетности	Опрос, дискуссия
2.1	Понятие МСА, структура стандартов	Опрос, дискуссия
2.2	Характеристика международных стандартов аудита	Опрос, дискуссия

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Каковы общие принципы подготовки финансовой отчетности МСФО?
2. Каковы основополагающие допущения отчетности по МСФО?
3. Каковы аспекты применения МСФО в российской и международной практике учета?
4. Анализ ретроспективного применения требований МСФО?
5. Какова актуальность ведения параллельного учета (конверсия)?
6. Какова практика перекладки российской финансовой отчетности на МСФО (трансформация)?
7. В чем состоит основной и альтернативный порядок отражения в отчетности?
8. Какова оценка элементов финансовой отчетности. Существование различных методов оценки элементов отчетности?
9. Каков порядок учета по МСФО 16- применение модели учета по фактическим затратам?
10. Какова сфера применения МСФО 36. Признаки снижения стоимости актива?
11. Какова сфера применения МСФО 2 и определение запасов. Оценка запасов ?
12. Какова сфера применения МСФО 39. Определения - финансовые активы, финансовые обязательства?
13. Какова сфера применения МСФО 18 и определение выручки ?
14. Каковы методы и приемы трансформации?
15. Каков состав финансовой отчетности по МСФО?
16. Как формируется Отчет о движении денежных средств. (МСФО 7) ?
17. Какова сущность и значение международных стандартов аудита?
18. Какова цель и методика разработки международных стандартов аудита?
19. Какова примерная структура общих международных стандартов аудита ?
20. Каково назначение, порядок разработки и классификация операционных международных стандартов аудита?
21. Как организовать и спланировать проверки в соответствии с международными стандартами аудита ?
22. Как использовать международные стандарты аудита в процессе сбора доказательств?
23. Каковы стандарты оформления результатов аудита?

. Шкала оценивания

Таблица 5

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач.

		Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.3. Методические материалы для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 6

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 6	Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ПК - 6.3	Способен формировать и предоставлять бухгалтерскую, налоговую, бюджетную отчетности

Таблица 7

Наименование	Код	Показатели	Критерии оценивания	Оценка

темы	компе- тенции	оценивания		(Баллы)
Понятие МСФО, структура стандартов	ПК- 6.3	Понимает содержание МСФО	Называет и характеризует понятие МСФО, структуру стандартов Характеризует основные стандарты, область их применения в практике российского учета	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
Учет активов и обязательств по принципам МСФО.	ПК- 6.3	Понимает принципы учета активов и обязательств в МСФО	Характеризует принципы МСФО. Называет МСФО учета активов и обязательств на практических примерах	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
Составление финансовой отчетности по МСФО	ПК- 6.3	Применяет требования к составлению финансовой отчетности	Умеет применять общие требования к составлению финансовой отчетности по МСФО. Раскрывает общие правила трансформации отчетности на примерах	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
Понятие МСА, структура стандартов	ПК- 6.3	Понимает основные МСА и структуру стандартов	Называет все виды МСА и структуру стандартов . Знает Этапы процесса разработки стандартов и особенность основных групп стандартов	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
Характеристика международных стандартов аудита	ПК- 6.3	Понимает содержание МСА	Называет содержание и дает характеристику общих и операционных стандартов, стандартов отчетности Приводит практические примеры	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное

фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на

одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Агеева, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / О. А. Агеева, А. Л. Ребизова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 385 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/4D616AF3-F8AB-40BC-B0F2-378B29999877>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Ендовицкий, Д. А. Международные стандарты аудиторской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Ендовицкий, И. В. Панина. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 272 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118286>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Зелинская, М. В. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов / М. В. Зелинская. — Электрон. дан. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2014. — 58 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/25971>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Архарова, З. П. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / З. П. Архарова. - Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 103 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93177>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 325 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/002BB635-0A4A-44F9-B313-5A0373D367EC>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Лемеш, В. Н. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Лемеш. — Электрон. дан. — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 192 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35497>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Миславская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Миславская., С. Н. Поленова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 370 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17587>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Сытник, О. Е. Теория и практика применения международных стандартов финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Е. Сытник, Ю. А. Леднева ; Федер. гос. бюджет. образовательное учреждение высшего профессион. образования Ставроп. гос. аграрный ун-т. - Электрон. дан. - Ставрополь : Агрус, 2014. - 68 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277445>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
6. Чая, В. Т. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учеб. и практикум / В. Т. Чая, Г. В. Чая. — 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 417 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/1A8263F6-B9E6-42E2-9C7C-4B8A9F98E70A>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Министерство финансов Российской Федерации[Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Ро Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свобод

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Кабинет для видеотренингов (№ 407)	Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы (ауд. № 209, № 211)	компьютеры (19 шт.) с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра экономики и инвестиций**

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой экономики и инвестиций

Протокол от «01» сентября 2017 г. № 4

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ
ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ
(Б1.Б.12)**

краткое наименование дисциплины: МЭ и МЭО
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

канд. экон. наук, доцент, профессор кафедры экономической теории Т. С. Суходаева

Заведующий кафедрой

экономики и инвестиций канд. экон. наук, доцент Т.В. Гурунян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.12 Мировая экономика и международные экономические отношения обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

– компетенция, формирование которой завершается в течение изучения данной дисциплины:

УК ОС – 2 Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач;

4 этап (код этапа – УК ОС-2.4)

Способность выполнять работы по организации и управлению проектами профессиональной деятельности с оформлением ее хода и результатов в деловой, отчетной документации.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-2.4	<i>на уровне знаний:</i> системы показателей экономического развития стран и регионов мира; основных тенденций мирового экономического развития; форм международных экономических отношений и способов их регулирования <i>на уровне умений:</i> охарактеризовать структуру мировой экономики; производить сбор и анализ международной статистической информации; <i>на уровне навыков:</i> использования понятийно-терминологического аппарата международной экономики; методов расчета количественных эффектов мирохозяйственных связей; моделирования экономических процессов и явлений, интерпретации результатов и представления полученных выводов

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 4 ЗЕ / 144 часа, в том числе на контактную работу студентов с преподавателем выделено 56 час (28 час. – лекций, 28 час. – практических занятий) и 75 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б.1 Б.14 Мировая экономика и международные экономические отношения изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

Дисциплина изучается после дисциплин Б.Б.10 Экономическая теория, Б1.Б.11 История экономических учений, Б1. Б.13 Статистика.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 1	Мировая экономика: сущность, структура и условия развития	50	12		12		24	
Тема 1.1	Мировая экономика, ее структура и ресурсный потенциал		4		4		6	О
Тема 1.2	Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства		2		2		6	О, Т
Тема 1.3	Региональные и национальные экономические системы		2		2		6	О, Д, Пзмг
Тема 1.4	Глобальные проблемы мировой экономики		4		4		6	О, Пзмг
Раздел 2	Система международных экономических отношений	58	16		16		28	
Тема 2.1	Теории международной торговли	10	2		2		6	О, Т, Пз
Тема 2.2	Торговый протекционизм	14	4		4		6	Т, Пзмг
Тема 2.3	Международное движение факторов производства	14	4		4		6	О, Т
Тема 2.4	Международные интеграционные процессы	10	2		2		6	О, ПЗ
Тема 2.5	Международные валютно-финансовые отношения	12	4		4		4	О, Т
Промежуточная аттестация		36				36		Э
Всего:		144	28		28	36	52	144 ак.час.
								4 з.е.
								108 ас.час.

Примечание:

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

** – формы текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), опрос (О), тестирование

(Т), дискуссия (Д), практическое задание(Пз,) практическое задание для работы в малых группах (Пзмг).

Содержание дисциплины

Раздел 1 Мировая экономика: понятие, структура и условия развития

Тема 1.1. Мировая экономика, ее структура и ресурсный потенциал

Понятие мировой экономики. Периодизация становления и развития мирового хозяйства. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства и его распределение между странами. Трудовые ресурсы мировой экономики, международная миграция труда. Финансовые и предпринимательские ресурсы мира. Научные ресурсы мира: основные показатели. Система показателей, характеризующих динамику и состояние мировой экономики. Теории размещения хозяйства Й.Тюнена, В. Лауннхардта, А. Вебера. Отраслевая структура мирового хозяйства. Географическая структура мирового хозяйства. Постиндустриализация как основная тенденция в современной мировой экономике. Воздействие постиндустриализации на мировое хозяйство и его структуру.

Тема 1.2. Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства

Общественное разделение труда. Территориальные и функциональные виды общественного разделения труда. Сущность международного разделения труда. Международная специализация и международная кооперация труда. Этапы развития международного разделения труда. Показатели международного разделения труда. Роль международного разделения труда в становлении мирового рынка. Основные черты мирового рынка. Международная конкуренция и формы её проявления. Международная мобильность факторов производства и глобализация экономики.

Тема 1.3. Региональные и национальные экономические системы

Подсистемы мирового хозяйства. ОЭСР. Типология стран мира. Паритет покупательной способности. Отраслевая структура ВВП как показатель уровня социально-экономического развития страны. Индекс человеческого развития. Промышленно развитая зона мирового хозяйства. Современное хозяйство развивающихся государств. Страны транзитивной экономики. Стратегии экономического роста. Классификация регионов и стран мира Международного валютного фонда. Экономическая составляющая административно-территориального устройства государства.

Тема 2.4. Глобальные проблемы мировой экономики

Понятие глобальных проблем мирового экономического развития. Проблема преодоления бедности и отсталости. Пути преодоления бедности и отсталости. Продовольственная проблема, её масштабы и перспективы решения. Проблема сырьевых ресурсов. Демографическая проблема. Концепция демографического перехода. Демографический взрыв и демографический кризис в современном мире. Энергетическая проблема. Новые и нарождающиеся глобальные проблемы. Проблема потепления климата.

Глобальное международное сотрудничество. Роль ООН в решении глобальных проблем современности. Специальные программы в структуре ООН. Координация национальных и международных усилий в решении глобальных проблем. «Зелёная революция» как программа международного сотрудничества.

Раздел 2 Система международных экономических отношений

Тема 2.1. Международная торговля и тенденции ее развития

Классические, неоклассические и альтернативные теории международной торговли. Эффект масштаба и торговля между странами. Теория международной экономической географии. Спрос и предложение в международной торговле. Влияние торговых отношений на благосостояние нации. Изменение условий торговли и разделение выгод от внешней торговли между странами. Влияние изменения предложения факторов производства на экономический рост. Разоряющий рост факторов производства. "Голландская болезнь". Особенности внешней торговли сырьем. Масштабы международной торговли услугами. Структура мирового рынка услуг. Международный рынок технологий.

Динамика мировой торговли, ее основные показатели. Товарная и географическая структура мировой торговли. Современные структурные сдвиги в международной торговле. Влияние научно-технологических сдвигов на изменение структуры международной торговли.

Тема 2.2. Торговый протекционизм

Либерализация внешней торговли и протекционизм в мировой торговле. Инструменты внешнеторговой политики государства. Таможенно - тарифное регулирование.

Тарифная система и ее структура. Влияние таможенного тарифа на благосостояние нации. Номинальный и фактический уровни защитного тарифа. Оптимальный и субоптимальный тарифы. Оценка тарифного регулирования как способа стимулирования отечественного производства.

Нетарифное регулирование внешней торговли. Экспортные субсидии и компенсационные пошлины. «Добровольное ограничение экспорта».

Демпинг и антидемпинговая политика. Международное (многостороннее) регулирование внешней торговли.

Тема 2.3. Международное движение факторов производства

Международная мобильность факторов производства. Определение, принципы и классификация международного движения капитала. Формы международного движения капитала. Прямые и портфельные иностранные инвестиции. Либерализация мировых рынков капитала. Последствия и тенденции международного движения капитала. Роль международного кредита. Выгоды и потери в нормально работающей системе международных кредитов.

Причины и формы международной движения рабочей силы. Современные тенденции развития международной миграции рабочей силы. Неравномерность экономического развития и трудовая миграция. Основные центры трудовой миграции, направления, размеры, состав международной миграции рабочей силы. Влияние трудовой миграции на страны, экспортирующие и импортирующие рабочую силу. Государственное и международное регулирование трудовой миграции. Роль Международной организации труда.

Тема 2.4. Международные интеграционные процессы

Становление международной экономической интеграции. Предпосылки интеграции. Цели экономической интеграции. Формы международной экономической интеграции. Современные теории экономической интеграции. Принципы оценки интеграции. Статические и динамические эффекты интеграции: эффект создания торговли, эффект отклонения торговли, теория «второго лучшего». Глобализация мирового экономического развития.

Основные центры интеграционных процессов в современной международной экономике. Типы экономических объединений государств. Особенности западноевропейской интеграции. Важнейшие зоны свободной торговли. Интеграционные

процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе. СНГ и его перспективы. Современная модель участия России в международной экономической интеграции.

Тема 2.5. Международные валютно-финансовые отношения

Понятие мировой валютной системы валютных отношений. Мировая и национальные валютные системы. Эволюция мировой валютной системы. Принципы Ямайской валютной системы. Перестройка Ямайской системы и создание новой мировой «финансовой архитектуры». Роль Международного валютного фонда. Проблемы реформирования его деятельности. Европейский валютный союз.

Понятие и структура мирового валютного рынка. Международные валютно-финансовые центры. Участники валютного рынка. Международные биржи, как элемент еврорыночного рынка. Стабилизирующая и дестабилизирующая биржевая спекуляция

Валютные курсы и виды их котировок. Режимы валютных курсов. Концепции валютного курса. Виды сделок на валютном рынке. Эффективность валютных сделок.

Балансы международных расчётов. Теория платёжного баланса. Финансирование платёжного баланса.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.12 Мировая экономика и международные экономические отношения используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
<i>Раздел 1</i>	<i>Мировая экономика: сущность, структура и условия развития</i>
1.1. Мировая экономика, ее структура и ресурсный потенциал	Устные ответы на вопросы
1.2. Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства	Устные ответы на вопросы. Письменное тестирование
1.3. Региональные и национальные экономические системы	Устные ответы на вопросы. Участие в дискуссии. Выполнению практического задания в малой группе.
1.4. Глобальные проблемы мировой экономики	Практическое задание. Выполнению практического задания в малой группе.
<i>Раздел 2</i>	<i>Система международных экономических отношений</i>
2.1. Теории международной торговли	Устные ответы на вопросы. Письменное тестирование
2.2. Торговый протекционизм	Тестирование. Выполнение практического задания в малой группе.
2.3. Международное движение факторов производства	Устные ответы на вопросы. Тестирование.
2.4. Международные интеграционные процессы	Устные ответы на вопросы. Тестирование.
2.5. Международные валютно-финансовые отношения	Тестирование. Практическое задание.
Актуальные проблемы	Письменная контрольная работа по индивидуальному заданию

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов:

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета и письменного выполнения практического задания.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Мировая экономика, ее структура и ресурсный потенциал

Вопросы для опроса (О - 1.1):

- 1.1.1. Охарактеризовать взаимосвязь формирования мирового хозяйства и развития его природно-ресурсного потенциала.
- 1.1.2. Раскрыть содержание основных теорий размещения производительных сил мирового хозяйства.
- 1.1.3. Определить сущность и привести примеры структурных сдвигов в мировом хозяйстве.
- 1.1.4. Охарактеризовать и привести примеры воздействия постиндустриализации на мировое хозяйство и его структуру

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства

Вопросы для опроса (О-1.2):

1. Раскрыть сущность международного разделения труда, его формы и виды.
2. Показать этапы эволюции мирового рынка.
3. Дать характеристику структуры мирового рынка.
4. Раскрыть суть процессов специализации мировых товарных рынков.

Типовые тестовые задания (Т-1.2)

Выбрать один из многих

1.2.1. *Особенность международной кооперации производства состоит в том, что при ней производственные связи между предприятиями являются:*

- а) краткосрочными
- б) регулярными*
- с) эпизодическими

1.2.2. *Международное разделение труда (МРТ) – это:*

- а) специализация стран на производстве определенных видов товаров, для изготовления которых в стране имеются более дешевые ресурсы и предпочтительные условия в сравнении с другими странами;
- б) система мирохозяйственных связей между экономиками отдельных стран, соответствующими субъектами хозяйственной деятельности; сфера деятельности, основанная на МРТ;
- с) процесс установления и развития производственных связей между фирмами разных стран на базе разделения труда и специализации производства.

1.2.3. *Международная специализация – это специализация:*

- а) по отраслям экономики страны*;
- б) технологическая;
- с) предметная.

1.2.4. *Международная кооперация – это:*

- а) совместное производство*
- б) предметная специализация;
- с) договорная специализация.

1.2.5. *Степень вовлеченности ресурсов страны в процессе международного разделения труда характеризуется показателем ...экспортной квоты*.*

1.2.6. *Импортная квота страны определяется по формуле:*

$$\text{импортная квота} = \frac{\text{величина} \cdot \text{импорта}}{\dots} * 100$$

ВВП*

1.2.7. *Установить историческую последовательность этапов интернационализации:*

- а. международное разделение труда;
- б. развитие производительных сил
- с. глобализация мирового хозяйства
- д. международная экономическая интеграция
- е. международное экономическое сотрудничество

б а е д с*

Типовые оценочные материалы по теме 1.3. Региональные и национальные экономические системы

Вопросы для опроса (О - 1.3):

- 1.3.1. Рассмотреть место и роль основных научно-технических центров в структуре мировой экономике.
- 1.3.2. Представить основные характеристики международной торговли технологиями.
- 1.3.3. Определить влияние научно-технологической революции на преодоление разрывов в уровнях социально-экономического развития стран и изменение соотношения сил в мировой экономике.

Темы для дискуссии (Д-1.3)

- 1. Имеет ли Россия потенциал превращения в один из современных научно-технических центров мира.
- 2. Каким образом технологии становятся опосредствующим звеном во взаимосвязи науки и производства?

Практические задания для работы в малых группах (Пзмг-1.3)

- 1.3.1. Составить классификацию основных групп стран в мировой экономике по показателям, уровня социально-экономического развития, используя данные международных организации за последние пять лет.
- 1.3.2. Представить в систематизированном виде основные стратегии экономического роста стран мира.
- 1.3.3. Выявить взаимосвязь административно-политического устройства стран и уровня их социально-экономического развития, используя данные международной статистики.
- 1.3.4. Провести сравнительный анализ экспортоориентированных моделей экономического развития на примере отдельных стран.
- 1.3.5. Проанализировать программы основных политических партий одной из стран (по выбору) и найти в них элементы идей меркантилизма торгового либерализма.

Типовые оценочные материалы по теме 1.4. Глобальные проблемы мировой экономики

Вопросы для опроса (О - 1.4):

- 1.4.1. Раскрыть понятие «глобальных проблем» и дать их общие характеристики.
- 1.4.2. Охарактеризовать классификацию глобальных проблем.
- 1.4.3. Рассмотреть причины и сущность новых и нарождающихся глобальных проблем.
- 1.4.4. Рассмотреть возможные пути решения глобальных проблем по их приоритетности

Практические задания для работы в малых группах (Пзмг-1.4)

- 1.4.1. Проанализировать современное состояние международной координации научных программ по исследованию ресурсного потенциала Мирового океана, используя актуальную информацию из глобальных сетей.
- 1.4.2. Раскрыть сущность и результаты использования основных механизмов глобального международного сотрудничества по решению одной глобальных проблем.
- 1.4.3. Составить отчет по результатам глобального международного сотрудничества по проблеме потепления климата.
- 1.4.4. Представить участие России в глобальном международном сотрудничестве по решению одной из глобальных проблем.

Типовые оценочные материалы по теме 2.1. Теории международной торговли интеграции

Вопросы для опроса (О - 2.1):

- 2.1.1. Сравнить классические и современные теории международной торговли.
- 2.1.2. Оценить влияние свободной внешней торговли на благосостояние торгующих наций.
- 2.1.3. Охарактеризовать эффекты свободной торговли в условиях экономического роста.
- 2.1.4. Раскрыть сущность основных тенденций развития современной мировой торговли.
- 2.1.5. Показать особенности международной торговли услугами.
- 2.1.6. Описать модели формирования спроса и предложения в международной торговле.

Типовые тестовые задания (Т-2.1)

Выбрать один из многих

2.1.1. *В соответствии с этой теорией страны экспортируют те товары, в производстве которых в основном используются избыточные факторы, а импортируют те товары, в производстве которых используются дефицитные факторы.*

- a) теория относительных преимуществ Риккардо;
- b) парадокс Леонтьева;
- c) теория Хекшера-Олина*
- d) теорема Рыбчинского

2.1.2. *Международная торговля товарами и услугами – это:*

- a) разность мировых объемов экспорта и импорта;
- b) совокупный товарооборот между всеми странами мира*
- c) соотношение экспорта (вывоза) и импорта (ввоза) товаров и услуг.

2.1.3. *Раскройте содержание парадокса Леонтьева:*

- a) экспорт капиталоемких товаров, импорт трудоемких*
- b) экспорт трудоемких товаров, импорт капиталоемких;
- c) экспорт наукоемких товаров, импорт трудоемких;
- d) экспорт капиталоемких товаров, импорт наукоемких.

2.1.4. *Понятие "условие торговли" означает:*

- a) разницу между экспортом и импортом;

- b) отношение экспорта к импорту;
- c) соотношение индексов экспортных и импортных цен*
- d) соотношение между ценами на сельскохозяйственную и промышленную продукцию

2.1.5. Укажите причины "голландской болезни" экономики:

- a) сравнительно более высокая наделенность страны капиталом;
- b) увеличение добычи и экспорта природных ресурсов*
- c) сокращение добычи и экспорта природных ресурсов;
- d) сравнительно более высокая наделенность страны капиталом и трудовыми ресурсами.

2.1.6. Кто больше всех выигрывает от свободной внешней торговли:

- a) отрасли, конкурирующие с импортом;
- b) Потребители*
- c) молодые отрасли производства;
- d) развивающиеся страны.

Типовые практические задания (Пз-2.1)

2.1.1. Выберите две страны, названия которых начинаются на первые буквы Ваших имени и фамилии. Используйте информацию, доступную на сайте Всемирного банка. Определите общую территорию, население и доминирующие товары в структуре экспорта и импорта этих стран. Определите, какая из этих стран является капиталоемкой, а какая – землеемкой. Согласовывается ли экспорт каждой из стран с положениями теории Хекшера – Олина?

2.1.2. Рассмотрим экономику $2 \times 2 \times 2$ (две страны, два товара, два фактора). Обе страны имеют идентичные технологии и страна А - первоначально капиталоемкий товар. Затем происходит такое улучшение технологии производства капиталоемкого товара, которое позволяет производить данного товара на 25% больше при данной комбинации затрачиваемых факторов. Определите влияние этого изменения на объемы производства торговли; цены товаров; реальный доход владельцев факторов производства в обеих странах.

Сделаем предположение, что страны начинают свободную торговлю друг с другом. Как будет меняться специализация стран вследствие изменения технологии при следующих исходных предпосылках:

- a) обе страны первоначально производят оба продукта;
- б) страна А производит оба товара, страна Б специализируется только на одном товаре;
- в) страна Б производит оба товара, страна А специализируется только на одном товаре;
- г) каждая из стран специализируется на производстве только одного товара.

2.1.3. Примените теорию конкурентоспособности М. Портера для определения стадии, на которой находится Россия. Назовите отличительные черты этой стадии. Развитие каких факторных преимуществ России вы считаете перспективными? Обоснуйте свою точку зрения.

2.1.4. В условиях автаркии внутренняя цена продукта равнялась 10. Объем равновесного объема продукта – 100. Развитие свободной внешней торговли понизил внутреннюю цену на 4. Объем внутреннего спроса изменился на 20%, объем внутреннего производства изменился в два раза. Определить величину импорта, выгоду потребителей, потери производителей и результат для нации в целом от свободной внешней торговли.

2.1.5. В условиях автаркии внутренняя цена продукта равнялась 10. Объем равновесного объема продукта – 100. Развитие экспорта повысило внутреннюю цену на 2. Объем внутреннего спроса изменился на 40%, объем внутреннего производства вырос в полтора раза. Определить величину импорта, потери потребителей, выгоду производителей и результат для нации в целом от свободной внешней торговли.

Типовые оценочные материалы по теме 2.2. Торговый протекционизм

Типовые тестовые задания (Т-2.2)

Выбрать один из многих

2.2.1. Деятельность ВТО имеет целью:

- a) структурную перестройку экономики;
- b) либерализацию мировой торговли*
- c) укрепление мировой валютной системы;
- d) защиту прав на интеллектуальную собственность .

2.2.2. К средствам форсирования экспорта относятся:

- a) страхование экспортных кредитов;
- b) государственные закупки;
- c) льготное налогообложение экспортных товаров*
- d) помощь развивающимся странам;
- e) предоставление режима наибольшего благоприятствования.

2.2.3. Государственные денежные сборы, взимаемые через таможенные учреждения с товаров, ценностей и имуществ, провозимых через границу страны – это:

- a) экспортные тарифы;
- b) налоги на добавленную стоимость
- c) таможенные пошлины*
- d) адвалорные пошлины

2.2.4. Отметить количественные методы торговой политики:

- a) квотирование*
- b) демпинг;
- c) лицензирование;
- d) тарифная квота;
- e) субсидии;
- f) добровольное ограничение экспорта.

2.2.5. Ограничение в количественном или стоимостном выражении объема продукции, разрешенной к ввозу в страну или вывозу из страны за определенный период времени:

- a) таможенный тариф
- b) квота*
- c) демпинг
- d) таможенная квота

2.2.6. Денежная выплата, направленная на поддержку национальных производителей и косвенную дискриминацию импорта:

- a) квота
- b) субсидия*
- c) эмбарго
- d) лицензирование

2.2.7. Введение добровольных экспортных ограничений:

- a) увеличивает благосостояние страны- импортера
- b) более выгодно стране-импортеру, чем использование импортной квоты*
- c) может принести выигрыш стране экспортеру
- d) приносит выигрыш как стране- импортеру, так и стране – экспортеру

Типовые практические задания (Пз-2.2)

2.2.1. Проанализировать следующие меры торговой политики с точки зрения выгоды для всего мирового хозяйства:

- а) введение компенсационной пошлины, направленной на борьбу с иностранными экспортными субсидиями;
- б) создание таможенного союза вместо унифицированного тарифа на товары из всех стран;
- в) введение антидемпинговой импортной пошлины.

2.2.2. Всемирная торговая организация (ВТО) поддерживает применение всеми странами-участницами этой организации режима наибольшего благоприятствования (РНБ) с целью недопущения торговой дискриминации каких-либо иностранных торговых партнёров. Почему ВТО позволяет отступление от принципа РНБ в отношении развивающихся стран и при создании торговых блоков?

2.2.3. Выявить основные тенденции в торговле товарами стран-членов НАФТА со странами, входящими в «клуб богатых стран» - Организацию экономического сотрудничества и сотрудничества (ОЭСР), на основе статистических данных международной статистики.

2.2.4. Проанализировать цели и результаты развития интеграционной группировки (по выбору) с точки зрения прохождения ею отдельных стадий интеграционного развития.

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Международное движение факторов производства

Вопросы для опроса (О - 2.3):

- 2.3.1. Раскрыть сущность, причины, формы, основные закономерности и тенденции международного движения капитала.
- 2.3.2. Оценить эффекты международного движения капитала на экономику стран базирования и принимающих стран.
- 2.3.3. Охарактеризовать сущность, причины, формы и основные направления международной миграции рабочей силы.
- 2.3.4. Представить методы оценки эффектов международной миграции труда в экономике стран, экспортирующих и импортирующих рабочую силу.
- 2.3.5. Охарактеризовать деятельность международных организаций, регулирующих международную трудовую миграцию.
- 2.3.6. Раскрыть суть механизмов влияния транснациональных корпораций на экономику стран базирования и принимающих стран.

Типовые тестовые задания (Т-2.3)

Выбрать один из многих

2.3.1. *Цель прямых инвестиций получение:*

- а) прибыли*
- б) дивидендов
- с) процентов
- д) усиление политического влияния

2.3.2. Прямые инвестиции – это:

- а) инвестиции, дающие контроль над производством*
- б) инвестиции в ценные бумаги
- с) инвестиции в развитие науки

2.3.3. *Мировой рынок ссудных капиталов включает:*

- а) национальные и иностранные рынки валюты, кредита и фондовых ценностей
- б) национальные, иностранные и евторынки валюты, кредита и фондовых ценностей
- с) евторынки валюты, кредита и фондовых ценностей
- д) иностранные и евторынки валюты, кредита и фондовых ценностей*

2.3.4. *Главный движущий фактор международной трудовой миграции:*

- а) различия в условиях и оплате труда в различных сегментах мирового хозяйства*
- б) желание переселиться в другую страну
- в) желание освоить новую, высокооплачиваемую профессию
- г) различия в условиях найма на работу в различных сегментах мирового хозяйства

2.3.5. *Какая новая форма вывоза капитала возникла после Второй мировой войны?*

- а) вывоз государственного капитала
- б) капитал международных финансовых организаций*
- в) ссудный капитал

2.3.6. *Что означает категория «чистая эмиграция»:*

- а) выезд населения из данной страны
- б) сумма людей, выехавших из страны и прибывших в страну
- в) разница между выехавшими и прибывшими в страну*
- г) въезд в страну высококвалифицированных специалистов

2.3.7. *Что включает в себя понятие «вторая экономика» США:*

- а) деятельность теневого бизнеса
- б) деятельность ТНК*
- в) деятельность иностранных компаний на территории страны
- г) деятельность иностранных банков на территории страны

Типовые оценочные материалы по теме 2.4. Международные интеграционные процессы

Вопросы для опроса (О - 2.4):

- 2.4.1. Раскрыть сущность, причины и предпосылки международной экономической интеграции.
- 2.4.2. Рассмотреть на конкретных примерах основные формы международной экономической интеграции.
- 2.4.3. Охарактеризовать эффекты международной экономической интеграции и принципы их количественной оценки.
- 2.4.4. Подготовить примеры влияния региональной интеграции на глобализацию мирового хозяйства.

Типовые тестовые задания (Т-2.4)

Выбрать один из многих

2.1.1. *Формы экономической интеграции:*

- а) преференциальные соглашения; зоны свободной торговли; таможенные; общий рынок; экономический союз; политический союз;
- б) преференциальные соглашения; таможенные; общий рынок; экономический союз; политический союз;
- в) преференциальные соглашения; зоны свободной торговли; таможенные; общий рынок; экономический союз*

2.2.2. *Преференциальные торговые соглашения:*

- а) между странами, подписавшими соглашение, торговля осуществляется по льготному режиму*
- б) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции;
- в) передача части функций государства наднациональным органам управления.

2.2.3. *Зоны свободной торговли:*

- a) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции;
- b) между странами, подписавшими такое соглашение, торговля осуществляется по льготному режиму;
- c) объединение стран, предполагающее отмену внутренних таможенных тарифных и нетарифных барьеров между странами-членами группировки, при сохранении внешних барьеров*

2.2.4. Таможенные союзы:

- a) объединение стран, предполагающее отмену внутренних таможенных тарифных и нетарифных барьеров между странами-членами группировки, при сохранении внешних барьеров;
- b) отмена тарифных барьеров внутри стран-членов интеграционной группировки и согласованный единый внешний тариф для третьих стран*
- c) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции.

2.2.5. Общий рынок:

- a) таможенный союз, дополненный свободой перемещения факторов производства*
- b) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции;
- c) между странами, подписавшими соглашение, торговля осуществляется по льготному режиму.

2.2.6. Экономический союз:

- a) таможенный союз, дополненный свободой перемещения факторов производства;
- b) передача части функций государства наднациональным органам управления;
- c) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции*

Типовые оценочные материалы по теме 2.5. Международные валютно-финансовые отношения

Вопросы для опроса (О - 2.5):

- 2.5.1. Охарактеризовать систему международных финансов, ее структуру и этапы их развития.
- 2.5.2. Рассмотреть мировую валютную систему, её элементы, эволюцию и функции.
- 2.5.3. Раскрыть сущность современной (Ямайской) валютной системы и обосновать необходимость её реформирования.
- 2.5.4. Показать особенности евровалютных рынков: понятие, сущность, причины возникновения, механизм функционирования и инструменты
- 2.5.5. Определить роль Международного валютного фонда в регулировании международных валютных отношений.

Типовые тестовые задания (Т-2.5)

Выбрать один из многих

2.5.1. Основными элементами мировой валютной системы являются:

- a) валютные ограничения;
- b) международных платежных средств*
- c) формы международных расчётов.

2.5.2. Бреттон-Вудская валютная система по своей сути:

- a) золото-девизный стандарт*
- b) золотой стандарт;

с) девизный стандарт.

2.5.3. Ямайская валютная система по своей сути:

- а) золото-девизный стандарт;
- б) стандарт SDR*
- с) девизный стандарт.

2.5.4. Валютный арбитраж — это:

- а) страхование валютных рисков с помощью срочных валютных операций;
- б) покупка безналичной валюты по текущему курсу,
- с) краткосрочная валютная спекуляция*
- д) покупка наличной валюты по текущему курсу.

2.5.4. Одновременная купля и продажа одной и той же суммы иностранной валюты на разных условиях называется операцией:

- а) спот;
- б) своп*
- с) валютным фьючерсом;
- д) конверсионной операцией.

2.5.6. Изменение уровня валютного курса в долгосрочной перспективе, равное разности процентных ставок между двумя странами и разности прогнозируемых в них темпов инфляции, называется:

- а) эффектом усиления Р. Джонса;
- б) эффектом И. Фишера*
- с) эффектом Манделла-Флеминга;
- д) "эффектом домино".

Темы письменных контрольных работ по разделу 3 «Актуальные проблемы мировой экономики и международных экономических отношений»

1. Сравните наиболее известные теории размещения производительных сил и охарактеризуйте возможности их применения для обоснования государственных политических решений.
2. Проведите анализ факторов размещения мирового промышленного производства в XXI веке.
3. Раскройте содержание и формы реализации модели социально-экономического развития на примере одной из стран мира.
4. Охарактеризуйте ключевые сдвиги в размещении современного промышленного производства и сделайте прогноз возможных последствий для мировой экономики и экономики отдельных стран.
5. Сделайте обзор наиболее значительных событий в мировой экономике XXI века.
6. Составьте систему аргументов и приведите примеры в пользу тезиса о глобализации как нового этапа в развитии интернационализации мировой хозяйственной жизни.
7. Обоснуйте собственную точку зрения на процессы международной миграции рабочей силы.
8. Определите инновационные направления в развитии мирового рынка услуг.
9. Составьте хронологию основных событий в сфере международного сотрудничества по освоению арктической зоны в XXI веке, опишите их суть и позицию России.
10. Международная конкуренция и формы её проявления.
11. Проведите сравнительный анализ методологий классификации стран и регионов ООН, Международного валютного фонда и Мирового банка.
12. Раскройте роль долговой экономики США в развитии глобального

финансового кризиса.

13. Покажите влияние изменений на политической карте мира в конце XXI в. – втором десятилетии XXI в. на развитие мирового хозяйства.

14. Опишите процессы формирования «новой экономики» странах мира.

15. Покажите значение формирования новых международных транспортных коридоров для российской экономики.

16. Представьте альтернативные взгляды на проблему торгового протекционизма.

17. Раскройте содержание аргументов в пользу протекционизма для защиты молодых отраслей.

18. Сравните формы организации системы многосторонней торговли – ГАТТ и ВТО.

19. Сравните классические, неоклассические и неокейнсианские концепции международного движения капиталов.

20. На примере деятельности одной из международных организаций раскройте содержание функции наблюдения, как одной из важнейших функций, осуществляемых международными экономическими организациями.

21. На примере деятельности одной из международных организаций раскройте содержание функции надзора, как одной из важнейших функций, осуществляемых международными экономическими организациями.

22. На примере деятельности одной из международных организаций раскройте содержание функции регулирования, как одной из важнейших функций, осуществляемых международными экономическими организациями.

23. Охарактеризуйте основные вопросы, включённые в сферу действия Всемирной торговой организации.

24. Каковы причины возникновения механизмов многостороннего регулирования международных экономических отношений?

25. Представьте этапы эволюции роли золота, как финансового инструмента международного банковского бизнеса.

26. Как развивался принцип свободы движения капиталов, заложенный в Уставе МВФ, в конце 20 – начале 21 вв.?

27. Оцените роль Международного валютного фонда как органа мирового валютного надзора.

28. В чём заключается суть проблемы мировой задолженности?

29. Что представляет собой мультивалютный стандарт в рамках Ямайской валютной системы?

30. Обоснуйте целесообразность использования основных способов установления валютных курсов.

31. Представьте сущность основных фондовых индексов и охарактеризовать их роль в характеристике конъюнктуры мировой экономики.

32. Представьте механизмы влияния международной биржевой деятельности на состояние различных секторов мировой экономики.

33. Каким образом национальные валюты становятся евровалютами и чем они отличаются от внутренних и иностранных валют?

34. Определите влияние таможенного союза на благосостояние населения стран- участниц (на примере конкретной страны)..

35. Охарактеризуйте внешнеторговый режим зарубежного государства (по выбору студента).

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	ПК-4.3	Способность сделать выводы и заключения для определения закономерностей и тенденций развития исследуемого объекта на основе полученных результатов моделирования

4.3.2 Типовые оценочные средства

1. Перечислить и раскрыть содержание основных форм и видов международного разделения труда. Доказать его роль как основы развития мировой экономики.
2. Охарактеризовать этапы развития мировой экономики.
3. Представить в систематизированном виде основные характеристики мирового хозяйства.
4. Показать на конкретных примерах особенности современного этапа развития мирового хозяйства.
5. Охарактеризовать формы проявления основных тенденций развития мирового хозяйства.
6. Раскрыть сущность, формы, направления развития международной специализации и кооперирования производства.
7. Раскрыть сущность международной конкуренции и привести примеры ее проявления в современных условиях.
8. Определить место и роль России в интернационализации хозяйственной жизни. Привести примеры.
9. Указать основные типы государств и межгосударственных экономических объединений в мировой экономике, провести их сравнительный анализ.
10. Сформировать систему показателей для оценки уровня экономического развития страны и ее участия в мировом хозяйстве.
11. Определить содержание и форму международной экономической интеграции в различных регионах мира.
12. Привести примеры успешных проектов в сфере международного научно-технического сотрудничества с участием России.
13. Охарактеризовать ведущие интеграционные объединения мира.
14. Определить место России в мировом хозяйстве.
15. Раскрыть сущность и классифицировать глобальные проблемы в мировой экономике.
16. Раскрыть содержание механизмов глобального сотрудничества в мировой экономике.
17. Провести сравнительный анализ основных типов и моделей развития промышленно развитых стран.
18. Показать усиление роли транснациональных корпораций в мировой экономике.
19. Раскрыть основные положения классических теорий международной торговли.

20. Раскрыть суть нового подхода к анализу международной торговле в теории международной экономической географии

21. Выявить связь изменения условий торговли и разделения выгод от внешней торговли между странами.

22. Показать влияние изменения предложения факторов производства на экономический рост на возникновение разоряющего роста факторов производства "голландской болезни".

23. Объяснить предпосылки либерализация внешней торговли и отхода от протекционизма в мировой торговле.

24. Раскрыть функциональные возможности инструментов внешнеторговой политики государства.

25. Определить влияние таможенного тарифа на благосостояние нации, используя понятия номинального и фактического уровней защитного тарифа.

26. Указать причины использования нетарифного регулирования внешней торговли.

27. Охарактеризовать механизмы международного (многостороннего) регулирования внешней торговли.

28. Определить принципы и классификацию международного движения капитала.

29. Провести сравнение прямых и портфельных иностранных инвестиций, как форм международного движения капитала.

30. Назвать причины и формы международной движения рабочей силы.

31. Дать характеристику современных тенденций развития международной миграции рабочей силы.

32. Оценить влияние трудовой миграции на страны, экспортирующие и импортирующие рабочую силу.

33. Рассмотреть предпосылки, цели и формы международной экономической интеграции.

34. Применить принципы оценки статических и динамических эффектов интеграции: эффектов создания и отклонения торговли.

35. Проанализировать и представить в виде схемы современную модель участия России в международной экономической интеграции.

36. Раскрыть понятие мировой валютной системы валютных отношений и сравнить мировую и национальные валютные системы.

37. Выделить этапы эволюции мировой валютной системы.

38. Указать причины необходимости перестройки Ямайской системы и создания новой мировой «финансовой архитектуры».

39. Представить структуру мирового валютного рынка и функции его участников.

40. Определить направления влияния международных экономических организаций на процессы глобализации мирового хозяйства.

Типовые билеты для экзамена

Билет № 1

1. Раскрыть понятие мировой валютной системы валютных отношений и сравнить мировую и национальные валютные системы.

2. Представить в систематизированном виде основные характеристики мирового хозяйства.

Билет № 2

1. Объяснить предпосылки либерализация внешней торговли и отхода от протекционизма в мировой торговле.

2. Проанализировать и представить в виде схемы современную модель участия России в международной экономической интеграции.

Билет № 3

1. Раскрыть понятие мировой валютной системы валютных отношений и сравнить мировую и национальные валютные системы.
2. Применить принципы оценки интеграции статических и динамических эффектов интеграции: эффектов создания и отклонения торговли на условном примере.

Шкала оценивания.

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0 – 40 баллов)	Не формирует необходимую научно-информационную базу для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. Не имеет базовых экономических знаний для понимания и оценки процессов в мировой экономике. Не имеет навыков разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях.
3 (41 – 64 баллов)	Формирует отдельные элементы необходимой научно-информационной базы для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. Испытывает трудность в понимании и оценке процессов в мировой экономике, используя фрагментарные экономические знания Демонстрирует отдельные навыки разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях при консультационной поддержке. Испытывает трудности с интерпретацией полученных результатов моделирования.
4 (65 – 79 баллов)	Формирует и использует основные элементы необходимой научно-информационной базы для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. При консультационной поддержке использует базовые экономические знания для понимания и оценки процессов в мировой экономике. Демонстрирует частичные навыки разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях. Интерпретирует результаты моделирования с использованием адекватного понятийно-терминологического аппарата.
5 (80-100 баллов)	Правильно формирует и использует необходимую научно-информационную базу для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. Использует в полном объеме экономические знания для понимания и оценки процессов в мировой экономике. Демонстрирует навыки разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях. Интерпретирует результаты моделирования с использованием адекватного понятийно-терминологического аппарата.

4.4. Методические материалы

Экзамен по дисциплине «Мировая экономика и международные экономические отношения» проводится по билетам. Содержание билета включает теоретический вопрос и практическое задание.

Ответ на теоретический вопрос дается в устной форме. Ответ должен быть развернутым, логичным, содержать обоснованные выводы. При этом обучающемуся следует активно и точно использовать понятийно-категориальный аппарат дисциплины. После изложения ответа обучающийся должен ответить на дополнительные вопросы экзаменатора, которые позволяют оценить уровень знаний по дисциплине. Дополнительные вопросы могут относиться непосредственно к вопросу, содержащемуся в билете, или к инвариантным положениям дисциплины.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме в зависимости от типа и вида задания. Представляя результат выполнения задания, обучающийся демонстрирует сформированные умения и навыки, предусмотренные данной дисциплиной. Возможно собеседования обучающегося и преподавателя по алгоритму выполнения задания, его практической направленности, интерпретации результатов и пр.

Оценка, полученная в результате прохождения экзамена, учитывается при расчете итоговой оценки по дисциплине наряду с баллами, накопленными в ходе текущего контроля в течение периода изучения дисциплины. Подсчет итоговой оценки производится в соответствии с регламентом работы по балльно-рейтинговой системе.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» проводятся лекции в разнообразных форматах, практические занятия, в ходе которых проводятся устные опросы, тестирование по отдельным темам, в том числе малыми группами выполняются практические задания, в том числе малыми группами. В течение семестра обучающийся выполняет письменную контрольную работу с элементами научного исследования по наиболее актуальным проблемам современной мировой экономике на основе официальных данных по мировой экономике.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой формированию практических умений и навыков, в том числе навыков работы в команде.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

В учебно-методических материалах, включенных в список рекомендованной литературы, присутствуют вопросы для самоконтроля, которые помогают обучающемуся контролировать индивидуальный уровень освоения дисциплины.

В ходе освоения дисциплины студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине по расписанию.

Контрольная работа по дисциплине предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной проблемы с элементами научного исследования и подготовке письменного отчета по проведенной работе.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений), оформленная по ГОСТу.

Более детальные рекомендации по освоению дисциплины «Мировая экономика» изложены в практикуме (См. п.6.3 настоящей рабочей программы дисциплины).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Григорьев, Л. М. Мировая экономика в начале XXI века [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. М. Григорьев ; науч. рук. Л. М. Григорьев. – Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 928 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221321>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Мировая экономика и международные экономические отношения : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Мировая экономика", "Международ. отношения" / В. Б. Мантусов [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова ; Дипломат. акад. М-ва иностр. дел РФ. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 447 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34480>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426625>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Мировая экономика. Экономика стран и регионов [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / В. П. Колесов [и др.] ; под ред. В. П. Колесова, М. Н. Осьмой. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 519 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт» - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/BF5C4399-91D5-426B-8D91-ED2E386D30C6>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Пономарева, Е. С. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Е. С. Пономарева, Л. А. Кривенцова, П. С. Томилов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 287 с. -Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115035>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8098>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Суходаева, Т. С. Мировая экономика и международные экономические отношения : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 080100.62 - Экономика / Т. С. Суходаева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 191 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3484/me_up_13.pdf, требуется авторизация. — Загл с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Васильева, Т. Н. Мировая экономика [Электронный ресурс] : конспект лекций / Т. Н. Васильева, Л. В. Васильев. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 161 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/84373>, требуется авторизаци. — Загл. с экрана.

2. Звонова, Е. И. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Звонова, И. Е. Медушевская. — Электрон. дан. — Саратов : Вузов. образование, 2014. — 274 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19285>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Корниенко, О. В. Мировая экономика и международные экономические отношения дял бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 290 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72657, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Кудров, В. М. Мировая экономика [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Кудров. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2010. — 512 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13387>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=120627>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Кузнецова, Г. В. Россия в системе международных экономических отношений : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / Г. В. Кузнецова ; Рос.

экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - Москва : Юрайт, 2016. - 352 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/A93D02BC-7E8C-40C9-877F-58C3F3DE63E3>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Липатов, В. А. Международная экономическая интеграция [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Липатов. — Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 150 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10717.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

7. Ломакин, В. К. Мировая экономика [Электронный ресурс] : практикум : учеб. пособие / В. К. Ломакин. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 222 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115163>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Ломакин, В. К. Мировая экономика : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям / В. К. Ломакин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - 671 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15400.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115040>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

9. Мантусов, В. Б. Международная экономическая интеграция в современных мирохозяйственных отношениях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Б. Мантусов. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 63 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114788>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

10. Медушевская, И. Е. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учеб. пособие для организации самостоятельной работы студентов 3 курса, обучающихся по направлению 080100.62 «Экономика» / И. Е. Медушевская. — Электрон. дан. — Саратов: Вузов. образование, 2014. — 108 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19284>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

11. Международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Е. Рыбалкин, В. Б. Мантусов. - 10-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 703 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114798>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52504.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

12. Мировая экономика [Электронный ресурс] : учеб. / под ред. Ю. А. Щербанина. - 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 519 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115041>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

13. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И. П. Николаева, Л. С. Шаховской. —

Электрон. дан. — Москва : Дашков и К°, 2016. - 242 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453437>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60454.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/93348>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

14. Мумладзе, Р. Г. Мировая экономика. Региональные тенденции. Инвестиционные процессы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. Г. Мумладзе, В. В. Комаров, Н. И. Литвина. — Электрон. дан. — Москва : Русайнс, 2016. — 273 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/61627>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

15. Суходаева, Т. С. Мировая экономика и международные экономические отношения : практикум / Т. С. Суходаева ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 181 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

16. Чеботарев, Н. Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебник / Н. Ф. Чеботарев. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 350 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453424>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60453.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

17. Шипкова, О. Т. Россия в мировом экономическом пространстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Т. Шипкова, О. В. Шатаева, А. С. Мошкин. — Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 333 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429426>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

18. Шкваря, Л. В. Мировая экономика: схемы и таблицы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Шкваря. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115165>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

19. Щегорцов, В. А. Мировая экономика. Мировая финансовая система. Международный финансовый контроль [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Щегорцов, В. А. Таран. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 528 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52048>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118332>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Мировая экономика и международные экономические отношения: практикум / Т. С. Суходаева; СибАГС. – Новосибирск: Изд-во СибАГС, 201. – 182 с.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собр. законодательства РФ. - 2014. - № 31. – Ст. 4398.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. IMF - Режим доступа: <http://www.imf.org>
1. WTO - Режим доступа: <http://www.wto.org>
2. Министерство иностранных дел РФ - Режим доступа: <http://www.mid.ru>
4. Центральный банк РФ Режим доступа: <http://www.cbr.ru/statistics>.
5. Агентство «Росбизнесконсалт» - Режим доступа: <http://www.rbc.ru>
6. Федеральная служба государственной статистики - Режим доступа: <http://www.gks.ru>
7. «The World Economic Outlook» - издание МВФ. Режим доступа: <http://www.imf.org/txexternal/pubs/weo/CONTENTS.htm>
8. Российско-европейский центр экономической политики РФ - Режим доступа: <http://www.resep.org>
4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: [сайт]/ ООО НПП «Гарант сервис». – Москва, 1990-2016. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
5. The Word Bank [Electronic resource]: [site]/ The Word Bank Group. – Washington, USA, 2012. – Mode of access: <http://econ.worldbank.org/>
6. Образовательно-справочный сайт по экономике «Economicus.ru» [Электронный ресурс]: образовательно-справочный сайт по экономике / Высшая школа менеджмента СПбГУ.– СПб, 2002-2016. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]: Фед. обр. портал/ М-во обр. РФ (основной разработчик - Высшая школа экономики).- Москва, - 2003-2016. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
8. The Word Bank [Electronic resource]: [site]/ The Word Bank Group. – Washington, USA. – Mode of access: <http://econ.worldbank.org/>
9. Организация экономического сотрудничества и развития OECD [Electronic resource]:[site] / Organization for Economic Cooperation and Development. — Paris, France. – Mode of access: <http://www.oecd.org/>

6.6. Иные источники.

Нет

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. СДО «Прометей»
4. Офисный пакет Microsoft Office.
5. Интернет браузеры (Opera, Google Chrome).
6. Программы просмотра видео (Windows Media Player).

Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
Налоговый учет и отчетность**

Б1.Б.39

краткое наименование дисциплины: не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная
Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Старший преподаватель кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности
Жигулин С.А.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.39 Налоговый учет и отчетность обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативные правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.1	Способность определять параметры поиска необходимых нормативных правовых актов
		ОПК ОС-5.2	Способность выбирать отдельные нормы, регулирующие конкретные экономические отношения в различных отраслях экономики

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-5.1, ОПК ОС-5.2	на уровне знаний: - знать основные принципы и задачи формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; - знать порядок организации аудиторского контроля в организациях различных отраслей и организационно-правовых форм.
		на уровне умений: - понимание и применение нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации; - определение влияния результатов контроля и ревизии на показатели отчетности организации; - определение подходов к анализу результатов контроля, выявлению причин и последствий нарушений и недостатков, подготовке предложений по их устранению и предупреждению в соответствии с законодательством.
		на уровне навыков:

		- применение контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведение внутреннего контроля; - оценка оформления первичных учетных документов и интерпретации данных форм бюджетной отчетности на соответствие действующему законодательству.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Налоговый учет и отчетность» (**Б1.Б.39**) изучается:

– студентами очной формы обучения в 7 и 8 семестрах 4 курса;

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекций – 62 часа, лабораторных и практических занятий – 76 часов и на самостоятельную работу 87 часов.

Место дисциплины

Освоение дисциплины связано с компетенциями, которые осваиваются параллельно:

ПК-6 Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;

ПК-25 Способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита;

ПСК-2 Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд и опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономической теории, финансов, бухгалтерского и налогового учета.

Содержание и структура дисциплины

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			л/э о.	лр/ эо.	пз/э о.		

			ДОТ	ДОТ	ДОТ			
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теория налогового учета		12		18		16	
Тема 1.1.	Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации		5		10		9	Д
Тема 1.2.	Учетная политика организации в целях налогообложения		7		8		7	О
Раздел 2	Организация налогового учета		16		24		22	
Тема 2.1.	Налоговый учет по налогу на прибыль		8		12		10	ПЗ, Т
Тема 2.2.	Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов		4		6		6	С
Тема 2.3.	Налоговый учет по иным налогам		4		6		6	С
Итого			28		42		38	
Промежуточная аттестация								Зач
Раздел 3	Учет разниц, возникающих в налоговом и бухгалтерском учете		34		34		49	
Тема 3.1.	Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета		14		14		20	Т
Тема 3.2.	Формирование показателей в налоговой отчетности		14		14		20	ПЗ
Тема 3.3.	Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности		6		6		9	З
Итого			34		34		49	
Итоговая аттестация		27					27	Экз
Всего:		252	62		76		87	252 ак.час.
								7з.е
								189 ас.час.

Примечание: Д – доклад; О – опрос; ПЗ – практическое задание; С – сообщение; Т – тестирование; З – задача; Зач – зачет; Экз – экзамен.

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория налогового учета.

Тема 1.1. Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации.

Понятие налогового учета. Цели и задачи налогового учета. Объекты налогового учета. Функции налогового учета. Нормативное регулирование налогового учета. Соотношение налогового и бухгалтерского учета. Место налогового учета в системе управления предприятия. Принципы налогового учета.

Возникновение налогового учета в системе финансовых отношений. Этапы формирования системы налогового учета в Российской Федерации. Основные направления совершенствования системы налогового учета.

Тема 1.2. Учетная политика организации в целях налогообложения.

Основные факторы, влияющие на выбор учетной политики. Этапы процесса формирования учетной политики.

Принципы и правила формирования учетной политики. Элементы учетной политики и альтернативные способы учета по каждому из элементов.

Раздел 2. Организация налогового учета.

Тема 2.1. Налоговый учет по налогу на прибыль.

Правовая основа ведения налогового учета по налогу на прибыль. Регистры налогового учета: назначение и основные правила ведения. Порядок ведения налогового учета доходов и расходов при исчислении налога на прибыль. Группировка и распределение расходов. Особенности ведения налогового учета операций с амортизируемым имуществом. Налоговый учет резервов на предстоящие расходы. Отраслевые и другие особенности ведения налогового учета при исчислении налога на прибыль организаций. Расчет налоговой базы по налогу на прибыль организации на основе данных аналитических регистров налогового учета.

Тема 2.2. Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов.

Особенности организации системы налогового учета по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Правовая основа ведения налогового учета по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Особенности организации системы налогового учета по единому налогу на вмененный доход. Правовая основа ведения налогового учета по единому налогу на вмененный доход. Особенности организации системы налогового учета по единому сельскохозяйственному налогу. Правовая основа ведения налогового учета по единому сельскохозяйственному налогу.

Тема 2.3. Налоговый учет по иным налогам.

Особенности организации системы налогового учета по налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, налогу на имущество организаций, земельному и транспортному налогам.

Правовая основа ведения налогового учета по налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, налогу на имущество организаций, земельному и транспортному налогам.

Раздел 3. Учет разниц, возникающих в налоговом и бухгалтерском учете.

Тема 3.1. Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета.

Соотношение бухгалтерского и налогового учета. Применение Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02. Определение текущего налога на прибыль.

Тема 3.2. Формирование показателей в налоговой отчетности.

Порядок и сроки представления отчетности. Изучение различных форм налоговой отчетности. Контрольные соотношения. Исправление ошибок в представленной налоговой отчетности. Особенности заполнения налоговой декларации по различным видам налогов: налогу на прибыль организаций, налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, имущественным налогам.

Тема 3.3. Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности.

Применение штрафных санкций за нарушение порядка ведения налогового учета, представления налоговых деклараций, предусмотренных налоговым законодательством и законодательством об административных правонарушениях.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б 39 «Налоговый учет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий

Таблица 5

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Теория налогового учета	

Тема 1.1.	Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации	Доклад
Тема 1.2.	Учетная политика организации в целях налогообложения	Опрос
Раздел 2. Организация налогового учета		
Тема 2.1.	Налоговый учет по налогу на прибыль	Письменное задание, тестирование
Тема 2.2.	Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов	Сообщение
Тема 2.3.	Налоговый учет по иным налогам	Сообщение
Раздел 3. Учет разниц, возникающих в налоговом и бухгалтерском учете		
Тема 3.1.	Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета	Тестирование
Тема 3.2.	Формирование показателей в налоговой отчетности	Письменное задание
Тема 3.3.	Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности	Задача

4.1.2. Зачет и экзамен проводятся в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1 Типовые вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, для устного/письменного теоретического опроса.

Раздел 1. Теория налогового учета.

Тема 1.1. Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации.

1. Теория налогового учета, понятие и функции налогового учета, основные задачи и методология налогового учета.
2. Место налогового учета в системе управления предприятия.
3. Принципы налогового учета.
4. Нормативное регулирование налогового учета.

Тема 1.2. Учетная политика организации в целях налогообложения.

1. Этапы процесса формирования учетной политики.
2. Принципы и правила формирования учетной политики.
3. Альтернативные способы учета по каждому из элементов учетной политики.
4. Влияние учетной политики на величину налоговых обязательств.

Раздел 2. Организация налогового учета.

Тема 2.1. Налоговый учет по налогу на прибыль.

1. Классификация и группировка расходов в налоговом учете.
2. Организация налогового учета по элементам расходов.
3. Налоговый учет по объектам обслуживающих производств и хозяйств, по договорам цессии, договорам доверительного управления имуществом, при реализации ценных бумаг.

Тема 2.2. Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов.

1. Порядок ведения книги учета доходов и расходов.
2. Совмещение упрощенной системы налогообложения с общеустановленной системой налогообложения и ЕНВД.
3. Исполнение обязанности налогового агента при применении специальных налоговых режимов.

Тема 2.3. Налоговый учет по иным налогам.

1. Порядок формирования налоговой базы по налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, налогу на имущество организаций, земельному и транспортному налогам.
2. Порядок формирования и представления отчетности по налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, налогу на имущество организаций, земельному и транспортному налогам.
3. Особенности налогообложения от кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Раздел 3. Учет разниц, возникающих в налоговом и бухгалтерском учете.

Тема 3.1. Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета.

1. Понятие постоянных и временных разниц.
2. Понятие отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства.
3. Учет вычитаемой временной разницы и налогооблагаемой временной разницы.

Тема 3.2. Формирование показателей в налоговой отчетности.

1. Состав налоговых деклараций по налогам: налогу на прибыль организаций, налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, имущественным налогам.
2. Применение централизованного порядка представления налоговых деклараций и уплаты налогов.

3. Исправление ошибок допущенных при заполнении налоговых деклараций.

Тема 3.2. Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности.

1. Процедура применения налоговой ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций.
2. Процедура применения административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций.

4.2.2 Примерные темы докладов.

1. Теория налогового учета, понятие и функции налогового учета, основные задачи и методология налогового учета
2. Соотношение бухгалтерского и налогового учета. Перспективы развития налогового учета
3. Учетная политика организации в целях налогообложения.
4. Система налогового учета: принципы ведения налогового учета на предприятии.
5. Бухгалтерский учет и налогообложение: проблемы взаимодействия.
6. Первичный отчетный документ как основа налогового учета.
7. Ответственность за искажение данных отчетности.
8. Выявление и исправление ошибок в представляемой налоговой отчетности.
9. Налоговый учет при исчислении налога на прибыль организаций: особенности ведения налогового учета доходов и расходов страховых организаций.
10. Основные правила и принципы организации системы налогового учета по налогу на прибыль организаций.
11. Налоговый учет при исчислении налога на прибыль: признание доходов.
12. Налоговый учет при исчислении налога на добавленную стоимость.
13. Налоговый учет при исчислении налога на прибыль: признание расходов.
14. Налоговая отчетность налогоплательщиков по налогу на добавленную стоимость.
15. Налоговая отчетность налогоплательщиков по налогу на прибыль организаций.
16. Налоговая отчетность налогоплательщиков по НДС.
17. Налоговая отчетность налогоплательщиков по подоходному налогу с физических лиц.
18. Налоговый учет при исчислении налога на прибыль организаций: особенности ведения налогового учета доходов и расходов банков.
19. Налоговый учет в упрощенной системе налогообложения.

20. Налоговый учет при исчислении единого сельскохозяйственного налога.
21. Налоговый учет при исчислении подоходного налога с физических лиц.
22. Налоговый учет при исчислении налога на добычу полезных ископаемых.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

4.2.3. Примерные вопросы для опросов обучающихся

1. Понятие налогового учета.
2. Соотношение налогового и бухгалтерского учета.

3. Принципы налогового учета.
4. Возникновение налогового учета в системе финансовых отношений.
5. Этапы формирования системы налогового учета в Российской Федерации.
6. Основные направления совершенствования системы налогового учета
7. Основные факторы, влияющие на выбор учетной политики.
8. Этапы процесса формирования учетной политики.
9. Принципы и правила формирования учетной политики.
10. Элементы учетной политики и альтернативные способы учета по каждому из элементов.
11. Постановка налогового учета. Модели организации налогового учета. Регистры налогового учета.
12. Состав, структура и классификация регистров налогового учета.
13. Порядок ведения регистров налогового учета.
14. Основные требования к регистрам налогового учета.
15. Учетная политика организации для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций.
16. Методы признания доходов и расходов для целей налогообложения (кассовый метод и метод начисления).
17. Особенности определения налоговой базы по налогу на прибыль.
18. Схема налогового учета по налогу на прибыль организаций.
19. Состав показателей декларации по налогу на прибыль.
20. Порядок расчета и порядок уплаты суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль.
21. Основные направления совершенствования налогового учета по налогу на прибыль организаций.
22. Налоговый учет по налогу на имущество организаций.
23. Состав показателей и порядок заполнения декларации по налогу на имущество организаций.
24. Налоговый учет по транспортному налогу. Расчет транспортного налога.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;

- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается, как правило, на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

4.2.4. Примерные задания для решения на практическом занятии:

Задание 1. На основе предложенных данных выполните следующие задания:

- 1) Определить тип разницы.
- 2) Определить бухгалтерскую и налогооблагаемую прибыль.
- 3) Отразить на счетах бухгалтерского учета расчеты по налогу на прибыль в соответствии с требованиями ПБУ 18/02.

Исходные данные:

Доходы и расходы	Бухгалтерский учет	Налоговый учет	Причина расхождения
Выручка от реализации продукции	1 700 000	1 700 000	X
Расходы на рекламу	300 000	250 000	Превышение предельно допустимых расходов
Управленческие расходы	135 000	170 000	Разные способы признания
Признанные неустойки за нарушение условий договоров	12 000	-	Не выполнения условия признания
Недостачи, документы по которым в суд не поданы	5 700	-	Не выполнения условия признания
Налог на имущество	3 600	3 600	-
Проценты по кредитам	14 500	12 000	Превышение предельно допустимых расходов
Перенос убытка на будущее	-	30 000	Разные способы признания

Ставка налога на прибыль 20%

Задание № 2. Определите суммы налога на прибыль, подлежащие уплате в бюджет по соответствующим срокам уплаты, при условии, что суммы расчетных авансовых платежей по срокам 30.01.2017, 28.02.2017, 28.03.2017 равны 50 000 рублей по каждому из сроков при следующих условиях.

В январе 2017 г. промышленная организация приобрела новое оборудование стоимостью 150 000 руб. Срок службы оборудования 5 лет. За I квартал 2017 получена прибыль в сумме 7 000 000 рублей. Остаток перенесенного убытка на 01.01.2017 составил 35 000 000 рублей.

Задание № 3.

В I квартале 2017 года организацией приобретено оборудование стоимостью 800 тыс.руб. Оплата за оборудование произведена векселем банка номинальной стоимостью 700 тыс.руб. Также организацией приобретены компьютеры общей стоимостью 200 тыс.руб. в оплату за которые выписан собственный вексель.

Выручка от реализации товаров составила 10 млн.руб. Стоимость товаров – 7 млн.руб. По договору цессии произведена переуступка прав требования долга за товары реализованные в 2016 году в сумме 300 тыс.руб. доход от переуступки составил 280 тыс.руб.

Определите сумму налога на прибыль за I квартал 2017 года и ежемесячные авансовые платежи на II квартал 2017 года. Укажите конкретные сроки уплаты налога за указанные периоды.

Задание № 4.

Организацией по договору подряда, период действия которого 14 месяцев, оказан услуга стоимостью 5000 тыс.руб. Договор заключен в феврале 2016 года и окончен – в апреле 2017 года и не предусматривает этапов его осуществления. Затраты по оказанию услуги составили 3500 тыс.руб. , в т.ч. за I кв. 2016 г. - 350 тыс.руб., полугодие 2016 г. – 700 тыс.руб., 9 мес. 2016 – 2100 тыс.руб., за 2016 год – 2900 тыс.руб., I кв. 2017 г. - 200 тыс.руб., полугодие 2017 - 400 тыс.руб.

Учетной политикой организации в целях налогообложения предусмотрено, что при применении равномерного принципа признания доходов распределение доходов производится в пропорции к произведенным расходам.

Определите сумму налога на прибыль за 2016 год, за I квартал и полугодие 2017 года.

Задание № 5.

Доходы от реализации у организации за 2016 год составили 22 млн.руб., расходы – 17 млн.руб., в т.ч. от переуступки прав требования долга доходы – 3 млн.руб., стоимость переуступаемого долга – 3,8 млн.руб.

По данным бухгалтерского учета остаточная стоимость основных средств составляет:

На 01.01.2016 – 500 тыс.руб.

На 01.02.2016 – 800 тыс.руб.

На 01.03.2016 – 780 тыс.руб.

На 01.04.2016 – 750 тыс.руб.

На 01.05.2016 – 820 тыс.руб.
На 01.06.2016 – 950 тыс.руб.
На 01.07.2016 – 1250 тыс.руб.
На 01.08.2016 – 1100 тыс.руб.
На 01.09.2016 – 1000 тыс.руб.
На 01.10.2016 – 980 тыс.руб.
На 01.11.2016 – 930 тыс.руб.
На 01.12.2016 – 750 тыс.руб.
На 31.12.2016 – 900 тыс.руб.

Определите сумму налога на прибыль и налога на имущество организаций за 2016 год.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Практическое задание решено в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания, использованию творческого, неординарного подхода;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания верна, решение практического задания и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания частично верна, решение практического задания и ответ является неверными;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания, решение и ответ является неверными.

4.2.5. Примерные темы для подготовки обучающимися сообщений.

1. Налоговый учет неотделимых улучшений.
2. Налоговый учет при применении упрощенной системы налогообложения с объектом «доходы».
3. Налоговый учет при применении упрощенной системы налогообложения с объектом «доходы, уменьшенные на величину произведенных расходов».

4. Налоговый учет по налогу на имущество организаций в части налогообложения объектов недвижимости от их кадастровой стоимости.
5. Налоговый учет по транспортному налогу.
6. Порядок определения налоговой базы по налогу на добычу полезных ископаемых.
7. Налоговый учет в отношении контролируемых иностранных компаний.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта с разных сторон. При подготовке сообщения использовалось множество источников. Сообщение основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Сообщение сопровождается качественным презентационным материалом;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовалось не более трех источников. Сообщение основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается презентационным материалом;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовался, как правило, один источник. Сообщение основывается в основном на мнении одного автора. В сообщении отсутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается минимальным презентационным материалом;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения не раскрыта. При подготовке сообщения источники и мнения авторов не использовались. В сообщении отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

4.2.6. Примерные тестовые задания.

1. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей

группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности принятая в организации:

- а) учетная политика организации
- б) учетная политика для целей налогообложения
- в) рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
- г) регистры налогового учета организации

2. Совокупность способов (методов) определения доходов и (или) расходов, их признания, оценки и распределения, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности:

- а) учетная политика организации
- б) учетная политика для целей налогообложения
- в) рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
- г) регистры налогового учета организации

3. Налоговый учет ведется в целях формирования полной и достоверной информации о порядке учета для целей:

- а) налогообложения организации в целом
- б) налогообложения прибыли организаций
- в) налогообложения фонда оплаты труда

4. Учетная политика для целей налогообложения должна быть сформирована в виде:

- а) отдельного документа
- б) одного из разделов учетной политики для целей бухгалтерского учета
- в) раздела учетной политики для целей бухгалтерского учета или отдельного документа

5. Оказать влияние на размер налоговых обязательств может изменение следующего положения учетной политики

- а) дата признания дохода
- б) порядок проведения инвентаризации имущества
- в) порядок проведения переоценки имущества

6. Создание резервов для целей налогообложения прибыли организаций является инструментом оптимизации налогов, поскольку:

- а) приводит к изменению момента возникновения налогового обязательства
- б) приводит к изменению размера налогового обязательства
- в) приводит к изменению места возникновения налогового обязательства

7. Сводные формы систематизации данных налогового учета за отчетный период, сгруппированных в соответствии с

требованиями налогового законодательства, без распределения по счетам бухгалтерского учета – это:

- а) аналитические регистры налогового учета
- б) синтетические регистры налогового учета
- в) журналы налогового учета

8. Налоговый учет предназначен для обобщения информации для определения налоговой базы:

- а) по налогу на прибыль организаций
- б) по налогу на прибыль организаций и НДС
- в) по всем налогам

9. Решение о внесении изменений в учетную политику для целей налогообложения принимается с начала:

- а) нового налогового периода, т.к. другого варианта нет
- б) вступления в силу изменений в законодательство, т.к. другого варианта нет
- в) нового налогового периода или не ранее вступления в силу изменений законодательства

10. Разница между бухгалтерской прибылью и налогооблагаемой прибылью отчетного периода, образовавшаяся в результате применения различных правил признания доходов и расходов состоит :

- а) только из постоянных разниц
- б) только из временных разниц
- в) из постоянных и временных разниц*

11. Доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль - в другом или в других отчетных периодах называются _____ разницами

12. Временные разницы в зависимости от характера их влияния на налогооблагаемую прибыль (убыток) подразделяются на:

- а) вычитаемые и налогооблагаемые
- б) постоянные, условно-постоянные и переменные
- в) лимитированные и безлимитные

13. Вычитаемые временные разницы образуются в результате применения:

- а) разных способов расчета амортизации для целей бухучета и налогообложения прибыли
- б) отсрочки или рассрочки по уплате налога на прибыль;
- в) различного порядка определения момента признания доходов и расходов

14. К образованию отложенного налога на прибыль, который должен увеличить сумму налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в последующих отчетных периодах приводят:

- а) вычитаемые временные разницы
- б) лимитированные временные разницы
- в) налогооблагаемые временные разницы
- г) переменные временные разницы

15. К образованию отложенного налога на прибыль, который должен уменьшить сумму налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в последующих отчетных периодах приводят:

- а) вычитаемые временные разницы
- б) лимитированные временные разницы
- в) налогооблагаемые временные разницы
- г) переменные временные разницы

16. Часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к уменьшению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в последующих отчетных периодах является:

- а) отложенным налоговым активом
- б) отложенным налоговым пассивом
- в) отложенным налоговым обязательством

17. Часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к увеличению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в последующих отчетных периодах является:

- а) отложенным налоговым активом
- б) отложенным налоговым балансом
- в) отложенным налоговым обязательством

18. Использование положений налоговой учетной политики, приводящих к возникновению налоговых обязательств в более позднем периоде, может привести к возникновению в бухучете отложенного налогового _____

19. Налоговая база по налогу на имущество организаций определяется как среднегодовая стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения, определяемая как:

- а) инвентаризационная стоимость имущества
- б) первоначальная стоимость имущества по данным бухгалтерского учета
- в) остаточная стоимость имущества по данным бухгалтерского учета
- г) остаточная стоимость имущества по данным налогового учета

20. В случае принятия налогоплательщиком решения о применении амортизационной премии налоговая база по налогу на имущество организаций:

- а) будет уменьшена на сумму амортизационной премии
- б) останется неизменной
- в) будет увеличена на сумму амортизационной премии

21. В случае принятия решения о применении амортизационной премии для целей налогообложения:

- а) оно должно быть отражено в учетной политике для целей налогообложения
- б) оно должно быть отражено в учетной политике для целей бухгалтерского учета
- в) оно может нигде не отражаться, поскольку применяется по умолчанию

22. При определении суммы расходов на производство и реализацию перечень прямых расходов налогоплательщиком определяется:

- а) самостоятельно в учетной политике для целей налогообложения
- б) самостоятельно в учетной политике для целей бухгалтерского учета
- в) в соответствии с перечнем, закрепленным налоговым законодательством

23. Налогоплательщики, оказывающие услуги, для целей налогообложения прибыли сумму прямых расходов относят в расходы:

- а) без распределения на остатки незавершенного производства
- б) с распределением на остатки незавершенного производства
- в) в зависимости от принятого решения в учетной политике для целей налогообложения

24. Учетная политика организации влияет на отнесение процентов по долговым обязательствам к расходам, учитываемым для целей налогообложения прибыли:

- а) только в части определения момента признания расходов
- б) в части размера признаваемых расходов, независимо от финансовых условий
- в) при отсутствии сопоставимых долговых обязательств, выданных в том же квартале

25. Налогоплательщики вправе перейти на уплату ежемесячных авансовых платежей исходя из фактической прибыли:

- а) уведомив налоговый орган одновременно с представлением налоговой декларации
- б) уведомив налоговый орган не позднее 31 декабря перед началом налогового периода
- в) приняв соответствующее положение в учетной политике для целей налогообложения

26. Для расчета доли прибыли, приходящейся на обособленное подразделение организации, в учетной политике определяется один из следующих показателей – расходы на оплату труда или _____ численность работников

27. При наличии нескольких обособленных подразделений уплата налога на прибыль организаций на территории субъекта Российской Федерации производится в централизованном порядке:

- а) в случае принятия соответствующего решения законодательными органами региона
- б) в случае принятия соответствующего решения налогоплательщиком
- в) в случае принятия соответствующего решения налоговым органом

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 85 до 100 процентов;
- «4» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 65 до 84 процентов;
- «3» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 50 до 64 процентов;
- «2» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет менее 50 процентов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 6

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного	ПК-21.2	Способность определять направления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

	самоуправления		

4.3.2 Вопросы для подготовки к зачету (экзамену).

1. Учетная политика организации для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций.
2. Методы признания доходов и расходов для целей налогообложения (кассовый метод и метод начисления).
3. Особенности определения налоговой базы по налогу на прибыль.
4. Схема налогового учета по налогу на прибыль организаций.
5. Порядок расчета и порядок уплаты суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль.
6. Срок уплаты налога на прибыль и авансовых платежей, срок подачи деклараций по налогу на прибыль
7. Основные направления совершенствования налогового учета по налогу на прибыль организаций.
8. Учетная политика организации для целей налогообложения НДС.
9. Метод счетов-фактур. Формирование книги покупок и книги продаж.
10. Методы раздельного учета по НДС.
11. Методы определения момента определения налоговой базы по НДС. Порядок определения налоговой базы при исчислении НДС.
10. Основные направления совершенствования налогового учета по НДС.
11. Проблемы организации налогового учета по налогу на доходы физических лиц.
12. Налоговый учет по налогу на имущество.
13. Налоговый учет по транспортному налогу.
14. Учетная политика и организация налогового учета налогоплательщика при применении упрощенной системы налогообложения.
15. Налоговая база по единому налогу и порядок ее расчета.
16. Порядок заполнения налоговой декларации по единому налогу и других форм налоговой отчетности.
17. Учетная политика налогоплательщика при применении специального налогового режима в виде единого налога на вмененный доход.

18. Порядок заполнения налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
19. Особенности организации налогового учета при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога).
20. Проблемы организации налогового учета при применении специальных налоговых режимов.
21. Основные направления совершенствования организации налогового учета при применении специальных налоговых режимов.
22. Особенности налогового учета в бюджетных организациях

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Таблица 7

Наименование раздела	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации	ПК-21	Понимает сущность и значение налогового учета. Определяет место налогового учета в системе управления предприятием. Знает нормативное регулирование налогового учета, принципы учета. Имеет представление о истории возникновения и развития налогового учета.	Раскрыта сущность налогового учета и его место в системе управления предприятием, перечислены принципы налогового учета. Показано умение произвести оценку влияния способов ведения налогового учета на величину налоговых обязательств. Указаны источники сбора данных налоговой и финансовой статистики, а также методы исследования налоговой и финансовой отчетности. Продемонстрированы навыки формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5
			Продемонстрированы частичные знания сущности налогового учета и его места в системе управления предприятием. Показано некоторое умение произвести оценку влияния способов ведения налогового учета на величину налоговых обязательств. Указаны некоторые источники сбора данных налоговой и финансовой статистики, а также методы исследования налоговой и финансовой отчетности. Продемонстрированы некоторые навыки формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4

			Продemonстрированы частичные знания сущности налогового учета и его места в системе управления предприятием. Показано некоторое умение произвести оценку влияния способов ведения налогового учета на величину налоговых обязательств. Указаны некоторые источники сбора данных налоговой и финансовой статистики, а также методы исследования налоговой и финансовой отчетности.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 1.2. Учетная политика организации в целях налогообложения	ПК-21	Знает основные факторы, влияющие на выбор учетной политики. Определяет этапы процесса формирования учетной политики. Понимает принципы и правила формирования учетной политики. Определяет элементы учетной политики и альтернативные способы учета по каждому из элементов.	Продemonстрирован достаточный уровень усвоения понятийного аппарата. Показано знание принципов и правил формирования учетной политики. Перечислены факторы, влияющие на выбор учетной политики.	5
			Продemonстрирован частичный уровень знаний понятийного аппарата. Показано некоторые знания принципов и правил формирования учетной политики. Перечислены отдельные факторы, влияющие на выбор учетной политики.	4
			Продemonстрирован частичный уровень знаний понятийного аппарата. Показано некоторые знания принципов и правил формирования учетной политики.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.1. Налоговый учет по налогу на прибыль	ПК-21	Знает особенности учетной политики организации для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций. Знает и может выбирать и применять на практике методы признания доходов и расходов для	Продemonстрировано свободное владение терминологией. Показано умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы знания порядка определения налоговой базы по налогу на прибыль организаций, порядка и сроков представления налоговой декларации по налогу и сроков его уплаты. Показаны навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета по налогу на прибыль организаций.	5

		целей налогообложения (кассовый метод и метод начисления). Умеет определять налоговую базу по налогу на прибыль. Понимает порядок расчета и уплаты в бюджет налога. Может осуществлять расчет суммы налога на прибыль. Умеет формулировать направления совершенствования налогового учета по налогу на прибыль организаций	Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы определенные знания порядка определения налоговой базы по налогу на прибыль организаций, порядка и сроков представления налоговой декларации по налогу и сроков его уплаты. Показаны некоторые навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета по налогу на прибыль организаций.	4
			Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрирован частичный уровень знаний порядка определения налоговой базы по налогу на прибыль организаций, порядка и сроков представления налоговой декларации по налогу и сроков его уплаты.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.2. Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов	ПК-21	Знает виды специальных режимов, применяемых организациями. Умеет рассчитывать налоговую базу, примет налоговые ставки и определять сумму налога к уплате в рамках специальных режимов. Владеет навыком по заполнению налоговых деклараций. Умеет выявлять проблемы, связанные с применением специальных режимов. Умеет предлагать направления совершенствования организации налогового учета при применении	Продemonстрировано свободное владение терминологией. Показано умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы знания порядка определения налоговой базы по налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов. Показаны навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета при применении специальных налоговых режимов.	5
			Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы частичные знания порядка определения налоговой базы по налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов. Показаны некоторые навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета при применении специальных налоговых режимов	4

		специальных налоговых режимов	Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы частичные знания порядка определения налоговой базы по налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.3 Налоговый учет по иным налогам	ПК-21	Знает особенности исчисления иных налогов (НДПИ, транспортный налог, налог на имущество организаций, земельный налог) Умеет рассчитывать налоговую базу по налогам, применять налоговые льготы, рассчитывать сумму налога к уплате. Умеет формулировать направления совершенствования налогового учета по налогам.	Продemonстрировано свободное владение терминологией. Показано умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы знания порядка определения налоговой базы по иным налогам (НДПИ, транспортный налог, налог на имущество организаций, земельный налог), порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов. Показаны навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета по иным налогам.	5
			Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы частичные знания порядка определения налоговой базы по иным налогам (НДПИ, транспортный налог, налог на имущество организаций, земельный налог), порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов. Показаны навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета по иным налогам.	4
			Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы частичные знания порядка определения налоговой базы по иным налогам (НДПИ, транспортный налог, налог на имущество организаций, земельный налог), порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов.	3

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса	2
Тема 3.1. Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета	ПК-21	Владеет понятием постоянных и временных разниц, понятием отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства. Знает порядок определения вычитаемой временной разницы и налогооблагаемой временной разницы.	Продemonстрировано знание и владение терминологией. Показано умение производить расчет отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства, определять вычитаемую временную разницу и налогооблагаемую временную разницу. Показы навыки формирования бухгалтерской и налоговой отчетности.	5
			Продemonстрировано частичное знание и владение терминологией. Показано частичное умение производить расчет отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства, определять вычитаемую временную разницу и налогооблагаемую временную разницу. Показы частичные навыки формирования бухгалтерской и налоговой отчетности.	4
			Продemonстрировано частичное знание и владение терминологией. Показано частичное умение производить расчет отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства, определять вычитаемую временную разницу и налогооблагаемую временную разницу.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 3.2. Формирование показателей в налоговой отчетности	ПК-21	Знает порядок и сроки представления отчетности. Имеет представление о различных формах налоговой отчетности и основных контрольных	Продemonстрировано знание и владение терминологией. Показано умение заполнения показателей различных форм налоговой отчетности. Продemonстрированы знания основных контрольных соотношений показателей налоговых деклараций и умение выявлять типичные ошибки в представленной налоговой отчетности. Показаны навыки заполнения налоговых деклараций по различным видам налогов.	5

		соотношения их показателей. Умеет выявлять типичные ошибки в представленной налоговой отчетности. Знает особенности заполнения налоговых деклараций по различным видам налогов: налогу на прибыль организаций, налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, имущественным налогам.	Продemonстрировано частичное знание и владение терминологией. Показано частичное умение заполнения показателей различных форм налоговой отчетности. Продemonстрированы частичные знания основных контрольных соотношений показателей налоговых деклараций и умение выявлять типичные ошибки в представленной налоговой отчетности. Показаны частичные навыки заполнения налоговых деклараций по различным видам налогов	4
			Продemonстрировано частичное знание и владение терминологией. Показано частичное умение заполнения показателей различных форм налоговой отчетности. Продemonстрированы отдельные знания основных контрольных соотношений показателей налоговых деклараций и умение выявлять типичные ошибки в представленной налоговой отчетности.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 3. Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности	ПК-21	Знает процедуру применения налоговой и административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций. Знает размер штрафных санкций. Владеет нормативной правовой базой по вопросам применения штрафных санкций.	Продemonстрировано знание процедуры применения налоговой и административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций. Показано знание размера штрафных санкций и владение нормативной правовой базой по вопросам применения штрафных санкций.	5
			Продemonстрировано частичное знание процедуры применения налоговой и административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций. Показано частичное знание размера штрафных санкций и владение нормативной правовой базой по вопросам применения штрафных санкций.	4
			Продemonстрировано частичное знание процедуры применения налоговой и административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций. Показано частичное знание размера штрафных санкций.	3

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

4.4.1. Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

4.4.2. Методические материалы по сдаче экзамена.

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

4.4.3. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Дисциплина «Налоговый учет» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления об организации и ведения налогового учета и составления налоговой отчетности.

Кроме того, дисциплина «Налоговый учет» ориентирована на получение практических навыков по формированию налоговых регистров, определению налогооблагаемой базы как налоговым, так и в бухгалтерском учете.

В процессе освоения дисциплины «Налоговый учет» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;

- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Налоговый учет» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций будущих руководителей, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем налогового администрирования в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Основными методами развития навыков командной работы являются метод конкретных практических ситуаций, суть которого заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Метод рассмотрения практических ситуаций играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств налоговых менеджеров.

Основные этапы работы над конкретной практической ситуацией:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение практической ситуации группой, ответы на вопросы);
- анализ практической ситуации в группах, определение проблемы, идентификация обладателя проблемы, идентификация релевантных факторов;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений команд;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекст и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, налогового и/или финансового органа, развиваются и воспитываются в образовательной среде и в процессе групповой работы над практическими ситуациями, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий, выполнение расчетных заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, решение заданий, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

5.1. Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать

постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

При обучении на заочной форме большее количество часов отведено учебным планом на самостоятельное изучение материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

5.2. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения магистрантам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

☐ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

☐ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

☐ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6.1. Основная литература.

1. Кругляк З.И. Налоговый учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З. И. Кругляк, М. В. Калининская — Электрон. дан. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. — 378 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/59393.html>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.

2. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под ред. Н. И. Малис. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 341 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/6E7A10E2-FA87-4402-9ADB-76E022D3364B>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Романова, И. Б. Налоговый учет: методология и модели [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Б. Романова, Е. М. Белый. — Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 60 с— Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298192>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Дрожжин, Л.П. Совершенствование организации ведения бухгалтерского учета и отчетности на предприятии малого бизнеса [Электронный ресурс] / Л.П. Дрожжин. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 131 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142326>, требуется авторизация (дата обращения: 13.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Елкина, О. С. Налоговый учет, отчетность и аудит [Электронный ресурс] : курс лекций / О. С. Елкина. — Электрон. дан. - Омск : Ом. гос. ун-т, 2012. - 288 с— Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237154>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Зинкович, С. В. Нормируемые расходы. Бухгалтерский и налоговый учет [Электронный ресурс] / С. В. Зинкович. — Электрон. дан. — Москва : Эксмо, 2010.— 120 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1018>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Комарова, Е.И. Налоги и налогообложение банков и страховых компаний [Электронный ресурс] : практикум : учебное пособие / Е.И. Комарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. - 104 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260641>, требуется авторизация (дата обращения: 13.08.2016). - Загл. с экрана.
5. Лубкова, О. В. Признание прочих доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете [Электронный ресурс] : практ. пособие / О. В. Лубкова, С. А. Уткина. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 149 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5792>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.
6. Оканова, Т.Н. Налогообложение коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Т.Н. Оканова. - Москва : Юнити-Дана, 2013. - 288 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119484>, требуется авторизация (дата обращения: 13.08.2016). - Загл. с экрана.
7. Сергеева, Т. Ю. Основные средства. Бухгалтерский и налоговый учет [Электронный ресурс]: практ. пособие / Т. Ю. Сергеева. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 172 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1025>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.
8. Уткина, С. А. Ошибки в бухгалтерском и налоговом учетах. Способы их обнаружения и исправления [Электронный ресурс] / С. А. Уткина, Е. В. Шестакова, А. Г. Голубева. — Электрон. дан.— Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 278 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5009>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части 1 и 2. По состоянию на 1 января 2016 года. [Электронный ресурс]// КонсультантПлюс : [справочно-поисковая система].

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: [офиц.сайт] / Федеа.налог.служба.- Электрон.дан.- М., 2005-2013.- Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
2. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: [офиц.сайт] / Федер.служба.гос.статистики.- Электрон.дан.- М., 2001-2013.- Режим доступа: <http://gks.ru>, свободный.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы. Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ

(Б1.Б.37)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор(ы) – составитель(и):
К.э.н., доцент, доцент Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание и структура дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....	Ошибка! Закладка не определена.
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.1. Основная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. .	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Нормативные правовые документы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.37 Практический аудит) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях.
		ОПК ОС-5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
"Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор", Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер", Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н	ОПК ОС-5.3	на уровне знаний: теорию и практику бухгалтерского учета, финансового анализа с учетом требований нормативно-правовых актов
		на уровне умений: применения отдельные нормативно-правовые акты для аудита всех аспектов бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности
		на уровне навыков: способностью интерпретировать разработанные проекты, планы, программы аудита с учетом требований нормативно-правовых актов
Те же	ОПК ОС-5.4	на уровне умений: оценивать разные способы проведения аудита всех объектов финансово-хозяйственной деятельности с учетом требований нормативно-правовых актов

		на уровне навыков: оценка последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Практический аудит» изучается в 9 и 9А семестрах образовательного цикла по очной форме обучения.

Общая трудоемкость - 6 зачетные единицы.

В учебном плане на контактную работу с преподавателем выделено 96 академических часов, в том числе : 38 академических часов лекций и 24 академических часов лабораторных работ, 34 академических часов практических занятий; на самостоятельную работу обучающихся – 66 академических часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации, бухгалтерского учета, экономического анализа, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Б1.Б.18	Экономика организации (предприятия)
Б1.Б.36	Бухгалтерский финансовый учет
Б1.Б.14	Экономический анализ
Б1.Б.26	Аудит

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ¹	лр/эо ³ , дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Модуль 1. Практический аудит материальных активов								
Тема 1.1	Сущность и направления практического аудита		6	3	3			Устный опрос
Тема 1.2	Аудит учредительных документов и системы управления.		6	3	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.3	Проверка учета операций с денежными средствами		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

								заданий
Тема 1.4	Аудит капитальных и финансовых вложений и ценных бумаг		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.5	Аудит операций с основными средствами		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.6	Аудит операций с товарно-материальными ценностями		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Промежуточная аттестация								Э
	Всего	108	28	14	14	36	16	
Модуль 2. Практический аудит обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов								
Тема 2.1	Аудит расчетов по оплате труда		2	2	4			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.2	Аудит расчетных и кредитных операций		2	2	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.3	Аудит затрат на производство		2	2	4			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.4	Аудит реализации продукции и финансовых результатов		2	2	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.5	Аудит финансовых результатов и использования прибыли		1	1	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.6	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности		1	1	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
	Всего	144	10	10	20	54	30	
Курсовая работа							20	Текст КР
Промежуточная аттестация								Э

Всего:	252	38	24	34	90	66	252 ак.час.
							7 з.е.
							189 ас.час.

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), курсовая работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Содержание дисциплины

Модуль 1. Практический аудит материальных активов

Тема 1.1. Сущность и направления практического аудита

Место практического аудита в системе финансового контроля. Задачи и цель практического аудита. Субъекты и объекты аудита. Основы планирования аудита

Тема 1.2. Аудит учредительных документов и системы управления

Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете

Тема 1.3. Проверка учета операций с денежными средствами

Нормативное регулирование денежных операций. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств

Тема 1.4 Аудит капитальных и финансовых вложений и ценных бумаг

Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Аудит инвестиционных и долговых ценных бумаг. Аудит исчисления и выплаты дивидендов

Тема 1.5. Аудит операций с основными средствами

Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета. Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка выбытия объектов. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности связанных с ним затрат.

Тема 1.6 Аудит операций с товарно-материальными ценностями

Нормативное регулирование операций с товарно-материальными ценностями и их учета. Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета товарно-материальных ценностей.

Модуль 2. Практический аудит обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов

Тема 2.1. Аудит расчетов по оплате труда

Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа. Проверка правильности начисления и уплаты налогов и внебюджетных платежей по расчетам с физическими лицами.

Тема 2.2 Аудит расчетных и кредитных операций

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование ведения и учета кредитных операций. Методы проверки расчетных взаимоотношений. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по претензиям. Проверка состояния претензионной работы. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит долгосрочных и краткосрочных займов.

Тема 2.3. Аудит затрат на производство

Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производства. Проверка учета внутренних производственных процессов. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства.

Тема 2.4. Аудит реализации продукции и финансовых результатов

Нормативная база организации и учета реализации продукции. Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с принятой экономическим субъектом учетной политикой. Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции. Аудит экспортных операций. Проверка учета коммерческих расходов и их распределения. Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции.

Тема 2.5. Аудит финансовых результатов и использования прибыли

Нормативная база формирования и использования прибыли. Аудит формирования финансовых результатов. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении организации.

Тема 2.6. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности

Сообщение информации по результатам практического аудита руководству аудируемого лица и представителям его собственника. Порядок подготовки аудиторского заключения. Состав аудиторского заключения. Порядок предоставления аудиторского заключения надлежащим получателям.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.37 «Практический аудит» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1	Сущность и направления практического аудита	Устный опрос
Тема 1.2	Аудит учредительных документов и системы управления.	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.3	Проверка учета операций с денежными средствами	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.4	Аудит капитальных и финансовых вложений и ценных бумаг	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.5	Аудит операций с основными средствами	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.6	Аудит операций с товарно-материальными ценностями	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.1	Аудит расчетов по оплате труда	Устный опрос, решение

		ситуационных заданий
Тема 2.2	Аудит расчетных и кредитных операций	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.3	Аудит затрат на производство	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.4	Аудит реализации продукции и финансовых результатов	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.5	Аудит финансовых результатов и использования прибыли	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.6	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности	Устный опрос, решение ситуационных заданий

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые темы курсовых работ

1. Аудит расчетов с учредителями по вкладам и дивидендам
2. Аудит учетной политики организации.
3. Цели и задачи аудита кассовых операций. Методика проведения проверки.
4. Проверка правильности учета кассовых операций. Цель и задачи проверки.
5. Аудит документального оформления банковских операций.
6. Аудит учета валютных операций.
7. Проверка сохранности основных средств.
8. Аудит документального оформления операций по учету основных средств.
9. Аудит арендованных основных средств и лизинговые операции.
10. Аудит правильности документального поступления, амортизации и выбытия НМА.
11. Аудит налогообложения операций с НМА.
12. Проверка обеспечения сохранности производственных запасов.
13. Аудит правильности оценки производственных запасов.
14. Цель и задачи аудита финансовых вложений. Информационная база аудита.
15. Аудит расчетов и ведения претензионной работы.
16. Цель и задачи аудита внутренних расчетных операций. Информационная база аудита.
17. Аудит расчетов по оплате труда.
18. Аудит затрат на оплату труда в состав себестоимости продукции.
19. Аудит учета долгосрочных и краткосрочных кредитных операций.
20. Аудит затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
21. Аудит списания затрат на производство.
22. Цель, задачи и информационная база аудита методов учета процесса реализации, указанного в учетной политике.
23. Аудит документального оформления движения готовой продукции и отражения хозяйственных операций в учете.
24. Цель, задачи и информационная база аудита финансовых результатов.
25. Аудит использования прибыли и расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
26. Аудит формирования уставного капитала и его изменения.
27. Аудит формирования и использования резервного и добавочного капитала
28. Оценка организации и состояния системы внутреннего контроля
29. Аудит своевременности предоставления финансовой и налоговой отчетности пользователям.

Типовые примеры ситуационных задач

Задача 1

1. ООО «Успех» приобрело торговый павильон. Оплачены: земельный паспорт; лицензия на право торговли; подключение к центральной электросети; санитарный паспорт на право торговли; противопожарная профилактика. Бухгалтером все расходы отнесены на счет 08 «Вложения во внеоборотные активы»

2. По товарно-транспортной накладной № 260 от 08.10.2005 г. получен от автозавода автомобиль «ВАЗ - 2112», отпускная цена 230 000 руб. В учете отражено:

Д 08 К60 – 230 000, Д 19 К60 – 41 400

Автомобиль был зарегистрирован в ГАИ и поставлен на учет.

Расходы отражены: Д 26 К68 – 1500 руб.

3. На балансе числится автомобиль. Его первоначальная стоимость – 85 000 руб., амортизация начислена в сумме 17 000 руб. автомобиль попал в аварию по вине другой организации.

Стоимость восстановительных работ по справке судебного эксперта составляет с учетом НДС 9000 руб. Деньги перечислены виновником аварии и оприходованы на расчетный счет (Д51 К76). Затем перечислены организации, проводившей ремонт автомобиля (Д60 К51). Расходы по выполненному ремонту отражены:

Д01 К60 7 627 руб.

Д19 К60 1 373 руб.

Требуется :

1. Составить план проверки
2. Определить характер допущенных нарушений, правильность отражения операций на счетах бухгалтерского учета
3. Сделать выводы и предложения

Задание 2

Аудитором Беляевой В.С. в присутствии главного бухгалтера ООО «Торговый ряд» Васильченко О.Е. и кассира Поляковой О.П.,

10.04. 200х г. произведена внезапная проверка наличия денег в центральной кассе и проверка кассовых операций.

Для определения выручки текущего дня ревизором сняты показания счетчика ККА на момент инвентаризации - 5788358.00, на

начало рабочего дня – 5595650.00.

По данным отчета кассира остаток на начало дня составил 2850 руб.

При пересчете денег в результате инвентаризации кассы их оказалось в сумме 719 руб.

К отчету кассира приложены следующие документы:

1. Приходный кассовый ордер №122 от 08.04. 200х г. на сумму 12 000 руб. – Выручка за реализацию с лотков
2. Приходный кассовый ордер №126 от 10.04. 200х г. на сумму 58 руб. – возврат неиспользованных подотчетных сумм Семеновым К.К.
3. Приходный кассовый ордер №127 от 10.04. 200х г. на сумму 1220 руб. – выручка за реализацию с лотков
4. Расходный кассовый ордер №167 от 10.04. 200х г. - на сумму выданной заработной платы лоточникам Гавриловой А.В. (450 руб.) и Алексеевой Е.Е. (470 руб.). Аудитором затребованы трудовые соглашения, однако предоставлены они не были
5. Расписка о взятии под отчет от 10.04.200х г. 500 рублей продавцом отдела №1 Зайцевой В.В.
6. Расходный кассовый ордер №168 от 10.04. 200х г. - на сумму выданной ранее депонированной заработной платы бывшему сотруднику Волкову В.К. (760 руб.). В ордере указаны фамилия, имя, отчество доверенного лица. Однако, к сопроводительным документам к расходному ордеру не приложено.

Требуется :

1. На основе приведенных данных составьте отчет кассира за 10.04.2000х г.

2. Составьте ведомость нарушений по приведенной форме

№	документ			В чем состоит нарушение	сумма				Должность, Ф.И.О. лица, виновного в
	Наименование	№	дата		В приход кассы		В расход кассы		
					Фактический по	Может быть принята	Фактический по документу	Может быть	
ИТОГО:									

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях.
		ОПК ОС-5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики.

4.3.2 Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Какова цель и задачи аудиторской проверки уставных документов?
2. Как провести Аудит уставных документов?
3. Как провести проверку соблюдения порядка ведения кассовых операций?
4. Какова информационная база аудита кассовых операций?
5. Как провести проверку правильности ведения учета банковских операций?
6. Как провести проверку сохранности основных средств?
7. Как провести проверку правильности переоценок основных средств, амортизации и ремонтов основных средств?
8. Какова цель и задачи аудита учета Нематериальных Активов?
9. Как провести проверку правильности отнесения имущества к нематериальным активам?
10. Как провести проверку обеспечения сохранности производственных запасов?
11. Как провести проверку правильности учета производственных запасов?
12. Как провести проверку соблюдения платежной дисциплины?
13. Как провести проверку расчетов с внебюджетными социальными фондами?
14. Как провести проверку правильности заполнения первичных документов по оплате труда?

15. Каковы основные направления проверки расчетов с подотчетными лицами?
16. Как провести проверку наличия документов, подтверждающих расходы по командировкам?
17. Как провести проверку правильности ведения синтетического и аналитического учета кредитов и целевого финансирования?
18. Как провести проверку правильности отнесения затрат на себестоимость продукции?
19. Как провести проверку правильности распределения косвенных затрат по видам производимой продукции?
20. Как провести проверку правильности учета и распределения коммерческих расходов?
21. Как провести проверку правильности выведения финансового результата от реализации продукции, работ и услуг?
22. Как провести проверку правильности учета результата от реализации продукции и прочих операций?
23. Как провести проверку собственного капитала и правильности его движения?
24. Как провести проверку соответствия данных аналитического, синтетического учета и отчетности?

Шкала оценивания

Таблица 6

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 7

Наименование темы	Код компе- тенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)
1.1 Сущность и направления практического аудита	ОПК ОС-5.3	Понимает цели и направления практического аудита	Рассматривает и приводит сущность и основные направления практического аудита.. Обозначает место аудита в финансовом контроле России. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	5 (85-100)
			Точно раскрывает сущность и направления практического аудита Обозначает место аудита в	4

			финансовом контроле. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	(64-84)
			Дает определение и направления практического аудита, воспроизводит терминологию, обозначает основные виды финансового контроля	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.2Аудит учредительных документов и системы управления.	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутривозможностной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.3Проверка учета операций с денежными средствами	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутривозможностной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.4Аудит капитальных и финансовых вложений и ценных бумаг	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутривозможностной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)

			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.5Аудит операций с основными средствами	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.6 Аудит операций с товарно-материальными ценностями	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.1.Аудит расчетов по оплате труда	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские	5 (85-100)

		аудита в конкретных случаях	процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.2 Аудит расчетных и кредитных операций	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.3. Аудит затрат на производство	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.4 Аудит реализации продукции и финансовых результатов	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)

			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.5 Аудит финансовых результатов и использования прибыли	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.6 Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности	ОПК ОС-5.4	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания для обучающихся

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное

фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических

тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем *примерные* нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч. Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Содержательная часть курсовой работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы курсовой работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме курсовой и контрольной работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте курсовой работе должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив курсовую, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи работы.

Курсовая работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст курсовой работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруется. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В курсовой работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к курсовой и контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

По завершению процесса написания курсовой работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Написание контрольной работы является одной из форм самостоятельной работы и необходимо для закрепления теоретического материала, полученного в ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет».

Цель выполнения курсовой работы – самостоятельное применение основ теоретических знаний и нормативных документов по бухгалтерскому учету в постановке бухгалтерского учета для различных экономических субъектов. При написании курсовой работы студент должен проявить навыки самостоятельной работы с практическим материалом: первичными документами, регистрами бухгалтерского учета, бухгалтерской отчетностью. Уметь самостоятельно применять нормы законодательства по бухгалтерскому учету и аудиту.

Примерный план курсовой работы «АУДИТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ»

Примерный план

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Цель и задачи аудиторской проверки учета денежных средств

- 1.1. Понятие и характеристика денежных средств
- 1.2. Нормативное регулирование денежного обращения в организации
- 1.3. Нормативное регулирование учета денежных средств

Глава 2. Аудит средств в кассе организации

- 2.1. Планирование проверки
 - 2.2. Оценка рисков хозяйственной деятельности
 - 2.3. Аудиторские процедуры при аудите
- #### Глава 3. Аудиторская проверка денежных средств на счетах в банке

- 2.1. Планирование проверки
- 2.2. Оценка рисков хозяйственной деятельности
- 2.3. Аудиторские процедуры при аудите

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Аудит [Электронный ресурс] : учебник для академ. бакалавриата / Н. А. Казакова [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 387 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/CDBE59BE-1424-4C78-BB9C-2C865AF804E4>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Ладченко, Г. М. Основы аудита : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит / Г. М. Ладченко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 155 с. . – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sarpanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Савин, А. А. Практический аудит [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 446 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D7243E08-FEEA-4308-B8C4-8F9D62AEFA21>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Аудит : практикум / [О.Н.Харченко и др.]. - Москва : КНОРУС, 2005. - 240 с.
2. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин и др. ; под ред. А. Е. Суглобова. – Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 368 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452813>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Р. П. Булыги. - 4-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426481>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Ладченко, Г. М. Аудит : практикум : [в 2 ч.]. Ч. 1 / Г. М. Ладченко ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 176 с.
5. Юдина, Г. А. Основы аудита : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение" / Г. А. Юдина, М. Н. Черных. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2009. - 343 с.

6.3. Список нормативных документов

1. Об аудиторской деятельности: федер. закон РФ от 30 дек. 2008 г. № 307-ФЗ // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2009,— № 1.— Ст. 15.
2. О бухгалтерском учете: федер. закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ.// Рос. Газ., - 2011.- № 5654.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации: федер. закон РФ от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ. Часть первая// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 1998. - № 31. — Ст. 3824.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации: федер. закон РФ от 5 августа 2000 г. № 118-ФЗ. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2000. - № 32. — Ст.3340.
5. Кодекс этики аудиторов России: одобрен Советом по аудиторской деятельности при МФ России от 31 мая 2007 г., протокол № 56.
6. Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 1: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
7. Документирование аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 2: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
8. Планирование аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 3: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39 .
9. Существенность в аудите: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 4: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. №696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
10. Аудиторские доказательства: федер. стандарт аудиторской деятельности № 7/2011: Приказ Минфина РФ от 16.08. 2011 г. № 99н // Рос. Газ., - 2011.- № 234.
11. Понимание деятельности аудируемого лица, среды, в которой она осуществляется, и оценка рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 8: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
12. Согласование условий проведения аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 12 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
13. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита: федер. стандарт аудиторской деятельности № 5/2010: Приказ Минфина РФ от 17.08.2010 г. № 90н // Рос. Газ.,- 2010.- № 265.
14. Аудиторская выборка: правило (стандарт) аудиторской деятельности №16: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
15. Получение аудитором подтверждений из внешних источников: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 18: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
16. Аналитические процедуры: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 20 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. №696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
17. Особенности аудита оценочных значений: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 21 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. №696// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39 .
18. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 22: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. № 696// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.- №39.
19. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 23 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
20. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности и формирование мнения о её достоверности: федер. стандарт аудиторской деятельности № 1/2010: Приказ Минфина РФ от

20.05.2010 г. № 46н // Рос. газ., - 2010.-№ 265.

21. Модифицированное мнение в аудиторском заключении: федер. стандарт аудиторской деятельности № 2/2010: Приказ Минфина РФ от 20.05.2010 г. № 46н // Рос. газ., - 2010.-№ 265.

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Министерство финансов Российской Федерации[Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой конституционного и
муниципального права

Протокол от «___» ____ 2017 г. № ____

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Б1.Б.29

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор—составитель:

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права

Сигарев Андрей Васильевич

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.29 «Административное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Очная форма обучения – ОПК - 3.1	Способен свободно оперировать понятиями, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-3.1	На уровне знаний: принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; содержание показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов; содержание и компоненты системы экономической безопасности. На уровне умений: описать содержание системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; провести количественную и качественную оценку состояния и динамики параметров внешней и внутренней среды организации; сделать на основе проведенных расчетов вывод о состоянии экономической безопасности хозяйствующих субъектов. На уровне навыков: рассчитать показатели, характеризующие экономическую безопасность хозяйствующих субъектов; обосновать выбор

		компонентов системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; определять меры по укреплению экономической безопасности на основе показателей системы экономической безопасности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Административное право изучается на 2 курсе (3 семестр).

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетных единицы.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области закономерностях развития общества, методов и приемов критического мышления, а также на приобретенные ранее умения и навыки критического мышления, анализа и синтеза фактов и явлений.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин, содержательно связанных с административным правом:

Б1.В. ОД.1	Правоведение

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем - 44 часов (14 часов лекций, 30 часа практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 28 часов.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области закономерностях развития общества, государства и права, методов и приемов критического мышления, а также методов работы с информацией.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л	лр	пз	КСР		

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Административн о-правовые отношения. Субъекты административн о-правовых отношений	34	14		14		6	
Тема 1.1	Введение в административно е право	4	2		2			О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	Административно -правовой статус граждан РФ	5	2		2		1	О-1.2 Т-1.2
Тема 1.3	Паспортная система РФ	5	2		2		1	О-1.3 Т-1.3
Тема 1.4	Способы и формы защиты прав граждан в административно -правовой сфере	5	2		2		1	О-1.4 Т-1.4
Тема 1.5	Административно -правовой статус иностраннх граждан и лиц без гражданства	5	2		2		1	О-1.5 Т-1.5
Тема 1.6	Органы исполнительной власти как субъекты административно го права	5	2		2		1	О-1.6 Т-1.6
Тема 1.7	Государственные служащие как субъекты административно го права	5	2		2		1	О-1.7 Т-1.7

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 2	Формы и методы государственного управления. Административн	26			16		10	
Тема 2.1	Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти	3			2		1	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Методы управленческой деятельности	3			2		1	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3	Административно-правовые режимы	3			2		1	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Административна я ответственность как вид юридической ответственности	3			2		1	О-2.4 Т-2.4
Тема 2.5	Административно е правонарушение и	4			2		2	О-2.5 ПЗ-2.5
Тема 2.6	Производство по делам об административны х	4			2		2	О-.6 Т-2.6
Тема 2.7	Административн ый процесс и административно е судопроизводство	4			2		2	О-2.7 Т-2.7
Тема 2.8	Обеспечение законности в деятельности органов	4			2		2	О-2.8 Т-2.8
	Выполнение контрольной работы по курсу						10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация						36		Экзамен
Всего:		108	14		30	36	28	108 ак.час. 3 з.е.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации 81 ас.час.
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		

Содержание дисциплины

Раздел 1. Административно-правовые отношения. Субъекты административно-правовых отношений

Тема 1.1. Введение в административное право

Понятие и виды управления. Государственное управление: понятие и особенности. Предмет административного права: разные подходы к определению. Метод административного права. Система административного права. Соотношение административного права со смежными отраслями. Функции административного права. Принципы административного права. История развития административного права. Наука административного права. Понятие и особенности норм административного права. Классификация норм административного права. Административно-правовые отношения: понятие и особенности. Классификация административно-правовых отношений.

Тема 1.2. Административно-правовой статус граждан РФ

Административная правоспособность, дееспособность, деликтоспособность, правосубъектность физических лиц. Общий административно-правовой статус граждан. Соотношение административно-правового и конституционно-правового статуса. Специальные административно-правовые статусы граждан, их характеристика.

Тема 1.3. Паспортная система РФ

Понятие и значение паспортной системы. Функции паспортной системы в Российской Федерации. История паспортной системы в России. Порядок регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства. Порядок выдачи, обмена паспорта гражданина РФ. Ответственность за нарушение паспортного режима.

Тема 1.4. Способы и формы защиты прав граждан в административно-правовой сфере

Общая характеристика способов и форм защиты прав граждан в административно-правовой сфере. Право граждан на обращение в органы власти: понятие, содержание, значение. Виды обращений граждан в органы власти. Требования, предъявляемые к обращениям граждан. Порядок работы с обращениями граждан. Право граждан на доступ к информации о деятельности органов власти.

Тема 1.5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства

Общие принципы регулирования правового положения иностранных граждан в Российской Федерации. Основания и порядок въезда иностранных граждан в РФ. Виза: понятие и виды. Основания отказа для въезда иностранных граждан в РФ. Временное пребывание, временное проживание, постоянное проживание иностранных граждан в РФ: основания и сроки. Особенности прав и обязанностей иностранных граждан. Трудовая

деятельность иностранных граждан в Российской Федерации. Особенности ответственности иностранных граждан. Понятие депортации. Миграционный учет иностранных граждан в РФ.

Тема 1.6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права

Понятие и виды органов исполнительной власти (различные классификации). Правовой статус органа исполнительной власти: понятие и структура. Роль Президента РФ в системе исполнительной власти. Правительство РФ: порядок формирования и состав. Полномочия Правительства РФ. Аппарат Правительства РФ: структура, функции. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти: виды, порядок подготовки, издания. Общие принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации. Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Органы исполнительной власти Новосибирской области. Органы исполнительной власти на примере других регионов.

Тема 1.7. Государственные служащие как субъекты административного права

Понятие и виды государственной службы. Характеристика отдельных видов государственной службы. Система источников, регулирующих вопросы государственной службы. Соотношение государственной и муниципальной службы. Принципы государственной службы. Должности государственной службы и государственные должности: соотношение понятий. Категории и группы должностей на гражданской службе, классные чины. Основные права и обязанности гражданских служащих. Требования к служебному поведению гражданских служащих. Ограничения и запреты на гражданской службе. Поступление на гражданскую службу. Конкурс на замещение вакантной должности. Служебный контракт. Аттестация гражданских служащих. Квалификационный экзамен. Денежное содержание гражданских служащих. Дисциплинарная ответственность гражданских служащих. Прекращение служебного контракта, увольнение с гражданской службы. Меры по профилактике коррупции на государственной службе. Конфликт интересов на государственной службе: понятие, порядок урегулирования.

Раздел 2. Формы и методы государственного управления. Административная ответственность

Тема 2.1. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти

Формы государственного управления: понятие и виды. Акты государственного управления: понятие, признаки, виды. Требования, предъявляемые к актам государственного управления.

Недействительность актов государственного управления. Предоставление государственных услуг как форма государственного управления. Понятие государственных услуг, принципы их предоставления. Права граждан при предоставлении государственных услуг. Административные регламенты предоставления государственных услуг. Административный договор: понятие, признаки, виды.

Тема 2.2. Методы управленческой деятельности

Понятие и классификация методов государственного управления. Метод убеждения: понятие и характеристика. Метод поощрения. Государственные награды РФ. Наградное производство. Метод принуждения. Понятие, признаки, виды мер административного принуждения. Разрешительная система в России.

Тема 2.3. Административно-правовые режимы

Административно-правовой режим: понятие, структура. Классификация административно-правовых режимов. Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения. Режим контртеррористической операции. Режим чрезвычайной ситуации. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации.

Тема 2.4. Административная ответственность как вид юридической ответственности

Понятие и признаки административной ответственности. Соотношение административной ответственности с другими видами юридической ответственности. Структура законодательства об административной ответственности. Принципы административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения.

Тема 2.5. Административное правонарушение и административные наказания

Понятие и признаки административного правонарушения. Классификация правонарушений. Состав административного правонарушения: понятие и значение. Административные наказания: понятие, цели, система. Характеристика отдельных видов административных наказаний (предупреждение, административный штраф, лишение специального права, административный арест и т.д.). Правила назначения наказания. Смягчающие и отягчающие обстоятельства. Назначение административного наказания при множественности правонарушений. Сроки давности привлечения к административной ответственности.

Тема 2.6. Производство по делам об административных правонарушениях

Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Административное расследование. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении. Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях. Определения и постановления по делам об административных правонарушениях. Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях.

Тема 2.7. Административный процесс и административное судопроизводство

Понятие, признаки и виды административного процесса. Административное производство: понятие и виды. Общие стадии административного производства. Административно-процессуальное право: понятие и особенности. Источники административно-процессуального права. Административное судопроизводство: понятие, особенности, задачи. Принципы административного судопроизводства. Лица, участвующие в деле и другие участники административного судебного процесса. Административное исковое заявление. Судебное разбирательство. Производство по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании действий и решений органов государственной власти и местного самоуправления.

Тема 2.8. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти

Понятие и содержание законности. Контроль и надзор: сходства и различия. Президентский контроль: организационно-правовые формы. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Контроль Правительства РФ за

деятельностью органов исполнительной власти. Ведомственный контроль: понятие и организационно-правовые формы. Прокурорский надзор за деятельностью органов государственного управления. Административный надзор: понятие и организационно-правовые формы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.29 «Административное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Административно-правовые отношения. Субъекты административно-правовых отношений	
Тема 1.1.	Введение в административное право	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Административно-правовой статус граждан РФ	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3	Паспортная система РФ	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4	Способы и формы защиты прав граждан в административно-правовой сфере	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.5	Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.6	Органы исполнительной власти как субъекты административного права	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.7	Государственные служащие как субъекты административного права	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Формы и методы государственного управления. Административная ответственность	
Тема 2.1	Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти	Устный/письменный ответ на вопросы

		Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Методы управленческой деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Административно-правовые режимы	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Административная ответственность как вид юридической ответственности	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.5.	Административное правонарушение и административные наказания	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.6	Производство по делам об административных правонарушениях	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.7	Административный процесс и административное судопроизводство	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.8	Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по всему курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Введение в административное право (О - 1.1)

1. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении предмета административного и конституционного права.
2. Назовите основные различия метода правового регулирования в административном и гражданском праве.
3. Дайте характеристику основным подходам к пониманию системы административного права.

Тема 1.2. Административно-правовой статус граждан РФ (О - 1.2)

1. Дайте определение административной правоспособности, дееспособности, деликтоспособности, правосубъектности физических лиц.

2. Объясните соотношение административно-правового и конституционно-правового статуса граждан.
3. Дайте характеристику специальных административно-правовых статусов граждан.

Тема 1.3. Паспортная система РФ (О-1.3)

1. Раскройте значение паспортной системы в системе государственного управления.
2. Как изменялись функции паспортной системы в России в разные исторические периоды?
3. Назовите нормативные правовые акты, регламентирующие порядок регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства.

Тема 1.4. Способы и формы защиты прав граждан в административно-правовой сфере (О-1.4)

1. Раскройте значение обращений граждан в системе государственного управления.
2. Перечислите виды обращений граждан в органы власти и объясните их особенности.
3. Назовите основные этапы работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления.

Тема 1.5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства (О 1.5)

1. Какие основания для въезда иностранных в Российскую Федерацию предусмотрены законом?
2. Какие документы дают право иностранным гражданам для временного пребывания, временного проживания, постоянного проживания иностранных граждан в РФ.
3. Какие документы дают право иностранным гражданам для осуществления трудовой деятельности в РФ?

Тема 1.6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права (О-1.6)

1. Дайте определение компетенции органа. Из каких элементов она складывается?
2. В чем состоит различие понятий «система» и «структура» органов исполнительной власти?
3. Раскройте различия в административно-правовом статусе федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства.

Тема 1.7. Государственные служащие как субъекты административного права (О-1.7)

1. В чем принципиальное отличие государственной службы от иных видов трудовой деятельности?
2. Назовите основные источники правового регулирования государственной службы в РФ.
3. Раскройте соотношение понятий «должности государственной службы» и «государственные должности».

Тема 2.1. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти (О-2.1)

1. Приведите примеры использования форм управления разных видов.
2. Объясните различие понятий «акт государственного управления» и «нормативный правовой акт».
3. Проанализируйте сходства и различия гражданско-правовых и административных договоров.

Тема 2.2. Методы управленческой деятельности (О-2.2)

1. Приведите примеры использования методов убеждения и принуждения в государственном управлении.
2. Какой из методов управления – убеждения или принуждения – можно считать основным методом государственного управления?
3. Перечислите виды мер административного принуждения и приведите примеры.

Тема 2.3. Административно-правовые режимы (О-2.3)

1. Дайте определение административно-правового режима.
2. Перечислите виды административно-правовых режимов по различным классификациям.
3. Объясните различие между режимом чрезвычайного положения и чрезвычайной ситуации.

Тема 2.4. Административная ответственность как вид юридической ответственности (О-2.4)

1. Перечислите основные признаки административной ответственности.
2. Раскройте сходства и различия административной и уголовной ответственности.
3. Раскройте сходства и различия административной и дисциплинарной ответственности.

Тема 2.5. Административное правонарушение и административные наказания (О-2.5)

1. Назовите цели административных наказаний.
2. Перечислите виды административных наказаний.
3. Назовите основные правила назначения административных наказаний.

Тема 2.6. Производство по делам об административных правонарушениях (О-2.6)

1. Назовите задачи производства по делам об административных правонарушениях.
2. Перечислите основные стадии производства по делу об административном правонарушении.
3. Назовите органы, которые чаще всего рассматривают дела об административных правонарушениях.

Тема 2.7. Административный процесс и административное судопроизводство (О-2.7)

1. Дайте определение административного процесса и административного производства.
2. Как вы понимаете предмет регулирования административно-процессуального права?
3. Сформулируйте свою точку зрения: можно ли считать административно-процессуальное право самостоятельной отраслью российского права?

Тема 2.8. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти (О-2.8)

1. Объясните соотношение понятий «законность» и «правопорядок».
2. Объясните соотношение понятий «контроль» и «надзор» в системе государственного управления.
3. Приведите примеры контроля и надзора в системе государственного управления.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Введение в административное право (Т – 1.1)

Ключевое понятие, характеризующее предмет административного права: *государственное управление государственное принуждение административное наказание административное правонарушение
Выделяют разновидности управления: системное *биологическое *техническое *социальное структурное
Административным правом регулируется деятельность: *министерств и ведомств *Правительства РФ Государственной Думы Совета Федерации *аппарата судебных органов
Тема 1.2. Административно-правовой статус граждан РФ (Т - 1.2)
Административно-правовой статус граждан бывает: *общий *специальный конституционный универсальный
Административная правоспособность граждан возникает с: *рождения 14 лет 16 лет 18 лет
Способность лица нести ответственность по административному праву – это административная: правоспособность дееспособность *деликтоспособность правосубъектность
Тема 1.3. Паспортная система РФ (Т-1.3)
Обязанность граждан регистрироваться по месту пребывания и жительства предусмотрена законом: *«О праве граждан на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ» «О паспортной системе РФ» «О паспортном режиме в РФ» «О регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в РФ»
Регистрация граждан по месту жительства и пребывания осуществляется с целью: контроля за передвижением граждан рационального использования рабочей силы *обеспечения выполнения гражданами своих обязанностей *создания условий для реализации прав и свобод граждан
Снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства производится в случае: *призыва на военную службу *осуждения к лишению свободы нарушения правил пользования жилым помещением

задолженности по уплате коммунальных платежей
Тема 1.4. Способы и формы защиты прав граждан в административно-правовой сфере (Т-1.4)
Виды обращений граждан в органы власти: ходатайство *жалоба *предложение *заявление представление запрос
Обращение, поступившее в орган, не уполномоченный принимать решение по данному вопросу: *передается в уполномоченный орган возвращается гражданину сдается в архив направляется в суд
В России принят федеральный закон: *О порядке рассмотрения обращений граждан О заявлениях, предложениях и жалобах граждан Об обращениях граждан в органы государственной власти и местного самоуправления Об основных гарантиях граждан на обращение в органы государственной власти
Тема 1.5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства (Т-1.5)
Правовые режимы нахождения иностранных граждан в РФ: *временное пребывание *временное проживание постоянное пребывание *постоянное проживание
Срок действия вида на жительство для иностранного гражданина в РФ: 1 год 3 года *5 лет 10 лет бессрочно
В России принят федеральный закон: О правовом статусе иностранных граждан О правах и обязанностях иностранных граждан Об ответственности иностранных граждан *О правовом положении иностранных граждан
Тема 1.6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права (Т-1.6)
Правительство РФ – это: система высших органов государственной власти совокупность всех министерств и ведомств *высший орган исполнительной власти кабинет министров совет министров
Федеральных министров назначает: Президент РФ с согласия Государственной Думы * Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ Председатель Правительства РФ с согласия Президента РФ

Председатель Правительства РФ
Структуру и систему федеральных органов исполнительной власти определяет: Конституция РФ Федеральное Собрание *Президент РФ Правительство РФ
Тема 1.7 .Государственные служащие как субъекты административного права (Т-1.7)
Базовый федеральный закон, регулирующий вопросы государственной службы: *«О системе государственной службы РФ» «Об основах государственной службы» «Об общих принципах государственной службы» «О статусе государственных служащих»
Виды государственной службы: *гражданская *военная муниципальная судебная
Принципы государственной гражданской службы: *приоритет прав человека эффективность служебной деятельности справедливость при принятии управленческих решений честность и неподкупность государственных служащих *защищенность государственных служащих
Тема 2.1. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти (Т-2.1)
Признаки акта управления: договорный характер *императивность письменная форма однократность применения *подзаконный характер
Внешнее выражение деятельности органов государственного управления: *форма управления нормативный правовой акт акт управления управленческое решение
К правовой форме государственного управления относят: *издание нормативных правовых актов *издание правовых актов ненормативного характера проведение встреч с гражданами психологические тестирование сотрудников *проведение служебных проверок
Тема 2.2. Методы управленческой деятельности (Т-2.2)
Метод государственного управления, предполагающий сознательное и добровольное исполнение определенных правил: принуждение поощрение *убеждение рекомендация воспитание

Метод государственного управления, предполагающий воздействие на подчиненных под страхом административно-правовых санкций: устрашение *принуждение насилие воспитание
Разновидность административно-принудительных мер: *пресечение устрашение *наказание убеждение воспитание
Тема 2.3. Административно-правовые режимы (Т-2.3)
Виды административно-правовых режимов: сложные *ординарные *временные условные вертикальные
Административно-правовой режим, включающий правила регистрации граждан по месту жительства: *паспортный пограничный миграционный полицейский
Основания для введения режима чрезвычайного положения: *массовые беспорядки социально-экономический кризис *стихийные бедствия агрессия иностранного государства
Тема 2.4. Административная ответственность как вид юридической ответственности (Т-2.4)
Административная ответственность по своей природе наиболее близка к: *уголовной дисциплинарной гражданско-правовой конституционной
При длящемся правонарушении срок давности отсчитывается со дня: начала совершения правонарушения окончания совершения правонарушения выявления виновного лица *обнаружения правонарушения
Нормативные акты, устанавливающие административную ответственность: *Кодекс РФ об административных правонарушениях *законы субъектов РФ постановления Правительства РФ муниципальные правовые акты ведомственные правовые акты
Тема 2.5. Административное правонарушение и административные наказания (Т-2.5)
Виды административных наказаний:

*предупреждение замечание выговор предостережение взыскание *дисквалификация
Административные наказания, которые вправе применять органы внутренних дел: *административный штраф административный арест административное выдворение *предупреждение лишение специального права
Внешние юридически значимые характеристики административного правонарушения: предмет объект *объективная сторона структура субъективная сторона
Тема 2.6. Производство по делам об административных правонарушениях (Т-2.6)
Первая стадия производства по делам об административных правонарушениях: выявление правонарушения задержание правонарушителя *возбуждение дела административное расследование
Документ, в котором виновному лицу назначается административное наказание: *постановление определение решение приговор
Документ, издаваемый после рассмотрения жалобы лица, которому назначено административное наказание: постановление определение *решение приговор
Тема 2.7. Административный процесс и административное судопроизводство (Т-2.7)
Подписание нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти – это право: *руководителя органа *исполняющего обязанности руководителя руководителя структурного подразделения руководителя территориального подразделения
Нормативные правовые акты Президента РФ вступают в силу: с момента подписания с момента опубликования через 10 дней после подписания *через 7 дней после опубликования
Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, затрагивающие статус физических лиц должны быть: согласованы с Уполномоченным по правам человека РФ одобренны Общественной палатой РФ

*зарегистрированы в Министерстве юстиции РФ *официально опубликованы
Тема 2.8. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти (Т-2.8)
В отношении государственных гражданских служащих федеральный закон устанавливает требования к: *служебному поведению внешнему виду образу жизни общению с коллегами
При возникновении конфликта интересов государственный служащий обязан: представить письменное объяснение *сообщить об этом представителю нанимателя принести публичные извинения принять меры к защите законности и правопорядка

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1) ОАО «Сибакадемсервис» в соответствии с законом должно было разместить квартальный отчет в сети Интернет не позднее 15 мая. Поскольку ответственный за это работник заболел, а генеральный директор находился в отпуске, отчет не был размещен. При проверке Федеральной службой по финансовым рынкам данный факт был обнаружен 10 сентября того же года.

В отношении ОАО был составлен протокол по ст. 15.19 КоАП РФ. Генеральный директор был оштрафован на 20 тысяч рублей, акционерное общество – на 500 тысяч рублей. Акционерное общество обжаловало наказание в арбитражный суд. В жалобе были приведены следующие доводы:

- наказание не может быть наложено, поскольку истек срок давности (2 месяца);
- в данном правонарушении не виноваты ни директор, ни организация, поскольку неисполнение обязанности связано с объективным обстоятельством – болезнью работника
- данное правонарушение является малозначительным, поскольку правам акционеров и иных лиц не был причинен существенный ущерб.

Какое решение должен вынести суд?

2) Камерами видеонаблюдения в торговом зале супермаркета было зафиксировано, что гражданин взял с полки и спрятал во внутреннем кармане куртки бутылку водки. Мужчина направился к выходу из торгового зала, но увидев сотрудников охраны магазина, наблюдающих за ним, он вернулся и поставил бутылку обратно на полку. Охранники задержали данного гражданина и передали наряду полиции, пояснив, что он пытался совершить административное правонарушение, предусмотренное ст. 7.27 КоАП РФ.

Решите вопрос о привлечении гражданина к административной ответственности.

3) В отношении директора ОАО «Исктим-Ц» Петрова было возбуждено дело об административном правонарушении по статье КоАП РФ, санкция которой предусматривает возможность применения к правонарушителю дисквалификации. Объективную сторону правонарушения составило бездействие Петрова, который не исполнил предписание надзорного органа. Предписание было выдано 1.11.2012 г., срок его исполнения – до 16.11.2012 г. К судье дело поступило 15.01.2013 г. Судьей было вынесено определение о прекращении дела в связи с пропуском двухмесячного срока, установленного КоАП РФ для назначения административного наказания. Дайте правовую оценку действиям судьи.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Понятие, предмет и система административного права.
2. Источники административного права.
3. Административно-правовой метод.
4. Нормы административного права: понятие, особенности, реализация.
5. Административные правоотношения: понятие, особенности, структура.
6. Паспортная система в РФ.
7. Порядок рассмотрения обращений граждан в органы власти.
8. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
9. Правовое положение Президента РФ в сфере исполнительной власти.
10. Правительство РФ: порядок формирования, прекращение полномочий.
11. Система и структура федеральных органов исполнительной власти в РФ.
12. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти.
13. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
14. Административно-правовой статус органов местного самоуправления.
15. Государственная служба: понятие, виды, законодательное регулирование.
16. Правовой статус государственных гражданских служащих.
17. Конфликт интересов на государственной гражданской службе.
18. Поступление на гражданскую службу. Конкурс на замещение вакантной должности.
19. Основания прекращения служебного контракта гражданских служащих.
20. Государственные услуги: понятие и основные принципы предоставления.
21. Методы управленческой деятельности исполнительной власти.
22. Административно-правовые режимы: понятие, структура, виды.
23. Административное принуждение: понятие, виды, признаки.
24. Административная ответственность: понятие, признаки, принципы.
25. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.
26. Административные наказания.
27. Правила назначения административного наказания.
28. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, виды, задачи.
29. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
30. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении.
31. Административное расследование.
32. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
33. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях.
34. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях.
35. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их процессуальный статус.
36. Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях.
37. Законность в государственном управлении: понятие, содержание, способы обеспечения.
38. Административный процесс: понятие и виды. Административное производство.
39. Административно-процессуальное право: понятие, значение, источники.
40. Административное судопроизводство: понятие, задачи, источники.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Очная форма обучения – ОПК - 3.1	Способен свободно оперировать понятиями, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сформулируйте основные подходы к определению предмета административного права.
2. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении предмета административного и конституционного права.
3. Назовите основные различия метода правового регулирования в административном и гражданском праве.
4. Дайте характеристику основным подходам к пониманию системы административного права.
5. По каким признакам можно определить принадлежность нормы права к административному праву?
6. Приведите примеры наиболее важных источников административного права.
7. Сформулируйте свою точку зрения о возможности и целесообразности кодификации административного права путем принятия Административного Кодекса РФ.
8. Назовите основные признаки административно-правовых отношений.
9. Приведите примеры административно-правовых отношений разных видов.
10. Приведите примеры типичных юридических фактов в административном праве.
11. Дайте определение административной правоспособности, дееспособности, деликтоспособности, правосубъектности физических лиц.
12. Объясните соотношение административно-правового и конституционно-правового статуса граждан.
13. Дайте характеристику специальных административно-правовых статусов граждан.
14. Раскройте значение паспортной системы в системе государственного управления.
15. Как изменялись функции паспортной системы в России в разные исторические периоды?
16. Назовите нормативные правовые акты, регламентирующие порядок регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства.
17. Раскройте значение обращений граждан в системе государственного управления.
18. Перечислите виды обращений граждан в органы власти и объясните их особенности.

19. Назовите основные этапы работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления.
20. Какие основания для въезда иностранных в Российскую Федерацию предусмотрены законом?
21. Какие документы дают право иностранным гражданам для временного пребывания, временного проживания, постоянного проживания иностранных граждан в РФ.
22. Дайте определение компетенции органа. Из каких элементов она складывается?
23. В чем состоит различие понятий «система» и «структура» органов исполнительной власти?
24. Раскройте различия в административно-правовом статусе федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства.
25. Перечислите основные полномочия высшего должностного лица субъекта РФ.
26. Приведите примеры органов исполнительной власти в Новосибирской области.
27. В чем принципиальное отличие государственной службы от иных видов трудовой деятельности?
28. Назовите основные источники правового регулирования государственной службы в РФ.
29. Раскройте соотношение понятий «должности государственной службы» и «государственные должности».
30. Какие права и обязанности государственных служащих вам представляются наиболее важными для эффективного осуществления ими своих функций?
31. Назовите основные различия между аттестацией и квалификационным экзаменом на государственной службе.
32. Назовите основные меры по профилактике коррупции на государственной службе.
33. Приведите примеры использования форм управления разных видов.
34. Приведите примеры использования методов убеждения и принуждения в государственном управлении.
35. Какой из методов управления – убеждения или принуждения – можно считать основным методом государственного управления?
36. Перечислите виды мер административного принуждения и приведите примеры.
37. Перечислите виды административно-правовых режимов по различным классификациям.
38. Объясните различие между режимом чрезвычайного положения и чрезвычайной ситуации.
39. Объясните соотношение понятий «законность» и «правопорядок».
40. Объясните соотношение понятий «контроль» и «надзор» в системе государственного управления.
41. Приведите примеры контроля и надзора в системе государственного управления.
42. Перечислите основные признаки административной ответственности.
43. Дайте определение административного правонарушения и раскройте его признаки.
44. Перечислите элементы состава административного правонарушения.
45. Назовите цели административных наказаний.
46. Перечислите виды административных наказаний.
47. Перечислите основные стадии производства по делу об административном правонарушении.
48. Дайте определение административного процесса и административного производства.
49. Назовите особенности административного судопроизводства.
50. Перечислите основные стадии административного судебного процесса.

Шкала оценивания

Таблица 6

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не способен оперировать понятиями административного права, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
3	Способен свободно оперировать понятиями административного права, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов, допуская существенные ошибки
4	Способен свободно оперировать понятиями административного права, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов, допуская отдельные неточности
5	Способен свободно оперировать понятиями административного права, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При подготовке ответа не допускается использование какой-либо литературы, конспектов, а также электронных устройств.

Для получения положительной оценки на экзамене необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос необходимо использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве, при этом нет необходимости приводить номера статей нормативных правовых актов.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Студент должен быть готов ответить на дополнительные (уточняющие) вопросы преподавателя в рамках вопросов и заданий билета.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

Билет 1.

1. Сформулируйте основные подходы к определению предмета административного права.
2. Какие основания для въезда иностранных в Российскую Федерацию предусмотрены законом?

Билет 2.

1. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении предмета административного и конституционного права.
2. Раскройте сходства и различия административной и уголовной ответственности.

Билет 3.

1. Назовите основные различия метода правового регулирования в административном и гражданском праве.
2. В чем принципиальное отличие государственной службы от иных видов трудовой деятельности?

Билет 4.

1. Дайте характеристику основным подходам к пониманию системы административного права.
2. Сформулируйте свою точку зрения: можно ли считать административно-процессуальное право самостоятельной отраслью российского права?

Билет 5.

1. По каким признакам можно определить принадлежность нормы права к административному праву?
2. Назовите основные различия между аттестацией и квалификационным экзаменом на государственной службе.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Административное право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере административного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом определенной темы и подготовки письменной работы. Основная цель

написания контрольной работы состоит в формировании навыков работы с научной и учебной литературой, иными источниками информации для анализа определенной темы в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы (2-3), состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять 20-25 страниц машинописного текста через полтора интервала, шрифт Times New Roman Сут, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник.

В заключении указываются основные выводы по результатам исследования. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы необходимо использовать 10-15 источников. По содержанию использованные источники должны быть актуальными, соответствующими действующему законодательству.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций;
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для административного права и

подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных правовых терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере административного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2016. - 480 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52129>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2016. - 272 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52130>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Кикоть, П. И. Кононов, Н. В. Румянцев. – Электрон. дан. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Кононов, П. И. Административное право России [Электронный ресурс] : научно-практический курс / П. И. Кононов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 207 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52433>, требуется авторизация (дата обращения : 02.08.2016). - Загл. с экрана.
5. Сигарев, А. В. Административное право : учеб. пособие / А. В. Сигарев ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 190 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / СибиУ – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3478/AdmPravo_up_2013.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 13.04.2016). – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Административная ответственность [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. В. Румянцев, А. И. Стахов, С. Н. Бочаров и др. ; под ред. А. И. Стахов, Н. В. Румянцев. - 9-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 248 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114570>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Административное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 455 с. - Доступ из ЭБС

«IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34444>, требуется авторизация (дата обращения : 23.09.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114571>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 759 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7030>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Демин [и др.] ; под ред. А. П. Алехин. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52226>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

5. Административно-правовая ответственность : практикум / сост. О. Н. Шерстобоев ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 94 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru/Prepod/UMM.aspx>, требуется авторизация (дата обращения : 28.03.2016). – Загл. с экрана.

6. Административный процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Волкова, Е. В. Хахалева, И. Б. Кардашова и др. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 175 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114388>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

7. Актуальные проблемы административного права : учеб. для студентов вузов / М. В. Костенников [и др.]. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 383 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52606>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

8. Белкина, П. М. Административное наказание [Электронный ресурс] / П. М. Белкина. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория кн., 2012. - 113 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139233>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

9. Братановский, С. Н. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Братановский, А. А. Мамедов. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

10. Душакова, Л. А. Административное право [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / Л. А. Душакова, Н. М. Чепурнова. - Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2013. - 422 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14634>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

11. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об Административных правонарушениях (постатейный): с практическими разъяснениями официальных органов и постатейными материалами [Электронный ресурс] / авт. коммент. В. С. Чижевский ; сост. В. С. Чижевский. - 17-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Книжный мир, 2014. - 1152 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274575>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 04.08.2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. О Правительстве РФ. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях. Федеральный закон от 30.12.2001 года № 195-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
4. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2015. – № 10. – Ст. 1391.
5. О Прокуратуре РФ. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
6. Об общественных объединениях. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
7. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
8. О гражданстве РФ. Федеральный закон от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
9. О правовом положении иностранных граждан в РФ. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
10. О системе государственной службы в РФ. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
11. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
12. О государственной гражданской службе РФ. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
13. Об Общественной палате Российской Федерации. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.
14. О порядке рассмотрения обращений граждан РФ. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. № 19. – Ст. 2060.
15. О муниципальной службе РФ. федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. № 10. – Ст. 1152.
16. О противодействии коррупции. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (ч.1). – Ст. 6228.
17. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6249.
18. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ // Собр.

законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 7. – Ст. 776.

19. О полиции: Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 7. – Ст. 900.

20. О порядке отбывания административного ареста: Федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. – № 17. – Ст. 2034.

21. О безопасности: Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 1. – Ст. 2.

22. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

23. О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов: Указ Президента РФ от 01.07.2010 № 821 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 39. – Ст. 4589.

24. Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования: Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 561 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 21. – Ст. 2544.

25. О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 559 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 21. – Ст. 2542.

26. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.

27. О Государственном Совете РФ. Указ Президента РФ от 1 сентября 2000 г. № 1602 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 36. – Ст. 3633.

28. О полномочном представителе Президента РФ в федеральном округе. Указ Президента РФ от 13 мая 2000 года № 849 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 20. – Ст. 2112.

29. О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы РФ. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 112 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. – № 6. – Ст. 439.

30. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

31. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы РФ федеральным государственным гражданским служащим. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.

32. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими РФ и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня). Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.

33. О проведении аттестации государственных гражданских служащих РФ. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.

34. О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы РФ и замещения должности государственной гражданской службы РФ.

Указ Президента РФ от 16 февраля 2005 г. № 159 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 8. – Ст. 629.

35. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих. Указ Президента РФ от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 40. – Ст. 4017. О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти. Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 4. – Ст. 305.

6.4. Интернет-ресурсы

Информационно-правовой портал «Гарант»: www.garant.ru (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации);

Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru.

Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://www.gosuslugi.ru/ru/>

Правительство РФ: <http://www.government.ru>

Правительство Новосибирской области: <http://www.nso.ru>

Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти <http://regulation.gov.ru/>

6.5 Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ
КОНТРАГЕНТОВ
(Б1.В.ДВ.8.1)**

краткое наименование дисциплины: **АФОК**
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: специалист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Выжитович А.М.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.8.1 «Анализ финансовой отчетности контрагентов») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	ПК-26.1	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, применяемыми при анализе финансовой отчетности контрагентов и оценке недвижимости в современных условиях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Построение и контроль процесса управления рисками. Учтены требования законодательства.	ПК-26.1	на уровне знаний: - содержания и цели использования основных показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности; - методов, форм и направлений анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности контрагентов различных форм собственности;
		на уровне умений: – анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности на основе общепринятых

		методик; - выявлять тенденции изменения экономических показателей;
		на уровне навыков: - анализа и фиксирования информации, получаемой при контроле финансово-хозяйственной деятельности контрагентов; - формирования выводов по результатам анализа показателей изучаемых объектов контроля;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Анализ финансовой отчетности контрагентов» (Б1.В.ДВ.8.1) изучается на 3 курсе в 5 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 14, лабораторные работы (практикумы) – 0, семинары – 28. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 39.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области кредитно-денежных отношений, финансов, статистики, экономической теории.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.17 «Финансы», Б1.Б.10 «Экономическая теория», Б1.Б.11 «История экономических учений», Б1.Б.13 «Статистика», Б1.Б.16 «Деньги, кредит, банки», Б1.В.ДВ.3.1 «Валютные операции и расчеты», Б1.В.ДВ.7.1 «Финансово-кредитные институты», Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в РФ», Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы», Б1.Б.29 «Административное право» которые преподаются на 1,2 курсах с 1 по 4 семестр.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л/э ₂ , дот ²	лр/э ₃ , дот ³	пз/э ₃ , дот ³	КСР		
Очная форма обучения								

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), О - опрос..

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Раздел 1	Теоретические, правовые и экономические основы анализа финансового положения контрагентов	40	8		12		20	Т, КР
Тема 1	Понятие и значение анализа финансового положения контрагента ревизии	8	2		2		4	О
Тема 2	Анализ финансового положения контрагентов – резидентов и нерезидентов Российской Федерации	18	4		6		8	О, ПРЗ
Тема 3	Управление кредитными и другими рисками, проблемы и перспективы анализа финансового положения контрагентов в Российской Федерации	14	2		4		8	О, ПРЗ
Раздел 2	Методические и практические аспекты анализа финансового положения контрагентов	41	6		16		19	ПЗВР, КР
Тема 1	Программные продукты, используемые для анализа финансового положения контрагентов	12	2		4		6	проверка решения заданий

Тема 2	Анализ финансового положения контрагентов организаций финансового сектора экономики	14	2		6		6	проверка решения заданий
Тема 3	Документирование результатов анализа финансового положения контрагентов.	15	2		6		7	проверка решения заданий
Промежуточная аттестация		27					27	Экзамен
Всего:		108	14	0	28		39	108 ак.час.
								3 з.е.
								81ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические, правовые и экономические основы анализа финансового положения контрагентов

Тема 1.1. Понятие и значение анализа финансового положения контрагента.

Понятие и виды контрагентов. Анализ на базе финансовой (бухгалтерской) отчетности. Анализ на базе управленческой отчетности при отсутствии требований к составлению финансовой (бухгалтерской) отчетности. Использование рейтингов. Актуальность анализа контрагентов. Взаимоотношения с контрагентами в процессе анализа финансового положения контрагента.

Тема 1.2. Анализ финансового положения контрагентов – резидентов и нерезидентов Российской Федерации

Анализ контрагентов со специфическими особенностями составления отчетности в виду наличия отдельных лицензий. Оценка финансового положения контрагента при поставке товаров. Оценка финансового положения контрагента при оказании услуг, выполнении работ. Анализ контрагентов-аутсорсеров. Анализ контрагентов при поставке товаров, работ, услуг для государственных нужд. Применяемые методики анализа. Методы организации и проведения проверок финансовой отчетности. Методы контроля деятельности контрагентов посредством анализа их финансовой отчетности.

Анализ контрагентов со специфическими особенностями составления отчетности в виду наличия отдельных лицензий. Оценка финансового положения контрагента при поставке товаров. Оценка финансового положения контрагента при оказании услуг, выполнении работ. Анализ контрагентов-аутсорсеров. Применяемые методики анализа.

Тема 1.3. Управление кредитными и другими рисками, проблемы и перспективы анализа финансового положения контрагентов в Российской Федерации

Классификация рисков при взаимоотношении с контрагентами. Внутренние кредитные

рейтинги подразделений контрагента. Лимиты на контрагентов. Последствия некачественного анализа финансового положения контрагента. Проблемы анализа финансового положения контрагентов. Проблемы достоверности отчетности контрагентов. Пути совершенствования анализа финансового положения контрагентов. Причины и условия, способствующие корпоративной коррупции, способы их устранения. Порядок урегулирования споров с контрагентами по фактам выявленной недостоверной отчетности.

Раздел 2. Методические и практические аспекты анализа финансового положения контрагентов

Тема 2.1. Программные продукты, используемые для анализа финансового положения контрагентов

Обзор и возможности программных продуктов для анализа финансового положения контрагентов. Условия применения программных продуктов. Проверка сведений о контрагенте через web-ресурсы государственных органов и других организаций.

Тема 2.2. Анализ финансового положения контрагентов организаций финансового сектора экономики

Анализ контрагентов в соответствии с Положениями Банка России №.254-П, №283-П. Примеры применяемых методик анализа контрагентов. Мониторинг финансового положения контрагентов. Анализ при сделках факторинга.

Тема 2.3. Документирование результатов анализа финансового положения контрагентов.

Пользователи результатов анализа финансового положения контрагентов. Структура и содержание заключений по анализу финансового положения контрагентов. Порядок взаимодействия между подразделениями для оформления заключений. Информирование руководства о результатах анализа финансовой отчетности контрагентов, принимаемые финансовые решения на основе подготовленных заключений. Оценка эффективности системы внутреннего контроля и аудита в части соблюдения процедур анализа финансовой отчетности контрагентов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.8.1 «Анализ финансовой отчетности контрагентов» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические, правовые и экономические основы анализа финансового положения контрагентов	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1.	Понятие и значение анализа финансового положения контрагента ревизии	Устный ответ на вопросы

Тема 1.2	Анализ финансового положения контрагентов – резидентов и нерезидентов Российской Федерации	Письменный ответ на вопросы Устный ответ на вопросы
Тема 1.3	Управление кредитными и другими рисками, проблемы и перспективы анализа финансового положения контрагентов в Российской Федерации	Письменный ответ на вопросы Устный ответ на вопросы
Раздел 2	Методические и практические аспекты анализа финансового положения контрагентов	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа
Тема 2.1	Программные продукты, используемые для анализа финансового положения контрагентов	Письменный ответ на вопросы
Тема 2.2	Анализ финансового положения контрагентов организаций финансового сектора экономики	Письменный ответ на вопросы
Тема 2.3.	Документирование результатов анализа финансового положения контрагентов.	Письменный ответ на вопросы

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1. Понятие и значение анализа финансового положения контрагента.

1. Анализ финансового положения контрагента на базе управленческой отчетности.
2. Правовые основы и возможности анализа финансового положения контрагентов.

Тема 1.2. Анализ финансового положения контрагентов – резидентов и нерезидентов Российской Федерации

3. Коэффициентный анализ при проведении оценки финансового положения контрагента.
4. Анализ финансового положения контрагента на базе отчетности по международным стандартам финансовой отчетности.
5. Анализ финансового положения контрагента при выдаче банковской гарантии.
6. Анализ финансового положения контрагента – кредитной организации.
7. Анализ финансового положения контрагента – страховой компании.
8. Анализ финансового положения контрагента – лизинговой компании.
9. Анализ финансового положения контрагента в сфере промышленности.
10. Анализ финансового положения контрагента в сфере торговли.
11. Анализ финансового положения контрагента в сфере строительства.
12. Анализ финансового положения контрагента в рамках деятельности государственно-частных партнерств.
13. Анализ финансового положения контрагента при проведении тендеров (конкурсов) при закупке товаров для государственных нужд.
14. Анализ финансового положения контрагента при проведении тендеров (конкурсов) при закупке работ и услуг для государственных нужд.

15. Анализ финансового положения контрагента в рамках инвестиционных проектов.
16. Анализ финансового положения контрагента на базе отчетности по международным стандартам финансовой отчетности.
17. Анализ финансового положения контрагента – профессионального участника рынка ценных бумаг.
18. Анализ финансового положения контрагента - индивидуального предпринимателя.
19. Анализ финансового положения контрагента - государственной сферы деятельности.
20. Анализ финансового положения контрагента в сфере транспорта.
21. Анализ финансового положения контрагента в сфере добычи полезных ископаемых.
22. Анализ финансового положения контрагента при осуществлении совместной деятельности.
23. Анализ финансового положения контрагента по сделкам факторинга.
24. Анализ финансового положения контрагента по договорам цессии.
25. Проблемы достоверности отчетности при анализе финансового положения контрагента.
26. Анализ финансового положения контрагента при совершении операций с ценными бумагами.
27. Анализ финансового положения контрагентов по договорам аутсорсинга.
28. Анализа финансовой устойчивости контрагента и методы ее оценки.
29. Анализ финансового положения контрагента в стадии банкротства.
30. Анализ финансового положения контрагентов в стадии реорганизации.
31. Анализ финансового положения контрагентов в стадии реструктуризации.
32. Анализ финансового положения контрагентов, относящихся к малому бизнесу.
33. Анализ финансового положения контрагентов, относящихся к среднему бизнесу.
34. Анализ финансового положения контрагентов, относящихся к крупному бизнесу.
35. Анализ финансового положения контрагентов – муниципальных предприятий.
36. Структурно-динамический анализ финансового положения контрагента по статьям активов, капитала и обязательств.
37. Коэффициентный анализ финансового положения, ликвидности и платежеспособности контрагента.
38. Структурно-динамический анализ доходов, расходов и прибыли контрагента .
39. Коэффициентный и факторный анализ деловой активности и рентабельности контрагента.
40. Анализ формирования и использования собственного капитала контрагента .
41. Анализ денежных потоков контрагента .
42. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности контрагента.
43. Анализ доходности активов контрагента.
44. Учет существенных факторов при анализе финансового положения контрагентов.

Тема 2.3. Документирование результатов анализа финансового положения контрагентов

45. Механизмы улучшения финансового положения контрагента.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы

контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые ситуационные задания

Тема 1.2. Анализ финансового положения контрагентов – резидентов и нерезидентов Российской Федерации

Задача 1

Банк рассматривает возможность приобретения дебиторской задолженности у своего клиента по договору факторинга. В результате получения отчетности должника по договору установлено, что лимит выкупленной задолженности может составлять не более 25 млн.руб.. Сформулируйте правила определения лимитов с учетом различных факторов.

Задача 2

Имеется несоблюдение контрагентом оптимальных значений коэффициентов ликвидности и финансовой устойчивости. Разработайте рекомендации для контрагента, улучшающие показатели его финансовой отчетности. Это необходимо для продолжения взаимоотношений с контрагентом.

Тема 1.3. Управление кредитными и другими рисками, проблемы и перспективы анализа финансового положения контрагентов в Российской Федерации

Задача 1

Российский производитель оборудования рассматривает возможность продажи продукции на экспорт покупателям в Казахстан, Белоруссию и Германию. Контрагенты предоставили отчетность и информацию для изучения вопроса предоставления предоплаты на отгруженную продукцию. Постройте алгоритм проверки контрагентов на базе общедоступных источников в интернет, продемонстрируйте навыки нахождения требуемой информации.

Задача 2

Российский импортер решил сменить зарубежных поставщиков на контрагентов в России в связи с политикой импортозамещения. Поставщик готов изготовить оборудование стоимостью 30 млн.руб. на условиях предоплаты 85. У бывшего импортера возникли подозрения о наличии возможностей у поставщика выполнить заказ. Для этого был сделан запрос на получение отчетности поставщика и дополнительной информации. Составьте условные отчеты контрагента о финансовом положении, о финансовых результатах таким образом, чтобы по результатам их анализа были бы выявлены признаки банкротства контрагента.

Раздел 2. Методические и практические аспекты анализа финансового положения контрагентов

Тема 2.1. Программные продукты, используемые для анализа финансового положения контрагентов

Задача 1

На базе шаблонов в таблицах Excel по анализу финансовой отчетности контрагента выполните расчет показателей ликвидности, финансовой устойчивости, рентабельности. Показатели по статьям отчетов представить условными. Разработайте дополнительный сценарий по увеличению кредиторской задолженности контрагента на 20 млн. руб., определите изменения финансовых коэффициентов, сделайте выводы.

Задача 2

На базе картотеки арбитражных дел выберите произвольного участника судебного разбирательства, у которого условно имеется кредиторская задолженность перед

лизинговой компанией. На базе шаблонов в таблицах Excel по анализу финансовой отчетности контрагента выполните расчет показателей ликвидности, финансовой устойчивости, рентабельности. Показатели по статьям отчетов представить условными. При выполнении задания необходимо просчитать вариант, когда кредиторская задолженность не отражена в отчетности.

Тема 2.2. Анализ финансового положения контрагентов организаций финансового сектора экономики

Задача 1

Банк анализирует отчетность лизинговой компании для выдачи кредита в сумме 100 млн.руб. на покупку оборудования. Составьте отчет о финансовом положении и отчет о финансовых результатах лизинговой компании с учетом выданного кредита и полученного оборудования от поставщика. Показатели по статьям отчетов представить условными. Сделайте расчет основных финансовых коэффициентов ликвидности и финансовой устойчивости, представьте выводы.

Задача 2

Лизинговая компания анализирует отчетность микрофинансовой организации для выдачи кредита в сумме 30 млн.руб. на покупку оборудования. Составьте отчет о финансовом положении и отчет о финансовых результатах микрофинансовой организации с учетом выданного кредита и полученного оборудования от поставщика. Показатели по статьям отчетов представить условными. Сделайте расчет основных финансовых коэффициентов ликвидности и финансовой устойчивости, представьте выводы.

Тема 2.3. Документирование результатов анализа финансового положения контрагентов

Задача 1

В ходе комплексной ревизии акционерного общества в рамках подготовки к общему собранию акционеров установлен факт отсутствия в учете полученного кредита в банке в сумме 7 млн.руб.. Целевое использование кредита по соглашению с банком – покупка транспортных средств. Денежные средства перечислены поставщику, но автомобили не были отражены в бухгалтерском учете. Факт их доставки предприятию не подтвержден документами. Поясните требования к отражению факта в акте ревизии, как данное событие отражается на финансовых результатах и в отчетности предприятия. Составьте отчет о финансовом положении и отчет о финансовых результатах с отражением выявленных фактов. Показатели по статьям отчетов представить условными. Оцените последствия нарушений с позиции финансового анализа отчетности. Определить, какие действия будут предприниматься в отношении виновных лиц.

Задача 2

Продемонстрируйте навыки проверки реквизитов российского контрагента проверяемого муниципального унитарного предприятия с помощью общедоступных информационных web-ресурсов (студенту предоставляется компьютер с доступом в Интернет). Приведите пример полного наименования реально существующего юридического лица в роли контрагента. Объясните порядок действий контрольно-надзорного органа в случае отсутствия данного контрагента в Госреестре или выявления искаженных реквизитов. Составьте фрагмент заключения для акта проверки.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание верно, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (от 1 до 2), дал в основном полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (более 2), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неверный алгоритм решения задания, оформил вследствие чего выполненное задание с замечаниями (более 3), не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный алгоритм решения задания, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Типовые тестовые задания

Тема 1.2 Анализ финансового положения контрагентов – резидентов и нерезидентов Российской Федерации

1. Тестовый вопрос 1:

Какие показатели не характеризуют эффективность деятельности контрагента:

- 1) коэффициенты ликвидности;
- 2) показатели рентабельности;
- 3) показатели окупаемости проекта.

вариант ответа 1

2. Тестовый вопрос 2:

Какие из перечисленных программных продуктов не связаны с анализом финансовой отчетности контрагентов:

- 1) «ИНЭК»;
- 2) «Директум»;
- 3) «Прогноз»
- 4) «Контур-Фокус».

вариант ответа 2

Тема 1.3 Управление кредитными и другими рисками, проблемы и перспективы анализа финансового положения контрагентов в Российской Федерации

3. Тестовый вопрос 3:

Какое мероприятие не имеет отношение к выбору лучших контрагентов:

- 1) конкурс;
- 2) тендер;
- 3) кастинг

вариант ответа 3

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

Примерные вопросы для устных опросов

1. Кто такие контрагенты и какие их виды?
2. Какие бывают рейтинги у контрагентов и как их можно использовать в анализе их финансового положения?
3. Какие имеются сходства и отличия в подходах к анализу контрагентов в соответствии с Положениями Банка России № 254-П и №283-П?
4. Какие существуют пользователи результатов анализа финансового положения контрагентов?
5. Какие существуют возможности наиболее распространенных программных продуктов для анализа финансового положения контрагентов?
6. Что такое анализ финансового положения контрагентов в стадии реорганизации?
7. Для чего необходим анализ финансового положения контрагентов в стадии реструктуризации?
8. Как выполняется анализ финансового положения контрагентов, относящихся к малому бизнесу?
9. В чем состоят особенности анализа финансового положения контрагентов, относящихся к среднему бизнесу?
10. Как выполняется анализ финансового положения контрагентов, относящихся к крупному бизнесу?

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные письменные задания по вопросам раздела

1. В ходе проверки государственной компании «ВВВ» в форме публичного акционерного общества выполнена инвентаризация дебиторской и кредиторской

задолженности по расчетам с региональным бюджетом по налоговым обязательствам. Установлен факт наличия переплаты по налогу на прибыль. В отчетности компании задолженность бюджета перед компанией не отражена. Акт сверки с налоговым органом на отчетную дату не составлялся. Поясните, как данное событие отражается на финансовых результатах и в отчетности предприятия. Составьте отчет о финансовом положении и отчет о финансовых результатах с отражением выявленных фактов. Показатели по статьям отчетов представить условными. Оцените последствия нарушений с позиции финансового анализа отчетности государственной компании «ВВВ».

2. Составьте структуру регламента предприятия «Анализ финансовой отчетности контрагентов». Приведите пример нарушения регламента, раскройте меры ответственности к виновным лицам.

3. Российский импортер решил сменить зарубежных поставщиков на контрагентов в России в связи с политикой импортозамещения. Поставщик готов изготовить оборудование стоимостью 40 млн.руб. на условиях предоплаты 50%. У бывшего импортера возникли подозрения о наличии возможностей у поставщика выполнить заказ. Для этого был сделан запрос на получение отчетности поставщика и дополнительной информации. Составьте условные отчеты контрагента о финансовом положении, о финансовых результатах таким образом, чтобы по результатам их анализа были бы выявлены признаки банкротства контрагента.

4. Банк «АСВ» рассматривает возможность приобретения дебиторской задолженности предприятия «РРР» у своего клиента «ККК» по договору факторинга. В результате получения отчетности «РРР» по договору установлено, что лимит выкупленной задолженности может составлять не более 5 млн.руб.. Сформулируйте правила определения лимитов с учетом различных факторов.

5. В ходе проверки отчетности контрагента установлены факты несоответствия финансовых коэффициентов оптимальным значениям. Составьте отчет о финансовом положении и отчет о финансовых результатах контрагента с отражением выявленных фактов. Показатели по статьям отчетов представить условными. Оцените последствия нарушений с позиции финансового анализа отчетности контрагента и возможностей его коммерческого кредитования.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задания без замечаний преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он в основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 1 замечанием преподавателя не существенного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал основные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя не существенного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал умения и навыки по применению теоретических знаний на минимальном уровне, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя не существенного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он показал единичные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу недостаточно правильного решения задания с более чем 2 замечаниями преподавателя;

- 0 баллов выставляется студенту, если не показал умения и навыки по применению теоретических знаний, не смог ответить ни на один вопрос преподавателя по способам решения задания.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	ПК-26.1	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, применяемыми при анализе финансовой отчетности контрагентов и оценке недвижимости в современных условиях

4.3.2 Варианты теоретических заданий для экзамена

1. Понятие и значение анализа финансового положения контрагента
2. Анализ финансового положения контрагента на базе финансовой (бухгалтерской) отчетности.
3. Анализ финансового положения контрагента на базе управленческой отчетности.
4. Взаимоотношения с контрагентами в процессе анализа финансового положения контрагента.
5. Особенности анализа финансового положения контрагентов – нерезидентов РФ.
6. Оценка финансового положения контрагента при поставке товаров.
7. Оценка финансового положения контрагента при оказании услуг, выполнении работ.
8. Анализ контрагентов-аутсорсеров.
9. Анализ контрагентов при поставке товаров, работ, услуг для государственных нужд.
10. Анализ контрагентов со специфическими особенностями составления отчетности в виду наличия отдельных лицензий.
11. Классификация рисков при взаимоотношении с контрагентами, учет рисков при анализе их финансового положения.
12. Лимиты на контрагентов в зависимости от результатов анализа финансового положения контрагента.
13. Последствия некачественного анализа финансового положения контрагента.
14. Проблемы анализа финансового положения контрагентов.
15. Проблемы достоверности отчетности контрагентов.
16. Пути совершенствования анализа финансового положения контрагентов.

17. Программные продукты, используемые для анализа финансового положения контрагентов
18. Анализ финансового положения контрагентов в кредитных организациях.
19. Особенности анализа финансового положения контрагентов в зависимости от сферы деятельности.
20. Примеры применяемых методик анализа контрагентов.
21. Мониторинг финансового положения контрагентов.
22. Анализ финансового положения контрагентов при сделках факторинга.
23. Документирование результатов анализа финансового положения контрагентов.

Вариант ситуационного задания для экзамена

1. Российский производитель оборудования рассматривает возможность продажи продукции на экспорт покупателям в Казахстан, Белоруссию и Германию. Контрагенты предоставили отчетность и информацию для изучения вопроса предоставления предоплаты на отгруженную продукцию. Постройте алгоритм проверки контрагентов на базе общедоступных источников в интернет, продемонстрируйте навыки нахождения требуемой информации.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в 5-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений построить алгоритм проверки цели использования оборудования, формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ и сформулировать обоснование разрешенных и запрещенных валютных переводов. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между уполномоченными лицами (Банка России, банка и клиента), использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к банку и его клиенту за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача не применяется на экзамене, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для экзамена.

«отлично» (85-100 баллов):

- грамотное, связанное, логически последовательное изложение ответа на поставленные вопросы; знание специальной терминологии; умение на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить сложные экономические и юридические коллизии.
- умение связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы финансового права к смоделированным ситуациям;
- умение прогнозировать последствия принимаемых экономических решений, осознание степени и готовность нести ответственность за них в соответствии с законодательством и нравственными нормами общества.

Практическая задача полностью решена. В полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения проблемы /задачи без замечаний преподавателя.

«хорошо» (65 -84 балла):

Свободное владение материалом. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.

Практическая задача полностью решена с несущественными замечаниями. В основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения проблемы / задачи, но с 1 замечанием преподавателя несущественного характера по сообщению группы и (или) по дополнительному вопросу преподавателя.

«удовлетворительно» (51-64 балла):

Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме. Компетенции сформированы на минимальном уровне.

Практическая задача решена неверно, но имеются признаки применения правильного алгоритма решения.

«неудовлетворительно» (0-50 баллов):

- не имеет прочных (хорошо усвоенных) знаний основ контроля и ревизии, с трудом разбирается в природе контрольных отношений: затрудняется их описать, путается, старается угадать реакцию преподавателя;
- безграмотно, несвязно, логически непоследовательно пытается ответить на поставленные вопросы; не знает специальной терминологии; не умеет на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить экономические и юридические коллизии.
- не умеет находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к вопросам контроля и ревизии;
- не проявляет способность к критической оценке представляемых ответов.

Практическая задача не решена. Обучающийся не способен находить пути решения проблемной ситуации и (или) использовать необходимый алгоритм решения задачи с расчетом необходимых показателей.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на экзамене на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в устной форме.

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационные билеты экзамена включают задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине, а именно один теоретический вопрос и ситуационную задачу. При необходимости для уточнения формирования у студентов компетенций по организации и проведению финансово-контрольной деятельности в РФ при осуществлении профессиональной деятельности в области государственного

(муниципального) финансового контроля преподаватель требует от студента ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Таблица 6

Наименование раздела	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Теоретические, правовые и экономические основы анализа финансового положения контрагентов	ПК-26	Определение, сущность, цель, задачи анализа финансового положения контрагента. Алгоритм анализа финансового положения контрагентов в зависимости от их статуса. Риски контрагентов, выявление проблем анализа финансового положения контрагентов и обоснование направлений их решения.	Имеет знания нормативных документов по анализу контрагента на базе его финансовой отчетности. Знает понятие и виды контрагентов. Раскрывает алгоритм анализа на базе финансовой (бухгалтерской) отчетности. Умеет делать анализ на базе управленческой отчетности при отсутствии требований к составлению финансовой (бухгалтерской) отчетности. Называет основные рейтинги и их содержание. Способен разъяснить актуальность анализа отчетности контрагентов. Владеет навыками коммуникаций с условными контрагентами в процессе его анализа финансового положения. Раскрыта подробно информация о содержании и отличиях в анализе контрагентов со специфическими особенностями составления отчетности в виду наличия отдельных лицензий и различных видов деятельности. Знает применяемые методики анализа, методы организации и проведения проверок финансовой отчетности, методы контроля деятельности контрагентов посредством анализа их финансовой отчетности. Умеет применять подходы и методы для анализа отчетности. Владеет навыками самоконтроля в процессе и по результатам анализа отчетности. Раскрывает классификацию рисков при взаимоотношении с контрагентами. Названы внутренние кредитные рейтинги подразделений контрагента, дано понятие лимитов на контрагентов. Умеет рассчитать лимит на контрагента. Владеет навыками определения последствий некачественного анализа финансового положения контрагента. Знает и умеет применять способы минимизации рисков использования недостоверной отчетности контрагентов. Владеет навыками экспертизы документов. Умеет определять причины и условия, способствующие корпоративной коррупции, способы их устранения. Знает порядок урегулирования споров с контрагентами по фактам выявленной недостоверной отчетности. Свободное владение понятийным аппаратом. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции сформированы на высоком уровне.	5 (85-100)

			Свободное владение материалом. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.	4 (65-84)
			Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме. Компетенции сформированы на минимальном уровне.	3 (51-64)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	2 (0-50)

2. Методические и практические аспекты анализа финансового положения контрагентов	ПК-26	Программные продукты и иные источники, используемые для анализа финансового положения контрагентов. Алгоритм анализа финансового положения контрагентов организаций финансового сектора экономики. Документы по результатам анализа финансового положения контрагентов	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает и раскрывает обзор и возможности программных продуктов для анализа финансового положения контрагентов. Верно использует условия применения программных продуктов. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Показывает знания порядка проведения анализа и оформления его результатов. Владеет навыками формирования выборки необходимой информации на основе запрашиваемых документов. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Умеет определить ответственность за допущенные нарушения. Владеет навыками проверки сведений о контрагенте через web-ресурсы государственных органов и других организаций с формированием мотивированного заключения. Знает содержание Положений Банка России №.254-П, №283-П. Формулирует верно задачи, алгоритм, методы и способы проверки финансовых результатов, финансового положения предприятия. Умеет выполнять основные процедуры проверки правильности расчета экономических показателей. Владеет навыками приведения примеров применяемых методик анализа контрагентов. Знает методики для анализа отчетности контрагентов при сделках факторинга. Показывает знания относительно терминологии, используемой в ходе анализа. Верно объясняет алгоритм проведения анализа и его документирования. Перечислены пользователи результатов анализа финансового положения контрагентов. Раскрыты структура и содержание заключений по анализу финансового положения контрагентов. Умеет оценивать эффективность системы внутреннего контроля и аудита в части соблюдения процедур анализа финансовой отчетности контрагентов. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Знает порядок взаимодействия между подразделениями для оформления заключений, информирования руководства о результатах анализа финансовой отчетности контрагентов, принимаемых финансовых решениях на основе подготовленных заключений. На базе теоретических знаний показаны умения решать ситуационные задачи по вопросам оформления документов по результатам анализа финансового положения контрагентов. Умеет применять актуальное законодательство, давать характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков, определять меры ответственности.	5 (85-100)

			Свободное владение материалом. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.	4 (65-84)
			Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме. Компетенции сформированы на минимальном уровне.	3 (51-64)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по модулям, на экзамене в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на веб-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример расчета показателей и выводов относительно соответствия оптимальным значениям или иным требованиям.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае

отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Теоретические, правовые и экономические основы анализа финансового положения контрагентов

1. Анализ на базе финансовой (бухгалтерской) отчетности.
2. Оптимальные значения финансовых коэффициентов при анализе финансового положения контрагентов
3. Анализ контрагентов при поставке товаров, работ, услуг для государственных нужд.
4. Оценка финансового положения контрагента при оказании услуг, выполнении работ.
5. Проблемы достоверности отчетности контрагентов

Раздел 2. Методические и практические аспекты анализа финансового положения контрагентов

1. Условия применения программных продуктов для анализа финансового положения контрагентов
2. Проверка сведений о контрагенте через web-ресурсы государственных органов и других организаций.
3. Анализ при сделках факторинга.
4. Мониторинг финансового положения контрагентов.
5. Порядок взаимодействия между подразделениями для оформления заключений.

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Жулина, Е. Г. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Г. Жулина, Н. А. Иванова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 268 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5963>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Суходаева, Т. С. Методы финансового анализа и моделирования : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / Т. С. Суходаева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 154 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Гиляровская, Л. Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Т. Гиляровская, А. В. Ендовицкая. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 159 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52041>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Григорьева, Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 486 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/1246C7EE-72F1-47EC-9D49-1A5E5F8DC5A4>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Жулина, Е. Г. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Г. Жулина, Н. А. Иванова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 268 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5963>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
2. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
3. Об акционерных обществах [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (с изм. и доп.) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
4. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.
5. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.
2. Банк России [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
3. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
4. Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Институт внутренних аудиторов. - Электрон. дан. - М., 2000-2015. - Режим доступа: www.iaa.ru, свободный.
5. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
6. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [официальный сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6.5. Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы отчетности организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, где есть экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа где имеются столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Компьютерный класс. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность, где установлены компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов , где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет , где имеются компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) , где имеются в наличии экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
БАНКОВСКО-КРЕДИТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ В
ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАНАХ
(Б1.В.ДВ.7.2)**

краткое наименование дисциплины: **БКО в ЗС**
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Выжитович А.М.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.7.2 «Безопасность банковской деятельности») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-23	Способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-23.1	Способность самостоятельно составить систему методов финансового контроля в соответствии с заданными требованиями

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства.	ПК-27.1	на уровне знаний: - организации контроля, аудита и ревизии - методов финансового контроля; - методов анализа результатов финансового контроля
		на уровне умений: – составлять классификацию методов финансового контроля; – оценка риска;
		на уровне навыков: - анализировать данные по результатам проведения финансового контроля

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Банковско-кредитные организации в зарубежных странах» (Б1.В.ДВ.7.2) изучается на 2 курсе в 4 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 20, лабораторные работы (практикумы) – 0, семинары – 20. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 68.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области кредитно-денежных отношений, финансов, статистики, экономической теории.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.17 «Финансы», Б1.Б.11 «История экономических учений», Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в РФ», Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы», которые преподаются на 1 курсе в 1 и 2 семестре, а также Б1.Б.29 «Административное право», которая преподается на 2 курсе в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические, правовые и экономические основы деятельности банковско-кредитных организаций в зарубежных странах	54	10		10		34	Т, КР
Тема 1.1	Общая характеристика зарубежных банковско-кредитных организаций и их классификация	30	4		4		22	О
Тема 1.2	Банковско-кредитные организации как участники финансовых рынков	24	6		6		12	О, ПРЗ
Раздел 2	Некоторые аспекты деятельности банковско-кредитных организаций за рубежом	54	10		10		34	ПЗВР, КР

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), О - опрос, Д - доклад.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.1	Порядок создания и особенности деятельности банковско-кредитных организаций	30	6		6		18	О, Д
Тема 2.2	Контроль и надзор за деятельностью банковско-кредитных организаций	24	4		4		16	Д, ПРЗ
Промежуточная аттестация		2						зачет
Всего:		108	20		20		68	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические, правовые и экономические основы деятельности банковско-кредитных организаций в зарубежных странах

Тема 1.1. Общая характеристика зарубежных банковско-кредитных организаций и их классификация Понятие банковско-кредитной организации за рубежом. Нормативное регулирование и обычаи делового оборота. Лицензионные требования. Государственные надзорные учреждения.

Тема 1.2. Банковско-кредитные организации как участники финансовых рынков Банки. Небанковские кредитные организации. Потребительские кредитные кооперативы. Микрофинансовые организации. Кредитные брокеры. Коллекторские организации. Факторинговые компании. Прочие финансово-кредитные институты. Основные кредитные операции.

Раздел 2. Некоторые аспекты деятельности банковско-кредитных организаций за рубежом

Тема 2.1 Порядок создания и особенности деятельности банковско-кредитных организаций Банки. Небанковские кредитные организации. Потребительские кредитные кооперативы. Микрофинансовые организации. Кредитные брокеры. Коллекторские организации. Прочие финансово-кредитные институты. Основные финансовые и кредитные операции. Сделки международного факторинга. Форфейтинговые операции. Правила маржинальной торговли. Типовые формы документов. Международный аутсорсинг в финансово-кредитной деятельности.

Тема 2.2 Контроль и надзор за деятельностью банковско-кредитных организаций Система государственных органов, контролирующих деятельность банковско-кредитных организаций за рубежом. Роль надзорных органов. Особенности внешнего контроля. Специфика внутреннего контроля. Применяемые санкции за нарушения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.7.2 «Финансово-кредитные институты» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические, правовые и экономические основы деятельности банковско-кредитных организаций в зарубежных странах	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1.	Общая характеристика зарубежных банковско-кредитных организаций и их классификация	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2	Банковско-кредитные организации как участники финансовых рынков	Устный ответ на вопросы, Письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Некоторые аспекты деятельности банковско-кредитных организаций за рубежом	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа
Тема 2.1	Порядок создания и особенности деятельности банковско-кредитных организаций	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.2	Контроль и надзор за деятельностью банковско-кредитных организаций	Письменный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1. Общая характеристика зарубежных банковско-кредитных организаций и их классификация

1. Международные ассоциации кредитных организаций и их роль в мировом банковском секторе.

Тема 2.1. Порядок создания и особенности деятельности банковско-кредитных организаций

2. Особенности создания и деятельности коммерческих банков за рубежом.

3. Особенности создания и деятельности небанковских кредитных организаций за рубежом.

4. Потребительские кредитные кооперативы граждан за рубежом .

5. Микрофинансовые организации за рубежом.

6. Международный банк реконструкции и развития

7. Применение международного аутсорсинга в деятельности финансово-кредитных институтов.

8. Особенности создания и деятельности Банка развития в соответствии с Федеральным законом от 17 мая 2007 года N 82-ФЗ "О банке развития".

9. Международные рейтинги финансово-кредитных институтов

10. Международный валютный фонд.
11. Всемирный банк.
12. Европейский банк реконструкции и развития.
13. Банк международных расчетов
14. Агентства по ипотечному жилищному кредитованию за рубежом .
15. Коллекторские организации за рубежом: правовой статус, особенности деятельности, взаимодействие с банками.
16. Управление залоговым имуществом за рубежом.

Тема 2.2. Контроль и надзор за деятельностью банковско-кредитных организаций

17. Федеральная резервная система (США): роль, функции, операции.
18. Центральный банк Великобритании.
19. Центральный банк Японии.
20. Центральный банк Германии.
21. Центральные банки стран Евразийского союза.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и

объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые письменные задания

Тема 1.2. Банковско-кредитные организации как участники финансовых рынков

Задача 1

На сайте Европейского банка реконструкции и развития необходимо найти тарифы и тарифные сборники банка, изучить и разделить операции на активные, пассивные, комиссионные. Результаты предоставить в виде таблицы.

Тема 2.2. Контроль и надзор за деятельностью банковско-кредитных организаций

Задача 1

Заемщик оформил заявку на кредит в международный банк Европы на сумму 10 млн. долларов США, срок – 7 лет, под 3% годовых. Определите, какие требования должны быть выполнены с точки зрения надзорных государственных органов.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание верно, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (от 1 до 2), дал в основном полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (более 2), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неверный алгоритм

решения задания, оформил вследствие чего выполненное задание с замечаниями (более 3), не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный алгоритм решения задания, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;

- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Типовые тестовые задания

Тема 1.1 Общая характеристика зарубежных банковско-кредитных организаций и их классификация

1. Тестовый вопрос 1:

1. Может ли финансово-кредитный институт не иметь статус юридического лица:

- 1) да;
- 2) нет;
- 3) с разрешения Центрально Банка страны.

вариант ответа 1

Тема 1.2 Банковско-кредитные организации как участники финансовых рынков

2. Тестовый вопрос 2:

Полное или частичное прекращение обязательств, допущенных к клирингу, зачетом и (или) иным способом, установленным правилами клиринга, называется:

- 1) маржинальная торговля;
- 2) неттинг;
- 3) фиксинг.

вариант ответа 2

Тема 2.1. Порядок создания и особенности деятельности банковско-кредитных организаций

3. Тестовый вопрос 3:

Международный Банк - это:

1) кредитная организация, которая имеет исключительное право осуществлять в совокупности следующие международные банковские операции: привлечение во вклады денежных средств физических и юридических лиц, размещение указанных средств от своего имени и за свой счет на условиях возвратности, платности, срочности, открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц;

2) юридическое лицо, зарегистрированное в форме фонда, автономной некоммерческой организации, учреждения (за исключением казенного учреждения), некоммерческого партнерства, хозяйственного общества или товарищества, осуществляющее микрофинансовую деятельность и внесенное в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом;

3) юридическое лицо, имеющее право осуществлять клиринговую деятельность на основании лицензии на осуществление клиринговой деятельности.

вариант ответа 1

Тема 2.2 Контроль и надзор за деятельностью банковско-кредитных организаций

4. Тестовый вопрос 4:

Вправе ли международные банки не выполнять меры по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию:

- 1) да;
- 2) нет;
- 3) нет, если есть одобрение Федеральной резервной системы (США).

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

Примерные вопросы для устных опросов

1. Что такое международный финансово-кредитный институт?
2. Какова роль ассоциаций финансово-кредитных институтов?
3. Что такое «Кредитное бюро»?
4. Какие требования предъявляются к микрофинансовым организациям?
5. Какова роль Банка международных расчетов?
6. Каковы функции Банка Развития (Россия) ?
7. Какие органы контролируют международные банки?
8. Какие операции на финансовых рынках осуществляются Международным валютным фондом?
9. Как создан Европейский банк реконструкции и развития и каковы его функции?
10. В чем состоят особенности взаимодействия российских банков с банковско-кредитными организациями в зарубежных странах?

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные темы докладов

Тема 2.1. Порядок создания и особенности деятельности банковско-кредитных организаций

1. Международный валютный фонд.
2. Всемирный банк.

Тема 2.2. Контроль и надзор за деятельностью банковско-кредитных организаций

1. Контроль и надзор за деятельностью Банка международных расчетов
2. Контроль и надзор за деятельностью Европейского банка реконструкции и развития.

Шкала оценивания

Таблица 5

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

Примерное письменное задание по вопросам раздела

1. С помощью типовых форм заявок на получение кредита, полученных через сайты банков, оформите заявку на кредит в международный банк от имени специализированной компании промышленного кластера в России на сумму 5 млн. долларов США, срок – 5 лет, под 5% годовых. Укажите порядок контрольных процедур для выявления мошенничества, представьте план мероприятий по данной ситуации.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задания без замечаний преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он в основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 1 замечанием преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал основные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал умения и навыки по применению теоретических знаний на минимальном уровне, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он показал единичные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу недостаточно правильного решения задания с более чем 2 замечаниями преподавателя;
- 0 баллов выставляется студенту, если не показал умения и навыки по применению теоретических знаний, не смог ответить ни на один вопрос преподавателя по способам решения задания.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 6

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-23	Способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-23.1	Способность самостоятельно составить систему методов финансового контроля в соответствии с заданными требованиями

4.3.2 Варианты теоретических заданий для зачета

1. Понятие банковско-кредитной организации за рубежом.

2. Нормативное регулирование и обычаи делового оборота.
3. Государственные надзорные учреждения. Лицензионные требования.
4. Банки и небанковские кредитные организации.
5. Потребительские кредитные кооперативы.
6. Микрофинансовые организации.
7. Кредитные брокеры.
8. Коллекторские организации.
9. Факторинговые компании.
10. Основные международные финансовые и кредитные операции.
11. Сделки международного факторинга.
12. Форфейтинговые операции.
13. Правила маржинальной торговли..
14. Международный аутсорсинг в финансово-кредитной деятельности.
15. Система государственных органов, контролирующая деятельность банковско-кредитных организаций за рубежом.
16. Роль надзорных органов. Особенности внешнего контроля.
17. Специфика внутреннего контроля банковско-кредитной организации за рубежом.

Варианты ситуационных заданий для зачета

1. На примере одного из международных банков поясните его условия обслуживания, разделите операции на активные, пассивные, комиссионные. Результаты предоставить в виде таблицы. Поясните особенности контроля за этими операциями со стороны банка.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений по 2-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ по видам банковских услуг. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между уполномоченными лицами (банка и клиента), использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к клиенту за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача не применяется на зачете, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для зачета.

Таблица 7

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (или письменного) зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Выполнение теоретического и практического заданий на зачете позволяет оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов необходимых компетенций преподаватель требует от них ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий. Показатели и критерии оценивания указаны в таблице 3.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Показатели и критерии оценивания даны в таблице 3.

Таблица 8

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Раздел 1. Теоретические, правовые и экономические основы деятельности банковско-кредитных организаций в зарубежных странах	ПК-23	Понятие и классификация зарубежных банковско-кредитных организаций. Банковско-кредитные организации как участники финансовых рынков. Демонстрирует владение знаниями о видах методов финансового контроля.	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом. Знает понятие банковско-кредитной организации за рубежом. Владеет знаниями о видах методов финансового контроля. Раскрыто нормативное регулирование и обычаи делового оборота. Названы лицензионные требования. Умеет классифицировать зарубежные финансово-кредитные институты в зависимости от критериев. Раскрыта подробно информация о сущности, отличительных особенностях, роли банковско-кредитных организаций на финансовых рынках. Умеет находить список нормативных документов. Владеет навыками сравнения возможностей различных групп Банковско-кредитных организаций. Подробно представлены основные финансовые и кредитные операции, сделки международного факторинга, форфейтинговые операции. Владеет навыками работы с правилами маржинальной торговли. Владеет навыками контекстного поиска необходимой информации, ее использования. Свободное владение понятийным аппаратом. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный	незачет (0-50)

Раздел 2. Некоторые аспекты деятельности банковско-кредитных организаций за рубежом	ПК-23	Методически е и практические аспекты деятельности банковско-кредитных организаций за рубежом. Порядок контроля и надзора за деятельностью банковско-кредитных организаций за рубежом. Показывает навыки классификации и методов финансового контроля. Показывает умение анализировать данные финансового контроля.	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом. Умеет находить по контекстному поиску примеры судебных решений из арбитражной практики. Раскрывает особенности деятельности основных банковско-кредитных организаций за рубежом. Владеет навыками составления типовых форм документов по финансовым операциям. Знает элементы и взаимосвязи системы государственных органов, контролирующих деятельность международных финансово-кредитных институтов. Умеет разъяснить роль надзорных органов. Владеет навыками выявления особенностей внешнего контроля за банковско-кредитными организациями. Рассмотрена специфика внутреннего контроля. Умеет составлять классификацию методов финансового контроля. Показывает навык анализировать данные по результатам проведения финансового контроля. Продemonстрированы навыки получения информации о практике применяемых санкций за типовые нарушения. Компетенции сформированы в полном объеме. Полные ответы на дополнительные вопросы по теме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи

самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделу, на зачете в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель

выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. При подготовке тезисов доклада и публичном выступлении необходимо раскрыть актуальность, научность (методологию), обеспечить логичность и структурированность изложения, указать на апробацию, обеспечить соответствие темы и содержания, полноту выводов, сделать видео-презентацию, активно участвовать в последующей дискуссии. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения, рисков, угроз, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить по выбору студента отчетность любой из публичных компаний путем выборки данных на их официальных сайтах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами деятельности финансово-кредитных институтов, в т.ч. типовыми формами документов или извлечениями из них (типовые формы анкет клиентов, договоров, тарифы, извлечения из внутренних документов и т.д.). В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на официальный сайт выбранной компании.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Теоретические, правовые и экономические основы деятельности банковско-кредитных организаций в зарубежных странах.

1. Международное законодательство и иные нормативные документы по регулированию деятельности финансово-кредитных институтов
2. Международные агентства по ипотечному жилищному кредитованию
3. Международные ассоциации финансово-кредитных институтов
4. Международная политика по деятельности финансово-кредитных институтов
5. Роль международных кредитных брокеров

Раздел 2. Некоторые аспекты деятельности банковско-кредитных организаций за рубежом

1. Правила маржинальной торговли на фондовом рынке с участием профессиональных участников рынка ценных бумаг
2. Порядок проверки банков и финансовых организаций международными контролирующими органами
3. Система внутреннего контроля и управления рисками международных финансово-кредитных институтов
4. Международный факторинг.
5. Кредитные бюро

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс] : учебник / Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили, Л. Т. Литвиненко и др. ; под ред. Е. Ф. Жукова, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116707>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Е. Ф. Жукова, Н. Д. Эриашвили. - 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 654 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114529>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Исламская модель финансово-кредитных отношений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Г. Тимирязов, Г. Н. Белицкая, О. М. Закирова, Г. Т. Гафурова ; Ин-т экономики, упр. и права (г. Казань). – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2010. - 160 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257501>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Взаимодействие финансовых систем стран СНГ [Электронный ресурс] / под ред. М. Ю. Головинин. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2010. - 222 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119696>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Международное и зарубежное финансовое регулирование. Институты, сделки, инфраструктура [Электронный ресурс]. - Ч. 2. : монография / В. Ю. Аверин [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЦИПСИР, 2014. — 640 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/38514>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Мировые финансы в 2 т. Том 1 [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Эскиндаров [и др.] ; под общ. ред. М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 373 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/A724B057-CFA3-4099-BD15-EBDE7F05C71C>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Мировые финансы в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Эскиндаров [и др.] ; под общ. ред. М. А. Эскиндарова,

Е. А. Звоновой. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 372 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D62CBC02-FAF7-470D-9A92-4C8A8AD8A2FE>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Морозов, И. В. Fogex: от простого к сложному [Электронный ресурс] / И. В. Морозов. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 325 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/42016>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
2. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №403-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.
3. О валютном регулировании и валютном контроле [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
4. О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам документов и информации, связанных с проведением валютных операций, порядке оформления паспортов сделок, а также порядке учета уполномоченными банками валютных операций и контроля за их проведением[Электронный ресурс]: Инструкция Банка России от 04.06.2012 №138-И (с изм.и доп., внесенными Указанием от 14.06.2013 N 3016-У). - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС.
5. О национальной платежной системе [Электронный ресурс]: Федеральный закон от от 27.06.2011 N 161-ФЗ (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 05.05.2014 N 110-

- ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Российской Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
6. О рынке ценных бумаг [Электронный ресурс]: Федеральный Закон от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2014 N 460-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
 7. О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.07.2010 № 151-ФЗ (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 21.12.2013 N 375-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Российской Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
 8. О потребительском кредите (займе) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 21.12.2013 № 353-ФЗ (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 21.07.2014 N 229-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Российской Федерации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
 9. О кредитной кооперации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 18.07.2009 № 190-ФЗ (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 21.12.2013 N 375-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Российской Федерации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).

6.4. Интернет-ресурсы.

1. АК&М Информационно-аналитическое агентство [Электронный ресурс] : официальный сайт. / АК&М. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://www.akm.ru>, свободный.
2. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru>, свободный.
3. Ассоциация российских банков России [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Ассоциация российских банков - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arb.ru, свободный.
4. Банк международных расчетов [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Банк международных расчетов. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.bis.org/>, свободный.
5. Банк России [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
6. Всемирный банк [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Всемирный банк. - Электрон. дан., 2015. - Режим доступа: <http://www.worldbank.org/eca/russian/>, свободный.
7. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
8. Государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Агентство по страхованию вкладов. - Электрон. дан. - М., 2004-2015. - Режим доступа: www.asv.org.ru, свободный.
9. Европейский банк реконструкции и развития [Электронный ресурс] : официальный сайт. / ЕБРР. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.ebrd.com/ru/home.html>, свободный.
10. Журнал «Финансовый менеджмент» [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Финансовый менеджмент. - Электрон. дан. - М., – 2000-2015. - Режим доступа: <http://www.finman.ru>, частично свободный, большинство статей по платной подписке.
11. Журнал «Финансы и кредит» [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Финансы и кредит. - Электрон. дан. - М., – 2002-2015. - Режим доступа <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>, частично свободный, большинство статей по платной подписке.
12. Журнал Банковское обозрение [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Банковское обозрение. - Электрон. дан. - М., 2003-2015. - Режим доступа: www.bosfera.ru, свободный.
13. Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Институт внутренних аудиторов. - Электрон. дан. - М., 2000-2015. - Режим доступа: www.iaa-ru.ru, свободный.

14. Информационный проект компании ООО «Сбондс.ру» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ООО «Сбондс.ру». - Электрон. дан. - М., 2004-2015. - Режим доступа: <http://ru.cbonds.info/ratings/>, свободный.

15. Компания SWIFT (Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication) [Электронный ресурс]: офиц. сайт. / Компания SWIFT. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.swift.com/>, свободный. 9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6.5. Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы отчетности и иной информации организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, где есть экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, где есть столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Компьютерный класс Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья), где есть экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
БЕЗОПАСНОСТЬ БАНКОВСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(Б1.В.ДВ.5.1)**

краткое наименование дисциплины: **ББД**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Выжитович А.М.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.... **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.5.1 «Безопасность банковской деятельности») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-27	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	ПК-27.1	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение, для обеспечения банковской безопасности, противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства.	ПК-27.1	на уровне знаний: - порядка осуществления диагностики и экспертной оценки угроз и рисков; - общеизвестных методик исследования условий функционирования экономических систем и объектов, мероприятий по обеспечению банковской безопасности и противодействию легализации доходов и финансированию терроризма
		на уровне умений: – выявлять и аргументированно комментировать причины и последствия выявленных в ходе

		контроля отклонений, нарушений и недостатков; - правильно оценивать возможные экономические потери в случае нарушения законодательства в банковской сфере и в области противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в РФ; - формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению банковской безопасности и противодействию легализации доходов и финансированию терроризма; на уровне навыков: - применения методов и средств анализа банковской безопасности и организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма; - формирования выводов по результатам анализа показателей изучаемых объектов контроля; - подготовки плана мероприятий для обеспечения повышения банковской безопасности, противодействия легализации доходов и финансированию терроризма; - составления отчета о мониторинге утвержденного плана мероприятий по вопросам банковской безопасности и противодействию легализации доходов и финансированию терроризма;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Безопасность банковской деятельности» (Б1.В.ДВ.5.1) изучается на 2 курсе в 4 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 20, лабораторные работы (практикумы) – 0, семинары – 20. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 32.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области кредитно-денежных отношений, финансов, статистики, экономической теории.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.17 «Финансы», Б1.Б.11 «История экономических учений», Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в РФ», Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы», которые преподаются на 1 курсе в 1 и 2

семестре, а также Б1.Б.29 «Административное право», которая преподается на 2 курсе в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Концептуальные, правовые, организационные и технические основы безопасности банка	36	10		10		16	Т, КР
Тема 1.1	Концептуальные и правовые основы безопасности банка	16	4		4		8	О
Тема 1.2	Организационные и технические основы безопасности банка	20	6		6		8	О, ПРЗ
Раздел 2	Нормативные, методические и практические аспекты обеспечения безопасности	36	10		10		16	ПЗВР, КР

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), О - опрос, Д - доклад.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.1	Характеристика основных угроз безопасности банка	16	4		4		8	О, Д
Тема 2.2	Практические аспекты обеспечения безопасности банковской деятельности при совершении операций (сделок)	20	6		6		8	О, Д
Промежуточная аттестация		2						зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1 Концептуальные, правовые, организационные и технические основы безопасности банка

Тема 1.1 Концептуальные и правовые основы безопасности банка

Понятие безопасности банка. Характеристика угроз безопасности и их последствий. Виды нарушений и преступлений в банковской сфере. Конфиденциальная информация. Банковская тайна. Коммерческая тайна. Правовое обеспечение безопасности банка. Банковское законодательство. Нормативные акты по обеспечению безопасности. Внутренние нормативные документы банков по обеспечению безопасности. Лицензионные требования к обеспечению безопасности.

Тема 1.2 Организационные и технические основы безопасности банка

Организация системы безопасности банка. Субъекты, средства и методы обеспечения безопасности банка. Система внутреннего контроля. Система управления рисками. Комплаенс-контроль. Организация деятельности службы безопасности и службы информационной безопасности. Система технических средств обеспечения безопасности. Технические средства охраны и защиты банковских операций и сделок. Информационное обеспечение безопасности банка. Источники информации и нормативные требования по ее получению. Информационные потоки и взаимодействие с информационными системами государственных, муниципальных и иных органов. Бюро кредитных историй. Организация рабочих мест сотрудников банка с учетом обеспечения безопасности банка. Требования к организационной структуре, штатному расписанию, положениям о

подразделениях банка, должностным инструкциям сотрудников.

Конфликт интересов. Использование аутсорсинга в целях обеспечения безопасности банка. Обеспечение безопасности банка при возникновении непредвиденных и чрезвычайных ситуаций.

Раздел 2 Нормативные, методические и практические аспекты обеспечения безопасности банковской деятельности при совершении операций (сделок)

Тема 2.1 Характеристика основных угроз безопасности банка

Характеристика преступлений и нарушений по отношению к собственности банка, конфиденциальности его информации, имуществу и денежным средствам клиентов банка. Мошенничество и хищение денежных средств, объектов обеспечения при совершении кредитных операций. Хищение денежных средств в сфере расчетно-кассового обслуживания. Мошенничество при совершении операций с денежными средствами с использованием систем дистанционного обслуживания и платежных карт. Хищения при операциях с ценными бумагами. Преступления при совершении кассовых операций и хранении денежных средств и ценностей. Преступления, посягающие на соблюдение порядка функционирования банка.

Тема 2.2 Практические аспекты обеспечения безопасности банковской деятельности при совершении операций (сделок)

Предупредительные меры и действия при совершении преступных посягательств и существенных нарушений. Общие сведения о порядке проведения проверок отдельных операций и сделок. Выявление потенциальных и реализованных рисков безопасности банка. Информационная безопасность в системах «Клиент-Банк» и «Интернет-Клиент-Банк». Обеспечение безопасности расчетов банковскими платежными картами. Защита персональных данных. Служебные расследования: порядок подготовки, проведения и принятия мер с учетом результатов проверки. Практика комплаенс-контроля. Управление рисками аутсорсинга.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.5.1 «Безопасность банковской деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Концептуальные, правовые, организационные и технические основы безопасности банка	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1.	Концептуальные и правовые основы безопасности банка	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2	Организационные и технические основы безопасности банка	Устный ответ на вопросы, Письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Нормативные, методические и практические аспекты обеспечения безопасности банковской деятельности	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа

	при совершении операций (сделок)	
Тема 2.1	Характеристика основных угроз безопасности банка	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.2	Практические аспекты обеспечения безопасности банковской деятельности при совершении операций (сделок)	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1 Концептуальные и правовые основы безопасности банка

1. Характеристика, виды и причины возникновения внутренних и внешних угроз безопасности банка.
2. Банковские риски: виды и способы управления.
3. Банковская и коммерческая тайна: особенности защиты и контроля.

Тема 1.2 Организационные и технические основы безопасности банка

4. Система внутреннего контроля банка как основа его безопасности
5. Организация деятельности службы безопасности банка
6. Система технических средств обеспечения безопасности банка
7. Комплаенс-функция и комплаенс-контроль в банках.
8. Назначение и виды инженерно-технических средств охраны банка.
9. Безопасность банковского аутсорсинга.
10. Взаимодействие банка и бюро кредитных историй в целях обеспечения банковской безопасности.
11. Роль службы внутреннего контроля и службы внутреннего аудита банка в обеспечении его безопасности.
12. Организация охраны и контроля прав доступа сотрудников в автоматизированные системы банка.

Тема 2.1 Характеристика основных угроз безопасности банка

13. Мошенничество в сфере потребительского кредитования, способы выявления и предупреждения.
14. Мошенничество в сфере кредитования юридических лиц, способы выявления и предупреждения.
15. Противодействие хищениям денежных средств банка в сфере расчетно-кассового обслуживания.
16. Защита от хищений денежных средств с использованием векселя.
17. Организация противодействия отмыванию преступных доходов и финансированию терроризма.
18. Злоупотребление полномочиями и коммерческий подкуп: организация защиты от посягательств.
19. Противоправные посягательства на сведения банка, составляющие банковскую, коммерческую и иную тайну.
20. Информация, используемая в целях обеспечения безопасности банка, и ее источники.
21. Обеспечение безопасности банка при дистанционном обслуживании клиентов.

22. Информационные системы взаимодействия между банками для обеспечения защиты от сомнительных клиентов и мошенников.
23. Меры обеспечения безопасности кассовых операций.
24. Меры обеспечения безопасности операций с платежными картами.
25. Криминалистическое обеспечение безопасности банковских операций.
26. Организация защиты банка от хищений при операциях с ценными бумагами.
27. Обеспечение безопасности при возникновении непредвиденных и чрезвычайных ситуаций в банке.
28. Мошенничество с денежными средствами вкладчиков и владельцев текущих счетов.
29. Меры обеспечения безопасности операций в иностранной валюте.
30. Порядок и способы выявления случаев мошенничества

Тема 2.2 Организационные и технические основы безопасности банка

31. Меры по защите информации и операций при дистанционном обслуживании.
32. Служебное расследование: порядок проведения и принимаемые меры в зависимости от результатов проверки.
33. Организация проведения внутреннего расследования по фактам нарушения порядка конфиденциальности информации.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не

старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые тестовые задания

Тема 1.1 Концептуальные и правовые основы безопасности банка

1. Тестовый вопрос 1:

Коммерческая тайна – это:

- 1) Информация по расчетным счетам или вкладам своих клиентов и банков-корреспондентов;
- 2) Любая информация, обеспечивающая достижение преимуществ над конкурентами и извлечение прибыли;
- 3) Информация об объемах и структуре предоставленных и полученных кредитов и депозитов;

вариант ответа 2

2. Тестовый вопрос 2:

Деятельность сектора службы безопасности в структуре департамента службы безопасности направлена на контроль:

- 1) высшего руководства банка;
- 2) специалистов самой службы безопасности;
- 3) результатов управления безопасностью банка в целом.

вариант ответа 2

Тема 1.2 Организационные и технические основы безопасности банка

3. Тестовый вопрос 3:

Внутренняя безопасность включает:

- 1) Регламентацию доступа пользователей и обслуживающего персонала к информации системы;
- 2) Защиту от несанкционированного доступа к служебной информации;
- 3) Защиту от случайных внешних воздействий;

вариант ответа 1

4. Тестовый вопрос 4:

В обучении новых работников банка правилам обеспечения его безопасности должны принимать участие:

- 1) Сотрудники службы управления персоналом;
- 2) Сотрудники департамента безопасности;
- 3) Руководители подразделений, кому они подчиняются;
- 4) Все вышеперечисленные сотрудники банка.

вариант ответа 2

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

Примерные вопросы для устных опросов

1. Что такое безопасность банка?
2. Что такое банковская тайна?
3. Что такое коммерческая тайна?
4. Какие бывают виды нарушений и преступлений в банковской сфере?
5. Что такое комплаенс-контроль?
6. Какие бывают технические средства охраны и защиты банковских операций и сделок?
7. Что такое конфликт интересов и какие организационные меры могут быть для его выявления?
8. Что такое мошенничество и какие меры могут быть приняты для его пресечения?
9. Каким образом обеспечивается защита персональных данных?
10. Что такое служебное расследование, как оно организуется?

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные темы докладов

Тема 2.1. Характеристика основных угроз безопасности банка

1. Банковские риски: виды и способы управления.
2. Банковская и коммерческая тайна: особенности защиты и контроля.
3. Корпоративное мошенничество как основная угроза безопасности банка.

Тема 2.2. Организационные и технические основы безопасности банка

1. Организация проведения внутреннего расследования по фактам нарушения порядка конфиденциальности информации.
2. Обеспечение безопасности при возникновении непредвиденных и чрезвычайных ситуаций в банке.
3. Служебное расследование: порядок проведения и принимаемые меры в зависимости от результатов проверки.
4. Назначение и виды инженерно-технических средств охраны банка.
5. Организация охраны и контроля прав доступа сотрудников в автоматизированные системы банка.
6. Меры обеспечения безопасности операций в иностранной валюте.
7. Организационные и технические способы выявления случаев мошенничества

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.
- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

Примерные письменные задания по вопросам раздела

1. Имеется нарушение сроков оплаты долга по кредиту в банке. Клиент не отвечает на телефонные звонки. По месту нахождения органы управления заемщика отсутствуют. Местонахождение автомобиля в залоге не известно. Определите угрозы банка и сделайте их классификацию.
2. Разработать критерии сомнительности кандидатов при приеме на работу в банк. Создайте портрет нежелательного сотрудника с точки зрения возможности корпоративного мошенничества.
3. Сотрудник банка допустил халатность при оформлении документов на выдачу кредита, пропустив невыполнение требований по контролю залоговой документации в части оформления подписи и печати залогодателя. Определите методы, способы выявления банком данной ситуации, перечислите конкретные действия подразделения безопасности банка в рамках служебного расследования.
4. Разработайте практическое задание проверки банка залогового обеспечения клиента, подавшего заявку на выдачу кредита. Предоставленный автомобиль и оборудование фактически проданы другим лицам. Клиент предоставил в банк недостоверные документы. Укажите порядок контрольных процедур для выявления мошенничества, представьте план мероприятий по данной ситуации.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задания без замечаний преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он в основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 1 замечанием преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал основные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал умения и навыки по применению теоретических знаний на минимальном уровне, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он показал единичные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу недостаточно правильного решения задания с более чем 2 замечаниями преподавателя;
- 0 баллов выставляется студенту, если не показал умения и навыки по применению теоретических знаний, не смог ответить ни на один вопрос преподавателя по способам решения задания.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-27	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	ПК-27.1	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение, для обеспечения банковской безопасности, противодействия легализации доходов и финансированию

			терроризма

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Понятие безопасности и рисков банка. Общая характеристика угроз безопасности и их последствий.
2. Виды нарушений и преступлений в банковской сфере.
3. Конфиденциальная информация. Банковская тайна. Коммерческая тайна.
4. Правовое обеспечение безопасности банка.
5. Внутренние нормативные документы банков по обеспечению безопасности.
6. Лицензионные требования к обеспечению безопасности.
7. Организация системы безопасности банка.
8. Субъекты, средства и методы обеспечения безопасности банка.
9. Система внутреннего контроля.
10. Система управления рисками.
11. Комплаенс-контроль.
12. Организация деятельности службы безопасности и службы информационной безопасности.
13. Система технических средств обеспечения безопасности.
14. Технические средства охраны и защиты банковских операций и сделок.
15. Информационное обеспечение безопасности банка, источники информации и нормативные требования по ее получению.
16. Взаимодействие с информационными системами государственных, муниципальных и иных органов в целях банковской безопасности.
17. Взаимодействие банка с бюро кредитных историй.
18. Организация рабочих мест сотрудников банка с учетом обеспечения безопасности банка.
19. Требования к организационной структуре, штатному расписанию, положениям о подразделениях банка, должностным инструкциям сотрудников.
20. Конфликт интересов.
21. Использование аутсорсинга в целях обеспечения безопасности банка.
22. Обеспечение безопасности банка при возникновении непредвиденных и чрезвычайных ситуаций.
23. Характеристика преступлений и нарушений по отношению к собственности банка, конфиденциальности его информации, имуществу и денежным средствам клиентов банка.
24. Мошенничество и хищение денежных средств, объектов обеспечения при совершении кредитных операций.
25. Хищение денежных средств в сфере расчетно-кассового обслуживания.
26. Мошенничество при совершении операций с денежными средствами с использованием систем дистанционного обслуживания.
27. Хищения при операциях с ценными бумагами.
28. Преступления при совершении кассовых операций и хранении денежных средств и ценностей.
29. Преступления, посягающие на соблюдение порядка функционирования банка.
30. Предупредительные меры и действия при совершении преступных посягательств и существенных нарушений.
31. Общие сведения о порядке проведения проверок отдельных операций и сделок.
32. Выявление потенциальных и реализованных рисков безопасности банка.
33. Информационная безопасность в системах «Клиент-Банк» и «Интернет-Клиент-Банк».
34. Обеспечение безопасности расчетов банковскими платежными картами.

35. Защита персональных данных в банке.
36. Служебные расследования: порядок подготовки, проведения и принятия мер с учетом результатов проверки.
37. Управление рисками аутсорсинга.

Вариант ситуационного задания для зачета

1. Имеется нарушение сроков оплаты долга по кредиту в банке. Клиент не отвечает на телефонные звонки. По месту нахождения органы управления заемщика отсутствуют. Местонахождение автомобиля в залоге не известно. Разработайте план мероприятий во возврату кредитного долга.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы, выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений по 2-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ и сформулировать обоснование мероприятий во взысканию просроченной задолженности. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между уполномоченными лицами (банка и клиента), использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к клиенту за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача не применяется на зачете, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для зачета.

Таблица 6

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление

	межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (или письменного) зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Выполнение теоретического и практического заданий на зачете позволяет оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов необходимых компетенций преподаватель требует от них ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий. Показатели и критерии оценивания указаны в таблице 3.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Показатели и критерии оценивания даны в таблице 3.

Таблица 7

Наименование темы (раздела)	Код компете нции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Концептуальные и правовые основы безопасности банка	ПК-27	Концептуал ьные и правовые основы формирован ия механизма обеспечения безопасност и банка	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Продемонстрировано знание понятия безопасности банка, дана характеристика угроз безопасности и их последствий. Рассмотрены в полном объеме виды нарушений и преступлений в банковской сфере. Раскрыто содержание коммерческой и банковской тайны. Названы основные нормативные и внутренние акты по обеспечению банковской безопасности. Умеет определять приоритеты в применении документов. Знает лицензионные требования к обеспечению безопасности и меры по их	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 1.2. Организационные и технические основы безопасности банка	ПК-27	Организац и и технические меры защиты банка	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Раскрыта подробно организация системы безопасности банка. Названы субъекты, средства и методы обеспечения безопасности банка. Продemonстрированы знания элементов системы внутреннего контроля и управления рисками, их взаимосвязей. Показаны умения выявления необычных операций, применения критериев сомнительных операций и сделок. Знает понятие «комплаенс-контроль» и роль в выявлении случаев мошенничества. Раскрыт содержание организации деятельности службы безопасности и службы информационной безопасности. Умеет выбирать технические средства обеспечения безопасности в зависимости от ситуации. Владеет навыками разработки плана мероприятий по информационному обеспечению безопасности банка. Знает источники информации и нормативные требования по ее получению. Владеет навыками формирования запроса в бюро кредитных историй. Знает правила организации рабочих мест сотрудников банка с учетом обеспечения безопасности банка. Называет требования к организационной структуре, штатному расписанию, положениям о подразделениях банка, должностным инструкциям сотрудников. Знает понятие «конфликт интересов» и умеет выявлять его признаки в зависимости от ситуации. Аргументированно излагает свою позицию относительно возможностей использования аутсорсинга в целях обеспечения безопасности банка. Обеспечение безопасности банка при возникновении непредвиденных и чрезвычайных ситуаций. Продemonстрированы навыки определения ответственности за нарушение законодательства и нормативных документов в банковской сфере. Даны в основном полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 2.1. Характеристика основных угроз безопасности банка	ПК-27	Внешние и внутренние угрозы безопасности банка	Раскрывает характеристику преступлений и нарушений по отношению к собственности банка, конфиденциальности его информации, имуществу и денежным средствам клиентов банка. Владеет знаниями о содержании мошенничества и хищения денежных средств, объектов обеспечения при совершении кредитных операций. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Знает причины и последствия хищения денежных средств в сфере расчетно-кассового обслуживания. Показывает знания мер противодействия мошенничеству при совершении операций с денежными средствами с использованием систем дистанционного обслуживания и платежных карт. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Имеет навыки выявления признаков хищений при операциях с ценными бумагами. Умеет определить состав преступления при совершении кассовых операций и хранении денежных средств и ценностей. Знает последствия преступлений, посягающих на соблюдение порядка функционирования банка, и умеет выбирать адекватные меры. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на	Незачет (0-50)
Тема 2.2. Организационные и технические основы безопасности банка	ПК-27	Понятие, сущность, значение контроля и надзора в сфере ПОД/ФТ за некредитными организациями	Формулирует верно предупредительные меры и действия при совершении преступных посягательств и существенных нарушений. Владеет знаниями о периодичности проверок, планировании проверок, порядке уведомления о проверке. Называет направления проверок. Знает значение и содержание проверок по требованиям правоохранительных и иных государственных органов. Показывает знания относительно терминологии, используемой в ходе проверки. Верно объясняет алгоритм проведения проверок, документирования проверки с оформлением заключения, акта. Умеет выявлять потенциальные и реализованные риски безопасности банка на условных примерах в работе банка. Знает порядок применения корпоративных и нормативных документов по информационной безопасности в системах	зачет (51-100)

			«Клиент-Банк» и «Интернет-Клиент-Банк». Знает методы обеспечения безопасности расчетов банковскими платежными картами. Умеет выбрать способы защиты персональных данных в зависимости от технических организационных возможностей банка. Владеет навыками планирования и проведения служебных расследований на примере условной ситуации. Называет примеры организации комплаенс-контроля из деловой практики. Демонстрирует знания методов управления рисками аутсорсинга. Использует правильную терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Умеет назвать примеры выявляемых нарушений в зависимости от проверяемого вопроса с учетом арбитражной практики. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий.

Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделу, на экзамене в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на веб-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной

творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. При подготовке тезисов доклада и публичном выступлении необходимо раскрыть актуальность, научность (методологию), обеспечить логичность и структурированность изложения, указать на апробацию, обеспечить соответствие темы и содержания, полноту выводов, сделать видео-презентацию, активно участвовать в последующей дискуссии. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения, рисков, угроз, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить по выбору студента отчетность любой из публичных компаний путем выборки данных на их официальных сайтах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами банковской безопасности, организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма выбранной компании, в т.ч. типовыми формами документов или извлечениями из них (типовые формы анкет клиентов, договоров, тарифы, извлечения из внутренних документов и т.д.). В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на официальный сайт выбранной компании.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Концептуальные, правовые, организационные и технические основы безопасности банка

1. Банковская тайна. Коммерческая тайна.
2. Лицензионные требования к обеспечению безопасности.
3. Нормативные акты по обеспечению безопасности.
4. Система технических средств обеспечения безопасности. Технические средства охраны и защиты банковских операций и сделок.
5. Бюро кредитных историй: особенности взаимодействия с банками
6. Обеспечение безопасности банка при возникновении непредвиденных и чрезвычайных ситуаций.

Раздел 2. Нормативные, методические и практические аспекты обеспечения безопасности банковской деятельности при совершении операций (сделок)

1. Мошенничество при совершении операций с денежными средствами с использованием систем дистанционного обслуживания и платежных карт.
2. Защита персональных данных

3. Комплаенс-контроль: правовые и практические аспекты

4. Нормативные требования по организации противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в кредитной организации

5. Ответственность банков за нарушения, связанные с ненадлежащей организацией противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

- изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

- электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

- консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Гамза, В. А. Безопасность банковской деятельности : учеб. для вузов и для студентов вузов, обучающихся по экон. и юрид. направлениям и специальностям / В. А. Гамза, И. Б. Ткачук, И. М. Жилкин ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 513 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/1F7FDC4F-C150-4BB1-9A24-D85F079B92CD>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Кадочникова, К. С. Правовое регулирование банковской деятельности в РФ [Электронный ресурс] / К. С. Кадочникова. – Электрон. дан. - Москва : Лаб. кн., 2012. - 136 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141900>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Лямин, Л. В. Применение технологий электронного банкинга: риск-ориентированный подход [Электронный ресурс] / Л. В. Лямин. – Электрон. дан. - Москва : КНОРУС, ЦИПСИР, 2011. - 333 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209473>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Аванесов, Г. А. Банковский менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Г. А. Аванесов ; под ред. Е. Ф. Жукова. - 4-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 319 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447801>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Алексанов, А. К. Безопасность карточного бизнеса. Бизнес-энциклопедия [Электронный ресурс] / А. К. Алексанов, И. А. Демчев, А. М. Доронин. – Электрон. дан. - Москва : Моск. фин.-пром. акад., 2012. - 432 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209464>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Горюкова, О. В. Основы финансового мониторинга в кредитных организациях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Горюкова. – Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 212 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=223162>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Мошенничество в платежной сфере: бизнес-энциклопедия [Электронный ресурс] / ред.-сост. А. Воронин. – Электрон. дан. - Москва : Интеллект. лит., 2016. - 345 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430951>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
2. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос.

- Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
3. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
4. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
5. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
6. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №403-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.
7. О безопасности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
8. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 21.07.2014 №222-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
9. Об электронной подписи [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 28.06.2014 N 184-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
10. О коммерческой тайне [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 12.03.2014 N 35-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
11. О персональных данных [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.06.2014 N 142-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
12. О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РСФСР от 05.12.1991 N 35 (с изм. и доп., внесенными постановлением Правительства РФ от 03.10.2002 N 731) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.

2. Ассоциация российских банков России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Ассоциации российских банков - Электрон. дан. - М., 2013 – 2015. - Режим доступа: www.arb.ru, свободный.
3. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
4. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
5. Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Институт внутренних аудиторов. - Электрон. дан. - М., 2000-2015. - Режим доступа: www.iaa.ru, свободный.
6. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
8. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6.5. Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы отчетности и иной информации организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Класс деловых ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья

Кабинет тактико-специальной подготовки. Кабинет огневой подготовки, где имеются телевизор, методические информационные плакаты и стенды по огневой и специальной подготовке, аудиторные столы, стулья.

Кабинет тактико-специальной подготовки, где есть аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ»,

«Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья), где имеются в наличии экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бухгалтерский управленческий учет
(Б1.В.ОД.13)**

краткое наименование дисциплины: не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

кандидат экономических наук, доцент Е.В. Хит

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.... **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.13 «Бухгалтерский управленческий учет» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ПК-6.1	Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-6.1	на уровне знаний: - воспроизвести общие принципы и правила построения системы бухгалтерского управленческого учета, методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов коммерческой организации; - изложить сущность процесса бюджетирования как метода финансового планирования и контроля показателей деятельности организации; - перечислить способы сбора, обработки и подготовки информации о внутренних подразделениях организации. на уровне умений: - применить систему знаний о принципах управленческого учета для сбора, оценки, систематизации данных о производственных затратах, себестоимости произведенной продукции и прибыли организации; - с помощью системы бюджетирования решать проблемы оценки эффективности производства, изменения объема и ассортимента продукции, прогноза поведения затрат; - самостоятельно подготовить и использовать информацию для принятия управленческих решений по деятельности хозяйствующего субъекта. на уровне навыков: - разработать рациональную систему бухгалтерского управленческого учета с учетом традиционных и современных моделей, и действующей нормативно-правовой базы; - на примере конкретных хозяйствующих субъектов

		обосновывать и представлять результаты работы по разработке финансового плана (бюджета); - на примере практических ситуаций продемонстрировать владение навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.ОД.13) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» в соответствии с учебным планом по очной форме обучения отводится 84 часа, в том числе лекционных занятий – 42 часа, практических – 42 часов. На самостоятельную работу обучающихся отводится 33 часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.ОД.13) опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики и права, а также на приобретенные ранее умения и навыки статистической обработки экономической информации.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Бухгалтерский учет (Б1.Б.15); Статистика (Б1.Б.13); Экономика организации (предприятия) (Б1.Б.18).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Основы бухгалтерского управленческого учета	55	20		20		15	
Тема 1.1	Бухгалтерский управленческий учет: сущность, функции, классификация систем учета	28	10		10		8	О, Д, Т
Тема 1.2	Управленческий учет хозяйственной деятельности организации	27	10		10		7	ПЗ, Т
Раздел 2	Организация и ведение бухгалтерского учета	62	22		22		18	
Тема 2.1	Организация бухгалтерского управленческого учета в организации	33	12		12		9	ПЗ, Т
Тема 2.2	Основы ведения бухгалтерского управленческого учета в организации	29	10		10		9	О, Т
Промежуточная аттестация		27				27		Экз
Всего:		144	42		42	27	33	144 ак.час.
								4 з.е.
								108 ас.час.

Примечание: ТКР – текст курсовой работы; О – опрос; Т – тестирование; Д – доклад; С – сообщение; ПЗ – практическое задание; З – задача; КР – защита курсовой работы; Экз – экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 Бухгалтерский управленческий учет: сущность, функции, классификация систем учета

Понятие и значение управленческого учета. Основные этапы развития управленческого учета. Управленческий учет как часть информационной системы управления предприятием. Сущность и функции управленческого учета. Классификация систем управленческого учета. Предмет, метод и принципы управленческого учета. Влияние организационной структуры предприятия на построение системы управленческого учета. Организационная и финансовая структура предприятия. Финансовая структура предприятия как динамическая система зон ответственности. Понятие центра ответственности, виды центров ответственности. Проблемы и перспективы развития управленческого учета в России.

Тема 1.2 Управленческий учет хозяйственной деятельности организации

Затраты как один из основных объектов управленческого учета. Цели и задачи учета затрат. Подходы к классификации затрат. Группировки и характеристики затрат по месту их возникновения, по центрам ответственности, носителям затрат и видам затрат. Классификация затрат по их экономическому содержанию, по экономической роли, для планирования и принятия решений. Себестоимость продукции: ее состав и виды. Сущность калькулирования. Классификация методов калькулирования. Способы калькуляции затрат. Учет затрат на рабочую силу и материалы. Попроцессный и попередельный методы калькулирования себестоимости продукции. Позаказный метод калькуляции. Учет затрат по функциям. Концепции учета полных затрат на производство продукции и учета затрат по сокращенной номенклатуре статей. Директ-костинг и Фулл-костинг. Маржинальный доход. Анализ безубыточности.

Тема 2.1 Организация бухгалтерского управленческого учета в организации

Системы учета издержек в связи с особенностями технологии и организации производства и поведением затрат. Роль планирования в деятельности организации. Центры ответственности организации как основа построения бюджетной системы предприятия. Учет нормативных затрат. Система функциональных бюджетов коммерческой организации: взаимосвязь и особенности построения. Бюджетирование в государственных и некоммерческих организациях. Формы контроля и контрольные процедуры. Управление по отклонениям. Взаимосвязь управленческого учета и анализа. Краткосрочные решения и анализ безубыточности. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат. Направления реформирования организации управленческого учета.

Тема 2.2 Основы ведения бухгалтерского управленческого учета в организации

Международная практика ведения и регламентации процедур бухгалтерского управленческого учета в системе бухгалтерского учета. Раздельное ведение управленческого и финансового учета и формы группировки затрат. Классы счетов управленческого учета, счета управленческого учета, счета забалансового учета. Особенности применения специальных счетов для отражения затрат в пределах установленных норм (стандартов) и по отклонениям от них. Автономный учет. Взаимосвязь между автономным и оперативным учетом вне системы счетов бухгалтерского учета. Ведение бухгалтерского управленческого учета на основе объединения с оперативным учетом. Ведение управленческого учета без использования системы бухгалтерских счетов. Использование единого счетного плана при ведении управленческого и финансового учета в общей бухгалтерии. Интеграция учета затрат и доходов в объединенную бухгалтерию.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.13 «Бухгалтерский управленческий учет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1 Бухгалтерский управленческий учет: сущность, функции, классификация систем учета	Опрос, доклад, тестирование
Тема 1.2 Управленческий учет хозяйственной деятельности организации	Практическое задание, тестирование
Тема 2.1 Организация бухгалтерского управленческого учета в организации	Практическое задание, тестирование
Тема 2.2 Основы ведения бухгалтерского управленческого учета в организации	Опрос, доклад, тестирование

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы докладов

1. Роль бухгалтерского управленческого учета в принятии управленческих решений в организациях.
2. Информационная система для целей управленческого учета: опыт внедрения (на примере конкретной организации).
3. Формирование информационных потоков в системе управленческого учета (на примере конкретной организации).
4. Выбор объектов и системы калькулирования (на примере конкретной организации).
5. Особенности формирования накладных расходов (на примере конкретной организации).
6. Использование попроцессного и/или позаказного подходов к калькулирования (на примере конкретной организации).
7. Организация учета по полным затратам (на примере конкретной организации).
8. Система «директ-костинг».
9. Учет затрат и калькулирование себестоимости по переменным затратам: опыт внедрения (на примере конкретной организации).
10. Нормативный метод учета затрат.
11. Система «стандарт-костинг».
12. Организация нормативного учета (на примере конкретной организации).
13. Организация управленческого учета по центрам ответственности.
14. Особенности формирования центров ответственности (на примере конкретной организации).
15. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования: опыт внедрения (на примере конкретной организации).
16. Бюджетирование в бюджетной организации: опыт внедрения (на примере конкретной организации).
17. Внутренняя отчетность компании.
18. Анализ отклонений как инструмент управленческого контроля.
19. Управление затратами в системе учета затрат по функциям (ABC).

20. Анализ релевантных затрат как инструмент принятия управленческих решений.
21. Управленческий учет как основа управленческого анализа.
22. Процедуры управленческого анализа в системе принятия решений (на примере конкретной организации).

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

1. В чем состоит значение управленческого учета в управлении финансами предприятия
2. Охарактеризуйте специфику управленческого учета в управлении доходами и расходами предприятия
3. В чем состоят особенности оперативного, текущего и стратегического управленческого учета
4. Приведите примеры тактических задач управленческого учета предприятия
5. Назовите основные этапы составления учетной стратегии предприятия
6. Что такое бюджет расходов организации
7. Что представляет собой финансовое бюджетирование
8. Определите алгоритм и этапы финансового бюджетирования в организации
9. На основе данных о хозяйственной деятельности конкретной организации попробуйте составить ее бюджет расходов
10. Какие проблемы могут возникнуть при организации управленческого учета по центрам ответственности
11. Приведите примеры формирования центров ответственности

12. В чем заключаются особенности формирования накладных расходов
13. В чем суть и основные принципы организация учета по полным затратам
14. Каковы основные признаки система «директ-костинг»
15. Каковы основные признаки система системы «стандарт-костинг»
16. Как анализ отклонений влияет на принятие управленческих решений
17. Опишите случаи применения управления затратами в системе учета затрат по функциям (ABC)
18. Опишите условия применения учета затрат и калькулирование себестоимости по переменным затратам
19. Нормативный метод учета затрат
20. Поясните основания выбора объектов и системы калькулирования
21. Чем можно объяснить использование пооперационного и/или позаказного подходов к калькулирования

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

Типовые практические задания

Практическое задание 1. Распределите, к постоянным или к переменным относятся следующие затраты предприятия:

- а) сырье и материалы;
- б) амортизация машин и оборудования;
- в) заработная плата производственного персонала;
- г) плата за аренду складских помещений;
- д) отопление и освещение цехов и заводоуправления;
- е) затраты на гарантийное обслуживание;
- ж) амортизация зданий цехов и заводоуправления;
- з) топливо и энергия на технологические цели;
- и) расходы на рекламу;
- к) затраты на упаковку продукции.

Практическое задание 2. АО «Гарант» выпускает мелкую бытовую технику. Оно имеет два собственных магазина розничной торговли, каждый из которых ежемесячно приносит прибыль в 30 000 руб. Руководитель планирует взять в аренду еще один магазин. За участие в тендере на аренду магазина была внесена плата в размере 5 000 руб. Ежемесячная арендная плата за магазин составит 15 000 руб. Для его открытия необходимо приобрести торговое оборудование на 15 000 руб. Кроме того, планируются следующие ежемесячные затраты магазина (руб.):

Заработная плата работников магазина	25 000
Коммунальные платежи	8 000
Транспортные расходы	16 000
Налоги и сборы	10 000
Услуги связи	3 000
Расходы на рекламу	1 500

Предполагается, что ежемесячная выручка магазина будет составлять 85 000 руб.

Рассчитайте, какая прибыль будет получена арендованным магазином за один год работы.

Определите, какие из запланированных затрат можно считать:

- а) постоянными;
- б) переменными;
- в) безвозвратными;
- г) вмененными.

Практическое задание 3. Фирма «Фолиант» занимается реализацией телефонных станций.

В текущем году она реализовала:

10 станций по 150 000 руб. за каждую,

20 станций по 282 000 руб. за каждую.

Фирма произвела следующие расходы (руб.):

Оплата поставщикам стоимости приобретенных станций 5 500 000

Заработная плата сотрудникам 150 000

Материалы, использованные при установке станций 100 000

Услуги связи, интернет-услуги 50 000

Расходы на содержание здания, в котором находится фирма 40 000

Транспортные расходы 60 000

Если фирма «Фолиант» привлечет дополнительно трех работников, заработная плата каждого из которых составит 8 000 руб., объем потребляемых услуг связи увеличится на 20%, объем потребляемых транспортных услуг возрастет на 17%, увеличатся расходы на материалы на 15%, то это позволит дополнительно продать 5 станций по цене 150 000 руб., покупная стоимость каждой из которых 130 000 руб.

Определите:

- А) какие расходы фирмы «Фолиант» являются постоянными, а какие переменными;
- Б) величину приростных затрат (доходов);
- В) величину предельных затрат (доходов).

Сделаете расчет и решите, следует ли увеличивать объем продаж.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Практическое задание решено в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания, использованию творческого, неординарного подхода;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом

уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания верна, решение практического задания и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания частично верна, решение практического задания и ответ является неверными;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания, решение и ответ является неверными.

Примерные тестовые задания

1. Управленческий учет представляет собой подсистему:

- а) статистического учета
- б) финансового учета
- в) бухгалтерского учета*

2. Основой бухгалтерского управленческого учета является:

- а) финансовый бухгалтерский учет;
- б) налоговый учет
- в) производственный учет*
- г) статистический учет

4. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:

- а) внешним пользователям
- б) внутренним пользователям*
- в) органам исполнительной власти

5. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:

- а) финансовый учет*
- б) управленческий учет
- в) оперативный производственный учет

6. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:

- а) анализ финансовой отчетности
- б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности*
- в) налоговое консультирование

7. Принципами управленческого учета являются:

- а) единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства
- б) единые планово-учетные единицы для двух видов учета
- в) однократное введение первичной информации для всех видов учета
- г) преемственность и дополнение информации одного вида учета другим*

8. Основным объектом бухгалтерского управленческого учета является:

- а) организация как самостоятельное юридическое лицо

- б) группа предприятий, объединенных по отраслевой принадлежности
- в) центр ответственности*
- г) ответ зависит о цели управленческого учета

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 85 до 100 процентов;
- «4» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 65 до 84 процентов;
- «3» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 50 до 64 процентов;
- «2» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет менее 50 процентов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ПК-6.1	Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов

Примерные вопросы к экзамену

1. Место и роль управленческого учета в системе управления организацией, его цели и задачи
2. Модель системы управленческого учета и формы его организации
3. Понятие затрат и расходов. Классификация затрат (основные признаки классификации и основные классификации)
4. Учет затрат по видам, местам возникновения, центрам ответственности, и носителям затрат
5. Классификация затрат для расчета себестоимости продукции, оценки стоимости запасов и прибыли
6. Классификация затрат для принятия решений и планирования

7. Классификация затрат для контроля и регулирования
8. Каковы место и роль управленческого учета при управлении снабженческой деятельностью организации
9. Назовите методы оценки материальных запасов в управленческом учете
10. Дайте классификацию затрат, связанных с созданием и хранением материалов
11. Укажите порядок учета затрат по приобретению и использованию материалов в управленческом учете
12. Раскройте методы планирования запасов
13. Назовите методы регулирования страховых запасов
14. Себестоимость продукции, ее состав и виды
15. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (классификация методов и их краткая характеристика)
16. Сущность и сфера применения попроцессного метода калькулирования
17. Сущность и сфера применения попередельного метода калькулирования
18. Сущность и сфера применения позаказного метода калькулирования
19. Калькулирование полной и производственной себестоимости продукции. Учет прямых и косвенных расходов
20. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Система «стандарт-кост», преимущества использования
21. Управление по отклонениям. Учет и факторный анализ отклонений в условиях системы «стандарт-кост»
22. Бюджет и бюджетирование в системе управленческого учета. Виды бюджетов
23. Какова роль управленческого учета в управлении коммерческо-сбытовой деятельностью
24. Назовите способы прогнозирования бюджета продаж
25. Раскройте метод экспертных оценок при прогнозировании бюджета продаж
26. Применение анализа безубыточности производства при прогнозировании бюджета продаж
27. Система контроля и ассортимента выпуска продукции
28. Контроль и анализ показателей выполнения плана продаж
29. Показатели, используемые для анализа плана продаж

Таблица 6

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1 Бухгалтерский управленческий учет: сущность, функции, классификация систем учета	ПК-6	Знает о сущности, функциях, классификациях систем управленческого учета. Умеет описывать проблемы, решаемые бухгалтерами управленческого учета в процессе формирования финансовой информации и предлагать варианты решения описанных проблем. Владеет понятийно-терминологическим аппаратом.	Свободно владеет понятийно-терминологическим аппаратом, имеет систематизированные, глубокие и полные знания о сущности, функциях, классификациях систем управленческого учета. Самостоятельно может описать проблемы, решаемые бухгалтерами управленческого учета в процессе формирования финансовой информации и предложить варианты решения описанных проблем.	5
			На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет достаточный объем знаний о сущности, функциях, классификациях систем управленческого учета. Способен описывать проблемы, решаемые бухгалтерами управленческого учета в процессе формирования финансовой информации	4
			Минимально усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о сущности, функциях, классификациях систем управленческого учета. С трудом описывает проблемы, решаемые бухгалтерами управленческого учета в процессе формирования финансовой информации.	3

			Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о сущности, функциях, классификациях систем управленческого учета. Не умеет описывать проблемы, решаемые бухгалтерами управленческого учета в процессе формирования финансовой информации.	2
Тема 1.2 Управленческий учет хозяйственной деятельности организации	ПК-6	Знает о методах управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Умеет формировать алгоритм по управлению затратами и их учету. Владеет навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора.	Имеет систематизированные, глубокие и полные знания о методах управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Способен сформировать алгоритм по управлению и учету затратами, разработать варианты управленческих решений и обосновать их выбор.	5
			Имеет достаточный объем знаний о методах управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Способен сформировать алгоритм по управлению и учету затратами, предложить варианты управленческих решений.	4
			Имеет не полные знания о методах управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. С трудом способен описать порядок учета информации о затратах организации.	3
			Присутствуют фрагментарные знания о методах управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.	2
Тема 2.1 Организация бухгалтерского управленческого учета в организации	ПК-6	Знание сущности процесса бюджетирования как метода управленческого планирования и контроля показателей деятельности организации. Умеет посредством системы бюджетирования решать проблемы оценки эффективности производства, изменения объема и ассортимента продукции, прогноза поведения затрат. Владеет навыками обосновывать и представлять результаты работы по разработке финансового плана (бюджета).	Имеет систематизированные, глубокие и полные знания о сущности процесса бюджетирования. Может обосновывать и представлять результаты работы по разработке финансового плана (бюджета) и осуществлять контроль за его исполнением. Самостоятельно решает посредством системы бюджетирования проблемы оценки эффективности производства, изменения объема и ассортимента продукции, прогноза поведения затрат.	5
			Имеет достаточный объем знаний о сущности процесса бюджетирования. Способен обосновывать и представлять результаты работы по разработке финансового плана (бюджета).	4
			Имеет не полные знания о сущности процесса бюджетирования. С трудом способен обосновывать и представить результаты работы по разработке финансового плана (бюджета).	3
			Присутствуют фрагментарные знания о сущности процесса бюджетирования.	2
Тема 2.2 Основы ведения бухгалтерского управленческого учета в организации	ПК-6	Знает порядок ведения бухгалтерского управленческого учета в организации. Умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера. Владеет навыками разработки	Свободно владеет знанием порядка ведения бухгалтерского управленческого учета в организации. Способен разработать рациональную систему организации и ведения бухгалтерского управленческого учета. Самостоятельно решает на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.	5
			На достаточном уровне усвоил знания ведения бухгалтерского управленческого учета в организации. Показывает навыки решения на примере конкретных ситуаций вопросов оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.	4

		рациональной системы организации и ведения бухгалтерского управленческого учета с учетом традиционных и современных моделей, и действующей нормативно-правовой базы.	Минимально усвоил знания ведения бухгалтерского управленческого учета в организации. Не может решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.	3
			Присутствуют фрагментарные знания ведения бухгалтерского управленческого учета в организации.	2

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические материалы по сдаче экзамена

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Условием допуска обучающегося к итоговому экзамену является выполненная курсовая работа.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» предназначена для того, чтобы дать теоретическое представление о современном управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью хозяйствующего субъекта, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг

Кроме того, дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» ориентирована на получение практических навыков по организации и ведению бухгалтерского управленческого учета, по выявлению, измерению, сбору, регистрации, интерпретации, обобщению, подготовке и предоставлению важной для принятия решений по деятельности хозяйствующего субъекта информации и показателей для управленческого звена компании.

В процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Бухгалтерский управленческий учет» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами

во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций будущих руководителей, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам управленческого учета в современных условиях;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем внедрения и постановки бухгалтерского управленческого учета в организации;
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Основными методами развития навыков командной работы являются метод конкретных практических ситуаций, суть которого заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Метод рассмотрения практических ситуаций играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств налоговых менеджеров.

Основные этапы работы над конкретной практической ситуацией:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия – «разогрев» группы, чтение, изучение практической ситуации группой, ответы на вопросы);
- анализ практической ситуации в группах, определение проблемы, идентификация обладателя проблемы, идентификация релевантных факторов;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений команд;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекст и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, налогового и/или финансового органа, развиваются и воспитываются в образовательной среде и в процессе групповой работы над практическими ситуациями, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право

пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения магистрантам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Балганова, Е. В. Управленческий учет и учет персонала : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 080400.62 - Упр. персоналом / Е. В. Балганова, Т. Н. Черепкова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 197 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Вахрушева, О. Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Б. Вахрушева. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 252 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1081>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Воронова, Е. Ю. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2017. — 428 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/F0A807AD-FDD3-4D73-A933-7FCFEE2BC132>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 400 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Глущенко, И. Н. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Н. Глущенко, Д. П. Устич. — Электрон. дан. — Москва : Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2015. — 324 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/45329>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Егорова, Л. И. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Л. И. Егорова. - Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 120 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90815>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Карпова, Т. П. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / Т. П. Карпова. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 352 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118477>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 583 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114703>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Толкачева, О. М. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 080100.62 - Экономика / О. М. Толкачева, Л. Г. Кашицына ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 269 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Шинкарёва, О. В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. В. Шинкарёва. — Электрон. дан. — Москва : Экономическое образование, 2015. — 60 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33844>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Нормативные правовые документы

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.

4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ. // Российская газета. — 2011.— № 278.

5. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению : Приказ Минфина РФ от 15.12.2010 № 173н // Российская газета. – 2011.– № 39.

6. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 // Финансовая газета. – 1995.– № 28. О внесении изменений в часть первую и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности»: Федеральный закон от 29.06.2012 № 97-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 27. – Ст.3588.

7. О государственном кадастре недвижимости : федер. закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ : [ред. от 05.04.2013] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 31. - Ст. 4017.

8. О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013) : федер. закон от 29.12.2006 № 244-ФЗ : [ред. от 16.10.2012] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 1 (1 ч.). - Ст. 7.

9. О полиции: Федеральный закон от 28.01.2011 № 3-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 7. – Ст.900.

10. О рекомендациях по проведению выездных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/13622@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150127>.

11. О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/12705@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150123>

12. О соглашениях о разделе продукции : Федеральный закон от 30.12.1995 № 225-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 1. - Ст.18.

13. Об утверждении Порядка кадастрового деления территории Российской Федерации и Порядка присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров (Зарегистрировано в Минюсте РФ 16.05.2011 N 20746) : Приказ Минэкономразвития РФ от 04.04.2011 № 144 // Российская газета. – 2011. - № 107. – С. 5.

14. Об утверждении Правил проведения государственной кадастровой оценки земель : Постановление Правительства РФ от 08.04.2000 № 316 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. - № 16. - Ст. 1709.

15. Об утверждении рекомендуемых форм документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах : приказ ФНС России от 07.05.2007 № ММ-3-06/281@ // Экономика и жизнь. – 2007. – № 22. – С.27.

16. Об утверждении форм документов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации и используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, оснований и порядка продления срока проведения выездной налоговой проверки, порядка взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений об истребовании документов, требований к составлению актов налоговой проверки, требований к составлению акта об обнаружении фактов, свидетельствующих о предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации налоговых правонарушениях (за исключением налоговых правонарушений, дела о выявлении которых рассматриваются в порядке, установленном статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации) : приказ ФНС России от 08.05.2015 № ММВ-7-2/896@ (Зарегистрировано в Минюсте России

6.4 Интернет-ресурсы

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2013. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.

3. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.

4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2013. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.

6. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. данные. – Москва, 1997 – 2015. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.

6.5 Иные источники

Не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика.

	Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Программное обеспечение: MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Бухгалтерская финансовая отчетность
(Б1.В.ОД.12)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор(ы) – составитель(и):
К.э.н., доцент, доцент Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.... **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.12 «Бухгалтерская финансовая отчетность» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 6	способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ПК -6.2	Способен применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК -6.2	— на уровне знаний: нормативно- правовую базу и методические материалы по формированию бухгалтерской отчетности
		— на уровне умений: формировать документооборот хозяйственных операций различного типа и составлять отчетность
		на уровне навыков: обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации в условиях

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» (индекс Б1.В.ОД.12) изучается в 8 семестре образовательного цикла по очной форме обучения. Общая трудоемкость - 4 зачетные единицы.

В учебном плане на контактную работу с преподавателем выделено 68 академических часов, в том числе : 34 академических часов лекций и 34 академических часов практических /семинарских занятий; на самостоятельную работу обучающихся – 76 академических часа ;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Б1.Б.18	Экономика организации (предприятия)
Б1.Б.36	Бухгалтерский финансовый учет
Б1.Б.14	Экономический анализ

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ¹	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1. Основы формирования бухгалтерской финансовой отчетности								
1.1	Нормативное регулирование отчетности и ее качественные характеристики		3		3			Опрос, проверка домашнего задания
1.2	Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Способы оценки основных показателей		3		3			Опрос, проверка домашнего задания
1.3	Содержание и порядок формирования		3		3			Опрос, проверка домашнего

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

	показателей отчета о прибылях и убытках							задания
1.4	Содержание и порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала		3		3			Устный опрос, проверка домашнего задания
1.5	Содержание и порядок формирования показателей Отчета о движении денежных средств		3		3			Устный опрос, проверка домашнего задания
1.6.	Содержание и порядок формирования показателей Отчета о целевом использовании полученных средств		3		3			Устный опрос, проверка домашнего задания
	Всего	78	18		18		42	
Раздел 2. Требования к информации в бухгалтерской финансовой отчетности								
2.1	Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		3		3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
2.2	Сегментная отчетность и прочая отчетная информация		3		3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
2.3	Пояснительная записка к бухгалтерской финансовой отчетности		3		3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
2.4	Подготовка отчетности в целом с показателями обособленных подразделений		3		3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
2.5	Консолидированная финансовая отчетность		4		4			Устный опрос, решение ситуационных заданий
	Всего	66	16		16		34	
Промежуточная аттестация								экзамен
Всего		144	34		34		76	144 ак.час.

							4 з.е.
							108 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы формирования бухгалтерской финансовой отчетности

1. 1. Нормативное регулирование отчетности и ее качественные характеристики

Законодательные основы бухгалтерской отчетности: федеральный закон «О бухгалтерском учете», Положения по бухгалтерскому учету — документы, устанавливающие единые подходы к раскрытию в бухгалтерской (финансовой) отчетности информации об объектах бухгалтерского учета.

Учетная политика как модель бухгалтерского учета конкретной организации: последовательность применения учетных принципов и закрепление правил оценки активов, обязательств, доходов и расходов в отчетности. Функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике: информационная, аналитическая, управленческая и пр. Роль бухгалтерской отчетности в оценке имущественного и финансового состояния организации

1.2. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Способы оценки основных показателей

Порядок составления баланса. Порядок формирования и оценки показателей актива бухгалтерского баланса (разделы I и II). Основные правила формирования информации о вложениях во внеоборотные активы (раздел I бухгалтерского баланса)

Основные правила формирования информации об оборотных активах (раздел II бухгалтерского баланса):

Порядок формирования и оценки показателей пассива бухгалтерского баланса (разделы III, IV и V).

Основные правила формирования информации о капитале и резервах (раздел III бухгалтерского баланса):

Особенности реформирования баланса (отражение прибыли (убытка) отчетного года и прошлых лет).

Основные правила формирования информации о долгосрочных обязательствах (раздел IV бухгалтерского баланса) Основные правила формирования информации о краткосрочных обязательствах (раздел V бухгалтерского баланса)

1.3 Содержание и порядок формирования показателей отчета о прибылях и убытках

Порядок формирования в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности информации о доходах и расходах и финансовом результате отчетного года.

1.4 Содержание и порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала

Значение отчета об изменении капитала организации за отчетный период в рыночной экономике. Балансовый принцип отражения основных составляющих капитала.

Состав, содержание и порядок заполнения показателей «Отчета об изменениях капитала».

Правила отражения изменений в движении составляющих капитала:

Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок.

Значение и порядок расчета чистых активов организации.

1.5 Содержание и порядок формирования показателей Отчета о движении денежных средств

Значение отчета о движении денежных средств для оценки денежных потоков.

Порядок заполнения Отчета о движении денежных средств по разделам:

Источники данных бухгалтерского учета для формирования показателей о притоке и оттоке денежных средств по каждому виду деятельности.

Правила расчета показателей:

- Результат движения денежных средств за отчетный период
- Остаток денежных средств на начало отчетного периода

Порядок формирования показателей, связанных с деятельностью некоммерческой организации в Отчете о целевом использовании полученных средств.

Порядок формирования информации о целевых поступлениях.

Порядок формирования информации о целевом использовании:

- Расходы на целевые мероприятия

- Расходы на содержание аппарата управления
 - Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества
- Правила расчета показателя «Остаток средств на конец отчетного года».

Раздел 2. Требования к информации в бухгалтерской финансовой отчетности

2.1 Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах организации на отчетную дату.

Расшифровки отдельных статей баланса, поясняющей наличие и движение отдельных средств и источников их образования.

- Нематериальные активы и расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР) (табл. 1.1 – 1.5)
- Основные средства (табл. 2.1 – 2.4)
- Финансовые вложения (табл. 3.1 – 3.2)
- Запасы (табл. 4.1 – 4.2)
- Дебиторская и кредиторская задолженность (табл. 5.1 – 5.4)
- Затраты на производство (табл. 6)
- Резервы под условные обязательства (табл. 7)
- Обеспечения обязательств (табл. 8)
- Государственная помощь (табл. 9)

2.2 Сегментная отчетность и прочая отчетная информация

Правила подготовки прочей отчетной информации, закрепленные положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ).

Содержание и назначение ПБУ 12/2000 «Информация по сегментам». Понятие и порядок выделения информации по сегментам. Правила выделения отдельных сегментов. Отчетный сегмент. Раскрытие информации о сегментах в пояснительной записке к бухгалтерской финансовой отчетности.

Содержание и назначение ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности». Понятие и условия признания прекращаемой деятельности. Раскрытие информации о прекращаемой деятельности и ее финансовых последствиях в пояснительной записке к бухгалтерской финансовой отчетности.

Содержание и назначение ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах». Цель раскрытия информации о связанных сторонах для пользователей. Степень зависимости организации от других. Взаимоотношения и сделки со связанными сторонами. Раскрытие информации о финансовых последствиях сделок между связанными сторонами в пояснительной записке к бухгалтерской финансовой отчетности.

2.3 Пояснительная записка к бухгалтерской финансовой отчетности

Пояснительная записка как самостоятельная форма бухгалтерской финансовой отчетности. Основные принципы пояснительной записки: существенность и сопоставимость.

Содержание пояснений:

- Информация об организации
- Политика учета
- Сведения об основных активах и обязательствах организации
- Оценка структуры баланса организации по показателям:
 - коэффициент ликвидности
 - финансовой зависимости
 - рентабельности
 - платежеспособности
- Информация о доходах и расходах организации
- Пояснения, требуемые к основным статьям отчетности
- Оценка деловой активности организации
- Пояснение по вступительным остаткам по статьям и их изменению
- Информация об аффилированных лицах
- Условные факты хозяйственной деятельности
- Совместная деятельность организации
- Данные по сегментам организации
- Декларирование событий, произошедших после отчетной даты

- Государственное финансирование
- Экологические факторы
- Раскрываемая акционерными обществами информация
- Данные по прекращаемой деятельности

2.4 Подготовка отчетности в целом с показателями обособленных подразделений

Порядок выделения обособленных подразделений (филиалов) на обособленный учет и отдельный баланс.

Учетная политика организации, имеющей обособленные подразделения (филиалы) – единые принципы формирования и оценки объектов учета.

Техника формирования отчетности обособленных подразделений (филиалов) и включения показателей в бухгалтерскую финансовую отчетность по организации в целом.

Раскрытие информации о финансовых показателях обособленных подразделений (филиалов) в пояснительной записке к бухгалтерской финансовой отчетности

2.5 Консолидированная финансовая отчетность

Основные положения Федерального закона «О консолидированной финансовой отчетности». Определение и регулирующие стандарты консолидированной финансовой отчетности. Общие правила формирования консолидированной финансовой отчетности. Учетная политика взаимосвязанных организаций – единые принципы формирования и оценки объектов учета.

Техника консолидации финансовой отчетности материнской и дочерней организаций.

Техника консолидации бухгалтерской отчетности совместно контролируемых организаций.

Раскрытие информации о финансовых показателях взаимосвязанных организаций в пояснительной записке к консолидированной финансовой отчетности.

Порядок представления консолидированной финансовой отчетности пользователям.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.12 «Бухгалтерская финансовая отчетность» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
1.1	Нормативное регулирование отчетности и ее качественные характеристики	Опрос, проверка домашнего задания
1.2	Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Способы оценки основных показателей	Опрос, проверка домашнего задания
1.3	Содержание и порядок формирования показателей отчета о прибылях и убытках	Опрос, проверка домашнего задания
1.4	Содержание и порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала	Устный опрос, проверка домашнего задания
1.5	Содержание и порядок формирования показателей Отчета о движении денежных средств	Устный опрос, проверка домашнего задания
1.6.	Содержание и порядок формирования показателей Отчета о целевом	Устный опрос, проверка домашнего задания

	использовании полученных средств	
2.1	Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Устный опрос, решение ситуационных заданий
2.2	Сегментная отчетность и прочая отчетная информация	Устный опрос, решение ситуационных заданий
2.3	Пояснительная записка к бухгалтерской финансовой отчетности	Устный опрос, решение ситуационных заданий
2.4	Подготовка отчетности в целом с показателями обособленных подразделений	Устный опрос, решение ситуационных заданий
2.5	Консолидированная финансовая отчетность	Устный опрос, решение ситуационных заданий

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые темы контрольных работ

1. Нормативное регулирование бухгалтерской финансовой отчетности
2. Бухгалтерский баланс: принципы построения
3. Понятие и состав бухгалтерской финансовой отчетности
4. Порядок и сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности
5. Актив баланса: определение, состав и классификация статей
6. Пассив баланса: определение, состав и классификация статей
7. Содержание и порядок формирования Отчета о прибылях и убытках
8. Виды и формы бухгалтерских балансов
9. Аудит бухгалтерской финансовой отчетности
10. Содержание и порядок формирования Отчета о движении денежных средств
11. Содержание и порядок формирования Отчета об изменениях капитала
12. Понятие и раскрытие информации о доходах и расходах по основной деятельности
13. Понятие и раскрытие информации о прочих доходах и расходах
14. Пояснительная записка к бухгалтерской финансовой отчетности
15. Способы оценки показателей бухгалтерской финансовой отчетности
16. Оценка показателей бухгалтерской финансовой отчетности по справедливой (рыночной) стоимости
17. Сравнительная характеристика бухгалтерской, статистической, оперативной и налоговой отчетности
18. Содержание и порядок формирования сегментной отчетности
19. Содержание и порядок формирования отчетности организации в целом, с учетом обособленных подразделений
20. Содержание и порядок формирования консолидированной отчетности
21. Порядок представления бухгалтерской финансовой отчетности заинтересованным пользователям

Типовые практических заданий

Задание 1.

ООО "Мария" занимается тремя видами деятельности: оказанием полиграфических услуг (основной вид деятельности), а также оптовой и розничной торговлей бумагой, канцтоварами и прочими непродовольственными товарами.

Организация находится на общей системе налогообложения, а в отношении розничной торговли в соответствии с законодательством, действующим в той местности, где расположено ООО "Мария", применяется ЕНВД.

В соответствии с учетной политикой ООО "Мария" переоценка основных средств не

производится, управленческие расходы списываются в дебет счета 90 "Продажи", учет товаров осуществляется по покупным ценам (без применения счета 42).

Информация о финансовых результатах деятельности ООО "Мария", сформированная на счетах 90 "Продажи", 91 "Прочие доходы и расходы" и 99 "Прибыли и убытки" за 200_ г. (до реформации баланса), представлена в табл. 1.

Перед заполнением годового Бухгалтерского баланса бухгалтеру ООО "Мария" нужно произвести реформацию баланса, что отразится следующими проводками, датируемыми 31.12.200_ (последние записи 200_ г.).

Таблица 1

Оборотно-сальдовая ведомость по счетам 90, 91, 99
в разрезе субсчетов и аналитических счетов
до реформации баланса

Наименования счетов (субсчетов, аналитических счетов)		Обороты за 200_ г.		Сальдо на 31.12.200_	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Синтетический счет 90 "Продажи"		7 359 000	7 359 000		
90-1 "Выручка"			7 359 000		7 359 000
	90-11 "Выручка от оказания полиграфических услуг"		3 304 000		3 304 000
	90-12 "Выручка от оптовой торговли"		2 625 000		2 625 000
	90-13 "Выручка от розничной торговли"		1 430 000		1 430 000
90-2 "Себестоимость продаж"		4 817 400		4 817 400	
	90-21 "Себестоимость полиграфических услуг"	1 967 400		1 967 400	
	90-22 "Покупная стоимость товаров, проданных оптом"	1 750 000		1 750 000	
	90-23 "Покупная стоимость товаров, проданных в розницу"	1 100 000		1 100 000	
90-3 "НДС"		904 424		904 424	
	90-31 "НДС по операциям, связанным с оказанием полиграфических услуг"	504 000		504 000	
	90-32 "НДС по операциям, связанным с оптовой торговлей"	400 424		400 424	
90-4 "Управленческие расходы"		837 200		837 200	
90-5 "Коммерческие расходы"		461 600		461 600	
90-9 "Прибыль/убыток от продаж"		338 376		338 376	
Синтетический счет 91 "Прочие доходы и расходы"		158 400	158 400		
91-1 "Прочие доходы"			41 000		41 000
	91-11 "Операционные доходы"		41 000		41 000
	91-111 "Проценты к получению"		16 000		16 000
	91-112 "Доходы от участия в уставных капиталах"		5 000		5 000
	91-113 "Прочие операционные доходы"		20 000		20 000
	91-12 "Внереализационные доходы"				
91-2 "Прочие расходы"		158 400		158 400	
	91-21 "Операционные расходы"	30 000		30 000	
	91-211 "Проценты к уплате"	30 000		30 000	

	91-212 "Прочие операционные расходы"				
	91-22 "Внереализационные расходы"	128 400		128 400	
	91-9 "Сальдо прочих доходов и расходов"		117 400		
	Синтетический счет 99 "Прибыли и убытки"	86 406	220 976		134 570
	99-1 "Бухгалтерская прибыль (убыток)"		220 976		220 976
	91-11 "Бухгалтерская прибыль (убыток) от деятельности, подпадающей под общий режим налогообложения"		143 359		143 359
	91-12 "Бухгалтерская прибыль (убыток) от деятельности, подпадающей под ЕНВД"		77 617		77 617
	99-2 "Условный расход по налогу на прибыль"	34 406		34 406	
	99-3 "Постоянное налоговое обязательство"	2 000		2 000	
	99-4 "Постоянный налоговый актив"				
	99-5 "Единый налог на вмененный доход"	50 000		50 000	

Задание 2.

На основе приведенных данных составьте Отчет о прибылях и убытках ОАО «Икар».

Данные:

ОАО «Икар» осуществляет два вида деятельности: производство продукции и оптовая торговля.

В предыдущем отчетном периоде ОАО «Икар» реализовала продукцию собственного производства на сумму 400 тыс. руб., в том числе НДС

61 тыс. руб.; оптовой торговлей организация не занималась.

В отчетном году организация реализовала продукцию собственного производства на сумму 540 тыс. руб., в том числе НДС 82 тыс. руб.; вы-

ручка от продажи товаров составила 100 тыс. руб., в том числе НДС 15 тыс. руб.

Себестоимость продукции собственного производства, которую ОАО «Икар» продало в предыдущем периоде, составила 270 тыс. руб. А себестоимость продукции, проданной в отчетном году – 430 тыс. руб. Фактическая себестоимость товаров, проданных в отчетном году, равна 60 тыс. руб.

В отчетном году ОАО «Икар» израсходовало 12 тыс. руб. на доставку продукции покупателю. В предыдущем году на эти цели было потрачено 15 тыс. руб.

ОАО «Икар» в предыдущем отчетном периоде получен доход от участия в других организациях в размере 14 тыс. руб.

В отчетном периоде ОАО «Икар» продан объект нематериальных активов:

- продажная стоимость – 18 тыс. руб., в том числе НДС 2,7 тыс. руб.;

- первоначальная стоимость – 15 тыс. руб.;

- амортизационные отчисления – 3,5 тыс. руб.

Налог на прибыль в предыдущем периоде составил 20 тыс. руб., в отчетном периоде 9 тыс. руб.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ПК - 6	способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ПК -6.2	Способен применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Каково содержание учетной политики организации?
2. Каковы способы оценки активов, обязательств, доходов и расходов?
3. Какова информация о незавершенном строительстве объектов основных средств?
4. Какова первоначальная и последующая оценка основных средств?
5. Каково раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации о доходных вложениях в материальные ценности?
6. Каково понятие деловой репутации?
7. Какова классификация активов в качестве материально-производственных запасов?
8. что такое обесценение материально-производственных запасов?
9. Какова последующая оценка финансовых вложений?
10. Каково раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности информации о денежных средствах?
11. Каков порядок погашения и списания кредиторской задолженности?
12. Каково раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности информации о капитале?
13. Каковы виды и признание выручки и расходов в зависимости от предмета деятельности организаций?
14. Каков состав прочих доходов и расходов?
15. Каково раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности информации о выручке и расходах?
16. Каково формирование в учете и раскрытия в отчетности информации об оценочных обязательствах, условных обязательствах и условных активах?
17. Каково содержание бухгалтерского баланса?
18. Каково содержание Отчета о прибылях и убытках?
19. Каковы правила оценки статей бухгалтерской (финансовой) отчетности?
20. Каков порядок составления и представления консолидированной финансовой отчетности?

Шкала оценивания

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 6

Наименование темы	Код компетенции	Показатель и оценивание	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)
1. 1. Нормативное регулирование отчетности и ее качественные характеристики	ПК-6.2	Понимает цели и задачи отчетности и качественные характеристики	Рассматривает и приводит сущность и основные уровни нормативного регулирования отчетности. Сравняет и оценивает альтернативные подходы к формированию отчетности	5 (85-100)
			Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	
			Точно раскрывает основное содержание отчетности Обозначает место аудита в финансовом контроле. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	4 (64-84)
			Дает определение и понятие аудита, воспроизводит терминологию, обозначает основные виды финансового контроля	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.2. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Способы оценки	ПК-6.2	Понимает назначение и содержание бухгалтерской (финансовой)	Называет цель и роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в принятии управленческих решений. Знает пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Раскрывает понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Называет требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Характеризует нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой)	5 (85-100)

основных показателей		отчетности и	отчетности. Знает содержание баланса, форм и приложений к бухгалтерскому балансу.	
			Точно характеризует понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Называет требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности и нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Знает основные формы отчетности.	4 (64-84)
			Верно характеризует понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Знает содержание баланса.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.3. Содержание и порядок формирования показателей отчета о прибылях и убытках	ПК-6.2	Понимает содержание и порядок формирования показателей отчета о прибылях и убытках	Называет и раскрывает порядок формирования показателей отчета о прибылях и убытках; правила обобщения финансовых результатов. Умеет анализировать показатели финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает порядок формирования показателей отчета о прибылях и убытках Демонстрирует навыки практического анализа финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры составления финансовой отчетности. Демонстрирует навыки выполнения учетной работы	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.4 Содержание и порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала	ПК-6.2	Понимает содержание и порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала	Называет и раскрывает порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала; правила обобщения показателей отчета. Умеет анализировать показатели финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала Демонстрирует навыки практического анализа финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры составления финансовой отчетности. Демонстрирует навыки выполнения учетной работы	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)

1.5 Содержание и порядок формирования показателей Отчета о движении денежных средств	ПК-6.2	Понимает содержание и порядок формирования показателей Отчета о движении денежных средств	Называет и раскрывает порядок формирования показателей Отчета о движении денежных средств; правила обобщения показателей отчета . Умеет анализировать показатели финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает порядок формирования показателей Отчета о движении денежных средств Демонстрирует навыки практического анализа финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры составления финансовой отчетности. Демонстрирует навыки выполнения учетной работы	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.6 Содержание и порядок формирования показателей Отчета о целевом использовании и полученных средств	ПК-6.2	Понимает содержание и порядок формирования показателей Отчета о целевом использовании полученных средств	Называет и раскрывает порядок формирования показателей о целевом использовании полученных средств; правила обобщения показателей отчета . Умеет анализировать показатели финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает порядок формирования показателей о целевом использовании полученных средств Демонстрирует навыки практического анализа финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры составления финансовой отчетности. Демонстрирует навыки выполнения учетной работы	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.1. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	ПК-6.2	Понимает содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Называет и раскрывает порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах , правила обобщения показателей отчета . Умеет анализировать содержание записки к финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Демонстрирует навыки практического анализа финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры	3

			составления финансовой отчетности. Демонстрирует навыки выполнения учетной работы	(51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.2. Сегментная отчетность и прочая отчетная информация	ПК-6.2	Понимает содержание и порядок формирования показателей сегментной отчетности и прочей отчетной информации	Называет и раскрывает порядок составления Сегментной отчетности, информации по прекращаемой деятельности, Информации о связанных сторонах	5 (85-100)
			Точно знает правила составления Сегментной отчетности, информации по прекращаемой деятельности, Информации о связанных сторонах	4 (64-84)
			Верно характеризует основное содержание информации в составе финансовой отчетности	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.3. Пояснительная записка к бухгалтерской финансовой отчетности	ПК-6.2		Называет и раскрывает содержание основных пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, Умеет анализировать содержание записки к финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает содержание основных пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Демонстрирует навыки практического анализа финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры составления финансовой отчетности. Демонстрирует навыки выполнения учетной работы	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.4. Подготовка отчетности в целом с показателями обособленных подразделений	ПК-6.2	Понимает содержание и порядок формирования показателей отчетности в целом с	Называет и раскрывает порядок составления отчетности в целом с показателями обособленных подразделений	5 (85-100)
			Точно знает правила составления отчетности в целом с показателями обособленных подразделений	4 (64-84)
			Верно характеризует основное содержание отчетности в целом с показателями обособленных подразделений	3 (51-64)

		показателями обособленных подразделений	Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.5 Консолидированная финансовая отчетность	ПК-6.2	Понимает содержание и порядок формирования показателей Консолидированной отчетности	Называет и раскрывает порядок составления Консолидированной отчетности	5 (85-100)
			Точно знает правила составления Консолидированной отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основное содержание Консолидированной отчетности	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч. Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Содержательная часть работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте работы должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив контрольную работу, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи работы.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруется. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформления ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

По завершению процесса написания работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Написание контрольной работы является одной из форм самостоятельной работы и необходимо для закрепления теоретического материала, полученного в ходе изучения дисциплины.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Анциферова. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2015. - 556 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5241.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Астраханцева, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Астраханцева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 220 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258781>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 686 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60393.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Ровенских, В. А. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / В. А. Ровенских, И. А. Слабинская. - Электрон. дан. – Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2014. - 364 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14036.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. А. Чернов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 127 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52443.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : практикум / И. В. Анциферова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 366 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60392.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Бухгалтерский учет и отчетность. Принципы формирования бухгалтерского баланса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Таюрская [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2012. - 62 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56042.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Жулина, Е. Г. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Жулина, Н. А. Иванова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. - 268 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5963.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Илышева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 241 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10491.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Ладченко, Г. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: содержание, порядок подготовки: учеб. пособие / Г. М. Ладченко. - Новосибирск : СибАГС, 2010. - 209 с.
6. Миславская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2014. - 370 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17587.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
7. Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (080109), слушателей курсов по подготовке и переподготовке бухгалтеров и аудиторов / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 583 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7032.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
8. Смекалов, П. В. Анализ финансовой отчетности предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. В. Смекалов, С. В. Смолянинов, Д. Г. Бадмаева. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2016. - 472 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35840.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Список нормативных документов

1. О бухгалтерском учете: федер. закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ. //Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2011.— №50, —Ст. 7 344.
2. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению : Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2000 № 94н // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 14.02.2017). – Загл. с экрана.
3. О консолидированной бухгалтерской отчетности: федер. закон РФ от 27 июля 2010 г. № 208 -ФЗ. //Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. - № 168, - Ст. 4177.
4. О формах бухгалтерской отчетности организации: Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010г.№ 66н//Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. - 2010. - № 35.
5. Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации : приказ М-ва РФ от 27 июля 1998 г. № 34н // Бюл. норм. актов федер. органов исп. власти.— 1998.— № 23.
6. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : приказ М-ва РФ от 6 окт. 2008 г. № 106н // Бюл. норм. актов федер. органов исп. власти.— 2008.— № 44
7. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) : приказ М-ва РФ от 6 июля 1999 г. № 43н // Фин. газ.— 1999.— № 34.

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Министерство финансов Российской Федерации[Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный.

6.5 Иные источники

Не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Компьютерный класс. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные

	пособия.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бухгалтерский финансовый учет
(Б1.Б.36)

не устанавливается
краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

кандидат экономических наук,
доцент кафедры налогообложения,
учета и экономической безопасности Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.36 «Бухгалтерский финансовый учет») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС –1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС –1.2	способность рассматривать и критически анализировать информацию как элемент системы более высокого уровня
		УК ОС –1.3	способность применять критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проведение финансовых исследований в целях ПОД/ФТ в организации ¹	УК ОС –1.2	на уровне знаний: основные методы научно-исследовательской деятельности в избранной профессиональной области
		на уровне умений: выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах
		на уровне навыков: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования
Проведение финансовых исследований в целях ПОД/ФТ в организации ²	УК ОС –1.3	на уровне знаний: основные методы критического анализа информации
		на уровне умений: критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника
		на уровне навыков: избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач

¹ Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 512н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.08.2015

² там же

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» (индекс Б1.Б.36) изучается на третьем курсе (5,6 семестр) на очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины 5 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 122 часа (50 часов лекций, 72 часа практических (семинарских) занятий, 58 часов - самостоятельная работа);

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области финансового и налогового учета, а также на приобретенные ранее умения и навыки по вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов.

Освоение дисциплины опирается на знания, полученных в изученных дисциплинах «Бухгалтерский учет» – 4 сем., «Экономика организации (предприятия)» – 4 сем. Знания, умения и владения, полученные при изучении дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО: Практика, НИР и Итоговая государственная аттестация.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Учет денежных средств и расчетных операций	34	14		14		6	
Тема 1.1.	Учет денежных средств в кассе и на счетах в банке	16	6		6		4	Опрос ₁
Тема 1.2.	Учет расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации	18	8		8		2	Тестирование ₁
Раздел 2.	Учет внеоборотных активов	38	16		16		6	
Тема	Учет основных	18	8		8		2	Опрос ₂

2.1.	средств							
Тема 2.2.	Учет нематериальных активов	20	8		8		4	Доклад ₁
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 3.	Учет материальных ценностей	38	10		20		8	
Тема 3.1.	Учет материально-производственных запасов и товаров	16	4		8		4	Опрос ₃
Тема 3.2.	Учет затрат на производство и реализацию продукции	22	6		12		4	Тестирование ₂
Раздел 4.	Учет финансовых источников организации	40	10		22		8	
Тема 4.1.	Учет капиталов, резервов и целевого финансирования	22	6		12		4	Опрос ₄
Тема 4.2.	Учет финансовых результатов	18	4		10		4	Ситуационные задания
Курсовая работа по дисциплине		12					12	
Промежуточная аттестация		18					18	экзамен
Всего:		180	50		72		58	180 ак.час.
								5 з.е.
								135 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Учет денежных средств и расчетных операций

Тема 1.1. Учет денежных средств в кассе и на счетах в банке

Учет и концепция финансового учета. Новый подход к определению активов, пассивов, доходов и расходов. Цель и задачи учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетным и специальным счетам в банках. Безналичные формы расчетов. Порядок учета денежных средств в иностранной валюте. Порядок отражения в учете курсовых разниц. Порядок учета валютных операций.

Тема 1.2. Учет расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Срок расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов по налогам и сборам. Понятие кредитов и займов и их учет.

Раздел 2. Учет внеоборотных активов

Тема 2.1. Учет основных средств

Понятие внеоборотных активов организации. Понятие основных средств и их классификация. Долгосрочные инвестиции в основные средства и источники их финансирования. Оценка, документальное оформление и учет движения основных средств – поступление, перемещение, выбытие. Переоценка основных средств и порядок отражение в учете ее результатов. Учет основных средств, находящихся у организации во временном пользовании- текущая аренда, долгосрочная аренда, финансовый лизинг. Учет амортизации основных средств. Учет ремонта основных средств. Инвентаризация основных средств.

Тема 2.2. Учет нематериальных активов

Понятие нематериальных активов и их классификация. Оценка, документальное оформление и учет поступления и выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов.

Раздел 3. Учет материальных ценностей

Тема 3.1. Учет материально-производственных запасов и товаров

Производственные запасы, их классификация и способы оценки. Документальное оформление поступления и расходования производственных запасов. Организация складского и бухгалтерского учета производственных запасов. Синтетический и аналитический учет производственных запасов.

Тема 3.2 Учет затрат на производство и реализацию продукции

Основные принципы учета затрат на производство. Классификация производственных затрат. Состав затрат, включаемых в себестоимость. Системы учета затрат. Общие принципы калькулирования себестоимости продукции. Учет затрат на производство продукции по экономическим элементам и статьям калькуляции. Оценка и учет незавершенного производства. Система обобщения и распределения затрат на производство. Синтетический и аналитический учет издержек производства. Оценка и учет запасов готовой продукции. Учет отгрузки готовой продукции. Учет реализации готовой продукции. Учет расходов на продажу. Инвентаризация готовой продукции.

Раздел 4. Учет финансовых источников организации

Тема 4.1. Учет капиталов, резервов и целевого финансирования

Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Нераспределенная прибыль Учет целевого финансирования. Понятие финансовых вложений и их классификация. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в ценные бумаги. Учет финансовых вложений в займы. Учет вкладов по договору простого товарищества как особого вида финансовых вложений.

Тема 4.2. Учет финансовых результатов

Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансового результата от обычных видов деятельности. Учет операционных и внереализационных доходов и расходов и финансового результата от прочих видов деятельности. Учет налога на прибыль. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.36 «Бухгалтерский финансовый учет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Учет денежных средств в кассе и на счетах в банке	Опрос ₁
Тема 1.2. Учет расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации	Тестирование ₁
Тема 2.1. Учет основных средств	Опрос ₂
Тема 2.2. Учет нематериальных активов	Доклад ₁
Тема 3.1. Учет материально-производственных запасов и товаров	Опрос ₃
Тема 3.2. Учет затрат на производство и реализацию продукции	Тестирование ₂
Тема 4.1. Учет капиталов, резервов и целевого финансирования	Опрос ₄
Тема 4.2. Учет финансовых результатов	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет и экзамен проводятся в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 1.1. Учет денежных средств в кассе и на счетах в банке (О₁)

1. В какие сроки подотчетным лицом представляется по возвращении из командировки авансовый отчет?
2. В чем состоят особенности учета расходов на заграничные командировки?
3. Какие особенности учета операций по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» должны быть раскрыты в учетной политике?
4. Какие расходы являются представительскими?
5. Какой порядок учета командировочных расходов в целях налогового учета?
6. Какими документами оформляется поступление основных средств в организацию и принятие к бухгалтерскому учету?
7. Какой порядок формирования инвентарных объектов и ведения аналитического учета основных средств (пообъектного и суммового)?

Тема 2.1. Учет основных средств (О₂)

1. Как формируется первоначальная стоимость принимаемых к бухгалтерскому учету объектов основных средств?
2. Какие бухгалтерские проводки составляются при аренде основных средств у арендатора?
3. Какие бухгалтерские проводки составляются при лизинге основных средств у лизингополучателя?
4. Какие особенности учета основных средств должны быть раскрыты в учетной политике?
5. Что понимается под сроком полезного использования основных средств?
6. Какие методы начисления амортизационных отчислений по основным средствам разрешается использовать в отечественной практике?

7. По каким объектам основных средств амортизация не начисляется?
8. Какие методы начисления амортизационных отчислений по основным средствам используют в налоговом учете?
9. Какими бухгалтерскими проводками начисляется амортизация?

Тема 3.1. Учет материально-производственных запасов и товаров (О₃)

1. Какова роль материалов в производстве и основные задачи их учета?
2. Как классифицируются материальные ресурсы?
3. Как оцениваются материальные ресурсы текущем учете?
4. Как оцениваются материалы в балансе?
5. Какими документами оформляются поступления и отпуск материалов?
6. Как организуется учет материалов на складе?
7. Как ведется синтетический учет материалов?
8. Как ведется аналитический учет материалов?
9. Каким образом отражается на счета бухгалтерского учета НДС по поступившим материальным ценностям?

Тема 4.1. Учет финансовых результатов (О₄)

1. Что представляет собой финансовый результат?
2. Из чего складывается конечный финансовый результат?
3. Что отражается в течении года на счете 99 “ Прибыли и убытки ”?
4. В каких случаях наблюдаются отклонения между данными бухгалтерского и налогового учета при начислении процентов за пользование заемными средствами?
5. Как влияют отклонения между данными бухгалтерского и налогового учета при начислении процентов за пользование заемными средствами на формирование налога на прибыль?
6. Как отразить в бухгалтерском учете начисление процентов за пользование кредитами и займами?

Типовые темы докладов

1. Определение круга подотчетных лиц.
2. Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.
3. Синтетический учет расчетов с подотчетными лицами.
4. Первичный учет основных средств
5. Инвентарный учет основных средств.
6. Синтетический учет основных средств.
7. Аналитический учет основных средств.
8. Учет основных средств при арендных отношениях, лизинге и прокате
9. Способы начисления амортизации основных средств.
10. Учет амортизации основных средств.
11. Порядок расчета средств на оплату труда
12. Синтетический учет оплаты труда и расчетов с работниками
13. Аналитический учет оплаты труда и расчетов с работниками
14. Правовые основы организации расчетов с работниками при увольнении в РФ и порядок расчетов при увольнении
15. Учет расчетов с работниками при увольнении
16. Предназначение счета 99 “ Прибыли и убытки ”
17. Открытие субсчетов к счету 99 “ Прибыли и убытки ”
18. Отражение операций по дебету счета 99 “ Прибыли и убытки ”

19. Понятие кредитов и займов, классификация кредитов и займов.
20. Порядок учета кредитов и займов.
21. Организация учета процентов по кредитам и займам в бухгалтерском и налоговом учете.

Типовые варианты ситуационных заданий

Задача 1

По распоряжению руководителя работник ООО «Колос» направлен в служебную командировку на три дня (с 18.08.20__ по 20.08.20__) для доставки товара от поставщика. На командировочные расходы работнику выдано под отчет из кассы организации 2000 руб. По возвращении из командировки работник представил авансовый отчет и счет гостиницы, подтверждающий произведенные расходы в сумме 1416 руб. (в том числе НДС 216 руб.). Суточные за каждый день командировки выплачены в размере 200 руб. Договорная стоимость приобретенного товара составляет 70800 руб. (в том числе НДС 10800 руб.), расчеты с поставщиком товара произведены в безналичной форме. Согласно учетной политике для целей бухгалтерского учета затраты по заготовке и доставке товаров до склада, производимые до момента их передачи в продажу, включаются в состав расходов на продажу. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2

В ОАО «Запад» принято решение о перечислении заработной платы работникам на банковские карточки, что закреплено в трудовых договорах, заключенных с работниками. Оформление всех документов и оплату расходов по изготовлению пластиковых карточек организация берет на себя. Договорная стоимость услуг по изготовлению пластиковых карточек для работников организации составила 700 руб. Денежные средства за оказанные услуги банк списывает с расчетного счета организации. Доходы и расходы для целей налогообложения прибыли организация определяет методом начисления. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 3

1 июня 20__ г. ОАО «АгроХлебороб» получила кредит в сумме 200000 руб. под 17% годовых. Согласно кредитному договору проценты выплачиваются ежемесячно, срок возврата кредита - 31 августа 20__ г. Полученные денежные средства направлены на погашение задолженности перед поставщиком материалов. Других кредитов и займов организация во II квартале 20__ г. не получала. Доходы и расходы в целях налогообложения прибыли организация признает методом начисления. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 4

СПК «Русь» за наличный расчет (через доверенное лицо организации-продавца) приобрела материалы для производственных нужд по договорной стоимости, равной 7500 руб. (в том числе НДС 1144 руб.). Расчетные документы на материалы от продавца были получены в следующем месяце на ту же сумму. До получения расчетных документов материалы находятся на складе организации. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 5

В результате проведения инвентаризации на складе сельскохозяйственной организации СХПК «Заречье», занимающейся выращиванием пшеницы и уплачивающей налоги в общеустановленном порядке, выявлена недостача пшеницы (готовой продукции) в количестве 20 кг фактической себестоимостью 120 руб. На складе хранилось 30000 кг пшеницы, её фактическое количество на складе на дату проведения инвентаризации - 29980 кг. Указанная продукция хранится на складе шесть месяцев насыпью. По пшенице норма естественной убыли составляет 0,09 % от хранимой массы при сроке хранения 6 месяцев в складах насыпью. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2. Учет расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации (Т₁)

8. Выдан вексель в оплату поступивших материалов на сумму акцептованных расчетных документов:

- а) Дт 10 Кт 60, Дт 91 Кт 60, Дт 60 Кт 51;
- б) Дт 10 Кт 60, Дт 60 Кт 51;
- в) Дт 58 Кт 60, Дт 10 Кт 60, Дт 60 Кт 60, Дт 60 Кт 51;
- г) Дт 10 Кт 60, Дт 60 Кт 60, Дт 91 Кт 60, Дт 60 Кт 51.

9. Отражен зачет встречных однородных взаимных требований по договору мены:

- а) Дт 76 Кт 76;
- б) Дт 62 Кт 60;
- в) Дт 60 Кт 62;
- г) Дт 91 Кт 62, Дт 60 Кт 60.

10. При отсутствии оправдательных документов и невозвращении подотчетным лицом в кассу излишне выданных ему сумм производятся следующие бухгалтерские записи:

- а) Дт 94 Кт 71, Дт 91 Кт 94;
- б) Дт 84 Кт 71;
- в) Дт 70 Кт 71;
- г) Дт 94 Кт 71, Дт 73 Кт 94, Дт 70 Кт 73.

11. Начисленная авансом за будущие отчетные периоды арендная плата в бухгалтерском учете арендодателя отражается записью:

- а) Дт 97 Кт 76;
- б) Дт 76 Кт 98;
- в) Дт 91 Кт 76;
- г) Дт 76 Кт 91.

12. Отражены лизингополучателем начисленные за отчетный период лизинговые платежи при условии учета имущества на балансе лизингополучателя:

- а) Дт 76 Кт 76;
- б) Дт 91 Кт 76;
- в) Дт 25, 26 Кт 76;
- г) Дт 67 Кт 76.

13. По решению общего собрания учредителей начислены доходы по вкладам в уставный (складочный) капитал:

- а) Дт 99 Кт 75;
- б) Дт 80 Кт 75;
- в) Дт 84 Кт 75;
- г) Дт 91 Кт 75.

14. Отражены подлежащие получению доходы от участия в уставных капиталах других организаций:

- а) Дт 75 Кт 91;
- б) Дт 76 Кт 91;
- в) Дт 80 Кт 76;
- г) Дт 84 Кт 75.

15. Начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции, оказанным услугам и выполненным работам отражается в бухгалтерском учете следующей записью:

- а) Дт 90 Кт 68;
- б) Дт 68 Кт 84;
- в) Дт 68 Кт 90;
- г) Дт 84 Кт 68.

16. Начислена заработная плата работникам организации за демонтаж оборудования:

- а) Дт 91 Кт 70;
- б) Дт 99 Кт 70;
- в) Дт 25 Кт 70;
- г) Дт 26 Кт 70.

Тема 3.2. Учет затрат на производство и реализацию продукции (Т₂)

1. К элементам затрат относится:

- а) общепроизводственные расходы;
- б) амортизация основных средств;
- в) топливо и энергия на технологические нужды;
- г) расходы на подготовку и освоение производства.

2. К статьям калькуляции относится:

- а) материальные затраты;
- б) затраты на оплату труда;
- в) амортизация основных средств;
- г) топливо и энергия на технологические нужды.

3. Начисление заработной платы производственных рабочих отражается в учете записью:

- а) Д 20 К 70;
- б) Д 23 К 70;
- в) Д 25 К 70;
- г) Д 26 К 70.

4. Начисление амортизационных отчислений по основным средствам, используемым в производственном цехе для производства нескольких видов продукции, отражается в учете записью:

- а) Д 20 К 02;
- б) Д 23 К 02;
- в) Д 25 К 02;
- г) Д 26 К 02.

5. В конце месяца определены и списаны общепроизводственные расходы:

- а) Д 20 К 25;
- б) Д 26 К 25;
- в) Д 43 К 25;
- г) Д 90 К 25.

6. Запись в учете «Д 20 К 28» означает:

- а) отражена стоимость отходов, полученных от брака;
- б) отражены расходы по исправлению брака;
- в) списаны окончательные потери от брака.

7. При условии, что условно-постоянные расходы (общехозяйственные) не распределяются между видами продукции, они списываются проводкой:

- а) Д 20 К 26;

- б) Д 23 К 26;
 в) Д 43 К 26;
 г) Д 90 К 26.
8. Списание части арендной платы, оплаченной вперед, отражается в учете записью:
 а) Д 97 К 76;
 б) Д 25 К 97;
 в) Д 91 К 97.
9. Запись «Д 26 К 97» означает:
 а) списание потерь от брака;
 б) создание резерва на текущий ремонт;
 в) погашение произведенных расходов на подписку.
10. Готовая продукция – это продукция:
 а) выпущенная из производства и сданная на склад;
 б) отгруженная покупателям;
 в) оплаченная покупателями.
11. Текущий учет готовой продукции ведется по:
 а) фактической производственной себестоимости;
 б) полной фактической себестоимости;
 в) учетным ценам;
 г) ценам продажи с налогом на добавленную стоимость.
12. При варианте учета готовой продукции по фактической производственной себестоимости оприходование продукции на склад отражается:
 а) Д 43 К 20;
 б) Д 43 К 40;
 в) Д 20 К 43.
13. При варианте учета готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости оприходование продукции на склад отражается:
 а) Д 40 К 20;
 б) Д 43 К 40;
 в) Д 20 К 43.
14. Дебетовый оборот по счету 40 «Выпуск продукции» показывает:
 а) плановую себестоимость проданной продукции;
 б) фактическую производственную себестоимость выпущенной продукции;
 в) нормативная себестоимость проданной продукции.
15. По дебету счета 90 «Продажи» проданная продукция отражается по:
 а) фактической производственной себестоимости;
 б) полной фактической себестоимости;
 в) учетной оценке.

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС –1	способность применять критический анализ информации и	УК ОС –1.2	способность рассматривать и критически анализировать информацию как элемент

	системный подход для решения профессиональных задач		системы более высокого уровня
		УК ОС –1.3	способность применять критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Учет основных средств: экономическая характеристика, классификация и оценка, документальное оформление движения основных средств
2. Учет поступления основных средств (варианты поступления)
3. Учет выбытия основных средств (варианты выбытия)
4. Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации
5. Учет ремонтов основных средств
6. Переоценка и инвентаризация основных средств
7. Аренда основных средств: виды аренды, их основные отличительные особенности. Учет в условиях текущей аренды
8. Учет нематериальных активов: понятие, классификация и оценка
9. Учет поступления и создания нематериальных активов
10. Учет амортизации и выбытия нематериальных активов
11. Учет материально-производственных запасов: экономическая характеристика, классификация и оценка при поступлении, списании на издержки и в балансе
12. Синтетический и аналитический учет поступления и расхода материалов
13. Порядок расчета средств на оплату труда. Учет доплат и надбавок. Оплата непроработанного времени
14. Учет расчетов по оплате труда: начисление и распределение заработной платы и других видов оплат
15. Учет удержаний из оплаты труда работников и выплаты средств по оплате труда
16. Понятие и сущность себестоимости продукции. Основные задачи и принципы организации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Состав затрат, счета для учета затрат, объекты калькулирования
17. Классификации (группировки) производственных затрат, их назначение. Виды себестоимости
18. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции (материальных затрат, затрат на оплату труда, на обслуживание производства и управление, распределение косвенных расходов по видам продукции)
19. Учет потерь от брака. Учет расходов будущих периодов
20. Учет незавершенного производства и определения фактической себестоимости готовой продукции
21. Учет кассовых операций
22. Учет расчетов с подотчетными лицами
23. Учет средств на расчетном счете и специальных счетах в банке
24. Готовая продукция и ее оценка. Учет выпуска готовой продукции
25. Учет продажи продукции. Методы учета продаж для целей налогообложения. Учет расходов на продажу. Принципы реализации и соответствия
26. Учет финансовых результатов: состав, порядок формирования и учета. Учет расчетов по налогу на прибыль. Реформация баланса
27. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями

28. Учет резервного капитала, добавочного капитала, целевого финансирования, нераспределенной прибыли
29. Учет кредитов банков.
30. Учет займов

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета.
2. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия.
3. Цели и задачи реформирования бухгалтерского учета в России.
4. Основы концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России и основные направления реформирования его в России.
5. Законодательное регулирование бухгалтерского финансового учета
6. Учетная политика организации
7. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
8. Общие положения о денежной системе, наличных расчётах.
9. Учет денежных средств в кассе.
10. Общие положения о безналичных расчетах. Формы расчетов.
11. Учет денежных средств на расчетных счетах и валютных счетах
12. Учет денежных средств на специальных счетах в банках
13. Учет денежных средств в пути
14. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками
15. Учет расчетов по налогам и сборам
16. Учет расчетов по страхованию.
17. Учет расчетов с подотчетными лицами.
18. Учет расчетов по претензиям.
19. Учет расчетов с учредителями, акционерами, государственными и муниципальными органами.
20. Инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами, других статей баланса (документальная инвентаризация).
21. Состав и классификация долгосрочных инвестиций
22. Учет затрат на капитальное строительство и другие виды долгосрочных инвестиций
23. Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций
24. Классификация основных средств и их оценка
25. Документальное оформление, инвентарный, аналитический и синтетический учет основных средств
26. Учет амортизации, ликвидации и выбытия основных средств
27. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора.
28. Учет лизинговых операций.
29. Инвентаризация основных средств
30. Учет амортизации нематериальных активов

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания порядка отражения учета денежных средств. Не может решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы учета денежных средств. Присутствуют фрагментарные знания о методах учета основных средств. Не владеет навыками решения прикладных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий..

Зачет	Свободно владеет понятийно-терминологическим аппаратом, имеет систематизированные, глубокие и полные знания порядка учета расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации. Способен сформировать алгоритм учета расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации. На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет достаточный объем знаний учета основных средств. Показывает навыки решения прикладных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Основные принципы организации финансового бухгалтерского учета, концепции финансового учета
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в России
3. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах
4. Состав и классификация капитальных вложений, источники финансирования.
5. Учет затрат на капитальное строительство.
6. Учет приобретения и создания нематериальных активов.
7. Учет приобретения основных средств.
8. Классификация основных средств и их оценка
9. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет основных средств
10. Учет амортизации основных средств.
11. Учет основных средств при арендных отношениях, лизинге и прокате
12. Учет ликвидации и выбытия основных средств.
13. Инвентаризация основных средств.
14. Учет нематериальных активов и их амортизации
15. Оценка материально-производственных запасов
16. Документальное оформление поступления и расходования материально-производственных запасов
17. Методы оценки животных на выращивании и откорме, скота и птицы
18. Организация складского хозяйства и учет производственных запасов на складе.
19. Синтетический и аналитический учет производственных запасов
20. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.
21. Формы, системы и виды оплаты труда.
22. Первичный учет оплаты труда.
23. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера.
24. Аналитический и синтетический учет оплаты труда.
25. Учет расчетов с работниками при увольнении
26. Расчет удержаний из заработной платы
27. Учет денежных средств в кассе.
28. Учет денежных средств на расчетных счетах.
29. Учет денежных средств на прочих счетах в банках
30. Учет инвестиций в акции, в облигации
31. Учет вкладов в уставный (складочный) капитал
32. Учет предоставленных займов, финансовых вложений по договору простого товарищества и финансовых инструментов
33. Классификация издержек хозяйственной деятельности, их состав и порядок учета

34. Организация учета затрат на производство в системе финансового учета
35. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств
36. Учет выпуска готовой продукции.
37. Документальное оформление поступления и расходования готовой продукции.
38. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
39. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
40. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
41. Учет расчетов по социальному страхованию.
42. Учет расчетов с подотчетными лицами.
43. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
44. Учет расчетов по кредитам и займам.
45. Классификация доходов в финансовом учете
46. Учет продаж.
47. Учет прочих доходов и расходов.
48. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
49. Учет уставного, резервного и добавочного капитала
50. Учет целевого финансирования.
51. Учет резервов
52. Основные концепции финансовой отчетности
53. Правила оценки статей и техника составления баланса
54. Роль и назначение международных стандартов учета (финансовой отчетности).
55. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета внешнеторговых операций
56. Бухгалтерский учет экспортных и импортных операций
57. Особенности учета по предупреждению банкротства и ликвидации должника в ходе конкурсного производства
58. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях антикризисного управления.
59. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах.
60. Учет списанных задолженностей и обеспечений.

Шкала оценивания.

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания учета материально-производственных запасов и товаров. Не умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.
3	Минимально усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания учета материально-производственных запасов и товаров. Не умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.
4	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, но присутствуют фрагментарные знания учета материально-производственных запасов и товаров. Умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.
5	Свободно владеет понятийно-терминологическим аппаратом, знания учета материально-производственных запасов и товаров. Умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На

практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить ключевым дефинициям и терминам данного курса.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

После определения темы студент приступает к выполнению работы. Студент знакомится с литературой, проводит исследование, собирает и обрабатывает информацию, работает над текстом. Подбирать следует литературу, которая освещает не только теоретическую сторону проблемы, но и действующую практику учета. Целесообразно записывать все литературные источники по теме курсовой работы, изданные за последние

два года, инструктивные материалы используются только в последних редакциях.

Предварительное ознакомление с отобранной литературой необходимо для того, чтобы выяснить, насколько содержание того или иного источника соответствует выбранной теме и составить предварительный вариант плана курсовой работы. План должен раскрывать структуру работы, т.е. теоретическую, аналитическую и рекомендательную часть работы. При составлении плана, прежде всего, следует определить примерный круг вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных параграфах, и определить последовательность их изложения. Любая тема может быть раскрыта по-разному. План должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы. Составленный план и подобранный список литературы согласовывается с руководителем курсовой работы.

При изучении литературы следует выяснить дискуссионные вопросы по исследуемой теме, привести высказывания авторов, стоящих на разных позициях, дать критическую оценку их точек зрения и высказать собственное суждение. Целью работы с литературой является определение информационного пространства, изучение языка, концепций, установление существующих представлений об объекте и предмете исследования. При изучении литературы рекомендуется соблюдать определенную последовательность. Начинать надо с учебников и учебных пособий. Затем перейти к монографическим работам, журнальным статьям и инструктивным материалам. Нормативные документы, регламентирующие учет выбранного для исследования объекта, должны быть изучены в обязательном порядке. Такая последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному, от общего к частному.

После того, как тщательно изучена и систематизирована собранная по теме литература, возможны некоторые изменения первоначального плана работы. Изменения в плане могут быть связаны с корректировкой самого направления работы в целом, либо отдельных вопросов в связи с их различной освещенностью в изучаемой литературе. Новый вариант плана работы также должен быть согласован с руководителем курсовой работы.

Структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (текст, разбитый на главы и параграфы);
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложения (при необходимости).

Введение - это часть работы, к которой предъявляются жесткие требования по ее структуре. В строгой последовательности необходимо: пояснить выбор темы, обосновать ее актуальность, определить цель и задачи работы, указать объект, предмет, информационную базу и методы исследования.

Обоснование актуальности темы делается на основе анализа теоретических источников, тенденций общественного развития, реалий профессиональной практической деятельности. Доказательством того, что данное исследование является актуальным, может быть особое внимание специалистов к изучаемой теме, недостаточное освещение каких-либо вопросов, которые требуют уточнения. Нужно определить какие-либо аспекты, которые являются проблемной областью и в литературе или нормативных правовых актах не нашли решения. Это может быть какое-то противоречие или несоответствие между желаемым и действительным состоянием системы, процесса, положения дел в исследуемой области в конкретной организации, которое требует решения. Нужно несколькими предложениями выявить суть проблемной ситуации, из чего будет понятна

актуальность темы.

Цель работы, как правило, заключается в выработке предложений по решению проблемы. Например, выбор оптимального способа начисления амортизации основных средств в организации «XXX»; разработка предложений по совершенствованию учета нематериальных активов в организации «XXX»; разработка мероприятий по улучшению организации бухгалтерского учета в «XXX».

Задачи конкретизируют цель и отражают последовательность ее достижения. Обычно формулируются 4 - 5 задач в форме перечисления (показать, раскрыть, проанализировать, систематизировать, определить, разработать и т.п.).

Объект изучения представляет область знаний, в которой существует исследуемая проблема. Предмет изучения - это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта. Например, для темы «Финансовая отчетность организаций как информационная база для финансового анализа» объектом исследования будет являться финансовая отчетность организаций, а предметом – показатели финансовой отчетности, их формирование и использование для анализа и оценки деятельности организации.

Нужно коротко описать информационные источники работы, например, нормативно-правовые документы, учебно-методическая литература по теме исследования, а также учетная и отчетная информация конкретной организации за конкретный период.

Нужно описать методы исследования, т.е. те методы, которые использовались при написании курсовой работы. Это могут быть общетеоретические методы познания и статистические методы обработки информации. Например, анализ, синтез, наблюдение, группировка, сравнение, обобщение, графический, горизонтальный, вертикальный, трендовый, коэффициентный, факторный, и т.д.

Можно раскрыть научную новизну и практическую значимость работы, если они есть, а также кратко описать содержание глав работы.

Введение корректируется неоднократно в течение написания работы. Например, в результате анализа выявлены какие-либо недостатки в учете какого-либо объекта, и студент может предложить пути их устранения. В этом случае нужно будет уточнить или переформулировать цель, а может быть и объект, и предмет исследования. В приложении Б приведен пример структуры и содержания введения для конкретной темы курсовой работы.

Основная (содержательная) часть работы может включать две или три главы, каждая из которых разбивается на два - три (максимум четыре) параграфа. Первая глава является теоретической, здесь излагается сущность исследуемой проблемы, нормативно-правовая и методологическая база, оценка и обобщение существующих взглядов на предмет курсовой работы. Может быть освещена история данного вопроса или международный опыт. Вторая глава должна быть аналитической. Для большинства тем это будет анализ практики организации и ведения учета выбранного вида имущества или обязательств. В третьей главе излагаются рекомендации по совершенствованию действующей практики учета. Допустимо отсутствие параграфов в третьей главе. Рекомендации можно изложить в последнем параграфе второй главы.

Критический разбор организации и методологии учета может присутствовать во всех главах работы в зависимости от темы и структуры работы. Работу целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, практическими примерами по теме исследования, обязательно делать ссылки на первоисточники. Все разделы работы должны быть связаны между собой, переходы от параграфа к параграфу и от раздела к разделу должны быть логичными. В заключении следует сделать выводы и кратко изложить предложения, основанные на результатах работы.

Курсовая работа выполняется на белой бумаге на одной стороне листов формата А4 с полями следующей ширины: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см. Работа выполняется в текстовом редакторе WORD шрифтом Times New Roman 12 пт. через 1,5 интервала, отступ «красной строки» - 1,25, форматирование абзацев основного

текста – по ширине страницы. Работы на бумаге выполняют студенты дневного отделения, студенты других форм обучения - в электронном виде.

Объем курсовой работы составляет 30 - 35 страниц машинописного текста без приложений. Вместе с приложениями работа не должна превышать 50 страниц.

Все страницы курсовой работы должны быть пронумерованы, начиная со страницы 2 (это страница с оглавлением) и до последней страницы приложений, за исключением титульной. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы на нем не проставляется. Таблицы и рисунки, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию. Номер ставится в середине нижнего поля страницы арабскими цифрами без точки. Работа должна быть сброшюрована (скреплена) по левому краю.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник и практикум для акад. бакалавриата / А. С. Алисенов. - Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 457 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/A7C2899B-FD7D-4936-9786-956486254749>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Анциферова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 556 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5241>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / Л. В. Бухарева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 495 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/3C306075-428B-45A0-9276-0B046E181D59>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 686 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24777.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Астраханцева, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Астраханцева. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 220 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258781>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Новоселова, Т. Н. Краткий курс лекций по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Н. Новоселова. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 99 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426419>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 583 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка

- ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114703>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Селезнева, Н. Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 639 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52066.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 5. Соколова, Е. С. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. С. Соколова, О. В. Соколов. — Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. — 320 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10629>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 6. Сорокина, Е. М. Бухгалтерский (финансовый) учет: вопросы, тесты и задачи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. М. Сорокина. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2010. — 161 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5365, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 7. Толкачева, О. М. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 080100.62 - Экономика / О. М. Толкачева, Л. Г. Кашицына ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 269 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 8. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ : учеб. для студентов / Т. У. Турманидзе. - 2-е изд., перераб и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 287 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118963>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 9. Харьков, В. П. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. П. Харьков. - Электрон. дан. - Москва : Финансы и статистика, 2010. - 224 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=1052, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ. // Российская газета. - 2011.— № 278.
5. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению : Приказ Минфина РФ от 15.12.2010 № 173н // Российская газета. - 2011.— № 39.

6. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 // Финансовая газета. – 1995.– № 28.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2013. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru> , свободный.
3. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2013. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
6. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. данные. – Москва, 1997 – 2015. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.

6.5. 6.5 Иные источники

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная

Компьютерный класс Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ И РАСЧЕТЫ
(Б1.В.ДВ.3.1)

краткое наименование дисциплины: **ВОиР**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Выжитович А.М.

Заведующий кафедрой

налогообложения, учёта и экономической безопасности, к.э.н., доцент Шумяцкий Р.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

		критерии их достижения; –трансформировать финансовые цели по валютным операциям в конкретные финансовые показатели учетно-отчетной документации; –интерпретировать прогнозные финансовые документы в части валютных операций и расчетов
		на уровне навыков: –постановки целей финансового планирования и бюджетирования в части валютных операций и расчетов; –интерпретации финансовой информации по валютным операциям; –составления учетно-отчетных документов различных форматов в части валютных операций и расчетов;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Валютные операции и расчеты» (Б1.В.ДВ.3.1) изучается на 2 курсе в 4 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 20, лабораторные работы (практикумы) – 0, семинары – 20. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 32.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области кредитно-денежных отношений, финансов, статистики, экономической теории.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: СЗ.Б.8 «Финансы», СЗ.Б.2 «История экономических учений», Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в РФ», Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы», Б1.В.ОД.3 Делопроизводство и режим секретности, которые преподаются на 1 курсе в 1 и 2 семестре, а также СЗ.Б.20 «Административное право», которая преподается на 2 курсе в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.	Форма

	(разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемост и ¹ , промежуточн ой аттестации
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические, правовые и экономические основы валютных операций и расчетов	36	10		10		16	Т, КР
Тема 1.1	Понятие валютных операций и их классификация	8	2		2		4	О
Тема 1.2	Валютный рынок	8	2		2		4	О, ПРЗ
Тема 1.3	Финансовые инструменты срочных сделок с иностранной валютой	12	4		4		4	ДИ, ПРЗ
Тема 1.4	Управление валютными рисками, проблемы и перспективы развития валютных операций в Российской Федерации	8	2		2		4	ПРЗ
Раздел 2	Методические и практические аспекты расчетов в рублях РФ и иностранной валюте	36	10		10		16	ПЗВР, КР
Тема 2.1	Внутренние и международные расчеты, квалифицированные как валютные операции	14	4		4		6	О, Д
Тема 2.2	Системы денежных переводов	8	2		2		4	О,Д
Тема 2.3	Контроль за валютными операциями и расчетами	14	4		4		6	Д, ПРЗ
Промежуточная аттестация		2						зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), опрос (О), доклад (Д), деловая игра (ДИ).

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Раздел 1. Теоретические, правовые и экономические основы валютных операций и расчетов

Тема 1.1. Понятие валютных операций и их классификация

Сущность, отличительные особенности, виды валютных операций. Нормативное регулирование и обычаи делового оборота. Финансово-кредитные институты и их роль в организации валютных операций и расчетов.

Тема 1.2. Валютный рынок

Виды валютных рынков и их инфраструктура. Валютный курс и факторы, его определяющие. Кросс-курсы. Валютная политика. Валютный дилинг. Валютные биржи. Валютные пары. Международный валютный рынок FOREX.

Тема 1.3 Финансовые инструменты срочных сделок с иностранной валютой

Классификация срочных сделок и их сущность. Форвардные и фьючерсные сделки. Сделки SWAP. Валютные опционы. Правила и техника работы на рынке FOREX. Основы технического и фундаментального анализа.

Тема 1.4 Управление валютными рисками, проблемы и перспективы развития валютных операций в Российской Федерации

Валютные риски. Способы управления валютными рисками. Финансовые инструменты срочных сделок как инструменты управления валютными рисками. Влияние результатов валютных операций на финансовую отчетность. Проблемы и перспективы развития валютных операций в Российской Федерации. Арбитражная практика.

Раздел 2. Методические и практические аспекты расчетов в рублях РФ и иностранной валюте

Тема 2.1. Внутренние и международные расчеты, квалифицированные как валютные операции. Формы международных расчетов и их основное содержание. Порядок открытия, ведения и закрытия валютных счетов. Международные корреспондентские отношения.

Тема 2.2 Системы денежных переводов

Классификация платежных систем. Российские платежные системы. Международные платежные системы. Переводы без открытия счета.

Тема 2.3 Контроль за валютными операциями и расчетами

Система государственных органов, контролирующая валютные расчеты. Банковские правила и техника процедур валютного контроля. Международные финансовые санкции и их учет при оформлении валютных операций. Противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при валютных операциях и расчетах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.3.1 «Валютные операции и расчеты» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические, правовые и экономические основы валютных операций и расчетов	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1.	Понятие валютных операций и их классификация	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2	Валютный рынок	Устный ответ на вопросы, Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3	Финансовые инструменты срочных сделок с иностранной валютой	Деловая игра Письменный ответ на вопросы
Тема 1.4	Управление валютными рисками, проблемы и перспективы развития валютных операций в Российской Федерации	Письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Методические и практические аспекты расчетов в рублях РФ и иностранной валюте	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа
Тема 2.1	Внутренние и международные расчеты, квалифицированные как валютные операции	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.2	Системы денежных переводов	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.3	Контроль за валютными операциями и расчетами	Письменный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1. Понятие валютных операций и их классификация

1. Валютный форвард.
2. Валютный фьючерс.
3. Валютный опцион.
4. Валютные сделки СВОП (SWAP).
5. Арбитражные валютные сделки.
6. Кредитование экспортно-импортных операций.
7. Операции с векселями в иностранной валюте.
8. Операции с чеками в иностранной валюте.
9. Гарантийные операции в иностранной валюте.
10. Валютные операции и расчеты при проектном финансировании.
11. Банковские платежные карты и операции в иностранной валюте.

Тема 1.2. Валютный рынок

12. Инфраструктура международного валютного рынка.
13. Маржинальная система торговли на валютных рынках.

14. 23. Валютный дилинг.
15. Котировки валют, кросс-курсы.

Тема 1.3. Финансовые инструменты срочных сделок с иностранной валютой

16. Оценка тенденций цен иностранной валюты как составная часть технического анализа.
17. Анализ фигур (графический анализ) в техническом анализе валютных операций.
18. Основные методы компьютерного анализа при заключении валютных сделок.
19. Фундаментальный анализ для прогнозирования валютных курсов.
20. Фондовые индексы и их влияние на курсы валют.
21. Факторы, влияющие на валютные курсы, и их использование при валютных операциях.
22. Схема установки ордеров на открытие и закрытие позиций на рынке FOREX.
23. Расчеты в иностранной валюте при торговле на рынке FOREX.
24. Интернет-трейдинг на международном валютном рынке.
25. Психология поведения валютных трейдеров при валютной торговле.
26. Срочные сделки в иностранной валюте: налоговый аспект.

Тема 1.4. Управление валютными рисками, проблемы и перспективы развития валютных операций в Российской Федерации

27. Методы управления валютными рисками.
28. Хеджирование как инструмент управления валютными рисками
29. Основные правила отражения результатов валютных операций в финансовой отчетности по российским стандартам.
30. Основные правила отражения результатов валютных операций в финансовой отчетности по МСФО.
31. Налоговый учет валютных операций
32. Ограничение валютных операций при импортозамещении.

Тема 2.1. Внутренние и международные расчеты, квалифицированные как валютные операции

33. Банковский перевод как форма международных расчетов.
34. Инкассо в расчетах за товары, работы и услуги в иностранной валюте.
35. Документарный аккредитив как форма международных расчетов.
36. Обслуживание валютных расчетов при международном аутсорсинге.
37. Валютные расчеты по операциям с ценными бумагами.
38. Интернет-банкинг как инструмент валютных операций и валютных расчетов.

Тема 2.3. Контроль за валютными операциями и расчетами

39. Валютные счета: типы, правила открытия, режимы ведения, механизмы закрытия.
40. Налоговый контроль операций в иностранной валюте.
41. Корреспондентский счета в иностранной валюте: типы, правила открытия, режимы ведения, механизмы закрытия.
42. Валютный контроль заемного финансирования.
43. Валютный контроль импортных операций
44. Валютный контроль экспортных операций.
45. Организация валютных операций в коммерческом банке.
46. Система внутреннего контроля валютных операций и расчетов.
47. Санкции ООН для ограничения отдельных валютных операций
48. Противодействие сомнительным сделкам для легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при валютных операциях и расчетах.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с

неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые письменные задания

Тема 1.2. Валютный рынок

Задача 1

Клиент – физическое лицо намерен заключить сделку по обмену 200 долларов США на евро.

Котировка банка на покупку долларов США – 55 руб., на продажу 1 евро – 65 руб.

Рассчитайте величину кросс-курса и объем евро, полученных клиентом.

Тема 1.3. Финансовые инструменты срочных сделок с иностранной валютой

Задача 2

ОАО «Люцифер» намерено заключить сделку по валютной паре eur/usd на международном валютном рынке FOREX. Стандартный лот – 100000 евро. Текущая цена eur/usd – 1,2075.

Определите сумму маржинального обеспечения (залогового депозита) для открытия сделки, если кредитное плечо 1:100.

Тема 1.4. Управление валютными рисками, проблемы и перспективы развития валютных операций в Российской Федерации

Задача 3

Внутренний аудитор запросил у сотрудника валютного управления банка документы, связанные с расчетом открытой валютной позиции (далее – ОВП), с целью подтверждения выполнения установленных лимитов ОВП. В результате анализа полученных документов он установил следующие данные по банку. Собственный капитал банка - 10 млрд. руб..

Наименование иностранных валют	Чистая балансовая позиция (Объем валюты)	Курс Банка России, руб.
Доллары США	20 млн.	29
Евро	15 млн.	35

Определите, есть ли нарушение по соблюдению ОВП, рассчитайте необходимые показатели.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание верно, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (от 1 до 2), дал в основном полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (более 2), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неверный алгоритм решения задания, оформил вследствие чего выполненное задание с замечаниями (более 3), не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный алгоритм решения задания, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Типовые тестовые задания

Тема 1.1 Понятие валютных операций и их классификация

1. Тестовый вопрос 1:

Иностранная валюта бывает:

- 1) твердой, частично конвертируемой, мягкой;
- 2) твердой, частично конвертируемой, замкнутой;
- 3) мягкой, твердой, конвертируемой;
- 4) твердой, рыночной, конвертируемой.

вариант ответа 2

Тема 1.2 Валютный рынок

2. Тестовый вопрос 2:

Прямой способ котировки означает, что:

- 1) курс денежной единицы иностранной валюты выражается в некотором количестве национальной валюты;
- 2) за единицу принимается национальная валюта и выражается в некотором количестве иностранной валюты;
- 3) за единицу принимается третья иностранная валюта по отношению к единице национальной и котируемой валюты.

вариант ответа 1

Тема 1.3. Финансовые инструменты срочных сделок с иностранной валютой

3. Тестовый вопрос 3:

По прямой котировке по валютной паре цена открытия – по сделке Buy – 1,2560. 1 лот - 100000 \$, цена закрытия – 1,2585. Прибыль (убыток) равен:

- 1) 250 \$;
- 2) 0 \$;
- 3) - 250 \$;
- 4) 12585 \$;
- 5) - 12560 \$.

вариант ответа 1

Тема 1.4. Управление валютными рисками, проблемы и перспективы развития валютных операций в Российской Федерации

4. Тестовый вопрос 4:

Аудитор запросил у банка документы, связанные с расчетом открытой валютной позиции (далее – ОВП), с целью подтверждения выполнения установленных лимитов ОВП. В результате анализа полученных документов он установил следующие данные по банку. Собственный капитал банка - 1 млрд.руб..

Наименование иностранных валют	Чистая балансовая позиция (Объем валюты)	Курс Банка России, руб.
Доллары США	20 млн.	29

Евро	15 млн.	35

Есть ли нарушение по соблюдению ОВП:

- 1) банком требования по ОВП нарушены;
- 2) банком требования по ОВП не нарушены;
- 3) банком требования по ОВП нарушены в части валюты Евро.

вариант ответа 1

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
100 баллов / количество тестовых вопросов * число правильных ответов.

Примерные вопросы для устных опросов

1. Что такое валютная операция, какие виды она имеет?
2. Что такое паспорт сделки?
3. Что такое ведомость банковского контроля?
4. Что такое кросс-курс?
5. Что такое документарный аккредитив?
6. Что такое международное инкассо?
7. В чем содержание режима работы транзитного валютного счета?
8. Какие операции в иностранной валюте запрещены на территории России?
9. Как работает Международная платежная система Western Union?
10. Как работает Международная платежная система VISA?
11. Как работает Международная платежная система MasterCard?
12. В чем состоят особенности международных валютных ограничений при запрете на финансовые операции через кредитные организации?
13. Что из себя представляет организация противодействия сомнительным (необычным) операциям при валютных операциях и расчетах клиентов коммерческих банков?
14. Какие существуют мероприятия обязательного контроля валютных операций и расчетов для выполнения требований Федерального закона №115-ФЗ организациями финансового сектора экономики?
15. Какие возникают основания для отзыва лицензии у банка Банком России из-за нарушений по валютному учету и контролю?

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владением материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные темы докладов

Тема 2.1. Внутренние и международные расчеты, квалифицированные как валютные операции

1. Банковский перевод в международных расчетах.
2. Банковский аккредитив в международных расчетах.
3. Инкассо в международных расчетах.
4. Санкции ООН для ограничения отдельных валютных операций
5. Операции с чеками в иностранной валюте.

Тема 2.2. Системы денежных переводов

1. Международная платежная система Western Union.
2. Международная платежная система VISA.
3. Платежная система «Золотая корона»

Тема 2.3. Контроль за валютными операциями и расчетами

1. Влияние результатов валютных операций и сделок на показатели финансовой отчетности организации по МСФО и РСБУ.
2. Система внутреннего контроля валютных операций и расчетов в банке.
3. Валютный контроль при обслуживании валютных расчетов при международном аутсорсинге.

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и

навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

Примерное письменное задание по вопросам раздела

1. ООО «Рост» - коммерческая организация, находящейся в федеральной собственности. Основной вид деятельности – производство станков. Сторона по контракту - исполнитель (аутсорсер) АО «Инвестор», Казахстан, занимается изготовлением материнских плат для блока ЧПУ, устанавливаемых на станках. ООО «Рост» импортирует их в Россию для применения в сборке станков. Оформите внешнеторговый контракт на сумму 100000 долларов США, паспорт сделки, ведомость банковского контроля.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задания без замечаний преподавателя;

- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он в основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 1 замечанием преподавателя несущественного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал основные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя несущественного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал умения и навыки по применению теоретических знаний на минимальном уровне, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя несущественного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он показал единичные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу недостаточно правильного решения задания с более чем 2 замечаниями преподавателя;

- 0 баллов выставляется студенту, если не показал умения и навыки по применению теоретических знаний, не смог ответить ни на один вопрос преподавателя по способам решения задания.

Пример деловой игры

Деловая (ролевая) игра «Рынок Forex»

1. Тема (проблема)

Мировой валютный рынок Forex предоставляет, с одной стороны, возможности оперативного получения инвестиционного дохода по финансовым инструментам, но, с другой стороны, связан с высокими рисками в случае неверного входа в сделку или несвоевременного закрытия позиции по сделке, в результате чего депозит может быть потерян и инвестор может понести финансовые убытки. Студентам необходимо погрузиться в рыночную среду и разобраться, какие именно факторы влияют на рост инвестиционного дохода или на получение убытков, какие техники и стратегии могут быть использованы в торговле.

2. Концепция игры

Создаются реальные условия участия в операциях на валютном рынке в режиме on-line на базе профессиональной платформы интернет-торговли, предоставленной валютным форекс-дилером Компанией «Альпари», с использованием учебного демонстрационного торгового счета.

Методические указания по подготовке к деловой игре «Форекс» и Порядок открытия учебного демо-счета для валютной торговли рассмотрены в приложениях 1 и 2.

3. Роли:

Студенты выступают в качестве инвесторов, получившего доступ к торгам через компанию форекс-дилера. Торговля осуществляется на платформе MetaTrader 4. Инвесторам предоставляются одинаковые условия – депозит 10000 долларов США или в другом размере по усмотрению преподавателя. Студенту необходимо в течение практического занятия открыть от 3 до 5 сделок и закрыть по ним позиции до окончания практического занятия.

Для разработки стратегий по сделкам используются web-ресурсы форекс-дилеров, общеизвестные финансовые источники информации (например, <http://ru.investing.com/>).

В ходе деловой игры имитируются условия конкурса среди инвесторов для получения престижной работы в качестве валютного трейдера в компании, являющейся форекс-дилером. По итогам конкурса считается, что студенты, получившие 10 лучших результатов, проходят первый этап конкурса.

Преподаватель выступает в роли руководителя подразделения форекс-дилера, организующего доступ студентов для участия в конкурсе инвесторов и участвующего в оценке финансовых результатов студентов.

4. Ожидаемые результаты

Выигрывает тот участник торгов, кто смог получить максимальную прибыль. Прибыль рассчитывается как разница между суммой результатов по прибыльным сделкам и суммой итогов по убыточным сделкам. Игрок должен сформировать отчет о результатах торговли. Игроки, занявшие 1, 2 и 3 места получают премиальные баллы по дисциплине 5, 3 и 1 соответственно.

По итогам игры организуется обсуждение выбранной стратегии путем выступлений победителей и рассмотрение итогов торговли с наихудшими результатами в форме имитируемого отчета перед другими предполагаемыми инвесторами-инициаторами торговли. В результате студенты имеют возможность увидеть положительный и негативный опыт для учета в дальнейшем изучении дисциплины.

По итогам игры обеспечивается закрепление знаний о валютном рынке, приобретение навыков регистрации личного кабинета на сайте компании www.alpari.ru, открытия учебного демонстрационного счета, наличие умений открывать и закрывать валютные позиции по

валютным парам и другим финансовым инструментам в режиме on-line, умений осуществлять настройки финансовых графиков. Получение навыков использования основ технического и фундаментального анализа, участия в коллективном обсуждении итогов личной торговли и других участников деловой игры.

Шкала оценивания

- 85-100 баллов выставляется студенту, если он достиг результатов деловой игры путем самостоятельной регистрации личного кабинета, открытия учебного торгового счета, заключения сделок с общим положительным финансовым результатом, использования информации об основных факторах влияния на котировки. Знает процесс планирования и подготовки к заключению сделки. Демонстрирует знания основ технического и фундаментального анализа. Умеет дать пояснения по стратегии заключения сделок. Использует правильную терминологию при обсуждении ситуаций. По итогам торговли входит в первые 10 лучших результатов.
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он достигает основных результатов деловой игры путем самостоятельной регистрации личного кабинета, открытия учебного торгового счета, заключения сделок с общим положительным финансовым результатом, использования информации об отдельных факторах влияния на котировки. Знает процесс планирования и подготовки к заключению сделки. Демонстрирует знания основ технического и (или) фундаментального анализа. Умеет дать пояснения по стратегии заключения сделок. Использует в основном правильную терминологию при обсуждении ситуаций.
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он достигает единичных результатов деловой игры путем самостоятельной регистрации личного кабинета, открытия учебного торгового счета, заключения сделок менее установленного количества, получения общего отрицательного финансового результата. Знает не в полном объеме процесс планирования и подготовки к заключению сделки. Демонстрирует единичные знания основ технического и (или) фундаментального анализа. Допускает неточности в применении правильной терминологии при обсуждении ситуаций.
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он достигает единичных результатов деловой игры путем самостоятельной регистрации личного кабинета, открытия учебного торгового счета, заключения сделок менее установленного количества, получения общего отрицательного финансового результата. Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата, наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса. Умения и навыки по освоению темы в основном не продемонстрированы.
- 0 баллов выставляется студенту, если он не регистрировал личный кабинет, не открыл учебный торговый счет, не имеет результатов по заключенным сделкам, не достигает всех результатов деловой игры.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способность осуществлять планово-отчетную работу	ПК-5.1	Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку

организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	ПК-5.2	проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат Способность разрабатывать предложения по реализации разработанных проектов, планов, программ.

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Сущность, отличительные особенности, виды валютных операций.
2. Нормативное регулирование и обычаи делового оборота валютных операций.
3. Финансово-кредитные институты и их роль в организации валютных операций и расчетов.
4. Виды валютных рынков и их инфраструктура.
5. Валютный курс и факторы, его определяющие.
6. Валютные пары.
7. Правила и техника работы на рынке FOREX.
8. Валютные риски. Способы управления валютными рисками.
9. Финансовые инструменты срочных сделок как инструменты управления валютными рисками.
10. Влияние результатов валютных операций на финансовую отчетность.

Варианты ситуационных заданий для зачета

1. В ходе экспертизы пакета документов клиента для открытия валютных счетов у сотрудника банка возникли вопросы относительно паспорта сделки, контракта, требующие пояснений и предоставления дополнительных документов. Клиент отказывается их предоставить. Что необходимо сделать сотруднику банка, какие могут быть выданы рекомендации по решению проблемы.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений по 2-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать

анализ и сформулировать обоснование мероприятий во взыскании просроченной задолженности. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между уполномоченными лицами (банка и клиента), использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к клиенту за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача не применяется на зачете, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для зачета.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (или письменного) зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Выполнение теоретического и практического заданий на зачете позволяет оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов необходимых компетенций преподаватель требует от них ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий. Показатели и критерии оценивания указаны в таблице 3.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Показатели и критерии оценивания даны в таблице 3.

Таблица 6

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Понятие валютных операций и их классификация	ПК-5	Валютные операции и их классификация	Продемонстрировано знание наименований, функций и полномочий международных организаций и стандартов в сфере ПОД/ФТ, именно Группы разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ), Вольфсбергской группы, Евразийской группы по противодействию легализации преступных доходов и финансированию терроризма (ЕАГ), группы «Эгмонт». Комитета экспертов Совета Европы по оценке мер противодействия преступных доходов (МАНВЭЛ). Раскрыто содержание стандартов ФАТФ. Названы основные международные санкции ООН и порядок их применения в России. Умеет определять приоритеты в применении документов международных организаций. Владеет навыками контекстного поиска необходимой информации, ее использования в российских условиях. Свободное владение понятийным аппаратом. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы.	зачет (51-100)

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)
Тема 1.2. Валютный рынок	ПК-5	Элементы валютных рынков и их инфраструктура	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Раскрыта подробно информация о сущности, отличительных особенностях, видах валютных операций. Подробно рассмотрено нормативное регулирование и обычаи делового оборота по валютным сделкам. Показаны финансово-кредитные институты и их роль в организации валютных операций и расчетов. Даны в основном полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)
Тема 1.3. Финансовые инструменты срочных сделок с иностранной валютой	ПК-5	Понятие финансовых инструментов срочных сделок с иностранной валютой, технологии из заключения	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Названы классификация срочных сделок и их сущность. Форвардные и фьючерсные сделки, сделки SWAP, валютные опционы, правила и техника работы на рынке FOREX. Демонстрирует знания основ технического и фундаментального анализа.. Умеет заключать сделки на рынке FOREX, владеет навыками формирования отчетов по сделкам FOREX за выбранный период торговли. Компетенции сформированы в полном объеме. Полные ответы на дополнительные вопросы по теме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 1.4. Управление валютными рисками, проблемы и перспективы развития валютных операций Российской Федерации	ПК-5	Проблемы системы управления валютными рисками, основные возможные направления ее развития.	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Названы валютные риски, способы управления валютными рисками. Рассмотрены финансовые инструменты срочных сделок как инструменты управления валютными рисками. Показано влияние результатов валютных операций на финансовую отчетность. Разъяснены проблемы и перспективы развития валютных операций в Российской Федерации. Умеет находить и комментировать примеры из арбитражной практики. Компетенции сформированы в полном объеме. Полные ответы на дополнительные вопросы по теме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)
Тема 2.1. Внутренние и международные расчеты, квалифицированные как валютные операции	ПК-5	Понятие, сущность, значение контроля и надзора в сфере ПОД/ФТ за кредитными организациями	Раскрывает формы международных расчетов и их основное содержание. Знает порядок открытия, ведения и закрытия валютных счетов. Показывает знания о международных корреспондентских отношениях. Верно использует терминологию	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по	Незачет (0-50)
Тема 2.2. Системы денежных переводов	ПК-5	Понятие системы денежных переводов, Платежные системы	Владеет знаниями о классификация платежных систем, российских и международных платежных системах. Умеет консультировать по проведению переводов без открытия счета.. Использует правильную терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

Тема 2.3. Контроль за валютными операциями и расчетами	ПК-5	Виды, порядок и способы контроля валютных операций	Перечислены порядок и способы организации внутреннего и внешнего валютного контроля. Уточнены особенности организации работы исполнителей рабочей группы. Раскрыты права, обязанности и ответственность проверяющих и работников проверяемых организаций. Знает квалификационные требования к контролерам и аудиторам. Разъяснены процедуры внутреннего контроля. Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. На базе теоретических знаний показаны умения решать ситуационные задачи по вопросам организации внутреннего контроля и аудита в сфере валютных операций и расчетов. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Рассмотрены в полном объеме виды и порядок проведения внутренних проверок. Показана структура программы проверки и умения ее составления. Умеет составлять регламент проведения проверки и отчеты по проверке. Владеет навыками обсуждения результатов проверки с органами управления. Умеет изложить в отчете адекватные меры по результатам проведения проверок. Владеет навыками оценки эффективности внутреннего контроля и аудита в сфере валютного контроля.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Умения по освоению темы не продемонстрированы. Не может назвать практических примеров. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделу, на зачете в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких

мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. При подготовке тезисов доклада и публичном выступлении необходимо раскрыть актуальность, научность (методологию), обеспечить логичность и структурированность изложения, указать на апробацию, обеспечить соответствие темы и содержания, полноту выводов, сделать видео-презентацию, активно участвовать в последующей дискуссии. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата

определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения, рисков, угроз, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить по выбору студента отчетность любой из публичных компаний путем выборки данных на их официальных сайтах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами деятельности финансово-кредитных институтов, в т.ч. типовыми формами документов или извлечениями из них (типовые формы анкет клиентов, договоров, тарифы, извлечения из внутренних документов и т.д.). В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на официальный сайт выбранной компании.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Теоретические, правовые и экономические основы валютных операций и расчетов

1. Валютное законодательство Российской Федерации, нормативные документы Банка России по регулированию валютных операций и расчетов
2. Международные финансово-кредитные институты и их роль в организации валютных операций и расчетов
3. Валютная политика Банка России
4. Российские и международные валютные биржи
5. Организационные вопросы участия в торговле на международном валютном рынке FOREX

Раздел 2. Методические и практические аспекты расчетов в рублях РФ и иностранной валюте

1. Корреспондентские отношения с банками в период действия международных экономических санкций

2. Международные межбанковские корреспондентские отношения с банками корреспондентами в офшорных юрисдикциях
3. Инкассо в расчетах за товары, работы и услуги в иностранной валюте
4. Порядок открытия валютного счета иностранному юридическому лицу на территории Российской Федерации
5. Платежная система «Золотая корона»

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания по подготовке к проведению деловой игры

Для подготовки к деловой игре «Рынок Forex» обучающимся необходимо ознакомиться с руководством по проведению интерактивных методов обучения в формате деловой игры.

Необходимо усвоить концепцию игры, заключающуюся в том, что в ходе игры рассматривается ситуация реального участия в торговле с финансовыми инструментами. Решаются учебные и профессионально-ориентированные задачи путем игрового моделирования реальной ситуации, связанной с валютным трейдингом.

Обучающимся нужно предварительно изучить основную и дополнительную литературу по дисциплине касательно валютных операций и сделок.

Следует провести тренировочные самостоятельные занятия на домашних компьютерах, планшетах путем открытия сделок и закрытия позиций, необходимо научиться формировать отчет о совершении операций за период.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс] : учебник / Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили, Л. Т. Литвиненко и др. ; под ред. Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116707>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Щеголева, Н. Г. Валютные операции [Электронный ресурс] : учебник / Н. Г. Щеголева. — Электрон. дан. — Москва : Моск. финансово-пром. ун-т «Синергия», 2012. — 336 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17011>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Алексеева, Д. Г. Банковский вклад и банковский счет. Расчеты [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавриата и магистратуры / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин, Р. З. Загиров ; отв. ред. Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 243 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/679ABA46-CFF7-4823-BCA9-AEEBBFF99E6C>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Гришанова, А. В. Банковское дело : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / А. В. Гришанова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 254 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://siu.ganepa.ru>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Гришанова, А. В. Банковский менеджмент : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / А. В. Гришанова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 246 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://siu.ganepa.ru>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Гурнович, Т. Г. Валютные и международные операции банка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Г. Гурнович, Ю. М. Складорова, Л. А. Латышева ; Ставроп. гос. аграр. ун-т ; под общ. ред. Т. Г. Гурнович. — Электрон. дан. - Москва : МИРАКЛБ, 2014. - 248 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277396>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). — Загл. с экрана.

2. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
3. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 464-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
4. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
5. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
6. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 N 403-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.
7. О валютном регулировании и валютном контроле [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
8. О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам документов и информации, связанных с проведением валютных операций, порядке оформления паспортов сделок, а также порядке учета уполномоченными банками валютных операций и контроля за их проведением [Электронный ресурс]: Инструкция Банка России от 04.06.2012 N 138-И (с изм. и доп., внесенными Указанием от 14.06.2013 N 3016-У). – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС.
9. О национальной платежной системе [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 05.05.2014 N 110-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).

6.4. Интернет-ресурсы.

1. АК&М Информационно-аналитическое агентство [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / АК&М. – Электрон. дан. – М., 1996-2015. – Режим доступа: <http://www.akm.ru>, свободный.
2. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. – Электрон. дан. – М., 2015. – Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru>, свободный.

3. Ассоциация российских банков России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Ассоциации российских банков - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arb.ru, свободный.
4. Банк международных расчетов [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк международных расчетов. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.bis.org/>, свободный.
5. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
6. Всемирный банк [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Всемирный банк. - Электрон. дан., 2015. - Режим доступа: <http://www.worldbank.org/eca/russian/>, свободный.
7. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
8. Государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Агентство по страхованию вкладов. - Электрон. дан. - М., 2004-2015. - Режим доступа: www.asv.org.ru, свободный.
9. Европейский банк реконструкции и развития [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ЕБРР. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.ebrd.com/ru/home.html>, свободный.
10. Журнал «Финансовый менеджмент» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Финансовый менеджмент. - Электрон. дан. - М., – 2000-2015. - Режим доступа: <http://www.finman.ru>, частично свободный, большинство статей по платной подписке.
11. Журнал «Финансы и кредит» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Финансы и кредит. - Электрон. дан. - М., – 2002-2015. - Режим доступа <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>, частично свободный, большинство статей по платной подписке.
12. Журнал Банковское обозрение [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банковское обозрение. - Электрон. дан. - М., 2003-2015. - Режим доступа: www.bosfera.ru, свободный.
13. Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Институт внутренних аудиторов. - Электрон. дан. - М., 2000-2015. - Режим доступа: www.iaa-ru.ru, свободный.
14. Информационный проект компании ООО «Сбондс.ру» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ООО «Сбондс.ру». - Электрон. дан. - М., 2004-2015. - Режим доступа: <http://ru.cbonds.info/ratings/>, свободный.
15. Компания SWIFT (Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication) [Электронный ресурс]: офиц. сайт. / Компания SWIFT. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.swift.com/>, свободный.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6.5. Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы отчетности и иной информации организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного, где есть экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, где есть столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития, где есть полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомэгнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет , где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья), где есть экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Введение в специальность

(Б1.В.ОД.6)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор(ы) – составитель(и):
К.э.н., доцент, доцент Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.... **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ОД.6, «Введение в специальность») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	ПК-2.1	Способность осуществлять поиск методик для решения экономических задач

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
"Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор", Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер", Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н	ПК-2.1	на уровне знаний: Адекватно использует специализированный инструментарий о системе образования Российской Федерации
		на уровне умений: Распознает случайные события и случайные величины, дает оценку правовыми программами и прочими информационными источниками
		на уровне навыков: Дает качественную и количественную случайным событиям и величинам

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Введение в специальность» (Б1.В.ОД.6) изучается в 1 семестре образовательного цикла по очной форме обучения.

Общая трудоемкость - 3 зачетных единицы.

В учебном плане на контактную работу с преподавателем выделено 44 академических часа, в том числе : 14 академических часов лекций и 30 академических часов практических /семинарских занятий; на самостоятельную работу обучающихся – 64 академических часа.;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации, бухгалтерского учета и анализа, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Модуль 1. Общая характеристика специальности								
Тема 1.1	. Специфика обучения в системе высшего образования по специальности		2		2			Опрос
Тема 1.2	Квалификационная характеристика выпускника		1		2			Опрос
Тема 1.3	Требования к профессиональной подготовке		1		2			Опрос
Тема 1.4	Содержание подготовки		1		2			Опрос
Тема 1.5	Требования к итоговой государственной аттестации		1		2			Опрос
Модуль 2. Методологические основы аудиторской проверки		38	6		10		22	
Тема 2.1	.Содержание учебных дисциплин		1		2			Опрос
Тема 2.2	. Виды и порядок выполнения письменных работ		1		2			Опрос
Тема 2.3	Виды и порядок прохождения практик		1		3			Опрос
Тема 2.4	Основы работы с информационными базами		1		3			Опрос
Модуль 3. Введение в профессию		34	4		10		20	
Тема 3.1.	Мотивы выбора профессии. Кодекс этики		7		15			Доклады, дискуссия

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 3.2	Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов		7		15			Опрос
Промежуточная аттестация		108	14		30		64	зачет
всего								108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Модуль 1. Общая характеристика специальности

Тема 1.1. Специфика обучения в системе высшего образования по специальности «Экономическая безопасность»

Особенности обучения в вузе, отличия от школьной учебной деятельности. Управление образовательным процессом. Специфика системы обучения в вузе. Аудиторная подготовка. Самостоятельная подготовка. Индивидуализация обучения. Средства индивидуализации: многоуровневые программированные учебные пособия и программы, компьютерная техника. Формирование навыков самоконтроля и самоорганизации студентов. Адаптация к учебным нагрузкам.

Тема 1.2. Квалификационная характеристика выпускника

Место и роль специалиста в финансово-бюджетной деятельности государства, коммерческой деятельности организации. Виды профессиональной деятельности. Особенности профессиональной адаптации. Профессиональная переориентация и возможности продолжения послевузовского образования.

Тема 1.3. Требования к профессиональной подготовке

Требования к профессиональной подготовке специалиста, предъявляемые основной образовательной программы подготовки по специальности 080101 Экономическая безопасность (квалификация (степень) "специалист"). Результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Тема 1.4. Содержание подготовки

Виды работ, предусмотренных образовательным процессом. Лекционные занятия. Семинарские занятия. Практические занятия. Лабораторные занятия. Прочие виды аудиторных работ.

Самостоятельная работа студентов. Нормативы времени. Виды и формы работ: подготовка к занятиям; изучение учебного материала; выполнение домашних заданий; подготовка курсовых работ, рефератов, докладов; выполнение заданий во время практики; участие в научно-исследовательских студенческих исследованиях, конференциях. Контроль самостоятельной работы студентов.

Воспитание навыков самообразования и самодисциплины.

Системы оценки знаний. Модульная система, ее характеристика и преимущества. Методика формирования результирующей оценки.

Тема 1.5. Требования к итоговой государственной аттестации

Содержание Положения об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ РАНХиГС.

Выпускная квалификационная работа. Содержание Положения о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования ФГБОУ РАНХиГС. Содержание и требования к государственному экзамену.

Модуль 2. Содержание образовательного процесса

Тема 2.1. Содержание учебных дисциплин

Краткий обзор дисциплин образовательной программы подготовки по специальности 080101 Экономическая безопасность (квалификация (степень) "специалист"). Теоретические и прикладные дисциплины. Взаимосвязь и последовательность изучения дисциплин. Комплексные знания по базовым дисциплинам – основа профессиональных знаний.

Содержание общих профессиональных дисциплин. Краткая характеристика специальных дисциплин. Дисциплины специализации.

Тема 2.2. Виды и порядок выполнения письменных работ

Виды письменных учебных работ. Эссе. Реферат. Контрольная работа. Расчетная работа. Курсовая работа.

Содержание Положения о курсовой (проектной) работе, выполняемой студентами ФГБОУ РАНХиГС.

Тема 2.3. Виды и порядок прохождения практик

Содержание Положения о практике студентов ФГБОУ РАНХиГС.

Учебно-ознакомительная практика. Производственная практика - «стажировка в должности». Преддипломная практика.

Тема 2.4. Основы работы с информационными базами

Работа в библиотеке. Виды каталогов и особенности работы с ними. Электронная библиотека. Работа с книгой.

Информационные ресурсы сети Интернет. Типология методов поиска: непосредственный поиск с использованием гипертекстовых ссылок, использование поисковых машин, поиск с применением специальных средств. Технология поиска: определение географических регионов поиска, составление списка ключевых слов, формирование запросов, анализ ресурсов и сбор информации. Владение пользовательскими инструментами и техникой: фиксация результатов ссылками и закладками, сохранение копий важных документов, отключение вывода изображений.

Информационно-правовые системы: Гарант, Консультант, Кодекс и пр. Технология поиска.

Модуль 3. Введение в профессию

Тема 3.1. Мотивы выбора профессии. Кодекс этики

Мотивы выбора профессии. Ошибки выбора профессии. Профессиональное самоопределение. Профессиональная пригодность и профессиональные способности. Профессионально важные качества специалиста.

Принципы профессиональной этики. Пути профессионального самосовершенствования.

Тема 3.2. Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.

Профессиональная пригодность и профессиональные способности. Профессионально важные качества специалиста.

Должности руководителей. Должности специалистов. Взаимодействие с представителями смежных профессий.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.6 «Введение в специальность» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1	. Специфика обучения в системе высшего образования по специальности «Экономическая безопасность»	Опрос

Тема 1.2	Квалификационная характеристика выпускника	Опрос
Тема 1.3	Требования к профессиональной подготовке	Опрос
Тема 1.4	Содержание подготовки	Опрос
Тема 1.5	Требования к итоговой государственной аттестации	Опрос
Тема 2.1	.Содержание учебных дисциплин	Опрос
Тема 2.2	. Виды и порядок выполнения письменных работ	Опрос
Тема 2.3	Виды и порядок прохождения практик	Опрос
Тема 2.4	Основы работы с информационными базами	Опрос
Тема 3.1.	Мотивы выбора профессии. Кодекс этики	Доклады, дискуссия
Тема 3.2	Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов	Опрос

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые темы для написания докладов

1. Роль моей профессии в борьбе с экономическими преступлениями
2. Этические принципы для специалиста моей профессии
3. Я – руководитель службы безопасности
4. Мотивы выбора профессии

Типовые темы контрольных работ

1. Государственное управление и служба.
2. Государственная гражданская служба.
3. Проблемы этики и политической нейтральности в государственной службе.
4. Этические принципы в профессиональной деятельности.
5. Мотивы выбора профессии.
6. Профессионально важные качества специалиста.
7. Профессиональный выбор или профессиональное самоопределение.
8. Профессиональная пригодность и профессиональные способности.
9. Профессионально важные качества.
10. Виды профессиональной деятельности.
11. Основные пути профессионального самосовершенствования.
12. Специфика учебной деятельности в вузе.
13. Индивидуальный стиль учебной деятельности.
14. Формирование навыков самоконтроля и самоорганизации студентов.
15. Адаптация к учебным нагрузкам в вузе.
16. Особенности применения знаний в различных областях практики.
17. Информационные ресурсы сети Интернет. Типология методов поиска.
18. Содержание образовательного процесса.
19. Итоговая государственная аттестация.
20. Внеаудиторная самостоятельная подготовка студентов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	ПК-2.1	Способность осуществлять поиск методик для решения экономических задач

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Что такое государственное управление и государственная служба?
2. Какова деятельность специалиста по экономической безопасности коммерческой организаций и государственных учреждений?
3. Какова квалификационная характеристика специалиста?
4. Каковы требования к профессиональной подготовке?
5. Что представляет образовательная деятельность в образовательном учреждении?
6. Что такое текущий контроль знаний студентов?
7. Что такое предварительный контроль знаний студентов?
8. В чем самостоятельная работа студентов?
9. Что такое модульная система оценки знаний?
10. Что такое учебно-ознакомительная практика?
11. Что такое Производственная практика?
12. Что такое Преддипломная практика?
13. Понятие Курсовая работа?
14. Какова работа в библиотеке? Виды каталогов и особенности работы с ними. Электронная библиотека.
15. Назовите эффективные способы ведения конспектов? Правила написания и оформления рефератов, эссе.
16. Что такое информационные ресурсы сети Интернет?
17. Что такое информационно-правовые системы?
18. Что такое квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих?
19. В чем состоят профессиональные качества специалиста по экономической безопасности?

. Шкала оценивания

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки

		профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

. Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 6

Наименование темы	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)
1.1.Специфика обучения в системе высшего образования по специальности и «Экономическая безопасность»	ПК-2.1	Понимает особенности обучения в системе высшего образования	Называет и характеризует образовательный процесс. Характеризует средства индивидуализации: многоуровневые программные учебные пособия и программы, компьютерная техника.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.2.Квалификационная характеристика выпускника	ПК-2.1	Понимает роль специалиста по экономической безопасности	Характеризует роль специалиста в финансово-бюджетной деятельности государства, Называет виды профессиональной деятельности. На практических примерах	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.3.Требования к профессиональной подготовке	ПК-2.1	Понимает требования к профессиональной подготовке специалиста	Называет общие требования к профессиональной подготовке специалиста по Экономической безопасности. Понимает такие результаты обучения как усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.4.Содержание подготовки	ПК-2.1	Понимает основные формы подготовки в образовательном	Называет все виды работ, предусмотренных образовательным процессом.. Характеризует самостоятельную работу студентов. Знает что такое контроль самостоятельной работы студентов.	зачет (51-100)

		учреждении	Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.5.Требования к итоговой государственной аттестации	ПК-2.1	Понимает Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ РАНХиГС	Характеризует содержание Положения об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ РАНХиГС. Раскрывает что такое Выпускная квалификационная работа. Называет содержание и требования к государственному экзамену.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.1 .Со держание учебных дисциплин	ПК-2.1	Понимает содержание учебного плана	Дает обзор дисциплин образовательной программы подготовки по специальности Экономическая безопасность Называет теоретические и прикладные дисциплины. Характеризует содержание общепрофессиональных дисциплин.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.2 . Виды и порядок выполнения письменных работ	ПК-2.1	Понимает содержание учебных работ	Характеризует виды письменных учебных работ. Эссе. Реферат. Контрольная работа. Расчетная работа. Курсовая работа. Называет содержание Положения о курсовой (проектной) работе, выполняемой студентами ФГБОУ РАНХиГС	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.3. Виды и порядок прохождения практик	ПК-2.1	Понимает содержание практик	Характеризует содержание Положения о практике студентов ФГБОУ РАНХиГС. Называет все виды практик: Учебно-ознакомительная практика. Производственная практика - «стажировка в должности». Преддипломная практика	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)

2.4. Основы работы с информационными базами	ПК-2.1	Понимает процесс работы с информационными базами	Раскрывает как работать с книгой, Информационными ресурсами сети Интернет. Называет технологию поиска: Называет Информационно-правовые системы: Гарант, Консультант, Кодекс и пр. Технология поиска.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
3.1. Мотивы выбора профессии. Кодекс этики	ПК-2.1	Понимает суть профессионального самоопределения	Называет мотивы выбора профессии. Знает ошибки выбора профессии. Характеризует профессиональную пригодность и профессиональные способности, профессионально важные качества специалиста. Называет принципы профессиональной этики.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
3.2 Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов	ПК-2.1	Понимает профессионально важные качества специалиста	Называет профессионально важные качества специалиста. Знает что такое профессиональная пригодность и профессиональные способности. Характеризует должности руководителей, специалистов.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее

сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

Рекомендации подготовки доклада

Необходимо выполнить действия:

- определить цели доклада;
- подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада;
- распределение собранного материала в необходимой логической последовательности;
- общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного;
- уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана;
- композиционное оформление доклада;
- подготовки тезисов выступления;
- выступление с докладом;
- обсуждение и оценивание доклада.

Правила оформления доклада.

Обязательные элементы доклада: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать основную идею; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление вопросов доклада.

Основная часть раскрывает суть темы. Заключение обобщает выводы по теме.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Содержательная часть работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте работы должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив контрольную работы, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи работы.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруется. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу

расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

По завершению процесса написания работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Написание контрольной работы является одной из форм самостоятельной работы и необходимо для закрепления теоретического материала, полученного в ходе изучения дисциплины.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Богомолов, В. А. Введение в специальность "Экономическая безопасность" : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Экон. безопасность" (080101) / В. А. Богомолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 279 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15338>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Богомолов, В. А. Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. А. Богомолов, Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Барикаев. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 259 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15503>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Суглобов, А. Е. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. - Электрон.дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 271 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21011>. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118957>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. 2. Дополнительная литература

1. Фирсова, О. А. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. А. Фирсова. - Электрон. дан. - Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014. - 165 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33466>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Экономическая безопасность : учеб. для вузов и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко, Ф. В. Акулинина ; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - Москва : Юрайт, 2016. - 478 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/E2A2CC34-EC3A-4FD1-8D33-A0BCDF64C282>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Богомолов, Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Барикаев и др. ; под ред. В. А. Богомолов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 296 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118282>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Экономическая безопасность государства и регионов : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика", по науч. специальности 08.00.05 "Экономика и упр. нар. хоз-вом" / В. В. Криворотов, А. В. Калина, Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ, 2011. - 350 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15501>. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118280>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Экономическая безопасность России. Общий курс [Электронный ресурс] : учебник. - Электрон. дан. - Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 815 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/6514>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Министерство финансов Российской Федерации[Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный.

6.4 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки. Кабинет огневой подготовки	Телевизор, методические информационные плакаты и стенды по огневой и специальной подготовке, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки	Аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
Организация ведомственного
финансового контроля
Б1.Б.38**

краткое наименование дисциплины: **Ведомственный контроль**
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

кандидат экономических наук, доцент Д.В.Куницын

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и

экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.38 «Организация ведомственного финансового контроля» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико – правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.1	Способность раскрывать содержание понятий, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС-4.2	Способность рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС-4.3	Способность свободно оперировать понятиями, характеризующими систему управления предприятием и разработать систему управления предприятием, отвечающую требованиям экономической безопасности
		ОПК ОС-4.4	Способность на основе результатов вневедомственного финансового контроля определить основные направления судебно-экономической экспертизы, необходимые для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-4	на уровне знаний: - основные понятия, характеризующие экономический потенциал организации и систему управления организацией

		с точки зрения экономической безопасности; направления судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности; содержание методики организации и проведения судебно-экономической экспертизы.
		на уровне умений: - описать содержание показателей, характеризующих экономический потенциал организации и систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности; определить направления судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности; применить методику организации и проведения судебно-экономической экспертизы.
		на уровне навыков: - рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации и определить систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности; самостоятельно решать вопросы, связанные с назначением и производством судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Организация ведомственного финансового контроля» (Б1.Б.37) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 5 курсе в 9 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Экономическая безопасность» в соответствии с учебным планом по очной форме обучения отводится 144 часа, в том числе лекционных занятий – 28 часов, практических – 28 часов; на самостоятельную работу обучающихся – 43 часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Организация ведомственного финансового контроля» (Б1.Б.38) опирается на необходимый объем теоретических знаний в области экономики, экономического анализа и налогообложения.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Финансы (Б1.Б.17), Бухгалтерский учет (Б1.Б.15), Налоги и налогообложение (Б1.Б.22), Контроль и ревизия (Б1.Б.23), Налоговый учет и отчетность (Б1.Б.39), Экономическая безопасность (Б1.Б.24), Аудит (Б1.Б.26).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Правовые основы ведомственного финансового контроля	49	14		14		21	
Тема 1.1	Законодательство по вопросам реализации ведомственного финансового контроля	24	7		7		10	Д
Тема 1.2	Регламентация организации и проведения ведомственного финансового контроля	25	7		7		11	О
Раздел 2	Особенности реализации ведомственного финансового контроля	50	14		14		22	
Тема 2.1	Внутренний финансовый контроль	25	7		7		11	Д
Тема 2.2	Ведомственный финансовый контроль за осуществлением финансово-хозяйственной деятельности	25	7		7		11	О
Промежуточная аттестация							45	Э
Всего:		144	28		28		43	

Примечание: Д – доклад; О – опрос; Э – экзамен

Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовые основы ведомственного финансового контроля

Тема 1.1. Законодательство по вопросам реализации ведомственного финансового контроля

Понятие ведомственного финансового контроля, его сущность, методы. Субъекты ведомственного финансового контроля. Контрольные действия при осуществлении ведомственного финансового контроля. Распределение полномочий в рамках ведомственного финансового контроля.

Тема 1.2. Регламентация организации и проведения ведомственного финансового контроля

Подготовка к проведению ведомственного финансового контроля. План мероприятий по проведению проверки. Формирование результатов ведомственного финансового контроля. Этапы проведения проверок, ревизии. Организация мониторинга.

Раздел 2. Особенности реализации ведомственного финансового контроля

Тема 2.1. Внутренний финансовый контроль

Содержание и задачи внутреннего финансового контроля. Процедуры внутреннего

финансового контроля. Субъекты внутреннего финансового контроля. Методы внутреннего финансового контроля.

Тема 2.2. Ведомственный финансовый контроль за осуществлением финансово-хозяйственной деятельности

Организация и проведение контрольных мероприятий и аудиторских проверок. Реализация результатов контрольных мероприятий.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.38 «Организация ведомственного финансового контроля» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Законодательство по вопросам реализации ведомственного финансового контроля	Доклад
Тема 1.2 Регламентация организации и проведения ведомственного финансового контроля	Опрос
Тема 2.1. Внутренний финансовый контроль	Доклад
Тема 2.2. Ведомственный финансовый контроль за осуществлением финансово-хозяйственной деятельности	Опрос

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы докладов

1. Содержание ведомственного финансового контроля.
2. Понятие внутреннего финансового контроля, его сущность.
3. Контрольные действия при осуществлении ведомственного и внутреннего финансового контроля.
4. Подготовка к проведению внутреннего финансового контроля.
5. Формирование результатов контрольных мероприятий ведомственного и внутреннего контроля.
6. Распределение полномочий в рамках внутреннего финансового контроля.
7. Понятие внутреннего финансового аудита.
8. Проведение аудиторских проверок.
9. Реализация результатов аудиторских проверок и отчетность.
10. Распределение полномочий в рамках внутреннего финансового аудита.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке

доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

Раздел 1. Правовые основы ведомственного финансового контроля

1. Сущность финансового контроля.
2. Элементы финансового контроля, их содержание.
3. Виды государственного финансово-экономического контроля.
4. Правовые основы ведомственного финансового контроля.
5. Общегосударственный контроль.
6. Административный контроль.
7. Межведомственный финансово-экономический контроль.
8. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего финансового контроля.
9. Органы внутреннего финансово-экономического контроля: служба бухгалтерского учета, ревизионная комиссия.
10. Система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.

Раздел 2. Особенности реализации ведомственного финансового контроля

1. Организация контрольных мероприятий.
2. Этапы проведения проверок в рамках ведомственного финансового контроля.
3. Этапы проведения ревизии.
4. Организация мониторинга.
5. Виды финансовых нарушений и ответственность за их совершение.
6. Межведомственное взаимодействие при осуществлении ведомственного финансового контроля.
7. Права и обязанности субъектов ведомственного финансового контроля.
8. Принятие решений по итогам проведения контрольных мероприятий.

9. Ответственность за нарушения, выявленные в ходе ведомственного финансового контроля.
10. Контроль с устранением нарушений, выявленных в ходе ведомственного финансового контроля.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается, как правило, на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико – правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.1	Способность раскрывать содержание понятий, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС-4.2	Способность рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС-4.3	Способность свободно оперировать понятиями, характеризующими систему управления предприятием и разработать систему управления предприятием, отвечающую требованиям экономической безопасности
		ОПК ОС-4.4	Способность на основе результатов вневедомственного финансового контроля определить основные направления судебно-экономической экспертизы, необходимые для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности

Вопросы к экзамену

- 1 Сущность ведомственного финансового контроля.
- 2 Функции и задачи ведомственного финансового контроля.
- 3 Система ведомственного финансового контроля.
- 4 Формы ведомственного финансового контроля.
- 5 Внешний финансовый контроль и его виды.
- 6 Основные задачи и направления внешнего финансового контроля.
- 7 Ведомственный и межведомственный финансово-экономический контроль.
- 8 Независимый аудиторский контроль.
- 9 Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего финансового контроля.
- 10 Счетная палата Российской Федерации.

- 11 Органы ведомственного финансового контроля федеральной исполнительной власти.
- 12 Функции и полномочия Федеральной налоговой службы.
- 13 Взаимодействие органов Федерального казначейства и органов ведомственного финансового контроля федеральной исполнительной власти.
- 14 Участие правоохранительных органов в ведомственном финансовом контроле.
- 15 Внутренний финансовый контроль, его виды, основные задачи и направления деятельности.
- 16 Контроль бухгалтерской службы организации.
- 17 Контроль ревизионной комиссии.
- 18 Контроль службы внутреннего аудита.
- 19 Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих организаций (предприятий).
- 20 Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Раздел 1. Правовые основы ведомственного финансового контроля	ОПК ОС-4	Критически осмысляет понятие и формы ведомственного финансового контроля, способен анализировать результаты ведомственного финансового контроля	Анализирует сущность понятия ведомственный финансовый контроль, четко выражает свои мысли. Раскрывает и анализирует формы контроля и его результаты. Классифицирует субъекты контроля. Способен толковать нормативные акты в сфере финансового контроля. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров	5
			Раскрывает сущность понятия финансовый контроль. Способен толковать нормативные акты в сфере финансового контроля. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров	4
			Дает определение понятий, воспроизводит терминологию. Обозначает формы финансового контроля	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса	2
Раздел 2. Особенности реализации ведомственного финансового контроля	ОПК ОС-4	Подготовка к проведению ведомственного финансового контроля. План мероприятий по проведению проверки. Формирование результатов ведомственного финансового контроля. Этапы проведения проверок, ревизии. Организация мониторинга	Классифицирует контрольные мероприятия. Знает основные этапы проведения аудиторской проверки. Способен принимать управленческие решения по результатам контрольных мероприятий. Грамотно использует терминологию. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров	5
			Классифицирует контрольные мероприятия. Знает основные этапы проведения аудиторской проверки. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров	4
			Дает определение понятий, воспроизводит терминологию. Знает этапы проведения контрольных мероприятий	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса	2

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по сдаче экзамена

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Организация ведомственного финансового контроля» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о методах и методиках ведомственного

финансового контроля, в том числе в сфере обеспечения экономической безопасности государства.

В процессе освоения дисциплины «Организация ведомственного финансового контроля» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Организация ведомственного финансового контроля» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции, дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами

самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из Интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

*Методические указания для обучающихся из числа инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Ковалева, Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э. Р. Ковалева. – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 300 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364172&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации : учеб. пособие / Е. В. Овчарова ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Зерцало-М, 2013. - 224 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21039>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Федотов, А. Ф. Финансовый контроль [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Ф. Федотов.- Электрон. дан. - Кемерово : Кемер. гос. ун-т, 2012. - 182 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232342>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Горохова, Д. В. Госфинконтроль: текущее состояние и направления совершенствования / Д. В. Горохова // Бюджет. - 2015. - № 3. - С. 68-69. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. Ин-та управления Ранх и ГС. - Загл. с экрана.

2. Иванова, Н. Г. Ведомственный финансовый контроль: новации законодательства и практика [Электронный ресурс] / Н. Г. Иванова, О. И. Усенко // Казанский экон. вестн. - 2014. - №6. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/249587/#1>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Кузнецов, В. Н. Ведомственный финансовый контроль в системе МВД России [Электронный ресурс] / В. Н. Кузнецов. – Электрон. дан. - Москва : Лаб. кн., 2011. - 186 с.

- Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95935>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Капустина, Г. С. Финансовое право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.03 - Юриспруденция / Г. С. Капустина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с.
5. Мельник, М. В. Ревизия и контроль : учеб. пособие / М. В. Мельник, А. С. Пантелеев, А. Л. Звездин ; Финансовая акад. ; под ред. М. В. Мельника. - Москва : ФБК-ПРЕСС, 2005. - 520 с.
6. Шавров, А. В. Финансовое право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Шавров. — Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 568 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11111.html>, требуется авторизация). — Загл. с экрана.

6.3 Нормативные правовые документы

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Собр.законодательства Рос.Федерации. – 1998. № 31. Ст. 3824.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собр.законодательства Рос.Федерации. – 2000. № 32. Ст. 3340.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ// Собр.законодательства Рос.Федерации. – 1996. № 25.Ст. 2954.
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 18.12.2001 № 174-ФЗ// Собр.законодательства Рос.Федерации. – 2001. № 52 (ч. I). Ст. 4921.
5. «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
6. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ// Офиц. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
7. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ// Офиц. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
8. О налоговых органах Российской Федерации [Электронный ресурс] закон Рос. Федерации 21.03.1991 N 943-1 // Офиц. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).

6.3 Интернет-ресурсы

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов РФ. - Электрон. дан. - М., 2016 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2016 – 2016. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2016 – 2016. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный..

6.4 Иные источники

Иные источники не использовались

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Программное обеспечение: MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
Государственный финансовый контроль
Б1.В.ОД.5**

краткое наименование дисциплины: не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

кандидат экономических наук, доцент Д.В. Куницын

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и

экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
6.1. Основная литература.....	16
6.2. Дополнительная литература.....	16
6.3. Нормативные правовые документы.....	17
6.4. Интернет-ресурсы.....	17
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.5 «Государственный финансовый контроль» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-25	Способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	ПК-25.1	Способность определять направления, по которым необходимо проводить оценку эффективности систем внутреннего контроля и аудита.
		ПК-25.2	Способность разработать управленческие решения по результатам оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-25	на уровне знаний: - системы налогообложения, налогового учета и отчетности; - проектного финансирования; - организации контроля, аудита и ревизии.
		на уровне умений: - оценка риска; - применение методики проведения налоговых проверок; - проведения валютных операций и расчетов; - учет и анализ банкротств.
		на уровне навыков: - организации делопроизводства и режима секретности; - ведения финансовой и налоговой отчетности; - организации налоговых проверок; - применения методов финансового планирования.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Государственный финансовый контроль» (Б1.В.ОД.5) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 5 курсе в 9 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Государственный финансовый контроль» в соответствии с учебным планом по очной форме обучения отводится 72 часа, в том числе лекционных занятий – 14 часов, практических – 14 часов; на самостоятельную работу обучающихся – 44 часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Государственный финансовый контроль» (Б1.В.ОД.5) опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики и экономического анализа, знаний о системе контрольно-надзорных органов в Российской Федерации.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Экономический анализ (Б1.Б.14), Бухгалтерская финансовая отчетность (Б1.В.ОД.12), Экономическая безопасность (Б1.Б.24), Контрольно-надзорные органы в РФ (Б1.В.ДВ.4.1).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Правовое регулирование государственного финансового контроля	36	7		7		22	
Тема 1.1	Нормативно-правовая база государственного финансового контроля	17	3		3		11	Д
Тема 1.2	Особенности государственного контроля ридельных видов сделок	19	4		4		11	О
Раздел 2	Особенности реализации государственного финансового контроля в сфере государственно-частного партнерства	36	7		7		22	
Тема 2.1	Оценка бюджетной эффективности проектов по государственно- частному партнерству	17	3		3		11	Д
Тема 2.2	Государственный финансовый контроль бюджетных инвестиций по отдельным видам сделок	19	4		4		11	О
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	14		14		44	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Примечание: Д – доклад; О – опрос.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовое регулирование государственного финансового контроля

Тема 1.1 Нормативно-правовая база государственного финансового контроля
Положение о государственном финансовом контроле в Конституции РФ. Административная реформа. Бюджетное и налоговое законодательство. Специальное законодательство, регламентирующее деятельность органов финансового контроля. Международные органы финансового контроля. Виды

финансовых правонарушений и ответственность за их совершение. Сущность государственного финансового контроля. Классификация государственного финансового контроля. Элементы финансового контроля.

Тема 1.2. Особенности государственного контроля ридельных видов сделок

Общая характеристика системы противодействия легализации доходов, полученных преступным путем. Необходимость и задачи государственного финансового контроля деятельности резидентов оффшоров и зон льготного налогообложения. Меры по реализации ридельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

Раздел 2. Особенности реализации государственного финансового контроля в сфере государственно-частного партнерства

Тема 2.1. Оценка бюджетной эффективности проектов по государственно-частному партнерству

Оценка эффективности результативности и экономичности бюджетных программ. Специфика аудита эффективности. Финансовый контроль государственной собственности. Финансовый контроль за реализацией проектов по государственно-частному партнерству.

Тема 2.2. Государственный финансовый контроль бюджетных инвестиций по отдельным видам сделок

Полномочия Счётной Палаты Российской Федерации, Министерства финансов РФ, Федеральной службы по финансовым рынкам, контрольно-ревизионных служб по проверке выполнения финансовых обязательств перед государством; контролю бюджетных инвестиций по отдельным видам сделок; устранению и предупреждению нарушений финансовой дисциплины; проверке целевого и эффективного использования хозяйствующими субъектами государственных финансовых ресурсов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.5 «Государственный финансовый контроль» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Нормативно-правовая база государственного финансового контроля	Доклад
Тема 1.2. Особенности государственного контроля ридельных видов сделок	Опрос
Тема 2.1. Оценка бюджетной эффективности проектов по государственно-частному партнерству	Доклад
Тема 2.2. Государственный финансовый контроль бюджетных	Опрос

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы докладов

1. Содержание государственного финансового контроля.
2. Элементы финансового контроля, их содержание.
3. Классификация государственного финансового контроля.
4. Характеристика форм финансового контроля.
5. Аудиторский контроль. Аудит эффективности.
6. Функции государственных органов финансового контроля.
7. Характеристика основных этапов контрольного мероприятия.
8. Ридельные сделки.
9. Контроль целевого использования бюджетных средств.
10. Виды финансовых нарушений и ответственность за их совершение.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

Раздел 1. Правовое регулирование государственного финансового контроля

1. Сущность финансового контроля.
2. Элементы финансового контроля, их содержание.

3. Классификация государственного финансового контроля.
4. Стандартизация финансового контроля.
5. Конституционные и законодательные основы государственного финансового контроля.
6. Функции государственных органов финансового контроля: Президент РФ, Министерство финансов РФ, Счетная палата РФ.
7. Направления взаимодействия органов финансового контроля.
8. Характеристика форм финансового контроля.
9. Аудиторский финансовый контроль.
10. Международные органы финансового контроля.

Раздел 2. Особенности реализации государственного финансового контроля в сфере государственно-частного партнерства

1. Планирование и организация контрольного мероприятия в сфере государственно-частного партнерства.
2. Формы государственного финансового контроля.
3. Проверка правильности планирования и использования средств, предусмотренных сметами доходов и расходов организаций в сфере государственно-частного партнерства.
4. Содержание аудита эффективности.
5. Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем.
6. Государственный финансовый контроль оффшорных зон.
7. Контроль целевого использования бюджетных средств.
8. Государственный финансовый контроль бюджетных инвестиций.
9. Виды финансовых нарушений и ответственность за их совершение.
10. Межведомственное взаимодействия при осуществлении государственного финансового контроля.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается, как правило, на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-25	Способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	ПК-25.1	Способность определять направления, по которым необходимо проводить оценку эффективности систем внутреннего контроля и аудита.
		ПК-25.2	Способность разработать управленческие решения по результатам оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.

Вопросы к зачету

1. Место и роль различных органов государственной власти и местного самоуправления в проведении мероприятий государственного финансового контроля.
2. Правовые и организационные основы государственного финансового контроля.
3. Предварительное изучение предмета и объектов государственного финансового контроля.
4. Основные этапы проведения контрольных мероприятий.
5. Принципы и правила обеспечения достоверности результатов проведения контрольных мероприятий.
6. Статус и правовые основы деятельности Счетной палаты Российской Федерации при проведении государственного финансового контроля.
7. Содержание деятельности и полномочия Министерства финансов Российской Федерации.
8. Выявление и пресечение финансовых правонарушений.
9. Особенности государственного финансового контроля ридельных видов сделок.
10. Мероприятия по оценке бюджетной эффективности проектов по государственно-частному партнерству.
11. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия контрольно-счетных палат субъектов Российской Федерации.
12. Особенности экспертно-аналитических мероприятий проектов законов субъектов Российской Федерации.
13. Особенности экспертно-аналитических мероприятий при осуществлении внешнего государственного финансового контроля.
14. Особенности экспертно-аналитических мероприятий проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления.
15. Порядок организации информационного взаимодействия, проведения совместных контрольных мероприятий органов государственной власти и местного самоуправления.

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (зачет/незачет)
Раздел 1. Правовое регулирование	ПК-25	Знает определение, содержание	Аргументация выдвигаемых положений, приводит примеры, обнаруживает	зачет

государственного финансового контроля		государственного финансового контроля; формы государственного финансового контроля; функции государственных органов по осуществлению финансового контроля	логическую последовательность ответа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы и дополнительных источников информации. Сформированы превосходные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов.	
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет
Раздел 2. Особенности реализации государственного финансового контроля в сфере государственно- частного партнерства	ПК-25	Знает особенности мероприятий государственного финансового контроля при проверке бюджетной эффективности проектов по государственно-частному партнерству	Аргументация выдвигаемых положений, приводит примеры, обнаруживает логическую последовательность ответа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы и дополнительных источников информации. Сформированы превосходные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов.	зачет
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по сдаче зачета

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном зачете.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Опоздание на зачет не допускается. В порядке исключения на зачет могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу зачета всему потоку/группе.

Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачет».

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Государственный финансовый контроль» предназначена для того, чтобы дать теоретическое представление о формах и методах государственного финансового контроля, а также о функциях государственных органов по осуществлению контроля.

В процессе освоения дисциплины «Государственный финансовый контроль» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Государственный финансовый контроль» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;

- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции, дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе,

связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из Интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к зачету.

*Методические указания для обучающихся из числа инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с

использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации : учеб. пособие [для студентов, аспирантов] / Е. В. Овчарова ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - Москва : Зерцало-М, 2013. - 224 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21039>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Рожкова, Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студентов и аспирантов] / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских ; Сибирский Федеральный университет. – Электрон. дан. - Красноярск : Сибирский федеральный

университет, 2012. - 126 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=363954&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Санин А. Н. Аудит эффективности использования государственных средств [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ А. Н. Саунин— Электрон. дан.— Москва : Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, 2015.— 336 с.— — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/54616.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Государственный финансовый контроль : учебник / С. В. Степашин [и др.]. - Санкт-Петербург : Питер, 2004. - 557 с. - (Учебник для вузов).
2. Ковалева, Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э. Р. Ковалева ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Электрон. дан. — Казань : Познание, 2014. - 300 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364172>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Козлов, А. А. Теория и практика финансового контроля в Российской Федерации [Электронный ресурс] / А. А. Козлов. — Электрон. дан. — Москва : Лаб. кн., 2010. - 127 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96720>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Концептуальные основы и институциональные аспекты развития внешнего государственного аудита в современной экономике [Электронный ресурс] : монография / М. Г. Полозков [и др.]. — Электрон. дан. — Москва: Русайнс, 2015. — 152 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/48907>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Шавров, А. В. Финансовое право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Шавров. - 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2010. - 568 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90946>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3 Нормативные правовые документы

1. «О Счетной палате Российской Федерации» [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 №41-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
2. «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : закон Рос. Федерации от 31.07.1998 № 146// Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
4. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ// Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
5. О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» [Электронный ресурс] :

Федеральный закон 22.05.2003 № 54-ФЗ// Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).

6. О несостоятельности (банкротстве) [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ// Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
7. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ// Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
8. О налоговых органах Российской Федерации [Электронный ресурс] закон Рос. Федерации 21.03.1991 N 943-1 // Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).

6.4 Интернет-ресурсы

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. / М-во финансов РФ. - Электрон. дан. - М., 2016 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [официальный сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2016 – 2016. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [официальный сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2016 – 2016. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Программное обеспечение: MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Делопроизводство и режим секретности (Б1.В.ОД.3)

не устанавливается
краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

кандидат экономических наук,
доцент кафедры налогообложения,
учета и экономической безопасности Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.3 «Делопроизводство и режим секретности» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	ПК-5.1.	Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта ¹	ПК-5.1.	на уровне знаний: виды и форматы бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации
		на уровне умений: составлять разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации
		на уровне навыков: составления учетно-отчетных документов различных форматов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

¹ Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 27.01.2015

Объем дисциплины

Дисциплина «Делопроизводство и режим секретности» (индекс Б1.В.ОД.3) изучается на первом курсе (2 семестр) на очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 40 часов (20 часов лекций, 20 часа практических (семинарских) занятий), 32 часа - самостоятельная работа;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знаниях, полученных в изученных дисциплинах: «Информационные системы в экономике» (Б1.Б8) – 1 сем, «Русский язык в деловой коммуникации» (Б1.Б7) – 1 сем, «Введение в специальность» (Б1.В.ОД.6) – 1 сем. Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Делопроизводство и режим секретности», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Делопроизводство	38	10		10		18	
Тема 1.1.	Нормативно-правовые и методические основы делопроизводства	14	4		4		6	Опрос
Тема 1.2.	Документирование управленческой и служебной деятельности	14	4		4		6	Индивидуальны е задания
Тема 1.3.	Документооборот и организация работы с документами	10	2		2		6	Тестирование
Раздел 2.	Режим секретности	34	10		10		14	
Тема 2.1.	Информация ограниченного доступа и сведения.	18	6		6		6	Доклад

	составляющие государственную тайну							
Тема 2.2.	Порядок доступа к сведениям, составляющим государственную тайну	16	4		4		8	Ситуационные задания
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Делопроизводство

Тема 1.1 Нормативно-правовые и методические основы делопроизводства

Понятие делопроизводства и документационного обеспечения управления. Цели, задачи и принципы делопроизводства. Понятие документа, официального документа, служебного документа. Классификация документов. Функции документа. Управление документацией. Унификация и стандартизация документов.

Система нормативно-правового регулирования делопроизводства. Основные федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, ведомственные нормативные акты, государственные стандарты, общероссийские классификаторы, регламентирующие документационное обеспечение управления. Единая государственная система делопроизводства.

Тема 1.2 Документирование управленческой и служебной деятельности

Требования к оформлению служебных документов. Реквизиты документа. Состав и правила оформления реквизитов документов. Бланки документов, разновидности бланков, особенности их изготовления. Расположение реквизитов на бланках документов.

Правила подготовки и оформления нормативных правовых документов. Правила подготовки и оформления организационно-правовых документов (уставы, положения, инструкция, регламенты). Правила подготовки и оформления распорядительных документов (приказы, указания, распоряжения, решения). Правила подготовки и оформления документов заседаний коллегиальных органов, совещаний, конференций. Правила подготовки и оформления информационно-справочных документов (письма, служебные, докладные записки, справки, акты, телеграммы, телефонограммы).

Официально-деловой стиль и язык служебных документов. Типичные ошибки в языке и стиле документов. Употребление прописных и строчных букв. Применение сокращений в документах. Оформление дат и чисел в документах.

Тема 1.3 Документооборот и организация работы с документами.

Движение документов и документопотоки в организации. Поступающая документация (входящая). Отправляемая документация (исходящая). Внутренние документы.

Работа с поступающими документами. Прием и первичная обработка поступающих документов. Предварительное рассмотрение документов. Регистрация поступающих документов. Рассмотрение документов руководством и доведения документов до исполнителей. Работа с отправляемыми документами. Порядок подготовки проектов исходящих документов. Порядок согласования документов. Регистрация отправляемых документов. Формы регистрации документов: централизованная, децентрализованная, смешанная. Состав и структура регистрационного номера. Отправка исходящих документов. Регистрация и прохождение внутренних документов.

Организация работы по рассмотрению обращений граждан в органах государственной власти и местного самоуправления. Организация исполнения документов. Сроки и контроль исполнения документов. Формирование номенклатуры дел. Составление заголовков дел. Установление сроков хранения дел. Подготовка документов к длительному хранению или уничтожению. Хранение дел в архиве. Учет и анализ объемов документооборота. Особенности организации электронного документооборота. Системы электронного документооборота.

Раздел 2. Режим секретности

Тема 2.1 Информация ограниченного доступа и сведения, составляющие государственную тайну

Понятие информации ограниченного доступа. Требование соблюдения конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен. Перечень сведений конфиденциального характера. Служебная тайна. Налоговая тайна. Коммерческая тайна. Профессиональная тайна. Персональные данные. Организация конфиденциального делопроизводства.

Понятие государственной тайны. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Порядок отнесения сведений к государственной тайне. Понятие и значение режима секретности. Степени секретности сведений и грифы секретности носителей этих сведений. Правила отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности. Порядок засекречивания и рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей.

Тема 2.2. Порядок доступа к сведениям, составляющим государственную тайну

Порядок допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне. Формы допуска к государственной тайне. Оформление и переоформление допуска к сведениям особой важности, совершенно секретным и секретным сведениям. Доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, граждан при их командировании в другие организации. Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Лицензирование деятельности, связанной с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.

Обязанности и ограничения для сотрудников, допущенных к работе с секретными документами. Социальные гарантии гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны. Ответственность сотрудников за нарушение режима секретности. Ответственность руководителей за обеспечение надлежащего режима секретности проводимых работ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.3 «Делопроизводство и режим секретности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости

Тема 1.1 Нормативно-правовые и методические основы делопроизводства	Опрос
Тема 1.2 Документирование управленческой и служебной деятельности	Индивидуальные задания
Тема 1.3 Документооборот и организация работы с документами	Тестирование
Информация ограниченного доступа и сведения, составляющие государственную тайну	Доклад
Тема 2.2. Порядок доступа к сведениям, составляющим государственную тайну	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет проводится в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

1. Каковы основные положения Федерального закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»?
2. Каковы основные положения Федерального закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»?
3. Каковы основные положения Федерального закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
4. Каковы основные положения Федерального закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»?
5. История развития делопроизводства в России
6. Что такое инструкция по делопроизводству?
7. Что такое служба делопроизводства?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. Понятие документа, официального документа, служебного документа.
2. Унификация и стандартизация документов.
3. Система нормативно-правового регулирования делопроизводства в Российской Федерации.
4. Государственные (национальные) стандарты в сфере делопроизводства.
5. Правила подготовки и оформления нормативных правовых документов.
6. Правила подготовки и оформления организационно-правовых документов (уставы, положения, инструкция, регламенты).
7. Правила подготовки и оформления распорядительных документов (приказы, указания, распоряжения, решения).
8. Правила подготовки и оформления документов заседаний коллегиальных органов, совещаний, конференций.
9. Правила подготовки и оформления информационно-справочных документов (письма, служебные, докладные записки, справки, акты, телеграммы, телефонограммы).
10. Официально-деловой стиль и язык служебных документов.
11. Формирование номенклатуры дел.
12. Перечень сведений конфиденциального характера.
13. Организация конфиденциального делопроизводства.
14. Перечень сведений, составляющих государственную тайну.
15. Степени секретности сведений и грифы секретности носителей этих сведений.

16. Порядок засекречивания и рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей.
17. Порядок допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне.
18. Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.
19. Обязанности и ограничения для сотрудников, допущенных к работе с секретными документами.
20. Социальные гарантии гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

1. Понятие и виды служебных документов.
2. Делопроизводство как элемент управленческой деятельности.
3. Правовая основа делопроизводства в России.
4. История развития служебного делопроизводства в России.
5. Унификация и стандартизация документов.
6. Архивное хранение документов.
7. Состав и структура инструкции по делопроизводству.
8. Правила ведения делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти.
9. Документирование как составная часть делопроизводства.
10. Понятие и способы документирования.
11. Правила подготовки и оформления информационно-справочных документов.
12. Правила подготовки и оформления организационно-распорядительных документов.
13. Правила подготовки и оформления нормативных правовых актов.
14. Правила подготовки и оформления документов заседаний коллегиальных органов, совещаний, конференций.
15. Язык и стиль официальных документов.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Организация работы с документами как составная часть делопроизводства.
2. Документооборот в организации.
3. Организация электронного документооборота.
4. Организация работы с входящими документами.
5. Организация работы с исходящими документами.
6. Организация работы с внутренними документами.
7. Организация работы по рассмотрению обращений граждан в органах государственной власти и местного самоуправления.
8. Контроль за исполнением документов и принятых решений.
9. Систематизация документов и формирование номенклатуры дел.
10. Информация ограниченного доступа: понятие и виды.
11. Особенности конфиденциального делопроизводства.
12. Перечень сведений, составляющих государственную тайну.
13. Понятие и значение режима секретности.
14. Порядок допуска должностных лиц и граждан к сведениям, составляющим государственную тайну.
15. Степень секретности сведений, составляющих государственную тайну и грифы секретности этих носителей.
16. Ограничения прав и социальные гарантии должностным лицам и гражданам, допущенным к государственной тайне.

17. Порядок допуска организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.
18. Виды ответственности за нарушение режима секретности.
19. Виды ответственности за нарушения в сфере делопроизводства.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

1. Какой перевод на русский язык получил термин «документ»:
 - а) протокол
 - б) письменное свидетельство
 - в) обучение
 - г) информация
2. Унификация документов заключается:
 - а) в установлении единообразия состава и форм управленческих документов, фиксирующих осуществление однотипных управленческих функций
 - б) в сокращении количества применяемых форм документов, необходимых и достаточных для реализации функций и задач организации
 - в) в закреплении совокупности реквизитов документа, отражающих его форму
 - г) в установлении требований к виду и размеру шрифта
3. Совокупность работ по документированию деятельности учреждения и по организации документов в нём – это:
 - а) объект делопроизводства
 - б) делопроизводство
 - в) создание системы документации
 - г) единая государственная система документации
4. Совокупность взаимосвязанных документов, применяемых в определённой сфере деятельности, – это:
 - а) система документации
 - б) объект делопроизводства
 - в) предмет делопроизводства
 - г) единая государственная система документации
5. Документационное обеспечение управления – это:
 - а) деятельность аппарата управления, охватывающая вопросы документирования и организации работы с документами в процессе осуществления им управленческих функций;
 - б) правильно оформленные документы, отражающие весь спектр управленческой деятельности предприятия;
 - в) организация документооборота в учреждении;
 - г) комплекс основных положений, определяющих и регламентирующих организацию документируемых процессов на предприятии.
6. Стандартизация – это:
 - а) сверка документов учреждения с требованиями ГОСТ
 - б) процесс установления и применения правил с целью упорядочения деятельности в делопроизводстве
 - в) сверка документов учреждения с фактическим наличием соответствующих материальных благ
 - г) комплекс положений, определяющих организацию документов на предприятии

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	ПК-5.1.	Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Поясните сущность делопроизводства и документационного обеспечения управления.
2. Каковы цели, задачи и принципы делопроизводства?
3. Приведите понятие документа, официального документа, служебного документа.
4. Какие классификации документов вы знаете?
5. Каковы функции документа?
6. Приведите примеры унификации и стандартизации документов.
7. Составьте схему системы нормативно-правового регулирования делопроизводства в Российской Федерации.
8. Опишите государственные (национальные) стандарты в сфере делопроизводства.
9. Каковы состав и правила оформления реквизитов документов?
10. Бланки документов, разновидности бланков, особенности их изготовления.
11. Расположение реквизитов на бланках документов.
12. Правила подготовки и оформления нормативных правовых документов.
13. Правила подготовки и оформления организационно-правовых документов (уставы, положения, инструкция, регламенты).
14. Правила подготовки и оформления распорядительных документов (приказы, указания, распоряжения, решения).
15. Правила подготовки и оформления документов заседаний коллегиальных органов, совещаний, конференций.
16. Правила подготовки и оформления информационно-справочных документов (письма, служебные, докладные записки, справки, акты, телеграммы, телефонограммы).
17. Официально-деловой стиль и язык служебных документов.
18. Применение сокращений в документах.

19. Оформление дат и чисел в документах.
20. Движение документов и документопотоки в организации.
21. Прием и первичная обработка поступающих документов.
22. Предварительное рассмотрение документов.
23. Рассмотрение документов руководством и доведения документов до исполнителей.
24. Порядок подготовки проектов исходящих документов.
25. Порядок согласования документов.
26. Регистрация отправляемых документов.
27. Формы регистрации документов: централизованная, децентрализованная, смешанная.
28. Состав и структура регистрационного номера.
29. Отправка исходящих документов.
30. Регистрация и прохождение внутренних документов.
31. Организация работы по рассмотрению обращений граждан в органах государственной власти и местного самоуправления.
32. Сроки и контроль исполнения документов.
33. Формирование номенклатуры дел.
34. Установление сроков хранения дел.
35. Хранение дел в архиве.
36. Учет и анализ объемов документооборота.
37. Особенности организации электронного документооборота.
38. Понятие информации ограниченного доступа.
39. Перечень сведений конфиденциального характера.
40. Организация конфиденциального делопроизводства.
41. Понятие государственной тайны.
42. Перечень сведений, составляющих государственную тайну.
43. Понятие и значение режима секретности.
44. Степени секретности сведений и грифы секретности носителей этих сведений.
45. Порядок засекречивания и рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей.
46. Порядок допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне.
47. Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.
48. Обязанности и ограничения для сотрудников, допущенных к работе с секретными документами.
49. Социальные гарантии гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны.
50. Ответственность за нарушение режима секретности.

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о правовом регулировании и методическом обеспечении делопроизводства. Не знает основные конституционные принципы сбора, хранения, использования и распространения информации. Не умеет основные конституционные принципы сбора, хранения, использования и распространения информации. Присутствуют фрагментарные знания о способах защиты информации ограниченного доступа и сведения, составляющие государственную тайну. Не умеет решать задачи, связанные реализацией организационно-управленческих функций по

	соблюдению режима секретности.
Зачет	Свободно владеет понятийно-терминологическим аппаратом, имеет систематизированные, глубокие и полные знания документооборота и организации работы с документами. Способен выбирать наиболее эффективные пути выполнения должностных обязанностей. На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет достаточный объем знаний о способах защиты информации ограниченного доступа и сведения, составляющие государственную тайну. Показывает навыки работы по соблюдению режима секретности опытом работы с данными ограниченного пользования.

4.4. Методические материалы

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Делопроизводство и режим секретности» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с

использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

1) выбрать конкретное предприятие с помощью Интернет-источников; 2) сформулировать организации документооборота 3) описать порядок создания режима защиты коммерческой тайны; 4) составить регламенты организационной деятельности; 5) провести анализ существующей системы документооборота в организации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот [Электронный ресурс] : учебник / Н. Н. Куняев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Логос, 2013. — 452 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9083>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Кришталюк, А. Н. Конфиденциальное делопроизводство и защита коммерческой тайны [Электронный ресурс] : курс лекций / А. Н. Кришталюк. — Электрон. дан. — Орел: Межрегион. Акад. безопасности и выживания, 2014. — 199 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33427>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Марченко, И. В. Основы делопроизводства : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / И. В. Марченко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 237 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. — Загл. с экрана

6.2. Дополнительная литература.

1. Демин, Ю. М. Делопроизводство. Документационный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. М. Демин. - Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 205 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253657>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Кузнецов, И. Н. Делопроизводство [Электронный ресурс] : учеб.-справ. пособие / И. Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 460 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24781>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие для ССУЗов / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — Электрон.

- дан. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 109 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/44181>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Минин, И. В. Защита конфиденциальной информации при электронном документообороте [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Минин, О. В. Минин. - Электрон. дан. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 20 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228779>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/44918>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Рогожин, М. Ю. Делопроизводство [Электронный ресурс] : курс лекций : учеб. пособие / М. Ю. Рогожин. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 229 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253702>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. ГОСТ Р 6.30-2003. Государственный стандарт Российской Федерации. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов: утв. постановлением Госстандарта России от 03.03.2003 № 65-ст // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Послед. обновление 16.01.2014.
2. ГОСТы по документационному обеспечению: в соответствии с Федер. законом «О техн. регулировании» / [ред. Н.Н. Ильяшева]. – М.: Бюро печати, 2008. – 191 с.
3. Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти: утв. Приказом Росархива от 23.12.2009 № 76 // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Послед. обновление 16.01.2014.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. – [М., 2014]. – Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
2. Министерство культуры Российской Федерации [Электронный ресурс] : Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации – [М., 2014]. – Режим доступа: <http://www.mkrf.ru/>, свободный.
3. Центр по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны ФСБ России : Официальный сайт ЦЛСЗ ФСБ России [Электронный ресурс] – [М., 2014]. – Режим доступа: <http://www.clsz.fsb.ru/>, свободный.
4. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю [Электронный ресурс] : Официальный сайт ФСТЭК России– [М., 2014]. – Режим доступа: <http://www.fstec.ru>, свободный.
5. Федеральное архивное агентство [Электронный ресурс] : Официальный сайт Федерального архивного агентства (Росархива) – [М., 2014]. – Режим доступа: <http://www.archives.ru/>, свободный.
6. Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела (ВНИИДАД) [Электронный ресурс] : Официальный сайт – [М., 2014]. – Режим доступа: <http://www.vniidad.ru>, свободный.

6.5. 6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

	Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой финансов и кредита

Протокол от « 30 » августа 2017 г. № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ**

Б1.Б.16

краткое наименование дисциплины: ДКБ

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, зам.зав. кафедрой финансов и кредита А.В. Гришанова

канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой финансов и кредита Т.К. Гоманова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	30
6.1. Основная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. .	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Нормативные правовые документы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.16 Деньги кредит банки) обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС-2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УКОС-2.2	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов очной формы обучения должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
.	УКОС-2.2	на уровне знаний: способов управления, распределения и оптимизации экономических ресурсов в хозяйственной системе; типов ограничений существующих в экономической системе, рисков и факторов нестабильности экономического развития.
		на уровне умений: определять ресурсную базу достижения целей профессиональной деятельности
		на уровне навыков: сбора и обработки данных для оценки проектных решений профессиональных задач.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц. По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 62, их них 20 лекционного типа, 42 практического (семинарского) типа, 46 на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.Б.16 Деньги кредит банки изучается студентами очной формы обучения на 2 курсе в 4 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области микроэкономики, а также на приобретенные ранее умения и навыки обществознания и экономики.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
очная форма обучения								
Раздел 1.	Особенности обеспечения безопасности денежных расчетов и денежных отношений	48	10		20		18	
Тема 1.1.	Необходимость возникновения денег, сущность и функции	8	2		4		2	Опрос, кейс
Тема 1.2.	Виды денег и элементы защиты от подделки	8	2		4		2	Тестирование, результаты самостоятельной работы
Тема 1.3	Налично-денежный оборот и обеспечение безопасности инкассаторских услуг	8	2		4		2	Эссе
Тема 1.4	Безналичный денежный оборот и система противодействия легализации доходов полученных преступным путем	8	2		4		2	Опрос, тестирование
Тема 1.5	Сущность, элементы и типы денежных систем. Национальная платежная система.	8	1		2		5	Результаты самостоятельной работы
Тема 1.6	Сущность инфляции, формы ее проявления, методы стабилизации денежного обращения	8	1		2		5	Доклад
Раздел 2	Кредит и обеспечение безопасности участников кредитного рынка	24	5		10		9	

Тема 2.1	Необходимость, сущность и функции кредита	8	2		2		4	Тестирование
Тема 2.2.	Виды и формы кредита Рынок кредитных ресурсов, его структура	8	2		4		2	результаты самостоятельной работы
Тема 2.3.	Денежно-кредитная политика и денежно-кредитное регулирование	8	1		4		3	групповые контрольные задания
Раздел 3.	Специфика банковских и валютных расчетов	36	5		12		19	
Тема 3.1.	Центральные банки: формы организации, функции и задачи	8	1		4		3	групповые контрольные задания
Тема 3.2.	Коммерческий банк: природа и особенности	8	1		4		2	Практические задания
Тема 3.3.	Пассивные и активные операции коммерческих банков	6	1		4		2	Опрос
Тема 3.4.	Международные операции коммерческих банков	4	1		1		2	Кейс
Тема 3.5.	Валютная система, ее элементы	8	1		1		6	групповые контрольные задания
Подготовка статьи или тезисов по выбранной тематике проекта								Статья или тезисы
Итого в семестре		108	20		42		46	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	20		42		46	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Особенности обеспечения безопасности денежных расчетов и денежных отношений

Тема 1.1. Необходимость возникновения денег, сущность и функции

Понятие стоимости, потребительной стоимости, меновой. Формы обмена, их эволюция. Деньги как экономическая категория. Необходимость и предпосылки появления денег. Деньги как всеобщий эквивалент. Функции денег: как мера стоимостей, средство обращения, платежа, накоплений и сбережений. Мировые деньги.

Тема 1.2. Виды денег и элементы защиты от подделки

Виды денег и их особенности. Металлические деньги: сущность, причины и этапы демонетизации. Бумажные деньги: сущность, причины появления. Кредитные деньги: сущность, достоинства, сфера применения. Элементы защиты денежных знаков. Признаки подделки денежных знаков.

Тема 1.3. Налично-денежный оборот и обеспечение безопасности инкассаторских услуг

Налично-денежный оборот: понятие, характеристика. Денежное обращение: понятие, особенности функционирования. Кассовая дисциплина предприятий. Система инкассации наличных денег и обеспечение ее защиты.

Тема 1.4. Безналичный денежный оборот и система противодействия легализации доходов полученных преступным путем

Характеристика безналичного денежного оборота. Экономическая сущность безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов, их особенности, недостатки.

Экономическая роль безналичных расчетов. Механизм противодействия легализации доходов полученных преступным путем в соответствии со 115 Федеральным законом.

Тема 1.5. Сущность, элементы и типы денежных систем. Национальная платежная система.

Сущность, принципы построения и элементы денежной системы. Эволюция типов денежных систем. Биметаллизм, монометаллизм, их характеристика. Система обращения бумажных и кредитных денег, неразменных на золото. Особенности национальной платежной системы в Российской Федерации

Тема 1.6. Сущность инфляции, формы ее проявления, методы стабилизации денежного обращения

Инфляция как экономическая категория: сущность, формы проявления. Причины инфляции: действие денежных и неденежных факторов. Типы, виды. Инфляция спроса и инфляция издержек, их связь. Разновидности инфляции. Социально-экономические последствия. Регулирование инфляции, методы антиинфляционной политики. Денежные реформы.

Раздел 2. Кредит и обеспечение безопасности участников кредитного рынка.

Тема 2.1. Необходимость, сущность и функции кредита

Кредит как экономическая категория. Необходимость, сущность. Структура кредита, его элементы. Характеристика кредитора как субъекта кредитной сделки. Отличительные черты заемщика. Ссуженная стоимость - объект сделки. Функции кредита, их характеристика. Отличия денег и кредита. Характерные черты кредитных отношений: доверие, отсрочка платежа, возвратность. Кредит и сделки, внешне с ним схожие: найм, финансирование, страхование и т.д.

Тема 2.2. Виды и формы кредита. Рынок кредитных ресурсов, его структура

Товарная и денежная формы кредита. Банковский кредит, его особенности. Коммерческий кредит, его отличительные черты. Государственный, потребительский кредит. Кредит в международных экономических отношениях. Виды кредита и критерии их выделения. Определение ссудного процента, его экономическая природа. Функции процента. Классификация форм ссудного процента. Банковский процент как основная форма ссудного процента. Плавающая процентная ставка.

Тема 2.3. Денежно-кредитная политика и денежно-кредитное регулирование

Рынок кредитных ресурсов: понятие, структура, особенности. Кредитная политика Центрального Банка РФ: формы проведения, особенности. Количественные и качественные ограничения. Ключевая ставка, нормы обязательного резервирования.

Раздел 3. Специфика банковских и валютных расчетов

Тема 3.1. Центральные банки: формы организации, функции и задачи

Центральный банк. Причины появления центральных банков; их функции и степень независимости. Банк России: статус, организационная структура, цели деятельности. Функции и операции Банка России. Инструменты денежно-кредитного регулирования: процентные ставки, операции на открытом рынке, эмиссия наличных денег, валютное регулирование, рефинансирование банков, прямые количественные ограничения. Взаимоотношения ЦБ РФ с коммерческими банками. Надзор и регулирование деятельности.

Тема 3.2. Коммерческий банк: природа и особенности

Возникновение коммерческого банка. Сущность коммерческого банка. Коммерческий банк как предприятие и финансовый посредник. Функции коммерческого банка. Структура коммерческого банка. Государственное регулирование деятельности коммерческого банка.

Тема 3.3. Пассивные и активные операции коммерческих банков

Ресурсы коммерческого банка (собственные, привлеченные и заемные). Собственный капитал банка. Функции собственного капитала банка. Достаточность банковского

капитала. Понятие пассивных операций. Понятие активных операций. Формы и виды активных операций. Виды активных операций. Активные операции, обеспечивающие доход в виде процента и комиссионных. Прочие операции банка. Понятие доходов и расходов коммерческого банка.

Тема 3.4. Международные операции коммерческих банков.

Международные финансовые институты. Европейский банк реконструкции и развития. Мировой банк развития. Международный валютный фонд. Азиатский банк реконструкции и развития. Африканский банк реконструкции и развития.

Тема 3.5. Валютная система, ее элементы

Мировая валютная система: понятие, структура, элементы, современные проблемы. Национальная валютная система: понятие, структура, элементы, современные проблемы.

Валютный курс как экономическая категория. Необходимость валютного курса. Основные режимы валютного курса. Факторы, влияющие на величину валютного курса

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.16 Деньги кредит банки используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: для очной формы обучения

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1 Особенности обеспечения безопасности денежных расчетов и денежных отношений	
Тема 1.1 Необходимость возникновения денег, сущность и функции	Опрос, кейс
Тема 1.2 Виды денег и элементы защиты от подделки	Тестирование результаты самостоятельной работы
Тема 1.3 Налично-денежный оборот и обеспечение безопасности инкассаторских услуг	эссе
Тема 1.4 Безналичный денежный оборот и система противодействия легализации доходов полученных преступным путем	Опрос Тестирование
Тема 1.5 Сущность, элементы и типы денежных систем. Национальная платежная система.	результаты самостоятельной работы
Тема 1.6 Сущность инфляции, формы ее проявления, методы стабилизации денежного обращения	доклад
Раздел 2 Кредит и обеспечение безопасности участников кредитного рынка	
Тема 2.1. Необходимость, сущность и функции кредита	Тестирование
Тема 2.2. Виды и формы кредита Рынок кредитных ресурсов, его структура	результаты самостоятельной работы
Тема 2.3 Денежно-кредитная политика и денежно-кредитное регулирование	групповые контрольные задания
Раздел 3 Специфика банковских и валютных расчетов	
Тема 3.1 Центральные банки: формы организации, функции и задачи	групповые контрольные задания
Тема 3.2 Коммерческий банк: природа и особенности	практические задания
Тема 3.3 Пассивные и активные операции коммерческих банков	Опрос
Тема 3.4 Международные операции коммерческих банков	Кейс
Тема 3.5 Валютная система, ее элементы	групповые контрольные задания

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится в форме письменного задания. Вопросы, включаемые в задание, носят как теоретический, так и прикладной характер. Теоретические задания могут быть в форме теста, задания прикладного характера – ситуационные задания.

На зачет выносятся задания, проработанные в течение семестра на аудиторных занятиях и в процессе самостоятельной работы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Материалы текущего контроля успеваемости для очной формы обучения

Типовые темы для написания эссе по теме 1.3

1. Предпосылки появления денег, роль денег в современной экономике.
2. Действие закона денежного обращения на современном этапе.
3. Проблемы обеспечения устойчивости денежного обращения в стране.
4. Особенности эмиссии наличных денег в России, проблемы и пути развития.
5. Особенности контроля за инкассаторскими операциями.

Типовые вопросы опросов по темам 1.1, 1.4, 3.3.

1. Порядок инкассации наличных денежных средств
2. Чем характеризуется сущность денег, каковы ее особенности?
3. Какова сфера выполнения деньгами функций средства обращения и ее значение?
4. Особенности и значения выполнения функции средства накопления на современном этапе?
5. Каковы предпосылки и особенности перехода к применению неполноценных денежных знаков?
6. Какая эмиссия наличных или безналичных денег является первичной?
7. Кто определяет подлинность денежных знаков?
8. Какие вы знаете элементы защиты денежных знаков?
9. Какие способы определения величины денежного оборота за год можно предложить?
10. Кто осуществляет контроль за проведением безналичных расчетов?
11. Почему аккредитивная форма расчетов является наиболее безопасной формой безналичных расчетов?
12. Раскройте преимущества и недостатки биметаллизма в сравнении с монометаллизмом.
13. Чем характеризуется термин стагфляция?
14. В чём заключаются особенности инфляционного процесса в России?
15. Раскройте генезис развития кредитных отношений?
16. Дайте характеристику банковского процента?
17. В чем отличие коммерческого кредита от потребительского?
18. Что такое кредитная экспансия?
19. Назовите источники формирования ресурсов коммерческого банка?
20. Для чего необходим валютный курс?
21. Какие формы валютной политики осуществляются Банком России?

Типовые темы для подготовки докладов по теме 1.6

1. Уровень и динамика инфляции в российской экономике 1990-х годов.
2. Инфляция как многофакторный процесс.
3. Инфляция спроса и предложения.
4. Государственная система антиинфляционных мер.
2. Денежно-кредитная политика по управлению инфляцией.

- 3.Банковская система Российской Федерации: проблемы и направления снижения инфляции.
- 4.Центральный банк России, его функция мегарегулятора по управлению инфляционными процессами.
- 5.Влияние инфляции на развитие коммерческих банков в России.
- 6.Валютные риски и методы их воздействия на инфляцию .
- 9.Национальная платежная система: проблемы снижения инфляции.
- 10.Теория денег: история развития и появления инфляции.

Типовые групповые задания по темам 2.3., 3.1. ,3.5

Разделиться в количестве не более пяти человек по группам «Коммерческие банки», «Микрофинансовые организации»,«Паевые инвестиционные фонды», «Страховые организации»,» «Платежные центры». Используя данные с сайта ЦБ РФ проанализировать проблемы развития «своего направления» за последние три года. На основе результатов проведенного экономического анализа применить проектный подход по совершенствованию деятельности финансовых организаций. Представить и аргументировать полученный результат.

Типовой кейс по теме «Необходимость возникновения денег,сущность и функции»

Определите функции денег при следующих хозяйственно-финансовых операциях:

- 1) Физическое лицо покупает в магазине хлеб за наличные.
- 2) Физическое лицо покупает в магазине мебель на сумму 450 тысяч рублей на следующих условиях: 25 тысяч рублей оплачивает в момент покупки, 15 тысяч рублей через 1 месяц.
- 3) Торговец на рынке устанавливает цену на продаваемые фрукты.
- 4) «Башинформсвязь» повышает тарифы на услуги связи.
- 5) Предприятие А предоставило в обслуживающий банк платежное поручение на оплату поставленной фирмой Б продукции на сумму 100 тыс. рублей.
- 6) Банк «Альфа банк» перечислил денежные средства в Дойче Банк в счет погашения кредита уфимским предприятием в размере 3 миллиона евро.
- 7) Гражданин Иванов В.В. 1 октября получил заработную плату в размере 10 тысяч рублей и из этой суммы отложил в шкатулку 2 тысячи рублей на летнюю поездку к морю.
- 8) Гражданин, переезжающий на новую квартиру, нанимает машину и грузчиков для перевозки мебели.

Задание:

Выберите в каких случаях функции денег реализуются для субъектов экономики наиболее эффективно и определите существующие ограничения по взаимодействию субъектов с денежной массой.

Методические указания по решению кейсов.

Кейсы и учебные ситуации, как правило, решаются в группах (командах). Студенты могут пользоваться любыми источниками дополнительной информации, спокойно могут общаться и передвигаться по аудитории.

Этапы работы над кейсом:

– подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);

- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение кейса группой, ответы на вопросы);
- анализ кейса в группах, определение проблемы;
- определение количественных и качественных ограничений ;
- обсуждение тенденций развития денежного обращения;
- обсуждение влияния инфляции в каждой ситуации;
- презентация результатов командами;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

4.2.2. Материалы текущего контроля успеваемости для очной формы обучения

Типовые задания для самостоятельной работы по темам 1.2

1. Заполните таблицу «Основные элементы защиты денежных знаков»

Вид валюты	Основные элементы защиты банкнот
Доллар	
Евро	
Фунт стерлингов	
Иена	
Рубль	
Юань	

2. Нарисуйте схемы осуществления инкассации наличных средств с учетом всех требований безопасности следующих объектов:

1. Крупный гипермаркет;
2. Филиал коммерческого банка.
3. Ювелирный магазин.

В чем отличие инкассации филиала коммерческого банка?

3. Заполните таблицу по теме 1.5 «Типы денежных систем» и сделайте выводы о динамике инфляции и факторах влияющих на уровень инфляции:

Государство	Типы денежных систем					
	1913	1938	1950	1973	2003	2015
Россия						
Великобритания						
Германия						
Япония						
США						
Франция						

4. Заполните таблицу по теме 2.2 на основании Федерального закона «О Центральном банке России», при какой ситуации в макроэкономике используются инструменты денежно-кредитного регулирования Центрального банка, результаты принятого решения запишите в таблицу:

Ситуация в макроэкономике	Инструмент денежно-кредитного регулирования.

Контент тестовых заданий по темам 1.2, 2.1, 1.4,

Задание типа: "один из многих"

1. Деньги являются всеобщим эквивалентом:

а) меновой стоимости

б) стоимости товаров и услуг

в) потребительной стоимости

г) веса полноценных денег

Задание типа: "один из многих"

2. Полноценные деньги – это деньги, у которых номинальная стоимость:

а) устанавливается стихийно на рынке

б) ниже реальной стоимости

в) превышает реальную стоимость

г) соответствует реальной стоимости

Задание типа: "многие из многих"

3. Сущность функции меры стоимости проявляются в том, деньги выступают:

а) посредником при обмене товаров

б) средством платежа долговых обязательств

в) всеобщим стоимостным эталоном

г) средством накопления и сбережения

Задание типа: "многие из многих"

4. При обращении полноценных денег масштаб цен:

а) не устанавливался

б) представлял собой потребительскую стоимость денежной единицы

в) совпадал с весовым количеством металла, закрепленным за денежной единицей

г) представлял собой величину денежной единицы, стихийно складывающуюся в результате формирования в стране определенного уровня цен

Задание типа: "многие из многих"

5. Накопление денег может осуществляться:

а) в наличной и безналичной формах

б) только в наличной форме

в) только в безналичной форме

г) только путем инвестирования в государственные ценные бумаги

Задание типа: "многие из многих"

6. Выступая в качестве посредника при обмене товаров, деньги выполняют функцию:

а) меры стоимости

б) средства обращения

в) средства платежа

г) средства накопления

Задание типа: "многие из многих"

7. Количественная теория денег предполагает, что уровень цен определяется:

а) зависимостью от изменения золотовалютных запасов страны

б) уровнем занятости населения и соответствующим ему фондом заработной платы

в) стихийно, под воздействием спроса и предложения

г) массой денег в обращении

Задание типа: "многие из многих"

8. В условиях современной рыночной экономики первичной является эмиссия денег:

а) наличных

б) бумажных

в) металлических

г) безналичных

Задание типа: "многие из многих"

9. Наличные деньги поступают в оборот путем:

а) выплаты предприятием заработной платы рабочим

б) перевода расчетно-кассовыми центрами оборотной кассы денежных средств в резервные фонды

в) осуществления кассовых операций коммерческими банками

г) передачей центральным банком резервных денежных фондов расчетно-кассовым центрам

Задание типа: "многие из многих"

10. Эмиссию наличных денег производят:

а) коммерческие банки и предприятия

б) коммерческие банки

в) Центральный банк РФ и коммерческие банки

г) Центральный банк РФ и его расчетно-кассовые центры

Задание типа: "многие из многих"

11. Коэффициент мультипликации обратно пропорционален норме отчислений в:

а) централизованный резерв центрального банка

б) оборотную кассу расчетно-кассового центра

в) кассовый резерв предприятия

г) фонд пенсионного страхования

Задание типа: "многие из многих"

12. Наиболее ликвидной частью денежной массы являются:

а) безналичные деньги

б) квазиденьги

в) наличные деньги

г) депозиты в иностранной валюте

Задание типа: "многие из многих"

13. Ориентиры роста показателей денежной массы устанавливает:

а) Банк России

б) Министерство финансов РФ

в) Правительство РФ

г) Государственная дума РФ

Задание типа: "один из многих"

14. Безналичные расчеты производятся юридическими и физическими лицами через:

а) коммерческие банки

б) расчетно-кассовые центры

в) региональные депозитарии

г) уличные банкоматы

Задание типа: "один из многих"

15. Необходимой предпосылкой осуществления безналичных расчетов служит наличие у плательщика и получателя:

а) лимита оборотной кассы

б) банковских счетов

в) лицензии на право совершения безналичных расчетов

г) генеральной лицензии ЦБ РФ

Задание типа: "один из многих"

16. В безналичном денежном обороте, в сравнении с наличным оборотом, издержки обращения:

а) чрезвычайно велики

б) отсутствуют совсем

в) гораздо меньше

г) гораздо больше

Задание типа: "многие из многих"

17. В настоящее время наиболее распространенной формой безналичных расчетов в России являются:

а) аккредитивы

б) платежные поручения

в) платежные требования

г) чеки

Задание типа: "один из многих"

18. Достоинством аккредитивной формы расчетов является:

- а) простота оформления сделки
- б) быстрый товарооборот
- в) обеспечение гарантии платежа для поставщика продукции**
- г) невысокие накладные расходы

Задание типа: "один из многих"

19. Расчеты между банками на территории РФ осуществляются:

- а) только через РКЦ ЦБ РФ
- б) только по корсчетам банков
- в) через РКЦ ЦБ РФ, корсчета банков и на клиринговой основе**
- г) через счета банков, открываемые в Министерстве финансов РФ

Задание типа: "один из многих"

20. Юридические лица – клиенты российских коммерческих банков – получают наличные деньги на основании:

- а) денежных чеков**
- б) платежных требований
- в) векселей

Типовые практические задания по темам

Задача 1. Объем производства сократился на 3%, денежная масса выросла в 2,26 раза, скорость оборота денег – на 17%. Как изменился уровень цен?

Решение: определим индекс цен

$$I_p = \frac{I_m \times I_v}{I_q} = 2,26 \times 1,17 \div 0,97 = 2,726$$

Ответ: уровень цен повысился на 172,6% или в 2,7 раза.

Задача 2. Банк выпустил депозитные сертификаты номиналом 100 тыс руб. на срок 6 месяцев с начислением процентов по ставке 5% годовых. Определить сумму начисленных процентов по истечении срока обращения депозитного сертификата.

Решение:

I = срок депозита (1 год = 1) × процентная ставка × номинал сертификата

$$I = \frac{1}{2} \times 0,05 \times 100000 = 2500$$

Ответ: Сумма начисленных процентов составит 2500 руб.

Задача 3. Английский экспортер получает платеж в швейцарских франках. По какому курсу он обменивает франки на фунты стерлингов, если курсы этих валют к доллару США составляют: GBP/USD 1,8860, USD/CHF 1,2513?

Решение: для получения ответа рассчитаем кросс-курс

$$\text{GBP/CHF} = 1,8860 \times 1.2513 = 2,3599$$

Ответ: Экспортер обменяет франки по курсу GBP/CHF 2,3599

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС-2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УКОС-2.2	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету

1. Теоретические концепции происхождения и сущности денег.
2. Сущность и функции денег в марксистской теории.
3. Сущность и функции денег в количественной теории.
4. Формы денег – понятие и классификация.
5. Бумажные деньги: механизм эмиссии и особенности обращения.
6. Полноценные металлические деньги и особенности их обращения.
7. Кредитные деньги: механизм ввода в оборот и особенности обращения
8. Денежная система: понятие, характеристика элементов.
9. Денежная система золотого стандарта и ее виды.
10. Постулаты основных денежных теорий, их создатели.
10. Денежная масса и приемы ее измерения.
11. Кругооборот товаров, ресурсов, платежей и методы его управления.
12. Денежный оборот: сущность и виды.
13. Наличный денежный оборот и методы его управления.
14. Безналичный денежный оборот и методы его управления.
15. Особенности регулирования кассовой дисциплины экономических субъектов.
16. Формы безналичных расчетов и их сравнительная характеристика.
17. Аккредитивная форма расчетов: преимущества и недостатки.
18. Расчеты платежными поручениями: преимущества и недостатки.
19. Расчеты по инкассо: преимущества и недостатки.
20. Чековая форма расчетов: преимущества и недостатки.
21. Понятие и виды пластиковых карт: особенности рынка пластиковых карт в России.
22. Клиринговые расчеты: их специфика на современном этапе.
23. Предпосылки появления кредита, как экономической категории.

24. Сравнительный анализ форм и видов кредита.
25. Законы кредита и последствия их нарушения.
26. Структура кредитной системы РФ и способы выдачи кредита.
27. Ссудный процент, его виды и роль в развитии экономики РФ.
28. Рынок кредитования между коммерческими банками: международный, федеральный и региональный уровень.
29. Рынок потребительского кредитования: проблемы и направления совершенствования в РФ.
30. Деятельность микрофинансовых организаций в РФ: преимущества и недостатки.

Типовые ситуационные задачи к зачету

Задача 1. На основании данных таблицы проанализировать параметры денежного обращения и определить существующие ограничения с качественной и количественной точек зрения:

- 1) Темпы годового прироста: а) денежной массы в национальном определении; б) денежной массы по методологии денежного обзора; в) депозитов в иностранной валюте;
- 2) Удельный вес: а) наличных денег в денежной массе; б) депозитов в иностранной валюте в структуре денежной массы;
- 3) Величину денежного мультипликатора.

Показатели, млрд.руб	01.01.2013	01.01.2014	01.01.2015	01.01.2016
Денежная база в широком определении	1232,6	1914,3	2380,3	2914,1
Деньги вне банков	763,3	1147,1	1534,8	2009,2
Депозиты до востребования, срочные и сберегательные	1371,2	2065,6	2828,5	4036,3
Депозиты в иностранной валюте	726,4	748,2	935,1	1178,2

Решение:

1а. На 01.01.2013 объем агрегата М2 составил 2134,5 (763,3+1371,2), на 01.01.2014 – 3212,7 (1147,1+2065,6), на 01.01.2015 – 4363,3 (1534,8+2828,5), на 01.01.2016 – 6045,5 (2009,2+4036,3).

Индекс объема денежной массы:

$$I_m = \frac{M2_1}{M2_0}$$

В 2013г. индекс объема агрегата М2 составил 1,500 (3212,7÷2134,5) или на 50%, в 2014 – 1,358 (4363,3÷3212,7) или 135,8%, в 2015 – 1,385 (6045,5÷4363,3) или на 138,5%.

Объем агрегата М2 в 2013г. вырос на 50% (150-100), в 2014г. – на 35,8% (135,8-100), в 2015г. – на 38,5% (138,5-100).

1б. На 01.01.2013 объем агрегата М2Х составил 2860,9 (763,3+1371,2+726,4), на 01.01.2014 – 3960,9 (1147,1+2065,6+748,2), на 01.01.2015 – 5298,4 (1534,8+2828,5+935,1), на 01.01.2016 – 7223,7 (2009,2+4036,3+1178,2).

$$I_m = \frac{M2X_1}{M2X_0}$$

Объем агрегата М2Х в 2013г. вырос на 38,4% (3960,9÷2860,9), в 2014г. – на 33,8% (5298,4÷3960,9), в 2015г. – на 36,3% (7223,7÷5298,4).

1 в. объем депозитов в иностранной валюте в 2013г. вырос на 3% ($748,2 \div 726,4$), в 2014г. – на 25% ($935,1 \div 748,2$), в 2015г. – на 26% ($1178,2 \div 935,1$).

2а. Доля наличных денег в денежной массе

$$d = \frac{M0}{M2}$$

Доля наличных денег в денежной массе на 01.01.2013 составила 35,8% ($763,3 \div 2134,5$), на 01.01.2014 – 35,7% ($1147,1 \div 3212,7$), на 01.01.2015 – 35,2% ($1534,8 \div 4363,3$), на 01.01.2016 – 33,2% ($2009,2 \div 6045,5$).

2б. Коэффициент долларизации

$$K_s = \frac{Дв}{M2X \times 100\%}$$

Коэффициент долларизации в 2013г. составил 25,4% ($726,4 \div 2860,9 \times 100$), в 2014г. – 18,9% ($748,2 \div 3960,9 \times 100$), в 2015г. – 17,6% ($935,1 \div 5298,4 \times 100$), в 2016г. – 16,3% ($1178,2 \div 7223,7 \times 100$).

3. Денежный мультипликатор

$$Дм = \frac{M2}{\text{денежная база}}$$

Денежный мультипликатор на 01.01.2013г. равнялся 1,73 ($2134,5 \div 1232,6$), на 01.01.2014г. – 1,68 ($3212,7 \div 1914,3$), на 01.01.2015г. – 1,83 ($4363,3 \div 2380,3$), на 01.01.2016г. – 2,07 ($6045,5 \div 2914,1$).

Вывод: Денежная масса в период с 2013 по 2016 года продемонстрировала следующие тенденции:

1. Доля наличных денег в денежном обращении незначительно сокращается;
2. Коэффициент долларизации денежной массы в России снижается- это свидетельствует о некотором укреплении национальной валюты и уменьшении зависимости экономики от доллара.
3. Денежный мультипликатор увеличивается, что является следствием денежно-кредитной политики Центрального банка и политики таргетирования инфляции.

Таким образом, предпосылок для увеличения денежной массы путем эмиссии на конец 2016 года нет, так как работают инструменты денежно-кредитного регулирования.

Задача 2. Объем денежной массы в стране составил на конец года 202 млрд руб. В начале года ЦБ произвел эмиссию в размере 3 млрд руб. и установил норму обязательных резервов 10%. Аналитики Центрального банка рассчитали, что для эффективного развития экономики и продолжения таргетирования инфляции необходимо 231 млрд.рублей.

Задание: Проанализируйте показатели денежной массы с учетом рисков и возможных последствий макроэкономических изменений.

Решение:

Поскольку эмиссия происходит путем кредитования коммерческих банков, то вся выпущенная сумма в размере 3 млрд руб. зафиксирована на счетах в коммерческих банках. Но при условии, что безналичные деньги имеют способность к мультипликативному расширению, общая сумма денежных средств, представленная на денежном рынке коммерческими банками будет составлять 30 млрд. руб (3 млрд руб

$\times 1/0,1 = 30$ млрд руб). Политика таргетирования инфляции осуществляется в заданном с начала года ЦБ РФ режиме и постепенно снижается.

Таким образом, денежная масса составит 232 млрд руб. (202+30=232), следовательно дополнительная эмиссия денежных знаков не требуется. В случае снижения нормы обязательного резервирования требуется дополнительный мониторинг денежного обращения.

3. Задача по определению и оценке ресурсов используемых в проектном кредитовании.

Исходные данные:

1	Стоимость имущества, рублей	1000000
2	в том числе НДС	152542
3	Стоимость без НДС, рублей	847458
4	% ставка по кредиту	16,00%
5	Срок службы имущества, месяцев	84
6	Норма амортизации (ежемесячная)	0,011905
7	Ставка налогов	-
	7.1 на прибыль	24%
	7.2 на имущество	2,20%
8	Срок лизинга/кредита, месяцев	36
9	Комиссия лизинговой компании	3,00%

Задание: Определить какие ресурсы целесообразней использовать в процессе привлечения инвестиций?

Решение:

Расчет затрат на кредит

Период	Амортизация	Остаточная стоимость на начало периода	Налог на имущество	Возврат кредита	Задолженность по кредиту	% по кредиту	Погашение кредита за счет чистой прибыли	Уплачиваемый налог на прибыль
1	10 089	847 458		27 778	1 000 000	3 333	17 689	5 586
2	10 089	837 369		27 778	972 222	2 963	17 689	5 586
3	10 089	827 280		27 778	944 444	2 593	17 689	5 586
4	10 089	817 191	4 578	27 778	916 667	2 222	17 689	5 586

5	10 089	807 103		27 778	888 889	11 852	17 689	5 586
...	...	...	...	...	...	...	...	...
36	10 089	494 350	-	27 778	27 778	370	17 689	5 586
ИТОГО		-	41 450	1 000 000	-	246 667	636 804	201 096

Сумма затрат по кредиту = Сумма кредита + % по кредиту + сумма налога на прибыль

$$1000\ 000 + 246\ 667 + 201\ 096 = 1\ 447\ 763$$

Экономия по налогу на прибыль = % по кредиту * 0,24 (ставка налога на прибыль)

$$246\ 667 * 0,24 = 59\ 200$$

Расчет затрат на лизинг

П ер и о д	Аморти зация с уко рен ным коэфф- ом 2,4	Остаток на начало периода	Налог на имущ ество	Возврат кредита	Задолж енность по кредиту	% по кредиту	Комиссия лизинг овой компан ии	Лизинг овый платеж без НДС	НДС на лизинг овый платеж
1	24 213	847 458		27 778	1 000 000	13 333	2 500	39 374	7 087
2	24 213	823 245		27 778	972 222	12 963	2 500	39 003	7 021
3	24 213	799 031		27 778	944 444	12 593	2 500	38 633	6 954
4	24 213	774 818	4 461	27 778	916 667	12 222	2 500	42 724	7 690
5	24 213	750 605		27 778	888 889	11 852	2 500	37 892	6 821
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
36	24 213	0		27 778	27 778	370	2500	26 411	4 754
ИТОГО		-	27 700	1000 000	-	246 667	90 000	1211 824	218 128

Сумма выплат по лизинговому договору = Лизинговый платеж без НДС + НДС на лизинговый платеж – Налог на имущество (т.к. он будет учитываться отдельной расходной строкой) 1 211 824 + 218 128 – 27 700 = 1 402 253

Экономия по налогу на прибыль = (Лизинговые платежи без НДС + Налог на имущество) * 0,24 (1 211 824 + 27 700) * 0,24 = 297 486

Сравнение платежей по лизингу и по кредитному договору

Лизинг		Кредит	
Сумма выплат по лизинговому договору, рублей	1 402 253р.	Сумма затрат по кредиту, рублей	1 447 763
в том числе НДС	218 128р.	в том числе НДС	152 542
Лизинговые платежи без НДС, рублей	1 211 824	Затраты по кредиту без НДС, рублей	1 295 220
Налог на имущество (за весь срок начисления амортизации), рублей	27 700	Налог на имущество (за весь срок начисления амортизации) в том числе, рублей	65 421
		в течение срока кредита, рублей	41 450
		в течение оставшегося срока начисления амортизации, рублей	23 971
Экономия по налогу на прибыль, рублей	297 486	Экономия по налогу на прибыль, рублей	59 200
Итого лизинговые платежи с учетом возврата НДС и экономией по налогу на прибыль, рублей	942 038	Итого кредитные платежи с учетом возврата НДС и экономией по налогу на прибыль, рублей	1 301 441

Оптимальное решение-использовать ресурс в виде специального оборудования

Типовые темы статей и тезисов в рамках проектной тематики.

- 1.Денежная реформа 1922-24гг. и ее значение для стабилизации экономики.
- 2.Проблемы, сущность и функции денег в современных условиях.
- 3.Денежная система России: состояние и пути выхода из кризиса.
- 4.Проблемы денежно-кредитной политики в современных условиях.
- 5.Проблемы обеспечения устойчивости денежного обращения в стране.
- 6.Инфляция: сущность, формы и проблемы регулирования.
- 7.Денежный оборот страны, проблемы его регулирования.
- 8.Действие закона необходимого количества денег в обращении на современном этапе.
- 9.Миграция денег и проблемы его регулирования.
- 10.Развитие теории денег в экономической литературе.
- 11.Становление и развитие денежной системы России.
- 12.Безналичный денежный оборот, формы и принципы организации.
- 13.Современный тип денежной системы, ее характеристика.

14. Сущность, формы проявления инфляции, ее социально-экономические последствия.
15. Эволюция и виды денег.
16. Кредитно-денежная система России в начале 20 в. (дореволюционный период).
17. Банкнота, ее сущность и отличие от других видов кредитных денег.
18. Кредитная реформа 1930-32 гг. и ее значение в построении кредитной системы страны.
19. Роль кредита и коммерческих банков в условиях рынка.
20. Развитие проблемы сущности и функции кредита в экономической литературе.
21. Роль кредита в развитии фирм и предприятий.
22. Развитие форм кредита и проблемы их использования в современных условиях.
23. Методы краткосрочного кредитования, проблемы их развития.
24. Потребительский кредит: развитие, проблемы, совершенствование.
25. Развитие теории кредита в отечественной экономической литературе.
26. Банковский кредит: развитие, проблемы, совершенствование.
27. Кредитный механизм в России, перспективы его развития.
28. Пассивные операции коммерческих банков, проблемы их развития.
29. Вексель и проблемы развития вексельного обращения.
30. Проблемы формирования рынка кредитных ресурсов.
31. Банковский процент: сущность, проблемы.
32. Ипотечное кредитование: становление и развитие.
33. Необходимость и сущность кредита, его функции.
34. Развитие кредитных отношений в России.
35. Современные денежные системы промышленно-развитых стран.
36. Организация безналичных расчетов в современных условиях и проблемы их совершенствования.
37. Развитие современных форм безналичных расчетов.
38. Кредитные операции банков: сущность, особенность, перспективы.
39. Активные операции коммерческих банков, проблемы совершенствования.
40. Проблемы создания и развития коммерческих банков.
41. Банковская система РФ: проблемы и задачи ее развития.
42. Коммерческий банк в системе денежных расчетов.
43. Банковские риски, их роль и методы оценки.
44. Центральный банк России, его функции и задачи на современном этапе.

45. Прибыль коммерческого банка, условия его формирования.
46. Организационная структура и особенности деятельности Сберегательного банка России.
47. Структура управления коммерческим банком.
48. Денежно-кредитная политика: основные направления и инструменты.
49. Сущность и функции денежных расчетов, их форм.
50. Клиринг, как альтернативный РКЦ ЦБ России способ расчетов.
51. Факторинговые операции, проблемы и перспективы развития.
52. Лизинговые операции банков, как разновидность посреднических операций.
53. Тростовые операции банков, как разновидность посреднических операций.
54. Международные валютные отношения, их сущность и особенности.
55. Валютная политика государства: сущность, элементы, проблемы совершенствования.
56. Структура и участники рынка ценных бумаг. Виды ценных бумаг.
57. Место фондовой биржи в рыночном механизме и ее роль.
58. Валютная система России, ее особенности.
59. Формы валютной политики, их характеристика и особенности действия в условиях рынка.
60. Валютные рынки, финансовые центры, их цели и содержание работы.
61. Международные расчетные операции: понятие, условия и принципы расчетов.
62. Международный кредит, его принципы, функции и источники.
63. Валютно-кредитные организации и институты, их роль и назначение.
64. Особенности деятельности России в международных валютно-кредитных организациях.
65. Международные расчеты и страхование рисков.
66. Национальная платежная система РФ и особенности ее формирования.

Шкала оценивания для обучающихся по очной форме обучения.

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено (0-50)	2 (0-50)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические

		навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено (51-100)	3 (51-64)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4 (64-84)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5 (85-100)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Деньги кредит банки» проводится по очной форме обучения в форме зачета и экзамена.

Задания для зачета включают теоретический вопрос и ситуационную задачу, выполняются в устной (или письменной) форме.

Экзаменационные билеты включают теоретический вопрос и ситуационную задачу. Экзаменационные билеты включают задания, позволяющие оценить сформированность компетенции по дисциплине.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы, выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2, 3 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в четырех-балльной и сто-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача необходима для оценки навыков по поиску информации, выбору инструментальных средств для оценки социально-экономических показателей, демонстрации расчетных и аналитических способностей, необходимых для принятия обоснованных решений.

Экзамен проводится в устной форме (или письменной) форме. По решению преподавателя экзамен для обучающихся по заочной форме может быть проведен в письменной форме в виде тестирования и решения ситуационной задачи.

Экзамен по дисциплине служит для оценки уровня полученных студентами теоретических и практических знаний, умений, а также навыков самостоятельной работы, творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Деньги кредит банки» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о теории денег, денежном обращении, рынке кредитных услуг и банковских операций.

Кроме того, дисциплина «Деньги кредит банки» ориентирована на получение практических навыков, таких как умение планировать результаты финансовой деятельности с учетом принимаемых решений, консультирования по использованию финансовых продуктов и услуг, оценке эффективности финансовых решений.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Деньги кредит банки» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, пишет эссе.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках

темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий, выполнение расчетных заданий.

При обучении на заочной форме большее количество часов отведено учебным планом на самостоятельное изучение материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Методические рекомендации по подготовке к опросам, тестированию

Подготовка к опросам, коллоквиумам, тестированию предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Текущую проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. Особенностью подготовки является обязательное использование статистических и аналитических материалов с сайта Центрального банка России по вопросам денежно-кредитного регулирования экономики.

Кроме того, при ответе на дискуссионные вопросы целесообразно использовать материалы интерактивных дискуссии в рамках Открытых дискуссий проводимых ассоциацией российских банков.

Методические рекомендации по подготовке к устному собеседованию

При подготовке к собеседованию студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Особенностью подготовки является обязательное использование статистических и аналитических материалов с сайта Центрального банка России по вопросам денежно-кредитного регулирования экономики.

Кроме того, при ответе на дискуссионные вопросы целесообразно использовать материалы интерактивных дискуссии в рамках Открытых дискуссий проводимых ассоциацией российских банков.

Цель собеседования является выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме;

подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке к собеседованию студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студента. Опрос может происходить в устной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом, но не читать его полностью.

Методические рекомендации по подготовке докладов

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Сбор материала для доклада рекомендуется использовать из журналов финансовой направленности («Финансы», «Финансы и кредит», «Бюджетная система» и т.д.), а также из ежедневного общенационального издания «Российская Газета», специальных тематических выпусков - регулярных приложений к «Российской газете»).

Целью выполнения докладов является выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение:

- во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине;
- во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы;
- в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно аргументировать собственную точку зрения при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью;
- в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях.

При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендуется использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Методические рекомендации по подготовке к решению групповых заданий, кейсов

Групповые задания и метод конкретных ситуаций заключается в их направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. При решении заданий используются официальные интернет-сайты, например: Счетной палаты Российской Федерации <http://www.ach.gov.ru>, Министерства финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru>, Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>.

Групповые задания и кейс-метод играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств экономистов.

Этапы работы:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование групп, распределение ролей в группах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение задания (кейса) группой, ответы на вопросы);
- анализ задания (кейса) в группах, определение проблемы, идентификация проблемы;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений групп;
- рефлексия результатов работы групп и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекста и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, финансового, развиваются и воспитываются в образовательной среде и в процессе групповой работы над кейсами, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Методические рекомендации по написанию эссе

В целях раскрытия и развития творческих способностей, совершенствования организации научно-исследовательской работы студентов, дальнейшего развития учебного процесса студенты пишут эссе. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе – 10 тысяч знаков).

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста брошюр, книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами. Особенностью подготовки является обязательное использование статистических и аналитических материалов с сайта Центрального банка России по вопросам денежно-кредитного регулирования экономики.

Кроме того, при ответе на дискуссионные вопросы целесообразно использовать материалы интерактивных дискуссии в рамках Открытых дискуссий проводимых ассоциацией российских банков.

Краткие методические указания по написанию контрольной работы

Контрольная работа выполняется в процессе обучения с целью самостоятельного применения полученных знаний для решения конкретных практических задач в области

деятельности компаний, а также формирования навыков расчетов и обоснования принимаемых решений.

Контрольная работа представляет собой законченную разработку в профессиональной области, в которой необходимо:

обосновать актуальность исследуемой проблемы;

провести анализ информации из литературных источников, периодических изданий;

использовать фактические данные компаний, провести их анализ;

производить необходимые аналитические, прогнозные или плановые расчеты;

дать оценку выявленным тенденциям и закономерностям и предложить пути совершенствования изучаемых процессов.

Во введении дается оценка современного состояния решаемой проблемы,

обосновывается актуальность темы,

определяется объект и предмет исследования,

ставятся цель и задачи,

определяются методы исследования,

формулируются теоретические основы исследования,

характеризуются информационные материалы, а при необходимости вычислительные средства, использованные в работе.

Основная часть рассматривает сущность и основные результаты исследования. Она подразделяется на главы, которые могут делиться на параграфы, пункты и подпункты.

Особенностью подготовки является обязательное использование статистических и аналитических материалов с сайта Центрального банка России по вопросам денежно-кредитного регулирования экономики.

Кроме того, при исследовании дискуссионных вопросов целесообразно использовать материалы интерактивных дискуссии в рамках Открытых дискуссий проводимых ассоциацией российских банков.

Синтез — это последовательное, логически стройное изложение выводов и их соотношение с целью работы и конкретными задачами, сформулированными во введении. Содержательно заключение должно корреспондироваться с составом задач работы, поэтому в заключении должны найти освещение наиболее существенные результаты исследования.

Объем контрольной работы 15-20 стр. (без учета приложений), 14 шрифт, 1,5 интервал.

Краткие методические указания по написанию тезисов и статей.

Научная публикация – основной результат деятельности исследователя в рамках проектной деятельности. Главная цель научной публикации – определить и оценить ресурсы и существующие ограничения для дальнейшей разработки и реализации проекта в избранной области исследований.

Можно выделить несколько видов научных публикаций: статьи и тезисы докладов. Тезисы докладов – это краткие публикации, как правило, содержащие 1-2 страницы, вследствие чего они не позволяют в должной мере ни отразить результаты, ни обсудить их и не представляют большого интереса для научного мира. Во многих случаях, например, при написании заявки на поддержку исследований тезисы докладов вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес представляют научные статьи, которые включают в себя как рецензируемые статьи (перед опубликованием статья проходит рецензирование) и нерецензируемые статьи, так и труды (или материалы) конференций.

Всякая научная статья должна содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации, чтобы коллегам можно было оценить и самим проверить работу. Написать хорошую статью – значит достичь этих целей.

Чтобы написать хорошую статью необходимо соблюдать стандарты построения общего плана научной публикации и требования научного стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные черты научного стиля: логичность, однозначность, объективность.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Алиев, А. Т. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Т. Алиев, Е. Г. Ефимова. – Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 292 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103309>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Белотелова, Н. П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 400 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24782>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учеб. пособие для самостоятельной работы студентов / Т. Г. Гурнович, Ю. М. Скларова, И. Ю. Скларов и др. ; под общ. ред. Т. Г. Гурнович. - Изд.2-е , перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : МИРАКЛЬ, 2014. - 176 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277478>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Зеленкова, Н. М. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н. М. Зеленкова, Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили ; под ред. Е. Ф. Жуков. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 783 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114805>, требуется авторизация (дата обращения: 20.08.2016). - Загл. с экрана.
5. Новикова, И. А. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению 060400 "Экономика" по специальности 080101.65 "Экономическая безопасность" : (авт. ред.) / И. А. Новикова, Т. К. Гоманова. – Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 221 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Калинин, Н. В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / Н. В. Калинин, Л. В. Матраева, В. Н. Денисов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35271>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=387957>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Короткевич, А.И. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / А. И. Короткевич, И. И. Очкольда. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 160 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28073>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Мудрак, А. В. Деньги. Кредит. Банки. Ценные бумаги [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Мудрак. — Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 230 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115102>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Челноков, В. А. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Челноков, Н. Д. Эриашвили, А. И. Ольшаный. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 481 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114797>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

- 1.Федеральный закон № 86-ФЗ от 12 июня 2002 г. «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»//Собрание законодательства Российской Федерации.-2002.- №28.
2. Федеральный закон № 395-1 от 2 декабря 1990 г. «О банках и банковской деятельности в РСФСР»// Ведомости съезда народных депутатов РСФСР.-1990. -№27.
3. Федеральный закон № 115-ФЗ от 7 августа 2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»// Рос.газ.-2001.- №151-152.
4. Федеральный закон № 31-ФЗ от 21 марта 2002 г.«О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»// Рос.газ.-2002.- №53.

6.4 Интернет-ресурсы.

- 1.Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / ЦБ РФ. - Электрон. дан. - М., 2000 – 2014. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
- 2.Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2014. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
- 3.Федеральная служба по финансовым рынкам [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. Служба по фин. Рынкам. - Электрон. дан. - М., 2000 – 2014. – Режим доступа: <http://www.fcsr.ru>, свободный.
- 4.Агентство по страхованию вкладов [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / : Агентство по страхованию вкладов. - Электрон. дан. - М., 2004 – 2014. – Режим доступа: <http://www.asv.org.ru>, свободный.
- 5.Ассоциация российских банков [Электронный ресурс] : / АРБ. - Электрон. дан. - М., 1999 – 2014. – Режим доступа: <http://www.arb.ru/site>, свободный.
- 6.Национальный банковский журнал NBJ [Электронный ресурс] : / Национальный банковский журнал NBJ. - Электрон. дан. - М., 2000 – 2014. – Режим доступа: <http://www.nbj.ru>, свободный.
- 7.Bankir.Ru информационное агентство [Электронный ресурс] : / Bankir.Ru информационное агентство. - Электрон. дан. - М., 1999 – 2014. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>, свободный.

6.5.6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для изучения учебной дисциплины «Деньги кредит банки» необходимо наличие аудиторий, оснащенных мультимедийным оборудованием и компьютерных классов с выходом в Интернет, доступ к правовой системе «Консультант Плюс».

Работа выполняется с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL – для таблиц, диаграмм, финансовых и математических функций и т.д., MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций.

Для изучения учебной дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

Б1.Б.22	Деньги, кредит, банки	<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
		<i>Класс деловых игр</i>	Ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
		<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	Стол� аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
		<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов</i> оборудования, наглядные учебные пособия.	Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программа 1С, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного

		<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
		<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра физического образования и рекреации

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой физического образования и
рекреации

Протокол от «___» ____ 2017 г. № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Здоровьесберегающие технологии в образовании Б1.В.ДВ.8.3

краткое наименование дисциплины: **ЗСТвО**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор-составитель:

Старший преподаватель кафедры физического образования и рекреации
Самсонова Евгения Андреевна

Заведующий кафедрой физического образования и рекреации Юдин
Дмитрий Сергеевич

➔

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина (Б1.В.ДВ.8.3 «Здоровьесберегающие технологии в образовании») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПСК-3	Способность применять здоровьесберегающие технологии при осуществлении профессиональной деятельности	Очная форма обучения ПСК-3.2	способность определить требования, предъявляемые к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры, применять технологии укрепления и сохранения здоровья для эффективного осуществления профессиональной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПСК-3.2	на уровне знаний: сформировано представление о значимости сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности
		на уровне умений: применяет современные технологии укрепления и сохранения здоровья, определяет требования, предъявляемые к состоянию здоровья в профессиональной деятельности
		на уровне навыков: применяет технологии

	укрепления и сохранения здоровья для эффективного осуществления профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Здоровьесберегающие технологии в образовании (Б1.В.ДВ.8.3) изучается на 3 курсе (5 семестр) очной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины – 3 З.Е.

- Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения:

- 44 часа (14 часов на занятия лекционного типа, 30 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 37 часов.

Место дисциплины

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области здорового образа жизни, оценки физического развития человека, факторов, определяющие здоровье человека, современные технологии и средства оздоровления с помощью физических упражнений, а также на приобретенные ранее умения и навыки в области Физической культуры;

– дисциплина реализуется после изучения: Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья (Б1.В.ДВ.1.3), Физическая культура (Б1.Б.41).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	ОСНОВЫ ЗДОРОВЬЕСБЕР ЕГАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	39	8		14		17	
Тема1.1	Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза	22	6		8		8	ПЗ
Тема 1.2	Социально- педагогические факторы здорового образа жизни	17	2		6		9	О
Раздел 2	ТЕОРЕТИКО- МЕТОДОЛОГИЧ ЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЙ ФИЗКУЛЬТУРН О- СПОРТИВНОЙ И ПРОФЕССИОНА ЛЬНО- ОРИЕНТИРОВА ННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТ И	42	6		16		20	
Тема 2.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии	20	2		8		10	О

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ).

Тема 2.2	Технологии физкультурно — спортивной деятельности	22	4		8		10	О
Промежуточная аттестация						27		Экзамен
Всего:		108	14		30	27	37	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 *Здоровьесберегающее образовательное пространство вуза*

Теоретические аспекты здоровьесберегающих технологий в образовании. Основы науки о здоровье. Здоровье и факторы их определяющие. Организация и формирование здоровья. Факторы риска возникновения заболеваний. Понятие и структура индивидуального здоровья. Физическое здоровье и его критерии. Здоровье как ценность образования. Содержание факторов влияния здорового образа жизни на профессиональную деятельность личности. Понятие здоровьесберегающих технологий в профессиональном образовании. Анализ учебных занятий с позиции здоровьесбережения. Здоровьесберегающие технологии инклюзивного образования. Санитарно-гигиеническое состояние и санитарно-педагогические требования к образовательным учреждениям. Учебная нагрузка и двигательная активность студентов в вузе. Проблемы осуществления здоровьесберегающей деятельности в вузе. Сущность понятия «здоровьесберегающие образовательные технологии», принципы использования технологий здоровьесбережения. Систематика и взаимосвязь здоровьесберегающих технологий, используемых в образовательных учреждениях. Здоровьесбережение студентов с проблемами в развитии в системе специального образования. Морфофункциональные особенности организма в норме и у лиц с ограниченными возможностями здоровья, классификация нарушений. Специальное образование и здоровье лиц с ОВЗ.

Тема 1.2. *Социально-педагогические факторы здорового образа жизни*

Организация жизнедеятельности студентов в вузе в соответствии со здоровым образом жизни. Оптимальный режим труда и отдыха, индивидуальные программы применения различных средств физической культуры, активная мышечная деятельность, физическая нагрузка, закаливание. Процесс познания как совокупность познавательных операций обучающихся. Профилактика вредных привычек. Формирование здоровьесберегающего образовательного пространства учебного учреждения.

Тема.2.1. *Нетрадиционные оздоровительные технологии*

Дыхательная гимнастика. Самомассаж. Гимнастика для глаз. Антистрессовая пластическая гимнастика. Двигательная пластика по методу Слядневой. Танцевально-экспрессивный тренинг. Программа по адаптивной физической культуре для лиц с психосоматическими нарушениями на основе принципов М. Норбекова. Йога, основные элементы. Национальные спортивные и оздоровительные технологии (дартс, питербаскет, хоккей на полу и т.д.). Новые физкультурно-спортивные виды и их характеристика, новые виды спорта союза глухих, среди инвалидов и виды спорта для спортсменов с нарушением ОДА. Кинезиологические методы и упражнения. Упражнения для развития, коррекции и профилактики различных заболеваний.

Тема.2.2. *Технологии физкультурно — спортивной деятельности.*

Классификация и характеристика технологий физкультурно-спортивной деятельности. Гимнастика для лиц с ОВЗ: оздоровительная аэробика, фитбол-аэробика, шейпинг, система специальных упражнений на растягивание Е.И. Зуева и другие. Гидрореабилитация. Особенности занятий при различных заболеваниях (сердечно-сосудистые заболевания, желудочно-кишечного тракта, эндокринных заболеваний, опорно-двигательного аппарата, центральной нервной системы, почек и т.д.).

Понятия и классификация профессионально-ориентированных видов двигательной деятельности в адаптивной физической культуре. Краткая характеристика профессионально-ориентированных видов соревновательной и учебно-тренировочной деятельности в АФК. Сущность и общая характеристика физкультурно-оздоровительных технологии. Организация физкультурно-оздоровительной работы в учебном заведении. Двигательная активность и психофизиологическое состояние студента. Понятие «игровые технологии», влияние игровых технологий на состояние здоровья. Обоснование оптимальных физических нагрузок и их направленное воздействие на деятельность центральной нервной, сердечно-сосудистой и дыхательных систем. Методы стимулирования на учебных занятиях в вузе. Модели соревновательной деятельности, применяемые в адаптивном спорте (в параолимпийском, сурдлимпийском и специальном олимпийском движениях).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.8.3 Здоровьесберегающие технологии в образовании используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная форма обучения):

Для проведения занятий по очной форме обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1	Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза	Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Социально-педагогические факторы здорового образа жизни	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.2	Технологии физкультурно — спортивной деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы. Работа в группе по выполнению задания преподавателя, заданного в устной форме

4.1.2. Экзамен проводится в форме:

Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и письменного выполнения практических заданий. В индивидуальном порядке возможно проведение письменного тестирования на бумажном носителе.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1 Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза

1. Определите факторы риска здоровья (физического, психического, духовного), оказывающее наибольшее влияние на будущих бакалавров.

2. Составьте классификацию факторов, влияющих на здоровье будущих бакалавров. Укажите, какие из них выступают как доминирующие.

3. Предложите проект академического занятия в вузе с использованием здоровьесберегающих технологий.

Тема 1.2 Социально-педагогические факторы здорового образа жизни.

1. Разработайте перечень мероприятий по адаптации к учебно-профессиональной деятельности будущих бакалавров.

2. Разработайте требования к освещенности учебных помещений профессионального обучения на занятиях по физической культуре.

3. Составьте примерное расписание для обучающихся III курса, учитывая нормативы гигиенического обеспечения, предусматривающих группировку учебных дисциплин по степени сложности усвоения.

Тема 2.1 Нетрадиционные оздоровительные технологии

1. Проведите анализ любой нетрадиционной оздоровительной технологии с позиции здоровьесбережения.

2. Составьте план-конспект занятия по физической культуре на основе нетрадиционных оздоровительных систем, с точки зрения здоровьесбережения.

3. Опишите суть и содержание оздоровительной системы М. Норбекова.

Тема 2.2 Технологии физкультурно — спортивной деятельности

1. Разработайте серию упражнений, которые рекомендуется проводить с обучающимися во время перерывов для отдыха.

2. Дайте оценку любому из занятий/тренировок обучения физической культуре с точки зрения соблюдения принципов здоровьесберегающей педагогики.

3. Опишите особенности занятий физическими упражнениями при различных заболеваниях (сердечно-сосудистые заболевания, желудочно-кишечного тракта, эндокринных заболеваний, опорно-двигательного аппарата, центральной нервной системы, почек и т.д.).

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Тема 1.1 Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза

1. Докажите, что вредные привычки и не здоровый образ жизни влияют на здоровье, потомство и интеллект.

2. Составьте программу режима учебного труда, сна и закаливания для студентов.

3. Составьте план-конспект занятий по физической культуре/ адаптивной физической культуре/лечебной физической культуре, рационально организованного с точки зрения здоровьесбережения.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тема 1.1 Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза

1. *Согласно Уставу Всемирной Организации Здравоохранения «здоровье» - это:*
единство физического, психического и духовно-нравственного здоровья;
отсутствие физических дефектов;
совокупность физических и духовных способностей, которыми располагает организм;

**состояние полного физического, психического благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов.*

2. *К недостаткам организации обучения, помимо перегрузки учебными занятиями относится:*

**слабая освещенность помещений;
организация учебно-исследовательской деятельности;
*плохой воздух помещений;
неправильная форма и величина учебных столов.*

3. *Под дидактогенией понимается:*

неблагоприятные факторы окружающей среды;

принципы здоровьесберегающих технологий;

*психотравмы, нанесенные студенту педагогами, образовательным процессом в целом;

совокупность условий, организуемых с целью обеспечения охраны и укрепления здоровья и создания оптимальных условий работы педагога.

4.К характеристике понятия здоровьесберегающие технологии относится:

системно организованная совокупность программ, приемов, методов организации образовательного процесса;

готовность и способность учебного заведения обеспечить высокий уровень образовательной деятельности без ущерба для здоровья субъектов образовательного процесса;

*качественная характеристика педагогических технологий по критерию их воздействия на здоровье обучающихся и преподавателей;

совокупность физических и духовных способностей, которыми располагает личность.

5.Н.К. Смирнов выделяет принципы здоровьесберегающей педагогики в количестве:

*7

8

10

16

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПСК - 3	Способность применять здоровьесберегающие технологии при осуществлении профессиональной деятельности	Очная форма обучения ПСК-3.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры, применять технологии укрепления и сохранения здоровья для эффективного осуществления профессиональной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой

			работоспособности

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Исторические сведения о здоровьеразвивающих и здоровьесберегающих технологиях.
2. Физическое развитие и физическая подготовленность студента.
3. Физическое, нервно-психическое и зрительное виды утомления.
4. Работоспособность человека.
5. Сущность и характеристики здоровьесберегающих технологий.
6. Рекомендации по организации учебной деятельности обучающихся с использованием здоровьесберегающих технологий в инклюзивных группах.
7. Структура индивидуального здоровья человека.
8. Здоровье как ценность образования.
9. Научные подходы к дозированию умственных нагрузок.
10. Оптимальный режим труда и отдыха, индивидуальные программы применения различных средств физической культуры, активная мышечная деятельность, физическая нагрузка, закаливание.
11. Процесс познания как совокупность познавательных операций обучающихся.
12. Занятия физической культурой и спортом как важнейшая составляющая оздоровления человека.
13. Здоровый образ жизни и его базовые составляющие.
14. Использование здоровьеразвивающих технологий в учебном процессе.
15. Гидрореабилитация.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ НА ЭКЗАМЕНЕ

1. Понятие «здоровьесберегающая технология» относится к:
субъективной оценке;
* качественно характеристике;
относительной характеристике;
количественному выражению.
2. Здоровьесберегающие технологии – это _____, _____,
удовлетворяющие основным критериям.
профессиональный стандарт;
гуманитарный компонент;
* образовательные технологии;
качество образования.
3. Понятие «здоровьесберегающие технологии» объединяет в себе все направления деятельности учреждения образования по:
формированию психо-эмоционального комфорта обучающегося;
совершенствованию индивидуальных физических показателей;
* сохранению и укреплению здоровья обучающегося;
моделированию графика рабочего дня.
4. Наиболее проработанной и используемой в образовательных учреждениях является классификация, предложенная:
Я.А.Коменским;
М. Норбековым;
М.В. Чошановым;
* Н.К.Смирновым.

5. Выберите определение понятия «культура здоровья»:

обеспечение благоприятного педагогического и психологического воздействия каждого преподавателя на своих студентов во время проведения занятий с максимальной индивидуализацией этого воздействия;

обеспечение грамотности в вопросах здоровья;

*необходимая составная часть общей культуры, позволяющая человеку грамотно заботиться о своем здоровье и благополучии;

Формирование мотивации на ведение здорового образа жизни.

6. Деятельность, связанная с поиском и обретением конкретным человеком своего «человеческого образа», требующая от него не подражания, а выбора, конструирования, проектирования этого образа и самовоспитания в соответствии с ним называется:

*образовательная деятельность;

образовательная технология;

обучение;

образование.

7. _____ здоровье – это комплекс характеристик мотивационной и потребностно-информативной сферы в жизнедеятельности, основу которого определяет система ценностей, установок и мотивов поведения индивида в обществе.

*нравственное

8. Тип здоровья, характеризующий здоровье общества, а также окружающей среды для каждого человека:

нравственное;

физическое;

*социальное;

психическое.

9. Условия физического здоровья:

*здоровый образ жизни и состояние экологии;

любовь, творчество, чувство юмора;

правильное воспитание и самовоспитание;

достижение значительных результатов.

10. Условия душевного здоровья:

здоровый образ жизни и состояние экологии;

*любовь, творчество, чувство юмора;

правильное воспитание и самовоспитание;

достижение значительных результатов.

11. Условия духовно-нравственного здоровья:

здоровый образ жизни и состояние экологии;

любовь, творчество, чувство юмора;

*правильное воспитание и самовоспитание;

достижение значительных результатов.

12. Стресс чрезмерной силы или продолжительности, оказывающее на организм патогенное воздействие:

антистресс;

*дистресс;

зависимость;
фрустрация.

13. Территория соблюдения принципов здоровьесберегающей педагогики:

здоровьесберегающие образовательные технологии;

*здоровьесберегающее пространство образовательного учреждения;

образовательная среда;

образовательная технология.

14. Психология здоровья – это:

*раздел психологии, изучающий вопросы, связанные со здоровьем человека;

*область знаний о психологических методах сохранения и укрепления здоровья;

высокое сознание, развитое мышление, большая внутренняя и моральная сила, побуждающая к созидательной деятельности;

становление специфически человеческих высших психических функций в процессе жизнедеятельности обучающегося.

15. Педагогическая система, основанная на разумном приоритете ценности здоровья, который необходимо воспитать у обучающихся и реализовать при проведении образовательного процесса:

*здоровьесберегающая педагогика;

культура здоровья;

педагогическая психология;

физическая культура.

Шкала оценивания.

Экзамен	Критерии оценки
2	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. Отсутствуют навыки составления комплексов. Тестирование не прошел, набрал менее 51%.
3	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном построении комплексов упражнений. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 51-64%. Ответы не достаточно четкие, нарушена структура ответа. Теряется в терминологии.
4	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного построения комплекса упражнений с учетом физического здоровья. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 64-85%. Ответы достаточно четкие, структура ответа соблюдена, владеет понятийным аппаратом.
5	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и выявлением межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному построению комплекса. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Решил тестовые задания в диапазоне 85-100%. Ответы четкие, логичные.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме тестирования.

Выполнение тестирования проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

БИЛЕТ №1

1. Физическое, нервно-психическое и зрительное виды утомления.
2. Принципы коррекции и компенсации нарушений в развитии – как методологическая основа здоровьесбережения.
3. Комплекс упражнений для коррекции зрения и профилактики нарушений зрительного анализатора

БИЛЕТ №2

1. Теория оптимального дозирования физических нагрузок.
2. Показания к использованию ЛФК у студентов с ОВЗ.
3. Комплекс физических упражнений для нижнего грудного отдела позвоночника.

БИЛЕТ №3

1. Состояние здоровья населения России.
2. Обоснование оптимальных физических нагрузок и их направленное воздействие на деятельность сосудистой системы.
3. Комплекс гимнастики для суставов.

БИЛЕТ №4

1. Двигательные оздоровительные технологии.
2. Здоровье как целостное состояние организма.
3. Комплекс ЛФК при остеохондрозе в домашних условиях

БИЛЕТ №5

1. Использование здоровьеразвивающих технологий в учебном процессе
2. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Факторы, влияющие на здоровье.
3. Комплекс упражнений на развитие подвижности суставов и повышение эластичности мышц (стоя).

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Здоровьесберегающие технологии в образовании» применяются разнообразные лекции, тестирование по темам, самостоятельная работа с источниками.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается тематический план к опросу и подготовке к тестированию, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по тестированию и подготовке к опросу.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к тестированию, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в тестировании. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации по здоровьесберегающим технологиям и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, составить комплекс упражнений в соответствии с принципами здоровьесберегающих технологий и возрастнo-физиологических особенностях.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой.

Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют теме изучения.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. П. Евсеев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2014. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/40766>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
2. Бомин, В. А. Здоровьесберегающие технологии в сохранении и формировании здоровья студентов [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. А. Бомин, К. В. Сухинина. — Электрон. дан. — Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, Иркутская государственная сельскохозяйственная академия, 2011. — 156 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15684>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
3. Гараева, Е. А. Здоровьесберегающие технологии в профессионально-педагогическом образовании [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Гараева. — Электрон. дан. — Оренбург : Оренбург. гос. ун-т, ЭБС АСВ, 2013. — 175 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/30107>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Евсеева, О. Э. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре [Электронный ресурс] : учебник / О. Э. Евсеева, С. П. Евсеев. — Электрон. дан. — Москва : Совет. спорт, 2013. — 392 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/40821>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Замалетдинова, Н. Ш. Креативные технологии инклюзивного образования [Электронный ресурс] : науч.-метод. пособие / Н. Ш. Замалетдинова, И. Г. Морозова, Н. А. Паранина ; Ин-т экономики, упр. и права, под ред. Д. З. Ахметова. — Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 100 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257981>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
3. Касимов, Р. А. Организационно-педагогические подходы к формированию регионального здоровьесберегающего образовательного пространства / Р. А. Касимов // Инновации в образовании. - 2015. - № 9. - С. 88-102. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428749, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
4. Ланда, Б. Х. Мониторинг в управлении здоровьесбережением учащихся образовательных учреждений: обучающие методика и технология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. Х. Ланда ; Ин-т экономики, упр. и права. — Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 66 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364174>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
5. Мамакина, И. А. Потенциал современных образовательных технологий в формировании когнитивного компонента здоровьесберегающей компетентности студентов / И. А. Мамакина // Высш. образование сегодня. - 2013. - № 2. - С. 22-25. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа :

<https://elibrary.ru/item.asp?id=19038403>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.

6. Орехова, Т. Ф. Теоретические основы формирования здорового образа жизни субъектов педагогического процесса в системе современного общего образования [Электронный ресурс] : монография / Т.Ф. Орехова. - 2-е изд., стереотип. — Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2011. - 353 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83457>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Л. Рыбцова, М. Н. Дудина, Т. И. Гречухина и др. ; Урал. фед. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина ; под общ. ред. Л. Л. Рыбцова. — Электрон. дан. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. - 93 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535>, требуется авторизация (дата обращения : 18.02.2016). — Загл. с экрана.

2. Третьякова, Н. В. Педагогические условия формирования готовности обучающихся к здоровьесберегающей деятельности / Н. В. Третьякова, В. А. Федоров // Инновации в образовании. - 2015. - № 1. - С. 155-166. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана.

3. Троицкая, Н. В. Здоровьесберегающие технологии как одна из составляющих образовательного процесса / Н. В. Троицкая, И. Д. Шуманков // Соц. политика и социология. - 2011. - № 9. - С. 365-373. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана.

4. Федерко, Л. А. Формирование здоровьесберегающей культуры студентов / Л. А. Федерко // Высш. образование сегодня. - 2015. - № 12. - С. 81-85. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана.

5. Шулятьев, В. М. Физическая культура студента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. — Электрон. дан. — Москва : Рос. ун-т дружбы народов, 2012. — 288 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22227>, требуется авторизация (дата обращения : 18.02.2016). - Загл. с экрана.

6. Щедрина, А. Г. Здоровый образ жизни : методол., соц., биол., мед., психол., пед., экол. аспекты : [монография] / А. Г. Щедрина. - Новосибирск : Альфа-Виста, 2007. - 143 с.

7. Щедрина, А. Г. Онтогенез и теория здоровья : методол. аспекты / А. Г. Щедрина ; Новосиб. гос. мед. акад. - Новосибирск : Изд-во СО РАМН, 2003. - 164 с.

8. Как написать реферат: метод. рекоменд. / авт.-сост. Ж. Ю. Боголюбова ; СибАГС.— Новосибирск : СибАГС, 2007. — 36 с.

6.4 Нормативные правовые документы.

1. О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» : Федеральный закон от 25.12.2015 №257-ФЗ // Официальный интернет-

портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

2. О физической культуре и спорте в Российской Федерации : Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

3. Об образовании : Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

4. Об организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования : Приказ Минобразования России от 01.12.99 № 1025 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015)

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Здрава – сайт о здоровье, здоровом образе жизни, физкультуре, правильном питании и обо всем, что с этим связано <http://budzdorov100let.ru/samostoyatelnyie-zanyatiya-fizkulturoy/>

2. Здоровая Россия <http://www.takzdorovo.ru/>

3. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

4. Лечебная физкультура и спортивная медицина <http://lfksport.ru/>

5. ЛФК и массаж <http://physiotherapy.narod.ru/index/0-79>

6. Офиц. интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

7. Университетская библиотека ОНЛАЙН
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub

8. Электронно – библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение

дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Библиотека. Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов
Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой информатики и математики
Протокол от «29»августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
Информационные системы в экономике**

Б.1.Б8.

ИСЭ

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор—составитель:

Канд.пед.наук, доцент, доцент кафедры информатики и математики
Геращенко Маужиди Мидехатовна

Заведующий кафедрой информатики и математики

Канд.физ-мат.наук, доцент, доцент кафедры информатики и математики
Рапоцевич Евгений Алексеевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина (Б.1.Б8 Информационные системы в экономике) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	Очная форма обучения – ОПК-1.5	Способность работать с прикладными программами системы «1С: Бухгалтерия предприятия»
		Очно-заочная форма обучения – ОПК - 1.4	Способность использовать справочно-информационные и справочно-правовые системы для поиска и анализа необходимой информации при решении профессиональных задач.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
решение экономических задач	Очная форма обучения – ОПК-1.5	на уровне знаний: оформления первичной документации в электронном виде
		на уровне умений: анализа отчетной документации
		на уровне навыков: ведения финансово-хозяйственной деятельности в организации с использованием информационных систем (в частности 1С: Бухгалтерия предприятия)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- Б.1.Б8. Информационные системы в экономике изучается на 1 и 2 курсах (1, 2 и 3 семестрах) очной формы обучения. Данная дисциплина осваивается в соответствии с учебным планом, общая трудоемкость дисциплины **7 зачетных единиц**;

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем **очная форма обучения**:

216 часов (32 час. – лабораторных занятий, 48 час. – практических занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 91 часов.

Место дисциплины

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области информационных систем в экономике, а также на приобретенные ранее умения и навыки обработки информации в электронном виде;

– дисциплина реализуется после изучения дисциплины: Б1.Б.6 Математика;

– дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б1.Б.9 Эконометрика, Б1.Б.13 Статистика

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Технология и методы обработки экономической информации			30	30		48	
Тема 1.1	Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности							О – 1.1, ПЗ – 1.1
Тема 1.2	Информационное обеспечение в процессе ведения учета							О – 1.2, ПЗ – 1.2.
Тема 1.3	Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel							О – 1.3, ПЗ – 1.3
	Выполнение контрольной работы по разделу 1							Контрольная работа
Раздел 2	Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия			20	42		19	О – 1.4, ПЗ – 1.4
Тема 2.1	Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия							О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Особенности подготовки и оформления документов по формированию первоначального капитала, учету							О – 2.2, ПЗ – 2.2

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

	кассовых операций и заработной платы в 1С: Бухгалтерия предприятия							
Тема 2.3	Процесс учета: основных средств, материалов, производство готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия							О – 2.3, ПЗ – 2.3.
Тема 2.4	Учет товаров и услуг в 1С: Бухгалтерия предприятия							О – 2.4, ПЗ – 2.4
	Выполнение контрольной работы по разделу 2							Контрольная работа
Раздел 3	Анализ и методы обработки документации			22	22		37	
Тема 3.1	Анализ отчетной документации в системе 1С:Бухгалтерия предприятия							О – 3.1, ПЗ – 3.1
Тема 3.2	Корректировка и исправление остатков на счетах бухгалтерского учета. Анализ бухгалтерского баланса. Налоговая отчетность							О – 3.2, ПЗ – 3.2
	Выполнение контрольной работы по разделу 2							Контрольная работа
Промежуточная аттестация								3, Э
Всего:		324/9		72	94		104	324 ак.час.
								9 з.е.
								243 ас.асч.

Содержание дисциплины

Раздел 1 Технология и методы обработки экономической информации

Тема 1.1. Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности

Нормативные правовые акты в области защиты информации. Понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности.

Методы обеспечения информационной безопасности РФ. Нормативные правовые акты по обеспечению информационной безопасности (защита информации от компьютерных вирусов). Понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности. Система обеспечения информационной безопасности

Тема 1.2. Информационное обеспечение в процессе ведения учета

Понятие информационного обеспечения. Понятие и классификация информационной системы. Понятие и классификация информационной технологии. Понятие информационного процесса. Информационные системы в процессе управления предприятием. Информационные технологии в управлении. Информационные технологии по характеру обрабатываемой информации. Технологии и методы обработки экономической и учетной информации

Тема 1.3. Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel

Структура документа. Организационные документы. Распорядительные документы. Справочно-информационные документы. Журнал хозяйственных операций в MS Excel. Технология финансово-экономических расчетов с использованием финансовых функций в офисных технологиях. Финансово-экономические расчеты в MS Excel. Бизнес анализ с помощью профессионально-ориентированных офисных технологий. Финансово-экономический анализ в MS Excel

Раздел 2. Основные принципы использования информационных систем в процессе ведения учета

Тема 2.1. Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия

Настройка, корректировка параметров учета и ведение справочной информации (сведения об организации, сведения о контрагентах, сведения о ценах, складах и местах хранения и т.д.).

Тема 2.2 Особенности подготовки и оформления документов по формированию первоначального капитала, учету кассовых операций и заработной платы в 1С: Бухгалтерия предприятия

Формирование первоначального капитала в MS Excel и в 1С: Бухгалтерия предприятия. Уставный капитал. Кредит. Основные понятия о первоначальном и уставном капитале. Основные понятия о кредите. Краткосрочный кредит. Долгосрочный кредит. Документ. Виды документа. Счет, субсчет, проводка

Учет кассовых операций и заработной платы в 1С: Бухгалтерия предприятия. Выплата заработной платы. Начисление и перечисление социальных выплат

Тема 2.3. Процесс учета: основных средств, материалов, производство готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия

Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет основных средств. Покупка и принятие к учету основных средств по безналичному расчету.

Учет материалов в 1С: Бухгалтерия предприятия. Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет материалов. Покупка материалов по безналичному и наличному расчету

Производство и учет готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия. Общие сведения и понятия по производству продукции. Общие сведения и понятия по учету готовой продукции. Списывание ТМЦ в производство для выпуска продукции. Выпуск продукции. Нормативная база, регламентирующая выпуск продукции. Реализация продукции по безналичному и наличному расчету. Анализ документов по учету продукции. Анализ остатков по счетам учета продукции в отчетной документации

Тема 2.4. Учет товаров и услуг в 1С: Бухгалтерия предприятия

Учет товаров и услуг. Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет товаров и услуг. Покупка товаров и услуг по безналичному и наличному расчету

Раздел 3 Анализ и методы обработки документации

Тема 3.1 Анализ отчетной документации в системе 1С:Бухгалтерия предприятия

Тема 3.2 Корректировка и исправление остатков на счетах бухгалтерского учета. Анализ бухгалтерского баланса. Налоговая отчетность

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1.Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б.1.Б8 «Информационные системы в экономике» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<i>Раздел 1</i>	Технология и методы обработки экономической информации	
Тема 1.1	Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.2	Информационное обеспечение в процессе ведения учета	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.3	Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания

<i>Раздел</i> 2	Основные принципы использования информационных систем в процессе ведения учета	
Тема 2.1	Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Особенности подготовки и оформления документов по формированию первоначального капитала, учету кассовых операций и заработной платы в 1С: Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.3	Процесс учета: основных средств, материалов, производство готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.4	Учет товаров и услуг в 1С: Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
<i>Раздел</i> 3	Анализ и методы обработки документации	
Тема 3.1	Анализ отчетной документации в системе 1С:Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.2	Корректировка и исправление остатков на счетах бухгалтерского учета. Анализ бухгалтерского баланса. Налоговая отчетность	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится в форме:

Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2.Материалы текущего контроля успеваемости

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1. Технология и методы обработки экономической информации

Тема 1.1. Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности

Раскройте нормативные правовые акты в области защиты информации. Понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности.

Методы обеспечения информационной безопасности РФ.

Каковы способы по обеспечению информационной безопасности, в том числе в профессиональной деятельности

Тема 1.2. Информационное обеспечение в процессе ведения учета

Раскройте нормативные правовые акты по обеспечению информационной безопасности (защита информации от компьютерных вирусов).

Раскройте понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности.

Опишите систему обеспечения информационной безопасности

Тема 1.3. Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel

Раскройте понятие информационного обеспечения.

Раскройте понятие и классификация информационной системы, информационной технологии, информационного процесса.

Технологии и методы обработки экономической информации

Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel

Раскройте структуру документа. Организационные документы. Распорядительные документы. Справочно-информационные документы.

Журнал хозяйственных операций в MS Excel.

Технология финансово-экономических расчетов с использованием финансовых функций в офисных технологиях.

Раздел 2. Основные принципы использования информационных систем в процессе ведения учета

Тема 2.1. Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия

В чем заключается первоначальная настройка параметров учета

Раскройте специфику ведения справочной информации (сведения об организации, сведения о контрагентах, сведения о ценах, складах и местах хранения и т.д.)

Тема 2.2. Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия

Уставный капитал. Кредит.

Раскройте понятие о первоначальном и уставном капитале, кредите. Краткосрочный кредит. Долгосрочный кредит.

Раскройте понятие документ. Виды документа. Счет, субсчет, проводка

Учет кассовых операций и заработной платы в системе 1С: Бухгалтерия предприятия

Опишите специфику выплаты заработной платы.

Опишите специфику начисления и перечисления социальных выплат

Тема 2.3. Процесс учета: основных средств, материалов, производство готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия

Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет основных средств.

Опишите специфику покупки основных средств за безналичный расчет.

Опишите специфику принятия к учету

Учет материалов в системе 1С: Бухгалтерия предприятия

Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет материалов.

Опишите специфику покупки материалов за безналичный расчет.

Опишите специфику покупки материалов за наличный расчет

Производство и учет готовой продукции в системе 1С: Бухгалтерия предприятия

Каковы общие сведения и понятия по производству продукции.

Раскройте общие сведения и понятия по учету готовой продукции.

Опишите специфику списывания ТМЦ в производство для выпуска продукции. Выпуск продукции. Нормативная база, регламентирующая выпуск продукции.

Опишите специфику реализации продукции за безналичный расчет и наличный расчет.

Проанализируйте документы по изготовлению продукции.

Выполните анализ остатков по счетам учета продукции в отчетной документации

Тема 2.4. Учет товаров и услуг в 1С: Бухгалтерия предприятия

Раскройте учет товаров и услуг.

Раскройте основные понятия, нормативную базу, регламентирующую учет товаров и услуг.

Перечислите хозяйственные операции и печенье документов оформляемых в процессе покупки товаров и услуг по безналичному и наличному расчету

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема. Формирование первоначального капитала. Уставный капитал. Кредит MS Excel и конфигурации 1С: Бухгалтерия предприятия

Задачи для аудиторной работы по расчету с учредителями

Задание 1. Оформите документы, по формированию и оплате уставного капитала организации. Отрадите факты хозяйственной деятельности (жизни) общества декабром прошлого года²:

1.1. Согласно уставу, уставный капитал общества составляет **1 000 000** рублей и распределен между учредителями на доли следующим образом, указанным в таблице

Таблица - **Формирование уставного капитала**

№	Учредители	Доля	Сумма (руб.)	Дебет	Кредит	Документ ³
1	ООО «Вираз»	40%	???	???	???	???

² Относительно ***** года

³ При формировании уставного капитала выписывается один документ, который содержит четыре проводки

2	<i>Руководитель:</i> Ваше ФИО	20%	???	???	???	???
3	<i>Главный бухгалтер:</i> Григорьев Сергей Михайлович	20%	???	???	???	???
4	<i>Кассир:</i> Крылова Нина Семеновна	???	???	???	???	???
	Итого:	???	1 000 000			

1.2. На момент государственной регистрации общества уставный капитал оплачен полностью всеми учредителями, путем внесения денежных средств в кассу, кроме ООО «Вираз».

ООО «Вираз» оплатил свою долю в уставный капитал общества, путем передачи материала, товаров, основных средств и перечисления денежных средств на расчетный счет. Дату, сумму, дебет и кредит счета в таблицах установите самостоятельно по условию задания.

1.3. Лимит кассы организации равен ноль рублей (сумму превышения лимита сдайте в банк)

Таблица - *Вклады в уставный капитал от учредителей*

№	Дата	Содержание хозяйственной операции	Доля	Сумма (руб.)	Дебет	Кредит	Документ
1	14.12.**	ООО «Вираз» - 40%: 1) поступил материал в качестве вклада в уставный капитал на склад №1: - Ткань костюмная – 1 000 м. по цене ??? руб.	25 %		???	???	???
		2) поступил товар в качестве вклада в уставный капитал на склад №1: - Брюки женские 100 шт. по цене ??? руб.	15 %		???	???	???
		- Брюки мужские 50 шт. по цене ??? руб.	20 %		???	???	???
		3) поступили основные средства в качестве вклада в уставный капитал в производственный цех №1, (сроком полезного использования 4 года) - Парогенератор 2 шт. по цене 40 000 руб.	???		???	???	???
		4) поступили денежные средства в качестве вклада в уставный капитал в банк (рассчитайте самостоятельно)	20 %		???	???	???
					???	???	???
2	14.12.**	<i>Руководитель:</i> Ваше ФИО -			???	???	???

		20%					
3	14.12.**	Главный бухгалтер: Григорьев Михайлович - 20%	Сергей			???	???
4	14.12.**	Кассир: Крылова Семеновна – 20%	Нина			???	???
	Итого:			???	1 000 000		

Примечание. Таблицы необходимо скопировать (перенести) в MS Excel, добавить новый лист присвоить имя Уставный капита, на данном листе в таблицах нужно выполнить: форматирование, рассчитать долю, сумму, указать проводки и документ относительно содержанию хозяйственной операции. При оформлении документов по формированию уставного капитала в *ИС:Бухгалтерия предприятия* необходимо оформить документы: бухгалтерская справка (операция); поступление товаров и услуг (товары, услуги, комиссия); поступление товаров и услуг (оборудование); банковская выписка (поступление денежных средств); приходный кассовый ордер (поступление денежных средств); расходный кассовый ордер (перечисление денежных средств в банк, суммы превышения лимита).

Для выполнения данного задания в MS Excel необходимо: 1) таблицы скопировать в MS Excel каждую таблицу необходимо расположить на один лист; 2) отформатировать текст в таблице; 3) применить обрамление к таблице; 4) добавить названия таблиц; 5) переименовать новый лист на Уставный капита; 6) применить авто нумерацию; 7) применить заливку (к каждой хозяйственной операции новый цвет); 8) применить группировку (разгруппировать ячейки); 9) Шрифт (Times New Roman – 12).

Задание 2. Заключен кредитный договор на два года со **Сбербанком России**⁴ РФ на сумму 800 000 руб. Отрадите в информационной базе *ИС:Бухгалтерия предприятия* получение данных средств.

Задание 3. Проанализируйте отчеты: Оборотно - сальдовую ведомость (ОСВ по счету; карточку счета; анализ счета; обороты счета по месяцам, по дням).

Задание 4. Проанализируйте Журнал операций, Журнал проводок, Кассовая книга (КО-5), Кассовые документы. Лимит кассы 0 р. Оформите инкассацию денежных средств.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

⁴ Сибирский банк ОАО «Сбербанк России»

Почтовый адрес: 630007, Новосибирская обл., Новосибирск г, Серебренниковская ул., дом № 20

ИНН 7707083893

КПП 540602001

1. Применение информационных технологий в бухгалтерском учете. Методические основы создания информационных технологий в управлении организацией.
2. Классификация информационных систем и технологий.
3. Ведение делопроизводства в организациях любых организационно-правовых форм собственности.
4. Делопроизводство в процессе бухгалтерского учета.
5. Автоматизация бухгалтерского делопроизводства и систем управления экономикой.
6. Проблемы автоматизации работы с документами. Документационное обеспечение управления.
7. Создание систем управления документами (СУД) на базе компьютерных систем и компьютерных сетей.
8. Организационно - распорядительные документы (ОРД).
9. Анализ документопотока и документооборота в организациях любых организационно-правовых форм собственности.
10. Классификация документов на предприятии. Организация документооборота и его основные этапы.
11. Экономическая эффективность применения информационных технологий и информационных систем при управлении организацией.
12. Нормативная база, регламентирующая защиту информации в организации.
13. Анализ нормативной информации, регламентирующей защиту информации.
14. Виды, способы и средства защиты информации в процессе бухгалтерского учета.
15. Защита информации, в том числе в сфере делопроизводства и в процессе бухгалтерского учета.
16. Нормативная база, регламентирующая деятельность кадровых служб.
17. Использование Интернет – технологий в процессе бухгалтерского учета.
18. Анализ офисных систем и технологий, применяемых в процессе бухгалтерского учета.
19. Анализ офисных систем и технологий, применяемых в процессе делопроизводства темы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Задание 1. Отобразите увеличение уставного капитала на 50 000 рублей у руководителя организации в январе текущего года.

Задание 2. Заключен кредитный договор на шесть месяцев со **Сбербанком России**⁵ РФ на сумму 200 000 руб. Отрадите в информационной базе *1С:Бухгалтерия предприятия* получение денежных средств по кредиту.

Задание 3. Найдите и проанализируйте документы по полученному кредиту в журналах.

Задание 4. Проанализируйте остатки на счетах после оформления кредита.

Задание 5. Раскройте понятия уставный капитал, учредитель, кредит (долгосрочный, краткосрочный).

Задание 6. Раскройте понятия Денежные средства, материал, товар, основные средства.

Задание 7. Раскройте назначения дебета счета и кредита счета, а также различия между ними.

Задание 8. Раскройте понятия счет и субсчет.

Задание 9. Раскройте специфику применения теории графа к бухгалтерскому учету

Задание 10. Раскройте в теории графа относительно к бухгалтерскому учету назначение понятий: вершина, маршрут, линия, ребро, дуга, цепь, цикл

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Очная форма обучения – ОПК-1.5	Способность работать с прикладными программами системы «1С: Бухгалтерия предприятия»
		Очно-заочная форма обучения – ОПК - 1.4	Способность использовать справочно-информационные и справочно-правовые системы для поиска и анализа необходимой информации при решении профессиональных задач.

⁵ Сибирский банк ОАО «Сбербанк России»

Почтовый адрес: 630007, Новосибирская обл., Новосибирск г, Серебренниковская ул., дом № 20

ИНН 7707083893

КПП 540602001

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Билет № 1	Правовое регулирование отношений в области использования электронной цифровой подписи (ЭП) и электронной печати (ЭП). Поставить на учет товар (Костюм женский в количестве 100 шт.), приобретенный, у поставщика ООО «Большевичка» по накладной №5 за безналичный расчет по оптовой цене 2 100 руб./шт., НДС сверху. Предусмотреть транспортную услугу в размере 1 часа за 320 руб./час и возвратную тару 5 упаковок в виде контейнера по цене 510 руб. за одну упаковку. Реализовать приобретенный товар (Костюм женский в количестве 100 шт.) покупателю ООО «Вираз» по накладной №1 за безналичный расчет по розничной цене 3 000 руб./шт., НДС в т.ч.
Билет № 2	На основании, каких нормативно-правовых актов создается структурное подразделение - бухгалтерия? Опишите, от каких факторов зависит выбор организационной формы (управление, департамент, отдел и т.д.). Поставить на учет товар (Костюм мужской в количестве 150 шт.), приобретенный, у поставщика ООО «Гигант» по накладной №3 за наличный расчет по оптовой цене 2 500 руб./шт., НДС в т.ч.. Реализовать приобретенный товар (Костюм мужской в количестве 150 шт.) покупателю ООО «Колобок» по накладной №1 за безналичный расчет по розничной цене 4000 руб./шт., НДС сверху
Билет № 3	Перечислите по наименованию первичные документы при ведении учета и опишите, по каким признакам классифицируют их. Поставить на учет материал (Мех искусственный 10 м, Синтепон 5 кг), приобретенный, у поставщика ООО «Континент» по накладной №2 за безналичный расчет по оптовой цене 1 100 руб./м. мех и 230 руб./кг. синтепон, НДС сверху. Предусмотреть транспортную услугу в размере 1 часа за 320 руб./час., а также возвратную тару в виде контейнера по цене 510 руб./шт. Передать приобретенный материал (Мех искусственный 10 м, Синтепон 5 кг) в цех №1.
Билет № 4	Опишите систему электронного документооборота в бухгалтерском учете. Поставить на учет материал (Пряжа шерстяная 100 кг, Пуговицы 300 шт.), приобретенный, у поставщика ООО «НЭТА» по накладной №2 за наличный расчет, по оптовой цене 510 руб./кг. пряжа и 25 руб./шт. пуговица, НДС в т.ч.. Передать приобретенный материал (Пряжа шерстяная 100 кг, Пуговицы 300 шт.) в цех №2.
Билет № 5	Виды, классификация и назначение документов, применяемых в бухгалтерском учете. Приобрести у поставщика ООО «НЭТА» основные средства в цех №2 за безналичный расчет - 3 вязальных машины PASSAR 6000 по цене 90000 руб./шт. и принять ОС к учету. Недостающие данные придумать самостоятельно. Предусмотреть транспортную услугу в размере 1 часа за 320 руб./час и возвратную тару в виде контейнера по цене 510 руб.

Билет № 6	Разведите понятия «информационное обеспечение», «информационная система», «информационная технология», «информационный процесс». Приобрести у поставщика ООО «НЭТА» основные средства в цех №1 за безналичный расчет – 3 шт. швейных машины Professional GC0505-D по цене 35900 руб./шт. и принять ОС к учету. Недостающие данные придумать самостоятельно. Предусмотреть транспортную услугу в размере 1 часа за 320 руб./час и возвратную тару в виде контейнера по цене 510 руб.
Билет № 7	Виды, классификация и назначение журналов документов, применяемых в процессе ведения бухгалтерского учета. Принять на работу двух сотрудников в январе т.г.: швею в цех №1 с окладом по дням 5 500 руб. и наладчика оборудования в цех №2 с окладом по дням 6 100 руб. Начислить и выплатить заработную плату сотрудникам организации за январь месяц. Проанализировать остатки на счетах бухгалтерского учета по заработной плате и налоговым социальным выплатам.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Тема 1. Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности – 65 шт.

1.1. Нормативные правовые акты в области защиты информации

1. В каком нормативном акте раскрыты основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности Российской Федерации и первоочередные мероприятия по ее реализации:

* Доктрине информационной безопасности Российской Федерации (утв. Президентом РФ 09.09.2000 № Пр-1895)

Федеральном законе о Федеральной службе безопасности от 03.04.1995 № 40-ФЗ

Федеральном законе об информации, информационных технологиях и о защите информации от 27.07.2006 № 149-ФЗ

Федеральном законе о государственной охране от 27.05.1996 № 57-ФЗ

2. В Доктрине информационной безопасности Российской Федерации раскрыты:

* основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности Российской Федерации и первоочередные мероприятия по ее реализации

вопросы формирования и реализация государственной и научно-технической политики в области обеспечения информационной безопасности

вопросы в области международной информационной безопасности на период до 2020 года

3. Формирование и реализация государственной и научно-технической политики в области обеспечения информационной безопасности, в том числе

с использованием инженерно-технических и криптографических средств регламентировано в:

*Федеральном законе о Федеральной службе безопасности от 03.04.1995 № 40-ФЗ

Доктрине информационной безопасности Российской Федерации (утв. Президентом РФ 09.09.2000 № Пр-1895)

Федеральном законе об информации, информационных технологиях и о защите информации от 27.07.2006 № 149-ФЗ

Федеральном законе о государственной охране от 27.05.1996 № 57-ФЗ

4. Основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности на период до 2020 года утверждены:

* Президентом РФ 24.07.2013 № Пр-1753

Федеральным законом о Федеральной службе безопасности от 03.04.1995 № 40-ФЗ

Федеральным законом об информации, информационных технологиях и о защите информации от 27.07.2006 № 149-ФЗ

5. Президентом РФ 24.07.2013 № Пр-1753 утверждены:

* основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности на период до 2020 года

вопросы формирования и реализация государственной и научно-технической политики в области обеспечения информационной безопасности

основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности Российской Федерации

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине «Информационные системы в экономике» проводится по билетам. Содержание билета включает теоретический вопрос и практическое задание.

Ответ на теоретический вопрос дается в устной форме. Ответ должен быть развернутым, логичным, содержать обоснованные выводы. При этом обучающемуся следует активно и точно использовать понятийно-категориальный аппарат дисциплины. После изложения ответа обучающийся должен ответить на дополнительные вопросы экзаменатора, которые позволяют оценить уровень знаний по дисциплине. Дополнительные вопросы могут относиться непосредственно к вопросу, содержащемуся в билете, или к инвариантным положениям дисциплины.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме в зависимости от типа и вида задания. Представляя результат выполнения задания, обучающийся демонстрирует сформированные умения и навыки, предусмотренные данной дисциплиной. Возможно собеседования

обучающегося и преподавателя по алгоритму выполнения задания, его практической направленности, интерпретации результатов и пр.

Оценка, полученная в результате прохождения экзамена, учитывается при расчете итоговой оценки по дисциплине наряду с баллами, накопленными в ходе текущего контроля в течение периода изучения дисциплины. Подсчет итоговой оценки производится в соответствии с регламентом работы по балльно-рейтинговой системе.

Шкала оценивания

экзамен

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0 – 40 баллов)	Не формирует необходимую научно-информационную базу для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. Не имеет базовых экономических знаний для понимания и оценки процессов в мировой экономике. Не имеет навыков разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях.
3 (41 – 64 баллов)	Формирует отдельные элементы необходимой научно-информационной базы для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. Испытывает трудность в понимании и оценке процессов в мировой экономике, используя фрагментарные экономические знания Демонстрирует отдельные навыки разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях при консультационной поддержке. Испытывает трудности с интерпретацией полученных результатов моделирования.
4 (65 – 79 баллов)	Формирует и использует основные элементы необходимой научно-информационной базы для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. При консультационной поддержке использует базовые экономические знания для понимания и оценки процессов в мировой экономике. Демонстрирует частичные навыки разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях. Интерпретирует результаты моделирования с использованием адекватного понятийно-терминологического аппарата.
5 (80-100 баллов)	Правильно формирует и использует необходимую научно-информационную базу для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. Использует в полном объеме экономические знания для понимания и оценки процессов в мировой экономике. Демонстрирует навыки разработки и использования стандартных

	экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях. Интерпретирует результаты моделирования с использованием адекватного понятийно-терминологического аппарата.

зачет

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Информационные системы в экономике» проводятся лекции в разнообразных форматах, практические занятия, в ходе которых проводятся устные опросы, тестирование по отдельным темам, в том числе малыми группами выполняются практические задания, в том числе малыми группами. В течение семестра обучающийся выполняет письменную контрольную работу с элементами научного исследования по наиболее актуальным проблемам современной мировой экономике на основе официальных данных по мировой экономике.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого

материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой формированию практических умений и навыков, в том числе навыков работы в команде.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

В учебно-методических материалах, включенных в список рекомендованной литературы, присутствуют, вопросы для самоконтроля, которые помогают обучающемуся контролировать индивидуальный уровень освоения дисциплины.

В ходе освоения дисциплины студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине по расписанию.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с

другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Контрольная работа по дисциплине предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной проблемы с элементами научного исследования и подготовке письменного отчета по проведенной работе.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений), оформленная по ГОСТу.

Более детальные рекомендации по освоению дисциплины «Информационные системы в экономике» изложены в практикуме (См. п.6.3 настоящей рабочей программы дисциплины).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Основная литература.

1. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : учеб. пособие / М. М. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 203 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 22.07.2016). - Загл. с экрана.

2. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 402 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/757AE164-20C7-448C-BB25-7CC2A70798BF>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 542 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/860E235C-DCA9-4E58-A482-3FDEF3A2D1BB>, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература.

1. Бухарин, С. В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. В. Бухарин, А. В. Мельников ; Воронеж. гос. ун-т инженер. технологий. — Электрон. дан. - Воронеж : Воронеж. гос. ун-т инженер. технологий, 2012. - 103 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141650>, требуется авторизация (дата обращения : 22.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : практикум / М. М. Геращенко, И. К. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 156 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебник / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 336 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550>, требуется авторизация (дата обращения : 22.07.2016). — Загл. с экрана.
4. Яснев, В. Н. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Яснев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 560 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182>, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : практикум / М. М. Геращенко, И. К. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 156 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 18.04.2016). - Загл. с экрана.

2. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : учеб. пособие / М. М. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 203 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 18.04.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон №149–ФЗ от 27.07.06 г. // Российская газета № 165, 29.07.2006.

2. О средствах массовой информации: Федеральный закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2012) // Собрание законодательства РФ, 30.07.2012, № 31, ст. 4322.

3. Распоряжение Правления ПФ РФ от 11.10.2007 № 190р. О внедрении защищенного электронного документооборота в целях реализации законодательства Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании, (вместе с «Регламентом обмена документами по телекоммуникационным каналам связи в системе электронного документооборота Пенсионного фонда Российской Федерации», «Регламентом обеспечения безопасности информации при защищенном обмене электронными документами в системе электронного документооборота Пенсионного фонда Российской Федерации по телекоммуникационным каналам связи).

4. О некоторых мерах по совершенствованию информатизации в сфере кадрового обеспечения государственных органов и органов местного самоуправления : Постановление Правительства РФ № 602 от 17.06.15г. // СЗ РФ № 26, ст. 3896, 29.06.2015

5. О должностных инструкциях сотрудников отделов информатизации : Письмо Госналогслужбы РФ. - № ВП-6-12/382 от 10.10.1994

6.5. Интернет-ресурсы. Это не Гарант, Консультант!

1. Официальный сайт Национального союза кадровиков [Электронный ресурс] / Нац. союз кадровиков. - [М?], 2002 - 2012. - Режим доступа: <http://www.kadrovik.ru/>, свободный. (дата обращения: 19.01.2015).

2. Управление персоналом [Электронный ресурс]: сайт журн. «Упр. персоналом» / Издат. дом «Упр. персоналом». – М., 2001 – 2012. - Режим доступа: <http://www.top-personal.ru>, свободный. (дата обращения: 19.01.2015).

3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: [электрон.-библиотеч. система] / О-во с огранич. ответственностью «Директ-Медиа». - [М.], 2001 - 2010. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>, требуется авторизация. (дата обращения: 19.01.2015).

4. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс] : тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. дан. – М., 2000 – 2012. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация

5. Электронная библиотека [Электронный ресурс] // Административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>, свободный (дата обращения: 19.01.2015).

6. <http://www.eos.ru> - ЭОС: Системы электронного документооборота. Компания ЭОС - ведущий разработчик систем управления документооборотом, электронными и бумажными архивами, бизнес-процессами и корпоративным контентом, лидер рынка СЭД/ЕСМ-систем России и стран СНГ.

7. <http://www.1c.ru> - электронный ресурс фирмы 1с

8. ГОСТ 3.1102-81 ЕСТД. Стадии разработки и виды документов // Межгосударственный стандарт единая система технологической документации стадии разработки и виды документов. - ИПК. : Изд-во Стандартов
Источник: http://www.znaytovar.ru/gost/2/GOST_3110281_ESTD_Stadii_razra.html

6.6. Иные источники.

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Блок, дисциплина, практика, научно-исследовательская работа, государственная итоговая аттестация (в соответствии с учебным планом)		Наименование учебных аудиторий, объектов для проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся с перечнем оборудования	Фактический адрес учебных аудиторий и объектов
Индекс	Наименование		
Блок 1. Дисциплины. Базовая часть			
Б.1.Б.8	Информационные системы в экономике	<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i> экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i> столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы:</i> компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. <i>Центр интернет-ресурсов:</i> компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные,	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

		стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия. Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi	
		Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) (: Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

История налогообложения в зарубежных странах

Б1.В.ДВ.1.2

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

к.э.н. , доцент кафедры Шмакова М.Н.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.1.2 «История налогообложения зарубежных стран» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК – 1.1	Способен оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1.1. Способен оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	на уровне знаний: основ и практики применения законодательства в Российской Федерации о социально-экономических показателях, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; распорядительные документы экономического субъекта, определяющие порядок формирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на уровне умений: подбирать необходимые данные, нормативные документы и методические материалы в сфере налогообложения; на уровне навыков: владения методиками сбора, анализа, обоснования экономических показателей, характеризующих деятельность организаций, необходимыми для принятия управленческих решений;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.1.2 «История налогообложения зарубежных стран» является дисциплиной по выбору

- изучается во 2 семестре. Общая трудоемкость составляет 2 зачетные единицы.

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекций – 20 часов, практических занятий – 20 часов и на самостоятельную работу 32 часов для обучающихся по очной форме обучения;

Место дисциплины

- освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области закономерностей функционирования общества как целостной развивающейся системы, значения и роли экономической сферы и экономических институтов в жизни общества, а также состоит в получении студентом целостного представления о налогообложении как особой экономической категории в рамках рассмотрения теоретических основ его происхождения и развития;

- дисциплина реализуется после изучения: «Экономическая теория» (Б1.Б.10), «История экономических учений» (Б1.Б.11), «История» (Б1.Б.2), «Информационные системы в экономике» (Б1.Б.8).

- дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: «Налоги и налогообложение» (Б1.Б.22), «Организация и методика проведения налоговых проверок» (Б1.Б.27), «Налоговый учет и отчетность» (Б1.Б.39).

Курс «История налогообложения зарубежных стран» призван сформировать у студентов экономическое мышление – базовую характеристику образования профессионального экономиста – специалиста в области экономической безопасности. Данная дисциплина обеспечивает систематическое и целостное изучение основных принципов и механизмов налогообложения, налоговой системы, а также государственной налоговой политики в контексте исторического развития.

Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий	СР	

			л/эо, дот ¹	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теория налогообложения	36	10		10		16	
Тема 1.1	Экономическое содержание налогов	23	7		6		10	тест
Тема 1.2.	Принципы налогообложения	13	3		4		6	сообщение
Раздел 2	История налогообложения	36	10		10		16	
Тема 2.1	История развития европейского налогообложения.	22	6		6		10	обсуждение
Тема 2.2.	История налогообложения в США.	14	4		4		6	сообщение
Промежуточная аттестация							4	зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

Тема 1.1. Экономическое содержание налогов.

Трансформация взглядов на понятие «налог». Налог феодального общества и налог буржуазного общества.

Теории происхождения налогообложения: теория обмена услуг, теория жертвы, теория налога как страховой премии.

Понятие налога. Понятие сборов, пошлин. Специфические признаки налогов как вида финансового платежа. Общие и отличительные черты финансовых и налоговых отношений.

Эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Государство и налоги. Теория общественных благ. Экономическое содержание налогов.

Функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная.

Тема 1.2. Принципы налогообложения.

Юридические принципы налогообложения: принцип равного налогового бремени; принцип установления налогов законами; принцип отрицания обратной силы налоговых законов; принцип приоритета налогового закона над неналоговыми законами; принцип наличия всех элементов налога в налоговом законе; принцип сочетания интересов государства и обязанных субъектов.

Организационные принципы налогообложения: принцип единства налоговой системы; принцип подвижности (эластичности); принцип стабильности; принцип множественности налогов; принцип исчерпывающего перечня региональных и местных налогов.

Экономические принципы : принцип справедливости; принцип соразмерности; принцип учета интересов налогоплательщиков; принцип экономичности (эффективности).

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Кривая А.Лаффера.

Справедливость в налогообложении. Системы налогообложения: равное, пропорциональное, прогрессивное, регрессивное.

Сфера действия налога. Перемещение налога вперед и назад. Связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар.

Меры искажающего действия налога. Потери от налогообложения.

Тема 2.1. История развития европейского налогообложения.

История происхождения и развития налогов на потребление в странах Европы. История происхождения и развития налогообложения физических лиц в странах Европы. История происхождения и развития налогообложения доходов корпораций в странах Европы. История происхождения и развития имущественного налогообложения в странах Европы.

История происхождения и развития налогового контроля.

Тема 2.2. История налогообложения в США.

История происхождения и развития налогов на потребление в США. История происхождения и развития налогообложения физических лиц в США. История происхождения и развития налогообложения доходов корпораций в США. История происхождения и развития имущественного налогообложения в США.

История происхождения и развития налогового контроля

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.1.2 «Теория и история налогообложения» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теория налогообложения	
Тема 1.1	Экономическое содержание налогов	тест
Тема 1.2.	Принципы налогообложения	сообщение
Тема 1.3	Основы законодательного установления налогов и сборов	тест, обсуждение
Раздел 2	История налогообложения	
Тема 2.1	История развития европейского налогообложения.	сообщение

Тема 2.2.	История налогообложения в США.	сообщение

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, для устного/письменного теоретического опроса

Тема 1.1. Экономическое содержание налогов.

1. Теории возникновения налога.
2. Избыточное налоговое бремя.
3. Единый налог.
4. Системы налогообложения.

Тема 1.2. Принципы налогообложения.

1. Принципы налогообложения (Стиглиц).
2. Перемещение налога на конкурентном рынке
3. Перемещение налога на монопольном рынке.
4. Справедливость в налогообложении.
5. Приоритетность интересов налогоплательщиков в современном налоговом законодательстве.
6. Приоритетность интересов государства в современном налоговом законодательстве.

Тема 2.1. История развития европейского налогообложения.

1. Возникновение и развитие налогообложения: общеевропейские тенденции и российская специфика.
2. Подоходный налог и его эволюция.
3. История происхождения налогообложения.
4. Эволюция взглядов на роль государства
5. Налоговая система Франции.
6. Налоговая система Германии.
7. Налоговые системы унитарных государств.
8. Налоговая политика в развитых странах.
9. Проблемы гармонизации налоговых систем зарубежных стран.
10. Международные налоговые отношения и проблема двойного налогообложения.

Тема 2.2. История налогообложения в США.

1. Налоговая система США.
2. Организация налогового контроля в зарубежных странах.
3. Особенности налоговых системы федеративных государств.

4.2.2. Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1. Экономическое содержание налогов.

1. Влияние налогообложения на рыночные параметры. Формирование налоговых доходов местного бюджета на примере конкретной территории

2. Значение налогов в доходах государства.
3. Кейнсианская экономическая школа о роли налоговой политики в государственном регулировании экономики.
4. Классическая экономическая школа о роли налоговой политики в государственном регулировании экономики.
5. Концептуальное обоснование функций, места и роли системы налогообложения в финансово-распределительных процессах.
6. Концептуальные теории налогообложения.
7. Налоги как экономическая категория.
8. Налоговая система: содержание и принципы построения.
9. Роль налогов в перераспределении ВВП и НД.
10. Таможенные пошлины как элемент налоговой системы. Влияние на цены и объем рынка. Сфера действия и перемещение
11. Тяжесть налогообложения.

Тема 1.2. Принципы налогообложения.

1. Налоговое бремя: справедливость и эффективность.
2. Оптимистическая и пессимистическая теории переложения налогового бремени.
3. Прогрессивность в налогообложении.
4. Сфера действия налогов и возможности их перемещения на конкурентном рынке
5. Сфера действия налогов и возможности их перемещения на монопольном рынке
6. Теория распределения налогового бремени.

Тема 2.1. История развития европейского налогообложения.

11. Возникновение и развитие налогообложения: общеевропейские тенденции и российская специфика.
12. Подоходный налог и его эволюция.
13. История происхождения налогообложения.
14. Эволюция взглядов на роль государства
15. Налоговая система Великобритании.
16. Налоговая система Швейцарии.
17. Налоговая система Швеции.
18. Особенности налоговой системы Италии.
19. Налоговая система Франции.
20. Налоговая система Германии.
21. Налоговая система Бельгии.
22. Налоговая система Польши.
23. Налоговая система Чехии.
24. Налоговые системы унитарных государств.
25. Налоговая политика в развитых странах.
26. Проблемы гармонизации налоговых систем зарубежных стран.
27. Международные налоговые отношения и проблема двойного налогообложения.

Тема 2.2. История налогообложения в США.

4. Налоговая система США.
5. Организация налогового контроля в зарубежных странах.
6. Особенности налоговых системы федеративных государств.
7. Тенденции развития налоговых систем зарубежных стран.
8. Уровень налогообложения в мировой экономике: сравнительный анализ.
9. Сравнительный анализ уровня налогообложения в России и в зарубежных странах.
10. Основные особенности структуры налогов в развитых зарубежных странах.
11. Виды налоговых льгот, применяемые в ряде зарубежных стран по подоходному налогу.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК – 1.1	Способен оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

4.3.2 Вопросы для подготовки к зачету

Примерные вопросы для подготовки к зачету

Тема 1.1. Экономическое содержание налогов.

1. Понятие налогов.
2. Налоги, сборы, пошлины: общие черты и различия.
3. Специфические признаки налогов как вида финансового платежа.
4. Государство и налоги.
5. Фискальная функция налогов.
6. Регулирующая функция налогов.
7. Распределительная функция налогов.
8. Контрольная функция налогов.
9. Налоговая система: понятие, состав, структура.

10. Налоговая политика государства: понятие, цели, задачи, основные направления.
11. Классическая экономическая школа о роли налоговой политики в государственном регулировании экономики.
12. Кейнсианская экономическая школа о роли налоговой политики в государственном регулировании экономики.
13. Налоговый контроль.

Тема 1.2. Принципы налогообложения.

1. Юридические принципы налогообложения.
2. Организационные принципы налогообложения.
3. Экономические принципы налогообложения.
4. Принципы справедливости налогообложения (принцип получаемых благ, принцип платежеспособности).
5. Кривая А.Лаффера.
6. Перемещение налога на конкурентном рынке товара.
7. Зависимость между эластичностью спроса и предложения и переложением налога.
8. Применение равного налогообложения.
9. Справедливость применения пропорционального налогообложения.
10. Обоснования использования прогрессивного и регрессивного налогообложения.

Тема 2.1. История развития европейского налогообложения.

1. Международное налоговое право
2. Налоги на потребление.
3. Налогообложение физических лиц.
4. Налогообложение доходов корпораций.
5. Налогообложение имущества и перехода права собственности на имущество.
6. Налоговая система Франции.
7. Налоговая система Германии.
8. Организация налогового контроля в зарубежных странах.
9. Налоговый контроль в Германии.

Тема 2.2. История налогообложения в США.

1. Международное налоговое право
2. Налоги на потребление.
3. Налогообложение физических лиц.
4. Налогообложение доходов корпораций.
5. Налогообложение имущества и перехода права собственности на имущество.
6. Налоговая система США.
7. Налоговый контроль в США.
8. Тенденции развития налоговых систем зарубежных стран.
9. Проблемы гармонизации налоговых систем зарубежных стран.
10. Международные налоговые отношения и проблема двойного налогообложения.

Шкала оценивания.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Продemonстрировано знание основных теорий происхождения налогообложения: теория обмена услуг, теория жертвы, теория налога как страховой премии. Дано определение понятия налога, сбора. Продemonстрировано знание специфических признаков налогов как вида финансового платежа. Выделена социально-экономическая роль налогов в современном обществе. Описана эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Продemonстрировано знание экономического содержания налогов. Сформулированы функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная. Даны классификации по территории действия налога, по субъектам налогообложения, по источнику финансирования, по источнику покрытия. Продemonстрировано знание юридических принципов налогообложения. Продemonстрировано знание организационных принципов налогообложения. Продemonстрировано знание экономических принципов. Продemonстрировано знание принципов распределения налогового бремени. Дано определение понятия сфера действия налога. Оценена связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар. Определено понятие системы налогов. Выделены общие принципы законодательного установления налогов и сборов. Перечислены и раскрыто понятие обязательных элементов налогообложения. Описаны методы и способы налогообложения. Описана история происхождения налогообложения. Продemonстрировано понимание истории развития европейского налогообложения. Описана история налогообложения России в средние века. Описана история налогообложения в Российской Империи. Налогообложение в советский период. Представлены основы современного законодательства РФ о налогах и сборах, организационные принципы построения налоговой системы РФ

незачтено	Продemonстрировано знание одной из теорий происхождения налогообложения. Дано определение понятия налога, сбора. Не продемонстрировано знание специфических признаков налогов как вида финансового платежа. Выделена социально-экономическая роль налогов в современном обществе. Не описана эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Продemonстрировано фрагментарное знание экономического содержания налогов. Сформулированы отдельные функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная. Дана одна из классификаций налогов. Продemonстрировано знание 1-2 юридических принципов налогообложения. Продemonстрировано знание 1-2 организационных принципов налогообложения. Продemonстрировано знание 1-2 экономических принципов. Не продемонстрировано знание принципов распределения налогового бремени. Продemonстрировано фрагментарное знание определения понятия сфера действия налога. Оценена связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар. Определено понятие системы налогов. Выделены отдельные принципы законодательного установления налогов и сборов. Перечислены, но не раскрыто понятие обязательных элементов налогообложения. Не описана история происхождения налогообложения. Продemonстрировано фрагментарное представление о истории возникновения и развития налогообложения России

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Студентам предоставляются билеты, содержащие по два вопроса из списка примерных вопросов для подготовки к зачету. Студенты имеют возможность подготовки к ответу в течение 30 минут. Одновременно готовиться могут 7-9 студентов, далее по мере готовности студенты предоставляют свои ответы.

Таблица 6

Наименование темы (раздела)	Код компет	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)

Тема 1.1.Экономическое содержание налогов	ПК-1	Понимание сущности налогообложения	Продemonстрировано знание основных теорий происхождения налогообложения: теория обмена услуг, теория жертвы, теория налога как страховой премии. Дано определение понятия налога, сбора. Продemonстрировано знание специфических признаков налогов как вида финансового платежа. Выделена социально-экономическая роль налогов в современном обществе. Описана эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Продemonстрировано знание экономического содержания налогов. Сформулированы функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная. Даны классификации по территории действия налога, по субъектам налогообложения, по источнику финансирования, по источнику покрытия.	зачтено
			Продemonстрировано знание одной из теорий происхождения налогообложения. Дано определение понятия налога, сбора. Не продemonстрировано знание специфических признаков налогов как вида финансового платежа. Выделена социально-экономическая роль налогов в современном обществе. Не описана эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Продemonстрировано фрагментарное знание экономического содержания налогов. Сформулированы отдельные функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная. Дана одна из классификаций налогов.	незачтено

Тема 1.2 Принципы налогообложения	ПК-1	Понимание принципов налога	Продemonстрировано знание юридических принципов налогообложения. Продemonстрировано знание организационных принципов налогообложения. Продemonстрировано знание экономических принципов. Продemonстрировано знание принципов распределения налогового бремени. Дано определение понятия сфера действия налога. Оценена связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар.	зачтено
			Продemonстрировано знание 1-2 юридических принципов налогообложения. Продemonстрировано знание 1-2 организационных принципов налогообложения. Продemonстрировано знание 1-2 экономических принципов. Не продemonстрировано знание принципов распределения налогового бремени. Продemonстрировано фрагментарное знание определения понятия сфера действия налога. Оценена связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар.	незачтено
Тема 2.1 История налогообложения зарубежных стран	ПК-1	Представлен ие о истории возникновения и развития налогообло жения в	Описана история происхождения налогообложения. Продemonстрировано понимание истории развития европейского налогообложения.	зачтено
			Не описана история происхождения налогообложения.	незачтено
Тема 2.2 История становления налоговой системы России	ПК-1	Представлен ие о истории возникновения и развития налогообло жения России	Описана история налогообложения России в средние века. Описана история налогообложения в Российской Империи. Налогообложение в советский период. Представлены основы современного законодательства РФ о налогах и сборах, организационные принципы построения налоговой системы РФ	зачтено

			Продemonстрировано фрагментарное представление о истории возникновения и развития налогообложения России	незачтено

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для очной формы обучения

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо:

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной

дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту: выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро; - в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию; - если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Лыкова, Л. Н. Налоговые системы зарубежных стран : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Н. Лыкова, И. С. Букина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2016. — 309 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/04260CAA-05A3-46E7-8504-CDED66D76984>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Пушкарева, В. М. История финансовой мысли и политики налогов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. М. Пушкарева. - Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. - 255 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/69203>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Черник, Д. Г. Теория и история налогообложения : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям : учеб. пособие по направлению "Менеджмент" / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под ред. Д. Г. Черника ; Гос. ун-т упр. - Москва : Юрайт, 2016. - 364 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/92624901-BF82-432B-B053-EB168B7698A7>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Алиев, Б. Х. Налоговые системы зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» (степень – магистр) / Б. Х. Алиев, Х. М. Мусаева. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 215 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20975>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Алиев, Б. Х. Теория и история налогообложения : учеб. пособие для студентов по специальности "Налоги и налогообложение" / Б. Х. Алиев, А. М. Абдулгалимов, М. Б. Алиев ; под ред. Б. Х. Алиева. - М. : Вуз. учебник, 2008. - 239, [1] с.
3. Глубокова, Н. Ю. Теория и история налогообложения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Ю. Глубокова. — Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2009. - 78 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90428>, требуется авторизация. — Загл. с экрана
4. Налоги. История, теория, практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. Ф. Воробьев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Палеотип, 2006. — 176 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10236>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Шувалова, Е. Б. Налоговые системы зарубежных стран : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Антикризис. упр." и др. экон. специальностям / Е. Б. Шувалова, В. В. Климовицкий, А. М. Пузин. - Москва : Дашков и К, 2010. - 122 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90614>, требуется авторизация (дата обращения : 21.12.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10796>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Рабочая программа по дисциплине «Теория и история налогообложения»

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.11.2015). — Загл. с экрана.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.11.2015). — Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 — 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.

3. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
4. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
6. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
- 7.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся.
Компьютерные классы. Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в

Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра международных отношений и международного сотрудничества

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой международных отношений
и международного сотрудничества
Протокол от « 29 » августа 2017 г. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

История

(Б1.Б2)
Не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Ст. преподаватель кафедры международных отношений и международного сотрудничества Д.П. Шульга

Заведующий кафедрой международных отношений и международного сотрудничества,
д.и.н., профессор В.В. Демидов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.2 История обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС – 1.2	Способность к применению критического анализа информации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2

<i>ОТФ/ТФ</i>	<i>Код этапа освоения компетенции</i>	<i>Результаты обучения</i>
	УК ОС – 1	<i>на уровне знаний:</i> • закономерностей развития человеческого общества в социальной, экономической, политической, научной и культурной сферах; основ современных научных теорий общественного развития; • социально и лично значимых философских проблем; • принципов системного подхода к действительности; • основ современных научных теорий общественного развития <i>на уровне умений:</i> • находить, анализировать, сопоставлять и оценивать содержащуюся в различных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего; <i>на уровне навыков:</i> • аналитической работы с социально значимой информацией; • обработки и анализа социально значимой информации; • применению полученные знания и умения для определения собственной активной позиции в общественной жизни, решать типичные задачи в области социальных отношений, адекватные возрасту.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 академических часов, из них выделенных на контактную работу с преподавателем *по очной форме обучения* 64 часа (16 час. лекций и 48 час. практических занятий) и 35 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.2 «История» осваивается в соответствии с учебным планом студентами 1 курса во 2 семестре на очной форме обучения. Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Раздел (модуль)1	Введение в историческое знание	72	14		14		28,5	
Тема 1.1	Методология исторической науки	36	7		7		14,25	Д, Т
Тема 1.2	Древние культуры и феодализм	36	7		7		14,25	Д, Э
Раздел (Модуль 2)	Новая и новейшая истории	72	16		16		28,5	
Тема 2.1	История нового времени	36	8		8		14,25	Д, Т
Тема 2.2	Основные тенденции исторического развития в XXв.	36	8		8		14,25	Д, Э
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		144	30		30		57	144 ак.час.
								4 з.е.
								108 ас.час.

¹Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в историческое знание

Тема 1.1. Методология исторической науки.

Историческое сознание и историческая память. Историческая память и забвение. Историческая память и истолкование прошлого. Историческая память и исторический факт. Историческое сознание и историческая наука. История и социальная теория. Исторический источник. Событие и факт. Хронология и периодизация. Античное историческое сознание и историописание. Христианская концепция истории. Средневековая концепция исторического времени. Секуляризация исторического сознания и приемы исторической критики. Научная революция и историческое знание XVII в. Теории прогресса и исторических циклов. Позитивизм и научная история. Относительность исторического знания. Цивилизационный и культурно-исторический подходы к изучению прошлого. История как проблема. «Новая историческая наука». Социальная история и историческая антропология. «Новая локальная история» и микроистории. От социальной истории к истории социокультурной. Что такое гендерная история. Историческая биография и «новая биографическая история». Интеллектуальная история сегодня: проблемы и перспективы.

Тема 1.2. Древние культуры и феодализм.

Пути политогенеза и этапы образования государства в свете современных научных данных. Разные типы общностей в догосударственный период. Проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов. Специфика цивилизаций Древнего Востока. Основные черты цивилизаций «великих рек». Древний Египет и Месопотамия. Роль коллективного труда в формировании древнейших цивилизаций. Религия и экономика в древнем мире. Античная Греция. Эллинистическая эпоха. Античный Рим. Великое переселение народов в III – VI вв. Падение Римской империи. Рождение и расцвет мусульманской цивилизации. Переход Европы от античности к феодализму. Варварские королевства. Византия. Крестовые походы. Формирование феодальных отношений: княжеская власть, сословия, земельная собственность. Феодализм Западной Европы. Социально-политическое развитие франкского общества в VIII в. Рост крупной земельной собственности, светского и церковного землевладения. Основание династии Каролингов. Завоевания Карла Великого и провозглашение империи. Военная реформа и процесс феодализации. Политическая карта Европы в IX–XI вв. Представление об имперском единстве и политика разделов. Верденский договор. Этнические процессы и образование раннефеодальных монархий. Раннесредневековые города. Развитие экономики: агрикультура, ремесло и торговля. Экспансия викингов. Период феодальной раздробленности. Коммунальные движения в Северной Франции и Фландрии. Основные этапы Столетней войны.

Раздел 2. Новая и новейшая история.

Тема 2.1. История нового времени.

Великие географические открытия. Этапы складывания колониальной системы. Особенности испанской и португальской колонизации. Образование колониальных империй. Роль государства в процессе колонизации. Экономический фактор. Роль религиозного фактора. Зарождение капиталистических отношений в странах Западной Европы. . Процесс «первоначального накопления капитала» и его особенности в различных европейских странах. Формирование торговых компаний, их роль в складывании колониальной системы европейских стран. Становление банковского дела. Оформление государственной торговой политики (протекционизм). Складывание общенациональных рынков. Республика Соединенных провинций. Малая промышленная революция в Англии XVI—XVII вв. Колониальная экспансия. Английская буржуазная

революция 1640—1660 гг. Война за независимость северо-американских колоний. Великая Французская революция, её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Наполеоновские войны. Венский конгресс и создание «Священного союза» - системы общеевропейского порядка. Завершение формирования европейских наций и рост национального самосознания. Германский союз. Отто фон Бисмарк. Образование Северогерманского союза. Франко-прусская война 1870—1871 гг. Провозглашение Германской империи. Развитие колониальных империй в XIX в. Политическая карта мира на рубеже XIX—XX вв.: важнейшие узлы противоречий. Складывание военно-политических блоков.

Тема 2.2. Основные тенденции исторического развития в XXв.

Процесс «этатизации» и варианты выхода из кризиса. От аншлюса к Мюнхенскому сговору. Причины, цели и характер второй мировой войны. Агрессия Германии в Европе (1939-1941гг.). Вторая мировая война. Послевоенное мирное урегулирование. Создание ООН и ее роль в международной жизни. Нюрнбергский и Токийский процессы над военными преступниками Второй мировой войны. Геополитические изменения в мире после второй мировой войны. Формирование двухполюсного мира. Победа революции в Китае и создание КНР. Корейская война 1950–1953 гг. Крах колониальной системы. Формирование движения неприсоединения. Революция на Кубе. Усиление конфронтации двух мировых систем. Карибский кризис (1962 г.). Война во Вьетнаме. Арабо-израильский конфликт. Социалистическое движение в странах Запада и Востока. События 1968 г. Научно-техническая революция и ее влияние на ход мирового общественного развития. Гонка вооружений. Ядерный клуб. МАГАТЭ. Становление систем контроля за нераспространением оружия массового поражения. Развитие мировой экономики. Создание международных финансовых структур (Всемирный банк, МВФ, МБРР). Стагнация в экономике СССР в конце 70-х – начале 80-х гг. Попытки всестороннего реформирования советской системы в 1985 г. Цели и основные этапы «перестройки» в экономическом и политическом развитии СССР. «Новое политическое мышление» и изменение геополитического положения СССР. Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг. Конец холодной войны. Распад СЭВ и кризис мировой социалистической системы. Крах социалистического реформаторства в СССР. Распад КПСС и СССР. Образование СНГ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.2 «История» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие вопросы управления рисками	
Тема 1.1	Методология исторической науки	Диспут, тестирование
Тема 1.2	Древние культуры и феодализм	Диспут, эссе
Раздел 2	Управление инвестиционными рисками	
Тема 2.1	История нового времени	Диспут, тестирование
Тема 2.2	Основные тенденции	Диспут, эссе

	исторического развития в XXв.	

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные средства по теме 1.1. Методология исторической науки.

Типовые вопросы для опроса (О-1.1)

1. Что такое скваттерство?
2. Как вы понимаете термин «мобильность вверх»?
3. Кто такие аболиционисты? Назовите наиболее известных из них.
4. Кто и когда возглавил восстание рабов в Вергинии?
5. Что такое гомстед?

Примерные темы для написания эссе (Э-1.1)

1. Древнерусское государство в системе международных отношений Европы и Азии.
2. Характерные особенности ордынского ига: Русь и Золотая Орда во второй половине XIII-XV вв.
3. Первые собиратели русских земель: политика московских князей XIV- начала XV вв.
4. Объединительные тенденции и сепаратизм в истории Московского государства: феодальная война XV в.
5. Роль женщины в политической истории средневековой Руси (княгиня Ольга, дочери Ярослава Мудрого Анна и Елизавета, Софья Витовтовна, Софья Фоминична (Зоя Палеолог), Елена Глинская, Марфа Борецкая (Марфа Посадница).
6. Оформление политической системы Московской Руси: эпоха и люди в период правления Ивана III.
7. Формирование самодержавной модели общества в России. Правление Ивана Грозного.
8. Иван Грозный и Андрей Курбский: два взгляда на государственное развитие Московского царства.
9. Петровские реформы и их оценка современниками и историками.

Примерные тестовые задания (Т-1.1)

1.1.1. Какого характера лекарственные средства были самыми древними

1. растительного происхождения
2. животного происхождения
3. минерального происхождения
4. все перечисленное верно

1.1.2. Что такое тотемизм?

1. поклонение духу
2. многобожие
3. культ предка
4. культ животного

Типовые оценочные средства по теме 1.2. Древние культуры и феодализм.

Типовые вопросы для опроса (О-1.2)

1. Заполните таблицу «Два периода гражданской войны в США».

Примерные темы для написания эссе (Э-1.2)

1. Просвещенный абсолютизм и государственные преобразования Екатерины II.
2. «Екатерининские орлы»: государственные и военные деятели России второй половины XVIII в.

3. Русское военное искусство второй половины XVIII в. (П.А. Румянцев, А.В. Суворов, Ф.Ф. Ушаков).
4. Восточный вопрос во внешней политике России XVIII в. и русско-турецкие войны.
5. Судьба реформ и реформаторов России первой половины XIX в. (М.М. Сперанский, П.Д. Киселев).
6. Первенцы свободы: идеология, деятельность и значение движения декабристов.
7. Апогей самодержавия: власть и общество в эпоху Николая I.
8. Трагедия реформатора: Александр II и его эпоха.
9. Особенности и противоречивость либеральных реформ 60-70-х гг. XIX века.
10. Последний лицеист: жизнь и деятельность канцлера А.М. Горчакова.
11. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. и освобождение Балкан.
12. Идеология, деятельность и значение движения народников.
13. Судьбы реформ и реформаторов России начала XX века (С.Ю. Витте, П.А. Столыпин).

Примерные тестовые задания (Т-1.2)

1.2.1. Что такое фетишизм

1. культ предка
2. культ неодушевленных предметов
3. культ животного
4. поклонение духу

1.2.4. Что такое анимизм

1. культ предка
2. культ неодушевленных предметов
3. культ животного
4. поклонение духу

Типовые оценочные средства по теме 2.1. История нового времени.

Типовые вопросы для опроса (О-2.1)

1. Цели буржуазии Севера.
2. Политические мероприятия.
3. Военные планы северян и их действия.
2. Проанализируйте, чем отличалось рабство в США в первой половине XIX века от рабства в Древнем мире?
3. Подготовьте сообщение «Рост территории США»
4. Выпишите причины конфликта между Севером и Югом.
5. Какие поправки были приняты к Конституции при реконструкции Юга.

Примерные темы для написания эссе

1. Русские меценаты.
2. Буржуазные партии России в начале XX в. (октябристы, кадеты)
3. Дальневосточная политика России в начале XX в. и русско-японская война 1904 – 1905 гг.
4. Эсеры: идеология и практика.
5. Особенности и итоги первой русской революции 1905-1907 гг.
6. Внутренняя и внешняя политика Временного правительства.
7. Выход России из первой мировой войны. Брестский мир.

Примерные тестовые задания:

2.1.1. Когда люди стали сознательно заниматься врачеванием

1. 3-5 млн. лет назад
2. 10 млн. лет назад
3. 40-60 тыс. лет назад
4. 4-5 тыс. лет назад

2.1.2. Особенность религии древнего египта, способствовавшая развитию анатомии и хирургии

1. астральное мировоззрение
2. тотемизм
3. "заупокойный культ" и связанное с ним бальзамирование трупов

4. все перечисленное верно

2.1.3. Годы правления Николая II:

1. 1881 — 1894

2. 1896 — 1905

3. 894 — 1917 4

4. 1896 — 1918.

2.1.4. К политике «военного коммунизма» в 1918—1920 гг. не относится:

1. свобода торговли

2. продналог с крестьян

3. всеобщая трудовая повинность

4. частное предпринимательство.

Типовые оценочные средства по теме 2.2. Основные тенденции исторического развития в XXв.

Типовые вопросы для опроса (О-2.2)

1. Подготовьте аналитическую справку об особенностях социально-экономического развития США в конце 18- начале 19 века.

2. Проанализируйте, в чём проявился в США конфликт между развивающимися производительными силами и производственными отношениями.

3. Докажите, что плантационное рабство носило экстенсивный характер.

4. Составьте характеристику А Линкольну

5. Сделайте сравнительный анализ изменений в США до гражданской войны после гражданской войны

Примерные темы для написания эссе

8. Трагедия Гражданской войны: итоги и последствия.

9. Русская эмиграция «первой волны»: эпоха и судьбы.

10. НЭП: задачи, осуществление, итоги.

11. Дипломатическое признание Советской России. Конференция в Генеуе.

12. Внешняя политика СССР в 1933-1939 гг.: достижения и просчеты.

13. Формирование и деятельность антигитлеровской коалиции.

14. Решающая роль СССР в разгроме фашистской Германии. Итоги и уроки войны.

15. Экономические реформы 1950-1960-х гг.: задачи, достижения, причины незавершенности.

16. Внешняя политика СССР в годы “холодной войны”.

17. Политика «перестройки» и причины ее неудач.

Примерные тестовые задания (Т-2.2)

2.2.1. Курс на сплошную коллективизацию означал:

переселение рабочих в деревню

передачу всей земли совхозам

объединение единоличников в колхозы

создание крупных ферм крестьян.

2.2.2. Коренной перелом в ходе вов был достигнут в ходе победы ркка:

1. под Москвой

2. в Белоруссии и в Крыму

3. в Восточной Пруссии

4. под Сталинградом и на Курской дуге.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС – 1.2	Способность к применению критического анализа информации

4.3.2 Типовые оценочные средства

1. Раскройте содержание: предмет истории как науки, структура и специфика исторического знания.
2. Раскройте содержание: исторические источники, историческая периодизация.
3. Раскройте содержание: основные концепции исторического развития.
4. Раскройте содержание: неолитическая революция, её последствия.
5. Раскройте содержание: проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов.
6. Раскройте содержание: восточный тип цивилизационного развития.
7. Раскройте содержание: восточная деспотия – характеристика власти в древнем Египте. .
8. Раскройте содержание: государственное устройство Древнего Рима в эпоху республики.
9. Раскройте содержание: римская империя: эпоха принципата и домината. Причины кризиса и падения Древнего Рима.
10. Раскройте содержание: государственное устройство и управление в Византийской империи.
11. Раскройте содержание: европейский феодализм: экономическая основа, социальная структура, организация государственной власти.
12. Раскройте содержание: средневековый европейский город как историческая общность: теории возникновения городов.
13. Раскройте содержание: этапы и результаты борьбы горожан с феодальными сеньорами в Европе. Коммунальная революция.
14. Раскройте содержание: Римская католическая церковь в системе европейской государственности в средние века.
15. Раскройте содержание: Крестовые походы: цели, последствия.
16. Раскройте содержание: Формирование абсолютизма: на примере Англии, Франции, Германии.
17. Раскройте содержание: Реформация и «контрреформация»: причины, результаты.
18. Раскройте содержание: Великие географические открытия и начало колониальных захватов.
19. Раскройте содержание: Английская революция XVII в. : причины, этапы, результаты.
20. Раскройте содержание: Венский конгресс 1814—1815 гг. и создание «Священного союза».
21. Раскройте содержание: Борьба северо-американских колоний за независимость, образование США.
22. Раскройте содержание: Гражданская война в США: причины, результаты.
23. Раскройте содержание: Французская буржуазная революция: причины, этапы, результаты.
24. Раскройте содержание: Объединение германских земель, создание II- ой Германской империи в XIX в.
25. Раскройте содержание: Революция-реставрация Мэйдзи. Буржуазные реформы в Японии в 70 - 80 – е гг. XIX в., их результаты.
26. Раскройте содержание: «Опиумные» войны в Китае, их последствия для развития страны.
27. Раскройте содержание: Балканский кризис и русско-турецкая война 1877—1878 гг. Берлинский конгресс.
28. Раскройте содержание: Первая мировая война: причины и основные этапы, результаты.

29. Раскройте содержание: Сравнительная характеристика германского и итальянского фашизма.
30. Раскройте содержание: Вторая мировая война: причины, основные этапы, важнейшие театры боевых действий, итоги.
31. Раскройте содержание: Основные этапы и результаты «холодной войны».
32. Раскройте содержание: СССР и страны «социалистического содружества» в 1950—1960-е гг.
33. Создание Китайской Народной Республики. Политика «большого скачка». «Культурная революция».
34. Раскройте содержание: Распад СССР: предпосылки и последствия. Беловежские соглашения.
35. Раскройте содержание: Роль и место стран СНГ на мировой арене.

Примеры экзаменационных билетов:

БИЛЕТ 1.

ВОПР.2: Раскройте содержание: исторические источники, историческая периодизация.

ВОПР. 31: Раскройте содержание: Основные этапы и результаты «холодной войны».

БИЛЕТ 2

ВОПР. 10: Раскройте содержание: государственное устройство и управление в Византийской империи.

ВОПР.22: Раскройте содержание: Гражданская война в США: причины, результаты.

Шкала оценивания

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0-50)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач.
3 (51-64)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач.
4 (65-84)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
5 (85-100)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме устных ответов на вопросы по билетам. В одном билете 2 вопроса. Примерные вопросы находятся в п. 4.3 рабочей программы дисциплины.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «История» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий, практических занятий, самостоятельной работы.

Методические указания для очной формы обучения

Реализация компетентного подхода в рамках курса «История» предусматривает использование в учебном процессе занятий в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций, с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Чтение лекции предусмотрено как по общетеоретическим проблемам истории, так и по современным вопросам, затрагивающих современный мировой порядок. В лекционном курсе раскрываются основные подходы к анализу исторических отношений, дается характеристика социальных отношений, основных задач, стоящих перед ключевыми игроками на исторической арене, а также формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Практические занятия - форма учебного занятия, на котором организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем

выполнения поставленных задач. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- выработка навыков восприятия и анализа политической литературы;
- формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие способности схватывания и понимания различных аспектов внешней политики и общемировых проблем;
- развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу;
- развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении исторической проблематики.

Для решения первой задачи студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу работы современных ученых-историков. Результаты работы с текстами обсуждаются на семинарских занятиях, посвященных основным разделам курса.

Навыки критического отношения к аргументации вырабатываются при выполнении студентами заданий, требующих нахождения аргументов «за» или «против» какого-либо научного тезиса, развития либо опровержения той или иной политической позиции. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной информационно-политической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ.

Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов.

На практических занятиях предусмотрены следующие формы проведения:

- доклады;
- написание эссе;
- выполнение тестовых заданий.

Методические указания по подготовке к докладу

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, работ ученых, данных Интернета и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятиях. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Подготовка. Нужно построить доклад вокруг одной идеи, используя все, что может лучше раскрыть ее и выбрасывая все, что несущественно или может отвлечь внимание. Детальное обсуждение материала или слишком расширенный обзор не запомнятся,

скорее, усыпят аудиторию. После того как Вы определили, о чем будете говорить, Вы должны решить, как это сказать. Ваш доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) - отличный способ сэкономить время.

Методические указания по работе с научными текстами

Цель данной работы – научиться самостоятельно и творчески работать над источниками и научной литературой; правильно ориентироваться в широком спектре современных школ и направлений.

Работа с научной литературой отличается от работы с текстом учебника. Изучаемый вопрос в такой литературе освещается более глубоко и подробно, используется большее количество научных терминов, обозначается авторская позиция. Научная литература может быть представлена монографией – книжным изданием, содержащим полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащим одному или нескольким авторам; сборником научных статей; научным периодическим изданием.

Изучение научных публикаций желательно проводить по следующим этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись

фрагмента текста будущего сообщения, реферата.

Изучение научной литературы – серьезная работа. Поэтому статью или книгу следует читать с карандашом в руках, делая выписки. Если имеется собственный экземпляр книги, то можно делать пометки на полях. Это существенно облегчает в дальнейшем поиск необходимых материалов.

Можно рекомендовать следующие способы изучения:

- страницу тетради надо поделить пополам вертикальной чертой. С левой стороны сделать выписки из прочитанного, а с правой – свои замечания, выделяя подчеркиванием слов особо важные места текста;
- при сопоставлении нескольких источников по рассматриваемой научной проблеме целесообразно делать выписки из каждого на отдельных листах, что облегчает сопоставление материала и написание в дальнейшем текста реферата или сообщения.
- при выписывании цитат необходимо сохранять абсолютную точность при передаче мыслей автора его словами и выражениями, ставить их в кавычки. Пропуски в цитате допускаются (отмечаются многоточием), но они не должны изменять смысла высказывания. Цитата обязательно должна быть снабжена указанием источника.

Изучая литературные источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться.

При изучении научной литературы по выбранной теме используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме семинарского занятия или реферата и является потому наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в учебной работе.

Работая над каким-либо *частным вопросом* или разделом, надо постоянно видеть *его связь с проблемой в целом*, а, рассматривая широкую проблему, уметь делить ее на части, каждую из которых продумывать в деталях.

При отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически. Нельзя забывать, что жизнь постоянно идет вперед, развиваются науки, техника и культура. То, что считалось абсолютно точным вчера, сегодня может оказаться неточным, а иногда и неверным.

Методические указания по написанию эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-600 слов, посвященное какой-либо значимой исторической проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих знаний; овладеть способностью использовать основы политических знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Тему эссе вы можете выбрать из предложенного преподавателем списка. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис).

Следующая задача: определить, каким образом убедить читателя в правильности тезиса, какие аргументы вы приведете в своем эссе. Постарайтесь предусмотреть возможные возражения и ответить на них.

Наконец, очень важная задача - редактирование текста, который вы написали. Ответственность за точность передачи мысли лежит на авторе. Вы должны ясно выражать свои мысли, чтобы избежать неверного понимания. Кроме того, хорошее эссе несовместимо с грамматическими ошибками.

Еще несколько типичных ошибок, которых следует избегать.

1. Для информированного читателя не нужно длинное вступление. Достаточно указать актуальность рассматриваемой темы.
2. Длинные цитаты или пересказы своими словами. Помните, что читателя интересуют ваши собственные мысли.
3. «И тот прав, и этот прав». Сформулировать свою позицию.
4. Плагиат. Недопустимо выдавать чужие слова и идеи за свои собственные. Это грубое нарушение академической этики. Ваша работа только выиграет, если вы дадите ссылку на источник. Правильное цитирование говорит о вашем знакомстве с литературой по предмету. Оригинальность текста от 80%.

Если преподаватель не согласен с вашим тезисом, то это не значит, что ваша оценка будет низкой.

Методические указания по подготовке к тесту

При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Методические указания по подготовке к экзамену

Итогом изучения дисциплины является **экзамен**. Подготовка к экзамену состоит из двух взаимосвязанных этапов. Первый – систематический труд на протяжении семестра, охватывающий все формы учебного процесса: лекции, изучение и конспектирование рекомендованной литературы, активное участие в семинарских занятиях. Второй – подготовка непосредственно перед экзаменом. Она позволяет студентам за сравнительно

короткий отрезок времени охватить всю перспективу изученного и лучше понять основные закономерности и явления.

Готовиться надо по строго продуманному графику, последовательно переходя от темы к теме, не пропуская ни одну из них. Сложные вопросы, недостаточно уясненные в процессе подготовки к экзамену, необходимо записать и получить на них разъяснения у преподавателя во время предэкзаменационных консультаций.

Экзамен по курсу «история» носит устный характер и представляет собой форму опроса студентов по заранее предоставленным для подготовки экзаменационным вопросам. Как правило, экзаменационный билет включает два вопроса. При подготовке к экзамену необходимо учесть следующие рекомендации:

- вопросы к экзамену составлены в соответствии с содержанием уже изученной вами дисциплины, поэтому при подготовке в первую очередь необходимо обратиться к собственным конспектам лекций и семинарских занятий;

- представленное в данных методических указаниях примерное содержание каждого вопроса поможет вам сориентироваться в выборе материала и его объеме;

- многочисленные готовые экзаменационные ответы в виде печатной продукции (различного рода «Лучшие шпаргалки») и Интернет-ресурсов зачастую оказываются низкого качества и представляют отрывочные сведения по отдельным вопросам. Кроме того, чтение студентом во время экзаменационного ответа текста такой заготовки без критического его осмысления вызывает вполне закономерные вопросы экзаменатора, с целью выяснения – понимает ли студент то, что рассказывает;

- при подготовке экзаменационных ответов необходимо уметь четко и кратко представлять материал, связывать содержание отдельной темы с общей проблематикой курса, приводить примеры.

Список примерных теоретических вопросов для подготовки к экзамену В

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

- Амелина, В. В. История : учеб. пособие для дистанц. обучения студентов / В. В. Амелина, Д. А. Михайлов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 250 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/UMM_1/3099/History_UP.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
2. Всемирная история : учеб. для студентов вузов / под ред. Г. Б. Поляка, А. Н. Марковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - 866 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114540>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10494>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана.
3. История для бакалавров : учеб. для студентов вузов / П. С. Самыгин [и др.]. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. - 573 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271484>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
4. Кузнецов, И. Н. История [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / И. Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 576 с. — Доступ из ЭБС

«IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60416>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

5. Олыштынский, Л. И. Курс истории для бакалавров. Общие закономерности и особенности развития России в мировом историческом процессе. Уроки истории : учеб. пособие / Л. И. Олыштынский. - Москва : Логос, 2012. - 407 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9091>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Амелина, В. В. История [Электронный ресурс] : электронное учеб. пособие для дистанц. обучения студентов по направлениям Государственное и муниципальное управление; Экономика; Управление персоналом / В. В. Амелина, Д. А. Михайлов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Электрон. дан. - Новосибирск : СИУ РАНХиГС, 2016. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3099/index.htm, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
2. Великие империи мира [Электронный ресурс] / сост. Т. Б. Царева, Ю. А. Матюхина. - Электрон. дан. – Москва : Рипол Классик, 2011. - 464 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58233>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/38029>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана.
3. Ермачкова, Е. П. Отечественная история [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. П. Ермачкова. – Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 208 с. Доступ из ЭБС «Унив. Б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276672>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Захарова, Л. Л. История мировых цивилизаций [Электрон. ресурс] : учеб. пособие / Л. Л. Захарова ; Том. гос. ун-т Систем Упр. и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Электрон. дан. - Томск : Эль Контент, 2012. - 146 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208703>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13884>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
5. Зиновьева, В. И. Отечественная история [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Зиновьева, М. В. Берсенев ; Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Электрон. дан. - Томск : Эль Контент, 2012. - 162 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208705>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13894>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
6. Зубов, В. Е. История мировых цивилизаций : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / В. Е. Зубов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 203 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 16.03.16). – Загл. с экрана.

7. Ивашко, М. И. История (с древнейших времен до конца XVIII века) [Электронный ресурс] : учеб. пособие (схемы, табл., коммент.) / М. И. Ивашко. — Электрон. дан. — Москва : Рос. гос. ун-т правосудия, 2014. — 560 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34554>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
8. История [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / под общ. ред. Н. И. Дмитриев. - Электрон. дан. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275715&sr=1, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
9. История России [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115299>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
10. Кириллов, В. В. История России [Электронный ресурс] : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. В. Кириллов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 665 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/2403A02B-BA75-4C85-AD78-982A9E6AAB57>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
11. Куренышева, Е. П. История цивилизаций мира [Электронный ресурс] : метод. рекомендации / Е. П. Куренышева. — Электрон. дан. — Москва : Прометей, 2013. — 80 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/58136>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
12. Курс отечественной истории IX-начала XXI веков. Основные этапы и особенности развития российского общества в мировом историческом процессе [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / Л. И. Олыштынский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ИТРК, 2012. — 656 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27932>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
13. Моисеев, В. В. История России [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Моисеев. — Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 901 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239980>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
14. Павленко, В. Г. Всеобщая история. Основы истории Средних веков [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Г. Павленко. — Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2010. — 118 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227760>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21954>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана.
15. Пономарев, М. В. Современная история [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Пономарев. — Электрон. дан. — Москва : Прометей, 2013. — 190 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24027>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=212100&sr=1, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

16. Россия в многообразии цивилизаций : [монография] / [Н. П. Шмелев и др.] ; Рос. акад. наук, Ин-т Европы. - Москва : Весь Мир, 2011. - 889 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229716>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
17. Сафразьян, А. Л. История России [Электронный ресурс] : конспект лекций / А. Л. Сафразьян. - Электрон. дан. - Москва : Проспект, 2014. - 95 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276993>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
18. Сахаров, А. Н. История России с древнейших времен до начала XXI века : в 4 ч. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Сахаров. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227411>, <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227414>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
19. Шнайдер, В. Г. Социально-политические циклы в истории России: природа и механика [Электронный ресурс] / В. Г. Шнайдер. — Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 51 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276544>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. История : практикум для студентов очной формы обучения / сост. В. В. Амелина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 198 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru/UMM_1/3099/History_UP.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
2. История мировых цивилизаций : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по гуманитар. направлениям и специальностям / Н. Л. Клименко [и др.] ; под ред. К. А. Соловьева. - Москва : Юрайт, 2016. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт» - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/0EB0FC7E-BC25-4E71-B2D1-A1D0CBDFE8B1>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Список нормативных правовых документов

1. Внешняя политика России XIX и начала XX века. Документы Российского министерства иностранных дел. - Серия первая. 1801-1815 гг. - В 8-ми т. - М., 1960-1972.
2. Внешняя политика России XIX и начала XX века. Документы Российского министерства иностранных дел. - Серия вторая. 1815-1830 гг. - Т.9-16. Ноябрь 1815 г. - июль 1830 г. - М., 1974-1995.
3. Внешняя политика России XIX и нач. XX века: Документы Министерства иностранных дел Российской Федерации. Т.17: Август 1830-января. 1832 гг. [отв.ред. Севостьянова Г. Н., Севостьянов Г. Н.] - М.: Межд. отнош., 2005.
4. Гримм Э.Д. Сборник договоров и других документов по истории международных отношений на Дальнем Востоке (1842 - 1925) / АН СССР, Ин-т востоковедения. - М.: Красн. Печать, 1927. 218 с.
5. Сборник договоров России с другими государствами. 1856 - 1917. - М., 1952.

6. Ключников Ю.В., Сабанин А.В. Международная политика новейшего времени в договорах, нотах и декларациях. – В 3-х ч. – Ч. 1. От Французской революции до империалистической войны. — М., 1925-1929.

7. Международные отношения в эпоху империализма. Документы из архивов царского и Временного правительств. 1878-1917 гг. – Серия 1-2. 1878-1913 гг. – В 20-ти т. – Серия 3. 1914-1917 гг. – В 10-ти т. – Л., 1931-1940.

8. Освобождение Болгарии от турецкого ига. Документы. - В 3-х т. - М., 1961-1967.

9. Раздел Азиатской Турции. По секретным документам бывшего Министерства иностранных дел./Под ред. Е.А.Адамова. – М., 1924.

10. Русско-китайские отношения в XIX веке: материалы и документы / Сост. М.Б.Давыдова и др. - М., 1995.

11. Хрестоматия по истории международных отношений / Сост. В.И. Киселёва, Л.Е. Кертман, М.Т. Панченкова, Е.Е. Юровская. Вып. 1. Европа и Америка. М.: Высш. школа, 1963. 416 с.

12. Хрестоматия по истории международных отношений / Сост.С.Ю. Абрамова, В.И. Киселёва, Н.Н. Сосина – Сенотрусова и др. Вып. 2. Азия и Африка. М.: Высш. школа, 1972. 286 с.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Универсальная электронная библиотека (учебники, документы, монографии, справочники) URL: <http://www.bibliotekar.ru/>.

2. Историческая библиотека (Гумер) URL:http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/

6.6. Иные источники

не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

- MSWord;
- браузер Opera,
- Windows
- Internet Explorer;
- СДО «Прометей».

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Интерактивная доска, экран, компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	Компьютеры с подключением к локальной сети и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека. Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы:

	«Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека. Информационно-библиографический отдел с читальным залом (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, автоматизированной библиотечной информационной системе, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, автоматизированной библиотечной информационной системе, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра экономики и инвестиций

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой экономики и инвестиций

Протокол от «01» сентября 2017 г. № 4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИСТОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ УЧЕНИЙ
(Б1.Б.11)

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора: 2018

Новосибирск, 2017

Автор—составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры Ю. Ю. Казанцев

Заведующий кафедрой

экономики и инвестиций канд. экон. наук, доцент Т.В.Гурунян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.11 «История экономических учений» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	ОПК-2.1	Способность ориентироваться в основных понятиях экономической науки

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Участие в разработке методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	ОПК-2.1	На уровне знаний: • исторических тенденций развития экономической и управленческой мысли; • условий и факторов возникновения и развития экономической науки. На уровне умений: • выделять основные экономические школы в ретроспективе и их значение для современной экономической теории; • анализировать и интерпретировать основные идеи, принципы, положения экономических теорий с точки зрения современной экономической теории. • применять на практике известные методы макроэкономического анализа.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объём дисциплины

Общий объём 72 часа/ 2 зачётных единицы.

По очной форме обучения на контактную работу студентов с преподавателем выделено 40 час (20 час. – лекций, 20 час. – практических занятий) и 32 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.Б.11 «История экономических учений» осваивается в соответствии с учебным планом студентами 1 курса во 2 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

Таблица 3

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Раздел 1</i>	<i>Дорыночная и нерегулируемая рыночная эпохи</i>	30	10		10		10	
Тема 1.1	Первопроходцы экономической теории	6	2		2		2	Т, Док
Тема 1.2	Физиократы и классическая школа	8	2		2		4	Т, О
Тема 1.3	Социализм, коммунизм, историзм	8	4		2		2	Дис, Док
Тема 1.4	Маржинальная революция	8	2		4		2	Т, О
<i>Раздел 2</i>	<i>Регулируемая рыночная эпоха</i>	30	10		10		10	
Тема 2.1	Регулирование капиталистической экономики	8	2		4		2	Т, Док
Тема 2.2	Регулирование социалистической экономики	8	2		2		4	Дис, Э
Тема 2.3	Институционализм. Неолиберализм	8	4		2		2	Т, О
Тема 2.4	Вклад российских ученых в экономическую теорию XX в.	6	2		2		2	К
<i>Раздел 3</i>	<i>Актуальные проблемы истории экономических учений</i>	12					12	<i>КР</i>
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), доклад (Док), опрос (О), дискуссия (Дис), эссе (Э), коллоквиум (К), контрольная работа (КР).

Содержание дисциплины

Раздел 1. Дорыночная и нерегулируемая рыночная эпохи

Тема 1.1. Первопроходцы экономической теории

Экономическая наука как теоретическое осмысление практики. Основы экономической философии. Экономические учения и экономическая мысль. Экономические учения древнего мира: Восток, Греция, Рим. Экономические воззрения в средние века. Меркантилизм. У. Петти и применение методов естественных наук в политической экономии. Особенности русского меркантилизма.

Тема 1.2. Физиократы и классическая школа

Ф. Кёэнэ: «Экономическая таблица». А. Р. Ж. Тюрго и целостная экономическая доктрина физиократов. А. Смит: «Исследование о природе и причинах богатства народов». Д. Рикардо: «Начала политической экономии и налогового обложения». Т. Р. Мальтус: «Опыт о законе народонаселения». Ж. Б. Сэй: «Трактат политической экономии».

Тема 1.3. Социализм, коммунизм, историзм

К. А. Сен-Симон: обязательный труд и индустриализм. Ш. Фурье: фаланга и гармония. П. Ж. Прудон: «Что такое собственность». К. Г. Маркс: основные положения «Капитала». Ф. Лист: «Национальная система политической экономии». Ядро исторической школы: В. Рошер, Б. Гильдебранд, К. Книс. Новая историческая школа: Г. фон Шмоллер, К. Бюхер, Л. Brentano. Историко-экономические исследования М. Вебера и В. Зомбарта.

Тема 1.4. Маржинальная революция

«Теория политической экономии» У. Ст. Джевонса. Австрийская школа: К. Менгер, Ф. фон Визер, О. фон Бём-Баверк. Лозаннская школа: Ф. Эджуорт: идея «кривых безразличия», Л. Вальрас: концепция равновесия, В. Парето: концепция оптимума. Кембриджская школа: А. Маршалл: «Принципы экономической науки», А. С. Пигу – создатель экономической теории благосостояния. Американская школа: Дж. Б. Кларк: синтез взаимоисключающих концепций.

Раздел 2. Регулируемая рыночная эпоха

Тема 2.1. Регулирование капиталистической экономики

Необходимость государственного вмешательства в экономику. Теоретическая система Дж. М. Кейнса: основные положения «Общей теории занятости, процента и денег». Стокгольмская школа: К. Виксель, Э. Линдаль, Г. Мюрдаль, Б. Олин, теория Хекшера-Олина. Э. Лундберг.

Тема 2.2. Регулирование социалистической экономики

Экономические концепции социал-демократизма. Экономические концепции фабианцев. В. И. Ленин как основоположник экономической концепции государственного социализма. Н. И. Бухарин, Л. Д. Троцкий, И. В. Сталин. Концепция рыночного социализма. Я. Корнай: теория экономики дефицита.

Тема 2.3. Институционализм. Неолиберализм

Т. Веблен: «Теория праздного класса». Дж. Коммонс, У. Митчелл. Дж. К. Гэлбрейт: концепция технотруда. Дж. Бьюкенен: теория общественного выбора. Г. С. Беккер, Р. Х. Коуз. Ф. А. фон Хайек: «Дорога к рабству». Й. А. Шумпетер: «Теория экономического

развития». В. Ойкен: «Основные принципы экономической политики». Л. фон Эрхард – творец немецкого «экономического чуда». М. Фридмен и американский монетаризм. Кривая и эффект Лаффера. Элементы теории предложения в рейганомике и тетчеризме.

Тема 2.4. Вклад российских ученых в экономическую теорию XX в.

С. Н. Булгаков: христианская политэкономия. М. И. Туган-Барановский. В. К. Дмитриев – предшественник моделирования «input-output». Технологические коэффициенты и модель «затраты – выпуск» В. Леонтьева. Е. Е. Слуцкий: ординалистские модели. А. В. Чаянов – теоретик семейно-крестьянского хозяйства. Н. Д. Кондратьев: теория больших циклов конъюнктуры. Б. Д. Бруцкус: критика социализма. В. В. Новожилов и концепция дефицита Я. Корнаи. Л. В. Канторович: теория линейного программирования.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.11 «История экономических учений» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся :

- при проведении занятий лекционного типа: *учет посещаемости*;
- при проведении занятий семинарского типа: *тестирование, доклад, опрос, дискуссия, эссе, коллоквиум, контрольная работа*.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: *зачёта*.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Первопроходцы экономической теории

Примерные тестовые задания (Т-1.1):

- 1.1.1. Выразители экономической мысли дорыночной эпохи идеализировали
 - а) рыночные экономические отношения
 - б) натурально-хозяйственные отношения^{*2}
 - с) крупную торговлю и ростовщические операции
- 1.1.2. Законы Хаммурапи регламентировали долговое рабство с целью
 - а) скорейшего перехода к рыночной экономике
 - б) обеспечения роста налоговых поступлений в казну
 - с) не допустить разрушения основ натурального хозяйства*
- 1.1.3. В соответствии с экономическими воззрениями Аристотеля и Ф. Аквинского деньги – это
 - а) совершенно бесполезный товар
 - б) результат соглашения между людьми*
 - с) стихийно возникший товар
- 1.1.4. Согласно концепции «справедливой цены» Ф. Аквинского в основе стоимости (ценности) товара лежит
 - а) затратный принцип
 - б) морально-этический принцип
 - с) оба вышеперечисленных одновременно*

² Знаком * отмечен верный ответ.

- 1.1.5 В соответствии с меркантилистской концепцией источником денежного богатства является
- а) рост заграничных инвестиций
 - б) превышение импорта над экспортом
 - в) превышение экспорта над импортом*

Примерные темы докладов (Док-1.1):

1. «Новоторговый устав» А. Л. Ордина-Нащокина.
2. «Книга о скудости и богатстве» И. Т. Посошкова.

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Физиократы и классическая школа

Примерные тестовые задания (Т-1.2):

- 1.2.1. А. Тюрго единственным источником всякого богатства считает труд
- а) торговца
 - б) земледельца (фермера)*
 - в) ремесленника
 - г) ростовщика
 - д) купца
- 1.2.2. По мысли А. Смита, гораздо большую стоимость к действительному богатству и доходу добавляет капитал, вкладываемый
- а) в торговлю
 - б) в земледелие*
 - в) в промышленность
- 1.2.3. «Невидимая рука» А. Смита — это
- а) механизм государственного управления экономикой в интересах всего общества
 - б) действие в условиях свободы конкуренции предпринимателей не зависящих от воли и намерений индивида объективных экономических законов*
 - в) механизм хозяйствования, обусловленный божественным провидением
- 1.2.4. При определении стоимости Д. Рикардо придерживается
- а) трудовой теории*
 - б) теории издержек
 - в) теории полезности
- 1.2.5. По мнению Д. Рикардо, заработная плата имеет тенденцию к снижению, потому что
- а) предприниматели занижают цену труда рабочих
 - б) высокие темпы рождаемости порождают избыточное предложение труда*
 - в) машины и механизмы вытесняют труд рабочих

Примерные вопросы для опроса (О-1.2):

- 1.2.1. Укажите на недостатки «экономической таблицы» Ф. Кёна.
- 1.2.2. Каковы истоки «невидимой руки» А. Смита?
- 1.2.3. Укажите на недостатки демографической теории Т. Р. Мальтуса.
- 1.2.4. Найдите современное применение теории относительных преимуществ Д. Рикардо.

Типовые оценочные материалы по теме 1.3. Социализм, коммунизм, историзм

Примерные темы дискуссии (Дис-1.3):

1. В чём проявились заблуждения социалистов-утопистов?

2. Приведите сбывшиеся и несбывшиеся прогнозы К. Г. Маркса.
3. Что такое «мютюэлизм» и каковы его перспективы?

Примерные темы докладов (Док-1.3):

1. «Национальная система политической экономии» Д. Ф. Листа.
2. «Протестантская этика и дух капитализма» М. Вебера.

Типовые оценочные материалы по теме 1.4. Маржинальная революция

Примерные тестовые задания (Т-1.4):

- 1.4.1. Авторы первого этапа «маржинальной революции» определяют стоимость (ценность) на основе
 - a) трудовой теории
 - b) теории издержек
 - c) теории предельной полезности*
 - d) выявления равновесной цены, определяемой предельной полезностью и предельными издержками
- 1.4.2. Среди авторов периода «маржинальной революции» родоначальником современного макроэкономического моделирования принято считать
 - a) У. Джевонса
 - b) Л. Вальраса*
 - c) А. Маршалла
 - d) Дж. Б. Кларка
 - e) В. Парето
- 1.4.3. Стоимость товара А. Маршаллом характеризуется на основе
 - a) трудовой теории
 - b) теории издержек
 - c) теории предельной полезности
 - d) выявления равновесной цены, определяемой предельной полезностью и предельными издержками*
- 1.4.4. Автором учения о статике и динамике и теории предельной производительности является
 - a) У. Джевонс
 - b) А. Маршалл
 - c) Дж. Б. Кларк*
 - d) В. Парето
 - e) Л. Вальрас
- 1.4.5. Критерием достижения общего экономического равновесия, по мысли В. Парето, следует считать
 - a) максимизацию полезности
 - b) выявление суммарной полезности
 - c) измерение соотношения предпочтений конкретных индивидов*
 - d) выявление предельной полезности

Примерные вопросы для опроса (О-1.4):

1. Почему предшественники маржинализма А. О. Курно, Ж. Дюпюи, И. Г. фон Тюнен, Г. Г. Госсен остались незамеченными современниками?
2. Приведите схему общего равновесия Л. Вальраса. Какова её современная интерпретация?
3. Что такое эффективность по Парето? Подкрепите ответ примерами.
4. Опишите «эффект Пигу». Чью теорию подвергал сомнению А. С. Пигу. Почему?

Типовые оценочные материалы по теме 2.1. Регулирование капиталистической экономики

Примерные тестовые задания (Т-2.1):

- 2.1.1. В основу методологии исследования Дж. М. Кейнса не входит
 - a) приоритет микроэкономического анализа*
 - b) приоритет макроэкономического анализа
 - c) концепция «эффективного спроса»
 - d) приверженность «закону рынков» Ж. Б. Сэя
 - e) склонность к ликвидности
- 2.1.2. В соответствии с «основным психологическим законом» Дж. М. Кейнса с ростом доходов темпы прироста потребления
 - a) опережают темпы прироста доходов
 - b) увеличиваются, но не в той же мере, что и доходы*
 - c) остаются на прежнем уровне
- 2.1.3. Для стимулирования потребительского спроса на инвестиции государство, по мысли Дж. М. Кейнса, следует активно содействовать регулированию нормы ссудного процента
 - a) в сторону увеличения
 - b) в сторону снижения*
 - c) до конкретного уровня
- 2.1.4. Отличием неолиберализма от кейнсианства не является
 - a) государственные меры по инвестированию убыточных и низкорентабельных отраслей экономики*
 - b) либерализацию экономики
 - c) свободное ценообразование
 - d) приоритет частной собственности
- 2.1.5. Нобелевским лауреатом по экономике не является
 - a) Дж. М. Кейнс*
 - b) В. В. Леонтьев
 - c) П. Самуэльсон
 - d) М. Фридмен

Примерные темы докладов (Док-2.1):

1. Модель Линдаля.
2. Модель Хекшера – Олина – Самуэльсона.

Типовые оценочные материалы по теме 2.2. Регулирование социалистической экономики

Примерные темы дискуссии (Дис-2.2):

1. Как социал-демократы доказывали неизбежность трансформации капитализма в социализм?
2. В чём заключалась дискуссия советских идеологов по вопросам государственного социализма?
3. Раскройте экономическую составляющую троцкизма.

Примерные темы эссе (Э-2.2):

1. Рыночный социализм: переходное состояние или идеологическое заблуждение?
2. «Экономика дефицита» Я. Корнаи как признание поражения командной системы.

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Институционализм. Неолиберализм

Примерные тестовые задания (Т-2.3):

- 2.3.1. Понятие «эффект Веблена» характеризует ситуацию влияния потребительского поведения на рост спроса в связи
- а) с неизменными ценами
 - б) со снизившимся уровнем цен
 - в) с возросшим уровнем цен*
- 2.3.2. В результате рекомендуемых реформ Т. Веблен предвещает
- а) сохранение приоритетной роли финансовых слоев «бизнеса»
 - б) переход к «индустриальной системе»
 - в) переход к социалистическому обществу*
- 2.3.3. Согласно Дж. Коммонсу стоимость формируется
- а) затратами труда
 - б) соотношением спроса и предложения
 - в) юридическим соглашением «коллективных институтов»*
- 2.3.4. Антимонопольные концепции Т. Веблена и Дж. Коммонса были впервые апробированы
- а) до мирового экономического кризиса 1929-1933 гг.
 - б) в период «нового курса» Ф. Д. Рузвельта
 - в) после второй мировой войны
- 2.3.5. Экономическое учение У. К. Митчелла явилось основой
- а) теории предельной полезности
 - б) концепции бескризисного цикла*
 - в) концепции всеобщего благосостояния

Примерные вопросы для опроса (О-2.3):

1. Раскройте существенные отличия монетаризм от кейнсианства.
2. Что такое «монетарное правило»? Дайте определение и раскройте содержание.
3. Оцените реалистичность «естественной нормы безработицы».
4. Оцените перспективы «монетарного кейнсианства».

Типовые оценочные материалы по теме 2.4. Вклад российских ученых в экономическую теорию XX в.

Примерные вопросы коллоквиума (К-2.4):

1. Какие формы кооперации ввел в научный оборот М. И. Туган-Барановский?
2. Что такое «принцип соразмерности» в крестьянском хозяйстве по А. В. Чаянову?
3. В чём следует Н. Д. Кондратьев при анализе цикличности экономических систем Г. фон Шмоллера и К. Марксу?
4. Гипотезы и анализ экономических процессов у В. Леонтьева и Л. Канторовича весьма похожи. Почему?
5. В чем заключается «расширительная» трактовка стоимости у В. Немчинова и В. Новожилова?

Примерные темы контрольных работ (КР-3):

1. Опишите экономические учения Древнего Востока: Китай, Индия, Египет.
2. Опишите экономические учения Античности: Платон, Аристотель.
3. Опишите ранний и поздний меркантилизм.
4. Раскройте идеи Дж. Ло, Д. Юма, У. Петти.

5. Опишите вклад физиократов в становление экономической науки.
6. Воспроизведите «экономическую таблицу» Ф. Кенэ.
7. Опишите «невидимую руку рынка» А.Смита.
8. Опишите демографическую концепцию Т. Р. Мальтуса.
9. Опишите теорию ренты Д. Рикардо.
10. Опишите взгляды Д. Рикардо на свободу торговли.
11. Опишите взгляды Т. Мора, Д. Кампанеллы, Д. Вераса, К. А. Сен-Симона, Ш. Фурье.
12. Опишите критику капитализма Ж. Сисмонди.
13. Опишите проекты справедливого обмена и «трудовых денег» П. Ж. Прудона.
14. Опишите теорию прибавочной стоимости К. Маркса.
15. Раскройте теорию классовой борьбы К. Маркса.
16. Раскройте достижения предшественников маржинализма: А. О. Курно, Г. Г. Госсен, Й. Х. Фон Тюнен, Ж. Дюпюи.
17. Опишите теорию предельной полезности У. Джевонса.
18. Приведите основные положения австрийской школы (К. Менгер, О. Бем-Баверк, Ф. Визер).
19. Раскройте различия между ординализмом и кардинализмом.
20. Приведите основные положения лозанской школы (Л. Вальрас, В. Парето).
21. Опишите вклад А. Маршалла в экономическую науку.
22. Опишите вклад Дж. Б. Кларка в экономическую науку.
23. Раскройте теорию капитала и процента И. Фишера.
24. Приведите основные положения стокгольмской школы (Э. Линдаль, Э. Лундберг).
25. Опишите «экономический национализм» Ф. Листа.
26. Приведите основные положения немецкой исторической школы.
27. Раскройте основные идеи В. Зомбарта.
28. Раскройте основные идеи М. Вебера.
29. Раскройте основные положения «Теории праздного класса» Т. Веблена.
30. Опишите позиции Дж. К. Гэлбрейта по узловым проблемам экономической теории.
31. Опишите теорию стадий экономического роста У. Ростоу.
32. Опишите «теорема Коуза».
33. Опишите теорию «общественного договора» Дж. Бьюкенена.
34. Раскройте основные положения «Дороги к рабству» Ф. фон Хайека.
35. Раскройте основные идеи Й. Шумпетера как теоретика предпринимательства.
36. Раскройте основные идеи Й. Шумпетера в области инноватики.
37. Опишите принципы экономической политики В. Ойкена.
38. Раскройте теорию денежно-кредитного регулирования цикла К. Викселля.
39. Раскройте теорию монополистической конкуренции Э. Чемберлина.
40. Опишите теорию экономического роста (Е. Домар, Р. Харрод).
41. Опишите теорию фирмы.
42. Опишите послевоенное кейнсианство.
43. Опишите неолиберализм в конце XX в.
44. Опишите экономику устойчивого состояния.

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 1

1. Найдите следы меркантилизма и физиократии в современных экономических учениях.
2. Раскройте роль религии в генезисе капитализма.

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 2

1. Опишите вклад русских и российских экономистов в экономическую теорию.
2. Что такое «калейдоскопические миры»?

Типовые варианты тестовых заданий теста 1 в режиме «самопроверка»

- 1) С какой целью законы Хаммурапи ограничивали долговое рабство?
 - a)обеспечения роста налоговых поступлений в казну
 - b)скорейшего перехода к рыночной экономике
 - c)недопущения восстаний и разрушения основ натурального хозяйства*
 - d)ограничения рабовладения
 - e)никакой конкретной цели законы не преследовали
- 2) Сферой хремастики по мнению Аристотеля является?
 - a)земледелие
 - b)мелкая торговля
 - c)торговля с целью наживы и ростовщичество*
 - d)мелкая торговля и торговля хлебом земельной аристократии
 - e)ремесло
- 3) История экономических учений Древнего мира представлена трудами:
 - a)Платона*
 - b)А. Смита
 - c)Ф. Аквинского
 - d)Д. Риккардо
 - e)Ж. Тюрго
- 4) Какой из указанных исторических памятников создан в Древнем Египте в XVIII в. до н. э.?
 - a)Поучение гераклеопольского царя своему сыну Мерикара
 - b)Речение Ипусера*
 - c)законы царства Эшнунны
 - d)законы царя Хаммурапи
 - e)Домострой
- 5) Какой древний источник признавал шесть основных прав человека (на жизнь, собственность, одежду, жилище, труд и отдых)?
 - a)Экономикос
 - b)Государство
 - c)Политика
 - d)Никомахова этика
 - e)Библия*
- 6) Кто из перечисленных средневековые авторы не является патристом?
 - a)Александр Галесский*
 - b)Григорий Богослов
 - c)Григорий Нисский
 - d)Августин Аврелий
 - e)Василий Великий
- 7) Что по мнению Фомы Аквинского не может быть целью труда?
 - a)содержание семьи
 - b)удовлетворение потребностей
 - c)устранение праздности
 - d)увеличение прибыли*
 - e)благотворительность
- 8) Оплата труда ремесленников, согласно законам Хаммурапи, предполагала:
 - a)твёрдую оплату и суровую ответственность*

- б) не предполагала твердой оплаты, но предполагала суровую ответственность за сделанную работу
- с) зависела от принадлежности пациента к тому или иному сословию общества
- д) не зависела от принадлежности пациента к тому или иному сословию общества
- е) законы не регламентировали оплату труда
- 9) Основная идея «Речения Ипусера»:
 - а) как управлять государством в смутное время
 - б) нельзя допускать захвата чужих богатств
 - с) надо расширять посевные площади
 - д) надо выполнять ирригационную повинность
 - е) нельзя допускать бесконтрольного роста ссудных операций и долгового рабства*
- 10) Какая из обязанностей государственного чиновника, согласно Артхашастре, указана неправильно?
 - а) установление устойчивого уровня товарных цен
 - б) использование товарных запасов
 - с) учет сезонного колебания цен
 - д) решение споров между жителями деревни*
 - е) недопущение злонамеренного использования колебания цен

Типовые варианты тестовых заданий теста 2 в режиме «самопроверка»

- 1) Кто из нижеперечисленных не является представителем Австрийской школы?
 - а) К. Менгер
 - б) А. Пигу*
 - с) Ф. Визер
 - д) Э. Бём-Баверк
- 2) Основатель Американской школы:
 - а) К. Менгер
 - б) Л. Вальрас
 - с) А. Маршалл
 - д) Дж. Б. Кларк*
 - е) Дж. Робинсон
- 3) Маржинальная экономическая теория базируется на исследовании:
 - а) средних экономических величин
 - б) предельных экономических величин*
 - с) суммарных экономических величин
 - д) минимальных экономических величин
 - е) максимальных экономических величин
- 4) Предметом изучения субъективного направления экономической мысли является проблематика:
 - а) сферы обращения (спроса)*
 - б) сферы предложения
 - с) сферы производства
 - д) сферы обращения и сферы производства
 - е) сферы торговли
- 5) Приоритетным методом экономического анализа неоклассического направления экономической мысли является:
 - а) эклектический
 - б) эмпирический
 - с) схоластический
 - д) функциональный*
 - е) каузальный

- 6) Авторы первого этапа «маржинальной революции» определяют стоимость (ценность) на основе:
- а) теории стоимости
 - б) трудовой теории
 - в) теории издержек
 - г) теории предельной полезности*
 - д) теории предельной производительности
- 7) Какой из перечисленных ученых работал на неоклассическом этапе развития маржинальной революции?
- а) К. Маркс
 - б) О. фон Бем-Баверк
 - в) В. Парето*
 - г) Ф. фон Визер
 - д) Л. Вальрас
- 8) Основой методологии К. Менгера является:
- а) макроэкономический анализ
 - б) микроэкономический анализ*
 - в) анализ и синтез
 - г) индукция
 - д) дедукция
- 9) Какое из указанных положений не может принадлежать Ф. фон Визеру?
- а) введение в экономическую науку термина «предельная полезность»
 - б) формулировка концепции родственных благ
 - в) идея альтернативных издержек
 - г) Закон Визера
 - д) неограниченность и постоянная изменчивость запасов ресурсов*
- 10) Какое из указанных положений не может принадлежать О. фон Бем-Баверку?
- а) Иллюстрация первого закона Госсена.
 - б) Определение полезности совокупного запаса благ.
 - в) Капитал не обладает собственной производительностью.*
 - г) Субъективная оценка товара со стороны покупателя определяет максимальную границу цены.
 - д) Субъективная оценка товара со стороны продавца определяет минимальную границу цены.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6.1	Способность разбираться в основных понятиях, используемых в отечественной и зарубежной статистике

4.3.2 Примерные вопросы для подготовки к зачёту

1. Определите предмет и метод истории экономических учений, системный подход.

2. Опишите экономические учения древнего мира. Древняя Греция (Платон, Аристотель).
3. Опишите экономические учения древнего мира.
4. Опишите экономические учения Средневековья (Августин Блаженный, Фома Аквинский, Ибн Хальдун).
5. Что такое «меркантилизм»? Расскажите о взглядах Т. Манна, У. Стаффорда.
6. Что такое «поздний меркантилизм»? Опишите идеи Дж. Лоу, Дж. Локка, Р. Кантильона, Д. Юма.
7. Опишите меркантилизм в эпоху Петра I.
8. Раскройте вклад физиократов в становление экономической науки.
9. Воспроизведите экономическую таблицу Ф. Кёна.
10. Почему А. Смита считают главной фигурой классической политэкономии? Опишите научные достижения А. Смита.
11. Почему Д. Рикардо называют последователем и одновременно критиком А. Смита?
12. Т. Р. Мальтус и теория народонаселения: достижения и провалы.
13. Опишите взгляды Ж. Б. Сэя.
14. Опишите взгляды Дж. С. Милля.
15. Что такое «утопический социализм»? Раскройте взгляды Т. Мора, К. А. Сен-Симона, Ш. Фурье.
16. Как К. Г. Маркс раскрывает термин «прибавочная стоимость»? Опишите основные положения «Капитала».
17. Приведите научные достижения А. О. Курно и Г. Г. Госсена.
18. Что такое «маржинальная революция»? Почему она произошла?
19. Приведите достижения австрийской школы (К. Менгер, О. Бём-Баверк, Ф. Визер).
20. Приведите достижения лозанской школы (Л. Вальрас, В. Парето).
21. Приведите достижения кембриджской школы (А. Маршалл, А. С. Пигу).
22. Приведите достижения американской школы (Дж. Б. Кларк).
23. Что такое «историческая школа»? Почему она возникла?
24. Опишите взгляды Д. Ф. Листа, В. Зомбарта, М. Вебера.
25. Что такое «институционализм»? Почему он возник?
26. Раскройте основные идеи «Теории праздного класса» Т. Веблена.
27. Что такое «теорема Коуза»? Раскройте её основное содержание.
28. Что представляет собой теория «длинных волн» Н. Д. Кондратьева?
29. Опишите теорию «линейного программирования» Л. В. Канторовича.
30. Опишите метод «затраты-выпуск» В. В. Леонтьева.
31. Раскройте вклад Й. Шумпетера в теорию предпринимательства.
32. Кейнсианская революция: общая оценка роли в науке.
33. Раскройте основные положения монетаризма.
34. Что такое «неоклассический синтез»? Каковы перспективы экономической теории?

Шкала оценивания.

зачет (100-балльная шкала)	Критерии оценки
незачет (от 0 до 50 баллов)	Не способен выявить тенденции изменения социально-экономических показателей
зачет (51-100 балла)	Самостоятельно выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей

Типовые варианты тестовых заданий

Историческая школа Германии рассматривает в качестве предмета экономического анализа:

- а) общие экономические законы производства
 - б) экономические и неэкономические факторы*
 - с) сферу производства
 - д) сферу обращения
 - е) сферу производства и сферу обращения
- 2) У истоков социально-психологического институционализма стоял:
- а) У. Митчелл
 - б) Дж. Коммонс
 - с) Р. Фриш
 - д) Т. Веблен*
 - е) Р. Фишер
- 3) Во главе социально-правового направления в институционализме в стоял:
- а) Т. Веблен
 - б) Я. Тимберген
 - с) У. Митчелл
 - д) М. Калецкий
 - е) Дж. Коммонс*
- 4) Основателем эмпирического, или конъюнктурно-статистического институционализма принято считать:
- а) Дж. Коммонса
 - б) М. Колецкого
 - с) У. Митчелла*
 - д) Р. Фриша
 - е) Р. Фишера
- 5) Предметом исследования институционализма является:
- а) политические институты
 - б) юридические институты
 - с) налоги, семья и т.п.
 - д) все ответы верны*
- 6) Кого из указанных авторов можно отнести к русским представителям классической политэкономии?
- а) Н. Г. Чернышевского и Н. К. Михайловского.
 - б) Н. И. Тургенева и П. И. Пестеля.
 - с) М. М. Сперанского и Н. С. Мордвинова.*
 - д) А. И. Герцена и Н. П. Огарева.
 - е) Г. В. Плеханова и В. И. Ленина.
- 7) Какая из указанных идей не могла принадлежать представителям народнического движения в России?
- а) Решающая роль в экономическом развитии России принадлежит крестьянству.
 - б) Отрицание капитализма в России.
 - с) Освобождение крестьян от крепостной зависимости.
 - д) Инициатива в освобождении крестьян должна принадлежать дворянству.
 - е) Ликвидация общинного землевладения.*
- 8) Какой из указанных трудов не принадлежал перу М. И. Туган-Барановского?
- а) «Учение о предельной полезности»
 - б) «Теоретические основы марксизма»
 - с) «Основы политической экономии»
 - д) «Развитие капитализма в России»*

- е) «Социализм как положительное учение»
- 9) Какая из отмеченных основных заслуг В. И. Ленина в политэкономии указана неточно?
- а) создал теорию империализма
 - б) создал теорию государственно-монополистического капитализма
 - в) создал теорию трех путей развития капитализма в сельском хозяйстве*
 - г) развил теорию К. Маркса о воспроизводстве
 - д) разработал вопросы об основных путях строительства социалистической экономики (индустриализации, кооперирования, культурной революции, НЭПа и т. д.)
- 10) Длинные волны темпов экономического роста это:
- а) 50-летние периоды*
 - б) 20-летние периоды
 - в) 40-летние периоды
 - г) 10-летние периоды
- 11) Научные работы Н.Д. Кондратьева были посвящены:
- а) промышленности
 - б) культуре
 - в) сельскому хозяйству*
 - г) торговле
 - д) науке
- 12) Первый в истории перспективный план развития сельского и лесного хозяйства был составлен при участии:
- а) Е. Е. Слуцкого
 - б) Н. Д. Кондратьева*
 - в) Л. Н. Юровского
 - г) Л. В. Канторовича
 - д) В. В. Леонтьева
- 13) Кондратьев Н.Д. выступал за:
- а) рыночное развитие экономики
 - б) плановое развитие экономики
 - в) развитие экономики на основе сочетания планового и рыночного начал*
 - г) нет верного ответа
 - д) развитие сельского хозяйства
- 14) Согласно идеи Кондратьева, циклы, длящиеся 7-11 лет – это:
- а) сезонные циклы
 - б) короткие циклы
 - в) торгово-промышленные (средние) циклы*
 - г) большие циклы
 - д) сезонные и короткие циклы
- 15) Известно, что предмет исследования теории Дж. М. Кейнса строится на основе макроанализа, который, в свою очередь, опирается на ряд функционально зависимых агрегатных понятий. Какое понятие не является таковым?
- а) совокупный общественный продукт
 - б) совокупный эффективный спрос
 - в) совокупное потребление
 - г) национальный доход
 - д) заработная плата*

Типовое письменное контрольное задание

1. Как концепция Д. Рикардо повлияла на развитие международной торговли?
2. Приведите особенности русского и российского меркантилизма.

3. Раскройте связь немецкой исторической школы с американским институционализмом.
4. Приведите основные достижения и провалы кейнсианства.
5. Опишите монетаризм как практическую деятельность министерств финансов.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Оценка успеваемости студентов осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. В случае качественной работы студента в течение семестра по итогам показателя балльно-рейтинговой системы 51 балл и выше выставляется зачет. В случае получения оценки с учетом показателя балльно-рейтинговой системы ниже 51 балла студентом сдается зачет по вопросам ко всему курсу. Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине, составляет 100 баллов.

По заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ итоговая оценка по дисциплине формируется по результатам выполнения ПКЗ и прохождения электронного тестирования на основании следующей формулы:

$$\Sigma = \text{ПКЗ} \times 0,4 + \text{ТЕСТ} \times 0,6$$

При этом применяется следующая шкала перевода из 100-балльной шкалы в 4-х балльную:

- 0 – 40 баллов – «неудовлетворительно»;
- 41 – 64 баллов – «удовлетворительно»;
- 65 – 79 балла – «хорошо»;
- 80 и более баллов – «отлично».

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина Б1.Б.11 «История экономических учений» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий, практических занятий, самостоятельной работы.

Чтение лекции предусмотрено для выработки у студента понимания процесса изменения экономической практики и экономической науки. В лекционном курсе раскрываются основные этапы формирования экономической теории. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из лекций проблемного типа, лекций-дискуссий, лекций-бесед. При подготовке к лекции необходимо обратить внимание на конспект предыдущей лекции, дополнительные материалы из учебника по теме лекции.

На практических занятиях формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы. Практические занятия – форма учебного занятия, на котором организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения поставленных задач. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной и справочной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях.

Методические указания по подготовке к устному докладу.

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённом вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, научных статей, статистических данных и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) – отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам

Методические указания по подготовке к дискуссии.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов организуются специальные учебные занятия в виде «дискуссий», при подготовке к которым студенты заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме. Цель групповых занятий – овладение способностью использовать основы знаний для формирования мировоззренческой позиции; навыками критического мышления; научиться аргументировано, логически и последовательно отстаивать свою точку зрения. Студенты готовятся к заданию семинара по тематическим группам (4-5 студентов). Для подготовки к теме необходимо изучить материал учебника, использовать тексты из хрестоматии, электронных библиотек, материалов интернета. Вопросы для подготовки определяются преподавателем.

Методические указания по написанию эссе.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное значимой проблеме, связанной с экономической историей Сибири. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих знаний; овладеть способностью использовать основы исторических знаний для формирования мировоззренческой позиции. Тему эссе вы можете выбрать из предложенного преподавателем списка. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис). Эссе должно содержать ссылки на источники. Оригинальность текста от 80% по программе etxt.

Методические указания по подготовке к коллоквиуму. Коллоквиум – собеседование преподавателя и студента по заранее подготовленной теме теоретического или практического характера. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. За коллоквиум выставляется оценка по 100-балльной системе в БРС.

Методические указания по подготовке к тесту. Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов. При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает как минимум 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых вариантов выбрать тот (те), которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Методические указания по подготовке к контрольной работе.

Контрольные работы необходимы для восприятия, обобщения, систематизации, закрепления и повторения знаний по изучаемым дисциплинам. Подготовка контрольной работы подразумевает ознакомление и проработку теоретического материала по данной теме, выбор основных положений и их анализ, высказывание собственной позиции по рассматриваемому вопросу. При этом должна сохраняться логика изложения и научная основа содержания темы. Тема контрольной работы выбирается преподавателем. На занятии им предлагается ответить на два вопроса. Работа выполняется в письменном виде на отдельном листе.

Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся заочной формы с применением ЭО, ДОТ.

Обучающиеся участвуют в вебинаре по дисциплине (режим off-line). В случае, если студент не имеет возможность присутствовать на вебинаре в режиме off-line, он может просмотреть запись вебинара, размещенную в СДО «Прометей».

Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО «Прометей», внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать преподавателю дисциплины на вебинаре в режиме off-line. Задать вопросы можно также через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО «Прометей», либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Участие в электронном семинаре и тестирование в режиме «самопроверка» позволяет студенту определить степень усвоения необходимого объема материала по дисциплине.

В ходе проверки результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости (электронного семинара) преподаватель обобщает и комментирует работу студента, что позволяет студенту скорректировать самостоятельное изучение дисциплины, обратить внимание на часто допускаемые ошибки и устранить пробелы в знаниях.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети интернет, учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Ивасенко, А. Г. История экономических учений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, В. В. Казаков [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 270 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72738, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
2. История экономических учений [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. Н. Марковой, Ю. К. Федулова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 471 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115307>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
3. История экономических учений [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. С. Квасова. - 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 495 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115309>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Воронкова, О. В. История экономических учений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Воронкова. — Электрон. дан. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 164 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228913>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
2. Гусейнов, Р. М. История экономических учений : учеб. пособие / Р. М. Гусейнов ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ, Сиб. акад. гос. службы ; отв. ред. В. И. Огородников. - Новосибирск, 2005. - 144 с.
3. Елисеева, Е. Л. История экономических учений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Л. Елисеева, Н. И. Роньшина. — Электрон. дан. — Саратов : Науч. книга, 2012. — 159 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/6285>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
4. Римская, О. Н. История экономических учений [Электронный ресурс] : курс лекций / О. Н. Римская, В. С. Забненков ; Мин-во транспорта РФ, Моск. гос. акад. водного транспорта. — Электрон. дан. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2014. - 147 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430509>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
5. Шишкин, М.В. История экономических учений : учеб. для бакалавров : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям : учеб. пособие для студентов экон. специальностей / М. В. Шишкин, Г. В. Борисов, С. Ф. Сутырин ; С.-Петерб. гос. ун-т. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 383 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/74E2CE46-AAE4-4C82-9915-D6D30862F971>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. С экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Медушевская, И. Е. История экономических учений. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Е. Медушевская, В. А. Скворцова. — Электрон. дан. — Саратов : Вузов. образование, 2014. — 313 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19287>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собр. законодательства РФ. - 2014. - № 31. – Ст. 4398.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. <http://econteor.ru/hste/> – «История экономических учений»;
2. <https://web.archive.org/web/20040701234004/http://cepa.newschool.edu/het/> – «The History Of Economic Thought Website».

6.6. Иные источники.

Не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение

- пакет MS Office
- Microsoft Windows
- сайт филиала
- СДО Прометей
- корпоративные базы данных
- iSpring Free Cam8.

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомэгнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для

	одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Видеостудия для вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫЕ ОРГАНЫ В РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
(Б1.В.ДВ.4.1)**

КНО в РФ

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Выжитович А.М.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в Российской Федерации») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	ПК-4.1	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами, применяемыми в деятельности российских и зарубежных контрольно-надзорных органов в современных условиях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства.	ПК-4.1	на уровне знаний: –законов и иных нормативных правовых актов, организационных и управленческих основ работы финансовых контрольно-надзорных органов, влекущих необходимость расчета требуемых экономических показателей; –основных показателей, используемых в деятельности контрольно-надзорных органов в зависимости от решаемых профессиональных задач, и порядка их расчета; – способов получения исходной информации для расчетов экономических показателей и подходов к обоснованию ее достоверности; на уровне умений: –использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу данных; –рассчитывать и комментировать показатели экономических разделов планов организации;

		на уровне навыков: –применения современных статистических методов обработки данных; –владения современными методиками расчета и анализа экономических показателей;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Контрольно-надзорные органы в Российской Федерации» (Б1.В.ДВ.4.1) изучается на 1 курсе во 2 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 20, лабораторные работы (практикумы) – 0, семинары – 20. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 32.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области основ деловых коммуникаций и специальности.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.5 «Психология», Б1.Б.7 «Русский язык в деловой коммуникации», Б1.В.ОД.6 «Введение в специальность», которые преподаются на 1 курсе в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости и ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Система контрольно-надзорных органов в Российской Федерации	24	6		6		12	Т, КР
Тема 1.1	Общая характеристика системы контроля и надзора в Российской Федерации	8	2		2		4	О

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), опрос (О), доклад (Д), деловая игра (ДИ).

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 1.2	Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации	4	2		2		4	О
Тема 1.3	Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)	8	2		2		4	ПРЗ
Раздел 2	Нормативные, методические и практические аспекты деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации	48	14		14		20	Т, КР
Тема 2.1	Министерство финансов Российской Федерации	5	2		1		2	О, Д
Тема 2.2	Банк России как контрольно-надзорный орган	10	2		4		4	Д, ДИ
Тема 2.3	Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу.	6	2		2		2	О, Д
Тема 2.4	Счетная палата Российской Федерации	22	6		6		10	Д, ПРЗ
Тема 2.5	Прочие контрольно-надзорные органы	5	2		1		2	О, Д
Промежуточная аттестация		2						зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак. час.
								2 з.е.
								54 ак. час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Система контрольно-надзорных органов в Российской Федерации

Тема 1.1 Общая характеристика системы контроля и надзора в Российской Федерации

Сущность, виды, функции государственного контроля и надзора. Виды государственного контроля и надзора. Функции государственного контроля и надзора. Классификация контрольно-надзорных органов. Основы государственного и муниципального финансового контроля. Ассоциации контрольно-надзорных органов в различных сферах деятельности.

Тема 1.2 Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации

Система и структура федеральных органов исполнительной власти как контрольно-надзорных органов. Роль Президента России и Правительства Российской Федерации в организации системы контрольно-надзорных органов. Функции органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль и надзор. Контрольно-надзорная деятельность субъектов Российской Федерации. Контрольно-надзорная деятельность органов местного самоуправления. Контрольно-надзорные полномочия органов исполнительной власти Российской Федерации. Участие в исполнении контрольно-надзорных полномочий подведомственных и экспертных организаций. Электронный формат контрольно-надзорных полномочий.

Тема 1.3 Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)

Понятие «проверка». Контрольно-надзорная деятельность субъектов РФ в рамках делегированных полномочий. Контрольная деятельность органов местного самоуправления. Периодичность проверок. Планирование проверок. Порядок уведомления о проверке. Порядок проведения проверок и оформления их результатов. Примеры выявляемых нарушений. Арбитражная практика. Ответственность государственных органов, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Раздел 2. Нормативные, методические и практические аспекты деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации

Тема 2.1 Министерство финансов Российской Федерации

Контрольно-надзорные функции Минфина России. Координация и контроль деятельности находящихся в ведении Минфина России государственных органов. Подразделения, осуществляющие внутренний и внешний контроль и надзор. Приоритетные направления проверок. Порядок проведения проверок и оформления их результатов. Примеры выявляемых нарушений. Нарушения при применении аутсорсинга (закупок). Арбитражная практика.

Тема 2.2 Банк России как контрольно-надзорный орган

Контрольно-надзорные функции Банка России. Подразделения, осуществляющие контроль и надзор за деятельностью кредитных и финансовых организаций. Приоритетные направления проверок. Порядок проведения проверок и оформления их результатов. Примеры выявляемых нарушений. Арбитражная практика.

Тема 2.3 Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу.

Сущность легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем. Финансирование терроризма. Примеры схем сомнительных операций и финансирования терроризма. Общий порядок выявления случаев легализации доходов. Порядок проведения проверок. Взаимодействие с государственными контрольно-надзорными органами в сфере финансового мониторинга. Международное сотрудничество госорганов в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и

финансированию терроризма. Ответственность за нарушения. Арбитражная практика.

Тема 2.4. Счетная палата Российской Федерации

Контрольно-надзорные функции Счетной палаты России. Подразделения, осуществляющие внутренний и внешний контроль и надзор. Контрольно-счетные палаты субъектов Российской Федерации. Приоритетные направления проверок. Порядок проведения проверок и оформления их результатов. Примеры выявляемых нарушений. Нарушения при применении аутсорсинга. Арбитражная практика.

Тема 2.5. Прочие контрольно-надзорные органы

Контрольно-надзорные функции Прокуратуры России. Прокуратуры субъектов Российской Федерации. Приоритетные направления проверок. Порядок проведения проверок и оформления их результатов. Прочие контрольно-надзорные органы. Примеры выявляемых нарушений. Ответственность за нарушения. Арбитражная практика.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в Российской Федерации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Система контрольно-надзорных органов в Российской Федерации	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1.	Общая характеристика системы контроля и надзора в Российской Федерации	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2	Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации	Устный ответ на вопросы
Тема 1.3	Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)	Письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Нормативные, методические и практические аспекты деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 2.1	Министерство финансов Российской Федерации	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.2	Банк России как контрольно-надзорный орган	Деловая игра, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.3	Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу.	Письменный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.4	Счетная палата Российской Федерации	Письменный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде

		(выступление с презентацией)
Тема 2.5	Прочие контрольно-надзорные органы	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1. Общая характеристика системы контроля и надзора в Российской Федерации

1. Ассоциации контрольно-надзорных органов.
2. Система и структура федеральных органов исполнительной власти как контрольно-надзорных органов.
3. Правительство Российской Федерации как координатор системы контрольно-надзорных органов.
4. Функции органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль и надзор.
5. Контрольно-надзорная деятельность субъектов Российской Федерации.
6. Контрольно-надзорная деятельность органов местного самоуправления.
7. Участие в исполнении контрольно-надзорных полномочий подведомственных и экспертных организаций.
8. Электронный формат контрольно-надзорных полномочий.
9. Оценка эффективности деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации.

Тема 1.3 Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)

10. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора).

Тема 2.1 Министерство финансов Российской Федерации

11. Контрольно-надзорные функции Минфина России и их характеристика.

Тема 2.2 Банк России как контрольно-надзорный орган

12. Контрольно-надзорные функции Банка России и их характеристика.
13. Подразделения Банка России, осуществляющие контроль и надзор за деятельностью финансовых организаций.
14. Контроль и ревизия валютных операций.
15. Контроль и ревизия операций с драгоценными металлами.

Тема 2.3 Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу.

16. Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу.
17. Взаимодействие государственных контрольно-надзорных органов в сфере финансового мониторинга.
18. Международное сотрудничество госорганов в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Тема 2.4 Счетная палата Российской Федерации

19. Нарушения, выявляемые контрольно-надзорными органами при осуществлении аутсорсинга (закупок) работ и услуг.
20. Контрольно-надзорные функции Счетной палаты России и их характеристика.
21. Контрольно-счетные палаты субъектов Российской Федерации.
22. Контроль и ревизия использования бюджетных средств на выполнение государственных и муниципальных программ.

Тема 2.5 Прочие контрольно-надзорные органы

23. Контрольно-надзорные функции Прокуратуры России и их характеристика.
24. Прокуратуры субъектов Российской Федерации.
25. Органы государственного статистического учета.
26. Федеральный антимонопольный орган, его территориальные органы.
27. Налоговые органы.
28. Таможенные органы.
29. Органы экспортного контроля.
30. Органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель.
31. Федеральная инспекция труда и подведомственные ей государственные инспекции труда.
32. Пенсионный фонд РФ.
33. Фонд социального страхования.
34. Фонд обязательного медицинского страхования.
35. Государственный фонд занятости.
36. Федеральное казначейство Российской Федерации.
37. Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка.
38. Государственный архитектурно-строительный надзор.
39. Государственный энергетический надзор (Ростехнадзор).
40. Органы внутренних дел (полиция) и их роль в экономической сфере.
41. Федеральная служба безопасности Российской Федерации: деятельность в финансово-экономической сфере.
42. Органы государственной инспекции по торговле, качеству товаров и защите прав потребителей.
43. Органы российской транспортной инспекции.
44. Органы стандартизации, метрологии и сертификации.
45. Мониторинг деятельности контрольно-надзорных органов.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов,

web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые письменные задания

Тема 1.3. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)

Задача 1

О проведении плановой проверки юридическое лицо было уведомлено устно органом государственного контроля (надзора) не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения. Юридическое лицо не пропустило на свою территорию группу проверяющих в первый день проверки. Оцените правомерность действий юридического лица, смоделируйте действия органа государственного контроля в данной ситуации.

Задача 2

Плановая выездная проверка микропредприятия проводится органом государственного контроля (надзора) двадцать пять часов подряд в течение месяца. Оцените правомерность действий органа государственного контроля, смоделируйте действия юридического лица в данной ситуации.

Задача 3

Государственный орган проводит проверку юридического лица, предусмотренную Федеральным законом 294-ФЗ. В ходе проверки было предъявлено требование к юридическому лицу о взимании платы с него в размере 10000 руб. Оцените правомерность действий органа государственного контроля, смоделируйте действия юридического лица в данной ситуации.

Задача 4

Государственный орган проводит проверку юридического лица, предусмотренную Федеральным законом 294-ФЗ, в течение 15 рабочих дней подряд. Юридическое лицо отказывается далее предоставлять документы, считая срок проверки завершенным. Оцените правомерность действий юридического лица, смоделируйте действия органа государственного контроля в данной ситуации.

Тема 2.4. Счетная палата Российской Федерации

Задача 1

Государственное предприятие использовало 20 млн. руб. выделенных бюджетных средств не по целевому назначению. Определите методы, способы выявления нарушения, квалифицируйте нарушение, определите ответственность, составьте акт проверки соответствующим контрольным органом.

Задача 2

На примере стандарта внешнего государственного финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» разработайте методы и приемы контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий при нарушении сроков обслуживания и погашения государственного (муниципального) долга на 3 месяца в размере 6000 млн.руб., выявленного предыдущей проверкой. Составьте акт проверки. Определите меры ответственности и условных виновных лиц.

Задача 3

На основе самостоятельно смоделированной ситуации составьте типовой акт проверки целевого использования бюджетных средств, выделенных государственной компанией на закупку оборудования.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание верно, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (от 1 до 2), дал в основном полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (более 2), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неверный алгоритм

решения задания, оформил вследствие чего выполненное задание с замечаниями (более 3), не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный алгоритм решения задания, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;

- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Типовые тестовые задания

Тема 1.1 Общая характеристика системы контроля и надзора в Российской Федерации

1. Тестовый вопрос 1:

Комплексная проверка деятельности объекта контроля в сфере бюджетных отношений, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности, называется:

- а) проверка;
- б) ревизия;
- в) аудит.

вариант ответа 2

Тема 1.2 Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации

2. Тестовый вопрос 2:

В отношении микропредприятия общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать:

- 1) пятнадцать часов в месяц;
- 2) пятнадцать часов в квартал;
- 3) пятнадцать часов в полугодие;
- 4) пятнадцать часов в год.

вариант ответа 4

Тема 2.1. Министерство финансов Российской Федерации

3. Тестовый вопрос 3:

Минфин РФ не курирует деятельность следующих контрольных органов:

- 1) Федеральная налоговая служба РФ;
- 2) Федеральное казначейство;
- 3) Счетная палата РФ.

вариант ответа 3

Тема 2.2. Банк России как контрольно-надзорный орган

4. Тестовый вопрос 4:

Общий контроль и надзор за страховыми организациями осуществляет:

- 1) Банк России;
- 2) Минфин РФ;
- 3) Налоговые органы;
- 4) Росстрахнадзор РФ.

вариант ответа 1

Тема 2.3. Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу.

5. Тестовый вопрос 5:

Какой государственный орган имеет полномочия приостанавливать операции физических и юридических лиц в банках на основании Федерального закона №115-ФЗ:

- 1) Банк России;
 - 2) Минфин РФ;
 - 3) Налоговые органы;
 - 4) Федеральная служба по финансовому мониторингу.
- вариант ответа 4

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

Примерные вопросы для устных опросов

1. В чем состоит сущность контроля, какие бывают виды контроля?
2. Каковы контрольно-надзорные функции Счетной палаты России?
3. Каковы контрольно -надзорные функции Банка России?
4. Что такое «надзор», какие бывают виды надзора?
5. Когда возникает ответственность государственных органов, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей?
6. Как реализуется защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора) Роспотребнадзором?
7. Как организован мониторинг деятельности контрольно-надзорных органов?
8. Как выполняется оценка эффективности деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации?
9. Какие существуют контрольно-надзорные функции Минфина России и в чем заключается их характеристика?
10. Какие существуют контрольно-надзорные функции Прокуратуры России и в чем заключается их характеристика?

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные темы докладов

Тема 2.1. Министерство финансов Российской Федерации

1. Контрольно-надзорные функции Минфина России и их характеристика.
2. Взаимодействие Минфина России с другими контролирующими органами.

Тема 2.2. Банк России как контрольно-надзорный орган

1. Контрольно-надзорные функции Банка России и их характеристика.
2. Подразделения Банка России, осуществляющие контроль и надзор за деятельностью финансовых организаций.

Тема 2.3. Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу

1. Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу.
2. Международное сотрудничество госорганов в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
3. Контроль за выявлением сомнительных операций физических и юридических лиц.
4. Операции, подлежащие обязательному контролю
5. Взаимодействие ФСФМ с другими контролирующими органами.

Тема 2.4. Счетная палата Российской Федерации

1. Контрольно-надзорные функции Счетной палаты России и их характеристика.
2. Контрольно-счетные палаты субъектов Российской Федерации.
3. Контрольно-счетные палаты муниципальных образований.
4. Экспертно-аналитические мероприятия контрольно-счетных органов.
5. Проверка эффективности выделенных бюджетных средств на поддержку инвестиционной деятельности предприятий

Тема 2.5. Прочие контрольно-надзорные органы

1. Контрольно-надзорные функции Прокуратуры России и их характеристика.
2. Налоговые органы.
3. Таможенные органы.
4. Органы экспортного контроля.
5. Федеральное казначейство Российской Федерации.

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

Группы умеют формулировать и решать условные задачи по выполнению организационно-управленческих функций Банка России с учетом его компетенции в связи с выявлением недостатков в работе банка.

Группы умеют использовать для осуществления функций контрольно-надзорных органов основные финансово-контрольные мероприятия в виде формирования запросов, проверки полученных документов на запросы, выполнение документальной выездной проверки, оформление акта ревизии кассы с заключением о нарушениях и недостатках в работе банка.

Группы владеют навыками проведения контрольных процедур с учетом длительности их проведения и оформления их результатов, навыками организации командной работы, организации интервью и совещаний при взаимодействии Банка России, дополнительного офиса коммерческого банка.

Группы правильно квалифицируют факты и обстоятельства в сфере банковского законодательства и нормативных документов Банка России, дают оценку значимости нарушения в соответствии с Кодексом об административных нарушениях и другими документами, строят схему применения меры ответственности к банку.

В ходе проверки учитываются права, обязанности, полномочия проверяющих и сотрудников дополнительного офиса банка.

Акт проверки составляется также с отражением всей необходимой информации касательно вопросов содержания операций, отражения их в финансовых результатах, учета и отчетности, выполненного внутреннего контроля.

Шкала оценивания

- 85-100 баллов выставляется студенту, если он активно участвует в работе группы и достигает результатов деловой игры путем представления правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью без замечаний преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки. Перечисляет основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Демонстрирует знания специальных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает особенности взаимодействия Банка России и представителей проверяемого банка. Применяет актуальное законодательство, дает характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков. Использует правильную терминологию при обсуждении ситуаций.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он участвует в работе группы и достигает основных результатов деловой игры путем представления отдельных правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью с 1-3 несущественными замечаниями преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки. Перечисляет основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Демонстрирует знания специальных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает не в полном объеме особенности взаимодействия Банка России и представителей проверяемого банка. Применяет в основном актуальное законодательство, дает характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков. Использует в основном правильную терминологию при обсуждении ситуаций.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он участвует в работе группы с низкой активностью и достигает единичных результатов деловой игры путем представления только отдельных правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью от 1 до 3 несущественных замечаний и (или) от 1 до 3 существенных замечаний преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки на среднем уровне. Демонстрирует знания специальных отдельных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает не в полном объеме особенности взаимодействия Банка России и представителей проверяемого банка.

Применяет законодательство с ошибками. Использует терминологию при обсуждении ситуаций на среднем уровне.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он эпизодически участвует в работе группы с низкой активностью и достигает единичного результата деловой игры путем представления одного комментария с замечанием преподавателя, не представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью. Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата, наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса. Умения и навыки по освоению темы в основном не продемонстрированы.

- 0 баллов выставляется студенту, если он присутствует, но не участвует в работе группы, не достигает всех результатов деловой игры, не делает сообщений, комментариев, уклоняется от участия в составлении проверяемых документов, в т.ч. по замечаниям преподавателя. Демонстрирует отсутствие знаний понятийного аппарата. Умения и навыки по освоению темы не продемонстрированы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	ПК-4.1	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами, применяемыми в деятельности российских и зарубежных контрольно-надзорных органов в современных условиях

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Общая характеристика системы контроля и надзора в Российской Федерации.
2. Сущность, виды, функции государственного контроля и надзора.
3. Виды государственного контроля и надзора.
4. Функции государственного контроля и надзора.
5. Классификация контрольно-надзорных органов.
6. Основы государственного и муниципального финансового контроля.
7. Система и структура федеральных органов исполнительной власти как контрольно-надзорных органов.

8. Роль Президента России и Правительства Российской Федерации в организации системы контрольно-надзорных органов.
9. Функции органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль и надзор.
10. Контрольно-надзорная деятельность субъектов Российской Федерации.
11. Контрольно-надзорная деятельность органов местного самоуправления.
12. Контрольно-надзорные полномочия органов исполнительной власти Российской Федерации.
13. Участие в исполнении контрольно-надзорных полномочий подведомственных и экспертных организаций.
14. Электронный формат контрольно-надзорных полномочий.
15. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)
16. Министерство финансов Российской Федерации.
17. Банк России как контрольно-надзорный орган.
18. Контрольно-надзорные функции Банка России.
19. Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу.
20. Счетная палата Российской Федерации.
21. Прокуратура Российской Федерации
22. Органы государственного статистического учета.
23. Федеральный антимонопольный орган, его территориальные органы.
24. Налоговые органы.
25. Таможенные органы.
26. Органы экспортного контроля.
27. Органы внебюджетных фондов.
28. Федеральное казначейство Российской Федерации.
29. Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка.
30. Органы внутренних дел (полиция).
31. Федеральная служба безопасности Российской Федерации.
32. Федеральная миграционная служба Российской Федерации
33. Проблемы и перспективы повышения эффективности деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации.
34. Оценка эффективности деятельности контрольно-надзорных органов в РФ.
35. Мониторинг деятельности контрольно-надзорных органов.

Варианты ситуационных заданий для зачета

1. В ходе проверки возникла необходимость уточнить реквизиты юридического лица и изучить выписку из единого государственного реестра на сайте ФНС России. Необходимо выбрать любое юридическое лицо, находящееся в Новосибирске, выполнить поиск по реквизитам, сформировать файл выписки, предоставить его преподавателю, прокомментировать содержание файла с точки зрения использования информации из выписки для проверки.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы, выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку

определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений по 2-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ и сформулировать обоснование мероприятий. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков использования информации из выписки для проверки.

Ситуационная задача не применяется на зачете, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для зачета.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (или письменного) зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Выполнение теоретического и практического заданий на зачете позволяет оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов необходимых компетенций преподаватель требует от них ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий. Показатели и критерии оценивания указаны в таблице 3.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике

дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Общая характеристика системы контроля и надзора в Российской Федерации	ПК-4	Система государственного и муниципального контроля и надзора в Российской Федерации	Знает сущность, виды, функции государственного контроля и надзора, виды государственного контроля и надзора. Раскрывает Функции государственного контроля и надзора. Умеет применять классификацию контрольно-надзорных органов. Называет Основы государственного и муниципального финансового контроля. Способен разъяснить роль ассоциации контрольно-надзорных органов в различных сферах деятельности. Владеет навыками использования информационных ресурсов для поиска необходимой информации. Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один	незачет (0-50)

Тема 1.2. Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов Российской Федерации	ПК-4	Механизм правового регулирования деятельности контрольно-надзорных органов Российской Федерации	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Раскрыта подробно система и структура федеральных органов исполнительной власти как контрольно-надзорных органов. Знает роль Президента России и Правительства Российской Федерации в организации системы контрольно-надзорных органов. Демонстрирует знания функций органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль и надзор. Умеет применять контрольно-надзорные полномочия органов исполнительной власти Российской Федерации. Владеет навыками участия в исполнении контрольно-надзорных полномочий подведомственных и экспертных организаций. Владеет знаниями о применении электронного формата контрольно-надзорных полномочий. Даны в основном полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)
Тема 1.3. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)	ПК-4	Механизм защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Раскрыто понятие «проверка». Знает в чем заключается контрольно-надзорная деятельность субъектов РФ и органов местного самоуправления. Названы периодичность проверок. Умеет находить информацию о планах проверок. Владеет навыками составления уведомления о проверке. Знает порядок проведения проверок и оформления их результатов. Умеет находить примеры выявляемых нарушений и их использовать по методу аналогии. Владеет навыками контекстного поиска информации о судебной практике. Умеет определять ответственность государственных органов, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за допущенные нарушения. Полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)
Тема 2.1. Министерство финансов Российской Федерации	ПК-4 ;	Принципы и алгоритм работы Минфина России	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает и раскрывает контрольно-надзорные функции Минфина России. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Показывает знания порядка проведения проверок и оформления их результатов. Владеет навыками	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)
Тема 2.2. Банк России как контрольно-надзорный орган	ПК-4	Принципы и алгоритм работы Банка России	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает и раскрывает контрольно-надзорные функции Банка России, приоритетные направления проверок. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Показывает знания порядка проведения проверок и оформления их результатов. Владеет навыками формирования выборки необходимой информации на основе запрашиваемых документов. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Умеет определить ответственность за допущенные нарушения. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

Тема 2.3. Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу	ПК-4 ;	Принципы и порядок работы Федеральной службы по финансовому мониторингу	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает и раскрывает контрольно-надзорные функции ФСФМ России, приоритетные направления проверок. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Показывает знания порядка проведения проверок и оформления их результатов. Владеет навыками формирования выборки необходимой информации на основе запрашиваемых документов. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Умеет определить ответственность за допущенные нарушения. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Умения по освоению темы не продемонстрированы. Не может назвать практических примеров. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

Тема 2.4. Счетная палата Российской Федерации	ПК-4	Принципы и порядок работы контрольно-счетных органов в РФ. Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты. Обосновывает и представляет результаты работы контрольно-надзорных органов.	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает и раскрывает контрольно-надзорные функции контрольно-счетных органов в РФ, приоритетные направления проверок. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Назвал показатели, необходимые для составления экономических разделов планов, и выполнил их расчет. Обосновал необходимость наличия достоверных данных и их влияние на составление документов по экономическому планированию. Сформулировал выводы по результатам анализа и интерпретации рассчитанных экономических показателей. Показывает знания порядка проведения проверок и оформления их результатов. Владеет навыками формирования выборки необходимой информации на основе запрашиваемых документов. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Умеет определить ответственность за допущенные нарушения. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Умения по освоению темы не продемонстрированы. Не может назвать практических примеров. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

Тема 2.5. Прочие контрольно-надзорные органы	ПК-15, ПК-16, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21	Принципы и порядок работы органов прокуратуры и прочих контрольно-надзорных органов в РФ	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает и раскрывает контрольно-надзорные функции органов прокуратуры и прочих контрольно-надзорных органов в РФ, приоритетные направления проверок. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Показывает знания порядка проведения проверок и оформления их результатов. Владеет навыками формирования выборки необходимой информации на основе запрашиваемых документов. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Умеет определить ответственность за допущенные нарушения. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Умения по освоению темы не продемонстрированы. Не может назвать практических примеров. Дан ответ только на один дополнительный	Незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных

заданий по разделу, на зачете в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-

третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. При подготовке тезисов доклада и публичном выступлении необходимо раскрыть актуальность, научность (методологию), обеспечить логичность и структурированность изложения, указать на апробацию, обеспечить соответствие темы и содержания, полноту выводов, сделать видео-презентацию, активно участвовать в последующей дискуссии. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудиторной.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В

практической части дается практический пример выявленного нарушения, рисков, угроз, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить по выбору студента отчетность любой из публичных компаний путем выборки данных на их официальных сайтах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами деятельности контрольно-надзорных органов, в т.ч. типовыми формами документов или извлечениями из них. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на официальный сайт выбранной компании.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Система контрольно-надзорных органов в Российской Федерации

1. Основы государственного и муниципального финансового контроля.
2. Ассоциации контрольно-надзорных органов в различных сферах деятельности.
3. Участие в исполнении контрольно-надзорных полномочий подведомственных и экспертных организаций.
4. Электронный формат контрольно-надзорных полномочий.
5. Бюро кредитных историй: особенности взаимодействия с банками
6. Обеспечение безопасности банка при возникновении непредвиденных и чрезвычайных ситуаций.
7. Ответственность государственных органов, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Раздел 2. Нормативные, методические и практические аспекты деятельности контрольно-надзорных органов в Российской Федерации

1. Примеры выявляемых нарушений Минфином России.
2. Приоритетные направления проверок Банка России.
3. Международное сотрудничество госорганов в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
4. Контрольно-счетные палаты субъектов Российской Федерации.
5. Прокуратуры субъектов Российской Федерации.
6. Государственный архитектурно-строительный надзор. Государственный энергетический надзор (Ростехнадзор). Органы внутренних дел (полиция). Органы государственной инспекции по торговле, качеству товаров и защите прав потребителей. Органы российской транспортной инспекции. Органы стандартизации, метрологии и сертификации.

7. Обжалование решений государственного и муниципального контроля.
Привлечение субъектов предпринимательской деятельности к
административной ответственности.

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания по подготовке к проведению деловой игры

Для подготовки к деловой игре «Проверка коммерческого банка ООО «КБ Ин-Банк» обучающимся необходимо ознакомиться с руководством по проведению интерактивных методов обучения в формате деловой игры.

Необходимо усвоить концепцию игры, заключающуюся в том, что в ходе игры рассматривается реальная ситуация, связанная с контрольной деятельностью надзорных органов. Решаются учебные и профессионально-ориентированные задачи путем игрового моделирования.

Обучающимся нужно предварительно изучить основную и дополнительную литературу по дисциплине касательно вопросов финансового мониторинга.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

- изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;
- электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;
- консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Бобошко. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 312 с. Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Ковалева, Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э. Р. Ковалева. – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 300 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364172>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Косаренко, Н. Н. Система государственного контроля в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Косаренко. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2012. — 186 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9550>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Волков, А. Г. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Волков, Е. Н. Чернышева. – Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 224 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90947>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Мартынов, А. В. Административный надзор в России: теоретические основы построения [Электронный ресурс] : монография / А. В. Мартынов ; под ред. Ю. Н. Старилов. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 183 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436729>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Рюмин, О. А. Контрольные органы Европейского Союза (Омбудсман, Счетная палата) [Электронный ресурс] / О. А. Рюмин. – Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 108 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140544>. – Загл. с экрана.

6.3.6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.

3. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
5. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.03.2014 N 23-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
6. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 469-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
7. О Счетной палате Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 27.10.2015 N 291-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
8. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
9. Об акционерных обществах [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 N 409-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
10. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон 06.10.2003 N 131-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015N 447-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
11. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 28.11.2015 №341-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
12. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: Федеральный закон

от 07.08.2001 N 115-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.

13. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №403-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.
2. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
3. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
4. Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Институт внутренних аудиторов. - Электрон. дан. - М., 2000-2015. - Режим доступа: www.iaa.ru, свободный.
1. Контрольно-счётная палата Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.kspnso.ru>, свободный.
5. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.
6. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: [http:// www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru), свободный.
2. Портал Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <https://portalkso.ru>, свободный.
7. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2013. - Режим доступа: <http://www.nso.ru/>, свободный.
8. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://government.ru/gov/>, свободный.
9. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Счетная палата Российской Федерации . - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>, свободный.
10. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
11. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ФСТЭК России. - Электрон. дан. - М., 2013 – 2014. - Режим доступа: <http://fstec.ru>, свободный.
12. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.

6.6 Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы проверок, отчетности и иной информации организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, где есть экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, где есть столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития, где есть полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Компьютерный класс Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья), где есть экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ
(Б1.Б.23)**

КиР

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Выжитович А.М.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	31
6.1. Основная литература.....	31
6.2. Дополнительная литература.....	31
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	31
6.4. Нормативные правовые документы.....	32
6.5. Интернет-ресурсы.....	33
6.6. Иные источники.....	34
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	34

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.23 «Контроль и ревизия») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.1	Способность определять параметры поиска необходимых нормативных правовых актов

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства.	ОПК ОС-5.1	на уровне знаний: - законов и иных нормативных правовых актов, концептуальных, организационных и управленческих основ, связанных с организацией и проведением контроля и ревизии в Российской Федерации; - порядка организации аудиторского контроля в организациях различных отраслей и организационно-правовых форм;
		на уровне умений: - применять законы, нормативные правовые акты, иные правила при взаимоотношениях в ходе выполнения контрольных мероприятий; – определить влияние результатов контроля и ревизии на показатели отчетности организации;
		на уровне навыков: - применения контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля;

		- формирования выводов, разработки предложений и рекомендаций по итогам ревизии и контроля;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Контроль и ревизия» (Б1.Б.23) изучается на четвертом курсе в седьмом семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 5 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 28, лабораторные работы – 14, практические занятия (семинарские) – 28. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 74.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области кредитно-денежных отношений, финансов, статистики, экономической теории, налогообложения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.17 «Финансы», Б1.Б.11 «История экономических учений», Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в РФ», Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы», которые преподаются на 1 курсе в 1 и 2 семестре; Б1.Б.29 «Административное право», Б1.Б.16 Деньги, кредит, банки, Б1.Б.13 Статистика, Б1.Б.10 Экономическая теория, Б1.Б.18 Экономика организации (предприятия), Б1.В.ОД.2 Методы оптимальных решений, Б1.В.ДВ.3.1 Валютные операции и расчеты, Б1.В.ДВ.3.2 Проектное финансирование, Б1.В.ДВ.7.1 Финансово-кредитные институты, Б1.В.ДВ.5.2 Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма, которые преподаются на 2 курсе в 3 и 4 семестре; Б1.Б.36 Бухгалтерский финансовый учет, Б1.Б.14 Экономический анализ, Б1.Б.4 Профессиональная этика и служебный этикет, Б1.Б.9 Эконометрика, Б1.Б.19 Управление организацией (предприятием), Б1.Б.24 Экономическая безопасность, Б1.Б.20 Страхование, Б1.В.ОД.7 Финансы организаций, Б1.В.ОД.13 Бухгалтерский управленческий учет, Б1.В.ДВ.8.1 Анализ финансовой отчетности контрагентов, Б1.В.ОД.11 Экономическая теория преступности, которые преподаются на 3 курсе в 5 и 6 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.	Форма текущего

	(разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ²	пз/эо, дот ²	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения	54	12		10		32	Т, КР
Тема 1.1.	Понятие, сущность, значение контроля и ревизии	14	4		2		8	О ₁
Тема 1.2	Организация контроля и ревизии	20	4		4		12	О ₂ , ПРЗ
Тема 1.3	Методы и приемы контрольно-ревизионной работы	20	4		4		12	ПРЗ
Раздел 2	Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций	92	16	14	20		42	ПЗВР, КР
Тема 2.1	Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных	25	4	4	5		12	Д, ЛР
Тема 2.2	Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала организаций	16	2	2	4		8	Д, ЛР
Тема 2.3	Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля	23	4	4	5		10	Д, ЛР
Тема 2.4	Документальное оформление результатов ревизии и контроля	28	6	4	6		12	ЛР, ДИ
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		180	28	14	28		74	180 ак.час.
								5 з.е.
								135 ас.час.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), лабораторная работа (ЛР), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), доклад (Д), деловая игра (ДИ), О₁ - опрос по теме 1, О₂ - опрос по теме 2.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Содержание дисциплины

Раздел 1. Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения

Тема 1.1. Понятие, сущность, значение контроля и ревизии.

Понятие и сущность контроля. Роль контроля в управлении экономикой. Основные задачи и функции контроля. Принципы контроля. Взаимосвязь и отличия контроля, ревизии и аудита. Классификация видов контроля. Организационные формы и виды контроля. Предмет и объекты контроля. Взаимодействие внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии. Основы нормативного регулирования контроля в РФ. Органы контроля и их функции. Основные направления внутреннего контроля. Сущность ревизии. Содержание и основные задачи ревизии. Ревизия как форма контроля, её содержание и виды. Основания и периодичность проведения ревизии. Направления ревизионных проверок. Ревизии по требованиям правоохранительных и иных государственных органов. Комплексная ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации. Ревизия управления организацией. Документирование ревизии. Акт ревизии.

Тема 1.2. Организация контроля и ревизии

Принципы организации ревизии и контроля. Права, обязанности и ответственность проверяющих и работников проверяемых организаций. Квалификационные требования к ревизорам и контролерам. Процедуры внутреннего контроля. Взаимодействие и отличие внешнего и внутреннего контроля.

Тема 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы

Планирование и подготовка к проведению ревизии. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации. Основные методы контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, их элементы и особенности. Специальные методические приемы документального и прямого контроля. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации. Организация и порядок проведения инвентаризаций. Экспертиза документов. Экспертно-аналитические мероприятия. Особенности проведения контроля и ревизии в условиях автоматизированной информационной обработки экономической информации. Алгоритм изучения документов. Методы самоконтроля, анализа и перепроверки полученных результатов. Взаимодействие контрольно-ревизионных служб с правоохранительными и иными государственными органами.

Раздел 2. Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций

Тема 2.1. Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных активов, обязательств

Ревизия и контроль денежных средств. Ревизия и контроль оборотных и внеоборотных активов. Ревизия и контроль расчетов с сотрудниками. Ревизия и контроль расчетных операций, операций по привлечению и размещению денежных средств. Выборка документов.

Тема 2.2. Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала

Задачи, алгоритм, методы и способы проверки. Ревизия финансовых результатов, проверка финансового положения предприятия. Проверка правильности оценки собственного капитала организации. Контроль расчетов с учредителями и текущими собственниками. Ревизия и контроль формирования резервных и иных фондов, добавочного капитала, целевого финансирования. Проверка прочих операций. Выборка

документов.

Тема 2.3. Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля

Задачи, алгоритм, методы и способы проверки. Проверка состояния и организации первичного учета. Проверка документооборота, своевременности составления и представления первичных и иных документов в бухгалтерию. Проверка достоверности отражения хозяйственных операций по данным первичных документов, учетных регистров по аналитическим и синтетическим счетам. Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности. Проверка состояния и организации других направлений и достоверности прочей отчетности. Проверка управленческой отчетности. Проверка организации и состояния внутреннего контроля. Оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита. Технология анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности организаций. Выборка документов.

Тема 2.4. Документальное оформление результатов ревизии и контроля

Обобщение и систематизация материалов проверки. Анализ результатов контроля. Определение причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков, формирование предложений по их устранению. Содержание акта, отчета, справки о проверке и требования, предъявляемые к ним. Заключение, рекомендации и предложения по материалам проверок. Самооценка доказательной базы полученных результатов. Ознакомление руководства и компетентных органов с результатами проверок. Контроль выполнения мероприятий по итогам проверок. Сохранение конфиденциальности результатов проверок. Публикация итогов проверок.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.23 «Контроль и ревизия» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1	Понятие, сущность, значение контроля и ревизии	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2.	Организация контроля и ревизии	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Методы и приемы контрольно-ревизионной работы	Письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа
Тема 2.1	Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных активов, обязательств	Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.2.	Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала	Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.3.	Проверка организации учета,	Письменный ответ на вопросы

	отчетности и внутреннего контроля	Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.4.	Документальное оформление результатов ревизии и контроля	Деловая игра Предоставление доклада (с презентацией)/выступления в устном виде

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Примерные темы для докладов

Тема 2.3. Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля

1. Контроль и ревизия в коммерческих банках.
2. Контроль и ревизия управляющей компании индустриального парка.
3. Контроль и ревизия полученных и использованных государственных субсидий промышленных предприятий
4. Контроль и ревизия специализированных организаций промышленных кластеров.
5. Контроль и ревизия договоров аутсорсинга и кооперации.

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации

и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

4.2.2. Примерные темы контрольных работ

Тема 1.2. Организация контроля и ревизии

1. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы.

Тема 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы

1. Проверка юридического статуса субъекта, учредительных и других внутренних документов.

Тема 2.1. Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных активов, обязательств

1. Контроль и ревизия депозитных операций.
2. Контроль и ревизия займов, кредитов, целевого финансирования.
3. Контроль и ревизия валютных операций.
4. Контроль и ревизия операций с драгоценными металлами.
5. Контроль и ревизия операций с денежными средствами.
6. Контроль и ревизия расчетов с покупателями, дебиторами.
7. Контроль и ревизия операций с основными средствами.
8. Контроль и ревизия операций с нематериальными активами.
9. Контроль и ревизия финансовых активов, операций с финансовыми инструментами.
10. Контроль и ревизия операций с материально-производственными запасами.
11. Контроль и ревизия расходов основного вида деятельности.
12. Контроль и ревизия движения средств на оплату труда.
13. Контроль и ревизия расчетов с поставщиками, кредиторами, прочими организациями.

Тема 2.2. Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала

1. Контроль и ревизия финансовых результатов.
2. Порядок проверки смет расходов и бюджетов.
3. Контроль и ревизия прочих расходов (операционных, внеоперационных, чрезвычайных).

4. Контроль и ревизия доходов от основного вида деятельности.
5. Контроль и ревизия прочих доходов (операционных, внебюджетных, чрезвычайных).

Тема 2.3. Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля

1. Проверка системы внутреннего контроля.

Контроль и ревизия финансовой отчетности.

2. Контроль и ревизия организаций финансового сектора экономики.
3. Контроль и ревизия акционерного общества.
4. Контроль и ревизия муниципального предприятия.
5. Контроль и ревизия бюджетной организации.
6. Контроль и ревизия промышленного предприятия.
7. Контроль и ревизия строительных организаций.
8. Контроль и ревизия инвестиционных проектов.
9. Контроль и ревизия государственных субсидий.
10. Контроль и ревизия использования бюджетных средств на выполнение государственных и муниципальных программ.

Тема 2.4. Документальное оформление результатов ревизии и контроля

1. Порядок составления и содержание акта ревизии деятельности предприятия.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не

старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

4.2.3. Типовые письменные ситуационные задания

Тема 1.2. Организация контроля и ревизии

1. Возникла проблемная ситуация по отказу государственной компанией в предоставлении документов для проверки Счетной палате субъекта РФ в части отдельных операций по ее деятельности. Необходимо предложить решение проблемы в виде плана действий рабочей группы Счетной палате субъекта РФ.

2. В ходе проверки муниципального унитарного предприятия нарушены его права в виде неправомерных действий рабочей группы счетной палаты муниципального образования. Необходимо предложить решение проблемы по урегулированию конфликта, решение по мерам к виновным лицам.

Тема 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы

1. В ходе экспертизы госпрограммы субъектов малого и среднего бизнеса установлено ее несоответствие в части бюджетного подкрепления финансированием в размере 400 млн.руб. Что необходимо отразить конкретно в экспертном заключении счетной палаты, какие могут быть выданы рекомендации по решению проблемы.

Тема 2.1. Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных активов, обязательств

1. Имеется нарушение сроков возврата государственной субсидии хозяйствующим субъектом в результате ее неполного целевого использования. В чьей компетенции находится выявление таких нарушений в порядке плановых проверок. Уточните содержание выполнения их функций в данной ситуации.

2. На примере стандарта внешнего государственного финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» разработайте алгоритм контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий при нарушении сроков обслуживания и погашения государственного (муниципального) долга на 2 месяца в размере 4000 млн.руб.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание верно, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (от 1 до 2), дал в основном полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (более 2), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неверный алгоритм решения задания, оформил вследствие чего выполненное задание с замечаниями (более 3), не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный алгоритм решения задания, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не выполнил задание, не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

4.2.4. Типовые письменные задания по вопросам раздела

Тема 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы

1. Разработайте типовой регламент по организации и порядку проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности по расчетам с региональным бюджетом государственной компании в форме акционерного общества.

Тема 2.4. Документальное оформление результатов ревизии и контроля

1. На основе самостоятельно смоделированной ситуации составьте типовой акт проверки целевого использования бюджетных средств, выделенных государственной компанией на закупку оборудования в размере 35 млн.руб. для производства пищевых полуфабрикатов.
2. Банк допустил нарушение по несвоевременному перечислению 20 млн. руб. по налогу на прибыль на счета Федерального казначейства сроком на 40 дней. Определите методы, способы выявления нарушения, квалифицируйте нарушение, определите ответственность, составьте акт проверки соответствующим контрольным органом.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задания без замечаний преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он в основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 1 замечанием преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал основные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал умения и навыки по применению теоретических знаний на минимальном уровне, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он показал единичные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу недостаточно правильного решения задания с более чем 2 замечаниями преподавателя
- 0 баллов выставляется студенту, если не показал умения и навыки по применению теоретических знаний, не смог ответить ни на один вопрос преподавателя по способам решения задания.

4.2.5. Типовые тестовые задания

1. Совокупность проводимых органом государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля в отношении юридического лица мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям и требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, называется:

- а) проверка;
- б) ревизия;
- в) аудит.

правильный ответ (а)

2. Контроль классифицируется как:

- а) государственный и корпоративный, общий и специальный;
- б) внешний и внутренний, универсальный и специальный;
- в) внешний и внутренний, общий и специальный;
- г) микроконтроль и макроконтроль, комплексный и тематический.

правильный ответ (в)

3. Способ обеспечения законности, в котором заключено постоянное систематическое наблюдение специальных государственных органов за деятельностью государственных органов и должностных лиц с целью выявления нарушений законности, называется:

- а) надзор;
- б) контроль;
- в) аудит.

правильный ответ (а)

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

4.2.6. Примерные вопросы для устных опросов

1. В чем состоит сущность контроля?
2. Какие имеются виды контроля?
3. Какие созданы органы государственного финансового контроля, проводящие ревизии?
4. В чем заключаются сходства и отличия в организации контроля и ревизии?
5. В чем состоит сущность ревизии?
6. Какие существуют виды ревизии?
7. С какой периодичностью проводится ревизия денежных средств в кассе предприятия?

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

4.2.7. Примерный вариант деловой игры

1. Тема: «Проверка коммерческого банка ПАО «С-Банк»

2. Концепция игры

В ходе игры рассматривается ситуация тематической проверки коммерческого банка рабочей группой территориального учреждения банка России по запросу Росфинмониторинга в связи с наличием информации о проведении подозрительных операций клиентами банка. Решаются учебные и профессионально-ориентированные задачи путем игрового моделирования реальной ситуации, связанной с контрольной деятельностью надзорных органов.

3. Роли:

Группа проверяющих Банка России. Руководитель группы проверяющих. Подгруппы проверяющих с отдельными заданиями. Руководитель банка. Группа сотрудников банка, обслуживающих клиентов. Руководство юридического лица – клиента банка. Представители Росфинмониторинга.

4. Ожидаемые результаты

Группы умеют формулировать и решать условные задачи по выполнению организационно-управленческих функций Банка России, Росфинмониторинга с учетом их компетенции в связи с выявлением подозрительных банковских операций у клиентов банка.

Группы умеют использовать для осуществления функций контрольно-надзорных органов основные финансово-контрольные мероприятия в виде формирования запросов, проверки полученных документов на запросы, выполнение документальной выездной проверки, оформление акта проверки с заключением о нарушениях и недостатках в работе банка, о нарушениях и недостатках, допущенных клиентом.

Группы владеют навыками проведения контрольных процедур с учетом длительности их проведения и оформления их результатов, навыками организации командной работы, организации интервью и совещаний при взаимодействии Банка России, Росфинмониторинга, Банка России, коммерческого банка, клиента с учетом требований законодательства.

Группы правильно квалифицируют факты и обстоятельства в сфере банковского законодательства и законодательства в сфере финансового мониторинга, дают оценку значимости нарушения в соответствии с Кодексом об административных нарушениях, строят схему взыскания штрафов и применяют нужные меры ответственности к банку и клиенту.

В ходе проверки учитываются права, обязанности, полномочия проверяющих и клиента. Акт проверки составляется также с отражением всей необходимой информации касательно вопросов содержания операций, отражения их в финансовых результатах, учета и отчетности, выполненного внутреннего контроля.

Шкала оценивания

- 85-100 баллов выставляется студенту, если он активно участвует в работе группы и достигает результатов деловой игры путем представления правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью без замечаний преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки. Перечисляет основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Демонстрирует знания специальных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает особенности взаимодействия Банка России и Росфинмониторинга. Применяет актуальное законодательство, дает характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков. Использует правильную терминологию при обсуждении ситуаций.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он участвует в работе группы и достигает основных результатов деловой игры путем представления отдельных правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью с 1-3 несущественными замечаниями преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки. Перечисляет основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Демонстрирует знания специальных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает не в полном объеме особенности взаимодействия Банка России и Росфинмониторинга. Применяет в основном актуальное законодательство, дает характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков. Использует в основном правильную терминологию при обсуждении ситуаций.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он участвует в работе группы с низкой активностью и достигает единичных результатов деловой игры путем представления только отдельных правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью от 1 до 3 несущественных замечаний и (или) от 1 до 3 существенных замечаний преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки на среднем уровне. Демонстрирует знания специальных отдельных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает не в полном объеме особенности взаимодействия Банка России и Росфинмониторинга. Применяет законодательство с ошибками. Использует терминологию при обсуждении ситуаций на среднем уровне.
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он эпизодически участвует в работе группы с низкой активностью и достигает единичного результата деловой игры путем представления одного комментария с замечанием преподавателя, не представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью. Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата, наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса. Умения и навыки по освоению темы в основном не продемонстрированы.
- 0 баллов выставляется студенту, если он присутствует, но не участвует в работе группы, не достигает всех результатов деловой игры, не делает сообщений, комментариев, уклоняется от участия в составлении проверяемых документов, в т.ч. по замечаниям преподавателя. Демонстрирует отсутствие знаний понятийного аппарата. Умения и навыки по освоению темы не продемонстрированы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.1	Способность определять параметры поиска необходимых нормативных правовых актов

Варианты теоретических заданий для экзамена

1. Сущность контроля и его роль в управлении экономикой.
2. Основные задачи и функции контроля. Принципы контроля.
3. Взаимосвязь и отличия контроля, ревизии и аудита.
4. Классификация видов контроля. Организационные формы и виды контроля.
5. Предмет и объекты контроля.
6. Взаимодействие внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии.
7. Основы нормативного регулирования контроля в РФ.
8. Органы контроля и их функции.
9. Понятие и сущность ревизии.
10. Содержание и основные задачи ревизии.

11. Ревизия как форма контроля, её содержание и виды.
12. Основания и периодичность проведения ревизии.
13. Направления ревизионных проверок.
14. Ревизии по требованиям правоохранительных и иных государственных органов.
15. Комплексная ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации.
16. Принципы организации ревизии и контроля.
17. Права, обязанности и ответственность проверяющих и работников проверяемых организаций.
18. Взаимодействие и отличие внешнего и внутреннего контроля.
19. Планирование и подготовка к проведению ревизии.
20. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы.
21. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации.
22. Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности.
23. Специальные методические приемы документального и прямого контроля.
24. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации.
25. Организация и порядок проведения инвентаризаций.
26. Особенности проведения контроля и ревизии в условиях автоматизированной информационной обработки экономической информации.
27. Ревизия и контроль денежных средств.
28. Ревизия и контроль оборотных и внеоборотных активов.
29. Ревизия и контроль расчетов с сотрудниками.
30. Ревизия и контроль расчетных операций, операций по привлечению и размещению денежных средств.
31. Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала.
32. Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля.
33. Документальное оформление результатов ревизии и контроля.
34. Проверка Банком России организации контроля в банке по вопросу противодействия сомнительным финансовым операциям.

Варианты ситуационных заданий для экзамена

1. О проведении плановой проверки юридическое лицо было уведомлено устно органом государственного контроля (надзора) не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения. Юридическое лицо не пропустило на свою территорию группу проверяющих в первый день проверки. Оцените правомерность действий юридического лица, смоделируйте действия органа государственного контроля в данной ситуации.

2. Российский производитель промышленных станков предоставил в банк контракты в целях получения возможности обслуживания по валютным счетам и расчетов с контрагентами из Китая, КНДР, Японии (на суммы 1 млн.долларов США, 5 млн.долларов США, 2 млн.иен соответственно). Клиенты намерены его использовать в целях изготовления ядерного топлива, но именно эту цель банку специально не раскрывают. В тексте контракта отсутствуют формулировки, поясняющие назначение оборудования. Сотрудник банка намерен проверить цель его использования. Какие вопросы необходимо ему сформулировать в запросе клиенту, какие запросить дополнительные документы? Проанализируйте и обоснуйте, какие переводы и с какими партнерами запрещены международными санкциями. Какими будут действия банка? Какой документ должен составить сотрудник банка и с каким содержанием, подтверждающую его работу при проверке Банка России?

3. В ходе ревизии кассы предприятия установлен факт недостачи в размере 2 млн.руб.. Кассир не признает себя виновным лицом. Составьте регламент проверочных действий по выявлению недостачи. Поясните требования к отражению факта в акте ревизии, как данное событие отражается на финансовых результатах и в отчетности предприятия. Какие действия будут предприниматься в отношении кассира?

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в 5-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений по оценке правомерности действий юридического лица, моделированию действий органа государственного контроля в данной ситуации. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению норм законодательства в ходе проверки, навыков коммуникаций между органом государственного контроля (надзора) и объектом контроля, использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к объекту контроля за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача 2 необходима для демонстрации умений построить алгоритм проверки цели использования оборудования, формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ и сформулировать обоснование разрешенных и запрещенных валютных переводов. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между уполномоченными лицами (Банка России, банка и клиента), использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к банку и его клиенту за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача 3 необходима для демонстрации умений построить алгоритм проверки по выявлению недостачи в кассе, выявлению виновных лиц. Решение задачи позволяет оценить навыки студента в построении регламента проверки, навыков подготовки акта ревизии с учетом влияния на финансовые результаты и показатели отчетности предприятия, определению меры ответственности к объекту контроля и в отношении кассира за допущенные нарушения.

Шкала оценивания для экзамена.

«отлично» (85-100 баллов):

- грамотное, связанное, логически последовательное изложение ответа на поставленные вопросы; знание специальной терминологии; умение на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить сложные экономические и юридические коллизии.
- умение связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы финансового права к смоделированным ситуациям;
- умение прогнозировать последствия принимаемых экономических решений, осознание степени и готовность нести ответственность за них в соответствии с законодательством и нравственными нормами общества.

Практическая задача полностью решена. В полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения проблемы /задачи без замечаний преподавателя.

«хорошо» (65 -84 балла):

Свободное владение материалом. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.

Практическая задача полностью решена с несущественными замечаниями. В основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения проблемы / задачи, но с 1 замечанием преподавателя несущественного характера по сообщению группы и (или) по дополнительному вопросу преподавателя.

«удовлетворительно» (51-64 балла):

Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме. Компетенции сформированы на минимальном уровне.

Практическая задача решена неверно, но имеются признаки применения правильного алгоритма решения.

«неудовлетворительно» (0-50 баллов):

- не имеет прочных (хорошо усвоенных) знаний основ контроля и ревизии, с трудом разбирается в природе контрольных отношений: затрудняется их описать, путается, старается угадать реакцию преподавателя;
- безграмотно, несвязно, логически непоследовательно пытается ответить на поставленные вопросы; не знает специальной терминологии; не умеет на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить экономические и юридические коллизии.
- не умеет находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к вопросам контроля и ревизии;
- не проявляет способность к критической оценке представляемых ответов.

Практическая задача не решена. Обучающийся не способен находить пути решения проблемной ситуации и (или) использовать необходимый алгоритм решения задачи с расчетом необходимых показателей.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на экзамене на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в устной форме.

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационные билеты экзамена включают задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине, а именно один теоретический вопрос и ситуационную задачу. При необходимости для уточнения формирования у студентов

компетенций по организации и проведению финансово-контрольной деятельности в РФ при осуществлении профессиональной деятельности в области государственного (муниципального) финансового контроля преподаватель требует от студента ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Наименование раздела	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения	ОПК ОС-5.1	Раскрывает и объясняет определение, сущность, цель, задачи, формы, виды контроля и ревизии, их сходство и отличия. Показывает порядок организации контроля и ревизии с учетом государственных и корпоративных требований. Определяет параметры и ключевые слова, необходимые для поиска нормативных правовых актов.	Продemonстрировано знание понятий, сущности, принципов контроля. Раскрывает роль контроля в управлении экономикой, основные задачи и функции контроля. Сформировано умение показать взаимосвязь и отличия контроля, ревизии и аудита. Называет критерии и элементы классификации видов контроля. Продemonстрировано знание организационных форм и видов контроля, предмета и объектов контроля. Способен разъяснить необходимость и содержание взаимодействия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии. Раскрывает основы нормативного регулирования контроля в РФ. Продemonстрировано знание органов контроля и их функций, основных направлений внутреннего контроля. Демонстрирует знания сущности ревизии, содержания и ее основных задач и видов. Владеет навыками использования рабочих форм для документирования ревизии в соответствии с государственными и корпоративными стандартами. Определил нормативно правовое поле в сфере государственного контроля. Демонстрирует знания квалификационных требований к ревизорам и контролерам. Сформировано умение применять процедуры внутреннего контроля. Владеет навыками аргументации в части взаимодействия органов внешнего и внутреннего контроля. Раскрыто содержание организации, планирования и подготовки к проведению ревизии. Названы основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы, основные методы контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, их элементы и особенности. Демонстрирует навыки специальных методических приемов документального и прямого контроля. Сформировано умение применять способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации. Сформировано умение определять ситуации, требующие взаимодействия контрольно-ревизионных служб с правоохранительными и иными государственными органами. Свободное владение понятийным аппаратом. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции сформированы на высоком уровне.	5 (85-100)
			Свободное владение материалом. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.	4 (65-84)

			Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме. Компетенции сформированы на минимальном уровне.	3 (51-64)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	2 (0-50)
2. Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций	ОПК ОС-5.1	Знает базовые законы в основных сферах экономики. Алгоритм ревизии и контроля оборотных, внеоборотных активов, обязательств, финансовых результатов и собственного капитала, организации учета, отчетности и внутреннего контроля государственных организаций и частных компаний. Содержание и структура документа о результатах проверки.	Составил систему законодательства, регулиющую в том числе налоговые правоотношения. Формулирует верно задачи, алгоритм, методы и способы проверки. Сформировано умение выполнять основные процедуры проверки правильности расчета собственного капитала, активов и обязательств организации. Владеет навыками контроля расчетов. Продemonстрировано знание особенностей ревизии и контроля активов, капитала, обязательств и отдельных операций, значения и содержания проверок по требованиям правоохранительных и иных государственных органов. Показывает знания относительно терминологии, используемой в ходе проверки. Верно объясняет алгоритм проведения проверок, документирования проверки с оформлением акта. На базе теоретических знаний показаны умения решать ситуационные задачи по вопросам проверки состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности. Сформировано умение применять актуальное законодательство, давать характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков, определять меры ответственности. Рассмотрены в полном объеме виды и порядок проведения внутренних проверок. Показана структура программы проверки и умения ее составления. Сформировано умение составлять регламент проведения проверки и отчеты по проверке. Демонстрирует навыки обсуждения результатов проверки с органами управления. Сформировано умение изложить в отчете адекватные меры по результатам проведения проверок. Показаны умения обобщать и систематизировать материалы проверки, применять актуальное законодательство, давать характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков, определять меры ответственности. Сформировано умение делать анализ результатов контроля. Демонстрирует навыки определения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков, формирования предложений по их устранению. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Сформировано умение называть примеры выявляемых нарушений в зависимости от проверяемого вопроса с учетом арбитражной практики, критически оценивать свою деятельность с учетом планируемых и фактически достигнутых результатов. Свободное владение понятийным аппаратом. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции сформированы на высоком уровне.	5 (85-100)

			Свободное владение материалом. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.	4 (65-84)
			Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме. Компетенции сформированы на минимальном уровне.	3 (51-64)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделам, на экзамене в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на веб-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример расчета показателей и выводов относительно соответствия оптимальным значениям или иным требованиям.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае

отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в п.5.1 данного раздела. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа включает теоретическую часть и дополнительную практическую часть. Обзор теоретических положений может быть посвящен частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы теоретическая часть отличается тем, что в ней излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему, студент определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер работы представляет ее основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из введения, теоретической части, аналитическо-практической части, рекомендаций по совершенствованию определенного вопроса, заключения, списка использованных источников (не менее 15 источников), приложений.

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения контрольно-надзорного органа, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Перед сдачей контрольной работы студент выполняет ее самопроверку для установления соответствия требованиям к содержанию и оформлению, при выявлении ошибок и недостатков выполняет необходимые корректировки, вносит изменения и дополнения в текст работы.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Методические указания по подготовке к проведению деловой игры

Для подготовки к деловой игре «Проверка коммерческого банка ПАО «С-Банк» обучающимся необходимо ознакомиться с руководством по проведению интерактивных методов обучения в формате деловой игры.

Необходимо усвоить концепцию игры, заключающуюся в том, что в ходе игры рассматривается ситуация тематической проверки коммерческого банка рабочей группой территориального учреждения банка России по запросу Росфинмониторинга в связи с наличием информации о проведении подозрительных операций клиентами банка. Решаются учебные и профессионально-ориентированные задачи путем игрового моделирования реальной ситуации, связанной с контрольной деятельностью надзорных органов.

Обучающиеся в группе до проведения деловой игры распределяют роли: Группа проверяющих Банка России. Руководитель группы проверяющих. Подгруппы проверяющих с отдельными заданиями. Руководитель банка. Группа сотрудников банка, обслуживающих клиентов. Руководство юридического лица – клиента банка. Представители Росфинмониторинга.

Обучающимся нужно предварительно изучить основную и дополнительную литературу по дисциплине, банковское законодательство и законодательство в сфере финансового мониторинга, нормативные документы Банка России касательно выявления и противодействия сомнительным операциям, содержание принимаемых мер в соответствии с Кодексом об административных нарушениях и нормативными документами Банка России, опыт работы банков в данной сфере на основе информации на сайтах кредитных организаций и Банка России. В ходе проверки учитываются права, обязанности, полномочия проверяющих и клиента.

Необходимо стремиться к следующим результатам.

Группам необходимо уметь формулировать и решать условные задачи по выполнению организационно-управленческих функций Банка России, Росфинмониторинга с учетом их компетенции в связи с выявлением подозрительных банковских операций у клиентов банка. Группам нужно уметь использовать для осуществления функций контрольно-надзорных органов основные финансово-контрольные мероприятия в виде формирования запросов, проверки полученных документов на запросы, выполнение документальной выездной проверки, оформление акта проверки с заключением о нарушениях и недостатках в работе банка, о нарушениях и недостатках, допущенных клиентом.

Группам необходимо показать владение навыками проведения контрольных процедур с учетом длительности их проведения и оформления их результатов, навыками организации командной работы, организации интервью и совещаний при взаимодействии

Банка России, Росфинмониторинга, Банка России, коммерческого банка, клиента с учетом требований законодательства.

Особое внимание необходимо обратить на оценку следующих действий: группы правильно квалифицируют факты и обстоятельства в сфере банковского законодательства и законодательства в сфере финансового мониторинга, дают оценку значимости нарушения в соответствии с Кодексом об административных нарушениях, строят схему взыскания штрафов и применяют нужные меры ответственности к банку и клиенту.

Результаты условной проверки в деловой игре фиксируются в акте проверки. Обучающимся предварительно необходимо подготовить типовую форму акта на основе нормативных документов Банка России по инспекционной деятельности кредитных организаций. Акт составляется с отражением всей необходимой информации касательно вопросов содержания операций, отражения их в финансовых результатах, учета и отчетности, выполненного внутреннего контроля.

Наивысшая оценка выставляется студенту, если он активно участвует в работе группы и достигает результатов деловой игры путем представления правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью без замечаний преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки. Перечисляет основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Демонстрирует знания специальных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает особенности взаимодействия Банка России и Росфинмониторинга. Применяет актуальное законодательство, дает характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков. Использует правильную терминологию при обсуждении ситуаций.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные в подпунктах 5.1.-5.3.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате (например, нужно было указать нужное слово или словосочетание), то при выявлении ошибки следует зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с выполнением вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения

- 1.Органы контроля и их функции.
- 2.Ревизии по требованиям правоохранительных и иных государственных органов.
- 3.Квалификационные требования к ревизорам и контролерам.
- 4.Организация и порядок проведения инвентаризаций.
- 5.Особенности проведения контроля и ревизии в условиях автоматизированной информационной обработки экономической информации.

Раздел 2. Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций

- 1.Ревизия операций с платежными картами.
- 2.Соблюдение кассовых лимитов.
- 3.Проверка правильности начисления амортизационных отчислений. Проверка операций по модернизации, ремонту основных средств.
- 4.Проверка командировочных расходов, компенсаций
- 5.Контроль расчетов по налогам с бюджетом и внебюджетными фондами.
- 6.Проверка соблюдения утвержденных цен и тарифов
- 7.Контроль расчетов с учредителями и текущими собственниками.
- 8.Проверка достоверности отражения хозяйственных операций по данным первичных документов, учетных регистров по аналитическим и синтетическим счетам.
- 9.Проверка управленческой отчетности.
- 10.Конфиденциальность результатов проверок

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п. 5.1-5.5 данной программы.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Бобошко. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 312 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Волков, А. Г. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Волков, Е. Н. Чернышева. — Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 224 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90947>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс] - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10757>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили ; под ред. Е. А. Федорова. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115391>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Малолетко, А. Н. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Малолетко. — Электрон. дан. — Москва : Палеотип, 2008. — 240 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10198.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
3. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
5. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
6. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
7. Об акционерных обществах [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
8. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.

9. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (с изм.и доп.) . Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.
10. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.03.2014 N 23-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
11. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 469-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
12. О Счетной палате Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 27.10.2015 N 291-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
13. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон 06.10.2003 N 131-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 447-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
14. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 28.11.2015 №341-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
15. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
16. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №403-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2016. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.
2. Банк России [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
3. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.

4. Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Институт внутренних аудиторов. - Электрон. дан. - М., 2000-2016. - Режим доступа: www.iaa.ru, свободный.
5. Контрольно-счётная палата Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.kspnso.ru>, свободный.
6. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
7. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2016. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
8. Портал Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2016. - Режим доступа: <https://portalkso.ru>, свободный.
9. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://www.nso.ru/>, свободный.
10. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://government.ru/gov/>, свободный.
11. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Счетная палата Российской Федерации . - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>, свободный.
12. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
13. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ФСТЭК России. - Электрон. дан. - М., 2013 – 2016. - Режим доступа: <http://fstec.ru>, свободный.
14. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2016. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.

6.6 Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы проверок, акты ревизии, отчеты и справки о проверке, классификаторы нарушений, материалы судебной практики, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, где есть экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, где имеются столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Компьютерный класс. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность где установлены 15 компьютеров с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi).

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья), где имеются в наличии экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
Комплексный экономический анализ
хозяйственной деятельности
(Б1.В.ОД.14)**

краткое наименование дисциплины: **КЭАХД**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

кандидат экономических наук, доцент Д.В.Куницын

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и

экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 29
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.14 «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-23	Способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-23.2	Способность определять направления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	Способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-23.3	Способность определять методы контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	ПК-26.2	Способность оперировать понятиями, характеризующими систему показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, применяемыми в рамках комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, выполнять их расчеты
ПК-26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	ПК-26.3	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности в ходе комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-23	на уровне знаний: - форм государственной финансовой и налоговой отчетности
		на уровне умений: - определять направления финансового контроля хозяйствующих субъектов

		на уровне навыков: - применения методов финансового планирования
	ПК-26	на уровне знаний: - содержания и цели использования основных показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности; - применяемых в практике основных методик анализа финансовой и хозяйственной деятельности; - теоретических основ комплексного экономического анализа: методы, способы, показатели;
		на уровне умений: - анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности на основе общепринятых методик; - выявлять тенденции изменения экономических показателей; - применять приобретенные теоретические знания в профессиональной деятельности - интерпретировать результаты анализа отчетности и иной информации, обосновывать полученные выводы;
		на уровне навыков: - формирования выводов по результатам анализа показателей изучаемых объектов контроля; - владения методологией проведения комплексного анализа хозяйственной деятельности; - квалифицированно проводить экономический анализ и разрабатывать, внедрять управленческие решения в целях повышения эффективности деятельности организаций различных форм собственности; - подготовки аналитического заключения в требуемой форме и его обсуждения с потенциальными пользователями.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» (Б1.В.ОД.14) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 4 курсе в 7-8 семестрах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» в соответствии с учебным планом по очной форме обучения отводится 106 часов, в том числе лекционных занятий – 44 часа, практических – 62 часа, на самостоятельную работу обучающихся – 119 часов.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» (Б1.В.ОД.14) опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, экономического анализа, а также на приобретенные ранее умения и навыки статистической обработки экономической информации.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Бухгалтерский учет (Б1.Б.15); Статистика (Б1.Б.13); Экономика организации (Б1.Б.18), Экономический анализ (Б1.Б.14) Бухгалтерская финансовая отчетность (Б1.В.ОД.12), Международные

стандарты учета, анализа, отчетности и аудита (Б1.В.ДВ.10.1).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам				СР	
			л/э, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общие основы комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности	88	18		24		46	
Тема 1.1	Организационно-методические принципы проведения комплексного анализа хозяйственной деятельности	18	4		4		8	Д
Тема 1.2	Комплексный анализ в управлении деятельностью организации	36	4		4		8	О
Тема 1.3	Маркетинговый анализ в системе комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности	36	2		4		8	О
Тема 1.4	Финансовые результаты деятельности организации и методы их анализа	36	4		8		12	ПЗ
Тема 1.5	Комплексный анализ организационно-технического уровня и других условий производства	36	4		4		10	ПЗ
Раздел 2	Комплексный экономический анализ отдельных направлений хозяйственной деятельности	127	26		38		73	
Тема 2.1	Комплексный анализ и управление затратами и себестоимостью продукции	19	4		6		9	Т
Тема 2.2	Комплексный анализ трудовых ресурсов	12	2		4		6	С
Тема 2.3	Комплексный экономический анализ эффективности использования собственного и заемного капитала	17	4		4		9	З
Тема 2.4	Комплексный экономический анализ эффективности использования основного и оборотного капитала	18	4		6		8	ПЗ
Тема 2.5	Финансовое состояние организации и методы его анализа	19	4		6		9	С, Т
Тема 2.6	Предсказание вероятности банкротства организации	12	2		4		6	З
Тема 2.7	Комплексный экономический анализ инвестиционной деятельности	16	4		4		8	З
Тема 2.8	Анализ и оценка рисков в деятельности организации	14	2		4		8	Т
Промежуточная аттестация		36					27	Экз
Всего:		252	38		38		68	252 ак.час.
								7 з.е.
								189 ас.час.

Примечание: Д – доклад; О – опрос; ПЗ – практическое задание; С – сообщение; Т – тестирование; З – задача; Экз – экзамен.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие основы комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности

Тема 1.1. Организационно-методические принципы проведения комплексного анализа хозяйственной деятельности

Сущность и значение комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Метод и методика комплексного анализа хозяйственной деятельности. Информационное обеспечение комплексного экономического анализа. Этапы проведения комплексного экономического анализа.

Тема 1.2. Комплексный анализ в управлении деятельностью организации

Роль комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в управлении организацией. Результаты комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, применяемые внутренними пользователями. Результаты комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, применяемые внешними пользователями

Тема 1.3. Маркетинговый анализ в системе комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности

Анализ товарной и ценовой политики организации. Конкурентный анализ. Анализ ассортимента, качества, обновления и структуры продукции. Анализ комплектности и ритмичности производства

Тема 1.4. Финансовые результаты деятельности организации и методы их анализа

Характеристика финансовых результатов деятельности организации. Цели и задачи анализа финансовых результатов. Анализ влияния факторов на прибыль организации. Система показателей рентабельности организации

Тема 1.5. Комплексный анализ организационно-технического уровня и других условий производства

Анализ уровня техники и технологии. Анализ организации производства и пути совершенствования. Анализ уровня управления

Раздел 2. Комплексный экономический анализ отдельных направлений хозяйственной деятельности

Тема 2.1. Комплексный анализ и управление затратами и себестоимостью продукции

Комплексный анализ затрат на производство и реализацию продукции. Взаимосвязь объемов производства, себестоимости и прибыли организации. Маржинальный анализ.

Факторы снижения себестоимости

Тема 2.2. Комплексный анализ трудовых ресурсов

Анализ использования фонда рабочего времени. Анализ производительности труда. Анализ формирования и использования фонда заработной платы

Тема 2.3. Комплексный экономический анализ эффективности использования собственного и заемного капитала

Анализ эффективности управления собственным и заемным капиталом. Анализ эффективности привлечения заемного капитала. Операционный и финансовый левиредж. Анализ кредитоспособности заемщика

Тема 2.4. Комплексный экономический анализ эффективности использования основного и оборотного капитала

Система комплексного экономического анализа и оценки состояния и эффективности использования основных средств. Система комплексного экономического анализа и оценки состояния и эффективности использования оборотных средств. Анализ дебиторской задолженности

Тема 2.5. Финансовое состояние организации и методы его анализа

Система показателей, характеризующих финансовое состояние. Анализ платежеспособности и ликвидности организации. Анализ финансовой устойчивости организации. Анализ деловой активности организации

Тема 2.6. Предсказание вероятности банкротства организации

Причины и факторы формирования несостоятельности (банкротства) организации. Основные признаки и индикаторы наступления несостоятельности (банкротства) организации. Методы и модели предсказания вероятности банкротства

Тема 2.7. Комплексный экономический анализ инвестиционной деятельности

Цель и задачи инвестиционного анализа. Анализ и оценка денежных потоков от инвестиционной деятельности. Анализ и оценка эффективности инвестиций

Тема 2.8. Анализ и оценка рисков в деятельности организации

Понятие и сущность рисков в деятельности организации. Виды и источники финансовых рисков организации. Методы оценки и управления финансовыми рисками организации

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.14 «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Организационно-методические принципы проведения комплексного анализа хозяйственной деятельности	Доклад
Тема 1.2. Комплексный анализ в управлении деятельностью организации	Опрос
Тема 1.3. Маркетинговый анализ в системе комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности	Опрос, Практическое задание
Тема 1.4. Финансовые результаты деятельности организации и методы их анализа	Практическое задание
Тема 1.5. Комплексный анализ организационно-технического уровня и других условий производства	Практическое задание
Тема 2.1. Комплексный анализ и управление затратами и себестоимостью продукции	Тестирование
Тема 2.2. Комплексный анализ трудовых ресурсов	Сообщение
Тема 2.3. Комплексный экономический анализ эффективности использования собственного и заемного капитала	Задача
Тема 2.4. Комплексный экономический анализ эффективности использования основного и оборотного капитала	Практическое задание
Тема 2.5. Финансовое состояние организации и методы его анализа	Сообщение, Тестирование
Тема 2.6. Предсказание вероятности банкротства организации	Задача
Тема 2.7. Комплексный экономический анализ инвестиционной деятельности	Задача
Тема 2.8. Анализ и оценка рисков в деятельности организации	Тестирование

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы докладов

1. Сущность и значение комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации
2. Метод и методика комплексного анализа хозяйственной деятельности
3. Становление понятия комплексного анализа хозяйственной деятельности как специальной отрасли экономических знаний
4. Предмет комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, цели и задачи его проведения
5. Количественные методы комплексного экономического анализа. Классификация приемов и способов.
6. Информационное обеспечение комплексного экономического анализа.
7. Этапы проведения комплексного экономического анализа.
8. Задачи комплексного анализа финансовых результатов деятельности организации
9. Комплексный анализ и оценка доходов и расходов организации
10. Комплексный анализ динамики и оценка выполнения плана производства и продажи продукции
11. Назначение комплексного анализа организационно-технического уровня
12. Комплексный анализ уровня техники и технологии
13. Анализ организации производства
14. Анализ уровня управления
15. Комплексный анализ затрат на производство продукции
16. Комплексный анализ взаимосвязи себестоимости, объема продукции и прибыли
17. Маржинальный анализ
18. Анализ эффективности управления собственным и заемным капиталом
19. Анализ эффективности привлечения заемного капитала
20. Операционный и финансовый леверидж

21. Анализ цены и структуры капитала
22. Анализ кредитоспособности заемщика
23. Система комплексной оценки состояния основных средств и анализа эффективности их использования
24. Анализ обеспеченности организации основными производственными фондами
25. Анализ технического состояния и движения основных средств
26. Анализ интенсивности и эффективности использования фондов
27. Оценка состояния и эффективности использования оборотных средств
28. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами
29. Анализ и оценка эффективности использования оборотных средств
30. Анализ дебиторской задолженности
31. Анализ платежеспособности и ликвидности организации
32. Анализ финансовой устойчивости организации
33. Анализ деловой активности организации
34. Методы рейтинговой оценки организаций
35. Анализ состава, структуры и источников финансирования инвестиций
36. Методы оценки эффективности капитальных вложений
37. Анализ эффективности финансовых вложений
38. Оценка риска долгосрочных инвестиций
39. Система показателей комплексного анализа инновационной деятельности
40. Оценка экономической эффективности инновационной деятельности организации

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

1. Укажите роль комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в управлении деятельностью организации
2. Назовите основные направления анализа в системе маркетинга
3. Опишите основные составляющие системы оценки конъюнктуры рынка, спроса на продукцию в системе маркетинга
4. Раскройте содержание анализа товарной и ценовой политики организации
5. Опишите сущность конкурентного анализа
6. Назовите конкретные примеры целей проведения анализа ассортимента, качества, обновления и структуры продукции
7. Раскройте содержание анализа комплектности и ритмичности производства
8. Укажите возможные направления для выявления резервов увеличения выпуска и продажи продукции

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;

- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;

- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается, как правило, на мнении одного автора;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

Типовые практические задания

Практическое задание 1

На основе анализа бухгалтерской отчетности выбранной организации и иных источников информации сделать провести комплексный экономический анализ деятельности организации и сделать выводы, имеющие важное значение для инвесторов (собственников).

Практическое задание 2

На основе анализа бухгалтерской отчетности выбранной организации и иных источников информации сделать провести комплексный экономический анализ деятельности организации и сделать выводы, имеющие важное значение для кредиторов (займодавцев).

Практическое задание 3

На основе анализа бухгалтерской отчетности выбранной организации и иных источников информации сделать провести комплексный экономический анализ деятельности организации и

сделать выводы, имеющие важное значение для государственных органов (налоговых органов, главных распорядителей бюджетных средств при выделении субсидий и др.).

Практическое задание 4

На основе анализа бухгалтерской отчетности выбранной организации и иных источников информации сделать провести комплексный экономический анализ деятельности организации и сделать выводы, имеющие важное значение для покупателей ее товаров (работ, услуг).

Практическое задание 5

На основе анализа бухгалтерской отчетности выбранной организации и иных источников информации сделать провести оценку возможных финансовых рисков организации и способов их снижения.

Практическое задание 6

На основе анализа бухгалтерской отчетности выбранной организации и иных источников информации сделать провести оценку вероятности несостоятельности (банкротства) организации. В случае неудовлетворительных показателей показать возможные направления снижения риска вероятности несостоятельности (банкротства) организации.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Практическое задание решено в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания, использованию творческого, неординарного подхода;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания верна, решение практического задания и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания частично верна, решение практического задания и ответ является неверными;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания, решение и ответ является неверными;

Примерные темы для подготовки сообщений обучающимися

1. Анализ влияния трудовых факторов на прирост выручки от продаж
2. Анализ влияния факторов использования средств труда (основных средств) на прирост выручки от продаж
3. Анализ влияния факторов использования предметов труда (основных средств) на прирост выручки от продаж
4. Комплексный анализ состава и динамики балансовой прибыли
5. Факторный анализ прибыли от продажи продукции (работ, услуг) и оценка запаса финансовой прочности
6. Система показателей рентабельности организации

7. Анализ резервов роста прибыли
8. Методы расчета влияния инфляции на финансовые результаты

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта с разных сторон. При подготовке сообщения использовалось множество источников. Сообщение основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Сообщение сопровождается качественным презентационным материалом;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовалось не более трех источников. Сообщение основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается презентационным материалом;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовался, как правило, один источник. Сообщение основывается в основном на мнении одного автора. В сообщении отсутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается минимальным презентационным материалом;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения не раскрыта. При подготовке сообщения источники и мнения авторов не использовались. В сообщении отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные тестовые задания

1. К внеучетным источникам анализа относятся:

- а) бухгалтерский учет и отчетность;
- б) статистический учет и отчетность;
- в) оперативный учет и отчетность;
- *г) материалы внутриведомственной и вневедомственной ревизии; внешнего и внутреннего аудита.

2. К качественным показателям относятся:

- а) рентабельность;
- б) количество работников;
- *в) производительность труда;
- г) удельная себестоимость.

3. Отдельные стороны, элементы изучаемых явлений и процессов отражают:

- а) обобщающие показатели;
- *б) частные показатели;
- в) косвенные показатели;
- г) качественные показатели.

4. По способу формирования различают показатели:

- а) натуральные, условно-натуральные и стоимостные;
- *б) нормативные, плановые, учетные, отчетные, аналитические;
- в) количественные, качественные;

г) обобщающие и частные.

5. Анализ выступает в диалектическом, противоречивом единстве с понятием:

*а) синтез;

б) дифференциация;

в) аудит;

г) метод.

6. Метод, при котором связь между отдельными показателями выражается в форме равенства итогов, полученных в результате сопоставления, представляет собой:

а) индексный метод;

*б) балансовый метод;

в) метод корректирующих показателей;

г) метод элиминирования.

7. Метод, использующийся для исчисления влияния отдельных факторов на соответствующий совокупный показатель, называется:

а) экономико-математическим методом;

б) методом корректирующих показателей;

*в) методом цепных подстановок;

г) методом функционально-стоимостного анализа.

8. Для выбора наилучших, оптимальных вариантов, которые определяют хозяйственные решения в сформированных или смоделированных экономических условиях, применяют:

а) метод функционально-стоимостного анализа;

б) балансовый метод;

*в) экономико-математические методы;

г) метод стереотипов.

9. К учетным источникам анализа относятся (возможно несколько вариантов ответа):

*а) бухгалтерский учет и отчетность;

*б) статистический учет и отчетность;

*в) оперативный учет и отчетность;

г) материалы внутриведомственной и вневедомственной ревизии; внешнего и внутреннего аудита.

10. К внеучетным источникам анализа относятся (возможно несколько вариантов ответа):

а) материалы лабораторного и санитарно-эпидемиологического контроля;

б) статистический учет и отчетность;

*в) объяснительные и докладные записки, переписка с вышестоящей организацией, с финансовыми и кредитными органами;

*г) материалы, получаемые в результате личных контактов с исполнителями.

11. К специфическим относятся следующие показатели (возможно несколько вариантов ответа):

а) валовая продукция;

*б) влажность торфа;

*в) урожайность культур;

г) производительность труда.

12. Абсолютные показатели в свою очередь подразделяются на следующие группы:

а) количественные и качественные;

б) натуральные и стоимостные;

*в) натуральные, условно-натуральные и стоимостные;

г) условно-натуральные и стоимостные.

13. Метод, основывающийся на относительных показателях, выражающих отношение уровня данного явления к уровню его в прошлое время или к уровню аналогичного явления, принятому в качестве базы, называется:

*а) индексным методом;

б) балансовым методом;

в) методом корректирующих показателей;

г) методом элиминирования.

14. Метод, состоящий в последовательной замене плановой величины одного из алгебраических слагаемых, одного из сомножителей фактической его величины, когда все остальные показатели при этом считаются неизменными, представляет собой:

а) экономико-математический метод;

б) метод корректирующих показателей;

*в) метод цепных подстановок;

г) метод функционально-стоимостного анализа.

15. Для обобщенной характеристики объемов производства и реализации продукции разнообразного ассортимента применяют:

а) количественные показатели;

б) качественные показатели;

в) натуральные показатели;

*г) условно-натуральные показатели.

16. Метод, предполагающий сопоставление взаимосвязанных показателей хозяйственной деятельности с целью выяснения и измерения их взаимного влияния, а также подсчета резервов повышения эффективности производства, представляет собой:

а) индексный метод;

*б) балансовый метод;

в) метод корректирующих показателей;

г) метод элиминирования.

17. Метод системного исследования объекта по назначению с целью повышения полезного эффекта на единицу совокупных затрат за жизненный цикл объекта, называется:

а) экономико-математическим методом;

б) методом корректирующих показателей;

в) методом цепных подстановок;

*г) методом функционально-стоимостного анализа.

18. Показатели, которые определяют поведение результативного показателя и выступают в качестве причин изменения его величины, называются:

*а) факторными;

б) условно-натуральными;

в) качественными;

г) относительными.

19. Метод, позволяющий выделить действие одного фактора на обобщающие показатели производственно-хозяйственной деятельности, исключая действие других факторов, называется:

а) индексным методом;

б) балансовым методом;

в) методом корректирующих показателей;

*г) методом элиминирования.

20. Относительные показатели выражаются:

*а) в процентах;

б) в коэффициентах;

в) в натуральных единицах;

г) в условно-натуральных показателях.

21. Метод системного исследования объекта по назначению с целью повышения полезного эффекта на единицу совокупных затрат за жизненный цикл объекта, называется:

а) экономико-математическим методом;

б) методом корректирующих показателей;

в) методом цепных подстановок;

*г) методом функционально-стоимостного анализа.

22. Для обобщенной характеристики сложных экономических явлений применяются:

*а) обобщающие показатели;

б) частные показатели;

в) косвенные показатели;

г) количественные показатели.

23. Анализ результатов хозяйственной деятельностью с целью определения их возможных значений в будущем и степень воздействия на динамику этих значений различных факторов является:

а) текущим;

*б) перспективным;

в) прогнозным;

г) рейтинговым.

24. SWOT анализ позволяет:

- а) провести расчет финансовых коэффициентов;
- *б) выявить и структурировать сильные и слабые стороны бизнеса;
- в) определить стадию жизненного цикла организации;
- г) определить маркетинговую стратегию организации.

25. К экстенсивным факторам формирования финансово-экономических результатов относится:

- а) совершенствование организации труда;
- *б) устранение непроизводительного труда;
- в) совершенствование использования труда;
- г) развитие кадрового потенциала.

26. К интенсивным факторам формирования финансово-экономических результатов относится:

- *а) совершенствование технологий;
- б) увеличение времени использования средств труда;
- в) увеличение продолжительности функционирования основных производственных фондов;
- г) устранения непроизводительного использования основных производственных фондов.

27. Потенциальная возможность влиять на операционную прибыль путем изменения структуры издержек и объема выпуска, это:

- а) финансовый менеджмент;
- б) финансовый левиредж;
- *в) операционный левиредж;
- г) операционный менеджмент.

28. Что такое финансовый левиредж?

- *а) отношение заемного капитала к собственным средствам
- б) отношение прибыли к заемному капиталу;
- в) отношение заемного капитала к валюте баланса;
- г) отношение выручки к заемному капиталу.

29. Максимально возможный объем производства продукции в год (сутки, смену) на основе наиболее полного использования средств производства, рационального режима работы, прогрессивной технологии и эффективной организации производства и труда это:

- а) производственный потенциал;
- *б) производственная мощность;
- в) производственный план ;
- г) оптимальный план.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 85 до 100 процентов;
- «4» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 65 до 84 процентов;
- «3» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 50 до 64 процентов;
- «2» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет менее 50 процентов.

Типовые задачи

Задача 1

На основе представленных данных произведите факторный анализ прибыли от продаж:

Показатель	Предыдущий год	Реализация в отчетном году по ценам и затратам предыдущего года	Отчетный год

1. Выручка от продаж товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб.	112 706	349 388	473 754
2. Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	68 894	252 034	312 771
3. Коммерческие расходы, тыс. руб.	25 251	77 594	138 927
4. Управленческие расходы, тыс. руб.	2 444	2 820	3 398
5. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.	16 117	16 940	18 658
6. Темп роста выручки от продаж, рассчитанной в ценах предыдущего (базисного), года, %	112 706	349 388	310

Задача 2

Всеми известными способами исследовать влияние удельного расхода сырья и его цены на сумму материальных затрат.

Вид сырья	Базовый период		Отчетный период	
	Расход сырья	Цена единицы сырья	Расход сырья	Цена единицы сырья
Пиломатериалы хвойные, м3	493	3140	488	3270
Пиломатериалы лиственные, м3	830	2540	880	2790
ДСП, м3	9120	8240	9130	9058

Задача 3.

Определить:

А) Базовый и фактический уровень фондоотдачи по цехам и в целом по предприятию

Б) Влияние на показатель фондоотдачи структурных сдвигов и изменения отдачи фондов

Цех	Базовый период		Отчетный период	
	Основные фонды, млн.р.	Товарная продукция млн.р.	Основные фонды, млн.р.	Товарная продукция млн.р.
№ 1	20	40	27	54
№ 2	5	15	7	19
№ 3	10	40	10	42

Задача 4.

Всеми известными методами исследовать влияние на фонд оплаты труда изменения численности и средней заработной платы (ЗП):

Показатели	Базовый период	Отчетный период
1. Фонд оплаты труда, т.р.		
- рабочих	2520,3	2670,0
- руководителей	950,0	1100,0
- специалистов	1102,3	1132,0
2. Среднемесячная заработная плата, т.р.		
- рабочих	25,1	26,5
- руководителей	43,5	55,9
- специалистов	38,0	40,1

Задача 5.

Исследовать методом полных чисел и интегральным методом влияние основных факторов на изменение фондоотдачи в натуральном и стоимостном измерении.

Показатели	Базовый период	Отчетный период
Объём вывозки тыс. м3	330	347
Среднегодовая стоимость ОППФ, т.р.	27500	28100
Количество рабочих на лесозаготовках, чел.	600	615
Цена реализации одного кубометра, р.	2500	2800

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Задача решена в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению задачи, использованию творческого, неординарного подхода;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи верна, решение задачи и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению задачи;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи частично верна, решение задачи и ответ является неверными;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи, решение и ответ является неверными.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-23	Способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-23.2	Способность определять направления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	Способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности	ПК-23.3	Способность определять методы контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

	хозяйствующих субъектов		
ПК-26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	ПК-26.2	Способность оперировать понятиями, характеризующими систему показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, применяемыми в рамках комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, выполнять их расчеты
ПК-26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	ПК-26.3	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности в ходе комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности

Вопросы к экзамену

1. Экономический анализ и его роль в управлении производством
2. Анализ и оценка прибыли от продаж. Факторы, влияющие на ее изменения
3. Содержание, предмет и задачи экономического анализа
4. Анализ и оценка балансовой прибыли. Факторы, влияющие на ее изменения
5. Методы и приемы, используемые в экономическом анализе
6. Анализ и оценка объема реализации продукции. Факторы, влияющие на изменение объема реализации
7. Информационная база для проведения экономического анализа
8. Анализ и оценка структуры и качества выпускаемой продукции. Факторы, влияющие на изменение структуры и качества продукции
9. Общая схема формирования основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия
10. Анализ и оценка ритмичности выпуска продукции. Взаимосвязь объема выпуска и объема реализации продукции
11. Факторы экстенсивного и интенсивного развития производства
12. Анализ и оценка ассортимента и конкурентоспособности продукции. Факторы, влияющие на ассортимент и конкурентоспособность продукции
13. Объективные и субъективные факторы, влияющие на основные экономические показатели деятельности предприятия
14. Анализ формирования и выполнения производственной программы. Взаимосвязь объемов производства, выпуска и реализации продукции
15. Анализ и оценка обеспеченности предприятия основными средствами
16. Анализ и оценка объемов производства и выпуска продукции. Факторы, влияющие на их изменения
17. Анализ и оценка эффективности использования материальных ресурсов. Влияние материалоотдачи на изменение объема производства продукции
18. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности предприятия. Факторы, влияющие на их изменения
19. Анализ и оценка технического состояния основных средств. Анализ возрастного состава производственного оборудования

20. Факторы изменения себестоимости продукции. Резервы снижения себестоимости продукции
21. Анализ и оценка использования производственного оборудования
22. Анализ и оценка затрат на производство продукции по экономическим элементам и статьям калькуляции
23. Анализ и оценка движения и технического состояния основных средств
24. Резервы снижения себестоимости продукции. Взаимосвязь себестоимости и прибыли
25. Фондоотдача основных средств и факторы ее повышения. Влияние фондоотдачи на изменение объема выпуска продукции
26. Анализ и оценка состава и структуры балансовой прибыли. Резервы ее увеличения
27. Трудоемкость изготовления продукции. Факторы ее изменения. Взаимосвязь с производительностью труда
28. Анализ и оценка непроизводительных затрат рабочего времени. Факторы снижения потерь от брака
29. Анализ и оценка производительности труда. Факторы ее изменения.
30. Влияние производительности труда на изменение объема выпуска продукции
31. Резервы роста объемов производства, выпуска и реализации продукции
32. Анализ и оценка фонда оплаты труда
33. Анализ и оценка использования рабочего времени
34. Анализ и оценка объема реализации продукции. Резервы роста объема реализации
35. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ и оценка движения трудовых ресурсов
36. Резервы роста производительности труда. Влияние производительности труда на изменение объема выпуска продукции
37. Анализ и оценка обеспеченности предприятия материальными ресурсами
38. Анализ и оценка косвенных затрат на производство продукции. Резервы снижения косвенных затрат
39. Анализ и оценка рентабельности. Факторы, влияющие на ее изменения
40. Понятие себестоимости продукции. Факторы, влияющие на ее изменения
41. Резервы повышения эффективности использования основных средств. Влияние фондоотдачи на изменение объема выпуска продукции
42. Анализ и оценка ритмичности поставок материальных ресурсов. Анализ выполнения договорных обязательств на поставку материалов
43. Анализ и оценка структуры и динамики себестоимости продукции по экономическим элементам
44. Анализ и оценка структуры и динамики себестоимости продукции по статьям калькуляции
45. Анализ и оценка прямых затрат на производство продукции
46. Анализ взаимосвязи объема производства, затрат и выручки
47. Анализ и оценка состава и структуры трудовых ресурсов
48. Анализ и оценка качества и ассортимента продукции. Факторы повышения качества продукции
49. Анализ и оценка влияния производственных факторов на изменение объемов производства и выпуска продукции

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Раздел 1. Общие основы комплексного экономического анализа хозяйственной	ПК-23, ПК-26	Знание организационно-методических принципов проведения комплексного анализа хозяйственной деятельности, его места и роли в управлении	Продemonстрированы знания основ комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Показано умение проведения анализа финансовых результатов деятельности организации, сбора информации,	5

деятельности		деятельностью организации Понимание особенностей проведения маркетингового анализа, анализа финансовых результатов деятельности организации, а также комплексного анализа организационно-технического уровня и других условий производства	необходимой для проведения комплексного экономического анализа. Сформированы превосходные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов комплексного экономического анализа.	
			Продемонстрированы частичные знания основ комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Показано некоторое умение проведения анализа финансовых результатов деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения комплексного экономического анализа. Сформированы хорошие навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов комплексного экономического анализа.	4
			Продемонстрированы отдельные знания основ комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Показано некоторое умение проведения анализа отдельных показателей, характеризующих финансовые результаты деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения комплексного экономического анализа. Сформированы отдельные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов комплексного экономического анализа.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Раздел 2. Комплексный экономический анализ отдельных направлений хозяйственной деятельности	ПК-23, ПК-26	Понятие сущности, порядка проведения и интерпретации полученных результатов комплексного анализа и управления затратами и себестоимостью продукции, трудовых ресурсов, эффективности использования собственного и заемного капитала, использования основного и оборотного капитала	Продемонстрированы отличные знания порядка проведения комплексного экономического анализа всех основных направлений хозяйственной деятельности. Показано умение проведения комплексного анализа и управления финансовыми результатами деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения комплексного экономического анализа. Сформированы превосходные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов комплексного экономического анализа.	5
			Продемонстрированы частичные знания основ комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Показано некоторое умение проведения анализа финансовых результатов деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения комплексного экономического анализа. Сформированы хорошие навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов комплексного экономического анализа.	4
			Продемонстрированы отдельные знания основ комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Показано некоторое умение проведения анализа отдельных показателей, характеризующих финансовые результаты деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения	3

			комплексного экономического анализа. Сформированы отдельные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов комплексного экономического анализа.	
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические материалы по сдаче экзамена

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с

использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о методах и методиках комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности.

Кроме того, дисциплина «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» ориентирована на получение практических навыков и умений проведения комплексного анализа основных направлений деятельности организации, в том числе анализ и управления затратами, анализ трудовых затрат, анализ эффективности использования собственного и заемного капитала, основного и оборотного капитала, финансового состояния организации.

В процессе освоения дисциплины «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентностного подхода в рамках курса «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках

темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Основными методами развития навыков командной работы являются метод конкретных практических ситуаций, суть которого заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Метод рассмотрения практических ситуаций играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств специалистов по экономической безопасности.

Основные этапы работы над конкретной практической ситуацией:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение практической ситуации группой. ответы на вопросы);
- анализ практической ситуации в группах, определение проблемы, идентификация обладателя проблемы, идентификация релевантных факторов;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений команд;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекст и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, налогового и/или финансового органа, развиваются и воспитываются в образовательной среде и в процессе групповой работы над практическими ситуациями, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с

информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий, выполнение расчетных заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, решение заданий, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции, дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля

дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из Интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

*Методические указания для обучающихся из числа инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / В. И. Бариленко [и др.] ; под ред. В. И. Бариленко. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 455 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/2F4B4CC7-7BA4-44DC-AE50-F67A7D0B1DF7>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и Ко, 2016. - 247 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/62450.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/93310>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для академ. бакалавриата / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2016. — 135 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/E68D2AD9-FEB3-441B-86F3-E4C3C21D8584>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для акад. бакалавриата / О. А. Толпегина, Н.

А. Толпегина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2015. — 693 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/66ACA070-4E4B-46B4-AAC4-35E38C154F70>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Анущенко, К. А. Финансово-экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К. А. Анущенко, В. Ю. Анущенко. — 2-е изд. - Электрон. дан. — Москва : Дашков и К : Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 256 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5990>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Бариленко, В. И. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Бариленко, Л. К. Плотникова, Р. В. Скачкова. — Электрон. дан. — Москва : Эксмо, 2010. — 272 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/898.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Бендерская, О. Б. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Бендерская. — Электрон. дан. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В. Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. — 457 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/57272.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Гогина, Г. Н. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : конспект лекций / Г. Н. Гогина. — Электрон. дан. — Самара : Самарская гуманитарная академия, 2013. - 266 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375366>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/64383.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Данилова, Н. Ф. Экономический анализ деятельности предприятия [Электронный ресурс] : курс лекций : учеб. пособие для ВУЗов / Н. Ф. Данилова, Е. Ю. Сидорова. — Электрон. дан. — Москва : Экзамен, 2009. — 114 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/952.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Зотов, В. П. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности. В 2-х ч. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. П. Зотов. — Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2009. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14369.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

7. Каспир, Г. Я. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] / Г. Я. Каспир. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2011. - 213 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140854>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Коробейников, Д. А. Сборник тестов по курсу Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] / Д. А. Коробейников. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2007. — 174 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/53854>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

9. Любушин, Н. П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. П. Любушин, Н. Э. Бабичева. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118548>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

10. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Прыкина. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К°, 2016. - 253 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=420401>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60567.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

11. Романова, Т. В. Практикум по комплексному экономическому анализу хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] / Т. В. Романова, Т. В. Андреева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 290 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/83797>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

12. Шадрина, Г. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учеб.-метод. комплекс / Г. В. Шадрина. — Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2008. - 211 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90923>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10703.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

13. Янова, П. Г. Комплексный экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / П. Г. Янова. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2013. — 305 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13438>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Кашицына, Л. Г. Диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации : практикум для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / Л. Г. Кашицына ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 94 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Кузьмина, Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 ч. [Электронный ресурс] : учебник и практикум для акад. бакалавриата / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина ; под общ. ред. Е. Е. Кузьминой. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/213813A8-A610-4441-A6A6-326078259A11>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Науменко, Т. С. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : рабочая тетрадь для практических занятий / Т. С. Науменко. — Электрон. дан. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 95 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/66848.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Островенко, Т. К. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : задания по выполнению расчетно-графических работ / Т. К. Островенко, Г. Д. Гребнев. — Электрон. дан. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005. — 26 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/51531.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1994. — № 32. — ст.3301.

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 32. – ст.3340.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – ст.3824.
8. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ "Собрание законодательства РФ", 13.08.2001, № 33 (часть I), ст. 3418.
9. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // Российская газета. – 2011. – № 278. – С.8.
10. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с достоверностью адреса юридического лица: постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 61 // «Экономика и жизнь» (Бухгалтерское приложение), № 32, 16.08.2013
11. Методологические рекомендации по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций (утв. Госкомстатом России 28.11.2002) // Справочно-правовая система «Консультант-плюс».
12. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)» // Экономика и жизнь. - № 35. - 1999.
13. О формах бухгалтерской отчетности организаций: приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н (ред. от 06.04.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 № 18023) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. - № 35. - 30.08.2010.
14. Об утверждении Рекомендаций по разработке критериев выявления и определению признаков необычных сделок: приказ Росфинмониторинга от 08.05.2009 № 103 (ред. от 09.01.2014 // «Финансовая газета», № 39, 24.09.2009.
15. Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок: приказ ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ // «Экономика и жизнь» - №23. – июнь 2007.
16. О методических рекомендациях по реализации подхода к расчету кредитного риска на основе внутренних рейтингов банков»: письмо Центрального банка от 29.12.2012 № 192-Т // Вестник банка России - №1, 16.01.2013.
17. О работе комиссий налоговых органов по легализации налоговой базы: письмо Федеральной налоговой службы от 17.07.2013 № АС-4-2/12722@ // Справочно-правовая система «Консультант-плюс».
18. Об организации работы по взаимодействию с правоохранительными органами в случаях выявления признаков налоговых преступлений: письмо ФНС России от 02.06.2016 № ГД-4-8/9849 // Справочно-правовая система «Консультант-плюс».

6.5 Интернет-ресурсы

1. Информационно-справочная система «Гарант» [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Информационно-справочная система «Гарант» - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.
2. Информационно-справочная система «Консультант плюс» [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Информационно-справочная система «Консультант плюс» - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.
3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во труда и социальной защиты Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>, свободный.
4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2015. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

5. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru> , свободный.

6. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.

7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.

6.6 Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс № 8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Программное обеспечение: MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой информатики и математики

Протокол от «29»августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Математика

(Б1.Б.6)

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация «финансовый учет и контроль

в правоохранительных органах»

квалификация выпускника: экономист

формы обучения: очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Авторы – составители:

Доцент кафедры информатики и математики, доцент, канд. физ.-мат. наук,
Кузнецов С.Б.

Старший преподаватель кафедры информатики и математики Мохнарылова Н.В.

Заведующий кафедрой

информатики и математики доцент, канд. физ.-мат. наук, Рапоцевич Е.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.... **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 24
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

1.1. Дисциплина (Б1.Б.6 «Математика») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	ОПК-1.1	Способность применять методы линейной алгебры и аналитической геометрии для решения экономических задач, а также работать с документами используя возможности текстового редактора MS Word.
		ОПК-1.2	Способность применять методы дифференциального и интегрального исчисления для решения экономических задач, решать профессионально ориентированные задачи средствами электронных таблиц MS Excel, а также использовать справочно-информационные и справочно-правовые системы для поиска и анализа необходимой информации при решении профессиональных задач (в частности для консультирования клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг; и обеспечения проведения сделок кредитования корпоративных заемщиков.).

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
		ОПК-1.3	Способность применять: методы теории вероятностей и математической статистики для решения экономических задач; приемы и алгоритмы теории статистики к решению типовых практических задач, а также работать с системой программ «1С: Бухгалтерия предприятия».

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
		на уровне знаний: основных понятий и методов интегрального исчисления основных понятий и методов линейной алгебры, основных понятий и методов теории вероятностей основных понятий и методов математической статистики основ корреляционного, регрессионного и дисперсионного анализа данных
	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	на уровне умений: использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу количественных данных; использовать основные подходы обработки и анализа данных качественных показателей; использовать методы корреляционного, регрессионного и дисперсионного анализа
		на уровне навыков: применения современных статистических методов обработки данных; корреляционного, дисперсионного и регрессионного анализа данных исследования функциональных и корреляционных зависимостей; использования математического языка для описания экономических и социальных зависимостей; использования математического аппарата для решения экономических задач.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Место дисциплины

Дисциплина «Математика» (Б1.Б.6) изучается студентами очной формы обучения на 1-2 курсах в 1-3 семестрах.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области математики, а также на приобретенные ранее умения и навыки основ логического, алгоритмического и математического мышления.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 13 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 198 ч. (из них занятий лекционного типа – 102 ч., лабораторных занятий – 48 ч., практических занятий – 48 ч.) и 153 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Линейная алгебра и аналитическая геометрия	108	30	14	14		50	Контрольная работа 1
Тема 1.1	Операции над матрицами		4	2			6	
Тема 1.2	Определитель матрицы		4	2	2		4	
Тема 1.3	Обратная матрица		4	2	2		6	
Тема 1.4	Ранг матрицы		4	2	2		4	Контрольная работа 2
Тема 1.5	Решение систем линейных алгебраических уравнений		8	4	4		8	
Тема 1.6	Аналитическая геометрия на плоскости		6	2	4		8	
	Расчетная работа по разделу 1						14	Индивидуальная работа 1
Промежуточная аттестация							36	Экзамен
Раздел 2	Дифференциальное	80	26	10	12		32	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	исчисление							
Тема 2.1	Множества. Операции над множествами		2	2			4	Контрольная работа 3
Тема 2.2	Функции действительных переменных		2	2			4	
Тема 2.3	Непрерывность функции		4	2	2		6	
Тема 2.4	Производная		6	2	2		6	
Тема 2.5	Приложения производной		8	2	4		6	
Тема 2.6	Функции от нескольких переменных		4		4		6	Практическое задание 1
Раздел 3	Интегральное исчисление	64	16	10	8		30	
Тема 3.1	Неопределенный интеграл		6	4	4		4	Контрольная работа 4
Тема 3.2	Определенный интеграл		6	4	2		6	
Тема 3.3	Несобственный интеграл		4	2	2		4	
	Расчетная работа по разделам 2-3						16	Индивидуальная работа 2
Промежуточная аттестация							36	Экзамен
Раздел 4	Введение в теорию вероятностей	57	16	8	8		25	
Тема 4.1	Классическая вероятность и основные теоремы		2	2			4	Контрольная работа 5
Тема 4.2	Полная вероятность. Формулы Байеса и Бернулли		2		2		4	
Тема 4.3	Понятие случайной величины. Числовые характеристики		4	2	2		3	Контрольная работа 6
Тема 4.4	Дискретные случайные величины и основные законы распределения		4	2	2		6	
Тема 4.5	Непрерывные случайные величины и основные законы		4	2	2		8	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	распределения							
Раздел 5	Введение в математическую статистику	42	14	6	6		16	
Тема 5.1	Вариационный ряд. Описательные статистики. Гистограмма.		6	4			6	Индивидуальная работа 3
Тема 5.2	Точечные и интервальные оценки. Основные типы задач.		4	2	2		6	
Тема 5.3	Проверка основных видов статистических гипотез.		4		4		4	
Промежуточная аттестация							45	Экзамен
Всего:		468	102	48	48		270	468 ак.час.
								13 з.е.
								351 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия

Тема 1.1. Операции над матрицами

Определение матрицы. Операции над матрицами. Классификация матриц

Тема 1.2. Определитель матрицы

Определитель 2-го и 3-го порядка. Вычисление определителей. Свойства определителей. Определители высших порядков.

Тема 1.3. Обратная матрица

Понятие обратной матрицы. Методы нахождения обратной матрицы.

Тема 1.4 Ранг матрицы

Определение ранга матрицы. Способы нахождения ранга. Свойства ранга.

Тема 1.5 Решение систем линейных алгебраических уравнений

Определение линейного алгебраического уравнения и системы уравнений. Понятие решения уравнения и системы уравнений. Определение совместной, несовместной, определенной, неопределенной, однородной и неоднородной системы уравнений. Эквивалентные системы. Запись матрицы системы и расширенной матрицы системы. Решение систем 2×2 и 3×3 методом Гаусса. Понятие совместности. Теорема Кронекера-Капелли. Решение систем однородных уравнений. Нахождение фундаментальной системы решений. Решение систем с неквадратными матрицами.

Тема 1.6 Аналитическая геометрия на плоскости

Начальные понятия аналитической геометрии на плоскости. Линии первого и второго порядка.

Раздел 2. Дифференциальное исчисление

Тема 2.1 Множества. Операции над множествами

Понятие множества. Способы задания множеств. Операции над множествами. Понятие подмножества. Основные типы подмножеств в $\mathbb{R}$.

Тема 2.2 Функции действительных переменных

Понятие отображения и функций. Область значений и область определения. Элементарные функции.

Тема 2.3 Непрерывность функции

Непрерывность функции. Разрывы и их классификация. Проверка функций на непрерывность. Поиск и анализ точек разрыва.

Тема 2.4 Производная

Понятие производной. Геометрический смысл производной. Производные от элементарных функций. Производная от сложной функции. Свойства производной. Вычисление производной.

Тема 2.5 Приложения производной

Возрастание и убывание функций. Экстремумы функций и их классификация. Теорема Ферма. Алгоритмы исследования поведения для гладкой, непрерывной и произвольной функции. Теорема Ролля. Теорема Лагранжа. Теорема Коши. Теоремы Лопиталя. Понятие дифференциала функции. Геометрический смысл дифференциала. Применение дифференциала в приближенных вычислениях.

Тема 2.6 Функции от нескольких переменных

Понятие функции нескольких переменных. Примеры функций нескольких переменных. Понятие непрерывности. Понятие частной производной первого и более высокого порядка. Понятие градиента и полного дифференциала.

Раздел 3. Интегральное исчисление

Тема 3.1 Неопределенный интеграл

Понятие первообразной и неопределенного интеграла. Таблица неопределенных интегралов от элементарных функций. Свойство линейности интеграла. Правила интегрирования. Замена переменных и линейная подстановка в неопределенном интеграле. Формула интегрирования по частям.

Тема 3.2 Определенный интеграл

Определенный интеграл. Геометрический смысл. Свойства определенного интеграла. Интеграл как функция верхнего предела. Формула Ньютона-Лейбница. Интегрирование по частям и замена переменных в определенном интеграле. Вычисление определенных интегралов. Понятие двойного интеграла. Геометрическая интерпретация. Способы вычисления двойных интегралов.

Тема 3.3 Несобственный интеграл

Вычисление интегралов с бесконечным пределом интегрирования (несобственный интеграл первого типа). Вычисление интегралов от функций, разрывных на отрезке интегрирования (несобственный интеграл второго типа).

Раздел 4. Введение в теорию вероятностей

Тема 4.1 Классическая вероятность и основные теоремы

Элементы комбинаторики. Элементарные и составные события. Пространство элементарных событий. Достоверные, невозможные, противоположные и несовместные события. Вероятностное дискретное пространство. Классическая схема вычисления вероятностей. Теорема сложения для совместных и несовместных событий. Условная вероятность. Теорема умножения вероятностей. Независимость событий.

Тема 4.2 Полная вероятность. Формулы Байеса и Бернулли

Понятие полной группы событий. Система гипотез. Формула полной вероятности. Формула Байеса. Схема испытаний Бернулли.

Тема 4.3 Понятие случайной величины. Числовые характеристики

Определение случайной величины. Классификация. Действия над случайными

величинами. Основные числовые характеристики случайной величины: математическое ожидание и дисперсия случайной величины и их свойства.

Тема 4.4 Дискретные случайные величины и основные законы распределения

Дискретная случайная величина. Определение дискретной случайной величины. Способы задания дискретной случайной величины. Основные законы распределения дискретной случайной величины: распределение Бернулли, биномиальное распределение, распределение Пуассона, геометрическое и гипергеометрическое распределение.

Тема 4.5 Непрерывные случайные величины и основные законы распределения

Интегральная и дифференциальная функция распределения и их свойства. Непрерывная случайная величина и основные законы распределения: равномерное распределение, нормальное распределение, χ^2 – распределение, распределение Стюдента и Фишера. Стандартизированная (нормированная) случайная величина. Функция Лапласа. Использование статистических таблиц для вычисления значений функций распределения. Локальная теорема Лапласа. Интегральная теорема Муавра-Лапласа.

Раздел 5. Введение в математическую статистику

Тема 5.1 Вариационный ряд. Описательные статистики. Гистограмма.

Основные задачи математической статистики. Выборка и способы ее представления. Вариационный ряд и статистическое распределение выборки. Графическое изображение статистического распределения. Полигон, гистограмма, эмпирическая функция распределения (функция накопленных частот). Выборочные средние и методы их расчета (выборочное среднее, дисперсия, исправленная выборочная дисперсия, мода, медиана).

Тема 5.2 Точечные и интервальные оценки. Основные типы задач.

Точечные оценки. Основные виды точечных оценок. Свойства точечных оценок: несмещенность, состоятельность, эффективность. Интервальные оценки. Определение доверительного интервала. Построение доверительного интервала для математического ожидания и дисперсии нормально распределенной генеральной совокупности.

Тема 5.3 Проверка основных видов статистических гипотез.

Основные понятия статистической проверки гипотез. Виды статистических гипотез. Алгоритм проверки статистических гипотез. Ошибки первого и второго рода. Проверка гипотезы о равенстве дисперсии нормально распределенной генеральной совокупности некоторому значению. Проверка гипотезы о равенстве генеральной средней нормально распределенной генеральной совокупности некоторому значению. Проверка гипотезы о виде распределения генеральной совокупности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.6 «Математика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия	
Тема 1.1. Операции над матрицами	Письменное решение задач

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.2. <i>Определитель матрицы</i> Тема 1.3. <i>Обратная матрица</i>	
Тема 1.4 <i>Ранг матрицы</i> Тема 1.5 <i>Решение систем линейных алгебраических уравнений</i> Тема 1.6 <i>Аналитическая геометрия на плоскости</i>	Письменное решение задач
Расчетная работа по разделу 1	Письменное решение задач с устным пояснением о выполненной работе
Раздел 2. Дифференциальное исчисление	
Тема 2.1 <i>Множества. Операции над множествами</i> Тема 2.2 <i>Функции действительных переменных</i> Тема 2.3 <i>Непрерывность функции</i> Тема 2.4 <i>Производная</i> Тема 2.5 <i>Приложения производной</i>	Письменное решение задач
Тема 2.6 <i>Функции от нескольких переменных</i>	Письменное решение задач
Раздел 3. Интегральное исчисление	
Тема 3.1 <i>Неопределенный интеграл</i> Тема 3.2 <i>Определенный интеграл</i> Тема 3.3 <i>Несобственный интеграл</i>	Письменное решение задач
Расчетная работа по разделам 2-3	Письменное решение задач с устным пояснением о выполненной работе
Раздел 4. Введение в теорию вероятностей	
Тема 4.1 <i>Классическая вероятность и основные теоремы</i> Тема 4.2 <i>Полная вероятность. Формулы Байеса и Бернулли</i>	Письменное решение задач
Тема 4.3 <i>Понятие случайной величины. Числовые характеристики</i> Тема 4.4 <i>Дискретные случайные величины и основные законы распределения</i> Тема 4.5 <i>Непрерывные случайные величины и основные законы распределения</i>	Письменное решение задач
Раздел 5. Введение в математическую статистику	
Тема 5.1 <i>Вариационный ряд. Описательные статистики. Гистограмма.</i> Тема 5.2 <i>Точечные и интервальные оценки. Основные типы задач.</i> Тема 5.3 <i>Проверка основных видов статистических гипотез.</i>	Письменное решение задач с устным пояснением о выполненной работе

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного собеседования по вопросам и письменного решения заданий билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые задачи контрольной работы 1

1. Вычислить определитель $\begin{vmatrix} 2 & 4 & 1 & 2 \\ 7 & 2 & 2 & 1 \\ 3 & 2 & 0 & 8 \\ 2 & 1 & 3 & 4 \end{vmatrix}$ используя элементарные преобразования и

разложение по третьему столбцу для определителей 3-го и 4-го порядка.

2. Вычислить AC и B^{-1} , где

$$A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ 8 & -5 \\ -7 & 1 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 3 & 4 & 6 \\ 6 & 1 & 2 \\ 5 & 2 & 1 \end{pmatrix}, \quad C = \begin{pmatrix} 5 & -1 & 3 \\ 8 & 1 & 2 \end{pmatrix}.$$

Типовые задачи контрольной работы 2

1. Решить первую систему методом Гаусса, а вторую – методом Крамера (определители вычислить различными способами).

$$\begin{cases} 5x - 5y + 4z = 3, \\ 3x - 3y + 2z = 2, \\ 4x - 5y + 2z = 1. \end{cases} \quad \begin{cases} 4x - 3y + 2z = -4, \\ 6x - 2y + 3z = -1, \\ 5x - 3y + 2z = -3. \end{cases}$$

2. Найти общее решение и фундаментальную систему решений:

$$\begin{cases} x_1 - 3x_2 + 4x_3 - x_4 = 0 \\ 2x_1 + x_2 + x_3 + 5x_4 = 0 \\ 3x_1 - 2x_2 + 5x_3 + 4x_4 = 0 \\ x_1 + 4x_2 - 3x_3 + 6x_4 = 0 \end{cases}$$

3. В треугольнике с вершинами $A(-2,1)$, $B(3,0)$ и $C(-1,4)$:

- выписать уравнение медианы CM стороны AB ;
 - найти длину высоты AD , опущенной на сторону BC ;
 - найти угол между высотой AD и медианой CM .
4. Лежат ли точки $(0,-1,1)$, $(0,1,4)$, $(1,2,3)$ и $(-1,0,-3)$ в одной плоскости?
5. Даны плоскости
- $$x+2y+2z-2=0;$$
- $$2x-y-3z+1=0$$
- найти угол между плоскостями;
 - найти расстояние от начала системы координат до первой из них;
 - выписать каноническое уравнение линии пересечения этих плоскостей.

Типовые задания индивидуальной работы 1

- Вычислить определитель матрицы
- Решить системы линейных уравнений методом Гаусса и Крамера
- Найти фундаментальную систему решений однородной системы уравнений
- Найти ранг матрицы
- Найти обратную матрицу
- Выполнить действия над матрицами
- Найти собственные числа и собственные векторы матрицы
- Исследование системы векторов на зависимость и независимость. Выражение векторов через базис. Выбрать из них максимальную линейно независимую подсистему. Образует ли она базис? Если да, то выразить оставшийся вектор через базис?
- Действия с комплексными числами

10. Дан треугольник. Найти: длину стороны; уравнение и длину высоты, опущенной из вершины; уравнение медианы, проведенной через вершину; точку пересечения высоты и медианы; площадь треугольника.
11. Определить взаимное расположение двух прямых на плоскости. Найти координаты точки пересечения плоскости и прямой, проходящей через точку и начало координат. Найти расстояние от точки до плоскости.
12. Привести к каноническому виду кривую второго порядка и определить ее тип. Сделать чертеж. Найти полуоси, координаты центра симметрии и фокусы кривой.

Типовые задачи контрольной работы 3

1. Записать области определения функций:

a) $y = \frac{\sqrt{8-2x-x^2}}{x^2-16}$; б) $y = \ln(x+9) + \sqrt{x^2-6x+8}$;

2. Вычислить пределы:

a) $\lim_{x \rightarrow \pi} \frac{\cos 6x}{2x}$; б) $\lim_{x \rightarrow -5} \frac{(x+5)^2}{x^2-25}$; в) $\lim_{n \rightarrow \infty} \frac{5n^2-2n+6}{2n^2+3n-4}$

3. Провести анализ и построить эскизы графиков функций:

a) $y = \frac{1-x^2}{x^2-2x+1}$; б) $y = 3x^2-5x-12$; в) $y = \begin{cases} x+4, & x \leq -1 \\ x^2+9, & x > -1 \end{cases}$

4. Найти производные от функций:

a) $y = \frac{\ln x}{2^x}$; б) $y = 2x \cdot \sin 5x$; в) $y = \operatorname{tg}(2x^2-6x+3)$

Варианты типового практического задания 1

Найти область определения функций: $z = 2x + 3y$; $z = \frac{1}{16-x^2-y^2}$.

Построить линии уровней заданных функций (для $z = 0, 1, 2$) $z = x + y$.

Вычислить частные производные до второго порядка включительно $z = \frac{\sin(4x^3-y)}{y}$;

$$z = 2x^2 - 3xy^2 + 5x^2y + 7y^3 - 2x + 6y - 12$$

Найти градиент функции $u = xy - xyz + x^2y + z^3y$ в точке $M(3; 2; -1)$.

Вычислить приближенное значение функции $\sqrt[3]{3,61-0,05^2}$, исходя из значения функции

$$z = \sqrt[3]{x-y^2} \text{ при } x=4, y=0.$$

Найти экстремумы функций: $z = x^2 - xy + y^2 + 9x - 6y + 20$; $z = xy^2 - xy - xy^3$ ($x > 0$; $y > 0$).

Типовые задачи контрольной работы 4

1. Вычислить интегралы:

1) $\int \frac{4}{\sqrt{16-x^2}} dx$; 2) $\int 4x \sin(8\pi x) dx$; 3) $\int_0^1 \frac{\arctg x}{x^2+1} dx$; 4) $\int_1^2 \frac{x^5-x^3+1}{x^2} dx$; 5*) $\int_1^{+\infty} \frac{dx}{x^5}$

2. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями

$$y = -x^2 - 2x + 3, \quad y = x - 1$$

Типовые задания индивидуальной работы 2

1. Выполнить операции над множествами
2. Найти область определения функции
3. Найти предел функции
4. Найти производную функции
5. Исследовать функцию на непрерывность, классифицировать точки разрыва
6. Провести полное исследование поведения функции. Построить эскиз
7. Найти участки монотонности функции, классифицировать точки экстремума
8. Вычислить неопределенный интеграл
9. Найти определенный интеграл
10. Вычислить площадь фигур, ограниченных линиями
11. Вычислить несобственный интеграл

Типовые задачи контрольной работы 5

1. Сколько всего способов отобрать 4 фрукта из двух яблок, двух груш, двух апельсинов, чтобы в выборке присутствовали все виды фруктов?
2. В одной комнате находятся четыре девушки и семь юношей, в другой десять девушек и пять юношей. Наудачу выбирают по одному человеку из каждой комнаты. Найти вероятность того, что оба они окажутся юношами или оба – девушками.
3. С первого автомата на сборку поступает 20%, со второго – 30%, с третьего – 50% деталей. Первый автомат дает в среднем 0,2% брака, второй – 0,3%, третий – 0,1%. Найти вероятность того, что оказавшаяся бракованной деталь изготовлена на втором автомате.

Типовые задачи контрольной работы 6

1. Вероятность выигрыша по лотерейному билету равна 0,2. Случайная величина X – это количество выигравших билетов среди трех купленных. Построить ряд распределения для X , найти $F(x)$. Вычислить математическое ожидание и среднеквадратичное отклонение.
2. Случайная величина X имеет плотность вероятности

$$f(x) = \begin{cases} 0, & x < 0, \\ \frac{3}{32}(4x - x^2), & 0 \leq x \leq 4, \\ 0, & x > 4. \end{cases}$$

Найти функцию распределения случайной величины, вычислить математическое ожидание, моду.

3. Вероятность того, что любой зашедший в тир курсант своевременно выполнит упражнения по стрельбе, равна 0,8. Определить вероятность того, что из 100 зашедших курсантов не менее 75 своевременно выполнят упражнения по стрельбе.
4. Может ли случайная величина ξ иметь биномиальное распределение вероятностей, если $M\xi = 7$, $D\xi = 4$.
5. Случайная величина распределена по нормальному закону с математическим ожиданием 5 и дисперсией 4. С какой вероятностью значение этой случайной величины попадет в интервал $[3; 7]$

Варианты индивидуального задания 3

Заданы выборочные совокупности. Для каждой из выборок:

- определить тип исследуемого признака;
- изобразить графически выборочную совокупность;
- построить эмпирическую функцию распределения;
- вычислить числовые характеристики;

- выдвинуть гипотезы о законе распределения;
- проверить гипотезу о совпадении распределений с распределением Пуассона;
- построить интервальные оценки для математического ожидания, для дисперсии;
- проверить гипотезы о равенстве математических ожиданий, дисперсий выборочного распределения с нормальным распределением.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	ОПК-1.1	Способность применять методы линейной алгебры и аналитической геометрии для решения экономических задач, а также работать с документами используя возможности текстового редактора MS Word.
		ОПК-1.2	Способность применять методы дифференциального и интегрального исчисления для решения экономических задач, решать профессионально ориентированные задачи средствами электронных таблиц MS Excel, а также использовать справочно-информационные и справочно-правовые системы для поиска и анализа необходимой информации при решении профессиональных задач (в частности для консультирования клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг; и обеспечения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
			проведения сделок кредитования корпоративных заемщиков.).
		ОПК-1.3	Способность применять: методы теории вероятностей и математической статистики для решения экономических задач; приемы и алгоритмы теории статистики к решению типовых практических задач, а также работать с системой программ «1С: Бухгалтерия предприятия».

Шкала оценивания.

Таблица 6

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Студент демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата, неспособность использовать инструментарий линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчисления, теории вероятностей, математической статистики при решении задач. Показывает наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.
3	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Студент частично пользуется аппаратом дифференциального исчисления для исследования поведения произвольной вещественной функции, отчасти владеет терминологией линейной алгебры. Ориентируется в основных распределениях дискретных и непрерывных случайных величин. Вычисляет производные, пределы, дифференциалы элементарных функций. неопределенные, определенные и несобственные интегралы от табличных функций. Решает системы неоднородных уравнений небольшой размерности, элементарные задачи классификации кривых второго порядка на плоскости, некоторые типовые задачи на вычисление вероятности события. Допускает ошибки при вычислении значений. Дает не полную оценку данных эмпирического исследования. Формулирует теоретический вопрос без использования практических примеров.
4	Компетенции, предусмотренные образовательной программой,

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
	сформированы достаточно. Студент пользуется аппаратом дифференциального исчисления для исследования поведения произвольной вещественной функции, аппаратом интегрального исчисления для решения типовых задач, аппаратом векторно-матричной алгебры, аппаратом проверки статистических гипотез. Правильно производит вычисления производных, пределов, дифференциалов сложных функций, неопределенных, определенных и несобственных интегралов достаточно сложных вещественных функций. Решает системы неоднородных уравнений небольшой размерности, типовые задачи на вычисление вероятности события, на исследование эмпирических распределений, построение точечных и интервальных оценок. Ориентируется в основных распределениях дискретных и непрерывных случайных величин. Дает оценку корреляционного, дисперсионного и регрессионного анализа данных. Компетентно использует математический язык для описания экономических и социальных зависимостей, применяет современный математический аппарат для решения экономических задач. Четко выражает свои мысли.
5	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Студент свободно пользуется аппаратом дифференциального исчисления для исследования поведения произвольной вещественной функции, аппаратом интегрального исчисления для решения практических задач, аппаратом векторно-матричной алгебры, аппаратом квадратичных форм для определения типа кривой второго порядка, аппаратом проверки статистических гипотез. Правильно производит вычисления производных, пределов, дифференциалов сложных функций, неопределенных, определенных и несобственных интегралов сложных вещественных функций. Без затруднений решает системы неоднородных уравнений небольшой размерности, типовые задачи на исследование эмпирических распределений, построение точечных и интервальных оценок. Имеет полное представление о методах математической статистики и грамотно использует ее терминологию. Дает адекватную оценку корреляционного, дисперсионного и регрессионного анализа данных. Проводит полные исследования функциональных и корреляционных зависимостей. Компетентно использует математический язык для описания экономических и социальных зависимостей, применяет современный математический аппарат для решения экономических задач. Четко выражает свои мысли. Раскрывает теоретический вопрос с использованием практических примеров.

Вопросы и задания для подготовки к экзамену

Раздел 1 Линейная алгебра и аналитическая геометрия

1. Какая матрица называется транспонированной, какие матрицы называются равными? Как происходит умножение двух матриц, сложение матриц, умножение матриц на число?
2. Дайте определение определителя квадратной матрицы второго и третьего порядка. Назовите способы вычисления определителей третьего порядка. Перечислите свойства определителей матрицы.
3. Какая матрица является обратной? Какое условие существования обратной матрицы? Приведите алгоритм вычисления обратной матрицы для матрицы порядка 2×2 и 3×3 .

4. Дайте определение минора k -го порядка, определение ранга матрицы. Как вычисляется ранг матрицы?
5. Дайте определение системы линейных алгебраических уравнений. Приведите пример записи системы в матричном виде. Какая матрица называется расширенной матрицей системы?
6. В чем заключается метод Крамера для решения систем алгебраических уравнений порядка 3×3 ?
7. В чем заключается метод последовательного исключения неизвестных (метод Гаусса)?
8. Какие системы алгебраических уравнений называются совместными и несовместными? Сформулируйте теорему Кронекера-Капелли.
9. Какие существуют способы задания прямой на плоскости? Приведите общее уравнение прямой на плоскости. Какие бывают частные случаи?
10. Дайте общую классификацию кривых второго порядка.

Разделы 2, 3 Дифференциальное и интегральное исчисления

1. Дайте определение понятия множества. Объединение, пересечение и дополнение множеств. Приведите примеры.
2. Что называется функцией? Какие способы задания функций существуют? Что является областью определения и областью значения функции?
3. Что является числовой последовательностью? Возрастающие и убывающие числовые последовательности. Приведите пример.
4. Дайте определение предела числовой последовательности. Какими свойствами обладает предел?
5. Какие переменные называются бесконечно малыми и бесконечно большими?
6. Что является пределом функции? Перечислите свойства предела функции.
7. Какие пределы называются замечательными?
8. Какие существуют способы раскрытия неопределенностей вида $0/0$?
9. Какие существуют способы раскрытия неопределенностей вида ∞ / ∞ ?
10. Дайте определение понятия предела функции слева и справа. Какие разрывы являются разрывами 1-го и 2-го рода?
11. Какая функция называется непрерывной?
12. Назовите общий алгоритм исследования поведения непрерывной функции.
13. Дайте определение производной функции. Какова геометрическая интерпретация производной?
14. Как определяется производная суммы, произведения и отношения функций?
15. Как находится производная сложной функции?
16. Когда происходит возрастание и убывание функции?
17. Какая функция называется выпуклой?
18. Дайте определение дифференциала. Какой его геометрический смысл?
19. Сформулируйте теорему Ролля о существовании экстремальной точки.
20. Сформулируйте теорему Лагранжа о конечном приращении.
21. Сформулируйте теорему Коши.
22. В чем заключается правило Лопиталя для раскрытия неопределенностей?
23. Сформулируйте необходимый признак экстремума (теорема Ферма).
24. Как находится частная производная функции двух переменных, полный дифференциал?
25. Дайте определение понятия экстремума функции двух переменных.
26. Какие производные называются производными высшего порядка?
27. Дайте определение первообразной и перечислите ее свойства.
28. Дайте определение неопределенного интеграла и перечислите его свойства.
29. Расскажите о методе замены переменных в неопределенном интеграле.
30. Приведите формулу интегрирования по частям в неопределенном интеграле.

31. Дайте определение определенного интеграла. Каков геометрический смысл определенного интеграла?
32. Приведите формулу Ньютона-Лейбница.
33. Расскажите о методе замены переменных в определенном интеграле
34. Приведите формулу интегрирования по частям в определенном интеграле.
35. Дайте определение определенного интеграла с бесконечным пределом. (Несобственный интеграл)
36. Дайте определение определенного интеграла от функции, стремящейся к бесконечности в точке, расположенной на интервале интегрирования (несобственный интеграл).
37. Дайте определение двойного интеграла. Как происходит сведение двойного интеграла к последовательности однократных интегралов?

Разделы 4, 5 Введение в теорию вероятностей и математическую статистику

1. Какая выборка называется выборкой с возвращением, выборкой без возвращения?
2. Дайте определение понятиям размещения, перестановки, сочетания.
3. какое пространство является пространством элементарных событий? Какие события элементарные, составные?
4. Как определяется равенство, сумма, произведение и разность событий?
5. Какие события несовместные, совместные?
6. Какие события достоверные, противоположные? Приведите иллюстрацию с помощью диаграмм Венна--Эйлера.
7. Дайте определение вероятного пространства и определение вероятности в дискретном пространстве.
8. Сформулируйте теорему сложения вероятностей для несовместных и совместных событий.
9. Дайте определение понятия условной вероятности.
10. Сформулируйте теорему умножения вероятностей.
11. Какие события называются независимыми, зависимыми?
12. Приведите формулу полной вероятности.
13. Приведите формулу Байеса.
14. Приведите схему испытаний Бернулли.
15. Дайте определение дискретной случайной величины и назовите способы ее задания.
16. Какие действия над дискретными случайными величинами можно производить?
17. Дайте определение математического ожидания дискретной случайной величины и назовите его свойства.
18. Дайте определение дисперсии дискретной случайной величины и назовите ее свойства.
19. Какое распределение называется биномиальным распределением? (схема независимых испытаний Бернулли). Как происходит вычисление математического ожидания и дисперсии?
20. Какое распределение называется распределением Пуассона? Как происходит вычисление математического ожидания и дисперсии?
21. Дайте определение и назовите основные свойства (интегральной) функции распределения.
22. Дайте определение непрерывной случайной величины.
23. Дайте определение и назовите основные свойства дифференциальной функции распределения (плотности вероятности) непрерывной случайной величины. Какая связь дифференциальной функции распределения с интегральной функцией распределения?
24. Какое распределение называется равномерным распределением? Приведите дифференциальную и интегральную функции распределения и их графики. Назовите

параметры равномерного распределения. Как происходит вычисление математического ожидания и дисперсии?

25. Какое распределение называется нормальным распределением? Приведите дифференциальную и интегральную функции нормального распределения. Назовите параметры нормального распределения и их связь с математическим ожиданием и дисперсией.

26. Что называется выборкой и генеральной совокупностью? Какие существуют способы представления выборки?

27. Какие ряды называются вариационными и статистическими?

28. Дайте определение понятиям: частота, относительная частота, размах выборки, мода, медиана, выборочное среднее и выборочная дисперсия.

29. Дайте определение понятия эмпирическая функция распределения (функция накопленных частот).

30. Какое графическое представление выборки существует? (полигон и гистограмма).

31. Дайте определение точечных и интервальных оценок параметров. Назовите основные свойства оценок на примере оценки математического ожидания.

32. Дайте определение понятия доверительного интервала. Назовите основные типы задач на интервальные оценки.

33. Как определяется интервальная оценка математического ожидания нормально распределенной генеральной совокупности при неизвестной дисперсии?

34. Как определяется интервальная оценка дисперсии нормально распределенной генеральной совокупности при неизвестном математическом ожидании?

35. Назовите общую постановку и схему проверки параметрической статистической гипотезы.

36. В чем заключаются ошибки первого и второго рода при проверке гипотез?

37. Проверка гипотезы о математическом ожидании нормально распределенной генеральной совокупности при неизвестной дисперсии. Приведите пример.

38. Проверка гипотезы о дисперсии нормально распределенной генеральной совокупности при неизвестном математическом ожидании. Приведите пример.

39. Проверка гипотезы о законе распределения. Критерий согласия χ^2 - Пирсона. Приведите пример.

Типовые задачи практического задания

Раздел 1 Линейная алгебра и аналитическая геометрия

1. Привести к каноническому виду $5x^2 + 8y^2 - 32x - 56y + 80 = 0$

2. Составить уравнение плоскости, проходящей через точку $M(2, 3, 5)$ и перпендикулярную вектору $\vec{N} = 4\vec{i} + 3\vec{j} + 2\vec{k}$

3. Из точки $M(2, 3, -5)$ на координатные оси опущены перпендикуляры. Составить уравнение плоскости, проходящей через их основания.

4. Решить методом Крамера

$$\begin{cases} 3x + 2y + z = 1 \\ 2x + 3y + z = 1 \\ 2x + y + 3z = 11 \end{cases}$$

5. Найти собственные числа и собственные вектора матрицы $\begin{pmatrix} 7 & 4 \\ 5 & 6 \end{pmatrix}$

6. Определить угол между векторами $a = i + 2j + 3k$, $b = 6i + 4j - 2k$.

7. Вычислить по формуле Муавра $\left(\frac{\sqrt{3} + i}{2}\right)^{12}$

Разделы 2, 3 Дифференциальное и интегральное исчисления

1. Найти производную $y = e^{5x} \cos(2x + 1)$

2. Чему равен определенный интеграл $\int_0^1 x e^{-\frac{x^2}{2}+1} dx$?

3. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 1} \frac{x^4 - 1}{2x^4 - x^2 - 1}$;

4. Чему равна площадь фигуры, ограниченной линиями $y = x^2 + x + 5$; $y = x + 6$.

5. Пусть $A = \{x \in R : |2x + 1| \geq 0\}$, $B = \{x \in R : 4x^2 - 10x + 4 < 0\}$. Записать множества $A \cup B$, $B \cap A$, $A \setminus B$, $B \setminus A$, $\bar{A}$, $\bar{B}$

Разделы 4, 5 Введение в теорию вероятностей и математическую статистику

1. В лотерее «5 из 30» случайным образом выбираются 5 шаров с номерами от 1 до 30. Порядок выигрышных номеров не важен. Какова вероятность угадать ровно четыре выигрышных номера?

2. Проверить гипотезу о том, что заданное значение $a=20$ является математическим ожиданием нормально распределенной случайной величины, против конкурирующей двусторонней гипотезы на уровне значимости 5%, где в результате обработки выборки объема $n=10$ получены значения

3. К каждому из 10 вопросов теста предложены три варианта ответа, один из которых правильный. Какова вероятность того, что правильных ответов будет пять?

4. Проверить гипотезу о том, что заданное значение $\delta^2 = 4$ равно дисперсии нормально распределенной случайной величины, против конкурирующей гипотезы на уровне значимости 10%, где в результате обработки выборки объема $n=20$ получено значение $S_0^2 = 5$.

5. Задан закон распределения случайной величины:

X	3	5	9	10	11
P	0.1	0.3	0.2	0.1	0.3

Найти математическое ожидание и дисперсию.

6. Поезда метро подходят к станции с интервалом 5 минут. Считая, что время ожидания – равномерно распределенная случайная величина, записать функцию плотности, найти математическое ожидание случайной величины.

7. Вероятность сдать зачет с первой попытки составляет 0,4. Какова вероятность того, что лишь пятый из студентов сдаст этот зачет с первой попытки?

8. Найти несмещенную оценку дисперсии для выборки, в которой значение -3 встретилось 15 раз, значение $-1-11$ раз, значение 5-25 раз, а значение 7-19 раз.

9. Построить доверительный интервал уровня доверия 99 % для дисперсии случайной величины, зная объем выборки 30 и несмещенную оценку для дисперсии $S_0^2 = 8$.

10. Построить гистограмму по таблице группированных значений и выдвинуть гипотезу о виде распределения.

границы	[10;20)	[20;30)	[30;40)	[40;50)	[50;60)
частота	12	17	46	12	13

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Экзамен по дисциплине сдается по билетам. Билет состоит из теоретической и практической частей. Теоретическая часть (вопросы) проверяет знания основных понятий, определений, теорем, формул. Практическая часть состоит из решения практических заданий (типовые задания контрольных и индивидуальных работ), которая позволяет проверить не только умения, но и навыки применения знаний по математике. Экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии. Для подготовки на ответ по вопросам и заданиям билета студенту дается время (30-40 минут). Ответы на вопросы должны быть полными с приведением примеров. В ходе устного собеседования преподаватель может задавать студенту уточняющие или наводящие вопросы.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Математика» состоит в последовательном освоении пяти разделов. В ходе лекционных занятий студенту рекомендуется сделать конспект, в котором отражаются ключевые моменты тем, а так же самостоятельно изучить соответствующую литературу по каждому разделу.

При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить лекционный материал, особое внимание уделять изучению определений, применению условных обозначений величин, теорем, формул для расчета показателей, в случае необходимости сделать памятку. Практические задания по дисциплине сводятся к выполнению математических операций, которые требуют аккуратности и внимательности. Студентам задается домашнее задание, которое необходимо выполнять регулярно. Кроме этого рекомендуется самостоятельно решать типовые задачи, анализировать полученные результаты.

На занятиях систематически проводятся устные опросы, что способствует систематизации и более глубокому усвоению пройденного материала. Для этого необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой по теме, выделить ключевые моменты (определения, формулы и т.п.), возможно сделать конспект учебного материала. В качестве домашнего задания студенту предлагается ответить на вопросы в устной или письменной форме и решить задачи по изученной теме.

Методические указания к выполнению индивидуальной работы.

Индивидуальная работа представляет собой выполнение расчетных заданий. Работа оформляется в отдельной тетради. Вариант работы определяется преподавателем и является индивидуальным.

Расчетные задания позволяют студентам лучше освоить основные приемы линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа, математической статистики, познакомиться с основными способами вычисления неопределенных, определенных и несобственных интегралов, определителей.

Рекомендуется выполнять задания в течение всего семестра, решая задания после того, как соответствующие темы были разобраны на занятиях практического и лабораторного типа. Это поможет закрепить навыки решения типовых задач, а возникающие при этом вопросы снять на последующих семинарах.

Методические рекомендации по выполнению практического задания, по подготовке к контрольным работам.

Для достижения положительного результата при написании контрольной работы (практического задания), студенту рекомендуется внимательно изучить задание. В достаточной мере освоенный теоретический лекционный материал, навыки практических занятий, усвоение необходимых закономерностей и аналогий, выполнение самостоятельной работы позволяют получить правильное решение задач. Целесообразно в

конспектах выделять цветом основные формулы и законы разделов математики, которые понадобятся при выполнении заданий. Перед написанием контрольной работы преподавателем проводится занятие, посвященное обобщению материала, выносимого на контрольную работу. Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно, в соответствии с предложенным ему вариантом. Работа оценивается преподавателем в течение семи дней (бальная система оценивания). Оценка за контрольную работу выставляется по шкале «зачтено/ не зачтено». Контрольная работа должна быть выполнена аккуратно и грамотно рукописным текстом. Выполнение практических заданий и контрольных работ следует начинать с анализа и определения типа задачи. При самостоятельной подготовке выбрать соответствующий алгоритм решения заданий помогут разобранные примеры типовых задач в учебном пособии и методических рекомендациях по дисциплине «Математика». Ответы на задания должны быть подробно обоснованы и логически выдержаны. В случае получения отметки «не зачтено» студенту назначается дополнительное время для устранения ошибок по заданиям контрольной работы (практического задания).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Балдин, К. В. Математика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К. В. Балдин, В. Н. Башлыков, А. В. Рукоусев. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114423>, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Высшая математика для экономистов [Электронный ресурс] : учебник / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко, И. М. Тришин, М. Н. Фридман ; под ред. Н. Ш. Кремер. - 3-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 482 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114541>, требуется авторизация (дата обращения : 11.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Грес, П. В. Математика для бакалавров. Универсальный курс для студентов гуманитарных направлений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П. В. Грес. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Логос, 2013. - 288 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233778>, требуется авторизация (дата обращения : 11.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Красс, М. С. Математика для экономического бакалавриата : учеб. пособие для студентов / М. С. Красс, Б. П. Чупрынов. - Москва : Инфра-М, 2011. - 470 с. - (Высшее образование).
5. Кузнецов, Б. Т. Математика [Электронный ресурс] : учебник / Б. Т. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 719 с. - (Высшее профессиональное образование: Экономика и управление). - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114717>, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Аникин, С. А. Математика для экономистов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. А. Аникин, О. И. Никонов, М. А. Медведева ; Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Электрон. дан. -

Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 74 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275625>, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Исаева, С. И. Математика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Исаева, Л. В. Кнауф, Е. В. Юрьева. - Электрон. дан. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 156 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229172>, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Математика. Элементы дискретной математики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Сапронов, П. Н. Зюкин, С. С. Веневитина, Е. О. Уточкина. - Электрон. дан. - Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2013. - 118 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143107>, требуется авторизация (дата обращения : 11.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Практикум по математике : для студентов очной формы обучения. Ч. 1 / Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сиб. акад. гос. службы ; сост. : А. Л. Осипов, Е. А. Рапоцевич. - Новосибирск, 2006. - 136 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 16.07.16). - Загл. с экрана.

6.4. Интернет-ресурсы

1. <http://www.seeingstatistics.com/seeing1999/resources/opening.html> (обучающий портал, содержащий необходимую теоретическую информацию и позволяющий в интерактивном режиме строить графики и рисунки, иллюстрирующие понятия и методы).
2. <http://www.teorver.ru/> (информационный сайт о теории вероятностей с возможностью просмотра книг по теории вероятностей).
3. <http://www.wikipedia.org>.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой

	усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
<i>Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Программное обеспечение необходимое для реализации учебного процесса по дисциплине: пакет MS Office, Microsoft Windows, сайт филиала, корпоративные базы данных.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
МЕЖДУНАРОДНЫЕ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫЕ ОРГАНЫ
(Б1.В.ДВ.4.2)**

МКНО

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Выжитович А.М.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	28
6.1. Основная литература.	28
6.2. Дополнительная литература.....	29
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	29
6.4. Нормативные правовые документы.....	29
6.5. Интернет-ресурсы.....	30
6.6. Иные источники.....	31
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	ПК-4.1	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами, применяемыми в деятельности российских и зарубежных контрольно-надзорных органов в современных условиях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства.	ПК-4.1	на уровне знаний: –законов и иных нормативных правовых актов, организационных и управленческих основ работы финансовых контрольно-надзорных органов, влекущих необходимость расчета требуемых экономических показателей; –основных показателей, используемых в деятельности контрольно-надзорных органов в зависимости от решаемых профессиональных задач, и порядка их расчета; – способов получения исходной информации для расчетов экономических показателей и подходов к обоснованию ее достоверности; на уровне умений: –использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу данных; –рассчитывать и комментировать показатели экономических разделов планов организации;

		на уровне навыков: –применения современных статистических методов обработки данных; –владения современными методиками расчета и анализа экономических показателей;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Международные контрольно-надзорные органы» (Б1.В.ДВ.4.2) изучается на 1 курсе во 2 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 20, лабораторные работы (практикумы) – 0, семинары – 20. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 32.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области основ деловых коммуникаций и специальности.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.5 «Психология», Б1.Б.7 «Русский язык в деловой коммуникации», Б1.В.ОД.6 «Введение в специальность», которые преподаются на 1 курсе в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Система контрольно-надзорных органов за рубежом	20	4		4		12	Т, КР
Тема 1.1	Общая характеристика системы контроля и надзора за рубежом	10	2		2		6	О

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), опрос (О), доклад (Д), деловая игра (ДИ).

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 1.2	Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в зарубежных странах	10	2		2		6	О
Раздел 2	Нормативные, методические и практические аспекты деятельности международных контрольно-надзорных органов	52	16		16		20	Т, КР
Тема 2.1	Финансовые органы	18	6		6		6	О, Д
Тема 2.2	Налоговые органы (налоговые администрации)	14	4		4		6	О, Д
Тема 2.3	Финансовая разведка	20	6		6		8	О, Д
Промежуточная аттестация		2						зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ак.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Система контрольно-надзорных органов за рубежом

Тема 1.1 Общая характеристика системы контроля и надзора за рубежом

Сущность, виды, функции международного контроля и надзора. Виды контроля и надзора. Классификация международных контрольно-надзорных органов. Основы международного финансового контроля. Ассоциации и группы международных контрольно-надзорных органов в различных сферах деятельности.

Тема 1.2 Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в зарубежных странах

Система и структура международных контрольно-надзорных органов. Участие в исполнении контрольно-надзорных полномочий экспертных организаций.

Электронный формат контрольно-надзорных полномочий. Международные соглашения.

Раздел 2. Нормативные, методические и практические аспекты деятельности международных контрольно-надзорных органов

Тема 2.1 Финансовые органы

Контрольно-надзорные функции финансовых органов. Подразделения, осуществляющие внутренний и внешний контроль и надзор. Приоритетные направления проверок. Порядок проведения проверок и оформления их результатов. Примеры выявляемых нарушений. Международная судебная практика.

Тема 2.2 Налоговые органы (налоговые администрации)

Контрольно-надзорные функции налоговых органов. Подразделения, осуществляющие внутренний и внешний налоговый контроль и надзор. Приоритетные направления проверок. Порядок проведения проверок и оформления их результатов. Примеры выявляемых нарушений. Международная судебная практика.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Система контрольно-надзорных органов за рубежом	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1.	Общая характеристика системы контроля и надзора за рубежом	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2	Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы
Раздел 2	Нормативные, методические и практические аспекты деятельности международных контрольно-надзорных органов	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 2.1	Финансовые органы	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.2	Налоговые органы (налоговые администрации)	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.3	Финансовая разведка	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1. Общая характеристика системы контроля и надзора за рубежом

1. Контрольно-надзорные функции международных финансовых органов и их характеристика.
2. Ассоциации контрольно-надзорных органов.
3. Участие в исполнении контрольно-надзорных полномочий подведомственных и экспертных организаций.
4. Электронный формат контрольно-надзорных полномочий.
5. Нарушения, выявляемые международными контрольно-надзорными органами.

Тема 1.2 Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в зарубежных странах

6. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении международного контроля (надзора).
7. Мониторинг деятельности международных контрольно-надзорных органов.

Тема 2.1 Финансовые органы

8. Международное сотрудничество центральных банков стран и их характеристика.
9. Международное сотрудничество контрольно-счетных органов различных стран.

Тема 2.2 Налоговые органы (налоговые администрации)

10. Международное сотрудничество налоговых органов

Тема 2.3 Финансовая разведка

11. Международное сотрудничество госорганов в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном

объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые тестовые задания

Тема 1.1 Общая характеристика системы контроля и надзора за рубежом

1. Тестовый вопрос 1:

По уровню проведения различают следующие виды финансового контроля:

- 1) Эффективный, недостаточно эффективный, неэффективный ;
- 2) общегосударственный, независимый, общественный, внешний, ведомственный, внутриведомственный;
- 3) президентский, проводимый правительством страны, проводимый министерствами и ведомствами страны;
- 4) качественный, недостаточно качественный, низкокачественный, безрезультативный.

вариант ответа 2

Тема 1.2 Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в зарубежных странах

2. Тестовый вопрос 2:

По сферам финансовой деятельности контроль классифицируется как:

- 1) банковский, страховой, финансовый, инвестиционный, лизинговый;
- 2) общегосударственный, ведомственный, внутрихозяйственный, внешний, общественный,
- 3) бюджетный, налоговый, контроль за денежной массой, инвестиционный, валютный, кредитный, страховой;
- 4) предпринимательский, общественный, государственный, муниципальный.

вариант ответа 3

Тема 2.1. Финансовые органы

3. Тестовый вопрос 3:

вариант ответа 1

Тема 2.2. Налоговые органы (налоговые администрации)

4. Тестовый вопрос 4:

Чтобы соответствовать закону о налогообложении иностранных счетов (FATCA), компания должна зарегистрировать свои зарубежные финансовые институты:

- 1) в Налоговом управлении США;
- 2) в Налоговом управлении Великобритании;
- 3) в Налоговом управлении Германии;
- 4) в Налоговом управлении Великобритании

вариант ответа 1

Тема 2.3. Финансовая разведка

5. Тестовый вопрос 5:

Какой Международный орган координирует финансовые разведки стран в сфере противодействия легализации доходов и финансированию терроризма:

- 1) Эгмонт;
- 2) ФАТФ;
- 3) Интерпол;
- 4) МАНИВЭЛ.
- 5) Вольфсбергская группа

вариант ответа 1

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

Примерные вопросы для устных опросов

1. В чем заключаются сущность и виды международного контроля?
2. В чем заключаются сущность и виды международного надзора?
3. Как именно построена система и структура международных контрольно-надзорных органов?

4. Какие Вы знаете примеры заключенных соглашений в рамках международного сотрудничества между государственными органами?
5. Какие существуют налоговые органы ведущих зарубежных стран?
6. Что является приоритетными направлениями проверок налоговых органов развитых стран?
7. Какие существуют финансовые органы ведущих зарубежных стран?
8. Что является приоритетными направлениями проверок финансовых органов развитых стран?
9. Что является приоритетными направлениями проверок финансовых разведок развитых стран?
10. Какова характеристика международного сотрудничества финансовых разведок ведущих зарубежных стран?

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные темы докладов

Тема 2.1. Финансовые органы

1. Финансовые органы офшорных территорий.
2. Финансовые органы стран Европы.

Тема 2.2. Налоговые органы (налоговые администрации)

1. Налоговые органы США.
2. Налоговые органы Германии.
3. Налоговые органы стран Азии.

Тема 2.3. Финансовая разведка

1. Международные санкции ООН.
2. Международная группа «Эгмонт».

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код	Наименование	Код	Наименование этапа

компетенции	компетенции	этапа освоения компетенции	освоения компетенции
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	ПК-4.1	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами, применяемыми в деятельности российских и зарубежных контрольно-надзорных органов в современных условиях

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Сущность, виды, функции международного контроля и надзора.
2. Классификация международных контрольно-надзорных органов.
3. Основы международного финансового контроля.
4. Ассоциации и группы международных контрольно-надзорных органов в различных сферах деятельности.
5. Система и структура международных контрольно-надзорных органов.
6. Участие в исполнении контрольно-надзорных полномочий экспертных организаций.
7. Электронный формат контрольно-надзорных полномочий.
8. Контрольно-надзорные функции финансовых органов.
9. Подразделения, осуществляющие внутренний и внешний контроль и надзор. Приоритетные направления проверок.
10. Порядок проведения проверок и оформления их результатов. Примеры выявляемых нарушений. Международная судебная практика.
11. Контрольно-надзорные функции налоговых органов ведущих стран.
12. Примеры международных схем сомнительных операций и финансирования терроризма.
13. Роль и функции ФАТФ.
14. Международное сотрудничество зарубежных контролирующих госорганов.
15. Финансовые органы.
16. Налоговые органы (налоговые администрации)
17. Финансовые разведки за рубежом.

Варианты ситуационных заданий для зачета

1. В ходе проверки международных контрольных органов возникла необходимость уточнить реквизиты юридического лица, зарегистрированного в иностранном государстве, и изучить выписку из государственного реестра на сайте соответствующего зарубежного государственного органа. Необходимо выбрать любое иностранное юридическое лицо, выполнить поиск по реквизитам, сформировать файл выписки, предоставить его преподавателю, прокомментировать содержание файла с точки зрения использования информации из выписки для проверки.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы, выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений по 2-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ и сформулировать обоснование мероприятий. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков использования информации из выписки для проверки.

Ситуационная задача не применяется на зачете, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для зачета.

Таблица 2.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (или письменного) зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Выполнение теоретического и практического заданий на зачете позволяет оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов необходимых компетенций преподаватель требует от них ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий. Показатели и критерии оценивания указаны в таблице 3.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Таблица 3

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Общая характеристика системы контроля и надзора за рубежом	ПК-4	Система международного контроля и надзора	Знает сущность, виды, функции международного контроля и надзора. Раскрывает Функции государственного контроля и надзора. Умеет применять классификацию контрольно-надзорных органов. Называет Основы международного финансового контроля. Способен разъяснить роль ассоциаций и групп международных контрольно-надзорных органов в различных сферах деятельности. Владеет навыками использования информационных ресурсов для поиска необходимой информации. Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один	незачет (0-50)
Тема 1.2. Правовое регулирование деятельности контрольно-надзорных органов в зарубежных странах	ПК-4	Механизм правового регулирования деятельности контрольно-надзорных органов в зарубежных странах	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Раскрыта подробно система и структура международных контрольно-надзорных органов. Демонстрирует знания о необходимости участия в исполнении контрольно-надзорных экспертных организаций. Владеет навыками поиска международных соглашений и их использования для профессиональной деятельности. Владеет знаниями о применении электронного формата контрольно-надзорных полномочий. Даны в основном полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 2.1. Финансовые органы	ПК-4	Принципы и алгоритм работы финансовых органов. Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты. Обосновывает и представляет результаты работы контрольно-надзорных органов.	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает и раскрывает контрольно-надзорные функции финансовых органов, приоритетные направления проверок. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Назвал показатели, необходимые для составления экономических разделов планов, и выполнил их расчет. Обосновал необходимость наличия достоверных данных и их влияние на составление документов по экономическому планированию. Сформулировал выводы по результатам анализа и интерпретации рассчитанных экономических показателей. Показывает знания порядка проведения проверок и оформления их результатов. Владеет навыками формирования выборки необходимой информации на основе запрашиваемых документов. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Умеет определить ответственность за допущенные нарушения. Умеет находить международную судебную практику по деятельности финансовых органов. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

Тема 2.2. Налоговые органы (налоговые администрации)	ПК-4	Принципы и алгоритм работы налоговых органов	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает и раскрывает контрольно-надзорные функции налоговых органов, приоритетные направления проверок. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Показывает знания порядка проведения проверок и оформления их результатов. Владеет навыками формирования выборки необходимой информации на основе запрашиваемых документов. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Умеет определить ответственность за допущенные нарушения. Умеет находить международную судебную практику по деятельности налоговых органов. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

Тема 2.3. Финансовая разведка	ПК-4	Принципы и порядок работы финансовых разведок	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает и раскрывает контрольно-надзорные функции ФАТФ, финансовых разведок, приоритетные направления проверок. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Показывает знания порядка проведения проверок и оформления их результатов. Владеет навыками формирования выборки необходимой информации на основе запрашиваемых документов. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Умеет определить ответственность за допущенные нарушения. Умеет использовать опыт международного сотрудничества госорганов в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма для профессиональной деятельности. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в основном в полном объеме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Умения по освоению темы не продемонстрированы. Не может назвать практических примеров. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделу, на зачете в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. При подготовке тезисов доклада и публичном выступлении необходимо раскрыть актуальность, научность (методологию), обеспечить логичность и структурированность изложения, указать на апробацию, обеспечить соответствие темы и содержания, полноту выводов, сделать видео-презентацию, активно участвовать в последующей дискуссии. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение

различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения, рисков, угроз, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить по выбору студента отчетность любой из публичных компаний путем выборки данных на их официальных сайтах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами деятельности контрольно-надзорных органов, в т.ч. типовыми формами документов или извлечениями из них. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на официальный сайт выбранной компании.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Система контрольно-надзорных органов за рубежом

1. Основы международного финансового контроля.
2. Ассоциации контрольно-надзорных органов в различных сферах деятельности.
3. Участие в исполнении контрольно-надзорных полномочий подведомственных и экспертных организаций.
4. Электронный формат контрольно-надзорных полномочий.
5. Ответственность международных контролирующих органов.

Раздел 2. Нормативные, методические и практические аспекты деятельности международных контрольно-надзорных органов

1. Приоритетные направления проверок.
2. Международное сотрудничество госорганов в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

3. Международное сотрудничество Контрольно-счетных органов.
4. Прокуратуры субъектов Российской Федерации.
5. Обжалование решений международных контрольно-надзорных органов.

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Рюмин, О. А. Контрольные органы Европейского Союза (Омбудсман, Счетная палата) [Электронный ресурс] / О. А. Рюмин. – Электрон. дан. - Москва : Лаборатория кн., 2012. - 108 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140544>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Щегорцов, В. А. Мировая экономика. Мировая финансовая система. Международный финансовый контроль [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Щегорцов, В. А. Таран. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 528 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52048.html?replacement=1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Монак, С. Г. Организация государственного финансового контроля в зарубежных странах [Электронный ресурс] / С. Г. Монак // Юрист-Правовед. – Электрон. журн. - 2011. - № 5. – С. 113-117. – Доступ из НЭБ «e-Library». – Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=18878022>, требуется авторизация. – Загл. с экран.

2. Правовое регулирование государственного контроля [Электронный ресурс] : монография / Н. К. Абузярова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве РФ, Анкил, 2013. — 479 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23026>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
3. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
5. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
6. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №403-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.
2. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
3. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
4. Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Институт внутренних аудиторов. - Электрон. дан. - М., 2000-2015. - Режим доступа: www.iaa-gu.ru, свободный.
5. Международная организация уголовной полиции – ИНТЕРПОЛ [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ИНТЕРПОЛ - Электрон. дан. - , 2016. - Режим доступа: <http://www.interpol.ru>, <http://www.interpol.int> свободный.
6. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.
7. Портал Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <https://portalkso.ru>, свободный.
8. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://government.ru/gov/>, свободный.
9. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Счетная палата Российской Федерации . - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>, свободный.
10. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
11. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ФСТЭК России. - Электрон. дан. - М., 2013 – 2014. - Режим доступа: <http://fstec.ru>, свободный.
12. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.

6.6 Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы проверок, отчетности и иной информации организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, где есть экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа , где есть столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития, где есть полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность , где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы , где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов , где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет , где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) , где есть экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
МЕТОДЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ УГРОЗЫ
БАНКРОТСТВА**

Б1.В.ДВ.9.2

краткое наименование дисциплины – УиАБ

по направлению подготовки: 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения: очная

Год набора — 2018

Новосибирск, 2017

Авторы – составители:

Ассистент кафедры налогообложения и учета и
экономической безопасности Зверева А.С.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература	24
6.2. Дополнительная литература	24
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	25
6.4. Нормативные правовые документы	25
6.5. Интернет-ресурсы	26
6.6. Иные источники	26
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.9.2 «Методы прогнозирования угрозы банкротства» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей относится к числу однокомпонентных компетенций.	ПК-2.1	Способность осуществлять поиск методик для решения экономических задач.
		ПК-2.2	Способность применять основные методы, средства, приемы к решению типовых практических задач.
		ПК-2.3	Способность количественно оценивать признаки, параметры, характеристики, используя соответствующие методики, прогнозировать развитие событий на основе полученных результатов.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства в сфере налогового администрирования.	ПК-19.1	на уровне знаний: - требования законодательства по государственному регулированию процедур банкротства; - порядок и особенности процедур банкротства
		на уровне умений: - использования принципов и методов анализа кризисных ситуаций на предприятиях, выхода из них с минимальными потерями; - анализа бухгалтерского и налогового учета при банкротстве организации;

		- умений по прогнозированию банкротства
		на уровне навыков: - определять меры по предупреждению банкротства; - учета при ликвидации предприятия; - определения условий признания юридического лица и гражданина банкротом

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 зачетные единицы.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, 32, в том числе: лекции – 16, лабораторные работы – 0, практические занятия (семинарские) – 16. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 40.

Место дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.9.2 «Методы прогнозирования угрозы банкротства» изучается на 4 курсе в 8 семестре на очной форме обучения.

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.2 «Методы прогнозирования угрозы банкротства» начинает формирование компетенций.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации ¹
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Становление и развитие института несостоятельности	12	2		2		8	
Тема 1.1	Сущность и содержание кризисных явлений в экономике	3	2		2		2	О
Тема 1.2	История развития института несостоятельности (банкротства)	3					2	О, Д, Т
Тема 1.3	Правовое регулирование банкротства предприятий	3					2	О
Тема 1.4	Основные понятия и термины, используемые в процедурах банкротства	3					2	О
Раздел 2	Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства	36	12		12		12	
Тема 2.1	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры наблюдения	6	2		2		2	О, ПР
Тема 2.2	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры финансовое оздоровление	6	2		2		2	О, ПР

¹ Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации: тестирование (Т), проверочная работа (ПР), коллоквиум (К), опрос (О), доклад (Д).

Тема 2.3	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры внешнего управления	6	2		2		2	О, ПР
Тема 2.4	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры конкурсного производства.	6	2		2		2	О, Т, ПР
Тема 2.5	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры мирового соглашения	6	2		2		2	О, ПР
Тема 2.6	Учет при ликвидации организации	6	2		2		2	О
Раздел 3	<i>Прогнозирование банкротства</i>	24	2		2		20	
Тема 3.1	Финансовый анализ организации	7,33	2		2		6	О, ПР
Тема 3.2	Модели прогнозирования банкротства	11,34					10	О, К
Тема 3.3	Антикризисное управление неплатежеспособным хозяйствующим субъектом	5,33					4	О
Промежуточная аттестация								Зачет
ВСЕГО		72	16		16		40	72 ак.ч.
		2	0,48		0,48		1,04	2 з.е.
		54	12		12		30	54 ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Становление и развитие института несостоятельности.

Тема 1.1. Сущность и содержание кризисных явлений в экономике.

Понятие экономического кризиса на предприятии, виды кризисов. Кризис, неплатежеспособность и банкротство. Признаки банкротства. Причины возникновения кризисной ситуации на предприятии. Денежное обязательство и обязательные платежи. Анализ внешних условий деятельности должника. Анализ внутренних условий деятельности. Анализ рынков. Показатели, свидетельствующие о кризисной ситуации на предприятии.

Тема 1.2. История развития института несостоятельности (банкротства).

История становления и развития института (несостоятельности) банкротства в зарубежных странах. Реформы законодательства о несостоятельности (банкротстве) в России. Современный этап развития гражданского и конкурсного права. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Пять степеней неплатежеспособности.

Тема 1.3. Правовое регулирование банкротства предприятий.

Общие положения ФЗ "О несостоятельности". Понятие и процедуры (банкротства). Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Основания возбуждения производства по делу о банкротстве. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. Полномочия арбитражного суда. Меры по предупреждению банкротства организаций. Досудебная санация. Административная и уголовная ответственность при банкротстве.

Тема 1.4. Основные понятия и термины, используемые в процедурах банкротства.

Субъекты отношений, возникающих в сфере банкротства. Признаки неплатежеспособности. Основания для обращения в суд с заявлением о признании должника несостоятельным (банкротом). Участники, порядок проведения и компетенция собрания кредиторов и комитета кредиторов. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве – наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение, упрощенные процедуры банкротства, реализация имущества, реструктуризация долгов гражданина.

Раздел 2. Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства.

Тема 2.1. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры наблюдения.

Тема 2.2. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры финансового оздоровления.

Тема 2.3. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры внешнего управления.

Тема 2.4. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры конкурсного производства.

Тема 2.5. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры мирового соглашения.

Тема 2.6. Учет при ликвидации предприятия.

Порядок проведения инвентаризации в организации, документальное отражение результатов инвентаризации, оценки предприятия как имущественного комплекса в целом, так и отдельного имущества и обязательств организации с целью осуществления отдельных процедур банкротства.

Нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета в условиях банкротства.

Бухгалтерский учет основных средств и нематериальных активов: учет и оценка. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов: оценка и учет текущих операций по поступлению и выбытию материально-производственных; учет и оценка материально-производственных в процессе ликвидации организации. Проверка наличия активов организации на всех стадиях банкротства.

Бухгалтерский учет финансовых вложений: учет движения финансовых вложений. Создание резерва под обесценение ценных бумаг в связи с появлением признаков банкротства. Определение расчетной стоимости ценных бумаг. Источник формирования резерва, отражение в бухгалтерском учете, документальное подтверждение.

Бухгалтерский учет дебиторской задолженности. Порядок списания сумма дебиторской задолженности, нереальных к взысканию, отражение в учете, документальное оформление.

Учет денежных средств: порядок расчета курсовых разниц по валютным счетам при погашении обязательств. Порядок закрытия счетов банке

Бухгалтерский учет кредиторской задолженности: Учет краткосрочной и долгосрочной кредиторской задолженности. Формирование резерва по сомнительным долгам. Источник формирования резерва, отражение в бухгалтерском учете, документальное подтверждение.

Порядок прекращения начисления процентов и неустоек (штрафов, пени), а также иных финансово-экономических санкций в связи с осуществлением процедур банкротства. Запрет прекращения обязательств путем зачета встречных однородных требований.

Бухгалтерский учет собственного капитала: порядок расчета собственного капитала; источники формирования собственного капитала. Порядок расчета чистых активов. Порядок распределения прибыли в отношении заинтересованных кредиторов. Порядок отмены выплаты дивидендов и иных платежей по эмиссионным ценным бумагам.

Корреспонденция счетов по операциям для составления промежуточного ликвидационного баланса.

Раздел 3. Прогнозирование банкротства.

Тема 3.1. Финансовый анализ организаций.

Цели проведения финансового анализа арбитражными управляющими. Основные источники информации для проведения финансового анализа должника. Принципы проведения финансового анализа должника. Содержание материалов по финансовому анализу должника. Коэффициенты и показатели финансовой отчетности, применяемые для финансового анализа должника.

Требования к анализу хозяйственной деятельности должника. Требования к анализу инвестиционной деятельности должника. Требования к анализу финансовой деятельности должника. Требования к анализу положения должника на товарных и иных рынках.

Тема 3.2. Модели прогнозирования банкротства.

Прогнозирование банкротства с использованием зарубежных и отечественных методик. Прогнозирование банкротства с использованием качественных методов анализа.

Тема 3.3. Антикризисное управление неплатежеспособным хозяйствующим субъектом.

Антикризисный процесс. Сущность и составные части антикризисного управления. Механизм антикризисного управления. Стратегия и тактика антикризисного управления. Основные этапы антикризисного управления неплатежеспособным предприятием.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 «Методы прогнозирования угрозы банкротства» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

<i>Тема (раздел)</i>		<i>Методы текущего контроля успеваемости</i>
<i>Раздел 1</i>	<i>Становление и развитие института несостоятельности</i>	
Тема 1.1	Сущность и содержание кризисных явлений в экономике	Устный опрос Доклад
Тема 1.2	История развития института несостоятельности (банкротства)	Устный опрос Тестирование Доклад
Тема 1.3	Правовое регулирование банкротства предприятий	Устный опрос
Тема 1.4	Основные понятия и термины, используемые в процедурах банкротства	Устный опрос
<i>Раздел 2</i>	<i>Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства</i>	
Тема 2.1	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры наблюдения	Устный опрос Выполнение практической работы
Тема 2.2	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры финансовое оздоровление	Устный опрос Выполнение практической работы
Тема 2.3	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры внешнего управления	Устный опрос Выполнение практической работы
Тема 2.4	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры конкурсного производства.	Устный опрос Тестирование Выполнение практической работы
Тема 2.5	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры мирового соглашения	Устный опрос Выполнение практической работы

Тема 2.6	Учет при ликвидации организации	Устный опрос
Раздел 3	<i>Прогнозирование банкротства</i>	
Тема 3.1	Финансовый анализ организации	Устный опрос Выполнение практической работы
Тема 3.2	Модели прогнозирования банкротства	Устный опрос Коллоквиум
Тема 3.3	Антикризисное управление неплатежеспособным хозяйствующим субъектом	Устный опрос

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

4.2.1. Перечень тем для докладов

1. История развития института несостоятельности (банкротства) в США.
2. История развития института несостоятельности (банкротства) в Германии.
3. История развития института несостоятельности (банкротства) в Японии.
4. Преднамеренное банкротство.
5. Фиктивное банкротство.
6. Учет при ликвидации предприятия.
7. Модели прогнозирования несостоятельности организаций Альтмана.
8. Модель прогнозирования несостоятельности организации Таффлера.
9. Модель прогнозирования несостоятельности организации Бивера.
10. Стратегия и тактика антикризисного управления.
11. Основные этапы антикризисного управления неплатежеспособной организации.

Шкала оценивания

При определении оценки указанные условия должны выполняться полностью. Условие, выполняемое частично, считается невыполненным.

Оценка «отлично» выставляется студенту, при выполнении следующих условий:

1. Раскрыты следующие вопросы: суть рассматриваемого аспекта и причина его рассмотрения, описание существующих для данного аспекта проблем и предлагаемые пути их решения;
2. Соблюдение регламента при представлении доклада;
3. Использование нормативных, монографических и периодических источников литературы.
4. Правильность и своевременность ответов на вопросы.

Оценка «хорошо» при невыполнении любых двух из указанных условий.

Оценка «удовлетворительно» при невыполнение любых четырех из указанных условий
 Оценка «неудовлетворительно»: Невыполнение любых шести из указанных условий

4.2.3. Тестовые задания

Тестовые задания по модулю № 1 «Становление и развитие института несостоятельности».

1. Причиной банкротства предприятия является неспособность должника удовлетворить требования предприятия с момента наступления платежа в течение:

- а) 2-х месяцев;
- б) 3-х месяцев;
- в) 3,5 месяцев;
- г) Срок не определен.

2. Не подлежат банкротству:

- а) коммерческие предприятия;
- б) религиозные предприятия;
- в) унитарные предприятия;
- г) казенные предприятия.

3. Сохранить жизнеспособность фирмы и обеспечить защиту интересов кредиторов является целью:

- а) гражданского кодекса РФ;
- б) арбитражного процессуального кодекса;
- в) закона о несостоятельности (банкротстве);
- г) кодекса законов о труде.

4. Сущность досудебной санации заключается в том, чтобы:

- а) ликвидировать предприятие;
- б) достигнуть мирового соглашения;
- в) ввести мораторий на долги;
- г) предоставить финансовую помощь.

5. Дела о банкротстве входят в компетенцию:

- а) гражданского суда;
- б) уголовного суда;
- в) арбитражного суда;
- г) третейского суда.

6. На восстановление платежеспособности должника направлена процедура банкротства:

- а) мировое соглашение;
- б) конкурсное производство;
- в) внешнее управление.

7. Во время проведения процедуры банкротства «финансовое оздоровление» арбитражным судом назначается:

- а) административный управляющий;
- б) временный управляющий;
- в) конкурсный управляющий;

- г) внешний управляющий.
- 8. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов - это:
 - а) прекращение исполнения должником денежных обязательств и уплаты обязательных платежей;
 - б) приостановление исполнения должником денежных обязательств и уплаты обязательных платежей.
- 9. План внешнего управления должен быть разработан с момента внешнего управления не позднее:
 - а) 0,5 месяца;
 - б) 1 месяца;
 - в) 1,5 месяца;
 - г) 2 месяца.
- 10. На какой стадии банкротства можно заключить мировое соглашение?
 - а) финансовое оздоровление;
 - б) конкурсное производство;
 - в) внешнее управление;
 - г) нет правильного ответа.

Тестовые задания по модулю № 2 «Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства»

1. Вставьте пропущенное слово «Судебные расходы могут быть списаны.....вступления решения суда в законную силу»:
 - а) до;
 - б) после.
2. Модель реорганизации «А + В = С» возможна при форме реорганизации:
 - а) слияние;
 - б) присоединение;
 - в) разделение.
3. В какой части баланса отражается кредиторская задолженность поставщикам и финансовым органам?
 - а) во 2 разделе актива баланса;
 - б) в 5 разделе пассива баланса;
 - в) в 1 разделе актива баланса;
 - г) во 2 разделе пассива баланса;
4. Какой записью на счетах отражаются поступления основных средств в качестве вклада в уставный капитал?
 - а) Д-т 01 К-т 80;
 - б) Д-т 08 К-т 75;
 - в) Д-т 01 К-т 08;
 - г) Д-т 75 К-т 80.
5. Какая составляется бухгалтерская проводка при выбытии основных средств по остаточной стоимости?
 - а) Д-т 91/3 К-т 01;
 - б) Д-т 90 К-т 01;

- в) Д-т 02 К-т 91/3;
- г) Д-т 62 К-т 91/3;
- 6. При безвозмездном получении материальных ценностей в порядке дарения они учитываются:
 - а) по договорной цене;
 - б) по учетной цене;
 - в) по рыночной стоимости на дату принятия на учет;
 - г) по фактической себестоимости.
- 7. Объекты основных средств, полученные по договору дарения, принимаются к бухгалтерскому учету в оценке равной:
 - а) стоимости, указанной в договоре дарения;
 - б) текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
 - в) балансовой стоимости передающей стороны;
 - г) учетной цене.
- 8. Вставьте в формулу пропущенное слово. К автономии = Собственный капитал / ?
 - а) уставный капитал;
 - б) дебиторская задолженность;
 - в) Акционерный капитал;
 - г) Заемный капитал.
- 9. Собственные оборотные средства рассчитываются:
 - а) оборотные активы – внеоборотные активы;
 - б) собственные активы - внеоборотные активы;
 - в) все активы - внеоборотные активы;
 - г) валюта баланса – Дебиторская задолженность.
- 10. Основными показателями прибыли по форме № 2 «Отчет о прибылях и убытках» являются:
 - а) валовая прибыль;
 - б) прибыль от продаж;
 - в) прибыль до налогообложения;
 - г) все ответы верны.

Шкала оценивания (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле: $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}$.

4.2.3. Перечень устных вопросов для проведения опросов

1. В чем заключается особенность банкротства сельскохозяйственных организаций, оценка их имущества и продажа.
2. Перечислите состав расходов, связанных с процедурами банкротства.

3. Раскройте порядок и возможность перехода организации-должника к внешнему управлению и влияния принятого решения на состав кредиторской задолженности.

4. Назовите возможные пути предупреждения банкротства и учет операций досудебной санации.

5. В чем состоят особенности процедуры банкротства градообразующих организаций?

6. Как осуществляется учет операций, связанных с приобретением и продажей собственных акций организации?

7. Назовите нормативные документы, в соответствии с которыми организуется бухгалтерский учет процедуры банкротства должника?

8. Какова структура промежуточного ликвидационного баланса?

9. Как осуществляется учет расходов, связанных с процедурами банкротства?

10. Какова структура ликвидационного баланса?

11. При каких обстоятельствах организация признается несостоятельной (банкротом)?

12. Как организуется бухгалтерский учет операций при заключении мирового соглашения?

13. Каковы финансовые последствия у кредиторов при банкротстве должника, в случае недостаточности имущества для полного удовлетворения предъявляемых требований?

14. Как отражаются в бухгалтерском учете операции, связанные с продажей организации-банкрота?

15. Назовите состав документов, представляемых внешним управляющим при рассмотрении отчета в суде.

16. Назовите виды внутреннего контроля, осуществляемые за финансово-хозяйственной деятельностью общества с целью предотвращения банкротства.

17. Перечислите критерии, по которым организация-должник признается несостоятельным (банкротом).

18. Перечислите порядок очередности удовлетворения требований кредиторов при банкротстве организации.

19. Как осуществляется оценка имущества организации-должника?

20. Перечислите основные направления финансового оздоровления организации - должника.

Шкала оценивания

Вопросы для устного опроса направлены на закрепление знаний по изучаемым темам.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему полное и системное усвоение содержания вопроса, умеющему высказать и обосновать собственное мнение по доложенному материалу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему усвоение содержания вопроса, но не способного ответить на дополнительные вопросы по изучаемой теме.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, по задаваемому вопросу, но оосовевшему главные аспекты изучаемой темы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопроса, допускает грубые ошибки при ответе. Так же оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту отказавшемуся ответить на задаваемый вопрос.

4.2.4. Задачи для практических работ

1. В соответствии с планом внешнего управления осуществляется продажа предприятия-должника. ОАО «Сатурн» было продано с аукциона за 14 000,00 тыс.руб.

Укажите корреспонденцию счетов по продаже предприятия, выполните расчеты, определите финансовый результат от этой операции и ее влияние на конечные финансовые расчеты у организации продавца.

2. В целях финансового оздоровления организации акционеры приняли решение о внесении денежных средств для погашения задолженности перед поставщиками и подрядчиками, а также по вексям. Одновременно была реализована готовая продукция на сумму 3600,00 тыс.руб., включая НДС.

Требуется указать корреспонденцию счетов хозяйственных операций, выполнить расчеты и определить результаты от этих операций их влияние на финансовое положение ОАО «Сатурн».

3. В целях улучшения финансового положения ОАО «Сатурн» в ходе процедуры наблюдения акционеры утвердили решение о реализации неиспользуемых основных средств и дополнительной эмиссии акций.

Было реализовано оборудование на сумму 12 000,00 тыс.руб., включая НДС, остаточная стоимость реализованного оборудования составляла 9 900,00 тыс.руб., а его дооценка при переоценке - 4 600,00 тыс.руб. Эмиссия акций – 1000 простых акций по цене 2 000,00 руб. Выпущенные акции были реализованы по цене 2 400,00 руб. за единицу.

Требуется указать корреспонденцию счетов хозяйственных операций, выполнить расчеты и определить результаты от этих операций их влияние на финансовое положение ОАО «Сатурн».

4) Выполните анализ вероятности банкротства организации с использованием коэффициента Э.Альтмана и R – модели Иркутской государственной экономической академии. Организация не является акционерным обществом, акции не котируются на фондовом рынке, поэтому для расчета вероятности банкротства следует применять формулу Э.Альтмана, разработанной им для компании, акции которых не котируются на фондовом рынке.

Таблица 5.

Показатель	Отчетный период	Базовый период
1. Оборотные активы	5220	3351
2. Валюта баланса	11955	8771
3. Чистая прибыль	3430	1639
4. Заемные обязательства	3855	1167
5. Выручка от продаж	11010	10563
6. Уставный капитал	99	99
7. Собственный капитал	6938	6940
8. Себестоимость	8910	8087
9. Прибыль от продаж	2100	2476

Шкала оценивания (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если 2 задачи решены полностью;
- 50 баллов выставляется студенту, если 1 задача не решена.
- 0 баллов выставляется студенту, если 2 задача не решены.

4.2.5. Перечень вопросов для коллоквиума

1. Кто может ходатайствовать о введении финансового оздоровления должника?
2. Каковы последствия введения финансового оздоровления для должника?
3. Какие мероприятия могут быть включены в план финансового оздоровления?
4. Досрочное окончание и досрочное прекращение финансового оздоровления.
5. Документальное оформление окончания финансового оздоровления.
6. Какие решения имеют право принимать органы управления должника?
7. Какие решения имеет право принимать собственник имущества должника – унитарного предприятия?
8. Удовлетворение каких требований кредиторов приостанавливает введение моратория?
9. На какие требования не распространяется действие моратория?
10. Охарактеризуйте процедуру предъявления требований кредиторов.
11. Какие сделки, совершенные должником, могут быть признаны арбитражным судом недействительными?
12. Меры по восстановлению платежеспособности должника.
13. Открытие специального счета должника.
14. Охарактеризуйте организацию проведения инвентаризации и ее документальное оформление.
15. Отражение излишков и недостатков, обнаруженных при проведении инвентаризации, в бухгалтерском учете.
16. Продажа предприятия должника как имущественного комплекса.
17. Замещение активов должника.

18. Погашение обязательных платежей учредителями (участниками), собственником имущества должника – унитарного предприятия или третьими лицами.

19. Погашение всех требований кредиторов, включенных в реестр, учредителями (участниками), собственником имущества должника – унитарного предприятия или третьими лицами.

20. Состав отчета внешнего управляющего.

21. Какое решение может принять собрание кредиторов при рассмотрении отчета внешнего управляющего?

22. Результаты рассмотрения отчета внешнего управляющего арбитражным судом.

23. Кем принимается мировое соглашение, какова его цель и срок?

24. Условия утверждения мирового соглашения Арбитражным судом.

25. На какие требования кредиторов распространяется мировое соглашение?

26. Отражение операций, связанных с заключением мирового соглашения в бухгалтерском учете.

Шкала оценивания

Вопросы для коллоквиума направлены на закрепление знаний по изучаемым темам.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему полное и системное усвоение содержания вопроса, умеющему высказать и обосновать собственное мнение по доложенному материалу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему усвоение содержания вопроса, но не способного ответить на дополнительные вопросы по изучаемой теме.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, по задаваемому вопросу, но охватившему главные аспекты изучаемой темы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопроса, допускает грубые ошибки при ответе. Так же оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту отказавшемуся ответить на задаваемый вопрос.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 6.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции	Методы формирования компетенций
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета	ПК-2.1	Способность осуществлять поиск методик для решения	Выполнение практической работы Доклад

	экономических показателей относится к числу однокомпонентных компетенций.		экономических задач.	Тестирование Устный опрос
		ПК-2.2	Способность применять основные методы, средства, приемы к решению типовых практических задач.	Выполнение практической работы Доклад Тестирование Устный опрос
		ПК-2.3	Способность количественно оценивать признаки, параметры, характеристики, используя соответствующие методики, прогнозировать развитие событий на основе полученных результатов.	Выполнение практической работы Доклад Тестирование Устный опрос

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Условия признания юридического лица банкротом.
2. Определение несостоятельности.
3. Порядок реализации и стадии процедуры банкротства.
4. Состав документации и порядок ее оформления при возбуждении арбитражного процесса по делу о несостоятельности организации.
5. Бухгалтерская отчетность ликвидируемого предприятия. Ее состав и значение.
6. Анализ состояния имущества предприятия – должника.
7. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
8. Анализ собственных и заемных источников. Финансовый рычаг.
9. Анализ финансовых результатов, затрат, денежных потоков.
10. Расчет и оценка рентабельности предприятия, деловой активности.
11. Анализ соотношения объема продаж, издержек и прибыли. Производственный рычаг.
12. Критерии оценки организационно-технического уровня производства предприятия – должника.
13. Оценка оптимального объема производства исходя из емкости рынка и производственных возможностей предприятия.

14. Маркетинговый анализ, анализ производства и сбыта продукции, оценка снабжения производства и сбыта продукции.
15. Создание системы управленческого учета в организации.
16. Снижение издержек производства, отчуждение используемого имущества.
17. Использование производственного персонала и средств труда.
18. Правовые основы признания предприятия банкротом.
19. Внутренние и внешние причины несостоятельности организации.
20. Методы финансового оздоровления предприятия – должника.
21. Порядок организации бухгалтерского учета при состоянии банкротства.
22. Порядок формирования актива промежуточного баланса.
23. Конкурсная масса, определение и формирование.
24. Статьи актива баланса, исключаемые из конкурсной массы, причины этого.
25. Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств предприятия – должника.
26. Оценка рыночной стоимости предприятия – должника.
27. Финансово-экономические показатели несостоятельности организации.
28. Формирование реестра требований кредиторов, его значение.
29. Порядок формирования пассива промежуточного ликвидационного баланса.
30. Основные бухгалтерские записи при оформлении актива промежуточного баланса.
31. Основные бухгалтерские записи при формировании пассива промежуточного баланса.
32. Содержание актива и пассива окончательного ликвидационного баланса.
33. Критерии для признания предприятия неплатежеспособным, а структуры баланса – неудовлетворительной.
34. Оценка восстановления (утраты) платежеспособности предприятия.
35. Прогнозирование возможного банкротства.
40. Модели прогнозирования процедур банкротства.

Шкала оценивания для зачета.

К зачету допускается студент выполнивший полностью семестровый план работы:

Оценка «зачтено» ставится студенту контрольную работу не ниже оценки «удовлетворительно» и показавшему при ответе на вопрос зачета умение грамотно и четко применять нормы, регулирующие отношения в области налогового администрирования.

Оценка «не зачтено» контрольную работу ниже оценки «удовлетворительно» или показавшему при ответе на вопрос зачета не умение грамотно и четко применять нормы, регулирующие отношения в области налогового администрирования.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в устной форме.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Билеты зачета включают задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов компетенций преподаватель требует ответить на дополнительные вопросы в устной форме.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Таблица 7.

зачет	критерий оценки
«не зачтено»	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
«зачтено»	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

вид учебных занятий	организация деятельности студента
<i>Лекция</i>	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
<i>Практические занятия</i>	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение задач и др.
<i>Контрольная работа</i>	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.
<i>Коллоквиум</i>	Повторение изученного материала, в том числе в с помощью учебной литературы и лекционных записям.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Байкина, С.Г. Учет и анализ банкротств. [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. Г. Байкина. — 2-е изд. - Электрон. дан. — Москва: Дашков и К: Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5989>, требуется авторизация (дата обращения: 10.08.2016). — Загл. с экрана.

2. Гурунян, Т. В. Управление финансами в условиях банкротства : учеб. пособие по специальности 080105.65 - Финансы и кредит / Т. В. Гурунян, Т. И. Мельникова ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 235 с. : табл. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://siu.ganepa.ru>, требуется авторизация (дата обращения :02.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Стратегия и тактика финансового оздоровления и предупреждения банкротства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.В. Буреш [и др.]. — Электрон. дан. — Оренбург: Оренбург. гос. ун-т, ЭБС АСВ, 2013. — 132 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30082>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Якупов, З.С. Управление налоговыми платежами в условиях реорганизации и банкротства организаций [Электронный ресурс]: учеб. пособие / З.С. Якупов ; Ин-т экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2013. - 176 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257762>, требуется авторизация (дата обращения: 09.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Антикризисное управление. Теория и практика [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.Я. Захаров [и др.]. — Электрон. дан. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7034>, требуется авторизация (дата обращения: 09.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Егорова, Л.И. Учет и анализ на несостоятельных предприятиях [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / Л.И. Егорова. — Электрон. дан. - Москва: Евраз. открытый ин-т, 2011. - 152 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90768>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Кажикин, В. В. Диагностика риска банкротства торгового предприятия [Электронный ресурс] / В. В. Кажикин. — Электрон. дан. - Москва : Лаб. книги, 2012. - 106 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140021>, требуется авторизация (дата обращения : 02.08.2016). — Загл. с экрана.

4. Федорова, Г.В. Учет и анализ банкротств [Электронный ресурс]: учебник. — Электрон. дан. — Москва: Омега-Л, 2011. — 288 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5540, требуется авторизация (дата обращения: 10.08.2016). — Загл. с экрана.

5. Чапкина, Е.Г. Теоретические основы реструктуризации предприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Г. Чапкина. — Электрон. дан. — Москва: Евраз. открытый ин-т, 2011. — 232 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10853>, требуется авторизация (дата обращения: 10.08.2016). — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п. 5.1 и 5.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 146-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). — Загл. с экрана.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). — Загл. с экрана.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны

Рос. Федерации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

5. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 г. №127-ФЗ, утвержденный ГД РФ (в ред. ФЗ от 01.01.2017).

6. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

7. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (с изм.и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.

6.5. Интернет-ресурсы

В учебном процессе используются необходимые информационные справочные системы:

1. <http://www.arbitr.ru> - картотека арбитражных дел;
2. <http://bankrot.fedresurs.ru> - единый федеральный реестр сведений о банкротстве.

6.6. Иные источники

В ходе изучения дисциплины используются материалы проверок, отчеты и справки о проверке, классификаторы нарушений, материалы судебной практики, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Методы прогнозирования угрозы банкротства» используются:

1) *учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа*, оснащенные: экраном, компьютером с подключением к локальной сети института и выходом в интернет, звуковым усилителем, антиподавителем, мультимедийным проектором, столами аудиторными, стульями, трибуной, доской аудиторной;

2) *Класс деловых игр*, оснащенный: ноутбуками, выходом в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторной доской, аудиторными столами и стульями;

3) *учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа*, оснащенные: интерактивной доской (экраном), компьютером с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковым усилителем, антиподавителем, мультимедийным проектором, столами аудиторными, стульями, трибуной, доской аудиторной;

4) *Помещения для самостоятельной работы обучающихся - компьютерные классы*, которые оснащены компьютерами с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программой 1С, столами аудиторными, стульями, доской аудиторной;

5) *Центр Интернет-ресурсов* содержит компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы:

- «Университетская библиотека ONLINE»,
- «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ»,
- «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»,
- «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,
- «Университетская Информационная Система Россия»,
- «Электронная библиотека диссертаций РГБ»,
- «Научная электронная библиотека «eLIBRARY»,
- «EBSCO»,
- «SAGE Premier»,
- федеральных образовательных порталов «Экономика», «Социология», «Менеджмент», «Юридическая Россия»,
- Сервер органов государственной власти РФ,
- Сайт Сибирского Федерального округа и др.

Кроме того, экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуну, доску аудиторную. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

6) *Библиотека* (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

7) *Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья).*

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой информатики и математики

Протокол от «__» ____ 2017 г. №

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
МЕТОДЫ ОПТИМАЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ
(Б1.В.ОД.2)**

МОР

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 20168

Новосибирск, 2017

Автор– составитель:

доцент, к.ф.-м.н., Кузнецов Сергей Борисович

Заведующий кафедрой ИиМ доцент, к.ф.-м.н, Е. А. Рапоцевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ... **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники. **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы **Ошибка! Закладка не определена.**

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения
образовательной программы**

1.1. Дисциплина (Б1.В.ОД.2 «Методы оптимальных решений») обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Очная форма обучения –ПК-4.2.	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами на основе методов оптимальных решений.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-4.2.	на уровне знаний: способов получения исходной информации для расчетов экономических показателей и подходов к обоснованию ее достоверности; правил документального оформления результатов расчета и анализа экономических показателей в контрольно-надзорной деятельности на уровне умений: использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу данных; строить стандартные теоретические и эконометрические модели состояния и динамики экономических процессов; рассчитывать и комментировать показатели экономических разделов планов организации; формулировать выводы по результатам анализа и интерпретации рассчитанных экономических показателей; анализировать результаты расчетов, интерпретировать полученные оценки и обосновывать полученные выводы; на уровне навыков: применения современных статистических методов обработки данных; анализа результатов математического моделирования; владения современными методиками расчета и анализа экономических показателей; оформления экономических разделов документов с включением рассчитанных и обоснованных экономических показателей согласно общим требованиям к структуре и содержанию.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ОД.2 «Методы оптимальных решений» является дисциплиной базовой части структуры ОП ВО, для студентов, обучающихся по направлению: 38.05.01 Экономическая безопасность. Данная дисциплина изучается студентами очной формы обучения на втором курсе в четвертом семестре обучения в соответствии с учебным планом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Для изучения дисциплины «Методы оптимальных решений» требуется предварительное освоение таких дисциплин, как «Математика» (Б1.Б.6).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 60 (из них лекций – 30 ч., семинарских занятий – 30 ч.), самостоятельная работа обучаемых составляет 12 ч.

На очной форме дисциплина «Методы оптимальных решений» продолжает формирование компетенции ПК-4.

Для изучения дисциплины «Методы оптимальных решений» требуется предварительное освоение следующих дисциплин:

Б1.Б.6	Математика

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1. Линейное программирование		16	4		4		8	
Тема 1.1	Постановка задачи		2		2		4	О - 1.1. ПЗ 1.2. О - 1.3.
Тема 1.2	Графический метод решения							
Тема 1.3	Теория двойственности							
Тема 1.4	Анализ модели на чувствительность		2		2		4	О - 1.4. ПЗ 1.5.
Тема 1.5	Условия равновесия							
Раздел 2 Транспортная задача		24	4		4		16	
Тема 2.1	Постановка транспортной задачи		2		2		8	О - 2.1. ПЗ 2.2. ПЗ 2.3.
Тема 2.2	Построение допустимого решения							
Тема 2.3	Метод потенциалов							
Тема 2.4	Открытые транспортные задачи		2		2		8	ПЗ 2.4. О - 2.5. О - 2.6.
Тема 2.5	Другие виды транспортных задач							
Тема 2.6	Задача о назначениях							
	Выполнение контрольной работы по разделу 1 и 2	8					8	Контрольная работа
Раздел 3 Нелинейное программирование		16	4		4		8	
Тема 3.1	Постановка задачи		2		2		4	О - 3.1. ПЗ 3.2.
Тема 3.2	Графический метод решения							
Тема 3.3	Метод Лагранжа		2		2		4	О - 3.3. О - 3.4.
Тема 3.4	Дробно-линейное программирование							
Раздел 4 . Методы теории игр		16	4		4		8	
Тема 4.1	Элементы теории игр		2		2		4	О - 4.1. О - 4.2. О - 4.3. ПЗ 4.4.
Тема 4.2	Принцип минимакса							
Тема 4.3	Решение игры в смешанных стратегиях							
Тема 4.4	Решение игр графическим методом							
Тема 4.5	Решение игр методами		2		2		4	О - 4.5.

¹ ИПЗ – индивидуальное практическое задание, КР - контрольная работа, О – опрос, Т – тестирование, З – зачет, Э - экзамен.

	линейного программирования						
	Выполнение контрольной работы по разделу 3 и 4	8				8	Контрольная работа
Раздел 5. Методы принятия решений в условиях неопределенности		20	4		4		12
Тема 5.1	Понятие риска		2		2		О - 5.1. ПЗ 5.2.-5.5.
Тема 5.2	Критерий Байеса						
Тема 5.3	Критерий Вальда						
Тема 5.4	Критерий Сэвиджа						
Тема 5.5	Критерий Гурвица						
Тема 5.6	Марковские модели принятия решения		2		2		О - 5.6.
Промежуточная аттестация							3
Всего:		108	20		20	68	108 ак.час.
							3 з.е.
							81ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Линейное программирование

Тема 1.1. Постановка задачи

Постановка задачи линейного программирования (ЛП): задача о выборе оптимальной производственной программы выпуска продукции; стандартная, каноническая и общая формы задач ЛП, их эквивалентность; допустимое и оптимальное решения задачи ЛП. Различные формы записи задачи ЛП: векторная и матричная.

Тема 1.2. Графический метод решения

Геометрическая интерпретация задачи ЛП, графический метод решения задач ЛП. Геометрическая интерпретация случаев неоднозначности оптимального решения, случаи вырожденности допустимой области решений, неограниченности целевой функции.

Тема 1.3. Теория двойственности

Понятие двойственной задачи к задаче ЛП: задача торга, экономическая интерпретация двойственной задачи и её переменных. Общие правила построения двойственной задачи, взаимодвойственность прямой и двойственной задачи ЛП.

Тема 1.4. Анализ модели на чувствительность

Формулировка первой, второй и третьей задачи пост оптимального анализа. Экономическая интерпретация. Связь задачи определения ценности ресурсов с решением двойственной задачи.

Тема 1.5. Условия равновесия

Основные теоремы двойственности. Экономическая интерпретация теорем двойственности. Теорема равновесия. Использование условия равновесия для поиска решения прямой и двойственной задачи. Экономическая интерпретация условий равновесия.

Раздел 2. Транспортная задача

Тема 2.1. Постановка транспортной задачи

Общая постановка транспортной задачи. Представление транспортной задачи в виде задачи линейного программирования. Открытая и закрытая транспортные задачи.

Тема 2.2. Построение допустимого решения

Понятие опорного решения. Метод вычеркивания. Метод северо-западного угла. Метод минимальной стоимости.

Тема 2.3. Метод потенциалов

Понятие оптимальности опорного решения. Понятие цикла. Алгоритм решения транспортной задачи методом потенциалов.

Тема 2.4. Открытые транспортные задачи

Особенности решения транспортных задач с неправильным балансом.

Тема 2.5. Другие виды транспортных задач

Типы экономических задач, сводящихся к транспортной модели. Планирование загрузки оборудования с учетом максимальной производительности.

Тема 2.6. Задача о назначениях

Задача о назначениях, как одна из задач, описывающих проблему выбора. Общая постановка и алгоритм решения.

Раздел 3. Нелинейное программирование

Тема 3.1. Постановка задачи

Математическая модель задачи нелинейного программирования. Область применения в экономике.

Тема 3.2. Графический метод решения

Случай линейной целевой функции и нелинейных ограничений. Случай нелинейной целевой функции и линейных ограничений. Случай нелинейной целевой функции и нелинейных ограничений.

Тема 3.3. Метод Лагранжа

Постановка задачи. Функция Лагранжа. Множители Лагранжа.

Тема 3.4. Дробно-линейное программирование

Математическая модель задачи. Алгоритм решения. Экономическая интерпретация задач дробно-линейного программирования.

Раздел 4. Методы теории игр

Тема 4.1. Элементы теории игр

Матричная игра как модель принятия решений в условиях конфликта и неопределенности. Основные понятия. Матричные игры, разрешимые в чистых стратегиях.

Тема 4.2. Принцип минимакса

Понятие минимаксной и максиминной стратегии. Нижняя и верхняя цена игры.

Тема 4.3. Решение игры в смешанных стратегиях

Понятие смешанных стратегий и математическое ожидание выигрыша (проигрыша). Теорема Неймана о разрешимости матричной игры.

Тема 4.4. Решение игр графическим методом

Метод вычеркивания. Графоаналитический метод решения матричных игр.

Тема 4.5. Решение игр методами линейного программирования

Сведение матричной игры к задаче линейного программирования.

Раздел 5. Методы принятия решений в условиях неопределенности

Тема 5.1. Понятие риска

Анализ матрицы выигрышей игры с природой. Построение матрицы рисков. Интерпретация матрицы рисков. Примеры.

Тема 5.2. Критерий Байеса

Байесовская стратегия. Критерий Байеса относительно выигрышей. Критерий Байеса относительно рисков. Связь оптимальных стратегий по критерию Байеса относительно выигрышей и рисков. Критерий Лапласа относительно выигрышей. Критерий Лапласа относительно рисков. Примеры.

Тема 5.3. Критерий Вальда

Максиминный критерий Вальда – критерий крайнего пессимизма. Критерий крайнего оптимизма. Примеры.

Тема 5.4. Критерий Сэвиджа

Критерий минимаксного риска Сэвиджа. Примеры.

Тема 5.5. Критерий Гурвица

Критерий Гурвица относительно выигрышей. Критерий Гурвица относительно рисков. Частные случаи критерия Гурвица. Примеры.

Тема 5.6. Марковские модели принятия решения

Основные понятия и определения. Вероятности состояний. Классификация состояний. Эргодическая цепь Маркова. Марковские цепи с доходами. Управляемые марковские цепи. Оптимальные стратегии управляемых марковских цепей.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.2 Методы оптимальных решений используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Линейное программирование		
Тема 1.1	Постановка задачи	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Графический метод решения	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.3	Теория двойственности	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.4	Анализ модели на чувствительность	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.5	Условия равновесия	Устный/письменный ответ на вопросы
Раздел 2 Транспортная задача		
Тема 2.1	Постановка транспортной задачи	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Построение допустимого решения	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.3	Метод потенциалов	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.4	Открытые транспортные задачи	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.5	Другие виды транспортных задач	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.6	Задача о назначениях	Устный/письменный ответ на вопросы
	Выполнение контрольной работы по разделу 1 и 2	Письменное выполнение контрольной работы
Раздел 3 Нелинейное программирование		
Тема 3.1	Постановка задачи	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 3.2	Графический метод решения	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.3	Метод Лагранжа	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 3.4	Дробно-линейное программирование	Устный/письменный ответ на вопросы
Раздел 4 . Методы теории игр		

Тема 4.1	Элементы теории игр	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 4.2	Принцип минимакса	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 4.3	Решение игры в смешанных стратегиях	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 4.4	Решение игр графическим методом	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 4.5	Решение игр методами линейного программирования	Устный/письменный ответ на вопросы
	Выполнение контрольной работы по разделу 3 и 4	Письменное выполнение контрольной работы
Раздел 5. Методы принятия решений в условиях неопределенности		
Тема 5.1	Понятие риска	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 5.2	Критерий Байеса	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 5.3	Критерий Вальда	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 5.4	Критерий Сэвиджа	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 5.5	Критерий Гурвица	Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 5.6	Марковские модели принятия решения	Устный/письменный ответ на вопросы

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в пятом семестре.

Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий, для заочной формы обучения с частичным применением ЭО и ДОТ – электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Постановка задачи (О – 1.1)

1. Дайте определения и назовите основные термины линейного программирования.
2. Перечислите основные этапы математического моделирования.
3. Назовите основную цель математического моделирования.
4. Назовите общую классификацию моделей и место математического моделирования.

Тема 1.3. Теория двойственности (О – 1.3).

1. Дайте определение двойственной задачи.
2. Сформулируйте основные положения теории двойственности.
3. Дайте экономическую интерпретацию переменных двойственной задачи.

Тема 1.4. Анализ модели на чувствительность(О – 1.4).

1. Перечислите основные этапы постоптимального анализа.
2. Опишите первую задачу постоптимального анализа.
3. Какие ресурсы называются дефицитными?

4. Как определяется ценность ресурсов?

Тема 2.5. Другие виды транспортных задач (О – 2.5).

1. Опишите типы задач, сводящихся к транспортным?
2. Как решается задача загрузки оборудования?
3. Что означают коэффициенты матрицы в задаче о загрузке?

Тема 2.6. Задача о назначениях (О – 2.6).

1. В чем суть задачи о назначениях?
2. Как задачу о назначениях свести к транспортной ?
3. Что означают коэффициенты матрицы в задаче о назначениях?

Тема 3.1. Постановка задачи (О – 3.1).

1. В чем суть нелинейного программирования?
2. Как выглядит область применения в экономике?
3. Опишите подходы к решению задачи НП.

Тема 3.3. Метод Лагранжа (О – 3.3).

1. Дайте определение функции Лагранжа.
2. Дайте определение множителям Лагранжа.
3. В чем суть метода Лагранжа?

Тема 3.4. Дробно-линейное программирование (О – 3.4).

1. Опишите соответствующую математическую модель?
2. Сформулируйте алгоритм решения?
3. Дайте экономическую интерпретацию ДЛП?

Тема 4.1. Элементы теории игр (О – 4.1).

1. Перечислите основные понятия теории игр.
2. Приведите основные классификации игр?
3. Какие игры называются матричными?
4. Что означают коэффициенты матрицы игры?
5. Какие игры имеют решение в чистых стратегиях?

Тема 4.2. Принцип минимакса (О – 4.2).

1. Что такое оптимальная стратегия?
2. В чем заключается принцип минимакса?
3. В чем заключается принцип максимина?
4. Что такое нижняя и верхняя цена игры?

Тема 4.3. Решение игр в смешанных стратегиях (О – 4.3).

1. Дайте определения смешанной стратегии.
2. Сформулируйте теорему Неймана.
3. Определите платежную функцию.
4. Сформулируйте свойство оптимальной смешанной стратегии.
5. Какой алгоритм решения следует из этого свойства?

Тема 4.5. Решение игр методами линейного программирования (О – 4.5)

1. Перечислите способы представления матричной игры как задачи линейного программирования.

Тема 5.1. Понятие риска (О – 5.1).

1. Какие виды матричных игр называют играми с природой?
2. Что такое матрица рисков?
3. Приведите примеры игр с природой.
4. Перечислите основные критерии принятия решения в условиях неопределенности.

Тема 5.6. Марковские модели принятия решения (О – 5.6).

1. Дайте определение Марковской цепи.
2. Определите классификацию состояний.
3. Что такое управляемые Марковские цепи?

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2. Графический метод решения (ПЗ – 1.2).

Составьте задачу линейного программирования о минимальных издержках на аренду верблюдов и дромадеров. Сколько потребуется верблюдов и дромадеров, чтобы арендная плата пастуху была минимальной? Решить задачу линейного программирования графическим методом.

Караван Марко Поло использует для перевозки сухого инжира из Багдада в Мекку дромадеров (одногорбых верблюдов) и обычных (двугорбых) верблюдов. Верблюд может нести 1000 фунтов груза, а дромадер — 500 фунтов. За время пути верблюд потребляет 3 тюка сена и 100 галлонов воды, а дромадер — 4 тюка сена и 80 галлонов воды. Вдоль пути Марко Поло имеются пункты снабжения, расположенные в оазисах. Общая емкость запасов на этих участках 1600 галлонов воды и 60 тюков сена. Верблюды и дромадеры нанимаются у пастуха около Багдада. Стоимость аренды верблюда составляет 11 монет, а дромадера — 5 монет. Караван должен доставить из Багдада в Мекку не менее 10000 фунтов инжира.

Тема 1.5. Условия равновесия (ПЗ – 1.5).

Используя теорию двойственности и теорему равновесия, решить следующую задачу линейного программирования

$$Z = 27x_1 + 30x_2 + 33x_3 \rightarrow \min$$

$$\begin{cases} 3x_1 + 3x_2 + 2x_3 \geq 4 \\ 2x_1 + 3x_2 + 5x_3 \geq 5 \\ x_1 \geq 0, \\ x_2 \geq 0, \\ x_3 \geq 0 \end{cases}$$

Тема 2.2. Построение допустимого решения (ПЗ – 2.2).

Для транспортной задачи:

Мощности поставщиков	Мощности потребителей		
	90	20	80
20	3	5	1
45	8	1	3
50	2	6	9
75	4	7	2

построить допустимое решение методом северо-западного угла и методом минимальной стоимости.

Тема 2.3. Метод потенциалов(ПЗ – 2.3).

Решить транспортную задачу методом потенциалов.

Мощности поставщиков	Мощности потребителей		
	90	20	80
20	3	5	1
45	8	1	3
50	2	6	9
75	4	7	2

Тема 2.4. Открытые транспортные задачи (ПЗ – 2.4).

На трех элеваторах находится зерно в количествах 225 т, 250 т, 25 т соответственно, которое необходимо доставить в четыре фермерских хозяйства, заявки которых составляют 120 т, 150 т, 110 т, 115 т соответственно. Стоимость доставки зерна от элеваторов к соответствующим

хозяйствам задана матрицей тарифов $\begin{pmatrix} 9 & 16 & 8 & 15 \\ 10 & 14 & 11 & 17 \\ 15 & 18 & 14 & 16 \end{pmatrix}$. Составить экономико-математическую модель транспортной задачи.

Тема 3.2. Графический метод решения (ПЗ – 3.2).

Используя графический метод, найти глобальные экстремумы функции $L = (x_1 - 3)^2 + (x_2 - 4)^2$ при ограничениях

$$\begin{cases} 3x_1 + 2x_2 \leq 7 \\ 10x_1 - x_2 \leq 8 \\ -18x_1 + 4x_2 < 12 \\ x_1 \geq 0, \quad x_2 \geq 0 \end{cases}$$

Тема 4.4. Решение игр графическим методом (ПЗ – 4.4).

У игрока А три стратегии. У игрока В – две. Найти оптимальные стратегии игроков для матрицы игры $\begin{pmatrix} 0 & \frac{1}{2} & \frac{5}{6} \\ 1 & \frac{2}{3} & 1 \\ 1 & 4 & 2 \end{pmatrix}$. Найти решение игры в смешанных стратегиях графическим методом.

Тема 5.2. Критерий Байеса (ПЗ – 5.2).

Годовой абонемент в яхт-клубе стоит 100 ден.ед. Цена одной яхты равна 170 ден.ед. Аренда помещения и хранение яхты (от одной до семи штук) обходится в 530 ден.ед. Сколько стоит закупить яхты из расчета одна яхта на пять человек, если предполагаемое число членов клуба колеблется от 10 до 25 человек. Ответ обоснуйте, используя критерий Байеса.

Тема 5.3. Критерий Вальда (ПЗ – 5.3).

Годовой абонемент в яхт-клубе стоит 100 ден.ед. Цена одной яхты равна 170 ден.ед. Аренда помещения и хранение яхты (от одной до семи штук) обходится в 530 ден.ед. Сколько стоит закупить яхты из расчета одна яхта на пять человек, если предполагаемое число членов клуба колеблется от 10 до 25 человек. Ответ обоснуйте, используя критерий Вальда.

Тема 5.4. Критерий Сэвиджа (ПЗ – 5.4).

Годовой абонемент в яхт-клубе стоит 100 ден.ед. Цена одной яхты равна 170 ден.ед. Аренда помещения и хранение яхты (от одной до семи штук) обходится в 530 ден.ед. Сколько стоит закупить яхты из расчета одна яхта на пять человек, если предполагаемое число членов клуба колеблется от 10 до 25 человек. Ответ обоснуйте, используя критерий Сэвиджа.

Тема 5.5. Критерий Гурваца (ПЗ – 5.5).

Годовой абонемент в яхт-клубе стоит 100 ден.ед. Цена одной яхты равна 170 ден.ед. Аренда помещения и хранение яхты (от одной до семи штук) обходится в 530 ден.ед. Сколько стоит закупить яхты из расчета одна яхта на пять человек, если предполагаемое число членов клуба колеблется от 10 до 25 человек. Ответ обоснуйте, используя критерий Гурвица.

Примерные задания контрольных работ

1. Решить графическим методом следующую задачу линейного программирования

$$Z = 2x_1 + x_2 \rightarrow \min$$

$$\begin{cases} x_1 - 2x_2 \leq 1 \\ 2x_1 - x_2 \leq 1 \\ -3x_1 + x_2 \leq 0 \\ 2x_1 - x_2 \leq 0 \\ 2x_1 - 3x_2 \geq 3 \\ x_1 \geq 0, \quad x_2 \geq 0 \end{cases}$$

2. Используя теорию двойственности и теорему равновесия, решить следующую задачу линейного программирования

$$Z = 27x_1 + 30x_2 + 33x_3 \rightarrow \min$$

$$\begin{cases} 3x_1 + 3x_2 + 2x_3 \geq 4 \\ 2x_1 + 3x_2 + 5x_3 \geq 5 \\ x_1 \geq 0, \\ x_2 \geq 0, \\ x_3 \geq 0 \end{cases}$$

3. Решить транспортную задачу методом потенциалов.

Мощности поставщиков	Мощности потребителей		
	90	20	80
20	3	5	1
45	8	1	3
50	2	6	9
75	4	7	2

4. У игрока А три стратегии. У игрока В – две. Найти оптимальные стратегии игроков для

матрицы игры $\begin{pmatrix} 0 & \frac{1}{2} & \frac{5}{6} \\ 1 & \frac{3}{4} & \frac{1}{2} \end{pmatrix}$. Записать соответствующую задачу линейного программирования и двойственную к ней.

5. Используя графический метод, найти глобальные экстремумы функции

$$L = (x_1 - 3)^2 + (x_2 - 4)^2 \text{ при ограничениях}$$

$$\begin{cases} 3x_1 + 2x_2 \leq 7 \\ 10x_1 - x_2 \leq 8 \\ -18x_1 + 4x_2 \leq 12 \\ x_1 \geq 0, x_2 \geq 0 \end{cases}$$

6. Используя метод множителей Лагранжа, найти точку условного экстремума функции

$$L = x^2 + 2y^2 \text{ при ограничениях } 2x + 3y - 6 = 0.$$

7. Для игры с природой, заданной матрицей

	S ₁	S ₂	S ₃
A ₁	3	0	9
A ₂	4	11	3
A ₃	-2	7	4

выберите оценку стратегии A₃, сделанную по критерию Гурвица с коэффициентом $\lambda = 0,5$

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Очная форма обучения – ПК-4.2.	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами на основе методов оптимальных решений.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Какие задачи линейного программирования решаются графическим методом?
2. Что называется областью допустимых решений?
3. С какой целью определяется градиент целевой функции?
4. Как определяется положение линии уровня?
5. Как составляются целевая функция, ограничения и условия для двойственных задач?
6. Назовите условия равновесия и их интерпретацию.
7. Какими способами определяется опорный план транспортной задачи?
8. Какой план называется вырожденным и как эта вырожденность разрешается?
9. Что называется циклом?
10. Какие модели транспортных задач называются открытыми?
11. Сформулируйте Метод минимальных тарифов.
12. Сформулируйте Метод северо-западного угла.
13. Сформулируйте Метод потенциалов.
14. Как перераспределяют перевозимые грузы при переходе от одного плана к другому?
15. Дайте определение матричной игры.
16. Что такое смешанная стратегия?
17. Какие матричные игры можно решать графическим способом?
18. Сформулируйте алгоритм сведения матричных игр к задачам линейного программирования.
19. Сформулируйте основную теорему матричных игр.
20. Какие игры называются играми с природой?
21. Какие стратегии называются чистыми, активными и оптимальными?
22. Какие задачи рассматривают в нелинейном программировании?
23. Что называется линией уровня функции $z = f(x, y)$?
24. Как определяется функция Лагранжа?

25. Опишите графический метод решения задач нелинейного программирования.
26. Как определяется критерий Байеса-Лапласа?
27. Как определяется критерий Вальда?
28. Как определяется критерий Сэвиджа?
29. Как определяется критерий Гурвица?
30. Чем отличаются критерии друг от друга?

Зачет (балл)	Критерии оценки
Незачтено (0-50)	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
Зачтено (51-100)	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4 Методические материалы промежуточной аттестации.

Оценка успеваемости студентов проводится с использованием балльно-рейтинговой системы, позволяющей учесть качество работы в течение семестра, а также оценки, полученные студентом на итоговом экзамене. Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине (включая экзамен), составляет 100 баллов.

Для получения зачета студентам необходимо набрать в течение семестра 51 и более баллов. В противном случае студент сдает зачет.

Оценка знаний по 100 – балльной шкале проводится в соответствии с нормативными документами вуза.

Для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, зачет может быть проведен в устной (письменной) форме по согласованию с преподавателем.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Опоздание на зачет не допускается. В порядке исключения на зачет могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в сто-балльной шкале оценок.

Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовл».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Решить задачу линейного программирования

$$2x_1 + 3x_2 \rightarrow \max$$

$$\begin{cases} 2x_1 + x_2 \leq 8 \\ x_1 + 2x_2 \leq 6 \\ x_1 + x_2 \leq 4 \\ x_1 \geq 0 \\ x_2 \geq 0 \end{cases}$$

2. Определить оптимальные стратегии игроков и цену игры при заданной матрице игры

Игрок A	Игрок B			
	B_1	B_2	B_3	B_4
A_1	2	2	1	4
A_2	4	1	6	0

3. Решить следующую задачу линейного программирования используя теорию двойственности

$$27x_1 + 30x_2 + 32x_3 \rightarrow \min$$

$$\begin{cases} 3x_1 + 3x_2 + 2x_3 \geq 4, \\ 2x_1 + 3x_2 + 5x_3 \geq 5, \\ x_i \geq 0. \end{cases}$$

4. Три предприятия выпускают товары в количествах равных 200 т, 250 т, 350 т соответственно. Эти товары следует доставить на четыре базы, потребности которых составляют 170 т, 120 т, 280 т и 230 т соответственно. Тарифы перевозок товаров с каждого предприятия в соответствующие пункты назначения заданы матрицей

$$\begin{pmatrix} 5 & 8 & 7 & 3 \\ 4 & 2 & 6 & 5 \\ 7 & 3 & 5 & 9 \end{pmatrix}. \text{ Составить экономико-математическую модель транспортной задачи.}$$

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Количество часов, отведенное учебным планом на практические занятия, позволяет использовать описанные выше активные, творческие и командные методы обучения в полном объеме. Студент должен быть готов к аудиторным занятиям и принимать активное участие во всех формах активной деятельности.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч. Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч.

Методические рекомендации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушением зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Методические указания по написанию контрольной работы

Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно, в соответствии с предложенным ему вариантом. Варианты контрольной работы определяются преподавателем.

Перед написанием контрольной работы преподавателем проводится занятие, посвященное обобщению материала, выносимого на контрольную работу.

Контрольная работа оценивается преподавателем в течение семи дней (бальная система оценивания). Оценка за контрольную работу заносится в балльно-рейтинговую систему.

Для достижения положительного результата при написании контрольной работы, студенту рекомендуется внимательно изучить задание. В достаточной мере освоенный теоретический лекционный материал, навыки практических занятий, усвоение необходимых закономерностей и аналогий, выполнение самостоятельной работы позволяют получить правильное решение задач контрольной работы. Ответы должны быть подробно обоснованы и логически выдержаны.

Основная цель контрольной работы – закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях при изучении данной дисциплины.

Методические указания по проведению опроса

Устный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний студентов. При устном контроле устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что, а активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Для организации коллективной работы группы во время индивидуального опроса преподаватель может дать задание, такое как приведение примеров по тому или иному положению ответа.

Если отвечающий не в состоянии понять и поправить ошибку, преподаватель вызывает другого студента для ее исправления. В необходимых случаях целесообразно наводящими ответами помогать СТУДЕНТУ, не показывая ему правильного ответа.

Длительность устного опроса зависит от темы занятия, ее сложности, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

Заключительная часть устного опроса — подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает выводы о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывают его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Балдин, К. В. Математические методы и модели в экономике [Электронный ресурс] : учебник / К. В. Балдин, В. Н. Башлыков, А. В. Рокосуев ; под ред. К. В. Балдина. – Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 328 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103331>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Осипов, А. Л. Методы оптимальных решений : учеб. пособие / А. Л. Осипов, Е. А. Рапоцевич ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 148 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Урубов, А. Р. Методы и модели оптимизации управленческих решений : [учеб. пособие] / А. Р. Урубов, И. В. Федотов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва : Дело, 2012. - 237 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443298>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/51019.html>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/74945>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Денисова, С. Т. Методы оптимальных решений [Электронный ресурс] : практикум / С. Т. Денисова, Р. М. Безбородникова, Т. А. Зеленина ; М-во образования и науки РФ; Оренбург. Гос. ун-т. – Электрон. дан. - Оренбург : Оренбург. гос. ун-т, 2015. - 197 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364820>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Зайцев, М. Г. Методы оптимизации управления и принятия решений : примеры, задачи, кейсы : учеб. пособие для слушателей программ MBA и студентов вузов / М. Г. Зайцев, С. Е. Варюхин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Дело, 2011. - 639 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444319>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/51021.html>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/74851>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
3. Заозерская, Л. А. Методы оптимальных решений [Электронный ресурс] : практикум / Л. А. Заозерская, А. А. Романова ; Омская юридическая академия. — Электрон. дан. — Омск : Омская юридическая академия, 2015. - 50 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437049>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный

- ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/49655.html>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
4. Казанская, О. В. Модели и методы оптимизации. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Казанская, С. Г. Юн, О. К. Альсова. - Электрон. дан. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 204 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228848>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
 5. Катаева, В. И. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Катаева, М. С. Козырев. — Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 196 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278872>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
 6. Кириллов, Ю. В. Прикладные методы оптимизации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Кириллов, С. О. Веселовская. - Электрон. дан. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - Ч. 1. Методы решения задач линейного программирования. - 235 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228968>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
 7. Крутиков, В. Н. Методы оптимизации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Крутиков. - Электрон. дан. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 92 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232682>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
 8. Методы оптимальных решений : учеб. пособие. Т. 1 / А. В. Соколов, В. В. Токарев. Общие положения. Математическое программирование. - Изд. 2-е, испр. - Москва : Физматлит, 2011. - 563 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457697>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.
 9. Методы оптимальных решений : учеб. пособие. Т. 2 / В. В. Токарев. Многокритериальность. Динамика. Неопределенность. - Изд. 2-е, испр. - Москва : Физматлит, 2011. - 416 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457698>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.
 10. Системы поддержки принятия решений [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Халин [и др.] ; под ред. В. Г. Халина, Г. В. Черновой. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 494 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/8D604E99-FC0E-4483-9F5E-54AAD6B89852>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Основы математического моделирования социально-экономических процессов: практикум/ Е.А. Рапоцевич; РАНХиГС, Сиб. Ин-т упр. -Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2016. —84с.

6.4 Интернет-ресурсы.

1. <http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека Online;

2. <http://ntb.bstu.ru/content/driveway/files/Math.html> - путеводитель по математическим ресурсам Интернет;
3. <http://www.intuit.ru/> - Национальный открытый университет (бесплатные курсы лекций по математике, тестовые задания).
4. <http://www.mathnet.ru/> - Информационная система Math-Net.Ru — общероссийский математический портал;
5. http://www.sbras.nsc.ru/win/mathpub/math_www.html - Математика на страницах WWW;
6. <http://www.allmath.ru/> - Математический портал;
7. <http://www.mathedu.ru/> - Интернет-библиотека "Математическое образование: прошлое и настоящее";
8. <http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm> - EqWorld - Мир математических уравнений;
9. <http://www.sosmath.com/> - Математика: от алгебры к дифференциальным уравнениям;
10. <http://planetmath.org/> - Математическая энциклопедия;
11. <http://ilib.mccme.ru/> - Интернет-библиотека Московского Центра непрерывного математического образования;
12. <http://mms.mathnet.ru/> - Московское математическое общество;
13. <http://www.mathsoc.spb.ru/rus/index.html> - Санкт-Петербургское математическое общество (1886–1917 гг.);

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Блок, дисциплина, практика, научно-исследовательская работа, государственная итоговая аттестация (в соответствии с учебным планом)		Наименование учебных аудиторий, объектов для проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся с перечнем оборудования	Фактический адрес учебных аудиторий и объектов
Индекс	Наименование		
Блок 1. Дисциплины. Базовая часть			
Б1.В.ОД.2	Методы оптимальных решений	<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i> : экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i> : столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы</i> : компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. <i>Центр интернет-ресурсов</i> (ауд. № 201): 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия. <i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i> (ауд. № 101, № 102): компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i> : Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое администрирование Б1.Б.34

краткое наименование дисциплины: **Налог. адм.**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Черненко Д.А.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
6.1. Основная литература.....	20
6.2. Дополнительная литература.....	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	21
6.4. Нормативные правовые документы.....	21
6.5. Интернет-ресурсы.....	22
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.34 «Налоговое администрирование») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетен-ции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-ОС 5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК - ОС 5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства в сфере налогового администрирования.	ОПК - ОС 5.4	на уровне знаний: — основных принципов и задач формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; — о порядке организации аудиторского контроля в организациях различных отраслей и организационно-правовых форм; — правовых актов, регулирующих бюджетный учет и отчетность, порядка составления утверждения, представления и проверки финансовой отчетности;
		на уровне умений: — понимания и применения нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации; — определить влияние результатов контроля и ревизии на показатели отчетности организации; — определить подходы к анализу результатов контроля, выявлению причин и последствий нарушений и недостатков, подготовке предложений по их устранению и предупреждению в соответствии с законодательством;
		на уровне навыков: — применения контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля; — оценки оформления первичных учетных документов и интерпретации данных форм бюджетной отчетности на соответствие действующему законодательству.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Налоговое администрирование» (Б1. Б.34) изучается на 5 курсе в 10 семестре на очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3 з.е.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 20, лабораторные работы – 0, практические занятия (семинарские) – 30. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 58.

Место дисциплины

Дисциплина, которая реализуется после изучения данной дисциплины: Б1.Б.23 «Контроль и ревизия»; Б1. Б.39 «Налоговый учет и отчетность»; Б1.Б 26«Аудит»; Б1. Б.33 «Сметное планирование и анализ исполнения смет»; Б1. Б.32 «Бюджетный учет и отчетность»; Б1. Б.37 «Практический аудит».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ²	пз/эо, дот ²	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.	42	8		12		22	КР
Тема 1.1.	Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности.	9	2		3		4	О,Т

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР)

Тема 1.2	Становление и развитие государственной налоговой службы РФ.	11	2		3		6	О,Т
Тема 1.3	Федеральная налоговая служба Российской Федерации.	11	2		3		6	О,Т
Тема 1.4	Права, обязанности и ответственность налоговых органов и других участников налоговых отношений.	11	2		3		6	О,Т
Раздел 2	Административный механизм функционирования налоговой службы.	44	8		12		24	КР
Тема 2.1	Государственная регистрация и учет налогоплательщиков в налоговых органах.	11	2		3		6	О,Т
Тема 2.2	Работа с налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами и взаимодействие со средствами массовой информации в системе налогового администрирования.	11	2		3		6	О,Т
Тема 2.3	Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов в Российской Федерации.	11	2		3		6	О,Т
Тема 2.4	Урегулирование задолженности и инициирование процедуры банкротства в Российской Федерации.	11	2		3		6	О,Т
Раздел 3.	Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.	22	4		6		12	КР
Тема 3.1	Учет, отчетность и аналитическая работа в налоговых органах.	11	2		3		6	О,Т
Тема 3.2	Система обеспечения законности в налоговом администрировании. Организация внутреннего аудита в налоговых органах.	11	2		3		6	О,Т

Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:	108	20		30		58	108 ак.час.
							3 з.е.
							81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.

Тема 1.1. Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности

Понятие, содержание, цели и задачи налогового администрирования. Принципы, методы и функции налогового администрирования. Правовая основа, субъекты и объекты налогового администрирования

Тема 1.2. Становление и развитие государственной налоговой службы Российской Федерации

История налогового администрирования в России. Формирование налоговой службы Российской Федерации. Понятие и структура налоговых органов.

Тема 1.3. Федеральная налоговая служба Российской Федерации

Функции, структура и задачи центрального аппарата Федеральной налоговой службы. Функции, полномочия и задачи территориальных органов Федеральной налоговой службы.

Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность налоговых органов и других участников налоговых отношений.

Правовые и организационные основы государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Учет налогоплательщиков и иных лиц в налоговых органах. Процедура государственной регистрации индивидуальных предпринимателей. Учет налогоплательщиков и иных обязанных лиц в территориальных налоговых инспекциях. Учет налогоплательщиков в специализированных инспекциях

Раздел 2. Административный механизм функционирования налоговой службы.

Тема 2.1. Государственная регистрация и учет налогоплательщиков в налоговых органах

Основные направления работы с налогоплательщиками в налоговых органах. Организация приема налогоплательщиков в налоговых органах. Организация приема, регистрации и выдачи документов отделами по работе с налогоплательщиками. Порядок проведения сверки расчетов налогоплательщикам по налогам, сборам и страховым взносам на обязательное пенсионное страхование. Организация информационной работы в налоговых органах

Тема 2.2. Работа с налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами и взаимодействие со средствами массовой информации в системе налогового администрирования

Понятие, правовое регулирование и субъекты налогового контроля. Выездная проверка как форма налогового контроля. Камеральная проверка как форма налогового контроля. Дополнительные формы налогового контроля

Тема 2.3. Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов в Российской Федерации

Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исчисления. Способы обеспечения налоговой обязанности. Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней и штрафов

Тема 2.4. Урегулирование задолженности и инициирование процедуры банкротства в Российской Федерации

Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исчисления. Способы обеспечения налоговой обязанности. Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней и штрафов

Раздел 3. Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.

Тема 3.1. Учет, отчетность и аналитическая работа в налоговых органах

Понятие учета, отчетности и аналитической работы в налоговых органах. Порядок ведения оперативно-бухгалтерского учета расчетов с бюджетом. Основные виды и порядок формирования статистической налоговой отчетности

Тема 3.2. Система обеспечения законности в налоговом администрировании. Организация внутреннего аудита в налоговых органах

Система обеспечения законности в налоговом администрировании. Способы защита прав налогоплательщиков. Налоговый аудит. Система ведомственного контроля за законностью деятельности налоговых органов. Общественный контроль в налоговом администрировании

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1. Б.34 «Налоговое администрирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.	Контрольная работа
Тема 1.1	Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности	Устный опрос
Тема 1.2.	Становление и развитие государственной налоговой службы Российской Федерации	Тестирование

Тема 1.3.	Федеральная налоговая служба Российской Федерации	Устный опрос
Тема 1.4.	Права, обязанности и ответственность налоговых органов и других участников налоговых отношений.	Тестирование
Раздел 2	Административный механизм функционирования налоговой службы.	Контрольная работа
Тема 2.1	Государственная регистрация и учет налогоплательщиков в налоговых органах.	Устный опрос
Тема 2.2.	Работа с налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами и взаимодействие со средствами массовой информации в системе налогового администрирования.	Тестирование
Тема 2.3.	Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов в Российской Федерации.	Устный опрос
Тема 2.4.	Урегулирование задолженности и инициирование процедуры банкротства в Российской Федерации.	Тестирование
Раздел 3	Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.	Контрольная работа
Тема 3.1.	Учет, отчетность и аналитическая работа в налоговых органах.	Устный опрос
Тема 3.2.	Система обеспечения законности в налоговом администрировании. Организация внутреннего аудита в налоговых органах.	Тестирование

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Примерные устные вопросы

Тема 1.1. Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности

1. Понятие, содержание, цели и задачи налогового администрирования.
2. Принципы, методы и функции налогового администрирования.
3. Правовая основа, субъекты и объекты налогового администрирования

Тема 1.3. Федеральная налоговая служба Российской Федерации

1. Функции, структура и задачи центрального аппарата Федеральной налоговой службы.
2. Функции, полномочия и задачи территориальных органов Федеральной налоговой службы.

Тема 2.1. Государственная регистрация и учет налогоплательщиков в налоговых органах

1. Основные направления работы с налогоплательщиками в налоговых органах.
2. Организация приема налогоплательщиков в налоговых органах.
3. Организация приема, регистрации и выдачи документов отделами по работе с налогоплательщиками.
4. Порядок проведения сверки расчетов налогоплательщикам по налогам, сборам и страховым взносам на обязательное пенсионное страхование.
5. Организация информационной работы в налоговых органах

Тема 2.3. Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов в Российской Федерации

1. Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исчисления.
2. Способы обеспечения налоговой обязанности.
3. Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней и штрафов

Тема 3.1. Учет, отчетность и аналитическая работа в налоговых органах.

1. Понятие учета, отчетности и аналитической работы в налоговых органах.
2. Порядок ведения оперативно-бухгалтерского учета расчетов с бюджетом.
3. Основные виды и порядок формирования статистической налоговой отчетности

Шкала оценивания:

Вопросы для устного опроса направлены на закрепление знаний по изучаемым темам.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему полное и системное усвоение содержания вопроса, умеющему высказать и обосновать собственное мнение по доложенному материалу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему усвоение содержания вопроса, но не способного ответить на дополнительные вопросы по изучаемой теме.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, по задаваемому вопросу, но охватывающему главные аспекты изучаемой темы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопроса, допускает грубые ошибки при ответе. Так же оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту отказавшемуся ответить на задаваемый вопрос.

4.2.2. Примерные темы контрольных работ

1. Налоговое администрирование: понятие, цели, задачи.
2. Функции и методы налогового администрирования.
3. Правовая основа и субъекты налогового администрирования.
4. Понятие и система налоговых органов в РФ.
5. Функции Налоговых органов, в зависимости от уровня власти.
6. Полномочия налоговых органов по осуществлению налоговых учета и контроля.
7. Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней.
8. Полномочия по государственной регистрации юридических лиц.
9. Порядок постановки на учет, переучета и снятия с учета налогоплательщиков.
10. Порядок присвоения, применения и изменения идентификационного номера налогоплательщика.
11. Организация приема налогоплательщиков.
12. Информирование налогоплательщиков о состоянии расчетов с бюджетом и сверка расчетов.
13. Понятие, цели и задачи налогового контроля.
14. Формы и методы налогового контроля.
15. Субъекты налогового контроля.
16. Понятие, задачи и виды налоговых проверок.

17. Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исполнения.
18. Основания и общие требования к производству по делам о взыскании налоговых недоимок и пеней.
19. Организация учета поступлений налоговых платежей в бюджетную систему государства.
20. Организация информационного обеспечения деятельности налоговых органов.
21. Цели и задачи взаимодействия налоговых органов с другими государственными органами.
22. Содержание информации, составляющей налоговую тайну.
23. Порядок осуществления взаимодействия между ФНС России и МВД России.
24. Оценка качества работы налоговых служб.
25. Оценка налогового потенциала.

Контрольная работа содержит расширенный теоретический вопрос и три задачи.

За полное и правильное написание теоретического вопроса выставляется шесть баллов.

За решенные первой и второй задачи выставляется от одного до двух баллов.

За решение третьей задачи выставляется от одного до четырех баллов. Максимальная сумма баллов 14.

Студент, получивший не менее 11 баллов, получает «отлично».

Студент, получивший от 10 до 9 баллов, получает «хорошо».

Студент, получивший от 8 до 7 баллов, получает «удовлетворительно». Студент, получивший менее 7 баллов, получает «неудовлетворительно» и контрольная работа не зачитывается.

4.2.5. Типовые тестовые задания

1. К обстоятельствам смягчающим ответственность налогоплательщиков относят:

- а. в следствии стихийного бедствия
- б. истечение сроков давности привлечения к ответственности
- в. тяжелое материальное положение физического лица
- г. отсутствие события налогового правонарушения.

2. Как должен поступить налоговый инспектор, если налогоплательщик не представляет документы необходимые для осуществления налогового контроля?

3. Правовой основой налогового контроля в России является:

- а) решение руководителя налогового органа (его заместителя) о проведении выездной налоговой проверки;
- б) служебное удостоверение сотрудника налогового органа;
- в) Конституция РФ, Налоговый кодекс РФ, Закон РФ «О налоговых органах Российской Федерации», инструкции и иные правовые акты.

4. Что первоначально обязаны сделать проверяющие по прибытии на объект проверки:

- а) произвести осмотр помещений, используемых налогоплательщиком для извлечения прибыли;
- б) предъявить руководителю проверяемой организации или индивидуальному предпринимателю (их представителю) служебные удостоверения, а также решение (постановление) руководителя налогового органа (его заместителя) о проведении выездной (повторной выездной) налоговой проверки;
- в) вызвать сотрудника налоговой полиции.

5. Каким образом в соответствии с НК РФ налогоплательщик имеет право представлять в налоговый орган налоговую отчетность:

- а) только лично;
- б) лично либо через своих родственников;
- в) лично, либо через своего представителя, по почте с использованием телекоммуникационных каналов связи.

6. Что такое камеральная налоговая проверка:
- выездная налоговая проверка, проводимая на территории налогового органа без выхода к налогоплательщику;
 - проверка представленной налогоплательщиком налоговой отчетности, а также других, имеющихся у налогового органа документов о деятельности налогоплательщика, проводимая по месту нахождения налогового органа;
 - комплексная ревизия налогоплательщика за последний отчетный квартал.

7. Что является первичным:

- Конституция РФ
- Налоговый Кодекс РФ
- Инструкция МНС

8. Выездные проверки не проводятся в отношении: а. индивидуальных предпринимателей

- иностраннх юридических лиц
- физических лиц.

9. Датой постановки на учет юридического лица является:

- дата подачи заявления организации
- дата выдачи свидетельства о постановке на учет
- дата внесения в ЕГРЮЛ записи о государственной регистрации

10. У гражданина Петрова В.С. установлено присвоение два ИНН. 54071564951 и 54071699966. Является ли это нарушением? Как должно поступить в этом случае должностное лицо инспекции?

11. Гражданин Иванов И.И. проживает в г. Новосибирске. Автомобиль, которым он пользуется, зарегистрирован в ГАИ г. Барнаула? Где налоговая служба должна поставить на учет Иванова И.И. как плательщика транспортного налога?

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется специалисту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется специалисту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:

100 баллов / количество тестовых вопросов * число правильных ответов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-ОС 5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК - ОС 5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики.

- 1.Налоговое администрирование: понятие, цели, задачи.
- 2.Функции и методы налогового администрирования.
- 3.Правовая основа и субъекты налогового администрирования.
- 4.Понятие и структура налоговых органов в РФ.
- 5.Функции Налоговых органов, в зависимости от уровня власти.
- 6.Обязанности налоговых органов в системе налогового администрирования.
- 7.Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности и исключающие вину лица в совершении ответственности.
- 8.Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность, налоговые санкции. Величина снижения или увеличения санкций.
- 9.Ответственность за уклонение от постановки на учет в налоговом органе.
- 10.Ответственность за несвоевременное предоставление налоговых деклараций.
- 11.Ответственность за совершение грубых нарушений налогового учета.
- 12.Ответственность за неуплату или неполную уплату сумм налога.
- 13.Ответственность за нарушение срока предоставления сведений об открытии или закрытии счета и не представлении документов в ходе налогового контроля.
- 14.Ответственность за нарушение срока предоставления сведений об открытии или закрытии счета и не представлении документов в ходе налогового контроля.
- 15.Ответственность за нарушение срока предоставления сведений об открытии или закрытии счета и не представлении документов в ходе налогового контроля.
- 16.Полномочия налоговых органов по осуществлению налоговых учета и контроля.
- 17.Период проведения камеральной проверки, сроки проверки, место проверки, объект проверки.
- 18.Порядок оформления камеральной проверки.
- 19.Осмотр помещений и территорий, производство выемки документов и предметов.
- 22.Вызов свидетеля и проведение экспертизы, привлечение переводчика.
- 23.Понятие налогового правонарушения субъекты, привлекаемые к ответственности.
- 24.Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней.
- 25.Порядок постановки на учет налогоплательщиков.
- 27.Порядок изменения в сведениях налоговой службы об организациях или индивидуальных предпринимателях.
- 28.Порядок изменения в сведениях налоговой службы о физических лицах, не относящихся к индивидуальным предпринимателям, нотариусах и об адвокатах.
- 29.Порядок присвоения, применения и изменения ИНН.
- 30.Количественные показатели эффективности работы инспекции.
- 31.Организация приема налоговых деклараций.
- 32.Качественные показатели работы инспекции.
- 34.Организация приема прочих документов от налогоплательщиков и прочих лиц.
- 35.Методика оценки деятельности налоговых служб.
- 36.Анализ работы налоговой инспекции с налогоплательщиками.
- 37.Источники информации о налоговом потенциале региона.
- 38.Информирование налогоплательщиков о состоянии расчетов бюджетом и сверка платежей.
- 39.Методика оценки налогового потенциала.
- 40.Участники налогового контроля и формы налогового контроля.
- 41.Критерии и принципы систематизации учетно-аналитической информации в системе налогового администрирования.
- 42.Сроки и период проведения выездной проверки.
- 43.Порядок ведения в налоговых органах карточек лицевых счетов налогоплательщиков.
- 44.Место проведения выездной проверки и порядок оформления начала проверки, принципы ее проведения.
- 45.Внутренняя отчетность налоговых органов.

46. Способы обеспечения налоговой обязанности.
47. Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исчисления.
48. Оформление результатов выездной проверки.
49. Организация внутреннего аудита в налоговых органах.
50. Оформление искового заявления о взыскании налоговых санкций.

Шкала оценивания для зачета.

К зачету допускается студент выполнивший полностью семестровый план работы:

Оценка **«зачтено»** ставится студенту контрольную работу не ниже оценки «удовлетворительно» и показавшему при ответе на вопрос зачета умение грамотно и четко применять нормы, регулирующие отношения в области налогового администрирования.

Оценка **«не зачтено»** контрольную работу ниже оценки «удовлетворительно» или показавшему при ответе на вопрос зачета не умение грамотно и четко применять нормы, регулирующие отношения в области налогового администрирования.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 6.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в устной форме.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы специалиста в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Билеты зачета включают задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у специалистов компетенций преподаватель требует ответить на дополнительные вопросы в устной форме.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Таблица 6

Наименование раздела	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.	ОПК ОС-5.4	Оценивает последствия применения нормативно-правовых актов Осуществляет прогноз последствий, на основе полученных данных	Сформировал обоснованное (приводит конкретные нормы) заключение по заданной проблемной ситуации Аргументировано доказал применение ответственности за нарушение законодательства	Зачтено
			Не может дать обоснованное заключение по заданной проблемной ситуации Не умеет аргументировано доказывать применение ответственности за нарушение законодательства	Не зачтено
2.Административный механизм функционирования налоговой службы.	ОПК ОС-5.4	Оценивает последствия применения нормативно-правовых актов Осуществляет прогноз последствий, на основе полученных данных	Сформировал обоснованное (приводит конкретные нормы) заключение по заданной проблемной ситуации Аргументировано доказал применение ответственности за нарушение законодательства	Зачтено
			Не может дать обоснованное заключение по заданной проблемной ситуации Не умеет аргументировано доказывать применение ответственности за нарушение законодательства	Не зачтено
3.Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.	ОПК ОС-5.4	Оценивает последствия применения нормативно-правовых актов Осуществляет прогноз последствий, на основе полученных данных	Сформировал обоснованное (приводит конкретные нормы) заключение по заданной проблемной ситуации Аргументировано доказал применение ответственности за нарушение законодательства	Зачтено
			Не может дать обоснованное заключение по заданной проблемной ситуации Не умеет аргументировано доказывать применение ответственности за нарушение законодательства	Не зачтено

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 и 3 разделу.

5.1. Методические указания для специалистов

Для наилучшего усвоения материала специалист обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того специалист обязан

выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам специалист готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа специалистов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Самостоятельная работа специалистов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), путем самостоятельного изучения отдельных вопросов по темам дисциплины;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем, материалов из интернет-источников;
- подготовки и выполнения контрольной работ;
- подготовки к тестированию, зачету.

Примерные вопросы для подготовки к аудиторным занятиям, для устных опросов, подготовки контрольных работ, примерные ситуационные и письменные задания, тестовые задания, а также методические указания и рекомендации по выполнению самостоятельной работы указаны в п. 4 Рабочей программы.

Аудиторная самостоятельная работа специалистов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем специалистам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы специалистам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо решить самостоятельно перед контрольными мероприятиями.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости специалист может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий специалист осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуются пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуются, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-

странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС специалисту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях.

При подготовке к устному опросу, выполнению домашних и иных заданий, решению задач необходимо выполнить действия указанные в данном подпункте.

5.2. Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию специалиста может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в п.5.1 данного раздела. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа включает теоретическую часть и практическую часть. От обычного конспектирования научной литературы теоретическая часть отличается тем, что в ней излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему, специалист определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер работы представляет ее основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из введения, теоретической части, аналитическо-практической части, рекомендаций по совершенствованию определенного вопроса, заключения, списка использованных источников (не менее 15 источников), приложений.

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и

прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения контрольно-надзорного органа, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Перед сдачей контрольной работы специалист выполняет ее самопроверку для установления соответствия требованиям к содержанию и оформлению, при выявлении ошибок и недостатков выполняет необходимые корректировки, вносит изменения и дополнения в текст работы.

5.3. Методические указания для специалистов по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные в подпунктах 5.1.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате (например, нужно было указать нужное слово или словосочетание), то при выявлении ошибки следует зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с выполнением вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

5.4. Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.

- 1.Обоснуйте необходимость налогового администрирования.
- 2.Выделите объекты налогового администрирования, которыми управляют налоговые органы.
- 3.Выделите причины, в соответствии с которыми за сменой экономического строя следует модернизация налоговой системы страны.
- 4.Какими полномочиями, на ваш взгляд следует дополнить Налоговый кодекс РФ.
- 5.Какие полномочия в рамках налогового администрирования, на ваш взгляд, являются основными, а какие дополнительными.

Раздел 2. Административный механизм функционирования налоговой службы.

1. Назовите основную задачу постановки на учет налогоплательщиков.
2. Назовите основные направления работы с налогоплательщиками.
3. Перечислите отличие выездной налоговой проверки от камеральной.

4. Ознакомьтесь с положениями налогового кодекса и дайте ответ: могут ли способы обеспечения налоговой обязанности выполняться одновременно.

5. На основании какой информации формируется внутренняя отчетность налоговых органов.

Раздел 3. Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.

1. Какие основные направления деятельности проверяются в ходе проведения внутреннего аудита.

2. Какие формы имеет общественный контроль в налоговом администрировании.

3. В чем заключаются основные отличия комплексной проверки от тематической проверки в рамках внутреннего аудита.

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п. 5.1 данной программы.

5.5. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения специалистам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Куницын, Д. В. Налоговое администрирование : учеб. пособие для студентов очной и заоч. форм обучения по специальности 080107.65 - Налоги и налогообложение / Д. В. Куницын, Д. А. Черненко ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 195 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/2545/nalog_adm_up_11.pdf требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Селезнева, Н. Н. Налоговый менеджмент. Администрирование, планирование, учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Селезнева. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 224 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15406>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Алиев, Б. Х. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Х. Алиев, Х. М. Мусаева, А. М. Абдулгалимов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 439 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18182>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Дворецкий, А. Л. Налоговая система государства. Налоги и их виды [Электронный ресурс] / А. Л. Дворецкий. – Электрон. дан. - Москва : Лаб. книги, 2012. - 121 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141294>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Крутиков, А. Р. Администрирование налогообложения доходов физических лиц [Электронный ресурс] / А. Р. Крутиков. – Электрон. дан. - Москва : Лаб. книги, 2010. - 131 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97280>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. А. Волкова, Г. Б. Поляк, Л. А. Крамаренко и др. ; под ред. Г. Б. Поляк, А. Е. Суглобов. - 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 631 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116993>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

5. Ханафеев, Ф. Ф. Налоговое администрирование [Электронный ресурс] : конспект лекций / Ф. Ф. Ханафеев, К. Р. Мухаметзянова. – Электрон. дан. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2012. - 84 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277038>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

6. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налоговая система : учеб. пособие для студентов всех форм по направлению 080100.62 - Экономика / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 184 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3679/nins_up_14.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.93) // Российская газета, 1993.- №237.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая.// Собрание законодательства РФ. – 1994.- № 32, Ст. 3301.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая //Собрание законодательства РФ. – 1998.- № 31, Ст. 3802.
4. Арбитражно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ.// Собрание законодательства РФ. – 2002.- № 30. Ст. 3012.

- 5.Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ.// Собрание законодательства РФ. – 2002.- № 46. Ст. 4532.
- 6.Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12..2001 г. № 195-ФЗ. «Российская газета"», № 256, 31.12.2001
- 7.Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении положения Федеральной налоговой службе» // Собрание законодательства Р Ф.- 2004.- № 40. Ст. 3090.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2013. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.
2. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
- 3.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа

интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель , мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов

Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программа 1С, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет

Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)

Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ **Налоги и налогообложение**

Б1.Б.22

краткое наименование дисциплины: **НиН**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	Ошибка! Закладка не определена.
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	Ошибка! Закладка не определена.
6.1. Основная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Нормативные правовые документы.....	32
6.5. Интернет-ресурсы.....	35
6.6. Иные источники.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.22 «Налоги и налогообложение» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.3	Способность применять критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач
		УК ОС-1.4	Способность осуществлять системный подход при решении профессиональных задач

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-1.3	на уровне знаний: - основы налоговой системы Российской Федерации, структуру налоговых органов, права и обязанности участников налоговых правоотношений;
		на уровне умений: - использование законодательных и нормативно-правовых актов в области налогов, налогообложения;
		на уровне навыков: - проведение расчета налоговых обязательств налогоплательщиков перед бюджетом;
	УК ОС-1.4	на уровне знаний: - основные элементы налогообложения налогов и сборов;
		на уровне умений: - определение налоговой базы, исчисление налоговых платежей;
		на уровне навыков: - заполнение налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц; - навыками критического анализа и оценки результатов деятельности по решению практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Налоги и налогообложение» (Б1.Б.22) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 3 курсе в 6 семестре и на 4 курсе в 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Налоги и налогообложение» в соответствии с

учебным планом по очной форме обучения отводится 120 часов, в том числе лекционных занятий – 44 часа, практических – 76 часов. На самостоятельную работу обучающихся отводится 134 часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Налоги и налогообложение» (Б1.Б.22) опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики и права, а также на приобретенные ранее умения и навыки статистической обработки экономической информации.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Бухгалтерский учет (Б1.Б.15); Статистика (Б1.Б.13); Экономика организации (предприятия) (Б1.Б.18).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические основы налогообложения	58	12		16		30	
Тема 1.1	Экономическая сущность налогов, их классификация	18	4		4		10	С
Тема 1.2	Налоговая система Российской Федерации	20	4		6		10	Д
Тема 1.3	Налоговые органы Российской Федерации: права и обязанности, структура, полномочия	18	4		6		10	О
Раздел 2	Практика исчисления и уплаты налогов и сборов в Российской Федерации	162	32		60		70	
Тема 2.1	Федеральные налоги и сборы	66	12		24		30	ПЗ
Тема 2.2	Региональные налоги	34	8		12		14	З1
Тема 2.3	Местные налоги	28	4		12		12	Т
Тема 2.4	Специальные налоговые режимы	34	8		12		14	З2
Подготовка курсовой работы		32					32	ТРК
Промежуточная аттестация		36					36	КР, Экз
Всего:		288	44		76		168	288 ак.час.
								8 з.е.
								216 ас.час.

Примечание: ТКР – текст курсовой работы; О – опрос; Т – тестирование; Д – доклад; С – сообщение; ПЗ – практическое задание; З – задача; КР – защита курсовой работы; Экз – экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 Экономическая сущность налогов, их классификация
Экономическая сущность налогов. Влияние налогов на социальные и экономические процессы в государстве. Налоговое бремя. Функции и значение налогов. Виды налогов в Российской Федерации. Классификации налогов.

Тема 1.2 Налоговая система Российской Федерации
Налоговая система Российской Федерации, законодательство России об основах налоговой системы. Основные элементы налоговой системы Российской Федерации. Участники налоговых правоотношений. Полномочия налоговых органов, права и

обязанности участников налоговых правоотношений. Объекты налогообложения. Порядок определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения.

Тема 1.3 Налоговые органы Российской Федерации: права и обязанности, структура, полномочия

Система налоговых органов Российской Федерации. Права, обязанность и ответственность налоговых органов и их должностных лиц. Структура налоговых органов, их роль и место в системе органов государственной власти. Полномочия налоговых органов каждого уровня, их должностных лиц.

Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы

Федеральные налоги и сборы. Законодательство, устанавливающее и регулирующее федеральные налоги и сборы. Налогоплательщики (плательщики сборов). Объекты налогообложения. Определение облагаемого оборота. Ставки налогов (сборов). Порядок исчисления налогов (сборов). Льготы. Сроки представления налоговых деклараций и уплаты федеральных налогов. Счета-фактуры и их назначение. Понятие подакцизных товаров. Себестоимость продукции и ее значение для целей налогообложения. Налоговые вычеты.

Тема 2.2 Региональные налоги

Общие положения о региональных налогах и сборах. Законодательство и нормативно-правовые акты, устанавливающие и регулирующие региональные налоги и сборы. Налогоплательщики (плательщики сборов). Объекты налогообложения. Ставки налогов (сборов). Порядок исчисления налогов (сборов). Льготы. Сроки представления налоговых деклараций и уплаты региональных налогов. Понятие и виды транспортных средств для целей налогообложения. Стоимость имущества в целях налогообложения.

Тема 2.3 Местные налоги

Общие положения о местных налогах и сборах. Законодательство и нормативно-правовые акты, устанавливающие и регулирующие местные налоги и сборы. Налогоплательщики (плательщики сборов). Объекты налогообложения. Ставки налогов (сборов). Порядок исчисления налогов (сборов). Льготы. Сроки представления налоговых деклараций и уплаты местных налогов (сборов). Стоимость имущества и земли в целях налогообложения.

Тема 2.4 Специальные налоговые режимы

Виды специальных налоговых режимов. Общие положения о специальных налоговых режимах. Законодательство и нормативно-правовые акты, устанавливающие и регулирующие специальные режимы налогообложения. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Ставки налогов. Порядок исчисления налогов. Льготы. Сроки представления налоговых деклараций и уплаты налогоплательщиками налогов, перешедшими на специальные режимы налогообложения. Физический показатель. Корректирующие коэффициенты

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Налоги и налогообложение» (Б1.Б.22) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости

Тема 1.1 Экономическая сущность налогов, их классификация	Сообщение
Тема 1.2 Налоговая система Российской Федерации	Доклад
Тема 1.3 Налоговые органы Российской Федерации: права и обязанности, структура, полномочия	Опрос
Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы	Практическое задание
Тема 2.2 Региональные налоги	Задача
Тема 2.3 Местные налоги	Тестирование
Тема 2.4 Специальные налоговые режимы	Задача

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы для подготовки сообщений обучающимися

1. Влияние налогообложения на рыночные параметры.
2. Значение налогов и сборов в доходах государства.
3. Организационные принципы налогообложения.
4. Понятие налога, его основное отличие от сбора.
5. Правовые принципы налогообложения.
6. Роль налогов в перераспределении ВВП.
7. Существенное отличие прямых и косвенных налогов.
8. Сфера действия налогов и возможности их перемещения.
9. Экономические принципы налогообложения.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта с разных сторон. При подготовке сообщения использовалось множество источников. Сообщение основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Сообщение сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовалось не более трех источников. Сообщение основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовался, как правило, один источник. Сообщение основывается в основном на мнении одного автора. В сообщении отсутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения не раскрыта. При подготовке

сообщения источники и мнения авторов не использовались. В сообщении отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные темы докладов

1. Виды налогов и сборов для юридических и физических лиц, их сравнительная характеристика.
2. Категории физических лиц для целей налогообложения.
3. Налоговая отчетность юридических лиц.
4. Налоговая система Российской Федерации и ее значение для государства
5. Налоговая система РФ: основные элементы налогообложения.
6. Основные виды налогов и сборов в РФ для физических лиц, их основные элементы налогообложения.
7. Ретроспективный анализ формирования и становления налоговой системы российской Федерации
8. Роль, значение и источники формирования информационного массива данных о налогоплательщиках.
9. Сравнительный анализ налоговых проверок.
10. Формы представления налоговой отчетности в налоговые органы.
11. Экономическая сущность налогов и сборов.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

1. Дайте определение единой централизованной системе налоговых органов Российской Федерации
2. Опишите их структуру, функции, права, обязанности Межрегиональных инспекций ФНС России по федеральным округам
3. Опишите их структуру, функции, права, обязанности Управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации
4. Опишите обстоятельства возникновения и прекращения обязанности по уплате налога или сбора, способы уплаты
5. Перечислите способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов
6. Перечислите способы уплаты налогов и сборов в Российской Федерации
7. Права, структура, функции, обязанности Инспекций ФНС России по районам, городам, районам в городах, межрайонного уровня
8. Проведите ретроспективный анализ структуры и функциональных обязанностей налоговых органов Российской Федерации
9. Структура, функции, права, обязанности Межрегиональных инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам, их отличия от Инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам межрайонного уровня
10. Функции, структура, права, обязанности специализированных Межрегиональных инспекций ФНС России

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

Типовые практические задания

Практическое задание 1

Табачная фабрика реализовала 10 тысяч пачек сигарет с фильтром с максимальной розничной ценой 80 рублей за пачку.

Определить сумму акциза, подлежащего уплате табачной фабрикой.

Практическое задание 2

Бизнесмен решил выделить денежные средства на благотворительные цели, его доход за прошлый год составил 40 000 000 рублей.

Какую сумму может выделить бизнесмен на благотворительность для получения максимального налогового вычета?

Практическое задание 3

Физическое лицо – собственник 1-комнатной квартиры И.И.Иванов сдает по договору найма другому физическому П.П.Петрову. Договор найма жилого помещения заключен на период с 1 мая по 31 декабря текущего года, согласно которому гражданин П.П.Петров ежемесячно оплачивает И.И.Иванову арендную плату за пользование квартирой в размере 15 тысяч рублей. Кроме того, собственнику также ежемесячно компенсируется оплата коммунальных услуг – горячей и холодной воды, водоотведения, электроэнергии по тарифам поставщиков услуг в сумме 1500 рублей.

Определите сумму налога на доходы физических лиц, которую должно будет уплатить физическое лицо. Кто из физических лиц должен уплачивать налог на доходы физических лиц, и в какие сроки?

Практическое задание 4

Работник фирмы получил от организации 1 января прошлого года беспроцентный денежный заем на 1 год в сумме 900 000 рублей со сроком возврата 31 декабря. В связи с тяжелым материальным положением фирма 10 января следующего года заключила соглашение о прощении долга работнику. Каковы налоговые последствия для сотрудника в части НДФЛ?

Практическое задание 5

Гражданин Кувшинов 1 июля прошлого года разместил один миллион рублей во вклад в банке «Капитал плюс» сроком на 1 год под 30 процентов. Капитализация вклада ежемесячная, начисленные проценты причисляются к основному вкладу. Ставка рефинансирования Банка России составляет 10 %.

Определить полученный общий и чистый доход гражданином Кувшиновым от размещения вклада за прошлый год, величину удержанного налога.

Практическое задание 6

Организация реализует продукцию, облагаемую НДС как по налоговой ставке 10 % (продукты питания), так и по ставке 18 % (одежда).

За налоговый период организацией осуществлены следующие хозяйственные операции:

1) покупателю отгружены продукты питания на сумму 550 тыс. руб. (в том числе НДС 50 тыс. руб.), одежда на сумму 590 тыс. руб. (в том числе НДС 90 тыс. руб.);

2) получен аванс от покупателя в размере 110 тыс. руб. в счет предстоящей поставки продуктов;

3) по договору комиссии передана на реализацию комиссионеру (магазину розничной торговли) одежда стоимостью 118 тыс. руб. (в том числе НДС 18 тыс. руб.);

4) получен отчет комиссионера о проданной одежде на сумму 59,0 тыс. руб. (в том числе НДС 9,0 тыс. руб.), полученная выручка за вычетом комиссионного вознаграждения в размере 10% от цены реализации перечислена на расчетный счет комитента;

Определите суммы НДС, подлежащие уплате в бюджет с указанных операций.

Практическое задание 7

В первом квартале выручка от продажи продукции А составила 150 тысяч рублей, в т.ч. НДС по ставке 10 %; от продажи продукции В - 235 тысяч рублей, в т.ч. НДС по ставке 18 %. Расходы, связанные с производством и реализацией продукции, в целом

составили 175 тысяч рублей. В феврале организацией получены штрафы от организации-поставщика за нарушение условий договора по поставке товаров в сумме 10 тысяч рублей. Так же были уплачены пени в региональный бюджет за несвоевременную уплату налога на имущество организаций за предыдущий год, начисленные в текущем квартале, в размере 1 тысячи рублей. В марте по результатам проведения инвентаризации были выявлены излишки МПЗ на сумму 3 тысяч рублей. Кроме того, организацией оплачен штраф за нарушение условий договора по поставке товаров в сумме 15 тысяч рублей. За предыдущий квартал сумма ежемесячных авансовых платежей по налогу на прибыль организаций составила 8,5 тысяч рублей.

Организация уплачивает ежеквартальные авансовые платежи, доходы и расходы в целях налогообложения прибыли организация признает кассовым методом.

Определить налоговую базу по налогу на прибыль организаций и сумму квартальных авансовых платежей по налогу за 1 квартал. Указать срок подачи налоговой декларации, суммы и сроки уплаты авансовых платежей.

Практическое задание 8

В налоговом периоде поступило на расчетный счет организации за реализованную продукцию 360 тысяч рублей, в кассу предприятия – 50 тысяч рублей. Отгружено продукции машиностроения на сумму 900 тысяч рублей. Оприходовано материальных ценностей производственного назначения на сумму 300 тысяч рублей, за которые оплачено 250 тысяч рублей. В счетах-фактурах НДС выделен. Оплачено и принято к учету амортизируемого имущества на сумму 200 тысяч рублей, в счетах-фактурах НДС выделен. Все стоимостные показатели приведены без НДС.

Рассчитать НДС, подлежащий уплате в федеральный бюджет за налоговый период.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Практическое задание решено в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания, использованию творческого, неординарного подхода;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания верна, решение практического задания и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания частично верна, решение практического задания и ответ является неверными;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания, решение и ответ является неверными.

*Типовые задачи
по теме «Региональные налоги»*

Задача 1

На балансе организации, занимающейся строительной деятельностью, находятся следующие автомобили:

- 1) МАЗ-5335, 10 шт., мощность двигателя 170 л.с.;
- 2) УРАЛ-6611, 5 шт., мощность двигателя 249 л.с.;
- 3) ЗИЛ-130, 7 шт., мощность двигателя 212 л.с.;
- 4) КАМАЗ-5320, 6 шт., мощность двигателя 210 л.с.

В текущем налоговом периоде организация осуществляет строительство в другом субъекте РФ, в котором ставки транспортного налога установлены в 4 раза выше, чем федеральным законодательством. На строительных объектах работают следующие виды транспортных средств: КАМАЗ-5320 — три автомобиля, ЗИЛ-133 — три автомобиля, МАЗ-5335 — четыре автомобиля.

Рассчитайте транспортный налог, который должна уплатить организация за налоговый период.

Задача 2

Гражданин Петров 20 июня прошлого года выиграл в игре «Капитал шоу «Поле чудес» автомобиль Lada X-ray стоимостью 800 тысяч рублей, поставил ее на учет в органах ГИБДД через две недели, а затем через неделю прошел государственный технический осмотр автомобиля. Указанный автомобиль был продан гражданином Петровым 1 декабря того же года за 500 тысяч рублей.

Определить величину налоговых обязательств призера в части налогообложения транспорта.

Задача 3

У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 14 игровых столов и 21 игровой автомат. 10 февраля в налоговую инспекцию поступило заявление о выбытии из эксплуатации 2 игровых столов. 4 февраля зарегистрировано 4 игровых автомата. Региональным законом ставки налога не установлены.

Определить сумму налога на игорный бизнес за налоговый период.

Задача 4

Имеются данные об остатках по счетам бухгалтерского учета, приведенные в таблице:

№	Счета бухгалтерского учета	Остатки по счетам, тысяч рублей			
		на 01.01	на 01.02	на 01.03	на 01.04
1	01 «Основные средства»	1100	1200	1150	1300
2	02 «Амортизация ОС»	10	15	13	12
3	04 «Нематериальные активы»	500	480	580	610
4	05 «Амортизация нематериальных активов»	190	195	220	235
5	10 «Материалы»	1400	1300	1250	1510
6	15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»	500	800	400	—
7	16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»	30	280	250	380
8	20 «Основное производство»	2200	2350	1800	1950
9	43 «Готовая продукция»	800	1100	1050	980
10	51 «Расчетные счета»	3200	3600	3900	3800
11	58 «Финансовые вложения»	1600	1300	1450	1750

Рассчитать сумму налога на имущество организации за 1 квартал. Указать сроки уплаты в бюджет налога на имущество организаций и сроки сдачи декларации за 1 квартал.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Задача решена в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению задачи, использованию творческого, неординарного подхода;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом

уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи верна, решение задачи и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению задачи;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи частично верна, решение задачи и ответ является неверными;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи, решение и ответ является неверными.

Примерные тестовые задания

1. Перечислите виды местных налогов в налоговой системе Российской Федерации:

- а) земельный налог, налог на имущество организаций, транспортный налог
- б) налог на имущество физических лиц, торговый сбор, земельный налог*
- в) торговый сбор, государственная пошлина, налог на имущество физических лиц
- г) водный налог, налог на игорный бизнес, транспортный налог

2. Назовите объекты налогообложения по земельному налогу:

- а) земельные участки, расположенные в пределах муниципального образования
- б) земельные участки, расположенные в пределах субъекта Российской Федерации
- в) земельные участки, расположенные в пределах городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя
- г) земельные участки, расположенные в пределах муниципального образования (городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя)*

3. Кем и каким образом в соответствии с Налоговым кодексом РФ исчисляется транспортный налог физическому лицу?

- а) самим физическим лицом
- б) налоговыми органами на основе налогового уведомления*
- в) налоговыми консультантами и аудиторскими организациями

4. Налогоплательщиками земельного налога в соответствии со статьей 388 НК РФ признаются:

- а) лица, владеющие земельными участками на праве собственности
- б) организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения*
- в) организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве долгосрочной аренды

5. Где может быть введен торговый сбор?

- а) в городах с населением более 1 млн. человек
- б) в пределах городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя*
- в) в субъектах РФ, расположенных на территориях опережающего развития
- г) в особой экономической зоне «Сколково»

6. Какая стоимость имущества используется при исчислении налога на имущество физических лиц?

- а) кадастровая и инвентаризационная*
- б) только кадастровая

- в) только инвентаризационная
- г) рыночная

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 85 до 100 процентов;
- «4» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 65 до 84 процентов;
- «3» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 50 до 64 процентов;
- «2» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет менее 50 процентов.

*Типовые задачи
по теме «Специальные налоговые режимы»*

Задача 1

В табличном виде сравните расходы, учитываемые при исчислении налога на прибыль организаций в соответствии с главой 25 НК РФ и расходы, учитываемые при исчислении единого налога в связи с применением упрощенной системы налогообложения с объектом «Доходы – Расходы» в соответствии с главой 25.3 НК РФ

Задача 2

Организация решила перейти на упрощенную систему налогообложения, но не знает, на каком объекте налогообложения ей будет выгоднее работать – на объекте «Доходы» с налоговой ставкой 15 % или «Доходы – Расходы» с налоговой ставкой 6 %, но не меньше минимального налога в размере 1 % от доходов. Определите соотношение расходов к доходам организации, при которой ей имеет смысл переходить с одного объекта налогообложения на другой.

Задача 3

ООО «Пион» в I квартале осуществляло деятельность в сфере розничной торговли через магазин с площадью торгового зала 125 кв. м. Кроме того, организация оказывала парикмахерские услуги. В январе и феврале количество работников, оказывавших данные услуги, составляло шесть человек, а с марта - восемь человек. Также ООО «Пион» оказывало услуги по временному размещению и проживанию. Общая площадь помещения, используемого для временного размещения и проживания, составляет 250 кв. м.

Определите суммы ЕНВД, подлежащие уплате в бюджет, если по бытовым услугам органом местного самоуправления значение корректирующего коэффициента К₂ установлено в размере 0,9, а по остальным видам деятельности - 1.

Задача 4

ЗАО «Сокол» в прошлом году занималось ремонтом и техническим обслуживанием автомобилей. В III квартале фирма вела свою деятельность 65 календарных дней, в том числе, в июле - 21 календарный день; в августе - 23; в сентябре - 21. В данном виде деятельности в июле было занято 10 человек, в августе – 9 и в сентябре – 11 работников.

Решением представительного органа местного самоуправления для деятельности по ремонту и техническому обслуживанию автомобилей установлено значение коэффициента К₂ на уровне 1,0.

Рассчитайте сумму ЕНВД, подлежащую уплате в бюджет, если взносы на обязательное пенсионное страхование за указанный период уплачены в размере 12 тысяч рублей.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.3	Способность применять критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач
		УК ОС-1.4	Способность осуществлять системный подход при решении профессиональных задач

Вопросы к зачету

1. Виды налогов и сборов для юридических и физических лиц, их сравнительная характеристика
2. Виды налогов и сборов, их классификации
3. Действие во времени законодательных актов о налогах и сборах
4. Единая централизованная система налоговых органов Российской Федерации
5. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах
6. Налоговая система Российской Федерации и ее значение для государства
7. Налоговая система РФ: основные элементы налогообложения
8. Налогообложение и рыночные параметры
9. Обстоятельства возникновения и прекращения обязанности по уплате налога или сбора, способы уплаты
10. Основные принципы налогообложения
11. Основные элементы налогообложения
12. Отличительные признаки прямых и косвенных налогов
13. Понятие налога, его основное отличие от сбора
14. Понятие налога, сбора, их сходство и различие
15. Порядок установления налогов и сборов
16. Права, структура, функции, обязанности Инспекций ФНС России по районам, городам, районам в городах, межрайонного уровня
17. Роль и место налогов и сборов в доходах государства
18. Роль налогов в перераспределении ВВП
19. Российская налоговая система: исторический аспект
20. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов
21. Способы уплаты налогов и сборов в Российской Федерации
22. Структура, функции, права, обязанности Межрегиональных инспекций ФНС России по федеральным округам

23. Структура, функции, права, обязанности Межрегиональных инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам, их отличия от Инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам межрайонного уровня
24. Структура, функции, права, обязанности Управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации
25. Формирование и становление налоговой системы Российской Федерации
26. Формы представления налоговой отчетности в налоговые органы
27. Функции, структура, права, обязанности специализированных Межрегиональных инспекций ФНС России
28. Функциональные обязанности налоговых органов Российской Федерации
29. Экономическая сущность налогов и сборов.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному ответу на вопросы зачета, демонстрация творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала. Приемлемое умение самостоятельного решения поставленных задач. Владение отдельными методами и методиками с элементами творческого подхода;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень умения самостоятельного решения поставленных задач. Владение одним методом;
- «2» баллов выставляется студенту, если недостаточный или минимальный уровень усвоения понятийного аппарата, наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении поставленных задач.

Примерные вопросы к экзамену

1. Акцизы: объект налогообложения, порядок определения налоговой базы. Операции, не подлежащие налогообложению.
2. Акцизы: состав подакцизных товаров; плательщики акциза, налоговый период.
3. Водный налог: сущность; объекты налогообложения, порядок исчисления и уплаты налога.
4. Государственная пошлина: объекты налогообложения, плательщики; порядок и сроки уплаты.
5. Единый сельскохозяйственный налог. Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных производителей.
6. Земельный налог: характеристика, объекты налогообложения, порядок исчисления и уплаты налога.
7. Льготы по налогу на прибыль. Ставки, порядок и сроки уплаты налога на прибыль.
8. Налог на добавленную стоимость: налоговые вычеты; порядок применения налоговых вычетов. Операции, не подлежащие налогообложению.
9. Налог на добавленную стоимость: порядок исчисления и уплаты налога. Особенности налогообложения при перемещении товаров через таможенную границу РФ.
10. Налог на игорный бизнес: сущность, порядок исчисления налога, объекты налогообложения; налоговые ставки.
11. Налог на имущество организаций: налоговая база; порядок определения налоговой базы, налоговые льготы.

12. Налог на прибыль. Порядок определения доходов. Классификация доходов для целей налогообложения.
13. Налог на прибыль. Расходы организации в целях налогообложения, виды, методы их признания.
14. Налоговая база по налогу на добычу полезных ископаемых. Порядок определения количества и стоимости добытых полезных ископаемых при определении налоговой базы.
15. Налоговые вычеты по налогу на добавленную стоимость. Порядок применения налоговых вычетов.
16. Налоговые платежи за природные ресурсы. Виды и назначение ресурсных платежей.
17. Определение налоговой базы по налогу на добавленную стоимость.
18. Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса. Единый налог на вмененный доход.
19. Патентная система налогообложения: основные элементы налогообложения.
20. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
21. Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции.
22. Специальные налоговые режимы: виды, характеристика, сущность.
23. Счет-фактура и его роль при исчислении налога на добавленную стоимость.
24. Транспортный налог: характеристика, объекты налогообложения, порядок исчисления и уплаты налога.
25. Упрощенная система налогообложения: сущность и условия применения.

Наименование раздела (модуля)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1 Экономическая сущность налогов, их классификация	УК ОК-1	Знание экономической сущности налогов и сборов. Знание видов, функций и значения налогов. Умение показать влияние налогов и сборов на социальные и экономические процессы в государстве. Умение проводить классификацию налогов и сборов. Владение понятийным аппаратом. Налоговое бремя.	Продemonстрировано знание экономической сущности налогов и сборов. Продemonстрировано знание видов, функций и значения налогов и сборов. Оценено умение показать влияние налогов и сборов на социальные и экономические процессы в государстве. Показано умение проводить классификацию налогов и сборов. Продemonстрировано владение понятийным аппаратом. Определено понятие «налоговое бремя».	5
			Продemonстрированы отдельные знания экономической сущности налогов и сборов. Продemonстрированы частичные знания видов, функций и значения налогов и сборов. Показано умение проводить классификацию налогов и сборов по отдельным классификационным признакам. Продemonстрировано частичное владение понятийным аппаратом.	4
			Продemonстрированы отдельные знания экономической сущности налогов и сборов. Продemonстрированы частичные знания видов, функций и значения налогов и сборов. Показано умение проводить классификацию налогов и сборов по отдельным классификационным признакам.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

Тема 1.2 Налоговая система Российской Федерации	УК ОК-1	Знание основ налоговой системы РФ. Знание законодательства РФ об основах налоговой системы. Знание порядка определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Умение определять участников налоговых правоотношений, их права и обязанности. Умение определять объекты налогообложения. Владение основными элементами налоговой системы РФ.	Продemonстрировано знание основ налоговой системы РФ. Продemonстрировано знание законодательства РФ об основах налоговой системы. Продemonстрировано знание порядка определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Показано умение определять участников налоговых правоотношений, их права и обязанности. Показано умение определять объекты налогообложения. Показано владение основными элементами налоговой системы РФ.	5
			Продemonстрировано знание основ налоговой системы РФ. Продemonстрировано знание отдельных законодательных актов об основах налоговой системы. Продemonстрировано некоторые знание порядка определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Частично показано умение определять участников налоговых правоотношений, их права и обязанности. Показано умение определять отдельные объекты налогообложения. Показано владение основными элементами налоговой системы РФ.	4
			Продemonстрировано знание основ налоговой системы РФ. Продemonстрировано некоторые знание порядка определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Частично показано умение определять участников налоговых правоотношений, их права и обязанности. Показано умение определять отдельные объекты налогообложения.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 1.3 Налоговые органы Российской Федерации: права и обязанности, структура, полномочия	УК ОК-1	Знание системы налоговых органов Российской Федерации. Знание прав, обязанностей и ответственности налоговых органов и их должностных лиц. Умеет на основе типовой структуры	Продemonстрировано знание системы налоговых органов Российской Федерации. Продemonстрировано знание прав, обязанностей и ответственности налоговых органов и их должностных лиц. Показано умение на основе типовой структуры налоговых органов определить роль и место налоговых органов в системе органов государственной власти. Продemonстрировано владение понятийным аппаратом о полномочиях налоговых органов каждого уровня, их должностных лиц.	5

		налоговых органов определить роль и место налоговых органов в системе органов государственной власти. Владеет понятийным аппаратом о полномочиях налоговых органов каждого уровня, их должностных лиц.	Продemonстрировано частичное знание системы налоговых органов Российской Федерации. Продemonстрировано частичное знание прав, обязанностей и ответственности налоговых органов и их должностных лиц. Показано некоторое умение на основе типовой структуры налоговых органов определить роль и место налоговых органов в системе органов государственной власти. Продemonстрировано частичное владение понятийным аппаратом о полномочиях налоговых органов каждого уровня, их должностных лиц.	4
			Продemonстрировано частичное знание системы налоговых органов Российской Федерации. Продemonстрировано частичное знание прав, обязанностей и ответственности налоговых органов и их должностных лиц. Показано некоторое умение на основе типовой структуры налоговых органов определить роль и место налоговых органов в системе органов государственной власти.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы	УК ОК-1	Знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Владение методиками исчисления налогов и сборов. Владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	Продemonстрировано знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение некоторыми навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

Тема 2.2 Региональные налоги	УК ОК-1	Знание законодательных и нормативно- правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово- контрольной сфере. Умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Владение методиками исчисления налогов и сборов. Владение навыками формирования информационных обзоров в финансово- контрольной сфере.	Продemonстрировано знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение некоторыми навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.3 Местные налоги	УК ОК-1	Знание законодательных и нормативно- правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово- контрольной сфере. Умение определять объекты	Продemonстрировано знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5

		налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Владение методиками исчисления налогов и сборов. Владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение некоторыми навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.4 Специальные налоговые режимы	УК ОК-1	Знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Владение методиками исчисления налогов и сборов. Владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	Продemonстрировано знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение некоторыми навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов.	3

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

Примерные темы курсовых работ

1. Акцизы: особенности исчисления и взимания.
2. Государственная пошлина, ее роль, место и значение в бюджетной системе РФ.
3. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности: особенности взимания, критерии перехода, преимущества и недостатки.
4. Земельный налог, принципы его формирования, особенности взимания с физических и юридических лиц.
5. Имущественные налоги: налоговая база, система льгот, ставки. Особенности взимания налогов на имущество физических лиц и организаций.
6. Исследование инновационного налогообложения имущества физических лиц
7. Методические основы взимания налога на добавленную стоимость в РФ.
8. Методы оценки имущества налогоплательщика как элемент оптимизации налогообложения.
9. Налог на прибыль организаций: специфика формирование налоговой базы, состава внереализационных доходов и расходов, система налоговых льгот.
10. Налоговая политика государства на современном этапе, ее цели, задачи, виды, направления.
11. Налоговое стимулирование инновационной деятельности (на примере налога на имущество физических лиц).
12. Налоговое стимулирование инновационной деятельности (на примере подоходного налогообложения).
13. Налоговые вычеты по НДФЛ как стимул предпринимательской активности, инновационной деятельности.
14. Налогообложение доходов физических лиц. Принципы подоходного налогообложения граждан. Налог на доходы физических лиц: формирование облагаемого дохода, основные виды налоговых вычетов, ставки налога, условия подачи налоговой декларации.
15. Налогообложение малого бизнеса в России. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности в системе подоходного налогообложения.
16. Налогообложение физических лиц – источник социальных инноваций в обществе.
17. НДС по экспортно-импортным операциям.
18. Оптимизация налога на имущество юридических лиц: применение договора аренды, лизинга. Оптимизация состава и структуры оборотных активов.
19. Оптимизация налога на прибыль: анализ методов уплаты налога на прибыль (метод начисления, кассовый метод), схемы оптимизации налога. Оптимизация налога на добавленную стоимость: применение метода «по оплате», «по отгрузке», отсрочка уплаты налога, факторинг и прочие схемы оптимизации.
20. Оптимизация налогообложения в сфере предпринимательской деятельности: минимизация ЕНВД и УСН.
21. Основные виды платежей за пользование природными ресурсами и особенности их взимания.
22. Особенности взимания налогов и отчислений у сельскохозяйственных предприятий.
23. Особенности исчисления и взимания акцизов.
24. Особенности налогообложения доходов налоговых нерезидентов РФ.
25. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в виде материальной выгоды, основные пути новаций.

26. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в натуральной форме, основные пути новаций.
27. Особенности системы налогообложения Российской Федерации.
28. Патентная система налогообложения: основные достоинства и недостатки.
29. Понятие и принципы построения налоговой системы. Налоговый кодекс как основа системы налогообложения.
30. Понятия, критерии налоговой оптимизации и минимизации налоговых платежей. Специальные методы налоговой оптимизации.
31. Принципы построения налоговых систем в развитых странах и их отличия от принципов налогообложения в РФ.
32. Проблема уклонения от уплаты налогов.
33. Проблемы государственного регулирования инновационной деятельности индивидуальных предпринимателей.
34. Пути совершенствования методов и способов оценки имущества для целей налогообложения.
35. Ретроспектива подоходного налогообложения физических лиц в России.
36. Роль и место налогов с населения в социально-экономической политике государства.
37. Роль и место физических лиц в инновационном развитии экономики России.
38. Роль налога на имущества физических лиц в формировании местных бюджетов.
39. Роль, место и значение налогообложения доходов физических лиц в налоговой системе Российской Федерации.
40. Современные способы и методы обеспечения исполнения налогоплательщиками обязательств перед бюджетом, их сравнительная характеристика.
41. Структура налоговой системы Российской Федерации.
42. Транспортный налог и его значение в формировании региональных бюджетов.
43. Транспортный налог как стимул инновационного развития региона.
44. Упрощенная система налогообложения предпринимательской деятельности: критерии использования, особенности исчисления, преимущества и недостатки.
45. Формирование и развитие основных видов налогов: налоги на обращение, налог на прирост ценностей, косвенные налоги, промысловый налог, подушный налог, поземельный налог и т.д.
46. Эволюция теорий переложения налогов: абсолютные теории переложения, оптимистические и пессимистические теории, теории переложения национальных финансовых школ, маржиналистская теория переложения, американская финансовая школа.
47. Эволюция теорий переложения налогов: абсолютные теории переложения, оптимистические и пессимистические теории, теории переложения национальных финансовых школ, маржиналистская теория переложения, американская финансовая школа.
48. Экономическая сущность, основные функции и классификация налогов.
49. Элементы налогообложения. Налоговая база, объект налогообложения и источники уплаты налогов, способы исчисления налогов, налоговые ставки, налоговые льготы, сроки уплаты налогов.
50. Эффективность налогового регулирования сферы малого бизнеса в РФ.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме курсовой работы. Тема курсовой работы раскрыта с разных сторон. При написании курсовой работы использовалось множество источников. Курсовая работа

основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В курсовой работе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Структура курсовой работы соответствует требованиям, в ней присутствует иллюстративный материал;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме курсовой работы. Тема курсовой работы раскрыта односторонне. При написании курсовой работы использовалось не более трех источников. Курсовая работа основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В курсовой работе присутствует аналитическая составляющая. Структура курсовой работы соответствует требованиям, в ней присутствует иллюстративный материал;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме курсовой работы. Тема курсовой работы раскрыта односторонне. При написании курсовой работы использовался, как правило, один источник. Курсовая работа основывается в основном на мнении одного автора. В курсовой работе отсутствует аналитическая составляющая. Структура курсовой работы частично соответствует требованиям, в ней практически отсутствует иллюстративный материал;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме курсовой работы. Тема курсовой работы не раскрыта. При написании курсовой работы источники и мнения авторов не использовались. Структура курсовой работы не соответствует требованиям, в ней отсутствует иллюстративный материал.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ

Целью курсовой работы является закрепление и проверка теоретических навыков обучающихся, полученных при изучении дисциплины, а также проведение исследовательской (аналитической) работы, выявление проблем и предложение путей разрешения этих проблем по конкретному аспекту, связанному с направлением подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность специализацией «Финансовый учёт контроль в правоохранительных органах».

Задачи курсовой работы включают в себя:

- проверку знаний теоретических и методологических основ дисциплины;
- оценку умения проводить сбор, систематизацию и обобщение информации по теме исследования;
- оценку умения самостоятельно определять проблемы, возникающие в системе контрольно-надзорной деятельности и государственного аудита, а также предлагать пути их решения;
- оценке возможностей обучающегося правильно определять направления совершенствования контрольно-надзорной деятельности и государственного аудита;
- проверку способности принятия эффективного финансового решения в конкретной практической ситуации;
- формирование у студентов практических навыков;
- исследование в динамике статистических и отчетных данных;
- выявление проблем и несовершенства существующих методик;
- предложение путей решения проблем, совершенствование методик и т.п.

При подготовке к написанию курсовой работы особое внимание следует обратить на следующие аспекты:

1. работы, дословно копирующие тексты учебников, законов и других изданий, а также работы, написанные по недействующему на момент сдачи курсовой работы законодательству или содержащие устаревшие и неактуальные сведения, оцениваются неудовлетворительно и возвращаются на полную переработку;
2. практический материал и дополнительную литературу по теме курсовой работы студент подбирает самостоятельно;
3. при подготовке теоретического материала особое внимание следует обратить на его соответствие современному законодательству. В связи с изменениями законодательства обучающемуся при написании курсовой работы следует проверять информацию на актуальность;
4. проведение исследования или анализа необходимо осуществлять на реальных статистических отчетах, отчетах организации и/или государственных органах власти;
5. исследование проводится в динамике не менее, чем за 3 года, предшествовавших году написания курсовой работы;
6. предложения по совершенствованию чего-либо могут быть любого характера: технического, экономического, политического, законодательного административного и т.п.

Курсовая работа состоит из содержания, введения, трех глав, заключения, списка литературы и приложений. Главы должны быть разделены, как правило, на 2-4 раздела. Допускается третью главу не разделять на разделы.

Во введении должна быть описана актуальность темы исследования, цель, задачи, объект, предмет и методы исследования. Кроме того, должно быть описание эмпирической (информационной) базы исследования.

Первая глава курсовой работы должна быть посвящена теоретическим аспектам по исследуемому вопросу. Вторая глава – исследовательская (аналитическая, расчетная). Третья глава посвящена описанию выявленных в ходе исследования проблем, недостатков и разработке путей их решения (устранения). В заключении приводятся выводы и рекомендации.

Текст работы печатается на одной стороне листов бумаги формата А4 (210х297 мм).

Основной текст работы при наборе на компьютере печатается в текстовом редакторе MS WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – полуторный, плотность текста – нормальная.

Все линии, цифры, буквы и знаки работы должны быть черными по цвету.

Каждая работа оформляется со следующими полями: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 30 мм.

Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки допускается чернилами, тушью, пастой черного цвета, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

Страницы нумеруются арабскими цифрами в правом нижнем углу без точки в конце. Отсчет нумерации страниц начитается с титульного листа, при этом номер 1 страницы на титульном листе не проставляется.

Список используемых источников и литературы должны начинаться с новой страницы и отделяться от основного текста пробелом в полуторный интервал (8-10 мм). Список литературы должен состоять не менее, чем из 20 источников и излагается в иерархическом порядке с учетом правил библиографии в следующей последовательности:

1. нормативные акты по мере юридической силы и территории правового воздействия;
2. документальные источники (документы, судебные дела, статистические сборники, архивные материалы, материалы государственных и муниципальных органов власти и т.п.);
3. научная литература (монографии, журнальные статьи, учебные пособия, научные журналы и т.п.).

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий, которое производится в строгом соответствии с порядком, установленным для библиографического описания произведений печати.

Необходимо помнить, что записать правильно источник информации дело минутное, но эта минута позволяет студенту сберечь часы работы. На основании произведенных записей составляется список литературы по тематике работы.

Кроме соответствующей нормативно-законодательной базы, учебников важным источником информации являются экономические журналы, например, «Финансы», «Деньги и кредит», «Налоговый вестник», «Экономист», «Эксперт» и др. Полезными по многим темам могут оказаться газеты «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», «Российская газета», «Коммерсант», «Финансист», «Учет. Налоги. Право» и другие.

Выписки из текста обычно делают дословно, в виде цитаты. При этом выбираются наиболее важные, значимые высказывания и основные идеи, которые будут цитироваться в дипломной работе. После каждой цитаты, заимствованного высказывания должна приводиться ссылка на источник.

Ссылка делается в квадратных скобках, в которых указываются номер источника, под которым она находится в списке литературы, и номер страницы, на которой находится цитата.

Подстрочные ссылки располагаются под текстом каждой станицы и отделяются от него строкой (линией) в 20 знаков и пробелом в полтора интервала. Не допускается переносить ссылки на следующую страницу. Текст подстрочной ссылке печатается в текстовом редакторе WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал – минимум.

При ссылке на нормативно-правовой акт обязательно указывается полное наименование акта, номер его регистрации в Министерстве юстиции РФ, дата его принятия и источник публикации.

Все таблицы (схемы, диаграммы) курсовой работы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста.

Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки в конце.

Аббревиатуры описываются при первом употреблении в тексте, например, Налоговый кодекс Российской Федерации (далее – НК РФ).

Приложения не являются обязательной частью курсовой работы, если в работе не используются таблицы, рисунки, схемы и т.п.

Информационные приложения могут быть рекомендательного или справочного характера.

Иногда к работам прилагаются материалы, на которые даются ссылки в тексте. В приложение обычно входят различные таблицы, графики и т.п. Приложение помещают после библиографического списка или списка литературы в порядке их упоминания в тексте. При наличии нескольких приложений в одной работе их нумеруют: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. и дают к ним Тематический заголовок. В тексте делают ссылки: (см. приложение 1).

Методические материалы по сдаче зачета

По итогам 6 семестра по дисциплине проводится зачет в устной (или письменной) форме. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Условием допуска обучающегося к зачету является отсутствие задолженности по дисциплине. Зачет проводится в устной форме из числа вопросов, представленных в настоящей программе. По решению преподавателя зачет для обучающихся по заочной форме может быть проведен в письменной форме.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Методические материалы по сдаче экзамена

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Условием допуска обучающегося к итоговому экзамену является выполненная курсовая работа.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Налоги и налогообложение» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления об экономической сущности налогов и сборов, о роли и месте налогов и сборов в формировании доходов бюджетов различных уровней, об основных налогах и сборах в Российской Федерации, их классификации, элементах налогообложения, о принципах построения налоговой системы Российской Федерации.

Кроме того, дисциплина «Налоги и налогообложение» ориентирована на получение практических навыков определения объектов налогообложения, проведения расчетов налоговой базы, применения налоговых ставок и налоговых льгот, исчисления суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет.

В процессе освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- выполнение лабораторной работы;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Налоги и налогообложение» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные

вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций будущих руководителей, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем налогового администрирования в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Основными методами развития навыков командной работы являются метод конкретных практических ситуаций, суть которого заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Метод рассмотрения практических ситуаций играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств налоговых менеджеров.

Основные этапы работы над конкретной практической ситуацией:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение практической ситуации группой. ответы на вопросы);
- анализ практической ситуации в группах, определение проблемы, идентификация обладателя проблемы, идентификация релевантных факторов;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений команд;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекст и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, налогового и/или финансового органа, развиваются и воспитываются в образовательной

среде и в процессе групповой работы над практическими ситуациями, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса

студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения магистрантам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. А. Волкова, Г. Б. Поляк, Л. А. Крамаренко и др. ; под ред. Г. Б. Поляк, А. Е. Суглобов. - 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 631 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116993>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник / И. А. Майбуков, Е. В. Ядренникова, Е. Б. Мишина и др. ; под ред. И. А. Майбуков. - 6-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

- <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114426>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34806>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Г. Черник, Е. А. Кирова, А. В. Захарова и др. ; под ред. Д. Г. Черник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 370 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116729>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / В. Г. Пансков. — 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/A23AF089-B4E0-4E36-B49C-AB212A4C2EF1>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
5. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 185 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Куницын, Д. В. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит / Д. В. Куницын ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 217 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Маршавина, Л. Я. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. для прикладного бакалавриата / Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская ; отв. ред. Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская. - Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/8A103B4A-FA61-4A36-9778-782CA9B796B3>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
3. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Б. Шувалова [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 299 с. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90824>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016).- Загл. с экрана.
4. Якупов, З. С. Организация налоговых проверок и внутренний аудит [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З. С. Якупов ; Ин-т экономики, управления и права (г. Казань). - Электрон. дан. - Казань : Познание, 2013. - 392 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257761>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Косов, М. Е. Налогообложение предпринимательской деятельности. Теория и практика : учеб. для магистрантов / М. Е. Косов, Л. А. Крамаренко. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - 431 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116822>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – ст.3301.

3. Земельный кодекс Российской Федерации : федер. закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ : [ред. от 05.04.2013] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 44. - Ст. 4147.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 32. – ст.3340.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – ст.3824.

6. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // Российская газета. – 2011. – № 278. – С.8.

7. О внесении изменений в часть первую и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности»: Федеральный закон от 29.06.2012 № 97-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 27. – Ст.3588.

8. О государственном кадастре недвижимости : федер. закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ : [ред. от 05.04.2013] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 31. - Ст. 4017.

9. О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013) : федер. закон от 29.12.2006 № 244-ФЗ : [ред. от 16.10.2012] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 1 (1 ч.). - Ст. 7.

10. О полиции: Федеральный закон от 28.01.2011 № 3-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 7. – Ст.900.

11. О рекомендациях по проведению выездных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/13622@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150127>.

12. О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/12705@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150123>

13. О соглашениях о разделе продукции : Федеральный закон от 30.12.1995 № 225-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 1. - Ст.18.

14. Об утверждении Порядка кадастрового деления территории Российской Федерации и Порядка присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров (Зарегистрировано в Минюсте РФ 16.05.2011 N 20746) : Приказ Минэкономразвития РФ от 04.04.2011 № 144 // Российская газета. – 2011. - № 107. – С. 5.

15. Об утверждении Правил проведения государственной кадастровой оценки земель : Постановление Правительства РФ от 08.04.2000 № 316 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. - № 16. - Ст. 1709.

16. Об утверждении рекомендуемых форм документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах : приказ ФНС России от 07.05.2007 № ММ-3-06/281@ // Экономика и жизнь. – 2007. – № 22. – С.27.

17. Об утверждении форм документов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации и используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, оснований и порядка продления срока проведения выездной налоговой проверки, порядка взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений об истребовании документов, требований к составлению актов налоговой проверки, требований к составлению акта об обнаружении фактов, свидетельствующих о предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации налоговых правонарушениях (за исключением налоговых правонарушений, дела о выявлении которых рассматриваются в порядке, установленном статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации) : приказ ФНС России от 08.05.2015 № ММВ-7-2/896@ (Зарегистрировано в Минюсте России 28.05.2015 № 37445) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/> 01.06.2015.

6.5 Интернет-ресурсы

1. Информационно-справочная система «Гарант» [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Информационно-справочная система «Гарант» - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.

2. Информационно-справочная система «Консультант плюс» [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Информационно-справочная система «Консультант плюс» - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.

3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во труда и социальной защиты Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>, свободный.

4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2015. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

5. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.

6. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.

7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.

9.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Кабинет для видеотренингов	Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	Компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, выходом в Интернет и автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы "Университетская библиотека ONLINE", "Университетская Информационная Система РОССИЯ", звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Программное обеспечение: MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Некоммерческий сектор экономики в зарубежных
странах
(Б1.В.ДВ.6.2)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

кандидат экономических наук, доцент Е.В. Хит

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 19
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.6.2 «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-22	Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-22-1	Способен приобретать навыки осуществления проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-22-1	на уровне знаний: - понятие некоммерческой сферы в зарубежных странах, принципы функционирования некоммерческого сектора экономики за рубежом; - ресурсы некоммерческих организаций, источники и способы формирования капитала некоммерческой организации в зарубежных странах; - основы правового регулирования деятельности некоммерческих организаций за рубежом, особенности правового статуса некоммерческих организаций разных организационно-правовых форм в зарубежных странах. на уровне умений: - идентифицировать основные формы и виды некоммерческих организаций; - обосновывать цели и задачи деятельности некоммерческой организации за рубежом; - обосновывать применение различных методов при решении задач управления некоммерческой организацией; - решать задачи, связанные с раскрытием информации о деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах. на уровне навыков: - усвоил понятийно-терминологический аппарат в области экономики некоммерческих организаций зарубежных стран; - способен толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты в сфере правового регулирования деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах; - способен осуществлять социальный маркетинг и фандрайзинг. на уровне знаний: - методики оценки деятельности некоммерческих организаций в различных социальных сферах в зарубежных странах на уровне умений: - осуществлять анализ эффективности работы

		некоммерческой организации в зарубежных странах, оценку ее инвестиционной привлекательности.
		на уровне навыков: - планирования мероприятий по совершенствованию организации деятельности общественного сектора за рубежом, оптимизации структуры капитала.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах» (Б1.В.ДВ.6.2) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 2 курсе в 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах» в соответствии с учебным планом по очной форме обучения отводится 40 часов, в том числе лекционных занятий – 20 часа, практических – 20 часов. На самостоятельную работу обучающихся отводится 32 часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах» (Б1.В.ДВ.6.2) опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики и права, а также на приобретенные ранее умения и навыки статистической обработки экономической информации.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: «Информационные системы в экономике» (Б1.Б.8); «Финансы» (Б1.Б.17); «Экономика организации (предприятия)» (Б1.Б.18).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические и экономические основы деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах	36	10		10		16	
Тема 1.1	Некоммерческие организации в зарубежных странах: понятие, признаки, виды	18	4		6		8	О, Д, Т
Тема 1.2	Экономический механизм деятельности некоммерческих организаций	18	6		4		8	О,Д,Т
Раздел 2	Организационно-правовые основы деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах	36	10		10		16	
Тема 2.1	Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах	18	4		6		8	О,Д,Т
Тема 2.2	Анализ и оценка деятельности некоммерческих организаций в социально-экономической сфере	18	6		4		8	О,Д,Т

Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:	72	20		20		32	72 ак.час.
							2 з.е.
							54 ас.час.

Примечание: ТКР – текст курсовой работы; О – опрос; Т – тестирование; Д – доклад; С – сообщение; ПЗ – практическое задание; З – задача; КР – защита курсовой работы; Экз – экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 Некоммерческие организации в зарубежных странах: понятие, признаки, виды

Понятие некоммерческой сферы. Характеристика «третьего сектора». Понятие некоммерческой организации. Основные формы и виды некоммерческих организаций. Зарубежный опыт по созданию и регулированию деятельности некоммерческих организаций. Тенденции развития некоммерческого сектора в зарубежных странах.

Тема 1.2 Экономический механизм деятельности некоммерческих организаций

Теория «производства общественных благ», теория «невыполненного контракта», теория «контроля стейкхолдеров». Социальный маркетинг и фандрайзинг. Источники и способы формирования капитала некоммерческой организации. Ресурсы некоммерческих организаций. Особенности ресурсного потенциала некоммерческой организации. Трудовые ресурсы. Финансовые ресурсы. Информационные ресурсы. Планирование основных организационных процессов деятельности некоммерческой организации. Особенности бухгалтерского учета и налогообложения некоммерческих организаций.

Тема 2.1 Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах

Особенности правового регулирования деятельности некоммерческих организаций. Особенности правового статуса некоммерческих организаций разных организационно-правовых форм. Порядок регистрации некоммерческих организаций. Раскрытие информации о деятельности некоммерческой организации. Имущественная ответственность некоммерческих организаций.

Тема 2.2 Анализ и оценка деятельности некоммерческих организаций в социально-экономической сфере

Анализ эффективности организации деятельности некоммерческой организации. Оценка инвестиционной привлекательности некоммерческой организации. Оценка деятельности некоммерческих организаций в различных социальных сферах. Государственный и общественный контроль за деятельностью некоммерческих организаций. Особенности банкротства некоммерческих организаций.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.6.2 «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1 Некоммерческие организации в зарубежных странах: понятие, признаки, виды	Опрос, доклад, тестирование
Тема 1.2 Экономический механизм деятельности некоммерческих организаций	Опрос, доклад, тестирование

Тема 2.1 Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах	Письменный опрос, доклад, тестирование
Тема 2.2 Анализ и оценка деятельности некоммерческих организаций в социально-экономической сфере	Письменный опрос, доклад, тестирование

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы докладов

1. История развития некоммерческого сектора экономики в зарубежных странах.
2. Зарубежный опыт по созданию и регулированию деятельности некоммерческих организаций.
3. Тенденции развития некоммерческих организаций в зарубежных странах.
4. Особенности регулирования деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах.
5. Особенности правового статуса некоммерческих организаций разных организационно-правовых форм в зарубежных странах
6. Теория «производства общественных благ»
7. Теория «невыполненного контракта»
8. Теория «контроля стейкхолдеров»
9. Социальный маркетинг.
10. Фандрейзинг и его этапы.
11. Раскрытие информации о деятельности некоммерческой организаций в зарубежных странах.
12. Краудфандинг и его модели.
13. Имущественная ответственность некоммерческих организаций.
14. Особенности ресурсного потенциала некоммерческой организации в зарубежных странах.
15. Эндаумент-фонды в зарубежных странах.
16. Добровольничество (волонтерство) в зарубежных странах.
17. Оценка инвестиционной привлекательности некоммерческой организации.
18. Оценка деятельности некоммерческих организаций в различных социальных сферах.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

1. Понятие некоммерческой сферы в зарубежных странах.
2. Характеристика «третьего сектора».
3. Понятие некоммерческой организации в зарубежных странах.
4. Основные формы и виды некоммерческих организаций.
5. История развития некоммерческого сектора в зарубежных странах.
6. Тенденции развития некоммерческой сферы в зарубежных странах.
7. Источники и способы формирования капитала некоммерческой организации.
8. Особенности регулирования деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах.
9. Особенности правового статуса некоммерческих организаций разных организационно-правовых форм.
10. Имущество некоммерческих организаций.
11. Трудовые ресурсы.
12. Финансовые ресурсы.
13. Информационные ресурсы.
14. Планирование основных организационных процессов деятельности некоммерческой организации.
15. Особенности бухгалтерского учета и налогообложения некоммерческих организаций.
16. Анализ эффективности организации деятельности некоммерческой организации.
17. Государственный и общественный контроль за деятельностью некоммерческих организаций.
18. Особенности банкротства некоммерческих организаций.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;

- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;

- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

Примерные темы контрольных работ

1. Особенности некоммерческих организаций в зарубежных странах (на примере одной или нескольких стран).
2. Теоретические основы создания некоммерческих организаций в зарубежных странах.
3. Особенности правового статуса некоммерческих организаций в зарубежных странах.
4. Особенности отдельных видов некоммерческих организаций в зарубежных странах (на примере).
5. Особенности формирования и использования прибыли некоммерческих организаций в зарубежных странах.
6. Система преференций для некоммерческих организаций в зарубежных странах.
7. Опыт и модели работы зарубежных некоммерческих организаций.
8. Особенности формирования средств эндаумент-фонда некоммерческих организаций в зарубежных странах.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к письменному опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

Примерные тестовые задания

1. Под некоммерческой организацией понимается:
 - а) неправительственная, негосударственная организация, не получающая прибыль в качестве основной цели своей деятельности
 - б) организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками*

в) организация, зарегистрированная в соответствии с законодательством РФ, имеющая нулевой финансовый результат

2. Некоммерческая организация – объединение физических лиц на основе общности интересов для реализации общих целей:

- а) да*
- б) нет.

3. Какой признак не свойствен некоммерческой организации:

- а) наличие юридического лица
- б) получение прибыли
- в) распределение прибыли между участниками организации*

4. Выберите характеристики некоммерческой организации:

- а) полученная прибыль от предпринимательской деятельности распределяется между участниками
- б) имеет специальную правоспособность*
- в) имеет общую правоспособность
- г) существует за счет получаемой прибыли, которая направляется на цели создания организации

5. Коммерческие организации функционируют для создания общественных благ:

- а) да
- б) нет*

6. Некоммерческие организации:

- а) могут осуществлять предпринимательскую деятельность
- б) не могут осуществлять предпринимательскую деятельность
- в) могут осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям*

7. Прибыль некоммерческой организации:

- а) может быть распределена между участниками
- б) должна быть направлена только на осуществление уставной деятельности*
- в) деятельность некоммерческой организации не может завершиться положительным финансовым результатом

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 85 до 100 процентов;
- «4» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 65 до 84 процентов;
- «3» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 50 до 64 процентов;
- «2» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет менее 50 процентов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-22	Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-22-1	Способен приобретать навыки осуществления проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие некоммерческой сферы. «Третий сектор».
2. Понятие некоммерческой организации.
3. Основные формы и виды некоммерческих организаций.
4. История развития некоммерческого сектора экономики в зарубежных странах.
5. Тенденции развития некоммерческой сферы в зарубежных странах.
6. Зарубежный опыт по созданию и регулированию деятельности некоммерческих организаций.
7. Теория «производства общественных благ»
8. Теория «невыполненного контракта».
9. Теория «контроля стейкхолдеров».
10. Источники формирования капитала некоммерческой организации.
11. Особенности регулирования деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах.
12. Особенности правового статуса некоммерческих организаций разных организационно-правовых форм.
13. Раскрытие информации о деятельности некоммерческой организаций.
14. Имущественная ответственность некоммерческих организаций.
15. Особенности ресурсного потенциала некоммерческой организации.
16. Трудовые ресурсы некоммерческой организации.
17. Финансовые ресурсы некоммерческой организации.
18. Информационные ресурсы некоммерческой организации.
19. Планирование основных организационных процессов деятельности некоммерческой организации.
20. Особенности бухгалтерского учета и налогообложения некоммерческих организаций.
21. Анализ эффективности организации деятельности некоммерческой организации.
22. Оценка инвестиционной привлекательности некоммерческой организации.
23. Государственный и общественный контроль за деятельностью некоммерческих организаций.
24. Особенности банкротства некоммерческих организаций.

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1 Некоммерческие организации в зарубежных	ПК-22	Знает понятие некоммерческой сферы за рубежом, принципы функционирования	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, показал достаточный объем знаний о правовом регулировании управления некоммерческими	51-100 баллов «зачет»

странах: понятие, признаки, виды		некоммерческого сектора экономики в зарубежных странах. Умеет идентифицировать основные формы и виды некоммерческих организаций в зарубежных странах, обосновывать цели и задачи деятельности некоммерческой организации. Владеет понятийно-терминологическим аппаратом.	организациями в зарубежных странах. Определяет особенности организации управления деятельностью общественного сектора за рубежом. Умеет распределять задачи и функции в процессе планирования деятельности некоммерческой организации. Владеет навыками работы с иностранными правовыми системами.	
			Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о правовом регулировании управления некоммерческими организациями в зарубежных странах. Не знает процедуры организации деятельности общественного сектора за рубежом. Не владеет навыками работы с иностранными правовыми системами.	0-50 баллов «не зачет»
Тема 1.2 Экономический механизм деятельности некоммерческих организаций	ПК-22	Знает ресурсы некоммерческих организаций, источники и способы формирования капитала некоммерческой организации. Умеет обосновывать применение различных методов при решении задач управления некоммерческой организацией. Владеет инструментами социального маркетинга и фандрайзинга.	Свободно владеет понятийно-терминологическим аппаратом, имеет систематизированные, глубокие и полные знания положения законов и иных нормативных правовых актов в области экономических отношений. Способен сформировать алгоритм по организации экономического механизма деятельности некоммерческих организаций.	51-100 баллов «зачет»
			Минимально усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет не полные знания положения законов и иных нормативных правовых актов в области экономических отношений. С трудом способен описать законодательство Российской Федерации, регулирующие экономические отношения.	0-50 баллов «не зачет»
Тема 2.1 Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах	ПК-22	Знание особенностей правового регулирования деятельности некоммерческих организаций в зарубежных странах, особенностей правового статуса некоммерческих организаций разных организационно-правовых форм. Умение решать задачи, связанные с раскрытием информации о деятельности некоммерческой организации. Владеет способностью толковать и применять правовые нормы в сфере регулирования деятельности некоммерческих организаций зарубежных стран.	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет достаточный объем знаний правового регулирования деятельности некоммерческих организаций в РФ. Показывает навыки работы с информационными системами Консультант плюс, Гарант.	51-100 баллов «зачет»
			Присутствуют фрагментарные знания о правовом регулировании деятельности организаций некоммерческого сектора РФ. Не умеет решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций в сфере управления некоммерческими организациями.	0-50 баллов «не зачет»
Тема 2.2 Анализ и оценка деятельности некоммерческих организаций в социально-экономической сфере	ПК-22	Знает методики оценки деятельности некоммерческих организаций в различных социальных сферах. Умеет осуществлять анализ эффективности работы некоммерческой организации, оценку ее	Свободно владеет знанием о формах и особенностях анализа и оценки деятельности некоммерческих организаций в социально-экономической сфере. Показывает навыки планирования мероприятий по совершенствованию деятельности некоммерческих организаций. Способен принимать управленческие решения в сфере управления некоммерческих организаций.	51-100 баллов «зачет»

		инвестиционной привлекательности. Владеет навыками планирования мероприятий по совершенствованию организации деятельности общественного сектора, оптимизации структуры капитала.	Присутствуют фрагментарные знания об особенностях анализа и оценки деятельности некоммерческих организаций в социально-экономической сфере. Не владеет навыками планирования мероприятий по совершенствованию организации деятельности некоммерческих организаций.	0-50 баллов «не зачет»

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические материалы по сдаче зачета

По итогам 4 семестра по дисциплине проводится зачет в устной (или письменной) форме. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Условием допуска обучающегося к зачету является отсутствие задолженности по дисциплине. Зачет проводится в устной форме из числа вопросов, представленных в настоящей программе. По решению преподавателя зачет для обучающихся по заочной форме может быть проведен в письменной форме.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления об организационно-правовых и экономических аспектах деятельности организаций некоммерческого сектора РФ.

Кроме того, дисциплина «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах» ориентирована на получение практических навыков: работы с законодательством РФ, регламентирующим правовые и экономические основы деятельности некоммерческого сектора; анализа и оценки ресурсного потенциала некоммерческой организации, эффективности организации деятельности.

В процессе освоения дисциплины «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентностного подхода в рамках курса «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий

самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций будущих руководителей, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам некоммерческого сектора экономики в зарубежных странах;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем социально-экономического развития некоммерческих организаций в зарубежных странах;
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Основными методами развития навыков командной работы являются метод конкретных практических ситуаций, суть которого заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Метод рассмотрения практических ситуаций играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств налоговых менеджеров.

Основные этапы работы над конкретной практической ситуацией:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия – «разогрев» группы, чтение, изучение практической ситуации группой, ответы на вопросы);
- анализ практической ситуации в группах, определение проблемы, идентификация обладателя проблемы, идентификация релевантных факторов;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений команд;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекст и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, налогового и/или финансового органа, развиваются и воспитываются в образовательной среде и в процессе групповой работы над практическими ситуациями, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право

пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к зачету.

*Методические указания для обучающихся из числа инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения магистрантам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

☐ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

☐ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

☐ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» и экон. специальностям / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 367 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52596.html>, требуется авторизации. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118272>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Финансы некоммерческих организаций : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / И. В. Ишина [и др.] ; под ред. И. В. Ишиной. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 272 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/CC280516-859F-4ECB-8E75-8B7DB4B4C5CD>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавриата и магистратуры / О. П. Молчанова. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 261 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/9215F5B9-724F-4CAF-B83B-5C4C35539A2F>, требуется авторизация. — Загл. с экрана
2. Мысин, С. В. Анализ зарубежного законодательства о деятельности некоммерческих неправительственных организаций / С. В. Мысин // Закон и право. - 2012. - № 6. - С. 109-111. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Сергеева, Ю. С. Некоммерческие организации. Конспект лекций [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. С. Сергеева. — Электрон. дан. - Москва : А-Приор, 2010. - 79 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56346>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Калашникова, Н. Ю. Финансы коммерческих и некоммерческих организаций в схемах и таблицах [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н. Ю. Калашникова, Р. Г. Михайлян ; Север. (Аркт.) федер. ун-т имени М. В. Ломоносова, М-во образования и науки РФ. — Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 208 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450611>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Рос. газ.— 1993.— 25 дек.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
5. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2004 № 188-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 03.01.2005, N 1 (часть 1), ст. 14.
6. О библиотечном деле: Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 02.01.1995, N 1, ст. 2.
7. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 14.08.1995, N 33, ст. 3340.
8. О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации: Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 27.05.1996, N 22, ст. 2591.
9. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 145.
10. О политических партиях: Федеральный закон от 11.07.2001 № 95-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 16.07.2001, N 29, ст. 2950.
11. О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций: Федеральный закон от 30.12.2006 № 275-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 01.01.2007, N 1 (1 ч.), ст. 38.
12. Об автономных учреждениях: Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 06.11.2006, N 45, ст. 4626.

6.5 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов [Электронный ресурс]: [офиц.сайт]. [М., 2011-2016] – Режим доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>, свободный.
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Электрон. данные. - Москва : Финпресс, 2000-2016. — Режим доступа к журн.: <http://www.urtp.ru/>. — Загл. с экрана.
4. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
5. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс]: тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». — Электрон. данные. — Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация.
6. Гарант.Ру [Электронный ресурс]: информ.-правовой портал / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». — Электрон. данные. - Москва, 2015. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный (дата обращения: 30.10.2015). — Загл. с экрана.
7. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». — Электрон. данные. — Москва, 1997 – 2015. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 30.10.2015). — Загл. с экрана.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Программное обеспечение: MS WORD, MS ECXEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и

семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра физического образования и рекреации

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой физического образования и
рекреации

Протокол от «__» _____ 2017 г. №

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Огневая подготовка (Б1.Б.31)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

Старший преподаватель кафедры физического образования и рекреации
Самсонов Андрей Юрьевич

Заведующий кафедрой физического образования и рекреации Юдин
Дмитрий Сергеевич

;

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.31 «Огневая подготовка») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-7	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Очная форма обучения УК-7.1	Способность применять теоретические знания по нормативно-правовой базе организации огневой и специальной подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях
		Очная форма обучения УК-7.2	Способность применять разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья, окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости.
		Очная форма обучения УК-7.3	Способность владеть техническими приемами, двигательными действиями и средствами огневой подготовки
		Очная форма обучения УК-7.4	Способность выбрать оптимальные методы укрепления здоровья и безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		Очная форма обучения	Способность владеть самоанализом и контролем

		УК-7.5	выполняемых действий и движений, влияющих на показатели сформированности приобретенных технико-тактических навыков, показателей здоровья, умственной и физической работоспособности в различных условиях
		Очная форма обучения УК-7.6	Способность владеть навыками распознавания факторов, представляющие угрозу безопасной жизнедеятельности
		Очная форма обучения УК-7.7	Способность самостоятельно изучить и проанализировать информацию о применении различных специальных средств самозащиты и самообороны, о материальной части оружия и их неисправностях, о применении специальных средств в сложных и экстремальных условиях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения УК-7.1	на уровне знаний: сформированы представления о нормативно-правовой базе организации огневой подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях
		на уровне умений: владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости
		на уровне навыков: техника стрельбы «сидя»: изготовление, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического оружия
	Очная форма	на уровне знаний: сформированы представления

	обучения УК-7.2	об основах и правилах стрельбы из боевого и спортивного оружия, применение и ТТХ используемого оружия
		на уровне умений: использовать разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья окружающих в сложных и экстремальных условиях
		на уровне навыков: техника стрельбы «колено»: изготовление, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического оружия, а также самоконтролем при использовании оружия и специальных средств при решении профессиональным задач
	Очная форма обучения УК-7.3	на уровне знаний: сформированы представления об основных методах психологической устойчивости в различных условиях
		на уровне умений: применять специальных средств самозащиты и самообороны в различных условиях, своевременно обнаруживать цели и точно поражать их
		на уровне навыков: техники стрельбы «стоя»: изготовление, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического оружия, а также использования технических приемов, двигательных действий и средств огневой подготовки с сохранением психологической устойчивости
	Очная форма обучения УК-7.4	на уровне знаний: сформированы представления о правилах поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций
		на уровне умений: готовить стрелковое оружие к боевому применению и проводить его эксплуатацию, а также своевременно обнаруживать цели и точно поражать их
		на уровне навыков: оперативного владения основными методами безопасного поведения с учетом реальных возможностей человека, а также техники стрельбы: изготовление, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического пистолета.
	Очная форма обучения УК-7.5	на уровне умений: способен находить и самостоятельно устранять мелкие ошибки в технике стрельбы, а также своевременно обнаруживать цели и точно поражать их
		на уровне навыков: психологической устойчивости при выполнении зачетных требований и нормативов по огневой подготовке из пневматического пистолета

	Очная форма обучения УК-7.6	на уровне знаний: сформированы представления о ТТХ используемого оружия
		на уровне умений: готовить стрелковое оружие к боевому применению и проводить его эксплуатацию
		на уровне навыков: использования технических приемов, двигательных действий и средствами огневой подготовки с сохранением психологической устойчивости: осуществление неполной разборки и сборки АК
	Очная форма обучения УК-7.7	на уровне знаний: сформированы представления о нормативно-правовой базе в области применения специальных средств самозащиты и самообороны, материальной части оружия и их неисправностей
		на уровне навыков: выполнение серий выстрелов «без отрывов» и на результат.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Огневая подготовка изучаются на 2, 3, 4, 5 курсах (с 3 по 9 семестры) очной формы обучения. Трудоемкость дисциплины 7 з. е.

- Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения

- 172 часа (28 часов на занятия лекционного типа, 144 часа на практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 53 часа.

Место дисциплины

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области здорового образа жизни и физического воспитания, а также умением интерпретировать полученную информацию и подбирать индивидуальные формы и виды физкультурной деятельности, технологий укрепления здоровья и подготовке к сдаче нормативов ВФСК «Готов к труду и обороне», навыками владения техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта;

– дисциплина реализуется после освоения основной образовательной программы среднего (полного) общего образования или среднего профессионального образования;

– дисциплина реализуется параллельно и после изучения: Физическая культура Б1.Б.41.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Введение в нормативную базу огневой подготовки	16	8		4		4	
Тема1.1	Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.	12	6		4		2	Тестирование Опрос
Тема 1.2	История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта	4	2				2	Тестирование
Раздел 2	Тактико-технические характеристики различных видов оружия	20	6		10		4	
Тема 2.1	Назначение, боевые свойства и общее устройство стрелкового оружия	8	4		2		2	Тестирование
Тема 2.2	Классификация спортивного и боевого оружия. Изготовка для стрельбы в упражнении «сидя с упора стола»	12	2		8		2	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	14		14		8	Зачет
Раздел 3	Основы и правила стрельбы	20	2		10		8	

Тема 3.1	Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела	8	2		2		4	Тестирование Опрос
Тема 3.2	Основы стрельбы из различных позиций. Методика обучения владению оружием	12			8		4	Тестирование
Раздел 4	Материальная часть стрелкового оружия и основы стрельб	16			10		6	
Тема 4.1	Методика обучения техники владения спортивными винтовок: подготовка для стрельбы в упражнении ВП-1 «колесо»	10			8		2	Тестирование
Тема 4.2	Модификации спортивных винтовок. Устройство малокалиберной и спортивной винтовки	6			2		4	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	2		20		14	Зачет
Раздел 5	Стрелковые тренировки/занятия	22			22			
Тема 5.1	Требования безопасности на занятиях в тире. Организация и проведение стрельб	8			8			Тестирование
Тема 5.2	Методика обучения техники стрельбы из пневматической винтовки в упражнении ВП-2	14			14			Тестирование
Раздел 6	Психология стрельбы	14	2		8		4	
Тема 6.1	Психологические особенности стрелков.	6	2		4			Тестирование
Тема 6.2	Приемы регуляций психических состояний при стрельбе.	8			4		4	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	2		30		4	Зачет

Раздел 7	Методика огневой подготовки	20	2		12		6	
Тема 7.1	Сущность процесса обучения по огневой подготовке	10	2		4		4	Тестирование
Тема 7.2	Техника стрельбы: изготовление, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического пистолета	10			8		2	Тестирование
Раздел 8	Особенности стрельбы из пистолета	16	2		8		6	
Тема 8.1	Методика обучения владения спортивным пистолетом.	16	2		8		6	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	4		20		12	Зачет
Раздел 9	Материальная часть пистолетов	14	2		6		4	
Тема 9.1	Модификации спортивных пистолетов. Устройство малокалиберного, мелкокалиберного и спортивного пистолета.	14	2		6		4	Тестирование
Раздел 10	Приемы и способы ведения огня	24			20		4	
Тема 10.1	Особенности стрельбы по неподвижным мишеням.	24			20		4	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	2		26		8	Зачет
Раздел 11	Материальная часть автомата	24			22		2	
Тема 11.1	Устройство автомата Калашникова АК-47 и АК-74М	24			22		2	Тестирование
Раздел 12	Материальная часть ручных гранат	12	2		8		2	
Тема 12.1	Устройство ручных гранат	12	2		8		2	Тестирование Опрос
Промежуточная аттестация		36	2		30		4	Зачет
Раздел 13	Нормативная база по проведению мероприятий	4	2				2	

Тема 13.1	Учет, хранение, сбережение, транспортировка и эксплуатация оружия и боеприпасов	4	2				2	Тестирование Практическое задание
Раздел 14	Нормативы по огневой подготовке	5			4		1	
Тема 14.1	Виды стрелковых упражнений и учебных стрельб.	5			4		1	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	2		4	27	3	Экзамен
Всего:		252	28		144	27	53	252 ак.час.
								7 з.е.
								189 ас.час.

Содержание дисциплины

Тема 1.1. *Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.*

Нормативная правовая база организации огневой подготовки. ФЗ №150 «Об оружии». Условия и порядок выполнения контрольных упражнений для определения степени огневой выучки студентов. Требования к организации и проведению стрельб. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы. Действия с оружием по подаваемым командам. Правила обращения с оружием и боеприпасами при их получении и сдаче. Меры предосторожности при ведении огня и устранении задержек. Порядок осмотра оружия. Процедура получения и сдачи оружия. Порядок осмотр оружия.

Меры безопасности при обращении с оружием во время несения службы, проведения занятий в тире, на стрельбище, во время спортивных соревнований.

Обучение стрельбе сидя с упора стола из пневматической винтовки.

Тема 1.2. *История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта*

Винтовка С.И. Мосина. Автоматическое оружие (В.Г. Федоров, В.А. Дегтярев, М.Т. Калашников). Советское спортивное малокалиберное оружие (Кочетов, Марголин, Шептарский). Стрелковый спорт как прикладной вид спорта. Упражнения пулевой стрельбы. Пулевая стрельба и Олимпийские Игры.

Тема 2.1. *Назначение, боевые свойства и общее устройство стрелкового оружия.*

Назначение 5,45-мм автомата Калашникова АК74. Назначение 7,62-мм ручного пулемета Калашникова РПК. Боевые свойства 5,45-мм автомата Калашникова АК74. Боевые свойства 7,62-мм ручного пулемета Калашникова РПК. Работа частей и механизмов. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные пистолетов Макарова и Ярыгина и патронов к ним. Общее устройство и понятия о работе пистолетов. Неполная и полная разборка и сборка пистолетов после неполной и полной разборки. Чистка и смазка пистолетов. Назначение, устройство, работа частей и механизмов пистолетов. Осмотр и подготовка пистолетов и патронов к стрельбе. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Правила приведения пистолета к нормальному бою.

Тема 2.2. *Классификация спортивного и боевого оружия. Изготовка для стрельбы в упражнении «сидя с упора стола».*

Тактико-технические характеристики спортивного и боевого оружия. Классификация современного оружия. Оружие, применяемое в пулевой стрельбе. Изготовка к стрельбе (установка прицела, приклада, прицеливание). Изготовка к стрельбе из различных положений. Совершенствование навыков стрельбы сидя с упора стола из пневматической винтовки.

Тема 3.1. *Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела*

Основы внутренней баллистики. Явление выстрела, начальная скорость и энергия пули. Движение пули по каналу ствола, периоды выстрела. Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия. Прочность и «живучесть» ствола. Причины, влияющие на износ ствола.

Основы внешней баллистики. Полет пули в воздухе. Влияние различных условий на полет пули и учет их при стрельбе. Факторы, влияющие на кучность и меткость стрельбы. Выбор района прицеливания в зависимости от условий стрельбы.

Тема 3.2. *Основы стрельбы из различных позиций. Методика обучения владению оружием*

Назначение исходных установок (выбор прицела и точки прицеливания) для ведения огня из различных изготовок. Кучность и меткость стрельбы, способы их повышения. Меткость стрельбы и способы ее повышения. Положения для стрельбы стоя (винтовка, пистолет, автомат). Положения для стрельбы с колена (винтовка, пистолет, автомат). Положения для стрельбы лежа (винтовка, пистолет, автомат). Обучение выполнению нормативов по огневой подготовке: «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя) при действиях в пешем порядке» и «Разряжание оружия при действиях в пешем порядке».

Обучение стрельбе с колена из пневматической винтовки

Тема 4.1. *Методика обучения техники владения спортивными винтовками: изготовка для стрельбы в упражнении ВП-1 «колени»*

Подготовка конспектов и практическое проведение отдельных частей занятия (подготовительная, основная, заключительная). Практика обучения элементам техники производства выстрела (прицеливание, спуск курка, дыхание). Изготовки принятия положений с колена, лежа и лежа с упора.

Совершенствование навыков стрельбы с колена из пневматической винтовки.

Тема 4.2. *Модификации спортивных винтовок. Устройство малокалиберной и спортивной винтовки.*

Модификации спортивных винтовок: современные модели винтовок и их особенности. Общее устройство 4,5 мм винтовки СМ-2 и 5,6 мм винтовки ТОЗ-18, порядок обращения с ними, меры безопасности с ними. Форма одежды для работы с ними.

Техники стрельбы из положения лежа, «стандарт»: положение с колена, лежа, стоя.

Тема 5.1. *Требования безопасности на занятиях в тире. Организация и проведение стрельб*

Правила обращения с оружием и боеприпасами при их получении и сдаче. Меры предосторожности при ведении огня и устранении задержек. «Наставления по огневой подготовке в органах внутренних дел Российской Федерации» (пр.955 от 11.09.2000 г.) как программно-нормативная основа огневой подготовки в подразделениях и образовательных учреждениях МВД России. Условия и порядок выполнения контрольных упражнений для определения степени огневой выучки личного состава.

Требования к организации и проведению стрельб. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы. Организация и проведение спортивных

соревнований по стрельбе. Учебные стрельбы по спортивной мишени в неограниченное время.

Тема 5.2. *Методика обучения техники стрельбы из пневматической винтовки в упражнении ВП-2.*

Практика обучения элементам техники производства выстрела (прицеливание, спуск курка, дыхание). Изготовки принятия положений стоя, с колена). Основные педагогические принципы и методы обучения огневой подготовке (рассказ, показ). Методы тренировки (строго регламентированных стрелковых упражнений, игровой, соревновательный). Средства огневой подготовки (подготовительные, учебные и контрольные стрелковые упражнения, технические устройства). Формы обучения (учебные занятия, самоподготовка, состязания по стрельбе).

Обучение стрельбе стоя из пневматической винтовки

Тема 6.1. *Психологические особенности стрелков*

Типы темперамента. Влияние темперамента на стрельбу. Психология спортивной стрельбы: концентрация, уверенность, контроль в стрельбе. Состояние "застывшей посредственности" в стрельбе. Установка на хороший выстрел - это выполнение стрелком конкретного действия. Регуляционные предпосылки, определяющие результативность стрелков. Негативная роль страха в стрельбе и огневой подготовке. Нервные нагрузки, тренировка без патронов, статическая разминка и психическое напряжение стрелка

Тема 6.2. *Приемы регуляции психических состояний при стрельбе.*

Современные методы психорегуляции в стрелковом спорте. Психологические факторы, влияющие на результат. Аутотренинг. Комплекс формул успокаивающей части психорегулирующей тренировки (ПРТ) с различными вариантами ее завершения (по А.В. Алексееву). Саморегуляция эмоционального состояния с помощью нервно – мышечной релаксации.

Совершенствование навыков стрельбы стоя из пневматической винтовки

Тема 7.1. *Сущность процесса обучения по огневой подготовке.*

Сущность процесса обучения по огневой подготовке, образовательная, воспитательная и развивающая функции современных специализированных систем огневой подготовки личного состава ОВД. Педагогические принципы огневой подготовки. Цель и содержание, средства, методы и формы огневой подготовки. Методика проведения учебного занятия по огневой подготовке. Методика обучения отдельному действию. Приемы активизации и стимулирования занимающихся. Подготовка конспектов и практическое проведение отдельных частей занятия (подготовительная, основная, заключительная). Практика обучения элементам техники производства выстрела из различных видов боевого ручного стрелкового оружия.

Тема 7.2. *Техника стрельбы: изготовка, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического пистолета*

Тренировка в изготовке для стрельбы из разных положений (стоя, сидя, лежа). Базовая техника стрельбы из пистолета. Хват (удержание) пистолета. Стойка при стрельбе из пистолета в упражнениях ISSF и IPSC. Техника прицеливания при стрельбе. Типичные ошибки при прицеливании.

Обучение стрельбе стоя из пневматического пистолета.

Тема 8.1. *Методика обучения владения спортивным пистолетом.*

Особенности приемов стрельбы из пистолета. Положение стрелка из пистолета при стрельбе. Положение пистолета в руке. Методика обучения принятию положения для

стрельбы. Производство выстрела из пистолета. Спуск курка. Затаивание дыхания при стрельбе. Методика обучения прицеливанию и спуску курка. Стрельба по неподвижной цели в неограниченное время. Стрельба по неподвижной цели в ограниченное время.

Обучение стрельбе стоя из пневматического пистолета в ограниченное время.

Тема 9.1. *Модификации спортивных пистолетов. Устройство малокалиберного, мелкокалиберного и спортивного пистолета.*

Изготовки: принятие положений для стрельбы: стоя с одной руки (обычная изготовка); с двух рук (фронтальная и универсальная); с колена (правосторонняя и левосторонняя стойки); лежа с упора. Способы удержания оружия одной рукой, двумя руками. Прицеливание. Спуск курка с боевого взвода. Производство выстрела. Прекращение стрельбы: прекращение стрельбы по команде; прекращение стрельбы самостоятельно. Устранение задержек при стрельбе из пистолета. Модификации спортивных пистолетов.

Общее устройство 9-мм пистолета Ярыгина (ПЯ) и 9-мм пистолета Макарова. Порядок обращения с ними, меры безопасности при стрельбе. Краткие характеристики.

Тема 10.1. *Особенности стрельбы по неподвижным мишеням.*

Стрельба по неподвижным целям в неограниченное время. Положение стрелка при стрельбе. Положение пистолета в руки. Прицеливание. Спуск курка. Затаивание дыхания при стрельбе. Особенности стрельбы по неподвижной цели в ограниченное время. Стрельба в сложных условиях.

Совершенствование навыков стрельбы стоя из пневматического пистолета.

Тема 11.1. *Устройство автомата Калашникова АК-47 и АК-74М*

Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные 5,45-мм АК-74 и патронов к автоматам. Общее устройство и понятие о работе автомата. Неполная разборка автомата и сборка после неполной разборки. Чистка и смазка автомата. Назначение, устройство, работа частей и механизмов автомата. Осмотр и подготовка автомата и патронов к стрельбе. Задержки при стрельбе из автомата и способы их устранения. Правила приведения автомата к нормальному бою.

Тема 12.1. *Материальная часть ручных гранат*

Ручные гранаты РГД-5, Ф-1, РГН, РГО. Назначение и боевые свойства. Устройство, работа частей и механизмов.

Обращение с гранатами, уход и сбережение. Меры безопасности при обращении с гранатами. Приемы и правила метания ручных гранат.

Тема 13.1. *Учет, хранение, сбережение, транспортировка и эксплуатация оружия и боеприпасов*

Требования приказов МВД России по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов.

Основание и порядок выдачи и приема оружия и боеприпасов для постоянного ношения, для учебных занятий и стрельб, для спортивных соревнований. Порядок расхода и учета боеприпасов на учебную практику и оперативно-служебную деятельности.

Ответственность за хищение, изготовление, незаконное хранение и ношение оружия.

Зачетные стрельбы из пневматического пистолета.

Тема 14.1. *Виды стрелковых упражнений и учебных стрельб.*

Временные требования на выполнения упражнений, согласно положению Всероссийского Союза Стрелков (на ВП-4, ПП-2, ВП-2, ПП-1, МВ-8, МВ-9, МВ-2а, МВ-5, МП-1а).

Зачетные стрельбы из пневматического оружия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.31 «Огневая подготовка» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная форма обучения):

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Введение в нормативную базу огневой подготовки	
Тема 1.1	Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.	Устный/письменный ответ на вопросы Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2	История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Тактико-технические характеристики различных видов оружия	
Тема 2.1	Назначение, боевые свойства и общее устройство стрелкового оружия	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2	Классификация спортивного и боевого оружия. Изготовка для стрельбы в упражнении «сидя с упора стола»	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3	Основы и правила стрельбы	
Тема 3.1	Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела	Устный/письменный ответ на вопросы Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.2	Основы стрельбы из различных позиций. Методика обучения владению оружием	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 4	Материальная часть стрелкового оружия и основы стрельб	
Тема 4.1	Методика обучения техники владения спортивных винтовок: изготовка для стрельбы в упражнении ВП-1 «колени»	Тестирование по нормативам
Тема 4.2	Модификации спортивных винтовок. Устройство малокалиберной и спортивной винтовки	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 5	Стрелковые тренировки/занятия	
Тема 5.1	Требования безопасности на занятиях в тире. Организация и проведение стрельб	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе

Тема 5.2	Методика обучения техники стрельбы из пневматической винтовки в упражнении ВП-2	Тестирование по нормативам
Раздел 6	Психология стрельбы	
Тема 6.1	Психологические особенности стрелков.	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 6.2	Приемы регуляций психических состояний при стрельбе.	Тестирование по нормативам
Раздел 7	Методика огневой подготовки	
Тема 7.1	Сущность процесса обучения по огневой подготовке	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 7.2	Техника стрельбы: изготовка, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического пистолета	Тестирование по нормативам
Раздел 8	Особенности стрельбы из пистолета	
Тема 8.1	Методика обучения владения спортивным пистолетом.	Тестирование по нормативам
Раздел 9	Материальная часть пистолетов	
Тема 9.1	Модификации спортивных пистолетов. Устройство малокалиберного, мелкокалиберного и спортивного пистолета.	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 10	Приемы и способы ведения огня	
Тема 10.1	Особенности стрельбы по неподвижным мишеням.	Тестирование по нормативам
Раздел 11	Материальная часть автомата	
Тема 11.1	Устройство автомата Калашникова АК-47 и АК-74М	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 12	Материальная часть ручных гранат	
Тема 12.1	Устройство ручных гранат	Устный/письменный ответ на вопросы Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 13	Нормативная база по проведению мероприятий	
Тема 13.1	Учет, хранение, сбережение, транспортировка и эксплуатация оружия и боеприпасов	Практическое задание Тестирование по нормативам
Раздел 14	Нормативы по огневой подготовке	
Тема 14.1	Виды стрелковых упражнений и учебных стрельб.	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе

4.1.2. Зачет проводится в форме (с 3 по 8 семестр):

- тестирования по нормативам: для определения и контроля усвоения техники стрельбы из разных видов оружия и разборки и сборки оружия;
- тестового задания на бумажном носителе для временно освобожденных от практических занятий и относящихся к специальной медицинской группе «Б».

Экзамен проводится в форме (9 семестр):

-устного/письменного ответа на вопросы и практического выполнения заданного упражнения стрельб для основной и подготовительной медицинской группы;

- устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения тестирования на бумажном носителе или задач.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ИСПЫТАНИЙ ОГНЕВОЙ ПОДГОТОВКИ

№ норматива	Наименование норматива	Условия выполнения норматива	Вид оружия	Оценка		
				«Отл»	«Хор»	«Удовл»
1	Неполная разборка и сборка оружия	Оружие на подстилке, инструмент наготове. Обучаемый находится у оружия. Норматив выполняется одним обучаемым.	Автомат АК-47: Юноши Девушки Пистолет ПМ Юноши Девушки	25 30 55 с	27 33 60 с	30 37 70 с
2	Стрельба из пневматической винтовки (ВП)	Оружие на огневом рубеже. Обучаемый выполняет упражнение <u>сидя с упора</u> . Время на подготовку, пристрелку (3 выстрела) и зачетные выстрелы (5 выстрелов) не более 10 минут.	ВП Юноши Девушки	27	25	23
3	Стрельба из пневматической винтовки (ВП)	Оружие на огневом рубеже. Обучаемый выполняет упражнение <u>с колена</u> . Время на подготовку, пристрелку (3 выстрела) и зачетные выстрелы (5 выстрелов) не более 10 минут.	ВП Юноши Девушки	25	23	21
4	Стрельба из пневматической винтовки (ВП)	Оружие на огневом рубеже. Обучаемый выполняет упражнение <u>стоя</u> . Время на подготовку, пристрелку (3 выстрела) и зачетные выстрелы (5 выстрелов) не более 10 минут.	ВП Юноши Девушки	27	25	23

№ норматива	Наименование норматива	Условия выполнения норматива	Вид оружия	Оценка		
				«Отл»	«Хор»	«Удовл»
5	Стрельба из пневматического пистолета (ПП)	Оружие на огневом рубеже. Обучаемый выполняет упражнение <u>стоя</u> . Время на подготовку, пристрелку (3 выстрела) и зачетные выстрелы (5 выстрелов) не более 10 минут.	ПП Юноши Девушки	27	25	23
6	Тест на статическую выносливость	Лежа с винтовкой Юноши Девушки Стоя с пистолетом Юноши Девушки Стоя с винтовкой Юноши Девушки		2 м 30 с 2 м 00с 1 м 30 с 1 м 00 с 2 м 30 с 2 м 00с	2 м 15 с 1 м 50 с 1 м 15 с 50 с 2 м 15с 1 м 50с	2 м 00с 1 м 30с 1 м 00с 35 с 2 м 00с 1 м 30с

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тема 1.1 Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки.

1. Основным нормативно-правовым документом, регулирующим вопросы по огневой подготовке, является:

Федеральный закон «О ведомственной охране»

закон РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»

* Федеральный закон РФ «Об оружии»

Федеральный закон «О полиции»

2. _____ - это устройство, предназначенное для выстрела из оружия, объединяющее в одно целое при помощи гильзы средства инициирования, метательный заряд и метаемое снаряжение.

*патрон

3. Соответствие вида оружия с кратким описанием оружия -

1	холодное оружие	А	предназначено для поражения цели при помощи мускульной силы человека при непосредственном контакте с объектом поражения
2	пневматическое оружие	Б	предназначено для поражения цели на расстоянии снарядом, получающим направленное движение за счет энергии сжатого газа
3	газовое оружие	В	предназначено для временного химического поражения живой цели путем применения слезоточивых или раздражающих веществ

4	сигнальное оружие	Г	предназначено только для подачи световых, дымовых или звуковых сигналов
5	служебное	Д	предназначено для использования должностными лицами государственных органов и работниками юридических лиц, которым законодательством Российской Федерации разрешено ношение, хранение и применение оружия

Ответ: 1А, 2Б, 3В, 4Г, 5Д

Тема 1.2 История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта

1. Происхождение огнестрельного оружия связано с:

желанием стран усилить границы

* возникновением порохового порошка

возникновением понятия калибр

возникновением пулевой стрельбы как вида спорта

2. Тактико-технические характеристики винтовки С.И. Мосина, превосходящие по испытаниям зарубежных конкурентов 1891-1930 гг:

автоматическая зарядка

* высокая скорострельность

* двенадцати зарядный магазин

калибр 7,62 мм.

3. В царской России участвовать в состязаниях по стрельбе могли:

дети и женщины

крестьяне

* офицеры

* придворная знать.

Тема 2.1 Назначение, боевые свойства и общее устройство стрелкового оружия.

1. Тактико-технические характеристики пистолета Макарова:

патрон калибра 7,62 мм, вместимость патронов равна 10

* патрон калибра 9 мм, вместимость патронов равна 8

* убойная сила пули сохраняется до 350 м

огонь из пистолета ведется очередями

* курок имеет боевой и предохранительный взводы

отсутствует предохранительное устройство

* огонь ведется обычными или трассирующими пулями.

2. Калибр спортивной винтовки СМ-2:

* 5,6 мм

4,5 мм

7,82 мм

9 мм.

3. Прицельная дальность пистолета Марголина составляет:

50 м

* 25 м

10 м

100 м.

Тема 2.2 Классификация спортивного и боевого оружия. Изготовка для стрельбы в упражнении «сидя с упора стола».

1. При стрельбе на 25 м в системе ISSF допускается использование пистолета центрального боя, кроме:

револьверов

*однорядных пистолетов калибра 7,62-9,65 мм

ИЖ-35М

пистолета Марголина.

2. К пистолетам на рубеже 25м и 50м, применяются следующие требования по системе ISSF:

* спортсмен должен использовать один и тот же пистолет во всех этапах и сериях упражнения

спортсмен может использовать несколько видов пистолет во всех этапах и сериях упражнения

* используется любой пистолет калибра 5,6 мм кольцевого воспламенения

допускаются пистолеты центрального боя калибра от 7,62 мм

пользоваться неисправным пистолетом/револьвером любого калибра

3. Наиболее эффективный огонь из АК-74 ведется на расстоянии до:

*500 метров

150 метров

50 метров

300 метров

Тема 3.1 Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела.

1. _____ (1, одно) - наука, изучающая движение пули.

*Баллистика

2. Последовательность явления при выстреле из стрелкового оружия:

1 удар бойка по капсюлю боевого патрона, досланного в патронник

2 взрывается ударный состав капсюля

3 образуется пламя, которое воспламеняет пороховой заряд

4 образование газов, в результате которых происходит движение пули по оси канала ствола

5 давление газов на дно гильзы вызывает движение оружия назад.

3. Путь пули от точки вылета до цели:

* траектория

линия цели

угол вылета

прицельная дальность

Тема 3.2 Основы стрельбы из различных позиций. Методика обучения владению оружием.

1. Угол прицеливания - это:

угол между линией возвышения и линией бросания

*угол между линией возвышения и линией цели

угол между линией прицеливания и горизонтом оружия

угол между линией бросания и горизонтом оружия

2. Под термином «внешняя изготовка» понимается:

*видимое положение тела (расположение ступней, положение туловища, рук, головы)

невидимое состояние напряженности мускулатуры, которое обуславливается степенью натяжения связок и положением частей тела относительно друг друга

положение тела стрелка при стрельбе, применяемое для удержания направленного в мишень оружия

равномерное распределение массы тела, что позволяющее произвести выстрел с наименьшими статическими усилиями.

3. По методике тренировки, весь процесса выстрела принято считать:

*от несколько секунд до начала подъема руки и заканчивающийся после ее опускания

с момента нажатия пальцем спускового крючок и пере заряжения патрона

после нажатия на спусковой крючок до опускания руки

с изготовки ног до нажатия на спусковой крючок

Тема 4.2 Модификации спортивных винтовок. Устройство малокалиберной и спортивной винтовки

1. Основные критерии по ограничениям пневматических винтовок по системе ISSF на 10 м:

* общая длина системы пневматической винтовки от заднего конца механизма до видимого переднего конца дульного среза не должна превышать 850 мм

общая длина системы пневматической винтовки от заднего конца механизма до видимого переднего конца дульного среза не должна превышать 1050 мм

* намушник не должен выходить за видимый передний конец дульного среза

намушник может выходить за видимый передний конец дульного среза не более чем на 70 мм

* вес винтовки с прицелом не должен превышать 5,5 кг

*калибр 4,5 мм

2. Стандартная малокалиберная винтовка СМ-2 предназначена для спортивной стрельбы в упражнениях:

*стоя, лежа, с колена

с упора

с плеча

лежа на спине.

3. Общая длина системы пневматической винтовки замеряется от:

*заднего конца механизма до видимого переднего конца дульного среза

прицела до мушки

щеки приклада до конца баллона

от спускового механизма до конца дульного среза

Тема 5.1 Требования безопасности на занятиях в тире. Организация и проведение стрельб.

1. Общие правила безопасного обращения с гражданским оружием:

- * всегда считать оружие заряженным
- * запрещено направлять оружие на людей, животных, здания
- * пользоваться неисправным оружием
- постоянно наблюдаться у офтальмолога
- заряжать оружие в любом помещении
- *хранить оружие разряженным в недоступном месте

2. На занятиях по огневой подготовке руководитель стрельб соблюдает строгий порядок действий:

- 1 проводит обязательный инструктаж по технике безопасности
- 2 напоминает и использует набор общепринятых команд
- 3 определяет каждому цель, положение для стрельбы
- 4 определяет вид огня, порядок выполнения упражнения
- 5 назначает огневые рубежи

3. Занимающегося могут удалить с рубежа, а спортсмена дисквалифицировать в случаях, когда:

- *стрельба начата до команды «Зарядить»
- *стрельба начата до команды «Старт»
- отложил выстрел после команды «По последнему выстрелу»
- *стрельба ведется после команды «Стоп»
- *стрельба ведется после команды «Разрядить»
- прекратил стрельбу по команде «Стоп» и продолжил после команды «Старт»
- прекратил стрельбу в результате неисправности оружия
- подал знак судье о не вылетевшем патроне

Тема 6.1 Психологические особенности стрелков

1. _____ – это осознанное представление тренируемых действий и психологических состояний.

- *Установка

2. Содержанием психотехнической тренировки является:

- *мысленная проработка стрелковых действий и связанных с ними психологических процессов и состояний
- имитация холостой стрельбы из разных положений
- комплекс ОРУ, ОФП и СФП
- использование циклических видов спорта в тренировочном процессе.

3. Соответствие фаз психотехнической тренировки стрелка с содержанием:

1	Фаза релаксации	А	Подготовка психики к восприятию мысленных образов
2	Фаза концентрации	Б	Сосредоточение внимания на тренируемых действиях
3	Формирование осознания	В	Что плавность спуска обеспечивает устойчивое положение оружия, наведенного в цель

4	Формирование автоматического завершающей части спускового усилия при фокусировке зрения на целике	Г	Способствует обеспечению неподвижности мушки в прорези и оказывает влияние на устойчивость руки с оружием

Ответ 1А, 2Б, 3В, 4Г

Тема 7.1 Сущность процесса обучения по огневой подготовке

1. На начальных этапах огневой подготовки основным средством формирования техники стрельбы является:

- *стрельба без патрона
- стрельба по белому листу
- стрельба с закрытыми глазами
- стрельба с патроном

2. Технические средства обучения:

- *сервисные устройства
- *тренажеры («СКАТТ», «ARCADA»)
- стрелковые упражнения
- техническая тренировка

3. Соответствие этапов проведения практических занятий по огневой подготовке в силовых структурах

1	Начальная подготовка	А	Представление об изготовках, различных способах удержания оружия, прицеливания, производстве выстрела. Навыки стрельбы по неподвижной мишени в неограниченное время
2	Базовая подготовка	Б	Извлечение пистолета из кобуры и подготовки его к стрельбе, обращение с оружием во время передвижений, скоростной стрельбе. Навыки скоростной стрельбы в различных условиях.
3	Тактико-техническая подготовка	В	Принятие решения о последовательности поражения нескольких целей в кратчайшее время, выбор наиболее выгодного положения для стрельбы.

Ответ 1А, 2Б, 3В

Тема 9.1 Модификации спортивных пистолетов. Устройство малокалиберного, мелкокалиберного и спортивного пистолета

1. Тактико-технические характеристики пистолета Марголина:

- * патрон калибра 5,6 мм, вместимость патронов равна 5
- патрон калибра 9 мм, вместимость патронов равна 8
- * длина ствола 130 мм, масса без патрона 0,91 кг
- длина ствола 350 мм, масса без патрона 0,81 кг
- *спусковой механизма с регулировкой запасного хода спуска

отсутствует предохранительное устройство

*предохранительное устройство выполнено в виде специального паза на предохранительном взводе курка

2. Подача патрона в пистолете ПЯ осуществляется:

*из двухрядного магазина

из однорядного магазина

однорядным механизмом.

3. Вместимость патронов в магазин пистолета ИЖ-35М равна:

8

10

*5

12.

Тема 11.1 Устройство автомата Калашникова АК-47 и АК-74М

1. Емкость коробчатого магазина автомата Калашникова равен:

*30 патронам

10 патронам

50 патронам

25 патронам.

2. Калибр автомата Калашникова-74:

*5,45 мм

4,5 мм

7,62 мм

9 мм.

3. Порядок неполной разборки автомата АК-74:

1 отделить магазин

2 вынуть пенал с принадлежностью

3 отделить шомпол

4 отделить крышку ствольной коробки

5 отделить возвратный механизм

6 отделить затворную раму с затвором

7 отделить затвор от затворной рамы

8 отделить газовую трубку со ствольной накладкой.

Тема 12.1 Устройство ручных гранат

1. Ручные осколочные гранаты делятся на:

*наступательные и оборонительные

индивидуальные и массовые

наступательные и самозащитные

оборонительные и атакующие.

2. Вид ручных гранат, которые метаются только из-за укрытия:

*Ф-1

РГН

*РГО

РГД-5

3. При эксплуатации, хранении и ношении ручных гранат категорически запрещается:

- *разбирать боевые гранаты и устранять неисправности в ходе боевых действий передавать однополчанам
- *носить гранаты без сумки и вместе с запалами носить гранаты в сумке, запалы отдельно
- *трогать неразорвавшиеся гранаты
- доводить информацию об использовании ручных гранат руководителю.

Тема 14.1 Виды стрелковых упражнений и учебных стрельб

1. Нормативы по огневой подготовке в упражнении «неполная разборка автомата Калашникова» на отлично-хорошо-удовлетворительно:

- 13-15-18 с
- 8-10-12 с
- * 15-17-21 с
- 27-30-36 с

2. Нормативы по огневой подготовке в упражнении «сборка оружия после неполной разборки пистолета» на отлично-хорошо-удовлетворительно:

- 5-6-7 с
- 12-18-24 с
- *8-10-12 с
- 27-30-36 с

3. Нормативы по огневой подготовке в упражнении «снаряжение магазина патронами пистолета» на отлично-хорошо-удовлетворительно:

- 13-15-18 с
- 35-40-50 с
- *16-18-22 с
- 27-30-36 с

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1 Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.

1. Алгоритм проведения занятий в тире (порядок, техника безопасности, проведение стрельб).
2. Значимость огневой подготовки в учебном процессе специалитета.
3. Основные статьи ФЗ «Об оружии» и их содержание для ведения службы/работы с табельным оружием.
4. Основные подаваемые команды на стрельбе (по федерации ISSF, конфедерации IPSC, при выполнении служебной деятельности).
5. Особенности и отличия мер безопасности при обращении с оружием во время несения службы, проведения занятий в тире, на стрельбище, во время спортивных соревнований.

Тема 3.1 Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела

1. Построение траектории выстрела, определение начальной скорости и энергии пули.
2. Перечислить факторы, влияющие на полет пули и точность выстрела.
3. Основные причины износа оружия (износ ствола).
4. Полет пули в воздухе.
5. Тренировка на меткость и кучность выстрелов, особенности при осуществлении выстрела.

Тема 12.1 Устройство ручных гранат

1. Виды ручных гранат.
2. Назначение и боевые свойства РГД-5 и Ф-1.
3. Устройства ручных гранат: работа частей и механизмов разных ручных гранат.
4. Особенности и меры безопасности при обращении с гранатами, уходе и сбережении.
5. Приемы и правила метания ручных гранат.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Тема 13.1 Учет, хранение, сбережение, транспортировка и эксплуатация оружия и боеприпасов

1. Во время несения службы с табельным оружием происходит групповое нападение, ваши действия?
2. Во время несения службы с табельным оружием происходит вооруженное нападения, каковы ваши действия (порядок ваших действий)?
3. Вы решили приобрести оружие, порядок Ваших действий – прохождение каких инстанций необходимо пройти и приобретение какого дополнительного оборудования обязательно требуется?
4. Вы приобрели дачный домик, там оказалось спрятано охотничье ружье, Ваши действия.
5. Вы решили продлить охотничий билет, необходимо привести ваше оружие на пристрелку и осмотр - каким образом вы будете добираться до места стрельб, перечислите основные требования при транспортировке оружия и боеприпасов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-7	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении	Очная форма обучения УК-7.1	Способность применять теоретические знания по нормативно-правовой базе организации огневой и специальной подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и

	чрезвычайных ситуаций		самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях
		Очная форма обучения УК-7.2	Способность применять разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья, окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости.
		Очная форма обучения УК-7.3	Способность владеть техническими приемами, двигательными действиями и средствами огневой подготовки
		Очная форма обучения УК-7.4	Способность выбрать оптимальные методы укрепления здоровья и безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		Очная форма обучения УК-7.5	Способность владеть самоанализом и контролем выполняемых действий и движений, влияющих на показатели сформированности приобретенных технико-тактических навыков, показателей здоровья, умственной и физической работоспособности в различных условиях
		Очная форма обучения УК-7.6	Способность владеть навыками распознавания факторов, представляющие угрозу безопасной жизнедеятельности
		Очная форма обучения УК-7.7	Способность самостоятельно изучить и проанализировать информацию о применении различных специальных

			средств самозащиты и самообороны, о материальной части оружия и их неисправностях, о применении специальных средств в сложных и экстремальных условиях

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Нормативная база огневой подготовки, общие положения.
2. Основные понятия, используемые в ФЗ «Об оружии», УК РФ, Конституции РФ и ФЗ «О полиции» по применению оружия.
3. Техника безопасности на занятиях по огневой подготовке (в учебном классе, в тире).
4. Меры безопасности обращения с оружием.
3. История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта.
4. Правила регистрации гражданского огнестрельного оружия и его применение.
5. Приказ МВД России от 17 ноября 1999 г. № 938 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации на постоянное хранение и ношение»
6. Общие сведения внешней и внутренней баллистики
7. Устройство автомата Калашникова (характеристика, основные части и механизмы, боеприпасы, комплект автомата). Правила стрельбы из АК
8. Устройство пистолета Макарова (характеристика, основные части и механизмы, боеприпасы). Задержки при стрельбе и способы их устранения.
9. Устройство спортивного пистолета и спортивной винтовки (характеристика, основные части и механизмы).
10. Устройство пистолета Ярыгина (характеристика, основные части и механизмы, боеприпасы).
11. Организация и проведение стрельб.
12. Требования к организации и проведению стрельб.
13. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы.
14. Документация по организации стрельб.
15. Упражнения в спортивной стрельбе из винтовки.
16. Упражнения в спортивной стрельбе из пистолета.
17. Комплекс упражнений контрольных стрельб из служебного оружия.
18. Возможные неисправности оружия – причины, способы решения проблемы.
19. Назначение специальных средств.
20. Назначение и боевые свойства гранат (РГД-5, Ф-1).
21. Устройство ручных гранат.
22. Действия по команде «оружие к осмотру».
23. Действия по команде «осмотрено».
24. Действия по команде «разряжай».
25. Порядок осмотра боеприпасов.
26. Оценка огневой подготовки.
27. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика периодов выстрела.

28. Начальная скорость пули и причины на нее влияющие.
29. Понятие о калибре оружия, способы и меры измерения.
30. Прочность ствола, живучесть ствола, причины, на нее влияющие, режим огня.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами. Применение оружия.

1. Правила и меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
2. Обстоятельства, при которых можно применить оружие.
3. Обстоятельства, при которых можно использовать оружие.
4. Общие правила и меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
5. Правила и меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами при проведении стрельб.

Содержание Наставления по огневой подготовке.

1. История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта.
2. Правила регистрации гражданского огнестрельного оружия и его применение.
3. Федеральный закон №150 «Об оружии»
4. Приказ МВД России от 12 июля 1995 г. № 269 «Об утверждении наставления по организации снабжения, хранения, учета и обеспечения сохранности вооружения и боеприпасов в органах внутренних дел Российской Федерации».
5. Приказ МВД России от 17 ноября 1999 г. № 938 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации на постоянное хранение и ношение».

Баллистика.

1. Выстрел. Определение и характеристика процессов, происходящих при выстреле.
2. Периоды выстрела, их характеристика.
3. Начальная скорость пули и факторы, от которых зависит начальная скорость пули.
4. Действие пороховых газов на ствол. Меры по сбережению ствола.
5. Траектория полета пули. Определение, характеристика сил, действующих на пулю при полете в воздухе.

Материальная часть гранат (РГД-5, Ф-1).

1. Назначение и боевые свойства гранат (РГД-5, Ф-1).
2. Устройство ручных гранат.

Приемы и правила стрельбы.

1. Действия по команде «приготовиться к стрельбе».
2. Действия по команде «заряжай».
3. Действия по команде «огонь».
4. Действия по команде «оружие к осмотру».
5. Действия по команде «осмотрено».

Основы стрельбы из стрелкового оружия

1. Понятие о внутренней и внешней баллистике.
2. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика периодов выстрела.
3. Начальная скорость пули и причины на нее влияющие.
4. Понятие о калибре оружия, способы и меры измерения.

5. Прочность ствола, живучесть ствола, причины, на нее влияющие, режим огня.

Методика обучения стрельбе

1. Основные принципы обучения.
2. Этапы обучения.
3. Характеристика методов обучения.
4. Части занятия.
5. Характеристика частей занятия.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ НА ЭКЗАМЕНЕ

1. К спортивному оружию относятся:

огнестрельное длинноствольное с нарезным стволом, огнестрельное гладкоствольное длинноствольное, пневматическое с дульной энергией не более 25 Дж
огнестрельное с нарезным стволом, огнестрельное гладкоствольное, холодное клинковое, метательное и пневматическое с дульной энергией свыше 3 Дж

огнестрельное гладкоствольное длинноствольное оружие с патронами к нему, в том числе с патронами травматического действия; огнестрельное оружие ограниченного поражения

огнестрельное гладкоствольное и нарезное короткоствольное оружие отечественного производства с дульной энергией не более 300 Дж

2. Каждому гражданину, изъявившему желание приобрести газовое и огнестрельное гладкоствольное оружие в целях самообороны, защиты жизни и здоровья членов семьи, собственности, необходимо знать:

правовую основу приобретения, хранения и использования оружия самообороны
порядок приобретения
условия применения
пределы применения
был ли проведен аукцион оружия

3. При достижении гражданами РФ 18 лет могут приобретаться следующие виды оружия:

газовое оружие
служебное оружие
электрошоковые устройства и искровые разрядники
спортивное оружие калибра 5,6 мм
боевое стрелковое и клинковое оружие
механические распылители

пневматическое оружие с дульной энергией не более 7,5 Дж и калибра до 4,5 мм включительно

4. Запрещается применять огнестрельное оружие в отношении:

женщин, лиц с явными признаками инвалидности, несовершеннолетних
пожилых людей, детей, животных
террористов, заложников, женщин
птиц, животных, личного автотранспорта

5. Изъятие оружия и патронов к нему осуществляется сотрудниками:

органов внутренних дел
дорожно-патрульной службой
миграционной службы
дружинники

6. Допуском к практическим занятиям в тире студентов является:
прохождение инструктажа по технике безопасности, форма одежды, знание основ стрельбы

медицинское освидетельствование, прохождение инструктажа по технике безопасности, знание правил, приемов и основ стрельбы

заключение психиатра, тестирование по материальной части оружия, знания техники стрельбы

заключение нарколога, форма одежды, тестирование по мерам безопасности при обращении с оружием

7 _____ (два, 2) - это место, с которого разрешено ведение огня по условиям выполняемых упражнений.

8. _____ (три, 3) - это место учета, выдачи и сдачи неизрасходованных боеприпасов, которое размещается в тылу на удалении (5-10 м) от исходного рубежа.

9. Место для осмотра мишеней и оценки результатов стрельбы, которое размещается на расстоянии 1,5-2 м от линии мишеней – это рубеж:

осмотра мишеней

огневой

исходный

построения

10. На занятиях по огневой подготовке руководитель стрельб соблюдает строгий порядок действий:

проводит обязательный инструктаж по технике безопасности

напоминает и использует набор общепринятых команд

определяет каждому цель, положение для стрельбы

определяет вид огня, порядок выполнения упражнения

назначает огневые рубежи

11. При правильной постановке стоп в изготровке достигается:

*равномерное распределение массы (веса) тела

координация и устойчивость

стабильность

постановки тела

12. Во время стрельбы стрелок удерживает в сознании целый ряд элементов для достижения высоких результатов:

*правильное положение рук и ног, головы, туловища

* правильное положение пистолета в руке

*затаивание дыхания и прицеливание

*плавное нажатие на спуск

действия и результат соперника

реакция зрителей и болельщиков

правильное зарядание патрона в патронник соперником

13. Оптимальное боевое состояние стрелков складывается из трех компонентов:

*физического, эмоционального и мыслительного

духовного, психологического и дыхательного

морального, трудового и эстетического

гражданского, соревновательного и физического

14. Прицеливание в пистолете состоит в том, чтобы:

*централизовать мушку на прорези целика

уделять внимание определенной точке попадания на мишени

четкости изображения мишени

прививался навык плавного и своевременного спуска курка

15. Угол прицеливания - это:

угол между линией возвышения и линией бросания

*угол между линией возвышения и линией цели

угол между линией прицеливания и горизонтом оружия

угол между линией бросания и горизонтом оружия

Шкала оценивания для зачета.

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные ОП, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Не способен отвечать на вопросы по заданию во время устного опроса. Не способен пройти тестовые испытания, не владеет техникой их исполнения. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном планировании. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. Не соблюдена структура выполнения практического задания. Задания не выполнены. Посещаемость составила менее 74%.
Зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные ОП, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Свободно отвечает на дополнительные вопросы во время опроса. Успешно проходить тестовые испытания, сформированы навыки технического исполнения испытаний. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. При выполнении практического задания соблюдена структура работы и соблюдены методические рекомендации. Посещаемость составила более 75%

Шкала оценивания для экзамена

Экзамен	Критерии оценки
2	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Не способен отвечать на вопросы по заданию во время устного опроса. Не способен пройти тестовые испытания, не владеет техникой их исполнения. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном. Практические навыки владения оружием, разборки и сборки не сформированы. Не соблюдена структура выполнения практических заданий. Задания не выполнены. Нормативы не сданы. Посещаемость составила менее 74%. Тестирование не прошел, набрал менее 51%.
3	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого

	уровня в усвоении учебного материала. Практические навыки владения оружием сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 51-64%. Не уложился в нормативы, но все выстрелы оказались в мишени. Ответы не достаточно четкие, нарушена структура ответа. Теряется в терминологии.
4	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки владения оружием и разборки и сборки оружия в значительной мере сформированы. Решил тестовые задания в диапазоне 64-85%. Нормативы сданы на «удовлетворительно и хорошо». Ответы достаточно четкие, структура ответа соблюдена, владеет понятийным аппаратом.
5	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и выявлением межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки владения оружием и разборки и сборки оружия сформированы на высоком уровне. Сдаю все нормативы и оценены на «отлично». Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Решил тестовые задания в диапазоне 85-100%. Ответы четкие, логичные.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет проводится в форме тестирования огневой подготовки для студентов основной и подготовительной медицинских групп, а также по рекомендациям врача для студентов СМГ «А, Б». Допуском к сдаче тестирования физических показателей является посещаемость не менее 65% от количества занятий в семестре.

Для получения зачета студентам необходимо уложиться в нормативы, утвержденные кафедрой физического образования и рекреации.

Помимо этого, студенту необходимо владеть техниками владения оружием из разных положений и видов оружия, разборке и сборке оружия и понятийным аппаратом.

На итоговую оценку также влияет показатель посещаемости студента на протяжении семестра.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме тестирования.

Выполнение тестирования проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

БИЛЕТ №1

1. Правила и меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами при

проведении стрельб.

2. Выполнение зачетных стрельб ВП-1 из положения «сидя».

БИЛЕТ №2

1. Устройство автомата Калашникова (характеристика, основные части и механизмы, боеприпасы, комплект автомата). Правила стрельбы из АК.

2. Выполнение зачетного норматива по разборке и сборке АК-74М.

БИЛЕТ №3

1. Краткая характеристика стрелкового оружия СССР 1941-1945г.

2. Выполнение зачетных стрельб ВП-1 из положения «колени».

БИЛЕТ №4

1. Определения – «точки вылета», «горизонта оружия», «линии возвышения», «плоскости стрельбы», «угла возвышения».

2. Выполнение зачетных стрельб ВП-1 из положения «стоя».

БИЛЕТ №5

1. Назначение и боевые свойства гранат (РГД-5, Ф-1).

2. Выполнение зачетных стрельб ПП-1.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Огневая подготовка» проходит в форме лекционных и практических занятий и выполнения самостоятельной работы для студентов очной формы обучения основной (1 группа здоровья) и подготовительной (2 группа здоровья) медицинских групп, занятия базируются на овладение навыков стрельбы из различных видов оружия. В каждом семестре студенты выполняют обязательные тестовые упражнения для определения и контроля усвоения техники стрельбы. Нормативы тестирования пересматриваются ежегодно на заседании кафедры физического образования и рекреации, утвержденная нормативная сетка вносится в информационные карты балльно-рейтинговой системы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Огневая подготовка» очного отделения - основного учебного отделения (основной и подготовительной медицинских групп)

Для успешной аттестации по дисциплине «Огневая подготовка» студенту необходимо:

1. Проходить медицинское обследование (желательно справка 046) в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состояние здоровья и обо всех изменениях сообщать преподавателю (посещаемость должна составлять не менее 90%);

2. Систематически посещать лекционные и практические занятия по огневой подготовке в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

3. Выполнять и предоставлять на проверку и защиту самостоятельную работу (практическое задание, ситуационные задачи) в сроки, установленные на кафедре физического образования и рекреации;

4. На практических занятиях соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в тире, в залах, на площадках кафедры физического образования и рекреации, иметь спортивную форму одежды и обуви, соответствующей виду занятий и внешним условиям;

5. Выполнять контрольные нормативы, сдавать зачётные требования по огневой подготовке (в среднем не менее чем на 3 балла по 5-ти балльной шкале) в установленные сроки;

6. Регулярно самостоятельно заниматься специальными физическими упражнениями и спортом, используя рекомендации и консультации преподавателя.

В случае, когда студенты относятся к подготовительной группе по состоянию здоровья и по заключению врача терапевта не допущены к практическим занятиям по

огневой подготовке, студенты переводятся в специальную группу для лиц с ограничениями по здоровью. Для специальных учебных групп, где ограничения незначительны, проводятся занятия в учебном классе или 10м тире с макетами оружия, а также занятия, носящие имитационный характер выполнения упражнений, которые проводятся специалистами.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Бронебойно-зажигательные боеприпасы к стрелковому оружию [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Абдуллин [и др.]. - Электрон. дан. - Казань : Изд-во КНИТУ, 2013. - 200 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258616>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Огневая подготовка [Электронный ресурс] : учебник / В. Г. Лупырь [и др.].— Электрон. дан. — Омск : Ом. акад. МВД России, 2014. — 350 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36057>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.

3. Якубовский, Я. К. Спецподготовка. Стрельба из пневматического пистолета [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я. К. Якубовский. — Электрон. дан. — Владивосток : Владивосток. филиал Рос. таможенной акад., 2007. — 164 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/25847>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Бронников, С. В. Руководство по 9-мм пистолету Ярыгина 6П35 (ПЯ) для сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / С. В. Бронников, С. И. Реймхен, Д. В. Литвин. — Электрон. дан. — Омск : Омская академия МВД России, 2012.— 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36080>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Гросс, И. Л. Инновационные методы тренировки в профессионально-прикладной стрельбе [Электронный ресурс] / И. Л. Гросс // Культура физич. и здоровье. – Электрон. журн. — 2012. — № 6. — С. 51-53. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». – Режим доступа : <http://e.lanbook.com/journal/issue/291323>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Зубрилов, Р. А. Стрелковая подготовка биатлониста [Электронный ресурс] : монография / Р. А. Зубрилов. — Электрон. дан. — Москва : Совет. спорт, 2013. — 296 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/40815>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.

4. Кокин, А. В. Судебная баллистика и судебно-баллистическая экспертиза [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Кокин, К. В. Ярмак. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 350 с. - Гл. 3. Материальная часть стрелкового огнестрельного оружия. – С. 125 – 182. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим

доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436872>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

5. Нагоева, М. А. Особенности законодательства о ручном оружии [Электронный ресурс] / М. А. Нагоева // Теория и практика обществ. развития. - Электрон. журн. - 2015. - № 7. - С. 96-98. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=23605542>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана

6. Огневая подготовка [Электронный ресурс] : пособие для подготовки офицеров запаса / сост. А. В. Перов. - Доступ из ЭБС «Единое окно доступа к информ. ресурсам». - Режим доступа : <http://cde.ifmo.ru/--books/0040/start.htm>, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

7. Основы методики проведения занятий по огневой подготовке [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / И. В. Пенькова [и др.]. - Электрон. дан. - Омск : Омская академия МВД России, 2014. - 56 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/61780.html>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

8. Перов, А. В. Огневая подготовка [Электронный ресурс] : электрон. учебник / А. В. Перов, Н. Д. Клюкин, Н. Л. Мачулис. - СПбГУ ИТМО, ИКВО. - Режим доступа : http://de.ifmo.ru/bk_netra/start.php?bn=40, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

9. Подойма, Л. Ю. Проблемы регламентации безопасного обращения сотрудников полиции с огнестрельным оружием [Электронный ресурс] / Л. Ю. Подойма, С. В. Цветов // Проблемы правоохранительной деятельности. - Электрон. журн. - 2015. - № 3. - С. 59-61. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=24181783>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

10. Пулевая стрельба [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ред.-сост. И. Золотарёв. - Электрон. дан. - 314 с. - Режим доступа : http://www.shooting-ua.com/dop_arhiv/dop_2/books/Pulevaya_Strelba_book.pdf, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

11. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Ю. Б. Торгованова. - Электрон. дан. - Красноярск : Изд-во СФУ, 2014. - 518 с. - Разд. 2. Огневая подготовка. - С. 159 – 292. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364624>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

12. Шиленок, В. В. Теоретическая готовность стрелка-пулевика к освоению образа движения и устойчивой позы изготовки [Электронный ресурс] / В. В. Шиленок // Преподаватель. XXI век. - Электрон. журн. - 2014. - Т. 1, № 3. - С. 176-182. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=22993719>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Корж, П. А. Негосударственная безопасность : Рук. по подгот. проф. телохранителей / П. А. Корж, И. В. Клопов. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2002. - 448 с.

2. Организация и проведение стрельб из автомата Калашникова в образовательных учреждениях МВД России в полевых условиях [Электронный ресурс]: учеб.-метод.

пособие / О. О. Осипов [и др.]. — Электрон. дан. — Омск : Ом.. акад. МВД России, 2010.— 76 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36039>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).

3. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Ю. Б. Торгованова. - Электрон. дан. - Красноярск : Изд-во СФУ, 2014. – Разд. 2. Огневая подготовка. – С. 159 – 292. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364624>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016). 5. Хвастунов А.А. Обучение стрельбе из оружия в экстремальных условиях. - М.: УМЦ при ГУК МВД РФ, 1995. – 120 с.

4. Шиленок, В. В. Теоретическая готовность стрелка-пулевика к освоению образа движения и устойчивой позы изготовки [Электронный ресурс] / В. В. Шиленок // Преподаватель. XXI век. - Электрон. журн. - 2014. - Т. 1, № 3. - С. 176-182. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=22993719>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 б/н// Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015)

2. Кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

3. О внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты МВД России: Приказ М-ва внутр.дел Рос. Федерации от 20.05.2003 № 340 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015).

4. О разрешении к применению слезоточивых и раздражающих веществ в составе патронов к газовому оружию, механических распылителей, аэрозольных и других устройств гражданского оружия самообороны: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.10.2008 № 583н // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

5. Об оружии: федер. закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015)

6. Об утверждении Инструкции о порядке выдачи табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации на постоянное хранение и ношение : Приказ М-ва внутр.дел Рос. Федерации от 17.11.1999 № 938 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015)

6.5 Интернет-ресурсы

1. Стрелковый союз России <http://shooting-russia.ru/>

2. Здрава – сайт о здоровье, здоровом образе жизни, физкультуре, правильном питании и обо всем, что с этим связано <http://budzdorov100let.ru/samostoyatelnyie-zanyatiya-fizkulturoy/>

3. Здоровая Россия <http://www.takzdorovo.ru/>
4. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
5. Офиц. интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
6. Университетская библиотека ОНЛАЙН
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub
7. Федерация стрельбы Украины http://www.shooting-ua.com/site_map.htm
8. Электронно – библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение

дисциплины.

<i>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки. Кабинет огневой подготовки	Телевизор, методические информационные плакаты и стенды по огневой и специальной подготовке, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки	Аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ»,

	«Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА
ПРОВЕДЕНИЯ НАЛОГОВЫХ ПРОВЕРОК
(Б1.Б.27)**

краткое наименование дисциплины: не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

К.э.н., доцент кафедры Сеницына Е.С.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.27 «Организация и методика проведения налоговых проверок» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.4	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства в сфере налогообложения	ОПК ОС-6.4	на уровне знаний: - понимать взаимосвязь норм налогового законодательства, регулирующего вопросы исчисления и уплаты налогов и организации налогового контроля; - различать процедуры проведения камеральных и выездных налоговых проверок, формы налогового контроля, которые могут реализовываться в рамках каждого из видов проверок.
		на уровне умений: - оценить последствия несдачи отчетности, искажения данных в отчетности; - дать консультацию организациям и индивидуальным предпринимателям о процедурах, реализуемых в рамках камеральных (истребование документов, опрос свидетелей) и выездных (осмотр помещений, проведение экспертиз и проч.) налоговых проверок; - критически анализировать предоставленную информацию о конкретных обстоятельствах (несдача отчетности, занижение налоговой базы) с целью обоснованности привлечения к ответственности и расчета сумм налоговых санкций.
		на уровне навыков:

		- владение методологией расчета показателей, являющихся критериями отбора плательщиков для включения последних в план выездных налоговых проверок; - составление письменных возражений к акту выездной или камеральной налоговой проверки; - составление текста жалобы (апелляционной жалобы) на решения налоговых органов.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Организация и методика налоговых проверок» (Б1.Б.27) изучается на 4 курсе в 8 семестре на очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 5 з.е.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 34, лабораторные работы – 0, практические занятия (семинарские) – 50. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 69.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области бухгалтерского учета, устройства налоговой системы Российской Федерации, порядка исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов с организациями и индивидуальными предпринимателями, на приобретенные ранее умения и навыки в сфере применения правовых справочно-информационных систем.

Дисциплина для очной формы обучения реализуется после изучения дисциплин Б1.Б.15 «Бухгалтерский учет», Б1.Б.22 «Налоги и налогообложение», Б1.Б.23 «Контроль и ревизия».

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б1.В.ОД.5 «Государственный финансовый контроль», Б1.Б.25 «Судебно-экономическая экспертиза».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л/э ² , дот ²	лр/э ² , дот ²	пз/э ² , дот ²	КСР		
Очная форма обучения								

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), доклад (Д), деловая игра (ДИ), О₁ - опрос по теме 1, О₂ - опрос по теме 2.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Раздел 1	Теоретические основы налогового контроля в Российской Федерации	79	18		24		37	Т
Тема 1.1.	Правовые основы налогового контроля,	17	6		4		7	Т ₁ , О ₁
Тема 1.2	Камеральная налоговая проверка	31	6		10		15	ПРЗ, О ₂ , Д ПЗВР
Тема 1.3	Выездная налоговая проверка	31	6		10		15	ПРЗ, О ₃ , Д ПЗВР
Раздел 2	Оформление результатов и реализация материалов налоговых проверок	72	16		24		32	Т
Тема 2.1	Оформление результатов налоговых проверок	26	6		8		12	О ₃ , ПРЗ, ПЗВР
Тема 2.2	Реализация материалов налоговых проверок	24	6		8		10	О ₃ , ПРЗ, ПЗВР
Тема 2.3	Ответственность налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах	22	4		8		10	Д, Т ₃
Промежуточная аттестация		29	2				27	Экзамен
Всего:		180	36		48		96	180 ак.час.
								5 з.е.
								135 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы налогового контроля в Российской Федерации

Тема 1.1 Правовые основы налогового контроля, его формы и виды

Налоговый контроль: понятие, формы, виды, теоретические подходы к классификациям. Правовые основы организации и проведения налоговых проверок в Российской Федерации. Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах. Участники налоговых правоотношений. Налоговые органы в Российской Федерации. Представительство в налоговых правоотношениях. Права и обязанности участников налоговых правоотношений. Объекты налогообложения. Налоговая декларация. Сущность налоговых проверок. Роль и значение налоговых проверок. Формы проведения и виды налоговых проверок.

Тема 1.2 Камеральная налоговая проверка

Правовые основы проведения камеральных налоговых проверок. Цели камерального налогового контроля. Порядок принятия и регистрации в налоговом органе налоговой отчетности. Основные формы представления налоговой отчетности в налоговые органы. Последствия непредставления налоговой отчетности. Обеспечительные меры. Порядок проведения камеральных проверок налоговой отчетности. Основные этапы камеральной налоговой проверки. Информационная база камерального налогового контроля. Истребование документов (информации) в рамках камеральных налоговых проверок. Сроки проведения камеральной налоговой проверки. Взаимосвязь форм налоговой отчетности. Контрольные соотношения.

Тема 1.3 Выездная налоговая проверка

Правовые основы проведения выездных налоговых проверок. Цели проведения выездной налоговой проверки. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Решение о проведении выездной налоговой проверки. Ограничения по проведению выездных налоговых проверок. Сроки проведения выездных налоговых проверок и период охвата деятельности налогоплательщика. Продление и приостановление выездных налоговых проверок. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Объекты проверки. Мероприятия, осуществляемые в ходе проведения выездной налоговой проверки. Особенности проведения выездных налоговых проверок организаций, имеющих обособленные подразделения. Подготовка справки о проведенной выездной налоговой проверке.

Раздел 2. Оформление результатов и реализация материалов налоговых проверок

Тема 2.1 Оформление результатов налоговых проверок

Общие требования к составлению акта налоговой проверки. Виды актов налоговых проверок, основания их составления. Основные части и разделы акта, основные требования к их составлению и содержанию. Особенности составления акта камеральной налоговой проверки. Особенности составления акта выездной налоговой проверки. Подписание, вручение акта налоговой проверки налогоплательщику.

Тема 2.2 Реализация материалов налоговых проверок

Несогласие налогоплательщика с фактами, изложенными в акте налоговой проверки. Возражения по акту проверки, порядок и сроки их представления. Процедура рассмотрения материалов налоговой проверки, участие налогоплательщика либо его отсутствие при рассмотрении материалов налоговой проверки. Дополнительные мероприятия налогового контроля. Виды решений, выносимые налоговым органом по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Апелляционное обжалование: основные положения, порядок и сроки.

Тема 2.3 Ответственность налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах

Основные виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Порядок привлечения к ответственности за совершенные налоговые правонарушения по итогам налоговых проверок. Основные составные части решений налогового органа о привлечении и об отказе в привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения, формы этих решений. Уплата штрафа. Сроки и порядок направления налогоплательщику требования об уплате недоимки по налогу и пени. Порядок взыскания налоговых санкций за нарушение налогового законодательства.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.27 «Организация и методика проведения налоговых проверок» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические основы налогового контроля в Российской Федерации	Письменное тестирование
Тема 1.1	Правовые основы налогового контроля, его формы и виды	Опрос Письменное тестирование
Тема 1.2	Камеральная налоговая проверка	Опрос Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 1.3	Выездная налоговая проверка	Опрос Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Раздел 2	Оформление результатов и реализация материалов налоговых проверок	Письменное тестирование
Тема 2.1	Оформление результатов налоговых проверок	Опрос Письменный ответ на вопросы
Тема 2.2	Реализация материалов налоговых проверок	Опрос Письменный ответ на вопросы
Тема 2.3	Ответственность налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах	Письменное тестирование Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)

4.1.2. Экзамен проводится в устно-письменной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Примерные темы для докладов

Тема 1.2. Камеральная налоговая проверка

1. Контроль отчетной документации в зарубежных странах.
2. Камеральный налоговый контроль физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
3. Электронный документооборот с налоговыми органами. Анализ текущей ситуации.

4. Опрос свидетелей при проведении камеральных налоговых проверок.
5. Истребование документов (информации) у контрагентов налогоплательщика в рамках камеральных налоговых проверок.
6. Контрольные соотношения в налоговой отчетности (на примере конкретной декларации или расчета).

Тема 1.3. Выездная налоговая проверка

1. Выездной налоговый контроль физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
2. Порядок проведения выемки документов и предметов при проведении выездных налоговых проверок.
3. Порядок назначения и проведения экспертиз в рамках выездных налоговых проверок.
4. Осмотр помещений и территорий, используемых для извлечения дохода.
5. Обеспечение защиты прав налогоплательщиков при проведении выездных налоговых проверок.

Тема 2.3. Ответственность налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах

1. Особенности привлечения к налоговой ответственности физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
2. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
3. Особенности привлечения к ответственности налоговых агентов по итогам камеральных и выездных налоговых проверок.
4. Ответственность за непредставление налоговых деклараций: виды, порядок привлечения.

Шкала оценивания

Критерии оценки доклада с учетом максимального количества баллов по каждому из критериев:

- Научность, использование научного экономического и правового понятийного аппарата – 15 баллов;
 - Логичность, структурированность изложения - 10 баллов;
 - Соответствие содержания доклада заявленной теме, полнота ее раскрытия – 30 баллов;
 - Наличие примеров, иллюстрирующих нормы закона и подзаконных нормативно-правовых актов -15 баллов;
 - Презентация – 15 баллов;
 - Последующая дискуссия и ответы на вопросы преподавателя – 15 баллов.
- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им раскрыта в полном объеме выбранная тема доклада. Студент продемонстрировал логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу, выполнены аккуратно, помогают точнее раскрыть устный материал. Отмечается уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование терминов и определений. Студент аргументированно ответил на все вопросы, проявил способность к самостоятельным суждениям. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел раскрыть основное содержание доклада, выделил основные структурные элементы рассматриваемой темы, в основном умеет

аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии (допускается не более одного неверного ответа). Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание темы доклада, сумел аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, не подготовившему доклад.

4.2.2. Типовые письменные ситуационные задания

Тема 1.2. Камеральная налоговая проверка

1. Налогоплательщик организация имеет в собственности объект недвижимого имущества, которое в соответствии с региональным законом частично освобождается от налогообложения. Налоговый орган при проверке декларации по налогу на имущество организаций направил налогоплательщику требование о представлении документов, подтверждающих правильность отраженных в декларации данных. Налогоплательщик не исполнил требование в срок, ссылаясь на пункт 7 статьи 88 НК РФ. Правомерны ли действия налогового органа и налогоплательщика? Возникают ли в данном случае основания для привлечения организации к налоговой ответственности, и по какому основанию?

2. Между ООО «Авантаж» (агент) и ООО «Прима» (принципал) был заключен агентский договор о продаже товаров. ООО «Авантаж» 15 марта 2017 года получило требование от налогового органа о необходимости представить копию указанного договора в рамках камеральной проверки ООО «Прима». Кто в таком случае направил указанное требование? В какой срок требование должно быть исполнено ООО «Авантаж»?

Тема 1.3. Выездная налоговая проверка

1. Налоговый орган вынес решение о проведении выездной налоговой проверки филиала АО «Циклон» по налогу на имущество организаций. Правомерны ли действия налогового органа?

2. Решение о проведении выездной налоговой проверки вынесено налоговым органом 18 января 2016 г. Какой день по общему правилу будет являться последним днем проверки?

Тема 2.1. Оформление результатов налоговых проверок

1. Выездная налоговая проверка ООО «Пирог и блины» завершилась 10 мая 2017 г. (составлена справка о проведенной проверке). Укажите, в какие сроки (с указанием дат) должен быть составлен акт проверки?

2. Камеральная налоговая проверка декларации по налогу на прибыль организаций (сдана 25.03.2016) выявила неправомерное применение налоговой льготы. Укажите даты проведения налоговой проверки и сроки оформления ее результатов.

Тема 2.2. Реализация материалов налоговых проверок

1. В ходе выездной налоговой проверки ООО «Капель» налогоплательщику в соответствии со ст. 93 НК РФ направлено требование о представлении необходимых для проверки документов в срок не позднее 4 апреля 2016г. Документы (всего 35 единиц на 105 листах) были представлены в налоговый орган 6 апреля 2016 г. Проведенная в отношении ООО «Капель» проверка не выявила в деятельности налогоплательщика нарушений порядка исчисления и полноты уплаты налогов в бюджет. По итогам проверки составлен акт от 29 июня 2016г. Какое решение должно быть вынесено по результатам рассмотрения указанного акта проверки?

2. Акт выездной налоговой проверки ООО «Апперкот» датирован 18.03.2016. Экземпляр акта направлен налогоплательщику почтой 19.03.2016. В какой срок ООО «Апперкот» вправе предоставить возражения по указанному акту? В какой срок будет рассмотрены материалы проверки?

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется, если продемонстрировано свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложен верный алгоритм решения задания, оформление позволяет однозначно оценить представленный ответ, даны корректные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, отсутствуют арифметические ошибки. Количество баллов зависит от допущенных неточностей и замечаний (допускается не более трех незначительных замечаний и неточностей, за каждое замечание от максимальной оценки снимается 5 баллов);
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный алгоритм решения задания или допустил арифметические ошибки, оформил выполненное задание с замечаниями (более 3 но менее 5), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неверный алгоритм решения задания, оформил вследствие чего выполненное задание с замечаниями, не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный алгоритм решения задания, студент не смог пояснить представленный арифметический расчет, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, не выполнившему задание.

4.2.3. Типовые письменные задания по вопросам раздела

Тема 1.2. Камеральная налоговая проверка

1. Опишите информационные ресурсы, которые использует налоговый орган при проведении камеральных налоговых проверок.
2. Укажите основные этапы проведения камеральной налоговой проверки.

Тема 1.3. Выездная налоговая проверка

1. Укажите основания продления срока проведения выездной налоговой проверки?
2. В каких случаях может быть проведена выемка документов у налогоплательщика?

Тема 2.1. Оформление результатов налоговых проверок

1. Укажите основные составляющие акта выездной налоговой проверки.

2. Камеральная налоговая проверка декларации по ЕНВД не выявила нарушений. Как будут оформлены ее результаты?

Тема 2.2. Реализация материалов налоговых проверок

1. Приведите примеры обстоятельств, смягчающих ответственность, при совершении налогоплательщиком налоговых правонарушений.

2. Опишите действия налогоплательщика, не согласного с обстоятельствами, изложенными в акте камеральной налоговой проверки.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, дал развернутый ответ на вопрос без замечаний или с незначительными уточнениями со стороны преподавателя (не более трех незначительных замечаний и неточностей, за каждое замечание от максимальной оценки снимается 5 баллов);

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный ответ, оформил выполненное задание с замечаниями (более 3 но менее 5), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неполный ответ на вопрос, не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный ответ на вопрос, студент не смог пояснить представленный ответ, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;

- 0 баллов выставляется студенту, не выполнившему задание.

4.2.4. Типовые тестовые задания

1. Предметом выездной налоговой проверки является:

- а) получение информации о контрагентах налогоплательщика;
- б) правильность исчисления и своевременность уплаты налогов;
- в) установление причин смены руководства предприятия.

правильный ответ (б)

2. Является ли отсутствие объекта налогообложения по итогам налогового периода само по себе основанием освобождения от обязанности представления налоговой декларации?

- а) да, поскольку законодательством не установлена обязанность представления «нулевых деклараций»;
- б) да, но только в отношении региональных и местных налогов;
- в) нет, если иное не указано в законодательстве.

правильный ответ (в)

3. Налоговая инспекция вправе проводить выездные налоговые проверки в отношении одного налогоплательщика:

- а) не реже одного раза в пять лет;
- б) не реже одного раза в три года;

- в) не чаще одного раза в год (12 последовательных месяцев) по одним и тем же налогам и за один и тот же период;
- г) не более двух проверок в течение одного календарного года.

правильный ответ (г)

4. . Налогоплательщик, в отношении которого проводится выездная налоговая проверка, не представил документы в установленный срок документы по требованию налогового органа. У указанной ситуации налоговый орган вправе:

- а) приостановить срок проведения выездной налоговой проверки;
- б) продлить срок проведения выездной налоговой проверки;
- в) завершить проведение налоговой проверки досрочно;
- г) отменить проведение выездной налоговой проверки.

правильный ответ (б)

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в остальных случаях количество баллов определяется по формуле:
число правильных ответов $\times$ 100 баллов / количество тестовых вопросов .

4.2.5. Примерные вопросы для устных опросов

1. Каковы сроки проведения выездной налоговой проверки?
2. Как осуществляется камеральный налоговый контроль в Российской Федерации?
3. Возможно ли проведение выемки документов в рамках выездной налоговой проверки?
4. Как обеспечивается защита прав налогоплательщиков при проведении камеральной налоговой проверки?
5. В чем особенности организации и проведения выездных налоговых проверок индивидуальных предпринимателей?
6. В каком случае налоговые агенты могут быть привлечены к налоговой ответственности?

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, не давшему ответа на вопрос.

4.2.5. Примерные темы курсовых работ

1. Анализ уровня и динамики основных финансовых показателей деятельности налогоплательщиков для выбора объекта для проведения налогового контроля (на примере конкретных налогоплательщиков).
2. Апелляционное обжалование решений налогового органа по результатам налоговых проверок.
3. Виды налогового контроля в Российской Федерации, их сравнительная характеристика.
4. Задачи, цели и принципы планирования налогового контроля.
5. Использование статистических, экономико-математических и иных методов и моделей для выбора объекта для проведения налогового контроля (на примере конкретных налогоплательщиков).
6. Источники формирования доказательственной базы при проведении выездной налоговой проверки.
7. Источники формирования информационного массива данных о налогоплательщиках.
8. Методы, способы и приемы отбора налогоплательщиков для проведения налогового контроля, их сравнительная характеристика (на примере конкретных налогоплательщиков).
9. Методы, способы и приемы проведения выездной налоговой проверки: их сравнительная характеристика, достоинства и недостатки.
10. Налоговый контроль в системе государственного контроля Российской Федерации.
11. Некоторые аспекты передачи налоговыми органами правоохранительным органам материалов в отношении налогоплательщиков, не представляющих в налоговые органы отчетность либо представляющих в «нулевые балансы».
12. Основные направления совершенствования порядка принятия и электронной обработки налоговой отчетности.
13. Основные недостатки оформления и реализации материалов камеральной налоговой проверки и пути их устранения.
14. Основные проблемы в проведении камеральной налоговой проверки и пути их устранения.
15. Особенности взаимной увязки показателей бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций, а также проверки логической связи между отдельными отчетными и расчетными показателями при проведении камеральной налоговой проверки.
16. Особенности взыскания недоимки по результатам налогового контроля.
17. Особенности организации и проведения выездной налоговой проверки
18. Особенности организации и проведения камерального налогового контроля
19. Особенности организации и проведения налогового контроля в зарубежных странах.
20. Особенности проведения камеральной налоговой проверки организаций, имеющих структурные подразделения.
21. Особенности производства по делу о нарушениях законодательства о налогах и сборах, совершенных лицами, не являющимися налогоплательщиками, плательщиками сбора или налоговыми агентами.
22. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок с использованием камерального анализа бухгалтерской отчетности и налоговых расчетов.

23. Планирование налогового контроля: цели и задачи, достоинства и недостатки, пути его улучшения.
24. Правовые основы организации и проведения налогового контроля в Российской Федерации.
25. Правовые последствия несоблюдения основных требований к составлению акта выездной налоговой проверки (на конкретных примерах).
26. Правовые последствия несоблюдения порядка оформления и реализации материалов камеральной налоговой проверки, пути их устранения (на конкретных примерах).
27. Правовые проблемы, возникающие при проведении совместных с контролирующими и/или правоохранительными органами выездных налоговых проверок, пути их преодоления.
28. Преимущества и недостатки камеральной налоговой проверки как инструмента контроля за соблюдением налогоплательщиками законодательства о налогах и сборах.
29. Приемы и методы проверки учетной документации налогоплательщика при проведении камерального налогового контроля, их сравнительная характеристика.
30. Проблема взыскания налоговых санкций за нарушение законодательства о налогах и сборах.
31. Проблемы использования материалов дополнительного контроля при формировании доказательственной базы налоговых правонарушений при проведении выездных налоговых проверок (на примере результатов осмотра территории и помещений налогоплательщика, опроса свидетелей, проведения инвентаризации и экспертизы, привлечения специалистов и переводчиков, проведения встречных проверок, использования кино-, фото- и видеоаппаратуры и т.п.).
32. Проблемы налогового контроля сделок, совершаемых между взаимозависимыми лицами.
33. Проблемы проведения камеральной проверки налоговых деклараций по отдельным видам налогов (на примере конкретных видов налогов и организаций).
34. Проблемы формирования и использования в практической работе косвенных индикаторов и информационного массива данных о налогоплательщиках.
35. Пути повышения эффективности отбора налогоплательщиков для налогового контроля.
36. Пути повышения эффективности проведения выездных налоговых проверок.
37. Пути повышения эффективности проведения камеральных проверок.
38. Пути повышения эффективности совместных с контролирующими и/или правоохранительными органами выездных налоговых проверок.
39. Роль предпроверочного анализа косвенной информации о финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика при планировании налогового контроля.
40. Современные и перспективные способы и методы обеспечения исполнения налогоплательщиками обязательств перед бюджетом, их сравнительная характеристика.
41. Формы проведения налогового контроля: проблемы практического применения и пути их преодоления.

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если курсовая работа полностью отвечает предъявляемым требованиям, показано свободное владение материалом и понятийным аппаратом, за исключением несущественных неточностей. Выдержана логичная структура

работы, выделены необходимые структурные единицы, обоснована актуальность темы исследования, отражены теоретические и практические аспекты исследуемой темы, проведен анализ эмпирического материала, верно выделены проблемы исследования, предложены и аргументированы пути решения выявленных проблем. Успешно выполнена защита работы;

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если курсовая работа в целом полностью отвечает предъявляемым требованиям, показано уверенное владение материалом и понятийным аппаратом, за исключением незначительных неточностей. Выдержана логичная структура работы, выделены необходимые структурные единицы, обоснована актуальность темы исследования, не достаточно отражены теоретические и практические аспекты исследуемой темы, в целом проведен анализ эмпирического материала, верно выделены проблемы исследования, предложены без достаточной аргументации пути решения выявленных проблем. При защите работы не полностью даны ответы на вопросы по теме исследования;

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если курсовая работа не полностью отвечает предъявляемым требованиям, показано слабое владение материалом и понятийным аппаратом. Не выдержана логичная структура работы, выделены необходимые структурные единицы, не убедительно обоснована актуальность темы исследования, не достаточно отражены теоретические и практические аспекты исследуемой темы, анализ эмпирического материала выполнен поверхностно, недостаточно полно раскрыты проблемы исследования, без аргументации приведены решения выявленных проблем. При защите работы даны не полные ответы на вопросы по теме исследования;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если курсовая работа не отвечает предъявляемым к ней требованиям, представлены фрагменты текста работы, при написании нарушена логика построения исследования, не выделены основные структурные единицы работы. Работа передается на доработку.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.4	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз

Варианты теоретических заданий для экзамена

1. Апелляционное обжалование действий (бездействия) налоговых органов, порядок и сроки составления апелляционной жалобы.
2. Виды налоговых проверок, их сходство и различия.

3. Виды ответственности налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства.
4. Использование результатов анализа показателей хозяйственной деятельности налогоплательщиков при планировании выездных налоговых проверок.
5. Использование результатов камерального контроля при планировании выездных налоговых проверок.
6. Налоговая декларация. Способы представления налоговых деклараций.
7. Начало выездной налоговой проверки. Ограничения на проведение выездных налоговых проверок.
8. Окончание и реализация результатов выездной налоговой проверки.
9. Истребование документов (информации) у контрагентов налогоплательщика при проведении налоговых проверок.
10. Осмотр в ходе выездной налоговой проверки территории и помещений налогоплательщика, используемых для предпринимательской деятельности.
11. Концепция отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок.
12. Основные права и обязанности налоговых органов.
13. Основные права и обязанности налогоплательщиков.
14. Особенности налогового контроля сделок между взаимозависимыми лицами.
15. Оформление и реализация материалов камеральной налоговой проверки.
16. Понятие, правовая основа, цель и задачи камеральной налоговой проверки.
17. Понятие, сущность, цель и значение налогового контроля.
18. Порядок вызова свидетелей, привлечения специалистов, переводчиков, понятых для участия в выездной налоговой проверке.
19. Порядок назначения выездных налоговых проверок.
20. Порядок передачи материалов в органы внутренних дел
21. Порядок подписания, вручения и рассмотрения акта выездной налоговой проверки.
22. Порядок проведения экспертизы.
23. Порядок производства по делу о нарушении законодательства о налогах и сборах, совершенными лицами, не являющимися налогоплательщиками, плательщиками сбора или налоговыми агентами.
24. Порядок составления акта выездной налоговой проверки.
25. Правовая основа налогового контроля. Участники налоговых правоотношений. Налоговые органы в Российской Федерации.
26. Представительство в налоговых правоотношениях.
27. Проведение инвентаризации имущества налогоплательщика.
28. Проверка учетной документации налогоплательщика в ходе выездной налоговой проверки.
29. Производство выемки документов и предметов в ходе выездной налоговой проверки.
30. Производство по делу о нарушении законодательства о налогах и сборах.
31. Составные части планирования и подготовки выездных налоговых проверок.
32. Формирование информационного массива данных о налогоплательщике в налоговом органе.
33. Цели и задачи планирования и подготовки налогового контроля.
34. Цели и задачи предпроверочного анализа данных о налогоплательщиках.
35. Цели и задачи проведения выездной налоговой проверки, основные этапы.
36. Этапы проведения камеральной налоговой проверки.

Варианты ситуационных заданий для экзамена

1. Налогоплательщик – организация не представил в налоговый орган в установленный НК РФ срок декларацию по НДС за IV квартал 2016 года. Опишите возможные действия налогового органа в указанной ситуации.

2. ООО «Перспектива» 15 мая 2016 года представило в налоговый орган:

- а) годовой бухгалтерский баланс за 2015 год,
- б) уточненную декларацию по НДС за I квартал 2015 года,
- в) сведения о доходах физических лиц за 2015 год по 29 лицам.

Какие нарушения законодательства о налогах и сборах допущены организацией? Какие виды ответственности предусмотрены за данные нарушения? В каком порядке и кто будет выносить решение о привлечении к ответственности в данной ситуации?

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины, умениями логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умения оценить последствия непредставления налоговой отчетности, обозначить алгоритм действий налогового органа в случае не представления налогоплательщиком – юридическим лицом налоговых деклараций. Решение задачи покажет знание студентом порядка организации камерального налогового контроля, понимание механизма представления и контроля представления налоговой отчетности, принятия обеспечительных мер со стороны налогового органа, способность разобраться в проблемной ситуации и сформулировать предложения по принятию управленческих решений.

Ситуационная задача 2 необходима для демонстрации умений определения видов налоговых правонарушений, совершенных налогоплательщиком. Решение задачи продемонстрирует навык студента анализировать сложившуюся ситуацию, понимать какие действия привели к последствиям в виде привлечения к налоговой ответственности и по каким основаниям, провести самостоятельный расчет сумм налоговых санкций.

Шкала оценивания для экзамена.

«отлично» (85 -100 баллов):

- грамотное, связанное, логически последовательное изложение ответа на поставленные вопросы; знание специальной терминологии; умение на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить сложные юридические коллизии, возникающие при проведении мероприятий налогового контроля.

- умение связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы финансового права к смоделированным ситуациям, относящимся к процедурам проведения камеральных и выездных налоговых проверок;

Практическая задача полностью решена. В полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задачи без замечаний преподавателя.

«хорошо» (65 -84 балла):

-свободное владение материалом, владение понятийным аппаратом, касающимся налогового контроля, в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.

Практическая задача полностью решена с несущественными замечаниями. В основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний в сфере камеральных и выездных налоговых проверок, что повлияло на выдачу в основном правильного решения ситуационной задачи, но с 1-2 незначительными замечаниями преподавателя.

«удовлетворительно» (51-64 балла):

- показал минимально допустимый уровень в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме налогового контроля. Компетенции сформированы на минимальном уровне.

Практическая задача решена неверно, но имеются признаки применения правильного алгоритма решения.

«неудовлетворительно» (0-50 баллов):

- не имеет хорошо усвоенных знаний основ налогового контроля, с трудом разбирается в существующих процедурах проведения камеральных и выездных налоговых проверок : затрудняется их описать, путается, старается угадать реакцию преподавателя;

- логически непоследовательно пытается ответить на поставленные вопросы; не знает специальной терминологии; не умеет на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить экономические и юридические процедуры, с которыми сталкиваются налогоплательщики в налоговых правоотношениях.

- не проявляет способность к критической оценке представляемых ответов.

Практическая задача не решена. Обучающийся не способен находить пути решения проблемной ситуации и (или) использовать необходимый алгоритм решения задачи с расчетом необходимых показателей.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на экзамене на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 6.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в устно-письменной форме. Экзамен позволяет оценить полученные в течение семестра знания, умения и навыки студента. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по пятибалльной шкале порядка.

Экзамен включает задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине, а именно один теоретический вопрос и ситуационную (практическую) задачу. При необходимости для уточнения данного ответа (приведенного решения) преподаватель может задать студенту дополнительный устный вопрос или выдать дополнительное ситуационное задание.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (конференциях, конкурсах, олимпиадах по тематике дисциплины) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Студенту запрещается использовать при сдаче экзамена учебные материалы по дисциплине, а также использовать средства связи. Допускается использование калькулятора для арифметических расчетов. Нарушение указанных ограничений может являться основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с

фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Таблица 6

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. с трудом разбирается в существующих процедурах проведения камеральных и выездных налоговых проверок. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний о налоговом контроле. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Не может разрешить смоделированную ситуацию по заданным данным. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Знает существующие виды налоговых проверок. Может в целом обозначить порядок проведения налоговой проверки. Путается в терминологии, не знает сроков проведения проверок, форм и мероприятий налогового контроля. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Может решить ситуационную задачу фрагментарно. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
4	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Знает общий порядок организации и проведения выездных и камеральных налоговых проверок. Может определить их этапы, сроки проведения. Детально воспроизводит учебный материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Может самостоятельно решить задачу по изученным алгоритмам и шаблонам, описать последствия проведения налоговых проверок и привлечения к ответственности
5	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Может определять виды и формы налогового контроля, виды налоговых проверок, знает место налогового контроля в системе государственного финансового контроля в РФ, может описать порядок оформления результатов проверок, реализации их материалов. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, понимание последовательности действий субъектов в налоговых правоотношениях, связанных с вопросами налогового контроля. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Может самостоятельно составить возражения на акт проверки. Понимает процедуры апелляционного обжалования решений налоговых органов. Способен оценить финансовые последствия налоговых правонарушений.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1 Общие методические указания по освоению дисциплины

Тематический план дисциплины изучается последовательно, от тем первого к темам второго разделов. Для максимально успешного усвоения материалов студент должен посещать лекционные и семинарские задания и выполнять все виды самостоятельной работы.

При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспекты, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью и включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем; при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу;
- самостоятельного изучения отдельных вопросов дисциплины;
- выполнения контрольных работ и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса;
- написания курсовой работы;
- подготовки к тестированию, экзамену.

Примерные вопросы для подготовки к аудиторным занятиям, для устных опросов, темы для написания докладов и подготовки курсовых работ, примерные ситуационные и письменные задания, тестовые задания, а также методические указания и рекомендации по выполнению самостоятельной работы указаны в п. 4 Рабочей программы.

Аудиторная (контролируемая) самостоятельная работа студента определяется учебным планом и представляет собой выполнение студентами различных заданий в аудитории. На семинарских (практических) занятиях рассматриваются алгоритмы решения задач под руководством преподавателя.

При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, нормативные документы, материалы арбитражной практики.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий.

В рабочей программе приведен список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При подготовке необходимо руководствоваться актуальным состоянием нормативно-правовых актов (федеральных законов, приказов министерств и ведомств). Если в условиях заданий, вопросе, теме доклада указаны иные временные рамки, необходимо обратиться к редакции документа, действовавшей ранее. Рекомендуются, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель

выполнения докладов - выработка опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Подготовка доклада позволяет отработать навык поиска информации из различных источников, обобщения найденной информации, анализа данных, выделения спорных моментов в рассматриваемом вопросе, подбора аргументации в пользу той или иной точки зрения. Подготовка презентации к докладу позволяет научиться структурировать информацию, группировать данные по определенным признакам, иллюстрировать и визуализировать текст доклада.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории, либо при выполнении которых были допущены ошибки.

5.2. Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию студент должен учесть общие рекомендации по освоению дисциплины.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Отметка должна быть четко читаемой, если не установлено иное в тестовом задании необходимо указать только один ответ.

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате (например, нужно было указать нужное слово или словосочетание), то при выявлении ошибки следует зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с выполнением вычислений допускается использование калькулятора.

5.3. Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Теоретические основы налогового контроля в Российской Федерации

1. Состав налоговой отчетности лиц, применяющих общую систему налогообложения, специальные налоговые режимы.
2. Зарубежный опыт организации налогового контроля.
3. Информационные массивы данных о налогоплательщиках организациях и физических лицах.

Раздел 2. Оформление результатов и реализация материалов налоговых проверок

1. Обстоятельства, исключаящие вину при совершении налоговых правонарушений.
2. Дополнительные мероприятия налогового контроля при рассмотрении материалов налоговых проверок.
3. Привлечение к ответственности экспертов, специалистов, переводчиков.

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п. 5.1-5.2 данной программы.

5.3. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Целью курсовой работы является закрепление и проверка теоретических навыков обучающихся, полученных при изучении дисциплины, а также проведение исследовательской (аналитической) работы, выявление проблем и предложение путей разрешения этих проблем по конкретному аспекту, связанному со специальностью 38.05.01 Экономическая безопасность специализацией «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Задачи курсовой работы включают в себя:

- проверку знаний теоретических и методологических основ дисциплины;
- оценку умения проводить сбор, систематизацию и обобщение информации по теме исследования;
- оценку умения самостоятельно определять проблемы, возникающие в системе контрольно-надзорной деятельности и государственного аудита, а также предлагать пути их решения;
- оценке возможностей обучающегося правильно определять направления совершенствования контрольно-надзорной деятельности и государственного аудита;
- проверку способности принятия эффективного финансового решения в конкретной практической ситуации;
- формирование у студентов практических навыков:
- исследование в динамике статистических и отчетных данных;
- выявление проблем и несовершенства существующих методик;
- предложение путей решения проблем, совершенствование методик и т.п.

При подготовке к написанию курсовой работы особое внимание следует обратить на следующие аспекты:

1. работы, дословно копирующие тексты учебников, законов и других изданий, а также работы, написанные по недействующему на момент сдачи курсовой работы законодательству или содержащие устаревшие и неактуальные сведения, оцениваются неудовлетворительно и возвращаются на полную переработку;
2. практический материал и дополнительную литературу по теме курсовой работы студент подбирает самостоятельно;
3. при подготовке теоретического материала особое внимание следует обратить на его соответствие современному законодательству. В связи с изменениями законодательства обучающемуся при написании курсовой работы следует проверять информацию на актуальность;
4. проведение исследования или анализа необходимо осуществлять на реальных статистических отчетах, отчетах организации и/или государственных органах власти;
5. исследование проводится в динамике не менее, чем за 3 года, предшествовавших году написания курсовой работы;
6. предложения по совершенствованию чего-либо могут быть любого характера: технического, экономического, политического, законодательного административного и т.п.

Курсовая работа состоит из содержания, введения, трех глав, заключения, списка литературы и приложений. Главы должны быть разделены, как правило, на 2-4 раздела. Допускается третью главу не разделять на разделы.

Во введении должна быть описана актуальность темы исследования, цель, задачи, объект, предмет и методы исследования. Кроме того, должно быть описание эмпирической (информационной) базы исследования.

Первая глава курсовой работы должна быть посвящена теоретическим аспектам по исследуемому вопросу. Вторая глава – исследовательская (аналитическая, расчетная). Третья глава посвящена описанию выявленных в ходе исследования проблем, недостатков и разработке путей их решения (устранения). В заключении приводятся выводы и рекомендации.

Текст работы печатается на одной стороне листов бумаги формата А4 (210х297 мм).

Основной текст работы при наборе на компьютере печатается в текстовом редакторе MS WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – полуторный, плотность текста – нормальная.

Все линии, цифры, буквы и знаки работы должны быть черными по цвету.

Каждая работа оформляется со следующими полями: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 30 мм.

Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки допускается чернилами, тушью, пастой черного цвета, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

Страницы нумеруются арабскими цифрами в правом нижнем углу без точки в конце. Отсчет нумерации страниц начитается с титульного листа, при этом номер 1 страницы на титульном листе не проставляется.

Список используемых источников и литературы должны начинаться с новой страницы и отделяться от основного текста пробелом в полуторный интервал (8-10 мм). Список литературы должен состоять не менее, чем из 20 источников и излагается в иерархическом порядке с учетом правил библиографии в следующей последовательности:

1. нормативные акты по мере юридической силы и территории правового воздействия;
2. документальные источники (документы, судебные дела, статистические сборники, архивные материалы, материалы государственных и муниципальных органов власти и т.п.);
3. научная литература (монографии, журнальные статьи, учебные пособия, научные журналы и т.п.).

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий, которое производится в строгом соответствии с порядком, установленным для библиографического описания произведений печати.

Необходимо помнить, что записать правильно источник информации дело минутное, но эта минута позволяет студенту сберечь часы работы. На основании произведенных записей составляется список литературы по тематике работы.

Кроме соответствующей нормативно-законодательной базы, учебников важным источником информации являются экономические журналы, например, «Финансы», «Деньги и кредит», «Налоговый вестник», «Экономист», «Эксперт» и др. Полезными по многим темам могут оказаться газеты «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», «Российская газета», «Коммерсант», «Финансист», «Учет. Налоги. Право» и другие.

Выписки из текста обычно делают дословно, в виде цитаты. При этом выбираются наиболее важные, значимые высказывания и основные идеи, которые будут цитироваться в дипломной работе. После каждой цитаты, заимствованного высказывания должна приводиться ссылка на источник.

Ссылка делается в квадратных скобках, в которых указываются номер источника, под которым она находится в списке литературы, и номер страницы, на которой находится цитата.

Подстрочные ссылки располагаются под текстом каждой станицы и отделяются от него строкой (линией) в 20 знаков и пробелом в полтора интервала. Не допускается переносить ссылки на следующую страницу. Текст подстрочной ссылке печатается в текстовом редакторе WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал – минимум.

При ссылке на нормативно-правовой акт обязательно указывается полное наименование акта, номер его регистрации в Министерстве юстиции РФ, дата его принятия и источник публикации.

Все таблицы (схемы, диаграммы) курсовой работы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста.

Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки в конце.

Аббревиатуры описываются при первом употреблении в тексте, например, Налоговый кодекс Российской Федерации (далее – НК РФ).

Приложения не являются обязательной частью курсовой работы, если в работе не используются таблицы, рисунки, схемы и т.п.

Информационные приложения могут быть рекомендательного или справочного характера.

Иногда к работам прилагаются материалы, на которые даются ссылки в тексте. В приложение обычно входят различные таблицы, графики и т.п. Приложение помещают после библиографического списка или списка литературы в порядке их упоминания в тексте. При наличии нескольких приложений в одной работе их нумеруют: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. и дают к ним Тематический заголовок. В тексте делают ссылки: (см. приложение 1).

5.4. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Пайзулаев, И. Р. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика» / И. Р. Пайзулаев. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 166 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34486>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 487 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34806>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 185 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Алтухова, Е. В. Сделки между взаимозависимыми лицами. Налоговые риски : монография / Е. В. Алтухова. - Москва : Волтерс Клувер, 2011. - IX, 216, [2] с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16801>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Дорофеева, Н. А. Налоговое администрирование [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Дорофеева, А. В. Брилон, Н. В. Брилон. — Москва : Дашков и Ко, 2011. - 296 с. — Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112310>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Налоговый процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Налоги и налогообложение» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 375 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34482>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Б. Шувалова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 299 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90824>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Шелемех, Н. Н. Налоговая проверка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Шелемех — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Ар Букс, 2015. — 303 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33868>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4 Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2014). – Загл. с экрана.
2. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2014). – Загл. с экрана.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2014). – Загл. с экрана
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2014). – Загл. с экрана
5. О рекомендациях по проведению выездных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/13622@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150127>.
6. О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/12705@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150123>

6.5 Интернет-ресурсы

1. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во труда и социальной защиты Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>, свободный.
4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
5. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2014. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
6. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2016]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2016. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2016. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6.6 Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются актуальные материалы профессиональных периодических печатных и электронных изданий, обсуждаются относящиеся к изучаемой дисциплине факты, ставшие известными из средств массовой информации, практического опыта преподавателя и студентов.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, содержащие экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуну настольную, доску аудиторную.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, где имеются интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития. Кабинет видеотренингов, где имеются компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомэгнитофона

Кабинет для видеотренингов, где имеются в наличии компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, включающий компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЛЕГАЛИЗАЦИИ
ДОХОДОВ И ФИНАНСИРОВАНИЮ ТЕРРОРИЗМА
(Б1.В.ДВ.5.2)**

ОПЛДиФТ

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Выжитович А.М.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература.....	24
6.2. Дополнительная литература.....	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	25
6.4. Нормативные правовые документы.....	26
6.5. Интернет-ресурсы.....	27
6.6. Иные источники.....	236
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.5.2 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЛЕГАЛИЗАЦИИ ДОХОДОВ И ФИНАНСИРОВАНИЮ ТЕРРОРИЗМА») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-27	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	ПК-27.1	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение, для обеспечения банковской безопасности, противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Реализация внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации	ПК-27.1	на уровне знаний: - порядка осуществления диагностики и экспертной оценки угроз и рисков; - общеизвестных методик исследования условий функционирования экономических систем и объектов, мероприятий по обеспечению противодействия легализации доходов и финансированию терроризма
		на уровне умений: – выявлять и аргументированно комментировать причины и последствия выявленных в ходе

		контроля отклонений, нарушений и недостатков; - правильно оценивать возможные экономические потери в случае нарушения законодательства в области противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в РФ; - формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по противодействию легализации доходов и финансированию терроризма;
		на уровне навыков: - применения методов и средств анализа организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма; - формирования выводов по результатам анализа показателей изучаемых объектов контроля; - подготовки плана мероприятий для противодействия легализации доходов и финансированию терроризма; - составления отчета о мониторинге утвержденного плана мероприятий по вопросам противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма» (Б1.В.ДВ.5.2) изучается на 2 курсе в 4 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 20, лабораторные работы (практикумы) – 0, семинары – 20. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 32.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области кредитно-денежных отношений, финансов, статистики, экономической теории.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.17 «Финансы», Б1.Б.11 «История экономических учений», Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в РФ», Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы», которые преподаются на 1 курсе в 1 и 2 семестре, а также Б1.Б.29 «Административное право», которая преподается на 2 курсе в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Правовые, организационные и экономические основы противодействия легализации доходов и	36	10		10		16	Т, КР
Тема 1.1	Международные организации и стандарты в сфере ПОД/ФТ	8	2		2		4	О
Тема 1.2	Правовое регулирование в сфере ПОД/ФТ в РФ	8	2		2		4	О
Тема 1.3	Организация ПОД/ФТ в кредитных и некредитных организациях	12	4		4		4	ПРЗ

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), опрос (О), доклад (Д), круглый стол с дискуссией (КСсД).

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 1.4	Основные направления развития системы ПОД/ФТ	8	2		2		4	КСсД
Раздел 2	Методические и практические аспекты противодействия легализации доходов и	36	10		10		16	ПЗВР, КР
Тема 2.1	Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за кредитными организациями	16	4		4		8	О, Д
Тема 2.2	Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за некредитными организациями	8	2		2		4	О, Д
Тема 2.3	Внутренний контроль и аудит в сфере ПОД/ФТ	12	4		4		4	ПРЗ
Промежуточная аттестация		2						зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовые, организационные и экономические основы противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

Тема 1.1. Международные организации и стандарты в сфере ПОД/ФТ

Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ). Вольфсбергская группа. Евразийская группа по противодействию легализации преступных доходов и финансированию терроризма (ЕАГ). Международная информационная система по вопросам противодействия отмыванию доходов. Группа «Эгмонт». Комитет экспертов Совета Европы по оценке мер противодействия преступных доходов (МАНИВЭЛ). Международные санкции ООН.

Тема 1.2. Правовое регулирование в сфере ПОД/ФТ в РФ

Федеральный закон №115-ФЗ и другие нормативные документы. Меры в сфере ПОД/ФТ. Контрольно-надзорные органы, участвующие в ПОД/ФТ. Соглашения о взаимодействии ФСФМ с другими финансовыми контрольно-надзорными органами. Операции, подлежащие обязательному контролю. Меры по борьбе с финансированием терроризма. Сомнительные операции и сделки. Ответственность за нарушение законодательства и нормативных документов в сфере ПОД/ФТ.

Тема 1.3. Организация ПОД/ФТ в кредитных и некредитных организациях

Организации, осуществляющие операции с денежными средствами и иным имуществом. Права, обязанности, полномочия. Постановка на учет организаций. Правила внутреннего контроля. Назначение ответственных сотрудников, создание специализированных подразделений. Идентификация клиентов, их представителей, бенефициарных владельцев, выгодоприобретателей и иных лиц. Обучение и проверка знаний сотрудников. Меры по противодействию сомнительным операциям. Принципы «Знать своего клиента», «Знать своего сотрудника».

Тема 1.4. Основные направления развития системы ПОД/ФТ

Актуальные проблемы функционирования системы ПОД/ФТ в РФ. Перспективы повышения эффективности деятельности и взаимодействия контрольно-надзорных органов в Российской Федерации по вопросам ПОД/ФТ. Проекты изменений и дополнений в федеральные законы и нормативные документы по вопросам ПОД/ФТ. Программы повышения грамотности населения по финансовому мониторингу.

Раздел 2. Методические и практические аспекты противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

Тема 2.1. Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за кредитными организациями

Контрольно-надзорная деятельность Банка России в рамках делегированных полномочий. Периодичность проверок. Планирование проверок. Порядок уведомления о проверке. Порядок проведения проверок и оформления их результатов. Примеры выявляемых нарушений. Отзыв лицензий за систематические нарушения. Арбитражная практика. Ответственность кредитных организаций за допущенные нарушения. Приоритетные меры при осуществлении банковского надзора

Тема 2.2. Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за некредитными организациями

Контрольно-надзорная деятельность Росфинмониторинга, Банка России и иных государственных органов в рамках делегированных полномочий. Периодичность проверок. Планирование проверок. Порядок уведомления о проверке. Порядок

проведения проверок и оформления их результатов. Примеры выявляемых нарушений. Арбитражная практика. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Тема 2.3. Внутренний контроль и аудит в сфере ПОД/ФТ

Виды и порядок проведения внутренних проверок. Программа проверки. Регламент проведения проверки. Типовые нарушения, выявляемые при проведении проверок. Отчеты по проверке. Обсуждение результатов проверки с органами управления. Принятие мер по результатам проведения проверок. Оценка эффективности внутреннего контроля и аудита в сфере ПОД/ФТ

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины » (Б1.В.ДВ.5.2 «Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Правовые, организационные и экономические основы противодействия легализации доходов и финансированию терроризма	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1.	Международные организации и стандарты в сфере ПОД/ФТ	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2	Правовое регулирование в сфере ПОД/ФТ в РФ	Устный ответ на вопросы
Тема 1.3	Организация ПОД/ФТ в кредитных и некредитных организациях	Письменный ответ на вопросы
Тема 1.4	Основные направления развития системы ПОД/ФТ	Круглый стол с дискуссией
Раздел 2	Методические и практические аспекты противодействия легализации доходов и финансированию терроризма	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа
Тема 2.1	Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за кредитными организациями	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.2	Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за некредитными организациями	Устный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.3	Внутренний контроль и аудит в сфере ПОД/ФТ	Письменный ответ на вопросы

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1. Международные организации и стандарты в сфере ПОД/ФТ

1. Международное сотрудничество в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Тема 1.2 Правовое регулирование в сфере ПОД/ФТ в РФ

2. Судебная практика по вопросам организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

3. Меры, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Тема 1.3 Организация ПОД/ФТ в кредитных и некредитных организациях

4. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в коммерческих банках.

5. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в небанковских кредитных организациях.

6. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма у профессиональных участников рынка ценных бумаг.

7. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в управляющих компаниях инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов.

8. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в клиринговых организациях.

9. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в негосударственных пенсионных фондах.

10. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в страховых компаниях, страховых брокерах и обществах взаимного страхования.

11. Квалификация, обучение и проверка знаний специалистов кредитных организаций в сфере борьбы с легализацией (отмыванием) доходов и финансированием терроризма.

12. Квалификация, обучение и проверка знаний специалистов некредитных организаций в сфере борьбы с легализацией (отмыванием) доходов и финансированием терроризма.

13. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в лизинговых компаниях.

14. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в организации федеральной почтовой связи.

15. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в ломбардах.

16. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в компаниях, осуществляющих скупку, куплю-продажу драгоценных металлов и драгоценных камней, ювелирных изделий из них и лома таких изделий.

17. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в компаниях, содержащих тотализаторы и букмекерские конторы, а также организующие и проводящие лотереи.

18. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в компаниях, оказывающих посреднические услуги при осуществлении сделок купли-продажи недвижимого имущества.

19. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма у операторов по приему платежей.

20. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в коммерческих организациях, заключающих договоры финансирования под

уступку денежного требования в качестве финансовых агентов.

21. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в кредитных потребительских кооперативах.

22. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в микрофинансовых организациях.

23. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в коммерческих организациях, являющихся операторами связи.

24. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в коммерческих организациях, обслуживающих операции на основании договора аутсорсинга на внутреннем рынке.

25. Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в коммерческих организациях, обслуживающих операции на основании международного договора аутсорсинга на внешних рынках.

26. Противодействие сомнительным сделкам по легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при валютных операциях и расчетах.

27. Идентификация клиентов, их представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в кредитных организациях.

28. Идентификация клиентов, их представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в некредитных организациях.

29. Противодействие финансированию терроризма.

Тема 1.4 Основные направления развития системы ПОД/ФТ

30. Ассоциация российских банков и ее роль в банковском секторе по организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма.

Тема 2.1 Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за кредитными организациями

31. Банк России как компетентный орган в сфере противодействия легализации доходов и финансированию терроризма.

32. Тематическая проверка Банка России коммерческого банка по вопросам организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма.

Тема 2.2 Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за некредитными организациями

33. Контрольно-надзорная деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу.

34. Тематическая проверка Федеральной службы по финансовому мониторингу коммерческих организаций по вопросам организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма.

35. Взаимодействие государственных контрольно-надзорных органов РФ в сфере финансового мониторинга.

Тема 2.3 Внутренний контроль и аудит в сфере ПОД/ФТ

36. Политика компании в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

37. Оценка и управление рисками в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект

исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые тестовые задания

Тема 1.1 Международные организации и стандарты в сфере ПОД/ФТ

1. Тестовый вопрос 1:

Какой Международный орган разрабатывает международные стандарты в сфере противодействия легализации доходов и финансированию терроризма, рекомендации которого должны учитываться в различных странах:

- 1) Эгмонт;
 - 2) ФАТФ;
 - 3) Интерпол;
 - 4) МАНИВЭЛ.
 - 5) Вольфсбергская группа
- вариант ответа 2

Тема 1.2 Правовое регулирование в сфере ПОД/ФТ в РФ

2. Тестовый вопрос 2:

Вправе ли работник банка информировать клиента о принимаемых мерах противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию, а именно о сообщении сведений в Росфинмониторинг:

- 1) Сотрудник вправе информировать клиента
 - 2) Сотрудник не вправе информировать клиента
 - 3) Сотрудник может поставить в известность клиента, при условии получения от него дополнительной информации
- вариант ответа 2

3. Тестовый вопрос 3:

Общий контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за страховыми организациями осуществляет:

- 1) Банк России;
- 2) Минфин РФ;
- 3) Налоговые органы;
- 4) Росстрахнадзор РФ.

вариант ответа 1

4. Тестовый вопрос 4:

Какой государственный орган имеет полномочия приостанавливать операции физических и юридических лиц в банках на основании Федерального закона №115-ФЗ:

- 1) Банк России;
 - 2) Минфин РФ;
 - 3) Налоговые органы;
 - 4) Федеральная служба по финансовому мониторингу.
- вариант ответа 4

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

Примерные вопросы для устных опросов

1. В чем состоит сущность легализации преступных доходов, какие ее виды?
2. Какие существуют международные организации в сфере ПОД/ФТ, какие задачи они решают?
3. Какие Вы знаете органы государственного финансового контроля, какие их функции в сфере ПОД/ФТ?
4. В чем состоит международное сотрудничество в сфере ПОД/ФТ?
5. Какова структура и функции Федеральной службы по финансовому мониторингу?
6. Чем отличаются бенефициарный владелец от выгодоприобретателя?
7. Какие организации должны встать на учет в Росфинмониторинг?
8. Как выполняется приостановка операций клиентов в банках?
9. Как выполняется замораживание имущества клиента профессиональным участником рынка ценных бумаг?
10. Какие должны быть наименования разделов в правилах внутреннего контроля негосударственного пенсионного фонда?

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владением материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные темы докладов

Тема 2.1. Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за кредитными организациями

1. Контроль и надзор организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в коммерческих банках.
2. Контроль и надзор организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в небанковских кредитных организациях.

Тема 2.2. Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за некредитными организациями

1. Контроль и надзор организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма у профессиональных участников рынка ценных бумаг.
2. Контроль и надзор организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в управляющих компаниях инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов.
3. Контроль и надзор организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма в клиринговых организациях.

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение

учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

Примерные письменные задания по вопросам раздела

1. Предприятие осуществило сомнительную операцию по снятию денежных средств в наличной форме с расчетного счета в банке. Определите методы, способы выявления банком сомнительной операции, перечислите конкретные действия подразделений банка.

2. Разработайте практическое задание проверки ломбарда по вопросу «Идентификация представителей клиентов – юридических лиц». Приведите пример нарушения, раскройте меры ответственности к банку и их основания.

3. Банк допустил нарушение по несвоевременному сообщению сведений в Росфинмониторинг о сделке с недвижимостью на сумму 5 млн. руб.. Определите методы, способы выявления нарушения аудитором, квалифицируйте нарушение, определите ответственность, составьте фрагмент акта проверки.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задания без замечаний преподавателя;

- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он в основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 1 замечанием преподавателя несущественного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал основные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя несущественного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал умения и навыки по применению теоретических знаний на минимальном уровне, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя несущественного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он показал единичные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу недостаточно правильного решения задания с более чем 2 замечаниями преподавателя;

- 0 баллов выставляется студенту, если не показал умения и навыки по применению теоретических знаний, не смог ответить ни на один вопрос преподавателя по способам решения задания.

Примерные темы для круглого стола

1. Актуальные проблемы по выявлению операций, подлежащих обязательному контролю, пути их решения.

2. Актуальные проблемы по выявлению сомнительных операций в кредитных организациях, пути их решения.
3. Актуальные проблемы по противодействию вывода капитала за рубеж и пути их решения.
4. Актуальные проблемы в работе Банка России по вопросам ПОД/ФТ и пути их решения.
5. Актуальные проблемы в работе Росфинмониторинга и пути их решения.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он активно участвовал в обсуждении актуальной темы, сумел назвать содержание проблемы и оценить ее масштаб, умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил на все вопросы участвующих в круглом столе. Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Названы проблемы организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма с учетом анализа судебной практики. Раскрыт порядок обжалования решений. Знает проблемы привлечения субъектов предпринимательской деятельности к административной ответственности. Владеет знаниями о актуальных нормативных, методических и практических аспектах оценки эффективности деятельности контрольно-надзорных органов в РФ и органов внутреннего контроля организаций. Раскрыты сущность и порядок мониторинга деятельности контрольно-надзорных органов с указанием отдельных примеров. Определяет верно показатели эффективности деятельности контрольно-надзорных органов в РФ и перспективы их улучшения. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях по всем поставленным для обсуждения вопросам, изложения мнений о замечаниях по выступлениям других участников, выявления взаимосвязей между точками зрения разных участников дискуссии для формирования общих предложений по решению проблемы.

- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он активно участвовал в обсуждении актуальной темы, сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы участвующих в круглом столе, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он активно участвовал в обсуждении актуальной темы, сумел назвать основное содержание проблемы но не дал оценку ее масштаба, умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы участвующих в круглом столе, кроме 1 вопроса. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Присутствуют основные умения формулировать проблемы и аргументированно предлагать варианты их решения, основные навыки выступления и участия в дискуссиях.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он недостаточно активно участвовал в обсуждении актуальной темы, назвал неточно основное содержание проблемы, не дал оценку ее масштаба, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы участвующих в круглом столе, кроме 1 вопроса. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала по теме. Умения и навыки по освоению темы продемонстрированы единично. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он недостаточно активно участвовал в обсуждении актуальной темы, не назвал основное содержание проблемы, не дал оценку ее масштаба, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил

правильно на все вопросы участвующих в круглом столе. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он только присутствовал, но не участвовал в работе малой группы, не смог ответить ни на один вопрос преподавателя по способам решения проблемы. Не владеет понятийным аппаратом.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-27	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	ПК-27.1	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение, для обеспечения банковской безопасности, противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Международные организации по борьбе с отмыванием денег.
2. Правовые основы и требования по ПОД/ФТ
3. Меры в сфере ПОД/ФТ.
4. Контрольно-надзорные органы, участвующие в ПОД/ФТ.
5. Операции, подлежащие обязательному контролю.
6. Сомнительные операции и сделки.
7. Ответственность банков и их клиентов за нарушение законодательства и нормативных документов в сфере ПОД/ФТ.
8. Организации, осуществляющие операции с денежными средствами и иным имуществом.
9. Правила внутреннего контроля в кредитных организациях.
10. Назначение ответственных сотрудников, создание специализированных подразделений по ПОД/ФТ в кредитных организациях.
11. Идентификация клиентов, их представителей, бенефициарных владельцев, выгодоприобретателей и иных лиц в кредитных организациях .
12. Операции, подлежащие обязательному контролю в кредитных организациях .

13. Сомнительные операции и сделки, выявляемые в кредитных организациях.
14. Ответственность банков и их клиентов за нарушение законодательства и нормативных документов в сфере ПОД/ФТ.
15. Правила внутреннего контроля в некредитных организациях .
16. Назначение ответственных сотрудников, создание специализированных подразделений по ПОД/ФТ в некредитных организациях .
17. Идентификация клиентов, их представителей, бенефициарных владельцев, выгодоприобретателей и иных лиц в некредитных организациях.
18. Направление сведений в Росфинмониторинг кредитными организациями.
19. Направление сведений в Росфинмониторинг некредитными организациями.
20. Принципы «Знать своего клиента», «Знать своего сотрудника».
21. Актуальные проблемы функционирования системы ПОД/ФТ в РФ, перспективы повышения эффективности деятельности и взаимодействия контрольно-надзорных органов в Российской Федерации по вопросам ПОД/ФТ.
22. Контрольно-надзорная деятельность Банка России в сфере ПОД/ФТ в рамках делегированных полномочий.
23. Приоритетные меры при осуществлении банковского надзора
24. Контрольно-надзорная деятельность Росфинмониторинга в рамках делегированных полномочий.
25. Виды и порядок проведения внутренних проверок по ПОД/ФТ.
26. Программа и Регламент проведения проверки по ПОД/ФТ.
27. Типовые нарушения по ПОД/ФТ, выявляемые при проведении проверок.
28. Оценка эффективности внутреннего контроля и аудита в сфере ПОД/ФТ

Вариант ситуационного задания для зачета

1. Российский производитель насосного оборудования предоставил в банк контракты в целях получения возможности обслуживания по валютным счетам и расчетов с контрагентами из Китая, КНДР, Японии (на суммы 1 млн.долларов США, 5 млн.долларов США, 2 млн.иен соответственно). Клиенты намерены его использовать в целях изготовления ядерного топлива, но именно эту цель банку специально не раскрывают. В тексте контракта отсутствуют формулировки, поясняющие назначение оборудования. Сотрудник банка намерен проверить цель его использования. Какие вопросы необходимо ему сформулировать в запросе клиенту, какие запросить дополнительные документы? Проанализируйте и обоснуйте, какие переводы и с какими партнерами запрещены международными санкциями. Какими будут действия банка? Какой документ должен составить сотрудник банка и с каким содержанием, подтверждающую его работу при проверке Банка России?

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 5 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в двух-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача необходима для демонстрации умений построить алгоритм проверки цели использования оборудования, формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ и сформулировать обоснование разрешенных и запрещенных валютных переводов. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между уполномоченными лицами (Банка России, банка и клиента), использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к банку и его клиенту за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача не применяется на зачете, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для зачета.

Таблица 2.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (или письменного) зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Выполнение теоретического и практического заданий на зачете позволяет оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов необходимых компетенций преподаватель требует от них

ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий. Показатели и критерии оценивания указаны в таблице 3.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Показатели и критерии оценивания даны в таблице 3.

Таблица 3

Наименование темы (раздела)	Код компете нции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)

Тема 1.1. Международные организации и стандарты в сфере ПОД/ФТ	ПК-27	Наименование, функции и полномочия международных организаций и стандартов в сфере ПОД/ФТ, определение приоритетов в их применении	Продemonстрировано знание наименований, функций и полномочий международных организаций и стандартов в сфере ПОД/ФТ, именно Группы разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ), Вольфсбергской группы, Евразийской группы по противодействию легализации преступных доходов и финансированию терроризма (ЕАГ), группы «Эгмонт». Комитета экспертов Совета Европы по оценке мер противодействия преступных доходов (МАНИБЭЛ). Раскрыто содержание стандартов ФАТФ. Названы основные международные санкции ООН и порядок их применения в России. Умеет определять приоритеты в применении документов международных организаций. Владеет навыками контекстного поиска необходимой информации, ее использования в российских условиях. Свободное владение понятийным аппаратом. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один	незачет (0-50)

Тема 1.2. Правовое регулирование в сфере ПОД/ФТ в РФ	ПК-27	Нормативные аспекты механизма ПОД/ФТ, их применение в профессиональн ой деятельности	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Раскрыта подробно информация о Федеральном законе №115-ФЗ и других связанных с ним нормативных документах. Названы меры в сфере ПОД/ФТ, контрольно-надзорные органы, участвующие в ПОД/ФТ, соглашения о взаимодействии ФСФМ с другими финансовыми контрольно- надзорными органами. Продemonстрированы знания содержания операций, подлежащих обязательному контролю, мер по борьбе с финансированием терроризма. Показаны умения выявления необычных операций и операций обязательного контроля, определения критериев сомнительных операций и сделок. Продemonстрированы навыки определения ответственности за нарушение законодательства и нормативных документов в сфере ПОД/ФТ. Даны в основном полные ответы на дополнительные вопросы по теме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 1.3. Организация ПОД/ФТ в кредитных и некредитных организациях	ПК-27	Порядок организации ПОД/ФТ в кредитных и некредитных организациях, решение ситуационных задач, применение мер ответственности к нарушителям.	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Названы права, обязанности, полномочия и иные нормативные требования организаций, осуществляющих операции с денежными средствами и иным имуществом. Показаны знания правил постановки на учет организаций. Демонстрирует умения в применении Правил внутреннего контроля. Рассматривает назначение ответственных сотрудников, создание специализированных подразделений. Демонстрирует умения в проведении процедур идентификации клиентов, их представителей, бенефициарных владельцев, выгодоприобретателей и иных лиц. Знает меры по противодействию сомнительным операциям, умеет определять ситуации уместности их применения. Усвоены принципы «Знать своего клиента», «Знать своего сотрудника», показаны навыки их применения на примере практических заданий. Полные ответы на дополнительные вопросы по теме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 1.4. Основные направления развития системы ПОД/ФТ	ПК-27	Проблемы системы ПОД/ФТ и основные возможные направления ее развития.	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Названы проблемы системы ПОД/ФТ и основные возможные направления ее развития. Определены верно показатели эффективности деятельности контрольно-надзорных органов в РФ и перспективы их улучшения. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях по всем поставленным для обсуждения вопросам, изложения мнений о замечаниях по выступлениям других участников, выявления взаимосвязей между точками зрения разных участников дискуссии для формирования общих предложений по решению проблемы. Раскрыты перспективы повышения эффективности деятельности и взаимодействия контрольно-надзорных органов в Российской Федерации по вопросам ПОД/ФТ. Умеет определять причины и последствия проектов изменений и дополнений в федеральные законы и нормативные документы по вопросам ПОД/ФТ.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

Тема 2.1. Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за кредитными организациями	ПК-27	Понятие, сущность, значение контроля и надзора в сфере ПОД/ФТ за кредитными организациями	Раскрывает организационные формы, виды, предмет и объекты контроля. Владеет знаниями о содержании финансово-контрольных мероприятий для выполнения задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций Банка России и других контрольно-надзорных органов. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Знает периодичность, принципы планирования проверок, порядок уведомления о проверке. Показывает знания порядка проведения проверок и оформления их результатов. Умеет классифицировать выявляемые нарушения. Имеет навыки выявления причин отзыва лицензий за систематические нарушения. Умеет определить ответственность кредитных организаций за допущенные нарушения. Знает приоритетные меры при осуществлении банковского надзора. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)
Тема 2.2. Контроль и надзор в сфере ПОД/ФТ за некредитными организациями	ПК-27	Понятие, сущность, значение контроля и надзора в сфере ПОД/ФТ за некредитными организациями	Формулирует верно содержание, основные задачи Росфинмониторинга, Банка России и иных государственных органов в рамках делегированных полномочий. Владеет знаниями о периодичности проверок, планировании проверок, порядке уведомления о проверке.. Называет направления проверок. Знает значение и содержание проверок по требованиям правоохранительных и иных государственных органов. Показывает знания относительно терминологии, используемой в ходе проверки. Верно объясняет алгоритм проведения проверок, документирования проверки с оформлением акта. Использует правильную терминологию при	зачет (51-100)

			публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Умеет назвать примеры выявляемых нарушений в зависимости от проверяемого вопроса с учетом арбитражной практики.	
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

Тема 2.3. Внутренний контроль и аудит в сфере ПОД/ФТ	ПК-27	Порядок и способы организации внутреннего контроля и аудита в сфере ПОД/ФТ	Перечислены порядок и способы организации внутреннего контроля и аудита в сфере ПОД/ФТ. Уточнены особенности организации работы исполнителей рабочей группы. Раскрыты права, обязанности и ответственность проверяющих и работников проверяемых организаций. Знает квалификационные требования к контролерам и аудиторам. Разъяснены процедуры внутреннего контроля. Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. На базе теоретических знаний показаны умения решать ситуационные задачи по вопросам организации внутреннего контроля и аудита в сфере ПОД/ФТ, использованию основных финансово-контрольных мероприятий, применять актуальное законодательство, давать характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков, определять меры ответственности. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Рассмотрены в полном объеме виды и порядок проведения внутренних проверок. Показана структура программы проверки и умения ее составления. Умеет составлять регламент проведения проверки и отчеты по проверке. Владеет навыками обсуждения результатов проверки с органами управления. Умеет изложить в отчете адекватные меры по результатам проведения проверок. Владеет навыками оценки эффективности внутреннего контроля и аудита в сфере ПОД/ФТ.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Умения по освоению темы не продемонстрированы. Не может назвать практических примеров. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделам, на зачете в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более

расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. При подготовке тезисов доклада и публичном выступлении необходимо раскрыть актуальность, научность (методологию), обеспечить логичность и структурированность изложения, указать на апробацию, обеспечить соответствие темы и содержания, полноту выводов, сделать видео-презентацию, активно участвовать в последующей дискуссии. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки

данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения, рисков, угроз, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить по выбору студента отчетность любой из публичных компаний путем выборки данных на их официальных сайтах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами банковской безопасности, организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма выбранной компании, в т.ч. типовыми формами документов или извлечениями из них (типовые формы анкет клиентов, договоров, тарифы, извлечения из внутренних документов и т.д.). В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на официальный сайт выбранной компании.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедре налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Правовые, организационные и экономические основы противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

1. Евразийская группа по противодействию легализации преступных доходов и финансированию терроризма (ЕАГ).

2. Международные санкции ООН и их влияние на оценку страновых рисков ПОД/ФТ.

3.Замораживание (блокирование) денежных средств на банковском счете.

4.Перечень экстримистов: порядок составления и корректировки.

5. Структура и содержание правил внутреннего контроля

6. Базы данных с информацией в целях ПОД/ФТ

7. Идентификация бенефициарных владельцев, выгодоприобретателей.

8. Порядок проверки клиента при открытии банковского счета.

9. Критерии сомнительных операций при совершении сделок с наличной иностранной валютой.

10. Конфиденциальность мер противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

Раздел 2. Методические и практические аспекты противодействия легализации доходов и финансированию терроризма

1. Примеры выявляемых нарушений Банком России.

2. Примеры выявляемых нарушений Федеральной службой по финансовому мониторингу.

3. Приоритетные направления проверок Банка России.

4. Приоритетные направления проверок Росфинмониторинга.

5. Исполнение запросов Банка России.

6. Исполнение запросов Федеральной службы по финансовому мониторингу.

7. Организация и порядок проведения внутреннего аудита по ПОД/ФТ в лизинговой компании

8. Особенности автоматизированной информационной обработки экономической информации по ПОД/ФТ.

9. Содержание акта, отчета по ПОД/ФТ.

10. Основания для отзыва лицензии у финансовой организации Банком России из-за нарушений по ПОД/ФТ.

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать

правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Горюкова, О. В. Основы финансового мониторинга в кредитных организациях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Горюкова. – Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 212 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=223162>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Понкин, И. В. Проблемы государственной политики в сфере противодействия экстремистской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Понкин. – Электрон. дан. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 432 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=431517>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Алиев, В. М. Современные проблемы теории и практики противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма [Электронный ресурс] / В. М. Алиев, Н. Б. Егоров. — Электрон. дан. — Москва : Международный юридический институт, 2012. — 196 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34410>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Бикеев, И. И. Экстремизм: междисциплинарное правовое исследование [Электронный ресурс] : монография / И. И. Бикеев, А. Г. Никитин ; Ин-т экономики, упр. и права (г. Казань). – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2011. - 320 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257888>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Киселев, И. А. Правовые проблемы управления корпоративными рисками в целях противодействия отмыванию денег и финансированию терроризма [Электронный ресурс] : монография / И. А. Киселев, И. А. Лебедев, Д. В. Никитин. — Электрон. дан. — Москва : Юриспруденция, 2012. — 168 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8819>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Сорокин, К. Г. Актуальные вопросы развития национальных систем противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма в государствах - членах ЕврАзЭС [Электронный ресурс] : монография / К. Г. Сорокин, В. Е. Понаморенко, С. Ковалева [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 230 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60220, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
2. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
3. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
4. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
5. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №403-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.
6. Об электронной подписи [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 28.06.2014 N 184-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.
2. Ассоциация российских банков России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Ассоциации российских банков - Электрон. дан. - М., 2013 – 2015. - Режим доступа: www.arb.ru, свободный.
3. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
4. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
5. Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Институт внутренних аудиторов. - Электрон. дан. - М., 2000-2015. - Режим доступа: www.ia-gu.ru, свободный.
6. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
8. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6.6. Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы отчетности и иной информации организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Класс деловых игр ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья

Кабинет тактико-специальной подготовки. Кабинет огневой подготовки, где имеются телевизор, методические информационные плакаты и стенды по огневой и специальной подготовке, аудиторные столы, стулья.

Кабинет тактико-специальной подготовки, где есть аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов , где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет (ауд. № 101, № 102), где имеются компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) , где имеются в наличии экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра уголовного права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой уголовного права и процесса

Протокол от «__» _____ 2017 г. №

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Оперативно-розыскная деятельность
(Б1.В.ОД.10)**

краткое наименование дисциплины: **ОРД**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

кандидат юридических наук,
доцент кафедры уголовного права и процесса, Б.Б. Глазунов

Заведующий кафедрой уголовного права и процесса В.И.Крупницкая

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 17
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ОД.10 «Оперативно-розыскная деятельность») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблицы 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1.2.	Способен отбирать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблицы 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<i>Профстандарт отсутствует Учтены требования законодательства.</i>	ПК-1.2.	на уровне знаний: адекватный поиск и качественную обработку данных
		на уровне умений: подготавливать и проводить сбор, анализ и обработку данных
		на уровне навыков: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Оперативно-розыскная деятельность» (индекс Б1.В.ОД.10) изучается на четвертом курсе (8 семестр) на очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 40 часов (16 часов лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий), 60 часа - самостоятельная работа;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знания, полученных в изученных дисциплинах: «Административное право» (Б.1.Б.29) – 3 сем, «Экономическая безопасность» (Б.1.Б.24.) – 6 сем, «Введение в специальность» (Б1.В.ОД.6) – 1 сем. Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Оперативно-розыскная

деятельность», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Общая часть	54	8		16		30	
Тема 1.1.	Понятие, задачи и принципы ОРД	20	4		6		10	Опрос
Тема 1.2.	Субъекты ОРД	18	2		6		10	Индивидуальные задания
Тема 1.3.	Основания и условия осуществления оперативно-разыскных мероприятий	16	2		4		10	Тестирование
Раздел 2.	Особенная часть	54	8		16		30	
Тема 2.1.	Система оперативно-разыскных мероприятий	20	4		6		10	Доклад
Тема 2.2.	Направления использования результатов ОРД	18	2		6		10	Доклад
Тема 2.3.	Порядок представления результатов ОРД	16	2		4		10	Ситуационные задания
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	16		32		60	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1 Понятие, задачи и принципы ОРД

Понятие и виды сыскной деятельности. Развитие сыска в России. Понятие, социальное значение и особенности ОРД. Содержание и структура ОРД. Цели и задачи ОРД. Понятие результата ОРД. Принципы ОРД. Оперативный поиск.

Предмет и система курса «Оперативно-разыскная деятельность». Соотношение дисциплины «Оперативно-разыскная деятельность» и других юридических дисциплин.

Развитие и современное состояние науки об ОРД. Сыскология. Научные школы ОРД, отечественные и зарубежные авторы в сфере ОРД (Атмажитов В. М., Бобров В. Г., Вагин О. А., Горяинов К. К., Доля Е. А., Зажицкий В. И., Зникин В. К., Козловский А. Ю., Самелюк М. А., Синилов Г. К., Федоров А. В., Чечетин А. Е., Чисников В. Н., Шумилов А. Ю).

Оперативно-разыскной закон: понятие, структура и содержание. Действие оперативно-разыскного закона во времени и пространстве. Толкование норм оперативно-разыскного закона. Генезис оперативно-разыскного законодательства. Ведомственные и иные нормативные правовые акты, определяющие содержание ОРД. Правоотношения в ОРД. Проблемы правового регулирования оперативно-разыскного законодательства. Оперативно-разыскное законодательство в зарубежных государствах.

Тема 1.2 Субъекты ОРД

Понятие и классификация субъектов ОРД. Система органов, осуществляющих ОРД. Разграничение компетенции между органами, осуществляющими ОРД. Понятие и система органов, осуществляющих ОРД. Взаимодействие ведомств, осуществляющих ОРД. Должностные лица, осуществляющие ОРД.

Социальное значение конфиденциального содействия в ОРД. Правовое положение лиц, содействующих осуществлению ОРД. Понятие конфиденентов. Виды конфиденентов, их права, обязанности, ответственность. Содействие граждан органам, осуществляющим ОРД. Контракт с лицом, оказывающим конфиденциальное содействие.

Правовая защита субъектов ОРД. Защита сведений об органах, осуществляющих ОРД. Нормативно-правовые акты, определяющие защиту субъектов ОРД. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим ОРД. Финансовое обеспечение ОРД. Контроль за расходованием финансовых средств, выделенных на ОРД. Социальная и правовая защита должностных лиц органов, осуществляющих ОРД.

Применение специальных знаний при осуществлении ОРД. Руководитель органа, осуществляющего ОРД, пределы его полномочий. Заместители руководителя органа, осуществляющего ОРД. Оперативный сотрудник, его правовой статус. Обязанности субъектов ОРД. Права субъектов ОРД. Запреты в ОРД, установленные законодательством. Меры принудительного характера ОРД (физическое задержание, применение специальных средств, изъятие при проведении оперативно-разыскных мероприятий документов, материалов и сообщений, а также прерывание услуг связи).

Тема 1.3 Основания и условия осуществления оперативно-разыскных мероприятий.

Основания проведения оперативно-разыскных мероприятий. Классификация оснований проведения оперативно-разыскных мероприятий. Условия проведения оперативно-разыскных мероприятий. Проведение оперативно-разыскных мероприятий до и после возбуждения уголовного дела. Проведение оперативно-разыскных мероприятий до и после заведения дела оперативного учета. Особенности проведения оперативными подразделениями органов федеральной службы безопасности оперативно-разыскных мероприятий в сфере осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Условия ограничения прав и свобод гражданина в ОРД. Основания и порядок судебного рассмотрения материалов о проведении оперативно-разыскных мероприятий. Обеспечение конституционных гарантий лицам, участвующим в ОРД. Обязанность принятия мер по восстановлению прав и законных интересов, возмещению причиненного

вреда в случае нарушения органом (должностным лицом), осуществляющим ОРД, прав и законных интересов физических и юридических лиц.

Основные положения соблюдения прав и свобод человека и гражданина при осуществлении ОРД. Пределы осуществления ОРД. Право обжалования решений и действий органов, осуществляющих ОРД. Право истребования оперативно-разыскной информации. Обязанность доказывания обоснованности отказа в предоставлении оперативно-разыскной информации.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1 Система оперативно-разыскных мероприятий

Понятие оперативно-разыскного мероприятия, его состав. Система оперативно-разыскных мероприятий, их классификация. Виды оперативно-разыскных мероприятий. Простые и сложные оперативно-разыскные мероприятия. Оперативная комбинация. Оперативно-разыскные мероприятия, ограничивающие конституционные права и свободы граждан. Оперативно-технические мероприятия. «Острые» мероприятия. Наблюдение. Опрос. Исследование предметов, документов. Оперативный эксперимент. Проверочная закупка. Контролируемая поставка. Прослушивание телефонных переговоров. Снятие информации с технических каналов связи. Наведение справок. Получение компьютерной информации. Оперативное внедрение.

Понятие оперативной обстановки и ее элементы. Применение системного подхода при анализе оперативной обстановки. Планирование при ведении дела оперативного учета. Линейный и объектовый принципы организации деятельности оперативных подразделений. Организация и планирование при проведении оперативно-разыскного мероприятия. Формы организационного взаимодействия при осуществлении ОРД. Принятие решений в ОРД. Виды решений, принимаемых при осуществлении ОРД. Субъекты, уполномоченные принимать решения для проведения оперативно-разыскных мероприятий. Правовая регламентация решений, принимаемых при осуществлении оперативно-разыскных мероприятий. Требования, предъявляемые к решениям на проведение оперативно-разыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан.

Тема 2.2. Направления использования результатов ОРД

Понятие результата оперативно-разыскной деятельности в законодательстве и в науке. Основные направления использования результатов ОРД в уголовном процессе. Требования к результатам ОРД, представляемым для использования в уголовном судопроизводстве. Соотношение уголовно-процессуальных доказательств и данных, полученных в результате ОРД. Использование результатов ОРД в качестве повода и основания для возбуждения уголовного дела. Использование результатов ОРД для подготовки и осуществления следственных и судебных действий. Использование результатов ОРД в доказывании по уголовным делам. Использование результатов ОРД в тактике ОРМ и следственных действий.

Использование результатов ОРД в арбитражном, административном и гражданском процессах.

Тема 2.3. Порядок представления результатов ОРД

Дело оперативного учета как форма концентрации материалов, полученных в ходе ОРД. Виды дел оперативного учета. Дело оперативной проверки. Дело оперативной разработки. Дело оперативного контроля. Дело оперативного розыска. Порядок и сроки хранения и уничтожения оперативных материалов.

Основания заведения и прекращения дел оперативного учета. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок представления результатов ОРД. Процедура представления результатов ОРД. Порядок рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну. Обязанности субъектов ОРД по исполнению требований судьи, прокурора, следователя и органа дознания при проверке сообщений о преступлениях и производстве по уголовному делу. Участие в судопроизводстве субъектов ОРД.

Направления и порядок использования в уголовном процессе данных, полученных в ходе ОРД.

Понятие контроля и надзора за ОРД. Субъекты контроля за ОРД, пределы их полномочий. Формы контроля за ОРД. Судебный контроль за ОРД. Прокурорский надзор за деятельностью органов, осуществляющих оперативно-разыскные мероприятия. Основания и порядок судебного рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав граждан при проведении оперативно-разыскных мероприятий. Порядок представления прокурору сведений о лицах, внедренных с организованные преступные группы, о штатных негласных сотрудниках органов, осуществляющих ОРД, а также о лицах, оказывающих содействие этим органам на конфиденциальной основе. Документы, отражающие содержание и результаты ОРД, представляемые по требованию прокурора. Правовое регулирование ведомственного контроля за ОРД. Ответственность за неисполнение законных требований субъектов контроля.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.10 «Оперативно-розыскная деятельность» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1 Понятие, задачи и принципы ОРД	Опрос
Тема 1.2 Субъекты ОРД	Индивидуальные задания
Тема 1.3 Основания и условия осуществления оперативно-разыскных мероприятий	Тестирование
Тема 2.1. Система оперативно-разыскных мероприятий	Доклад
Тема 2.2. Направления использования результатов ОРД	Доклад
Тема 2.2. Порядок представления результатов ОРД	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет проводится в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

1. Каковы основные положения Федерального закона об ОРД?
2. Какие нормативно-правовые акты относятся к источникам оперативно-разыскного права?
3. Каковы основные элементы оперативной обстановки?
4. Что такое реализация оперативных материалов?
5. История развития сыска в России.

6. В чем состоит значение конфиденциальных источников в ОРД?
7. Что такое результат ОРД?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. Понятие ОРД.
2. Обеспечение экономической безопасности как элемент цели ОРД.
3. Задачи ОРД.
4. Виды сыскной деятельности. ОРД в системе сыскной деятельности.
5. Правовая и милитарная природа ОРД.
6. Периодизация развития сыска в России.
7. Понятие и содержание правовых основ ОРД.
8. Социальная роль ОРД; ее соотношение с другими видами юридической деятельности.
9. ОРД в системе обеспечения экономической безопасности.
10. Взаимосвязь ОРД с уголовным судопроизводством.
11. Возникновение и развитие единой оперативно-разыскной теории. Предмет теории ОРД.
12. Взаимосвязь теории ОРД с другими научными дисциплинами.
13. Понятие принципов ОРД, их система и значение.
14. Легальные принципы ОРД.
15. Доктринальные принципы ОРД.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

1. Оперативно-разыскные отношения.
2. Содержание, особенности и пределы правового регулирования ОРД.
3. Правовые основы ОРД.
4. История развития сыска в России.
5. Оперативно-разыскное документирование.
6. Хранение оперативных документов.
7. Постановление о представлении результатов ОРД следователю.
8. Постановление о рассекречивании сведений составляющих государственную тайну.
9. Постановление о проведении оперативно-разыскного мероприятия, ограничивающего конституционные права и свободы граждан.
10. Протокол проведения оперативно-разыскного мероприятия.
11. Возбуждение уголовного дела на основе результатов ОРД.
12. Оценка оперативной обстановки.
13. Правила изъятия предметов, документов, материалов и сообщений при осуществлении оперативно-разыскного мероприятия.
14. Оценка результата ОРД и организация работы по его дальнейшему использованию в уголовном процессе.
15. Организация контроля за ОРД.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Органы, осуществляющие ОРД.
2. Подразделения экономической безопасности в системе органов, осуществляющих ОРД.
3. Обязанности органов, осуществляющих ОРД.
4. Правовые основы истребования от органа, осуществляющего ОРД, сведений об информации, полученной о гражданине (ст. 5 ФЗ «Об оперативно-разыскной деятельности»).
5. Запреты, установленные для органов, осуществляющих ОРД (ст. 5 ФЗ «Об оперативно-разыскной деятельности»).

6. Права органов, осуществляющих ОРД.
7. Правовой статус должностных лиц органов, осуществляющих ОРД.
8. Правовое положение лиц, оказывающих содействие органам, осуществляющим ОРД.
9. Освобождение от уголовной ответственности лиц, привлеченных к сотрудничеству с органом, осуществляющим ОРД.
10. Правовые основы защиты сведений об органах, осуществляющих ОРД.
11. Поведенческие акты в ОРД.
12. Виды оперативно-разыскных мероприятий.
13. Основания проведения оперативно-разыскных мероприятий.
14. Условия проведения оперативно-разыскных мероприятий.
15. Документирование ОРД. Основания заведения и прекращения дел оперативного учета.
16. Особенности организации и проведения оперативно-разыскных мероприятий, связанных с контролем сообщений, снятием информации с технических каналов связи.
17. Особенности организации и проведения оперативно-разыскных мероприятий, которые ограничивают конституционные права граждан на тайну сообщений, а также право на неприкосновенность жилища.
18. Постановление судьи о разрешении проведения оперативно-разыскного мероприятия, ограничивающего конституционные права граждан.
19. Прокурорский надзор за ОРД. Особенности предоставления прокурору отдельных видов сведений.
20. Контроль за ОРД.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

1. Какое из перечисленных ОРМ может проводиться гласно?
 - a. Опрос
 - b. Оперативное внедрение;
 - c. Прослушивание телефонных переговоров
2. Задачи ОРД определяются:
 - a. Самостоятельно – оперативниками
 - b. Закрытыми нормативными актами оперативно-розыскных органов
 - c. Оперативно-розыскным законом
3. Выберите из нижеперечисленного задачи ОРД:
 - a. Выявление и расследование преступлений
 - b. Выявление, пресечение и раскрытие преступлений
 - c. Проведение оперативно-розыскных мероприятий
4. Какой принцип не входит в систему легальных принципов ОРД?
 - a. Конспирации
 - b. Законности
 - c. Оперативности
5. Какой из принципов является общим, универсальным как для ОРД, так и уголовного судопроизводства?
 - a. Оперативности
 - b. Законности

- с. Презумпции невиновности
6. Ведомственные нормативные правовые акты по организации и тактике с использованием специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации подлежат согласованию с:
- Федеральной службой безопасности
 - Службой безопасности президента
 - Органами внутренних дел
7. Срок хранения, полученных в результате ОРМ материалов, в отношении лиц, виновность которых в совершении преступлений не доказана, составляет:
- 3 месяца
 - 6 месяцев
 - 1 год
8. Оперативно-розыскной закон устанавливает запрет органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность:
- Проводить ОРМ в интересах какой-либо политической партии, общественного или религиозного объединения
 - Предоставлять сведения, полученные в ходе ОРМ о полученной информации о лице, виновность которого в совершении преступления не доказана, по его требованию
 - В) прослушивать и записывать телефонные и иные переговоры
9. Разработка, производство, реализация и приобретение в целях продажи специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность:
- Не допускается
 - Допускается при ее лицензировании в соответствии с законом
 - Не допускается и преследуется по закону
10. Законодательством предусмотрено, что использование должностными лицами органов, осуществляющих ОРД помощи граждан:
- Допускается в исключительных случаях, при условии, что не будут разглашены сведения, составляющие государственную тайну
 - Допускается с их согласия на гласной и негласной основе
 - Не допускается
11. Одним из оснований для проведения ОРМ, предусмотренных оперативно-розыскным законом является:
- Наличие возбужденного уголовного дела
 - Поручение прокурора
 - Судебный запрос
12. Верно ли утверждение, что органы, осуществляющие ОРД вправе собирать данные, для решения о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну?
- Верно
 - Не верно
 - Верно, но только при наличии подозрения о совершении тяжкого или особо тяжкого преступления
13. Основанием для решения судьей вопроса о проведении ОРМ, ограничивающего

конституционные права граждан является:

- a. Мотивированное постановление одного из руководителей органа, осуществляющего ОРД
- b. Ходатайство сотрудника органа, осуществляющего ОРД
- c. Ходатайство сотрудника органа, осуществляющего ОРД или уголовно-процессуальную деятельность

14. Срок действия вынесенного судьей постановления о проведении ОРМ по результатам рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав граждан на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, передаваемых по сетям электрической и почтовой связи, на неприкосновенность жилища, составляет:

- a. Не более шести месяцев, если иное не указано в самом постановлении
- b. Не более шести месяцев
- c. Не более одного месяца

15. Рассекречивание сведений об используемых или использованных при проведении негласных ОРМ силах, средствах, источниках, методах, планах и результатах ОРД, о лицах, внедренных в организованные преступные группы ... возможно на основании:

- a. Постановления руководителя органа, осуществляющего ОРД
- b. Решения суда
- c. Не один вариант не верен

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1.2.	Способен отбирать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие ОРД.
2. Обеспечение экономической безопасности как элемент цели ОРД.
3. Задачи ОРД.
4. Виды сыскной деятельности. ОРД в системе сыскной деятельности.
5. Правовая и милитарная природа ОРД.
6. Периодизация развития сыска в России.
7. Понятие и содержание правовых основ ОРД.

8. Социальная роль ОРД; ее соотношение с другими видами юридической деятельности.
9. ОРД в системе обеспечения экономической безопасности.
10. Взаимосвязь ОРД с уголовным судопроизводством.
11. Возникновение и развитие единой оперативно-разыскной теории. Предмет теории ОРД.
12. Взаимосвязь теории ОРД с другими научными дисциплинами.
13. Понятие принципов ОРД, их система и значение.
14. Легальные принципы ОРД.
15. Доктринальные принципы ОРД.
16. Органы, осуществляющие ОРД.
17. Подразделения экономической безопасности в системе органов, осуществляющих ОРД.
18. Обязанности органов, осуществляющих ОРД.
19. Правовые основы истребования от органа, осуществляющего ОРД, сведений об информации, полученной о гражданине (ст. 5 ФЗ «Об оперативно-разыскной деятельности»).
20. Запреты, установленные для органов, осуществляющих ОРД (ст. 5 ФЗ «Об оперативно-разыскной деятельности»).
21. Права органов, осуществляющих ОРД.
22. Правовой статус должностных лиц органов, осуществляющих ОРД.
23. Правовое положение лиц, оказывающих содействие органам, осуществляющим ОРД.
24. Освобождение от уголовной ответственности лиц, привлеченных к сотрудничеству с органом, осуществляющим ОРД.
25. Правовые основы защиты сведений об органах, осуществляющих ОРД.
26. Поведенческие акты в ОРД.
27. Виды оперативно-разыскных мероприятий.
28. Основания проведения оперативно-разыскных мероприятий.
29. Условия проведения оперативно-разыскных мероприятий.
30. Документирование ОРД. Основания заведения и прекращения дел оперативного учета.
31. Особенности организации и проведения оперативно-разыскных мероприятий, связанных с контролем сообщений, снятием информации с технических каналов связи.
32. Особенности организации и проведения оперативно-разыскных мероприятий, которые ограничивают конституционные права граждан на тайну сообщений, а также право на неприкосновенность жилища.
33. Постановление судьи о разрешении проведения оперативно-разыскного мероприятия, ограничивающего конституционные права граждан.
34. Прокурорский надзор за ОРД. Особенности предоставления прокурору отдельных видов сведений.
35. Контроль за ОРД.
36. Ответственность за неисполнение законных требований должностных лиц органов, осуществляющих ОРД, и за воспрепятствование законному осуществлению ОРД.
37. Ответственность за разглашение сведений об ОРД.
38. Обжалование действий органов, осуществляющих ОРД.
39. Ответственность за нарушение органом (должностным лицом), осуществляющим ОРД, прав и законных интересов физических или юридических лиц.

40. Понятие результата ОРД.
41. Соотношение результата ОРД и уголовно-процессуального доказательства.
42. Основные направления использования результатов ОРД в уголовном судопроизводстве.
43. Использование результатов ОРД в качестве повода и основания для возбуждения уголовного дела.
44. Использование результатов ОРД для подготовки и осуществления следственных и судебных действий.
45. Использование результатов ОРД в доказывании по уголовным делам.
46. Использование результатов ОРД в арбитражном, административном и гражданском процессах.
47. Порядок представления результатов ОРД для использования в уголовном судопроизводстве.
48. Правовой регламент проведения гласного оперативно-разыскного мероприятия «Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств».
49. Понятие конфиденциального сотрудничества с органами, осуществляющими ОРД.
50. Современные тенденции развития науки об оперативно-разыскной деятельности.

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о правовом регулировании оперативно-разыскной деятельности. Не знает принципы осуществления ОРД, систему оперативно-разыскных мероприятий и органов, осуществляющих ОРД. Присутствуют фрагментарные знания об основания и условиях проведения оперативно-разыскных мероприятий. Не умеет решать задачи, связанные с необходимостью представления результатов ОРД для использования в уголовном судопроизводстве и других видах процессуальных производств.
Зачет	Свободно владеет понятийно-терминологическим аппаратом, имеет систематизированные, глубокие и полные знания о правовом регулировании ОРД. Знает принципы осуществления ОРД, систему оперативно-разыскных мероприятий и органов, осуществляющих ОРД. Имеет системные знания об основания и условиях проведения оперативно-разыскных мероприятий. Способен правильно определять направления использования результатов ОРД в различных процессуальных производствах, умело решать задачи, связанные с необходимостью представления результатов ОРД для использования в уголовном судопроизводстве и других видах процессуальных производств. Показывает навыки работы с документами, отражающими результаты проведения оперативно-разыскных мероприятий.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе

контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Оперативно-розыскная деятельность» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут

получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

1) выбрать конкретное предприятие с помощью Интернет-источников; 2) смоделировать правонарушение экономического характера (преступления в сфере экономики), 3) описать порядок выявления и пресечения противоправных действий посредством проведения оперативно-разыскных мероприятий; 4) подготовить проекты документов, отражающих результаты ОРД; 5) провести анализ трудностей, которые могут возникнуть при реализации оперативных материалов в уголовном судопроизводстве.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Дубоносов, Е. С. Оперативно-розыскная деятельность : учеб. и практикум для приклад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Е. С. Дубоносов ; Тул. гос. ун-т. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 477 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/AA62926D-E7D9-4FBF-91E7-B1FEED74A65A>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Климов, И. А. Оперативно-розыскная деятельность [Электронный ресурс] : учебник / И. А. Климов, Е. С. Дубоносов, Л. Л. Тузов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 383 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18176>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Оперативно-розыскное право [Электронный ресурс] : курс лекций / сост. Р. И. Гадельшин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 264 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / СиБИУ – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Актуальные вопросы законодательного регулирования оперативно-розыскной деятельности [Электронный ресурс] : материалы всерос. науч.-практ. конф. (Омск, 18 ноября 2014 г.) / отв. ред. Ю. П. Соловей. – Электрон. дан. - Омск : Омск. юрид. ин-т, 2015. - 112 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375136>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Оперативно-розыскная деятельность [Электронный ресурс] : пособие для студентов вузов / И. И. Бранчель [и др.]. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс : Тетралит, 2014. — 352 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28163>, требуется авторизация. – Загл. с экрана
3. Сундиев, И. Ю. Введение в оперативно-розыскную терминологию [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Ю. Сундиев. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 191 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114762>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Хлус, А. М. Основы оперативно-розыскной деятельности [Электронный ресурс] : ответы на экзаменац. вопр. / А. М. Хлус, И. И. Бранчель. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс, 2012. — 144 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28172>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / А. Г. Маркушин ; Нижегород. акад. МВД России. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 301 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/AA62926D-E7D9-4FBF-91E7-B1FEED74A65A>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

online.ru/book/5263CD6A-C68A-498F-ADF4-B635A4CD2E39, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Противодействие преступлениям террористической и экстремистской направленности: Вопросы теории и практики оперативно-розыскной деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. В. Волченков [и др.] ; под ред. В. В. Волченков, Б. П. Михайлов. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 432 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119518>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. // Офиц. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 16.02.2016).
2. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
3. Об оперативно-розыскной деятельности: Федеральный закон от 12 августа 1995 г. (№ 144-ФЗ): с изм. на 02 декабря 2005 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 33. – Ст. 3349.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Президент РФ - <http://president.kremlin.ru>
2. Правительство РФ - <http://www.government.ru>
3. Государственная Дума РФ - <http://www.duma.ru>
4. Конституционный Суд РФ - <http://www.rfnet.ru>.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель,

	антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основные модели бухгалтерского учета и анализа
в зарубежных странах
(Б1.В.ДВ.10.2)**

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор(ы) – составитель(и):
К.э.н., доцент, Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 11
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.10.2 «Основные модели бухгалтерского учета и анализа в зарубежных странах») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 6	Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ПК - 6.3	Способен формировать и предоставлять бухгалтерскую, налоговую, бюджетную отчетности

12. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
"Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор", Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н	ПК-6.3	на уровне знаний: общую методологию бухгалтерского учета; порядок обобщения учетной информации по реализации разработанных проектов, планов, программ
		— на уровне умений: критического и креативного осмысления информации

"Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер", Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н	— на уровне навыков: проведения самостоятельных исследований на основе международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)
	— на уровне умений: разрабатывать варианты управленческих решений
	— на уровне навыков: обоснования выбора управленческих решений относительно применимости МСФО

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Основные модели бухгалтерского учета и анализа в зарубежных странах» (Б1.В.ДВ.10.2) изучается в 9А семестре образовательного цикла.

Общая трудоемкость - 3 зачетные единицы.

В учебном плане на контактную работу с преподавателем выделено 44 академических часов, в том числе : 18 академических часов лекций и 26 академических часов практических /семинарских занятий; на самостоятельную работу обучающихся – 64 академических часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации и бухгалтерского учета, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

Б1.Б.18	Экономика организации (предприятия)
Б1.Б.36	Бухгалтерский финансовый учет
Б1.Б.26	Аудит

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час			Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по учебным занятиям		

			л/эо, дот ¹	лр/эо , дот ³	пз/эо, дот ³	КСР	СР	
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1.1	Обзор существующих моделей бухгалтерского учета		4		6			О, Д*
Тема 1.2	Модели экономического анализа в различных учетных системах		4		6			О, Д*
Тема 1.3	Англо-американская модель		5		7			О, Д*
Тема 1.4	Немецкая модель		5		7			О, Д*
Промежуточная аттестация								зачет
Всего		108	18		26		64	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

*О (Опрос), Д (Дискуссия)

Содержание дисциплины

Тема 1.1 Обзор существующих моделей бухгалтерского учета

Историческая справка: создания, развития, основные принципы существующих моделей бухгалтерского учета

Тема 1.2 Модели экономического анализа в различных учетных системах

Основные аналитические показатели учетных моделей и их интерпретация по Моделям Дюпона и Альтмана

Тема 1.3 Англо-американская модель

Оценка имущества и обязательств Формирование учетной политики. Признание финансовых результатов

Тема 1.4 Немецкая модель

Оценка имущества и обязательств Формирование учетной политики. Признание финансовых результатов

Тема 1.5 Французская модель

Оценка имущества и обязательств Формирование учетной политики. Признание финансовых результатов

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.10.2 «Основные модели бухгалтерского учета и анализа в зарубежных странах» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

1.1	Обзор существующих моделей бухгалтерского учета	Опрос, дискуссия
1.2	Модели экономического анализа в различных учетных системах	Опрос, дискуссия
1.3	Англо-американская модель	Опрос, дискуссия
1.4	Немецкая модель	Опрос, дискуссия

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Какие существуют принципы и особенности зарубежного учета?
2. Какие модели бухгалтерского учета применяются в международной классификации? Их критический анализ.
3. Каковы экономико-правовые основы и задачи учета в США?
4. Каковы экономико-правовые основы и задачи немецкой модели учета?
5. Каковы экономико-правовые основы и задачи учета французской модели учета?
6. Каковы экономико-правовые основы и задачи учета модели учета?
7. Каковы экономико-правовые основы и задачи учета модели учета?
8. Каковы экономико-правовые основы и задачи учета в Великобритании?
9. Каковы экономико-правовые основы и задачи учета в Японии?
10. Каковы экономико-правовые основы и задачи учета в Швейцарии?
11. Проведите критический анализ моделей экономического анализа в различных учетных системах
12. Какова критическая оценка модели экономического анализа Дюпона?
13. Какова критическая оценка модели экономического анализа Альтмана?
14. Какова сравнительная характеристика Англо-американской и Немецкой моделей?
15. Какова сравнительная характеристика Немецкой и Французской моделей?
16. Какая существует взаимосвязь и различия Российской системы учета и МСФО?
17. Какая существует взаимосвязь и различия Российской системы учета и GAAP?
18. Какая существует взаимосвязь и различия Моделей экономического анализа в России и за рубежом?
19. Каковы особенности построения зарубежного и российского плана счетов?
20. Каковы особенности оценки активов, обязательств, доходов и расходов в Российской системы учета и МСФО?

. Шкала оценивания

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.

	5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 6	Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ПК - 6.3	Способен формировать и предоставлять бухгалтерскую, налоговую, бюджетную отчетности

- Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 6

Наименование темы	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)
Обзор существующих моделей бухгалтерского учета	ПК-6.3	Сравнивает содержание основных моделей бухгалтерского учета	Дает сравнительную характеристику основных принципов существующих моделей бухгалтерского учета. Критически их характеризует	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)

Модели экономического анализа в различных учетных системах	ПК-6.3	Сравнивает принципы учета активов и обязательств МСФО	Критически характеризует основные аналитические показатели учетных моделей и их интерпретация по Моделям Дюпона и Альтмана	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
Англо-американская модель	ПК-6.3	Способен применять модель учета	Дает критическую оценку имущества и обязательств, Формирование учетной политики, Признание финансовых результатов. Раскрывает общие правила на примерах	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
Немецкая модель	ПК-6.3	Способен применять модель учета	Дает критическую оценку имущества и обязательств, Формирование учетной политики, Признание финансовых результатов. Раскрывает общие правила на примерах	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
Французская модель	ПК-6.3	Способен применять модель учета	Дает критическую оценку имущества и обязательств, Формирование учетной политики, Признание финансовых результатов. Раскрывает общие правила на примерах	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением

учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Тунин, С. А. Международный учет и стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. А. Тунин, А. А. Фролова. – Электрон. дан. - Ставрополь : б.и., 2013. - 89 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277452>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. М. Рогуленко [и др.] ; под общ. ред. Т. М. Рогуленко, С. В. Пономаревой, А. В. Бодяко. — Москва : Юрайт, 2016. — 316 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D973FDA4-ADEC-4114-8FE7-62A615516E32>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Зарапина, Л. В. Учет в зарубежных странах [Электронный ресурс] : метод. пособие для самостоят. подготовки к зачету / Л. В. Зарапина. — Электрон. дан. — Симферополь : Ун-т экономики и упр., 2014. — 56 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/54720.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Ситнов, А. А. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», квалификация «магистр» / А. А. Ситнов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 239 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20970>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Сытник, О. Е. Теория и практика применения международных стандартов финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Е. Сытник, Ю. А. Леднева ; Федер. гос. бюджетное образовательное учреждение высшего професс. образования Ставроп. гос. аграрный ун-т. - Электрон. дан. - Ставрополь : Агрус, 2014. - 68 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277445> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Грюнинг, Х. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс] : практ. руководство / Х. Грюнинг ; пер. В. С. Васильев, Т. В. Сажнева, С. И. Пучкова, П. А. Вериго и др. - 3-е изд., обновл. и переработ. – Электрон. дан. - Москва : Весь Мир, 2006. - 344 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229780>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Министерство финансов Российской Федерации[Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Кабинет для видеотренингов	Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Оценка недвижимости

(Б1.В.ДВ.8.2)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент кафедры П.Н. Васин

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 22
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 «Оценка недвижимости» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК – 26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	ПК - 26.1	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, применяемыми при анализе финансовой отчетности контрагентов и оценке недвижимости в современных условиях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК - 26.1	на уровне знаний: овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки на уровне умений: способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания на уровне навыков: умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами

Таблица 1

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Рекомендуемые средства (методы) оценивания
ПК - 26.1 Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений	Анализирует показатели финансовой и хозяйственной деятельности, включаемые финансовую отчетность	Применил правильные формулы расчета показателей, сопоставляет их с оптимальными значениями. Выявил и аргументированно прокомментировал тенденции изменения показателей с учетом их причин и	Устный опрос. Тестирование. Устная защита задания (доклад) Практические

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Рекомендуемые средства (методы) оценивания
различных форм собственности, применяемыми при анализе финансовой отчетности контрагентов и оценке недвижимости в современных условиях	контрагентов. Анализирует требуемые показатели при оценке недвижимости.	последствий. Подготовил заключение по анализу отчетности контрагента с необходимыми комментариями и рекомендациями в зависимости от пользователя информации. Выполнил оценку объекта и рассчитал рыночную стоимость недвижимости, рыночную и кадастровую стоимость земель.	задания. Контрольная работа Устные и (или) письменные ответы на вопросы билета к экзамену
ПК - 26.2 Способность оперировать понятиями, характеризующими систему показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, применяемыми в рамках комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, выполнять их расчеты	Выбирает и рассчитывает корректные показатели, применяемыми в рамках комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности.	Продemonстрировал знания основных показателей, используемых в комплексном экономическом анализе хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, и формул их расчета. Аргументированно применил методики, модели анализа и оценки показателей с учетом поставленных задач, поставленных пользователями информации	Устный опрос. Тестирование. Устная защита задания (доклад, сообщение) Практические задания. Контрольная работа Устные ответы на вопросы зачета
ПК - 26.3 Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности в ходе комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности.	Формулирует и выполняет задачи по анализу показателей. Выполняет прогноз на основе полученных данных.	Выявил и аргументированно прокомментировал тенденции изменения показателей с учетом внутренних и внешних факторов. Подготовил аналитическое заключение с необходимыми комментариями и рекомендациями в зависимости от пользователя информации.	Устный опрос. Тестирование. Устная защита задания (доклад, сообщение) Практические задания. Контрольная работа Устные и (или) письменные ответы на вопросы билета к экзамену

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет Зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 44 часа, в том числе: лекций – 14 часов, семинарских занятий – 30 часов. На самостоятельную работу обучающихся – 37 часов.

Место дисциплины

Дисциплина «Оценка недвижимости» (Б1.В.ДВ.8.2) принадлежит к вариативной части образовательной программы специалитета по направлению подготовки - 38.05.01 Экономическая безопасность. Дисциплина изучается в течении четвёртого семестра (очная форма обучения).

Данная дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 «Оценка недвижимости», изучается на 3 курсе в 5 семестре

Дисциплина начинает формирование компетенции.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Модуль 1	Теоретические основы оценки недвижимости. Правовое регулирование оценочной деятельности	45	6		8	12	19	
Тема 1.1	Законодательные акты, регулирующие оценочную деятельность	14	2		3	4	5	Устный опрос
Тема 1.2.	Стандарты оценки недвижимости	16	2		3	4	7	Решение задач и устный опрос Контрольная

								работа
Тема 1.3.	Принципы, подходы и методы оценки недвижимости	15	2		2	4	7	Устный опрос
Модуль 2	Основы оценки рыночной стоимости земельных участков и улучшений, кадастровая оценка недвижимости.	63	8		20	15	20	
Тема 2.1	Методы оценки земельных участков: сравнительный анализ продаж, метод выделения и распределения; метод капитализации земельной ренты, метод остатка.	15	2		4	5	4	Контрольная работа
Тема 2.2.	Подходы и методы оценки зданий, строений и других объектов недвижимости (улучшений)	23	2		8	5	8	Решение задач и устный опрос
Тема 2.3.	Кадастровая оценка недвижимости	25	4		10	5	6	Решение задач и устный опрос
Контролируемая самостоятельная работа								экзамен
Всего:		108	14		30	27	37	ак.ч.
		3	0,39		0,83	0,75	1,03	з.е.
		81	10,5		22,5	20,25	27,75	ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы оценки недвижимости. Правовое регулирование оценочной деятельности

Тема 1.1 Законодательные акты, регулирующие оценочную деятельность

Понятия оценочной деятельности. Субъекты и объекты оценки. Обязательность проведения оценки недвижимости. Основания для осуществления оценочной деятельности условия её осуществления. Права и обязанности субъектов оценочной деятельности. Саморегулируемая организация оценщиков. Государственная кадастровая оценка недвижимости. Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости».

Тема 1.2 Стандарты оценки недвижимости

Общие понятия оценки. Подходы к оценке. Требования к проведению оценки. Задания на оценку. Основные методы оценки. Цель оценки и виды стоимости объектов недвижимости. Определение кадастровой стоимости объекта недвижимости.

Тема 1.3 Принципы, подходы и методы оценки недвижимости

Основные принципы оценки: принцип замещения, принцип ожидания, принцип предельной производительности, принцип спроса и предложения, принцип конкуренции. Затратный подход к оценке, его основные характеристика. Сравнительный подход как основной при оценке недвижимости как соответствующий рыночной конъюнктуре. Доходны подход методы доходного подхода – метод капитализации дохода и метод

дисконтирования денежных потоков.

Раздел 2. Основы оценки рыночной стоимости земельных участков, улучшений, кадастровая оценка недвижимости

Тема 2.1 Методы оценки земельных участков: сравнительный анализ продаж, метод выделения и распределения; метод капитализации земельной ренты, метод остатка.

Понятия удельной стоимости земельного участка. Общие рекомендации по проведению оценки. Методы оценки: сравнения продаж, выделения, распределения, капитализация земельной ренты, метод остатка, метод предполагаемого использования.

Тема 2.2 Подходы и методы оценки зданий, строений и других объектов недвижимости (улучшений)

Затратный подход строений, зданий, сооружений: метод сравнительной единицы, сметный метод, метод единичных расценок. Значение группы капитальности и принадлежности к климатическому поясу и климатической зоне объекта оценки при определении стоимости улучшений. Сборники оценочных норм, используемые для оценки улучшений. Сравнительный подход к оценке и его методы. Доходный подход и его методы- капитализации и дисконтирования денежных потоков доходов и расходов.

Тема 2.3 Кадастровая оценка недвижимости

Понятие кадастровой стоимости. Общие требования к определению кадастровой стоимости. Сбор сведений и значение ценообразующих факторов и рыночной информации. Группировка объектов оценки. Построение моделей оценки. Порядок расчёта кадастровой стоимости. Составление отчёта о кадастровой стоимости объекта недвижимости

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.8.2 «Оценка недвижимости» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 5

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Теоретические основы оценки недвижимости. Правовое регулирование оценочной деятельности	Устный опрос; Решение задач; Контрольная работа
Раздел 2. Основы оценки рыночной стоимости земельных участков и улучшений, кадастровая оценка недвижимости.	Устный опрос; Решение задач; Контрольная работа

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится в форме ответа на теоретический вопрос и решение задач

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы и задания для устного (письменного) опроса.

1. Общие понятия оценки. Подходы к оценке. Требования к проведению оценки. Задания на оценку. Основные методы оценки. Цель оценки и виды стоимости объектов недвижимости. Федеральный закон «Об оценочной деятельности в РФ»

2. Виды стоимости недвижимости

3. Оценка рыночной стоимости земельных участков

4. Кадастровая стоимость земель и улучшений

5. Оценка недвижимости для налогообложения.

Типовые задачи

№1

Определить страховую стоимость мастерской по ремонту тракторов 1970 г. постройки, по состоянию на 2003 г., если экспертным путём износ элементов строения составляет: фундамента – 30%, стен-40%, крыши-50% оконных и дверных проёмов 55%. Остальные элементы строения имеют скрытый износ. Удельный вес элементов строения таковы: фундамент – 5 %, стены – 28 %, перекрытия – 17 %, проёмы – 10%, полы – 7 %, кровля – 5%, отделочные работы – 7 %, инженерное оборудование – 13 %, прочие работы -8 %.

Нормативный срок жизни объекта 150 лет. Восстановительная стоимость здания 550 000 руб.

№ 2

Требуется оценить затратным методом жилой дом, размеры которого составляют: длина- 10.0 м, ширина 8.0 м. высота –3.3 м. Стоимость строительства 1 куб.м. в ценах 1984 г.=30.5 руб. Поправочный коэффициент на климатический район составляет 1.09. Индекс цен на строительно – монтажные работы = 25.0 . Износ здания = 15 %.

№ 3.

Определить полную восстановительную и действительную стоимость коровника, размером 60*20*3 метров. Группа капитальности коровника третья. По сборнику оценочных норм МИНСТРОЯ имеется коровник первой, группы капитальности, стоимость строительства 1 куб. м. в ценах 1984 года которого составляет 12.5 руб. Поправочный коэффициент на группу капитальности= 0.86, а на климатический район = 1.12. Индекс цен на СМР = 30.0. Нормативных срок жизни 120 лет, год постройки 1980.

№4

Требуется определить стоимость застроенного земельного участка, площадь которого составляет 8000 кв.м. На участке построен офис научно-исследовательского института объёмом 30*20*9 метров. Здание кирпичное, имеет все инженерные устройства, улучшенную внутреннюю отделку. Стоимость строительства в ценах 1969 года 1 куб.м. строения 24,5 руб., индекс цен на климатический район 1,09, индекс 1984 к 1969 году 1,2, индекс перевода в текущие цены 80, дополнительные издержки при строительстве 15%.

Прибыль предпринимателя 19%, НДС 18%. Здание имеет физический износ 40 %. Оставшийся срок эксплуатации здания 50 лет. Ставка дохода на вложенный капитал 19 %, Коэффициент капитализации для земли 15 %. Ставка арендной платы 1350 руб / кв.м., Риск неплатежей и недогрузки 10%, операционные расходы 20 %.

№5

Здание котельной имеет площадь 500 кв.м., объем здания 2 500 куб.м., Стоимость строительства 1 куб.м. в текущих ценах 1000 руб. Износ улучшений 40 %. Остаточный срок эксплуатации здания 50 лет, ставка дохода на вложенный капитал 20%. Арендная ставка 650 руб/ кв.м. в месяц. Все операционные расходы 20 % от ДВД, недогрузка и риск арендных платежей 8 % Коэффициент капитализации для земли равен 15%. Определить максимальную по административному району кадастровую стоимость земельного участка, площадь которого составляет 4000 кв.м.

Примерные темы письменных работ

1. Правовое регулирование оценочной деятельности.
2. Порядок оценки рыночной стоимости земельных участков.
3. Оценка кадастровой стоимости объектов недвижимости для налогообложения
4. Стандарты, регулирующие оценку недвижимости
5. Виды стоимости земель и улучшений

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 7

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК – 26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	ПК - 26.1	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, применяемыми при анализе финансовой отчетности контрагентов и оценке недвижимости в современных условиях

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально

		допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины «Оценка недвижимости» позволяет получить и расширить знания экономической сущности оценочной деятельности, роли стоимости недвижимости в экономике хозяйствующего субъекта.

В процессе освоения дисциплины используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- лабораторные работы;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в традиционной форме, а также в форме диалога, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Некоторые темы вынесены на самостоятельное изучение, поэтому их изучение производится в соответствии с примерными вопросами по организации самостоятельной работы (табл. 5). Контроль за успешностью освоения тем, предназначенных для самостоятельного изучения проводится в ходе проведения лабораторных работ. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий контрольной работы.

Практические (семинарские) занятия позволяют сформировать навыки по применению теоретических знаний для решения вопросов связанных с организацией оценки собственности. Кроме того, целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с

целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для студентов очной формы обучения посещение лекций и практических занятий является обязательным, так как позволяет оптимизировать трудовые затраты студентов по успешному освоению достаточно сложной дисциплины при ограниченном количестве часов.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

–изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

–электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

–консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Методические указания к выполнению контрольной работы

Контрольная работа формируется на основании плана организации самостоятельной работы и включает в себя задачи по всем темам в соответствии с трудоемкостью, установленной для данной темы. Таким образом, в первой части контрольной работы студенты формируют навыки по теории страхового дела, а во второй части – по истории развития страхования в России. В контрольной работе в обязательном порядке приводится практический пример, связанный с теоретическим материалом дисциплины.

1.Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями к оформлению контрольной работы (титульный лист установленного образца, формат А4, список литературы, прилагается.

На второй странице, после титульного листа, прилагается непосредственно задание.

1. Исходные данные, на основании которых производится расчет показателей необходимо привести в сводных таблицах. Таблицы размещаются непосредственно в тексте или могут быть вынесены в Приложение. Таблицы оформляются в соответствии с правилами.

1. При выполнении задания указываются формулы, которые используются при расчетах, а также показывается, каким образом производятся расчеты по этим формулам с использованием исходных данных. Формулы записываются при помощи редактора формул. Результаты расчетов оформляются в таблицы (промежуточные расчеты указывать не нужно).

1. Приветствуется выполнение расчетов с использованием Excel, применение графического метода представления данных для наглядного представления динамики и структуры.

1. Результаты расчетов подлежат обязательной интерпретации.

1. Расчетное задание завершает список использованной литературы.

1. Расчетное задание сдается на проверку за 1 неделю до начала зачетной недели. В течение недели оно проверяется и подлежит защите в случаях сомнения преподавателя относительно самостоятельности его выполнения.

Раздел 1. Теоретические основы оценки недвижимости. Правовое регулирование оценочной деятельности.

1. Определите необходимость, цели и задачи оценки стоимости недвижимости.

2. Каковы юридическое понятие и основы российской правовой системы обеспечения и защиты прав собственности?

3. Назовите виды стоимостей, определяемых при оценке основных средств и другого имущества.

4. Назовите порядок государственной регистрации прав собственности и сделок с ней. Основание для приостановления государственной регистрации прав собственности.

5. Назовите законодательные акты, регулирующие оценку имущества в Российской Федерации. Концепция основных правовых документов.

6. Назовите стандарты оценки Российской Федерации: стандарты Российского общества оценщиков и стандарты, утверждённые правительством Р.Ф.

7. Каковы основные принципы и понятия оценки недвижимости и факторы, влияющие на их стоимость?

8. Назовите классические подходы к оценке объектов недвижимости. Дать подробную характеристику каждому подходу.

9. Дайте определение методу сравнительного анализа продаж при определении рыночной стоимости недвижимости.

10. Назовите особенности применения методов оценки земель и зданий.

11. Что такое метод капитализации для определения рыночной стоимости объекта недвижимости? Как рассчитать коэффициента капитализации?

12. Назовите особенности и сферы применения затратного подхода к оценке недвижимости.

13. Назовите методы расчёта ставки дисконтирования при оценке недвижимости.

14. Раскройте основные принципы оценки имущества. Дайте подробную характеристику каждому принципу.

Раздел 2 .Основы оценки рыночной стоимости земельных участков, улучшений, кадастровая оценка недвижимости.

1. Каковы основные задачи идентификации объектов оценки при определении их рыночной стоимости?
2. Охарактеризуйте процедуру оценки: изучение документов Заказчика, осмотр объектов оценки, экспертиза объекта оценки, расчёт рыночной или иной стоимости.
3. Каков порядок выбора подходов и методов оценки при определении различных видов стоимости недвижимости?
4. Какие факторы оказывают существенное влияние на стоимость оцениваемого объекта? Назовите основные из них.
5. Назовите структуру отчёта по результатам проведения оценки и основные разделы отчёта.
6. Каковы требования закона «Об оценочной деятельности в РФ» и стандартов оценки к содержанию и оформлению отчёта об оценке.
7. Назовите федеральные стандарты оценки и использование их при оценке недвижимости
8. Охарактеризуйте этапы определения рыночной стоимости недвижимости сравнительным подходом.
9. Охарактеризуйте этапы доходного подхода к оценке стоимости недвижимости.
10. Каков порядок определения итоговой величины рыночной стоимости оцениваемого объекта недвижимости?
11. Назовите основные методы оценки физического износа объекта оценки.
12. Что такое функциональный износ объекта недвижимости и методы его расчёта?
13. Что такое внешний износ? От чего зависит размер внешнего износа?
14. Каковы особенности определения кадастровой стоимости земельного участка?
15. Каковы особенности применения метода дисконтирования денежных потоков при оценке недвижимости?

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий в форме итогового тестирования по дисциплине. Итоговые оценки по дисциплине выставляются преподавателем на основании результатов тестирования.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Таблица 8

Наименование темы (раздела)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Законодательные акты, регулирующие оценочную деятельность	Понятия оценочной деятельности. Субъекты и объекты оценки. Обязательность проведения оценки недвижимости. Основания для осуществления оценочной деятельности условия её осуществления. Права и обязанности субъектов оценочной деятельности. Саморегулируемая организация оценщиков. Государственная кадастровая оценка	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы	2 (0-50)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной	4 (65-

	недвижимости. Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости».	мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.	85) -
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.	5 (86-100)
Тема 1.2. Стандарты оценки недвижимости	Общие понятия оценки. Подходы к оценке. Требования к проведению оценки. Задания на оценку. Основные методы оценки. Цель оценки и виды стоимости объектов недвижимости. Определение кадастровой стоимости объекта недвижимости	Компетенции знания стандартов оценки не сформированы. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном анализе статей закона. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере	2 (0-50)
		Сформированы знания законодательных актов о регулировании страхового дела в РФ, участниках и субъектах страхования, гарантиях финансовой устойчивости страховщика.	3 (51-64)
		Имеет представление о правовом регулировании, указанном в законе об оценочной деятельности,, но отсутствуют навыки его практического применения. Компетенции, предусмотренные рабочей программой сформированы на достаточном уровне	4 (65-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.	5 (86-100)
Тема 1.3. Принципы,	Основные принципы	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы.	2

подходы и методы оценки недвижимости	оценки: принцип замещения, принцип ожидания, принцип предельной производительности, принцип спроса и предложения, принцип конкуренции. Затратный подход к оценке, его основные характеристики. Сравнительный подход как основной при оценке недвижимости как соответствующий рыночной конъюнктуре. Доходный подход	Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы	(0-50)
	методы доходного подхода – метод капитализации дохода и метод дисконтирования денежных потоков	Компетенции, предусмотренные рабочей программой, сформированы на минимальном уровне и выше. Это позволяет иметь представление о предмете оценочной деятельности.	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.	4 (65-85) -
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.	5 (86-100)
Тема 2.1. Методы оценки земельных участков: .сравнительный анализ продаж, метод выделения и распределения; метод капитализации земельной ренты, метод остатка	Понятия удельной стоимости земельного участка. Общие рекомендации по проведению оценки. Методы оценки: сравнения продаж, выделения, распределения, капитализация земельной ренты, метод остатка, метод	Компетенции знания стандартов оценки не сформированы. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном анализе статей закона.	2
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала,.. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.	(0-50)
			3 (51-64)

	предполагаемого использования.		
		Имеет представление о правовом регулировании, указанном в законе отсутствуют навыки его практического применения. Компетенции, предусмотренные рабочей программой сформированы на достаточном уровне	4 (65-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.	5 (86-100)
Тема 2.2. Подходы и методы оценки зданий, строений и сооружений и других объектов недвижимости (улучшений)	Владеет знаниями оценки зданий, строений и сооружений и способен к практическому применению этих знаний	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы	2 (0-50)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой, сформированы на минимальном уровне и выше. Это позволяет иметь представление о предмете оценочной деятельности.	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.	4 (65-85) -
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом	5 (86-100)

		дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.	100)
Тема Кадастровая оценка недвижимости	2.3. Понимает значение кадастровой оценки для целей оборота объектов недвижимости в.ч.для налогообложения, способен произвести расчёт кадастровой стоимости недвижимости.	Имеет представление о методах и подходах к оценке недвижимости, но не способен применять полученные знания на практике	
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне.	2 (0-50)
		Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала,.. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.	3 (51-64)
		Имеет представление о правовом регулировании, указанном в законе отсутствуют навыки его практического применения. Компетенции, предусмотренные рабочей программой сформированы на достаточном уровне	4 (65-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.	5 (86-100)

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

9.1.Список основной литературы

1. Заволженский, А. В. Оценка стоимости недвижимости [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Заволженский, М. С. Ломовцев, М. П. Придачук. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы, 2012. — 108 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21910>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Оценка собственности. Оценка объектов недвижимости [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Асаул, В. Н. Старинский, М. К. Старовойтов, Р. А. Фалтинский ; Санкт-Петербургский государственный инженерно-экономический университет, Волжский политехнический институт (филиал ВолгГТУ), Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет ; под ред. А.Н. Асаула. – Электрон. дан. - Санкт-Петербург : АНО «ИПЭВ», 2012. - 274 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434519>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Пылаева ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет». - Электрон. дан. — Нижний-Новгород : ННГАСУ, 2014. - 141 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427484>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2.Список дополнительной литературы.

1. Грибовский, С. В. Математические методы оценки стоимости недвижимого имущества. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2008. — 368 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53752>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Груздев, В. М. Типология объектов недвижимости [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / В. М. Груздев. — Электрон. дан. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 64 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30828>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Жигулина, Т. Н. Совершенствование механизма функционирования городского рынка недвижимости на основе индикативных оценок : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.05 / Т. Н. Жигулина ; Алт. гос. ун-т. - Барнаул, 2011. - 23 с.- То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Электрон. б-ки дис. / Рос. гос. б-ка. - Режим доступа : <https://dvs.rsl.ru/>, требуется авторизация в локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС). — Загл. с тит. экрана.
4. Ивлиева, Н. Н. Оценка стоимости имущества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Ивлиева, О. М. Ванданимаева, П. В. Дронов. — Электрон. дан. — Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 736 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17038>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Толкачев, Н. М. Оценка недвижимости : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит / Н. М. Толкачев ; Федер.

агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 159 с.

6. Червова, А. В. Использование кадастра городских территорий для активизации инвестиций на рынке недвижимости : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.05 / А. В. Червова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва, 2013. - 25 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Электрон. б-ки дис. / Рос. гос. б-ка. - Режим доступа : <https://dvs.rsl.ru/>, требуется авторизация в локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС. – Загл. с тит. экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Саталкина, Н. И. Оценка недвижимости: практический курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. И. Саталкина, Т. Н. Кулюкина, Ю. О. Терехова ; учредители: Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». – Электрон. дан. - Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 80 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277997>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Список нормативно-правовых документов.

1. Земельный кодекс Российской Федерации : федер. закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 05.04.2013) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.

2. Об оценочной деятельности в РФ : федер. закон от 29 июля 1998 г № 135 –ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Собр. законодательства Рос. федерации. – 1998. - № 31. – Ст. 3813. – [Глава III Оспоримость сведений Глава III.1 Общие положения.](#)

3. Об утверждении Федеральных стандартов оценки (ФСО 1,2,3,4,7) : приказы Министерства экономического развития и торговли России от 20 июля 2007 г. № 254, 255, 256 и № 508 от 22.10.2010 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 31. - Ст. 3813; 2006 ; № 31. - Ст. 3456 ; 2010. - № 30. - Ст. 3998.

4. Об утверждении методических рекомендаций по определению рыночной стоимости земельных участков : распоряжение Минимущества от 06 марта 2002 г. № 568 –р // Экспресс-закон. – 2002. - N 21.

6.5. Список Интернет-ресурсов, справочных систем

1. Источники сравнительной информации (оценка недвижимости) . – Элек-Электронный ресурс 11. Биржа «Санкт-Петербург» трон. дан. – Режим доступа : <http://www.spbex.ru>. . – Элек-Электронный ресурс

2. ММВБ (фондовая секция) трон. дан. – Режим доступа : <http://www.micex.ru>. . – Электрон. дан. Электронный ресурс.

3. Московская биржа – Режим доступа : <http://www.rts.ru>. . – Электронный ресурс.

4. Сибирская МВБ (Новосибирск) Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.sice.ru>.

5. Система комплексного раскрытия информации НАУФОР . – Электрон. дан. – Режим доступа :Электронный ресурс <http://www.skrin.ru>. Электронный ресурс

6. Система раскрытия информации ФКЦБ – Электрон. дан. – Режим доступа :
<http://www.disclosure.interfax.ru>.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины: интерактивная доска, кодоскоп, мультимедиапроектор, компьютерный класс, вебинар.

Для изучения учебной дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка риска

(Б1.Б.28)

не устанавливается
краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

доцент кафедры,

кандидат экономических наук, доцент Е.Н.Яненко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и

экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....	Ошибка! Закладка не определена.
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание и структура дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.1. Основная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	17
6.4. Нормативные правовые документы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники.	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.28 «Оценка риска» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.3	Способен реализовать программу по нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов
		ОПК ОС-6.4	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-6.3	<u>на уровне знаний:</u> экономических рисков, природу и сущность угроз экономической безопасности
		<u>на уровне умений:</u> проводить анализ и давать оценку возможных экономических рисков
		<u>на уровне навыков:</u> способностью исследовать экономические процессы
	ОПК ОС-6.4	<u>на уровне знаний:</u> методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности
		<u>на уровне умений:</u> выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности
		<u>на уровне навыков:</u> основе статистических данных прогнозировать возможные угрозы экономической безопасности

2.ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины 6 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся, 124 часа (62 часа лекций, 62 часов практических (семинарских) занятий). На самостоятельную работу студентов отведено 65 часов.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.Б.28 «Оценка риска» изучается на четвертом курсе (7 и 8 семестр).

Дисциплина Б1.Б.28 «Оценка риска» реализуется после изучения: Б1.Б.20 «Страхование», Б1.Б.24 «Экономическая безопасность».

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем, разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	
Очная форма обучения								
Раздел 1	Методические и аналитические подходы к оценке риска.	54	14		14		26	Устный опрос Тестирование
Тема 1.1	Методы выявления и оценивания угроз безопасности организации	18	4		6		16	
Тема 1.2	Методические и аналитические основы оценки риска.	18	4		8		10	
Раздел 2	Особенности оценки риска в системе экономической безопасности	54	14		14		26	Подготовка докладов, Письменный опрос
Тема 2.1	Содержание и методология оценки риска	18	6		6		14	
Тема 2.2	Управление риском в отраслях и сферах деятельности	18	4		8		12	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	28		28		52	
Раздел 3	Сочетание теоретического и практического подходов в оценке рисков	16	8		8		7	Устный опрос Тестирование
Тема 3.1	Практика оценки риска на уровне предприятия	8	4		8		3	
Тема 3.2	Страхование и иные подходы к проблеме обеспечения экономической безопасности организации	8	4		8		4	
Раздел 4	Роль оценки риска в комплексе обеспечения	18	10		8		6	

№ п/п	Наименование тем, разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	
	экономической безопасности							
Тема 4.1	Основные пути развития системы управления рисками	8	4		10		4	Подготовка докладов, Письменный опрос
Тема 4.2	Оценка эффективности методов управления риском в системе экономической безопасности организации	10	4		8		2	
Итоговая аттестация		27				27		Экзамен
Всего:		216	62		62	27	65	ак.час.
		6	1,72		1,72	0,75	1,81	з.е.
		162	46,5		46,5	20,25	48,75	ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Методические и аналитические подходы к оценке риска

Тема 1.1. Методы выявления и оценивания угроз безопасности организации

Базисная матрица управления рисками. Риск в управленческой деятельности: сущность, факторы и классификация. Стандарты в области управления рисками. Понятийный аппарат управления рисками в сфере экономической безопасности. Современные тенденции развития системы управления рисками в целях обеспечения экономической безопасности.

Тема 1.2. Методические и аналитические основы оценки риска

Алгоритм проведения анализа рисков: понятие, содержание и этапы. Организационно-управленческая деятельность при проведении анализа рисков в интересах экономической безопасности организации. Виды и методы анализа рисков при таможенном контроле. Современные исключения из области рисков при проведении анализа рисков. Математические модели анализа и оценки рисков.

Раздел 2. Особенности оценки риска в системе экономической безопасности

Тема 2.1. Содержание и методология оценки риска

Необходимость оценки рисков. Этапы идентификации рисков. Информационное обеспечение процесса идентификации. Понятие величины (степени) риска. предпринимательские потери и зоны риска. Система показателей оценки риска (абсолютные, относительные, средние, вероятностные, статистические, экспертные – сущность, виды, методы расчета). Риск-аудит как первоначальный этап процесса диагностики рисков. Понятие спектра рисков. Процесс определения спектра рисков предприятия, составные элементы спектра рисков. Принципы оценки риска. Основные методы оценки уровня рисков. Задачи качественной оценки рисков. Сущность и задачи количественной оценки рисков. Положительные и отрицательные стороны конкретных методов оценки рисков. Метод оценки хозяйственных рисков по аналогии. Особенности статистического метода диагностики рисков. Особенности метода экспертных оценок. Методы, базирующиеся на имеющейся и новой информации. Получение и обработка информации, требования, предъявляемые к информации, оценка

информации. Методы моделирования деятельности предприятия. Математические модели оценки рисков. Определение вероятности реализации риска. Точечная и интервальная оценка показателя риска.

Тема 2.2. Управление риском в отраслях и сферах хозяйственной деятельности

Риск как объект управления. Понятие риск-менеджмента. Цели риск-менеджмента. Стратегия и тактика риск-менеджмента. Задачи риск-менеджмента (выявление, оценка, анализ, управление рисками и пр.). Неразрывность зависимости стратегии и тактики риск-менеджмента. Стратегический риск-менеджмент как система управления риском, основанная на долгосрочном прогнозировании, стратегическом планировании, долгосрочных целях предприятия. Тактический риск-менеджмент как совокупность приемов и способов, использующихся в конкретной хозяйственной ситуации для достижения целей стратегического риск-менеджмента.

Раздел 3. Сочетание теоретического и практического подходов в оценке рисков

Тема 3.1 Практика оценки риска на уровне предприятия

Эмпирическая шкала риска и ее использование для количественной оценки риска. Эвристические методы качественного анализа. Возможность применения различных методов оценки для разных видов рисков. Взаимодополняемость качественного и количественного анализа. Комплексные методы оценки рисков. Понятие карты рисков предприятия. Цели составления карты рисков предприятия. Графическое отображение карты рисков предприятия. Отображение результатов диагностики рисков в разрезе блоков организационной структуры предприятия и по факторам риска. Порядок определения потенциала эффективности предприятия. Графическое отображение потенциала эффективности компании. Пороговый уровень эффективности предприятия. Порядок оценки ущерба потенциалу эффективности предприятия. Метод попарных экспертных сравнений оценки ущерба потенциалу эффективности предприятия. Попарные экспертные сравнения в разрезе блоков организационной структуры предприятия и по факторам риска.

Тема 3.2 Страхование и иные подходы к проблеме обеспечения экономической безопасности организации

Средства разрешения рисков: избежание, удержание, передача. Основные методы снижения степени риска: диверсификация, получение дополнительной информации, лимитирование, страхование, самострахование, хеджирование, приобретение контроля над деятельностью в связанных областях. Полное и частичное страхование рисков. Пропорциональное и непропорциональное частичное страхование рисков. Основные преимущества страхования как метода управления риском. Объективные и субъективные недостатки страхования как метода управления риском. Критерии выбора страховой компании. Самострахование (резервирование) как метод управления рисками. Способы формирования резервного фонда. Экономические и управленческие преимущества самострахования как метода управления риском. Недостатки самострахования. Сфера применения самострахования в зависимости от конкретного вида риска.

Раздел 4. Роль оценки риска в комплексе обеспечения экономической безопасности

Тема 4.1. Основные пути развития системы управления рисками

Риск-менеджмент как составная часть корпоративной системы управления. Функции риск-менеджмента. Основные правила риск-менеджмента. Организация управления рисками (этапы). Место и роль подразделения по управлению рисками в системе корпоративного управления предприятия. Зависимость его организационно-штатной структуры от размера и профиля деятельности предприятия. Приемы риск-менеджмента: средства разрешения рисков и приемы снижения рисков. Средства разрешения рисков: избежание, удержание, передача. Основные методы снижения степени риска: диверсификация, получение дополнительной информации, лимитирование, страхование, самострахование, хеджирование, приобретение контроля над деятельностью в связанных областях.

Тема 4.2. Оценка эффективности методов управления риском в системе экономической безопасности организации

Значение сравнительной оценки различных методов воздействия на риск. Общие подходы к оценке эффективности управления риском. Экономические критерии оценки эффективности управления риском: влияние на изменение стоимости предприятия, рассчитанной на начало и окончание финансового периода. Анализ экономической эффективности страхования и самострахования: методика анализа, результаты анализа эффективности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины «Оценка риска» (индекс Б1.Б.28) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Примерные темы контрольных работ

1. Классификация рисков в соответствии со сферами предпринимательской деятельности (производственной, коммерческой, финансовой).
2. Определение риска (обзор подходов и интерпретаций).
3. Методы экспертных оценок (балльная шкала).
4. Анализ чувствительности конъюнктуры при количественной оценке риска.
5. Анализ вероятностного распределения доходности при количественной оценке риска.
6. Модель CAPM.
7. Риск во временном аспекте.
8. Среднее значение случайной величины как инструмент статистического метода количественной оценки риска.
9. Критерии изменчивости возможного результата при статистическом методе количественной оценки риска (дисперсия, отклонение, коэффициент вариации).
10. Количественная оценка систематического риска в портфельной теории. В-коэффициент.
11. Понятие наращения и дисконтирования.
12. Вероятностный метод оценки проекта с учетом риска.
13. Методика поправки на риск коэффициента дисконтирования.
14. Методика изменения денежного потока.
15. Принятие решений в условиях риска. Коэффициент риска и его оптимальное значение.
16. Принцип объединения риска или диверсификация (риск портфеля ценных бумаг)
17. Страхование, определение и виды.
18. Договор страхования. Страхование по системе пропорциональной ответственности.
19. Риски, не подвергаемые страховке.
20. Хеджирование. Срочный контракт (фьючерс).
21. Опцион как инструмент хеджирования риска. Определение и типы.
22. Европейский и американский опцион. Особенность опциона.
23. Функции предпринимательского риска.
24. Риски и гарантии участников лизинговой сделки.
25. Факторинг как метод передачи риска.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

1. Сущность понятия «риск». Риск и неопределенность. Вероятностный

характер понятия «риск».

2. Понятие риска как экономической категории. Предпосылки возникновения и основные черты экономического риска. График «риск-прибыль».

3. Уровень освещенности теории рисков в трудах современных экономистов.

4. Историческое развитие взглядов ведущих экономистов на понятие риска.

Основные научные концепции риска.

5. Риски и экономическая безопасность предприятия. Корпоративные войны.

6. Особенности классической теории экономического риска.

7. Особенности неоклассической теории экономического риска.

8. Общая классификация рисков.

9. Особенности операционного риска.

10. Особенности кредитного риска.

11. Особенности инвестиционного риска.

12. Особенности производственного риска.

13. Особенности коммерческого риска.

14. Особенности процентного риска.

15. Особенности политического риска.

16. Особенности ценового риска.

17. Зависимость внешней среды функционирования и рисков предприятия.

18. Понятие и значение интегрированности рисков.

19. Понятие «риск-менеджмент». Задачи риск-менеджмента.

20. Риск-менеджмент как составная часть корпоративной системы управления.

21. Организация и принципы построения системы управления рисками на предприятии.

22. Значение регламента управления рисками предприятия.

23. Риск-аудит как составная часть системы управления рисками предприятия.

24. Уровень риска. Факторы, влияющие на уровень риска.

25. Сущность управления рисками. Активное и пассивное управление рисками.

26. Общая характеристика методов управления рисками.

27. Страхование как метод управления риском. Основные методы страхования, их положительные и отрицательные стороны.

28. Использование кэптивных страховых компаний с целью минимизации рисков.

29. Понятие хеджирования. Хеджирование с помощью финансовых инструментов (опционы, форвардные контракты и пр.)

30. Лимитирование и резервирование как методы управления риском.

31. Диверсификация как метод управления рисками.

32. Выбор применяемого метода управления в зависимости от вероятности и уровня риска.

33. Основные методы оценки уровня риска.

34. Особенности метода экспертных оценок уровня риска.

35. Особенности статистического метода оценки уровня риска.

36. Понятие и этапы диагностики рисков. Значение карты рисков.

37. Классификация рисков.

38. Виды предпринимательской деятельности на шкале рисков.

39. Процесс управления риском.

40. Методы воздействия на риск.

41. Анализ хозяйственной и управленческой отчетности при анализе рисков.

42. Финансовый риск, его оценка.

43. Оценка размеров возможного ущерба.

44. Методы управления финансовым риском.

45. Организация управления риском на предприятии.

46. Финансирование риска.

47. Управление риском или страхование ?

48. Самострахование.
49. Соотношение понятий «риск» и «страховой риск».
50. Стандарты управления рисками.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

1. Риск: сущность риска, событие риска, последствия риска.
2. Условия риска как объективные условия деятельности и развития организации.
3. Основные этапы эволюции теории управления рисками.
4. Определение риска с позиции теории рационального поведения человека.
5. Концепция конфликта целей в организации.
6. Неопределенность, ее роль в развитии организации.
7. Взаимосвязь риска и неопределенности в управлении.
8. Классификация ситуаций разработки и реализации управленческих решений по степени риска.
9. Существенные признаки рисков. Влияние риска на эффективность управления.
10. Управление рисками и регулирование рисков.
11. Управленческое решение как объект управления рисками.
12. Управление рисками на индивидуальном уровне: основные характеристики объекта управления.
13. Организация как объект управления рисками.
14. Экономическая автономность, рискозащищенность. Модели экономической рискозащищенности.
15. Классификация факторов риска по степени непосредственного воздействия на эффективность управления.
16. Структурные и процессуальные факторы риска: проблемы идентификации и оценки.
17. Динамика факторов риска как показатель кризисного развития процессов.
18. Организации как системы: использование типологии организационных систем в управлении рисками.
19. Использование теории жизненного цикла организации при анализе и планировании рисков.
20. Подходы к управлению рисками: интенсивный, экстенсивный.
21. Роль субъекта при разработке решений в условиях риска.
22. Типология субъектов управленческих решений по степени склонности к риску.
- Субъективная оценка риска и ожидаемых потерь.
23. Принцип приемлемого риска.
24. Классификации рисков в управлении: признаки классификации, принципы использования.
25. Взаимосвязь структурных и процессных рисков в управлении организацией.
26. Аксиоматика управления рисками.
27. Виды деятельности по управлению рисками.
28. Взаимосвязь планирования в управлении рисками и планирования развития организации.
29. Метод избежания рисков.
30. Метод принятия рисков на себя.
31. Метод предотвращения убытков.
32. Метод уменьшения размера убытков.
33. Метод страхования.
34. Метод самострахования.
35. Метод передачи рисков.

36. Принципы использования и комбинирования методов управления рисками.
 37. Методологические принципы оценки рисков.
 38. Методические и операционные принципы оценки рисков.
 39. Количественные методы оценки рисков.
 40. Статистические методы. Феномен приписываемого и приемлемого риска.
- Общая процедура статистической оценки риска.
41. Аналитические методы оценки риска. Анализ чувствительности проекта к риску.
 42. Разработка сценариев развития событий.
 43. Формализованное описание неопределенности.
 44. Дерево решений для анализа рисков проекта. Этапы построения дерева решений. Метод Монте-Карло.
 45. Качественные методы оценки рисков.
 46. Экспертные методы оценки рисков.
 47. Историко-ассоциативные методы. Литературно-фантастические аналогии.
- Концептуальные подходы.
48. Использование моделирования в управлении рисками.
 49. Определение величины потерь от реализации риска по наличным денежным средствам и ценным бумагам.
 50. Определение величины потерь от реализации риска по недвижимому имуществу.
 51. Определение величины потерь от реализации риска по машинам, оборудованию и транспортным средствам.
 52. Определение величины от реализации риска потерь по запасам.
 53. Определение величины потерь от реализации риска по нематериальным активам.
 54. Уточнение стратегии организации при разработке программы управления рисками.
 55. Предварительный отбор рисков при разработке программы управления рисками.
 56. Разработка плана превентивных мероприятий программы управления рисками.
 57. Анализ рисков как этап разработки программы управления рисками.
 58. Контроль и пересмотр программы управления рисками.
 59. Оценка эффективности программы управления рисками.
 60. Получение, анализ, хранение и использование информации в целях управления рисками.
 61. Использование технических инноваций для повышения эффективности управления рисками.
 62. Особенности управления рисками в финансовой и инвестиционной сферах деятельности организации.
 63. Риск в управлении прямыми и портфельными инвестициями.
 64. Распределение рисков между участниками проекта.
 65. Классификация рисков производственной деятельности.
 66. Особенности управления рисками взаимодействия с контрагентами в производственной деятельности организации.
 67. Роль системы обеспечения безопасности производства в снижении рисков.
 68. Классификация предпринимательских рисков.
 69. Особенности рисков в малом предпринимательстве.
 70. Способы снижения рисков малых предприятий.
 71. Особенности рисков на международном уровне.
 72. Валютные риски. Способы страхования валютных рисков и кредитных рисков.
- Защитные оговорки.
73. Валютные опционы. Форвардные валютные сделки. Валютные фьючерсы.
 74. Управление рисками на уровне компании.

75. Управление рисками методами финансовой инженерии.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.3	Способен реализовать программу по нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов
		ОПК ОС-6.4	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз

Компетенция ОПК ОС-6 является одной из специальных профессиональных компетенций и предполагает достижение определенного уровня способности к предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов

Входной уровень для формирования компетенции определяется:

умением
выполнять основные процедуры по анализу как финансового состояния предприятия в целом, так и состояния отдельных показателей предприятия (включая активы, капитал, инвестиции, финансовые риски, денежный поток и т.д.);
осуществлять анализ и диагностику финансового состояния и результатов хозяйствующего субъекта; оценивать эффективность его работы, в том числе его структурных подразделений и работников;
навыками
владения правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет;
владения навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для оценки экономической угрозы

Шкалы и примерные критерии оценок уровня освоения дисциплины

Критерии оценивания знаний обучающихся во время проведения зачета или экзамена и соответствующие им баллы представлены в таблицах 2, 3.

Таблица 2

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	100 балльная шкала	Критерии оценки
незачтено	2	0-50	Компетенции, предусмотренные образовательной программой не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	51-64	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки

			профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	65-84	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	85-100	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

Таблица 3

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0-50) Неудов- летвори- тельно	Этапы компетенций не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата (мотивация, стимулирование, удовлетворенность работой, эффективность системы мотивации и стимулирования) и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы
3 (51-64) удов- летвори- тельно	Этап компетенции 2.2. сформирован достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач. Присутствует понимание сущности сформулированных задач.
4 (64-84) хорошо	Этап компетенции 2.2. сформирован на достаточном уровне. Детальное воспроизведение учебного материала и готовности к применению знаний. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному решению практических задач по дисциплине: к начислению амортизации, нормированию оборотных средств по расчету производительности труда, а также расчету показателей эффективности использования экономических ресурсов. Понимает сущность затрат, порядок их формирования, значения для последующего определения финансовых результатов.
5 (85-100) отлично	Этап компетенции 2.2. сформирован на высоком уровне. Способность применять на практике принципы и основ формирования системы статистического учета. Присутствуют практические навыки профессиональной деятельности. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач по СНС, уверенно использует несколько методов расчета ВВП. Профессионально определяет показатели использования основных фондов, уровень и динамику средней фондоотдачи. Владеет понятийным аппаратом и умеет определять показатели использования запасов, показатели оборачиваемости запасов: коэффициент оборачиваемости, время оборота, размер высвободившихся оборотных средств в результате изменения их оборачиваемости. Уверенно владеет статистическими методами анализа показателей государственного бюджета. Свободно интерпретирует полученные результаты.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов проводится в виде:

1. подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
1. изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем, материалов из интернет-источников;
2. самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
3. подготовки докладов;
4. выполнения заданий для самостоятельной работы;
5. подготовки и выполнения контрольной работы;
6. подготовки к зачету;
7. подготовки к экзамену.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. **Вступление** должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: **Основная часть**, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. **Заключение** – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данными, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольной работе рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

Контрольная работы должна быть правильно оформлена. Титульный лист является первой страницей работы и содержит следующие реквизиты:

- полное наименование учебного заведения,
- наименование факультета и кафедры,
- тема контрольной работы,
- сведения об авторе работы,
- сведения о руководителе,
- местонахождение учебного заведения,
- год написания работы.

Содержательная часть контрольной работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы контрольной работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме контрольной работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте контрольной работы должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив контрольную работу, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи контрольной работы.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст контрольной работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полу жирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруются. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

По завершению процесса написания контрольной работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Контрольная работа в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. Контрольные работы, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы, нумерация страниц, небрежно

сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Воробьев, С. Н. Управление рисками [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Н. Воробьев, К. В. Балдин. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 512 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117545>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Иванов, А. А. Риск-менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Иванов, С. Я. Олейников, С. А. Бочаров. — Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10817>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Пименов, Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности : учеб. и практикум и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / Н. А. Пименов ; под общ. ред. В. И. Авдийского ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2014. - 413 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/F0B192ED-56A7-4B37-94A4-DDEC3B274221>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Шапкин, А. С. Теория риска и моделирование рискованных ситуаций [Электронный ресурс] : учебник/ А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 880 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17606>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Основы риск-менеджмента [Электронный ресурс] / Д. Гэлаи, М. Кроуи, В. Б. Минасян, Р. Марк. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 390 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/8F5FF4C1-4EF0-4F05-81E1-6F74EF3AA94B>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Плотникова, М. С. Управление рисками [Электронный ресурс] / М. С. Плотникова. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 108 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89594>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Управление рисками проектов [Электронный ресурс] / М-во образования и науки РФ, Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина ; науч. ред. А. В. Гребенкин. – Электрон. дан. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. - 186 с. - Доступ из

ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276487>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Черепкова, Т. Н. Управление предпринимательскими рисками : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / Т. Н. Черепкова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 138 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки элетрон. изданий / Сиб. инт- упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Воронцовский, А. В. Управление рисками [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Воронцовский. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 414 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/27AFED57-ABAE-404E-9BD5-7AC50A910E5E>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 20 декабря 2001 года № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. - № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов [Электронный ресурс]: [офиц.сайт]. [М., 2011-2016] – Режим доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>, свободный.
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Электрон. данные. - Москва : Финпресс, 2000-2016. — Режим доступа к журн.: <http://www.urtp.ru/>. — Загл. с экрана.
4. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
5. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс]: тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. данные. – Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация.
6. Гарант.Ру [Электронный ресурс]: информ.-правовой портал / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Электрон. данные. - Москва, 2015. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.
7. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. данные. – Москва, 1997 – 2015. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютер с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой теории и истории государства и
права

Протокол от «__» __ 2017 г. №

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВЕДЕНИЕ
Б1.В.ОД.1

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор—составитель:

Канд.ист.наук, доцент кафедры теории и истории государства и права

Палишева Наталья Витальевна

И.О. заведующего кафедрой теории и истории государства и права

Канд.юрид.наук Данилов Игорь Борисович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Ошибка! Закладка не определена.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Ошибка! Закладка не определена.

3. Содержание и структура дисциплины

Ошибка! Закладка не определена.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Ошибка! Закладка не определена.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Ошибка! Закладка не определена.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Ошибка! Закладка не определена.

6.1. Основная литература.

Ошибка! Закладка не определена.

6.2. Дополнительная литература.

Ошибка! Закладка не определена.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

27

6.4. Нормативные правовые документы.

Ошибка! Закладка не определена.

6.5. Интернет-ресурсы.

Ошибка! Закладка не определена.

6.6. Иные источники.

Ошибка! Закладка не определена.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина (Б1.В.ОД.1 «Правоведение») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3.1	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Очная форма обучения – ПК 3.1.	Способен формировать систему экономических и социально-экономических показателей, а также определять нормативно-правовую базу, необходимую для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения –ПК -3.1.	на уровне знаний: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. на уровне умений: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; на уровне навыков: приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Правоведение (Б1.В.ОД.1) изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения, Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 44 часов (20 часов лекций, 42 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 10 часов.

Место дисциплины –

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

На очной форме обучения дисциплина начинает формирование компетенции УК ПК - 3

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б1.В.ОД.7 Финансы организаций, Б2.П.1 Производственная практика.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации ¹ ,
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Основы теории государства и права	30	8		16			
Тема 1.1	Государство: понятие, признаки, формы.	8	2		4			О - 1.1.
Тема 1.2.	Функции государства. Механизм государства	8	2		4			О - 1.2.
Тема 1.3	Понятие и признаки права. Источники права.	8	2		4			О - 1.3. Т-1.3
Тема 1.4	Правовые отношения. Реализация права.	6	2		4			О - 1.4.
Раздел 2	Общая характеристика отраслей российского права	42	12		26			
Тема 2.1	Основы конституционного права России	6	2		4			О - 2.1. Т-2.1
Тема 2.2.	Основы гражданского права России	6	2		4			О - 2.2. Т-2.2 ПЗ – 2.2.
Тема 2.3	Основы трудового права России	6	2		4			О - 2.3. ПЗ – 2.3

¹Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (К), эссе (Э), контрольная работа (КР), дискуссия (Д), устный доклад (УД) и др.

²При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.4	Основы семейного права России	6	2		4			О - 2.4. ПЗ – 2.4
Тема 2.5	Основы административного права России	6	2		4			О - 2.5.
Тема 2.6	Основы уголовного права России	6	2		2			О - 2.6. ПЗ – 2.6
Тема 2.7	Основы экологического права России	6	2		2			О - 2.7. ПЗ – 2.7
	Выполнение контрольной работы по курсу	10			2		10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Проведение зачета
Всего:		72	22		42		10	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Раздел 1. Основы теории государства и права

Тема 1.1. Государство: понятие, признаки, формы. Понятие и признаки государства. Понятие формы государства. Формы государственного правления. Формы государственного устройства. Политический режим.

Тема 1.2. Функции государства. Механизм государства. Понятие и общая характеристика функций государства. Классификация функций государства. Формы и методы осуществления функций государства. Механизм государства, понятие, признаки и состав. Государственный аппарат, понятие, состав. Государственные органы, понятие и виды. Основные черты правового государства.

Тема 1.3. Понятие и признаки права. Источники права.

Понятие и признаки права. Право как государственный регулятор общественных отношений. Понятие и виды источников права. Юридический прецедент, нормативный договор, правовой обычай, юридическая наука. Понятие и виды нормативных правовых актов. Закон и подзаконные нормативные правовые акты. Юридическая сила нормативных правовых актов. Понятие и признаки нормы права. Структура нормы права. Понятие и структура системы права. Предмет и метод правового регулирования. Общая характеристика отраслей российского права. Основные правовые системы современности.

Тема 1.4. Правовые отношения. Реализация права. Понятие, виды и общая характеристика правовых отношений. Субъекты правоотношения. Понятие и характеристика физического лица:

правоспособность и дееспособность, понятие правосубъектности. Понятие юридического лица. Понятие и виды объектов правоотношения. Содержание правоотношения. Основания возникновения правоотношения. Понятия и виды юридических фактов.

Понятие и формы реализации права.

Модуль 2. *Общая характеристика отраслей российского права*

Тема 2.1 Основы конституционного права России

Понятие, предмет и метод конституционного права. Источники российского конституционного права. Конституция Российской Федерации – Основной Закон Российского государства. Структура Конституции РФ и порядок ее изменения.

Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации. Защита прав и свобод человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации.

Конституционные основы федеративного устройства Российской Федерации. Понятие государственного устройства. Правовой статус субъектов Федерации. Принципы федеративного устройства Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами власти субъектов Федерации.

Система органов государственной власти в России: понятие и классификация государственных органов. Принцип разделения властей.

Тема 2.2 Основы гражданского права России Понятие гражданского права и его место в общей системе российского права. Предмет гражданского права. Метод гражданского права: понятие, признаки. Источники гражданского права. Понятие, содержание и особенности гражданско-правовых отношений.

Общие положения о вещном праве: понятие и признаки вещного права. Собственность и право собственности. Понятие и содержание права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности.

Общие положения об обязательствах: понятие, основания возникновения, виды. Стороны обязательства. Исполнение обязательств: понятие и принципы. Способы обеспечения обязательств: понятие, виды.

Понятие и значение договора. Форма и содержание договора. Виды договоров. Порядок и стадии заключения гражданско-правового договора. Изменение и расторжение гражданско-правового договора: основания, порядок и последствия.

Понятие и значение наследования. Законодательство о наследовании. Основания наследования. Открытие наследства. Лица, которые могут призываться к наследованию. Состав наследства.

Правовые основы деятельности кадровых служб.

Тема 2.3 Основы трудового права России Предмет трудового права, основные цели и задачи трудового законодательства. Метод трудового права. Принципы трудового права. Источники и системы трудового права. Международное трудовое право. Основы социального права, касающиеся социально-трудовой сферы. Основы миграционного права, касающиеся социально-трудовой сферы.

Понятие и содержание трудового договора. Стороны трудового договора. Срочный трудовой договор. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.

Меры поощрения за успехи в труде. Понятие и виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания.

Понятие, виды и причины трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Тема 2.4 Основы семейного права России Понятие и предмет семейного права. Источники семейного права. Принципы семейного права. Понятие брака. Порядок заключения брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор. Прекращение брака. Признание брака недействительным.

Основания возникновения правоотношений между родителями и детьми. Содержание родительских прав и обязанностей. Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание детей. Общая характеристика алиментных обязательств.

Тема 2.5 Основы административного права России Понятие административного права, его предмет, метод, источники.

Субъекты административного права. Органы исполнительной власти, как субъект административного права. Правовой статус государственных и муниципальных служащих.

Понятие и состав административного правонарушения. Административная ответственность и виды административных наказаний.

Тема 2.6 Основы уголовного права России Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права Российской Федерации.

Понятие и виды преступлений. Состав преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Уголовная ответственность. Понятие и цели наказания. Виды уголовных наказаний. Общая характеристика Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Состояние аффекта.

Тема 2.7 Основы экологического права России Предмет и метод экологического права. Источники экологического права. Объекты охраны окружающей среды. Общая характеристика правового режима использования и охраны вод, земель, животного мира, лесов.

Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды. Основные задачи и виды экологического контроля. Ответственность за экологические правонарушения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.1 «Правоведение» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	<i>Основы теории государства и права</i>	
Тема 1.1.	Государство: понятие, признаки, формы.	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.2.	Функции государства. Механизм	Устный/письменный ответ на вопросы

	государства	
Тема 1.3.	Понятие и признаки права. Источники права.	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4.	Правовые отношения. Реализация права.	
Раздел 2	<i>Общая характеристика отраслей российского права</i>	
Тема 2.1	Основы конституционного права России	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Основы гражданского права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Основы трудового права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Основы семейного права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.5.	Основы административного права России.	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.6.	Основы уголовного права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.7.	Основы экологического права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1 Государство: понятие, признаки, формы. (О - 1.2)

1. Понятие государства.
2. Причины возникновения государства.
3. Признаки государства.
4. Понятие формы государства.

5. Формы государственного правления.
6. Формы государственного устройства.
7. Политический режим.

Тема 1.2. Функции государства. Механизм государства.

1. Функции государства.
2. Механизм государства: понятие.
3. Механизм государства: структура.
4. Аппарат государства.

Тема 1.3. Понятие и признаки права. Источники права.

1. Понятие норма права
2. Соотношение правовых норм и морали.
3. Источники права: понятие.
4. Виды источников права.
5. Основные источники права в РФ.

Тема 1.4. Правовые отношения. Реализация права.

1. Понятие правоотношений. Правоотношения в системе общественных отношений.
2. Виды правоотношений.
3. Реализация права: понятие
4. Виды и формы реализации права.

Тема 2.1. Основы конституционного права России

1. Конституционное право РФ: предмет правового регулирования
2. Источники конституционного права РФ
3. Основное содержание отрасли

Тема 2.2. Основы гражданского права России

1. Гражданское право РФ: предмет правового регулирования
2. Источники гражданского права РФ
3. Основное содержание отрасли

Тема 2.3. Основы трудового права России

1. Трудовое право РФ: предмет правового регулирования
2. Источники трудового права РФ
3. Основное содержание отрасли

Тема 2.4. Основы семейного права России

1. Семейное право РФ: предмет правового регулирования
2. Источники семейного права РФ
3. Основное содержание отрасли

Тема 2.5. Основы административного права России

1. Административное право РФ: предмет правового регулирования
2. Источники административного права РФ
3. Основное содержание отрасли

Тема 2.6. Основы уголовного права России

1. Уголовное право РФ: предмет правового регулирования
2. Источники уголовного права РФ
3. Основное содержание отрасли

Тема 2.7. Основы экологического права России

1. Экологическое право РФ: предмет правового регулирования
2. Источники экологического права РФ
3. Основное содержание отрасли

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.3. Понятие и признаки права. Источники права. (Т – 1.1)
1. По юридической силе нормативно-правовые акты делятся на ... а. общего и ограниченного действия б. законы и подзаконные акты в. временные и постоянные
2. Источниками права в РФ признаётся: а. нормативно-правовой акт б. правовой обычай в. судебный прецедент г. всё вышеперечисленное
3. В современной России являются официально признанными формами права ... а. судебный прецедент б. договор нормативного содержания в. правосознание г. административный прецедент д. правовой обычай е. юридическая наука

ж. религиозное учение
Тема 2.1. Основы конституционного права России
4. Субъектами конституционно-правовых отношений являются ... а. народ б. государство в. высшее учебное заведение г. частный предприниматель без образования юридического лица д. международные общественные организации - е.
5. Охрана Конституции Российской Федерации возложена на ... а. Президента России б. Конституционный Суд Российской Федерации в. Комиссию по правам человека при Президенте Российской Федерации г. Верховный Суд Российской Федерации
6. Президент Российской Федерации издает ... а. указы б. распоряжения в. законы г. приказы д. декреты
7. Личная неприкосновенность включает в себя ... а. судебный порядок ареста человека б. запрещение причинять человеку физический вред во время ареста в. санкцию прокурора на арест подозреваемого г. ограничение срока досудебного задержания тремя часами д. запрет применять наручники
Тема 2.2. Основы гражданского права России (Т - 1.2)
1. Принципами гражданского права являются ... а. равенство сторон б. свобода договора в. автономия воли г. власти и подчинения
2. Общественная организация подлежит регистрации в ... а. городской или сельской администрации б. органах налоговой инспекции в. регистрационной палате г. органах федеральной регистрационной службы
3. . Доверенность, выдаваемая для совершения ряда однородных сделок, называется ... а. специальная б. генеральная в. договорная г. разовая

4. Недействительные сделки подразделяются на ...
- а. реальные и консенсуальные
 - б. ничтожные и каузальные
 - в. абстрактные и оспоримые
 - г. ничтожные и оспоримые

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.2. Основы гражданского права России (ПЗ – 2.1)

Задание 1.

Нарисуйте схему «Классификация юридических лиц по действующему российскому законодательству», используя как минимум 2 основания для классификации и включив в схему все существующие организационно-правовые формы юридических лиц.

Используйте нормы ГК РФ и закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Задание 2.

В администрацию города Новосибирска обратились С. и К. с заявлением о регистрации ООО «Подснежник». К заявлению прилагались все необходимые документы. В уставе говорилось, что ООО «Подснежник» создается с целью разработки фильтров для Предприятий химической промышленности, выпускающих минеральные удобрения, был указан юридический адрес ООО: г. Бердск, ул. Маркса, 12. В регистрации им отказали, при этом направили пройти регистрацию по юридическому адресу ООО.

Где должно быть зарегистрировано ООО «Подснежник»? Может ли оно быть зарегистрировано в г. Новосибирске? Дайте юридически обоснованный ответ на поставленные вопросы.

Тема 2.3. Основы трудового права России

Задание 1.

Объявление о приеме на работу: «Требуется секретарь женского пола приятной наружности в возрасте не старше 25 лет, не имеющая вредных привычек, владеющая навыками работы на компьютере и двумя иностранными языками (желательно английским и французским). Обязательно наличие российского гражданства, высшего образования и прописки (регистрации) в данной местности. Необходимо представить рекомендацию от работодателя с последнего места работы и справку о доходах. Соответствуют ли требования, изложенные в объявлении законодательству РФ?

Задание 2.

Глава районной администрации своим постановлением установил административную ответственность филиалов и представительств юридических лиц, находящихся на территории района, за нарушение трудового законодательства в виде штрафа в размере пятисот рублей.

Допустил ли глава районной администрации нарушения? Если вы считаете постановление незаконным, укажите основания и порядок его обжалования (оспаривания).

Задание 3.

При рассмотрении трудового спора в суде по поводу увольнения с работы каменщика Поздьева было обнаружено, что его прием на работу не был надлежащим образом оформлен, в частности, не было приказа. Надо установить, когда именно Поздьев вступил в трудовые отношения со строительным управлением, так как от установления этого обстоятельства зависит решение ряда правовых вопросов.

Как быть в данном случае? Решите спор по существу.

Тема 2.4. Основы семейного права России*Задание 1.*

Супруги Романовы состояли в браке с 1979 года по июль 1999года. В апреле 2001 года Романова обратилась в суд с иском о взыскании с бывшего супруга средств на свое содержание, поскольку она стала нетрудоспособной (инвалид 2-й группы), а пенсии по инвалидности ей не хватает. В заявлении истица указала, что у ответчика высокооплачиваемая работа, и он в состоянии предоставить ей содержание. Инвалидность Романовой была установлена в июне 1999года. Ответьте на следующие вопросы: Подлежит ли иск удовлетворению? В каком размере могут быть взысканы алименты на содержание Романовой? При наличии каких обстоятельств суд может освободить ответчика от уплаты алиментов на содержание бывшей жены? Как долго будут взыскиваться алименты на содержание Романовой?

Задание 2.

При рассмотрении районным судом дела об усыновлении выяснилась неявка в суд по уважительным причинам прокурора. Это было связано с тем, что прокурор был в отпуске, его заместитель отбыл на совещание, а помощник находился на осмотре места происшествия. В этой связи представитель органа опеки и попечительства заявил ходатайство о привлечении к участию в деле следователя прокуратуры, который возражений по данному поводу не высказал.

Какое решение должен принять суд по заявленному ходатайству? С чьим обязательным участием рассматриваются дела об усыновлении?

Тема 2.6. Основы уголовного права России*Задание1..*

Ранее судимый за кражу Фукс узнал, что в квартире у Шаляпина находятся ценные вещи, проник в нее и пробыл в ней 30 минут. Не найдя ценных для себя вещей, он вышел, ничего не забрав, но тут же был задержан.

Какое преступление он совершил?

Тема 2.7. Основы экологического права России*Задание 1.*

Какая концепция собственности на природные ресурсы закреплена в Конституции Российской Федерации?

- Природные ресурсы – общенародное достояние.

- Природные ресурсы могут принадлежать только государству.
- Природные ресурсы могут находиться в частной собственности.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Понятие и признаки правового государства.
2. Государство и гражданское общество.
3. Роль и значение власти в обществе.
4. Юридическая ответственность и ее виды.
5. Конституция - основной закон государства.
6. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
7. Правовая норма как программа поведения людей в обществе.
8. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
9. Наследственное право.
10. Трудовой договор как правовой акт.
11. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха.
12. Трудовые споры.
13. Преступление и его признаки.
14. Уголовная ответственность за отдельные виды преступлений.
15. Брачный договор в семейных отношениях.
16. Конституционная защита материнства и детства в России.
17. и ветвями власти государства.
18. Федеральный орган исполнительной власти в области физической культуры и спорта, его полномочия.
19. Понятие и основные признаки судебной власти.
20. Источники и содержание экологического права.
21. Право в сфере образовательной деятельности и культуры.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3.1	Способно стью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать	Очная форма обучения – ПК 3.1.	Способен формировать систему экономических и социально-экономических показателей, а также определять нормативно-правовую базу, необходимую для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

	экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Обозначьте понятие, признаки и сущность государства.
2. Проанализируйте известные Вам теории происхождения государства и права.
3. Раскройте суть понятия государственная власть, способы и методы ее осуществления.
4. Что такое форма государственного устройства и каковы её основные виды?
5. Опишите понятие, признаки и сущность права.
6. Раскройте понятие норма права, опишите её признаки и принципы классификации.
7. Раскройте понятие нормативно-правовой акт и опишите их виды.
8. Какова систематизация нормативных актов?
9. Выделите основные черты правовой системы Российской Федерации.
10. Определите правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений.
11. Дайте характеристику объектов правоотношений.
12. Юридические факты: понятие и классификация.
13. Раскройте понятие и этапы правотворчества.
14. Опишите формы реализации права.
15. Что такое пробелы в праве и какие способы их преодоления Вам известны?
16. Раскройте понятие и состав правонарушения.
17. Раскройте понятие и виды юридической ответственности.
18. Раскройте понятие гражданско-правовая ответственность и перечислите её виды.
19. Опишите порядок привлечения к административной ответственности.
20. Раскройте проблемы укрепления законности и правопорядка.
21. Опишите федеративное устройство России.
22. Раскройте понятие государственные органы и опишите их структуру.
23. Каково Правовое регулирование государственной и муниципальной службы?
24. Проанализируйте теорию и практику принципа разделения властей в РФ.
25. Проанализируйте проблемы функционирования исполнительной власти в РФ.
26. Перечислите особенности местного самоуправления в РФ.
27. Охарактеризуйте понятие судебная власть в РФ и выделите основные её черты.
28. Каковы основы конституционно-правового статуса человека и гражданина?
29. Перечислите известные вам организационно-правовые формы юридических лиц.
30. Раскройте формы защита права собственности.
31. Раскройте Понятие и виды гражданско-правовых договоров.
32. Опишите порядок заключения, изменения, расторжения договора.
33. Проанализируйте понятие трудовой договор и выделите его виды.

34. Каковы понятие и порядок заключения трудового договора?
35. Что такое трудовая дисциплина и каковы особенности её правового регулирования?
36. Опишите основания и порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.
37. Опишите основания и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
38. Проанализируйте порядок разрешения трудовых споров.
39. Раскройте порядок заключения и расторжения брака.
40. Проанализируйте правовой режим имущества супругов.
41. Административно-правовые акты управления.
42. Выделите особенности административно-правовой ответственности

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ**1. Какое краткое определение соответствует понятию «государства»?**

- А) - это все окружающее правителя (государя);
- Б) - это форма организации общества, основной институт политической системы;
- В) - это единственный собственник всех средств производства.

2. Право возникло:

- А) - позже государства;
- Б) - раньше государства;
- В) - параллельно с государством.

3. Право – система норм:

- А) - установленная государством;
- Б) - одобренная народом;
- В) - предписанная свыше.

4. К какой части правовой нормы справедливо определение: «вид и мера наказания, если субъекты не выполнили предписания нормы, или поощрения за соблюдение рекомендуемых действий»?

- А) - гипотеза;
- Б) - диспозиция;
- В) - санкция.

5. Каково второе название конституционного права?

- А) - основное право;
- Б) - государственное право;
- В) - управленческое право.

6. Какой отрасли права соответствует определение: «Отрасль права, нормы которой регулируют формы и порядок организации и деятельности крестьянских и фермерских хозяйств, их выборных органов, межхозяйственных предприятий, организаций и их объединений»?

- А) - хозяйственное право;
- Б) - сельскохозяйственное право;
- В) - земельное право.

7. Какая самая, по общему мнению, объемная отрасль права?

- А) - административное право;
- Б) - уголовное право;
- В) - гражданское право.

8. Наказание по закону следует за:

- А) - намерениями, запрещенными по закону;

- Б) - действиями, запрещенными законом;
- В) - незнанием закона.

9. Когда принята ныне действующая конституция РФ?

- А) - 13 декабря 1992 года;
- Б) - 12 декабря 1992 года;
- В) - 12 декабря 1993 года.

10. Что такое «апатрид»?

- А) - то же самое, что и космополит;
- Б) - иностранный гражданин;
- В) - лицо без гражданства.

11. Что, по конституции РФ, является высшей ценностью государства?

- А) - процветание государства;
- Б) - права человека;
- В) - сохранение целостности и нерушимости государства и государственных границ.

12. Сколько субъектов федерации в РФ?

- А) - 99
- Б) - 78
- В) – 83

13. Граждане Российской Федерации имеют право участвовать в управлении делами государства:

- А) - непосредственно;
- Б) - через своих представителей;
- В) - обоими путями.

14. Все ли субъекты имеют право иметь собственную конституцию?

- А) - все;
- Б) - только республики;
- В) - только республики и области.

15. Конституция Российской Федерации имеет высшую юридическую силу и:

- А) - косвенное действие;
- Б) - прямое действие;
- В) - обратное действие.

**Шкала оценивания
очная, форма обучения**

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Студен не способен дать оценку реального состояния правопорядка, правосудия, руководствуясь принципами законности, исходя из общего уровня правовой культуры в обществе.
зачтено	Дает оценку реального состояния правопорядка, правосудия, руководствуясь принципами законности, исходя из общего уровня правовой культуры в обществе.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дисциплина «Правоведение» является базовой. Оценка успеваемости студентов осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. В случае качественной работы студента в течение семестра по итогам показателя балльно-рейтинговой системы 51 балл и выше выставляется зачет. В случае получения оценки с учетом показателя балльно-рейтинговой системы ниже 51 балла студентом сдается зачет по вопросам ко всему курсу. Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине, составляет 100 баллов.

Проведение зачета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче зачета. По заявлению обучающегося обеспечивается присутствие зачета ассистента из числа сотрудников или привлеченных специалистов, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь с учётом его индивидуальных особенностей. Обучающиеся с учётом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи зачета пользоваться необходимыми им техническими средствами. В случае необходимости для лиц с ограниченными возможностями время подготовки к ответу на зачете может быть увеличено.

При проведении зачета обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований в зависимости от физических нарушений (или

индивидуальных особенностей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

1) для слепых:

– задания для выполнения промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

– письменные задания надиктовываются ассистенту;

2) для слабовидящих:

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется возможность использования собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих обучающихся для выполнения задания при необходимости предоставляется возможность использования собственной звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих зачет по желанию обучающихся может проводиться в письменной форме;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания надиктовываются ассистенту;

– по желанию обучающихся зачет может проводиться в устной форме.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЗАЧЕТУ

Билет 1.

Вопрос: Обозначьте понятие, признаки и сущность государства.

Задание: Приведите три примера ситуации, которые регулируются нормами гражданского права.

Билет 2.

Вопрос: Раскройте понятие нормативно-правовой акт и опишите их виды.

Задание: Приведите три примера ситуации, которые регулируются нормами уголовного права.

Билет 3.

Вопрос: Раскройте формы защита права собственности.

Задание: Приведите три примера ситуации, которые регулируются нормами трудового права.

.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Правоведение» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций, работу в малых группах с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Чтение лекции предусмотрено по общетеоретическим проблемам теории государства и права и отраслевым правовым наукам. В лекционном курсе раскрываются основные методологические подходы права, формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из лекций проблемного типа.

Практические занятия - форма учебного занятия, на котором организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения поставленных задач. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной философской литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyt, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Цель данной работы – научиться самостоятельно работать с источниками права, а также научной, учебной и справочной литературой по правовой тематике. При подготовке к опросу студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических задач нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных правовых терминов и ссылка на статьи правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи правового нормативного источника.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере корпоративного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Закревская, О. В. Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Закревская. — Электрон. дан. — Саратов : Корпорация «Диполь», 2011. — 329 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1151>, требуется авторизация (дата обращения : 06.08.2016). — Загл. с экрана.
2. Мухаев, Р. Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.
3. Основы права : учеб. пособие для бакалавров / К. А. Бекяшев [и др.] ; под ред. О. Е. Кутафина. - Москва : Проспект, 2013. - 423 с.
4. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, А. М. Артемьев, М. Д. Давитадзе и др. ; под ред. С. С. Маилян, Н. И. Косякова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). — Загл. с экрана.
5. Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. Н. Н. Косаренко. - 3-е изд., стереотип. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2010. - 357 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215>, требуется авторизация (дата обращения : 7.08.2016). — Загл. с экрана.
6. Чашин, А. Н. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Чашин. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2012. — 552 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9710>, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Актуальные проблемы права и правоприменительной деятельности. История и современность [Электронный ресурс] : коллектив. монография / А. В. Дашин [и др.]. — Электрон. дан. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2013. — 185 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/25957>, требуется авторизация (дата обращения : 06.08.16). — Загл. с экрана.
2. Баранов, А. П. Механизм правового регулирования как процессуальная система / А. П. Баранов // История государства и права. — 2011. — № 8. — С. 41-44. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та упр. — филиала РАНХиГС (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Гольцев, В. А. Основные понятия о правоведении (элементарный очерк) [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 67 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/49381>, требуется авторизация (дата обращения : 15.07.2016). — Загл. с экрана.
4. Моисеенко, О. В. Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов очной и заочной форм обучения неюридических факультетов / О. В. Моисеенко. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 216 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232379>, требуется авторизация (дата обращения : 06.08.2016). — Загл. с экрана.
5. Петрова, Е. А. Актуальные вопросы теории права и сравнительного правоведения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Петрова. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 233 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=358178>, требуется авторизация (дата обращения : 02.08.2016). — Загл. с экрана.
6. Потапов, С. М. Научные основы права [Электронный ресурс] / С. М. Потапов. - Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Тип. А.С. Суворина, 1908. - Т. 1. Формула права, как явления действительности. - 76 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236803>, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). - Загл. с экрана.
7. Право в условиях глобализации [Электронный ресурс] : материалы всерос. науч. конф. (Архангельск, 10 апреля 2013 г.) / Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова ; сост. и отв. ред. Т. А. Зыкина. - Электрон. дан. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 152 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436407>, требуется авторизация (дата обращения : 02.08.2016). — Загл. с экрана.
8. Правоведение : учебник / Ин-т государства и права Рос. акад. наук, Саратов. фил. ; под ред. А. В. Малько. - 5-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2010. - 400 с.
9. Проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учебник / Г. Ю. Носаненко, Н. Н. Рыбушкин, А. В. Скоробогатов, А. В. Краснов ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Электрон. дан. - Казань : Познание, 2013. - 324 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257772>, требуется авторизация (дата обращения : 02.08.2016). — Загл. с экрана.
10. Рассолов, М. М. Теория государства и права : учебник / М. М. Рассолов ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - Москва : Юрайт, 2014. - 635 с.
11. Рождественский, А. А. Основы общей теории права [Электронный ресурс] : курс лекций : монография / А. А. Рождественский. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 154 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50497, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). — Загл. с экрана.
12. Теория государства и права : учебник / А. А. Гогин [и др.] ; под ред. А. В. Малько, Д. А. Липинского. - Москва : Проспект, 2016. - 324 с.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Основы права [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств. - Электрон. дан. —

Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 111 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275428>, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Рос. газ. – 2014. – № 7
2. О конституционном Суде Российской Федерации: федер. конст. закон от 21.07.1994 №1–ФКЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 2001.— №7.— Ст.607
3. О правительстве Российской Федерации: федер. конст. закон от 17.12.1997 г. № 2–ФКЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 1997.— № 51.— Ст. 5712
4. О судебной системе Российской Федерации: федер. конст. закон от 31.12.1996 №1–ФКЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—1997.— №1.— Ст.1
5. Гражданский Кодекс РФ: часть 1 от 30.11.1994 №51-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—1994.— №32.— Ст. 1301
6. Гражданский кодекс РФ: часть 2 от 26.01.1996 №14-ФЗ (в ред. от 30.01.2014) // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—1996.— №5.— Ст. 410
7. Гражданский кодекс РФ: часть 3 от 26.11.2001 №146–ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—2001.— №49.— Ст. 4552
8. Гражданский кодекс РФ: часть 4 от 18.12.2006 №230-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. – 2006. – №52 (Часть 1). – Ст.5496.
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195–ФЗ (в ред. от 23.03.2014) // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—2002.— №1.— Ст.1
10. Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 №223–ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—1996.— №1.— Ст.16
11. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 №197–ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—2002.— №1.— Ст.3
12. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 №63–ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—1996.— №25.— Ст.2954
13. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: федер. закон от 06.10.1999 № 184–ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 1999.— №42.— Ст.5005
14. Об охране окружающей среды: федер. закон от 10.01.2002 №7-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 2002.— №2.— Ст.13
15. О гражданстве Российской Федерации: федер. закон от 31.05. 2002 №62–ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 2002.— №22.— Ст.2031
16. О системе государственной службы РФ: федер. закон от 27.05.2003 №58–ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 2003.— №22— Ст.2063

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" - www.cons-plus.ru;
2. Справочная правовая система "ГАРАНТ" - www.garant-plus.ru;
3. Сайт "Федеральные органы исполнительной власти" - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html;

4. Сайт "Государственная Дума Российской Федерации" - www.duma.gov.ru;
5. "Конституционный суд России". Электронная версия справочника <http://www.cityline.ru/politika/ks/ksbook.html>;
6. Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.supcourt.ru/mainpage.php;
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации - <http://kremlin.ru>;
8. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://government.ru>.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение

- СДО «Прометей»
 - Офисный пакет Microsoft Office.
 - Интернет браузеры (Opera, Google Chrome).
 - Программы просмотра видео (Windows Media Player).

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система

	федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет юридический
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры теории и истории
государства и права

Протокол от «___» _____ 201_ г.

№ _____

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ**

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Б1.В.ОД.1

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация "Финансовый учет и контроль в правоохранительных
органах"

квалификация выпускника: специалист

формы обучения: очная

Год набора – 2016

Автор–составитель:

Канд.ист. наук, доцент кафедры теории и истории государства и права

Палишева Наталья Витальевна

Новосибирск, 2016 г

Раздел 1. Основы теории государства и права

Тема 1.1. Государство: понятие, признаки, формы. Понятие и признаки государства. Понятие формы государства. Формы государственного правления. Формы государственного устройства. Политический режим.

Тема 1.2. Функции государства. Механизм государства. Понятие и общая характеристика функций государства. Классификация функций государства. Формы и методы осуществления функций государства. Механизм государства, понятие, признаки и состав. Государственный аппарат, понятие, состав. Государственные органы, понятие и виды. Основные черты правового государства.

Тема 1.3. Понятие и признаки права. Источники права.

Понятие и признаки права. Право как государственный регулятор общественных отношений. Понятие и виды источников права. Юридический прецедент, нормативный договор, правовой обычай, юридическая наука. Понятие и виды нормативных правовых актов. Закон и подзаконные нормативные правовые акты. Юридическая сила нормативных правовых актов. Понятие и признаки нормы права. Структура нормы права. Понятие и структура системы права. Предмет и метод правового регулирования. Общая характеристика отраслей российского права. Основные правовые системы современности.

Тема 1.4. Правовые отношения. Реализация права. Понятие, виды и общая характеристика правовых отношений. Субъекты правоотношения. Понятие и характеристика физического лица: правоспособность и дееспособность, понятие правосубъектности. Понятие юридического лица. Понятие и виды объектов правоотношения. Содержание правоотношения. Основания возникновения правоотношения. Понятия и виды юридических фактов.

Понятие и формы реализации права.

Модуль 2. Общая характеристика отраслей российского права

Тема 2.1 Основы конституционного права России

Понятие, предмет и метод конституционного права. Источники российского конституционного права. Конституция Российской Федерации – Основной Закон Российского государства. Структура Конституции РФ и порядок ее изменения.

Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации. Защита прав и свобод человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации.

Конституционные основы федеративного устройства Российской Федерации. Понятие государственного устройства. Правовой статус субъектов Федерации. Принципы федеративного устройства Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами власти субъектов Федерации.

Система органов государственной власти в России: понятие и классификация государственных органов. Принцип разделения властей.

Тема 2.2 Основы гражданского права России. Понятие гражданского права и его место в общей системе российского права. Предмет гражданского права. Метод гражданского права: понятие, признаки. Источники гражданского права. Понятие, содержание и особенности гражданско-правовых отношений.

Общие положения о вещном праве: понятие и признаки вещного права. Собственность и право собственности. Понятие и содержание права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности.

Общие положения об обязательствах: понятие, основания возникновения, виды. Стороны обязательства. Исполнение обязательств: понятие и принципы. Способы обеспечения обязательств: понятие, виды.

Понятие и значение договора. Форма и содержание договора. Виды договоров. Порядок и стадии заключения гражданско-правового договора. Изменение и расторжение гражданско-правового договора: основания, порядок и последствия.

Понятие и значение наследования. Законодательство о наследовании. Основания наследования. Открытие наследства. Лица, которые могут призываться к наследованию. Состав наследства.

Правовые основы деятельности кадровых служб.

Тема 2.3 Основы трудового права России Предмет трудового права, основные цели и задачи трудового законодательства. Метод трудового права. Принципы трудового права. Источники и системы трудового права. Международное трудовое право. Основы социального права, касающиеся социально-трудовой сферы. Основы миграционного права, касающиеся социально-трудовой сферы.

Понятие и содержание трудового договора. Стороны трудового договора. Срочный трудовой договор. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.

Меры поощрения за успехи в труде. Понятие и виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания.

Понятие, виды и причины трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Тема 2.4 Основы семейного права России Понятие и предмет семейного права. Источники семейного права. Принципы семейного права. Понятие брака. Порядок заключения брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор. Прекращение брака. Признание брака недействительным.

Основания возникновения правоотношений между родителями и детьми. Содержание родительских прав и обязанностей. Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание детей. Общая характеристика алиментных обязательств.

Тема 2.5 Основы административного права России Понятие административного права, его предмет, метод, источники.

Субъекты административного права. Органы исполнительной власти, как субъект административного права. Правовой статус государственных и муниципальных служащих.

Понятие и состав административного правонарушения. Административная ответственность и виды административных наказаний.

Тема 2.6 Основы уголовного права России Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права Российской Федерации.

Понятие и виды преступлений. Состав преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Уголовная ответственность. Понятие и цели наказания. Виды уголовных наказаний. Общая характеристика Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Состояние аффекта.

Тема 2.7 Основы экологического права России Предмет и метод экологического права. Источники экологического права. Объекты охраны окружающей среды. Общая характеристика правового режима использования и охраны вод, земель, животного мира, лесов.

Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды. Основные задачи и виды экологического контроля. Ответственность за экологические правонарушения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Правоведение» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, заочной форме обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	<i>Основы теории государства и права</i>	
Тема 1.1.	Государство: понятие, признаки, формы.	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.2.	Функции государства. Механизм государства	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Понятие и признаки права. Источники права.	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4.	Правовые отношения. Реализация права.	
Раздел 2	<i>Общая характеристика отраслей российского права</i>	
Тема 2.1	Основы конституционного права России	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Основы гражданского права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Основы трудового права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Основы семейного права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.5.	Основы административного права России.	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.6.	Основы уголовного права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.7.	Основы экологического права России	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение

		практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

Форма промежуточной аттестации - зачет

6.1. Основная литература.

1. Закревская, О. В. Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Закревская. — Электрон. дан. — Саратов : Корпорация «Диполь», 2011. — 329 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1151>, требуется авторизация (дата обращения : 6.11.2016). – Загл. с экрана.
2. Малахов, В. П. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. П. Малахов, А. А. Иванов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 447 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8734>, требуется авторизация (дата обращения : 6.11.16). – Загл. с экрана.
3. Мухаев, Р. Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. – 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>, требуется авторизация (дата обращения : 15.11.2016). – Загл. с экрана.
4. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, А. М. Артемьев, М. Д. Давитадзе и др. ; под ред. С. С. Маилян, Н. И. Косякова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>, требуется авторизация (дата обращения : 7.11.2016). – Загл. с экрана.
5. Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. Н. Н. Косаренко. - 3-е изд., стереотип. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2010. - 357 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215>, требуется авторизация (дата обращения : 7.11.2016). – Загл. с экрана.
6. Ряховская, Т. И. Право [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов всех форм обучения (авт. редакция) / Т. И. Ряховская ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Электрон. дан. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 201 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. и-нт упр. – филиала РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 05.02.16). – Загл. с экрана.
7. Чашин, А. Н. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Чашин. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2012. — 552 с. — Доступ из ЭБС

«IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9710>, требуется авторизация (дата обращения : 7.11.2016). – Загл. с экрана.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОЕКТНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ
(Б1.В.ДВ.3.2)

краткое наименование дисциплины: **ПФ**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Выжитович А.М.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	29
6.1. Основная литература.	29
6.2. Дополнительная литература.....	29
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	29
6.4. Нормативные правовые документы.....	30
6.5. Интернет-ресурсы.....	31
6.6. Иные источники.....	31
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	31

		финансовые цели и критерии их достижения; –трансформировать финансовые цели в конкретные финансовые показатели учетно-отчетной документации; –составлять разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации; –разрабатывать график подготовки и исполнения бюджета; –интерпретировать прогнозные финансовые документы; –проводить план-факт анализ исполнения учетно-отчетной документации
		на уровне навыков: –постановки целей финансового планирования и бюджетирования; –интерпретации финансовой информации; –составления учетно-отчетных документов различных форматов; –навыками анализа исполнения бюджетов и оценки последствий принимаемых управленческих решений.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Проектное финансирование» (Б1.В.ДВ.3.2) изучается на 2 курсе в 4 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 20, лабораторные работы (практикумы) – 0, семинары – 20. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 32.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области кредитно-денежных отношений, финансов, статистики, экономической теории.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1Б.17 «Финансы», Б1. Б.11 «История экономических учений», Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в РФ», Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы», Б1.В.ОД.3 Делопроизводство и режим секретности, которые преподаются на 1 курсе в 1 и 2 семестре, а также Б1.Б.29 «Административное право», которая преподается на 2 курсе в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические, правовые и экономические основы проектного финансирования	36	10		10		16	Т, КР
Тема 1.1	Общая характеристика проектного финансирования	8	2		2		4	О
Тема 1.2	Коммерческие банки как участники проектного финансирования	16	4		4		8	О, ПРЗ
Тема 1.3	Перспективы развития проектного финансирования в Российской Федерации	12	4		4		4	О
Раздел 2	Методические и практические аспекты проектного финансирования	36	10		10		16	ПЗВР, КР
Тема 2.1	Методы анализа, оценки и выборки инвестиционных проектов в коммерческом банке	16	4		4		8	ПРЗ, Д
Тема 2.2	Практика проектного финансирования на примере отдельных кредитных организаций	8	2		2		4	ПРЗ, Д
Тема 2.3	Дополнительные актуальные практические вопросы проектного финансирования	12	4		4		4	Д, ПРЗ
Промежуточная аттестация		2						зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), опрос (О), доклад (Д).

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические, правовые и экономические основы проектного финансирования

Тема 1.1 Общая характеристика проектного финансирования

Сущность, отличительные особенности, виды, формы и методы проектного финансирования. Концепции и принципы проектного финансирования. Системы организации проектного финансирования. Виды финансового обеспечения для проектного финансирования. Этапы проектного финансирования. Нормативное регулирование и обычаи делового оборота. Международные финансово-кредитные институты и их роль в проектном финансировании. Примеры зарубежного опыта проектного финансирования.

Тема 1.2 Коммерческие банки как участники проектного финансирования

Цели, задачи, полномочия подразделений. Проектное финансирование как бизнес-процесс. Мониторинг проектов на проектном финансировании. Управление рисками и система внутреннего контроля операций проектного финансирования. Основные проблемы банковского проектного финансирования. Требования Банка России к операциям проектного финансирования. Потенциальные угрозы банковской безопасности.

Тема 1.3 Перспективы развития проектного финансирования в Российской Федерации

Современное состояние и проблемы применения проектного финансирования в России. Перспективы развития проектного финансирования в рамках государственно-частного партнерства. Финансовый аутсорсинг в проектном финансировании. Проектное финансирование при импортозамещении. Значение внутреннего и внешнего контроля проектного финансирования. Развитие законодательной базы проектного финансирования. Государственные и региональные инвестиционные конкурсы проектов. Потенциальные угрозы экономической безопасности.

Раздел 2. Методические и практические аспекты проектного финансирования

Тема 2.1 Методы анализа, оценки и выборки инвестиционных проектов в коммерческом банке

Расчет отдельных показателей по проекту. Методы анализа проектов. Управление проектными рисками. Принципы и приоритеты в отборе заявок на проектное финансирование. Количественные критерии принятия решений в проектном финансировании. Анализ исполнения проекта. Потенциальные угрозы банковской безопасности в проектном финансировании.

Тема 2.2 Практика проектного финансирования на примере отдельных кредитных организаций

Проектное финансирование в Сберегательном Банке РФ. Проектное финансирование в ЕБРР. Проектное финансирование в других банках. Специфика проектного финансирования применительно к организациям различных секторов экономики. Перечень документов, их формы и содержание при подготовке заявок на проектное финансирование.

Тема 2.3 Дополнительные актуальные практические вопросы проектного финансирования

Обзор рынка программных продуктов анализа проектов и их возможности. Оценка

стратегий аутсорсинга при проектном финансировании. Оценка подрядчиков в системе проектного финансирования. Влияние проектного финансирования на показатели финансовой отчетности организации по МСФО и РСБУ. Проектное финансирование при реструктуризации предприятий. Налоговые аспекты проектного финансирования. Мониторинг выполнения условий проектного финансирования, методы выявления нарушений и принимаемые меры. Взаимодействие банков с органами государственной власти при выявлении нарушений.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 «Валютные операции и расчеты» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические, правовые и экономические основы проектного финансирования	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1.	Общая характеристика проектного финансирования	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2	Коммерческие банки как участники проектного финансирования	Устный ответ на вопросы, Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3	Перспективы развития проектного финансирования в Российской Федерации	Устный ответ на вопросы
Раздел 2	Методические и практические аспекты проектного финансирования	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа
Тема 2.1	Методы анализа, оценки и выборки инвестиционных проектов в коммерческом банке	Письменный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.2	Практика проектного финансирования на примере отдельных кредитных организаций	Письменный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.3	Дополнительные актуальные практические вопросы проектного финансирования	Письменный ответ на вопросы, Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1 Общая характеристика проектного финансирования

1. Консультанты на рынке проектного финансирования
2. Процентная политика при проектном финансировании
3. Сравнительный анализ проектного финансирования с другими видами привлечения денежных средств

4. Причины и механизмы досрочного прекращения проектного финансирования.
5. Проектная компания как участник системы проектного финансирования.
6. Бизнес-план при проектном финансировании.
7. Способы обеспечения исполнения обязательств при проектном финансировании.
8. Международные банки как участники проектного финансирования

Тема 1.2 Коммерческие банки как участники проектного финансирования

9. Риски проектного финансирования.

Тема 1.3 Перспективы развития проектного финансирования в Российской Федерации

10. Применение аутсорсинга в проектном финансировании.
11. Проектное финансирование при импортозамещении.
12. Проектное финансирование бюджетных программ.
13. Проектное финансирование деятельности государственно-частных партнерств

Тема 2.1 Методы анализа, оценки и выборки инвестиционных проектов в коммерческом банке

14. Критерии оценки проектов при проектном финансировании.
15. Учет инфляции при проектном финансировании.
16. Рынок программных продуктов для проектного финансирования.
17. Модели оценки проектов при рассмотрении заявок на проектное финансирование

Тема 2.2 Практика проектного финансирования на примере отдельных кредитных организаций

18. Проектное финансирование строительной деятельности.
19. Проектное финансирование предприятий машиностроения.
20. Проектное финансирование предприятий по производству строительных материалов.
21. Проектное финансирование девелоперских компаний.
22. Проектное финансирование предприятий по добыче нефти и газа.
23. Проектное финансирование предприятий пищевой промышленности
24. Проектное финансирование предприятий деревообрабатывающей промышленности
25. Проектное финансирование предприятий легкой промышленности.
26. Проектное финансирование в Германии.
27. Проектное финансирование в США.

Тема 2.3 Дополнительные актуальные практические вопросы проектного финансирования

28. Проектное финансирование: налоговый аспект.
29. Отражение результатов проектного финансирования по международным стандартам финансовой отчетности.
30. Отражение результатов проектного финансирования по российским стандартам бухгалтерской отчетности.
31. Мониторинг и контроль предприятий кредиторами при проектном финансировании.
32. Проектное финансирование для реструктуризации предприятия (холдинга).

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с

неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые письменные задания

Тема 1.2. Коммерческие банки как участники проектного финансирования

Задача 1

Приведите формулы основных финансовых показателей по проекту – NPV, IRR, WACC, PI. Сделайте их расчеты на условных данных. Назовите примеры показателей, служащих критериями выбора проектов в банках. Назовите пример выбора из трех произвольных проектов.

Тема 1.3 Перспективы развития проектного финансирования в Российской Федерации

Задача 2

В условиях финансового кризиса кредитные организации ужесточают требования к обеспечению по проектному финансированию. У Клиента – проектной компании промышленного кластера есть возможность предоставить в залог деловой центр по рыночной стоимости 1 млрд.руб., земельные участки по рыночной стоимости – 200 млн.руб., автомобили – 10 млн.руб., товары в обороте участников кластера в сумме 2 млрд. руб.. Определите возможные залоговые коэффициенты, сделайте их обоснование с учетом интересов банка и клиента.

Тема 2.3 Дополнительные актуальные практические вопросы проектного финансирования

Задача 3

Одной из актуальных проблем является обоснование ставки дисконтирования. Одной из ошибок при оценке инвестиционных проектов – некорректно рассчитанная ставка дисконтирования. Проблемы возникают сначала при расчете WACC. Использование балансовых долей заемного и собственного капитала не всегда правильно, так как в случае с непубличной компанией балансовая стоимость собственного капитала может не соответствовать его рыночной стоимости. На примере самостоятельно составленных условных данных приведите размер ставки дисконтирования для проекта строительства завода по производству молочных продуктов в условиях кризиса. Сделайте обоснование.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание верно, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (от 1 до 2), дал в основном полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (более 2), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неверный алгоритм

решения задания, оформил вследствие чего выполненное задание с замечаниями (более 3), не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный алгоритм решения задания, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;

- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Типовые тестовые задания

Тема 1.1 Общая характеристика проектного финансирования

1. Тестовый вопрос 1:

Вид регресса, при котором инициатор проекта не несет полную ответственность за возврат заемных средств, имеющихся на балансе, называется:

- 1) полным регрессом ;
- 2) ограниченным регрессом;
- 3) без права регресса;
- 4) дифференцированным регрессом.

вариант ответа 3

Тема 1.2 Коммерческие банки как участники проектного финансирования

2. Тестовый вопрос 2:

Общий объем участия ГК « Внешэкономбанк» в финансировании проекта и предоставление государственной гарантии РФ не должен превышать от полной стоимости проекта, осуществляющего этим принципалом:

- 1) 25%;
- 2) 50%;
- 3) 75%;
- 4) 80%.

вариант ответа 3

Тема 1.3. Перспективы развития проектного финансирования в Российской Федерации

3. Тестовый вопрос 3:

Какие функции выполняются ОАО «Федеральный Центр проектного финансирования»:

- 1)Выполнение услуг инвестиционного консультирования по проекту
- 2)Участие в финансировании подготовки проекта.
- 3)Консультационные, образовательные и информационные услуги, в том числе с возможным использованием коммерческого кредита.
- 4)Все вышеперечисленные.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;

- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.

- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:

100 баллов / количество тестовых вопросов * число правильных ответов.

Примерные вопросы для устных опросов

1. Какие существуют виды финансового обеспечения для проектного финансирования?
2. В чем заключается роль международных финансово-кредитных институтов в проектном финансировании?
3. Какие Вы знаете преимущества и недостатки проектного финансирования?
4. В чем состоит роль системы внутреннего контроля банка в части вопросов проектного финансирования?
5. Какие действуют принципы и приоритеты в отборе заявок на проектное финансирование?
6. Какие имеются основные проблемы банковского проектного финансирования на современном этапе развития экономики?
7. В чем состоит содержание требований Банка России к операциям проектного финансирования?
8. Какие имеются виды финансового обеспечения для проектного финансирования?
9. Какие Вы знаете этапы проектного финансирования?
10. В чем состоит специфика проектного финансирования как бизнес-процесса?
11. Какие действуют принципы и приоритеты в отборе заявок на проектное финансирование?
12. Какие применяются количественные критерии принятия решений в проектном финансировании?
13. Как делается оценка подрядчиков в системе проектного финансирования?
14. Каким образом осуществляется влияние проектного финансирования на показатели финансовой отчетности организации по МСФО и РСБУ?
15. Как выполняется мониторинг выполнения условий проектного финансирования?

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные темы докладов

Тема 2.1. Методы анализа, оценки и выборки инвестиционных проектов в коммерческом банке

1. Влияние результатов проектного финансирования на показатели финансовой отчетности организации по МСФО и РСБУ

2. Статистические и динамические методы анализа проектов на основе проектного финансирования
3. Расчет показателей эффективности инвестиционных проектов

Тема 2.2. Практика проектного финансирования на примере отдельных кредитных организаций

1. Проектное финансирование деятельности государственно-частного партнерства
2. Арбитражная практика по проведению проектного финансирования
3. Проектное финансирование в учреждениях Сбербанка России

Тема 2.3. Дополнительные актуальные практические вопросы проектного финансирования

1. Влияние результатов валютных операций и сделок на показатели финансовой отчетности организации по МСФО и РСБУ.
2. Управление рисками при проектном финансировании
3. Экономическая безопасность промышленного кластера в условиях проектного финансирования

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.
- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

Примерное письменное задание по вопросам раздела

Тема 2.1. Методы анализа, оценки и выборки инвестиционных проектов в коммерческом банке

1. ПАО «Инициатива» является проектной компанией по проекту строительства завода по производству строительных материалов. Сумма необходимых кредитных средств составляет 1 млрд.руб.. Приведите условные параметры проекта, при которых он выйдет на самоокупаемость. Составьте необходимые расчетные таблицы.

Тема 2.2. Практика проектного финансирования на примере отдельных кредитных организаций

2. В ходе экспертизы пакета документов клиента для проектного финансирования у сотрудника Сбербанка возникли вопросы относительно числовых параметров и показателей финансовой модели группы участников проекта, требующие пояснений и предоставления дополнительных документов. Определите какие вопросы могут быть у сотрудника Сбербанка и предложите альтернативные варианты их решения.

Тема 2.3. Дополнительные актуальные практические вопросы проектного финансирования

3. Имеется проблемная ситуация по отказу проектной частной компанией в предоставлении документов для целей валютного контроля по запросу сотрудника банка по вопросу получения валютного займа в сумме 5 млн.евро.в рамках проектного финансирования. Необходимо предложить решение проблемы в виде плана действий.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задания без замечаний преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он в основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 1 замечанием преподавателя несущественного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал основные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя несущественного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал умения и навыки по применению теоретических знаний на минимальном уровне, что повлияло на выдачу в

основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя не существенного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он показал единичные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу недостаточно правильного решения задания с более чем 2 замечаниями преподавателя;
- 0 баллов выставляется студенту, если не показал умения и навыки по применению теоретических знаний, не смог ответить ни на один вопрос преподавателя по способам решения задания.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	ПК-5.1	Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат
		ПК-5.2	Способность разрабатывать предложения по реализации разработанных проектов, планов, программ.

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Сущность, отличительные особенности проектного финансирования.
2. Виды, формы и методы проектного финансирования.
3. Концепции и принципы проектного финансирования.
4. Системы организации проектного финансирования.
5. Виды финансового обеспечения проектного финансирования.
6. Этапы проектного финансирования.
7. Нормативное регулирование проектного финансирования и обычаи делового оборота.
8. Международные финансово-кредитные институты и их роль в проектном финансировании.
9. Зарубежный опыт проектного финансирования.

10. Цели, задачи, полномочия подразделений банков как участников проектного финансирования.
11. Проектное финансирование как бизнес-процесс.
12. Мониторинг проектов на проектном финансировании.
13. Управление рисками и система внутреннего контроля операций проектного финансирования.
14. Основные проблемы банковского проектного финансирования.
15. Современное состояние и проблемы применения проектного финансирования в России.
16. Перспективы развития проектного финансирования в рамках государственно-частного партнерства.
17. Финансовый аутсорсинг в проектном финансировании.
18. Проектное финансирование при импортозамещении.
19. Внутренний и внешний контроль проектного финансирования.
20. Развитие законодательной базы проектного финансирования.
21. Государственные и региональные инвестиционные конкурсы проектов с применением проектного финансирования.
22. Основные показатели оценки проекта с применением проектного финансирования.
23. Методы анализа проектов с применением проектного финансирования.
24. Управление проектными рисками.
25. Аналитические инструменты проектного финансирования.

Варианты ситуационных заданий для зачета

1. Специализированная организация промышленного кластера ООО «Сибирь-ПФ» организывает проектное финансирование участников кластера для реконструкции объектов инфраструктуры и приобретения современного оборудования в объеме 200 млн.руб.. Источником погашения части основного долга по кредиту рассматривается объем государственной субсидии в размере 100 млн.руб. Подготовьте проект заявки на получение кредита на условиях проектного финансирования. Данные в заявке смоделировать самостоятельно.

2. Имеется проблемная ситуация по отказу проектной частной компанией в предоставлении документов для целей валютного контроля по запросу сотрудника банка по вопросу получения валютного займа в сумме 5 млн.евро. в рамках проектного финансирования. Необходимо предложить решение проблемы в виде плана действий.

3. В ходе экспертизы пакета документов клиента для проектного финансирования у сотрудника банка возникли вопросы относительно числовых параметров и показателей финансовой модели группы участников проекта, требующие пояснений и предоставления дополнительных документов. Определите какие вопросы могут быть у сотрудника банка и предложите альтернативные варианты их решения.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 6 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений по 2-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать

анализ и сформулировать обоснование мероприятий во взысканию просроченной задолженности. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между уполномоченными лицами (банка и клиента), использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к клиенту за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача не применяется на зачете, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для зачета.

Таблица 6

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 7. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (или письменного) зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Выполнение теоретического и практического заданий на зачете позволяет оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов необходимых компетенций преподаватель требует от них ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий. Показатели и критерии оценивания указаны в таблице 3.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Таблица 7

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Общая характеристика проектного финансирования	ПК-5	Инфраструктура и организация проектного финансирования	Продемонстрировано знание сущности, отличительных особенностей, видов, форм и методов проектного финансирования. Раскрыты концепции и принципы проектного финансирования. Системы организации проектного финансирования. Умеет определять виды финансового обеспечения для проектного финансирования. Знает этапы проектного финансирования. Знает нормативные акты и обычаи делового оборота. Владеет навыками контекстного поиска необходимой информации, ее использования в российских условиях, включая примеры зарубежного опыта проектного финансирования. Свободное владение понятийным аппаратом. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции сформированы в полном объеме либо на достаточном уровне.	зачет (51-100)

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)
Тема 1.2. Коммерческие банки как участники проектного финансирования	ПК-5	Система управления рисками при проектном финансировании	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает цели, задачи, полномочия подразделений в банке, ответственных за проектное финансирование как бизнес-процесс. Раскрывает информацию о Мониторинге проектов в формате проектного финансирования. Подробно рассмотрено управление рисками и система внутреннего контроля операций проектного финансирования. Показаны основные проблемы банковского проектного финансирования. Умеет применять требования Банка России к операциям проектного финансирования. Владеет навыками выявления потенциальных угроз банковской безопасности при финансировании проектов. Даны в основном полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в полном объеме либо на достаточном уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 1.3. Перспективы развития проектного финансирования в Российской Федерации	ПК-5	Современные тенденции развития проектного финансирования и систем, обеспечивающих его экономическую безопасность	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Знает современное состояние и проблемы применения проектного финансирования в России. Названы перспективы развития проектного финансирования в рамках государственно-частного партнерства. Выделены особенности финансового аутсорсинга в проектном финансировании. Знает особенности проектного финансирования при импортозамещении. Демонстрирует знания о государственных и региональных инвестиционных конкурсах проектов. Умеет показать значение внутреннего и внешнего контроля проектного финансирования. Владеет навыками выявления источников информации, свидетельствующих об индикаторах потенциальных угроз экономической безопасности проектного	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)
Тема 2.1. Методы анализа, оценки и выборки инвестиционных проектов в коммерческом банке	ПК-5	Инструментарий проектного финансирования. Выполнение задач наблюдения и анализа на основе данных первичных учетных документов. Сбор, обработка и обобщение необходимых материалов по анализу и оперативно-стратегическому учету результатов деятельности организации	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Составил раздел перспективного плана развития инвестиционной деятельности организации. Определил необходимые формы и показатели учетно-отчетной документации организации. Знает методы анализа, оценки и выборки инвестиционных проектов в коммерческом банке. Умеет делать расчет отдельных показателей по проекту. Раскрывает подходы к управлению проектными рисками, принципы и приоритеты в отборе заявок на проектное финансирование. Знает количественные критерии принятия решений в проектном финансировании. Владеет навыками выполнения анализа исполнения проекта, выявления признаков наличия потенциальных угроз банковской безопасности в проектном финансировании. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает	зачет (51-100)

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)
Тема 2.2. Практика проектного финансирования на примере отдельных кредитных организаций	ПК-5	Оценка опыта проектного финансирования и возможностей его использования в практической деятельности	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Владеет знаниями о правилах проектного финансирования в Сберегательном Банке РФ, в ЕБРР и выборочно в других банках. Умеет давать характеристику специфики проектного финансирования применительно к организациям различных секторов экономики. Владеет навыками составления перечня документов, составления их форм при подготовке заявок на проектное финансирование. Использует правильную терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Компетенции сформированы в полном объеме либо на достаточном уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

Тема 2.3 Дополнительные актуальные практические вопросы проектного финансирования	ПК-5.1 ПК-5.2	Приоритеты в обеспечении экономической безопасности при проектном финансировании . Организовывать контрольно-ревизионную работу по проверке результатов хозяйственной деятельности подразделений организации. Готовить рекомендации по реализации программы развития производственно-хозяйственной деятельности организации	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Оформил распорядительный документ определяющий порядок проведения проверки результатов хозяйственной деятельности подразделений организации. Сформулировал конкретные предложения по оптимизации ресурсного обеспечения организации. Перечислены программные продукты для анализа проектов и их возможности. Умеет делать оценку стратегий аутсорсинга при проектном финансировании. Уточнены особенности оценки подрядчиков в системе проектного финансирования.. Раскрыто влияние проектного финансирования на показатели финансовой отчетности организации по МСФО и РСБУ. Умеет комментировать особенности проектного финансирования при реструктуризации предприятий. Знает налоговые аспекты проектного финансирования и его налоговые риски. Владеет навыками проведения мониторинга выполнения условий проектного финансирования, применения методов выявления нарушений, разработки принимаемых мер. Разъяснен порядок взаимодействия банков с органами государственной власти при выявлении нарушений. Рассмотрены в полном объеме виды и порядок проведения внутренних проверок. Показана структура программы проверки и умения ее составления. Умеет составлять регламент проведения проверки и отчеты по проверке. Владеет навыками обсуждения результатов проверки с органами управления. Умеет изложить в отчете адекватные меры по результатам проведения проверок. Владеет навыками оценки эффективности внутреннего контроля и аудита в сфере проектного финансирования. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции сформированы в полном объеме либо на достаточном уровне.	зачет (51-100)

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Умения по освоению темы не продемонстрированы. Не может назвать практических примеров. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделу, на зачете в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. При подготовке тезисов доклада и публичном выступлении необходимо раскрыть актуальность, научность (методологию), обеспечить логичность и структурированность изложения, указать на апробацию, обеспечить соответствие темы и содержания, полноту выводов, сделать видео-презентацию, активно участвовать в последующей дискуссии. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения, рисков, угроз, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить по выбору студента отчетность любой из публичных компаний путем выборки данных на их официальных сайтах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами деятельности финансово-кредитных институтов, в т.ч. типовыми формами документов или извлечениями из них (типовые формы анкет клиентов, договоров, тарифы, извлечения из внутренних документов и т.д.). В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на официальный сайт выбранной компании.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедре налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Теоретические, правовые и экономические основы проектного финансирования

1. Виды финансового обеспечения для проектного финансирования.
2. Примеры зарубежного опыта проектного финансирования.
3. Требования Банка России к операциям проектного финансирования
4. Основные проблемы банковского проектного финансирования.
5. Значение внутреннего и внешнего контроля проектного финансирования.
6. Государственные и региональные инвестиционные конкурсы проектов.

Раздел 2. Методические и практические аспекты проектного финансирования

7. Статистические и динамические методы анализа проектов на основе проектного финансирования
8. Расчет показателей эффективности инвестиционных проектов
9. Специфика проектного финансирования в строительстве
10. Специфика проектного финансирования в промышленности
11. Влияние проектного финансирования на показатели финансовой отчетности организации по МСФО и РСБУ.
12. Налоговые аспекты проектного финансирования

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Берман, С. С. Управление проектами в логистике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. С. Берман ; Казанский нац. исслед. технолог. ун-т. - Электрон. дан. - Казань : Издательство КНИТУ, 2011. - 241 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258728>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Родионов, И. И. Проектное финансирование [Электронный ресурс] / И. И. Родионов, Р. Н. Божья-Воля. - Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2015. - 338 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363310>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Беликов, Т. Минные поля проектного финансирования [Электронный ресурс] : пособие по выживанию для кредитных работников и инвесторов / Т. Беликов. - Электрон. дан. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 222 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43700>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Инвестиционное проектирование [Электронный ресурс] : учебник / Р. С. Голов [и др.]. – 4-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2014. - 366 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24783>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Кузнецов, Б. Т. Экономика и финансовое обеспечение инновационной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Т. Кузнецов. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 296 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118257>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Никонова, И. А. Проектный анализ и проектное финансирование [Электронный ресурс] / И. А. Никонова. - Электрон. дан. - Москва : Альпина Паблишер, 2012. - 153 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22822>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. 6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной

программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
2. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
3. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
4. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
5. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №403-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.
6. О валютном регулировании и валютном контроле [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
7. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений [Электронный ресурс]: Федеральный Закон от 25.02.99 г. № 39-ФЗ (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 28.12.2013 N 396-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
8. О рынке ценных бумаг [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 21.07.2014 N 218-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
9. Об утверждении Правил отбора инвестиционных проектов и принципалов для предоставления государственных гарантий Российской Федерации по кредитам либо облигационным займам, привлекаемым на осуществление инвестиционных проектов [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 14.12.2010 N 1016 (с изм.и доп., внесенными постановлением Правительства РФ от 28.06.2014 N 592). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
10. Об утверждении Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования [Электронный

- ресурс]: Постановление Правительства РФ от 11.10.2014 N 1044. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
11. О Федеральном центре проектного финансирования [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 02.06.1995 N 545. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
12. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов [Электронный ресурс]: утв. Минэкономки РФ, Минфином РФ, Госстроем РФ 21.06.1999 N ВК 477. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.
2. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
3. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
4. Ассоциация российских банков России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Ассоциации российских банков - Электрон. дан. - М., 2013 – 2014. - Режим доступа: www.arb.ru, свободный.
5. Информационно-аналитический журнал «Проектное финансирование» [Электронный ресурс], 2010.- № 6. - Режим доступа: http://www.anspa.ru/files/project_finance_006.pdf, свободный (дата обращения 21.04.2016).
6. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
7. ООО «Альт-Инвест» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ООО «Альт-Инвест» - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.alt-invest.ru>, свободный.
8. Открытое акционерное общество «Федеральный центр проектного финансирования» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ОАО «ФЦПФ» - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.fcprf.ru/>, свободный.
9. Практический журнал по управлению финансами компании «Финансовый директор» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Финансовый директор. - Электрон. дан. - М., – 2009-2014. - Режим доступа: www.fd.ru, частично свободный, большинство статей по платной подписке.

6.6. Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы отчетности и иной информации организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа , где есть экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа , где есть столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития , где есть полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность , где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы , где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов , где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет , где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) , где есть экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональная этика и служебный этикет (Б1.Б.4)

не устанавливается
краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная
Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

кандидат экономических наук, доцент кафедры Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и

экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.4 «Профессиональная этика и служебный этикет») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.4	Способность к коммуникации в устной форме на русском языке для решения задач профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий ¹	УК ОС-4.4	на уровне знаний: основы процесса коммуникации; основы профессионального поведения работы в коллективе
		на уровне умений: разрешать конфликты с учетом этических норм поведения; организовать мониторинг оценки профессиональных качеств
		на уровне навыков: правильно применять профессиональные термины

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Профессиональная этика и служебный этикет» (индекс Б1.Б.4) изучается на третьем курсе (6 семестр) на очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 40 часов (20 лекционных занятий, 20 часов - практических (семинарских) занятий), 32 часа - самостоятельная работа;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знания, полученных в изученных дисциплинах «Русский язык в деловой коммуникации» – 1 сем., «Методы оптимальных решений» – 4 сем., «Введение в специальность» – 1 сем., «Специальная профессиональная подготовка»

¹ Приказ Минтруда России от 19.10.2015 N 728н "Об утверждении профессионального стандарта "Аудитор"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.11.2015

– 2 сем., Знания, умения и владения, полученные при изучении дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО: Практика, НИР, Итоговая государственная аттестация.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Теоретические основы профессиональной этики	20	10		10			
Тема 1.1.	Профессиональная этика: понятие, виды, направления	8	4		4			Опрос
Тема 1.2.	Этика устных и письменных коммуникаций	12	6		6			Тестирование
Раздел 2.	Основные принципы и правила служебного этикета	20	10		10			
Тема 2.1.	Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов	10	4		6			Доклад
Тема 2.2.	Организационная культура	10	6		4			Ситуационные задания
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы профессиональной этики

Тема 1.1. Профессиональная этика: понятие, виды, направления

Понятие этики и ее предмет. Особенности профессиональной этики государственного служащего, связанные с распределением властных полномочий и ответственностью. Специфические категории этики: профессиональный долг, профессиональная честь, профессиональная справедливость, профессиональный такт.

Специфика этико-моральных требований: принцип гуманизма, профессионального оптимизма, патриотизма, законности, принцип беспристрастности и независимости, принцип ответственности, справедливости. Понятие этической нормы. Всеобщие, общие, групповые и личностные моральные нормы. Нормативное регулирование требований к служебному поведению. Типовой кодекс этики и служебного поведения. Проблема законодательного закрепления норм служебного поведения.

Тема 1.2. Этика устных и письменных коммуникаций

Понятие этикета. Общие принципы современного этикета. Этикет руководителя. Этикетные нормы совещания. Правила представления и приветствия. Этикет рукопожатия. Правила посещения административных учреждений. Этические нормы общения с посетителями, с гражданами.

Элементы культуры речи. Лексика неограниченного и ограниченного использования. Профессионализмы. Диалектная лексика. Жаргонизмы. Термины. Нормы речевого этикета. Стилистика официального языка. Типология внутринациональных речевых культур О.Б.Сиротининой и В.Е. Гольдина. Деловая беседа: структура и стадии. Понятие переговоров. Конфронтационная и партнерская стратегические установки ведения переговоров. Подходы к ведению переговоров. Этапы переговоров. Умения, необходимые для успешного проведения переговоров. Тактические приемы ведения переговоров. Правила формирования благоприятного климата во время ведения переговоров. Недопустимые для служащих методы ведения переговоров. Нормативные правовые документы, регламентирующие современную деловую переписку. Виды деловых писем.

Раздел 2. Основные принципы и правила служебного этикета

Тема 2.1. Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов

Этический кодекс государственного и муниципального служащего как действенный механизм формирования нравственности чиновников. Цель, задачи и предназначение кодекса. Три типа нравственных норм, составляющих структуру этического кодекса: предписывающие, рекомендательные, запретительные. Формы функционирования этического кодекса. История создания этического кодекса государственных и муниципальных служащих в России. Модельный этический кодекс государственного служащего РФ.

Обоснование необходимости создания типового кодекса этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих. Документы, в соответствии с которыми разработан типовой кодекс. Содержание типового кодекса.

Тема 2.2. Организационная культура

Понятие организационной культуры. Составляющие организационной культуры. Уровни организационной культуры (по Э.Шейну). Характеристика организационной культуры в сфере экономической безопасности. Понятие конфликта интересов в российском законодательстве, его сущность. Причины конфликта интересов. Условия, способствующие возникновению конфликта интересов, объект и субъект интересов. Правовая регламентация конфликта интересов. Правонарушения коррупционной направленности, связанные с конфликтом интересов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.4 «Профессиональная этика и служебный этикет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Профессиональная этика: понятие, виды, направления	Опрос
Тема 1.2. Этика устных и письменных коммуникаций	Тестирование
Тема 2.1. Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов	Доклад
Тема 2.2. Организационная культура	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет проводится в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

1. Этика как философская наука, основные категории этики.
2. Специфика и значения этики в профессиональной деятельности государственного служащего.
3. Пути и способы мотивации этического поведения и повышения этического уровня государственного служащего.
4. Нравственность – существенный компонент духовной культуры.
5. Служебная этика и служебный этикет.
6. Управленческая культура.
7. Общие принципы служебного поведения государственного служащего.
8. Концептуальные основы и специфика Этического кодекса государственного служащего.
9. Этический кодекс государственного служащего: отечественный и зарубежный опыт.
10. Этические требования к контрольно-надзорной деятельности: зарубежный и отечественный опыт.
11. Государственный служащий: соотношение профессиональных и нравственных качеств.
12. Коррупция и бюрократизм как этические проблемы.
13. Виды и формы коррупции.
14. Этикет в деятельности государственного служащего.
15. Организационная культура.
16. Культура речи государственного служащего: основные требования и актуальность их соблюдения.
17. Деловое письмо в профессиональной деятельности государственного служащего.
18. Официальная переписка, оформление и правила использования визитной карточки.
19. Особенности подготовки и проведения переговоров.
20. Внешний облик государственного служащего.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. Этика как наука о морали. Предмет, структура, функции этики.
2. Структура и функции морали. Отличительные особенности морального и правового регулирования в обществе.
3. Основные категории этики и их значение для жизнедеятельности общества и личности.
4. Понятия «нравственность», его отличие от морали.

5. Административная этика как профессиональная этическая система: предмет и специфика.
6. Проблемы этики в государственном и муниципальном управлении на современном этапе: основные подходы и решения.
7. Мотивация этического поведения и способы повышения этического уровня государственного служащего.
8. Этические требования: основные принципы и нормы.
9. Принцип нейтральности и принцип обеспечения государственного интереса как специфические требования к государственному служащему.
10. Особенности разработки и принятия кодекса этики и служебного поведения государственного служащего.
11. Понятие конфликта интересов.
12. Разработка и роль этических кодексов.
13. Коррупция как этическая проблема: общие черты и национальные особенности.
14. Опыт правового регулирования этических стандартов в зарубежных странах.
15. Стили и культура деловых переговоров.
16. Особенности подготовки и проведения переговоров.
17. Тактические приемы ведения деловых переговоров.
18. Служебный этикет.
19. Служебная этика руководителя: пути формирования личностных качеств руководителя современного типа.
20. Организационная культура как фактор рационализации и эффективности административного управления.
21. Современные требования к культуре управления. Общее содержание и элементы культуры управления.
22. Культура письменной речи и административный речевой этикет.
23. Язык и ораторские навыки государственного служащего. Технология общения с массовыми аудиториями и гражданами.
24. Этикет деловых встреч и переговоров.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

1. Поведение как моральная категория.
2. Моральные основы служебного поведения государственного служащего.
3. Основные подходы к регулированию поведения государственного служащего.
4. Кодексы этики и служебного поведения: цели и задачи применения, основные разновидности.
5. Общие принципы служебного поведения государственного служащего
6. Кодекс этики и служебного поведения государственного служащего.
7. Формы и методы обеспечения соблюдения служебной этики.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Впервые этикет появился в:
 - a. Англии;
 - b. Нидерландах.
 - c. Италии;
 - d. Франции;
2. Выберите правильный ответ. Инициатором рукопожатия во время приветствия или представления является:
 - A. женщина, начальник, старший по возрасту и рангу;
 - B. мужчина, подчиненный, младший по возрасту и рангу;
3. «Золотое правило» нравственности провозглашает принцип:
 - a. разумного эгоизма;
 - b. живи сам – давай жить другим;
 - c. поступай по отношению к другому так, как он поступает по отношению к тебе;
 - d. не делай другому того, чего не желаешь себе.
4. Верны ли следующие суждения:

А. Женщину всегда представляют мужчине, а не наоборот
 Б. Деловые представления людей друг другу должны основываться на рангах, а не зависеть от пола человека.

- 1) Верно только А; 2) верно только Б;
 3) верно А и Б; 4) неверны оба суждения.

5. Укажите неправильный ответ. Приоритет в деловом общении с точки зрения этикета имеют:

- 1) Мужчины перед женщинами;
 2) Начальники перед подчиненными;
 3) Старшие по возрасту и рангу перед младшими;
 4) Гости перед принимающей стороной.

6. Укажите неправильный ответ. Правила этикета являются:

- 1) обязательными в любой ситуации
 2) относительными
 3) носят условный характер
 4) зависят от обстоятельств

7. Главной задачей деловой беседы является:

- 1) проинформировать партнера
 2) убедить партнера принять конкретное предложение
 3) поставить в известность о делах в организации или фирме.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.4	Способность к коммуникации в устной форме на русском языке для решения задач профессиональной деятельности

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Приведите определения служебной этики и служебного этикета.
2. Какова суть управленческой культуры?
3. Каковы общие принципы служебного поведения государственного служащего?
4. Каковы концептуальные основы и специфика Этического кодекса государственного служащего?
5. Этический кодекс государственного служащего: отечественный и зарубежный опыт.
6. Этические требования к служебной деятельности: зарубежный и отечественный опыт.
7. Государственный служащий: соотношение профессиональных и нравственных качеств.
8. Этикет в деятельности государственного служащего.

9. Организационная культура.
10. Особенности разработки и принятия кодекса этики и служебного поведения государственного служащего.
11. Понятие конфликта интересов.
12. Разработка и роль этических кодексов.
13. Коррупция как этическая проблема: общие черты и национальные особенности.
14. Опыт правового регулирования этических стандартов в зарубежных странах.
15. Назовите и охарактеризуйте стили и культура деловых переговоров.
16. Каковы особенности подготовки и проведения переговоров?
17. Тактические приемы ведения деловых переговоров.
18. Служебная этика руководителя: пути формирования личностных качеств руководителя современного типа.
19. Организационная культура как фактор рационализации и эффективности административного управления.
20. Культура письменной речи и административный речевой этикет.

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о профессиональной этике. Не умеет правильно применять профессиональные термины. Присутствуют фрагментарные знания о видах и формах организационной культуры. Не умеет организовать мониторинг оценки профессиональных качеств.
Зачет	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, показал достаточный объем знаний о профессиональной этике. Определяет правильно профессиональные термины. Владеет основами профессионального поведения работы в коллективе. Свободно владеет знанием о видах и формах организационной культуры. Умеет организовать мониторинг оценки профессиональных качеств, разрешать конфликты с учетом этических норм поведения.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Профессиональная этика и служебный этикет» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: **Основная часть**, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. **Заключение** – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить ключевым дефинициям и терминам данного курса.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература..

1. Лаптева, О. И. Профессиональная этика : учеб. пособие для студентов / О. И. Лаптева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., испр. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 169 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Кикоть. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». -

Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52547.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 374 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). – Доступ из ЭБС «ЮРАЙТ». - Режим доступа : – Доступ из ЭБС «ЮРАЙТ». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/23759BBB-13A0-4346-9D7F-197D36112F36>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Григорьев, Д. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. А. Григорьев. — Электрон. дан. — Москва : Всерос. гос. ун-т юстиции, 2015. — 56 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43230>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Жирков, Р. П. Этика государственной службы и государственного служащего [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. П. Жирков, Л. Ю. Стефаниди. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. — 162 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27999>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Загорская, Л. М. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. М. Загорская. - Электрон. дан. — Новосибирск : НГТУ, 2012. - 292 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228860>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Камардина, А. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Камардина. – Электрон. дан. - Оренбург : Оренбург. гос. ун-т, 2013. - 167 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Минервин, И. Г. Культура и этика в экономике: социокультурные факторы экономического роста : монография / И. Г. Минервин ; [отв. ред. Н. А. Макашева] ; Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам. - Москва : ИНИОН РАН, 2011. - 244 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132438>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
6. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохран. деятельность" / И. И. Аминов [и др.]. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 271 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34502>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
7. Этика и психология деловых отношений [Электронный ресурс] : хрестоматия / сост. Ю. В. Бажданова. - Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 463 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90896>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. О противодействии коррупции// Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ// "Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228

2. О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции" (вместе с "Типовым положением о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в субъекте Российской Федерации", "Типовым положением о подразделении федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений", "Типовым положением об органе субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений")//Указ Президента РФ от 15.07.2015 N 364// "Собрание законодательства РФ", 20.07.2015, N 29 (часть II), ст. 4477
3. О мерах по противодействию коррупции : указ Президента Рос. Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 21. – Ст. 2429.
4. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов : федер. закон от 17 июля. 2009 г. № 172-ФЗ. // Рос. газ. — 2009. — 22 июля.
5. Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих : указ Президента Рос. Федерации от 12 авг. 2002 г. № 885 // Рос. газ. — 2009. — 17 июля.
6. О национальной стратегии противодействия коррупции и национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы : указ Президента Рос. Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2010. — № 16. — Ст. 1875.
7. О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов : указ Президента Рос. Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2010. — № 27. — Ст. 3446.
8. О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции : указ Президента Рос. Федерации от 21 июля 2010 г. № 925 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2010. — № 30. — Ст. 4070.
9. О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции : указ Президента Рос. Федерации от 13 марта 2012 г. № 297 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2012. — № 12. — Ст. 1391.
10. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов : постановление Правительства Рос. Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2010. — № 10. — Ст. 1084.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Электрон. данные. - Москва : Финпресс, 2000-2016. — Режим доступа к журн.: <http://www.uptr.ru/>. — Загл. с экрана.
3. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс]: тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч.

организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. данные. – Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютер с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов

	«Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов
Кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой психологии

Протокол от «__» ____ 2017 г. №

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Психология

Б1.Б.5.

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор—составитель:

канд. психол. наук, доцент, кафедры психологии С. Д Юдина

Заведующий кафедрой

психологии канд. псих.наук,,доцент И. М. Войтик

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.Б5. Психология обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.1	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.2	Способность толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Консультирование клиентов по использованию финансового учета и контроля в правоохранительных органах предоставление продуктов и услуг	УК ОС-3..2	на уровне знаний: понятийного и научного аппарата психологии
		на уровне умений: применять принципы, законы и методы психологии при решении профессиональных задач в сфере экономической безопасности

1. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 23Е / 72 часов, в том числе на контактную работу студентов с преподавателем выделено 44 час (14 час. – лекций, 30 час. – практических занятий) и 28 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б.1 Б.5 Психология изучается на 1 курсе, в 1 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1	Познавательные процессы и психические состояния личности	32	6		14		12	
Тема 1.1	Биологические основы психики .Сознание и бессознательное	11	2		5		4	О, Т
Тема 1.2	Познавательные психические процессы. Интеллект	11	2		5		4	К, О
Тема 1.3	Психические состояния	10	2		4		4	эссе
Раздел 2	Психология личности и группы	40	8		16		16	
Тема	Темперамент,	10	2		4		4	О, Т, Пз, К

2.1	характер, способности							
Тема 2.2	Психология больших и малых групп	10	2		4		4	О, Т, ПЗ
Тема 2.3	Мотивация и стимулирование персонала	10	2		4		4	О, Т
Тема 2.4	Деятельность и общение	10	2		4		4	О,Т
Промежуточная аттестация								3
Всего:		72	14		30		28	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1.Познавательные процессы и психические состояния личности

Тема 1.1. Биологические основы психики. Сознательное и бессознательное.

Развитие психики человека. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Мозг и психика. Локализация психических функций. Функции правого и левого полушарий. Психика и организм. Физиологические механизмы психологических процессов и состояний

Определение сознания. Происхождение сознания. Бессознательное и его связь с сознанием Эволюция представлений о психике.

Тема 1.2.Познавательные психические процессы. Интеллект.

Ощущение и восприятие. Классификация ощущений. Изменение и измерение ощущений. Восприятие как процесс. Представление. Восприятие пространства, движения и времени. Память. Определение памяти. Виды памяти и их особенности. Индивидуальные различия памяти. Теории памяти. Законы памяти. Развитие памяти. Воображение. Природа и виды воображения. Функции и индивидуальные особенности воображения. Методы развития воображения. Мышление. Понятие, виды, операции и формы мышления. Теории мышления. Особенности творческого мышления. Психодиагностика индивидуальных особенностей мышления. Развитие мышления. Речь. Виды и функции речи. Речь как средство общения людей. Внимания. Функции, свойства и виды внимания. Диагностика основных свойств внимания. Формирование и развитие внимания

Интеллект: понятие, структура. История исследования интеллекта. Коэффициент интеллекта. Теории интеллекта. Познавательные способности. Психология интеллекта: теория М.А. Холодной. Когнитивные стили. Психодиагностика интеллекта.

Тема 1.3 Психические состояния

Эмоции и чувства. Психология переживания. Настроение. Аффекты. Воля. Природа и структура волевого действия. Роль эмоций и воли в жизнедеятельности человека. Тревожность. Агрессия. Эмоциональное выгорание. Стресс и дистресс. Саморегуляция: методы борьбы с дистрессом. Психодиагностика состояний, психическая регуляция и контроль эмоционального поведения

Раздел 2 Психология личности и группы

Тема 2.1. Темперамент, и характер, способности

Темперамент и характер. Индивид, личность, субъект, индивидуальность. Системный подход к проблеме личности. Социализация личности. Я-концепция личности. Рефлексия. Теории темперамента: гуморальная (Гиппократ), конституциональная (Э. Кречмер), морфологическая (У. Шелдон), теория И. П. Павлова. Характер: понятие, структура, условия и факторы формирования. Типологии характеров. Проблема соотношения нормы и патологии. Теория Дж. Олдхэма и Л. Морриса. Теория черт Р. Кеттелла. Акцентуации характеров К. Леонгарда. Психодиагностика свойств личности.

Способности: понятие и виды способностей. Способности и задатки. Природа высших человеческих способностей. Формирование и развитие способностей. Одаренность. Талант. Гениальность.

Способности: понятие и виды способностей. Способности и задатки. Природа высших человеческих способностей. Формирование и развитие способностей. Одаренность. Талант. Гениальность.

Тема 2.2. Психология больших и малых групп

Классификация групп. Большие группы. Стихийные группы и массовые движения. Основные характеристики группы Психология больших групп

Психология малых групп. Динамические процессы в малой группе. Признаки коллектива. Личность в группе. Лидерство и руководство. Психология лидерства. Межгрупповые взаимоотношения и взаимодействия. Социометрия. Групповые феномены. Процесс принятия группового решения

Тема 2.3. Мотивация и стимулирование персонала

Сравнительный анализ понятий: потребность, мотив, мотивировка, мотивация и стимулирование. Мотивация: понятия, виды потребностей, мотивов и методы их диагностики. Основные теории мотивации. Мотивация социального поведения человека. Нематериальные способы стимулирования.

Тема 2.4. Деятельность и общение

Виды деятельности. Психика, поведение и деятельность. Виды деятельности и их особенности. Игра. Учение. Общение. Труд и профессиональная деятельность Психология в экономической деятельности

Общественные и межличностные отношения. Общение и речь. Три стороны общения: коммуникативная (обмен информацией), интерактивная (взаимодействие), перцептивная (восприятие и понимание людьми друг друга) Модель коммуникативного процесса Г Лассуэлла Вербальная и невербальная коммуникация, ее виды и особенности

Типы взаимодействий. Роли, позиции, статусы, стили. Транзактный анализ Э.Берна Конфликтное взаимодействие: этапы управления конфликтом и содержание управленческих действий. Типы поведения в конфликте

Понятие социальной перцепции. Механизмы взаимопонимания в процессе общения: идентификация, рефлексия, эмпатия

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б5.Психология используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Познавательные процессы и психические состояния личности
1.1. Биологические основы психики. Сознание и бессознательное	Устные ответы на вопросы. Письменное тестирование
1. 2. Познавательные психические процессы. Интеллект	Устные ответы на вопросы. Участие в дискуссии. Выполнению практического задания в малой группе.
1.3. Психические состояния	Практические задания в группе
Раздел 2	Психология личности и группы
2.1. Темперамент, характер, способности	Устные ответы на вопросы. Письменное тестирование. Выполнение практического задания в малой группе.
2.2. Психология больших и малых групп	Устные ответы на вопросы. Тестирование.
2.3. Мотивация и стимулирование персонала	Устные ответы на вопросы, контрольная работа
2.4. Деятельность и общение	Тестирование. Устные ответы на вопросы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов:

Зачет проводится в форме устного ответа на вопросы и письменного выполнения практического задания.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Биологические основы психики Сознание и бессознательное

Вопросы для опроса (О - 1.1):

- 1.1.1. Охарактеризовать взаимосвязь левого и правого полушарий головного мозга.
- 1.1.2. Раскрыть содержание психики в процессе онтогенеза и филогенеза.
- 1.1.3. Раскрыть понятия психика и организм.
- 1.1.4. Охарактеризовать психологические механизмы процессов и состояний
- 1.1.5. Раскрыть сущность сознания.
- 1.1.6. Показать этапы эволюции сознания.
- 1.1.7. Дать характеристику бессознательного.
- 1.1.8. Раскрыть суть процессов сознания и бессознательного

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Познавательные психические процессы. Интеллект

Вопросы для опроса (О-1.2):

- 1.2.1. Дайте определение процессам восприятия и ощущения
- 1.2.2. Объясните как происходит восприятие пространства и времени?
- 1.2.3. Какие законы ощущений вы знаете?
- 1.2.4. Какие законы памяти выявил Г.Эббингауз?
- 1.2.5. Какова природа и виды воображения?
- 1.2.6. Какие теории мышления вы знаете?
- 1.2.7. Что такое интеллект?
- 1.2.8. Какие тесты измеряют интеллект?

Типовые оценочные материалы по теме 1.3 Психические состояния

Вопросы для опроса (О - 1.3):

- 1.3.1. Что такое эмоционально-волевая сфера человека?
- 1.3.2. Что такое настроение и аффект?
- 1.3.3. Что такое стресс и дистресс?
- 1.3.4. Какие виды тревожности вы знаете?
- 1.3.5. Что такое агрессия
- 1.3.6. Что такое эмоциональное выгорание?
- 1.3.7. Какие виды саморегуляции вы знаете?

Типовые оценочные материалы по теме 2.1 Темперамент, характер, способности

Вопросы для опроса (О - 2.1)

- 2.1.1. Объясните: конституциональную теорию темперамента Э. Кречмера.
- 2.1.2. Объясните: морфологическую теорию темперамента У. Шелдона.
- 2.1.3. Объясните теорию темперамента: по И.П. Павлову.
- 2.1.4. Назовите основные свойства темперамента.
- 2.1.5. В чем структура характера?
- 2.1.6. Каковы типы личности в норме и патологии?
- 2.1.7. Объясните акцентуации характера по К. Леонгарду.
- 2.1.8. Объясните психологию способностей: соотношение понятий одаренность, талант, гениальность.

Типовые оценочные материалы по теме 2.2 Психология больших и малых групп

Вопросы для опроса (О - 2.2)

- 2.2.1. Какие классификации групп вы знаете?
- 2.2.2. Назовите классификацию групп по Г.С. Андреевой
- 2.2.3. Каковы признаки коллектива?
- 2.2.4. Какие групповые процессы вы знаете?
- 2.2.5. Как происходит процесс принятия решения в группе?
- 2.2.6. Каковы признаки большой группы

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Мотивация и стимулирование персонала

Вопросы для опроса (О - 2.3)

- 2.3.1. Что такое мотивация?
- 2.3.2. Какие теории мотивации вы знаете?
- 2.3.3. Какие виды потребностей вам известны?
- 2.3.5. Дайте определение понятиям мотив, мотивация, потребность
- 2.3.6. В чем заключается мотивация поведения человека?

Типовые оценочные материалы по теме 2.4 Деятельность и общение

Вопросы для опроса (О - 2.4)

- 2.4.1. Какие виды деятельности вы знаете?
- 2.4.2. В чем сущность игры?
- 2.4.3. Объясните вид деятельности учение
- 2.4.4. Объясните вид деятельности общение

- 2.4.5.Объясните вид деятельности труд
 2.4.6.Раскройте три стороны общения
 2.4.7.Каие способы поведения в конфликте вы знаете?
 2.4.8.Что такое рефлексия и эмпатия?

Типовые тестовые задания (Т-1.2)

Выбрать один из многих

1.2.1.

1. Психология как наука родилась
на рубеже XVIII-XIX вв.

*во второй половине XIX века¹

в середине XX века

1.2.2.

2. Структурные компоненты психики²

Чувства, эмоции, переживания, настроения	состояния
Ощущение, восприятие, память, мышление, воображение, речь	процессы
Темперамент, характер	свойства

1.2.3.

3.Предметом психологии являются факты, законы, закономерности и _____
психической жизнедеятельности.

*механизмы

1.2. 4.

4.Этапы психологического исследования³:

формулировка проблемы

выдвижение гипотезы

проверка гипотезы

интерпретация результатов проверки

Примерные темы контрольных работ

1. Роль бихевиоризма в деятельности руководителя
2. Применение когнитивного подхода в развитии персонала
3. Возраст как фактор профессиональной деятельности экономиста
4. Влияние пола на индивидуальный стиль руководства
5. Психическое здоровье личности профессионала и профессиональные деформации личности
6. Образование как фактор становления управленческих кадров
7. Психологические особенности профессионализации управленческих кадров
8. Личностные компетенции руководителя
9. Одарённость, талант, гениальность как уровни руководства (на примере известных личностей)
10. Психологические особенности коммуникаций экономиста
11. Личность в экономике
12. Психологические условия и факторы организации взаимодействия в управлении малой группой
13. Психология делового общения
14. Материальное обеспечение личности как предмет психологического исследования
15. Преодоление психологических барьеров во взаимопонимании

¹ * означает правильный ответ

² В вопросах на соотнесение в высылаемом варианте расставлено уже всё верно

³В вопросах на определение последовательности также стоит уже правильная последовательность

16. Механизмы психологической защиты: психология профилактики конфликтов
17. Психология управления поведением в проблемно-конфликтных ситуациях
18. Психологические условия и факторы работоспособности и успешности руководителя
19. Психология влияния
20. Самоорганизация в управленческом процессе
21. Межкультурные особенности потребительского поведения
22. Менталитет населения как экономический фактор
23. Основные проблемы экономической психологии на современном этапе развития общества
24. Рефлексивная культура руководителя
25. Роль личности руководителя в управлении большой и малой группой
26. Психологическая диагностика интеллектуальных способностей
27. Психологическая диагностика психических состояний

Примерные вопросы для подготовки к аудиторным занятиям

Раздел 1. Познавательные процессы и психические состояния личности

1. Определите предмет психологии в узком и широком значениях.
2. Каково место и роль психологии в системе научного знания.?
3. Каковы атрибуты психологии как науки?
4. Объясните развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза
5. В чем связь мозга и психики ?
6. Каковы функции правого и левого полушарий Локализация психических функций .
7. В чем заключается деятельностный подход в отечественной психологии?
8. Каковы методы психологии: классификация, виды и их особенности?
9. В чем особенности психологии менеджмента и организационной психологии: разделы и задачи?
10. Каковы физиологические механизмы психологических процессов и состояний?

Раздел 2. Психология личности и группы

1. Темперамент: конституциональная теория Э. Кречмера.
2. Темперамент: морфологическая теория У. Шелдона.
3. Темперамент: типы личности по И.П. Павлову.
4. Назовите основные свойства темперамента.
5. В чем структура характера?
6. Каковы типы личности в норме и патологии?
7. Объясните акцентуации характера по К. Леонгарду.
8. Объясните психологию способностей: соотношение понятий одаренность, талант, гениальность.
9. Объясните психические познавательные процессы: Ощущение. Восприятие. Представление.
10. Объясните психические познавательные процессы: Память и ее процессы. Условия успешного запоминания.
11. Объясните психические познавательные процессы: Мышление. Воображение. Речь.
12. Объясните интеллект и когнитивные стили.
13. Объясните психические состояния: работоспособность.
14. Стресс и методы борьбы с дистрессом.
15. В чем заключаются компетенции руководителя?
16. Какие теории лидерства вы знаете?
17. Каковы стили руководства?
18. Назовите характеристики малой группы.
19. Что такое социометрия Дж.Морено?
20. Что такое динамика группы?

21. Объясните формирование команды: командные роли.
22. Объясните стили поведения в конфликте: теория К.Томаса.
23. Каковы механизмы психологической защиты?
24. Какова психология принятия управленческих решений?
25. Каковы методы принятия решений группой. Мозговой штурм?
26. Какие теории мотивации и стимулирования вы знаете?

Примерные темы для написания эссе

1. XXI век – век психологии?
2. В чем психологическая культура руководителя?
3. Каковы основы психологии управления?

Примерные темы для написания докладов

1. В чем заключается тренинг как бихевиористский метод развития персонала?
2. В чем заключается применение когнитивного подхода в оценке персонала?
3. В чем карьера: от выбора профессии до руководителя?
4. Каковы гендерные особенности в индивидуальных стилях руководства?
5. Каковы профессиональные деформации личности руководителя?
6. Каково образование как фактор становления управленческих кадров?
7. Каковы психологические особенности профессионализации управленческих кадров?
8. Каковы личностные компетенции руководителя?
9. В чем одарённость, талант, гениальность как уровни руководства (на примере известных личностей)?
10. Каковы психологические особенности коммуникаций менеджера?
11. Каковы психологические условия и факторы организации взаимодействия в совещании?
12. В чем психологические условия и факторы организации взаимодействия в управлении малой группой?
13. В чем психология делового общения?
14. В чем имидж руководителя?
15. В чем преодоление психологических барьеров во взаимопонимании?
16. Каковы механизмы психологической защиты: психология профилактики конфликтов?
17. Какова психология управления поведением в проблемно-конфликтных ситуациях?
18. Каковы психологические условия и факторы работоспособности и успешности руководителя?
19. Какова психология влияния?
20. Какова самоорганизация в управленческом процессе?
21. Каковы психология принятия управленческих решений?
22. Каковы психологические особенности управленческих функций?
23. Каковы профессионально важные качества государственного гражданского и муниципального служащего?
24. Какова рефлексивная культура руководителя?
25. Какова роль личности руководителя в управлении большой и малой группой?
26. Какова психологическая диагностика интеллектуальных способностей?
27. Какова психологическая диагностика психических состояний руководителя?
28. Какова психологическая диагностика индивидуальности?
29. Каковы психологические условия и факторы формирования благоприятного климата в коллективе?
30. Какова психология формирования команды?
28. В чем психология индивидуальности?

29. Каковы Психологические условия и факторы формирования благоприятного климата в коллективе

30 В чем основы финансовой политики?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.2	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Раскройте становление научных знаний в донаучный период
2. Определите научный период становления психологии: структурализм, функционализм, бихевиоризм
3. Научный период становления психологии: бихевиоризм, биологический подход, когнитивизм
4. Раскройте направления в психологии; когнитивизм и психоанализ
5. В чем сущность гуманистического и деятельностного подходов в психологии?
6. Какие отрасли психологии вы знаете?
7. Охарактеризуйте современное состояние психологии как науки и практики
8. Какое место занимает психологии в системе наук?
9. Дайте определение предмету психологии
10. Какие существуют методы исследования в психологии?
11. Раскройте содержание понятий мозг и психика
12. В чем сущность познавательного процесса: ощущение?
13. В чем сущность познавательного процесса восприятие?
14. В чем сущность познавательного процесса память, каковы законы памяти?
15. В чем сущность познавательного процесса мышление?
16. Дайте характеристику процессу воображения и его развития, какие виды воображения вы знаете?
17. Охарактеризуйте речь и мышление
18. Какова роль внимания в жизни человека?
19. Какие психологические теории интеллекта вы знаете?
20. Дайте характеристику понятиям: индивид, личность, индивидуальность

21. Какие теории темперамента и характера вы знаете?
22. Какова структура и особенности характера?
23. Дайте определение понятиям способности, талант, одаренность, гениальность
24. Какова роль задатков в развитии способностей?
25. Раскройте сущность психологии больших и малых групп

Шкала оценивания.

зачет	Критерии оценки
незачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки не сформированы
зачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач с отдельными элементами творчества.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине «Психология» проводится по вопросам.

Ответ на теоретический вопрос дается в устной форме. Ответ должен быть развернутым, логичным, содержать обоснованные выводы. При этом обучающемуся следует активно и точно использовать понятийно-категориальный аппарат дисциплины. После изложения ответа обучающийся должен ответить на дополнительные вопросы экзаменатора, которые позволяют оценить уровень знаний по дисциплине. Дополнительные вопросы могут относиться непосредственно к вопросу, или к инвариантным положениям дисциплины.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме в зависимости от типа и вида задания. Представляя результат выполнения задания, обучающийся демонстрирует сформированные умения и навыки, предусмотренные данной дисциплиной. Возможно собеседования обучающегося и преподавателя по алгоритму выполнения задания, его практической направленности, интерпретации результатов и пр.

Оценка, полученная в результате прохождения зачета, учитывается при расчете итоговой оценки по дисциплине наряду с баллами, накопленными в ходе текущего контроля в течение периода изучения дисциплины. Подсчет итоговой оценки производится в соответствии с регламентом работы по балльно-рейтинговой системе.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Психология» проводятся лекции в разнообразных форматах, практические занятия, в ходе которых проводятся устные опросы, тестирование по отдельным темам, в том числе малыми группами выполняются практические задания, в том числе малыми группами. В течение семестра обучающийся выполняет письменную контрольную работу с элементами научного исследования по наиболее актуальным проблемам современной психологии на основе официальных данных

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой формированию практических умений и навыков, в том числе навыков работы в команде.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

В учебно-методических материалах, включенных в список рекомендованной литературы, присутствуют вопросы для самоконтроля, которые помогают обучающемуся контролировать индивидуальный уровень освоения дисциплины.

В ходе освоения дисциплины студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине по расписанию.

Контрольная работа по дисциплине предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной проблемы с элементами научного исследования и подготовке письменного отчета по проведенной работе.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений психологии, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений), оформленная по ГОСТу.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Войтик, И. М. Психология: учеб. пособие для всех форм обучения / И. М. Войтик; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 242 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/UMM_1/3154/Psy_UP_12.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Гуревич, П. С. Психология : учеб. для студентов вузов / П. С. Гуревич. - 2-е изд. - Москва : Инфра-М, 2015. - 331 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118130>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Караванова, Л. Ж. Психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / Л. Ж. Караванова. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и Ко, 2015. - 264 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52271>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Немов, Р. С. Психология. Общие основы психологии [Электронный ресурс] : учебник : в 3 кн. / Р. С. Немов. - 5-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2013. - 688 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234867>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Куприна, О. А. Общая психология. Хрестоматия [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / О. А. Куприна. - Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый ин-т, 2011. - 255 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90648>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Лебедев, А. Н. Психология для экономистов [Электронный ресурс] : учебник и практикум для акад. бакалавриата / А. Н. Лебедев. - Электрон. дан. – Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 328 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/EE3C91B5-3D56-472F-9433-0D84A32FB429>, требуется

авторизация (дата обращения : 19.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Макогон, И. К. Психология. Краткий курс [Электронный ресурс] / И. К. Макогон. - Электрон. дан. – Москва : Проспект, 2015. - 112 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276967>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Станиславская, И. Г. Психология: Основные отрасли [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Г. Станиславская, И. Г. Малкина-Пых ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. - Электрон. дан. – Москва : Человек, 2014. - 323 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298274>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана

5. Ступницкий, В. П. Психология [Электронный ресурс] : учебник / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и Ко, 2014. - 518 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24808>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Войтик, И. М. Психология : учеб.пособие для всех форм обучения по направлениям подгот. / И. М. Войтик ; Рос.акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 242 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон.изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собр. законодательства РФ. - 2014. - № 31. – Ст. 4398.

6.5. Интернет-ресурсы.

Обзор психологических ресурсов ИНТЕРНЕТА находится на сайте:
<http://www.rsl.ru/ru/s3/s331/s122/d1312/d13124792>:

1. <http://www.psychology.ru/>
2. <http://psi.webzone.ru/>
3. <http://psychology.net.ru/slovar/index.shtml>
4. <http://azps.ru/>
5. <http://lib.ru/PSIHO/>
6. <http://bookap.info/>
7. <http://psylib.kiev.ua/>
8. <http://flogiston.ru/library> и др.

6.6. Иные источники.

Нет

7. **Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. СДО «Прометей»
4. Офисный пакет MicrosoftOffice.
5. Интернет браузеры (Opera, GoogleChrome).
6. Программы просмотра видео (WindowsMediaPlayer).

7. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в

	Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра международных отношений и международного сотрудничества

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой международных отношений и
международного сотрудничества

Протокол от « 29 » августа 2017 г. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Русский язык в деловой коммуникации

(Б1.Б7.)

Не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск 2017

Автор– составитель:

Канд.пед.н., ст преп-ль, С.С. Лопатина

Заведующий кафедрой международных отношений
и международного сотрудничества, д.и.н., профессор

Демидов В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.7. Русский язык в деловой коммуникации обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС – 4.1.	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной деятельности	УКОС – 4.1	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке означает способность самостоятельно определять цель коммуникации, составлять план разговора, подбирать аргументы, делать выводы и мотивировать оппонента к выполнению предлагаемых действий

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной деятельности	УКОС – 4.1.	на уровне знаний: связи между различными лингвистическими и коммуникативными понятиями; основных способов создания текстов разных стилей и жанров; анализа коммуникативных процессов; особенностей делового стиля общения в устной и письменной форме
		на уровне умений: оценивать собственный коммуникативный опыт и опыт других; создавать произведения разных стилей и жанров; понимать специфику художественного образа; воспроизводить основные положения лингвистических и коммуникативных учений; воспринимать и понимать основное содержание

культурой речи.		речевых отрезков (диалогической и монологической речи) в профессиональной сфере, произносимых на иностранном языке в обычном темпе речи; строить грамотные монологические высказывания с соответствующим лексическим, грамматическим, фонетическим и стилистическим оформлением в профессиональной сфере; на уровне навыков: организации речи (устной и письменной) с учетом языковых, коммуникативно-речевых, этических норм; употребления функционально-дифференцированных языковых средств; подготовки устных и письменных высказываний (текстов) различных стилей речей, статей, контрактов, докладов, заявок и заявлений на государственном и иностранном языках; оценки явлений литературы и искусства с использованием эстетических категорий; общения и публичных выступлений

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

(Б1.Б.7) Дисциплина «Русский язык в деловой коммуникации» изучается на 1 курсе, в 1 семестре по очной форме обучения принадлежит к базовой части образовательной программы специалитета по направлению подготовки 38.05.01. «Экономическая безопасность». Включает 2 зачетных единицы. Дисциплина рассчитана на 72 академических часа; из них лекций – 14 часов, семинарских занятий – 30, самостоятельная работа обучающихся – 28ч.

Место дисциплины:

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

– дисциплина реализуется совместно с: Б1.В.ДВ.8.3 Здоровьесберегающие технологии в образовании

– дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины:

Б1.Б.17. Финансы, Б1.Б15. Бухгалтерский учет

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР		
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР			
Очная форма обучения									
Раздел (модуль)1	Русский язык и культура речи в зеркале современной языковой ситуации	6	6		12		9	Д-1, Э, О -1, КР,	
Тема1.1.	Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения	2	2		4		3		
Тема 1.2	Русский язык и общество	2	2		4		3		
Тема 1.3.	Роль языковой нормы в становлении и функционировании и литературного языка	2	2		4		3		
Раздел (модуль) 2	Коммуникативная компетенция. Пути ее формирования.	8	8		16		15	Д-2, Э, О, КР	
Тема 2.1.	Общение. Речь как деятельность	2	2		4		3		
Тема 2.2.	Стили современного русского литературного языка.	2	2		4		3		
Тема 2.3.	Научный стиль речи	2	2		4		3		

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.4.	Официально-деловой стиль речи	2	1		2		3		
Тема 2.5.	Публицистический стиль речи. Устная публичная речь		2		2		3		
Промежуточная аттестация					2		4	Зачет	
Всего:		72	14		28		28	72 ак.час.	
								2 з.е.	
								54 ас.час.	

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Русский язык и культура речи в зеркале современной языковой ситуации

Тема 1.1. Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения.

Язык и культура речи. Культура речи как область научно-практических исследований.

Основные понятия культуры речи: «язык», «научный язык», «литературный язык», «речь» (речевая деятельность, речевое общение), «речевая культура», «текст», «норма», «языковой, речевой стандарт», «стиль речи».

Краткая история речевой культуры. Судьба риторики как дисциплины и изменение ее предмета от античности к современности.

Состояние речевой культуры общества на современном этапе. Причины массовых речевых ошибок. Основные направления совершенствования навыков грамотной устной и письменной речи.

Тема 1.2. Русский язык и общество. Русский язык - основа национального единства и русской культуры. Консолидирующая роль языка.

Язык и мышление. Язык - основа взаимопонимания в обществе.

Язык как знаковая система. Единицы и уровни языка. Основные функции языка. Сферы применения языка.

Язык как способ национального мировидения. Связь языка с историей и культурой народа.

Русский язык как государственный язык. Русский язык - средство межнационального общения.

Русский язык как мировой, традиционные и новые сферы использования языка, мировые процессы глобализации, интеграции, интернационализации и их роль во взаимодействии языков.

Русский язык конца XX – начала XXI века. Новая общественная и языковая ситуация, сложившаяся в России в конце XX века и ее влияние на речевую практику говорящих. Неизбежность изменений в языке в новых общественных условиях. Необходимость защиты и совершенствования русского языка на основе квалифицированных научных рекомендаций.

Тема 1.3. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Литературный язык - строго нормированная, обработанная, стилистически дифференцированная форма существования национального языка. Устная и письменная разновидности.

Языковая норма как совокупность стабильных и унифицированных языковых средств и

правил их употребления, сознательно поддерживаемых обществом. Динамичность развития языка и изменчивость норм. Источники изменения норм (живая, разговорная речь, диалекты, просторечия, жаргоны, иностранные языки и др.). Норма и вариантность языковых единиц.

Обязательные (императивные), варианты (диспозитивные) нормы. Типы норм. Акцентологические, орфоэпические, лексические, фразеологические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Стилистические нормы как нормы выбора языковых средств в соответствии с целью, условиями общения и требованиями жанра. Орфографические и пунктуационные нормы.

Типы нормативных словарей, словари – справочники. Принципы работы со словарями и справочниками.

Интернет-ресурсы по русскому языку.

Раздел 2. Коммуникативная компетенция. Пути и способы её формирования.

Тема 2.1. Общение. Речь как деятельность. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Типы и виды общения. Основные единицы общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие. Дискурс. Стратегии коммуникативного взаимодействия. Профессиональное общение и его составляющие. Роль лингвистической, коммуникативной, поведенческой компетенции в профессиональном общении. Коммуникативный портрет конкурентоспособного специалиста. Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо. Устная и письменная речь: нормативные, коммуникативные, этические аспекты.

Жанры речи: монолог, диалог, полилог. Подготовленная, спонтанная речь. стов: описание, повествование, рассуждение

Текст как единица речи. Жанры текстов: текст-побуждение (приказ, рекомендация), текст-ретроспекция и оценка (отчет, обзор, аннотация), контактоустанавливающие (поздравление, интервью, приглашение и т.д.); лингвистические и экстралингвистические средства организации текста. Текст и его логико-композиционные модели: "общее место", "род - вид", "целое - часть", "признаки, качества, функции", "сопоставление и противопоставление", модель "дерево" и другие смысловые схемы речи.

Тема 2.2. Стили современного русского литературного языка. Функциональные стили современного русского языка. Стил как разновидность языка, закреплённая в данном обществе традицией за одной из наиболее общих сфер социальной жизни. Отличия разновидностей языка в лексике, грамматике, фонетике. Три стили современного русского литературного языка: а) нейтральный, б) книжный, в) разговорный.

Функциональные стили как исторически сложившиеся и социально осознанные системы речевых средств, используемых в той или иной сфере общения. Книжные функциональные стили: научный, официально-деловой, публицистический.

Разговорный стил в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования устной речи: неофициальность, непринужденность, экспрессивность, отсутствие предварительного отбора языковых средств, автоматизм речи, обыденность содержания, диалогичность формы. Роль внеязыковых факторов: мимика, жесты, паузы, темп и тембр речи и т.д.

Взаимодействие функциональных стилей.

Тема 2.3. Научный стил речи. Общая характеристика научного стили. Краткая история научного стили. Особенности сферы научного общения. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Языковые единицы научного стили речи. Лексика научного стили. Термин как основная понятийная единица научной сферы человеческой деятельности и основная лексическая составляющая научного стили речи. Определение термина и терминологии. Морфология научного стили. Особенности функционирования различных морфологических единиц в текстах научного стили. Синтаксис научного стили.

Разновидности научного стиля речи. Жанры собственно научного и научно-информационного стилей речи. Научная речь как одна из наиболее богатых в жанровом отношении разновидностей русской речи. Описание научных текстов различных жанров, соответствующих разновидностям научного стиля. Логическая схема построения научных текстов. Научная статья и монография как оригинальные произведения исследовательского характера, относящиеся к собственно научному стилю. Доклад, диссертационная работа, курсовая и дипломная работа как собственно научные и учебно-научные жанры. Свойства текстов этих жанров. Структурно-смысловые компоненты текстов этих жанров. Типы заголовков. Реферат, аннотация, конспект, тезисы как основные жанры научно-информативного стиля речи. Общие свойства этих жанров как вторичных жанров речи. Понятие и определение реферирования и реферата. Требования к реферату. Типы рефератов. Структура реферата любого типа. Композиция реферата.

Понятие и определение аннотации. Особенности аннотации. Речевые клише, используемые в реферате и аннотации.

Учебно-научная речь как разновидность научной речи, имеющая особую сферу применения. Обучающая направленность высказывания как важнейшая особенность учебно-научной речи. Сообщение и ответ как жанры устной монологической речи, их задачи. Структура ответа. Структура отличного ответа. Понятие языкового примера. Два типа объяснений примеров. Различные виды ответов. Ответ-анализ.

Тема 2.4. Официально-деловой стиль речи. Официально-деловой стиль речи как функционально-коммуникативная разновидность современного русского языка. Подстили и сфера его функционирования.

Письменная деловая коммуникация. Язык деловых документов как письменная форма реализации официально-делового стиля: фонетико-графические, лексико-грамматические особенности. Языковые формулы официальных документов – устойчивые (шаблонные, стандартизированные) языковые обороты. Композиционные особенности деловых документов. Требования к составлению документов. Правила оформления документов. Стандартизация. Приемы унификации языка служебных документов. Клишированность. Бланки, реквизиты, условные обозначения, аббревиатура.

Классификация деловых документов по назначению (организационно-распорядительные и информационно-справочные), по характеру (личные, служебные) и др. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, инструктивно-методических документов. Жанровое многообразие деловой документации: договор, контракт, акт, приказ, устав, положение, инструкция, решение, распоряжение, протокол, деловые письма и правила их составления. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

Речевой этикет в документе. Компьютерное письмо. Типичные ошибки в письменной деловой коммуникации.

Устная деловая коммуникация. Функции делового общения. Лингвистические и экстралингвистические особенности. Этикет делового общения. Тактики говорения и слушания в деловом общении.

Жанры устного делового общения и принципы развертывания произведений конкретных жанров: деловой разговор по телефону, деловая беседа, дискуссия, переговоры, круглый стол и др.

Принципы и приемы публичной деловой речи. Compliment и критика в деловой коммуникации.

Реклама в деловой речи. Игровые техники в деловых рекламных текстах. Понятие коммуникативной эффективности рекламы. Текстовые и речевые приемы создания делового рекламного текста.

Тема 2.5. Публицистический стиль речи. Устная публичная речь. Общая характеристика публицистического стиля. Специфические функции публицистического стиля - информационная и воздействующая. Социальные характеристики сфер

применения публицистического стиля.

Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Принципиальная неоднородность стилистических средств как главная языковая особенность публицистического стиля. Языковые неологизмы. Тематические группы лексики. Использование эмоционально-оценочной лексики. Речевые ошибки, связанные с оценочной лексикой. Лексические категории в публицистическом стиле: особенности функционирования. Грамматические особенности стиля.

Жанровая дифференциация публицистической речи. Информационные, аналитические и художественно-публицистические жанры. Журнальные жанры. Особенности языка журналов. Жанры радиопередач. Телевизионные жанры. Речевые нормы жанров радио и телевидения. Жанры политической литературы (партийные программы, агитационные брошюры, автобиографии, воспоминания, сборники материалов).

Особенности и жанры устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.

Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала, виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Правильность речи (орфографическая, орфоэпическая, грамматическая). Точность речи. Информативность. Выразительность. Чистота речи. Употребление иноязычных слов и терминов. Клише и штампы. Логичность речи. Предметная и понятийная логичность. Типичные ошибки в современной публицистической речи и пути их преодоления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

6.1. 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б7 «Русский язык в деловой коммуникации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Русский язык и культура речи в зеркале современной языковой ситуации		
Тема1.1.	Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения.	Работа в группе по выполнению задания преподавателя заданного в устной форме (Участие в дискуссии, устные ответы на вопросы, комментарии)
Тема 1.2.	Русский язык и общество	
Тема 1.3.	Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка.	
Раздел 2. Коммуникативная компетенция. Пути и способы её формирования.		
Тема 2.1.	Общение. Речь как деятельность.	Устный ответ на вопросы, публичные выступления
Тема 2.2.	Стили современного русского литературного языка	
Тема 2.3.	Научный стиль речи.	Работа в группе по выполнению задания преподавателя заданного в письменной форме (упражнения)
Тема 2.4.	Официально-деловой стиль речи.	
Тема	Публицистический стиль речи.	Предоставление доклада в устном

2.5.		виде (выступление презентацией) с

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и письменного выполнения упражнений.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДИСКУССИИ

Тема 1.2. Русский язык и общество (Д-1)

1. Как связан язык с историей и культурой народа?
2. Каковы основные функции языка?
3. Каковы традиционные и новые сферы использования языка, мировые процессы глобализации, интеграции, интернационализации и их роль во взаимодействии языков?
4. В чем особенность русского языка конца XX – начала XXI века.
5. В чем заключается особенность новой общественной и языковой ситуации, сложившейся в России в конце XX века и ее влияние на речевую практику?
6. Почему возникла необходимость защиты и совершенствования русского языка на основе квалифицированных научных рекомендаций?

Тема 2.1. Общение. Речь как деятельность (Д-2)

1. В чем особенность профессионального общения?
2. Какова роль лингвистической, коммуникативной, поведенческой компетенции в профессиональном общении?
3. В чем заключается разница между подготовленной и спонтанной речью?

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 1.1. Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения. (УО-1)

1. Как развивался русский язык на протяжении 18-21 вв.
2. Как изменился предмет риторики от античности к современности.
3. В чем причина массовых речевых ошибок на современном этапе развития языка?
4. Каковы основные направления совершенствования навыков грамотной устной и письменной речи?

Тема 1.3. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. (УО-1)

1. В чем особенность акцентологических норм современного русского литературного языка?
2. В чем особенность орфоэпических норм современного русского литературного языка?
3. В чем особенность лексических норм современного русского литературного языка?
4. В чем особенность фразеологических норм современного русского литературного языка?
5. В чем особенность грамматических норм современного русского литературного языка?
6. В чем особенность стилистических норм современного русского литературного языка?

7. В чем особенность орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка?
8. Какие типы нормативных словарей и словарей справочников вы знаете?

Тема 2.2. Стили современного русского литературного языка (УО-2)

1. Какие функциональные стили современного русского языка вам известны?
2. В чем заключаются отличия разновидностей языка в лексике, грамматике, фонетике?
3. Какие книжные стили современного русского литературного языка вам известны?
4. В чем заключается взаимодействие функциональных стилей?

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДА В УСТНОМ ВИДЕ

Тема 1.2 Русский язык и общество, 2.2. Общение. Речь как деятельность

1. Русский язык как государственный язык, как средство межнационального общения.
2. Русский язык как мировой, традиционные и новые сферы использования языка.
3. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей.
4. Этикет делового общения
5. Типы и виды общения. Основные единицы общения.
6. Речь как деятельность.
7. Виды речевой деятельности.
8. Устная и письменная речь: нормативные, коммуникативные, этические аспекты.
9. Жанры речи: монолог, диалог, полилог.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ

Тема 1.1. Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения.

1. Язык – это целый мир.
2. Словом можно убить, словом можно спасти...
3. Зачем говорить правильно?
4. Роль языка в жизни общества.
5. Русский язык в современном мире.
6. Есть ли будущее у русского языка?
7. Пока жив язык, жива нация.
8. «Неясность слов есть признак неясности мысли»

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.3. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка.

Установите соответствие

Словари:	регламентируют нормы:
1) толковые 2) грамматические 3) орфографические 4) иностранных слов 5) орфоэпические 6) сочетаемости слов 7) синонимов 8) терминологические 9) антонимов 10) паронимов	а) ударения и произношения б) словоупотребления в) формоупотребления г) правописания

ТЕМЫ ДЛЯ ПУБЛИЧНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ

Тема 2.1. Общение. Речь как деятельность

1. Социальные сети: польза или вред?
2. Как бороться с ленью.
3. Как воспитать в себе толерантность
4. Искусство. Театр. Живопись.
5. Что такое любовь?
6. Спорт. Достижения. Победы.
7. Как воспитывать патриотизм
8. Настоящий мужчина
9. Настоящая женщина
10. Что такое счастье

ПРИМЕР УПРАЖНЕНИЙ

Тема 1.3. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка.

Составьте и запишите в тетрадь предложения, в которых было бы уместным употребление следующих фразеологических оборотов (один оборот – одно предложение). При необходимости уточнить значение фразеологизма обратитесь к справочнику/словарю:

1. Не в бровь, а в глаз (попасть)
2. Испокон века (веков)
3. Витать в облаках
4. Владеть пером
5. Как с гуся вода
6. Седьмая вода на киселе (о ком-то)
7. Кот наплакал
8. Бить баклуши
9. Стреляный воробей
10. Вставить в позу

Употребите паронимы в сочетании с прилагательными и существительными, данными в скобках. Составьте с этими сочетаниями предложения.

поиски — происки (вражеские, музейных экспонатов, тайные, скрытые, возмутительные);

абонент — абонемент (аккуратный, просроченный, библиотечный, молодой, концертный);

дипломант — дипломат (хладнокровный, юный, конкурса);

описка — отписка (возмутительная, непростительная, досадная, неубедительная);

советник — советчик (технический, ближайший, тайный, непрошенный);

фабрикат — фабрикант (дешёвый, богатый, зарубежный, высококачественный);

кожный — кожаный (портфель, заболевание);

классный — классовый (характер, руководитель, строй);

удачный — удачливый (день, охотник, намёк, операция);

расчётный — расчётливый (человек, книжка, характер, система);

экономичный — экономический (базис, машина, метод, закон, затраты);

нетерпимый — нестерпимый (холод, поведение, боль, обычай, блеск, положение);

исполнительный — исполнительский (работник, стиль, мастерство, лист, талант, комитет, орган, манера).

Дайте краткую характеристику каждой группе устойчивых выражений, взятых из стихотворений Иосифа Бродского, и восстановите их первоначальный вид:

- 1) гулял по острию ножа; о философском диаманте;
- 2) родственник недалёкий; неколесный транспорт; после нас, разумеется, не потоп, но и не засуха;
- 3) лжет как сивый мерин; симпатичные чернила; знак вопроса; птичкиным языком;
- 4) треугольник любви; с лицом из камня; курей слеповатых; пройти сквозь ушко иголки.

Запишите, раскрывая скобки 1. При виде такой сцены ее лицо стало (матово) бледным. 2. (Мутно) багровые пятна зарев висели по краям неба (Н. Чук.). 3. Только Донец, широкий, плавный в этих местах, катил по-прежнему свои (мутновато) теплые воды (Фад.). 4. Он сидел (изжелта) бледный. 5. Из-за холмов неожиданно показалось (пепельно) седое кудрявое облачко. 6. Красив был разбушевавшийся (темно) фиолетовый океан (Эренб.). 7. На стене висел пейзаж Марке: (зеленовато) серая вода и старая лодка (Эренб.). 8. (Сине) лиловые карлики, змеи, буквы металась по фасадам домов (Эренб.). 9. Вся поверхность земли представлялась (зелено) золотым океаном... (Г.). 10. От свежих, (золотисто) белых щепок, горами лежавших около (ярко) влажных пней, веяло особенным, (чрезвычайно) приятным горьким запахом древесины (Г.).

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО КУРСУ

Вариант 1.

1. Подберите слова-синонимы русского происхождения (в случае затруднения воспользуйтесь толковым словарем или словарем иностранных слов).

Абориген, ажиотаж, аккредитив, аксессуар, адаптация, апелляция, альтруизм, аномалия, арбитраж, аудиенция, бойкот <...>, тезис, эволюция.

2. Образуйте устойчивые словосочетания, имеющие окраску официально-делового стиля, добавив к первой группе существительных соответствующие прилагательные, ко второй группе — необходимые глаголы. Составьте фразы со всеми полученными словосочетаниями:

1) *приговор, срок, лицо, <...>, порядок, рассмотрение;*

2) *приказ, контроль, должностные оклады, <...>, обследование, меры.*

3. Выберите правильный вариант.

Правая бакенбарда — правый бакенбард, болезненный заусенец — болезненная заусеница, <...>, кожаный тапок — кожаная тапка.

4. Объясните разницу в значении имен существительных в зависимости от родовых окончаний.

Взятка — взятка, гарнитур — гарнитура, жар — жара, <...>, манер — манера, метод — метода.

6. Просклоняйте числительные:

7495, 57385, <...>, 5/8 м, 7 2/3 кг.

7. Исправьте предложения.

Сегодня у нас гость из Беларуссии.

Она пыталась собрать осколки сломанной вазы.

Ольга женится на гусаре.

Раскольников убил бабушку.

Он обратно прочитал книгу.

<...>

8. Образуйте форму именительного падежа множественного числа.

Адрес, ветер, волос, писарь, <...>, директор, доктор, сторож, черен, цех, желоб.

9. Поставьте имена собственные в форму творительного падежа.

Иван Горло, Петр Колоно, Отелло, Жюль Верн, Яго, Марк Твен, Эрих Мария Ремарк, <...>, Чарли Чаплин, Лев Щерба, Иван Александрович Бодуэн де Куртенэ.

10. Дайте лексическое значение следующим словам.

Адекватный, безвозмездный, вундеркинд, де-факто, де-юре <...>

11. Поставьте ударение в словах.

Балованный, втридорога, газированный, втридешева, гусеница, догмат, договоренность <...>

манкировать, обеспечение.

12. Подберите синонимы (из фразеологизмов) к слову «умереть», например: умереть – сыграть в ящик (разг.) – дать дуба (разг.) и т.д.

13. Назовите отличия в лексических значениях слов.

Паритет - раритет, невежа - невежда, <...>, учителя – учителя, лагеря – лагеря.

14. Выполните самостоятельную работу по словарям, выбрав один из вариантов.

Вариант 2.

1. Поставьте ударение в словах:

Накрепко, тандем, завсегда, плебисцит, таможня, добыча, тефтели, муссировать, договор.

2. Одинаковы ли по значению и употреблению слова? Составьте со словами по Вашему выбору предложения.

Тяготеть – тяготить, гармонизировать – гармонировать, органический – органичный, опий – опиум.

3. Каково значение слов:

Целибат, официоз, корректировать.

4. Являются ли слова “порох”, “пороша”, “порхать” родственными? Каково их исходное значение и происхождение?

5. Каково значение терминов информатики:

нотация Лукасевича - ..., посылка - ..., Кобол - ...

6. Образуйте имя существительное, обозначающее жителя (жительницу) того города, из которого Вы приехали.

7. Расскажите об этимологии Вашего имени (фамилии).

8. Какими словарями Вы пользовались? Дайте полное библиографическое описание в соответствии с ГОСТ 7.05 -2015

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС – 4.1.	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной деятельности	УКОС – 4.1	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке означает способность самостоятельно определять цель коммуникации, составлять план разговора, подбирать аргументы, делать выводы и мотивировать оппонента к выполнению предлагаемых действий

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

- 1.Русский язык как государственный язык, как средство межнационального общения.
- 2.Русский язык как мировой, традиционные и новые сферы использования языка.
- 3.Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей.
- 4.Этикет делового общения
 - 1.Типы и виды общения. Основные единицы общения.
 - 2.Речь как деятельность.

- 3.Виды речевой деятельности.
- 4.Устная и письменная речь: нормативные, коммуникативные, этические аспекты.
- 5.Жанры речи: монолог, диалог, полилог.
- 6.Подготовленная, спонтанная речь.
- 7.Речевые фигуры и тропы.
- 8.Качества речи и способы их достижения: богатство, правильность, точность, последовательность, чистота, выразительность, уместность.
- 9.Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета.
- 10.Стиль как разновидность языка. Стили современного русского литературного языка: нейтральный стиль, экспрессивные стили.
- 11.Письменная деловая коммуникация. Язык и стиль деловых документов.
- 12.Требования к составлению документов. Правила оформления документов.
- 13.Классификация деловых документов по назначению, по характеру и др.
- 14.Жанровое многообразие деловой документации.
- 15.Речевой этикет в документе.
- 16.Устная деловая коммуникация. Функции делового общения. Лингвистические и экстралингвистические особенности. Жанры.
- 17.Этикет делового общения.
- 18.Принципы и приемы публичной деловой речи.
- 19.Общая характеристика публицистического стиля и его функции.
- 20.Языковые особенности публицистического стиля. Лексические категории.
- 21.Грамматические особенности стиля.
- 22.Жанровая дифференциация публицистической речи. Информационные, аналитические и художественно-публицистические жанры.
- 23.Особенности и жанры устной публичной речи.
- 24.Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.
- 25.Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления.
- 26.Стиль художественной литературы.
- 27.Образовательные ресурсы Интернета. Сайты по русскому языку и культуре речи.

Шкала оценивания

зачет (100- балльная шкала)	Критерии оценки
незачет (0 до 50 баллов)	Компетенции, предусмотренные образовательной программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачет (51- 100 баллов)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами

	творчества. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет состоит из одного теоретического вопроса и одного упражнения. Если студент в рамках балльно-рейтинговой системы получил более 51 балла, то он освобождается от зачета.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

Билет1.

Вопрос: Расскажите о принципах и приемах публичной деловой речи.

Задание: Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки.

По Владимирской земле

Пр..хотливо извива...щаяся линия м..ршрута ползет по карте (в)след за нами и врезается (в)глубь Владимирских земель. Два паренька лет по двенадцати едут с нами за во..чиков. Одного зовут Коля другого Николай. Так они просили называть их что (бы) не было пута... ицы. Они рове..ники, одного р..сточка, оба (русо) головые, бойкие, смьшле..ые. Кажется и разница вся между ними только в произношении их то(же) одинаковых имен. Чу..твуется что Коля и Николай (не) твердо знают дорогу и волнуются как (бы) не завезти чужих людей куда (не) надо. Устраивайтесь как следует (по) хозяйски предл..гает Коля. Мальч..нки уходят в кусты и возвращаются с двумя охапками (не) давно накош..ной травы перемеш..ной с цветами. Они разравнивают ее по телеге. Едем (не) спеша. На подъеме в гору я спрыгнул с телеги и пошел (по)тихоньку (с) зади Коля с Николаем то (же) соскочили. Так и едем: (по) ровному месту на телеге, в гору пешком, а с горы трусц..й и даже (в) ска.. .Плывут (на) встречу перелески осталась (по) зади стари..ая роща и (в)скоре мы в..жаем в самый настоящий лес перепута..ый (на) столько что без топора и не пробра..ся. Это, (в) сущности, (не) просто лес а поле битвы (не) прекращающ..ся (не, ни) днем, (не, ни) ночью. Чем дальше мы ехали (в) глубь леса по у..кой дороге по которой до нас (в) ряд ли кто проехал в пред..дущие два месяца тем тревожней переш... птывались Коля и Николай. (Не) ожидажно перед нами возникла (не) широкая, но глубокая к..нава из которой т..рчали два облома..ых сколь..ких бревна. Обязанности распр..делились так я тянул лошадь(под) уз..цы Коля правил а Николай понукал упира...щуюся лошадь. (В) сторону! вдруг (не) своим голосом закричал один из мальчиков. Инст..нktivно я отпрянул (в) сторону и в то (же) мгновение на ур..вне моего лица мелькнуло в воздухе кова..ое лошади..ое копыто. Нужно было обладать отнюдь (не) мальчишеской опытностью, что (бы) пр..угадать прыжк лошади и (во) время пр..дупредить о нем. А лошадь уже как н..(в) чем н.. бывало стояла на том берегу, утопая в разноцветь.. и разнотравь.. . Через (пол) часа мы в..ехали в Дубки, то (есть) попали на моще..ую дорогу соединяющую Владимир с Кольчугин..м. (От) сюда хорошо было огляну..ся (на) зад. До г..ризонта спло.. р..ст..лались леса черные (в) близи и (темно) синие (в) дали. Там, (по) зади , прот..нулась (не) зримая ниточка пройд..ного нами пути. (По Вл. Солоухину.)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Русский язык в деловой коммуникации» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с упражнениями и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

При подготовке к лекции необходимо обратить внимание на конспект предыдущей лекции, дополнительные материалы из учебника по теме лекции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (упражнения).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной литературе по русскому языку и культуре речи. Проверка выполнения заданий осуществляется на семинарских занятиях.

Методические указания по подготовке к устному докладу.

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённом вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, работ философов, данных Интернета и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) – отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам

Методические указания по написанию эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-600 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной философской проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих философских знаний; овладеть способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Тему эссе вы можете выбрать из предложенного преподавателем списка. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис).

Следующая задача: определить, каким образом убедить читателя в правильности тезиса, какие аргументы вы приведете в своем эссе. Постарайтесь предусмотреть возможные возражения и ответить на них.

Наконец, очень важная задача - редактирование текста, который вы написали. Ответственность за точность передачи мысли лежит на авторе. Вы должны ясно выражать свои мысли, чтобы избежать неверного понимания. Кроме того, хорошее эссе несовместимо с грамматическими ошибками.

Еще несколько типичных ошибок, которых следует избегать.

1. Для информированного читателя не нужно длинное вступление. Достаточно указать актуальность рассматриваемой темы.

2. Длинные цитаты или пересказы своими словами. Помните, что читателя интересуют ваши собственные мысли.

3. «И тот прав, и этот прав». Сформулировать свою позицию.

4. Плагиат. Недопустимо выдавать чужие слова и идеи за свои собственные. Это грубое нарушение академической этики. Ваша работа только выиграет, если вы дадите ссылку на источник. Правильное цитирование говорит о вашем знакомстве с литературой по предмету. Оригинальность текста от 80%.

Если преподаватель не согласен с вашим тезисом, то это не значит, что ваша оценка будет низкой.

Методические указания по подготовке к дискуссии.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов организуются специальные учебные занятия в виде «дискуссий», при подготовке к которым студенты заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме. Цель групповых занятий – овладение способностью

использовать основы лингвистических знаний для формирования мировоззренческой позиции; навыками критического мышления; научиться аргументировано, логически и последовательно отстаивать свою точку зрения. Студенты готовятся к заданию семинара по тематическим группам (4-5 студентов). Для подготовки к теме необходимо изучить материал учебника, использовать художественные тексты из хрестоматии, электронных библиотек, материалов Интернета. Вопросы для подготовки определяются преподавателем

Методические указания по подготовке к тесту

Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов. При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 3 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Методические указания по подготовке к контрольной работе.

Контрольные работы необходимы для восприятия, обобщения, систематизации, закрепления и повторения знаний по изучаемой дисциплинам. Подготовка контрольной работы подразумевает ознакомление и проработку теоретического материала по данной теме, умение применить теоретический материал на практике. Контрольная работа представляет собой комплекс упражнений по всем уровням языка, охватывает все нормы современного русского литературного языка. Работа выполняется письменно в от руки виде в отдельной тетради.

Методика подготовки к публичному выступлению

При подготовке публичного выступления оратор должен ответить на восемь главных вопросов:

Что говорить — информационный аспект сообщения.

Как говорить — коммуникационный аспект сообщения.

Кто говорит — личностный аспект произнесения публичной речи.

Кому говорит — ориентация на аудиторию.

Зачем говорить — решение актуальных проблем, ориентация на потребности и интересы аудитории.

Где говорить — оформление пространства аудитории.

Когда говорить — учет времени суток, времени года.

Сколько говорить — учет количества времени.

Важно выработать эффективный план действий, который состоит из четырех последовательных шагов. Первый шаг — определить конкретную цель выступления, которая адекватна составу и интересам аудитории и соответствует ситуации. Второй шаг — собрать, проанализировать и оценить материал, используемый в речи. Третий шаг —

организовать и изложить материал с учетом специфики аудитории. Четвертый шаг - отрепетировать выступление.

Тема выступления. Первостепенной задачей оратора является выбор темы выступления: ее можно найти, проанализировав потребности и интересы аудитории. Здесь возможны различные ситуации. Нередко тема речи является заданной: либо предлагается выступить на определенную тему, либо тема определяется производственной, рабочей ситуацией. В этом случае оратору необходимо ее конкретизировать, уточнить.

Однако нередко тему выступления приходится выбирать самостоятельно. При этом следует исходить из своего личного опыта, а также знаний по выбранной теме. Важно, чтобы тема представляла интерес и для выступающего, и для слушателей. Тема не должна быть перегружена проблемами, не должна быть слишком широкой: достаточно рассмотреть два-три вопроса, объединенных одной идеей.

Название выступления. Выбрав тему, необходимо продумать ее формулировку. Название выступления должно по возможности кратким. Оно должно отражать содержание выступления и обязательно привлекать внимание слушателей. Следует избегать длинных формулировок, названий, включающих незнакомые слова. Общие названия также требуют освещения многих вопросов, чего не в состоянии сделать выступающий оратор.

Цель публичного выступления заключается в том, чтобы определить, какой реакции оратор хочет добиться от аудитории. Варианты целей:

информирование аудитории — изложение фактов, пробуждение у слушателей интереса к проблеме;

формирование убеждений, представлений, которые могут стать мотивами поведения;

формирование отношения аудитории к высказанным идеям и фактам;

достижение однозначного понимания проблем оратором и аудиторией;

оказание эмоционального воздействия на слушателей для создания у них определенного состояния или побуждения к определенным действиям, призыв к действию;

обретение доверия аудитории. Доверие — это показатель того, насколько аудитория воспринимает оратора как человека знающего, честного, обаятельного;

развлечение аудитории, приятное времяпрепровождение.

Чаще всего цели перекрещиваются, например, выступление может быть направлено на информирование слушателей и на воздействие на них. Отсюда вытекают и задачи оратора: привлечь внимание слушателей, удержать его на протяжении всего выступления, захватить своей речью, зажечь их, дать информацию, знания, призвать слушателей к действию, а в итоге — сформировать модель поведения.

Способы определения цели публичного выступления следующие:

Записать примерную цель речи, выражающую желаемую реакцию слушателей.

Составить полное предложение, характеризующее реакцию слушателей, сформулировать ожидания оратора.

Обозначить идею речи: цель обязательно должна выражать только одну идею.

Выдвинуть тезис; тезис — это высказывание, содержащее конкретные составляющие речи в поддержку намеченной цели; в тезисе представлена цель выступления, сформулированная в одном предложении.

Сбор и оценка материала публичного выступления необходимы оратору для того, чтобы найти и проанализировать имеющуюся информацию по теме выступления. Цель поисков — высококачественная информация, которая должна отвечать двум требованиям: 1) раскрывать конкретную цель выступления; 2) быть адекватной уровню подготовки аудитории. Оратору необходимо знать, где и что конкретно искать, уметь цитировать то, что он нашел. Можно использовать официальные документы; научную, справочную, научно-популярную, публицистическую литературу; иногда можно привлекать и художественную литературу и др.

Рекомендуются следующие основные формы работы над выступлением:

1. Полный текст.
2. Подробный конспект с основными формулировками, концовкой, цитатами, числами, именами собственными.
3. Тезисы: краткий конспект с обозначением переходов от блока к блоку, цитатами и т. п.
4. Развернутый план с цитатами.
5. Краткий план.
6. Речь без обращения к письменному тексту.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - Электрон. дан. – Москва : Флинта, 2011. – 608 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539&sr=1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Веселкова, Т. В. Культура устной и письменной коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Веселкова, И. С. Выходцева, Н. В. Любезнова. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 268 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/54473>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Вяткина, И. В. Русский язык и культура речи: (основные аспекты современной речевой культуры) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Вяткина, Н. К. Гарифуллина, С. Г. Краснова ; Казан. гос. технол. ун-т. - Электрон. дан. - Казань : КНИТУ, 2011. - 136 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258753>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Глазкова, Т. В. Стили речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Глазкова. - Электрон. дан. - Москва : Согласие, 2015. - 64 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430113>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Б. Голуб. — Электрон. дан. — Москва : Логос, 2014. — 432 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks».

- Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/39711>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
- 2. Голуб, О. Ю. Теория коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Ю. Голуб, С. В. Тихонова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 338 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/644>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
- 3. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / И. Г. Горовая ; Оренбург. гос. ун-т. - Электрон. дан. - Оренбург : Оренбург. гос. ун-т, 2015. - 146 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364822>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52330>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
- 4. Горовая, И. Стилистика русского языка и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Горовая ; Оренбург. гос. ун-т. - Электрон. дан. - Оренбург : ФГБОУ ОГУ, 2014. - 198 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259137>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/54160>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации: теория и практика : учеб. для бакалавров и для студентов вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - Москва : Юрайт, 2014. - 433 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/0FBA2724-8B7C-4424-902F-15A47083EA1E>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4 Список нормативных правовых документов

1. Агеенко, Ф. Л. Словарь ударений русского языка / Ф. Л. Агеенко, М. В. Зарва.— М. : Айрис пресс : Рольф, 2000.- 816 с.
2. Александрова, З.Е. Словарь синонимов русского языка: Практический справочник / З.Е. Александрова. — 13-е изд., стер. — М.: Русский язык – Медиа, 2005. — 568, [8] с.
3. Бельчиков, Ю. А. Словарь паронимов современного русского языка / Ю. А. Бельчиков, М. С. Панюшева. — М. : Рус. яз., 1994.- 455 с.
4. Бирих, А.К. Русская фразеология. Историко-этимологический словарь / СПбГУ; Межкаф. словарный каб. им. Б.А. Ларина; А.К. Бирих, В.М. Мокиенко, Л.И. Степанова; Под ред. В.М. Мокиенко. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Астрель: АСТ: Люкс, 2005. — 926, [2] с.
5. Букчина, Б.З. Слитно или раздельно? Опыт словаря-справочника / Б.З. Букчина, Л.П. Калакуцкая— 3-е изд., испр. и доп. — М.: Рус. яз., 2004. — 944 с.

6.5 Интернет-ресурсов, справочных систем

Грамота.ру. Справочно-информационный портал «Русский язык». URL : <http://www.gramota.ru>.
 Служба русского языка. URL : <http://www.slovari.ru>.

Культура письменной речи. URL : <http://www.gramma.ru>.

Справочная служба русского языка. URL : <http://www.rusyaz.ru>.

Основы культуры речи и риторики. URL : <http://www.mediaterra.ru>

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение, необходимое для реализации учебного процесса по дисциплине, включают в себя: Пакет MS Office, Microsoft Windows, Сайт филиала, СДО Прометей, Корпоративные базы данных, iSpringFree Cam8.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Лаборатория личностного и профессионального развития. Кабинет видеотренингов	компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомэгнитофона
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт

	Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой финансов и кредита

Протокол от « 30 » августа 2017 г. № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ**

Б1.Б.21

РЦБ

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

доцент кафедры финансов и кредита, к.т.н., доцент Щербина О.Ю.

Заведующий кафедрой

Финансов и кредита к.э.н., доцент Гоманова Т.К.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.21 «Рынок ценных бумаг») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
<i>Очная форма обучения</i>			
ОК – 3	Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3.5	Способность собрать и обработать и оценить данные для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<i>Очная форма обучения</i>		
Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3.5	на уровне знаний: политических, социальных и экономических процессов
		на уровне умений: оценивать показатели для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах
		на уровне навыков: сбора и обработки данных для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- Б1.Б.21 «Рынок ценных бумаг» в соответствии с учебным планом осваивается на 3 курсе в 6 семестре очной формы обучения; общей трудоемкостью 3 зачетных единиц;
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 50 (в том числе по видам учебных занятий: лекций – 16, практических занятий – 34) и 58 час на самостоятельную работу обучающихся для очной формы обучения;

Место дисциплины

- освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в сфере экономической безопасности в области рынка ценных бумаг, а также на приобретенные ранее умение выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей и навыками применения методов анализа для обработки экономических данных и использования основ экономических знаний;
- дисциплина реализуется после изучения: Б1.Б.10 Экономическая теория, Б1.Б.16 Деньги, кредит, банки для очной формы обучения;
- дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б1.Б.12 Мировая экономика и международные экономические отношения, Б3 Государственная итоговая аттестация для очной формы обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики	34	6		14		14	КР, Т
Тема 1.1	Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства	3	1				2	Т
Тема 1.2	История появления ценных бумаг.	3	1				2	Т
Тема 1.3	Классификация видов ценных бумаг. Классические виды ценных бумаг и их характеристика (акции, частные облигации, государственные ценные бумаги).	13	1		8		4	КР, Т
Тема 1.4	Производные ценные бумаги и их характеристика (конвертируемые акции и облигации, опционы, фьючерсы, варранты)	5	1		2		2	КР, Т
Тема 1.5	Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг	7	1		4		2	КР, Т
Тема 1.6	Международные ценные бумаги	3	1				2	Т
Раздел 2	Рынок ценных бумаг и его структура	34	4		14		16	Д, Т
Тема 2.1	Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг	4			2		2	Д, Т
Тема 2.2	Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика.	5	1		2		2	Д, Т

¹ Формы текущего контроля успеваемости: контрольная работа (КР), доклад (Д), тестирование (Т).

Тема 2.3	Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика	7	1		2		4	Д, Т
Тема 2.4	Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности.	5	1		2		2	Д, Т
Тема 2.5	Брокерские компании	5	1		2		2	Д, Т
Тема 2.6	Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс	4			2		2	Д, Т
Тема 2.7	Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг	4			2		2	Д, Т
Раздел 3	Эмиссия ценных бумаг	22	4		4		14	Д, Т
Тема 3.1	Сущность эмиссии ценных бумаг	4	1		1		2	Д, Т
Тема 3.2	Депозитарно-регистрационный механизм рынка	6	1		1		4	Д, Т
Тема 3.3	Система государственного регулирования рынка ценных бумаг	6	1		1		4	Д, Т
Тема 3.4	Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов	6	1		1		4	Д, Т
Раздел 4	Рынок ценных бумаг Российской Федерации	18	2		2		14	Д, Т
Тема 4.1	История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития	4	1		1		2	Д, Т
Тема 4.2	Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг	4					4	Т
Тема 4.3	Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке цб	4					4	Т

Тема 4.4	Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России	6	1		1		4	Д, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	16		34		58	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1 Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики (т.1.1 – 1.6)

Тема 1.1 Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства

Введение. Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики. Роль и функции рынка ценных бумаг в функционировании финансовой системы государства. Понятие ценной бумаги. Требования к ценной бумаге. Функции ценных бумаг. Характеристики и свойства ценных бумаг. Инвестиционные качества ценных бумаг.

Тема 1.2 История появления ценных бумаг

История появления ценных бумаг. Вехи истории рынка ценных бумаг

Тема 1.3 Классификация видов ценных бумаг. Классические виды ценных бумаг и их характеристика (акции, частные облигации, государственные ценные бумаги).

Классификация ценных бумаг. Акция и ее характеристики: дивиденд; номинальная стоимость акции. Простые и привилегированные акции. Выпуск акций по форме, установленной Федеральной службой по финансовым рынкам. Виды стоимостей акций. Расчет балансовой стоимости одной простой акции. Показатели доходности и надежности акций. Облигация. Характеристики облигации. Виды стоимостей облигации. Показатели доходности и надежности облигации. Основные отличия акции от облигации. Государственные ценные бумаги.

Тема 1.4 Производные ценные бумаги и их характеристика (конвертируемые акции и облигации, опционы, фьючерсы, варранты)

Производные ценные бумаги от привилегированных акций: кумулятивные привилегированные акции, конвертируемые привилегированные акции. Конвертируемая облигация. Особенности конвертируемой облигации. Пример расчета курсовой стоимости конвертируемой облигации. Понятие производных ценных бумаг. Опцион. Пример расчета опционного контракта. Фьючерс. Пример расчета фьючерсного контракта. Переоценка фьючерсных контрактов с помощью вариационной маржи. Варрант.

Тема 1.5 Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг

Вексель. Обязательные реквизиты векселя. Классификация векселей. Операции банков с векселями. Чеки и коносаменты. Сертификаты. Депозитный и сберегательный сертификаты. Обязательные реквизиты сертификатов. Инвестиционный сертификат. Ипотечный сертификат участия. Секьюритизация частных долгов.

Тема 1.6 Международные ценные бумаги

Международный рынок еврокоммерческих бумаг. Евроноты и евробонды. Еврооблигации. Преимущества еврооблигаций для российских эмитентов. Евроакции

Раздел 2 Рынок ценных бумаг и его структура (т.2.1 – 2.7)

Тема 2.1 Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг

Понятие инфраструктуры рынка ценных бумаг. Основные задачи инфраструктуры рынка ценных бумаг. Подсистемы инфраструктуры. Три модели финансового рынка: англосаксонская модель, центральноевропейская плюс японская модели, исламская модель. Концепция «четырех рынков» в американской практике. Особенности выпуска коммерческих бумаг в различных странах: Японии, Франции, Великобритании, США.

Тема 2.2 Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ЦБ. Участники первичного внебиржевого РЦБ

Понятие жизненного цикла ценной бумаги. I стадия жизненного цикла ценной бумаги. II стадия жизненного цикла ценной бумаги – Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ценных бумаг. Участники первичного внебиржевого рынка ценных бумаг.

Тема 2.3 Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика на фондовой бирже

Вторичный биржевой рынок ценных бумаг - III стадия жизненного цикла ценной бумаги. Основные задачи вторичного рынка ценных бумаг. Основные виды бирж. Фондовая биржа. Три аспекта деятельности биржи: юридический, организационный, экономический. Организационная структура и функции фондовой биржи. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные виды профессиональной деятельности на фондовой бирже. Основные операции и сделки на бирже. Выставление заявок и заключение сделок в секции фондового рынка МФБ. СГК – секция гарантированных котировок на фондовой бирже. Биржевая информация (биржевые индексы и их характеристика). Методы расчета индексов. Индексы российского рынка. Этика на фондовой бирже.

Тема 2.4 Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности. Участники вторичного рынка

Биржевые крахи и потрясения. Инвестиционные риски рынка ценных бумаг. Страхование валютных рисков. Понятие волатильности рынка. Управление рисками: диверсификация и хеджирование. Влияние мировых финансовых кризисов на российский рынок ценных бумаг. Финансовый азиатский кризис и дефолт 1997 года. Влияние азиатского кризиса и дефолта на российский рынок ценных бумаг. Мировой финансовый кризис 2008 г. Антикризисные меры и их эффективность. «Уличный» стихийный вторичный рынок и его характеристика. Участники вторичного рынка.

Тема 2.5 Брокерские компании

Понятие брокерских компаний. Организация работы брокерских компаний. Функции брокерских компаний. Механизм проведения операций в брокерских компаниях. Длинная и короткая позиции. Открытие брокерского счета. Кредитное плечо. Пример расчета коэффициента маржи. Уровень маржи

Тема 2.6 Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс

Понятие дилинга и дэйттрейдинга. Осуществление торговой регистрации, сопоставления и расчетного процесса

Тема 2.7 Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг

Сущность механизма принятия решений на рынке ценных бумаг. Понятие портфеля инвестиций. Проведение анализа ценных бумаг. Фундаментальный анализ. Технический анализ.

Раздел 3 Эмиссия ценных бумаг (т.3.1 – 3.4)

Тема 3.1 Сущность эмиссии ценных бумаг

Понятие эмиссии ценных бумаг. Сущность эмиссии ценных бумаг. Размещение эмиссионных ценных бумаг. Первичная эмиссия. Недобросовестная эмиссия. Эмиссионные ценные бумаги. Предварительный проспект эмиссии. Оговорка в проспекте эмиссии. Регистрация выпуска эмиссионных ценных бумаг.

Тема 3.2 Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг

Депозитарий. Реестр. Регистратор (держатель реестра). Депозитарии и регистраторы – профессиональные участники рынка ценных бумаг. Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг. Эмиссионная деятельность предприятия (банка) на рынке ценных бумаг. Риски и принципы инвестирования в эмиссионные ценные бумаги.

Тема 3.3 Система государственного регулирования рынка ценных бумаг

Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Органы государственного надзора. Роль саморегулируемых организаций (СРО) в деятельности финансовых рынков. Законодательно-правовая база регулирования. Национальные особенности регулирования рынка. Значение информационной прозрачности для функционирования финансовых рынков

Тема 3.4 Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов

Кредитно-финансовые институты на рынке ценных бумаг. Институты коллективных инвестиций. Западная модель института коллективных инвестиций. Российская модель института коллективных инвестиций. Организационная структура Пифов. Риски и принципы инвестирования в ценные бумаги.

Раздел 4 Рынок ценных бумаг Российской Федерации (т.4.1- 4.4)

Тема 4.1 История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития

История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России. Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг. Основные тенденции развития рынка ценных бумаг. Современное состояние финансового рынка России и основные задачи его развития. Состояние рынка IPO в России.

Тема 4.2 Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг

Ценные бумаги российского фондового рынка. Государственные ценные бумаги. Корпоративные ценные бумаги. Финансовые инструменты. Состояние российского рынка векселей. Депозитарные расписки ADR и GDR: особенности выпуска и обращения. Складские свидетельства: нормативная база выпуска и обращения. Применение инструментов рынка ценных бумаг при реализации жилищных программ.

Тема 4.3 Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке ценных бумаг

Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке. Схема работы на российском фондовом рынке.

Тема 4.4 Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России

Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России. Смешанная система рынка ценных бумаг. Государственные регулирующие органы для смешанной системы российского рынка ценных бумаг. Финансовый азиатский кризис и дефолт 1997 года. Влияние азиатского кризиса и дефолта на российский рынок ценных бумаг. Мировой финансовый кризис 2008 г

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.21 «Рынок ценных бумаг» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<i>Очная форма обучения</i>		
Раздел 1	Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики	Письменный вариант решений заданий контрольной работы Тестирование
Тема 1.1	Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства	Тестирование
Тема 1.2	История появления ценных бумаг.	Тестирование
Тема 1.3	Классификация видов ценных бумаг. Классические виды ценных бумаг и их характеристика (акции, частные облигации, государственные ценные бумаги).	Письменный вариант решений заданий контрольной работы Тестирование
Тема 1.4	Производные ценные бумаги и их характеристика (конвертируемые акции и облигации, опционы, фьючерсы, варранты)	Письменный вариант решений заданий контрольной работы Тестирование
Тема 1.5	Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг	Письменный вариант решений заданий контрольной работы Тестирование
Тема 1.6	Международные ценные бумаги	Тестирование
Раздел 2	Рынок ценных бумаг и его структура	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.1	Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.2	Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ЦБ. Участники первичного	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование

	внебиржевого РЦБ.	
Тема 2.3	Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика на фондовой бирже	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.4	Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности. Участники вторичного рынка	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.5	Брокерские компании	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.6	Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.7	Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Раздел 3	Эмиссия ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 3.1	Сущность эмиссии ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 3.2	Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 3.3	Система государственного регулирования рынка ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 3.4	Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Раздел 4	Валютный рынок и драгметаллов. Рынок страхования	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование

Тема 4.1	История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 4.2	Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг.	Тестирование
Тема 4.3	Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке цб	Тестирование
Тема 4.4	Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится в форме:

– для очной формы обучения зачет в 6 семестре в устной форме (возможно тестирование).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примеры ситуационных заданий с решением для практических занятий и контрольной работы (решение задач по вариантам)

Ситуационное задание 1. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить показатель курса акции в процентном соотношении за два дня и выявить его тенденцию изменения, если в предыдущий торговый день показатель курса составил 150%, а за текущий торговый день рыночная цена акции составила (P) - 25 руб. при номинальной стоимости (N) -16 руб.? Обоснуйте полученный результат.

Решение: за текущий день $K_a = P/N \cdot 100\% = 25:16 = 1,56 \cdot 100\% = 156\%$.

Ответ: т.к. предыдущий торговый день $K_a = 150\%$, а за текущий $K_a = 156\%$, то выявлена тенденция роста курса акции за два дня за счет изменения рыночной стоимости.

Ситуационное задание 2. Используя собранные данные на биржевых площадках по двум компаниям АО «Новация» и АО «Электролит» необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить балансовую стоимость акции (BV) компании АО «Электролит», если ее стоимость чистых активов составляет (СЧА) - 56 млн. руб., а количество простых акций в обращении составляет (n) - 28 млн. штук. Известно, что балансовая стоимость акции компании «Новация» составила (BV) – 2,5 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: балансовая стоимость акции (BV) компании АО «Электролит» составила

$$BV = \frac{\text{Стоимость чистых активов}}{n} = \frac{56 \text{ млн. руб.}}{28 \text{ млн. шт.}} = 2 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом является акция АО «Новация», т.к. ее балансовая стоимость составила $BV = 2,5$ руб., а у АО «Электролит» $BV = 2$ руб., а для роста поученной стоимости необходимо увеличить стоимость чистых активов.

Ситуационное задание 3. Используя собранные данные на биржевых площадках двух компаний ПАО «Лэнд» и ПАО «Меркурий» инвестору необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить рыночную (облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании «Меркурий», если рыночная стоимость конвертируемой облигации компании «Лэнд», составила 11751,25 руб. Известно, что компания «Меркурий» также выпустила конвертируемые облигации (КО) номинальной стоимостью (N) - 10000 руб. со сроком погашения (T) - 2 года, с ежегодно выплачиваемым купонным доходом владельцам ценных бумаг в размере (C) - 2500 руб., а процентная ставка на рынке долговых обязательств составляла (i) - 20%. Обоснуйте выбор инвестора.

Решение: Рассчитаем рыночную (облигационную) стоимость P (BV_{обл}) компании - эмитента «Меркурий»:

$$BV_{обл} = \sum_{t=1}^T \frac{C}{(1+i)^t} + \frac{N}{(1+i)^T} = \sum_{t=1}^2 \frac{2500}{(1+0,2)^t} + \frac{10000}{(1+0,2)^2} = \frac{2500}{1,2^1} + \frac{2500}{1,2^2} + \frac{10000}{1,2^2} = 10763,88 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом для инвестора по данным биржевых площадок будет конвертируемая облигация компании ПАО «Меркурий», т.к. ее рыночная цена составила 10 763,88 руб., что ниже рыночной цены облигации ПАО «Лэнд», равной 11751,25 руб.,

Ситуационное задание 4. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить текущую доходность акции (Y_т) компании ПАО «Найс Сити», если имеются данные по акции за две торговые сессии: в первую торговую сессию размер дивиденда по акции составил (d) – 10%, номинальная стоимость акции (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 7 руб.; во вторую торговую сессию размер дивиденда и номинал акции составили также (d) – 10% и (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 8 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: текущая доходность акции (Y_{т1}) ПАО «Найс Сити» в первую торговую сессию составила:

$$Y_{т1} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{7 \text{ руб.}} * 100\% = 7,14 \%$$

текущая доходность акции (Y_{т2}) ПАО «Найс Сити» во вторую торговую сессию составила:

$$Y_{т2} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{8 \text{ руб.}} * 100\% = 6,25 \%$$

Ответ: показатель инвестиционного качества ценной бумаги компании ПАО «Найс Сити» - текущей доходности акции (Y_т) выше в первой торговой сессии Y_{т1} = 7,14 %, чем во второй Y_{т2} = 6,25%, что объясняется повышением рыночной стоимости акции во второй торговой сессии.

Примеры практических занятий

Практические занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях с использованием современных технических средств и информационных технологий для поиска, сбора и обработки статистической информации, в том числе для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах и выполнению методов интерактивного обучения (МИО):

Типовое задание МИО «Уличные рынки»:

1 Изучить материалы по следующему содержанию:

Введение.....	3
1. Понятие «уличного» рынка.....	4
2. Порядок заключения сделки на «уличном» рынке ценных бумаг.....	7
3. Отличительные особенности «уличного» рынка ценных бумаг.....	8
4. Особенности уличных рынков в промышленно развитых странах.....	9
Заключение.....	14
Список литературы.....	15

2 Составить отчет сравнения двух «уличных» рынков в следующей табличной форме:

№п/п	Критерии сравнения	NASDAQ	PTC	Примечание

1	Период создания торговой площадки	...	...	...
2	Порядок заключения сделки	...	...	...
...	...	...	...	...

Типовое задание МИО «Прогнозы биржевых площадок»

- 1 Изучить данные биржевой площадки ПАО "Московская биржа", включающие индексы и курсы валют на сайте <http://www.moex.com>
- 2 Составить прогнозы на _____ дату следующих биржевых индексов и курсов валют:
 - а) MICEX – 1792,70
 - б) RTC – 910,42
 - в) USDRUB – 62,03

Типовые вопросы для опросов на практических занятиях

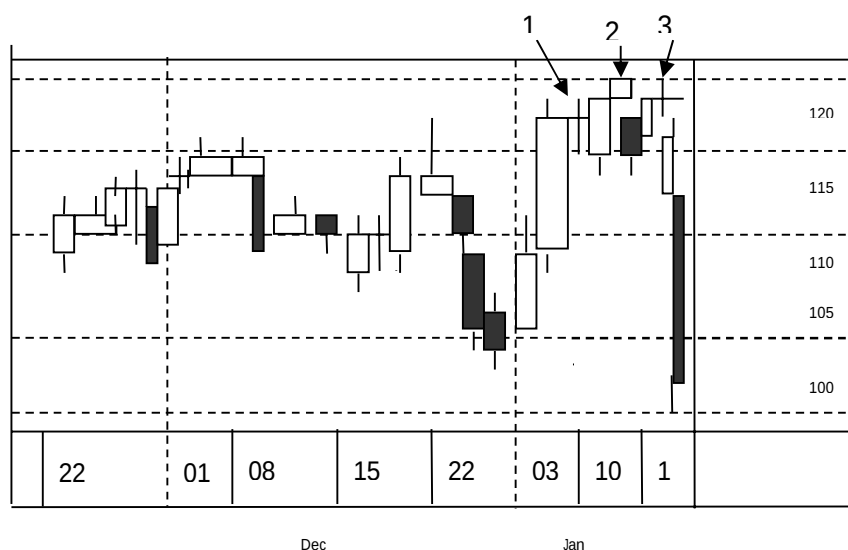
1. Дайте определение понятию «рынок ценных бумаг». Обоснуйте роль, функции и необходимость рынка ценных бумаг в экономике.
2. Перечислите инструменты и финансово-кредитные институты рынка ценных бумаг. Дайте их характеристику.
3. Дайте определение понятию «брокерские компании». Охарактеризуйте организацию работы брокерских компаний.
4. Перечислите функции брокерских компаний. Опишите механизм проведения операций в брокерских компаниях.
5. Дайте определение понятиям «длинная и короткая позиции». Опишите регламент брокерского обслуживания.

Пример типового задания, выполняемого на практических занятиях по теме 2.7 Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг:

Используя современные технические средства и информационные технологии для обработки собранных данных рынка ценных бумаг, в том числе для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах

1 Проведите расчеты по фундаментальному анализу по данным бухгалтерского баланса ПАО «Газпром»

2 Проведите технический анализ и обработайте данные по представленным на рисунке отдельным свечам 1,2 и 3:



При подготовке докладов студентам рекомендуется использовать современные технические средства и информационные технологии для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах, в том числе для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, для сбора, обработки и представления статистической информации в виде презентации. Типовые темы докладов по теме 2.1 Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг

1. Понятие «инфраструктуры» и основные задачи инфраструктуры рынка ценных бумаг.
2. Подсистемы инфраструктуры рынка ценных бумаг
3. Три модели финансового рынка: англосаксонская модель, центральноевропейская плюс японская модели, исламская модель.
4. Концепция «четырех рынков» в американской практике.
5. Особенности выпуска коммерческих бумаг в различных странах: Японии, Франции, Великобритании, США.

Типовые темы докладов по теме 2.2 Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ЦБ. Участники первичного внебиржевого РЦБ

1. Понятие жизненного цикла ценной бумаги: I стадия, II стадия, III стадия.
2. Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика.
3. Методы размещения ценных бумаг.
4. Участники первичного внебиржевого рынка ценных бумаг.

Типовые темы докладов по теме 2.3 Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика на фондовой бирже

1. Вторичный биржевой рынок ценных бумаг - III стадия жизненного цикла ценной бумаги.
2. Основные задачи вторичного рынка ценных бумаг.
3. Основные виды бирж: фондовая, товарно-сырьевая, валютная биржи.
4. Три аспекта деятельности биржи: юридический, организационный, экономический.
5. Организационная структура и функции фондовой биржи.
6. Профессиональные участники фондовой биржи.
7. Основные виды профессиональной деятельности на фондовой бирже.
8. Основные операции и сделки на бирже.
9. Выставление заявок и заключение сделок в секции фондового рынка ПАО «Московская фондовая биржа».
10. СГК – секция гарантированных котировок на ПАО «Московская фондовая биржа» в системе РТС.
11. Биржевая информация (биржевые индексы) и их характеристика.
12. Мировые биржевые индексы и индексы российского рынка.
13. Этика на фондовой бирже.

Типовые темы докладов по теме 2.4 Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности. Участники вторичного рынка

1. Биржевые крахи и потрясения.
2. Инвестиционные риски рынка ценных бумаг.
3. Страхование валютных рисков.
4. Понятие волатильности рынка.
5. Управление рисками: диверсификация и хеджирование.
6. Влияние мировых финансовых кризисов на российский рынок ценных бумаг.
7. Финансовый азиатский кризис 1997 года и его влияние на российский рынок ценных бумаг.
8. Мировой финансовый кризис 2008 г.: антикризисные меры и их эффективность.
9. «Уличный» стихийный вторичный рынок и его характеристика.
10. Участники вторичного рынка.

Типовые темы докладов по теме 2.5 Брокерские компании

1. Понятие брокерских компаний и организация работы брокерских компаний.
2. Функции брокерских компаний и механизм проведения операций в брокерских компаниях.
3. Понятия «длинная и короткая позиции», «кредитное плечо» и процесс открытия брокерского счета.

Типовые темы докладов по теме 2.6 Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс

1. Понятие «диллинга» и «дэйттрейдинга» на рынке ценных бумаг.
2. Осуществление торговой регистрации, сопоставления и расчетного процесса

Типовые темы докладов по теме 2.7 Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг

1. Сущность механизма принятия решений на рынке ценных бумаг.
2. Понятие портфеля инвестиций и проведение анализа ценных бумаг.
3. Фундаментальный анализ: основные постулаты и цель.
4. Технический анализ: основные постулаты и цель.

Типовые темы докладов по теме 3.1 Сущность эмиссии ценных бумаг

1. Понятие «эмиссии» и сущность эмиссии ценных бумаг.
2. Размещение эмиссионных ценных бумаг: первичная эмиссия, недобросовестная эмиссия.
3. Эмиссионные ценные бумаги.
4. Предварительный проспект эмиссии: оговорка в проспекте эмиссии.
5. Регистрация выпуска эмиссионных ценных бумаг.

Типовые темы докладов по теме 3.2 Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг

1. Депозитарии и регистраторы – профессиональные участники рынка ценных бумаг.
2. Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг.
3. Эмиссионная деятельность предприятия (банка) на рынке ценных бумаг.
4. Риски и принципы инвестирования в эмиссионные ценные бумаги.

Типовые темы докладов по теме 3.3 Система государственного регулирования рынка ценных бумаг

1. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.
2. Органы государственного надзора рынка ценных бумаг.
3. Роль саморегулируемых организаций (СРО) в деятельности финансовых рынков.
4. Законодательно-правовая база регулирования рынка ценных бумаг.
5. Национальные особенности регулирования рынка ценных бумаг.
6. Значение информационной прозрачности для функционирования финансовых рынков

Типовые темы докладов по теме 3.4 Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов

1. Кредитно-финансовые институты на рынке ценных бумаг.
2. Западная модель института коллективных инвестиций.
3. Российская модель института коллективных инвестиций.
4. Организационная структура Пифов.
5. Риски и принципы инвестирования в ценные бумаги.

Типовые темы докладов по теме 4.1 История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития

1. История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России.
2. Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг.
3. Основные тенденции развития рынка ценных бумаг.
4. Современное состояние финансового рынка России и основные задачи его развития.
5. Состояние рынка IPO в России.

Типовые темы докладов по теме 4.4 Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России

1. Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России.
2. Смешанная система рынка ценных бумаг и государственные регулирующие органы для смешанной системы российского рынка ценных бумаг.
3. Влияние азиатского кризиса 1997 года и мирового финансового кризиса 2008 года на российский рынок ценных бумаг.

Типовые вопросы и задания для устного опроса по темам докладов:

- 1 Дайте определения понятиям «рынок ценных бумаг», «ценная бумага», «акция», «простая акция», «привилегированная акция», «облигация», «вексель», «чек», «коносамент», «сертификат», «производные ценные бумаги».
- 2 Какие финансовые инструменты обращаются на рынке ценных бумаг?
- 3 Какие можно перечислить финансовые институты (участников) рынка ценных бумаг?
- 4 Какие операции осуществляются на рынке ценных бумаг?
- 5 Перечислите принципы инвестирования финансовых рынков.
- 6 Какими организациями осуществляется регулирование рынка ценных бумаг в России?

Контент тестов

по теме 1.1 Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства

1. Ценная бумага – это ...
 - 1) финансовый инструмент, обращающийся на организованном рынке
 - 2) бумага, имеющая цену и не дающая ее владельцу никаких прав, кроме права на участие в управлении
 - 3) документ, установленной формы и реквизитов, удостоверяющий имущественные права, осуществление или передача которых возможны при его предъявлении
- *3) документ, установленной формы и реквизитов, удостоверяющий имущественные права, осуществление или передача которых возможны при его предъявлении**

по теме 1.2 История появления ценных бумаг

2. Из перечисленных видов ценных бумаг исторически первыми являются:
 - 1) векселя
 - 2) государственные ценные бумаги
 - 3) муниципальные ценные бумаги
- *1) векселя**

по теме 1.3 Классификация видов ценных бумаг. Классические виды ценных бумаг и их характеристика (акции, частные облигации, государственные ценные бумаги)

3. _____ - это эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права владельца на получение части прибыли АО в виде дивидендов, на участие в управлении и часть имущества в случае ликвидации общества.
- *Акция**

по теме 1.4 Производные ценные бумаги и их характеристика (конвертируемые акции и облигации, опционы, фьючерсы, варранты)

4. Российское Законодательство эмитировать конвертируемые облигации
 - 1) не разрешает
 - 2) разрешает
 - 3) разрешает при условии, если эмитент – это паевой инвестиционный фонд
- *2) разрешает**

по теме 1.5 Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг

5. Эмитентом депозитного сертификата является:

- 1) коммерческий банк
- 2) акционерное общество
- 3) инвестиционный фонд

***1) коммерческий банк**

по теме 1.6 Международные ценные бумаги

6. Долговые обязательства Федерального Правительства и субъектов федерации, номинированные в иностранной валюте и размещаемые на мировых рынках, называются _____:

***еврооблигации**

по теме 2.1 Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг

7. В обороте фондовых бирж западных стран преобладают:

- 1) государственные ценные бумаги
- 2) депозитные сертификаты
- 3) корпоративные облигации

***3) корпоративные облигации**

по теме 2.2 Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ЦБ. Участники первичного внебиржевого РЦБ

8 Совокупность экономических отношений по поводу выпуска, размещения и обращения ценных бумаг между его участниками – это _____.

***рынок ценных бумаг.**

по теме 2.3 Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика на фондовой бирже

9 Метод снижения риска, при котором все средства распределяются по различным классам финансовых инструментов, чтобы избежать угрозы потерь на вложенные средства и называется:

- 1) диверсификацией;
- 2) спекуляцией;
- 3) хеджированием.

***1) диверсификацией.**

по теме 2.4 Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности. Участники вторичного рынка

10. «Уличный» рынок относится к:

- 1) равномерному, первичному рынку
- 2) стихийному, вторичному рынку
- 3) организованному рынку

***2) стихийному, вторичному рынку**

по теме 2.5 Брокерские компании

11. Совершение гражданско-правовых сделок с ценными бумагами в качестве поверенного или комиссионера, действующего на основе договора поручения или комиссии, либо доверенности на совершение этих сделок, называется:

- 1) брокерской деятельностью
- 2) дилерской деятельностью
- 3) маклерской деятельностью

***1) брокерской деятельностью**

по теме 2.6 Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс

12. Выписка из реестра владельцев ценных бумаг

- 1) является ценной бумагой
- 2) не является ценной бумагой
- 3) является ордерной ценной бумагой

***2) не является ценной бумагой**

по теме 2.7 Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг

13. _____ - это совокупность ценных бумаг, принадлежащих юридическому или физическому лицу, выступающая как целостный объект управления.

***Инвестиционный портфель**

по теме 3.1 Сущность эмиссии ценных бумаг

14 _____ — это установленная законодательством последовательность действий эмитента (АО) по размещению эмиссионных ценных бумаг.

***Эмиссия ценных бумаг.**

по теме 3.2 Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг

15. Организациями, выполняющим функции депозитария государственных ценных бумаг в России являются:

- 1) Любой депозитарий
- 2) Центральный банк РФ
- 3) Уполномоченный депозитарий, заключивший договор с Министерством финансов РФ

***2) Центральный банк РФ, 3) Уполномоченный депозитарий, заключивший договор с Министерством финансов РФ**

по теме 3.3 Система государственного регулирования рынка ценных бумаг

16. К государственным органам исполнительной власти, регулирующим российский рынок ценных бумаг, относятся

- 1) Центральный банк РФ
- 2) Министерство финансов РФ
- 3) Министерство внутренних дел РФ

***1) Центральный банк РФ, 2) Министерство финансов РФ**

по теме 3.4 Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов

17. _____ это институт коллективного инвестирования, представляющий собой имущественный комплекс без образования юридического лица в виде пула средств пайщиков, переданных в доверительное управление компании для размещения в ценные бумаги.

***Паевой инвестиционный фонд (Пиф)**

по теме 4.1 История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития

18 Основными факторами, определяющими тенденции развития российского рынка ценных бумаг на ближайшие годы, будут «три черных кита»:

- 1) мировые цены на нефть;
- 2) процентные ставки на развитых финансовых рынках США и Европы;
- 3) изменение мировых фондовых индексов;
- 4) финансовые результаты предприятий.

***1) мировые цены на нефть; 2) процентные ставки на развитых финансовых рынках США и Европы; 3) изменение мировых фондовых индексов.**

по теме 4.2 Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг

19. Обыкновенные акции крупных компаний с высокой репутацией, котируемые на биржах называются:

- 1) «красные фишки»
- 2) «голубые фишки»
- 3) «желтые фишки»

*** 2) «голубые фишки»**

по теме 4.3 Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке ценных бумаг

20. Неопределенность и опасность понести убытки от операции с ценными бумагами называется _____:

**риском*

по теме 4.4 Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России

21. _____ - это независимая организация, осуществляющая аналитическое исследование и выставляющая оценки кредитных рисков заемщиков и их ценных бумаг.

**Рейтинговое агентство*

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
<i>Очная форма обучения</i>			
ОК – 3	Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3.5	Способность собрать, обработать и оценить данные для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах

Для очной формы обучения

Вопросы для подготовки к зачету

1. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах соберите и приведите данные о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства.
2. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики
3. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные по истории становления и развития рынка ценных бумаг.
4. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и назовите инструменты и институты рынка ценных бумаг.
5. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «финансовый рынок», «рынок ценных бумаг», опишите основные сегменты финансового рынка и инфраструктуру рынка ценных бумаг.
6. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определение понятию «ценная бумага», перечислите ее функции, характеристики и свойства.
7. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об истории появления ценных бумаг и классификации видов ценных бумаг.
8. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и дайте определения понятиям «акция», «облигация», «государственные ценные бумаги», приведите данные о классических видах ценных бумаг.
9. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «производные ценные бумаги», «конвертируемая акция», «конвертируемая

облигация», «опцион», «форвард», «фьючерс», «варрант», приведите данные об их обращении на рынке ценных бумаг.

10. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «вексель», «чек», «сертификат», перечислите виды финансовых инструментов, приведите данные об их обращении на рынке ценных бумаг.

11. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «рыночная стоимость», «балансовая стоимость», «номинальная стоимость», «доходность», «надежность», «портфель инвестиций», назовите виды и методы оценки стоимости акций и облигаций, показатели и методы оценки доходности и надежности акций и облигаций, производных ценных бумаг, портфеля ценных бумаг.

12. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определение понятию «секьюритизация», опишите, что собой представляет секьюритизация частных долгов на рынке ценных бумаг.

13. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «евроноты», «евробонды», «еврооблигации», «евроакции», приведите данные об обращении международных ценных бумаг на рынке ценных бумаг.

14. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «рынок ценных бумаг», «инфраструктура рынка», опишите структуру рынка ценных бумаг, приведите данные по основным моделям финансовых рынков и концепции «четырёх рынков» в американской практике.

15. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «первичный рынок ценных бумаг», «жизненный цикл ценной бумаги», приведите характеристику первичного рынка ценных бумаг и опишите три стадии жизненного цикла ценной бумаги.

16. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об участниках первичного рынка ценных бумаг, назовите методы размещения ценных бумаг.

17. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «вторичный рынок», «биржа», «фондовая биржа», приведите данные о вторичном биржевом рынке ценных бумаг, опишите три аспекта фондовой биржи.

18. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «вторичный рынок», «биржа», «фондовая биржа», приведите данные об организационной структуре фондовой биржи и перечислите ее функции.

19. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «профессиональные участники рынка», «брокерские компании», назовите профессиональных участников фондовой биржи и основные виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, перечислите функции брокерских компаний, опишите процедуру по открытию брокерского счета.

20. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об основных операциях и сделках на бирже, перечислите принципы инвестирования, опишите, что собой представляет этика на фондовой бирже.

21. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определение понятию «биржевой индекс», соберите и приведите данные о биржевой информации - биржевых индексах и раскройте их характеристику.

22. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «инвестиционный риск», «диверсификация», «хеджирование», соберите и приведите данные о видах инвестиционных рисков и их управлении через диверсификацию и хеджирование.

23. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определение понятию «уличный» рынок, соберите и приведите данные об «уличном» рынке ценных бумаг и характеристике его деятельности, перечислите участников вторичного рынка ценных бумаг.

24. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о торговой регистрации, сопоставлении и расчетном процессе на рынке ценных бумаг.
25. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «фундаментальный анализ», «технический анализ», соберите и приведите данные о механизме принятия решений на рынке ценных бумаг.
26. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определение понятию «эмиссия ценных бумаг», соберите и приведите данные о процедуре эмиссии ценных бумаг.
27. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «депозитарий», «регистратор», соберите данные и опишите депозитарно - регистрационный механизм рынка ценных бумаг.
28. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о системе государственного регулирования рынка ценных бумаг, органах государственного надзора, законодательно-правовой базе и роли саморегулируемых организаций (СРО) в деятельности рынка ценных бумаг.
29. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о национальных особенностях регулирования рынка ценных бумаг.
30. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определение понятию «паевой инвестиционный фонд», соберите и приведите данные об инвестиционной деятельности кредитно-финансовых институтов на рынке ценных бумаг, опишите западную и российскую модели институтов коллективных инвестиций и назовите организационную структуру Пифа.
31. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о рынке ценных бумаг Российской Федерации, об истории и необходимости создания рынка ценных бумаг в России и основных тенденциях его развития.
32. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о структуре российского рынка ценных бумаг, назовите виды российских ценных бумаг и финансовых инструментов, обращающихся на рынке.
33. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об участниках российского рынка ценных бумаг, назовите основные операции, проводимые на рынке ценных бумаг.
34. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о государственном регулировании рынка ценных бумаг в России.
35. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «биржевой крах», «финансовый кризис», соберите и приведите данные о биржевых крахах и потрясениях на рынке ценных бумаг.
36. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о влиянии азиатского кризиса и дефолта 1997 года на российский рынок ценных бумаг.
37. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «финансовый кризис», «валютный риск», соберите и приведите данные о видах валютных рисков и раскройте их характеристику.
38. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «валютный риск», «волатильность рынка», соберите и приведите данные о страховании валютных рисков и волатильности рынка ценных бумаг.
39. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «валютный риск», «волатильность рынка», «диверсификация», «хеджирование», соберите и приведите данные об управлении рисками через диверсификацию и хеджирование.

40. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о мировом финансовом кризисе 2008 г., антикризисных мерах и их эффективности.

Примеры ситуационных заданий

Ситуационное задание 1. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить показатель курса акции в процентном соотношении за два дня и выявить его тенденцию изменения, если в предыдущий торговый день показатель курса составил 150%, а за текущий торговый день рыночная цена акции составила (P) - 25 руб. при номинальной стоимости (N) - 16 руб.? Обоснуйте полученный результат.

Решение: за текущий день $K_a = P/N * 100\% = 25:16 = 1,56 * 100\% = 156\%$.

Ответ: т.к. предыдущий торговый день $K_a = 150\%$, а за текущий $K_a = 156\%$, то выявлена тенденция роста курса акции за два дня за счет изменения рыночной стоимости.

Ситуационное задание 2. Используя собранные данные на биржевых площадках по двум компаниям АО «Новация» и АО «Электролит» необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить балансовую стоимость акции (BV) компании АО «Электролит», если ее стоимость чистых активов составляет (СЧА) - 56 млн. руб., а количество простых акций в обращении составляет (n) - 28 млн. штук. Известно, что балансовая стоимость акции компании «Новация» составила (BV) – 2,5 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: балансовая стоимость акции (BV) компании АО «Электролит» составила

$$BV = \frac{\text{Стоимость чистых активов}}{n} = \frac{56 \text{ млн. руб.}}{28 \text{ млн. шт.}} = 2 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом является акция АО «Новация», т.к. ее балансовая стоимость составила BV= 2,5 руб., а у АО «Электролит» BV= 2 руб., а для роста поученной стоимости необходимо увеличить стоимость чистых активов.

Ситуационное задание 3. Используя собранные данные на биржевых площадках двух компаний ПАО «Лэнд» и ПАО «Меркурий» инвестору необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить рыночную (облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании «Меркурий», если рыночная стоимость конвертируемой облигации компании «Лэнд», составила 11751,25 руб. Известно, что компания «Меркурий» также выпустила конвертируемые облигации (КО) номинальной стоимостью (N) - 10000 руб. со сроком погашения (T) - 2 года, с ежегодно выплачиваемым купонным доходом владельцам ценных бумаг в размере (C) - 2500 руб., а процентная ставка на рынке долговых обязательств составляла (i) - 20%. Обоснуйте выбор инвестора.

Решение: Рассчитаем рыночную (облигационную) стоимость P (BV_{обл}) компании - эмитента «Меркурий»:

$$BV_{обл} = \sum_{t=1}^T \frac{C}{(1+i)^t} + \frac{N}{(1+i)^T} = \sum_{t=1}^2 \frac{2500}{(1+0,2)^t} + \frac{10000}{(1+0,2)^2} = \frac{2500}{1,2^1} + \frac{2500}{1,2^2} + \frac{10000}{1,2^2} = 10763,88 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом для инвестора по данным биржевых площадок будет конвертируемая облигация компании ПАО «Меркурий», т.к. ее рыночная цена составила 10 763,88 руб., что ниже рыночной цены облигации ПАО «Лэнд», равной 11751,25 руб.,

Ситуационное задание 4. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить текущую доходность акции (Y_T) компании ПАО «Найс Сити», если имеются данные по акции за две торговые сессии: в первую торговую сессию размер дивиденда по акции составил (d) – 10%, номинальная стоимость акции (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 7 руб.; во вторую торговую сессию размер дивиденда и номинал акции составили также (d) – 10% и (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 8 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: текущая доходность акции (Y_{T1}) ПАО «Найс Сити» в первую торговую сессию составила:

$$Y_{T1} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{7 \text{ руб.}} * 100\% = 7,14 \%$$

текущая доходность акции (Y_{t2}) ПАО «Найс Сити» во вторую торговую сессию составила:

$$Y_{t2} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{8 \text{ руб.}} * 100\% = 6,25 \%$$

Ответ: показатель инвестиционного качества ценной бумаги компании ПАО «Найс Сити» - текущей доходности акции (Y_t) выше в первой торговой сессии Y_{t1} = 7,14 %, чем во второй Y_{t2} = 6,25%, что объясняется повышением рыночной стоимости акции во второй торговой сессии.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Шкала оценивания.

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
не зачтено	2	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

по зачету

- Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах соберите и приведите данные о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства.
- Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики
- Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные по истории становления и развития рынка ценных бумаг.
- Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и назовите инструменты и институты рынка ценных бумаг.
- Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «финансовый рынок», «рынок ценных бумаг», опишите основные сегменты финансового рынка и инфраструктуру рынка ценных бумаг.

6. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определение понятию «ценная бумага», перечислите ее функции, характеристики и свойства.
7. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об истории появления ценных бумаг и классификации видов ценных бумаг.

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и приводит информацию о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства.	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и не представлена информация о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства.	незачет (0-50)
Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и приводит информацию о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и не представлена информация о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики	незачет (0-50)
Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных по истории становления и развития рынка	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и приводит информацию по истории становления и развития рынка ценных бумаг	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и не представлена информация по истории становления и развития рынка ценных бумаг.	незачет (0-50)

		ценных бумаг.		
Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных об инструментах и институтах рынка ценных бумаг	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, называет инструменты и институты рынка ценных бумаг.	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не называет инструменты и институты рынка ценных бумаг	незачет (0-50)
Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных по определениям «финансовый рынок», «рынок ценных бумаг», описания основных сегментов финансового рынка и инфраструктуры рынка ценных бумаг	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, правильно формулирует определения «финансовый рынок», «рынок ценных бумаг», описывает основные сегменты финансового рынка и инфраструктуру рынка ценных бумаг	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, фрагментарно представлены определения «финансовый рынок», «рынок ценных бумаг», не описаны основные сегменты финансового рынка и инфраструктура рынка ценных бумаг	незачет (0-50)
Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных по определению «ценная бумага», перечисления ее функций, характеристик и свойств.	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, правильно формулирует определение «ценная бумага», перечисляет ее функции характеристики и свойства	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, фрагментарно представлено определение «ценная бумага», частично перечислены ее функции, не представлены характеристики и свойства ценной бумаги	незачет (0-50)
История появления ценных бумаг Классификация видов ценных бумаг	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и приводит информацию по	зачет (51-100)

		зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных по истории появления ценных бумаг и классификации их видов	истории появления ценных бумаг и классификации их видов	
		по истории появления ценных бумаг и классификации их видов	Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и не представлена информация по истории появления ценных бумаг и классификации их видов	незачет (0-50)

Для очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине за зачет в устной форме формируется за теоретический вопрос и решение ситуационного задания, исходя из следующей формулы:

$$0,6 \text{ Теоретический вопрос} + 0,4 \text{ Ситуационное задание}$$

Возможна письменная форма проведения зачета (тестирование).

Классические виды ценных бумаг и их характеристика

Примеры ситуационной задачи

Ситуационное задание 1. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить показатель курса акции в процентном соотношении за два дня и выявить его тенденцию изменения, если в предыдущий торговый день показатель курса составил 150%, а за текущий торговый день рыночная цена акции составила (P) - 25 руб. при номинальной стоимости (N) - 16 руб.? Обоснуйте полученный результат.

Решение: за текущий день $K_a = P/N * 100\% = 25: 16 = 1,56 * 100\% = 156\%$.

Ответ: т.к. предыдущий торговый день $K_a = 150\%$, а за текущий $K_a = 156\%$, то выявлена тенденция роста курса акции за два дня за счет изменения рыночной стоимости.

Показатели, критерии оценивания компетенций

Тема (раздел)	Код компетенции	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Оценка (баллы)
Классические виды ценных бумаг и их характеристика	ОК-3.5	Применяет способы сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, для оценки показателя курса акции в процентном соотношении за два дня и выявления его тенденции изменения	Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает показатель курса акции в процентном соотношении и представляет правильное решение, обосновывает сформулированные выводы по выявлению тенденции роста курса акции за два дня	5 (85-100)
			Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает показатель курса акции в процентном соотношении, представляет правильное решение без обоснования сформулированных выводов по выявлению тенденции роста курса акции за два дня	4 (65-84)
			Практические навыки применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах использованы не в полной мере, а именно, фрагментарно продемонстрирована формула для оценки показателя курса акции в процентном соотношении, не представлено правильное	3 (51-64)

		решение	
		Не выработан навык применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не проведена оценка показателя курса акции в процентном соотношении.	2 (0-50)

Ситуационное задание 2. Используя собранные данные на биржевых площадках по двум компаниям АО «Новация» и АО «Электролит» необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить балансовую стоимость акции (BV) компании АО «Электролит», если ее стоимость чистых активов составляет (СЧА) - 56 млн. руб., а количество простых акций в обращении составляет (n) - 28 млн. штук. Известно, что балансовая стоимость акции компании «Новация» составила (BV) – 2,5 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: балансовая стоимость акции (BV) компании АО «Электролит» составила

$$BV = \frac{\text{Стоимость чистых активов}}{n} = \frac{56 \text{ млн. руб.}}{28 \text{ млн. шт.}} = 2 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом является акция АО «Новация», т.к. ее балансовая стоимость составила BV= 2,5 руб., а у АО «Электролит» BV= 2 руб., а для роста поученной стоимости необходимо увеличить стоимость чистых активов.

Тема (раздел)	Код компетенции	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Оценка (баллы)
Классические виды ценных бумаг и их характеристика	ОК-3.5	Применяет способы сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, для оценки балансовой стоимости акции (BV) компании и выбора наиболее привлекательного биржевого актива	Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает балансовую стоимость акции (BV) компании и представляет правильное решение, обосновывает сформулированные выводы по выбору наиболее привлекательного биржевого актива	5 (85-100)
			Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает балансовую стоимость акции (BV) компании, представляет правильное решение без обоснования сформулированных выводов по выбору наиболее привлекательного биржевого актива	4 (65-84)
			Практические навыки применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах использованы не в полной мере, а именно, фрагментарно продемонстрирована формула для оценки балансовой стоимости акции (BV) компании, не представлено правильное решение	3 (51-64)
			Не выработан навык применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не проведена оценка балансовой стоимости акции (BV) компании	2 (0-50)

Ситуационное задание 3. Используя собранные данные на биржевых площадках двух компаний ПАО «Лэнд» и ПАО «Меркурий» инвестору необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный

биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить рыночную (облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании «Меркурий», если рыночная стоимость конвертируемой облигации компании «Лэнд», составила 11751,25 руб. Известно, что компания «Меркурий» также выпустила конвертируемые облигации (КО) номинальной стоимостью (N) - 10000 руб. со сроком погашения (T) - 2 года, с ежегодно выплачиваемым купонным доходом владельцам ценных бумаг в размере (C) - 2500 руб., а процентная ставка на рынке долговых обязательств составляла (i) - 20%. Обоснуйте выбор инвестора.

Решение: Рассчитаем рыночную (облигационную) стоимость P ($BV_{обл}$) компании - эмитента «Меркурий»:

$$BV_{обл} = \sum_{t=1}^T \frac{C}{(1+i)^t} + \frac{N}{(1+i)^T} = \sum_{t=1}^2 \frac{2500}{(1+0,2)^t} + \frac{10000}{(1+0,2)^2} = \frac{2500}{1,2^1} + \frac{2500}{1,2^2} + \frac{10000}{1,2^2} = 10763,88 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом для инвестора по данным биржевых площадок будет конвертируемая облигация компании ПАО «Меркурий», т.к. ее рыночная цена составила 10 763,88 руб., что ниже рыночной цены облигации ПАО «Лэнд», равной 11751,25 руб.,

Тема (раздел)	Код компетенции	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Оценка (баллы)
Классические виды ценных бумаг и их характеристика	ОК-3.5	Применяет способы сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, для оценки рыночной (облигационной) стоимости конвертируемой облигации компании – эмитента и выбора наиболее привлекательного биржевого актива	Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает рыночную (облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании – эмитента и представляет правильное решение, обосновывает сформулированные выводы по выбору наиболее привлекательного биржевого актива	5 (85-100)
			Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает рыночную (облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании – эмитента, представляет правильное решение без обоснования сформулированных выводов по выбору наиболее привлекательного биржевого актива	4 (65-84)
			Практические навыки применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах использованы не в полной мере, а именно, фрагментарно продемонстрирована формула для оценки рыночной (облигационной) стоимости конвертируемой облигации компании – эмитента, не представлено правильное решение	3 (51-64)
			Не выработан навык применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не проведена оценка рыночной (облигационной) стоимости конвертируемой облигации компании – эмитента	2 (0-50)

Ситуационное задание 4. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить текущую доходность акции (Y_t) компании ПАО «Найс Сити», если имеются данные по акции за две торговые сессии: в первую торговую сессию размер дивиденда по акции составил (d) – 10%, номинальная стоимость акции (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 7 руб.; во вторую торговую сессию размер дивиденда и

номинал акции составили также (d) – 10% и (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 8 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: текущая доходность акции (Y_{T1}) ПАО «Найс Сити» в первую торговую сессию составила:

$$Y_{T1} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{7 \text{ руб.}} * 100\% = 7,14 \%$$

текущая доходность акции (Y_{T2}) ПАО «Найс Сити» во вторую торговую сессию составила:

$$Y_{T2} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{8 \text{ руб.}} * 100\% = 6,25 \%$$

Ответ: показатель инвестиционного качества ценной бумаги компании ПАО «Найс Сити» - текущей доходности акции (Y_T) выше в первой торговой сессии Y_{T1} = 7,14 %, чем во второй Y_{T2} = 6,25%, что объясняется повышением рыночной стоимости акции во второй торговой сессии.

Тема (раздел)	Код компетенции	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Оценка (баллы)
Классические виды ценных бумаг и их характеристика	ОК-3.5	Применяет способы сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, для оценки инвестиционного качества ценной бумаги компании - текущей доходности акции за две торговые сессии	Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает показатель текущей доходности акции и представляет правильное решение, обосновывает сформулированные выводы по выявлению тенденции снижения показателя за две торговые сессии	5 (85-100)
			Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает показатель текущей доходности акции, представляет правильное решение без обоснования сформулированных выводов по выявлению тенденции снижения показателя за две торговые сессии	4 (65-84)
			Практические навыки применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах использованы не в полной мере, а именно, фрагментарно продемонстрирована формула для оценки показателя текущей доходности акции за две торговые сессии, не представлено правильное решение	3 (51-64)
			Не выработан навык применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не проведена оценка показателя текущей доходности акции за две торговые сессии	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для очной формы обучения

учебный план дисциплины включает: семинары с подготовкой докладов и презентацией, практические занятия с решением ситуационных заданий, выполнением методов интерактивного обучения и заданий по фундаментальному и техническому

анализу; контрольную работу с решением задач по вариантам; тестирование, самостоятельную работу студентов, зачет в шестом семестре.

Краткие методические указания по выполнению самостоятельной работы.

Для овладения дисциплиной «Рынок ценных бумаг», подготовки к контрольной работе (решение задач по вариантам), самостоятельной работы, докладов к семинарам с презентацией, практическим занятиям с методами интерактивного обучения, заданиями по фундаментальному и техническому анализу, тестированию и сдачи зачета студентам необходимо изучить материалы одноименного курса лекций и практикума автора: Щербина О.Ю. Каждая глава учебного пособия и практикума содержат основные определения, термины и понятия. Студентам необходимо обратить внимание при выполнении домашнего задания и подготовки к семинарам на контрольные вопросы и задания для самостоятельной работы, библиографический список.

Краткие методические рекомендации по подготовке докладов с презентацией

При подготовке докладов студентам рекомендуется использовать современные технические средства и информационные технологии для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации в виде презентации. Цель выполнения докладов выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада с презентацией студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала. Участие в семинаре в виде подготовки доклада оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические рекомендации по подготовке к опросам практических занятий, тестированию

Подготовка к опросам на практических занятиях, тестированию предполагает использование современных технических средств и информационных технологий для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации изученных текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Текущую проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание),

внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. Общий объем работы оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические указания по подготовке к практическим занятиям и выполнению методов интерактивного обучения (МИО)

- **МИО «Уличные рынки и прогнозы биржевых площадок»:** необходимо изучить материалы, предложенные для самостоятельного изучения, включающие использование современных технических средств и информационных технологий для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации, а также выдержки нормативно-правовой базы, сущности и необходимости создания «Уличного рынка», краткий исторический обзор создания «Уличных рынков» и представления сравнительной характеристики «уличного» рынка США NASDAQ и российского рынка РТС, а также использовать основную и дополнительную литературу, рекомендуемую по данной дисциплине. После изучения материала студентам необходимо сформировать и представить отчет по критериям сравнения двух «Уличных» рынков NASDAQ и РТС. А также необходимо сформулировать два вопроса по изученному материалу. Работа выполняется студентами самостоятельно в малых группах на практическом занятии. В заключении работы студентами должны быть составлены отчеты сравнения двух «уличных» рынков, которые оцениваются преподавателем по 80-бальной шкале, а также каждая подгруппа выбрав студентов из любых двух других подгрупп задают свои сформулированные вопросы и оценивают каждый ответ по 10 –бальной шкале. Общий объем работы оценивается по 100-бальной шкале БРС.

- по выполнению задания «**Прогнозы биржевых площадок**»: необходимо изучить материалы, включающие использование современных технических средств и информационных технологий для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации, а именно, материалы, предложенные для самостоятельного изучения по данным биржевой площадки ПАО "Московская биржа", включающие индексы и курсы валют на сайте <http://www.moex.com> . После изучения биржевых данных студентам необходимо подготовить прогноз по трем самостоятельно выбранным биржевым индексам и курсам валют на определенную дату следующего лабораторного занятия и сдать преподавателю в запечатанном конверте. Работа выполняется студентами самостоятельно в малых группах на практическом занятии, где вскрываются конверты с прогнозами. Каждый прогноз оценивается по 30-бальной шкале студентами. В заключении работы студенты демонстрируют навыки своей работы на тренажере сайта [http:// www.alpari.ru](http://www.alpari.ru), в случае выигрыша подгруппе присваивается дополнительные 10 баллов. Общий объем работы оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические указания

- по выполнению задания по фундаментальному и техническому анализу: необходимо изучить материалы, включающие использование современных технических средств и информационных технологий для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации по основной и дополнительной литературе учебного пособия, курса лекций «Рынок ценных бумаг» и практикума «Рынок ценных бумаг» автора Щербина О.Ю., а также интернет-источники.

Работа выполняется студентами самостоятельно на практическом занятии. Оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические указания по выполнению

- **контрольной работы** (решение задач по вариантам): необходимо изучить материалы, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты для поиска статистической информации в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе, провести сбор и обработку исходных данных, оценить экономические показатели и сформулировать выводы, а также использовать основную и дополнительную литературу учебного пособия, курса лекций и практикума «Рынок ценных бумаг» автора Щербина О.Ю. Контрольная работа разработана по 5 вариантам, каждый из которых включает по 10 задач по темам учебного пособия. Работа выполняется студентами самостоятельно на практическом занятии. Оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Рынок ценных бумаг» проводится в форме устного (или письменного) зачета в шестом семестре.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение 6 семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний с использованием статистических сборников, специализированных отечественных и зарубежных сайтов для поиска статистической информации, проведения сбора и обработки исходных данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачет», «незачет».

Проведение зачета в устной форме предполагает ответ на один теоретический вопрос и решение ситуационного задания.

Итоговая оценка может формироваться, исходя из следующей формулы:

0,6 Теоретический вопрос + 0,4 Ситуационное задание

Возможно проведение зачета в письменной форме (тестирование). Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачет».

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в четырех-балльной и сто-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача необходима для оценки навыков, полученных студентом теоретических и практических знаний с использованием статистических сборников, специализированных отечественных и зарубежных сайтов для поиска статистической информации, проведения сбора и обработки исходных данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценки экономических показателей и формулирования выводов.

Достижение результата освоения компетенции **ОК – 3** обеспечивается путем формирования у обучающихся следующих **знаний:**

– политических, социальных и экономических процессов;

умений:

– оценивать показатели для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах;

навыков сбора и обработки данных для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Алиев, А. Р. Рынок ценных бумаг в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Р. Алиев. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 199 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436686> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Газалиев, М. М. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 160 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=385769>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Кузнецов, Б. Т. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит» / Б. Т. Кузнецов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 288 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8577>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Селивановский, А. С. Правовое регулирование рынка ценных бумаг : учеб. по дисциплине "Правовое регулирование рынка цен. бумаг" для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501.65 "Юриспруденция" (подгот. специалиста по гражд.-правовой специализации) и по направлению 030500.68 "Юриспруденция" (подгот. магистра) / А. С. Селивановский. - Москва : Изд. дом Высш. шк. экономики, 2014. - 580 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274954>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Агапеева, Е. В. Правовое регулирование рынка ценных бумаг в России и США [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Агапеева. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114494>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Николаева, И. П. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / И. П. Николаева. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=418734>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Зверев [и др.]. – Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426466>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жуков. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 567 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117764>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Селищев, А. С. Рынок ценных бумаг : учеб. для бакалавров, для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / А. С. Селищев, Г. А. Маховикова ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - Москва : Юрайт, 2012. - 431 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/19DE7584-9C60-46DE-80AC-E76972A4B0FA>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Чалдаева, Л. А. Рынок ценных бумаг : учеб. для бакалавров, для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям / Л. А. Чалдаева, А. А. Килячков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 856 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/2A7FD145-A838-4AC0-933A-D4602C8EE5B3>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Мегарегулятор по финансовым рынкам России. – Центральный банк РФ. - [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.

2. Глазков С. Что происходит на рынке субфедеральных и муниципальных заимствований. / С. Глазков // Рынок ценных бумаг. — 2016. — №7/8 (380/381). — Электрон. дан. — М., 2012. — Режим доступа: <http://www.Rcb.ru/ki/2009-07/21048/>

3. Тамбовцев, В. Финансовый кризис и экономическая теория [Электронный ресурс]- Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа <http://www.institutions.com>

4. Московская биржа. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.moex.com>

6.4 Нормативные правовые документы.

1. *Об утверждении Стратегии развития финансового рынка Российской Федерации на период до 2020 года*: Распоряжение Правительства РФ от 29.12.2008 г. №2043-р. // Рос. газ. — 2009. — январь.

2. *Об акционерных обществах*: федер. закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ (в ред. от 29.04.2008 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации.— 2008.— № 18.— Ст. 1941.

3. *О переводном и простом векселе*: федер. закон от 21.03.1997 г. № 48-ФЗ // Рос. газ.— 1997.— 18 марта.

4. *О рынке ценных бумаг*: федер. закон от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ (в ред. от 06.12.2007 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации.— 2007.— № 50.— Ст. 6249.

5. *Об утверждении Порядка осуществления деятельности по управлению ценными бумагами*: приказ ФСФР РФ от 03.04.2007 N 07-37/пз-н [Электронный ресурс] // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный.

6. *О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с передачей Центральному банку РФ полномочий по регулированию, контролю и надзору в сфере финансовых рынков*: федер. закон от 23.07.2013 г. № 251-ФЗ (в ред. от 28.12.2013 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации.— 2013.— № 30.— Ст. 4084.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Федеральная служба по финансовым рынкам. — Основы инвестирования на рынке ценных бумаг. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: http://www.fcsm.ru/catalog.asp?ob_no=3642
2. Федеральная служба по финансовым рынкам. — Управляющие компании. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: http://www.fcsm.ru/catalog.asp?ob_no=3644
3. Мегарегулятор по финансовым рынкам России. – Центральный банк РФ. - [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
4. Глазков С. Что происходит на рынке субфедеральных и муниципальных заимствований. / С. Глазков // Рынок ценных бумаг. — 2012. — №7/8 (380/381). — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.Rcb.ru/ki/2009-07/21048/>
5. Тамбовцев, В. Финансовый кризис и экономическая теория [Электронный ресурс]- Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа <http://www.institutions.com>
6. Московская биржа. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.moex.com>

6.6 Иные источники не предусмотрены

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Б1.Б.21	Рынок ценных бумаг	<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
		<i>Класс деловых игр</i>	ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
		<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
		<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеоманитора, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
		<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов</i> оборудования, наглядные учебные пособия.	Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программа 1С, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского

			Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного
		Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
		Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Сметное планирование и анализ исполнения смет (Б1.Б.33)

не устанавливается
краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

кандидат экономических наук,
доцент кафедры Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.33 «Сметное планирование и анализ исполнения смет») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ¹	ОПК ОС-5.3	на уровне знаний: о порядке организации аудиторского контроля в организациях различных отраслей и организационно-правовых форм
		на уровне умений: определить подходы к анализу результатов контроля, выявлению причин и последствий нарушений и недостатков, подготовке предложений по их устранению и предупреждению в соответствии с законодательством
		на уровне навыков: применения контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Сметное планирование и анализ исполнения смет» (индекс Б1.Б.33) изучается на пятом курсе (9 семестр) на очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 56 часов (28 часов лекций, 28 часа практических (семинарских) занятий), 52 часа - самостоятельная работа;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знания, полученных в изученных дисциплинах

¹ Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 512н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.08.2015

«Бухгалтерский учет» – 4,5 сем., «Экономика организации (предприятия)» – 4 сем, «Бухгалтерский финансовый учет» – 5, 6 сем.,. Знания, умения и владения, полученные при изучении дисциплины «Сметное планирование и анализ исполнения смет», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО: Практика, НИР, Итоговая государственная аттестация. Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области бухгалтерского и финансового учета, а также на приобретенные ранее умения и навыки по вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Сметное планирование как система бюджетирования деятельности организации	54	14		14		26	
Тема 1.1.	Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы	24	6		6		12	Опрос
Тема 1.2.	Состав операционных и финансовых бюджетов	30	8		8		14	Индивидуальны е задания
Раздел 2.	Технология составления и контроля бюджетов организации	54	14		14		26	
Тема 2.1.	Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых	24	6		6		12	Доклад

	бюджетов организации							
Тема 2.2.	Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений	30	8		8		14	Ситуационные задания
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	28		28		52	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Сметное планирование как система бюджетирования деятельности организации

Тема 1.1 Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы

Роль и значение процесса бюджетирования в экономике организации. Методы бюджетирования. Технология составления сводного бюджета. Система сметного нормирования и структура сметной стоимости продукции. Проектирование сметы затрат. Оценка системы управления затратами и анализ исполнения смет(бюджетов). Назначение и сущность бюджета. Основы бюджетного управления в организации. Место бюджета в системе управления. Функции бюджета. Преимущества использования бюджета. Порядок действий при работе с бюджетом и контур управления. Распределение ответственности. Бюджетирование как управленческая технология. Три составных части бюджетирования: технология, организация и автоматизация. Составление и управление бюджетом. Структура годового бюджета. Виды бюджетов. Стратегическое, оперативное и текущее планирование. Классификатор бюджетов. Критерии измерения деятельности и система целевых показателей годового бюджета. Пирамида финансовых показателей. Роль финансовых показателей в процессе интерпретации результатов исполнения бюджета.

Тема 1.2 Состав операционных и финансовых бюджетов

Координаты сметного планирования. Форматы основных бюджетов. Взаимосвязь форматов бюджетов и финансовых отчетов. Информация для составления бюджетов. Бюджет доходов и расходов (БДР). Цели и принципы составления бюджета доходов и расходов. Классификация издержек. Форматы бюджетов доходов и расходов в зависимости от структуры издержек и характера деятельности компании. Бюджеты доходов и расходов для ЦФО. Бюджет движения денежных средств (БДДС). Форматы БДДС. Методы составления бюджета движения денежных средств. Бюджет баланса и планирование финансового состояния. Форматы бюджетов баланса. Составление мастер-бюджета.

Раздел 2. Технология составления и контроля бюджетов организации

Тема 2.1 Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации Подходы к управлению бюджетов. Практика бюджетного процесса. Методы бюджетирования. Метод бюджетирования «с нулевого базиса»: преимущества и ограничения. Принципы формирования и требования к финансовой модели бюджетирования в организации. Модель составления бюджета на основе взаимосвязей финансовых коэффициентов. Применение модели безубыточности к составлению бюджета доходов и расходов. Использование возможностей компьютерного моделирования в процессе бюджетирования. Гибкое бюджетирование.

Модель составления годового бюджета методом «процента от продаж». Бюджет продаж. Бюджет производства. Планирование расходных статей основного бюджета.

Модели финансовых бюджетов. Формирование сводного бюджета доходов и расходов.

Тема 2.2. Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений

Управление активами. Производственный и финансовый леверидж. Сметный расчет финансовых результатов. Экономические факторы, влияющие на величину дохода организации. Анализ влияния инфляции на финансовые результаты. Факторный анализ рентабельности коммерческой организации. Методы комплексной оценки эффективности деятельности коммерческой организации. Методы анализа исполнения финансового бюджета. Контрольно-ревизионный лист. Финансовые отчеты. Классификация отклонений и построение модели «дерева отклонений». План-факт анализ исполнения сводного бюджета и выработка приоритетов следующего бюджетного периода. Контроль исполнения бюджета и управление по отклонениям. Порядок реализации корректирующих действий при работе с бюджетом. Основные направления и инструменты управления эффективностью. Критерии эффективности бюджетного управления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.2. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.33 «Сметное планирование и анализ исполнения смет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы	Опрос
Тема 1.2. Состав операционных и финансовых бюджетов	Индивидуальные задания
Тема 2.1. Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации	Доклад
Тема 2.2. Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет проводится в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

- 1 Современные технологии и программные продукты для бюджетирования.
- 2 Мотивация центров финансовой отчетности на основе ключевых показателей деятельности (KPI).
- 3 Бюджетирование бизнес-процессов в компании.
- 4 Формирование системы стратегического управления на базе сбалансированных показателей деятельности (ССП).
- 5 Проектирование финансовой структуры на базе организационной.
- 6 Бюджет доходов и расходов;
- 7 Бюджет движения денежных средств;
- 8 Бюджет по балансовому листу.
- 9 Бюджет продаж;

- 10 Бюджет коммерческих расходов;
- 11 Бюджет производства;
- 12 Бюджет производственных расходов;
- 13 Бюджет закупок;
- 14 Бюджет оплаты труда;
- 15 Бюджет складирования;
- 16 Бюджет транспортных расходов;
- 17 Бюджет налогов;
- 18 Бюджет административных расходов.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

- 1 Функциональные бюджеты;
- 2 Инвестиционные бюджеты;
- 3 Бюджеты текущих проектов;
- 4 Бюджеты центров финансовой ответственности.
- 5 Бюджет закупок сырья и материалов;
- 6 Бюджет закупок вспомогательных для обеспечения нужд производства;
- 7 Бюджет закупок на обслуживание транспорта;
- 8 Бюджет закупок оргтехники, комплектующих, по;
- 9 Бюджет закупок коммерческой продукции;
- 10 Бюджет закупок для обеспечения офиса.
- 11
- 12 Бюджет вывода новой продукции;
- 13 Бюджет освоения нового рынка сбыта;
- 14 Бюджет создания филиалов;
- 15 Бюджет приобретения и ввода в эксплуатацию нового производственного оборудования;
- 16 Бюджет строительства объектов производственного и хозяйственного назначения.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Задание 1. Заполните отчет по выручке и затратам, учитывая следующую информацию:

Возврат товара X составил 7% от выручки по товару X, возврат товара Y составил 3% от выручки по товару Y, скидки на товар Z составили 2,7% от выручки по товару Z.

Текущие затраты, накладные расходы и другие косвенные затраты распределяются пропорционально объему выручки по каждому товару.

Суммарный объем налогов составляет 30% от выручки.

Отчет по выручке и затратам по продуктам на конец 200X года, тыс. руб.

	Кол- во	Процент от чистого объема продаж	Кол-во X	Процент от чистого объема продаж	Кол-во Y	Процент от чистого объема продаж	Кол- во Z	Процент от чистого объема продаж
Валовая выручка	7000	100	2300		3700		1000	
Вычесть: Возврат товара плюс скидки								
Чистая валовая выручка								
Вычесть: Переменная составляющая себестоимости			780		940		320	

реализации			
Операционная			
Маржинальная			
прибыль			
Вычесть: Затраты на			
прямую дистрибуцию			
Переменные	200	370	80
Постоянные	250	420	30
Вычесть: Затраты на			
непрямую			
дистрибуцию			
Переменные	70	95	-
Маржинальная			
прибыль			
Текущие (continuing)	150		
затраты			
Накладные расходы	120		
Другие косвенные	15		
затраты			
Общие затраты	285		
Прибыль до уплаты			
налогов			
Вычесть: налоги			
Чистая прибыль			

Задание 2. Заполните план по прибыли для ООО "Живая вода", специализирующееся на оптовой торговле минеральной водой, при следующих условиях:

1. План по количеству распределяется в процентах то объема продаж за первый квартал: январь – 35%, февраль – 30%, март – 35%.

2. Цена одной бутылки составляет 10 руб.

3. Норма возврата – 0,1% в месяц от объема продаж в стоимостном выражении.

4. Средний размер скидок составляет 1,2% от объема продаж в стоимостном выражении.

Расходы на реализацию составляют 12% в месяц от объема продаж в стоимостном выражении.

Общие и административные издержки составляют 600000 в месяц.

План по прибыли.

Объем продаж	Январь	Февраль	Март	Первый квартал	Остаток года	Всего за год
По количеству, бут.				1450000		8700000
По стоимости						
Вычесть:						
Возврат						
Скидки						
Чистый объем продаж (выручки)						
Расходы на реализацию						
Стоимость продаж						
Общие и административные издержки						
Расходы, всего						
Операционная прибыль						

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Тема индивидуальных заданий: «Составление годового бюджета методом «процента от продаж» для конкретного предприятия».

Задания для индивидуальных заданий:

Каждый студент самостоятельно выбирает конкретное предприятие, на материалах которого пишет индивидуальное задание по указанной теме. Индивидуальность задания для каждого студента определяется различной информационной базой для составления годового бюджета предприятия.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Миссия организации и цели стратегического планирования. Взаимосвязь стратегических и финансовых целей организации.
2. Финансовая политика и разработка финансовой стратегии организации.
3. Методы планирования и прогнозирования.
4. Информационное обеспечение сметного планирования и контроля на предприятии.
5. Финансовые цели и критерии измерения деятельности. Система финансовых показателей.
6. Этапы сметного планирования и контроля: контур управления.
7. Назначение, сущность и функции бюджета.
8. Система финансовых планов и бюджетов на предприятии. Классификатор бюджетов.
9. Основные, инвестиционные, операционные и вспомогательные бюджеты. Мастер-бюджет.
10. Виды операционных бюджетов. Бюджет продаж. Бюджет производства.
11. Структура годового бюджета. Взаимосвязь финансовых и операционных бюджетов в структуре годового бюджета.
12. Внутренний финансовый контроль на предприятии.
13. Порядок действий при работе с бюджетом и распределение ответственности. Центры финансовой ответственности.
14. Место бюджетирования в системе управления. Три составных части бюджетирования: технология, организация и автоматизация.
15. Бюджет доходов и расходов (БДР). Форматы бюджетов доходов и расходов в зависимости от структуры издержек и характера деятельности компании.
16. Бюджет движения денежных средств (БДДС). Форматы БДДС. Технология составления бюджета движения денежных средств.

17. Форматы бюджетов баланса. Бюджет баланса и планирование финансового состояния. Финансовые коэффициенты.
18. Подходы к управлению на основе бюджетов. Практика бюджетного процесса.
19. Метод планирования «от достигнутого»: преимущества и ограничения.
20. Метод «скользящего» бюджета»: преимущества и ограничения.
21. Методы «жесткого» и «гибкого» бюджета»: преимущества и ограничения.
22. Метод бюджетирования «с нулевого базиса»: преимущества и ограничения..
23. Сметное моделирование: инструменты для бюджетирования прибыли.
24. Прогнозирование и бюджетирование продаж. Эффективность маркетинга.
25. Составление годового бюджета методом «процента от продаж».
26. Понятие финансовой структуры. Центры финансовой ответственности. Центры финансового учета. Места возникновения затрат.
27. Финансовая структура компании и управление по центрам финансовой ответственности.
28. Сбалансированный бюджет компании. Критерии сбалансированности бюджета.
29. Организация бюджетного управления в компании. Бюджетный цикл. Бюджетный период. Бюджетный регламент.
30. Внутренние нормативные документы для постановки бюджетирования в организации.
31. Методы анализа исполнения финансового бюджета. Ревизионно-контрольный лист.
32. Классификация отклонений и построение модели «дерево отклонений».
33. План-факт анализ исполнения сводного бюджета и выработка приоритетов следующего бюджетного периода.
34. Контроль исполнения бюджета и управление по отклонениям.
35. Основные направления и инструменты управления эффективностью.
36. Критерии эффективности бюджетного управления. Важность показателя доходности активов.

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания основ сметного планирования. Не может решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы организации сметного планирования. Присутствуют фрагментарные знания о методах формирования операционных и финансовых бюджетов организации. Не владеет навыками решения прикладных задач с использованием операционных и финансовых бюджетов организации.
Зачет	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, показал достаточный объем знаний основ сметного планирования. Владеет навыками работы в специальных программных продуктах в сфере сметного планирования. Умеет решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы организации сметного планирования. Свободно владеет знанием методик контроля выполнения бюджета организации и проведения анализа отклонений. Показывает навыки разработки учетно-отчетной документации и способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Сметное планирование и анализ исполнения смет» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам

рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

1) выбрать конкретное предприятие с помощью Интернет-источников; 2) сформулировать цели бюджетирования и определить структуру годового бюджета; 3) построить финансовую модель годового бюджета методом «процента от продаж» в рабочих таблицах Excel; 4) составить операционные и финансовые бюджеты общего годового бюджета; 5) провести анализ спроектированного годового бюджета и интерпретировать результаты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у

студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Виткалова, А. П. Бюджетирование и контроль затрат в организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. П. Виткалова, Д. П. Миллер. — Электрон. дан.— Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 125 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/902>, требуется авторизация. - Загл. с экрана
2. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. П. Виткалова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 128 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15707>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Мельникова, Т. И. Управление бюджетированием в организации : учеб. пособие / Т. И. Мельникова, Е. В. Гуляева, О. В. Агеева ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск, 2006. - 232 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Гогина, Г. Н. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : конспект лекций / Г. Н. Гогина. — Электрон. дан. - Самара : Самар. Гуманитар. акад., 2013. - 266 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375366>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Молокова, Е. И. Бюджетирование в системе управления финансами организации [Электронный ресурс] : монография / Е. И. Молокова, А. В. Толмачев. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2013. — 160 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11393>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Финансовый менеджмент: проблемы и решения : учеб. для бакалавриата и магистратуры и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям и по направлению "Менеджмент" : в 2 т. Т. 1 / А. З. Бобылева [и др.] ; под ред. А. З. Бобылевой ; Фак. гос. упр. МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 573 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/C5B8FDB2-CB28-4F04-B5AF-8A62D5E4CB5B>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Финансовый менеджмент: проблемы и решения : учеб. для бакалавриата и магистратуры и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям и по направлению "Менеджмент" : в 2 т. Т. 2 / А. З. Бобылева [и др.] ; под ред. А. З. Бобылевой ; Фак. гос. упр. МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 331 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/6E7D3D92-5B63-4337-BE11-E11DB0066C02>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ. // Российская газета. – 2011.– № 278.
5. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению : Приказ Минфина РФ от 15.12.2010 № 173н // Российская газета. – 2011.– № 39.
6. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 // Финансовая газета. – 1995.– № 28.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2013. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru> , свободный.
3. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2013. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
6. КонсультантПлюс – надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. данные. – Москва, 1997 – 2015. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.

6.5. 6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра гражданского права и процесса**

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от «__» __ 2017 г. №

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ЛЮДЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Б1.В.ДВ.1.3

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2018

Авторы–составители:

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Горожанкина Марина Анатольевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса Е.П.Войтович

1. СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина (Б1.В.ДВ.1.3 «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПСК-3	Способность применять здоровьесберегающие технологии при осуществлении профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПСК -3.1.	Способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Осуществляет профессиональную деятельность максимально эффективным образом за счет сохранения здоровья путем применения здоровьесберегающих технологий и учета прав лиц с ограниченными возможностями здоровья	Очная форма обучения ПСК -3.1	На уровне знаний: - о значимости сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности - о видах ограниченных возможностей здоровья граждан; На уровне умений: - применять современные технологии укрепления и сохранения здоровья; - определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, - выявить последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры; На уровне навыков: - определять закрепленные в законодательстве виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья; - применения технологий укрепления и сохранения здоровья для эффективного осуществления профессиональной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

«Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» (Б1.В.ДВ.1.3) изучается студентами очной формы обучения на 1 курсе во 2 семестре.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения:

40 академических часов (20 часов лекций; 20 часов – практических занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 32 часов.

Срок получения образования по очной форме обучения составляет 5 лет

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области социологии, а также на приобретенные ранее знания об основах толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, умения готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить

общие цели и сотрудничать для их достижения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Формирование и развитие ПСК-3 основывается на результатах освоения основной образовательной программы среднего (полного) общего образования или среднего профессионального образования.

Дисциплина

Б1.В.ДВ.8.3	Здоровье сберегающие технологии в образовании

завершает формирование компетенции ПСК -3

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			л	лр	пз	СР	
Очная форма обучения							
Раздел 1	Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика	28	8		8	12	
Тема 1.1	Правовое регулирование социального обеспечения в России	14	4		4	6	О - 1.1 Т – 1.1
Тема 1.2.	Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения	14	4		4	6	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями	44	12		12	20	

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.1	Пенсионное обеспечение инвалидов	14	4		4	6	О - 2.1 Т – 2.1
Тема 2.2	Медицинская помощь и лечение	14	4		4	6	О – 2.2 Т – 2.2
Тема 2.3	Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями	16	4		4	8	О - 2.3 Т – 2.3
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72	20		20	32	72 ак.час.
							2 з.е.
							54 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика

Тема 1.1 Правовое регулирование социального обеспечения в России

Понятие и функции социального обеспечения.

История развития социального обеспечения в России.

Социальное обеспечение: международный опыт.

Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения (общая, особенная, специальная части).

Источники права социального обеспечения. Нормы Конституции РФ в сфере социального обеспечения. Иерархия нормативно-правовых актов. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Роль судебной практики

Тема 1.2 Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения

Понятие и модели инвалидности в свете международных правовых стандартов.

Соотношение понятий «инвалид» и «лицо с ограниченными возможностями здоровья».

Ребенок-инвалид как субъект социального обеспечения.

Правосубъектность инвалидов и расширение их участия в гражданской, политической, экономической, социальной и культурной жизни при равных возможностях.

Основополагающие международные принципы регулирования отношений с участием инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основные права и свободы лиц, являющихся инвалидами, гарантии их реализации.

Раздел 2. Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями

Тема 2.1 Пенсионное обеспечение инвалидов

Понятие и виды пенсий для инвалидов.

Государственное пенсионное обеспечение инвалидов: порядок назначения и выплаты пенсий.

Пенсии инвалидов в системе обязательного пенсионного страхования: порядок назначения и выплаты страховых пенсий инвалидам. Особенности определения размера страховых пенсий инвалидам.

Тема 2.2 Медицинская помощь и лечение

Основные принципы охраны здоровья граждан.

Права инвалидов в области охраны здоровья.

Виды медико-социальной помощи: первичная медико-санитарная помощь; скорая медицинская помощь; специализированная медицинская помощь; медико-социальная помощь гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих.

Программа гарантированных государством бесплатных медицинских услуг.

Лекарственная помощь. Круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях.

Санаторно-курортное лечение.

Тема 2.3 Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями

Общая характеристика системы социального обслуживания как одного из элементов общегосударственной системы социального обеспечения. Понятие и виды социального обслуживания

Стационарное и полустационарное обслуживание в учреждениях социального обслуживания; социально-медицинское обслуживание на дому, срочное социальное обслуживание; социально-консультативная помощь.

Профессиональная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья. Профессиональная ориентация инвалидов, обеспечение их занятости и социально-бытовое обслуживание.

Транспортное обслуживание инвалидов. Протезно-ортопедическая помощь. Льготы инвалидам: понятие и виды. Роль ПФР и органов социальной защиты населения в системе социальной защиты лиц с ограниченными возможностями.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.1.3 «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной форме обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика	
Тема 1.1	Правовое регулирование социального обеспечения в России	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями	
Тема 2.1	Пенсионное обеспечение инвалидов	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2	Медицинская помощь и лечение	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3	Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1. Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика

Тема 1.1 Правовое регулирование социального обеспечения в России (О-1.1)

1. Раскройте понятие и функции социального обеспечения.

2. Обоснуйте этапы развития правового регулирования социального обеспечения в России.
3. Опишите международный опыт социального обеспечения.
4. Раскройте понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения (общая, особенная, специальная части).
5. Каковы источники права социального обеспечения? Какова роль Конституции РФ в сфере социального обеспечения? Постройте иерархию нормативно-правовых актов. Сформулируйте действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Определите роль судебной практики в развитии законодательства в сфере социального обеспечения.

Тема 1.2 Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения (О-1.2)

1. Каковы модели инвалидности в свете международных правовых стандартов? Сформулируйте свою позицию о необходимости реализации социальной модели инвалидности.
2. Дайте соотношение понятий «инвалид» и «лицо с ограниченными возможностями здоровья».
3. Опишите особенности ребенка-инвалида как субъекта социального обеспечения.
4. Каковы правосубъектность инвалидов? В каких направлениях Вам видится расширение их участия в гражданской, политической, экономической, социальной и культурной жизни при равных возможностях?
5. Раскройте основополагающие международные принципы регулирования отношений с участием инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.
6. Каковы основные права и свободы лиц, являющихся инвалидами, гарантии их реализации?

Раздел 2. Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями

Тема 2.1 Пенсионное обеспечение инвалидов (О-2.1)

1. Раскройте понятие и виды пенсий для инвалидов.
2. Определите особенности государственного пенсионного обеспечения инвалидов: порядок назначения и выплаты пенсий.
3. Пенсии инвалидов в системе обязательного пенсионного страхования: порядок назначения и выплаты страховых пенсий инвалидам.
4. Каковы особенности определения размера страховых пенсий инвалидам?

Тема 2.2 Медицинская помощь и лечение (О-2.2)

1. Каковы основные принципы охраны здоровья граждан?
2. Назовите права инвалидов в области охраны здоровья.
3. Классифицируйте виды медико-социальной помощи.
4. Что включает в себя программа гарантированных государством бесплатных медицинских услуг?
5. Что такое лекарственная помощь? Установите круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях.
6. Охарактеризуйте санаторно-курортное лечение.

Тема 2.3 Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями (О-2.3)

1. Дайте общую характеристику системы социального обслуживания как одного из элементов общегосударственной системы социального обеспечения.

2. Раскройте понятие и виды социального обслуживания.
3. Определите отличия стационарного и полустационарного обслуживания в учреждениях социального обслуживания.
4. В чем заключается социально-медицинское обслуживание на дому?
5. Что такое срочное социальное обслуживание?
6. Опишите основные направления профессиональной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья. В чем заключается профессиональная ориентация инвалидов?
7. Транспортное обслуживание инвалидов.
8. Каковы условия предоставления протезно-ортопедической помощи?
9. Классифицируйте льготы инвалидам.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Социальное обеспечение в РФ: правовая характеристика
Тема 1.1 Правовое регулирование социального обеспечения в России (Т – 1.1)
Процедурные правоотношения – это: *правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение; правоотношения по рассмотрению споров между сторонами; правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.
К функциям социального обеспечения можно отнести: *компенсационную; производственную; *адаптационную; стимулирующую.
К внутриотраслевым принципам права социального обеспечения относится: законность; *адресность; гуманность; справедливость.
Тема 1.2 Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения (Т - 1.2)
Согласно Конвенции ООН о правах инвалидов инвалидность является результатом взаимодействия, которое происходит между имеющими нарушения здоровья людьми и _____ и _____ барьерами и которое мешает их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими. *отношенческими *средовыми
Гражданин может быть признан инвалидом учреждением медико-социальной экспертизы на: один или два года в зависимости от группы инвалидности; *один, два года в зависимости от группы инвалидности или без установления срока пересвидетельствования; два или три года в зависимости от группы инвалидности, а также без установления срока пересвидетельствования.
Абилитация инвалидов – система и процесс формирования _____ у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности. *отсутствовавших
Раздел 2 Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями
Тема 2.1 Пенсионное обеспечение инвалидов (Т – 2.1)

При полном отсутствии у инвалида страхового стажа: назначается страховая пенсия по инвалидности; * назначается социальная пенсия; назначается трудовая пенсия по инвалидности; право на пенсию отсутствует.
Размеры пенсии по инвалидности по государственному пенсионному обеспечению вследствие заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы, или военной травмы: одинаковы; пенсии по инвалидности вследствие заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы больше, чем пенсии по инвалидности вследствие военной травмы; * пенсии по инвалидности вследствие военной травмы больше, чем пенсии по инвалидности вследствие заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы; пенсии по инвалидности устанавливаются индивидуально для каждого.
При наличии пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица, признанного инвалидом: накопительная пенсия по инвалидности назначается одновременно со страховой пенсией по инвалидности; пенсионные накопления выплачиваются в виде единовременной выплаты одновременно с назначением страховой пенсии по инвалидности; * накопительная пенсия назначается с момента возникновения права на страховую пенсию по старости.
Тема 2.2 Медицинская помощь и лечение (Т – 2.2)
Медицинская помощь – это: * комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг; деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам; поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.
Формами оказания медицинской помощи являются: * экстренная; * неотложная; паллиативная; скорая.
Субъектами обязательного медицинского страхования являются: * застрахованные лица; страховые медицинские организации; * страхователи; медицинские организации.
Тема 2.3 Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями (Т-2.3)
Социальное обслуживание включает в себя: совокупность медицинских услуг; * совокупность социальных услуг; услуги и льготы.
Срочные социальные услуги включают в себя: повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг; * обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов; * обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

*содействие в получении временного жилого помещения; оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией.
Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если: *среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом субъекта Российской Федерации; среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного законом субъекта Российской Федерации; среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПСК-3	Способность применять здоровьесберегающие технологии при осуществлении профессиональной деятельности	ПСК-3.1;	Способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Определите понятие и функции социального обеспечения.
2. Раскройте понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения
3. Определите роль государства в реализации права на социальное обеспечение.
4. Раскройте правовое регулирование социального обеспечения, цели и задачи.
5. В чем заключается право на жизнь, достойное существование, социальное обеспечение как общечеловеческая ценность в цивилизованном обществе?
6. Охарактеризуйте формы и виды социального обеспечения.
7. В чем особенности социального обеспечения лиц с ограниченными возможностями здоровья?
8. Назовите основные этапы истории развития социального обеспечения в России.
9. В чем заключаются правоотношения в сфере социального обеспечения.
10. Раскройте принципы права социального обеспечения: правовая характеристика.
11. Назовите нормы международных актов как источники права социального обеспечения.

12. Охарактеризуйте Российское законодательство в сфере права социального обеспечения: история формирования, действующее положение и перспективы реформирования.

13. Обоснуйте задачу Конституция РФ как основного закона гарантирующий право на социальное обеспечение

14. Раскройте правовое регулирование назначения и выплаты страховых пенсий по инвалидности.

15. Раскройте порядок установления инвалидности. Группа инвалидности: её юридическое значение.

16. Раскройте социальные пенсии по инвалидности.

17. Как осуществляются страховые выплаты при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании?

18. Раскройте систему обязательно медицинского страхования.

19. Дайте понятие, раскройте виды и порядок назначения государственной социальной помощи.

20. Дайте правовую характеристику видам медицинской помощи.

21. Раскройте медицинскую помощь и лечение лиц, страдающих социально значимыми заболеваниями.

22. Дайте характеристику программе гарантированных государством бесплатных медицинских услуг.

23. Раскройте правовое регулирование предоставления лекарственной помощи.

24. Дайте понятие и раскройте виды социального обслуживания в РФ.

25. В чем заключается стационарное и полустационарное обслуживание в учреждениях социального обслуживания?

26. Как осуществляется социально-медицинское обслуживание на дому?

27. В чем заключается срочное социальное обслуживание?

28. Раскройте социально-консультативную помощь.

29. Как осуществляется правовое регулирование социального обслуживания семей с детьми-инвалидами?

30. Раскройте профессиональную ориентацию инвалидов, обеспечение их занятости и социально-бытовое обслуживание.

31. Как осуществляется правовое регулирование профессиональной реабилитации инвалидов?

32. Перечислите и дайте правовую характеристику льготам в системе социального обеспечения инвалидов.

33. Проанализируйте международный опыт социальной защиты лиц с ограниченными возможностями:

34. Раскройте порядок предоставления набора социальных услуг.

35. В чем заключается роль ПФР и органов социальной защиты населения в системе социальной защиты лиц с ограниченными возможностями?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Социальное обеспечение – это:

система гарантированных государством экономических, правовых мер и мер социальной поддержки, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

*принимаемые государством меры по оказанию помощи тем гражданам, которые по определенным причинам утрачивают либо не в состоянии приобрести самостоятельный источник средств к существованию;

добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам

имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Какие условия необходимы для признания лица инвалидом:

нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами;

ограничение жизнедеятельности (полная или частичная утрата гражданином способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться или заниматься трудовой деятельностью);

необходимость в мерах социальной защиты, включая реабилитацию;

*все вышеперечисленные условия.

3. Решение учреждения Медико-социальной экспертизы:

может быть обжаловано в вышестоящие учреждения Медико-социальной экспертизы, прокуратуру или суд;

*может быть обжаловано в порядке подведомственности (в главное бюро в субъекте Федерации, а затем в Федеральное бюро), либо в суд;

не может быть обжаловано, поскольку является окончательным.

4. Страховая пенсия по инвалидности не назначается, если:

страховой стаж застрахованного лица менее 5 лет;

в момент признания лица инвалидом он не работает;

инвалидность наступила в результате совершения умышленного уголовно наказуемого деяния, установленного в судебном порядке;

инвалидность наступила в результате умышленного причинения вреда своему здоровью, установленного в судебном порядке;

*отсутствует страховой стаж.

5. При наличии пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица, признанного инвалидом:

накопительная пенсия по инвалидности назначается одновременно со страховой пенсией по инвалидности;

пенсионные накопления выплачиваются в виде единовременной выплаты одновременно с назначением страховой пенсии по инвалидности;

*накопительная пенсия назначается с момента возникновения права на страховую пенсию по старости.

6. Медицинская помощь – это:

*комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг;

деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам;

поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

7. Формами оказания медицинской помощи являются:

*экстренная;

*неотложная;

паллиативная;

скорая.

8. Субъектами обязательного медицинского страхования являются:

- *застрахованные лица;
- страховые медицинские организации;
- *страхователи;
- медицинские организации.

9. Срочные социальные услуги включают в себя:

- повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг;
- *обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- *обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- *содействие в получении временного жилого помещения;
- оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией.

10. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если:

- *среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом субъекта Российской Федерации;
- среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного законом субъекта Российской Федерации;
- среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

На очной форме:

Зачет	Критерии оценки (ДПК-1)
Незачтено	Студент не понимает и не аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Не классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Не определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья. Не определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности Не правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности Профессиональные компетенции не сформированы.
Зачтено	Понимает и обоснованно аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Правильно классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья.

	Правильно определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности Правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности Профессиональные компетенции сформированы.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамен достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация для лиц с ограниченными возможностями здоровья может проводиться с использованием электронных ресурсов в форме итогового тестирования по дисциплине. Итоговые оценки по дисциплине выставляются преподавателем на основании результатов тестирования.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Вопросы

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере трудового права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронных средств обучения; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для права социального обеспечения, и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством.

При подготовке юридических документов необходимо выполнять следующие действия:

- собрать фактический материал, необходимый для составления юридического документа;
- определить адресата документа, вид и структуру юридического документа;
- систематизировать материал и аргументы по соответствующим разделам текста юридического документа;
- изложить текст юридического документа;
- спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа;
- редактирование материала юридического документа.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере права социального обеспечения, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. 1. Горшков, А. В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Горшков. - Электрон. дан. - Саратов : Корпорация «Диполь», 2012. - 176 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10557>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Ерусланова, Р. И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / Р. И. Ерусланова. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2015. - 167 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/4440>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Технология социальной работы [Электронный ресурс] : учебник / Е. И. Холостова, Л. И. Кононова, Г. И. Климантова и др. ; под ред. Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. – Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 478 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453495&sr=1, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Холостова, Е. И. Социальная работа [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / Е. И. Холостова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 282 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114139>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Агешкина, Н. А. Справочник по льготам, выплатам, пособиям и компенсациям [Электронный ресурс] / Н. А. Агешкина, Е. А. Турсина, О. В. Шашкова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 120 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27479>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Белянинова, Ю. В. Государственная социальная помощь и социальное обслуживание [Электронный ресурс] / Ю. В. Белянинова, Н. А. Захарова, М. Г. Данилова. — Электрон. дан. — Москва : Эксмо, 2013. — 240 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19216>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
3. Волкова, Г. Н. Конвенция ООН "О правах инвалидов" и эволюция российского законодательства / Г. Н. Волкова // Народонаселение. - 2014. - № 1. - С. 19-30. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=21808846>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Жаворонков, Р. Н. Законодательное регулирование порядка оказания реабилитационных услуг инвалидам / Р. Н. Жаворонков // Журн. рос. права. - 2013. - № 1. - С. 79-86. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=18948107>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
5. Жигарева, Н. П. Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Н. П. Жигарева. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2014. - 216 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим

доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10933>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

6. Захарова, Н. А. Инвалидность [Электронный ресурс] : порядок признания, социальная защита и поддержка / Н. А. Захарова, О. В. Шашкова. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 106 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27478>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

7. Крылова, В. П. Инвалиды и жилье - правоприменительная практика / В. П. Крылова // Жилищ. право. - 2011. - № 7. - С. 5-11. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=16523146>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

8. Кузнецова, О. В. Социальная защита инвалидов [Электронный ресурс] / О. В. Кузнецова. — Электрон. дан. — Москва : Эксмо, 2010. — 100 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1568>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

9. Кухаренко, Т. А. Комментарий к Федеральному закону от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» [Электронный ресурс] / Т. А. Кухаренко, О. А. Гурина. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 175 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21182>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

10. Холостова, Е. И. Генезис социальной работы в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Холостова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 231 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10912>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

11. Холостова, Е. И. История социальной работы в России [Электронный ресурс] : учебник / Е. И. Холостова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 282 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10929>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

12. Шарин, В. И. История социальной работы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Шарин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2013. — 368 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14045>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

13. Энциклопедия социальных практик / [под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой]. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 659 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14633>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

14. Энциклопедия социальных практик поддержки инвалидов в Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 824 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60348>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов рассматривается как одна из форм обучения, которая предусмотрена ФГОС и рабочим учебным планом по направлению подготовки. Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с учебной и научной литературой, нормативно-правовыми актами, необходимыми для изучения курса «Трудовое право» и совершенствования у них способностей к самостоятельному анализу и оформлению результатов полученной информации.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Всеобщая Декларация прав человека [Текст] : [принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.] // Права человека. Основные международные документы: сб. документов. - Москва, 1990. – С. 5-25.
2. Европейская социальная хартия (пересмотренная) [Текст] : [принята в г. Страсбурге 03.05.1996 г.] // Бюл. междунар. договоров. – 2010. - № 4 (апр.). - С. 17 — 67.
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. [Текст] // Действующее международное право. В 3 т. Т. 2 [Текст] / сост. Ю. М. Колосов, Э. С. Кривчикова. - Москва : Изд-во Моск. независ. ин-та междуна. права, 1997. - С. 5-25.
4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 19 декабря 1966 г. [Текст] // Права человека. Основные международные документы : сб. документов. - М. : Междунар. отношения, 1989. - С. 5-25.
5. О пособиях по инвалидности, по старости и по случаю потери кормильца: Конвенция N 128 Международной организации труда (Заключена в г. Женеве 29.06.1967) - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС (дата обращения: 01.03.2016). - Загл. с экрана.
6. Относительно дискриминации в области труда и занятий [Текст] : конвенция МОТ № 111 // Ведомости Верхов. Совета СССР. – 1961. - № 44 (01 нояб.). - Ст. 448.
7. Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. - Москва : Спарк, 1995. - 51 с.
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : в ред. 28.06.2008 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 46. – Ст. 4532.
9. Налоговый кодекс Российской Федерации [Текст] : Ч. 2 : в ред. от 27.12.2009 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 32. – Ст. 3340.
10. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст] : федеральный закон : [принят Гос. Думой 21 декабря 2001 г. : одобрен Сов. Федерации 26 декабря 2001 г. : по состоянию на 1 апреля 2012 г.]. - Москва. : Рид Групп, 2012. - 256 с.
11. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. - № 49. – Ст. 6422.
12. О государственной социальной помощи: Федеральный закон от 25.06.1999 № 178-ФЗ (ред. от 28.11.2015) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 29. - Ст. 3699.
13. Об основах социального обслуживания населения в РФ: Федеральный закон от 15.11.1995 № 195-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 50. - Ст. 4872.
14. О социальной защите инвалидов в РФ : Федеральный закон от 20.07.1995 № 181-ФЗ (ред. от 29.12.2015) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 48. - Ст. 4563.
15. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федеральный закон от 17.05.1995 № 122-ФЗ (ред. от 25.11.2013) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 32. - Ст. 3198.
16. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) // Рос. газ. - 2011. - 23 нояб.
17. О предоставлении льгот инвалидам и семьям, имеющим детей - инвалидов, по обеспечению их жилыми помещениями, оплате жилья и коммунальных услуг : постановление Правительства РФ от 27.07.1996 № 901 (с изм. от 13.03.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 32. - Ст. 3936.

6.5 Интернет-ресурсы

1. Официальный интернет портал правовой информации : <http://pravo.gov.ru>
2. Сайт научной библиотеки СИУ РАНХиГС: <http://siu.ranepa.ru/library/>
3. Сайт справочно-поисковой системы «Консультант Плюс»: www.consultant.ru
4. Сайт справочно-поисковой системы «Гарант»: www.garant.ru
5. Сайт ГПНТБ СО РАН: <http://www.spsl.nsc.ru>
6. Сайт научной электронной библиотеки eLIBRARY: www.elibrary.ru

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. пакет MS Office
2. Microsoft Windows
3. сайт филиала
4. СДО Прометей
5. корпоративные базы данных
6. iSpring Free Cam8.
7. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
8. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
9. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Кабинет первой медицинской помощи	Стол� аудиторные, стулья, доска аудиторная, шкафы, демонстрационные учебные материалы, телевизор, DVD-проигрыватель
Кабинет для видеотренингов	компьютер, телевизоры, аппаратура видеозаписи, видеомагнитофон, аудио-магнитофон, аудио-магнитофон, аппаратура звукоусиления, аппаратура регламентации выступающего (с управлением с компьютера), столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой психологии

Протокол от «__» ____ 2017 г. №

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Социально-психологическая адаптация
первокурсников
к образовательной среде вуза
ФТД.1**

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора – 2016

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, канд.психол.наук Рубцова М.О.

Заведующий кафедрой, доцент, канд.психол.наук Войтик И.М

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины... **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 11
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (ФТД.1 «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде вуза») обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС – 6.1	Способность к самоорганизации и саморазвитию в течение всей жизни на основе общефилософских принципов

1.2. В результате освоения дисциплины должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Распространение информации о роли психических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации	УК ОС – 6.1	на уровне знаний: - процессов самоорганизации и самообразования
		на уровне умений: - применять принципы, законы и методы психологии при решении профессиональных задач; - отбирать необходимую для усвоения информацию; - организовывать собственную познавательную деятельность; - осознавать перспективы профессионального развития;
		на уровне навыков: - владения приемами организации собственной познавательной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» (ФТД.1) изучается на 1 курсе в 1 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах 1.

Основой для формирования компетенций дисциплины «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде вуза» являются некоторые знания, полученные по образовательной программе среднего (полного) общего образования.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 2, практические – 8, самостоятельная работа студента 26.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Раздел 1	Введение в психологию адаптации							
Тема 1.1	Понятие адаптации и теории адаптации		1		4		13	Э
Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника к образовательной среде вуза		2		4		13	ПЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		36	2		8		26	36 ак.час.
								1 з.е.
								27 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в психологию адаптации

Тема 1.1 Понятие адаптации и теории адаптации

Адаптация как процесс, состояние и свойство. Адаптация как общий принцип взаимодействия индивида и среды. Адаптация и развитие. Проблема целесообразности процесса адаптации. Модели процесса адаптации на

¹ Формы текущего контроля успеваемости: эссе (Э), практическое задание (ПЗ) и др.

эмоциональном, когнитивном и поведенческом уровне. Различные подходы к пониманию процесса адаптации и управления ею.

Тема 1.2 *Формы адаптации и стратегии адаптивного поведения*

Формы адаптации и стратегии поведения к образовательной среде вуза. Личностные особенности первокурсников. Активные и пассивные стратегии адаптивного поведения первокурсников к образовательной среде вуза. Самоизменение и изменение среды как основные направления процесса адаптации. Избегающее поведение. Смена социальной среды и ограничение контактов с внешним миром, как формы адаптации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.1 «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Введение в психологию адаптации		
Тема 1.1.	Общие положения психологии адаптации	Эссе
Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника в образовательной среде вуза	Выполнение письменного задания

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые темы для подготовки эссе по теме 1.1. Общие положения психологии адаптации

1. Особенности моей социально-психологической адаптации в Вузе.
2. Мои ожидания от обучения в ВУЗе.
3. Система взаимоотношений в моей студенческой группе.
4. Возникающие у меня трудности в ходе социально-психологической адаптации в Вузе.
5. Мои стратегии повышения социально-психологической адаптации.

**Типовые практические задания
по теме 1.2 Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника к
образовательной среде вуза**

Задание 1. Заполните таблицу и выберите характерную Вам, проанализируйте ее привлекательность для Вас.

Стратегии поведения	Характеристика
Конфронтация	
Дистанцирование	
Самоконтроль	
Поиск социальной поддержки	
Принятие ответственности	
Бегство-избегание	
Планирование решения проблемы	
Положительная переоценка	

Задание 2. Заполните таблицу и выберите характерные Вам, проанализируйте степень затруднения и возможные причины.

Трудности социально-психологической адаптации	Способы совладания с трудностями
Низкое количество контактов в группе	
Трудности в общении с преподавателями	
Желание вернуться домой	
Трудности управления своим временем	

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

УК ОС – 6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС – 6.1	Способность к самоорганизации и саморазвитию в течение всей жизни на основе общефилософских принципов

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Что такое «социально-психологическая адаптация»?
2. Какие стадии имеет социально-психологическая адаптация?
3. Какие факторы влияют на социально-психологическую адаптацию студентов в Вузе?
4. Как понимается процесс адаптации в различных психологических направлениях?
5. Адаптация на микро-, мезо- и макроуровнях социальной среды.
6. Каковы механизмы социально-психологической адаптации?
7. Какова взаимосвязь психологических защит и социально-психологической адаптации?
8. Какие стратегии поведения в адаптационном процессе существуют?
9. Каковы способы регуляции психофизиологического адаптационного состояния?
10. Каковы условия формирования индивидуального стиля социально-психологической адаптации?

Шкала оценивания

Таблица 6

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Не демонстрирует владение содержанием и особенностями понятий самоорганизация и самообразование. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач. Демонстрирует владение содержанием и особенностями понятий самоорганизация и самообразование.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» проводится в форме устного (или письменного) зачета.

Зачет включают ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При ответе студент должен полно и аргументировано ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» состоит в последовательном освоении 1 раздела «Введение в психологию адаптации». В первой теме 1.1 «Общие положения психологии адаптации» рассматривается понятие «адаптация», «социально-психологическая адаптация», различные подходы к структуре и стадиям адаптации. Студенту рекомендуется изучить соответствующую литературу по данному разделу, сделать конспект, в котором отражаются ключевые моменты темы. Во второй теме 1.2 «Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника в образовательной среде вуза» рассматриваются вопросы, связанные с трудностями социально-психологической адаптации студента к новым условиям обучения в Вузе. Изучение данного раздела позволит студенту проанализировать возникающие трудности, познакомиться с различными стратегиями совладания с ними, приобрести навыки самоорганизации.

При подготовке к практическим занятиям необходимо особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала, пониманию определений, положений различных подходов и т.д. При необходимости вынести вопросы, вызывающие затруднение, на групповое обсуждение и получить необходимые разъяснения от преподавателя. Студентам задается домашнее задание, которое необходимо выполнять регулярно.

Методические рекомендации для подготовки эссе

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе – 10 тысяч знаков).

Методические рекомендации по выполнению практических заданий.

Выполнение практических заданий следует начинать с повторения теоретических материалов лекции на соответствующую тему, а также изучить дополнительную литературу по теме, рекомендованную преподавателем. Затем необходимо внимательно изучить формулировку задания, для того чтобы выполнить его наиболее точно и полно. По окончании выполнения практического задания необходимо кратко обозначить возникшие у студента трудности при выполнении задания и способы совладания с ними.

Итогом практических заданий является вывод о полученных результатах (где и каким образом можно использовать результаты в профессиональной деятельности психолога).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Список основной литературы

1. Богдан, Н. Н. Технология успеха : учеб. пособие для студентов всех форм и технологий обучения / Н. Н. Богдан, Т. В. Климова, Э. Н. Климова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 113 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Войтик, И. М. Психология : учеб. пособие для всех форм обучения по направлениям подгот. : 081100.62 - Гос. и муницип. упр., 080400.62 - Упр. персоналом / И. М. Войтик ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 242 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3154/Psy_UP_12.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
3. Волынская, Е. В. Социокультурная и личностная адаптация человека на различных стадиях жизненного цикла [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Волынская. - Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2012. - 165 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103494>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Организация учебной деятельности студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. И. Ахмедова [и др.]. - Электрон. дан. – Москва : Российский государственный университет правосудия, 2011. - 312 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5776>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
5. Субботина, Л. Г. Психологическая адаптация к условиям образовательной среды [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Г. Субботина - Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2014. - 160 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим

доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278525>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

6.2.Список дополнительной литературы

1. Методы диагностики социально-психологической адаптивности [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / сост. В. Н. Клейменов, И. Г. Шалагинова. — Электрон. дан. — Калининград : Балт. федер. ун-т им. И. Канта, 2007. — 22 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23801>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Налчаджян, А. А. Атрибуция, диссонанс и социальное познание [Электронный ресурс]: монография / А. А. Налчаджян. — Электрон. дан. — Москва : Когито-Центр, 2006. — 415 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/3853>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
3. Рудкова, С. Г. Сопровождение процесса адаптации студентов младших курсов вуза [Электронный ресурс] / С. Г. Рудкова // Психология обучения. – Электрон. журн. - 2011. - № 8. – С. 58-66. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209636>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Создание условий для адаптации первокурсников к учебному процессу в высшей школе [Электронный ресурс] : материалы V город. междунар. семинара. - Электрон. дан — Новосибирск : НГАУ, 2011. - 41 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230494>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

- 1.Проектирование и организация самостоятельной работы студентов в контексте компетентностного подхода [Электронный ресурс] : межвузовский сборник научных трудов / под ред. А. А. Орлова. - 2-е изд., стер. — Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - Вып. 1. - 229 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=231580&sr=1, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016) – Загл с экрана.

6.4 Список Интернет-ресурсов, справочных систем

1. <http://www.koob.ru/> Электронная библиотека
2. <http://znanium.com/> Электронно-библиотечная система
3. <http://psihologoman.narod.ru/> Психология
4. <http://www.psychology.su/> Журнал «Психология»
5. <http://zhurnal-razvitie.ru/> Интернет-журнал «Развитие»
6. <http://www.ipras.ru/> Институт психологии РАН

7. <http://www.voppsy.ru/news.htm>. Журнал «Вопросы психологии»
8. <http://www.biblioclub.ru/catalog/129/> Классические научные труды по психологии
9. http://dic.academic.ru/contents.nsf/enc_psychology/ Психологическая энциклопедия
10. <http://www.psyedu.ru/> Электронное периодическое издание «Психологическая наука и образование»

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	Полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомаягнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Столв аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	Компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система

	РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра физического образования и рекреации

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой физического образования и
рекреации

Протокол от «__» ____ 2017 г. №

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Специальная подготовка Б1.Б.30

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Авторы-составители:

Заведующий кафедрой физического образования и рекреации

Юдин Дмитрий Сергеевич

Старший преподаватель кафедры физического образования и рекреации

Самсонова Евгения Андреевна

Заведующий кафедрой физического образования и рекреации

Юдин Дмитрий Сергеевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина (Б1.Б.30 «специальная подготовка») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС - 7	Способность создавать условия безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций означает создание безопасных условия труда и отдыха на основе нормативных правовых документов и понимание значимости огневой и специальной подготовки для профессиональной деятельности, способность использовать средства самозащиты и самообороны в сложных и экстремальных условиях.	Очная форма обучения УК ОС – 7.1	Способность применять теоретические знания по нормативно-правовой базе организации огневой и специальной подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях.
		Очная форма обучения УК ОС – 7.2	Способность применять разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья, окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения УК ОС – 7.1	на уровне знаний: сформированы представления об основных мерах самозащиты и самообороны, в т.ч. правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
		на уровне умений: способность определять

		возможные негативные последствия опасных ситуаций, выбирать методы защиты от опасностей.
		на уровне навыков: оперативного владения основными методами безопасного поведения с учетом реальных возможностей человека, оказание, первой доврачебной помощи при различных поражениях
	Очная форма обучения УК ОС – 7.2	на уровне знаний: сформированы представления об основных методах психологической устойчивости в условиях защиты от основных природных, техносферных и социальных опасностей;
		на уровне умений: использования разнообразных средств и методов защиты личного здоровья и здоровья окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости;
		на уровне навыков: эффективно диверсифицировать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Специальная подготовка (Б1.Б.30) изучается на 2 курсе (3, 4 семестры) очной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины – 6 3.Е.

- Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения:

- 216 часов (14 часов на занятия лекционного типа, 72 часа практических (семинарских) занятий);

- на самостоятельную работу обучающихся – 103 часа.

Место дисциплины

– освоение дисциплины «Специальная подготовка» тесно связано не только с физическим развитием и совершенствованием функциональных систем организма молодого человека, но и способствует более глубокому пониманию профессиональных дисциплин, детализирующих методику принятия отдельных управленческих решений в области экономической безопасности и способствует успешной профессиональной деятельности студента. Необходимы знания, умения и навыки, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе (в области физической культуры, основ безопасности жизнедеятельности, обществознания).

– дисциплина взаимодействует с дисциплиной «Специальная профессиональная подготовка» (Б1.В.ОД.8), «Введение в специальность», (Б1.В.ОД.6).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Введение в организационно- правовые основы специальной подготовки.	55	8		15		32	
Тема1.1	Предмет, задачи, содержание и организационно- правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.	19	4		5		10	Устный опрос/ Тестирование
Тема 1.2	История возникновения основных видов единоборств (рукопашный бой, самбо, боевое самбо, дзюдо). Философия боя и основные элементы. Квалификация спортивного и боевого самбо.	14	2		2		12	Устный опрос/ Тестирование

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ).

Тема 1.3	Самооборона: основные компоненты и базовые навыки.	22	2		10		10	Устный опрос/ Тестирование
Раздел 2	Психологическая и физическая подготовка	53	6		15		32	
Тема 2.1	Философия самбо, как воспитание личности. Психологические особенности ведения схватки в различных видах единоборств.	16	2		4		10	Устный опрос/ Тестирование
Тема 2.2	Методики эффективных способов овладения приемов самообороны: борьбы в партере, в стойке.	16	2		6		8	Устный опрос/ Тестирование
Тема 2.3	Виды техник спортивной борьбы	21	2		5		14	Устный опрос/ Тестирование
Раздел 3	Физическая подготовка и приёмы/ контрприемы	39			21		18	
Тема 3.1	Классификация спортивного и боевого самбо	21			9		12	Устный опрос/ Тестирование
Тема 3.2	Методы оценки овладения навыков ударной техники, приемы и контрприемы	18			12		6	Тестирование
Раздел 4	Основные приемы самообороны	42			21		21	

Тема 4.1	Болевые приемы на руки и ноги. Удушающие приемы руками и ногами. Удержание и уход с удержкой.	23			14		9	Тестирование
Тема 4.2	Особенности судейства спортивного и боевого самбо, экипировка спортсменов.	19			7		12	Тестирование
Промежуточная аттестация		27				27		Экзамен
Всего:		216	14		72	27	103	216 ак.час.
								6 з.е.
								162 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в организационно-правовые основы специальной подготовки

Тема 1.1 *Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.*

Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи. Нормативная правовая база организации специальной физической подготовки (ст.286 УК РФ). Меры предосторожности при выполнении специальных физических упражнений. Изучение основ оказания первой медицинской помощи при нокдауне, нокауте, переломах, ушибах, вывихах.

Тема 1.2. *История возникновения основных видов единоборств (рукопашный бой, самбо, боевое самбо, дзюдо). Философия боя и основные элементы. Квалификация спортивного и боевого самбо.*

Боевые искусства России, Азии, Кавказа, Сибири, Европы, Китая. Английский, французский бокс. Ушу, Ки-Хаб – Сидэо Кин, Ханкидо, Тхэквондо. Боевые искусства Японии: Ёрой-кумиути, Когусоку, Дзюдо, Айкидо, Карате. Самбо в России. Квалификация спортивного и боевого самбо, специфика вида спорта. Система обороны.

Тема.1.3. *Самооборона: основные компоненты и базовые навыки.*

Акробатика как базовая основа освоения самообороны. Самооборона – виды, техника исполнения, правовые основы применения элементов самообороны. Специфика самообороны в условиях офиса, транспорта, уличной драки.

Раздел 2. Психологическая и физическая подготовка.

Тема.2.1. *Философия самбо, как воспитание личности. Психологические особенности ведения схватки в различных видах единоборств.*

Самбо и боевое самбо как прикладной вид. Сущность и специфика самбо и дзюдо. Физическая подготовка. Упражнения на развитие: выносливости, силы, гибкости, скорости, равновесия и ловкости. Специальные подготовительные упражнения и элементы самостраховки. Скорость реакции. Психологическая подготовка и психологические приемы, а также воспитание смелости и решительности. Психология и тактика уличного агрессора. Приемы регуляции психических состояний. Нападение и бегство – лучшие способы самообороны.

Тема.2.2. *Методики эффективных способов овладения приемами самообороны: борьбы в партере, в стойке.*

Единая квалификация основных приемов техники спортивных видов борьбы. Методика обучения технико-тактическим действиям борьбы в партере: базовые технические действия в партере без применения ног, с применением ног.

Тема.2.3. *Виды техник спортивной борьбы*

Техника спортивных видов борьбы: стойка (броски, переводы, сваливания) и партер (броски, перевороты, удержание, выходы наверх). Пассивная защита от изученных технических действий соответствующего блока.

Раздел 3. Физическая подготовка и приёмы/ контрприемы.

Тема.3.1 *Классификация спортивного и боевого самбо.*

Методика обучения технико-тактическим действиям борьбы в партере: активные защиты и контрприёмы, комбинационная борьба. Разучивание ударной техники ногами и руками.

Тема.3.2 *Методы оценки овладения навыков ударной техники, приемы и контрприемы*

Методика обучения технико-тактическим действиям борьбы в партере: активные защиты и контрприёмы, комбинационная борьба. Разучивание ударной техники ногами и руками.

Раздел 4. Основные приемы самообороны.

Тема.4.1 *Болевые приемы на руки и ноги. Удушающие приемы руками и ногами.*

Болевые приемы: загиб руки за спину при подходе спереди, загиб руки за спину при подходе сзади, конвоирование при помощи загиба руки за спину, рычаг руки внутрь, переход на загиб руки за спину, рычаг руки наружу, переход на загиб руки за спину, узел руки наверху, переход на загиб руки за спину, рычаг руки через предплечье, конвоирование. Удушающие приемы: удушение плечом и предплечьем, двойной удушающий захват, ущемление ахиллова сухожилия. Обыск (в положении лежа, на коленях). Техника выполнения удержания и ухода с удержкой. и уход с удержкой.

Тема.4.2 *Особенности судейства спортивного и боевого самбо, экипировка спортсменов.*

Система соревнований и календарный план соревнований. Инструкторская и судейская практика. Отличия в проведения соревнований по-спортивному и боевому самбо. Критерии экипировки спортсмена.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.30 Специальная подготовка в образовании используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная форма обучения):

Для проведения занятий по очной форме обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Введение в организационно-правовые основы специальной подготовки	
Тема 1.1.	Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы	Устный опрос Тестирование

	специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.	
Тема 1.2	История возникновения основных видов единоборств (рукопашный бой, самбо, боевое самбо, дзюдо). Философия боя и основные элементы. Квалификация спортивного и боевого самбо.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к зачету). Тестирование
Тема 1.3	Самооборона: основные компоненты и базовые навыки.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к зачету). Тестирование
Раздел 2	Психологическая и физическая подготовка	
Тема 2.1	Философия самбо, как воспитание личности. Психологические особенности ведения схватки в различных видах единоборств.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Тема 2.2	Методики эффективных способов овладения приемов самообороны: борьбы в партере, в стойке.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Тема 2.3	Виды техник спортивной борьбы	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Раздел 3	Физическая подготовка и приёмы/контрприемы	
Тема 3.1	Классификация спортивного и боевого самбо	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Тема 3.2	Методы оценки овладения навыков ударной техники, приемы и контрприемы.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Раздел 4	Основные приемы самообороны	
Тема 4.1.	Болевые приемы на руки и ноги. Удушающие приемы руками и ногами. Удержание и уход с удержкой	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Тема 4.2.	Особенности судейства спортивного и боевого самбо, экипировка спортсменов.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование

4.1.2. Экзамен проводится в форме:

Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1 Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.

1. Классифицируйте методы в области основ специальной подготовки.
2. Дайте оценку законодательным и нормативным документам по безопасности личности, общества и государства.
3. Составьте классификацию самообороны в офисе, на улице, транспорте.

Тема 1.2 История возникновения основных видов единоборств (рукопашный бой, самбо, боевое самбо, дзюдо). Философия боя и основные элементы. Квалификация спортивного и боевого самбо.

1. Опишите исторические предпосылки возникновения основных видов единоборств в Море.
2. Дайте классификацию Российским видам единоборств.
3. Составьте комплекс акробатических упражнений для отдельных функциональных систем организма.

Тема 1.3 Самооборона: основные компоненты и базовые навыки.

1. Проведите анализ владения навыками поддержания общего и специального физического развития.
2. Составьте план действий, основанный на анализе документов и полученной информации.
3. Опишите правовые основы применения самообороны.

Тема 2.1 Философия самбо, как воспитание личности. Психологические особенности ведения схватки в различных видах единоборств.

1. Разработайте комплекс упражнений для регуляции психического состояния до и после схватки.
2. Дайте классификацию психологическим приемам в воспитании смелости и решительности.
3. Оцените психическое состояние при нападении и бегстве.

Тема 2.2 Методики эффективных способов овладения приемами самообороны: борьбы в партере, в стойке.

1. Дайте классификацию технике выполнения основных приемов борьбы.
2. Опишите базовые технические действия в партере без применения ног и с применением ног.
3. Дайте оценку методам обучения технико- тактическим действиям борьбы в партере и в стойке.

Тема 2.3 Виды техник спортивной борьбы

1. Дайте классификацию технике спортивных видов борьбы: стойка (броски, переводы, сваливания) и партер (броски, перевороты, удержание, выходы наверх).
2. Опишите комплекс технических действий при активной и пассивной защите
3. Проведите анализ выполнения технической части броска в различных условиях и направлениях.

Тема 3.1 Классификация спортивного и боевого самбо

1. Дайте классификацию технике спортивных видов борьбы: стойка (броски, переводы, сваливания) и партер (броски, перевороты, удержание, выходы наверх).
2. Опишите комплекс технических действий при активной и пассивной защите
3. Проведите анализ выполнения технической части броска в различных условиях и направлениях.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тема 1.1 Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Под самообороной в широком смысле понимается исторически сложившееся явление, направленное на:

умения обороняться;
*сохранение жизни;
сохранение здоровья;
поддержание физической формы.

2. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Процесс противодействия человека человеку, который намеревается, либо уже совершает действия по причинению ущерба жизни и здоровью обороняющегося называется:

*самооборона;
выживание;
самосохранение;
противодействие.

3. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

Субъектами нападения может быть не только человек или группа людей, но и:
солнце, воздух и вода;

*животные;
*явления и процессы;
растения и одноклеточные существа.

Вес=2

Порог=50

4. Тестовое задание типа «Ввод слова»:

_____ – это целенаправленный процесс реализации комплекса ответных мер, знаний, двигательных умений и навыков, направленных на предупреждение противоправных действий против личности, осуществляемый в рамках действующего законодательства.

Вес=2

Самозащита
*Самооборона

5. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Основой самообороны является:

*законность ответных действий;
физическая подготовка;
противоправные меры;
психическая подготовка.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ИСПЫТАНИЙ СПЕЦИАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п.п.	Тестируемые упражнения по специальной подготовке	Нормативы	
		для юношей	для девушек
1.	Удержание	3 удержания различных по 30 сек.	3 удержания различных по 30 сек.

2	Броски	20-бросков за 30 сек.	15 бросков за 30 сек.
3	Забегание на мосту	5 раз в каждую сторону	5 раз в каждую сторону
4	Переходы на мосту	10 раз	7 раз
5	Приседание с партнером (на мельнице)	20 раз без учета времени	10 раз без учета времени
6	Контрприём от броска в переднем направлении	Демонстрация 2 контрприёмов	Демонстрация 2 контрприёмов
7	Обезоруживание противника, болевые приемы	Болевой прием на руку по 4 вида Болевой прием на ногу по 4 вида	Болевой прием на руку по 3 вида Болевой прием на ногу по 3 вида
8	Удушающий приём	Демонстрация 3 видов приемов	Демонстрация 3 видов приемов
9	Оказание медицинской помощи при нокдауне и нокауте, при переломах и удушающих приемах	Наложение шины на руку, на ногу. Способы оказания первой помощи при потере сознания при удушающем приеме, нокауте	Наложение шины на руку, на ногу. Способы оказания первой помощи при потере сознания при удушающем приеме, нокауте

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС - 7	Способность создавать условия безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций означает создание безопасных условия труда и отдыха на основе нормативных правовых документов и понимание значимости огневой и специальной подготовки для профессиональной деятельности, способность использовать средства самозащиты и	Очная форма обучения УК ОС – 7.1	Способность применять теоретические знания по нормативно-правовой базе организации огневой и специальной подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях.
		Очная форма обучения УК ОС – 7.2	Способность применять разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья, окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными

	самообороны в сложных и экстремальных условиях.		способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Нормативная база специальной подготовки, общие положения.
2. Основные понятия, используемые в УК РФ, Конституции РФ и ФЗ «О полиции» по самозащите и применение средств самообороны.
3. Техника безопасности на занятиях по специальной подготовке (в учебном классе, в зале борьбы).
4. Меры безопасности при проведении занятий по специальной подготовке.
5. История зарождения и развития единоборств в мире.
6. Зарождение и развитие единоборств в СССР и России.
7. Средства и методы воспитания общей и специальной выносливости.
8. Средства и методы воспитания общей и специальной силы.
9. Средства и методы воспитания общей и специальной быстроты.
10. Средства и методы воспитания общей и специальной ловкости.
11. Средства и методы воспитания общей и специальной гибкости.
12. Система упражнений для общей и специальной физической подготовки.
13. Система упражнений для общей и специальной психологической подготовки.
14. Определение основных понятий техники прикладного единоборства - техника, прием, защита, контрприем, комбинация.
15. Основные закономерности выполнения техники приемов в единоборствах.
16. Основы биомеханических закономерностей выполнения бросков.
17. Основы биомеханических закономерностей выполнения ударов.
18. Основы биомеханических закономерностей выполнения болевых приемов.
19. Последовательность обучения бросковой техники.
20. Последовательность обучения ударной техники.
21. Последовательность обучения техники болевых и удушающих приемов.
22. Правила соревнований по спортивным единоборствам.
23. Приемы самостраховки. Их роль в процессе занятий.
24. Термины и их значение в спортивных единоборствах.
25. Определение понятий: «техника», «прием», «защита», «боевая стойка».
26. Средства и методы развития: выдержки, настойчивости, смелости, решительности, инициативности.
27. Психологические особенности спортивной деятельности.
28. Рукопашный бой, как одна из составляющих патриотического воспитания.
29. Определение понятий: «бросок», «удар», «партер», «стойка».
30. Принципы выведения противника из равновесия.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Теоретические и методические основы самозащиты.
2. Обеспечение безопасности на занятиях и оказание первой доврачебной помощи.
3. Тактические действия при нападении в лифте.
4. Тактические действия при нападении на улице.
5. Разновидности бросков как средств защиты против нападения (подножки, зацепы, подсечки, броски через спину, подсады, броски захватом ног).
6. Классификация ударов, их комбинации. Общие основы методики обучения отдельному приему.

7. Дзюдо как часть системы физического воспитания и профессиональной подготовки.
8. Спортивные единоборства в системе боевой подготовки.
9. История развития дзюдо, основы классического дзюдо.
10. Единая классификация и терминология технических действий в спортивной борьбе по биомеханическим признакам.
11. Виды спортивной и национальной борьбы, общая характеристика видов борьбы.
12. Теоретические основы техники дзюдо.
13. Нормативно-правовая база организации специальной физической подготовки.
14. Методика обучения технико-тактическим действиям борьбы в партере.
15. Оказание первой помощи при спортивной травме (ушибы, растяжения, нокдаун, нокаут).
16. Самостраховка: при падении на бок, падение вперед с опорой на руки.
17. Психологическая подготовка самбиста.
18. Приемы самозащиты: освобождение от захвата руки двумя руками.
19. Самозащита: помощь (взаимовыручка) при нападении с попыткой удушения.
20. Самозащита: защита при угрозе оружием.
21. Разновидности самозащиты.
22. Воспитание морально-волевых качеств борца.
23. Специфика спортивного самбо, разрешенные приемы.
24. Самостраховка: при падении на спину прыжком; при падении в сторону с опорой на руки, при падении на бок через партнера.
25. Правомерность применения приемов самбо в повседневной жизни.
26. Разновидности болевых приемов на руки и ноги.
27. Техника выполнения удушающих приемов.
28. Методика обучения базовой техники борьбы.
29. Специальные подготовительные упражнения и элементы самостраховки.
30. Правила соревнований по спортивным единоборствам.
31. Определение основных понятий техники прикладного единоборства - техника, прием, защита, контрприем, комбинация.
32. Виды захватов для нападения при борьбе стоя, лежа.
33. Нападение комбинациями из бросков.
34. Оборонительные захваты, приемы после ответных захватов.
35. Оказание первой медицинской помощи при переломах.
36. Эффективные приемы активной защиты и нападения.
37. Последовательность обучения бросковой техники.
38. Последовательность обучения ударной техники.
39. Последовательность обучения техники болевых и удушающих приемов.
40. Правила соревнований по спортивным единоборствам.

Шкала оценивания.

Очная форма обучения

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. Отсутствуют навыки составления комплексов. Тестирование не прошел, набрал менее 51%.
Зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного

	материала, в т.ч. в самостоятельном построение комплексов упражнений. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 51-64%. Ответы недостаточно четкие, нарушена структура ответа. Теряется в терминологии.

Экзамен	Критерии оценки
2	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. Отсутствуют навыки составления комплексов. Тестирование не прошел, набрал менее 51%.
3	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном построение комплексов упражнений. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 51-64%. Ответы недостаточно четкие, нарушена структура ответа. Теряется в терминологии.
4	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного построение комплекса упражнений с учетом физического здоровья. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 64-85%. Ответы достаточно четкие, структура ответа соблюдена, владеет понятийным аппаратом.
5	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и выявлением межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному построению комплекса. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Решил тестовые задания в диапазоне 85-100%. Ответы четкие, логичные.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

Зачет проводится в форме ответов на теоретические вопросы.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной/письменной форме.

Выполнение тестирования проводится в устной/письменной и практической форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования.

Студент при подготовке к ответу формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и демонстрацию практических навыков.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме.

Выполнение тестирования проводится в устной/письменной и практической форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

БИЛЕТ №1

1. Техника безопасности на занятиях по специальной подготовке (в учебном классе, в зале борьбы)
2. Практическое применение и демонстрация: 3 вида удержание по 20 секунд по выбору.

БИЛЕТ №2

1. История зарождения и развития единоборств в мире.
2. Практическое применение и демонстрация: забегание на мосту.

БИЛЕТ №3

1. Тактические действия при нападении в лифте, на улице.
2. Практическое применение и демонстрация: контрприемы от броска в переднем направлении.

БИЛЕТ №4

1. Дзюдо как часть системы физического воспитания и профессиональной подготовки.
2. Практическое применение и демонстрация: болевые приемы на руку.

БИЛЕТ №5

1. Классификация ударов, их комбинации. Общие основы методики обучения отдельному приему.
2. Практическое применение и демонстрация: удушение плечом и предплечьем, двойной удушающий захват.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации по специальной подготовке так и на формирование умений например: показ одного технического элемента единоборств или

их комбинации, составить комплекс упражнений направленных на развитие скоростно - силовой подготовки единоборцев.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, основных источников литературы и общей физической подготовки.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой.

Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют теме изучения.

Для тестирования практических навыков нужно рассказать, показать и выполнить технический элемент задания.

Тестирование практических навыков не предусматривает выполнение задания без его показа и устного объяснения.

Дисциплина «Специальная подготовка» проходит в форме лекционных и практических занятий и выполнения самостоятельной работы для студентов очной формы обучения основной (1 группа здоровья) и подготовительной (2 группа здоровья) медицинских групп, занятия базируются на применении разнообразных средств самообороны, элементов борьбы самбо и дзюдо. В каждом семестре студенты выполняют обязательные тестовые упражнения для определения и контроля усвоения основных приемов и специальной физической подготовленности. Нормативы тестирования пересматриваются ежегодно на заседании кафедры физического образования и рекреации, утвержденная нормативная сетка вносится в информационные карты балльно-рейтинговой системы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Систематически посещать лекционные и практические занятия по специальной подготовке в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
2. Выполнять и предоставлять на проверку и защиту самостоятельную работу (письменную работу) в сроки, установленные на кафедре физического образования и рекреации;
3. На практических занятиях соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в залах, на площадках кафедры физического образования и рекреации, иметь спортивную форму одежды и обуви (куртка самбо, обувь самбо), соответствующей виду занятий и внешним (погодным) условиям;
4. Выполнять контрольные нормативы, сдавать зачётные требования по специальной подготовке (в среднем не менее чем на 3 балла по 5-ти балльной шкале) в установленные сроки;
5. Регулярно самостоятельно заниматься специальными физическими упражнениями и спортом, используя рекомендации и консультации преподавателя.

В случае, когда студенты относятся к подготовительной группе по состоянию здоровья и по заключению врача терапевта не допущены к практическим занятиям по специальной подготовке, студенты переводятся в специальную группу для лиц с ограничениями по здоровью. Для специальных учебных групп, где ограничения незначительны, занятия проводятся со специалистом/преподавателем в формате «имитации упражнений».

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Барташ, В. А. Основы спортивной тренировки в рукопашном бое [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Барташ. — Электрон. дан. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 480 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35520>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Бронебойно-зажигательные боеприпасы к стрелковому оружию [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Абдуллин [и др.]. - Электрон. дан. - Казань : Изд-во КНИТУ, 2013. - 200 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258616>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Махов, С. Ю. Правовые основы самообороны [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 108 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33434>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Бронников, С. В. Руководство по 9-мм пистолету Ярыгина 6П35 (ПЯ) для сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / С. В. Бронников, С. И. Реймхен, Д. В. Литвин. — Электрон. дан. — Омск : Омская академия МВД России, 2012. — 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36080>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Гарник, В. С. Самбо : методика учебно-тренировочных и самостоятельных занятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Гарник. — Электрон. дан. — Москва : Моск. гос. строит. ун-т, ЭБС АСВ, 2012. — 191 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20028>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Григорьев, А. Н. Боевое айкидо. Философия боя. Система обороны [Электронный ресурс] / А. Н. Григорьев. — Электрон. дан. — Москва : РИПОЛ классик, 2013. — 256 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/40097>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Гросс, И. Л. Инновационные методы тренировки в профессионально-прикладной стрельбе [Электронный ресурс] / И. Л. Гросс // Культура физич. и здоровье. — Электрон. журн. — 2012. — № 6. — С. 51-53. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/journal/issue/291323>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.
5. Кокин, А. В. Судебная баллистика и судебно-баллистическая экспертиза [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Кокин, К. В. Ярмак. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. — 350 с. - Гл. 3. Материальная часть стрелкового огнестрельного оружия. — С. 125 – 182. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436872>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6. Махов, С. Ю. Штурмовой бой ГРОМ. Метод сокрушительных ударов [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 184 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33451>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

7. Подойма, Л. Ю. Проблемы регламентации безопасного обращения сотрудников полиции с огнестрельным оружием [Электронный ресурс] / Л. Ю. Подойма, С. В. Цветов // Проблемы правоохранительной деятельности. - Электрон. журн. - 2015. - № 3. - С. 59-61. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=24181783>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

8. Пулевая стрельба [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ред.-сост. И. Золотарёв. - Электрон. дан. — 314 с.— Режим доступа : http://www.shooting-ua.com/dop_arhiv/dop_2/books/Pulevaya_Strelba_book.pdf, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

9. Рудман, Д. Л. Школа Самбо Давида Рудмана [Электронный ресурс] . Кн. 1. 1000 болевых приемов. / Д. Л. Рудман, К. В. Троянов. — Электрон. дан. — Москва : Человек, 2010. — 296 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27625>, требуется авторизация (дата обращения : 03.11.2016). - Загл. с экрана.

10. Рудман, Д. Л. Школа Самбо Давида Рудмана [Электронный ресурс] / Кн. 2. 1000 болевых приемов / Д. Л. Рудман, К. В. Троянов. — Электрон. дан. — Москва : Человек, 2013. — 288 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27626>, требуется авторизация (дата обращения : 03.11.2016). - Загл. с экрана.

11. Черноусов, А. В. Система реального рукопашного боя [Электронный ресурс] : Ч. 1. Основы. Техника : учеб. пособие / А. В. Черноусов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Антология, 2015. — 480 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/42479>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

12. Якубовский, Я. К. Спецподготовка. Стрельба из пневматического пистолета [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я. К. Якубовский. — Электрон. дан. — Владивосток : Владивосток. филиал Рос. таможенной акад., 2007. — 164 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/25847>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Махов, С. Ю. Штурмовой бой ГРОМ – система личной безопасности [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 77 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33449>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).

2. Махов, С. Ю. Безопасность личности. Основы, принципы, методы [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2013. — 178 с. —

Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33423>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).

3. Барташ, В. А. Основы спортивной тренировки в рукопашном бое [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. А. Барташ. — Электрон. дан. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 480 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35520>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).

4. Махов, С. Ю. Правовые основы самообороны [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 108 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33434>. — ЭБС «IPRbooks», требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2015)

5. Рудман, Д. Л. Школа Самбо Давида Рудмана[Электронный ресурс] . Кн. 1. 1000 болевых приемов. / Д. Л. Рудман, К. В. Троянов. — Электрон. дан. — Москва : Человек, 2010. — 296 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27625>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).

6. Харлампиев А. А. Борьба самбо [Электронный ресурс]: учеб. пособие - М. , Л.: Гос. изд-во "Физкультура и спорт", 1949 181 с. . – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255671&sr=1> требуется авторизация (дата обращения: 04.03.2015).

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

2. Кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

3. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 б/н// Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015)

4. О полиции от 07.02.2011 №3-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

5. О специальных средствах самообороны, снаряженных веществами слезоточивого и раздражающего действия: Указ Президента Российской Федерации от 08.11.1992 № 1341 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Всероссийская федерация самбо <http://sambo.ru/>

2. Здрава – сайт о здоровье, здоровом образе жизни, физкультуре, правильном питании и обо всем, что с этим связано <http://budzdorov100let.ru/samostoyatelye-zanyatiya-fizkulturoy/>

3. Здоровая Россия <http://www.takzdorovo.ru/>

4. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

5. Офиц. интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

6. Университетская библиотека ОНЛАЙН http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub

7. Федерация дзюдо России <http://www.judo.ru/>

8. Электронно – библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение

дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки. Кабинет огневой подготовки	Телевизор, методические информационные плакаты и стенды по огневой и специальной подготовке, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки	Аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ»,

	«Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Специальная профессиональная подготовка
(Б1.В.ОД.8)**

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

кандидат экономических наук, доцент кафедры Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ОД.8 «Специальная профессиональная подготовка») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	ПК-2.2	Способность применять основные методы, средства, приемы к решению типовых практических задач

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ¹	ПК-2.2	на уровне знаний: требования к информации, используемой при проведении экспертно-аналитических мероприятий в сфере экономической безопасности
		на уровне умений использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу количественных и качественных данных
		на уровне навыков: владения приемами экономических исследований

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Специальная профессиональная подготовка» (индекс Б1.В.ОД.8) изучается на первом курсе (2 семестр) на очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 42 часа практических (семинарских) занятий, 30 часов - самостоятельная работа;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знаниях, полученных в изученных дисциплинах: «Информационные системы в экономике» – 1 сем, «Экономическая теория» – 1 сем, «Введение в специальность» – 1 сем. Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Специальная профессиональная подготовка», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО: Практики, НИР, Итоговая государственная аттестация.

¹ Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 512н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.08.2015

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Государственная политика в сфере обеспечения экономической безопасности	38			22		16	
Тема 1.1.	Правовое регулирование обеспечения экономической безопасности и противодействия коррупции в сфере государственно – административного управления	20			12		8	Опрос
Тема 1.2.	Государственная гражданская служба: современное состояние, направления реформирования и развития	18			10		8	Тестирование
Раздел 2.	Особенности организации экономической безопасности в предпринимательской деятельности	34			20		14	
Тема 2.1.	Коммерческая тайна хозяйствующих субъектов	18			10		8	Доклад
Тема 2.2.	Технологии эффективного	16			10		6	Ситуационные задания

	служебного администрирования							
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72			42		30	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ак.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Государственная политика в сфере обеспечения экономической безопасности

Тема 1.1 Правовое регулирование обеспечения экономической безопасности и противодействия коррупции в сфере государственно – административного управления

Понятие экономической безопасности. Государственная стратегия экономической безопасности Российской Федерации. Объекты экономической безопасности Российской Федерации. Основные элементы экономической системы Российской Федерации. Характеристика внешних и внутренних угроз экономической безопасности Российской Федерации. Условия и факторы, создающие опасность для жизненно важных экономических интересов личности, общества и государства. Определение и мониторинг факторов, подрывающих устойчивость социально-экономической системы государства, на краткосрочную и среднесрочную (три - пять лет) перспективу. Определение критериев и параметров, характеризующих национальные интересы в области экономики и отвечающих требованиям экономической безопасности Российской Федерации. Формирование экономической политики, институциональных преобразований и необходимых механизмов, устраняющих или смягчающих воздействие факторов, подрывающих устойчивость национальной экономики. Организационные основы противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции. Создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества. Принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции.

Тема 1.2 Государственная гражданская служба: современное состояние, направления реформирования и развития

Система государственной службы РФ. Военная служба. Правоохранительная служба. Понятие и признаки государственной должности. Система управления государственной службой. Правовое положение гражданского служащего: основные права, основные обязанности, ограничения, связанные с гражданской службой, запреты, требования к служебному поведению, государственные гарантии на гражданской службе.

Проблема конфликта интересов в контексте реформирования государственной службы в России. Практика урегулирования конфликтов интересов в России. Внедрение механизмов противодействия коррупции в органах государственной власти. Разработка правовых средств и механизмов противодействия коррупции, принцип публичности и открытости деятельности органов власти. Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе. Юридическая ответственность и ее самостоятельный вид - дисциплинарная ответственность.

Раздел 2. Особенности организации экономической безопасности в предпринимательской

деятельности

Тема 2.1 Коммерческая тайна хозяйствующих субъектов

Законодательство Российской Федерации в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Правовые основы наличия в компании конфиденциальной информации. Тайна следствия и судопроизводства, служебная тайна, персональные данные, конституционные тайны, профессиональные тайны. Коммерческая тайна как разновидность конфиденциальной информации. Возможность привлечения сотрудников компании к юридической ответственности как одна из задач создания режима коммерческой тайны. Создание режима коммерческой тайны. Определение формы представления информации, включаемой в режим коммерческой тайны. Комплексный и системный подход к защите информации. Организационные, кадровые, технические, режимные и иные мероприятия по защите коммерческой тайны. Особенности создания режима коммерческой тайны в компаниях, представляющих разные сферы бизнеса (промышленные предприятия, сфера услуг и т.д.). Необходимые и достаточные условия для ее наступления, а также другие виды ответственности, связанные с нарушением информационной безопасности предпринимательской деятельности. Коммерческая тайна и правоохранительные органы, возможность получения конфиденциальной информации органами, осуществляющими оперативно-розыскные мероприятия и правила, которые должны соблюдаться в процессе оперативно-розыскной деятельности.

Тема 2.2. Технологии эффективного служебного администрирования

Особенности осуществления управленческой деятельности в органах государственной власти. Организация работы по направлениям деятельности организации. Организация труда и управленческой деятельности в государственных учреждениях. Повышение уровня эффективного управления временем. Стратегические цели управленческой деятельности.

Личностно-деловые качества – устойчивые характеристики служащих. Общие и специфические инварианты профессионализма управленческих кадров. Профессиональное самоопределение. Самореализация. Теоретические основы оценочного процесса. Критерии оценки, методы и методики оценки профессионально важных качеств управленческих кадров. Основные элементы процесса оценки эффективности. Активные социально-психологические методы. Психологические средства общения и его эффективность. Вербальные и невербальные средства установления межличностных контактов и взаимопонимания.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.8 «Специальная профессиональная подготовка» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Правовое регулирование обеспечения экономической безопасности и противодействия коррупции в сфере государственно – административного управления	Опрос
Тема 1.2. Государственная гражданская	Тестирование

служба: современное состояние, направления реформирования и развития	
Тема 2.1. Коммерческая тайна хозяйствующих субъектов	Доклад
Тема 2.2. Технологии эффективного служебного администрирования	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет проводится в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

1. Государственная стратегия экономической безопасности Российской Федерации
2. Объекты экономической безопасности Российской Федерации
3. Основные элементы экономической системы Российской Федерации
4. Характеристика внешних и внутренних угроз экономической безопасности Российской Федерации
5. Понятие «национальные интересы», признаки и способы идентификации
6. Экономическая политика Российской Федерации: формирование, утверждение, реализация
7. Институциональные преобразования в социально-экономическом развитии: содержание, формы, результаты
8. Обзор факторов, подрывающих устойчивость национальной экономики
9. Виды ответственности государственных гражданских служащих
10. Проблемы квалификации коррупционного поведения
11. Национальный план противодействия коррупции
12. Контроль за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам
13. Меры по противодействию коррупции в деятельности государственных гражданских служащих
14. Основные положения Конституции Российской Федерации определяющие права граждан

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. Правовое регулирование коммерческой тайны
2. Организационные основы создания и поддержания коммерческой тайны
3. Организационные, кадровые, технические, режимные и иные мероприятия по защите коммерческой тайны.
4. Коммерческая тайна: условия разглашения
5. Формы ответственности за раскрытие коммерческой тайны
6. Зарубежный опыт правового регулирования коммерческой тайны
7. Создание режима коммерческой тайны.
8. Определение формы представления информации, включаемой в режим коммерческой тайны.
9. Комплексный и системный подход к защите информации.
10. Организационные, кадровые, технические, режимные и иные мероприятия по защите коммерческой тайны.
11. Особенности создания режима коммерческой тайны в компаниях, представляющих разные сферы бизнеса (промышленные предприятия, сфера услуг и т.д., на примере...).

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

1. Для комплексной оценки кандидатов на замещение вакантных государственных должностей используются качественные признаки. К таким качественным признакам в соответствии с законодательством относятся:

- образование²;_____
- стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) или стаж (опыт) работы по специальности для федеральных гражданских служащих³;_____
- уровень профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей;_____
- уровень навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей;_____
- уровень профессионально-этических качеств государственных гражданских служащих⁴;_____
- уровень достигнутых результатов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих._____

Определите весовые значения (значимость) вышеуказанных частных показателей комплексной оценки профессиональной служебной деятельности.

2. Предложите перечень показателей оценки, которые в рамках комплексной оценки государственных служащих позволяли бы оценить профессиональную деятельность служащего (заполнить таблицу).

Направления оценки	Показатели оценки
Оценка уровня профессиональных знаний государственных гражданских служащих	<i>Заполнить</i> - - -
Оценка уровня навыков государственных гражданских служащих	- - -
Оценка уровня профессионально-этических качеств государственных гражданских служащих	- - -
Оценка уровня результативности	-

² ст. 12, 18, 47 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

³ Указ Президента РФ от 27.09.2005 N 1131 "О квалификационных требованиях к стажу государственных гражданских служащих (государственных служащих иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих"

⁴ Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 "Об утверждении Общих принципов служебного поведения государственных служащих"

государственных гражданских служащих	- - -

3. Составьте сравнительную характеристику должностного регламента и должностной инструкции по заданным критериям сравнения.

Признак сравнения	Должностной регламент	Должностная инструкция
Нормативно-правовое регулирование		
Сфера применения		
Обязательность применения		
Структура документа		
Степень регламентации деятельности		
Порядок разработки		
Порядок утверждения		
Срок действия		

4. Для того чтобы в полной мере наделить работника правами и определить полную меру ответственности, заполните таблицу, по данным должностным обязанностям определите права, необходимые для их выполнения, и ответственность, наступающую в случае невыполнения должностных обязанностей

Должностные обязанности	Права	Ответственность
<i>Пример заполнения</i> Обеспечивать руководителя необходимыми для работы информационными и справочными материалами и документами	Право доступа к информационному фонду, архиву, электронным базам данных и запроса информации у других подразделений	Ответственность за нарушение сроков, порядка и формы представления информации, а также за представление недостоверной информации
соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, иные нормативные правовые акты		

Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства и иных федеральных органов исполнительной власти и обеспечивать их исполнение		
исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации		
поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей		
соблюдать служебный распорядок		
беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей		
сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта		

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

- Федеральный закон №25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» принят
 - 1998 году
 - 2003 году
 - 2005 году
 - 2007 году
- Вопрос о порядке прохождения муниципальной службы находится в ведении
 - федеральных органов власти
 - органов власти субъектов федерации
 - муниципальных органов
- Составление реестра должностей и определение требований к должностям находится в ведении
 - федеральных органов власти
 - органов власти субъектов федерации
 - муниципальных органов
- Установление размеров должностных окладов, установлением надбавок к должностным окладам находится в ведении
 - федеральных органов власти
 - органов власти субъектов федерации

- в. - муниципальных органов
5. Муниципальные должности муниципальной службы устанавливаются в соответствии с _____ муниципальных должностей муниципальной службы
 6. Запреты, связанные с муниципальной службой устанавливаются
 - а. - федеральным законом
 - б. - законом субъекта федерации
 - в. - постановлением главы муниципального образования
 - г. - решением представительного органа
 7. Система государственной службы включает в себя следующие виды:
 - а. гражданская, военная, правоохранительная.
 - б. гражданская, армии и военно-морского флота, госбезопасности и правопорядка.
 - в. федеральная, субъектов РФ, муниципальная.
 - г. законодательная, исполнительная, суд
 8. Кем утверждаются перечни должностей государственной службы, входящие в реестр должностей федеральной госслужбы?
 - а. Правительством РФ.
 - б. Президентом России.
 - в. Государственной Думой и Советом Федерации РФ.
 - г. Верховным Судом России.
 9. Могут ли в федеральном государственном органе предусматриваться должности, не являющиеся должностями госслужбы?
 - а. да, могут.
 - б. могут только в том случае, если реестр таких должностей установлен указом Президента РФ.
 - в. могут, если госслужащие на таких должностях имеют доступ к сведениям, составляющим государственную или военную тайну РФ.
 - г. нет, не могут.
 - д. являются в тех случаях, когда это установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.
 10. Возможно ли для иностранных граждан поступление на государственную военную службу в Российской Федерации?
 - а. Нет, это запрещено правовыми актами РФ.
 - б. В соответствии с федеральным законом предусматривается поступление иностранных граждан на военную службу в РФ по контракту.
 - в. В исключительных случаях это возможно на основании указа Президента РФ и только на безвозмездной основе.
 - г. Возможно, но при этом должен быть исключен доступ иностранных граждан к сведениям, составляющим государственную или военную тайну РФ.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность	ПК-2.2	Способность применять

	обосновывать выбор методик расчета экономических показателей		основные методы, средства, приемы к решению типовых практических задач

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Основные положения Конституции Российской Федерации определяющие права граждан
2. Какую корпоративную информацию желательно отнести к коммерческой тайне
3. Прекращение права на ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну
4. Государственная стратегия экономической безопасности Российской Федерации
5. Функции Совета Безопасности Российской Федерации
6. Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года
7. Система государственной службы Российской Федерации
8. Национальный план противодействия коррупции
9. Контроль за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам
10. Меры по противодействию коррупции в деятельности государственных гражданских служащих
11. Административно-правовое положение государственного гражданского служащего
12. Проблемы квалификации коррупционного поведения
13. Роль государства в обеспечении экономической безопасности
14. Сущность правовой культуры гражданина
15. Виды и содержание информации, подлежащей защите, исходя из законодательства Российской Федерации
16. Виды и содержание информации относящейся к коммерческой тайне предприятия
17. Психологические методы, средства и приемы в управлении
18. Критерии оценки, методы и методики оценки профессионально важных качеств управленческих кадров
19. Виды ответственности государственных гражданских служащих
20. Конфликт интересов на государственной службе

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о правовом регулировании обеспечения экономической безопасности и противодействия коррупции в сфере государственно – административного управления. Не знает мероприятий по совершенствованию мер экономической безопасности положения законов и иных нормативных правовых актов в области экономических отношений. Не владеет навыками работы с правовыми системами. Минимально усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет не полные знания о сущности государственной службы. С трудом способен описать направления реформирования государственной гражданской службы. Не может проводить анализ действующего законодательства с целью выявления возможных угроз экономической безопасности
Зачет	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, показал достаточный объем знаний о правовом регулировании обеспечения экономической безопасности и противодействия коррупции в сфере государственно – административного управления. Определяет особенности организации управления противодействия коррупции в сфере

	государственно – административного управления. Умеет распределять задачи и функции в процессе планирования мероприятий управления противодействия коррупции в сфере государственно – административного управления. Может привести мероприятий по совершенствованию мер экономической безопасности положения законов и иных нормативных правовых актов в области экономических отношений. Владеет навыками работы с правовыми системами. Свободно владеет знанием об обеспечении правопорядка и законности. Знает наименования и содержание законов, нормативных правовых актов в сфере национальной безопасности. Показывает навыки планирования мероприятий по совершенствованию организации служебной деятельности. Способен принимать управленческие решения в сфере экономической безопасности

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываясь на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Специальная профессиональная подготовка» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На

практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

При подготовке к тестированию перед обучающимся стоят следующие основные задачи: изучение учебной, научной и справочной литературы по дисциплине; самостоятельный анализ теоретических аспектов дисциплины; закрепление основных понятий, методических подходов дисциплины. Комплект тестовых заданий представлен в рабочей тетради по дисциплине. Тестовые задания соответствуют тематическому планированию по дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Волкова, В. В. Государственная служба [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Волкова, А. А. Сапфирова. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 207 с. - (Экзамен). - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114695>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Захарова, Т. И. Государственная служба и кадровая политика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. И. Захарова. - Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 312 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90960>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Зенков, М. Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с.
4. Организация предупреждения правонарушений в сфере экономики : учеб. для бакалавров : для студентов, обучающихся по направлению 080100 "Экономика" / В. И. Авдийский [и др.] ; под общ. ред. В. И. Авдийского, Ю. В. Трунцевского ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2013. - 272 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/E8C9BA05-B654-48A9-AA59-B6F6B2849E87>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Государственная гражданская служба : учебник / под ред. В. Г. Игнатова. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Москва ; Ростов-на-Дону : МарТ, 2005. - 512 с.
2. Граждан, В. Д. Государственная гражданская служба [Электронный ресурс] : учеб. для академического бакалавриата / В. Д. Граждан. — 6-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 468 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Гурунян, Т. В. Экономическая безопасность : практикум / Т. В. Гурунян ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск, 2008. - 99 с.

4. Зенков, М. Ю. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие для дистанц. формы обучения и самостоят. работы / М. Ю. Зенков ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 351 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.
5. Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Черепанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 679 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116626>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. О государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации: Указ Президента РФ от 29.04.1996 N 608 // "Собрание законодательства РФ", 29.04.1996, N 18, ст. 2117.
2. Вопросы Совета Безопасности Российской Федерации: Указ Президента РФ от 06.05.2011 N 590 // "Собрание законодательства РФ", 29.04.1996, N 18, ст. 2117.
3. О дополнительных мерах по обеспечению безопасного функционирования важнейших отраслей экономики: Указ Президента РФ от 31.03.2000 N 616 // "Собрание законодательства РФ", 09.05.2011, N 19, ст. 2721.
4. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года: Указ Президента РФ от 12.05.2009 N 537// "Собрание законодательства РФ", 18.05.2009, N 20, ст. 2444.
5. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 02.06.2003, N 22, ст. 2063.
6. О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции: Указ Президента РФ от 13.03.2012 N 297 // "Собрание законодательства РФ", 19.03.2012, N 12, ст. 1391.
7. О мерах по противодействию коррупции: Указ Президента РФ от 19.05.2008 N 815 // "Собрание законодательства РФ", 26.05.2008, N 21, ст. 2429.
8. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 02.08.2004, N 31, ст. 3215.
9. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон от 03.12.2012 N 230-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 10.12.2012, N 50 (часть 4), ст. 6953.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Электрон. данные. - Москва : Финпресс, 2000-2016. — Режим доступа к журн.: <http://www.urtp.ru/>. — Загл. с экрана.
3. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.ecsoman.edu.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс]: тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч.

организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. данные. – Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация.

6.5. 6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент»,

	«Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Статистика

(Б1.Б.13)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент, к.э.н., доцент кафедры Яненко Е.Н.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	
3. Содержание и структура дисциплины	
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
6.1. Основная литература.....	
6.2. Дополнительная литература.....	
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	
6.4. Нормативные правовые документы.....	
6.5. Интернет-ресурсы.....	
6.6. Иные источники.....	
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.13 «Статистика») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментальный для решения экономических задач	ОПК-1.3	Способность применять основные методы, средства, приемы и алгоритмы теории вероятностей и математической статистики к решению типовых практических задач.

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1.3 Способность применять основные методы, средства, приемы и алгоритмы	на уровне знаний: - знать процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации
		на уровне умений: - распознает случайные события и случайные величины; - определяет законы распределения вероятностей; - проводит статистическое наблюдение.

	теории вероятностей и математической статистики к решению типовых практических задач.	Оценивает статистические гипотезы.
		на уровне навыков: - Дает качественную и количественную оценку случайным событиям и величинам. - Осуществляет расчет статистических оценок параметров распределения. - Делает адекватные выводы по полученным результатам.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Статистика» (Б1.Б.13) изучается на 2 курсе в 3 и 4 семестрах на очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 6 з.е. (2 з.е. в 3 семестре и 4 з.е. в 4 семестре).

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 32, практические занятия (семинарские) – 68. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 116.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области математических моделей в экономических и правовых исследованиях, современных проблем государственного аудита, актуальных проблем правовых и экономических исследований, современных методов научных исследований, современных экономических и правовых учений, информационных технологий в экономических и правовых исследованиях и образовании, на приобретенные ранее умения и навыки в сфере применения ресурсов Интернет и базы данных, информационной безопасности.

Дисциплина для очной формы обучения реализуется после изучения дисциплины Б1.Б.6 «Математика», Б1.Б.8 «Информационные системы в экономике»

Б1.Б.6	Математика
Б1.Б.8	Информационные системы в экономике

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б1.Б.20 «Страхование», Б1.Б.14 «Экономический анализ», Б1.Б.18 «Экономика организаций».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей	Объем дисциплины, час.	Форма

		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР С	текущего контроля, промежуточной аттестации ¹
			л/э о, дот	лр/ эо, дот	пз/ эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теория статистики	72	12		26		34	
Тема 1.1	Предмет, метод, задачи и организация статистики в РФ	5	1		2		2	O ₁
Тема 1.2.	Статистическое наблюдение	7	1		2		4	O ₁
Тема 1.3.	Сводка и группировка статистических данных	10	1		2		4	ПЗВР
Тема 1.4.	Статистические величины	10	1		4		4	ПЗВР
Тема 1.5.	Анализ вариации	10	2		4		4	ПЗВР
Тема 1.6.	Ряды динамики	10	2		4		6	ПЗВР
Тема 1.7.	Индексный анализ	10	2		4		6	КЗ ₁
Тема 1.8.	Статистическое изучение взаимосвязей	10	2		4		4	O ₁
Промежуточная аттестация								зачет
Итого:		72	20	10	10		32	
		28	20		42		46	
Раздел 2.	Социально-экономическая статистика	40	6		18		16	
Тема 2.1	Предмет и метод социально-экономической статистики	7	1		2		4	O ₂
Тема 2.2	Основы статистики населения	11	1		6		4	ПЗВР
Тема 2.3.	Статистика рынка труда	12	2		6		4	ПЗВР
Тема 2.4	Статистика уровня жизни населения	10	2		4		4	ПЗВР
Раздел 3.	Экономическая статистика	44	10		14		20	
Тема 3.1.	Статистика национального богатства	12	2		4		6	O ₃
Тема 3.2	Система национальных счетов (СНС) – международная система учета и статистики	14	4		4		6	O ₃
Тема 3.3.	Методы исчисления ВВП	18	4		6		8	ПЗВР

¹ 1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КЗ), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), курсовая работа (КР), O₁ - опрос по теме 1, O₂ - опрос по теме 2, O₃ - опрос по теме 3, O₄ - опрос по теме 4), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), контрольная работа по разделу 1 (КЗ₁), контрольная работа по разделам 2,3,4 (КЗ_{2,3,4})

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Раздел 4.	Финансовая статистика	20	4		10		6	
Тема 4.1.	Предмет и метод статистики финансов	6	2		2		2	О ₄
Тема 4.2.	Статистика государственных финансов и финансов предприятий	7	1		4		2	О ₄
Тема 4.3	Статистика финансовых институтов и финансового рынка	7	1		4		2	КЗ _{2,3,4}
Промежуточная аттестация							36	Экзамен
Всего:		216/6	34		72		110	216 ак.час.
								6 з.е.
								162 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория статистики

Тема 1.1. Предмет, метод, задачи и организация статистики

Возникновение статистической науки, предмет и метод статистики.

Основные категории статистики. Статистическая совокупность, ее характерные особенности, элементы совокупностей и их признаков, вариация признаков. Статистический показатель, понятие и система показателей. Понятие статистического измерения. Типы шкал измерений.

Статистическая методология: метод массовых наблюдений, метод группировок, методы обработки и анализа статистической информации. Этапы статистического исследования. Закон больших чисел, как основа статистической методологии. Организация статистики в Российской Федерации. Задачи статистики на современном этапе.

Тема 1.2. Статистическое наблюдение

Статистическое наблюдение - первый этап статистического исследования и главный источник статистической информации. Программно-методологические и организационные вопросы статистического наблюдения. Понятие объекта наблюдения, единицы наблюдения, программы и субъекта наблюдения. Определение времени наблюдения и критического момента наблюдения.

Организационные формы, виды и способы статистического наблюдения: по охвату единиц совокупности, по времени регистрации фактов, по отношению субъекта к объекту. Выборочное наблюдение – основной вид несплошного наблюдения. Способы формирования выборочной совокупности. Повторный и бесповторный отбор. Ошибка выборки.

Тема 1.3. Сводка и группировка статистических данных

Сводка и группировка материалов статистического наблюдения: понятие, содержание, основные задачи.

Виды группировок: типологическая, структурная, аналитическая. Методологические вопросы группировки.

Понятие о рядах распределения. Представление статистических данных: таблицы и графики.

Тема 1.4. Статистические величины

Назначение и виды статистических величин. Абсолютные величины, единицы измерения.

Относительные величины: понятие, правила расчета. Виды и взаимосвязи относительных величин: относительные величины динамики, планового задания и выполнения плана, структуры, координации, сравнения, интенсивности.

Средние величины, общие принципы их применения. Виды средних величин, особенности исчисления. Степенные средние: средняя арифметическая, средняя геометрическая, средняя гармоническая. Выбор формы средних величин.

Структурные средние. Мода и медиана, их смысл и способы расчета.

Тема 1.5. Анализ вариации

Понятие вариации признаков. Необходимость статистического изучения вариации. Показатели вариации: размах вариации, среднее линейное отклонение, среднее квадратическое отклонение, дисперсия, коэффициент вариации. Сокращенные способы расчета дисперсии. Правило сложения дисперсии. Изучение взаимосвязи признаков при помощи показателей вариации. Эмпирическое корреляционное отношение.

Тема 1.6. Ряды динамики

Понятие ряда динамики, его виды, правила построения. Аналитические показатели ряда динамики: абсолютные приросты, темпы роста, темпы прироста, абсолютное значение одного процента прироста. Исчисление среднего уровня ряда и средних показателей анализа ряда динамики.

Структура динамического ряда. Основная тенденция и случайные колебания.

Статистические методы моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов.

Тема 1.7. Индексный анализ

Индексы: понятие, виды, роль в экономическом анализе. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатные индексы как основная форма общих индексов. Общие индексы как средние из индивидуальных индексов: средний арифметический и средний гармонический индексы. Разложение абсолютного прироста по факторам.

Индексы средних величин. Индексы переменного и постоянного состава. Индексы структурных сдвигов.

Территориальные индексы.

Тема 1.8. Статистическое изучение взаимосвязей

Понятие о статистической и корреляционной связи. Задачи статистического изучения взаимосвязей общественных явлений. Условия применения корреляционно-регрессионного анализа.

Парная и множественная регрессия. Вычисление и интерпретация параметров парной линейной корреляции. Оценка тесноты связи: эмпирическое корреляционное отношение, линейный коэффициент корреляции.

Меры оценки тесноты связи качественных признаков. Коэффициенты ранговой корреляции: Фехнера, Спирмэна, Кэндалла. Таблицы сопряженности 2x2: коэффициент ассоциации и контингенции.

Раздел 2. Социально-экономическая статистика

Тема 2.1. Предмет и метод социально-экономической статистики

Предмет изучения социально-экономической статистики. Связь социально-экономической статистики с другими статистическими и экономическими науками. Ее теоретические и методологические основы.

Задачи социально-экономической статистики и ее проблемы. Связь задач социально-экономической статистики и международной методологии учета и статистики, основанной на национальном счетоводстве. Роль статистики в решении экономических проблем.

Понятие макроэкономических показателей. Требования к построению системы макроэкономических показателей. Теоретические и методологические основы построения и исчисления показателей экономической статистики на макроуровне.

Тема 2.2. Основы статистики населения

Предмет статистики населения. Основные категории статистики населения, задачи изучения. Основные показатели естественного и механического движения населения,

взаимосвязь между ними. Перспективный расчет численности населения. Таблицы дожития. Роль населения в экономической деятельности.

Тема 2.3. Статистика рынка труда

Понятие трудового потенциала, показатели количественного измерения его размера. Методологические проблемы оценки качества трудового потенциала.

Основные категории рынка труда. Показатели трудовой активности населения и трудовых ресурсов, определение занятости, безработицы. Выборочное обследование населения по проблемам занятости.

Понятие трудовых ресурсов, методы определения их численности. Баланс трудовых ресурсов страны.

Показатели воспроизводства трудовых ресурсов, естественное и механическое движение трудовых ресурсов, взаимосвязь показателей воспроизводства трудовых ресурсов. Методы определения перспективной численности трудовых ресурсов.

Тема 2.4. Статистика уровня жизни населения

Уровень жизни как одна из социальных категорий, стоимость жизни. Задачи статистического изучения уровня жизни.

Необходимость применения системы показателей для характеристики уровня жизни населения.

Показатели доходов населения. Абсолютные и относительные показатели доходов.

Система показателей расходов и потребления населением материальных благ и услуг. Конечное потребление и фактическое конечное потребление. Источники информации.

Показатели сбережения, накопленного имущества и обеспеченности населения жильем. Источники информации.

Показатели дифференциации доходов населения, уровня и границ бедности.

Показатели, характеризующие уровень экономического развития страны, как обобщающие показатели уровня жизни.

Раздел 3. Экономическая статистика

Тема 3.1. Статистика национального богатства

Национальное богатство как экономическая категория. Состав и структура национального богатства и связанные с ним понятия: финансовых и нефинансовых активов. Система показателей и группировки, применяемые при их характеристике.

Основные фонды как часть национального богатства, состав и виды оценки. Методы изучения динамики основных фондов, их пересчет в неизменные цены. Запасы и резервы материальных ценностей как часть национального богатства, их состав по роли в процессе воспроизводства. Показатели объема и структуры запасов, расчет среднего объема запаса.

Показатели использования основных фондов. Изучение уровня и динамики средней фондоотдачи. Влияние видовой структуры основных фондов на динамику общей фондоотдачи.

Показатели использования запасов. Показатели уровня и динамики материалоемкости, влияние отраслевой структуры экономики на динамику средней материалоемкости.

Показатели оборачиваемости запасов: коэффициент оборачиваемости, время оборота, размер высвободившихся оборотных средств в результате изменения их оборачиваемости.

Тема 3.2. Система национальных счетов (СНС) – международная система учета и статистики

Причины перехода к методологии системы национальных счетов (СНС). Понятие экономической деятельности и ее границы, понятие производственной деятельности. Понятие внутренней экономики, «остального мира», резидентов, нерезидентов. Основные

группировки и классификации, применяемые в экономической статистике. Их значение в экономическом анализе.

Система показателей результатов экономической деятельности. Взаимосвязь макроэкономических показателей.

Тема 3.3. Методы исчисления ВВП.

Валовой внутренний продукт – центральный показатель СНС. Методы расчета ВВП. Методы пересчета валового внутреннего продукта в сопоставимые цены.

Методы изучения динамики физического объема ВВП за длительный период. Экономическая конъюнктура. Факторы роста ВВП. Статистические методы анализа влияния факторов роста. Методика расчета абсолютного прироста ВВП за счет каждого фактора.

Раздел 4. Финансовая статистика

Тема 4.1 Предмет и метод статистики финансов.

Современная организация статистики финансов.

Методология финансово-экономических расчетов и их использование в статистическом анализе.

Проценты, процентные деньги, процентные ставки.

Начисление сложных и простых процентов.

Тема 4.2. Статистика государственных финансов и финансов предприятий

Государственный бюджет – основной элемент статистики государственных финансов. Классификация и показатели доходов и расходов государственного бюджета. Показатели финансирования государственного бюджета. Показатели государственного долга.

Статистические методы анализа показателей государственного бюджета.

Статистические показатели налогов и налогообложения.

Системы статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций, их статистический анализ. Показатели использования оборотных активов предприятий. Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости предприятий.

Тема 4.2. Статистика финансовых институтов и финансового рынка

Система показателей банковской статистики. Методы статистического анализа показателей кредитных ресурсов и их использование.

Система показателей биржевой статистики. Фондовые индексы и средние. Статистические методы анализа показателей.

Статистические показатели деятельности страховых компаний.

Статистические показатели денежного обращения. Статистические показатели анализа денежной массы и денежного обращения.

Статистика цен и инфляции. Анализ уровня инфляции, и ее влияния на важнейшие экономические показатели.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.13 «Статистика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной форме обучения

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости

Раздел 1	Теория статистики	
Тема 1.1	Предмет, метод, задачи и организация статистики в РФ	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2.	Статистическое наблюдение	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Сводка и группировка статистических данных	Письменное задание по группировке статистических данных
Тема 1.4.	Статистические величины	Письменное задание по определению статистических величин
Тема 1.5.	Анализ вариации	Письменное задание по анализу вариации
Тема 1.6.	Ряды динамики	Письменное задание по рядам динамики
Тема 1.7.	Индексный анализ	Решение контрольной работы по вопросам темы 1
Тема 1.8.	Статистическое изучение взаимосвязей	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Раздел 2.	Социально-экономическая статистика	
Тема 2.1	Предмет и метод социально-экономической статистики	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 2.2	Основы статистики населения	Письменное задание по определению показателей статистики населения
Тема 2.3.	Статистика рынка труда	Письменное задание по определению показателей, характеризующих рынок труда
Тема 2.4	Статистика уровня жизни населения	Письменное задание по определению уровня жизни населения
Раздел 3.	Экономическая статистика	
Тема 3.1.	Статистика национального богатства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 3.2	Система национальных счетов (СНС) – международная система учета и статистики	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 3.3.	Методы исчисления ВВП	Письменное задание по трем методам исчисления ВВП
Раздел 4.	Финансовая статистика	
Тема 4.1	Предмет и метод статистики финансов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 4.2.	Статистика государственных финансов и финансов предприятий	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 4.3	Статистика финансовых институтов и финансового рынка	Решение контрольной работы по вопросам тем 2,3,4

4.1.2. Промежуточная аттестация.

Учебным планом по статистике предусмотрен зачет (3 семестр) и экзамен (4 семестр) по очной форме обучения. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и письменного выполнения практических заданий. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и письменного выполнения практических заданий (решение задачи).

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1 Типовые вопросы для устного/письменного теоретического опроса

Тема 1.1. Предмет, метод, задачи и организация статистики в РФ

Вариант 1

Что такое предмет статистики?

Что такое метод статистики?

Назовите задачи статистики РФ

Назовите особенности организации статистики в Российской Федерации

Вариант 2

Дать определение понятия «предмет статистики»

Дать определение понятия «метод статистики»

Описать задачи и организацию статистики в Российской Федерации

Как мотивация и стимулирование включается в систему управления персоналом?

Какими методами формируется система мотивации и стимулирования трудовой деятельности?

4.2.2 Типовые задания для выполнения письменных работ

Тема 1.3. Сводка и группировка статистических данных

Задача. Статистическое наблюдение, сводка и группировка

На основе данных приведенной ниже таблицы необходимо произвести группировку торговых предприятий по скорости оборота товарных запасов (расчет произвести с точностью до 0,01).

Результаты группировки изложите в табличной форме. Каждую группу и совокупность предприятий в целом охарактеризуйте:

- 1) количеством предприятий в абсолютном и относительном выражении;
- 2) числом оборотов в среднем на 1 предприятие;
- 3) объемом товарооборота всего и в среднем на 1 предприятие, млн. руб.;
- 4) суммой прибыли всего и в среднем на 1 предприятие, млн. руб.
- 5) сделайте выводы в целом, а также охарактеризуйте зависимость прибыли от числа оборотов средних товарных запасов.

№ п/п	Объем товарооборота, млн. руб.	Средние остатки товарных запасов, млн. руб.	Прибыль, млн. руб.	№ п/п	Объем товарооборота, млн. руб.	Средние остатки товарных запасов, млн. руб.	Прибыль, млн. руб.
1	2236	216	460	6	1102	173	270
2	1512	281	416	7	1534	184	216
3	1080	162	356	8	1339	248	670

Тема 1.4. Статистические величины

Задача 1. Абсолютные и относительные показатели

Консервный завод по переработке продуктов в 2010 г. выпустил продукцию в банках различной емкости:

Емкость, см ³	100	250	400	500	1000	3000
Выпущено банок, тыс. шт.	1250	1300	1500	750	420	150

Определите общее производство консервов в тысячах условных банок, если за условную банку принята банка емкостью 400 см³.

Задача 2. РАСЧЁТ ОТНОСИТЕЛЬНОЙ ВЕЛИЧИНЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА

ОПРЕДЕЛИТЬ:

- 1) относительную величину выполнения плана по выпуску товарной продукции;
- 2) относительную величину выполнения плана по численности работающих;
- 3) показатель изменения фактической выработки продукции по сравнению с планом.

Некий завод в отчётном периоде должен был выпустить товарной продукции на 12 млн. руб. при средней численности работающих 400 человек.

Фактически выпуск товарной продукции составил в этом периоде 13, 1 млн. руб. при средней списочной численности работающих 410 человек.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	ОПК-1.3	Способность применять основные методы, средства, приемы и алгоритмы теории вероятностей и математической статистики к решению типовых практических задач.

Зачет и экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзаменационные билеты по зачету включают 1 теоретический вопрос и одно практическое задание, позволяющие оценить сформированность компетенций по дисциплине. По итогам зачета в ведомость выставляется «зачет» или «незачет».

По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Экзаменационные билеты включают 2 теоретических вопроса и одно практическое задание, позволяющие оценить сформированность компетенций по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к опросам по темам дисциплины:

Раздел 1. Теория статистики

1. Предмет, метод статистики, основные категории статистики.
2. Статистическое наблюдение, понятие, основные требования, предъявляемые к статистическим данным.
3. Формы организации, способы проведения и виды статистического наблюдения.
4. Виды статистических группировок и решаемые ими задачи.
5. Статистические таблицы, правила построения, область применения. Виды статистических таблиц.
6. Абсолютные и относительные величины в статистике, единицы измерения.
7. Средние величины, виды средних. Научные основы расчета средних величин.
8. Степенные средние, формы и примеры использования средних величин.
9. Структурные средние и их применение в статистике.
10. Понятие вариации признаков, показатели вариации. Значение и задачи изучения вариации.
11. Дисперсия, ее свойства.
12. Правило сложения дисперсий. Коэффициент детерминации и эмпирическое корреляционное отношение.
13. Среднее значение и вариация альтернативного признака.
14. Выборочное наблюдение, его основные особенности.
15. Средняя и предельная ошибки выборки. Взаимосвязь показателей ошибки выборки с объемом выборочной совокупности и способом отбора.
16. Задачи статистики в изучении взаимосвязей общественных явлений, виды и формы связей.
17. Методы анализа взаимосвязей.
18. Методы оценки взаимосвязей атрибутивных признаков. Коэффициенты ранговой корреляции.
19. Понятие о корреляционно-регрессионном анализе.
20. Ряды динамики, их элементы и правила построения. Виды рядов динамики.
21. Статистические показатели динамики общественных явлений.
22. Исчисление среднего уровня и средних темпов развития по рядам динамики.
23. Структура динамического ряда. Методы выявления тенденций развития по рядам динамики.
24. Понятие и способы проведения интерполяции и экстраполяции.
25. Методология оценки сезонных колебаний.
26. Понятие индекса. Виды индексов, задачи их применения.
27. Агрегатный индекс как основная форма общего индекса. Правила построения, анализ абсолютных приростов.
28. Преобразование агрегатных индексов в средний арифметический и средний гармонический индексы.
29. Индексы средних величин. Индексы постоянного состава и влияния структурных изменений на динамику средней величины.
30. Использование индексного метода в экономическом факторном анализе.
31. Территориальные индексы, их значение, способы построения.
32. Статистические графики, их элементы, правила построения, область применения.

Раздел 2. Социально-экономическая статистика

1. Предмет изучения социально-экономической статистики, задачи, связь с другими науками.
2. Система показателей социально-экономической статистики. Требования к системе показателей.
3. Население как объект статистического изучения. Основные задачи статистики населения.
4. Основные показатели естественного и механического движения населения.
5. Понятие рынка труда, задачи статистического изучения. Основные категории рынка труда.
6. Понятие трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов.
7. Показатели воспроизводства трудовых ресурсов (абсолютные и относительные). Расчет перспективной численности трудовых ресурсов.
8. Рабочее время и показатели его использования.

Раздел 3. Экономическая статистика

1. Понятие и состав национального богатства как совокупности экономических активов.
2. Понятие основных фондов (основного капитала), состав, методы оценки, амортизация.
3. Баланс основных фондов (по полной стоимости, по остаточной стоимости).
4. Показатели использования основных фондов. Изучение влияния фондоотдачи на объем продукции.
5. Показатели состояния и воспроизводства основных фондов.
6. Понятие и состав материальных запасов и резервов.
7. Показатели использования оборотных фондов. Анализ влияния факторов на уровень материалоемкости.
8. Изучение эффективности использования оборотных фондов. Показатели оборачиваемости.
9. Система показателей результатов экономической деятельности.
10. ВВП – центральный показатель результатов экономической деятельности в СНС. Методы расчета.
11. Необходимость и методы переоценки ВВП в сопоставимые цены.
12. Методы изучения динамики ВВП. Изучение влияния факторов на изменение объема ВВП.
13. Понятие СНС, ее значение, основные категории.

Раздел 4. Финансовая статистика

1. Баланс денежных доходов и расходов населения.
2. Основное понятие и задачи изучения уровня жизни. Система показателей уровня жизни.
3. Статистика государственных финансов. Система показателей.
4. Статистические методы анализа показателей государственного бюджета.
5. Основные показатели финансовой деятельности предприятий. Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости предприятий.

4.3.2 Вопросы для подготовки к зачету:

1. Предмет, метод статистики, основные категории статистики.
2. Абсолютные и относительные величины в статистике, единицы измерения.
3. Средние величины, виды средних. Научные основы расчета средних величин.
4. Степенные средние, формы и примеры использования средних величин.
5. Структурные средние и их применение в статистике.

6. Понятие вариации признаков, показатели вариации. Значение и задачи изучения вариации.
7. Дисперсия, ее свойства.
8. Правило сложения дисперсий. Коэффициент детерминации и эмпирическое корреляционное отношение.
9. Среднее значение и вариация альтернативного признака.
10. Выборочное наблюдение, его основные особенности.
11. Средняя и предельная ошибки выборки. Взаимосвязь показателей ошибки выборки с объемом выборочной совокупности и способом отбора.
12. Задачи статистики в изучении взаимосвязей общественных явлений, виды и формы связей.
13. Ряды динамики, их элементы и правила построения. Виды рядов динамики.
14. Статистические показатели динамики общественных явлений.
15. Исчисление среднего уровня и средних темпов развития по рядам динамики.
16. Понятие индекса. Виды индексов, задачи их применения.
17. Агрегатный индекс как основная форма общего индекса. Правила построения, анализ абсолютных приростов.
18. Индексы средних величин. Индексы постоянного состава и влияния структурных изменений на динамику средней величины.
19. Использование индексного метода в экономическом факторном анализе.
20. Население как объект статистического изучения. Основные задачи статистики населения.

Вопросы и задания для подготовки к экзамену

1. Население как объект статистического изучения. Основные задачи статистики населения.
2. Основные показатели естественного и механического движения населения.
3. Понятие рынка труда, задачи статистического изучения. Основные категории рынка труда.
4. Понятие трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов.
5. Показатели воспроизводства трудовых ресурсов (абсолютные и относительные). Расчет перспективной численности трудовых ресурсов.
6. Рабочее время и показатели его использования.
7. Понятие и состав национального богатства как совокупности экономических активов.
8. Понятие основных фондов (основного капитала), состав, методы оценки, амортизация.
9. Баланс основных фондов (по полной стоимости, по остаточной стоимости).
10. Показатели использования основных фондов. Изучение влияния фондоотдачи на объем продукции.
11. Показатели состояния и воспроизводства основных фондов.
12. Понятие и состав материальных запасов и резервов.
13. Показатели использования оборотных фондов. Анализ влияния факторов на уровень материалоемкости.
14. Изучение эффективности использования оборотных фондов. Показатели оборачиваемости.
15. Система показателей результатов экономической деятельности.
16. ВВП – центральный показатель результатов экономической деятельности в СНС. Методы расчета.
17. Необходимость и методы переоценки ВВП в сопоставимые цены.

18. Методы изучения динамики ВВП. Изучение влияния факторов на изменение объема ВВП.
19. Понятие СНС, ее значение, основные категории.
20. Баланс денежных доходов и расходов населения.
21. Основное понятие и задачи изучения уровня жизни. Система показателей уровня жизни.
22. Статистика государственных финансов. Система показателей. Статистические методы анализа показателей государственного бюджета.

Шкалы и примерные критерии оценок уровня освоения дисциплины

Критерии оценивания знаний обучающихся во время проведения зачета или экзамена и соответствующие им баллы представлены в таблицах 2, 3.

Таблица 2

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	100 балльн ая шкала	Критерии оценки
незач тено	2	0-50	Компетенции, предусмотренные образовательной программой не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачте но	3	51-64	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	65-84	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	85-100	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

Типовые билеты к зачету:

Билет №1.

Вопрос 1. Понятие вариации признаков, показатели вариации. Значение и задачи изучения вариации.

Задача . Определить: относительные показатели динамики с переменной и постоянной базой сравнения. Проверьте их взаимосвязь.

Есть данные о производстве одной из моделей телефонов компанией «Югра» за 2015 год:

	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Произведено телефонов, млн. штук	82,0	75,3	60,1	50,8

Билет №2.

Вопрос 1. Дисперсия, ее свойства.

Задача. Вычислить: относительные показатели структуры и координации. Сформулируйте выводы по результатам расчётов.

Производство автомобилей в стране характеризуется следующими данными:

	Произведено, тыс. штук
Всего:	1594
В том числе:	
грузовые	573
легковые	1021

После получения кафедрального допуска к сдаче зачета по дисциплине «Статистика» (защищенная контрольная работа), в указанный день студенты являются в аудиторию по расписанию. Вытягивают билет, который содержит 1 теоретический вопрос и 1 расчетное задание. Время на подготовку – 1 академический час (45 минут). Пользоваться во время зачета можно ручкой, листком бумаги черновиком и калькулятором. По истечении этого времени работа сдается преподавателю. После проверки работы объявляются результаты – получил ли студент зачет. Если да, то в зачетную книжку студента и ведомость заносится «зачтено»; если не сдал, то назначается новая дата повторного проведения зачета, где процедура повторяется. В случае несдачи зачета студентом 3 раза, назначается комиссия для приема зачета по дисциплине «Статистика».

Таблица 3

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0-50) Неудов- летвори- тельно	Этапы компетенций не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата (мотивация, стимулирование, удовлетворенность работой, эффективность системы мотивации и стимулирования) и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы
3 (51-64) удов- летвори- тельно	Этап компетенции 2.2. сформирован достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач. Присутствует понимание сущности сформулированных задач.
4 (64-84) хорошо	Этап компетенции 2.2. сформирован на достаточном уровне. Детальное воспроизведение учебного материала и готовности к применению знаний. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному решению практических задач по дисциплине: к начислению амортизации, нормированию оборотных средств по расчету производительности труда, а также расчету показателей эффективности использования экономических ресурсов. Понимает сущность затрат, порядок их формирования, значения для последующего определения финансовых результатов.
5 (85-100) отлично	Этап компетенции 2.2. сформирован на высоком уровне. Способность применять на практике принципы и основы формирования системы статистического учета. Присутствуют практические навыки профессиональной деятельности. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач по СНС, уверенно использует несколько методов расчета ВВП. Профессионально определяет показатели использования основных фондов, уровень и динамику средней фондоотдачи. Владеет понятийным аппаратом и умеет определять показатели использования запасов, показатели оборачиваемости запасов: коэффициент оборачиваемости, время оборота, размер высвободившихся оборотных средств в результате изменения их оборачиваемости. Уверенно владеет статистическими методами анализа показателей государственного бюджета. Свободно интерпретирует полученные результаты.

Типовые билеты к экзамену

Билет 1.

Вопрос 1. Понятие трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов.

Вопрос 2. Понятие и состав материальных запасов и резервов.

Задание. Имеются следующие данные по области за 2014 г. (тыс.чел):

Численность населения 3020,5

Экономически активное население 1474,0

Безработные, всего 220,0

в том числе зарегистрированные 13,2

Определите:

- уровень экономически активного населения;

- уровень занятости;
- уровень безработные.

Билет 2.

Вопрос 1. Баланс денежных доходов и расходов населения

Вопрос 2. Система показателей результатов экономической деятельности.

Задание. Дается ряд распределения населения региона в 2008 г. по размеру среднедушевого денежного дохода, % к общей численности населения:

Все население	100,0
В том числе со среднедушевым доходом в месяц, %	
До 10 000	0,8
10000-15000	2,5
15000-20000	4,1
20000-25000	11,2
25000-30000	12,7
30000-35000	16,8
35000-40000	21,9
40000-45000	18
Свыше 45000	12

Определите:

- средний размер дохода населения;
- моду, медиану;
- децильный коэффициент дифференциации дохода.

Обучающийся обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Во время проведения экзамена обучающимся запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими обучающимися или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления обучающегося из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых

технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Статистика» является:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных студентами на аудиторных занятиях;
- формирование умений и навыков для будущей эффективной самостоятельной профессиональной деятельности;
- развитие у студентов самостоятельности, организованности, творческой активности, потребности развития познавательных способностей.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- изучение дополнительного учебного материала;
- подготовка и написание докладов;
- самостоятельное выполнение практических заданий, решение проблемно-поисковых задач.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной литературой, содержащейся в библиотеке института, Интернет-ресурсами, настоящими методическими рекомендациями.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические указания по подготовке к формам текущего контроля представлены на сайте института³

5.2 Методические указания по выполнению расчетно-графической работы по курсу «Статистика».

Задание к контрольной работе включает 30 вариантов. Каждый вариант включает 5 задач.

В заголовке контрольной работы должны быть четко написаны: название дисциплины, фамилия, имя и отчество студента, название факультета и группы, номер зачетной книжки студента, номер варианта.

Вариант контрольной работы выбирается по указанию преподавателя (обычно используется нумерация в журнале).

³ Методические указания по подготовке к формам текущего контроля для студентов направления «Управление персоналом»// <http://siu.ranepa.ru/Kafedra/UP/pdf>

Студент допускается к сдаче зачета только после получения кафедрального зачета по контрольной работе.

Расчеты проводить с точностью до пяти значащих цифр (например, 2.3455, 2345.5, 23456, 234.56, 23.456% и т.п.).

Контрольная работа (расчетное задание) оформляется в соответствии с требованиями к оформлению контрольной работы (титульный лист установленного образца, формат А4, список литературы, приложение). Методические указания по подготовке контрольной работы представлены на сайте института⁴

1. На второй странице, после титульного листа, прилагается непосредственно задание.

2. Исходные данные, на основании которых производится расчет показателей необходимо привести в сводных таблицах. Таблицы размещаются непосредственно в тексте или могут быть вынесены в Приложение. Таблицы оформляются в соответствии с правилами.

3. При выполнении задания указываются формулы, которые используются при расчетах, а также показывается, каким образом производятся расчеты по этим формулам с использованием исходных данных. Формулы записываются при помощи редактора формул. Результаты расчетов оформляются в таблицы (промежуточные расчеты указывать не нужно).

4. Приветствуется выполнение расчетов с использованием Excel, применение графического метода представления данных для наглядного представления динамики и структуры.

5. Результаты расчетов подлежат обязательной интерпретации.

6. Контрольную работу (расчетное задание) завершает список использованной литературы.

5.3 Методические указания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

⁴ Требования к структуре и оформлению контрольной работы для студентов направления /специальности «Управление персоналом»// http://siu.ranepa.ru/Kafedra/UP/pdf/треб_контр_раб_15-16.pdf

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения включает в себя:

- изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

– электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

– консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Список основной литературы

1. Васильева, Э. К. Статистика [Электронный ресурс] : учебник / Э. К. Васильева, В. С. Лялин. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 399 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436865>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8581>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
2. Годин, А. М. Статистика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. М. Годин. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2015. - 412 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52303>, требуется авторизация (дата обращения: 20.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Гусаров, В. М. Общая теория статистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / В. М. Гусаров, С. М. Проява. – 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 207 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52526>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
4. Илышев, А. М. Общая теория статистики [Электронный ресурс] : учебник / А. М. Илышев. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 535 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436708>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
5. Теория статистики [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / В. Г. Минашкин [и др.] ; под ред. В.Г. Минашкина. – Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 400 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90763>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10868>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Список дополнительной литературы

1. Елисеева, И. И. Общая теория статистики : учебник / И. И. Елисеева, М. М. Юзбашев. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Финансы и статистика, 2004. - 656 с.
2. Куренков, А. М. Статистика : учеб. для студентов вузов / А. М. Куренков. - Москва : Перспектива, 2012. - 771 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/12751>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Нехорошков, С. Б. Статистика : практикум для студентов всех форм обучения / С. Б. Нехорошков, С. В. Чесных, Е. В. Шевцова ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 216 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим

доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

4. Протасов, Ю. М. Статистика [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов заочного отделения / Ю. М. Протасов. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 152 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115119>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

5. Шмойлова, Р. А. Практикум по теории статистики : учеб. пособие для студентов экон. специальностей вузов / Р. А. Шмойлова, В. Г. Минашкин, Н. А. Садовникова ; под ред. Р. А. Шмойловой. - 3-е изд. - Москва : Финансы и статистика, 2009. - 414 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

3. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

5. . О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. –

Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

6. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.03.2014 N 23-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

7. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон 06.10.2003 N 131-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015N 447-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Минэкономразвития РФ — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/>.

2. Госкомстат РФ — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.

3. Министерство финансов Российской Федерации. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>.

4. Правительство Российской Федерации. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.pravительство.gov.ru/>.

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>, требуется авторизация.

6.6 Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются статистическая отчетность; финансовая отчетность действующих предприятий и организаций.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. № 313, № 315, № 317, № 319, № 254, № 345, № 347), содержащие экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуну настольную, доску аудиторную.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 237, № 239, № 241, № 243, № 245, № 304), где имеются интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель (кроме ауд. 237, 239), мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы (ауд. № 209, № 211), где имеются компьютеры (19 шт.) с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов (ауд. № 201), включающий 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система

РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет (ауд. № 101, № 102), где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
Страхование
(Б1.Б.20)**

краткое наименование дисциплины: не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент кафедры П.Н. Васин

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....24
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

1.1. Дисциплина (Б1.Б.20 «Страхование») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетен-ции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.1	Способен идентифицировать наличие экономической угрозы в деятельности хозяйствующего субъекта

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-6.1	на уровне знаний: Изучить природу и сущность угроз экономической безопасности; методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; критерии и показатели экономической безопасности на уровне умений: юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности на уровне навыков: способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности предприятий

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 74, в том числе, лекций - 23 часа, лабораторных работ – 9 часов, практических занятий – 42 часа. Самостоятельной работы отведено 106 часов

Место дисциплины

Дисциплина Б1.Б.20 «Страхование» реализуется на 2 курсе в 5 семестре.

Дисциплина начинает формирование компетенции.

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.	56	8	2	16		30	
Тема 1.1	Сущность, признаки и функции страхования.	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 1.2.	Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»	10	2		2		6	Решение задач и устный опрос
Тема 1.3.	Правовые отношения регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование»	12	2		4		6	Решение задач и устный опрос
Тема 1.4.	Имущественное страхование и страхование ответственности	14	1	1	4		8	Решение задач

	и.							
Тема 1.5.	Личное страхование.	12	1	1	4		6	Решение задач
Раздел 2	Риск – менеджмент, основы построения тарифов и порядок формирования страховых резервов.	56	3	3	10		40	
Тема 2.1	Виды рисков и их оценка	14	1	1	2		10	Устный опрос
Тема 2.2.	Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов	14	1	1	2		10	Поведение анализа развития страхового дела
Тема 2.3.	Страховой тариф как инструмент раскладки ущерба	28	1	1	6		20	Поведение анализа развития страхового дела
Модуль 3	Организация страховой деятельности. Управление страховой компанией.	68	12	4	16		36	
Тема 3.1.	Организация работы страховщика и виды страховых компаний	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 3.2.	Основы управления страховой компанией	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 3.3.	Практический маркетинг страховщиков	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 3.4.	Системы продаж страховых продуктов	8	1	1	2		4	Устный опрос, анализ развития страхования
Тема 3.5.	Платёжеспособность страховой организации	10	1	1	2		6	Устный опрос, анализ развития страхования
Тема 3.6.	Финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования	10	2		2		6	Устный опрос, анализ финансовой устойчивости

Тема 3.7.	Финансовый результат и налогообложение в страховании	8	1	1	2		4	Устный опрос, анализ финансовой устойчивости
Тема 3.8.	Состояние, проблемы и перспективы развития страхового рынка России	8	1	1	2		4	Анализ развития страхования
Промежуточная аттестация								
Всего:		180	23	9	42		106	ак.ч.
		5	0,64	0,25	1,17		2,94	з.е.
		135	17,25	6,75	31,5		79,5	ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 Сущность, признаки и функции страхования

Понятия страхование и страховое дело. Субъекты и объекты страхования. Страховой фонд и источники его формирования. Процесс перераспределения денежных средств. Основные функции страхования: возмещение убытков, социальная функция, предупредительная и инвестиционная функции

Тема 1.2 Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»

Участники страховых отношений: страховщик страхователь застрахованное лицо выгодоприобретатель, страховой агент и брокер, страховой актуарий. Минимальный размер уставного капитала страховщика. Гарантии обеспечений финансовой устойчивости страхования

Тема 1.3 Правовые отношения, регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование».

Интересы, страхования которых не допускается. Договор имущественно и личного страхования. Объект страхования. Форма договора страхования. Существенные условия договора личного и имущественного страхования. Права страховщика на оценку страхового риска. Неполное страхование. Понятия страховая сумма, страховой тариф и страховая премия. Условия досрочного прекращения договора страхования. Порядок организации страховой выплаты по страховым случаям. Перестрахование и сострахование.

Тема 1.4 Имущественное страхование и страхование ответственности

Экономическая сущность и значение имущественного страхования – возмещение ущерба возникающего вследствие страхового случая. Объект имущественного страхования- имущественные интересы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом. Существенные условия договора имущественного страхования. Страхование профессиональной и гражданской ответственности по договору страхования. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО): принципы, лимит ответственности, компенсационные выплаты по ОСАГО, право страховщика на регрессное требование к виновному лицу.

Тема 1.5 Личное страхование

Объекты и субъекты личного страхования. Существенные условия договора личного страхования. Права страховщика и страхователя. Права сторон за замену застрахованного лица и выгодоприобретателя в договоре страхования. Определение страховой суммы и страхового тарифа. Долгосрочное и рисковое личное страхование

Тема 2.1 Виды рисков и их оценка

Понятия допустимый, критический и катастрофический риски. Методы оценки степени риска: метод индивидуальных оценок, метод средних величин, метод процентов. Страховые риски: 1) риски, которые возможно застраховать; 2) риски, которые невозможно застраховать; 3) благоприятные и неблагоприятные риски; 4) технический риск страховщика.

Тема 2.2 Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов
Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов. Экономическое содержание понятий сбалансированности страхового портфеля. Сущность и функции страхового портфеля. Видовое содержание страхового портфеля. Понятие сбалансированности страхового портфеля и его элементы. Анализ практики обеспечения сбалансированности страхового портфеля. Современное состояние страхового портфеля российских страховых компаний. Виды страховых резервов, формируемых страховщиками и их роль в выполнении обязательств по договорам страхования.

Тема 2.3 Страховой тариф как инструмент раскладки ущерба
Тарифная политика страховщика. Страховой тариф как система раскладки ущерба. Структура страхового тарифа. Особенности калькуляции страхового тарифа по долгосрочным видам личного страхования: демографическая таблица смертности, норма доходности, расчёт дисконтирующего множителя и коэффициента рассрочки при калькуляции страхового тарифа. Понятие страховых резервов в страховании. Резерв незаработанной премии и резервы убытков и методы их расчёта. Прочие страховые резервы, формируемые по решению страховщика. Резервы предупредительный мероприятий.

Тема 3.1 Организация работы страховщика и виды страховых компаний
Понятие страховой деятельности, направленной на организацию страховых выплат при наступлении страхового случая. Роль страховых резервов в защите интересов страхователей при наступлении страховых событий.

Виды страховых компаний: по принадлежности (акционерные, взаимные, государственные), по характеру выполняемых операций (специализированные – личное или имущественное страхование, медицинские, универсальные)

Тема 3.2. Основы управления страховой компанией
Организационная структура страховой компании. Основные функции делового управления: развитие, маркетинг, производство, администрирование.

Структура управления по подчинённости: линейная, функциональная, линейно-штабная

Тема 3.3 Практический маркетинг страховщиков

Понятие и сущность маркетинга в страховании. Маркетинг как философия страхового бизнеса. Маркетинг как метод управления страховой компанией. Основные элементы маркетинга страховщика. Системы продаж страховых продуктов
Непосредственная продажа через агентов и страховых посредников. Система «Паблик рилейшенз»

Тема 3.4 Системы продаж страховых продуктов

Понятие «страховой продукт», виды страховых услуг и методы их реализации на страховом рынке. Средства массовой информации как источник общения участников страхового рынка. Системы продаж через банковские окна, через Интернет и т.д.

Тема 3.5 Платёжеспособность страховой организации
Собственный капитал: уставный, добавочный, резервный, фонды и прибыль. Страховой фонд – совокупность денежных средств, обеспечивающих раскладку ущерба среди участников страхования. Страховые резервы как величина страхового фонда. Понятие платёжеспособности как характеристики финансового состояния (платёжеспособность как следствие финансовой устойчивости). Методика оценки платёжеспособности страховой организации. Нормативное соотношение активов и обязательств страховщика.

Тема 3.6 Финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования

Финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования. Управление активами страховой организации. Финансовый результат как совокупный итог страховых, финансовых, инвестиционных и других операций. Прибыль (убыток). Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование – отличие и задачи. Факультативный и облигаторный договор перестрахования. Договоры Эксцедент убытка и эксцедент убыточности в непропорциональном перестраховании. Порядок возмещения ущерба по договорам пропорционального и непропорционального перестрахования.

Тема 3.7 Финансовый результат и налогообложение в страховании

Финансовый результат и налогообложение в страховании в страховании. Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Доходы и расходы страховщика. Балансовая и чистая прибыль. Налогооблагаемая база. Налог на прибыль.

Тема 3.8 Состояние, проблемы и перспективы развития страхового рынка России

Этапы развития страхования в советский и постсоветский периоды. Развитие страхования в России по сравнению с мировым рынком. Проблемы страхового рынка России в условиях экономического кризиса и перспективы дальнейшего развития страхования и страхового дела.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б. 20 «Страхование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: в ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Некоторые темы вынесены на самостоятельное изучение, поэтому их изучение производится в соответствии с примерными вопросами по организации самостоятельной работы (табл. 5). Контроль за успешностью освоения тем, предназначенных для самостоятельного изучения проводится в ходе проведения лабораторных работ. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий контрольной работы.

– при проведении занятий семинарского типа: Практические (семинарские) занятия позволяют сформировать навыки по применению теоретических знаний для решения вопросов связанных с организацией страхового дела и выполнением обязательств страховщика по договорам страхования. Кроме того, целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для студентов посещение лекций и практических занятий является обязательным, так как позволяет оптимизировать трудовые затраты студентов по успешному освоению достаточно сложной дисциплины при ограниченном количестве часов.

– при проведении лекций, семинарских занятий, консультаций текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

4.1.2. Промежуточная аттестация в виде экзамена проводится в устной форме и решении практических задач письменно.

Таблица 4

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Изучение дисциплины «Страхование» позволяет получить и расширить знания экономической сущности страхового дела, роли страхования в защите имущественных интересов при наступлении непредвиденных природных и техногенных случаев.

В процессе освоения дисциплины используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- лабораторные работы;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Примерные темы для написания рефератов

1. Проблемы гражданско – правовых отношений в области страхования и пути их преодоления.
2. Страхование урожая сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений.
3. Роль практического маркетинга в формировании и продвижении страхового продукта.
4. Рейтинг надёжности страховщиков: отечественная методика и зарубежный опыт.
5. Страхование финансовых рисков.
6. Управление активами страховщика в условиях экономического кризиса.
7. Методы урегулирования убытков по договорам имущественного страхования: отечественная практика и зарубежный опыт.
8. Страховой тариф как оценка цены специфического товара – страховой услуги.
9. Расчёт страховой премии по страхованию ОСАГО и КАСКО
10. Правовые отношения в страховании в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
11. Теория риска и использование её в формировании нового страхового продукта.
12. Методы расчёта убытков по страхованию ОСАГО
13. Пути развития страхования ответственности промышленных предприятий на отечественном страховом рынке.
14. Отличительные особенности страхования имущества граждан и юридических лиц.
15. Перестраховочные операции: формы и методы проведения.
16. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование. Критерии выбора.
17. Экономические основы деятельности страховой компании.
18. Внутренний контроль в страховой компании в соответствии с Федеральным законом «Об организации страхового дела РФ»
19. Отличительные особенности коммерческого страхования от обязательного социального страхования.

Примерные вопросы для подготовки к экзамену.

Раздел 1. Правовое регулирование страховой деятельности: экономическая сущность страхования, отношения по договору страхования. классификация, отрасли и виды.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Теория и история страхового дела в России» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

–при проведении занятий лекционного типа: в ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Некоторые темы вынесены на самостоятельное изучение, поэтому их изучение производится в соответствии с примерными вопросами по организации самостоятельной работы (табл. 5). Контроль за успешностью освоения тем, предназначенных для самостоятельного изучения проводится в ходе проведения лабораторных работ. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий контрольной работы.

– при проведении занятий семинарского типа: Практические (семинарские) занятия позволяют сформировать навыки по применению теоретических знаний для решения вопросов связанных с организацией страхового дела и выполнением обязательств страховщика по договорам страхования. Кроме того, целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для студентов посещение лекций и практических занятий является обязательным, так как позволяет оптимизировать трудовые затраты студентов по успешному освоению достаточно сложной дисциплины при ограниченном количестве часов.

– при проведении лекций, семинарских занятий, консультаций текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в устной форме и решении практических задач письменно.

1. Назовите экономическую сущность страхования, признаки и функции.
2. Перечислите участников и субъектов страховых отношений в соответствии с федеральным законом «Об организации страхового дела в РФ»
3. Что такое договор страхования, форма договора страхования? Каковы существенные условия договора страхования?
4. Каковы последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования? Права и обязанности сторон при этом.
5. Каков порядок урегулирования убытков страхователя при наступлении страхового случая?
6. Назовите основания освобождения страховщика от выплаты по договорам личного и имущественного страхования.
7. Какова экономическая сущность имущественного страхования и интересы в имущественном страховании?
8. Назовите основные условия имущественного и личного страхования.
9. Каковы принципы и цели обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств?
10. Какие риски не относятся к страховым по обязательному страхованию ГО?

11. Назовите экономическое содержание, состав и этапы калькуляции страхового тарифа.
12. Определите понятие финансовой устойчивости и платёжеспособности страховой компании.
13. Назовите порядок урегулирования убытков страхователя при наступлении страхового случая. Обязанности сторон (субъектов страхования) при наступлении страхового случая.
14. Каков порядок перехода страховщику права страхователя на возмещение ущерба по имущественному страхованию? Исковая давность по договорам личного и имущественного страхования.

Раздел 2. Риск – менеджмент, основы построения тарифов и порядок формирования страховых резервов.

1. Назовите виды рисков и их оценка.
2. Какие риски не относятся к страховым по обязательному страхованию ГО?
3. Каков порядок формирования сбалансированного страхового портфеля?
4. Каково экономическое содержание, состав и этапы калькуляции страхового тарифа.
5. Назовите структуру страхового тарифа.
6. Что означает понятие «экономически обоснованный страховой тариф»?
7. Назовите порядок калькуляция страхового тарифа по рисковым видам страхования.
8. Что такое демографические таблицы смертности, их назначение?
9. Определите понятие актуарных расчётов. Особенности калькуляция страхового тарифа по долгосрочному личному страхованию.
10. Что такое «рисковая надбавка» в тарифе и её предназначение?
11. Какие страховые резервы формируются страховщиком в обязательном порядке?
12. Назовите основные методы формирования резерва незаработанной премии и резерва убытков.

Раздел 3. Организация страховой деятельности. Управление страховой компанией.

1. Назовите виды страховых компаний. Организация управления страховой компанией.
2. Что такое «практический маркетинг в страховании» и его роль в продвижении страхового продукта на страховом рынке?
3. Назовите систему продаж страхового продукта на страховом рынке.
4. Определите понятие финансовой устойчивости страховой компании. Собственный капитал страховщика.
5. Что такое платёжеспособность страховщика и от чего зависит платёжеспособность?
6. Назовите финансовый результат деятельности страховщика. Расчёт прибыли. Особенности определения налогооблагаемой базы страховой компании.
7. Что такое перестрахование? Какие формы и виды договоров перестрахования?
8. Назовите отличительные особенности пропорционально и непропорционального перестрахования.
9. Каков порядок управления активами страховой компании и инвестирования свободных денежных средств?
10. Назовите состояние, проблемы и перспективы развития страхового рынка России.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Освоение ОК-8 осуществляется в последовательном изучении дисциплин: «Теория и история страхового дела в России», «Теория и история страхового дела в зарубежных странах», «Управление закупками для

государственных нужд» и на Практике по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, что позволяет углубленно освоить компетенцию.

Контрольная работа формируется на основании плана организации самостоятельной работы и включает в себя задачи по всем темам в соответствии с трудоемкостью, установленной для данной темы. Таким образом, в первой части контрольной работы студенты формируют навыки по теории страхового дела, а во второй части – по истории развития страхования в России. В контрольной работе в обязательном порядке приводится практический пример, связанный с теоретическим материалом дисциплины.

1. Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями к оформлению контрольной работы (титульный лист установленного образца, формат А4, список литературы, прилагается).

На второй странице, после титульного листа, прилагается непосредственно задание.

1. Исходные данные, на основании которых производится расчет показателей необходимо привести в сводных таблицах. Таблицы размещаются непосредственно в тексте или могут быть вынесены в Приложение. Таблицы оформляются в соответствии с правилами.

1. При выполнении задания указываются формулы, которые используются при расчетах, а также показывается, каким образом производятся расчеты по этим формулам с использованием исходных данных. Формулы записываются при помощи редактора формул. Результаты расчетов оформляются в таблицы (промежуточные расчеты указывать не нужно).

2. Приветствуется выполнение расчетов с использованием Excel, применение графического метода представления данных для наглядного представления динамики и структуры.

Результаты расчетов подлежат обязательной интерпретации.

Расчетное задание завершает список использованной литературы.

Расчетное задание сдается на проверку за 1 неделю до начала зачетной недели. В течение недели оно проверяется и подлежит защите в случаях сомнения преподавателя относительно самостоятельности его выполнения.

Контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков.

1. Проблемы и перспективы развития сельскохозяйственного страхования в РФ.

2. Пенсионная реформа: что ожидает будущих пенсионеров?

3. Страхование предпринимательских рисков - забота о развитии малого и среднего бизнеса в РФ

4. Что получит рядовой автовладелец от изменений в законе об ОСАГО?

5. Проблемы и перспективы дальнейшего развития страхового рынка России.

6. Роль коммерческого страхования в экономике страны.

7. Ипотека и страхование финансовых рисков

8. Отличие страхового рынка России от зарубежных аналогов.

9. Единая методика ЦБ РФ определения размера расходов на восстановительный ремонт в отношении поврежденного транспортного средства по ОСАГО.

10.Эффективные способы привлечения потребителей на российском страховом рынке.

11.Современное положение на российском рынке ОСАГО.

Возможности для роста и развития рынка.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Таблица 5

Наименование раздела	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.	Компетенции не сформированы Компетенции сформированы недостаточно Компетенции сформированы на хорошем уровне Компетенции сформированы на высоком уровне	2(0-50) баллов 3(51,64)баллов 4(65-85)баллов 5(86-100)баллов
2. Риск – менеджмент, основы построения тарифов и порядок формирования страховых резервов.	Компетенции не сформированы Компетенции сформированы недостаточно Компетенции сформированы на хорошем уровне Компетенции сформированы на высоком уровне	2(0-50) баллов 3(51,64)баллов 4(65-85)баллов 5(86-100)баллов
3. Организация страховой деятельности. Управление страховой компанией.	Компетенции не сформированы Компетенции сформированы недостаточно Компетенции сформированы на хорошем уровне Компетенции сформированы на высоком уровне	2(0-50) баллов 3(51,64)баллов 4(65-85)баллов 5(86-100)баллов

Таблица 6

Наименование темы	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Сущность, признаки и функции страхования.	Имеет представление о предмете, целях и задачах страхового дела Свободно оперирует страховой терминологией основными категориями страхования Может сформулировать	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по	2 (0-50)

	основные задачи страхования на современном этапе.	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере	3 (51-64)
			4 (65-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки	5
Тема 1.2. Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»	Имеет представление о содержании закона Об организации страхового дела в РФ, участниках и субъектах страховых отношений, гарантиях обеспечения финансовой устойчивости страховщика, внутреннем аудите.	Компетенции знания закона об организации страхового дела в РФ не сформированы. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном анализе статей закона.	2 (0-50)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины,	3 (51-64)
		Имеет представление о правовом регулировании, указанном в законе об организации страхового дела, но отсутствуют навыки его практического применения. Компетенции, предусмотренные рабочей программой сформированы на достаточном уровне	4 (65-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на достаточном уровне	

Тема 1.3. Правовые отношения, регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование ».	Имеет представление об отношениях по договору страхования, интересах которые не могут быть объектом страхования, начале действия и досрочном прекращении договора, существенных условиях договора страхования.	Не сформированы практические знания ГК РФ о регулировании отношений по договору страхования. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном	2 (0-50)
		Имеет представление о содержании гл 48 ГК РФ, но отсутствуют навыки практического применения этого документа.	3 (51-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой, достаточно сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами	4 (65-85)
			5
Тема 1.4. Имущественн ое страхование и страхование ответственнос ти	Имеет представление об объектах имущественного страхования и страховании ответственности, имущественных интересах участников страховых отношений, расчётах страхового взноса и страховой выплате, рисках в имущественном страховании и страховании гражданской ответственности.	Навыки по организации имущественного страхования, его роли в защите интересов страхователей не	2 (0-50)
		Имеет представление об имущественном страховании, однако отсутствуют практические знания применения этих знаний на практике. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы недостаточно.	3 (51-64)
		Сформированы навыки по организации имущественного страхования, его роли в защите интересов страхователей. Хорошие знания по организации страхования	4 (65-85)
			5

Тема 1.5. Личное страхование	Имеет представление о целях и задачах личного страхования, объекте страхования. Владеет методологией организации страхования и жизни, отличительных особенностях накопительного и рискованного страхования жизни.	Компетенции по организации личного страхования, его роли в защите интересов страхователей не сформированы. Не способен практически решать задачи по организации личного страхования и выплате страхового обеспечения.	2 (0-50)
		Имеет представление о личном страховании, однако отсутствуют практические знания применения этих знаний на практике.	3 (51-64)
		Сформированы навыки по организации личного страхования, его роли в защите интересов страхователей. Способен практически решать задачи по организации личного страхования и выплате страхового обеспечения.	4 (65-85)
			5 (86-100)
Тем2.1.Виды рисков и их оценка	Иметь представление и понятия о видах рисков и методах их оценки. Страховые риски: 1) риски, которые возможно застраховать; 2) риски, которые невозможно застраховать; 3) благоприятные и неблагоприятные риски; 4)технический риск страховщика.	Компетенции понятия риска и навыки оценки степени страхового риска, а также умение оценить степень риска не сформированы.	2 (0-50)
		Понятия видов риска сформированы, однако нет	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач оценки	4 (65-85) 5

Тема 2.2. Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов	Знать экономическое содержание понятий сбалансированности страхового портфеля. Сущность и функции страхового портфеля.. Анализ практики обеспечения сбалансированности страхового портфеля. Виды страховых резервов, формируемых страховщиками и их роль в выполнении обязательств по договорам страхования.	Компетенции знаний сущности страхового портфеля и анализа его сбалансированности не сформированы.	2 (0-50)
		Имеет понятие сущности страхового портфеля и страхового резерва, однако не	3 (51-64)
		Имеет понятие сущности страхового портфеля и страхового резерва, имеет навыки их практического расчёта. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне.	4 (65-85) 5 (86-100)
Тема 2.3. Страховой тариф как инструмент раскладки ущерба.	Знать принципы тарифной политики, структуру страхового тарифа, особенности калькуляции страхового тарифа по долгосрочным видам страхования.	Компетенции знаний сущности страхового портфеля и анализа его сбалансированности не сформированы.	2 (0-50)
		Имеет понятия и назначения страховых тарифов и резервов.	3 (51-64)
		Имеет понятия и назначения страховых тарифов и резервов, обладает навыками их практических расчётов. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне.	4 (65-85) 5 (86-100)
Тема 3.1. Организация работы страховщика и виды страховых компаний	Иметь понятие страховой деятельности, направленной на организацию страховых выплат при наступлении страхового случая. Знать виды страховых компаний: по принадлежности	Компетенции по организации страхового дела не сформированы. Не способен к самостоятельному решению организационных вопросов.	2 (0-50)
		Сформированы понятия страховой деятельности,	3 (51-64)

	(акционерные, взаимные, государственные), по характеру выполняемых операций (специализированные – личное или имущественное страхование, медицинские, универсальные)	Имеет понятия об организации деятельности страховщика, знает формы организации деятельности страховой компании. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на должном уровне	4 (65-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей	5 (86-100)
Тема 3.2. Основы управления страховой компанией	Знать организационную структуру страховой компании. Основные функции делового управления: развитие, маркетинг, производство, администрирование и структуру управления по подчинённости.	Не сформированы знания по организационной структуре страховой компании и основные функции делового управления.	2 (0-50)
		Сформированные знания по организационной структуре страховой компании, но не	3 (51-64)
		Сформированные знания по организационной структуре страховой компании, по управлению страховой компанией. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне.	4 (65-85) 5 (86-100)
Тема 3.3. Практический маркетинг страховщиков	Иметь понятия и сущность маркетинга в страховании. Маркетинг как философия страхового бизнеса. Маркетинг как метод управления страховой компанией. Основные элементы маркетинга страховщика. Системы продаж страховых продуктов. Непосредственная продажа через агентов и страховых посредников. Система «Паблик рилейшенз»	Понятия и сущность практического маркетинга и его роли в развитии страхования не сформированы. Полное отсутствие практических навыков в системе продаж страхового продукта.	2 (0-50)
		Сформированы понятия	3 (51-65)
		Понятия роли страхового маркетинга сформированы полностью, применение знаний недостаточны для практического его использования. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне.	4 (65-85) 5 (86-100)

Тема 3.4.Системы продаж страхового продукта	Знать что такое «страховой продукт», виды страховых услуг и методы их реализации на страховом рынке. Средства массовой информации как источник общения участников страхового рынка. Системы продаж через банковские окна, через Интернет и т.д.	Компетенции, предусмотренные рабочей программой по использованию средств массовой информации в системе продаж страховых услуг не сформированы. Полное отсутствие знаний понятия «страховой продукт»	2 (0-50)
		Сформированы компетенции по системе продаж страховых услуг, но отсутствуют практические навыки в этой работе.	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, в системе продаж услуг сформированы на высоком уровне. Наличие высокого уровня в усвоении учебного	4 (65-85)
Тема3.5.Платёжеспособность страховой организации	Иметь понятия платёжеспособности страховщика. Понимать платёжеспособность как характеристику финансового состояния (платёжеспособность как следствие финансовой устойчивости). Знать методику оценки платёжеспособности страховой организации.	Компетенции понятий платёжеспособности как элементы финансовой устойчивости страховщика не сформированы. Низкий уровень знаний по оценке платёжеспособности страховщика.	5 (86-100)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение	2 (0-50)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Детальное	3 (51-64)

Тема 3.6.Финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования	Знать что такое финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования. Управление активами страховой организации. Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Виды договоров пропорционального и непропорционального перестрахования.	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки	2 (0-50)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы и позволяют осуществлять расчёты в системе перестрахования.	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы и позволяют осуществлять расчёты в системе перестрахования.	4 (65-85)
Тема 3.7.Финансовый результат и налогообложение в страховании	Иметь понятие финансовый результат и налогообложение в страховании. Знать факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Доходы и расходы страховщика. Балансовая и чистая прибыль. Налогооблагаемая база. Налог на прибыль.	Компетенции знаний определения финансовых результатов работы страховщика предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.	2 (0-50)
		Сформированы теоретические знания расчёта финансовых результатов работы страховщика на хорошем уровне и порядок налогообложения.	3 (51-64)
		Компетенции финансового состояния страховщика и	4 (65-85)
Тема 3.8.Состояние ,проблемы и перспективы	Знать этапы развития страхования на современном этапе, развитие страхования в	Компетенции, предусмотренные рабочей программой о состоянии, проблемах и дальнейшем развитии страхования не	5 (86-100)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой о состоянии, проблемах и дальнейшем развитии страхования не	2 (0-50)

развития страхового рынка России	России по сравнению с мировым рынком. Проблемы страхового рынка России в условиях экономического кризиса и перспективы дальнейшего развития страхования в россии	Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.	3 (51-85)
		Компетенции о состоянии страхового дела, сформированы на хорошем уровне. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины.	4 (65-85)
			5 (86-100)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Страхование» позволяет получить и расширить знания экономической сущности страхового дела, роли страхования в защите имущественных интересов при наступлении непредвиденных природных и техногенных случаев.

В процессе освоения дисциплины используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- лабораторные работы;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в традиционной форме, а также в форме диалога, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Некоторые темы вынесены на самостоятельное изучение, поэтому их изучение производится в соответствии с примерными вопросами по организации самостоятельной работы (табл. 5). Контроль за успешностью освоения тем, предназначенных для самостоятельного изучения проводится в ходе проведения лабораторных работ. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий контрольной работы.

Практические (семинарские) занятия позволяют сформировать навыки по применению теоретических знаний для решения вопросов связанных с организацией страхового дела и выполнением обязательств страховщика по договорам страхования. Кроме того, целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для студентов очной формы обучения посещение лекций и практических занятий является обязательным, так как позволяет оптимизировать трудовые затраты студентов по

успешному освоению достаточно сложной дисциплины при ограниченном количестве часов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Ахвледиани, Ю. Т. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Т. Ахвледиани. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 567 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436685>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8583>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Васин, П. Н. Страхование : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / П. Н. Васин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 187 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). – Загл. с экрана.
3. Никулина, Н. Н. Страхование [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов : практикум / Н. Н. Никулина, С. В. Березина. — Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446417>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
4. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Т. Ахвледиани, Н. Д. Эриашвили, Н. Н. Никулина и др. ; под ред. Ю. Т. Ахвледиани, В. В. Шахов. - 5-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 519 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436826>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52568>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
5. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. В. Шахов, Ю. Т. Ахвледиани. - 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114501>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Алиев, Б. Х. Основы страхования [Электронный ресурс] : учебник / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 503 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447734>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18174>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

2. Алиев, Б. Х. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436687>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8584>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

3. Ермасов, С. В. Страхование : учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 748 с.

4. Ефимов, О. Н. Основы страхового дела [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Ефимов. — Электрон. дан. — Саратов: Вуз. образование, 2014. — 116 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23083>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

5. Ефимов, О. Н. Страховое дело [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. Н. Ефимов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 177 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23088>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

6. Лялин, С. В. Обеспечение экономической безопасности в системе страхования : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.05 / С. В. Лялин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва, 2014. - 29 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Электрон. б-ки дис. / Рос. гос. б-ка. - Режим доступа : <https://dvs.rsl.ru/>, требуется авторизация в локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с тит. экрана.

7. Никулина, Н. Н. Страховой менеджмент : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтер. учет, анализ и аудит", "Коммерция", "Антикризис. упр." / Н. Н. Никулина, Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ, 2011. - 703 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446420>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34514>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

6.3. Учебно – методическое обеспечение самостоятельной работы

№ № п\п	Тема	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

	Раздел 1	<i>Правовое регулирование страховой деятельности: экономическая сущность страхования, отношения по договору страхования. классификация, отрасли и виды.</i>
1.	Тема 1. Сущность, признаки и функции страхования.	Задачи и цели страхования на современном этапе. Экономические признаки и функции страхования. Страхование как система защиты имущественных интересов общества.
2	Тема 1.2. Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»	Страхование и страховое дело. Участники страховых отношений Минимальный размер уставного капитала страховщика. Страховой риск, страховой тариф, страховая премия и страховая сумма. Гарантии обеспечения финансовой устойчивости страховщика. Внутренний аудит, его цели и задачи.
3.	Тема 3. Правовые отношения регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование».	Договор страхования и отношения участников по договору страхования. Вступление договора в силу и досрочное прекращение договора страхования. Существенные условия договора страхования. Неполный договор страхования. Выполнение обязательств по договору страхования. Замена участников отношений в договоре страхования. Интересы, страхование которых не допускается.
4.	Тема 1.4 Имущественное страхование и страхование ответственности.	Объект имущественного страхования. Характеры и виды рисков при имущественном страховании. Оценка страховой стоимости и страхового убытка по страхованию имущества. Расчёт суммы страхового возмещения.
5.	Тема 1.5. Личное страхование.	Объект личного страхования. Виды договоров страхования жизни и от несчастных случаев. Права и обязанности сторон по договору личного страхования. Порядок и сроки выплаты страхового обеспечения.
	Раздел 2	<i>Риск – менеджмент, основы построения тарифов и порядок формирования страховых резервов.</i>
1.	Тема 2.1. Виды рисков и их оценка	Понятия допустимый, критический и катастрофический риски. Методы оценки степени риска: метод индивидуальных оценок, метод средних величин, метод процентов. Страховые риски: 1) риски, которые возможно застраховать; 2) риски, которые невозможно застраховать; 3) благоприятные и неблагоприятные риски; 4)технический риск страховщика.
2.	Тема 2.2. Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов	Экономическое содержание понятий сбалансированности страхового портфеля. Сущность и функции страхового портфеля. Видовое содержание страхового портфеля. Понятие сбалансированности страхового портфеля и его элементы. Анализ практики обеспечения сбалансированности страхового портфеля. Современное состояние страхового портфеля российских страховых компаний.
3.	Тема 2.3. Страховой тариф как инструмент раскладки ущерба	Принципы тарифной политики страховщика. Понятия актуарных расчётов в страховании. Структура страхового тарифа. Калькуляция страхового тарифа по рисковым и накопительным видам страхования, их отличие и особенности.

4	Раздел 3	Организация страховой деятельности. Управление страховой компанией.
1	Тема 3.1. Организация работы страховщика и виды страховых компаний	Организация работы страховщика и виды страховых компаний. Понятие страховой деятельности, направленной на организацию страховых выплат при наступлении страхового случая. Формирование страховых резервов. Виды страховых компаний: по принадлежности (акционерные, взаимные, государственные), по характеру выполняемых операций (специализированные – личное или имущественное страхование, медицинские, универсальные)
2	Тема 3.2. Основы управления страховой компанией	Организационная структура страховой компании. Основные функции делового управления: развитие, маркетинг, производство, администрирование. Структура управления по подчинённости: линейная, функциональная, линейно-штабная. Виды ответственности: ответственность за действия, ответственность за руководство. Основные функции руководства: Факторы успешной деятельности страхового менеджера.
3	Тема 3.3. Практический маркетинг страховщиков.	Понятие и сущность маркетинга в страховании. Маркетинг как философия страхового бизнеса. Маркетинг как метод управления страховой компанией. Основные элементы маркетинга страховщика.
4	Тема 3.4. Системы продаж страховых продуктов.	Непосредственная продажа через агентов и страховых посредников. Система «Паблик рилейшенз». Понятие о нештатном страховом агенте. Критерии профессионального отбора кандидатов в страховые агенты. Права и обязанности страхового брокера.
5	Тема 3.5. Платёжеспособность страховой организации.	Собственные средства и страховые резервы. Собственный капитал: уставный, добавочный, резервный, фонды и прибыль. Страховой фонд – совокупность денежных средств, обеспечивающих раскладку ущерба среди участников страхования. Страховые резервы как величина страхового фонда. Понятие платёжеспособности как характеристики финансового состояния (платёжеспособность как следствие финансовой устойчивости). Методика оценки платёжеспособности страховой организации. Нормативное соотношение активов и обязательств страховщика.
6	Тема 3.6. Финансовая устойчивость страховщика.	Управление активами страховой организации. Финансовый результат как совокупный итог страховых, финансовых, инвестиционных и других операций. Прибыль (убыток) Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование – отличие и задачи.
7	Тема 3.7. Финансовый результат и	Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Доходы и расходы страховщика. Балансовая и чистая прибыль. Налогооблагаемая база. Налог на прибыль.

	налогообложение в страховании	
8	Тема Состояние, проблемы перспективы развития страхового рынка России.	3.8. Этапы развития страхования в советский и постсоветский периоды. Развитие страхования в России по сравнению с мировым рынком. Проблемы страхового рынка России и перспективы развития страхования и страхового дела.

Формы контроля СРС со стороны преподавателя:
 проверка или устная защита выполненной работы,
 тестирование,
 проведение коллоквиума,
 контрольная работа,
 проверка домашнего задания и др.

6.4. Нормативно – правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. ч 2. гл. 48. Страхование // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
2. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств : федер. закон № 40-ФЗ от 25 апреля 2002 года // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 18. - Ст. 1720.
3. Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном : федер. закон Рос. Федерации от 14 июня 2012 г. № 67-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. - № 25. - Ст. 3257.
4. Об организации страхового дела в Российской Федерации : Закон Рос. Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 (ред. от 28.11.2015, с изм. от 30.12.2015) // Ведомости Совета народных депутатов и Верх. Совета РФ. – 1993. - № 2. - Ст. 56.

6.5. Интернет – ресурсы

1. <http://www.allinsurance.ru>. Страхование в России
2. <http://www.insur-today.ru>. Страхование сегодня
3. <http://www.znay.ru>/Популярный сайт «Знай страхование»
4. <http://www.ins-union.ru>. Всероссийский союз страховщиков
5. <http://www.autoins.ru>. Российский союз автостраховщиков
6. <http://www.minfin.ru>. Официальный сайт Минфина РФ
7. <http://www.mosnalog.ru/index.asp>. Официальный сайт МНС РФ
8. <http://www.ins-forum.ru>. Страховой форум
9. <http://www.ins-forum.ru>. Страховой форум РСА

Сайты страховых компаний

1. Шматько Л.П. Страхование и риски в туризме. – Ростов-на-Дону: Феникс, Издательский центр «МарТ», 2010. – 208с.
2. Журнал «Финансы и кредит» (раздел «Страхование»). Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>

6.6. Иные источники

3. Орланюк-Малицкая, Л.А. Страхование. Учебник для вузов/Л.А.Орланюк-Малицкая, С.Ю. Янова- М.:Юрайт, 2011.-828с.-Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1713

4. Годин, Александр Михайлович. Страхование : учебник / А. М. Годин, С. Р. Демидов, С. В. Фрумина, -2-е издание перер. и доп.- Издательство «Дашков и К», 2010. – 504с.- Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>

Типовые задачи

№ 1

Определить страховую стоимость зернохранилища размером 60*20*3 метров. По сборнику оценочных норм МИНСТРОЯ имеется аналог первой, группы капитальности, стоимость строительства 1 куб. м. в ценах 1984 года которого составляет 22.5 руб. Поправочный коэффициент на группу капитальности= 0.86, а на климатический район = 1.12. Индекс цен на СМР = 36,0 Нормативный срок жизни объекта 110 лет, остаточный срок жизни 81год. Дополнительные издержки 15% от стоимости СМР. НДС 18%

№2

Автомобиль АУДИ, застрахованный по ОСАГО имеет следующие дефекты: наличие следов повышенной коррозии, переднего бампера не характерной для аналогичных деталей транспортного средства, стоимость которого в новом состоянии 70 000 руб. Пробег автомобиля 32 000 км. Год выпуска 2012г. В результате ДТП получил повреждение, в результате которого необходимо произвести ремонт бампера третьей категории сложности на площади 0,15 кв.м.. Стоимость одного нормо – часа при осуществлении ремонтных работ составляет с районным коэффициентом 2100 руб. и заменить капот, имеющий также следы повышенной коррозии. Стоимость капота в новом состоянии 40 000 руб. Стоимость замены 4 000 руб. с учётом Р/К. Определить сумму страховой выплаты.

№ 3

Имущество предприятия, действительная стоимость которого составляет 25 000 000 руб., застраховано с 10 января 2016 года по 9 января 2017 года (на 365 дней), на страховую сумму = 20 000 000 руб. на случай аварии, урагана и наводнения. Страховой тариф по договору = 2,0 %.

20 мая 2016 года имущество полностью уничтожено пожаром.

Требуется определить сумму страхового взноса, на которую имеет право страховщик в соответствии с ГК РФ, а какую сумму он обязан возратить страхователю.

№ 4.

В договор страхования автомобиля, действительная стоимость которого составляет 800 000 руб., а страховая сумма по КАСКО 640 000 руб., включено возмещение, при наступлении страховых случаев, косвенных убытков (затраты на экспертизу, затраты по спасанию повреждённого транспортного средства и др). В договоре предусмотрена безусловная франшиза =5% от страховой суммы

В результате страхового случая автомобилю нанесён прямой ущерб в сумме 350 000 руб. и произведены затраты по спасанию на сумму 50 000 руб..

Определить размер страховой выплаты.

№ 5

10 марта 2012 г. заключён договор смешанного страхования жизни на 5 лет, на страховую сумму 1200 000 на условиях ежемесячного внесения страховых взносов равными долями от общей суммы взноса. Размер ежемесячного взноса составляет 20 000 руб. 10 мая 2004 г., уплатив 26 взносов, страхователь (он же застрахованное лицо) погиб в результате умышленного преступления. Определить размер страховой выплаты наследникам (выгодоприобретателю) по данному договору страхования, при условии, что на формирование страхового резерва по этому виду страхования он должен отчислять 80% от уплаченных страхователем взносов

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационно – справочные системы

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины (интерактивная доска, кодоскоп, мультимедиапроектор, ТСО).

Специализированные материально-технические ресурсы (компьютерный класс).

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СУДЕБНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА
(Б1.Б.25)**

СЭЭ

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и

экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература.	24
6.2. Дополнительная литература.....	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	25
6.4. Нормативные правовые документы.....	26
6.5. Интернет-ресурсы.....	27
6.6. Иные источники.....	225
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.25 «Судебно-экономическая экспертиза») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.4	Способен на основе результатов вневедомственного финансового контроля определить основные направления судебно-экономической экспертизы, необходимые для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства.	ОПК ОС-4.4	на уровне знаний: - направления судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности; содержание методики организации и проведения судебно-экономической экспертизы.
		на уровне умений: — определить направления судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности; применить методику организации и проведения судебно-экономической экспертизы
		на уровне навыков: - самостоятельно решать вопросы, связанные с назначением и производством судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Судебно-экономическая экспертиза» (Б1.Б.25) изучается на 5 курсе в 9 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3 зачетные единицы, 108 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 28, лабораторные работы (практикумы) – 14 часов, семинары – 14 часов. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 52.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономической теории, финансов, бухгалтерского учета, налогов.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.17 «Финансы», Б1.Б.10 «Экономическая теория», Б1.Б.15 «Бухгалтерский учет», Б1.Б.22 «Налоги и налогообложение».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/э ₂ , дот ₂	лр/э ₃ , дот ₃	пз/э ₃ , дот ₃	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Концептуальные и правовые основы судебно- экономической экспертизы	46	10	4	6		26	Д, О, КР
Тема 1.1	Понятие, сущность и задачи судебно- экономической экспертизы	19	4		2		13	Д
Тема 1.2	Предмет и объекты исследования судебно- экономической экспертизы	27	6	4	4		13	О, КР
Раздел 2	Производство судебно- экономических экспертиз	62	18	10	8		26	Т, КР
Тема 2.1	Порядок назначения судебно- экономической экспертизы	19	4		2		13	Т
Тема 2.2	Производство экспертизы в судебно- экспертном учреждении	43	14	10	6		13	КР
Промежуточная аттестация								зачет

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), Д - доклад.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Всего:	108	28	14	14		52	108 ак.час.
							3 з.е.
							81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1 Концептуальные и правовые основы судебно-экономической экспертизы

Тема 1.1 Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы

Понятие и характеристика судебно-экономической экспертизы. Место проведения судебно-экономической экспертизы. Отличие судебной от несудебной экспертизы. Признаки судебно-экономической экспертизы. Предмет судебно-экономической экспертизы. Задачи судебно-экономической экспертизы. Классификация судебно-экономических экспертиз. Правовые основы проведения судебно-экономической экспертизы.

Тема 1.2 Предмет и объекты исследования судебно-экономической экспертизы

Понятие предмета судебно-экономической экспертизы. Понятие объекта как источника фактических данных, носителя информации о фактах, составляющих предмет экспертизы. Формирование предмета судебно-экономической экспертизы. Цель исследования материалов дела в судебно-экономической экспертизе. Личная ответственность эксперта-экономиста за данное им заключение.

Раздел 2 Производство судебно-экономических экспертиз

Тема 2.1 Порядок назначения судебно-экономической экспертизы

Основания производства судебно-экономической экспертизы. Содержание постановления о назначении судебно-экономической экспертизы. Способы производства судебно-экономической экспертизы. Особенности назначения судебно-экономической экспертизы в судебном заседании.

Тема 2.2 Производство экспертизы в судебно-экспертном учреждении

Место проведения судебно-экономической экспертизы. Основные права и обязанности руководителя экспертного учреждения. Дополнительная и повторная судебно-экономическая экспертизы, основные причины их назначения. Комиссионная судебно-экономическая экспертиза. Заключение эксперта: порядок оформления, состав.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.25 «Судебно-экономическая экспертиза» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Концептуальные и правовые основы судебно-экономической экспертизы	Доклад, устный опрос, контрольная работа

Тема 1.1.	Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы	Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 1.2	Предмет и объекты исследования судебно-экономической экспертизы	Устный ответ на вопросы, контрольная работа
Раздел 2	Производство судебно-экономических экспертиз	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа
Тема 2.1	Порядок назначения судебно-экономической экспертизы	Письменное тестирование
Тема 2.2	Производство экспертизы в судебно-экспертном учреждении	Контрольная работа

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 2.2 Концептуальные и правовые основы безопасности банка

1. Дополнительная судебно-экономическая экспертиза
2. Заключение эксперта
3. Комиссионная судебно-экономическая экспертиза.
4. Место проведения судебно-экономической экспертизы.
5. Обязанности руководителя экспертного учреждения.
6. Ответственность руководителя экспертного учреждения.
7. Повторная судебно-экономическая экспертиза
8. Порядок оформления заключения эксперта
9. Права руководителя экспертного учреждения.
10. Причины назначения повторной и дополнительной судебно-экономических экспертиз
11. Состав заключения эксперта.

Тема 1.2 Предмет и объекты исследования судебно-экономической экспертизы

12. Личная ответственность эксперта-экономиста за данное им заключение.
13. Объект как источник фактических данных, носитель информации о фактах, составляющих предмет экспертизы
14. Предмет судебно-экономической экспертизы
15. Формирование предмета судебно-экономической экспертизы
16. Цель исследования материалов дела в судебно-экономической экспертизе

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по

обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые тестовые задания

Тема2.1 Порядок назначения судебно-экономической экспертизы

1. Тестовый вопрос 1:

Судебно-экономическая экспертиза считается назначенной:

- 1) Со следующего дня после вынесения соответствующего постановления или определения;
- 2) Со дня, указанного в тексте соответствующего постановления или определения;
- 3) Со дня вынесения соответствующего постановления или определения;

вариант ответа - 3

2. Тестовый вопрос 2:

Основаниями производства судебно-экономической экспертизы являются:

- 1) определение суда, постановления судьи;
- 2) постановление лица, производящего дознание;
- 3) требование обвиняемого, подозреваемого в совершении преступления
- 4) постановление следователя или прокурора;

варианты ответа – 1, 2, 4

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

Примерные вопросы для устных опросов

Тема 1.2 Предмет и объекты исследования судебно-экономической экспертизы

1. Дайте определение объекта как источника фактических данных, носителя информации о фактах, составляющих предмет экспертизы
2. Каким образом происходит формирование предмета судебно-экономической экспертизы?
3. Какова личная ответственность эксперта-экономиста за данное им заключение?
4. Какова цель исследования материалов дела в судебно-экономической экспертизе?
5. Назовите объект судебно-экономической экспертизы
6. Назовите предмет судебно-экономической экспертизы

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные темы докладов

Тема 1.1. Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы

1. Задачи судебно-экономической экспертизы
2. Классификация судебно-экономических экспертиз
3. Место проведения судебно-экономической экспертизы
4. Отличия судебной от несудебной экспертизы
5. Понятие «судебно-экономическая экспертиза»
6. Правовые основы проведения судебно-экономической экспертизы
7. Предмет судебно-экономической экспертизы
8. Признаки судебно-экономической экспертизы
9. Характеристика судебно-экономической экспертизы

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно

на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.4	Способен на основе результатов вневедомственного финансового контроля определить основные направления судебно-экономической экспертизы, необходимые для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности.

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Дополнительная судебно-экономическая экспертиза
2. Задачи судебно-экономической экспертизы
3. Заключение эксперта: порядок оформления, состав
4. Классификация судебно-экономических экспертиз
5. Комиссионная судебно-экономическая экспертиза
6. Конфликт интересов при проведении судебно-экономической экспертизы
7. Личная ответственность эксперта-экономиста за данное им заключение
8. Место проведения судебно-экономической экспертизы
9. Основания производства судебно-экономической экспертизы
10. Основные обязанности руководителя экспертного учреждения
11. Основные права руководителя экспертного учреждения
12. Основные причины назначения дополнительной и повторной судебно-экономической экспертизы
13. Особенности назначения судебно-экономической экспертизы в судебном заседании
14. Ответственность руководителя экспертного учреждения
15. Отличие судебной от несудебной экспертизы

16. Повторная судебно-экономическая экспертиза
17. Понятие объекта как источника фактических данных, носителя информации о фактах, составляющих предмет экспертизы
18. Понятие предмета судебно-экономической экспертизы
19. Понятие судебно-экономической экспертизы
20. Правовые основы проведения судебно-экономической экспертизы
21. Предмет судебно-экономической экспертизы
22. Признаки судебно-экономической экспертизы
23. Содержание постановления о назначении судебно-экономической экспертизы
24. Способы производства судебно-экономической экспертизы
25. Формирование предмета судебно-экономической экспертизы
26. Характеристика судебно-экономической экспертизы
27. Цель исследования материалов дела в судебно-экономической экспертизе

Вариант ситуационного задания для зачета

1. Имеются результаты экспертизы, которые противоречат показаниям свидетелей и первичным документам бухгалтерского учета.
Разработайте план мероприятий дальнейших действий.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы, выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 6 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений по 2-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений формулировать вопросы для дальнейших действий, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ и сформулировать обоснование мероприятий по проведению всестороннего и объективного расследования. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между участниками уголовного и судебного процесса, использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к эксперту за возможные либо допущенные нарушения при проведении судебно-экономической экспертизы

Ситуационная задача не применяется на зачете, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для зачета

Таблица 6

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в

	полной мере.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (или письменного) зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Выполнение теоретического и практического заданий на зачете позволяет оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов необходимых компетенций преподаватель требует от них ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий. Показатели и критерии оценивания указаны в таблице 3.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых

технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Показатели и критерии оценивания даны в таблице 7.

Таблица 7

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1 Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы	ОПК ОС-4	Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Продемонстрировано знание понятия судебно-экономической экспертизы, определена ее сущность. Рассмотрены в полном объеме задачи судебно-экономической экспертизы. Названы основные законодательные нормативные акты по обеспечению судебно-экономической экспертизы. Знает лицензионные требования к обеспечению судебно-экономической экспертизы. Владеет навыками контекстного поиска необходимой информации, ее использования в российских условиях. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 1.2 Предмет и объекты исследования судебно- экономической экспертизы	ОПК ОС-4	Предмет и объекты исследован ия судебно- экономиче ской экспертизы	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Подробно описаны предмет и объект исследования судебно-экономической экспертизы. Названы субъекты судебно-экономической экспертизы. Продемонстрированы знания формирования объекта исследования судебно-экономической экспертизы. Показаны умения применения знаний о необходимости проведения повторной и дополнительной судебно-экономических экспертиз. Знает порядок оформления и состав заключения эксперта. Владеет навыками формирования документальной части назначения комиссионной судебно-экономической экспертизы. Называет требования к организационной структуре экспертного учреждения, знает прав, обязанности и ответственность руководителя экспертного учреждения. Знает понятие «конфликт интересов» при проведении судебно-экономической экспертизы и умеет выявлять его признаки в зависимости от ситуации. Аргументированно излагает свою позицию относительно возможностей использования судебно-экономической экспертизы. Продемонстрированы навыки определения ответственности за нарушение законодательства и нормативных документов при производстве судебно-экономической экспертизы. Даны в основном полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 2.1 Порядок назначения судебно-экономической экспертизы	ОПК ОС-4	Порядок назначения судебно-экономической экспертизы	Раскрывает характеристику судебно-экономической экспертизы. Владеет знаниями о производстве судебно-экономической экспертизы. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Знает содержание постановления о назначении судебно-экономической экспертизы. Показывает знания способов производства судебно-экономической экспертизы. Умеет определять особенности назначения судебно-экономической экспертизы в судебном заседании. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на	Незачет (0-50)
Тема 2.2 Производство экспертизы в судебно-экспертном учреждении	ОПК ОС-4	Производство экспертизы в судебно-экспертном учреждении	Владеет знаниями о месте проведения судебно-экономической экспертизы. Называет основные права, обязанности и ответственность руководителя экспертного учреждения. Показывает знания относительно терминологии, используемой в ходе проверки. Верно объясняет алгоритм проведения судебно-экономической экспертизы. Знает порядок применения повторной и дополнительной судебно-экономических экспертиз. Знает методы проведения судебно-экономической экспертизы. Имеет представление о способах защиты персональных данных. Владеет навыками планирования и проведения судебно-экономических экспертиз. Называет примеры организации комиссионной судебно-экономической экспертизы. Демонстрирует знания порядка оформления и состава заключения эксперта. Использует правильную терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Умеет назвать примеры выявляемых нарушений при производстве судебно-экономической экспертизы. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделу, на экзамене в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуются пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более

расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. При подготовке тезисов доклада и публичном выступлении необходимо раскрыть актуальность, научность (методологию), обеспечить логичность и структурированность изложения, указать на апробацию, обеспечить соответствие темы и содержания, полноту выводов, сделать видео-презентацию, активно участвовать в последующей дискуссии. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки

данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения, рисков, угроз, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить по выбору студента отчетность любой из публичных компаний путем выборки данных на их официальных сайтах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами банковской безопасности, организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма выбранной компании, в т.ч. типовыми формами документов или извлечениями из них (типовые формы анкет клиентов, договоров, тарифы, извлечения из внутренних документов и т.д.). В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на официальный сайт выбранной компании.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Концептуальные и правовые основы судебно-экономической экспертизы

1. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна при производстве судебно-экономической экспертизы
2. Лицензионные требования к судебно-экономической экспертизе
3. Нормативные акты по обеспечению судебно-экономической экспертизы
4. Система технических средств обеспечения судебно-экономической экспертизы
5. Взаимодействия сторон процесса при производстве судебно-экономической экспертизы
6. Обеспечение безопасности эксперта

Раздел 2. Производство судебно-экономических экспертиз

1. Способы производства судебно-экономической экспертизы
2. Назначения судебно-экономической экспертизы в судебном заседании
3. Место проведения судебно-экономической экспертизы
4. Основные права и обязанности руководителя экспертного учреждения за рубежом
5. Дополнительная и повторная судебно-экономическая экспертизы в зарубежных странах
6. Порядок составления заключения эксперта в зарубежных странах

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Прорвич В. А. Судебно-оценочная экспертиза. Правовые, организационные и научно-методические основы [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 030502 «Судебная экспертиза», 030500 «Юриспруденция» / В. А. Прорвич. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-

- ДАНА, 2015. — 399 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52646>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Хархардин, А. С. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. С. Хархардин. — Электрон. дан. — Москва : Палеотип, 2008. — 96 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10196>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
 3. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 185 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Дубоносов, Е. С. Судебная бухгалтерия : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Е. С. Дубоносов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 435 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/51102F47-D9A4-4CE2-8C8C-C8066EF3AC92>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Нелезина, Е. П. Судебная экономическая экспертиза [Электронный ресурс] : учеб. пособие : практикум / Е. П. Нелезина. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 152 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/2100>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Прорвич, В. А. Концептуальные основы судебно-оценочной экспертизы. Структурно-содержательный анализ методологических, организационно-правовых и методических проблем [Электронный ресурс] : монография/ В. А. Прорвич. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 159 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34469>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Сауткин, И. В. Судебная бухгалтерия [Электронный ресурс] : ответы на экзаменац. вопр. / И. В. Сауткин. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28229>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
5. Стукалин, В. Б. Основы судебной экспертизы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 - Юриспруденция / В. Б. Стукалин ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 246 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
2. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
3. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
4. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
5. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 21.07.2014 №222-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
6. Об электронной подписи [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 28.06.2014 N 184-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
7. О коммерческой тайне [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 12.03.2014 N 35-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
8. О персональных данных [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.06.2014 N 142-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
9. О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РСФСР от 05.12.1991 N 35 (с изм. и доп., внесенными постановлением Правительства РФ от 03.10.2002 N 731) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.
3. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
4. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
6. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
8. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6.6. Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы отчетности и иной информации организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Класс деловых игр: ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья

Кабинет тактико-специальной подготовки. Кабинет огневой подготовки, где имеются телевизор, методические информационные плакаты и стенды по огневой и специальной подготовке, аудиторные столы, стулья.

Кабинет тактико-специальной подготовки, где есть аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютер с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского

Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья), где имеются в наличии экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

**Теория и история страхового дела в зарубежных
странах**

(Б1.В.ДВ.2.2)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент кафедры П.Н. Васин

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....4
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины...**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Теория и история страхового дела в зарубежных странах» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	ПСК-2.1	Способность осуществлять администрирование деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПСК-2.1	на уровне знаний: принципы контрактной системы в сфере закупок для государственных нужд
		на уровне умений: принимать решения в сфере профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации
		на уровне навыков: приемами оценки экономических потерь и определения необходимых компенсационных резервов в случае нарушения экономической и финансовой безопасности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, 40 часов, в том числе: лекции – 20 часов, лабораторная работа -10 часов, практические занятия – 10 часов. На самостоятельную работу обучающихся -32 часа.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Теория и история страхового дела в зарубежных странах» реализуется на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Теория и история страхового дела в зарубежных странах» начинает формирование компетенции.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.	50	14	7	7		22	Устный опрос
Тема 1.1	Сущность, признаки и функции страхования.	10	4	2	2		2	Устный опрос
Тема 1.2.	Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»	12	2	1	1		8	Решение задач и устный опрос
Тема 1.3.	Правовые отношения регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование».	10	2	1	1		6	Решение задач и устный опрос
Тема 1.4.	Имущественное страхование и страхование ответственности.	6	2	1	1		2	Письменная работа
Тема 1.5.	Личное страхование.	6	2	1	1		2	Решение задач
Тема 1.6..	Актuarные расчёты в страховании: расчёт	6	2	1	1		2	Решение задач

	страховых тарифов и резервов							
Раздел 2	История развития страхования в зарубежных странах.	22	6	3	3		10	
Тема 2.1	Объективная необходимость зарождения страхования	6	2	1	1		2	Устный опрос
Тема 2.2.	Этапы развитие страхования в мире.	6	2	1	1		2	Контрольная работа
Тема 2.3.	Состояние страхового дела в Европейских странах, США и Японии	4	1		1		2	Поведение анализа развития страхового дела
Тема 2.4.	Состояние, проблемы и перспективы развития мирового страхового рынка	6	1	1			4	Проведение анализа развития страхового дела
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	20	10	10		32	ак.час.
		2	0,56	0,28	0,28		0,89	з.е.
		54	15	7,5	7,5		24	ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности

Тема 1.1 Сущность, признаки и функции страхования

Тема 1.2 Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»

Тема 1.3 Правовые отношения регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование».

Тема 1.4 Имущественное страхование и страхование ответственности.

Тема 1.5 Личное страхование

Тема 1.6 Актуарные расчёты в страховании: расчёт страховых тарифов и резервов

Раздел 2. История развития страхования в зарубежных странах

Тема 2.1 Объективная необходимость зарождения страхования

Тема 2.2 Этапы развитие страхования в мире

Тема 2.3 Состояние страхового дела в Европейских странах, США и Японии

Тема 2.4 Состояние, проблемы и перспективы развития мирового страхового рынка

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.2.2 «Теория и история страхового дела в зарубежных странах» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли,	Решение задач и устный опрос

виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности	
Раздел 2. История развития страхования в зарубежных странах	Решение задач и устный опрос

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в устной форме и решении практических задач письменно.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные вопросы для устного опроса на занятиях.

1. Экономическая сущность с страхования: формы и виды страхования.
2. Понятие договор страхования, права и обязанности сторон по договору страхования.
3. Имущественное и личное страхование: различие и сходство этих отраслей страхования.
4. Актуарные расчёты в страховании.
5. Перестрахование как системы распределения рисков страховщиков.

Типовые задачи.

Задача № 1

Договор страхования автомобиля заключен на страховую сумму - 120 тыс. руб., действительная стоимость автомобиля - 150 тыс. руб., ставка страхового платежа по данному виду страхования составляет 9 %, в договоре применена безусловная франшиза - 3% от страховой суммы. В результате страхового случая автомашине нанесён ущерб в размере 50 тыс. руб. Определить размер страхового взноса (премии) и страховое возмещение.

Задача № 2

Необходимо определить размер страховой суммы и страхового взноса по договору страхования деревянного жилого дома, построенного 40 лет назад, размер которого составляет: 10м. * 8м. *3м.(длина, ширина, высота). По сборнику оценочных норм стоимость строительства 1 куб.м. данного типа строения в ценах 1969 года с учетом климатического района составляет 32 руб. В 1984 году в связи с инфляцией индекс цен на строительно - монтажные работы (повышающий коэффициент с учётом уровня инфляции) составлял 1,2 (20%). Индекс текущих цен на СМР по сравнению с ценами 1984 года составляет 35.

Нормативный срок жизни данного типа строения по «Ведомственным строительным нормам» исходя из группы капитальности 90 лет. Тариф по данному виду страхования = 1,5 %

Задача № 3

Военнослужащий, месячный должностной оклад которого составляет 7 500 руб., в период прохождения службы получил травму, приведшую к инвалидности второй группы. Определить размер страховой выплаты по данному страховому случаю.

Задача № 4

Военнослужащему, месячный должностной оклад которого составляет 15 000 руб. в результате заболевания установлена третья группа инвалидности, через 5 месяцев после этого при переосвидетельствовании ему установлена вторая группа инвалидности. Определить начальную сумму страховой выплаты и выплату после переосвидетельствования и общую сумму страхового обеспечения.

Задача № 5

Заключён договор смешанного страхования жизни (на дожитие и на случай смерти) с мужчиной 50 лет на 10 лет, на страховую сумму 150 000 руб. на условиях ежемесячного внесения страховых взносов равными долями. Величина нормы доходности при расчёте тарифа применена страховщиком на уровне 10 %, нагрузка к нетто – ставке 20 %. Сумма страхового взноса, который должен был уплатить страхователь (он же и застрахованное лицо) за 120 месяцев (10 лет * 12 мес.) составлял 73 руб. с каждых 10 000 руб., т.е. $(73 \text{ руб.} * 120 \text{ мес.} * 150\,000) / 10\,000 = 131\,400 \text{ руб.}$ По договору страхования при досрочном прекращении договора страхования от нестраховых причин, застрахованному лицу либо наследникам возвращаются взносы в размере выкупной суммы.

Уплатив страховые взносы за 35 месяцев, страхователь (застрахованный) погиб в связи с управлением средством транспорта в состоянии алкогольного опьянения.

Определить страховую выплату наследникам по закону.

Задача № 6

Заключен договор страхования жизни (страховые риски: дожитие, смерть) с мужчиной 40 лет на сумму 80 000 тыс. руб. сроком на 5 лет с условием оплаты взноса один раз в год равными долями. Норма доходности по данному договору применена страховщиком на уровне 10 %. Нагрузка к нетто – ставке 20 %. Страховой тариф – 890 руб. с 10 000 руб. страховой суммы. Через 40 месяцев после начала действия договора застрахованный потребовал расторжения договора страхования.

Определить размер выкупной суммы, которую страховщик должен выплатить застрахованному.

Задача № 7

Определить действительную (страховую) стоимость и величину страховой премии по страхованию жилого дома, бревенчатого, с деревянным перекрытием, шиферной крышей, бетонным фундаментом, нормативный срок жизни которого 100 лет. Дом построен 20 лет назад. Восстановительная стоимость в новом состоянии составляет 450 000 руб. Тариф по договору страхования определён в размере 1,2 %

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий в форме итогового тестирования по дисциплине. Итоговые

оценки по дисциплине выставляются преподавателем на основании результатов тестирования.

Примерные вопросы для подготовки к зачету

Раздел 1. Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.

1. Назовите экономическую сущность страхования: признаки и функции.
2. Каковы формы, объекты и субъекты страхования?
3. Что такое договор страхования, форма договора страхования? Каковы существенные условия договора страхования?
4. Каковы последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования? Права и обязанности сторон при этом.
5. Каков порядок урегулирования убытков страхователя при наступлении страхового случая?
6. Назовите основания освобождения страховщика от выплаты по договорам личного и имущественного страхования.
7. Какова экономическая сущность имущественного страхования и интересы в имущественном страховании?
8. Назовите основные условия имущественного и личного страхования.
9. Каковы принципы и цели обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств?
10. Какие риски не относятся к страховым по обязательному страхованию ГО?
11. Назовите экономическое содержание, состав и этапы калькуляции страхового тарифа.
12. Определите понятие финансовой устойчивости и платёжеспособности страховой компании.

Раздел 2. История развития страхования в зарубежных странах.

1. Назовите объективную необходимость зарождения страхования.
2. Каковы этапы становления и развития страхового дела в мире?
3. Каковы этапы развития страхования в странах Европы?
4. Назовите этапы развития страхового дела в Японии и США.

5. Каковы особенности страхования имущества сельхозпроизводителей?
6. Назовите законодательные акты по страховому делу в зарубежных странах.
7. Какие законодательные акты регулируют страховое дело за рубежом
8. Назовите состояние, проблемы и перспективы развития мирового страхового рынка.
9. Проведите сравнительный анализ развития страхового дела в России и за рубежом.
10. Какова организация контроля за деятельностью страховщиков?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	ПСК-2.1	Способность осуществлять администрирование деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (письменного) зачета. Успешное выполнение контрольной работы является допуском к зачету. Зачет предусматривает две альтернативные оценки: «зачтено», «незачтено».

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Примерные темы письменных работ.

1. Порядок калькуляции страхового тарифа по рисковым видам страхования.
2. Роль демографической таблицы смертности для расчёта тарифа по страхованию жизни
3. Расчёт страхового резерва незаработанной премии.
4. Резервы убытков и их расчёт
5. Состояние, проблемы и перспективы развития страхового дела в России

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.	ПСК-2	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	Формирование компетенций	Зачёт (51-100) баллов Незачёт (0-50)
2. История развития страхования в зарубежных странах	ПСК-2	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	Формирование компетенций	Зачёт (51-100) баллов Незачёт (0-50))

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Теория и история страхового дела в зарубежных странах» позволяет получить и расширить знания экономической сущности страхового дела, роли страхования в защите имущественных интересов при наступлении непредвиденных природных и техногенных случаев.

В процессе освоения дисциплины используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- лабораторные работы;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в традиционной форме, а также в форме диалога, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Некоторые темы вынесены на самостоятельное изучение, поэтому их изучение производится в соответствии с примерными вопросами по организации самостоятельной работы (табл. 5). Контроль за успешностью освоения тем, предназначенных для самостоятельного изучения проводится в ходе проведения лабораторных работ. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий контрольной работы.

Практические (семинарские) занятия позволяют сформировать навыки по применению теоретических знаний для решения вопросов связанных с организацией страхового дела и выполнением обязательств страховщика по договорам страхования.

Кроме того, целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для студентов очной формы обучения посещение лекций и практических занятий является обязательным, так как позволяет оптимизировать трудовые затраты студентов по успешному освоению достаточно сложной дисциплины при ограниченном количестве часов.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

–изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

–электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

–консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Различают:

- аудиторную самостоятельную работу студентов, которая представляет собой выполнение студентами различных заданий в аудитории под руководством преподавателя (контактная работа).
- внеаудиторную самостоятельную работу студентов (СРС).

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям; включая просмотр учебных фильмов, видеозаписей; работу на ПК;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем; при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу,
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины,

- выполнения контрольной работы и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса.
- изучения материалов лекций и материалов из перечня вопросов и заданий для самостоятельной работы
- работа с материалами прошедшего практического занятия
- поиска изучения материалов из интернет – ресурсов
- подготовки к зачету и т.п.

6. Учебная литература и ресурсы информационно – коммуникационной сети «Интернет», учебно – методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Ахвледиани, Ю. Т. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Т. Ахвледиани. – 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117481>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Васин, П. Н. Страхование : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / П. Н. Васин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Ефимов, О. Н. Основы страхового дела [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Ефимов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 116 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23083>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Алиев, Б. Х. Основы страхования [Электронный ресурс] : учебник / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 503 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18174>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Ермасов, С. В. Страхование : учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 748 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/78773B0C-67FF-4108-87D8-E2FDF1D80BC2>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Ефимов, О. Н. Страховое дело [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О. Н. Ефимов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 177 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23088>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Козлова, О. Н. Теория и история страхования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Козлова, М. В. Соколовский. — Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 220 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232676>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Лялин, С. В. Обеспечение экономической безопасности в системе страхования : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.05 / С. В. Лялин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва, 2014. - 29 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Электрон. б-ки дис. / Рос. гос. б-ка. - Режим доступа : <https://dvs.rsl.ru/>, требуется авторизация в локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС. — Загл. с тит. экрана.
6. Худяков, А. И. Теория страхования [Электронный ресурс] / А. И. Худяков. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2010. - 656 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448059>, требуется авторизация (дата обращения : 21.12.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29083>, требуется авторизация (дата обращения : 21.12.2016). — Загл. с экрана.

6.3. Учебно – методическое обеспечение самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Различают:

- аудиторную самостоятельную работу студентов, которая представляет собой выполнение студентами различных заданий в аудитории под руководством преподавателя (контактная работа).
- внеаудиторную самостоятельную работу студентов (СРС).

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям; включая просмотр учебных фильмов, видеозаписей; работу на ПК;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем; при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу,
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины,
- выполнения контрольной работы и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса.
- изучения материалов лекций и материалов из перечня вопросов и заданий для самостоятельной работы
- работа с материалами прошедшего практического занятия
- поиска изучения материалов из интернет – ресурсов
- подготовки к экзамену и т.п.

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение студентами по темам модулей, могут быть использованы как темы для написания рефератов студентами или изучены в ходе выполнения расчетного задания по дисциплине, которое является условием допуска к экзамену (табл. 5).

Формы контроля СРС со стороны преподавателя:

проверка или устная защита выполненной работы,
тестирование,
проведение коллоквиума,
контрольная работа,
проверка домашнего задания и др.

Примерное содержание контрольной работы

Контрольная работа формируется на основании плана организации самостоятельной работы и включает в себя задачи по всем темам в соответствии с трудоемкостью, установленной для данной темы. Таким образом, в первой части контрольной работы студенты формируют навыки по теории страхового дела, а во второй части – по истории развития страхования в России. В контрольной работе в обязательном порядке приводится практический пример, связанный с теоретическим материалом дисциплины.

Методические указания к выполнению контрольной работы по теории и истории страхового дела в РФ

1. Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями к оформлению контрольной работы (титульный лист установленного образца, формат А4, список литературы, прилагается).

На второй странице, после титульного листа, прилагается непосредственно задание.

Исходные данные, на основании которых производится расчет показателей необходимо привести в сводных таблицах. Таблицы размещаются непосредственно в тексте или могут быть вынесены в Приложение. Таблицы оформляются в соответствии с правилами.

При выполнении задания указываются формулы, которые используются при расчетах, а также показывается, каким образом производятся расчеты по этим формулам с использованием исходных данных. Формулы записываются при помощи редактора формул. Результаты расчетов оформляются в таблицы (промежуточные расчеты указывать не нужно).

Приветствуется выполнение расчетов с использованием Excel, применение графического метода представления данных для наглядного представления динамики и структуры.

Результаты расчетов подлежат обязательной интерпретации.

Расчетное задание завершает список использованной литературы.

Расчетное задание сдается на проверку за 1 неделю до начала зачетной недели. В течение недели оно проверяется и подлежит защите в случаях сомнения преподавателя относительно самостоятельности его выполнения.

Примерные вопросы для подготовки к зачёту

1. Назовите экономическую сущность страхования, признаки и функции.
2. Перечислите участников и субъектов страховых отношений в соответствии с федеральным законом «Об организации страхового дела в РФ»
3. Что такое договор страхования, форма договора страхования? Каковы существенные условия договора страхования?
4. Каковы последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования? Права и обязанности сторон при этом.
5. Каков порядок урегулирования убытков страхователя при наступлении страхового случая?
6. Назовите основания освобождения страховщика от выплаты по договорам личного и имущественного страхования.
7. Какова экономическая сущность имущественного страхования и интересы в имущественном страховании?
8. Назовите основные условия имущественного и личного страхования.
4. 9. Каково экономическое содержание, состав и этапы калькуляции страхового тарифа.
5. 10. Назовите структуру страхового тарифа.
6. 11. Что означает понятие «экономически обоснованный страховой тариф»?
7. 12. Назовите порядок калькуляции страхового тарифа по рисковым видам страхования.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. ч 2. гл. 48. Страхование // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
2. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств : федер. закон № 40-ФЗ от 25 апреля 2002 года // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 18. - Ст. 1720.
3. Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном : федер. закон Рос. Федерации от 14 июня 2012 г. № 67-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. –2012. - № 25. - Ст. 3257.
4. Об организации страхового дела в Российской Федерации : Закон Рос. Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 (ред. от 28.11.2015, с изм. от 30.12.2015) // Ведомости Совета народных депутатов и Верх. Совета РФ. – 1993. - № 2. - Ст. 56.

6.5. Интернет ресурсы

1. <http://www.allinsurance.ru>. Страхование в России
2. <http://www.insur-today.ru>. Страхование сегодня
3. <http://www.znay.ru>/Популярный сайт «Знай страхование»
4. <http://www.ins-union.ru>. Всероссийский союз страховщиков
5. <http://www.autoins.ru>. Российский союз автостраховщиков
6. <http://www.minfin.ru>. Официальный сайт Минфина РФ

6.6. Справочные системы.

1. Шматько Л.П. Страхование и риски в туризме. – Ростов-на-Дону: Феникс, Издательский центр «МарТ», 2010. – 208с.
2. Журнал «Финансы и кредит» (раздел «Страхование»). Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>
3. Орланюк-Малицкая, Л.А. Страхование. Учебник для вузов/Л.А.Орланюк-Малицкая, С.Ю. Янова- М.:ИЮрайт, 2011.-828с.-Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1713
7. 4. Годин, Александр Михайлович. Страхование : учебник / А. М. Годин, С. Р. Демидов, С. В. Фрумина , -2-е издание перер. и доп.- Издательство «Дашков и К», 2010. – 504с.- Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины: интерактивная доска, кодоскоп, мультимедиапроектор, компьютерный класс.

Для изучения учебной дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и история страхового дела в России

(Б1.В.ДВ.2.1)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

Доцент кафедры П.Н. Васин

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 «Теория и история страхового дела в России» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	ПСК-2.1	Способность осуществлять администрирование деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПСК-2.1	на уровне знаний: принципы контрактной системы в сфере закупок для государственных нужд
		на уровне умений: принимать решения в сфере профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации
		на уровне навыков: приемами оценки экономических потерь и определения необходимых компенсационных резервов в случае нарушения экономической и финансовой безопасности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, 40 часов, в том числе: лекции – 20 часов, лабораторная работа -10 часов, практические занятия – 10 часов. На самостоятельную работу обучающихся -32 часа.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Теория и история страхового дела в зарубежных странах» реализуется на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Теория и история страхового дела в зарубежных странах» начинает формирование компетенции.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.	50	14	7	7		22	Устный опрос
Тема 1.1	Сущность, признаки и функции страхования.	10	4	2	2		2	Устный опрос
Тема 1.2.	Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»	12	2	1	1		8	Решение задач и устный опрос
Тема 1.3.	Правовые отношения регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование».	10	2	1	1		6	Решение задач и устный опрос
Тема 1.4.	Имущественное страхование и страхование ответственности.	6	2	1	1		2	Письменная работа
Тема 1.5.	Личное страхование.	6	2	1	1		2	Решение задач
Тема 1.6..	Актуарные расчёты в страховании: расчёт страховых тарифов и резервов	6	2	1	1		2	Решение задач
Раздел 2	История развития страхования в России	22	6	3	3		10	
Тема 2.1	Объективная необходимость зарождения страхования	6	2	1	1		2	Устный опрос
Тема 2.2.	Развитие страхования в дооктябрьской России и в СССР	6	2	1	1		2	Контрольная работа
Тема 2.3.	Состояние страхового дела в постсоветский период	4	1		1		2	Поведение анализа развития страхового дела
Тема 2.4.	Состояние, проблемы и перспективы развития страхового рынка в России	6	1	1			4	Проведение анализа развития страхового дела
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	20	10	10		32	ак.час.
		2	0,56	0,28	0,28		0,89	з.е.
		54	15	7,5	7,5		24	ас.час.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 Сущность, признаки и функции страхования

Понятия страхование и страховое дело. Субъекты и объекты страхования. Страховой фонд и источники его формирования. Процесс перераспределения денежных средств. Основные функции страхования: возмещение убытков, социальная функция предупредительная и инвестиционная функции

Тема 1.2 Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»

Участники страховых отношений: страховщик страхователь застрахованное лицо выгодоприобретатель, страховой агент и брокер, страховой актуарий. Минимальный размер уставного капитала страховщика. Гарантии обеспечений финансовой устойчивости и платёжеспособности страховщика

Тема 1.3 Правовые отношения регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование».

Интересы, страхования которых не допускается. Договор имущественно и личного страхования. Объект страхования. Форма договора страхования. Существенные условия договора личного и имущественного страхования. Права страховщика на оценку страхового риска. Неполное страхование. Понятия страховая сумма, страховой тариф и страховая премия. Условия досрочного прекращения договора страхования. Порядок организации страховой выплаты по страховым случаям. Перестрахование и сострахование.

Имущественное страхование и страхование ответственности

Экономическая сущность и значение имущественного страхования – возмещение ущерба возникающего вследствие страхового случая. Объект имущественного страхования-имущественные интересы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом. Существенные условия договора имущественного страхования. Страхование профессиональной и гражданской ответственности по договору страхования. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО): принципы, лимит ответственности, компенсационные выплаты по ОСАГО, право страховщика на регрессное требование к виновному лицу.

Тема 1.5 Личное страхование

Объекты и субъекты личного страхования. Существенные условия договора личного страхования. Права страховщика и страхователя. Права сторон за замену застрахованного лица и выгодоприобретателя в договоре страхования. Определение страховой суммы и страхового тарифа. Долгосрочное и рисковое личное страхование

Тема 1.6 Актуарные расчёты в страховании: расчёт страховых тарифов и резервов

Тарифная политика страховщика. Страховой тариф как система раскладки ущерба. Структура страхового тарифа. Особенности калькуляции страхового тарифа по долгосрочным видам личного страхования: демографическая таблица смертности, норма доходности, расчёт дисконтирующего множителя и коэффициента рассрочки при калькуляции страхового тарифа. Понятие страховые резервы в страховании. Резерв незаработанной премии и резервы убытков и методы их расчёта. Прочие страховые резервы, формируемые по решению страховщика. Резервы предупредительный мероприятий

Тема 2.1 Объективная необходимость зарождения страхования

Риск утраты здоровья и имущества при наступлении определённых событий – основная причина зарождения страхования в мире и в России

Тема 2.2 Развитие страхования в дооктябрьской России и в СССР

Правовой статус страховщика в период становления страхования: акционерные общества, общества взаимного страхования. Национализация страхового дела после революции 1917 г. Монополия Госстраха на страховые услуги. Декрет СНК от 06.10.1921г. «О

государственном имущественном страховании» Страхование имущества сельхозпроизводителей-1968г. Развитие личного страхования в СССР.

Тема 2.3 Состояние страхового дела в постсоветский период

Отмена монополии Госстраха и образование альтернативных страховых компаний. Резкое увеличение количества страховщиков в конце 80-х и начале 90-х годов и резкое сокращение количества страховых компаний в конце 2000-х: причины и последствия

Тема 2.4 Состояние, проблемы и перспективы развития страхового рынка в России

Проблемы развития страхового рынка в России –несовершенство законодательной базы и усиление контроля по вопросам страхования и страхового дела. Повышение платёжеспособности и финансовой устойчивости страхового дела

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 «Теория и история страхового дела в России» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности	Решение задач и устный опрос
Раздел 2. История развития страхования в России	Решение задач и устный опрос

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в устной форме зачёта и решении практических задач письменно.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся Примерные вопросы для подготовки к зачету

Раздел 1. Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.

1. Назовите экономическую сущность страхования: признаки и функции.
2. Каковы формы, объекты и субъекты страхования?
3. Что такое договор страхования, форма договора страхования? Каковы существенные условия договора страхования?
4. Каковы последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования? Права и обязанности сторон при этом.

5. Каков порядок урегулирования убытков страхователя при наступлении страхового случая?

6. Назовите основания освобождения страховщика от выплаты по договорам личного и имущественного страхования.

7. Какова экономическая сущность имущественного страхования и интересы в имущественном страховании?

8. Назовите основные условия имущественного и личного страхования.

9. Каковы принципы и цели обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств?

10. Какие риски не относятся к страховым по обязательному страхованию ГО?

11. Назовите экономическое содержание, состав и этапы калькуляции страхового тарифа.

12. Определите понятие финансовой устойчивости и платёжеспособности страховой компании.

Раздел 2. История развития страхования в России.

1. Назовите объективную необходимость зарождения страхования в России.

2. Каковы этапы становления и развития страхового дела в России?

3. Каковы этапы развития страхования в дооктябрьской России?

4. Назовите этапы развития страхового дела после 1917г.

5. Каковы особенности страхования имущества сельхозпроизводителей в СССР?

6. Назовите первые законодательные акты по страховому делу в России.

7. Назовите дату принятия закона «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

8. Когда был принят Гражданский кодекс РФ, глава 48 «Страхование»?.

9. Назовите дату принятия и содержание закона об обязательном окладном страховании имущества граждан.

10. Назовите основное содержание закона «О гражданской ответственности перевозчика...»

11. Каково состояние страхового дела в постсоветский период?

12. Назовите состояние, проблемы и перспективы развития страхового рынка в России.

13. Назовите особенности развития в России страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО).

14. Проведите сравнительный анализ развития долгосрочного страхования жизни в советский и современный периоды.

15. Какова организация контроля за деятельностью страховщиков в РФ?

Примерные вопросы для устного опроса на занятиях.

1. Экономическая сущность страхования: формы и виды страхования.
2. Понятие договор страхования, права и обязанности сторон по договору страхования.
3. Имущественное и личное страхование: различие и сходство этих отраслей страхования.
4. Актуарные расчёты в страховании.
5. Перестрахование как системы распределения рисков страховщиков.

Типовые задачи.

Задача № 1

Договор страхования автомобиля заключен на страховую сумму - 120 тыс. руб., действительная стоимость автомобиля - 150 тыс. руб., ставка страхового платежа по данному виду страхования составляет 9 %, в договоре применена безусловная франшиза - 3% от страховой суммы. В результате страхового случая автомашине нанесён ущерб в размере 50 тыс. руб. Определить размер страхового взноса (премии) и страховое возмещение.

Задача № 2

Необходимо определить размер страховой суммы и страхового взноса по договору страхования деревянного жилого дома, построенного 40 лет назад, размер которого составляет: 10м. * 8м. * 3м. (длина, ширина, высота). По сборнику оценочных норм стоимость строительства 1 куб.м. данного типа строения в ценах 1969 года с учетом климатического района составляет 32 руб. В 1984 году в связи с инфляцией индекс цен на строительно - монтажные работы (повышающий коэффициент с учётом уровня инфляции) составлял 1,2 (20%). Индекс текущих цен на СМР по сравнению с ценами 1984 года составляет 35.

Нормативный срок жизни данного типа строения по «Ведомственным строительным нормам» исходя из группы капитальности 90 лет. Тариф по данному виду страхования = 1,5 %

Задача № 3

Военнослужащий, месячный должностной оклад которого составляет 7 500 руб., в период прохождения службы получил травму, приведшую к инвалидности второй группы. Определить размер страховой выплаты по данному страховому случаю.

Задача № 4

Военнослужащему, месячный должностной оклад которого составляет 15 000 руб. в результате заболевания установлена третья группа инвалидности, через 5 месяцев после этого при переосвидетельствовании ему установлена вторая группа инвалидности.

Определить начальную сумму страховой выплаты и выплату после переосвидетельствования и общую сумму страхового обеспечения.

Задача № 5

Заключён договор смешанного страхования жизни (на дожитие и на случай смерти) с мужчиной 50 лет на 10 лет, на страховую сумму 150 000 руб. на условиях ежемесячного внесения страховых взносов равными долями. Величина нормы доходности при расчёте тарифа применена страховщиком на уровне 10 %, нагрузка к нетто – ставке 20 %. Сумма страхового взноса, который должен был уплатить страхователь (он же и застрахованное лицо) за 120 месяцев (10 лет * 12 мес.) составлял 73 руб. с каждых 10 000 руб., т.е. $(73 \text{ руб.} * 120 \text{ мес.} * 150\,000) / 10\,000 = 131\,400 \text{ руб.}$ По договору страхования при досрочном прекращении договора страхования от нестраховых причин, застрахованному лицу либо наследникам возвращаются взносы в размере выкупной суммы.

Уплатив страховые взносы за 35 месяцев, страхователь (застрахованный) погиб в связи с управлением средством транспорта в состоянии алкогольного опьянения.

Определить страховую выплату наследникам по закону.

Задача № 6

Заключен договор страхования жизни (страховые риски: дожитие, смерть) с мужчиной 40 лет на сумму 80 000 тыс. руб. сроком на 5 лет с условием оплаты взноса один раз в год равными долями. Норма доходности по данному договору применена страховщиком на уровне 10 %. Нагрузка к нетто – ставке 20 %. Страховой тариф – 890 руб. с 10 000 руб. страховой суммы. Через 40 месяцев после начала действия договора застрахованный потребовал расторжения договора страхования.

Определить размер выкупной суммы, которую страховщик должен выплатить застрахованному.

Задача № 7

Определить действительную (страховую) стоимость и величину страховой премии по страхованию жилого дома, бревенчатого, с деревянным перекрытием, шиферной крышей, бетонным фундаментом, нормативный срок жизни которого 100 лет. Дом построен 20 лет назад. Восстановительная стоимость в новом состоянии составляет 450 000 руб. Тариф по договору страхования определён в размере 1,2 %

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий в форме итогового тестирования по дисциплине. Итоговые оценки по дисциплине выставляются преподавателем на основании результатов тестирования.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	Способность	ПСК-2.1	Способность осуществлять

	осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд		администрирование деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (письменного) зачета. Успешное выполнение контрольной работы является допуском к зачету. Зачет предусматривает две альтернативные оценки: «зачтено», «незачтено».

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Примерные темы письменных работ.

1. Порядок калькуляции страхового тарифа по рисковому виду страхования.
2. Роль демографической таблицы смертности для расчёта тарифа по страхованию жизни
3. Расчёт страхового резерва незаработанной премии.
4. Резервы убытков и их расчёт
5. Состояние, проблемы и перспективы развития страхового дела в России

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Таблица 3.

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.	ПСК-2	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	Формирование компетенций	Зачёт (51-100) баллов Незачёт (0-50)
2. История развития страхования в России	ПСК-2	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для	Формирование компетенций	Зачёт (51-100) баллов Незачёт (0-50)

		государственных и муниципальных нужд		)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Теория и история страхового дела в России» позволяет получить и расширить знания экономической сущности страхового дела, роли страхования в защите имущественных интересов при наступлении непредвиденных природных и техногенных случаев.

В процессе освоения дисциплины используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- лабораторные работы;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в традиционной форме, а также в форме диалога, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Некоторые темы вынесены на самостоятельное изучение, поэтому их изучение производится в соответствии с примерными вопросами по организации самостоятельной работы (табл. 5). Контроль за успешностью освоения тем, предназначенных для самостоятельного изучения проводится в ходе проведения лабораторных работ. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий контрольной работы.

Практические (семинарские) занятия позволяют сформировать навыки по применению теоретических знаний для решения вопросов связанных с организацией страхового дела и выполнением обязательств страховщика по договорам страхования. Кроме того, целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для студентов очной формы обучения посещение лекций и практических занятий является обязательным, так как позволяет оптимизировать трудовые затраты студентов по успешному освоению достаточно сложной дисциплины при ограниченном количестве часов.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

–изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

–электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

–консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Различают:

- аудиторную самостоятельную работу студентов, которая представляет собой выполнение студентами различных заданий в аудитории под руководством преподавателя (контактная работа).
- внеаудиторную самостоятельную работу студентов (СРС).

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям; включая просмотр учебных фильмов, видеозаписей; работу на ПК;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем; при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу,
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины,
- выполнения контрольной работы и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса.
- изучения материалов лекций и материалов из перечня вопросов и заданий для самостоятельной работы
- работа с материалами прошедшего практического занятия
- поиска изучения материалов из интернет – ресурсов
- подготовки к зачету и т.п.

6. Учебная литература и ресурсы информационно – коммуникационной сети «Интернет», учебно – методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Ахвледиани, Ю. Т. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Т. Ахвледиани. – 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117481>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Васин, П. Н. Страхование : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / П. Н. Васин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Ефимов, О. Н. Основы страхового дела [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Ефимов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 116 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23083>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Алиев, Б. Х. Основы страхования [Электронный ресурс] : учебник / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 503 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18174>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Ермасов, С. В. Страхование : учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 748 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/78773B0C-67FF-4108-87D8-E2FDF1D80BC2>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Ефимов, О. Н. Страховое дело [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О. Н. Ефимов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 177 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23088>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Козлова, О. Н. Теория и история страхования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Козлова, М. В. Соколовский. — Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 220 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232676>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Логвинова, И. Л. Взаимное страхование в России: особенности эволюции [Электронный ресурс] / И. Л. Логвинова. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 176 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/69180>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.Лялин, С. В. Обеспечение экономической безопасности в системе страхования : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.05 / С. В. Лялин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва, 2014. - 29 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Электрон. б-ки дис. / Рос. гос. б-ка. - Режим доступа : <https://dvs.rsl.ru/>, требуется авторизация в локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС. – Загл. с тит. экрана.

7.Теория и история страхового дела в России [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов очной формы обучения по направлению 38.05.01 – Экономическая безопасность (авт. ред.) / сост. П. Н. Васин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. — Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 157 с. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

8.Худяков, А. И. Теория страхования [Электронный ресурс] / А. И. Худяков. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2010. - 656 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448059>, требуется авторизация (дата обращения : 21.12.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29083>, требуется авторизация (дата обращения : 21.12.2016). — Загл. с экрана.

6.3. Учебно – методическое обеспечение самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Различают:

- аудиторную самостоятельную работу студентов, которая представляет собой выполнение студентами различных заданий в аудитории под руководством преподавателя (контактная работа).
- внеаудиторную самостоятельную работу студентов (СРС).

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям; включая просмотр учебных фильмов, видеозаписей; работу на ПК;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем; при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу,
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины,
- выполнения контрольной работы и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса.
- изучения материалов лекций и материалов из перечня вопросов и заданий для самостоятельной работы
- работа с материалами прошедшего практического занятия
- поиска изучения материалов из интернет – ресурсов
- подготовки к экзамену и т.п.

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение студентами по темам модулей, могут быть использованы как темы для написания рефератов студентами или изучены в ходе выполнения расчетного задания по дисциплине, которое является условием допуска к экзамену (табл. 5).

Формы контроля СРС со стороны преподавателя:

проверка или устная защита выполненной работы,
тестирование,

проведение коллоквиума,
контрольная работа,
проверка домашнего задания и др.

Примерное содержание контрольной работы

Контрольная работа формируется на основании плана организации самостоятельной работы и включает в себя задачи по всем темам в соответствии с трудоемкостью, установленной для данной темы. Таким образом, в первой части контрольной работы студенты формируют навыки по теории страхового дела, а во второй части – по истории развития страхования в России. В контрольной работе в обязательном порядке приводится практический пример, связанный с теоретическим материалом дисциплины.

Методические указания к выполнению контрольной работы по теории и истории страхового дела в РФ

1. Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями к оформлению контрольной работы (титульный лист установленного образца, формат А4, список литературы, прилагается).

На второй странице, после титульного листа, прилагается непосредственно задание.

Исходные данные, на основании которых производится расчет показателей необходимо привести в сводных таблицах. Таблицы размещаются непосредственно в тексте или могут быть вынесены в Приложение. Таблицы оформляются в соответствии с правилами.

При выполнении задания указываются формулы, которые используются при расчетах, а также показывается, каким образом производятся расчеты по этим формулам с использованием исходных данных. Формулы записываются при помощи редактора формул. Результаты расчетов оформляются в таблицы (промежуточные расчеты указывать не нужно).

Приветствуется выполнение расчетов с использованием Excel, применение графического метода представления данных для наглядного представления динамики и структуры.

Результаты расчетов подлежат обязательной интерпретации.

Расчетное задание завершает список использованной литературы.

Расчетное задание сдается на проверку за 1 неделю до начала зачетной недели. В течение недели оно проверяется и подлежит защите в случаях сомнения преподавателя относительно самостоятельности его выполнения.

Примерные вопросы для подготовки к зачёту

1. Назовите экономическую сущность страхования, признаки и функции.
2. Перечислите участников и субъектов страховых отношений в соответствии с федеральным законом «Об организации страхового дела в РФ»
3. Что такое договор страхования, форма договора страхования? Каковы существенные условия договора страхования?
4. Каковы последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования? Права и обязанности сторон при этом.
5. Каков порядок урегулирования убытков страхователя при наступлении страхового случая?
6. Назовите основания освобождения страховщика от выплаты по договорам личного и имущественного страхования.
7. Какова экономическая сущность имущественного страхования и интересы в имущественном страховании?
8. Назовите основные условия имущественного и личного страхования.
4. 9. Каково экономическое содержание, состав и этапы калькуляции страхового тарифа.
5. 10. Назовите структуру страхового тарифа.
6. 11. Что означает понятие «экономически обоснованный страховой тариф»?

7. 12. Назовите порядок калькуляция страхового тарифа по рисковым видам страхования.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. ч 2. гл. 48. Страхование // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
2. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств : федер. закон № 40-ФЗ от 25 апреля 2002 года // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 18. - Ст. 1720.
3. Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном : федер. закон Рос. Федерации от 14 июня 2012 г. № 67-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. –2012. - № 25. - Ст. 3257.
4. Об организации страхового дела в Российской Федерации : Закон Рос. Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 (ред. от 28.11.2015, с изм. от 30.12.2015) // Ведомости Совета народных депутатов и Верх. Совета РФ. – 1993. - № 2. - Ст. 56.

6.5. Интернет ресурсы

1. <http://www.allinsurance.ru>. Страхование в России
2. <http://www.insur-today.ru>. Страхование сегодня
3. <http://www.znay.ru>/Популярный сайт «Знай страхование»
4. <http://www.ins-union.ru>. Всероссийский союз страховщиков
5. <http://www.autoins.ru>. Российский союз автостраховщиков
6. <http://www.minfin.ru>. Официальный сайт Минфина РФ

6.6. Справочные системы.

1. Шматько Л.П. Страхование и риски в туризме. – Ростов-на-Дону: Феникс, Издательский центр «МарТ», 2010. – 208с.
2. Журнал «Финансы и кредит» (раздел «Страхование»). Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>
3. Орланюк-Малицкая, Л.А. Страхование. Учебник для вузов/Л.А.Орланюк-Малицкая, С.Ю. Янова- М.:Юрайт,2011.-828с.-Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1713
7. 4. Годин, Александр Михайлович. Страхование : учебник / А. М. Годин, С. Р. Демидов, С. В. Фрумина , -2-е издание перер. и доп.- Издательство «Дашков и К», 2010. – 504с.- Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины: интерактивная доска, кодоскоп, мультимедиапроектор, компьютерный класс.

Для изучения учебной дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и история налогообложения

Б1.В.ДВ.1.1

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

к.э.н. , доцент кафедры Шмакова М.Н.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 «Теория и история налогообложения»
обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК – 1.1	Способен оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1.1. Способен оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	на уровне знаний: основ и практики применения законодательства в Российской Федерации о социально-экономических показателях, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; распорядительные документы экономического субъекта, определяющие порядок формирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на уровне умений: подбирать необходимые данные, нормативные документы и методические материалы в сфере налогообложения; на уровне навыков: владения методиками сбора, анализа, обоснования экономических показателей, характеризующих деятельность организаций, необходимыми для принятия управленческих решений;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 «Теория и история налогообложения» является дисциплиной по выбору

- изучается во 2 семестре. Общая трудоемкость составляет 2 зачетные единицы.

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекций – 20 часов, практических занятий – 20 часов и на самостоятельную работу 32 часов для обучающихся по очной форме обучения;

Место дисциплины

- освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области закономерностей функционирования общества как целостной развивающейся системы, значения и роли экономической сферы и экономических институтов в жизни общества, а также состоит в получении студентом целостного представления о налогообложении как особой экономической категории в рамках рассмотрения теоретических основ его происхождения и развития;

- дисциплина реализуется после изучения: «Экономическая теория» (Б1.Б.10), «История экономических учений» (Б1.Б.11), «История» (Б1.Б.2), «Информационные системы в экономике» (Б1.Б.8).

- дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: «Налоги и налогообложение» (Б1.Б.22), «Организация и методика проведения налоговых проверок» (Б1.Б.27), «Налоговый учет и отчетность» (Б1.Б.39).

Курс «Теория и история налогообложения» призван сформировать у студентов экономическое мышление – базовую характеристику образования профессионального экономиста – специалиста в области экономической безопасности. Данная дисциплина обеспечивает систематическое и целостное изучение основных принципов и механизмов налогообложения, налоговой системы, а также государственной налоговой политики в контексте исторического развития.

Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий	СР	

			л/эо, дот ¹	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теория налогообложения	55	15		16		24	
Тема 1.1	Экономическое содержание налогов	21	6		6		9	тест
Тема 1.2.	Принципы налогообложения	13	3		4		6	сообщение
Тема 1.3	Основы законодательного установления налогов и сборов	21	6		6		9	тест, обсуждение
Раздел 2	История налогообложения	17	5		4		8	
Тема 2.1	История налогообложения зарубежных стран	9	3		2		4	сообщение
Тема 2.2.	История становления налоговой системы России	8	2		2		4	сообщение
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

Тема 1.1. Экономическое содержание налогов.

Трансформация взглядов на понятие «налог». Налог феодального общества и налог буржуазного общества.

Теории происхождения налогообложения: теория обмена услуг, теория жертвы, теория налога как страховой премии.

Понятие налога. Понятие сборов, пошлин. Специфические признаки налогов как вида финансового платежа. Общие и отличительные черты финансовых и налоговых отношений.

Эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Государство и налоги. Теория общественных благ. Экономическое содержание налогов.

Функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная.

Тема 1.2. Принципы налогообложения.

Юридические принципы налогообложения: принцип равного налогового бремени; принцип установления налогов законами; принцип отрицания обратной силы налоговых законов; принцип приоритета налогового закона над неналоговыми законами; принцип наличия всех элементов налога в налоговом законе; принцип сочетания интересов государства и обязанных субъектов.

Организационные принципы налогообложения: принцип единства налоговой системы; принцип подвижности (эластичности); принцип стабильности; принцип множественности налогов; принцип исчерпывающего перечня региональных и местных налогов.

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Экономические принципы : принцип справедливости; принцип соразмерности; принцип учета интересов налогоплательщиков; принцип экономичности (эффективности).

Кривая А.Лаффера.

Справедливость в налогообложении. Системы налогообложения: равное, пропорциональное, прогрессивное, регрессивное.

Сфера действия налога. Перемещение налога вперед и назад. Связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар.

Меры искажающего действия налога. Потери от налогообложения.

Тема 1.3. Основы законодательного установления налогов и сборов

Система налогов. Общие принципы законодательного установления налогов и сборов.

Обязательные элементы налогообложения: объект налогообложения; налоговая база; налоговый период; налоговая ставка; порядок исчисления налога; порядок и сроки уплаты налога.

Факультативные и дополнительные элементы налогообложения: налоговые ставки в пределах, установленных настоящим Кодексом; порядок и сроки уплаты налога; формы отчетности по данному региональному или местному налогу; предмет налога; масштаб налога; единица налога; источник налога; налоговый оклад; получатель налога.

Методы и способы (технические приемы) налогообложения.

Классификации по территории действия налога, по субъектам налогообложения, по источнику финансирования, по источнику покрытия.

Прямые налоги: виды и характеристика. Косвенные налоги: виды и характеристика.

Тема 2.1. История налогообложения зарубежных стран

История происхождения налогообложения. Развитие европейского налогообложения.

Тема 2.2. История становления налоговой системы России

Налогообложение России в средние века. Налогообложение в Российской Империи. Налогообложение в советский период.

Современное законодательство РФ о налогах и сборах, организационные принципы построения налоговой системы РФ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 «Теория и история налогообложения» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теория налогообложения	
Тема 1.1	Экономическое содержание налогов	тест
Тема 1.2.	Принципы налогообложения	сообщение
Тема 1.3	Основы законодательного установления налогов и сборов	тест, обсуждение
Раздел 2	История налогообложения	
Тема 2.1	История налогообложения зарубежных стран	сообщение
Тема 2.2.	История становления налоговой системы России	сообщение

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, для устного/письменного теоретического опроса

Тема 1.1. Экономическое содержание налогов.

1. Теории возникновения налога.
2. Избыточное налоговое бремя.
3. Единый налог.
4. Системы налогообложения.

Тема 1.2. Принципы налогообложения.

1. Принципы налогообложения (Стиглиц).
2. Перемещение налога на конкурентном рынке
3. Перемещение налога на монопольном рынке.
4. Справедливость в налогообложении.
5. Приоритетность интересов налогоплательщиков в современном налоговом законодательстве.
6. Приоритетность интересов государства в современном налоговом законодательстве.

Тема 1.3. Основы законодательного установления налогов и сборов

1. Взаимозависимые лица.
2. Права и защита прав налогоплательщиков.
3. Обязанности налогоплательщиков.
4. ИНН. Постановка и снятие с учета налогоплательщиков.
5. Представительство в налоговых отношениях.
6. Налоговые органы: функции, права.
7. Налоговые органы: обязанности, ответственность.
8. Имущество, товар, работа, услуга, реализация.

9. Цена товара.
10. Понятие дохода, процента, дивиденда.
11. Инвестиционный налоговый кредит.
12. Отсрочка, рассрочка.
13. Налоговые органы: функции, структура.
14. Налоговые проверки: камеральные.
15. Налоговые проверки: выездные.

Тема 2.1. История налогообложения зарубежных стран

1. Подоходное налогообложение: возникновение, история развития.
2. Налог на имущество.
3. Развитие земельного налога.
4. Налог на прибыль.
5. Акцизы.

Тема 2.2. История становления налоговой системы России

1. Подоходное налогообложение: возникновение, история развития.
2. Налог на имущество.
3. Развитие земельного налога.
4. Налог на прибыль.
5. Акцизы.

4.2.2. Примерные темы контрольных работ

Тема 1.1. Экономическое содержание налогов.

1. Влияние налогообложения на рыночные параметры. Формирование налоговых доходов местного бюджета на примере конкретной территории
2. Значение налогов в доходах государства.
3. Кейнсианская экономическая школа о роли налоговой политики в государственном регулировании экономики.
4. Классическая экономическая школа о роли налоговой политики в государственном регулировании экономики.
5. Концептуальное обоснование функций, места и роли системы налогообложения в финансово-распределительных процессах.
6. Концептуальные теории налогообложения.
7. Налоги как экономическая категория.
8. Налоговая система: содержание и принципы построения.
9. Роль налогов в перераспределении ВВП и НД.
10. Таможенные пошлины как элемент налоговой системы. Влияние на цены и объем рынка. Сфера действия и перемещение
11. Тяжесть налогообложения.

Тема 1.2. Принципы налогообложения.

1. Налоговое бремя: справедливость и эффективность.
2. Оптимистическая и пессимистическая теории переложения налогового бремени.
3. Прогрессивность в налогообложении.
4. Сфера действия налогов и возможности их перемещения на конкурентном рынке

5. Сфера действия налогов и возможности их перемещения на монопольном рынке
6. Теория распределения налогового бремени.

Тема 1.3. Основы законодательного установления налогов и сборов

1. Основы налогового законодательства Российской Федерации.

Тема 2.1. История налогообложения зарубежных стран

1. Возникновение и развитие налогообложения: общеевропейские тенденции и российская специфика.
2. Подоходный налог и его эволюция.
3. История происхождения налогообложения.
4. Эволюция взглядов на роль государства

Тема 2.2. История становления налоговой системы России

2. Возникновение и развитие налогообложения: общеевропейские тенденции и российская специфика.
3. История происхождения налогообложения.
4. Налоги в дореволюционной России.
5. Налоговая система послереволюционного периода.
6. Налоговые органы: от средневековья до наших дней.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК – 1.1	Способен оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

4.3.1 Вопросы для подготовки к зачету

Примерные вопросы для подготовки к зачету

Тема 1.1. Экономическое содержание налогов.

1. Понятие налогов.
2. Налоги, сборы, пошлины: общие черты и различия.
3. Специфические признаки налогов как вида финансового платежа.
4. Государство и налоги.
5. Фискальная функция налогов.
6. Регулирующая функция налогов.
7. Распределительная функция налогов.
8. Контрольная функция налогов.
9. Налоговая система: понятие, состав, структура.
10. Налоговая политика государства: понятие, цели, задачи, основные направления.
11. Классическая экономическая школа о роли налоговой политики в государственном регулировании экономики.
12. Кейнсианская экономическая школа о роли налоговой политики в государственном регулировании экономики.
13. Налоговый контроль.

Тема 1.2. Принципы налогообложения.

1. Юридические принципы налогообложения.
2. Организационные принципы налогообложения.
3. Экономические принципы налогообложения.
4. Принципы справедливости налогообложения (принцип получаемых благ, принцип платежеспособности).
5. Кривая А.Лаффера.
6. Перемещение налога на конкурентном рынке товара.
7. Зависимость между эластичностью спроса и предложения и переложением налога.
8. Применение равного налогообложения.
9. Справедливость применения пропорционального налогообложения.
10. Обоснования использования прогрессивного и регрессивного налогообложения.

Тема 1.3. Основы законодательного установления налогов и сборов

1. Требования законодательного установления налогов и сборов.
2. Субъекты налоговых отношений.
3. Объект налогообложения, налоговая база.
4. Налоговый период, налоговая ставка
5. Порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы.
6. Федеральные, региональные, местные налоги.
7. Прямые налоги: виды и характеристика.
8. Косвенные налоги: виды и характеристика.
9. Классификации налогов по субъектам налогообложения, по источнику покрытия, как источника финансирования бюджетов различных уровней.
10. Классификации налоговых ставок.

Тема 2.1. История налогообложения зарубежных стран

1. Эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике.
2. Теории обоснования происхождения налогообложения.
3. История происхождения налогообложения.
4. Развитие европейского налогообложения.

Тема 2.2. История становления налоговой системы России

1. Налогообложение России в средние века.
2. Налогообложение в Российской Империи.
3. Налогообложение в советский период.

Шкала оценивания.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Оценка	Критерии оценивания

зачтено	Продemonстрировано знание основных теорий происхождения налогообложения: теория обмена услуг, теория жертвы, теория налога как страховой премии. Дано определение понятия налога, сбора. Продemonстрировано знание специфических признаков налогов как вида финансового платежа. Выделена социально-экономическая роль налогов в современном обществе. Описана эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Продemonстрировано знание экономического содержания налогов. Сформулированы функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная. Даны классификации по территории действия налога, по субъектам налогообложения, по источнику финансирования, по источнику покрытия. Продemonстрировано знание юридических принципов налогообложения. Продemonстрировано знание организационных принципов налогообложения. Продemonстрировано знание экономических принципов. Продemonстрировано знание принципов распределения налогового бремени. Дано определение понятия сфера действия налога. Оценена связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар. Определено понятие системы налогов. Выделены общие принципы законодательного установления налогов и сборов. Перечислены и раскрыто понятие обязательных элементов налогообложения. Описаны методы и способы налогообложения. Описана история происхождения налогообложения. Продemonстрировано понимание истории развития европейского налогообложения. Описана история налогообложения России в средние века. Описана история налогообложения в Российской Империи. Налогообложение в советский период. Представлены основы современного законодательства РФ о налогах и сборах, организационные принципы построения налоговой системы РФ

незачтено	Продemonстрировано знание одной из теорий происхождения налогообложения. Дано определение понятия налога, сбора. Не продемонстрировано знание специфических признаков налогов как вида финансового платежа. Выделена социально-экономическая роль налогов в современном обществе. Не описана эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Продemonстрировано фрагментарное знание экономического содержания налогов. Сформулированы отдельные функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная. Дана одна из классификаций налогов. Продemonстрировано знание 1-2 юридических принципов налогообложения. Продemonстрировано знание 1-2 организационных принципов налогообложения. Продemonстрировано знание 1-2 экономических принципов. Не продемонстрировано знание принципов распределения налогового бремени. Продemonстрировано фрагментарное знание определения понятия сфера действия налога. Оценена связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар. Определено понятие системы налогов. Выделены отдельные принципы законодательного установления налогов и сборов. Перечислены, но не раскрыто понятие обязательных элементов налогообложения. Не описана история происхождения налогообложения. Продemonстрировано фрагментарное представление о истории возникновения и развития налогообложения России

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Студентам предоставляются билеты, содержащие по два вопроса из списка примерных вопросов для подготовки к зачету. Студенты имеют возможность подготовки к ответу в течение 30 минут. Одновременно готовиться могут 7-9 студентов, далее по мере готовности студенты предоставляют свои ответы.

Наименование темы (раздела)	Код компет	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)

Тема 1.1.Экономическое содержание налогов	ПК-1	Понимание сущности налогообложения	Продemonстрировано знание основных теорий происхождения налогообложения: теория обмена услуг, теория жертвы, теория налога как страховой премии. Дано определение понятия налога, сбора. Продemonстрировано знание специфических признаков налогов как вида финансового платежа. Выделена социально-экономическая роль налогов в современном обществе. Описана эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Продemonстрировано знание экономического содержания налогов. Сформулированы функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная. Даны классификации по территории действия налога, по субъектам налогообложения, по источнику финансирования, по источнику покрытия.	зачтено
			Продemonстрировано знание одной из теорий происхождения налогообложения. Дано определение понятия налога, сбора. Не продemonстрировано знание специфических признаков налогов как вида финансового платежа. Выделена социально-экономическая роль налогов в современном обществе. Не описана эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике. Продemonстрировано фрагментарное знание экономического содержания налогов. Сформулированы отдельные функции и подфункции налогов: фискальная, экономическая (регулирующая, распределительная, социальная), контрольная. Дана одна из классификаций налогов.	незачтено

Тема 1.2 Принципы налогообложения	ПК-1	Понимание принципов налога	Продemonстрировано знание юридических принципов налогообложения. Продemonстрировано знание организационных принципов налогообложения. Продemonстрировано знание экономических принципов. Продemonстрировано знание принципов распределения налогового бремени. Дано определение понятия сфера действия налога. Оценена связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар.	зачтено
			Продemonстрировано знание 1-2 юридических принципов налогообложения. Продemonстрировано знание 1-2 организационных принципов налогообложения. Продemonстрировано знание 1-2 экономических принципов. Не продemonстрировано знание принципов распределения налогового бремени. Продemonстрировано фрагментарное знание определения понятия сфера действия налога. Оценена связь возможности переложения налогового бремени и эластичности спроса и предложения на товар.	незачтено
Тема 1.3 Основы законодательного установления налогов и сборов	ПК-1	Знание основ законодательного установления налогов и сборов	Определено понятие системы налогов. Выделены общие принципы законодательного установления налогов и сборов. Перечислены и раскрыто понятие обязательных элементов налогообложения. Описаны методы и способы налогообложения.	зачтено
			Определено понятие системы налогов. Выделены отдельные принципы законодательного установления налогов и сборов. Перечислены, но не раскрыто понятие обязательных элементов налогообложения.	незачтено

Тема 2.1 История налогообложения зарубежных стран	ПК-1	Представлен ие о истории возникнове ния и развития налогообло жения в	Описана история происхождения налогообложения. Продемонстрировано понимание истории развития европейского налогообложения.	зачтено
			Не описана история происхождения налогообложения.	незачтено
Тема 2.2 История становления налоговой системы России	ПК-1	Представлен ие о истории возникнове ния и развития налогообло жения России	Описана история налогообложения России в средние века. Описана история налогообложения в Российской Империи. Налогообложение в советский период. Представлены основы современного законодательства РФ о налогах и сборах, организационные принципы построения налоговой системы РФ	зачтено
			Продемонстрировано фрагментарное представление о истории возникновения и развития налогообложения России	незачтено

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для очной формы обучения

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо:

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту: выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро; - в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию; - если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / М. В. Романовский [и др.] ; под ред. М. В. Романовского, Н. Г. Ивановой. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 441 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа :

<https://www.biblio-online.ru/book/8E46948C-249F-40CB-A050-87BD6CC3C0A6>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Пушкарёва, В. М. История финансовой мысли и политики налогов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. М. Пушкарёва. - Электрон. дан. - Москва : Финансы и статистика, 2014. - 255 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/69203>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Черник, Д. Г. Теория и история налогообложения : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям : учеб. пособие по направлению "Менеджмент" / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под ред. Д. Г. Черника ; Гос. ун-т упр. - Москва : Юрайт, 2016. - 364 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/92624901-BF82-432B-B053-EB168B7698A7>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Алиев, Б. Х. Теория и история налогообложения : учеб. пособие для студентов по специальности "Налоги и налогообложение" / Б. Х. Алиев, А. М. Абдулгалимов, М. Б. Алиев ; под ред. Б. Х. Алиева. - М. : Вуз. учебник, 2008. - 239, [1] с.
2. Глубокова, Н. Ю. Теория и история налогообложения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Ю. Глубокова. — Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2009. - 78 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90428>, требуется авторизация. — Загл. с экрана
3. Налоги. История, теория, практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. Ф. Воробьев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Палеотип, 2006. — 176 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10236>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика [Электронный ресурс] : в 2 т : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Пансков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 734 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/8CE58C77-E81C-4C05-B093-94D4C20DD644>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Рабочая программа по дисциплине «Теория и история налогообложения»

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Офиц. интернет-

портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.11.2015). – Загл. с экрана.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.11.2015). – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.
3. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
4. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
6. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся.
Компьютерные классы. Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-

библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 18.04.2015). – Загл. с экрана.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕТ И АНАЛИЗ БАНКРОТСТВА**

Б1.В.ДВ.9.1

краткое наименование дисциплины – УиАБ

по направлению подготовки: 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения: очная

Год набора — 2018

Новосибирск, 2017

Авторы – составители:

Ассистент кафедры налогообложения, учета и экономической безопасности Зверева А.С.
Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература	24
6.2. Дополнительная литература	24
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ...	24
6.4. Нормативные правовые документы	25
6.5. Интернет-ресурсы	26
6.6. Иные источники	26
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «Учет и анализ банкротства» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей относится к числу однокомпонентных компетенций.	ПК-2.1	Способность осуществлять поиск методик для решения экономических задач.
		ПК-2.2	Способность применять основные методы, средства, приемы к решению типовых практических задач.
		ПК-2.3	Способность количественно оценивать признаки, параметры, характеристики, используя соответствующие методики, прогнозировать развитие событий на основе полученных результатов.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проф.стандарт отсутствует. Учтены требования налогового законодательства.	ПК-23.2	На уровне знаний: - виды и содержание основных методик проведения экономических расчетов; - порядок и последовательность проведения расчетов и исследований в экономической сфере; - требования к информации, используемой при проведении экспертно-аналитических мероприятий в сфере экономической безопасности.

		На уровне умений: - использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу количественных и качественных данных; - использовать типовые методики экономического синтеза и анализа; - интерпретировать полученный результат в контексте поставленной задачи; - адаптировать типовые математические модели к контексту конкретной задачи экономики. На уровне навыков: - владение приемами экономических исследований; - анализ результатов экономического моделирования; - применение математического моделирования для решения экономических и социальных задач.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 зачетные единицы.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, 32, в том числе: лекции – 16, лабораторные работы – 0, практические занятия (семинарские) – 16. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 40.

Место дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина Б Б1.В.ДВ.9.1 «Учет и анализ банкротства» изучается на 4 курсе в 8 семестре на очной форме обучения.

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «Учет и анализ банкротства» начинает формирование компетенций.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации ¹
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Становление и развитие института несостоятельности	12	2		2		8	
Тема 1.1	Сущность и содержание кризисных явлений в экономике	3	2		2		2	О
Тема 1.2	История развития института несостоятельности (банкротства)	3					2	О, Д, Т
Тема 1.3	Правовое регулирование банкротства предприятий	3					2	О
Тема 1.4	Основные понятия и термины, используемые в процедурах банкротства	3					2	О
Раздел 2	Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства	36	12		12		12	
Тема 2.1	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры наблюдения	6	2		2		2	О, ПР
Тема 2.2	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры финансовое оздоровление	6	2		2		2	О, ПР

¹ Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации: тестирование (Т), проверочная работа (ПР), коллоквиум (К), опрос (О), доклад (Д).

Тема 2.3	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры внешнего управления	6	2		2		2	О, ПР
Тема 2.4	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры конкурсного производства.	6	2		2		2	О, Т, ПР
Тема 2.5	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры мирового соглашения	6	2		2		2	О, ПР
Тема 2.6	Учет при ликвидации организации	6	2		2		2	О
Раздел 3	<i>Прогнозирование банкротства</i>	24	2		2		20	
Тема 3.1	Финансовый анализ организации	7,33	2		2		6	О, ПР
Тема 3.2	Модели прогнозирования банкротства	11,34					10	О, К
Тема 3.3	Антикризисное управление неплатежеспособным хозяйствующим субъектом	5,33					4	О
Промежуточная аттестация								Зачет
ВСЕГО		72	16		16		40	72 ак.ч.
		2	0,48		0,48		1,04	2 з.е.
		54	12		12		30	54 ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Становление и развитие института несостоятельности.

Тема 1.1. Сущность и содержание кризисных явлений в экономике.

Понятие экономического кризиса на предприятии, виды кризисов. Кризис, неплатежеспособность и банкротство. Признаки банкротства. Причины возникновения кризисной ситуации на предприятии. Денежное обязательство и обязательные платежи. Анализ внешних условий деятельности должника. Анализ внутренних условий деятельности. Анализ рынков. Показатели, свидетельствующие о кризисной ситуации на предприятии.

Тема 1.2. История развития института несостоятельности (банкротства).

История становления и развития института (несостоятельности) банкротства в зарубежных странах. Реформы законодательства о несостоятельности (банкротстве) в России. Современный этап развития гражданского и конкурсного права. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Пять степеней неплатежеспособности.

Тема 1.3. Правовое регулирование банкротства предприятий.

Общие положения ФЗ "О несостоятельности". Понятие и процедуры (банкротства). Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Основания возбуждения производства по делу о банкротстве. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. Полномочия арбитражного суда. Меры по предупреждению банкротства организаций. Досудебная санация. Административная и уголовная ответственность при банкротстве.

Тема 1.4. Основные понятия и термины, используемые в процедурах банкротства.

Субъекты отношений, возникающих в сфере банкротства. Признаки неплатежеспособности. Основания для обращения в суд с заявлением о признании должника несостоятельным (банкротом). Участники, порядок проведения и компетенция собрания кредиторов и комитета кредиторов. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве – наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение, упрощенные процедуры банкротства, реализация имущества, реструктуризация долгов гражданина.

Раздел 2. Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства.

Тема 2.1. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры наблюдения.

Тема 2.2. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры финансового оздоровления.

Тема 2.3. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры внешнего управления.

Тема 2.4. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры конкурсного производства.

Тема 2.5. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры мирового соглашения.

Тема 2.6. Учет при ликвидации предприятия.

Порядок проведения инвентаризации в организации, документальное отражение результатов инвентаризации, оценки предприятия как имущественного комплекса в целом, так и отдельного имущества и обязательств организации с целью осуществления отдельных процедур банкротства.

Нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета в условиях банкротства.

Бухгалтерский учет основных средств и нематериальных активов: учет и оценка. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов: оценка и учет текущих операций по поступлению и выбытию материально-производственных; учет и оценка материально-производственных в процессе ликвидации организации. Проверка наличия активов организации на всех стадиях банкротства.

Бухгалтерский учет финансовых вложений: учет движения финансовых вложений. Создание резерва под обесценение ценных бумаг в связи с появлением признаков банкротства. Определение расчетной стоимости ценных бумаг. Источник формирования резерва, отражение в бухгалтерском учете, документальное подтверждение.

Бухгалтерский учет дебиторской задолженности. Порядок списания сумма дебиторской задолженности, нереальных к взысканию, отражение в учете, документальное оформление.

Учет денежных средств: порядок расчета курсовых разниц по валютным счетам при погашении обязательств. Порядок закрытия счетов банке

Бухгалтерский учет кредиторской задолженности: Учет краткосрочной и долгосрочной кредиторской задолженности. Формирование резерва по сомнительным долгам. Источник формирования резерва, отражение в бухгалтерском учете, документальное подтверждение.

Порядок прекращения начисления процентов и неустоек (штрафов, пени), а также иных финансово-экономических санкций в связи с осуществлением процедур банкротства. Запрет прекращения обязательств путем зачета встречных однородных требований.

Бухгалтерский учет собственного капитала: порядок расчета собственного капитала; источники формирования собственного капитала. Порядок расчета чистых активов. Порядок распределения прибыли в отношении заинтересованных кредиторов. Порядок отмены выплаты дивидендов и иных платежей по эмиссионным ценным бумагам.

Корреспонденция счетов по операциям для составления промежуточного ликвидационного баланса.

Раздел 3. Прогнозирование банкротства.

Тема 3.1. Финансовый анализ организаций.

Цели проведения финансового анализа арбитражными управляющими. Основные источники информации для проведения финансового анализа должника. Принципы проведения финансового анализа должника. Содержание материалов по финансовому анализу должника. Коэффициенты и показатели финансовой отчетности, применяемые для финансового анализа должника.

Требования к анализу хозяйственной деятельности должника. Требования к анализу инвестиционной деятельности должника. Требования к анализу финансовой деятельности должника. Требования к анализу положения должника на товарных и иных рынках.

Тема 3.2. Модели прогнозирования банкротства.

Прогнозирование банкротства с использованием зарубежных и отечественных методик. Прогнозирование банкротства с использованием качественных методов анализа.

Тема 3.3. Антикризисное управление неплатежеспособным хозяйствующим субъектом.

Антикризисный процесс. Сущность и составные части антикризисного управления. Механизм антикризисного управления. Стратегия и тактика антикризисного управления. Основные этапы антикризисного управления неплатежеспособным предприятием.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.9.1 «Учет и анализ банкротства» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

<i>Тема (раздел)</i>		<i>Методы текущего контроля успеваемости</i>
<i>Раздел 1</i>	<i>Становление и развитие института несостоятельности</i>	
Тема 1.1	Сущность и содержание кризисных явлений в экономике	Устный опрос
Тема 1.2	История развития института несостоятельности (банкротства)	Устный опрос Тестирование Доклад
Тема 1.3	Правовое регулирование банкротства предприятий	Устный опрос
Тема 1.4	Основные понятия и термины, используемые в процедурах банкротства	Устный опрос
Раздел 2	<i>Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства</i>	
Тема 2.1	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры наблюдения	Устный опрос Выполнение практической работы
Тема 2.2	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры финансовое оздоровление	Устный опрос Выполнение практической работы
Тема 2.3	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры внешнего управления	Устный опрос Выполнение практической работы
Тема 2.4	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры конкурсного производства.	Устный опрос Тестирование Выполнение практической работы
Тема 2.5	Особенности бухгалтерского и налогового учета операций процедуры мирового соглашения	Устный опрос Выполнение практической работы

Тема 2.6	Учет при ликвидации организации	Устный опрос
Раздел 3	<i>Прогнозирование банкротства</i>	
Тема 3.1	Финансовый анализ организации	Устный опрос Выполнение практической работы
Тема 3.2	Модели прогнозирования банкротства	Устный опрос Коллоквиум
Тема 3.3	Антикризисное управление неплатежеспособным хозяйствующим субъектом	Устный опрос

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

4.2.1. Перечень тем для докладов

1. История развития института несостоятельности (банкротства) в США.
2. История развития института несостоятельности (банкротства) в Германии.
3. История развития института несостоятельности (банкротства) в Японии.
4. Преднамеренное банкротство.
5. Фиктивное банкротство.
6. Учет при ликвидации предприятия.
7. Модели прогнозирования несостоятельности организаций Альтмана.
8. Модель прогнозирования несостоятельности организации Таффлера.
9. Модель прогнозирования несостоятельности организации Бивера.
10. Стратегия и тактика антикризисного управления.
11. Основные этапы антикризисного управления неплатежеспособной организации.

Шкала оценивания

При определении оценки указанные условия должны выполняться полностью. Условие, выполняемое частично, считается невыполненным.

Оценка «отлично» выставляется студенту, при выполнении следующих условий:

1. Раскрыты следующие вопросы: суть рассматриваемого аспекта и причина его рассмотрения, описание существующих для данного аспекта проблем и предлагаемые пути их решения;
2. Соблюдение регламента при представлении доклада;
3. Использование нормативных, монографических и периодических источников литературы.

4. Правильность и своевременность ответов на вопросы.

Оценка «хорошо» при невыполнении любых двух из указанных условий.

Оценка «удовлетворительно» при невыполнение любых четырех из указанных условий Оценка «неудовлетворительно»: Невыполнение любых шести из указанных условий

4.2.3. Тестовые задания

Тестовые задания по модулю № 1 «Становление и развитие института несостоятельности».

1. Причиной банкротства предприятия является неспособность должника удовлетворить требования предприятия с момента наступления платежа в течение:

- а) 2-х месяцев;
- б) 3-х месяцев;
- в) 3,5 месяцев;
- г) Срок не определен.

2. Не подлежат банкротству:

- а) коммерческие предприятия;
- б) религиозные предприятия;
- в) унитарные предприятия;
- г) казенные предприятия.

3. Сохранить жизнеспособность фирмы и обеспечить защиту интересов кредиторов является целью:

- а) гражданского кодекса РФ;
- б) арбитражного процессуального кодекса;
- в) закона о несостоятельности (банкротстве);
- г) кодекса законов о труде.

4. Сущность досудебной санации заключается в том, чтобы:

- а) ликвидировать предприятие;
- б) достигнуть мирового соглашения;
- в) ввести мораторий на долги;
- г) предоставить финансовую помощь.

5. Дела о банкротстве входят в компетенцию:

- а) гражданского суда;
- б) уголовного суда;
- в) арбитражного суда;
- г) третейского суда.

6. На восстановление платежеспособности должника направлена процедура банкротства:

- а) мировое соглашение;
- б) конкурсное производство;
- в) внешнее управление.

7. Во время проведения процедуры банкротства «финансовое оздоровление» арбитражным судом назначается:

- а) административный управляющий;
- б) временный управляющий;
- в) конкурсный управляющий;

- г) внешний управляющий.
- 8. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов - это:
 - а) прекращение исполнения должником денежных обязательств и уплаты обязательных платежей;
 - б) приостановление исполнения должником денежных обязательств и уплаты обязательных платежей.
- 9. План внешнего управления должен быть разработан с момента внешнего управления не позднее:
 - а) 0,5 месяца;
 - б) 1 месяца;
 - в) 1,5 месяца;
 - г) 2 месяца.
- 10. На какой стадии банкротства можно заключить мировое соглашение?
 - а) финансовое оздоровление;
 - б) конкурсное производство;
 - в) внешнее управление;
 - г) нет правильного ответа.

Тестовые задания по модулю № 2 «Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства»

1. Вставьте пропущенное слово «Судебные расходы могут быть списаны.....вступления решения суда в законную силу»:
 - а) до;
 - б) после.
2. Модель реорганизации «А + В = С» возможна при форме реорганизации:
 - а) слияние;
 - б) присоединение;
 - в) разделение.
3. В какой части баланса отражается кредиторская задолженность поставщикам и финансовым органам?
 - а) во 2 разделе актива баланса;
 - б) в 5 разделе пассива баланса;
 - в) в 1 разделе актива баланса;
 - г) во 2 разделе пассива баланса;
4. Какой записью на счетах отражаются поступления основных средств в качестве вклада в уставный капитал?
 - а) Д-т 01 К-т 80;
 - б) Д-т 08 К-т 75;
 - в) Д-т 01 К-т 08;
 - г) Д-т 75 К-т 80.
5. Какая составляется бухгалтерская проводка при выбытии основных средств по остаточной стоимости?
 - а) Д-т 91/3 К-т 01;
 - б) Д-т 90 К-т 01;
 - в) Д-т 02 К-т 91/3;

- г) Д-т 62 К-т 91/3;
6. При безвозмездном получении материальных ценностей в порядке дарения они учитываются:
- по договорной цене;
 - по учетной цене;
 - по рыночной стоимости на дату принятия на учет;
 - по фактической себестоимости.
7. Объекты основных средств, полученные по договору дарения, принимаются к бухгалтерскому учету в оценке равной:
- стоимости, указанной в договоре дарения;
 - текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
 - балансовой стоимости передающей стороны;
 - учетной цене.
8. Вставьте в формулу пропущенное слово. К автономии = Собственный капитал / ?
- уставный капитал;
 - дебиторская задолженность;
 - Акционерный капитал;
 - Заемный капитал.
9. Собственные оборотные средства рассчитываются:
- оборотные активы – внеоборотные активы;
 - собственные активы - внеоборотные активы;
 - все активы - внеоборотные активы;
 - валюта баланса – Дебиторская задолженность.
10. Основными показателями прибыли по форме № 2 «Отчет о прибылях и убытках» являются:
- валовая прибыль;
 - прибыль от продаж;
 - прибыль до налогообложения;
 - все ответы верны.

Шкала оценивания (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле: $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}$.

4.2.3. Перечень устных вопросов для проведения опросов

- В чем заключается особенность банкротства сельскохозяйственных организаций, оценка их имущества и продажа.
- Перечислите состав расходов, связанных с процедурами банкротства.

3. Раскройте порядок и возможность перехода организации-должника к внешнему управлению и влияния принятого решения на состав кредиторской задолженности.

4. Назовите возможные пути предупреждения банкротства и учет операций досудебной санации.

5. В чем состоят особенности процедуры банкротства градообразующих организаций?

6. Как осуществляется учет операций, связанных с приобретением и продажей собственных акций организации?

7. Назовите нормативные документы, в соответствии с которыми организуется бухгалтерский учет процедуры банкротства должника?

8. Какова структура промежуточного ликвидационного баланса?

9. Как осуществляется учет расходов, связанных с процедурами банкротства?

10. Какова структура ликвидационного баланса?

11. При каких обстоятельствах организация признается несостоятельной (банкротом)?

12. Как организуется бухгалтерский учет операций при заключении мирового соглашения?

13. Каковы финансовые последствия у кредиторов при банкротстве должника, в случае недостаточности имущества для полного удовлетворения предъявляемых требований?

14. Как отражаются в бухгалтерском учете операции, связанные с продажей организации-банкрота?

15. Назовите состав документов, представляемых внешним управляющим при рассмотрении отчета в суде.

16. Назовите виды внутреннего контроля, осуществляемые за финансово-хозяйственной деятельностью общества с целью предотвращения банкротства.

17. Перечислите критерии, по которым организация-должник признается несостоятельным (банкротом).

18. Перечислите порядок очередности удовлетворения требований кредиторов при банкротстве организации.

19. Как осуществляется оценка имущества организации-должника?

20. Перечислите основные направления финансового оздоровления организации - должника.

Шкала оценивания

Вопросы для устного опроса направлены на закрепление знаний по изучаемым темам.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему полное и системное усвоение содержания вопроса, умеющему высказать и обосновать собственное мнение по доложенному материалу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему усвоение содержания вопроса, но не способного ответить на дополнительные вопросы по изучаемой теме.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, по задаваемому вопросу, но оосовевшему главные аспекты изучаемой темы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопроса, допускает грубые ошибки при ответе. Так же оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту отказавшемуся ответить на задаваемый вопрос.

4.2.4. Задачи для практических работ

1. В соответствии с планом внешнего управления осуществляется продажа предприятия-должника. ОАО «Сатурн» было продано с аукциона за 14 000,00 тыс.руб.

Укажите корреспонденцию счетов по продаже предприятия, выполните расчеты, определите финансовый результат от этой операции и ее влияние на конечные финансовые расчеты у организации продавца.

2. В целях финансового оздоровления организации акционеры приняли решение о внесении денежных средств для погашения задолженности перед поставщиками и подрядчиками, а также по векселям. Одновременно была реализована готовая продукция на сумму 3600,00 тыс.руб., включая НДС.

Требуется указать корреспонденцию счетов хозяйственных операций, выполнить расчеты и определить результаты от этих операций их влияние на финансовое положение ОАО «Сатурн».

3. В целях улучшения финансового положения ОАО «Сатурн» в ходе процедуры наблюдения акционеры утвердили решение о реализации неиспользуемых основных средств и дополнительной эмиссии акций.

Было реализовано оборудование на сумму 12 000,00 тыс.руб., включая НДС, остаточная стоимость реализованного оборудования составляла 9 900,00 тыс.руб., а его дооценка при переоценке - 4 600,00 тыс.руб. Эмиссия акций – 1000 простых акций по цене 2 000,00 руб. Выпущенные акции были реализованы по цене 2 400,00 руб. за единицу.

Требуется указать корреспонденцию счетов хозяйственных операций, выполнить расчеты и определить результаты от этих операций их влияние на финансовое положение ОАО «Сатурн».

4) Выполните анализ вероятности банкротства организации с использованием коэффициента Э.Альтмана и R – модели Иркутской государственной экономической академии. Организация не является акционерным обществом, акции не котируются на фондовом рынке, поэтому для расчета вероятности банкротства следует применять формулу Э.Альтмана, разработанной им для компании, акции которых не котируются на фондовом рынке.

Таблица 5.

Показатель	Отчетный период	Базовый период
1. Оборотные активы	5220	3351
2. Валюта баланса	11955	8771
3. Чистая прибыль	3430	1639
4. Заемные обязательства	3855	1167
5. Выручка от продаж	11010	10563
6. Уставный капитал	99	99
7. Собственный капитал	6938	6940
8. Себестоимость	8910	8087
9. Прибыль от продаж	2100	2476

Шкала оценивания (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если 2 задачи решены полностью;
- 50 баллов выставляется студенту, если 1 задача не решена.
- 0 баллов выставляется студенту, если 2 задача не решены.

4.2.5. Перечень вопросов для коллоквиума

1. Кто может ходатайствовать о введении финансового оздоровления должника?
2. Каковы последствия введения финансового оздоровления для должника?
3. Какие мероприятия могут быть включены в план финансового оздоровления?
4. Досрочное окончание и досрочное прекращение финансового оздоровления.
5. Документальное оформление окончания финансового оздоровления.
6. Какие решения имеют право принимать органы управления должника?
7. Какие решения имеет право принимать собственник имущества должника – унитарного предприятия?
8. Удовлетворение каких требований кредиторов приостанавливает введение моратория?
9. На какие требования не распространяется действие моратория?
10. Охарактеризуйте процедуру предъявления требований кредиторов.
11. Какие сделки, совершенные должником, могут быть признаны арбитражным судом недействительными?
12. Меры по восстановлению платежеспособности должника.
13. Открытие специального счета должника.
14. Охарактеризуйте организацию проведения инвентаризации и ее документальное оформление.
15. Отражение излишков и недостат, обнаруженных при проведении инвентаризации, в бухгалтерском учете.
16. Продажа предприятия должника как имущественного комплекса.
17. Замещение активов должника.

18. Погашение обязательных платежей учредителями (участниками), собственником имущества должника – унитарного предприятия или третьими лицами.

19. Погашение всех требований кредиторов, включенных в реестр, учредителями (участниками), собственником имущества должника – унитарного предприятия или третьими лицами.

20. Состав отчета внешнего управляющего.

21. Какое решение может принять собрание кредиторов при рассмотрении отчета внешнего управляющего?

22. Результаты рассмотрения отчета внешнего управляющего арбитражным судом.

23. Кем принимается мировое соглашение, какова его цель и срок?

24. Условия утверждения мирового соглашения Арбитражным судом.

25. На какие требования кредиторов распространяется мировое соглашение?

26. Отражение операций, связанных с заключением мирового соглашения в бухгалтерском учете.

Шкала оценивания

Вопросы для коллоквиума направлены на закрепление знаний по изучаемым темам.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему полное и системное усвоение содержания вопроса, умеющему высказать и обосновать собственное мнение по доложенному материалу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему усвоение содержания вопроса, но не способного ответить на дополнительные вопросы по изучаемой теме.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, по задаваемому вопросу, но охватившему главные аспекты изучаемой темы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопроса, допускает грубые ошибки при ответе. Так же оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту отказавшемуся ответить на задаваемый вопрос.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 6.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции	Методы формирования компетенций
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета	ПК-2.1	Способность осуществлять поиск методик для решения	Практические задания Доклад Тестирование

	экономических показателей относится к числу однокомпонентных компетенций.		экономических задач.	Устное собеседование
		ПК-2.2	Способность применять основные методы, средства, приемы к решению типовых практических задач.	Практические задания Доклад Тестирование Устное собеседование
		ПК-2.3	Способность количественно оценивать признаки, параметры, характеристики, используя соответствующие методики, прогнозировать развитие событий на основе полученных результатов.	Практические задания Тестирование Устное собеседование

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Условия признания юридического лица банкротом.
2. Определение несостоятельности.
3. Порядок реализации и стадии процедуры банкротства.
4. Состав документации и порядок ее оформления при возбуждении арбитражного процесса по делу о несостоятельности организации.
5. Бухгалтерская отчетность ликвидируемого предприятия. Ее состав и значение.
6. Анализ состояния имущества предприятия – должника.
7. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
8. Анализ собственных и заемных источников. Финансовый рычаг.
9. Анализ финансовых результатов, затрат, денежных потоков.
10. Расчет и оценка рентабельности предприятия, деловой активности.
11. Анализ соотношения объема продаж, издержек и прибыли. Производственный рычаг.
12. Критерии оценки организационно-технического уровня производства предприятия – должника.
13. Оценка оптимального объема производства исходя из емкости рынка и производственных возможностей предприятия.

14. Маркетинговый анализ, анализ производства и сбыта продукции, оценка снабжения производства и сбыта продукции.

15. Создание системы управленческого учета в организации.

16. Снижение издержек производства, отчуждение используемого имущества.

17. Использование производственного персонала и средств труда.

18. Правовые основы признания предприятия банкротом.

19. Внутренние и внешние причины несостоятельности организации.

20. Методы финансового оздоровления предприятия – должника.

21. Порядок организации бухгалтерского учета при состоянии банкротства.

22. Порядок формирования актива промежуточного баланса.

23. Конкурсная масса, определение и формирование.

24. Статьи актива баланса, исключаемые из конкурсной массы, причины этого.

25. Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств предприятия – должника.

26. Оценка рыночной стоимости предприятия – должника.

27. Финансово-экономические показатели несостоятельности организации.

28. Формирование реестра требований кредиторов, его значение.

29. Порядок формирования пассива промежуточного ликвидационного баланса.

30. Основные бухгалтерские записи при оформлении актива промежуточного баланса.

31. Основные бухгалтерские записи при формировании пассива промежуточного баланса.

32. Содержание актива и пассива окончательного ликвидационного баланса.

33. Критерии для признания предприятия неплатежеспособным, а структуры баланса – неудовлетворительной.

34. Оценка восстановления (утраты) платежеспособности предприятия.

35. Прогнозирование возможного банкротства.

40. Модели прогнозирования процедур банкротства.

Шкала оценивания для зачета.

К зачету допускается студент выполнивший полностью семестровый план работы:

Оценка «зачтено» ставится студенту контрольную работу не ниже оценки «удовлетворительно» и показавшему при ответе на вопрос зачета умение грамотно и четко применять нормы, регулирующие отношения в области налогового администрирования.

Оценка «не зачтено» контрольную работу ниже оценки «удовлетворительно» или показавшему при ответе на вопрос зачета не умение грамотно и четко применять нормы, регулирующие отношения в области налогового администрирования.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в устной форме.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Билеты зачета включают задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов компетенций преподаватель требует ответить на дополнительные вопросы в устной форме.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Таблица 7.

зачет	критерий оценки
«не зачтено»	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
«зачтено»	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

вид учебных занятий	организация деятельности студента
<i>Лекция</i>	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
<i>Практические занятия</i>	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение задач и др.
<i>Контрольная работа</i>	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.
<i>Коллоквиум</i>	Повторение изученного материала, в том числе в с помощью учебной литературы и лекционным записям.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Кукукина, И.Г. Учет и анализ банкротств [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Г. Кукукина, И.А. Астраханцева. — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2014.— 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18858>, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана.

2. Байкина, С.Г. Учет и анализ банкротств. [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. Г. Байкина. — 2-е изд. - Электрон. дан. — Москва: Дашков и К: Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5989>, требуется авторизация (дата обращения: 10.11.2016). — Загл. с экрана.

3. Стратегия и тактика финансового оздоровления и предупреждения банкротства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.В. Буреш [и др.]. — Электрон. дан. — Оренбург: Оренбург. гос. ун-т, ЭБС АСВ, 2013. — 132 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30082>, требуется авторизация (дата обращения : 09.11.2016). - Загл. с экрана.

4. Якупов, З.С. Управление налоговыми платежами в условиях реорганизации и банкротства организаций [Электронный ресурс]: учеб. пособие / З.С. Якупов ; Ин-т экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2013. - 176 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257762>, требуется авторизация (дата обращения: 09.11.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Федорова, Г.В. Учет и анализ банкротств [Электронный ресурс]: учебник. — Электрон. дан. — Москва: Омега-Л, 2011. — 288 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/ele4ent.php?pl1_id=5540, требуется авторизация (дата обращения: 10.11.2016). — Загл. с экрана.

2. Егорова, Л.И. Учет и анализ на несостоятельных предприятиях [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / Л.И. Егорова. — Электрон. дан. - Москва: Евраз. открытый ин-т, 2011. - 152 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90768>, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана.

3. Стратегия и тактика финансового оздоровления и предупреждения банкротства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.В. Буреш [и др.]. — Электрон. дан. — Оренбург: Оренбург. гос. ун-т, ЭБС АСВ, 2013. — 132 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30082>, требуется авторизация (дата обращения : 09.11.2016). - Загл. с экрана.

4. Чапкина, Е.Г. Теоретические основы реструктуризации предприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Г. Чапкина. — Электрон. дан. —

Москва: Евраз. открытый ин-т, 2011. — 232 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10853>, требуется авторизация (дата обращения: 10.11.2016). — Загл. с экрана.

5. Антикризисное управление. Теория и практика [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.Я. Захаров [и др.]. — Электрон. дан. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7034>, требуется авторизация (дата обращения: 09.11.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п. 5.1 и 5.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 146-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). — Загл. с экрана.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). — Загл. с экрана.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). — Загл. с экрана.

4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

5. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 г. №127-ФЗ, утвержденный ГД РФ (в ред. ФЗ от 01.01.2017).

6. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

7. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (с изм.и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.

6.5. Интернет-ресурсы

В учебном процессе используются необходимые информационные справочные системы:

1. <http://www.arbitr.ru> - картотека арбитражных дел;
2. <http://bankrot.fedresurs.ru> - единый федеральный реестр сведений о банкротстве.

6.6. Иные источники

В ходе изучения дисциплины используются материалы проверок, отчеты и справки о проверке, классификаторы нарушений, материалы судебной практики, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Методы прогнозирования угрозы банкротства» используются:

1) *учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа*, оснащенные: экраном, компьютером с подключением к локальной сети института и выходом в интернет, звуковым усилителем, антиподавителем, мультимедийным проектором, столами аудиторными, стульями, трибуной, доской аудиторной;

2) *Класс деловых игр*, оснащенный: ноутбуками, выходом в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторной доской, аудиторными столами и стульями;

3) *учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа*, оснащенные: интерактивной доской (экраном), компьютером с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковым усилителем, антиподавителем, мультимедийным проектором, столами аудиторными, стульями, трибуной, доской аудиторной;

4) *Помещения для самостоятельной работы обучающихся - компьютерные классы*, которые оснащены компьютерами с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программой 1С, столами аудиторными, стульями, доской аудиторной;

5) *Центр Интернет-ресурсов* содержит компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы:

- «Университетская библиотека ONLINE»,
- «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ»,
- «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»,
- «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,
- «Университетская Информационная Система Россия»,
- «Электронная библиотека диссертаций РГБ»,
- «Научная электронная библиотека «eLIBRARY»,
- «EBSCO»,
- «SAGE Premier»,
- федеральных образовательных порталов «Экономика», «Социология», «Менеджмент», «Юридическая Россия»,
- Сервер органов государственной власти РФ,
- Сайт Сибирского Федерального округа и др.

Кроме того, экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуну, доску аудиторную. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

6) *Библиотека* (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

7) *Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья).*

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Управление закупками для государственных нужд
(Б1.В.ОД.9)**

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор—составитель:

кандидат экономических наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности
кандидат экономических наук, доцент, Р.И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ОД.9 «Управление закупками для государственных нужд») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПСК-2	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	ПСК-2.2	Способность осуществлять контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд
ПК-24	Способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	ПК-24.2	Способность выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ¹	ПСК-2.2	на уровне знаний: принципы контрактной системы в сфере закупок для государственных нужд; полномочия уполномоченных органов в сфере контроля и управления закупками для государственных нужд
		на уровне умений: разрабатывать систему организации и проведения закупок для государственных нужд; распределять задачи и функции в процессе планирования мероприятий закупок
		на уровне навыков: юридически правильно

¹ Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 512н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.08.2015

		квалифицировать факты и обстоятельства в сфере управления закупками для государственных нужд; принятия управленческих решений в сфере организации и проведения закупок для государственных нужд
Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ²	ПК-24.2	на уровне знаний: полномочия уполномоченных органов в сфере контроля и управления закупками для государственных нужд на уровне умений: принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов на уровне навыков: анализировать целевой характер использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Управление закупками для государственных нужд» (индекс Б1.В.ОД.9) изучается на пятом курсе (А семестр) на очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 40 часов (10 часов лекций, 30 часа практических (семинарских) занятий), 68 часов - самостоятельная работа;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знания, полученных в изученных дисциплинах: «Экономическая теория» – 4 сем, «Аудит» – 8 сем, «Оценка риска» – 8 сем., «Бюджетный учет и отчетность» – 9 сем. Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Управление закупками для государственных нужд», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО: Практики, НИР, Итоговая государственная аттестация.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Раздел 1.	Организационно-правовые основы государственного	48	4		14		30	

² там же

	управления государственными закупками							
Тема 1.1.	Правовое регулирование управления государственными закупками	22	2		6		14	Опрос
Тема 1.2.	Контроль и надзор в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	26	2		8		16	Тестирование
Раздел 2.	Особенности государственного управления государственными закупками	60	6		16		38	
Тема 2.1.	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	34	4		8		22	Доклад
Тема 2.2.	Заключение, исполнение и расторжение контракта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	26	2		8		16	Ситуационные задания
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	10		30		68	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Организационно-правовые основы государственного управления государственными закупками

Тема 1.1 Правовое регулирование управления государственными закупками. Права, обязанности, полномочия: заказчика, контрактной службы, комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.

Порядок формирования планов закупок, планов-графиков закупок. Разработка, утверждение, публикация и корректировка. Обоснование и нормирование в сфере закупок. Порядок установления начальной (максимальной) стоимости контракта. Методы определения и обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках, участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг. Требования к структуре технического задания. Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей, совместные конкурсы и аукционы.

Тема 1.2 Контроль и надзор в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд. Органы, осуществляющие контроль и надзор за соблюдением законодательства в сфере закупок, их полномочия. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок. Обжалование их действий (бездействий). Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль. Виды юридической ответственности за нарушение законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Раздел 2. Особенности государственного управления государственных закупок

Тема 2.1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд

Проведение открытого конкурса. Проведение аукциона в электронной форме (электронный аукцион). Проведение запроса котировок: требования, предъявляемые к запросу котировок; требования, предъявляемые к котировочной заявке; порядок подачи заявки на участие в запросе котировок; рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок; заключение контракта; последствия признания запроса котировок несостоявшимся.

Проведение запроса предложений: случаи закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, извещение о проведении запроса предложений, документация, размещаемая заказчиком вместе с извещением о запросе предложений; подача заявок на участие в запросе предложений; заключение контракта по итогам запроса предложений; признание запроса предложений несостоявшимся.

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): случаи, в которых предусмотрено осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); порядок размещения извещения о закупке у единственного поставщика; обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика; особенности контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Тема 2.2. Заключение, исполнение и расторжение контракта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд

Инструменты правовой защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов, условия банковских гарантий, реестр банковских гарантий, антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона, реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Требования к структуре и разделам проектов государственных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Обеспечение

исполнения контрактов. Особенности исполнения контракта. Изменение контракта. Расторжение контракта. Меры для устранения выявленных нарушений, недостатков и проблем в сфере проведения закупок. Планирование мероприятий по совершенствованию организации закупочной деятельности. Управленческие решения в сфере проведения закупок для государственных нужд.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.9 «Управление закупками для государственных нужд» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Правовое регулирование управления государственными закупками	Опрос
Тема 1.2. Контроль и надзор в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	Тестирование
Тема 2.1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	Доклад
Тема 2.2. Заключение, исполнение и расторжение контракта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет проводится в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

1. Составьте схему нормативно-правового регулирования сферы государственных и муниципальных закупок
2. Перечислите и поясните основные понятия и принципы контрактной системы в сфере закупок.
3. Охарактеризуйте права, обязанности, полномочия: заказчика, контрактной службы.
4. В чем отличие прав, обязанностей, полномочий: комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций.
5. Кто и каким образом осуществляет информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок?
6. Порядок формирования планов закупок. Каким образом осуществляется разработка, утверждение, публикация и корректировка плана закупок?
7. Порядок формирования планов-графиков закупок. Каким образом осуществляется разработка, утверждение, публикация и корректировка планов-графиков?
8. Поясните цель и суть обоснования НМЦК и нормирования в сфере закупок.
9. Как реализуется порядок установления начальной (максимальной) стоимости контракта?

10. Методы определения и обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта: приведите примеры.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. По результатам проведенных контрольных мероприятий Счетная палата Российской Федерации

* вправе направить руководителям объектов аудита (контроля) представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков
обязана направить руководителям объектов аудита (контроля) представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков
формирует и публикует отчет по объектам аудита (контроля)

2. При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений Счетная палата Российской Федерации направляет уведомление о применении

*бюджетных мер принуждения
административной ответственности
мер по взысканию средств в бюджет

3. По результатам аудита конкретная закупка может быть признана

*необоснованной
незаконной
противоправной

4. Санкция за гражданское правонарушение, вызывающая для нарушителя отрицательные последствия в виде лишения субъективных прав либо возложения новых или дополнительных гражданско-правовых обязанностей – это:

* гражданско-правовая ответственность
административная ответственность
уголовная ответственность

5. Какие меры вправе применить Счетная Палата РФ в случае выявления нарушения финансовой дисциплины

распоряжение о бесспорном списании денежных средств

*представление или предписание по их устранению
применение штрафных санкций
привлечение к уголовной ответственности

6. Что такое административная ответственность

применение санкции правовой нормы

наступление неблагоприятных последствий противоправного поведения

* это вид юридической ответственности, которая выражается в применении уполномоченным органом или должностным лицом административного наказания к лицу, совершившему административное правонарушение.

7. Характеристика, определяющая внутреннее интеллектуально-волевое отношение субъекта к совершаемому им деянию

*виновность
корысть

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. История становления контрактной системы
2. Требования к форме планов закупок товаров, работ, услуг.
3. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.
4. Положение (регламент) о контрактной службе
5. Правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг.
6. Использование усиленной неквалифицированной электронной подписи.
7. Двухэтапный конкурс
8. Особенности закупки бюджетными организациями до 100 000.00 руб.
9. Особенности привлечения к уголовной ответственности за правонарушения с сфере закупок

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

1. Приведите примеры реализации принципов контрактной системы (открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок).
2. Составьте алгоритм формирования плана закупок и плана графика на примере учреждения (организации).
3. Составить сравнительную таблицу полномочий органов осуществляющих контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ФАС, контрольный орган субъекта, МО, ведомственный контроль).
4. Составьте перечень действующих нормативных актов и подзаконных документов регламентирующих закупки определенных категорий товаров, работ, услуг (например, закупка продуктов питания, проведение капитального ремонта, юридические услуги, закупка транспортных средств и т.д.).
5. Проанализируйте положение о контрактной службе (контрактном управляющем) в Вашем учреждении/ организации (соответствие типовому, учитывает ли особенности взаимодействия с другими подразделениями и т.п.).
6. На примере конкретного учреждения опишите особенности применения регламентирующих документов по нормированию закупок.
7. На примере учреждения(организации) опишите порядок создания и деятельности комиссий по закупкам (конкурсной, единой, аукционной и т.д.).
8. Определите какие функции выполняет Заказчик на каждом этапе закупочной деятельности (планирование, определение поставщика, заключение контракта, исполнение контракта).

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом

этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПСК-2	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	ПСК-2.2	Способность осуществлять контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд
ПК-24	Способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	ПК-24.2	Способность выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Составьте схему нормативно-правового регулирования сферы государственных закупок
2. Перечислите и поясните основные понятия и принципы контрактной системы в сфере закупок.
3. Охарактеризуйте права, обязанности, полномочия: заказчика, контрактной службы.
4. В чем отличие прав, обязанностей, полномочий: комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций.
5. Кто и каким образом осуществляет информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок?
6. Порядок формирования планов закупок. Каким образом осуществляется разработка, утверждение, публикация и корректировка плана закупок?
7. Порядок формирования планов-графиков закупок. Каким образом осуществляется разработка, утверждение, публикация и корректировка планов-графиков?
8. Поясните цель и суть обоснования НМЦК и нормирования в сфере закупок.
9. Как реализуется порядок установления начальной (максимальной) стоимости контракта?
10. Методы определения и обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта: приведите примеры.
11. Перечислите способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
12. Каким образом осуществляется организация осуществления закупок: способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей?
13. Совместные конкурсы и аукционы: в чем особенности таких способов определения поставщиков?
14. Инструменты правовой защиты интересов заказчиков при проведении закупок.

15. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов.
16. Условия банковских гарантий, реестр банковских гарантий.
17. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
18. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
19. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки.
20. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках, участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
21. Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг.
22. Требования к структуре технического задания.
23. Проведение открытого конкурса: извещение о проведении открытого конкурса.
24. Порядок документального оформления и проведения открытого конкурса.
25. Проведение аукциона в электронной форме (электронный аукцион).
26. Порядок документального оформления и проведения аукциона в электронной форме.
27. Проведение запроса котировок.
28. Проведение запроса предложений.
29. Порядок документального оформления и проведения запроса предложений.
30. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
31. Заключение, исполнение и расторжение контракта.
32. Требования к структуре и разделам проектов государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
33. Обеспечение исполнения контрактов.
34. Особенности исполнения контракта.
35. Изменение контракта.
36. Расторжение контракта.
37. Органы, осуществляющие контроль и надзор за соблюдением законодательства в сфере закупок, их полномочия.
38. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок.
39. Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль.
40. Виды юридической ответственности за нарушение законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о правовом регулировании закупочной деятельности в Российской Федерации. Не знает процедуры проведения экспертно-аналитического мероприятия в сфере закупок. Не владеет навыками работы с правовыми системами. Минимально усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет не полные знания о сущности контрольной деятельности в сфере закупок для государственных нужд. С трудом способен описать порядок управления закупочной деятельностью
Зачет	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, показал достаточный объем знаний о правовом регулировании закупочной

	деятельности в Российской Федерации. Определяет особенности организации управления закупок для государственных нужд. Умеет распределять задачи и функции в процессе планирования мероприятий управления закупками. Может привести примеры из судебной практики по рассмотрению спорных ситуаций в сфере контроля и управления закупками. Владеет навыками работы с правовыми системами. Свободно владеет знанием о формах и особенностях контрактов в сфере закупок для государственных нужд. Показывает навыки планирования мероприятий по совершенствованию организации закупочной деятельности. Способен принимать управленческие решения в сфере управления закупками для государственных нужд.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Управление закупками для государственных нужд» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На

практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

При подготовке к тестированию перед обучающимся стоят следующие основные задачи: изучение учебной, научной и справочной литературы по дисциплине; самостоятельный анализ теоретических аспектов дисциплины; закрепление основных понятий, методических подходов дисциплины. Тестовые задания соответствуют тематическому планированию по дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Кирилова, Н. А. Правовое регулирование обеспечения государственных и муниципальных нужд : учеб. пособие для студентов всех форм / Н. А. Кирилова, Е. А. Дорожинская, К. А. Канунникова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 129 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Кирпичев, А. Е. Гражданско-правовое регулирование муниципальных закупок и муниципальных контрактов [Электронный ресурс] / А. Е. Кирпичев. - Электрон. дан. - Москва : Рос. акад. правосудия, 2012. - 278 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140597>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. - Москва : Юрайт, 2016. - 397 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/99F7170C-8279-4CAD-95EB-D491D54BDBF1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Алтынцев, А. В. Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей: современное правовое регулирование и практика [Электронный ресурс] / А. В. Алтынцев, А. А. Рябов, В. А. Яговкина. — Электрон. дан. — Москва : ЭкООнис, 2013. — 188 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35257>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Гатаулина, Л. Ф. Комментарий к Федеральному закону от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» [Электронный ресурс] / Л. Ф. Гатаулина, С. А. Шишелова. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 38 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1816>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Журавлев, В. А. Управление закупками и снабжением на предприятии [Электронный ресурс] : конспект лекций / В. А. Журавлев, А. Н. Саевец. -

- Электрон. дан. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 144 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136267>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Кичик, К. В. Государственный (муниципальный) заказ России: правовые проблемы формирования, размещения и исполнения [Электронный ресурс] / К. В. Кичик ; под ред. В. А. Вайпан. — Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2012. - 260 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13377>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 5. Мамедова, Н. А. Государственный заказ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Мамедова. — Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. — 272 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10652>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 6. Семенихин, В. В. Государственный контракт [Электронный ресурс] / В. В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : Гросс-Медиа, 2011. — 210 с. - Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/9077>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 7. Храмкин, А. А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 28.12.2013 №396-ФЗ) [Электронный ресурс] : вводный комментарий директора Института госзакупок, председателя Ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А. А. Храпкина / А. А. Храмкин. — Электрон. дан. — Москва : Юриспруденция, 2014. — 317 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35749>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 8. Эмпирический анализ системы госзакупок в России [Электронный ресурс] : монография / под ред. А. А. Яковлевой, О. А. Демидовой, Е .А. Подколзиной ; Высшая Школа Экономики Национальный Исследовательский Университет. — Электрон. дан. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. - 360 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=440316&sr=1, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/66111>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Рос. газ.— 1993.— 25 дек.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 20 декабря 2001 года № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. - № 1 (ч. 1). — Ст. 1.
6. О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд: федер. закон от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ // Рос. газ.— 2005.— 28 июля.
7. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: федер. закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ // Рос.газ. — 2011. — 22 июля

8. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федер. закон от 05.04.2013// Собрание законодательства РФ", 08.04.2013, N 14, ст. 1652.
9. О государственном оборонном заказе: федер. закон от 27 декабря 1995 года № 213-ФЗ// Рос. газ.— 1996.— 4 янв.
10. О защите конкуренции: федер. закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ // Рос. газ.— 2006.— 27 июля.
11. О государственной тайне: Закон РФ от 21 июля 1993 года № 5485-I // Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 41. - Ст. 4673.
12. О предельном размере расчетов наличными деньгами и расходовании наличных денег, поступивших в кассу юридического лица или кассу индивидуального предпринимателя: Указание ЦБР от 20 июня 2007 года № 1843-У// Вестник Банка России. – 2007. - № 39. – С. 39-40.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2013. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru> , свободный.
3. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
4. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов [Электронный ресурс]: [офиц.сайт]. [М., 2011-2016] – Режим доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>, свободный.
5. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
6. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Электрон. данные. - Москва : Финпресс, 2000-2016. — Режим доступа к журн.: <http://www.uptr.ru/>. — Загл. с экрана.
7. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.ecsoman.edu.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
8. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс]: тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. данные. – Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация.

6.5 Иные источники

Иные источник не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	15 компьютеров с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление организацией (предприятием)

Б1.Б.19

краткое наименование дисциплины: не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: экономист
форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

к.э.н. , доцент кафедры Шмакова М.Н.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
1.1 Дисциплина (Б1.Б.19 «Управление организацией (предприятием)»)
 обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.3	Способен рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз экономической безопасности
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.2	Способен рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства в сфере экономической безопасности.	ОПК-3.3.Способен рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз	на уровне знаний: показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов
		на уровне умений: провести количественную и качественную оценку состояния и динамики параметров внешней и внутренней среды организации; сделать на основе проведенных расчетов вывод о состоянии экономической безопасности хозяйствующих субъектов

	экономической безопасности	на уровне навыков: рассчитать показатели, характеризующие экономическую безопасность хозяйствующих субъектов
	ОПК ОС-4.2 Способен рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности	на уровне знаний: основные понятия, характеризующие экономический потенциал организации и систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности на уровне умений: описать содержание показателей, характеризующих экономический потенциал организации и систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности на уровне навыков: рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации и определить систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.Б.19 «Управление организацией (предприятия)» является одной из дисциплин базовой части

- изучается во 6 семестре. Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы.

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекций – 20 часов, практических занятий – 42 часов и на самостоятельную работу 46 часов для обучающихся по очной форме обучения;

Место дисциплины

– курс дисциплины «Управление организацией (предприятием)» представляет собой систематическое изложение теоретических основ и практики управления организацией. В курсе дано научное обоснование всех сторон функционирования организаций в современных условиях, посредством анализа целей, ресурсов и результатов деятельности организации.

– дисциплина реализуется после изучения: «Административное право» (Б1.Б.29), «Экономика организации (предприятия)» (Б1.Б.18);

– дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование» (Б1.Б.35).

Цель курса – сформировать у студентов системное представление об управлении организацией, путем изучения базовых понятий и положений теории организации как составной части теоретического фундамента менеджмента, приобретения студентами компетенций и практических навыков и умений решения задач управления в условиях постиндустриального развития общества и в соответствии с международными требованиями к избранному виду деятельности;

Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			л/эо дог ¹	лр/эо , дог ³	пз/эо дог ³	КСР		
Раздел 1	Основы управления организацией	38	6		16		16	
Тема 1.1	Теоретические основы управления	21	3		8		10	тест
Тема 1.2.	Организация как объект управления	17	3		8		6	сообщение
Раздел 2	Система управления организацией	66	14		26		26	
Тема 2.1	Цели и функции управления	26	6		10		10	обсуждение
Тема 2.2.	Процесс и принципы управления	16	2		4		10	сообщение
Тема 2.3.	Управление ресурсами организации	24	6		12		6	
Промежуточная аттестация							6	зачет
Всего:		108	20		42		46	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы управления организацией.

Тема 1.1. Теоретические основы управления.

Понятие менеджмента. Развитие теории и практики менеджмента. Научные подходы к менеджменту. Управленческие революции. Предпосылки превращения управления в науку. Развитие зарубежной науки управления: школа научного управления, административная (классическая школа), школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа.

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Становление и развитие российской науки управления. Вклад известных российских ученых в развитие управленческой мысли.

Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями.

Тема 1.2 Организация как объект управления.

Понятие организации и организационной структуры. Признаки организации. Характеристики организации. Законы организации. Виды организации.

Внутренняя среда организации и её основные элементы: цели, структура, задачи, технологии, люди. Характеристики внешней среды организации. Факторы прямого и косвенного воздействия на организацию. Взаимосвязь и взаимодействие внутренней и внешней среды в управлении.

Понятие структуры в организации. Структура как организационная характеристика

системы. Линейная, функциональная, штабная, дивизиональная, матричная и другие виды организационно-управленческих структур.

Раздел 2. Система управления организацией.

Тема 2.1. Цели и функции управления.

Функции управления: их содержание и классификация. Прогнозирование и планирование в системе управления. Организация и координация как функция управления. Мотивация и стимулирование в управлении. Контроль как функция управления. Функциональное разделение управленческого труда. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.

Характеристика основных принципов и методов управления

Тема 2.2. Процесс и принципы управления.

Принципы управления.

Руководство и власть в организации. Формы власти и влияния. Стили и формы управленческого поведения. Планирование работы менеджера.

Управленческое решение. Черты управленческого решения. Виды управленческих решений. Процесс и методы принятия управленческих решений. Стадии принятия управленческих решений.

Тема 2.3. Управление ресурсами организации.

Мотивация. Определение понятий. Составные элементы мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Методы и способы мотивирования персонала

Конфликт. Классификация конфликтов. Типы и причины конфликтов. Тактики поведения в конфликте.

Понятие, функции, объекты и классификация инноваций. Виды эффектов, обеспечиваемых инновациями. Понятие и содержание инновационного процесса.

Современные подходы к пониманию качества. Уровни управления качеством. Функции

управления качеством. Система менеджмента качества и ее место в системе управления

организацией.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.19 «Управление организацией (предприятием)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Основы управления организацией	
Тема 1.1	Теоретические основы управления	тест
Тема 1.2.	Организация как объект управления	сообщение
Раздел 2	Система управления организацией	
Тема 2.1	Цели и функции управления	обсуждение
Тема 2.2.	Процесс и принципы управления	сообщение
Тема 2.3.	Управление ресурсами организации	

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, для устного/письменного теоретического опроса

Раздел 1. Основы управления организацией.

Тема 1.1. Теоретические основы управления.

1. Особенности деятельности менеджера.
2. Системы управления: содержание, структуры, проектирование.
3. Классификация систем управления.

Тема 1.2 Организация как объект управления.

1. Внешняя среда организации.
2. Внутренняя среда организации.

Раздел 2. Система управления организацией.

Тема 2.1. Цели и функции управления.

1. Цели организации и их согласование
2. Прогнозирование: определение, методы.

3. Планирование: определение, основные виды.
4. Управленческий контроль: основные понятия, виды, модель.
5. Мотивация и потребности. Мотивационный процесс.

Тема 2.2. Процесс и принципы управления.

1. Закон синергии.
2. Закон самосохранения.
3. Понятия равновесия и устойчивости.
4. Закон единства анализа и синтеза.

Тема 2.3. Управление ресурсами организацию.

1. Теория потребностей Маслоу.
2. Теория двух факторов Фредерика Герцберга.
3. Теория мотивации МакКлеланда.
4. Процессуальные теории мотивации. Теория ожидания.
5. Процессуальные теории мотивации- Расширенная модель ожидания (модель Портера-Лоулера)
6. Процессуальные теории мотивации. Теория справедливости.
7. Процессуальные теории мотивации.
8. Основные понятия процесса принятия решений.
9. Процесс принятия решений: модель, основные этапы.
10. Методы принятия решений.
11. Основные виды коммуникаций в организации.
12. Коммуникационный процесс.
13. Сущность межличностных коммуникаций.
14. Сущность организационных коммуникаций.
15. Лидерство, власть и влияние.
16. Основные стили деятельности менеджера.
17. Основные теории руководства.

4.2.2. Примерные темы контрольных работ

Раздел 1. Основы управления организацией.

Тема 1.1. Теоретические основы управления.

1. Международная стратегия фирмы.
2. Теория и практика западноевропейского менеджмента.
3. Современные концепции японского производственного менеджмента.

Тема 1.2 Организация как объект управления.

1. Влияние международной среды деятельности организации.
2. SWOT и PEST анализ в контексте задач международного менеджмента.
3. Организационная культура организации, ее развитие в современных условиях.

Раздел 2. Система управления организацией.

Тема 2.1. Цели и функции управления.

1. Организация как функция управления и ее практическая реализация в современных условиях.
2. Делегирование полномочий в аппарате управления организации.
3. Стратегическое управление деятельностью организации.
4. Планирование деятельности организации и пути повышения его эффективности.
5. Мотивация труда работников в организации и пути ее совершенствования в современных условиях.

Тема 2.2. Процесс и принципы управления.

1. Структура и функции аппарата управления организации.
2. Анализ финансового состояния организации и пути его улучшения.
3. Внутрифирменное планирование: сравнительная характеристика методик.
4. Методы административного управления персоналом.
5. Экономические методы менеджмента организации.
6. Социальные методы управления организацией.
7. Психологические методы управления организацией.

Тема 2.3. Управление ресурсами организации.

1. Проблема лидерства в различных культурах управления с учетом динамики поколений.
2. Формирование и функционирование системы управления персоналом организации
3. Кадровая политика современной организации.
4. Программа определения оценки влияния личностных свойств специалиста на результативность его труда.
5. Пути повышения эффективности труда управленческой команды.
6. Методы оценки деловых и личных качеств руководителей и специалистов организации.
7. Принятие управленческих решений в организации и пути повышения их эффективности.
8. Методы экономического обоснования управленческих решений и их использование в управлении организацией
9. Управление интеллектуальными ресурсами организации и пути повышения его эффективности.
10. Управление инновациями в системе менеджмента.
11. Лидерство руководителя как фактор повышения эффективности деятельности.
12. Инновационные стратегии в деятельности организации.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.3	Способен рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз экономической безопасности
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.2	Способен рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности

4.3.2 Вопросы для подготовки к зачету

Примерные вопросы для подготовки к зачету

Раздел 1. Основы управления организацией.

Тема 1.1. Теоретические основы управления.

1. Понятие менеджмента
2. Цели и задачи управления организациями
3. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности
4. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм

Тема 1.2 Организация как объект управления.

1. Организация. Определение, значение, признаки организации. Виды организаций.
2. Законы организации. Характеристики организации.

Раздел 2. Система управления организацией.

Тема 2.1. Цели и функции управления.

1. Функции менеджмента. Цикл менеджмента.
2. Виды менеджмента.

3. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.
4. Цели и задачи стратегического планирования
5. Стадии стратегического планирования
6. Миссия и цели предприятия
7. Анализ стратегических альтернатив
8. Мотивация. Определение понятий. Составные элементы мотивации

Тема 2.2. Процесс и принципы управления.

1. Характеристика и классификация научных подходов к менеджменту
2. Управленческое решение. Черты управленческого решения.
3. Виды управленческих решений.
4. Процесс и методы принятия управленческих решений.
5. Стадии принятия управленческих решений.

Тема 2.3. Управление ресурсами организацию.

1. Содержательные теории мотивации
2. Процессуальные теории мотивации
3. Способы мотивации
4. Понятие риска. Принципы управления рисками
5. Функции, цели и задачи управления рисками
6. Основные методы управления рисками
7. Этапы оценки рисков
8. Классификация рисков
9. Конфликт. Классификация конфликтов
5. Типы и причины конфликтов
6. Тактики поведения в конфликте
7. Лидерство, власть и руководство
8. Стили управления руководителя
9. Форма управленческого поведения
10. Понятие и виды делового общения
11. Правила построения и ведения деловой беседы
12. Практические рекомендации по ведению деловых бесед и переговоров
13. Правила подготовки делового совещания
14. Психология производственных отношений.
15. Понятие информационной технологии
16. Особенности профессионального общения с использованием современных средств коммуникаций.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Студентам предоставляются билеты, содержащие по два вопроса из списка примерных вопросов для подготовки к зачету. Студенты имеют возможность

подготовки к ответу в течение 30 минут. Одновременно готовиться могут 7-9 студентов, далее по мере готовности студенты предоставляют свои ответы.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Наименование темы (раздела)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1 Теоретические основы управления	Сущность теоретических основ управления	Дано понятие управления. Представлены научные подходы к управлению. Описаны управленческие революции. Продемонстрировано знание основных направлений зарубежной науки управления: школа научного управления, административная (классическая школа), школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа. Представлены особенности менеджмента как особого вида профессиональной деятельности. Перечислены и раскрыты цели и задачи управления организациями.	зачтено
		Дано понятие управления. Не представлены научные подходы к управлению. Не описаны управленческие революции. Продемонстрировано фрагментарное знание 1-2 направлений зарубежной науки управления. Представлены особенности менеджмента как особого вида профессиональной деятельности. Перечислены, но не раскрыты цели и задачи управления организациями.	незачтено
Тема 1.2. Организация как объект управления	Понимание организации как объекта управления	Раскрыто понятие организации и организационной структуры. Перечислены признаки организации. Представлены виды организации. Описана внутренняя среда организации и её основные элементы: цели, структура, задачи, технологии, люди. Представлены характеристики внешней среды организации. Оценены факторы прямого и косвенного воздействия на организацию. Дано определение понятия структуры в организации. Определены линейная, функциональная, штабная, дивизиональная, матричная и другие виды организационно-управленческих	зачтено

		Раскрыто понятие организации и организационной структуры. Не перечислены признаки организации. Представлены отдельные виды организации. Описаны отдельные элементы внутренней среды. Представлены характеристики внешней среды организации. Не оценены факторы прямого и косвенного воздействия на организацию. Дано определение понятия структуры в организации. Определены 1-2 организационно-управленческих структур.	незачтено
Тема 2.1 Цели и функции управления	Сущность функций управления	Определены функции управления: их содержание и классификация. Продemonстрировано знание таких функций управления, как прогнозирование и планирование в системе управления, организация и координация, мотивация и контроль. Оценена взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.	незачтено
		Определены функции управления: их содержание и классификация. Продemonстрировано знание отдельных функций управления. Не оценена взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Дана характеристика отдельных принципов и методов управления.	незачтено
Тема 2.2. Процесс и принципы управления		Охарактеризованы принципы управления. Продemonстрировано понимание руководства и власти в организации. Определены формы власти и влияния. Определены стили и формы управленческого поведения. Дано понятие управленческого решения. Перечислены виды управленческих решений. Охарактеризован процесс и методы принятия управленческих решений. Перечислены и описаны стадии принятия управленческих решений.	зачтено

		Охарактеризованы отдельные принципы управления. Продemonстрировано понимание руководства и власти в организации. Не определены формы власти и влияния. Не определены стили и формы управленческого поведения. Дано понятие управленческого решения. Не перечислены виды управленческих решений. Не охарактеризован процесс и методы принятия управленческих решений. Перечислены и описаны отдельные стадии	незачтено
Тема 2.3. Управление ресурсами организации	Понимание процесса и особенностей управления ресурсами организации	Дано определение понятий мотивация. Перечислены составные элементы мотивации. Описаны содержательные теории мотивации, процессуальные теории мотивации. Описаны методы и способы мотивирования персонала Представлены понятие, функции, объекты и классификация инноваций. Перечислены виды эффектов, обеспечиваемых инновациями. Отражены современные подходы к пониманию качества. Охарактеризованы уровни управления качеством. Перечислены	зачтено
		Дано определение понятий мотивация. Перечислены отдельные элементы мотивации. Продemonстрировано незнание теорий мотивации. Описаны 1-2 методы и способы мотивирования персонала Представлены понятие, функции, объекты и классификация инноваций. Не перечислены виды эффектов, обеспечиваемых инновациями. Не отражены современные подходы к пониманию качества. Не охарактеризованы уровни управления качеством.	незачтено

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для очной формы обучения

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо:

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту: выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро; - в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию; - если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Герчикова, И. Н. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / И. Н. Герчикова. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 511 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15396>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Эриашвили, Н. Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. Специальностям / Н. Д. Эриашвили. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 271 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8111>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Афанасьев, А. М. Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Афанасьев, А. М. Фролов, А. А. Лочан [и др.]. — Электрон. дан. — Самара : СГАСУ, 2012. — 266 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20491>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Дресвянников, В. А. Менеджмент организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Дресвянников, О. Е. Чуфистов, А. Б. Зубков. — Электрон. дан. — Саратов : Вузов. образование, 2014. — 137 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23580>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Коробко, В. И. Теория управления : учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Коробко. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 383 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436722>, требуется авторизация. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52574>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Управление современным предприятием [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Т. 1 / под общ. ред. Н. Я. Синицкая. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014.. - 612 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272970>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Управление современным предприятием [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Т. 2 / под общ. ред. Н. Я. Синицкая. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 503 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278864>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Рабочая программа по дисциплине «Управление организацией (предприятием)»

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.11.2015). – Загл. с экрана.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.
3. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
4. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
6. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы. Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 18.04.2015). – Загл. с экрана.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта
и экономической безопасности
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Учет затрат, калькулирование и бюджетирование

Б1.Б.35

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

к.э.н. , доцент кафедры Шмакова М.Н.

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.35 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.4	Способен разработать систему экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства в сфере экономической безопасности.	ОПК-3.4 Способен разработать систему экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	на уровне знаний: принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; содержание и компоненты системы экономической безопасности.
		на уровне умений: описать содержание системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

		на уровне навыков: обосновать выбор компонентов системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; определять меры по укреплению экономической безопасности на основе показателей системы экономической безопасности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.Б.35 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование» является одной из дисциплин базовой части

- изучается в 9 семестре. Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы.

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекций – 14 часов, практических занятий – 28 часов и на самостоятельную работу 66 часов для обучающихся по очной форме обучения;

Место дисциплины

– цель дисциплины «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование» состоит в формировании компетенций, направленных на применение методов и средств управления затратами предприятия в целях увеличения прибыли, выявление и мобилизацию резервов снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).

– дисциплина реализуется после изучения: «Административное право» (Б1.Б.29), «Экономика организации (предприятия)» (Б1.Б.18), «Управление организацией (предприятием)» (Б1.Б.19), «Экономическая безопасность» (Б1.Б.24).

Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо дог ¹	лр/эо , дог ³	пз/эо дог ³	КСР		
Раздел 1	Затраты как объект управления	51	7		14		30	

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 1.1	Основы управления затратами	19	3		6		10	сообщение
Тема 1.2.	Сущность и классификация затрат	32	4		8		20	тест
Раздел 2	Процесс управления затратами	51	7		14		30	
Тема 2.1	Планирование и прогнозирование затрат	21	2		4		15	обсуждение
Тема 2.2.	Учет и контроль затрат	30	5		10		15	сообщение
Промежуточная аттестация							6	зачет
Всего:		108	14		28		66	108 ак.час.
								3 з.е.
								81ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Затраты как объект управления.

Тема 1.1. Основы управления затратами.

Содержание системы управления затратами предприятия. Цели, задачи управления затратами. Принципы управления затратами. Затраты как объект управления. Система законодательных и нормативно-правовых актов в области управления затратами.

Тема 1.2. Сущность и классификация затрат.

Сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы». Классификации затрат: в целях калькулирования и планирования, принятия решений, контроля и регулирования. Способы группировки затрат: по статьям калькуляции, по экономическим элементам. Себестоимость продукции как экономическая категория, ее виды. Состав затрат, включаемых в себестоимость. Группировка расходов в соответствии с НК РФ. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции. Себестоимость и рентабельность продукции.

Раздел 2. Процесс управления затратами.

Тема 2.1. Планирование и прогнозирование затрат.

Основы планирования и прогнозирования затрат. Необходимость планирования затрат. Расчет допустимых затрат. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия. Влияние инфляции на выбор и принятие решений. Бюджетное планирование. Виды и функции бюджета. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности. Разработка смет затрат.

Маржинальный доход. Методы расчета точки безубыточности. Принятие решений об объеме производства при наличии ограничивающих факторов.

Тема 2.2. Учет и контроль затрат

Системы учета затрат. Основы управленческого учета. Основы бухгалтерского учета затрат. Основы налогового учета расходов.

Анализ себестоимости продукции. Анализ себестоимости по статьям затрат. Анализ затрат на рубль товарной продукции. Анализ влияния на себестоимость материальных, трудовых затрат.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.35 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Затраты как объект управления	
Тема 1.1	Основы управления затратами	сообщение
Тема 1.2.	Сущность и классификация затрат	тест
Раздел 2	Процесс управления затратами	
Тема 2.1	Планирование и прогнозирование затрат	обсуждение
Тема 2.2.	Учет и контроль затрат	сообщение

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, для устного/письменного теоретического опроса

Раздел 1. Затраты как объект управления.

Тема 1.1. Основы управления затратами.

1. Цели, задачи управления затратами.
2. Принципы управления затратами.

Тема 1.2. Сущность и классификация затрат.

3. Классификации затрат в целях контроля и регулирования.

Раздел 2. Процесс управления затратами.

Тема 2.1. Планирование и прогнозирование затрат.

4. Виды и функции бюджета.

5. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия.
6. Бюджетное планирование.

Тема 2.2. Учет и контроль затрат

7. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости.
8. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции.
9. Классификация методов учета затрат по способу оценки.
10. Классификация методов учета затрат по отношению к технологическому процессу.
11. Классификация методов учета затрат по полноте включения в себестоимость.
12. Анализ себестоимости по статьям затрат.
13. Анализ влияния на себестоимость материальных, трудовых затрат.
14. Маржинальный доход.
15. Системы Activity Based Costing (AB costing).
16. JIT калькулирование.
17. Метод Absorbtion costing.
18. Метод запланированных затрат.
19. Метод формирования затрат на основе отдельных процессов.
20. Метод, учитывающий жизненный цикл продукта.
21. Метод сравнения с показателями конкурентов.

4.2.2. Примерные задания для контрольных работ

Рассчитайте смету затрат на год на производство в цехе при следующих условиях:

- стоимость приобретаемых материалов 20 млн. руб. (с НДС);
- стоимость покупных комплектующих изделий 10 млн. руб. (с НДС);
- количество потребляемой электроэнергии:
 - на технологические цели 5000 кВт/час,
 - на другие цели 4000 кВт/час;
- количество потребляемого топлива:
 - на технологические цели 2000 Гкал,
 - на другие цели 3000 Гкал;
- стоимость возвратных отходов 1 млн. руб.;
- трудоемкость производственной программы 300 000 нормо-часов (средний разряд работ III);
- численность вспомогательных рабочих 30 человек;
- численность линейного управления 10 человек;
- численность АУП 10 человек;
- среднегодовая стоимость основных фондов:

оборудования 40 млн. руб.;
 зданий и сооружений 100 млн. руб.;
 инструмента и оснастки 30 млн. руб.;
 - годовые нормы амортизации:
 оборудования 10%;
 зданий и сооружений 3%;
 инструмента и оснастки 20%;
 - норматив отчислений в ремонтный фонд 5%;
 - сумма кредитов 3 млн. руб.;
 - годовая процентная ставка платы за кредит 20%;
 - стоимость нематериальных активов 10 млн. руб.;
 - износ нематериальных активов 20%;
 - затраты на командировки (от основной заработной платы АУП) 5%;
 - обязательное страхование имущества 10 млн. руб.

Дополнительные данные для решения задачи:

- стоимость 1 кВт/часа электроэнергии 1,98 руб.;
 - стоимость 1 ГКал топлива 20,86 руб.;
 - часовая тарифная ставка работ III разряда 105 руб.;
 - среднемесячная заработная плата:
 вспомогательных рабочих 17 000 руб.;
 работников линейного управления 18 500 руб.;
 работников АУП 21 000 руб.;
 - дополнительная заработная плата 10%.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.4	Способен разработать систему экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

4.3.2 Вопросы для подготовки к зачету

Примерные вопросы для подготовки к зачету

Раздел 1. Затраты как объект управления.

Тема 1.1. Основы управления затратами.

1. Содержание, цели, задачи, функции управления затратами.
2. Себестоимость продукции как экономическая категория, её виды.
3. Себестоимость и прибыльность продукции.
4. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия.

Тема 1.2. Сущность и классификация затрат.

1. Классификация затрат по отношению к объёму производства. Понятие валовых и предельных затрат.
2. Разделение затрат по экономическому содержанию.
3. Прямые и косвенные затраты.
4. Состав расходов на производство и реализацию продукции в соответствии с НК РФ.
5. Альтернативные затраты.

Раздел 2. Процесс управления затратами.

Тема 2.1. Планирование и прогнозирование затрат.

1. Общая схема учета затрат.
2. Основы и необходимость планирования затрат.
3. Расчет допустимых затрат.
4. Влияние инфляции на выбор и принятие решений.
5. Виды, функции бюджета.
6. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности.
7. Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности.
8. Разработка сметы затрат.

Тема 2.2. Учет и контроль затрат

1. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции.
2. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
3. Методика распределения косвенных расходов.
4. Метод учета затрат по способу оценки затрат.
5. Метод учета затрат по отношению к технологическому процессу.
6. Метод учета затрат по полноте включения в себестоимость.
7. Системы учета затрат.
8. Основы управленческого учета.
9. Учет затрат по местам возникновения в системе «директ-костинг».
10. Практические аспекты организации управленческого учета.
11. Практика управления затратами по местам возникновения и центрам ответственности на основе управленческого учета.

12. Технические средства учета и контроля затрат.
13. Анализ затрат по экономическим элементам.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Студентам предоставляются билеты, содержащие по два вопроса из списка примерных вопросов для подготовки к зачету. Студенты имеют возможность подготовки к ответу в течение 30 минут. Одновременно готовиться могут 7-9 студентов, далее по мере готовности студенты предоставляют свои ответы.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 6

Наименование темы (раздела)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Основы управления затратами	Понимание основ управления затратами	Определено содержание системы управления затратами предприятия. Определены цели, задачи управления затратами. Перечислены принципы управления затратами. Дано определение понятия затраты как объекта управления.	зачтено
		Определено содержание системы управления затратами предприятия. Не определены цели, задачи управления затратами. Перечислены отдельные принципы управления затратами. Дано определение понятия затраты как объекта управления.	незачтено
Тема 1.2. Сущность и классификация затрат	Понимание сущности затрат	Произведен сравнительный анализ понятий «затраты», «издержки», «расходы». Продемонстрировано знание различных классификаций затрат. Дано определение себестоимости продукции как экономической категории, ее виды. Определен состав затрат, включаемых в себестоимость, а также группировка расходов в соответствии с НК РФ.	зачтено

		Не произведен сравнительный анализ понятий «затраты», «издержки», «расходы». Продемонстрировано знание одной из классификаций затрат. Дано определение себестоимости продукции как экономической категории, ее виды. Не определен состав затрат, включаемых в себестоимость, а также группировка расходов в соответствие с НК РФ.	незачтено
Тема 2.1. Планирование и прогнозирование затрат	Сущность процесса планирования и прогнозирования затрат	Определен алгоритм расчета допустимых затрат. Определена взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия. Отражено влияние инфляции на выбор и принятие решений. Продемонстрировано понимание процесса бюджетного планирования. Перечислены виды и функции бюджета. Продемонстрировано знание и владение навыком практического применения основ маржинального анализа.	незачтено
		Определен алгоритм расчета допустимых затрат. Определена взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия. Отражено влияние инфляции на выбор и принятие решений. Продемонстрировано понимание процесса бюджетного планирования. Перечислены виды и функции бюджета. Продемонстрировано знание и владение навыком практического применения основ маржинального анализа.	незачтено
Тема 2.2. Учет и контроль затрат	Сущность контроля и учета	Определены цели и основы управленческого учета. Основы бухгалтерского учета затрат. Основы налогового учета расходов. Сформулированы особенности ведения разных видов учета затрат. Определены методы и показатели анализа себестоимости продукции.	зачтено

		Определены цели и основы одного из видов учета. Не сформулированы особенности ведения разных видов учета затрат. Определены показатели анализа себестоимости продукции.	незачтено

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для очной формы обучения

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо:

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту: выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно- справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро; - в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию; - если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Виткалова, А. П. Бюджетирование и контроль затрат в организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. П. Виткалова, Д. П. Миллер. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 125 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/902>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / А. П. Виткалова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 128 с. — Доступ из ЭБС

«IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/57118.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Григорьев, А. В. Бюджетирование в коммерческой организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Григорьев, С. Л. Улина, И. Г. Кузьмина. — Электрон. дан. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2012. - 136 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229058>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 384 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52295.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Богоудинова, М. А. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции [Электронный ресурс] / М. А. Богоудинова. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2012. - 140 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140570>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Гудович, Г. К. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. К. Гудович. — Электрон. дан. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2011. — 104 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22943.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Демина, И. Д. Теория и практика применения современных методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Демина, С. Н. Меркущенко. — Электрон. дан. — Москва : Русайнс, 2015. — 110 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/48987.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Занора, В. А. Управление затратами предприятий: планирование производственных затрат / В. А. Занора // Экономика и упр. - 2013. - № 1. - С. 82-86. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Казакова, М. Управление затратами [Электронный ресурс] / М. Казакова. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2010. - 81 с. -

Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96832>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Караева, О. Управления затратами и себестоимостью продукции [Электронный ресурс] / О. Караева. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2010. - 50 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96837>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

7. Карпова, Т. П. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Т. П. Карпова. - 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 351 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52584.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Колпаков, А. Д. Состав, классификация и учет затрат для оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли [Электронный ресурс] / А. Д. Колпаков. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2011. - 119 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142477>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

9. Красова, О. С. Бюджетирование и контроль затрат на предприятии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. С. Красова. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 155 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/802.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

10. Молокова, Е. И. Бюджетирование в системе управления финансами организации [Электронный ресурс] : монография / Е. И. Молокова, А. В. Толмачев. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2013. — 160 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11393>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

11. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Г. Низовкина. — Электрон. дан. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 183 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228769>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/45049.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

12. Стёпочкина, Е. А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров / Е. А. Стёпочкина. — Электрон. дан. — Саратов : Вузов. образование, 2015. — 78 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29361>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226140>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

13. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, С. А. Тунин и др. ; под ред. Е. И. Костюковой. – Электрон. дан. - Ставрополь : Седьмое небо, 2015. - 314 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438864>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

14. Фофанов, В. А. Учет затрат, калькулирование себестоимости продукции различных отраслей [Электронный ресурс] / В. А. Фофанов. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2008. — 187 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1091.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

15. Хегай, Ю. А. Управление затратами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева ; М-во образования и науки РФ, Сиб. Федер. ун-т. — Электрон. дан. -Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2015. - 230 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435683>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

16. Юрьева, Л. В. Управленческий учет затрат на промышленных предприятиях в условиях инновационной экономики [Электронный ресурс] : монография / Л. В. Юрьева, Е. В. Долженкова, М. А. Казакова. — Электрон. дан. — Москва : Русайнс, 2015. — 288 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/61675.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Рабочая программа по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование»

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
2. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: <http://www.ecomomy.gov.ru>, свободный.
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: [офиц.сайт] / Федер.служба.гос.статистики.- Электрон.дан.- М., 2001-2013.- Режим доступа: <http://gks.ru>, свободный.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся.
Компьютерные классы. Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет : компьютеры с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска

аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 18.04.2015). – Загл. с экрана.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра международных отношений и международного сотрудничества

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой международных отношений

и международного сотрудничества

Протокол от « 29 » августа 2017 г. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Философия

(Б1.Б3)

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация "финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: экономист

форма обучения – очная

Год набора –2018

Новосибирск, 2017

Автор–составитель:

к.филос.н., доцент, доцент кафедры Береговая О.А.

Заведующий кафедрой международных отношений и международного сотрудничества, д.и.н., профессор Демидов В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

1.1. Дисциплина (Б1.Б.3 Философия) обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС–3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС -3.2	Способность применять социальную информацию, формулировать собственные позиции и мнения по проблемам современного общества; способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
УК ОС-5	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-5.2	Способность к непрерывному выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-3.2 Способность применять социальную информацию, формулировать собственные позиции и мнения по проблемам современного общества; способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	на уровне знаний: особенностей межкультурного и межличностного взаимодействия в обществе; конструктивной межкультурной коммуникации.
		на уровне умений: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
		на уровне навыков: владения навыками анализа социально-значимых проблем
	УК ОС-5.2. Способность к непрерывному выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов	на уровне знаний: принципов, законов и методов, понятийного и категориального аппарата философии; приемов организации собственной познавательной деятельности.
		на уровне умений: применения принципов, законов и методов философии при решении профессиональных задач; отбора необходимой для усвоения информации;

	образования в течение всей жизни	организации собственной познавательной деятельности; переноса технологии организации процесса самообразования, сформированной в одной сфере деятельности, на другие сферы; обоснования выбора используемых методов и приемов. на уровне навыков: владения приемами организации собственной познавательной деятельности; - владения понятийным аппаратом.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.Б.3 Философия, осваивается в соответствии с учебным планом студентами очной формы обучения 1 курса во 2 семестре. Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единицы.

По очной форме обучения на контактную работу с преподавателем выделено 62 час. (20 час. – лекций, 42 час. – практических занятий) и 19 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины:

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

– дисциплина, которая реализуется совместно Б1.Б.5 Психология.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Природа философского знания	6	2		2		2	Д ₁
Тема 1.1.	Возникновение философии. От мифа к Логосу	6	2		2		2	
Тема 1.2.	Специфика философского знания	2			2			
Тема 1.3.	Предмет философии и ее функции							
Раздел 2	История философии	36	10		18		8	О ₁
Тема 2.1.	Ранняя, средняя и высокая греческая классика	5	2		2		1	
Тема 2.2.	Философия эллинизма и римского периодов	2			2			
Тема 2.3.	Философия европейского средневековья	5	2		2		1	Д ₂
Тема 2.4.	Философия эпохи Возрождения	3			2		1	
Тема 2.5.	Философия Нового времени и эпохи Просвещения	5	2		2		1	УД ₁
Тема 2.6.	Немецкая классическая философия	5	2		2		1	

¹Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), письменный опрос (ПО), тестирование (Т), эссе (Э), контрольная работа (КР), дискуссия (Д), устный доклад (УД).

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.7.	Постклассическая философия XIX-начала XX вв.	3			2		1	УД ₂
Тема 2.8.	Русская философия XIX– XX вв.	5	2		2		1	
Тема 2.9.	Современная западная философия	5			2		1	
Раздел3.	Онтология. Теория познания. Философия науки.	13	4		6		3	
Тема 3.1.	Онтология	5	2		2		1	Т ₁
Тема 3.2.	Теория познания	5	2		2		1	
Тема 3.3.	Философия науки	3			2		1	
Раздел 4.	Социальная философия. Философская антропология	24	4		14		6	
Тема 4.1.	Специфика социально-философского знания. Социальная организация общества	8	2		4		2	УД ₃
Тема 4.2.	Философская антропология.	8	2		4		2	
Тема 4.3.	Проблема общественного прогресса в социальной философии.	8			6		2	КР ₁
Промежуточная аттестация		27						
								Экзамен

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л	лр	пз	КСР		
Всего:		108	20		42		19	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Природа философского знания

Тема 1.1. Возникновение философии. От мифа к Логосу

Особенности мифологического мировоззрения. Возникновение философии в контексте общей интеллектуальной деятельности: поэзия, научные знания, полисная организация. Возникновение философии как сомнения во всем традиционно-мифологическом. Оправдание философии как нового типа мышления, особого способа описания и объяснения мира через религию. Античные философы о Боге.

Тема 1.2. Специфика философского знания

Универсальность философского знания. Философия занимается «первыми причинами и началами» (Аристотель). Рефлексивная природа человеческого сознания. Рефлексивность философского знания. Философия как знание о знании, как рефлексия над основаниями культуры. Экзистенциальность философского знания. Аксиологический характер философского знания, его направленность на выяснение смысла жизни. Философское знание как знание не только о сущем, но и о должном. Критический характер философского знания.

Тема 1.3. Предмет философии и ее функции

Предмет философии, специфика философского знания. Функции философии: мировоззренческая, критическая, прогностическая, аксиологическая, методологическая. Основные разделы философского знания. Соотношение философии, науки, искусства, религии. Мировоззрение. Соотношение философии и мифа, мифа и религии. Значение мифа в становлении философии. Проблемное поле философии.

Раздел 2. История философии

Тема 2.1. Ранняя, средняя и высокая греческая классика

Космологизм ранней греческой философии, стремление понять сущность природы, космоса, мира в целом. Решение проблемы единого и многого, отсутствие постановки основного вопроса о противопоставлении природы и духа. Проблема первоначала в милетской школе. Учение

Гераклита о противоположностях и становлении. Элейская школа философии: Ксенофан, Парменид, Зенон, Мелисс. Апории Зенона и их смысл. Атомизм Демокрита. Философия Платона (учение об идеях, учение о душе, представления об идеальном государстве). Соотношение онтологических, гносеологических, социальных аспектов. «Теория припоминания» Платона. Соотношение материи и формы в философии Аристотеля. Виды причинности (материальная, формальная, активная, целевая).

Тема 2.2. Философия эллинизма и римского периодов

Эллинистический этап развития, представляемый различными школами и направлениями (стоики, скептики, эпикурейцы, неоплатоники), были поставлены этические и моральные вопросы.

Тема 2.3. Философия европейского средневековья

Исторические условия средневековой философии. Средневековая философия делится на два больших этапа: патристика и схоластика. Патристика (II-VII вв.). Августин Блаженный и Фома Аквинский. Полемика между номиналистами и реалистами. Спор об универсалиях (А.Кентерберийский, П.Абеляр). Теория двойственности истины (концепция двух истин Ф. Аквинского). У.Оккам ("бритва Оккама"). Проблемы соотношения души и тела, свободы воли, разума и веры, философии и религии. Проблема универсалий в средневековой философии. Фома Аквинский - основатель томизма. Фома Аквинский как представитель позднего средневековья. Учение об эссенции и экзистенции. Доказательства бытия Бога в философской системе Ф. Аквинского.

Тема 2.4. Философия эпохи Возрождения

Исторические условия эпохи Возрождения. От теоцентризма через божественную сущность человека к идеалу человека-творца. Антропоцентризм. Итальянский гуманизм. Гуманизм эпохи Возрождения и проблема уникальной личности. Апофеоз искусства и культ художника-творца. Антропоцентризм. Реформация. Эразм Роттердамский. Мишель Монтень. Философия природы (натурфилософия). Николай Кузанский. Учение Н. Кузанского о совпадении противоположностей. Пантеизм как специфическая черта натурфилософии Возрождения. Бесконечная Вселенная Н. Коперника. Гелиоцентризм. Философские взгляды Дж. Бруно. Галилео Галилей. Появление социальных учений. Утопический социализм.

Тема 2.5. Философия Нового времени и эпохи Просвещения

Новое время - эпоха социальной активности, научной и промышленной революций, просвещения. Проблема метода, формирование идеала, норм и ценностей научного знания, сближение философии и конкретных наук в Новое время. Эмпиризм и рационализм - два подхода к решению назревших познавательных-методологических проблем. И.Ньютон. Методология Фр.Бекона. Правила метода и проблема существования в философии Р.Декарта. Номинализм и реализм Т.Гоббса. Основные идеи и "Этика" Б.Спинозы. Теория познания Дж.Локка. Основные идеи Лейбница.

Монадология. Проблема существования в философии Беркли. Д.Юм о процессе познания. Философия Просвещения. Основные принципы Просвещения. Энциклопедисты Д.Дидро, Д.Аламбер. Механистический материализм. Ламетри, Гольбах.

Тема 2.6. Немецкая классическая философия

Обращение к представителям немецкой классической философии: Канту, Фихте, Шеллингу, Гегелю. Социально-историческая и философская ситуация. Критическая философия И. Канта. Философия Г. В. Ф. Гегеля. Абсолютный идеализм Гегеля. Законы диалектики Гегеля. И. Фихте. Ф. Шеллинг. Л. Фейербах. Философия марксизма. Философия и практика. Основные положения материалистического понимания истории.

Тема 2.7. Постклассическая философия XIX -начала XX вв.

Позитивизм. «Первый позитивизм». Социокультурные предпосылки возникновения позитивизма. Программа «позитивной» философии О. Конта. Философия и наука. Предмет философии. Классификация наук. «Второй позитивизм», эмпириокритицизм. Феноменалистская теория познания. Иррационализм и философия жизни. Критика классической философии. Экзистенциальная философия С. Кьеркегора, А. Шопенгауэра. Мир как воля и представление. Метафизика морали. Философский пессимизм. Философия Ф. Ницше. Критика классического рационализма. Проблема предназначения человека. Идея сверхчеловека. Ницше о «смерти» Бога.

Тема 2.8. Русская философия XIX – XX вв.

Основные этапы развития русской философии. Особенности русской философии XIX-XX вв. Славянофилы. Киреевский, Хомяков. Западники. Чаадаев. Станкевич. Белинский. Герцен. Русские материалисты 60-х гг. Нигилизм. Бакунин. Чернышевский. Писарев. Предшественники В. Соловьева. Вл. Соловьев. Жизнь и взгляды. Метафизика всеединства В. Соловьева. Изменения в умонастроениях русской интеллигенции в начале XX в. Философия Русского Зарубежья. Русский религиозно-философский ренессанс. Русская идея. Бердяев. Жизнь и творчество. Флоренский. Булгаков. Лосский. Шестов. В. Розанов. Русский космизм (Н. Федоров, В. Вернадский, К. Циолковский, Н. Чижевский). Характерные черты русской философии. «Серебряный век» русской культуры и расцвет русской философии. Характерные черты русской философии: внимание к целостности мира, его положительному всеединству; этический персонализм, соборность, интуитивность и праведность, ориентация на смысло-жизненные проблемы.

Тема 2.9. Современная западная философия

Сциентизм и антисциентизм. Морфология культуры и основные идеи философии истории О. Шпенглера. Экзистенциализм: светский (М. Хайдеггер, Ж.-П. Сартр, А. Камю) и религиозный (К. Ясперс). Современная западная философия: главные проблемы и тенденции. Американский прагматизм: Ч. Пирс, У. Джеймс, Д. Дьюи. Феноменология. Философская герменевтика. Истолкование Хайдеггером понимания как языковой интерпретации. Постмодернизм и постмодернистское мышление.

Раздел 3. Онтология. Теория познания. Философия науки.

Тема 3.1. Онтология

Онтология — учение о бытии. Основные формы бытия. Бытие мира и бытие человека. Проблема субстанции. Монизм, дуализм, плюрализм. Религиозно-идеалистическое понимание субстанции. Исторические этапы развития представлений о материи (античность, средневековье, Новое время).

Понятия «пространство», «движение», «время», «субстанция». Классификация форм движения. Пространство и время как всеобщие формы существования мира. Абсолютность и относительность пространства и времени. Понятие «сознание», значение практики в познании.

Тема 3.2. Теория познания

Основные проблемы теории познания (гносеологии) следующие: Что есть знание? Как оно возможно? Каковы пути получения знания? Что есть истина и каковы ее критерии?

Взаимодействие чувственного опыта и рационального мышления. Научные и ненаучные типы мышления, их взаимодействие. Развитие взглядов на природу истины (оптимизм, скептицизм, агностицизм). Главный критерий истины – практика. В истине есть субъективная и объективная стороны. Абсолютная и относительная истина.

Тема 3.3. Философия науки

Сознательное и бессознательное в научном творчестве. Этапы творческого процесса познания. Эвристика. Применение общих методов научного поиска в конкретных науках. Философское осмысление некоторых проблем естествознания. Сциентизм и антисциентизм. Антигуманистические тенденции развития науки. Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука и техника.

Раздел 4. Социальная философия. Философская антропология

Тема 4.1. Специфика социально-философского знания. Социальная организация общества

Философские концепции общества. Социальная философия исследует объективные законы и тенденции развития общества. Ценностная сторона социального познания. Задача социальной философии выявление сущности и закономерностей развития социальной жизни.

Социальная жизнь общества как совместное бытие людей. Оно включает материальные и духовные явления общественной жизни в их взаимодействии. Социальное действие – всегда результат взаимодействия многих общественных факторов.

Тема 4.2. Философская антропология.

Проблема антропогенеза в философии, соотношение социального и биологического в человеке, мораль и религия. Человек как существо биосоциальное. Генезис антропологических концепций. Космоцентрический

вариант антропологии (Тейяр де Шарден, Н.Ф. Фёдоров, В.И. Вернадский). Марксистская версия генезиса человека (соотношение антропологического и социального). Фрейдизм и неопрейдизм (франкфуртская школа философии). Социологизаторские и биологизаторские концепции человека.

Исторический характер взаимоотношения личности и общества. Человек как творец общества. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Диалектика исторической необходимости и свободы личности как критерий общественного прогресса. Возрастание свободы личности как критерий общественного прогресса. Проблема прав личности, ее ответственности. Деиндивидуализация личности. Личность как субъект исторического действия. Роль исторических личностей.

Тема 4.3. Проблема общественного прогресса в социальной философии.

Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Цивилизационные концепции Н.Я. Данилевского, О. Шпенглера, Л.Н. Гумилева. Глобальные проблемы современности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б3 Философия используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для очной формы обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.Природа философского знания		
Тема1.1.	Возникновение философии. От мифа к Логосу	Работа в группе по выполнению задания преподавателя заданного в устной форме (Участие в дискуссии, устные ответы на вопросы, комментарии)
Тема 1.2.	Специфика философского знания	
Тема 1.3.	Предмет философии и ее функции	
Раздел 2История философии		
Тема 2.1.	Ранняя, средняя и высокая греческая классика	Устный ответ на вопросы
Тема 2.2.	Философия эллинизма и римского периодов	
Тема 2.3.	Философия европейского средневековья	Работа в группе по выполнению задания преподавателя заданного в устной форме (Участие в дискуссии, устные ответы на вопросы, комментарии)
Тема 2.4.	Философия эпохи Возрождения	
Тема	Философия Нового времени и эпохи	Предоставление доклада в устном

2.5.	Просвещения	виде (выступление с презентацией)
Тема 2.6.	Немецкая классическая философия	
Тема 2.7.	Постклассическая философия XIX-начала XX вв.	
Тема 2.8.	Русская философия XIX– XX вв.	Устный ответ на вопросы
Тема 2.9.	Современная западная философия	
Раздел 3. Онтология. Теория познания. Философия науки.		
Тема 3.1.	Онтология	Тестирование
Тема 3.2.	Теория познания	
Тема 3.3.	Философия науки	
Раздел 4. Социальная философия. Философская антропология		
Тема 4.1.	Специфика социально-философского знания. Социальная организация общества	Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 4.2.	Философская антропология.	Написание эссе с предоставлением в электронном виде
Тема 4.3.	Проблема общественного прогресса в социальной философии.	Выполнение контрольной работы с предоставлением в электронном виде

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения ситуационных заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДИСКУССИИ

Тема 1.1. Возникновение философии. От мифа к Логосу(Д₁)

1. Какова природа мифа? Сформулируйте свою точку зрения.
2. В чем состоят особенности мифологического мировоззрения? Чем оно отличается от религиозного и философского?
3. Проанализируйте возникновение философии в контексте общей интеллектуальной деятельности: поэзия, научные знания, политическая организация в Древней Греции.
4. В чем состоит специфика философского знания?
5. Чем философия отличается от искусства?
6. В чем ошибочность утверждения: «философия господствует над всеми науками, является наукой наук»?
7. В чем смысл определения философии в качестве «духовной квинтэссенции своего времени» (К. Маркс)?

Тема 2.3., 2.4. Философия европейского средневековья и эпохи Возрождения: сравнительный анализ (Д₂)

1. Согласны ли Вы с утверждением, что в эпоху средневековья философия была «служанкой богословия»?
2. Философия, - писал Н.А. Бердяев, - всегда ставила и решала те же вопросы, которые ставила и решала теология. Поэтому теологи всегда утесняли философов, нередко преследовали их и даже сжигали!». Приведите два-три примера.
3. В чем отличие патристики от схоластики?
4. В чем состоял спор об универсалиях?
5. Проведите сравнительный анализ мысли Ансельма Кентерберийского «верю, чтобы понимать» и мысли Пьера Абеляра «понимаю, чтобы верить».
6. В чем смысл слова «Возрождение»?
7. Почему в эпоху Возрождения возникли пантеистические идеи?
8. Проведите сравнительный анализ основных мировоззренческих принципов эпохи средних веков и эпохи Возрождения.

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 2.1. Ранняя, средняя и высокая греческая классика (О₁)

1. В чем отличие учения элеатов от атомистов?
2. Утверждают ли апории Зенона, что реального, эмпирически наличного движения не существует?
3. Какую роль играла сократовская ирония в его способе познания истины?

Тема 2.2. Философия эллинизма и римского периодов (О₁)

1. Какие наслаждения Эпикур считает достойными и ведущими к счастью?
2. Как стоики различают добродетельную и недобродетельную жизнь?
3. Почему в обыденной общественной жизни скептики считали правильным поведением политическую деятельность?

Тема 2.8. Русская философия XIX–XX вв. (О₂)

1. Что означает философская категория всеединства?
2. Что означает категория Соборности у славянофилов?
3. К какому времени можно отнести возникновение русской философской традиции?

Тема 2.9. Современная западная философия (О₂)

1. Какие проблемы отразил прагматизм?
2. «Никакой независимой от человека универсальной истины нет. Истин много», — утверждает У. Джеймс. Так ли это?
3. Критерием познания в прагматизме Ч. С. Пирса признается практический успех. Согласны ли вы с этим утверждением?
4. Что такое экзистенция? В чем, согласно экзистенциализму, отличие человеческого существования от существования вещей, животных?
5. Прав ли Ж.-П. Сартр, когда полагает, что экзистенциализм — это

гуманизм?

6. Можно ли согласиться с выводом Ж.-П. Сартра о том, что человек всегда абсолютно свободен и сам выбирает свое настоящее и будущее?

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДА В УСТНОМ ВИДЕ

Тема 2.5. Философия Нового времени и эпохи Просвещения(УД₁)

1. Эмпиризм и рационализм
2. Сравнительный анализ учения Ф. Бэкона и Р. Декарта
3. Эволюция концепции общественного договора

Тема 2.6. Немецкая классическая философия(УД₁)

1. «Критика чистого разума» И. Канта
2. Категорический императив И. Канта
3. Материалистическое понимание истории К. Маркса

Тема 2.7. Постклассическая философия XIX-начала XX вв. (УД₂)

1. А. Шопенгауэр «Афоризмы житейской мудрости»
2. С. Кьеркегор «Страх и трепет»
3. Ф. Ницше «По ту сторону добра и зла»
4. З. Фрейд «Я и Оно»

Тема 4.1. Специфика социально-философского знания. Социальная организация общества (УД₃)

1. Ф. Фукуяма Конец истории
2. Хантингтон С. Столкновение цивилизаций
3. Данилевский Н.Я. Россия и Европа
4. Тоффлер Э. Шок от будущего

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ

Тема 4.2. Философская антропология(Э₁)

1. Свобода и ответственность человека
2. Кто такой пост-человек
3. Возможен ли конец истории
4. Сравнительный анализ взглядов двух философов (на выбор)

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ²

Тема 3.1. Онтология(Т₁)

1. Какая философская школа впервые поставила исходный философский вопрос о природе всего («Откуда все произошло?») а) софисты б) пифагорейцы в) Милетская школа г) Элейская школа.

2. В центре внимания основанной Пифагором школы было то, что, по мнению философа, лежит в основе всего сущего, это: а) порядок; б) Бог; в) разум; г) число.

3. Познание – это: а) высшая форма отражения действительности в образах; б) получение знаний человеком; в) способность различных существ понимать суть мира; г) специфическая способность человека, которая отличает его от животных.

² Правильные ответы в тесте подчеркнуты.

4. Гераклит Эфесский считал, что первоэлементом является: а) вода; б) огонь; в) земля; г) дерево.

5. Философские школы, решающие вопрос о количестве начал мира: а) монизм и дуализм; б) диалектика и метафизика; в) материализм и идеализм; г) гностицизм и агностицизм.

6. Философская категория для обозначения объективной реальности, которая дана человеку в ощущениях его, которая копируется, фотографируется, отображается нашими ощущениями, существуя независимо от них а) субстанция; б) субстрат; в) материя; г) сознание.

Тема 3.2. Теория познания(Т₁)

1. По мнению большинства историков философии Ф.Бэкон является родоначальником: а) идеализма б) скептицизма в) эмпиризма г) позитивизма.

2. По Р. Декарту, дедукция – это: а) опыт, опирающийся на эксперимент; б) движение ума от частного к общему; в) движение ума от общего к частному; г) мыслительный образ вещи.

3. Что означает понятие «рационализм»: а) метод, согласно которому основой познания и действия людей является разум; б) метод, согласно которому основой познания и действия людей является опыт; в) метод, согласно которому основой познания и действия людей является чувственное познание

4. Область философии, рассматривающая проблемы познания:

а) онтология; б) натурфилософия; в) социальная философия; г) гносеология; д) философия человека.

5. В философии «агностицизм» понимается как: а) рассмотрение процесса познания; б) рассмотрение объектов познания; в) полное или частичное отрицание принципиальной возможности познания; г) сомнение в возможности познания.

Тема 3.3. Философская антропология(Т₁)

1. «Что есть человек? Что он может знать? Что он может делать? На что он может надеяться?» – это главные философские вопросы о мире, утверждал: а) Платон; б) К.Маркс; в) Августин; г) В.И. Ленин д) И.Кант

2. Приспособление человека к социальной среде называется:

а) социализация; б) адаптация; в) интернализация; г) конформизация.

3. Как изменялось отношение человека к природе вместе с развитием философии ?

1. Природа – органическая часть космоса	а) средние века
2. Природа создана Богом по его проекту	б) Возрождение
3. Бог и природа – одно и то же	г) Новое время
4. Природа – сила, противостоящая человеку. Человек должен подчинить ее себе	в) античность
5. Природа – наш дом, который должен обустраиваться	д) современность

по законам рациональности	

1-в, 2-а, 3-б, 4-г, 5-д

4. Учение, возвышающее ценность человека:

а) персонализм; б) социологизм; в) биологизм; г) историзм.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО КУРСУ

1. Типы концепций общественно-исторического развития.
2. Перспективы решения глобальных проблем человечества в рамках концепции устойчивого развития.
3. Происхождение и функции морали.
4. Нравственное сознание. Его уровни. Нравственные идеи, нормы и принципы, нравственные чувства.
5. Соотношение морали и экономики, морали и политики, морали и права.
6. Этическое учение И.Канта.
7. Проблема свободы и ответственности человека.
8. Предмет гносеологии. Субъект и объект познания.
9. Познавательные способности человека (чувства, рассудок, разум).
10. Соотношение чувственного и рационального в познании.
11. Роль интуиции в познании мира.
12. Проблема соотношения биологического и социального в человеке.
13. Проблема человека в философии Сократа и Аристотеля.
14. Развитие и саморазвитие как форма существования сложных систем. Прогресс и регресс.
15. Основные категории диалектики.
16. Общие диалектические закономерности развития мира.
17. Основные формы движения материи. Движение и развитие.
18. Концепции пространства и времени в современной философии и науке.
19. Этапы развития представлений о материи в истории философии.
20. Наиболее существенные особенности мифологических, религиозных и философских представлений о мире.
21. Различия между монизмом и дуализмом как субстанциональной основе мира.
22. Основные подразделения философского знания, их тематические и функциональные характеристики.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС–3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС -3.2	Способность применять социальную информацию, формулировать собственные позиции и мнения по проблемам современного общества; способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
УК ОС-5	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-5.2	Способность к непрерывному выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Обозначьте основные проблемы Милетской школы
2. В чем состоят предмет и объект философского знания, функции философии?
3. Назовите разделы философского знания. В чем их специфика?
4. Какова структура мировоззрения? Сравните исторические типы мировоззрения с мифологию, религию и философию. Какова роль

- философии в становлении мировоззрения?
5. В чем особенности диалектики как учения о развитии и как методологии? Назовите категории, принципы, законы диалектики.
 6. Назовите виды и способы научного познания (наблюдение, эксперимент, аналогия, моделирование, индукция, дедукция) и приведите примеры.
 7. Что изучает гносеология? Какие ее основные проблемы? Назовите типы знания.
 8. Как решается в философии проблема истины?
 9. Дайте оценку цивилизационным вариантам социальной философии (на материале Н.Я. Данилевского, О. Шпенглера, А. Тойнби, Л.В. Гумилева)
 10. В чем состояли основные проблемы досократовской философии (милетцы, Гераклит, пифагорейцы)?
 11. Определите суть древнегреческого атоизма (Демокрит, Левкипп, Анаксагор).
 12. Как решалась проблема бытия в философии элеатов (Ксенофан, Парменид, Зенон)?
 13. Почему философию Сократа связывают с антропологическим поворотом в античной философии?
 14. В чем состоит философское наследие Сократа, особенности его метода?
 15. В чем состоит онтологическая проблематика философии Платона (учение об идеях)?
 16. Какова теория познания Платона?
 17. В чем сильные и слабые стороны идеального государства Платона: социальная структура, управление?
 18. Каковы онтологические проблемы философии Аристотеля (учение о формах, движении, душе)?
 19. Какие социально-философские и этические идеи Аристотеля актуальны?
 20. Стоики и эпикурейцы: сравнительный анализ.
 21. В чем состояла специфика средневековой философии?
 22. Патристика и схоластика: в чем суть?
 23. Номинализм и реализм: в чем суть спора?
 24. Почему философии эпохи Возрождения присущи натурфилософия и космоцентризм?
 25. Назовите представителей и основные идеи философии Возрождения. В чем смысл слова “Возрождение”?
 26. Дайте характеристику эмпиризма Ф.Бэкона и рационализма Р.Декарта. Проведите их сравнительный анализ.
 27. В чем суть учения Спинозы о природе, атрибутах и модусах?
 28. Что собой представляла монадология Лейбница?
 29. Назовите представителей английского эмпиризма. В чем состоял смысл концепции общественного договора?

30. Охарактеризуйте философию И. Канта как родоначальника немецкой классической философии.
31. Дайте общую характеристику объективного идеализма Гегеля.
32. В чем суть учения об общественно-экономических формациях К. Маркса. Что такое материалистическое понимание истории. Как происходит развитие истории по Марксу?
33. В чем состоял антропологический аспект немецкой классической философии (на примере Л. Фейербаха и К. Маркса)?
34. В чем состояла специфика русской философии (на примере одного из ее представителей по выбору)?
35. Почему возникла феноменология в европейской философии XX века (на примере Э. Гуссерля)?
36. Какие положения экзистенциализма актуальны?
37. Какова специфика неотрейдиизма в европейской философии (Э. Фромм, Г. Маркузе)? Кто такое «одномерный человек»?
38. Причины появления постмодернизма в европейской философии
39. В чем состояла полемика славянофилов с западниками?
40. Какие проблемы решала философия русского космизма (В.И. Вернадский, Н.Ф. Фёдоров)?
41. Согласны ли вы с основными положениями философии свободы Н.А. Бердяева?
42. Почему к обществу применим системный подход? Как он действует?
43. Каковы общественные отношения и их природа?
44. Философские категории «культура» и «цивилизация», их единство и отличие.
45. Сравните типы цивилизаций: доиндустриальная, индустриальная, постиндустриальная.
46. Охарактеризуйте глобальные проблемы современности: определение, причины их возникновения, их взаимосвязь и взаимозависимость. Каковы пути решения современных глобальных проблем?. Иерархия глобальных проблем: что положено в ее основу?
47. В чем специфика и перспективы развития постиндустриального общества?
48. Человек как философская проблема. Биологическое и социальное в бытии человека.
49. Типологизируйте основные подходы к феномену человека.
50. Личность как философская проблема. Личность и индивид. Личность и общество, проблема отчуждения.
51. Историческая необходимость и свобода личности. В чем смысл жизни индивида?
52. Как соотносятся природа и общество?
53. Проблема антропосоциогенеза: основные подходы.
54. Каковы проблемы гражданского общества? Каковы демократические ценности и идеалы?

55. В чем состоит философское учение о бытии?
56. Каковы основные формы бытия?
57. В чем состоит специфика человеческого бытия?
58. Назовите основные этапы развития представлений о материи.
59. Почему движение есть способ существования материи?
60. Охарактеризуйте категории пространства и времени. Приведите примеры их свойств.
61. Каковы основные проблемы, направления гносеологии?
62. В чем состоит специфика научного познания, его отличие от обыденного?

Шкала оценивания.

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного и категориального аппарата философии, закономерностей развития природы, общества и мышления и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня владения способами и методами оценки и анализа информации в области философии, в самостоятельном решении ситуационных и проблемных заданий. Навык организации самостоятельной познавательной деятельности не сформирован.
3	Студент частично владеет понятийным и категориальным аппаратом философии, способами и методами оценки и анализа информации в области философии с учетом закономерностей развития природы, общества и мышления. Студент формулирует некоторые (частично ошибочные) выводы по итогам оценки ситуации, частично аргументирует их. Навык организации самостоятельной познавательной деятельности сформирован частично.
4	Студент владеет понятийным аппаратом философии, проводит полный, но не всесторонний анализ философской проблемы с учетом закономерностей развития природы, общества и мышления. Студент формулирует некоторые выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с опорой на методы, принципы философии. Навык организации самостоятельной познавательной деятельности сформирован не полно.
5	Студент дает полный всестороннюю оценку ситуации в сфере философии с учетом закономерностей развития природы, общества и мышления. Студент полностью формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с опорой на методы, принципы философии. Навык организации самостоятельной познавательной деятельности сформирован полностью.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответы на вопросы, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на изученных философских учениях, прочитанных текстах философских произведений, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

Билет 1

Вопрос 1: В чем состоит философское наследие Сократа, особенности его метода?

Вопрос 2: В чем специфика и перспективы развития постиндустриального общества?

Задание: Проведите философский анализ ответа Ж.П. Сартра на вопрос его ученика: уйти ли ему на войну с фашистами, оставив дома мать или остаться с матерью и тем самым нарушить гражданский долг? Ж.П. Сартр ответил, что оба решения этой конфликтной ситуации в нравственном отношении равноценны.

Билет 2

Вопрос 1: Согласны ли вы с основными положениями философии свободы Н.А. Бердяева?

Вопрос 2: Как соотносятся природа и общество?

Задание: Дайте оценку суждению: наука сама себе философия. В русле какой философской традиции сложилось такое суждение? Ответ обоснуйте.

Билет 3.

Вопрос 1: В чем состояла специфика средневековой философии?

Вопрос 2: Сравните типы цивилизаций: доиндустриальная, индустриальная, постиндустриальная.

Задание: Можно ли констатировать присутствие мифологического сознания в суждении одного из первых греческих философов – Фалеса: «Магнесийский камень (магнит) имеет душу, так как он движет железом»? Ответ обоснуйте.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Философия» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного

материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

При подготовке к лекции необходимо обратить внимание на конспект предыдущей лекции, дополнительные материалы из учебника по теме лекции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной философской литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях.

Методические указания по подготовке к устному докладу.

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённом вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, работ философов, данных Интернета и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) - отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам

Методические указания по подготовке к дискуссии.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов организуются специальные учебные занятия в виде «дискуссий», при подготовке к которым студенты заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме. Цель групповых занятий – овладение способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; навыками критического мышления; научиться аргументировано, логически и последовательно отстаивать свою точку зрения. Студенты готовятся к заданию семинара по тематическим группам (4-5 студентов). Для подготовки к теме необходимо изучить материал учебника, использовать философские тексты из хрестоматии, электронных библиотек, материалов Интернета. Вопросы для подготовки определяются преподавателем

Методические указания по работе с текстом философского произведения и опросу.

Цель данной работы – научиться самостоятельно и творчески работать над философскими источниками и литературой; правильно ориентироваться в современном широком спектре философских школ и направлений и уметь отвечать на вопросы к ним.

Знакомясь с учениями различных философов, студент должен обращать внимание не столько на исторические особенности этих учений, сколько на общефилософское значение выработанных в этих учениях идей.

Методические указания по написанию эссе.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной философской проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих философских знаний; овладеть способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции. Тему эссе вы можете выбрать из предложенного преподавателем списка. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис).

Эссе должно содержать ссылки на источники. Оригинальность текста от 80% по программе etxt.

Методические указания по подготовке к тесту. Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов. При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 3 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Методические указания по подготовке к контрольной работе.

Контрольные работы необходимы для восприятия, обобщения, систематизации, закрепления и повторения знаний по изучаемым дисциплинам. Подготовка контрольной работы подразумевает ознакомление и проработку теоретического материала по данной теме, выбор основных положений и их анализ, высказывание собственной позиции по рассматриваемому вопросу. При этом должна сохраняться логика изложения и научная основа содержания темы. Тема контрольной работы выбирается преподавателем. На занятии им предлагается ответить на два вопроса. Работа выполняется в письменном виде на отдельном листе.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Антипов, Г. А. Философия : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / Г. А. Антипов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., доп. и перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 219 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Балашов, Л. Е. Философия [Электронный ресурс] : учебник / Л. Е. Балашов. - 4-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 612 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52306>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Батулин, В. К. Философия [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / В. К. Батулин. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2016. - 343 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426490>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Сабиров, В. Ш. Основы философии [Электронный ресурс] : учебник / В. Ш. Сабиров, О. С. Соина. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 330 с. - Доступ из Унив.

б-ки ОНЛАЙН. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115126>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Спиркин, А. Г. Философия : учеб. для бакалавров, для студентов вузов / А. Г. Спиркин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 828 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/7F3CB830-D4A8-4F05-BEB3-8FA9E79E1D99>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Алексеев, П. В. Философия : учеб. по курсу "Философия" для студентов вузов / П. В. Алексеев, А. В. Панин ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Филос. фак. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2010. - 588 с.

2. Асмус, В. Ф. Античная философия / В. Ф. Асмус. - 3-е изд. - Москва : Высш. шк., 2003. - 400 с.

3. Бердяев, Н. А. Смысл истории [Электронный ресурс] / Н. А. Бердяев. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 253 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42200>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Грядовой, Д. И. История философии : учеб. для студентов вузов : в 3 кн. / Д. И. Грядовой. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Канке, В. А. Философия для экономистов [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Канке. — Электрон. дан. — Москва : Омега-Л, 2013. — 256 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5523, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Кравченко, Л. Г. Философия. Курс интенсивной подготовки [Электронный ресурс] / Л. Г. Кравченко. - Электрон. данные. - 4-е изд., перераб. - Минск : Тетра Системс, 2012. - 304 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136270>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. Лавриненко, В. Н. Философия: в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Лавриненко, В. П. Ратников, В. В. Юдин ; под ред. В. Н. Лавриненко. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Доступ из Унив. б-ки ОНЛАЙН. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117916>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Рассел, Б. История западной философии и ее связи с политическими и социальными условиями от Античности до наших дней : [пер. с англ. : в 3 кн.] / Б. Рассел ; [науч. ред. В. В. Целищев]. - Изд. 6-е, стер. - Москва : Акад. проект ; Екатеринбург : Деловая книга, 2008. - 1003 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ОНЛАЙН. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36293>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

9. Сорокин, П. А. Человек. Цивилизация. Общество [Электронный ресурс] / П. А. Сорокин. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2007. - 1463 с. - Доступ из Унив. б-ки ОНЛАЙН. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36167>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

10. Философия : учебник / Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ ; под общ. ред. Л. Н. Москвичева. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : Изд-во РАГС, 2006. - 648 с.

11. Философия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. Ч. С. Кирвель. - 2-е изд., дораб. - Электрон. дан. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 528 с. - Доступ из Унив.

б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235672>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

12. Фромм, Э. Бегство от свободы / Э. Фромм ; [пер. с англ. Г. Ф. Швейника, Г. А. Новичковой]. - Москва : Акад. проект, 2008. - 253 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39248>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

13. Царегородцев, Г. И. Философия [Электронный ресурс] : учебник / Г. И. Царегородцев, Г. Х. Шингаров, Н. И. Губанов. - Изд. 4-е, перераб. и дополн. - Электрон. дан. - Москва : Издательство «СГУ», 2012. - 452 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275142>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собр. законодательства РФ. - 2014. - № 31. – Ст. 4398.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Институт философии Российской Академии Наук [Электронный ресурс] / Новая философская энциклопедия: в 4 т. / Ин-т философии РАН; Нац. обществ.-науч. фонд; Предс. научно-ред. совета В.С. Степин. — М.: Мысль, 2000—2001. — ISBN 5-244-00961-3. 2-е изд., испр. и допол. — М.: Мысль, 2010. — ISBN 978-5-244-01115-9. — Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа: <http://iph.ras.ru/enc.htm> – Загл. с экрана.

2. Институт философии Российской Академии Наук- электронная библиотека [Электронный ресурс] / Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа: <http://iph.ras.ru/elib.htm> — (дата обращения - 22.02.16) – Загл. с экрана.

3. Библиотека Максима Мошкова [Электронный ресурс] / — Электрон.дан. — Москва. — режим доступа: <http://www.lib.ru/FILOSOF>. – Загл. с экрана.

4. Цифровая библиотека по философии – электронная библиотека [Электронный ресурс] / Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа:<http://filosof.historic.ru/> – Загл. с экрана.

5. Библиотека Гумер – электронная библиотека по философии [Электронный ресурс] / Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа: http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php – Загл. с экрана.

6. Бесплатная библиотека по философии [Электронный ресурс] / Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа: <http://filosofia.ru/>(дата обращения – Загл. с экрана.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение, необходимое для реализации учебного процесса по дисциплине, включают в себя: Пакет MS Office, MicrosoftWindows, Сайт филиала, СДО Прометей, Корпоративные базы данных, iSpringFree Cam8.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	Стол� аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов оборудования, наглядные учебные пособия.	Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая

	Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет :</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) :</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла