Приложение 1

к распоряжению декана

№ 6 от 3 февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О конкурсе «ТОП-10 лучших студентов факультета государственного и муниципального управления СибИУ – филиала РАНХиГС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс «ТОП-10 лучших студентов факультета государственного и муниципального управления СибИУ – филиала РАНХиГС» (далее — Конкурс) проводится среди студентов очной формы обучения, осваивающих программы бакалавриата и специалитета факультета государственного и муниципального управления.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целью Конкурса является создание кадрового резерва, состоящего из наиболее мотивированных, конкурентоспособных и имеющих значительные достижения в учебной деятельности студентов факультета государственного и муниципального управления.

2.2. Задачи Конкурса:

- стимулирование высоких достижений студентов факультета в учебном процессе, научно-исследовательской работе, общественной работе и других видах внеучебной деятельности и мотивация к разностороннему развитию;

- выстраивание эффективной карьерной траектории студентами факультета;

- содействие трудоустройству и продвижение лучших студентов факультета;

- формирование благоприятного имиджа и повышение престижа факультета и института.

1. ОРГКОМИТЕТ КОНКУРСА

3.1. В оргкомитет конкурса входят:

- Деканат факультета государственного и муниципального управления;

- Комитет по связям с общественностью Студенческого совета факультета государственного и муниципального управления.

3.2. Деканат факультета государственного и муниципального управления:

- объявляет о начале проведения Конкурса;

- извещает о результатах Конкурса и его победителях;

- обеспечивает организацию и проведение церемонии награждения;

- участвует в работе Конкурсной комиссии.

3.3. Комитет по связям с общественностью Студенческого совета факультета государственного и муниципального управления:

- информируют студентов о начале и условиях проведения Конкурса;

- обеспечивают своевременное предоставление заявок и информации о номинантах Конкурса;

- обеспечивает работу Конкурсной комиссии;

- обеспечивает подготовку и выпуск презентационного издания «ТОП-10 лучших студентов факультета государственного и муниципального управления СибИУ – филиала РАНХиГС».

- участвует в работе Конкурсной комиссии.

3.4. Конкурсная комиссия создается рапоряжением декана факультета государственного и муниципального управления. В состав конкурсной комиссии входят:

- декан факультета (председатель Конкурсной комиссии);

- заместитель декана по учебной работе;

- заместитель декана по научной работе;

- председатель комитета по связям с общественностью Студенческого совета факультета государственного и муниципального управления;

- председатель старостата факультета.

3.6. Конкурсная комиссия:

- осуществляет экспертную и рейтинговую оценку материалов конкурсантов;

- определяет состав победителей финального этапа Конкурса;

- утверждает список «ТОП-10 лучших студентов факультета государственного и муниципального управления».

3.7. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

1. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

1 этап — отборочный тур Конкурса в соответствии с критериями отбора участников.

Сроки проведения 1 этапа: до 15 марта текущего года.

Ограничений по количеству номинантов Конкурса для участия в финале не устанавливается.

2 этап — финал Конкурса осуществляется Конкурсной комиссией (участие в финале принимают участники, прошедшие отборочный тур).

Срок проведения 2 этапа: 25 марта текущего года.

Финальный этап Конкурса предполагает общую рейтинговую оценку номинантов Конкурса (Приложение № 1) и составление списка «ТОП-10 лучших студентов факультета государственного и муниципального управления СибИУ – филиала РАНХиГС» по номинациям:

* «За успехи в учёбе»;
* «За успехи в науке»;
* «За активную творческую деятельность»;
* «За достижения в спорте»;
* «За активную общественную деятельность»

4.2. Студенты, вошедшие в список «ТОП-10 лучших студентов факультета государственного и муниципального управления» награждаются соответствующими дипломами и приглашаются на торжественное подведение итогов Конкурса.

4.3. По итогам Конкурса осуществляется выпуск презентационного издания «ТОП-10 лучших студентов факультета государственного и муниципального управления СибИУ – филиала РАНХиГС» с информацией о лучших студентах. Издание распространяется среди ведущих компаний-работодателей, органов муниципальной и государственной власти города Новосибирск и Новосибирской области.

1. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

5.1. Участниками конкурса могут быть студенты 2-4 курсов очной формы обучения направления подготовки бакалавриат и 5 курс очной формы обучения направления подготовки специалитет, соответствующие одному или нескольким критериям:

- хорошая и отличная успеваемость за все годы обучения;

- наличие стипендий Президента РФ, Правительства РФ, иных стипендий и премий;

- профессиональные достижения (опыт работы, программы стажировок);

- дополнительное образование, курсы, стажировки (в России и заграницей);

- достижения в научно-исследовательской деятельности;

- достижения в общественной деятельности;

- достижения в культурно-творческой деятельности;

- достижения в спорте.

1. ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

6.1. Заявка для участия в Конкурсе включает в себя:

- анкета участника Конкурса (Приложение № 2);

- документы, подтверждающие достижения и заслуги номинанта Конкурса в различных сферах деятельности (грамоты, дипломы, сертификаты, приказы о присвоении стипендий, премий, наград, рекомендательные письма, копии документов о дополнительном образовании и т.д.);

- фотография номинанта Конкурса (разрешение не менее 1024х768 dpi с изображением номинанта Конкурса до пояса).

6.2. Документы принимаются в электронном виде на электронный адрес: top10gmu@gmail.com.

Приложение 1

Рейтинговая оценочная таблица номинантов конкурса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Расшифровка | Балл | Подтверждающие документы |
| Успеваемость | Расчет среднего балла | Средний балл | Подтверждение деканата |
| Достижения в научно-исследовательской деятельности | Выпуск монографий, научных трудов  Научные публикации в сборниках ВАК или международных журналов  Научные публикации в российских и региональных изданиях  Разработка нового продукта (инновация)  Проектная деятельность  Призер олимпиад, научных конкурсов  Участник научных конференций, мероприятий | 10   9    8   7   6   5   2 | Копия титульного листа монографии с указанием автора  Копии статей (включая титульный лист издания и содержание издания)  Копии статей (включая титульный лист издания и содержание издания)  Копия патента  Копии документов, подтверждающие участие в проектной деятельности   Копии дипломов грамот, сертификатов и др. |
| Наличие стипендий, премий | Стипендии Президента РФ  Стипендии Правительства РФ и глав субъектов РФ  Стипендия Мэрии Новосибирска  Иные стипендии, премии, награды | 10   7   5  3 | Копии приказов о присвоении стипендий, премий, наград и др. |
| Достижения в общественной деятельности | Участие в организации и подготовке общественно значимых мероприятий на уровне города, области, страны.  Участие в общественных мероприятиях Участие в организации и подготовке мероприятий в институте   Членство в общественных организациях, объединениях, политических партиях и активное участие в его (ее) деятельности  Участие в студенческом самоуправлении | 7     6     5  4 | Копии дипломов об участии, благодарственных писем, рекомендательных писем, партийных билетов, подтверждающие публикации в СМИ (аудио, видео, текстовые доказательства) и др. |
| Профессиональный опыт (наличие опыта работы по специальности, прохождение программ стажировок) | Есть опыт работы  Участие в программах стажировок | 5  4 | Копии трудовой книжки, трудового договора, рекомендательных писем, сертификатов и иные подтверждения |
| Владение иностранными языками | Advanced  Upper-Intermediate Intermediate Pre-Intermediate Elementary | 10 7 5 4 2 | Копии сертификатов, дипломов и иных подтверждающих уровень владения языком документов. В случае отсутствия – рекомендательные письма от преподавателя института |
| Достижения в спорте | Победитель спортивных мероприятий  Участник спортивных мероприятий | 5   3 | Копии грамот, дипломов, наград, сертификатов, благодарственных писем, подтверждающие публикации в СМИ и др. |
| Достижения в культурно-творческой деятельности | Победитель конкурсов, фестивалей, выставок и др. культурно-творческих мероприятий  Участник конкурсов, фестивалей, выставок и др. культурно-творческих мероприятий | 5     3 | Копии грамот, дипломов, наград, сертификатов, благодарственных писем, подтверждающие публикации в СМИ и др. |

Приложение 2

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Дата рождения |  |
| Курс, группа |  |
| Контактные данные:  Электронная почта:  мобильный телефон:  социальные сети: |  |
| Владение иностранными языками (уровень) |  |
| Профессиональный опыт (опыт работы, программы стажировок и др.) |  |
| Дополнительное образование, курсы, стажировки (в России и заграницей) |  |
| Наличие стипендий Президента РФ, Правительства РФ, иных стипендий и премий (какие, период получения и т.д.) |  |
| Достижения в научно-исследовательской деятельности (публикации, научные статьи, монографии, участие в олимпиадах, конференциях и др.) |  |
| Достижения в общественной деятельности (грамоты, дипломы, сертификаты, рекомендательные письма) |  |
| Достижения в культурно-творческой деятельности (грамоты, дипломы, сертификаты, рекомендательные письма) |  |
| Достижения в спорте (грамоты, медали, дипломы и др.) |  |
| Сфера личных интересов |  |
| Личностные и профессиональные качества |  |

Анкета участника

Участник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

подпись

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года